Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ЮРИУ РАНХиГС

Сертификат: 0E9405C0175B8A6CEC7B031C2FEE708F
Владелец: Рудой Василий Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.01 Философия
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой философии и методологии науки, доктор политических наук, профессор Попова Екатерина Александровна

Заведующий кафедрой философии и методологии науки, доктор политических наук, профессор Попова Екатерина Александровна

Рабочая программа дисциплины *«Философия»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и методологии науки

Протокол от 22 марта 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Философия» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Способность на этапе анализа информации разработать план решения поставленных задач в рамках для достижения цели
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Способность иметь толерантное отношение в условиях культурного многообразия, а также правила норм этики, поведения в различных сферах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие умения и навыки:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результат обучения
Деятельность по обеспечению персоналом (В6)	УК ОС-1	- на уровне знаний: определение этапности анализа информации - на уровне умений: применение критического анализа и системного подхода к постановке задач - на уровне навыков: осуществление цели по поставленным задачам
Деятельность по обеспечению персоналом (В6)	УК ОС-5	- на уровне знаний: определение норм и правил поведения в различных сферах - на уровне умений: применение толерантности в условиях общества - на уровне навыков: осуществление цели по поставленным задачам

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.О.01 «Философия» изучается на 1 курсе во 1 семестре очной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины - 2 зачетные единицы (72 академических часов) на очной форме обучения.

На контактную работу с преподавателем отведено для студентов:

- очной формы обучения – 32,3 академических часов (16 академических часов - лекции, 16 академических часов – практические занятия, 0,3 академических часов - аттестация);

На самостоятельную работу выделено для студентов:

- очной формы обучения – 39,7 академических часов.

Промежуточная аттестация проводится:

- для обучающихся очной формы обучения в 1 семестре - в форме зачета с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, академ. час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	Атт		
Тема 1	Философия: объект, предмет, структура, функции	6	1		1		3	О, Д
Тема 2	Философия Древнего Востока, античного времени, Средних веков, эпохи Возрождения	6	1		1		3	О
Тема 3	Западноевропейская и русская философия 17 – 19 веков	6	2		2		3	О
Тема 4	Основные направления западной философии во второй половине 19 – 20 веке	6	2		2		3	О
Тема 5	Бытие. Материя и формы ее существования	6	2		2		3/1	О, Д
Тема 6	Сознание	6	2		2		3/1	О, Д
Тема 7	Теория познания	6	1		1		3/1	О, Т
Тема 8	Научное познание	6	1		1		3/1	О, Т
Тема 9	Философское понимание общества и его истории	6	2		2		3/1	О
Тема 10	Человек как объект философского анализа	6	2		2		4/1	О
Промежуточная аттестация - экзамен (3 семестр)						0,3		Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**16**		**16**	**0,3**	**39,7/ 8**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), эссе (Э)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Философия: объект, предмет, структура, функции

Философия как способ познания и освоения мира. Специфика философского знания. Мировоззрение и его виды. Философия и мировоззрение. Философия и наука.

Объект и предмет философии. Структура философии. Философские науки – философия, этика, эстетика, логика, история философии. Разделы философии - онтология, гносеология, философская антропология, социальная философия, аксиология. Функции философии - познавательная, методологическая, прогностическая, гуманистическая, воспитательная, информационная.

Материализм, идеализм, дуализм, плюрализм. Формы материализма. Субъективный и объективный идеализм. Диалектика и метафизика как концепции связи и развития. Диалектический и метафизический методы философского познания.

Тема 2. Философия Древнего Востока, античного времени, Средних веков, эпохи Возрождения

Философия Древнего Востока. Древнеиндийская философия и её основные школы. Философия Древнего Китая и её основные школы. Античная философия. Милетская философская школа. Гераклит. Элейская философская школа. Демокрит. Сократ. Платон. Аристотель. Эллинистическая и римская философия. Скептицизм. Эпикуреизм. Стоицизм. Неоплатонизм.

Философия Средних веков. Теология и философия. Патристика. Августин Блаженный. Схоластика. Реализм номинализм, концептуализм. Фома Аквинский.

Философия эпохи Возрождения. Пантеизм.

Тема 3. Западноевропейская и русская философия 17 – 19 веков

Западноевропейская философия 17 - 18 веков. Эмпиризм, сенсуализм, рационализм. Философия французского Просвещения. Немецкая классическая философия. Марксистская философия. Возникновение, становление и основные этапы развития русской философии. Русская философия в 19 веке. Славянофилы и западники. Религиозная философия. Философия всеединства. Философия русского космизма. Марксистская философия в России.

Тема 4. Основные направления западной философии во второй половине 19 – 20 веке

Иррационализм в философии. Философия жизни. Неокантианство. Позитивизм. Эмпириокритицизм. Неопозитивизм. Постпозитивизм. Прагматизм. Феноменология. Фрейдизм и неофрейдизм. Экзистенциализм. Философская герменевтика. Неотомизм. Персонализм. Философия постмодернизма.

Тема 5. Бытие. Материя и формы ее существования

Бытие и его формы. Монистические, дуалистические и плюралистические концепции бытия. Объективная и субъективная реальность. Материальное и идеальное.

Материалистические и идеалистические представления о материи. Виды материи.

Материя и движение. Основные формы движения. Самодвижение.

Пространство и время. Концепции пространства и времени. Основные свойства пространства и времени. Бесконечность пространства и времени. Взаимосвязь материи, движения, пространства и времени. Единство и многообразие мира.

Структурность бытия. Целое и часть. Меризм и холизм. Форма и содержание. Сущность и явление. Общее, особенное, единичное. Система, элемент, структура, функция.

Детерминация бытия. Детерминизм и индетерминизм. Причина и следствие. Необходимость и случайность. Закон. Возможность и действительность.

Развитие. Прогрессивное и регрессивное развитие. Критерии прогресса. Закон единства и борьбы противоположностей. Противоречие как источник развития. Закон перехода количественных изменений в качественные изменения. Количество. Качество. Мера. Скачок. Закон отрицания отрицания. Преемственность. Отрицание.

Научная, философская и религиозная картина мира.

Тема 6. Сознание

Структура человеческой психики: подсознательное, бессознательное, сознание. Материализм, идеализм, дуализм о сознании. Сознание как отражение и творчество. Идеальный характер сознания. Структура и функции сознания. Сознание и самосознание. Сознание и мозг. Искусственный интеллект. Социальная природа сознания. Мышление и язык. Естественный и искусственный язык.

Тема 7. Теория познания

Виды познания - обыденное, художественное, религиозное, философское, научное. Агностицизм. Субъект и объект познания.

Формы познания - чувственное и рациональное познание. Виды чувственного познания - ощущения, восприятия, представления. Виды рационального познания - понятия, суждения, умозаключения. Взаимосвязь чувственного и рационального познания. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.

Истина. Объективность истины. Абсолютная и относительная истина. Конкретность истины. Истина и заблуждение, ложь, дезинформация. Критерий истины.

Практика. Виды практики. Гносеологические функции практики - основа, движущая сила, цель познания и критерий истины.

Тема 8. Научное познание

Специфика научного познания. Отличие научного познания от других видов познавательной деятельности. Научное и вненаучное знание. Функции науки.

Эмпирический и теоретический уровни научного познания, критерии их разграничения Отличие эмпирического и теоретического уровней научного познания от чувственной и рациональной форм познания. Взаимосвязь эмпирического и теоретического уровней научного познания.

Методы научного познания. Методы эмпирического уровня научного познания. Наблюдение: виды, структура и функции. Эксперимент: виды и этапы проведения, структура. Измерение. Сравнение. Методы теоретического уровня научного познания. Абстрагирование. Обобщение. Идеализация. Формализация. Аксиоматический метод. Гипотетико-дедуктивный метод. Общие логические методы научного познания. Анализ. Синтез. Индукция. Дедукция. Аналогия. Моделирование. Исторический и логический методы. Метод восхождения от конкретного к абстрактному. Системный метод.

Научная проблема и проблемная ситуация. Гипотеза. Теория: структура и функции. Рост научного знания. Модели развития науки. Кумулятивная модель. Научные революции. Типы научных революций. Типы рациональностей. Глобальные научные революции.

Наука, техника, технология, их взаимосвязь. Научно-техническая революция.

Тема 9. Философское понимание общества и его истории

Возникновение общества. Антропосоциогенез. Общество и природа, их взаимосвязь и взаимодействие. Общество и культура. Материальная и духовная культура общества. Материальное и духовное, объективное и субъективное, стихийное и сознательное в обществе. Общественные законы. Общественное бытие и общественное сознание. Уровни и формы общественного сознания.

Основные сферы общества. Гражданское общество и государство.

Многовариантность исторического развития. Основные концепции философии истории. Формационная концепция исторического развития. Общественно-экономическая

формация. Базис и надстройка, их соотношение. Цивилизационная концепция исторического развития. Традиционная и техногенная цивилизация.

Глобализация и глобальные проблемы современного общества.

Тема 10. Человек как объект философского анализа

Концепции происхождения человека. Антропогенез. Роль труда в происхождении человека. Биосоциальная природа человека. Соотношение биологического и социального в человеке. Телесное и духовное в человеке.

Социальная сущность человека. Человек и общество. Личность и массы. Роль личности и масс в истории.

Смысл человеческого бытия. Жизнь и смерть. Ценность и ее виды. Нравственные ценности. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.

Свобода, необходимость, ответственность.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Философия» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Философия: объект, предмет, структура, функции	О, Д
Тема 2. Философия Древнего Востока, античного времени, Средних веков, эпохи Возрождения	О
Тема 3. Западноевропейская и русская философия 17 – 19 веков	О
Тема 4. Основные направления западной философии во второй половине 19 – 20 веке	О
Тема 5. Бытие. Материя и формы ее существования	О, Д
Тема 6. Сознание	О, Д
Тема 7. Теория познания	О, Т
Тема 8. Научное познание	О, Т
Тема 9. Философское понимание общества и его истории	О
Тема 10. Человек как объект философского анализа	О
Тема 11. Философия: объект, предмет, структура, функции	О
Тема 12. Философия Древнего Востока, античного времени, Средних веков, эпохи Возрождения	О, Э

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств): в форме устного опроса. Для проведения экзамена (зачета) разрабатываются билеты, включающие теоретические вопросы из разных разделов дисциплины.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1 Философия: объект, предмет, структура, функции

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Мировоззрение и его исторические типы: миф, религия, философия.
2. Особенности философского мировоззрения.
3. Предмет и методы философии.
4. Основной вопрос философии и его две стороны.
5. Основные компоненты и категории философского знания.
6. Функции философии, ее роль в развитии человека и общества.
7. Философия и наука. Философия и религия. Философия и искусство. Специфика философии.

Основные понятия:

Мировоззрение, миф, религия, философия, наука, космоцентризм, теоцентризм, антропоцентризм, основной вопрос философии, материализм, объективный и субъективный идеализм, дуализм, деизм, гностицизм, агностицизм, эмпиризм, рационализм, метафизика, диалектика, синергетика. всеобщее, категории, материальный, мифология, понятие, религия, рефлексия.

Доклады:

1. Влияние мировоззрения на исторические судьбы человека и общества.
2. Мифология: прошлое и настоящее.
3. Философия – наука или мировоззрение?
4. Философия как самосознание эпохи.
5. Философия и философствование.

Контрольные вопросы:

1. Как соотносятся философия и мировоззрение?
2. Всякая ли философия является мировоззрением?
3. Всякое ли мировоззрение есть определенная философия?
4. Является ли философия формой общественного сознания?
5. Что представляет собой основной вопрос философии?
6. Что общего и в чем различие между философией и философствованием?
7. Каковы основные проблемы философии?
8. В чем специфика философии по сравнению с наукой и религией?
9. Какова структура философского знания?
10. Основные функции философии.

Типовые оценочные материалы по теме 2 Философия Древнего Востока, античного времени, Средних веков, эпохи Возрождения

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Социальные и духовные предпосылки формирования философии в древнем обществе.
2. Философия в Древней Индии. Веды и Упанишады. Основные философские школы. Этика буддизма.
3. Философия в Древнем Китае. Основные черты. даосизм и конфуцианство, моизм и легизм.
4. Античная философия:

   а) Общая характеристика древнегреческой философии как специфического типа мировоззрения;

   б) Период становления античной философии. Натурфилософия;

в) Период античного просвещения и классический период античной философии (Сократ, Платон, Аристотель);

5. Римский этап Античной философии: основные идеи и представители.

Основные понятия:

Апейрон, атом, атомистика, благо, движение, добродетель, идея, натурфилософия, покой, платонизм, развитие, эйдос, энтелехия. бытие, материя, веданта, буддизм, даосизм, конфуцианство, натурфилософия, космоцентризм, атомизм, софистика, диалектика, этика.

Анаксагор, Анаксимандр, Анаксимен, Антисфен Афинский, Аристотель, Гераклит, Демокрит, Зенон, Парменид, Пифагор, Платон, Сократ, Фалес, Эмпедокл.

Контрольные вопросы:

1. Какие этапы можно выделить в развитии античной философии?
2. Какое название носят школы первого периода античной философии?
3. Как в философии называется вопрос о начале природы?
4. Что было предметом исследований натурфилософов?
5. В чем заслуга Фалеса как философа?
6. Каковы характеристики апейрона?
7. Что в качестве первоначала выделял Анаксимен?
8. Какова важнейшая характеристика природы, согласно Гераклиту?
9. Какими характеристиками наделяет бытие Парменид?
10. Что значит тождество мышления и бытия?
11. Что такое апория и как выражает Зенон движение в своих апориях?
12. Онтологическая проблематика учения Платона.
13. Как понимает процесс познания Платон?
14. Каковы социальные идеи Платона и Аристотеля?

Темы рефератов:

1. Скептицизм (Пиррон, Секст Эмпирик).
2. Стоицизм (Зенон из Китиона, Сенека, Марк Аврелий).
3. Эпикуреизм (Эпикур).
4. Кинизм (Антисфен, Диоген Синопский, Кратет).
5. Неоплатонизм (Плотин, Порфирий, Ямвлих, Прокл).

Влияние кинизма, стоицизма, неоплатонизма на христианскую философию.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Социальные условия и исторические предпосылки становления Средневековой философии.
2. Основные этапы в развитии европейской Средневековой философии:
   а) Апологетика: сущность и основные представители
   б) Патристика: сущность и основные представители
   в) Схоластика: сущность и основные представители
   г) Мистика: сущность и основные представители.
3. Реализм и номинализм в средневековой философии.
4. Средневековая арабская философия: сущность и основные представители.
5. Характеристика философского мировоззрения эпохи Возрождения: этапы, направления, персоналии, базисные категории.
6. Гуманистическое содержание философии эпохи Возрождения, ее антропоцентризм.
7. Натурфилософское содержание средневековой философии: пантеизм, становление науки как опытно-экспериментального естествознания.

Основные понятия:

Апологетика, библия, вера, гелиоцентризм, гуманизм, креационизм, монотеизм, номинализм, пантеизм, патристика, протестантизм, реализм, секуляризация, схоластика,

теизм, теология, универсалии, утопия, эсхатология. христианство, православие, католицизм, протестантизм, душа, разум, вера, воля, теоцентризм, сакральность, трансцендентный, мистика, натурфилософия, антропоцентризм, реформация.

Аврелий Августин, Ансельм Кентерберийский, Василий Великий, Дунс Скот, Пьер Абеляр, Роджер Бэкон, Тертуллиан, Уильям Оккам, Фома Аквинский, Ибн Сина (Авицена), Ибн Рощд (Аверроис).

Галилео Галилей, Джордано Бруно, Жан Кальвин, Мартин Лютер, Николай Кузанский, Никколо Макиавелли, Пикоде ла Мирандола, Томас Мор, Томмазо Кампанелла, Данте Алигьери, Франческо Петрарка, Мищедь Монтень, Лоренцио Валла.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключаются основные характеристики средневековой философии?
2. Что такое креационизм, теоцентризм, эсхатология?
3. Какие направления можно выделить в истории средневековой философии?
4. В чем специфика философии и мировоззрения Возрождения по сравнению со Средними веками?
5. В чем суть коперниансkого переворота в понимании мира.
6. Каковы новации эпохи Возрождения в культуре?
7. Почему философию Возрождения называют гуманистической?

Темы рефератов:

1. Социально-философские идеи Никколо Макиавелли.
2. Утопия Т. Мора и Т. Кампанелла.
3. Основные философские идеи Реформации.

Типовые оценочные материалы по теме 3 Западноевропейская и русская философия 17 – 19 веков

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Социально-экономические условия и теоретические предпосылки формирования философии Нового времени.
2. Эмпирическая философия и индуктивный метод Фрэнсиса Бэкона.
3. Номинализм и материализм Томаса Гоббса.
4. Рационалистическая философия и дуализм Рене Декарта.
5. Сенсуализм и либеральная философия Джона Локка.
6. Субъективно-идеалистическая философия Джорджа Беркли и агностицизм Дэвида Юма.

Основные понятия:

Эмпиризм, рационализм, сенсуализм, скептицизм, агностицизм, индукция, дедукция, субстанция, атрибут, деизм, пантеизм, общественный прогресс, общественный договор. акциденция, дуализм, идолы (призраки) познания, интеллект, модус, научно-техническая революция, просвещение, сенсуализм, субстанция, субъективный идеализм, эксперимент.

Ф. Бэкон, Ф. Вольтер, К. Гельвеций, Т. Гоббс, П. Гольбах, Р. Декарт, Д. Дидро, Дж. Локк, Дж.Беркли, Д.Юм, Б.Спиноза, Г.В. Лейбниц, Ш. Монтескье, Б. Паскаль, Ж.-Ж. Руссо.

Доклады:

1. Рационалистическая философия и этика Бенедикта Спинозы.
2. Учение о монадах Готфрида Вильгельма Лейбница.
3. Философия французского Просвещения XVIII века.

Контрольные вопросы:

1. Какой метод исследования природы приводит к истине, согласно Ф. Бэкону?
2. Что такое «идолы» («призраки») у Ф. Бэкона и каким образом можно избавиться от них?

3. Что такое рациональный метод у Р. Декарта?
4. Как понимается радикальное сомнение Р. Декарта?
5. В чем заключается учение о субстанции у Р. Декарта?
6. В чем заключается сенсуализм Т. Гоббса?
7. Что означает знаковая концепция языка у Т. Гоббса?
8. Что такое естественное состояние человека?
9. Что способно противостоять естественному состоянию человека?
10. Существует ли внеопытное знание у человека, согласно Дж. Локку?
11. Что такое идеи первичных и вторичных качеств у Дж. Локка?
12. Как понимает естественное и гражданское состояние Дж. Локк?

Темы рефератов:

1. Субъективно-идеалистическая философия XVIII в. (Дж. Беркли, Д. Юм).
2. Философия Просвещения: Ф. Вольтер, Ш. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо, Д. Дидро, К. Гельвеций, П. Гольбах и др.; «Энциклопедия, или Толковый словарь наук, искусств и ремесел». Вера в мощь и силу человеческого разума; религиозный скептицизм и вольнодумство, деизм, агностицизм, географический детерминизм, развитие теории «общественного договора».

Примерный перечень тем для дискуссии

1. И. Кант – основоположник немецкого классического идеализма. Предмет и задачи его критической философии

2. Кант о природе априорных форм познавательной деятельности. Априоризм кантовской этики. Категорический императив Канта.

3. Философская система и диалектический метод Г.В. Гегеля. Учение об Абсолютной идее и стадиях ее саморазвития (Логика, природа, дух).

4. Антропологическая философия Л Фейербаха.

5. Критика религии. Понятие отчуждения. Фейербах о природе и сущности религии. Новая религия Фейербаха.

Доклады:

1. Жизнь и творчество И. Канта.
2. И.Г. Фихте. Философия деятельности. Принцип тождества субъекта и объекта.
3. В. Шеллинг. От философии свободы к философии откровения. Воля как “основа мирового процесса”.
4. В чем причина взлета и противоречивости немецкой классической философии?
5. Диалектический идеализм Гегеля: достоинства и недостатки.

Основные понятия:

Априорное знание, «вещь в себе», диалектика, трансцендентальный субъект, абсолютная идея, антропологизм, отчуждение. антиномия, антропоморфизм, дух, категорический императив, ноумен, трансцендентальный, феномен, философия любви.

Контрольные вопросы:

1. Что обеспечивает объективность знания по И. Канту?
2. Какова природа пространства и времени у И. Канта?
3. Что такое вещь в себе?
4. Возможно ли познание вещей в себе?
5. Какова роль идей в познании?
6. В чем заключается функция антиномий разума?
7. Что такое практический разум?
8. Какова роль категорического императива?
9. Как у Г.В.Ф. Гегеля понимается триада: тезис-антитезис-синтез?
10. Что такое субъект у Г.В.Ф. Гегеля?

11. В чем заключается противоречие между системой и методом Гегеля?
12. В чем заключается природа религии, согласно Л. Фейербаху?

Темы рефератов:

1. Философия Л. Фейербаха.
2. К. Маркс и Ф. Энгельс: новое понимание человеческой деятельности в аспекте отношения человека как субъекта к природе как к объекту.
3. Материалистическое понимание истории. Понятие общественно-экономической формации. Общественное бытие и общественное сознание. Индивид и общество.

Типовые оценочные материалы по теме 4 Основные направления западной философии во второй половине 19 – 20 веке

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Основные причины разложения классической философии в первой половине XIX века.
2. Исторические условия, теоретические источники и естественно-научные предпосылки формирования философии марксизма:
   а) Теория предметно-практической деятельности как содержательная основа философии марксизма;
   б) сущность материалистической диалектики, разработанной в философии марксизма;
   в) материалистическое понимание истории.
3. Зарождение позитивистской философии в 30-х годах XIX века.
4. Иррационалистические тенденции в становлении новейшей философии.
5. Особенности постклассического этапа в развитии мировой философии.
6. Философия позитивизма - сущность, основные этапы развития (О. Конт, Г. Спенсер, Р. Авенариус, Э. Мах, Л. Вингенштейн, Б. Рассел, К. Поппер).
7. Философская герменевтика.
8. «Философия жизни» и её разновидности (А.Шопенгауэр, Ф.Ницше, В. Дильтей, А.Бергсон).
9. Психоаналитическая философия (З. Фрейд, К.Г. Юнг, Э. Фромм);
10. Экзистенциализм (С.Кьеркегор, М.Хайдеггер, К.Ясперс, Ж.-П.Сартр, А.Камю).
11. Современная религиозная философия (неотомизм, тейярдизм).
12. Постмодернизм в современной философии.

Доклады:

1. Проблема отчуждения и пути его преодоления. Феномен социального фетишизма.
2. Коммунистические идеи Маркса: романтизм или реальность?

Темы рефератов:

1. Ницше Ф. По ту сторону добра и зла.
2. Камю А. Миф о Сизифе. Эссе об абсурде.
3. Сартр Ж.-П. Экзистенциализм – это гуманизм.
4. Фрейд З. Недовольство культурой.

Основные понятия:

Диалектический материализм, материалистическая диалектика, материалистическое понимание истории, общественно-экономическая формация, способ производства, базис, надстройка, классы, классовая борьба, диктатура пролетариата, отчуждение, свобода, воля, власть, экзистенциальная философия, дионисийское и аполоновское начало в культуре, нигилизм, позитивизм.

К.Маркс, Ф.Энгельс, О.Конт,Д.С.Милль, Г.Спенсер, С.Кьеркегор, Ф.Ницше, А.Шопенгауэр, В.Дильтей, Ф.Шлейермахер.

Сциентизм, технократизм, иррациональное, позитивизм, эмпириокритицизм, неопозитивизм, верификация, постпозитивизм, критический рационализм, неотомизм, философия жизни, психоанализ, бессознательное, экзистенция, экзистенциализм. Аналитическая философия, Герменевтика, Неопозитивизм, Неотомизм, Персонализм, Постмодернизм, Прагматизм, Феноменология.

Л. Витгенштейн, Э. Гуссерль, Ч. Джемс, А. Камю, Т. Кун, О. Конт, Ф. Ницше, М. Полани, К. Поппер, Ж.-П. Сартр, З. Фрейд, П. Фейерабенд, Э. Фромм, М. Хайдеггер, А. Шопенгауэр, О. Шпенглер, К. Ясперс.

Контрольные вопросы:

1. В чем проявилась практико-преобразующая роль философии марксизма?
2. Чем вызвано появление субъективно-идеалистических направлений в философии XIX столетия?
3. В чем проявилась инновационная роль философии положительного опыта?
4. Почему в конце XX - начале XXI веков марксистская философия оказалась в изоляции?
5. Что такое бессознательное и как оно соотносится с сознанием, согласно З. Фрейду?
6. Какова структура психики в концепции З. Фрейда?
7. В чем отличие коллективного бессознательного от индивидуального бессознательного?
8. Что такое архетип?
9. Что такое герменевтический круг?
10. Какова роль предпонимания в герменевтике?
11. Что такое структура в структурализме?
12. Основные этапы в развитии структурализма.
13. Каковы основные положения западной религиозной философии?
14. В чем заключаются важнейшие идеи различных направлений современной западной философии?

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Особенности русской философии, основные этапы её формирования. Философская мысль в России XVIII века. М. Ломоносов, А. Радищев.
2. Философская проблематика в дискуссиях основных течений общественной мысли:
   а) Западничество: П.Я. Чаадаев, Т.И. Грановский, К. Д. Кавелин, А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский;
   б) Славянофильство и консерватизм: А.С. Хомяков, И.В. Киреевский, И.С. Аксаков, К.Н. Леонтьев, К.П. Победоносцев.
   в) Философская мысль в художественной литературе. Ф.М. Достоевский, Л.Н. Толстой.
3. Становление философии всеединства. Учение о богочеловечестве. Вл. Соловьев, Е.Н. и С.Н. Трубецкие.
4. Русский космизм. Н.Ф. Федоров, К.Э. Циолковский, В.И. Вернадский.
5. Марксистская философия в России. Г.В. Плеханов, В.И. Ленин, А.А. Богданов-Малиновский.
6. Философия русского зарубежья.
7. Философская мысль в Советской России

Темы рефератов:

1. Особенности русской философии.
2. Славянофильство и западничество в русской философии.
3. Русская религиозная философия.
4. Марксистская традиция в русской философии.

5. Естественно-научное направление русского космизма.
6. Религиозно-философское направление русского космизма.

Основные понятия:

Соборность, всеединство, православие, истина, добро, красота, правда, Богочеловек, духовная культура, цельное знание, разумная вера, славянофильство, западничество, историософия, космизм, софиология, тварность, русская идея, секуляризм, трансцендентализм, целостность, преображение, цивилизация, православная культура, духовность, цельное знание.

Контрольные вопросы:

1. Когда начинает формироваться русская философская мысль?
2. В чем заключается специфика русской философии?
3. Каковы важнейшие положения западничества и славянофильства?
4. Каковы основные темы творчества В.С. Соловьева?
5. В чем заключается идея духовной телесности у В. Соловьева?
6. Что такое Всеединство в философии В.С. Соловьева?
7. Что такое русская идея?
8. Какие этапы можно выделить в развитии философии марксизма в русской философии?

Примерное тестирование по теме: «Русская философия»

1. К важнейшим особенностям русской философии нельзя отнести:
а) Досистематический, дологический характер +
б) Нравственно-антропологический характер
в) Стремление к целостному познанию
2. Одной из сквозных идей русской философии является идея апокатастазиса, суть которой в:
а) Построении свободного теократического государства
б) Спасении всех людей без исключения: и праведников, и грешников +
в) Воскрешении всех когда-либо живших на земле людей
3. К характерным особенностям русской философии относится:
а) Рационализм
б) Панлогизм
в) Эмпиризм +
4. Верховный бог в славянской мифологии, творец Вселенной, распорядитель дождя и грозы, покровитель семьи и дома:
а) Род +
б) Сет
в) Гор
5. Для древнерусской мысли характерна:
а) Объективность
б) Абстрактное теоретизирование
в) Переоценка внешнего материального бытия +
6. Предфилософии Киевской Руси свойственен:
а) Нравоучительный характер
б) Мистицизм +
в) Приоритет натурфилософских построений
7. Киевская Русь приняла «культурную эстафету» от:
а) Хазарского каганата
б) Франции
в) Византии +

8. К жанру социальной утопии в древнерусской литературе относится:
а) «Слово о законе и благодати» +
б) «Сказание о Граде Китеже»
в) «Задонщина»
9. «Слово о законе и благодати» написал:
а) Владимир Мономах
б) Филофей
в) Иларион +
10. Идеологему «Москва – Третий Рим» впервые обосновал:
а) Дионисий
б) Филофей +
в) Владимир Мономах

Типовые оценочные материалы по теме 5 Бытие. Материя и формы ее существования

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Бытие как фундаментальная категория философии.
2. Основные формы бытия.
3. Проблема единства мира. Обыденная, религиозная, научная и философская картины мира.
4. Категория материи: ее фундаментальная роль и понимании мира и человека.
5. Системная организация материи. Естественно-научные представления о структуре и свойствах материи.
6. Понятие движения. Движение и развитие. Основные формы движения, их специфика и взаимосвязь.
7. Пространство и время как атрибуты материи. Специфика пространственно-временных отношений в природе и обществе.
8. Субстанциональная и реляционная концепции пространства и времени.
9. Особенности социального пространства и времени.
10. Диалектика как учение и метод, ее структура и функции.
11. Принципы диалектики: принцип всеобщей взаимосвязи и принцип развития. Альтернативы диалектики.
12. Диалектика и метафизика, их историческое место и значение.
13. Понятие закона и закономерности. Классификация законов.
14. Универсальные законы диалектического развития:
    - ✓ закон единства и борьбы противоположностей;
    - ✓ закон взаимного перехода количественных и качественных изменений;
    - ✓ закон отрицания отрицания.
15. Основные парные категории диалектики.
16. Диалектика как теоретическая система принципов, законов и категорий. Значение диалектики
17. Синергетика как теория самоорганизующихся систем. Синергетика и современная научная картина мира.

Основные понятия:

Бытие, формы бытия, субстанция, субстрат, монизм, материалистический и идеалистический монизм, дуализм, плюрализм, картина мир, атрибут, время, движение, материя, метафизика, объективный, онтология, пространство, сущее, существование, сущность, атрибут материи, система, развитие, противоречивость движения, основные формы движения, механицизм, пространство, время, субстанциальная концепция пространства и времени, реляционная концепция пространства и времени.

Диалектика, метафизика, отношение, связь, взаимодействие, развитие, категория, единичное и общее, явление и сущность, часть и целое, форма и содержание, элемент, структура, система, детерминизм, причина и следствие, случайность и необходимость, возможность, действительность, вероятность, закон, закономерность, качество, количество, мера, свойство, скачок, эволюция, революция, тождество, различие, противоположность, противоречие, отрицание, преемственность, повторяемость, прогресс, регресс, самоорганизация, синергетика.

Контрольные вопросы:

1. У кого из древнегреческих философов впервые появляется учение о бытии?
2. Что такое сущность, существование, сущее? В чем их различие?
3. Что такое субстанция? Как она понимается в современной философии?
4. В чем заключается философский смысл проблемы бытия?
5. В чем отличие философской категории «материя» от естественнонаучного представления о материи?
6. Что такое принцип неисчерпаемости материи?
7. Какие структурные уровни материи можно выделить?
8. Что такое атрибуты материальных систем?
9. Какие существуют виды движения?
10. Что такое пространство и время в современном научном знании?
11. Какие выделяют исторические формы диалектики?
12. Основные категории диалектики.
13. Раскройте содержание законов диалектики.
14. Что такое закон?
15. Что такое закономерность?
16. Что такое прогресс и регресс?
17. Что такое эволюция и революция?
18. Как понимается скачок в диалектике?
19. В чем суть двойного отрицания?
20. Что такое внутренние и внешние противоречия?

Примерное тестирование по теме «Диалектика»:

1.Диалектика:
а) Учение о развитии и всеобщих взаимосвязях +
б) Учение о структуре мироздания
в) Наука о многообразии мира
2. Философское учение о развитии бытия и познания, основанное на разрешении противоречий:
а) Метафизика
б) Диалектика +
в) Софистика
3. Назовите философа, которого считают основателем античной диалектики:
а) Галилей
б) Гольбах
в) Гераклит +
4. Теория развития Гегеля, в основе которой лежит единство и борьба противоположностей:
а) Диалектика +
б) Скептицизм
в) Софистика
5. Диалектический материализм – учение:

а) Иррационализма
б) Структурализма
в) Марксизма +
6. Диалектика отличается от метафизики:
а) Пониманием природы материализма
б) Пониманием развития +
в) Пониманием природы идеализма
7. Метафизика:
а) Философская позиция, утверждающая наличие сверхъестественных сил, оказывающих влияние на жизнь человека и общества
б) Учение о становлении мира из хаоса согласно единому принципу
в) Взгляд, согласно которому мир или отдельная его часть рассматриваются как неизменные, качественно постоянные +
8. Наиболее общие фундаментальные понятия:
а) Категории +
б) Эмпирические данные
в) Синтаксис
9. Философский принцип, утверждающий, что все явления связаны друг с другом причинными связями и обуславливают друг друга:
а) Принцип единства явления и сущности
б) Принцип развития
в) Принцип единства и борьбы противоположностей +

10. Существенная, необходимая, повторяющаяся, устойчивая связь между явлениями называется:
а) Аналогией
б) Законом +
в) Тенденцией

Типовые оценочные материалы по теме 6 Сознание

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Понятие сознания. Проблема сознания в истории философии.
2. Происхождение и сущность сознания, его психофизиологические и социальные основы.
3. Структура и функции сознания. Сознание и самосознание. Сознание и мышление.
4. Соотношение сознательного и бессознательного.
5. Проблема идеального. Идеальное и материальное.
6. Сознание и язык.

Основные понятия:

Бессознательное, воля, воображение, восприятие, идеальное, инстинкт, материальное, мышление, отражение, ощущение, представление, самосознание, созерцание, сознание, эмоции, язык.

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные концепции происхождения сознания?
2. Что такое сознание?
3. Какие основные функции сознания?
4. Каковы элементы структуры сознания?
5. Какие существуют традиции в рассмотрении природы сознания в истории философии?
6. Как соотносятся сознание и мышление?

7. Что такое самосознание?
8. Какие существуют концепции бессознательного?
9. Как связано сознание и бессознательное?
10. Какова структура бессознательного?
11. Что такое установка?

Типовые оценочные материалы по теме 7 Теория познания и теме 8 Научное познание

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Познание как предмет философского анализа. Проблема познаваемости мира. Субъект и объект познания.
2. Структура познавательного процесса. Единство чувственного и рационального в познании.
3. Проблема истины и ее критериев. Абсолютное и относительное в истинном знании. Истина и заблуждение.
4. Роль практики в процессе познания.
5. Специфика научного познания. Соотношение научного и вне научного знания.
6. Структура научного знания. Диалектика эмпирического и теоретического уровней научного знания.
7. Основные формы научного знания: проблема, факт, гипотеза, теория.
8. Научный метод и методология. Классификация методов. Общенаучная методология.
9. Понятие науки. Основные формы бытия науки. Исторические типы науки.

Основные понятия:

Познание, субъект и объект познания, чувственное познание, формы чувственного познания (ощущение, восприятие, представление), рациональное познание, формы рационального познания (понятие, суждение, умозаключение), иррациональное познание, интуиция, истина, вера, заблуждение, практика, понимание, объяснение. агностицизм, заблуждение, иллюзия, интуиция, истина, познание, практика, разум, рассудок, рациональность, чувственный.

Антисциентизм, верификация, гипотеза, идея, классификация, метод, наука, парадигма, проблема, система, сциентизм, теория, теоретический, факт, эмпирический. научное познание, уровни научного знания, метод научного познания, методы эмпирического исследования, методы теоретического исследования, формы научного знания, научная проблема, научный факт, гипотеза, теория.

Контрольные вопросы:

1. Какие существуют виды знания?
2. Что такое субъект и объект познания?
3. В чем отличие чувственного и рационального в познании?
4. Почему истина понимается как процесс?
5. Каковы основные характеристики истины?
6. Какие существуют критерии истинности знания?
7. Назовите научные методы теоретического и эмпирического исследования.
8. Какие проблемы рассматривает философия науки?
9. Что такое «сциентизм» и «антисциентизм»?
10. Какие существуют гипотезы возникновения науки?
11. Какие значения науки можно выделить?
12. Как соотносятся чувственный и рациональный с теоретическим и эмпирическим?
13. В чем специфика эмпирического и теоретического уровней исследования?
14. Какова роль науки в культуре и обществе?
15. Что такое метод и методология?

16. В чем специфика научных методов?

Типовые оценочные материалы по теме 9 Философское понимание общества и его истории и теме 10 Человек как объект философского анализа

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Человек как объект философского осмысления: основные концепции в истории философской мысли.

2. Биологическое и социальное в человеке.

3. Антропосоциогенез как важнейшая проблема философии. Современная наука о происхождении человека.

4. Сущность понятий «человек», «индивид», «индивидуальность» «личность»

5. Личность как субъект социальных связей и отношений. Понятие социализации.

6. Общество как саморазвивающаяся система. Основные структурные элементы общества.

7. Материалистическое и идеалистическое понимание общественной жизни.

8. Общество как совокупная деятельность людей. Деятельность и труд.

9. Общественные отношения и социальные институты.

10. Сознательное и стихийное в общества (в политике и социальном управлении). Необходимость и свобода в общественной жизни.

11. Основные сферы общественной жизни:

А) Материально-производственная (экономическая) сфера жизни общества

Б) социально- политическая и правовая сферы жизни общества

В) духовная сфера жизни общества

Основные понятия:

Антропосоциогенез, духовные потребности, индивид, индивидуальность, индивидуум, коммуникация, личность, смысл жизни, социализация, технократия, человек, сущность человека, индивид, индивидуальность, личность, социализация, социальный статус, социальная роль, индивидуализм, конформизм, отчуждение, генетика, биоэтика, смысл жизни.

Анархизм, государство, демократия, идеология, историзм, мораль, народ, народность, нация, общество, политика, право, справедливость, тоталитаризм, философия истории, цивилизация. Социальная философия; социология; социальная реальность; социум; общество; теоретическая модель общества; идеалистическое, натуралистическое и материалистическое понимание общественной жизни; материальное производство, социальная сфера общества, духовная жизнь общества.

Контрольные вопросы:

1. Как различается понятия «личность», «индивид», «индивидуальность»?
2. Что такое личность? Какова ее структура?
3. Всякий ли человек – личность?
4. Всегда ли позитивна система «личность – общество»?
5. В чем заключается роль личности в историческом процессе?
6. Что такое социализация?
7. В чем источник саморазвития общества?
8. Что отличает общество как систему от других систем?
9. Каковы структурные элементы общества как системы?
10. Что такое социальная стратификация и социальная мобильность?
11. Как соотносятся понятия «нация», «народ», «народность», «этнос», «общество», «государство»?
12. Из каких элементов складывается социальная структура общества?
13. Чем определяется содержание различных форм общественного сознания?

Примерный перечень тем для написания эссе:

1. Имеет ли право человек на собственную жизнь и собственную смерть?
2. Что такое духовные потребности человека?
3. Виды свободы и формы ее проявления.
4. Смысл жизни и пути его обретения. Проблема «подлинного» и «неподлинного» бытия.
5. Чем определяется уровень развития общества?
6. Законы природы и законы общества: общее и специфическое.
7. Может ли общество существовать без власти и без государства?
8. Существует ли направление в развитии общества?
9. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Множество определений понятия «культура»
2. Культура и природа. Культура и общество, деятельность, человек
3. Материальная и духовная культура
4. Культура и цивилизация. Основные положения взаимодействия культуры и цивилизации
5. Россия как особая историко-культурная целостность. Вклад России в мировую культуру. Запад, Восток, Россия в диалоге культур.
6. Человечество в XXI веке: А) особенности и противоречия современной общепланетарной цивилизации Б) Глобальные проблемы современности, их признаки, сущность и возможные пути решения
7. Будущее человечества: перспективы исторического развития в современных футурологических концепциях
8. Понятие социальной сферы. Социальные общности и их роль в жизни человека и общества. Социальная структура общества.
9. Исторические формы общности людей.
10. Политика как особый вид человеческой деятельности. Основные элементы политической жизни. Политика и экономика.
11. Право и правовые отношения в обществе. Правосознание.
12. Философия права: предмет и метод.
13. Правовое государство и гражданское общество.

Основные понятия:

Искусство, культура, модернизм, мультикультурализм, постмодернизм, цивилизация, глобализация, глобальные проблемы современности, футурология, социальное предвидение, социальное прогнозирование, утопия, либерализм, ноосфера, общечеловеческие ценности, экономические сознания.

Социальная сфера общества, социальная общность, социальная группа, класс, этнос, род, племя, народность, нация, социальная стратификация, социальная структура, власть, политика, государство, политическая система, право, фило-софия права, нормы права, политические и правовые отношения, политическое и правовое сознание, гражданское общество.

Контрольные вопросы:

1. Как соотносится природа и культура? Что такое «вторая природа»?
2. Каковы основные концепции, определяющие сущность культуры?
3. Какие существуют определения культуры?
4. Каковы соотношения духовной и материальной культуры?
5. Что такое теория локальных цивилизаций?
6. Что понимается под современными глобальными проблемами?

7. Что понимается под социальной общностью?
8. Каким образом и в каких формах осуществляется воздействие социальных общностей на человека?
9. Из каких элементов складывается социальная структура общества?
10. Действие каких причин порождает социальные различия в обществе? Исчезнет ли когда-нибудь деление людей на социальные и этнические общности?
11. Можно ли согласиться с утверждением, что национальная принадлежность человека определяется его врожденными (генетическими) особенностями?
12. Можно ли рассматривать социальное неравенство людей как абсолютное зло, от которого общество должно непременно избавиться? Или же оно выполняет определенные позитивные функции в общественной жизни?
13. Действие каких причин вызвало к жизни политические и правовые институты общества?
14. Что такое политическая власть? Раскройте ее отличие от других видов властных отношений в обществе.
15. Как соотносится политика и экономика.
16. Назовите характерные особенности государства, позволяющие отличать его от других социальных институтов.
17. В чем состоят сущность и основные функции права?
18. Как соотносится политическое и правовое сознание.
19. Что собой представляет гражданское общество? Наличие каких условий необходимо для развития гражданского общества.

Темы рефератов:

1. Основные положения теорий взаимодействия культуры и цивилизации.
2. Россия как особая историко-культурная целостность. Вклад России в мировую культуру. Запад, Восток, Россия в диалоге культур.
3. Правовые основы политики мультикультурализма в Европе и России.

Идея мультикультурализма и концепция «плавильного котла».

Примерный перечень эссе

1. Структура и функции культуры в жизни человека и общества.
2. Предмет и его смыслы. Специфика дизайнерского подхода к формированию предметного мира.
3. Изменение отношения человека к предметно-пространственной среде в XX-XXI вв.
4. Культурно-исторические типы отношения к вещи (на конкретных примерах).
5. Мир предметов как мир человеческой повседневности.
6. Научный и художественный взгляды на мир. Гений в искусстве и науке.
7. Деловая культура предпринимателя (юриста, учителя).
8. Жизнь и смерть как мировоззренческие ценности.
9. Понятия жизни и смерти на примере отдельной культуры или религии.
10. Духовность как атрибут культуры.
11. Духовные ценности средневековой культуры.
12. Идеал человека в культуре Возрождения.
13. Смена ценностных ориентиров в культуре Нового времени.
14. Кризис ценностей в культуре XIX в.: Ф. Ницше, С. Киркегор.
15. Идеал человека в русской православной культуре.
16. Социальная необходимость и сущность искусства.
17. Искусство – самосознание культуры (на примере отдельной эпохи).
18. Символические сюжеты и образы в искусстве.
19. Любовь как духовная ценность (по работам Вл. Соловьева, Э. Фромма).

20. Представления о добре и зле в античной (средневековой, западноевропейской, восточной, русской и т. д.) культуре.
21. Проблема духовности в современной культуре.
22. Роль преемственности в культуре.
23. Игровые утопии XX в. и их значение для осмысления культуры.
24. Техника как социокультурное явление.
25. Техника как продукт и элемент культуры. Причина зависимости человека от техники в современной культуре.
26. Эволюция взаимоотношений техники и науки.
27. Человек и машина (по статье). Взаимодействие технического и органического начал в продукции современного дизайна.
28. Техногенная цивилизация: пути решения конфликтов. Есть ли будущее у техногенной цивилизации?
29. Пути преодоления современного кризиса культуры.
30. Дегуманизация культуры и искусства XX в. (по статье Х. Ортеги-и-Гассета).
31. Культура и цивилизация: тождественны ли понятия? Воздействие цивилизации на культуру. (Могут быть рассмотрены концепции О. Шпенглера, А. Тойнби, и др.).
32. Тенденции и перспективы взаимоотношения культуры и цивилизации.
33. Схемы культурно-исторического развития (по работам , О. Шпенглера, А. Тойнби,, К. Ясперса): сравнительный анализ. (Надо сравнить концепции двух авторов).
34. Противопоставление культуры и цивилизации в концепции О. Шпенглера. О.
35. Шпенглер о бездуховности, техницизме, массовости цивилизации.
36. Теория локальных цивилизаций А. Тойнби.
37. Проблема типологии культур в трудах отечественных и зарубежных авторов.
38. Типологические особенности русской культуры.
39. Концепция «осевых» культур К-Ясперса.
40. Социальные и теоретические предпосылки культурологического знания.
41. Х. Ортега-и-Гассет о массовом обществе и дегуманизации искусства.
42. Э. Фромм о современном состоянии общества.
43. Проблема социокультурной динамики и синергетика.
44. История мировой культуры или круговорот «локальных цивилизаций»?
45. Соотношение изменчивости и устойчивости в культуре.
46. Россия в системе Восток – Запад: противостояние или диалог культур?
47. Молодежные субкультуры и их влияние на формирование общества.
48. Коммерциализированная культура и СМИ.
49. Проблемы современной цивилизации и экологии.
50. Цивилизация стран Запада.
51. Диалог или конфликт цивилизаций Запад – Восток?
52. Традиционализм восточной культуры и модернизм западной как проблема их взаимосвязи.
53. Духовные ориентиры Востока и Запада.
54. Восточное искусство глазами западного человека.
55. Западный человек, его образ жизни в зеркале восточного менталитета.

Контент теста к темам 1-10:

Этимология термина «философия»:

1) многознание;
2) **любовь к мудрости;**
3) знание о знании;
4) учение об истине.

Понятия «бытие» и «небытие» ввел в философию:

1) Фалес;
2) Гераклит;
3) Парменид;
4) Алкмеон.

Одно из главных направлений философии исходит из первичности духовного:

1) рационализм;
2) экзистенциализм;
3) монизм;
4) **идеализм**.

Философское учение, которое принимает за основу всего существующего одно начало:

1) догматизм;
2) механицизм;
3) апологетика;
4) монизм.

Основной вопрос философии:

1) о свободе человека;
2) о первичности материального или идеального;
3) о месте человека в обществе;
4) о смерти и бессмертии.

Философское учение, максимально сближающее понятия «Бог» и «природа» с тенденцией их отождествления:

1) дуализм;
2) креационизм;
3) пантеизм;
4) монизм.

Создатель первой философской концепции объективного идеализма:

1) Кант;
2) Гегель;
3) Платон;
4) Аристотель.

Философский метод, разработанный Гегелем:

1) сенсуализм;
2) диалектика;
3) догматизм;
4) реализм.

Средневековая философия, представители которой стремились рационально обосновать христианское вероучение:

1) эмпиризм;
2) рационализм;
3) схоластика;
4) метафизика.

Как называется учение о ценностях?

1) гносеология;
2) аксиология;
3) пантеизм;
4) онтология.

Шкала оценивания

Критерии оценивания тестов по теме 1-12

Количество правильных ответов %	Оценка
85-100	Отлично
71-84	Хорошо
55-70	Удовлетворительно
Менее 55	Неудовлетворительно

Критерии оценки по теме 1-12. За подготовку эссе студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме эссе - соответствие содержания теме эссе - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению эссе	 5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
85–100	Отлично
71–84	Хорошо
55–70	Удовлетворительно
0–54	Неудовлетворительно

Критерии оценки реферата, доклада по теме 1-12. За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5

Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице

Количество баллов	**Оценка**
85–100	Отлично
71–84	Хорошо
55–70	Удовлетворительно
0–54	Неудовлетворительно

Критерии оценки участия в дискуссии по темам 1,2,3,4,5,6,7. За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	**Балл**
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
85–100	Отлично
71–84	Хорошо
55–70	Удовлетворительно
0–54	Неудовлетворительно

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

9.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Способность на этапе анализа информации разработать план решения поставленных задач в рамках для достижения цели
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Способность иметь толерантное отношение в условиях культурного многообразия, а также правила норм этики, поведения в различных сферах

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Предмет философии. Роль философии в жизни общества и человека.
2. Философия и мировоззрение.
3. Специфика философии. Основные компоненты и категории философского знания. Основные функции философии.
4. Основной вопрос философии, его мировоззренческое и методологическое значение.
5. Древнегреческая философия. Натурфилософия.
6. Классический период античной философии (Сократ, Платон, Аристотель).
7. Философия средневековья: патристика, схоластика, номинализм, реализм.
8. Философия эпохи Возрождения: персоналии, базисные категории, важнейшие идеи.
9. Философия Нового времени: эмпиризм (Ф. Бэкон, Т. Гоббс, Дж. Локк).
10. Философия Нового времени: рационализм (Р. Декарт).
11. Философия Нового времени: субъективный идеализм (Д. Беркли, Д. Юм).
12. Немецкая классическая философия: И. Кант.
13. Немецкая классическая философия: Г.В.Ф. Гегель.
14. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
15. Возникновение, развитие и основные проблемы философии марксизма.
16. Современная западная философия: проблема знания и языка науки (неопозитивизм, постпозитивизм, критический рационализм, структурализм, герменевтика, аналитическая философия).
17. Современная западная философия: проблема человека и его сознания (экзистенциализм, феноменология, фрейдизм, персонализм, философская антропология, неомарксизм).
18. Современная западная философия: религиозная философия (неотомизм, тейярдизм).
19. Особенности русской философии.
20. Славянофильство и западничество в русской философии.
21. Русская религиозная философия.
22. Марксистская традиция в русской философии.
23. Бытие как фундаментальная категория философии. Основные формы бытия.
24. Категория материи и ее методологическое значение. Понятие субстанции. Основные типы материальных систем и структурных уровней материи.
25. Атрибуты материи: движение.

26. Атрибуты материи: пространство и время.
27. Диалектика как учение и метод, ее структура и функции.
28. Диалектика и метафизика, их историческое место и значение.
29. Законы диалектики.
30. Сознание, его сущность и происхождение. Идеальное и материальное.
31. Структура и функции сознания. Сознание и мышление. Сознание и самосознание. Сознание и бессознательное.
32. Познание, знание. Субъект, объект, результат познания. Знание и вера.
33. Структура познавательного процесса. Единство чувственного и рационального в познании.
34. Истина как процесс, ее аспекты и формы. Критерий истины.
35. Научное знание, его особенности и структура. Основные формы научного познания: факт, идея, проблема, гипотеза, теория.
36. Научный метод и методология. Классификация методов. Общенаучная методология.
37. Философский анализ сущности человека. Биологическое и социальное в человеке.
38. Человек, индивид, индивидуальность, личность. Личность и условия ее формирования. Структура личности.
39. Личность как субъект социальных связей и отношений. Понятие социализации.
40. Общество как саморазвивающаяся система. Основные сферы общественной жизни и их взаимосвязь.
41. Материалистическое и идеалистическое понимание общественной жизни.
42. Понятие социальных законов: механизм их познания и реализации.
43. Сущность и проявления социального детерминизма. Необходимость и свобода, сознательное и стихийное в деятельности общества, в политике, социальном управлении.
44. Базис и надстройка общества. Материальное производство – основа развития общества. Диалектика производительных сил и производственных отношений.
45. Сущность культуры, закономерности ее развития и функционирования.
46. Культура и природа. Культура и общество, деятельность, человек.
47. Материальная и духовная культура.
48. Основные положения теорий взаимодействия культуры и цивилизации.
49. Россия как особая историко-культурная целостность. Запад, Восток, Россия в диалоге культур.
50. Понятие информационной цивилизации. Постиндустриальное общество.
51. Кризис современной цивилизации. Глобальные проблемы как выражение противоречивости развития современной цивилизации.
52. Роль объективных и субъективных факторов в решении современных глобальных проблем. Экологическое сознание и культура. Государственное и правовое регулирование процессов решения глобальных проблем.

В качестве практических заданий на экзамене используются средства аналогичные средствам, применяемым в ходе текущего контроля.

Шкала оценивания

За ответ при сдаче экзамена студенту начисляются баллы в соответствии с приведенной ниже шкалой.

№ п/п	Уровень ответа на зачете	Начисляемые баллы
1.	Отлично (полный ответ на вопрос из списка)	40 баллов
2.	Хорошо (ответ, достаточно раскрывающий сущность предмета вопроса)	30 баллов

3.	Удовлетворительно (ответ, недостаточно раскрывающий сущность предмета вопроса)	20 баллов
4.	Неудовлетворительно (неправильный ответ)	0 баллов

Оценка, получаемая студентом при сдаче экзамена, является кумулятивной (для очной формы обучения) и учитывает не только уровень ответа студента на экзамене, но и баллы, заработанные им в течение семестра: к баллам, полученным студентом за работу в семестре (до 60-ти баллов), прибавляются баллы за ответ на зачете, и полученные баллы переводятся в итоговые оценки в соответствии с нижеприведенной шкалой.

Шкала формирования итоговой оценки для студентов очной формы обучения

№ п/п	Общая сумма баллов	Итоговая оценка
Форма итогового контроля – экзамен		
1.	От 85 до100 баллов	Отлично
2.	От 71 до 84 баллов	Хорошо
3.	От 55 до 70 баллов	Удовлетворительно
4.	От 0 до 54 баллов	Неудовлетворительно

4.4. Методические материалы

Экзамен проводится в устной форме (направлен на оценку уровня освоения компетенции). Билет состоит из двух теоретических вопросов.

Устные экзамены могут проводиться в различных формах: в одном случае можно задать вопрос студенту и дать ему время на подготовку ответа, в другом - может быть проведена беседа без предоставления времени на обдумывание вопросов, т.е. собеседование по предложенному студенту вопросу производится без подготовки к ответу. Но в обоих случаях должна состояться непринужденная беседа по изученным разделам курса или его частям (в зависимости от того, как предусмотрено программой изучение курса — в целом или по частям). Студент также обязан знать, что в некоторых случаях может быть проведено собеседование с двумя и более студентами одновременно. При этом на поставленный преподавателем вопрос отвечает один студент, а другие его слушают, а потом, если в этом есть необходимость, дополняют и исправляют ошибки отвечающего. При такой форме экзамена студенты должны продемонстрировать и знания, и умение вести полемику и отстаивать свою точку зрения, а также находить недостатки в ответах своих сокурсников и уметь их исправлять. Устный экзамен должен проводиться без билетов, ответы студентов оцениваются по пятибальной системе. Студент должен знать, что требования к ответу на зачете такие же высокие, как и на экзамене. Отличие может проявиться лишь в объеме изучаемого студентом материала и допустимыми рамками, в пределах которых преподаватель может положительно оценивать результат собеседования. Экзамены принимаются преподавателями, руководящими практическими занятиями группы или читающими лекции по данному курсу.

Результаты сдачи экзаменов оцениваются отметкой по пятибалльной шкале.

В ходе изучения дисциплины студентам предлагается:

1. В рамках лекционных занятий – принимать участие в лекциях;
2. В рамках практических занятий – принимать участие в дискуссии, опросе;
3. В рамках промежуточного тестирования – решить тестовые задания, позволяющие оценить остаточные знания;
4. В рамках самостоятельной работы – готовить доклады, рефераты, эссе на заданную тематику;

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины Б1.О.01 «Философия» предусмотрены следующие формы работы студента: посещение лекций, семинарских занятий, подготовка рефератов, участие в дискуссии, выполнения тестовых заданий, выполнение практических заданий.

Дисциплина Б1.О.01 «Философия» разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы студентов: посещение лекций, семинарских занятий, устный опрос, тестирование, написание эссе, рефератов, подготовка докладов, выполнение домашних заданий.

Дисциплина состоит из тем, которые разбиты на отдельные вопросы, представляющие собой логически завершенные блоки и являющиеся комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса, что предусмотрено рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий, в том числе освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы и завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация материала.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые представляют определенные затруднения при самостоятельном изучении студентами дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свои знания предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, приобретает навыки устного выступления и культуры дискуссии. Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую

значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, написание реферата.

При самостоятельной подготовке к занятиям студенту необходимо:

- изучить теоретический материал по данной теме (конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем или на занятии.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Философия, ее предмет и место в жизни человека и общества

Великие философы о философии и ее роли в жизни человека и общества.

Философия Древнего мира. Античная философия

Философия Древней Индии.

Философия Древнего Китая.

Скептицизм (Пиррон, Секст Эмпирик).

Стоицизм (Зенон из Китиона, Сенека, Марк Аврелий).

Эпикуреизм (Эпикур).

Кинизм (Антисфен, Диоген Синопский, Кратет).

Неоплатонизм (Плотин, Порфирий, Ямвлих, Прокл).

Влияние кинизма, стоицизма, неоплатонизма на христианскую философию.

Средневековая философия и философия эпохи Возрождения

Социально-философские идеи Никколо Макиавелли.

Утопия Т. Мора и Т. Кампанелла.

Основные философские идеи Реформации.

Философия Нового времени (XVII-XVIII вв.)

Субъективно-идеалистическая философия XVIII в. (Дж. Беркли, Д. Юм).

Философия Просвещения: Ф. Вольтер, Ш. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо, Д. Дидро, К. Гельвеций, П. Гольбах и др.; «Энциклопедия, или Толковый словарь наук, искусств и ремесел». Вера в мощь и силу человеческого разума; религиозный скептицизм и вольнодумство, деизм, агностицизм, географический детерминизм, развитие теории «общественного договора».

Классический этап философии Нового времени

Философия Л. Фейербаха.

К. Маркс и Ф. Энгельс: новое понимание человеческой деятельности в аспекте отношения человека как субъекта к природе как к объекту.

Материалистическое понимание истории. Понятие общественно-экономической формации. Общественное бытие и общественное сознание. Индивид и общество.

Современная западная философия

Ницше Ф. По ту сторону добра и зла.

Камю А. Миф о Сизифе. Эссе об абсурде.

Сартр Ж.-П. Экзистенциализм – это гуманизм.

Фрейд З. Недовольство культурой.

Русская философия

Особенности русской философии.
Славянофильство и западничество в русской философии.
Русская религиозная философия.
Марксистская традиция в русской философии.
Естественно-научное направление русского космизма.
Религиозно-философское направление русского космизма.
Учение о бытии (онтология) Учение о развитии (диалектика)
Соотношение понятий «бытие», «субстанция», «реальность», «материя», «объективная реальность», «виртуальная реальность».
Соотношение законов и категорий диалектики.
Проблема сознания
Общественное и массовое сознание.
Структура общественного сознания: уровни и формы.
Философское учение о познании (гносеология) Научное познание
Концепции истины в философии.
Наука как форма познания, система знания и социальный институт.
Проблема исторического возраста науки.
Этапы в развитии науки.
Природа человека и смысл его существования. Учение об обществе (социальная философия)
Структура личностного «Я».
Смысл человеческого существования.
Формы общности, этносы.
Субъекты исторического процесса: страны, государства, этносы, классы, сословные образования и т.д. Субъекты государственного управления, политики.
Человек в мире культуры. Будущее человечества (философский аспект)
Множественность определений понятия «культура».
Культура и природа. Культура и общество, деятельность, человек.
Материальная и духовная культура.
Основные положения теорий взаимодействия культуры и цивилизации.
Россия как особая историко-культурная целостность. Вклад России в мировую культуру. Запад, Восток, Россия в диалоге культур.
Массовая и элитарная культура.
Субкультура, господствующая культура, контркультура.
Единство, многообразие и взаимодействие культур. Национальное и интернациональное в культуре.
Правовые основы политики мультикультурализма в Европе и России.
Идея мультикультурализма и концепция «плавильного котла».
Понятие «антропологическая катастрофа».
Кризис человеческой духовности как одна из глобальных проблем человечества.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная учебная литература

1. Спиркин, А. Г. Философия в 2 ч. Часть 1 и 2: учебник для вузов / А.Г. Спиркин. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. Часть 1. – 402 с. Часть 2. – 185 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02014-4 (ч. 1), 978-5-534-02016-8 (ч. 2). Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/filosofiya-v-2-ch-chast-1-451889#page/1;

https://urait.ru/book/filosofiya-v-2-ch-chast-2-451890. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451890 (дата обращения: 03.05.2020).

2. Ивин А.А. Философия: учебник для академического бакалавриата / А.А. Ивин, И.П. Никитина. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 478 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-4016-9. Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru. https://urait.ru/book/filosofiya-425236

6.2. Дополнительная учебная литература

1. Ветошкин, А.П. Философия: учебник/А.П. Ветошкин, С.И. Некрасов, Н.А. Некрасова - Москва: Проспект, 2016. – 560 с.
2. Губин В.Д. Философия: учебник/В.Д. Губин. – Москва: Проспект, 2017. - 332

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гуревич П.С. История философии: учебник для академического бакалавриата /П.С. Гуревич. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 163с.
2. Дмитриев В.В. Основы философии: учебник для СПО/В.В. Дмитриев Л.Д. Дымченко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. -281 с.

6.4 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.02 «СОЦИОЛОГИЯ»
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор социологических наук, доцент, заведующий кафедрой социологии Овчаренко Роман Константинович

Заведующий кафедрой социологии, доктор социологических наук, доцент Овчаренко Роман Константинович

Рабочая программа дисциплины «Социология» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социологии

Протокол от 29 марта 2025 года № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источникb
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Социология» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК ОС – 3.1	Способен определить требования к ролевой позиции: • определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; • работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
УК ОС – 5	Способен анализировать и учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС – 5.1	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: • учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; • соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

	УК ОС – 3.1	на уровне знаний: знает стили управления, их содержательные характеристики и актуальность применения; принципы и методы командной работы
		на уровне умений: умеет применять оптимальную стратегию взаимодействия и общения с коллективом; осуществлять организацию командной работы
		на уровне навыков: владеет навыками сотрудничества в социальном взаимодействии и командной работе.
	УК ОС – 5.1	на уровне знаний: знает социологические подходы к культурному многообразию общества; основные дисциплинарные парадигмы в изучении права; базовые идеи социологии о взаимосвязи личности и общества, социальной структуры общества
		на уровне умений: умеет выстраивать эффективные коммуникации в мультикультурных коллективах для успешного осуществления профессиональной деятельности; может использовать методы сбора и анализа эмпирической информации в интересах обеспечения высокого качества профессиональной деятельности
		на уровне навыков: владеет навыками толерантного отношения к представителям других культур; методами выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Дисциплина Б1.О.02 «Социология» осваивается в 1 семестре, общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академических часа (2 з.е.) для очной и заочной форм обучения.

На контактную работу с преподавателем отведено

32,3 академических часа на очной форме обучения (16 часов лекций и 16 часов практических (семинарских) занятий, 0,3 часа - аттестация).

4,3 академических часа на заочной форме обучения (2 часа лекций и 2 часа практических (семинарских) занятий, 0,3 часа - аттестация).

На самостоятельную работу выделено:

39,7 часов для очной формы обучения.

63,7 часов для заочной формы обучения.

На контроль выделено:

4 часа для заочной формы обучения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета на 1 курсе в 1 семестре для очной и заочной форм обучения.

Место дисциплины:

Дисциплина Б1.О.02 «Социология» является базовой и относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая». Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области обществознания, а также на приобретенные ранее умения и навыки познавательной и аналитической деятельности.

Дисциплина формирует знания необходимые для изучения таких дисциплин как:

очная форма обучения: Б1.О.12 «Профессиональная этика и служебный этикет» (2 семестр – очная форма обучения), Б1.О.18 «Психология профессиональной деятельности» (2 семестр – очная форма обучения), Б1.О.09 «Теория государства и права» (2 семестр – очная форма обучения), Б1.О.19 «Политология» (3 семестр - очная форма обучения), Б1.О.20 «Основы теории национальной безопасности» (3 семестр - очная форма обучения).

заочная форма обучения: Б1.О.18 «Психология профессиональной деятельности» (2 семестр – заочная форма обучения), Б1.О.19 «Политология» (2 семестр - заочная форма обучения), Б1.О.20 «Основы теории национальной безопасности» (2 семестр - заочная форма обучения)

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	С применением ДОТ
Практические занятия	Возможно, с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Возможно, с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Возможно, с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Доклад	Контактная аудиторная работа или в системе дистанционного обучения (СДО)
Эссе	Контактная аудиторная работа или в системе дистанционного обучения (СДО)
Контрольная работа	Контактная аудиторная работа или в системе дистанционного обучения (СДО)

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	Атт*		
Очная форма обучения								
Тема 1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	8	2		2		4	опрос, эссе
Тема 2	Становление и развитие социологии	8	2		2		4	опрос, реферат, контрольная работа
Тема 3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	10	2		2		6	опрос, реферат, тестирование
Тема 4	Личность	8	2		2		4	опрос, тестирование, контрольная работа
Тема 5	Социальная общность и социальная группа	10	2		2		6	опрос, тестирование, контрольная работа
Тема 6	Социальный институт и социальная организация	10	2		2		6	опрос, контрольная работа
Тема 7	Массовое поведение и социальные движения	8	2		2		4	опрос, реферат
Тема 8	Социальные изменения	9,7	2		2		5,7	опрос, реферат, тестирование
Контроль								
Промежуточная аттестация		0,3				0,3		зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**	**0,3**	**39,7**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Формы текущего контроля в виде реферата и доклада являются выполняются по выбору обучающихся. Ограничение – не более 2 рефератов и докладов в семестр в совокупности.

Содержание дисциплины

Тема 1. Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования

Объект и предмет социологии. Макро- и микросоциологический подходы в определении предмета социологии. Место социологии в системе научного знания. Специфика социологического подхода к изучению общественной жизни.

Функции социологии. Роль социологии в общественной жизни. Структура социологического познания - эмпирический и теоретический уровни. Общие социологические теории. Специальные и отраслевые социологические теории. Эмпирический уровень социологического познания. Взаимосвязь эмпирического и теоретического уровней социологического познания.

Эмпирическое социологическое исследование. Виды эмпирического социологического исследования. Разведывательное (пилотажное, зондажное), описательное, аналитическое исследование. Монографическое и точечное исследование. Повторное исследование. Виды повторного исследования – трендовое, кагортное, панельное, лонгитюдное исследование, социологический мониторинг. Сравнительные эмпирические социологические исследования. Сплошные и выборочные исследования. Генеральная и выборочная совокупность. Структура, объем и методы выборки. Этапы проведения эмпирического социологического исследования - подготовительный, основной и завершающий. Метод, техника, методика, процедура эмпирического социологического исследования.

Программа эмпирического социологического исследования. Формулировка и обоснование социальной проблемы. Проблемная ситуация. Объект и предмет исследования. Цели и задачи исследования. Системный анализ объекта исследования. Интерпретация понятий. Гипотеза и её проверка. Требования к гипотезе. Стратегический план исследования: поисковый, описательный и экспериментальный.

Методы сбора информации в эмпирическом социологическом исследовании. Изучение документов. Виды документов. Контент - анализ. Наблюдение и его виды. Эксперимент и его виды. Опросы. Виды опросов - интервью и анкетный опрос. Виды интервью. Классификация анкетного опроса. Основные требования к интервью и анкетному опросу.

Тема 2. Становление и развитие социологии

Возникновение социологии как науки. Классические социологические теории. Социологическая теория позитивизма и марксизма. Социал-дарвинистские и психологические теории в социологии. Формальная социология. Социологические теории Э. Дюркгейма, В. Парето, М. Вебера.

Современные социологические теории. Социологическая теория П.А. Сорокина. Структурный функционализм. Теория конфликта. Теория обмена. Символический интеракционизм. Концепция постиндустриального общества. Феноменологическая социология. Этнометодология. Теория структурации. Теория самореферентных систем. Структуралистский конструктивизм. Глобальная социология. Теория коммуникативного действия.

Становление и развитие социологии в России. Натуралистическое и психологическое направление в социологии. Субъективная социология. Социологическая концепция М.М. Ковалевского. Социология в советское время.

Тема 3. Социальное взаимодействие Общество и культура

Социальное действие и его структура. Потребность, интерес, цель, средство, мотив. Социальное действие и деятельность. Основные виды социальной деятельности.

Обмен социальными действиями в социальном взаимодействии. Социальное взаимодействие. Типы социального взаимодействия. Сотрудничество и соперничество. Конкуренция.

Социальная связь и ее виды. Социальные отношения. Социальные процессы и их виды.

Социальный конфликт. Субъекты и виды социального конфликта. Динамика и основные этапы развития социального конфликта. Возможные стратегии поведения участников социального конфликта. Способы разрешения социальных конфликтов. Управление социальным конфликтом.

Общество как социальная система. Социальная структура общества: типы и виды. Типы общества. Общество и культура. Культура как фактор социальных изменений. Функции культуры. Виды и формы культуры. Субкультура. Культурный этноцентризм и релятивизм.

Тема 4. Личность

Личность как деятельный субъект. Структура и типология личности. Взаимосвязь личности и общества, социальной среды. Личность - субъект и объект общественных отношений. Социализация личности. Первичная и вторичная социализация. Агенты социализации. Десоциализация, ресоциализация и персонализация личности. Факторы формирования личности в процессе социализации.

Социальный статус личности. Предписанные и достигаемые социальные статусы. Социальная роль личности.

Социальный контроль и его элементы. Социальная норма, её виды и функции. Санкция и её виды. Виды социального контроля. Самоконтроль.

Социальный контроль и девиация. Социальное поведение личности. Девиантное поведение личности. Виды девиантного поведения. Концепции девиантного поведения.

Тема 5. Социальная общность и социальная группа

Социальная общность. Виды социальной общности. Множества и их виды. Категория. Агрегация. Масса. Контактные общности и их виды. Аудитория. Социальный круг. Толпа и её виды. Социальная общность и личность. Социальные группы. Виды социальных групп - малые и большие, первичные и вторичные, неформальные и формальные.

Национально-этнические общности - род, племя, народность, нация. Национальная и этническая группы. Социально-территориальные общности. Классы.

Социальная стратификация. Исторические типы социальной стратификации - рабство, касты, сословия, классы. Классовая стратификация.

Социальная мобильность. Виды социальной мобильности. Вертикальная и горизонтальная, индивидуальная и групповая мобильность. Основные каналы вертикальной социальной мобильности.

Тема 6. Социальный институт и социальная организация

Социальный институт, его функции и дисфункции. Типология социальных институтов. Социальный институт и социальный контроль.

Семья и брак как социальный институт. Виды и функции семьи. Жизненный цикл семьи. Эволюция семьи. Брак и его виды. Родство.

Религия как социальный институт. Исторические типы религии. Структура и функции религии. Секуляризация религии.

Наука как социальный институт. Основные этапы развития науки как социального института. Социальный статус и социальная роль учёного. Научные школы. Научное сообщество, его роль в развитии науки. Способы передачи научного знания. Ценностные ориентации учёного. Этнос науки. Функции норм в науке.

Социальная организация. Структура социальной организации. Цели социальной организации. Иерархия и управление в социальных организациях. Функции социальной организации. Виды социальных организаций.

Тема 7. Массовое поведение и социальное движение

Массовое поведение. Виды массового поведения. Слухи и их виды. Мода. Массовые пристрастия. Паника. Погром. Бунт. Поведение толпы и массы. Массовое сознание и массовые действия.

Массовая коммуникация и её виды. Воздействие массовой коммуникации на индивидуальное и массовое сознание. Общественное мнение как институт гражданского общества. Функции и механизм формирования общественного мнения.

Социальное движение. Причины возникновения социального движения. Условия развития и распространения социального движения. Стадии социального движения. Виды социальных движений. Личность и социальное движение.

Тема 8. Социальные изменения

Социальное изменение, социальное развитие, социальный прогресс и регресс. Уровни социальных изменений. Социальные изменения в глобальном масштабе. Глобализация социальных и культурных процессов в современном мире. Виды социальных изменений.

Типы социальных изменений - эволюционные, революционные, циклические. Концепции эволюционизма и неоэволюционизма. Социальные революции и реформы. Марксистская концепция социальной революции. Концепции циклического развития общества.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Социология» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся.

При проведении занятий лекционного типа используются контрольные вопросы для экспресс-опроса по основным темам учебного курса.

При проведении занятий семинарского типа используются такие формы контроля как индивидуальный устный опрос по вопросам самостоятельной подготовки к практическим занятиям; письменный опрос по открытым вопросам из перечня для самостоятельной подготовки; самоконтроль посредством тестирования в системе СДО Академии; презентация докладов, рефератов.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	опрос, эссе
Тема 2. Становление и развитие социологии	опрос, реферат, контрольная работа
Тема 3. Социальное взаимодействие. Общество и культура	опрос, реферат, тестирование
Тема 4. Личность	опрос, тестирование, контрольная работа
Тема 5. Социальная общность и социальная группа	опрос, тестирование, контрольная работа
Тема 6. Социальный институт и социальная организация	опрос, контрольная работа
Тема 7. Массовое поведение и социальные движения	опрос, реферат
Тема 8. Социальные изменения	опрос, реферат, тестирование

4.1.2. Зачет проводится с учетом результатов текущего контроля, в форме опроса по билетам, включающим 2 вопроса, ориентированных на измерение полученного знания и сформированных умений и навыков в рамках формируемой компетенции.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по темам 1-8

Контент теоретических вопросов по темам 1-8 учебного курса.
(Т, УК ОС– 3.1; УК ОС- 5.1)

Тема 1. Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования.

1. Особенности объекта и предмета социологии. Уровни социологического знания. Специфика социального познания.

2. Методы социологии.

3. Виды социологических исследований и их структура.

4. Методологические основы программы социологического исследования.

5. Социологическая информация как результат исследования

6. Место социологии в системе обществознания. Социология и право.

Тема 2. Становление и развитие социологии.

1. Возникновение социологии как науки. Классические социологические теории.

2. Формальная социология. Социологические теории Э. Дюркгейма, В. Парето, М. Вебера.

3. Современные социологические теории. Социологическая теория П.А. Сорокина. Структурный функционализм. Теория конфликта. Теория обмена.

4. Становление и развитие социологии в России. Социологическая концепция М.М. Ковалевского. Социология в советское время.

Тема 3. Социальное взаимодействие. Общество и культура.

1. Социальное действие и его структура. Социальное действие и деятельность.

2. Социальное взаимодействие. Типы социального взаимодействия. Сотрудничество и соперничество. Конкуренция.

3. Социальная связь и ее виды. Социальные отношения. Социальные процессы и их виды.

4. Социальный конфликт. Возможные стратегии поведения участников социального конфликта. Способы разрешения социальных конфликтов. Управление социальным конфликтом.

5. Общество как социальная система. Социальная структура общества: типы и виды. Типы общества.

6. Общество и культура. Культура как фактор социальных изменений.

7. Функции культуры. Виды и формы культуры. Субкультура. Культурный этноцентризм и релятивизм.

Тема 4. Личность

1. Личность как деятельный субъект. Структура и типология личности.

2. Социализация личности. Десоциализация, ресоциализация и персонализация личности. Факторы формирования личности в процессе социализации.

3. Социальный статус личности. Социальная роль личности.

4. Социальный контроль и его элементы.

5. Социальный контроль и девиация. Социальное поведение личности. Девиантное поведение личности. Виды девиантного поведения. Концепции девиантного поведения.

Тема 5. Социальная общность и социальная группа.

1. Социальная общность. Виды социальной общности. Множества и их виды. Категория. Агрегация. Масса. Контактные общности и их виды. Аудитория. Социальный круг. Толпа и её виды.

2. Социальные группы. Виды социальных групп - малые и большие, первичные и вторичные, неформальные и формальные.

3. Национально-этнические общности. Национальная и этническая группы. Социально-территориальные общности. Классы.

4. Социальная стратификация. Социальная мобильность.

Тема 6. Социальный институт и социальная организация

1. Институциональная организация общества: понятие и признаки социальных институтов. Типология социальных институтов.

2. Особенности функционирования социальных институтов. Социальный институт и социальный контроль. Основные социальные институты общества.

3. Социальная организация. Структура социальной организации. Цели социальной организации. Иерархия и управление в социальных организациях.

4. Функции социальной организации. Виды социальных организаций.

Тема 7. Массовое поведение и социальные движения.

1. Массовое поведение. Виды массового поведения (слухи и их виды; мода, массовые пристрастия; паника; погром; бунт).

2. Поведение толпы и массы. Массовое сознание и массовые действия.

3. Массовая коммуникация и её виды.

4. Общественное мнение как институт гражданского общества. Функции и механизм формирования общественного мнения.

5. Социальное движение. Стадии социального движения. Виды социальных движений. Личность и социальное движение.

Тема 8. Социальные изменения.

1. Социальное изменение, социальное развитие, социальный прогресс и регресс.

2. Глобализация социальных и культурных процессов в современном мире. Виды социальных изменений.

3. Типы социальных изменений - эволюционные, революционные, циклические. Концепции эволюционизма и неоэволюционизма.

4. Социальные революции и реформы. Марксистская концепция социальной революции. Концепции циклического развития общества.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Эссе, выполняемое в письменной форме в виде развернутого ответа на вопрос. (Э, УК ОС– 3.1; УК ОС- 5.1)

1. Роль социологии в моей жизни и будущей профессии.
2. Зачем юристу знание социологии

Типовые оценочные материалы по темам, 2, 4, 5, 6

Контент контрольных работ, выполняемых в письменной форме в виде развернутого ответа на вопросы по темам 2, 3, 6 учебного курса.

(КР, УК ОС– 3.1; УК ОС- 5.1)

1. Основной категориальный аппарат социологической науки.
2. Моя статусно-ролевая биография.
3. Мое место в социальной структуре российского общества.
4. Описание социальных институтов.

Типовые оценочные материалы по темам 2, 3,7, 8

Тематика, предлагаемая для написания рефератов по темам 3,5,6,7 (Р, УК ОС – 3.1; УК ОС- 5.1). На аудиторном занятии бакалавр должен представить результаты реферата в форме выступления.

1. Типология личности Т. Парсонса.
2. Социологический анализ современного российского общества.
3. Социальные изменения.
4. Проблема неравенства в современном мире.
5. Социальная аномия.
6. Структурные и функциональные элементы социальной коммуникации.
7. Социальный контроль.
8. Основные проявления добровольной, вынужденной и принудительной форм взаимодействия культур.
9. Социальное реформирование в XXI веке: причины и последствия.
10. Перспективы социальных изменений общественной жизни в России: социальные тенденции, национальная экономика, политика, образование и технология.
11. Социология в обществе: престиж, функции, статус.
12. Сущность и значение социологического мониторинга.
13. Основные подходы к интерпретации данных прикладного социологического исследования.

Типовые оценочные материалы по темам 1-8

Контент тестовых заданий (Т). Тема 2. (УК ОС – 3.1; УК ОС-5.1)
В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. Направление, трактующее общество как нечто, находящееся вне отдельных людей, опирающееся на непредвзятое наблюдение социальных фактов, называется:
1. теоретический подход
2. эмпирический подход
3. системный подход
4. диалектический подход

2. Теоретические построения, находящиеся между теоретической и эмпирической социологией, - это теории:
1. макросоциологические
2. социального действия
3. теории среднего уровня
4. социального обмена

3. К объектно-предметной области социологии не относится:
1. типичное в социальных явлениях
2. социальные связи и отношения
3. мнение нувориша
4. нормы социальные

4. К низшему уровню потребностей личности, согласно иерархической теории потребностей А. Маслоу относится потребность:
1. в самовыражении
2. в безопасности
3. в уважении

4. в общении

5. Автор концепции социального факта, это:
1. Т. Парсонс
2. Э. Дюркгейм
3. Л. Козер
4. Р. Дарендорф

6. Социология "родилась":
1. в Германии
2. во Франции
3. в США
4. в России

7. Формулируется применительно к обществу в его настоящем состоянии:
1. модальный (реальный) тип личности
2. идеальный тип личности
3. базисный (нормативный) тип личности
4. фрустрированный тип личности

8. К признакам ресоциализации согласно И. Гофману, не относится:
1. замена старой обстановки на новую
2. отвыкание от старых привычек
3. утрата прежней идентификации
4. свобода действий

9. Чтобы изменить свое социальное положение М. В. Ломоносов воспользовался одним из каналов социальной мобильности, а именно:
1. принадлежность к Православной церкви
2. заключением выгодного брака
3. увеличением доходов
4. системой образования

10. Какой из перечисленных ниже подходов относится к социально-экономическим теориям?
1. формационный
2. системный
3. социокультурный
4. цивилизационный

11. Укажите общность, не имеющую структурной организации:
1. страна
2. социальный круг
3. христиане
4. племя

12. Теории социальной мобильности и социальной стратификации разработал:
1. М. Вебер
2. Т. Парсонс
3. Г. Плеханов

4. П. Сорокин

13. «Ретризм» в социологии Р Мертона – это:

1. поведение характерное для «белых воротничков»
2. делинквентное поведение
3. форма конформного поведения
4. форма девиантного поведения, когда человек отвергает и цели общества и средства их достижения

14. К. Маркс является сторонником _____ подхода:

1. инновационного
2. традиционного
3. формационного
4. цивилизационного

15. Личность это:

1. каждый отдельный индивид
2. выдающийся человек
3. совокупность социальных свойств человека
4. человек, добивший в жизни больших высот

Типовые оценочные материалы по теме 8

Контент тестовых заданий (Т) Тема 8. (УК ОС-5.1)

В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. В классификации стадий развития общества, по О. Конту, отсутствует _____ стадия:

1. позитивная
2. современная
3. теологическая
4. метафизическая

2. Культура донских казаков характеризуется как:

1. контркультура
2. элитарная культура
3. субкультура
4. доминирующая культура

3. Модернизация, подготовленная собственным ходом развития страны, называется:

1. эволюционной
2. органической
3. революционной
4. неорганической

4. Операция разложения теоретического содержания понятия на эмпирические эквиваленты, доступные для фиксации и измерения, это:

1. гипотеза
2. выборка
3. операционализация
4. репрезентативность

5. Определяющим фактором эволюции, по О. Конту является рост:
1. общественного богатства
2. знаний
3. промышленности
4. численности населения

6. Признаком формальной социальной организации, согласно М. Веберу, не является:
1. рациональность
2. иерархия
3. безличность
4. прибыль

7. Основоположником теории обмена является:
1. Дж.Хоманс
2. М.Вебер
3. О.Конт
4. Ф.Энгельс

8. Термины «закрытое» и «открытое» общество предложил:
1. К. Маркс
2. Д. Белл
3. К. Поппер
4. А. Турен

9. На проверку качества подготовленного инструментария для сбора первичной социологической информации направлено_____ исследование:
1. описательное
2. пилотажное
3. аналитическое
4. монографическое

10. Мини-моделью генеральной совокупности, разработанной для проведения исследования по специально отобранным характеристикам, является:
1. единица анализа
2. программа исследования
3. выборка
4. рабочий план исследования

11. Кто из перечисленных ниже ученых разрабатывал теорию социального действия?
1. Г. Спенсер
2. В. Дильтей
3. М. Вебер
4. О. Конт

12. Термин «интеракция» означает:
1. социальную связь
2. социальную зависимость
3. социальное взаимодействие

4. социальный процесс

13. Правила поведения, ожидания и стандарты, регулирующие действия людей, общественную жизнь в соответствии с ценностями определенной культуры, это:
1. ценностные ориентации
2. этикет
3. нормы
4. санкции

14. Кто из перечисленных ниже социологов ввел термин «социальный институт»:
1. О. Конт
2. Г. Спенсер
3. М. Вебер
4. В. Парето

15. Логический квадрат служит для:
1. анализа признаков социальных институтов
2. анализа структуры социальных институтов
3. анализа процесса институционализации основных сфер жизни общества
4. анализа дисфункций социальных институтов

Шкалы оценивания

Критерии оценки участия в устном опросе:

1. Теоретическое знание материала	0,5 балла
2. Осмысление материала	0,5 балла
3. Анализ изученного материала	0,5 балла
4. Логика рассуждений	0,5 балла
5. Грамотное использование терминологии	0,5 балла
6. Ведение полемики	0,5 балла
7. Способность делать выводы	0,5 балла
8. Навыки публичной речи	0,5 балла
9. Иллюстрирование теоретических положений конкретными примерами	0,5 балла
10. Высказывание своей точки зрения	0,5 балла

Критерии оценки презентации реферата:

1. Соответствие содержания заявленной теме	0,5 балла
2. Актуальность, новизна и значимость темы	0,5 балла
3. Четкая постановка цели и задач исследования	0,5 балла

4. Аргументированность и логичность изложения	0,5 балла
5. Научная новизна и достоверность полученных результатов	0,5 балла
6. Свободное владение материалом	0,5 балла
7. Состав и количество используемых источников и литературы	0,5 балла
8. Культура речи, ораторское мастерство	0,5 балла
9. Выдержанность регламента	0,5 балла
10. Качество ответов на заданные вопросы	0,5 балла

Критерии оценки контрольных работ, выполняемых в письменной форме в виде развернутого ответа на вопросы по темам дисциплины:

1. Соответствие теме	0,5 балла
2. Полнота раскрытия темы	0,5 балла
3. Наличие творческого подхода к изложению материала	0,5 балла
4. Широта эрудиции	0,5 балла
5. Логичность и связность изложения	0,5 балла
6. Обоснованность выводов	0,5 балла

Критерии оценки выполнения тестовых заданий:

Тестовые задания выполняются индивидуально без использования вспомогательных учебных материалов, в письменном виде. При выполнении тестов достаточно указать вариант правильного ответа (один) без дополнительных комментариев.

За выполненный тест можно получить максимально 15 баллов.

1.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК ОС – 3.1	Способен определить требования к ролевой позиции: • определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; • работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
УК ОС – 5	Способен анализировать и учитывать	УК ОС – 5.1	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		общества в социально-историческом и философском контекстах: • учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; • соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.

4.3.2 Типовые оценочные средства.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Объект, предмет, структура и функции социологии.
2. Эмпирическое социологическое исследование: виды, этапы.
3. Программа эмпирического социологического исследования.
4. Методы эмпирического социологического исследования.
5. Классические социологические теории.
6. Современные социологические теории.
7. Становление и развитие социологии в России.
8. Социальное действие, взаимодействие, социальные связи, отношения, процессы.
9. Социальный конфликт: причины возникновения, стадии протекания, стратегии поведения, виды и способы разрешения.
10. Общество как социальная система. Типы общества.
11. Культура. Функции и виды культуры. Субкультура.
12. Социализация личности.
13. Социальный статус личности.
14. Социальная роль личности.
15. Социальный контроль.
16. Девиантное поведение личности.
17. Социальная общность и ее виды.
18. Социальная группа и ее виды.
19. Национально-этнические общности.
20. Социально-территориальные общности.
21. Классы.
22. Социальная стратификация.
23. Исторические типы социальной стратификации.
24. Социальная мобильность.
25. Социальный институт: сущность, виды, функции.
26. Семья и брак как социальный институт.
27. Религия как социальный институт.
28. Наука как социальный институт.

29. Социальная организация и её виды.
30. Массовое поведение и его виды.
31. Общественное мнение.
32. Социальное движение и его виды.
33. Социальные изменения и их виды.
34. Эволюционные и циклические социальные изменения.
35. Революционные социальные изменения.

Шкала оценивания:

Оценка **«зачтено» (40 баллов)** за устный ответ на зачете ставится при условии, если обучающийся обладает:

1. глубокими теоретическими знаниями основ социологии;
2. необходимыми компетенциями в области своей профессиональной деятельности;
3. способностью демонстрировать приобретенные умения и навыки аналитической работы

Оценка **«зачтено» (30 баллов)** за устный ответ на зачете ставится при условии, если обучающийся обладает:

1. твердыми теоретическими социологическими знаниями;
2. компетенциями в области применения форм и методов осуществления профессиональной деятельности;
3. способностью применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи.

Оценка **«зачтено» (20 баллов)** за устный ответ на зачете ставится при условии, если обучающийся:

1. обладает основными теоретическими знаниями по социологии;
2. испытывает затруднения при применении теоретических знаний для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи.

Оценка ***«незачтено»*** (0) за устный ответ на зачете ставится при условии, если обучающийся:

1. имеет значительные пробелы в теоретической части программного материала;
2. не обладает необходимыми компетенциями;
3. не освоил умения применять теоретические знания для выбора правильного алгоритма решения поставленной задачи.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Социология» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и принципов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Практические занятия по дисциплине «Социология» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к практическим занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;

2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;

3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения практического занятия по ней;

4) закрепление полученных знаний в рамках проведения практического занятия;

5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться сетевые информационно-экспертные ресурсы, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Студентам рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты, предлагаемые при подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях дважды в семестр проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, студенту рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал на момент тестирования.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к практическим занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену. Основными функциями экзамена являются: обучающая и оценочная. При подготовке к экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к практическим занятиям, закрепить ранее изученный материал. Экзамен позволяет оценить уровень сформированности этапа компетенций.

Перечень используемых образовательных технологий и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в рабочей программе дисциплины. В следующей таблице представлено описание возможных видов контрольных мероприятий.

Виды занятий и	**Оцениваемые результаты**	**Описание процедуры**

контрольных мероприятий	обучения	оценивания
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных заданий, рефератов)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен, с учетом результатов текущего контроля, в форме опроса по билетам

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы бакалавров: посещение лекций, практических занятий, написание эссе, рефератов, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

В ходе изучения дисциплины по каждому блоку студентам предлагается:

в рамках лекционных занятий – принимать участие в лекциях-дискуссиях;

в рамках практических занятий – решить практические задачи по пройденным темам; принимать участие в разработке прикладных социологических проектов;

в рамках промежуточного тестирования – решить тестовые задания, позволяющие оценить остаточные знания;

в рамках самостоятельной работы – решить задачи по пройденным разделам; готовить доклады, рефераты на заданную тематику;

итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на практическом занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Практические занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается бакалавром из предложенного перечня тем. На практическом занятии бакалавр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты

закрепили лекционный материал и получили практический навыки аналитической работы.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

Этапы выполнения заданий самостоятельной работы.

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка
- определение причин и устранение выявленных ошибок.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Социология: учебник для вузов / О. Г. Бердюжина [и др.] Ответственный редактор В. А. Глазырин. - 5 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04188-0. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/sociologiya-449804#page/2

2. Лапин Н.И. Общая социология: учебник для вузов / Н. И. Лапин. – 3 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 367 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00050-4. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru.

https://urait.ru/viewer/obschaya-sociologiya-452408#page/2

3. Латышева В. В. Социология: учебник для вузов / В. В. Латышева. - 2 изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 203 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-07894-7. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/sociologiya-452673#page/3

6.2. Дополнительная литература

1. Зерчанинова Т. Е. Социология: учебник для вузов / Т.Е. Зерчанинова, Е. С. Баразгова. – 3 изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 202 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04697-7. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452158.

2. История социологии: учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцов, М.Б. Глотов, И.А. Громов: под общей редакцией М.Б. Глотова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 366 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00629-2. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/istoriya-sociologii-449884#page/2

3. Зеленков М. Ю. Социология. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / М. Ю. Зеленков. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 199 с. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/72449

4. Болтаевский А.А. Социология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Болтаевский А.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 200 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20033

5. Кравченко А.И. Социология [Электронный ресурс]: учебник / Кравченко А.И. - Электрон. текстовые данные. – М.: Академический Проект, 2020. — 512 с. —Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/132830

6. Лавриненко В.Н. Социология: учебник для вузов. [Текст] / Под ред. Демина Л.А. – М.: Проспект, 2013.

7. Словарь-справочник по социологии / А. А. Акмалова, В. М. Капицын, А. В. Миронов, В. К. Мокшин. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 304 c. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/85443

8. Добреньков В. И. Социология менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. И. Добреньков, А. П. Жабин, Ю. А. Афонин. — Москва : Академический проект, 2020. — 277 c. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/110081

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Иванова А.А. Социология. Учебно-методический комплекс. Электронная версия.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_28399/

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Всероссийский центр изучения общественного мнения http://wciom.ru/
2. Фонд Общественноре Мнение http://www.fom.ru
3. Институт социологии РАН http://www.isras.ru/
4. Фонд Индем http://www.indem.ru/
5. Национальная социологическая энциклопедия http://voluntary.ru/dictionary/
6. Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/

7. Социологическая Энциклопедия http://www.socenc.ru/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор.
2. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

-тестовые задания в рамках использования системы Индиго.

3. Информационно-справочные системы:

www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

4. Ресурсное обеспечение:

Система СДО Академии: https:/lms.ranepa.ru

Для проведения лекций требуются аудитории, оснащенные проекторами. Для проведения лекции-дискуссии требуется аудитория, оборудованная микрофонами.

Для проведения практических занятий, мастер-классов, тренингов требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями, флипчартами или маркерными досками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2024 г., Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

д-р техн. наук, лектор Института ЭМИТ РАНХиГС, профессор Академии Государственной Противопожарной службы	Семиков Владимир Леонтьевич
к.ф.н., старший преподаватель кафедры экономики, финансов и природопользования	Дукян Софья Сергеевна

Визуализацию и озвучивание дисциплины выполнили:

Гараев Тимур Фаритович

Геккель Иван Яковлевич

Грунько Марина Викторовна

Евтушенко Мария Владимировна

Зайцев Даниил Сергеевич

Зверев Светослав Игоревич

Очетов Серафим Леонтьевич

Попов Алексей Викторович

Сарасеко Владислав Владимирович

Чиндина Юлия Сергеевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-8	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК ОС-8.1 УК ОС-8.2	Способность распознавать угрозы и опасности для жизнедеятельности Способность находить оптимальные методы решения задач по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Ведение аналитической работы в области экономики и финансов	УК ОС-8.1	*на уровне знаний*: способах выявления и предупреждения угроз, видах чрезвычайных ситуаций, общих правил и алгоритмов действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях
		на уровне умений: находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение
		на уровне навыков: поддержания условий безопасности жизнедеятельности
Ведение аналитической работы в области экономики и финансов	УК ОС-8.2	*на уровне знаний*: о способах обеспечения безопасности жизнедеятельности: законодательства и программных документов, видов угроз
		на уровне умений: правильно рассчитывать пределы допустимого риска
		на уровне навыков: поддержания условий безопасности жизнедеятельности

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины: 2 з.е. (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 52 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	ВЛ	СП	СРО	
1.	Экономическая безопасность	13				2	2	9	Т, ПЗ
2.	Здоровый образ жизни	11				1	1	9	Т, ПЗ
3.	Правовая грамотность	10				1	1	8	Т, ПЗ
4.	Риски, связанные с профессиональной деятельностью	11				1	1	9	Т, ПЗ
5.	Безопасность в условиях ЧС и военных действий	13				2	2	9	Т, ПЗ
6.	Безопасное использование современных коммуникационных технологий и сети Интернет	10				1	1	8	Т, ПЗ
Промежуточная аттестация		4							Зач
Всего:		72				8	8	52	
Итого по дисциплине (модулю):		**72**				**8**	**8**	**52**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторная работы, ВЛ – видео лекции, СП – самопроверка, СРО – самостоятельная работа обучающегося.

Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: Зач – зачет, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание.

3.1.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. ***Экономическая безопасность***

Эффективное распределение финансовых средств. Безопасное использование банковских карт. Безопасное использование банковских продуктов. Безопасное микроинвестирование. Безопасное использование криптовалют. Безопасная работа с биржевыми продуктами.

Тема 2. ***Здоровый образ жизни***

Риски, связанные с неправильным режимом питания. Риски, связанные с отсутствием физических нагрузок и сидячим образом жизни. Риски, связанные с плохим состоянием здоровья. Риски, связанные с неблагополучной экологической ситуацией. Оказание первой медицинской помощи для гражданских лиц. Риски, связанные с употреблением наркотиков.

Тема 3. ***Правовая грамотность***

Политическая активность. Риски, связанные с непреднамеренным нарушением законов. Уплата налогов и пошлин.

Тема 4. ***Риски, связанные с профессиональной деятельностью.***

Минимизация рисков, связанных с выполнением должностных задач на рабочем месте. Выполнение должностных задач в условиях ЧС и военного положения. Риск,

связанный с попаданием в группу граждан со структурной безработицей.

Тема 5. ***Безопасность в условиях чрезвычайного положения (ЧС) и военных действий.***

Риски, связанные с использованием транспортной и дорожной инфраструктуры. Использование современных коммуникационных средств и программных разработок в условиях ЧС. Риски, связанные с поведением в общественных местах, провоцирующим противоправные действия. Самооборона для гражданских лиц. Поведение в условиях попадания в ЧС.

Тема 6. ***Безопасное использование современных коммуникационных технологий и сети Интернет.***

Риски, связанные с использованием социальных сетей и иных электронных сервисов коммуникации. Риски, связанные с информационным шумом. Поддержание репутации и доброго имени в условиях интернет-гласности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru
- при проведении занятий практического типа: практическое задание с применением ДОТ в СДО;
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме компьютерного тестирования с применением ДОТ в СДО.

4.2.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Биржевая торговля представляет из себя (выбрать несколько пунктов):
   a) Долгосрочные спекуляции с активами
   b) Краткосрочные спекуляции с активами
   c) Заключение договоров с брокером
   d) Создание графиков технического анализа

2. При оказании сердечно-легочной реанимации действует правило:
   a) Дышать. Качать. Считать.
   b) Видеть. Слышать. Осязать.
   c) Видеть. Думать. Действовать.
   d) Слышать. Видеть. Действовать.

3. Какие риски Вы принимаете на себя при перевозке посылок от незнакомых людей?

a) Вам могут отказать в выполнении обязательства по выплате вознаграждения за перевозку
b) На таможне посылку могут отобрать, если нет документов, подтверждающих, что она принадлежит Вам
c) Посылка может содержать запрещённые лекарственные препараты
d) Посылка может содержать взрывоопасное вещество

4. Какие темы коммуникации с коллегами можно отнести к неоднозначным?
   a) политика
   b) религия
   c) спорт
   d) погода
   e) оценки детей в школе
5. Потенциальный злоумышленник:
   a) Обязательно будет проявлять агрессию или настойчивость в своем поведении;
   b) Может выглядеть как мягкий, добрый человек;
   c) Имеет соответствующую (опасную) внешность;
   d) Будет вести разговор, используя ненормативную, жаргонную лексику.

6. Какие данные банковской карты нельзя вносить в сети?
   a) CVV2, CVC2, номер карты и срок ее действия.
   b) Номер карты и срок ее действия.
   c) Номер карты, срок действия и ФИО.
   d) CVV2, CVC2.

Типовые практические задания по темам лекций

Типовое практическое задание по теме 1:

1. По ссылке представлены материалы, которые являются Вашим домашним заданием (URL: https://www.sberbank.ru/ru/person/investments/broker_service/ofz-n)

Перейдите по ссылке и изучите представленный материал.

Изучив статью, заполните два файла с Вашим личным финансовым планированием, чтобы закрепить полученные знания.

После прочтения статьи и заполнения личного финансового плана, пройдите тестирование к занятию. Помните, что вопросы, связанные с содержанием домашнего задания, включены в текущее и итоговое тестирования.

Типовое практическое задание по теме 2:

Составьте для последующего обсуждения на занятии план физической активности в течение недели по дням в зависимости от Вашего распорядка дня. Подготовьте аргументированное пояснение, почему Вы выбрали именно такую стратегию активности.

Типовое практическое задание по теме 3:

Представьте, что у Вас имеется хобби – Вы красиво вышиваете. Вы решили монетизировать свое увлечение: зарегистрировали ИП и взяли в штат своего друга как помощника. Распишите, какие, по Вашему мнению, налоги и пошлины Вам придется выплачивать.

Типовое практическое задание по теме 4:

Проанализируйте социальные конфликты, которые возникали у Вас в коллективе за последний период. Распишите свое видение, каким образом Вы бы предложили впредь предупреждать подобные ситуации.

Типовое практическое задание по теме 5:

Подумайте и напишите, каким образом Вы бы рекомендовали повысить противопожарную безопасность Академии с учетом полученных на курсе знаний. Постарайтесь выписать 3-5 аргументированных рекомендации.

Типовое практическое задание по теме 6:

Проанализируйте свои социальные сети (если Вы в них зарегистрированы) и выпишите, какие рисковые моменты Вы допускали, выкладывая про себя ту или иную информацию.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-8	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК ОС-8.1 УК ОС-8.2	Способность распознавать угрозы и опасности для жизнедеятельности Способность находить оптимальные методы решения задач по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-8.1	Способность распознавать угрозы и опасности для жизнедеятельности	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный ответ на поставленные вопросы
УК ОС-8.2	Способность находить оптимальные методы решения задач по обеспечению безопасности жизнедеятельности на рабочем месте исходя из имеющихся реальных возможностей	Способен применять полученные знания для реализации наиболее эффективной стратегии безопасного поведения

4.3.2. Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Когда следует вносить информацию о целях в таблицу личного финансового плана (ЛФП)?

a) В самом начале, при заполнении таблицы ЛФП в первый раз
b) Ежегодно, при обновлении информации в таблице ЛФП
c) За год до прогнозируемого достижения конкретной цели
d) Сразу после достижения цели

Типовые оценочные материалы по теме 2:

При оказании первой доврачебной помощи разрешено ли давать пострадавшему лекарственные препараты?

a) Разрешено
b) Разрешено в случае крайней необходимости
c) Запрещено
d) На ваше усмотрение

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Какие из следующих деяний уголовно наказуемы (выберите несколько):

a) *Воровство шоколадки стоимостью до 100 руб., пока Ваш друг отвлекает охранника*
b) Выбрасывание окурка на тротуар
c) Курение на автобусной остановке
d) *Совершение ложного звонка о заложенной бомбе*
e) Воровство в магазине упаковки куриного филе стоимостью 215 руб.

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Что показывает уровень структурной безработицы:

a) Количество людей, которых можно нанять на работу;
b) Количество людей, которые ищут работу;
c) Количество людей, которых можно уволить;
d) Количество людей, которые не нуждаются в работе.

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Что может являться поводом, чтобы пойти в гости к малознакомым людям:

a) Приглашение Вашего близкого друга или родственника;
b) День рождения Вашего нового знакомого;
c) Продолжение отдыха новой компании, познакомившейся в кафе;
d) Необходимость в оказании им помощи.

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Что такое фишинг?

a) Вид интернет-мошенничества, целью которого является получение денежных средств.
b) Вид интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к личным документам пользователя.
c) Вид интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к пользовательским парам логин-пароль.
d) Поиск данных по закрытой сети.

4.3.3. Шкала оценивания по дисциплине

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Баллы	Оценка

0-54	«не зачтено»
55-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		**Максимальный балл за выполнение**
Тема 1. Экономическая безопасность	Итоговый тест по теме 1	8
Тема 2. Здоровый образ жизни	Итоговый тест по теме 2	9
Тема 3. Правовая грамотность	Итоговый тест по теме 3	5
Тема 4. Риски, связанные с профессиональной деятельностью	Итоговый тест по теме 4	5
Тема 5. Безопасность в условиях ЧС и военных действий	Итоговый тест по теме 5	8
Тема 6. Безопасное использование современных коммуникационных технологий и интернета	Итоговый тест по теме 6	5
Итого		**40**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 10 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 15 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	**Максимальный балл за выполнение**
Итоговые тесты по темам 1-6	40
Итоговый тест по курсу	60

Итоговый тест по курсу состоит из 30 вопросов, на прохождение теста выделяется 30 минут.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1. Методические указания по самостоятельной работе

Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на самостоятельную работу обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2. Методические указания по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с применением ДОТ. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.
2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.
2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.
3. Ответить на вопросы теста.
4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.
5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

*6.1. **Основная литература***

1. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С.В. Белов. — 5-е изд.,

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03239-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453160 (дата обращения: 28.07.2020).

2. Семиков В.Л. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. ЭОР / В.Л. Семиков. – Москва : РАНХиГС, 2020. – Текст: электронный. – URL: https://lms.ranepa.ru/course/ Режим доступа: для авторизованных пользователей.

6.2. Дополнительная литература

1. Алексеев В.С. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В.С. Алексеев, О.И. Жидкова, И.В. Ткаченко. – Саратов: Научная книга, 2019. – 158 с. – URL: http://www.iprbookshop.ru/6263 (дата обращения: 2.07.2020). – Текст: электронный.

2. Гафнер, В.В. Информационная безопасность: учебное пособие: в 2 частях / В.В. Гафнер. — Екатеринбург: УрГПУ, [б. г.]. — Часть 1,2 — 2009. — 155 с. — ISBN 978-5-7186-0414-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129370 (дата обращения: 11.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). — URL: http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf. Режим свободного доступа.

6.4.Интернет-ресурсы

1. Журнал «Культура здоровой жизни». URL: http://kzg.narod.ru/ (дата обращения: 02.07.2020).
2. Книги, пособия по ОБЖ. URL: http://www.alleng.ru/edu/saf3.htm (дата обращения: 02.07.2020).
3. Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях. URL: http://kombat.com.ua/stat.html (дата обращения: 2.07.2020).
4. Учебные атласы по медицинской подготовке. URL: http://b23.ru/hsb9 (дата обращения: 02.07.2020).

6.5.Иные источники

1. Анцупов А.Я. Конфликтология. Учебник / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. – М.: Питер, 2015. – 528 с. – Текст: непосредственный.

2. Арбатов А.А. Экономическая безопасность России: Общий курс: учебник / В.К. Сенчагов, А.А. Арбатов, А.А. Ведев; Под ред. В.К. Сенчагова. – М.: БИНОМ. ЛЗ, 2018. – 815 с. – Текст: непосредственный.

3. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. - М.: Высшая школа, 2015. – 592 с. – Текст: непосредственный.

4. Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях / Я.Д. Вишняков и др. – М.: Academia, 2017. – 304 с. – Текст: непосредственный.

5. Богомолов В.А. Введение в специальность «Экономическая безопасность»: Учебное пособие / В.А. Богомолов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 279 с. – Текст: непосредственный.

6. Вернадский В.И. Химическое строение биосферы Земли и ее окружения / В.И. Вернадский; АН СССР, Ин-т геохимии и аналит. химии им. В.И. Вернадского. – Москва: Наука, 1965. – 374 с. – Текст: непосредственный.

7. Громов Ю.Ю. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие / Ю.Ю. Громов, В.О. Драчев, О.Г. Иванова. – Ст. Оскол: ТНТ, 2017. – 384 с. – Текст: непосредственный.

8. Дубровский В.И. Валеология. Здоровый образ жизни / В.И. Дубровский. – М.: Флинта, 2016. – 560 с. – Текст: непосредственный.
9. Крюкова Т.В. Основы теории принятия решений в конфликте. Учебное пособие / Т.В. Крюкова. – М.: Фонд развития конфликтологии, 2016. – 148 с. – Текст: непосредственный.
10. Максимов С.Н. Экономическая безопасность России: системно-правовое исследование / С.Н. Максимов. – М.: МПСИ, МОДЭК, 2018. – 56 с. – Текст: непосредственный.
11. Малюк А.А. Информационная безопасность: концептуальные и методологические основы защиты информации / А.А. Малюк. – М.: ГЛТ, 2016. – 280 с. – Текст: непосредственный.
12. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: учебник / В. Ю. Микрюков. – Москва: форум, 2008. – 464 с. – ISBN 978-5-91134-206-7. – Текст: непосредственный.
13. Митяева, А. М. Здоровый образ жизни / А.М. Митяева. – М.: Academia, 2015. – 144 с. – Текст: непосредственный.
14. Назарова Е.Н. Здоровый образ жизни и его составляющие / Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов. – М.: Академия, 2016. – 256 с. – Текст: непосредственный.
15. Экологический энциклопедический словарь / Науч. - ред. совет В. И. Данилов-Данильян и др. – Москва: Ноосфера, 2002. – 93 с. - ISBN 5-8126-0003-1. – Текст: непосредственный.
16. Юфит, С.С. Яды вокруг нас. Вызов человечеству: научное издание / С.С. Юфит. – Москва: Классик Стиль, 2002. – 367 с. – ISBN 5-94603-012-4. – Текст: непосредственный.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, семинарских занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

***материально-техническое обеспечение*:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: https://lms.ranepa.ru

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;

10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты*);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи;*

выбрать курс, кликнув на его название).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.04 Экономика
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г

Автор – составитель:

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической теории и предпринимательства К.Г. Немашкалова

Заведующий кафедрой экономической теории и предпринимательства, доктор экономических наук, профессор Игнатова Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Экономика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и предпринимательства

Протокол от 11 февраля 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.О.04 «Экономика» обеспечивает овладение следующей компетенции с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	владение методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг); поиск и сбор финансовой и экономической информации, необходимой для принятия экономически обоснованных решений (цены на товары, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, уровень налогообложения, уровень зарплат при поиске работы); анализ финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнение предлагаемых товаров и услуг в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате); оценка процентных, кредитных, курсовых, рыночных, операционных, общеэкономических, политических рисков неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решение типичных задач, связанных с личным финансовым планированием (расчет процентных ставок, оценка целесообразности кредита с точки зрения текущих и

			будущих доходов и расходов, оценка эффективности страхования)

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией); -исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	УК ОС-9.1	**на уровне знаний:** основные концепции экономики; основные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики правовое обеспечение экономических процессов в сфере финансового и налогового регулирования и регулирования предпринимательской деятельности
		на уровне умений: ориентироваться в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики государства; верно представлять механизм взаимодействия экономических процессов и явлений, их социально-экономическое и правовое содержание; находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики, в тенденциях развития национального рынка находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах в сфере финансового и налогового регулирования и регулирования предпринимательской деятельности
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык логического изложения правовых и экономических проблем; навык расчетов экономических показателей, соответствующих базовому уровню подготовки;

		навык применения нормативно-правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования и регулирования предпринимательской деятельности.

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы (72 час.).

На контактную работу с преподавателем отведено:

– очной формы обучения – 32 академических/астрономических часов (16 часов – лекции, 16 – практические занятия), 0,3 час. - аттестация;

На самостоятельную работу выделено для студентов:

– очной формы обучения – 39,7 академических/астрономических часа;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.04 «Экономика» является дисциплиной обязательной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре для очной формы обучения.

Освоение дисциплины Б1.О.04 «Экономика» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области обществознания, истории, атакже на приобретенные ранее умения и навыки критического анализа информации и применения системного подхода. Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества студента, его профессиональные компетенции по направлению подготовки «Юриспруденция». Дисциплина опирается на знания общеобразовательных предметов «Обществознание», «Экономика» и «История» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

3 Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Модуль 1. Основы экономической теории.								
Тема 1.	Основы общественного производства.		2					-
Тема 2.	Отношения собственности и типы экономических систем.		2		2			Д
Тема 3.	Рыночная система: особенности функционирования.		2		2			З
Модуль 2. Микроэкономика.								
Тема 1.	Конкуренция и типы рыночных структур.		2		2			З
Тема 2.	Рынки факторов производства.		2		2			Д
Модуль 3. Макроэкономика.								

Тема 1.	Измерение результатов экономической деятельности. Совокупный спрос и совокупное предложение: модель AD-AS.		2		2			О
Тема 2.	Макроэкономическая нестабильность: экономический цикл, безработица и инфляция.		2		2			З
Тема 3.	Фискальная политика.		2		2			О
Тема 4.	Банковская система и денежно-кредитная политика государства.				2			О, ИТ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего: очная форма обучения		**72**	**16**		**16**		**39,7/8**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), итоговое тестирование (ИТ), задачи и задания (З)*

Содержание дисциплины

Модуль 1. Основы экономической теории.

Тема 1. Основы общественного производства.

Экономические потребности и экономические блага.

Общественное производство: содержание, цели и структура. Общественный продукт, его структура и фазы движения: производство, распределение, обмен и потребление и их взаимосвязь.

Экономические блага и их классификация. Взаимодополняемость и взаимозаменяемость благ.

Экономические ресурсы и факторы производства. Кривая производственных возможностей и рациональный выбор в экономике.

Тема 2. Отношения собственности и типы экономических систем.

Собственность как экономическая категория. Отношения собственности: экономическое и юридическое содержание.

Ведущая роль собственности на средства производства. Структура экономических отношений собственности (отношения пользования и присвоения, владения и распоряжения). Экономическое обоснование права собственности. Институциональная теория прав собственности.

Собственность и хозяйствование. Многообразие видов и форм собственности и форм хозяйствования.

Понятие экономической системы. Критерии классификации экономических систем. Подходы к типизации экономических систем. Традиционная, командная, рыночная и смешанная экономика. Специфика подхода к решению основных экономических проблем в различных экономических системах.

Тема 3. Рыночная система: особенности функционирования.

Сущность рынка как экономической категории. Понятие рынка в узком и широком смысле. Функции и роль рынка в экономической системе. Модель свободного рынка и его ключевые свойства. Основные категории рыночного хозяйства. Экономические агенты и цели их деятельности на рынке. Кругооборот благ и доходов. Структура рынка и его инфраструктура.

Спрос и его зависимость от цены. Кривая спроса. Закон спроса. Неценовые факторы, определяющие величину спроса.

Предложение и цена. Кривая предложения. Закон предложения. Факторы, определяющие величину предложения.

Равенство спроса и предложения. Сущность экономического равновесия. Дефицит и излишек. Изменения в рыночном равновесии.

Эластичность спроса и предложения. Преимущества и недостатки рыночного механизма. Функции государства в рыночной экономике.

Модуль 2. Микроэкономика.

Тема 1. Конкуренция и типы рыночных структур.

Роль конкуренции в механизме функционирования рыночной экономики. Ее основные формы и виды.

Рынки совершенной и несовершенной конкуренции: критерии классификации.

Совершенная конкуренция: понятие и распространение. Достоинства и недостатки совершенной конкуренции.

Характерные черты монополии. Барьеры для вступления в отрасль. Антимонопольное законодательство.

Характерные черты олигополии. Характеристика основных моделей.

Монополистическая конкуренция. Неценовая конкуренция.

Тема 2. Рынки факторов производства.

Спрос и предложение на факторы производства.

Рынок труда и заработная плата.Номинальная и реальная заработная плата. Неравенство доходов. Перераспределение доходов.

Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции.

Рынок земли. Виды ренты.

Модуль 3. Макроэкономика.

Тема 1. Измерение результатов экономической деятельности. Совокупный спрос и совокупное предложение: модель AD-AS.

Система национальных счетов. Валовой внутренний продукт.

Производные показатели СНС.

Совокупный спрос: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.

Совокупное предложение: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.

Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS: краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное.

Тема 2. Макроэкономическая нестабильность: экономический цикл, безработица и инфляция.

Экономический цикл: определение и его фазы. Показатели экономического цикла. Виды экономических циклов.

Понятие безработицы и типы безработицы. Измерение безработицы. Последствия безработицы и государственное регулирование занятости.

Инфляция: определение и измерение. Типы и виды инфляции.Последствия инфляции.

Тема 3. Фискальная политика.

Государственный бюджет. Структура доходов и расходов государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета.

Налоги: сущность и функции. Кривая Лаффера.

Фискальная политика: определение, цели, инструменты. Воздействие бюджетного дефицита (профицита) на экономику. Государственный долг. Управление государственным долгом.

Тема 4. Банковская система и денежно-кредитная политика государства.

Банковская система: определение и структура. Статус и функции Центрального банка. Классификация и функции коммерческих банков.

Денежно-кредитная политика: цели и инструменты. Политика «дорогих» и политика «дешевых» денег.

4 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.04 «Экономика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Модуль 1. Основы экономической теории.	
Основы общественного производства..	-
Отношения собственность и типы экономических систем.	доклад
Рыночная система: особенности функционирования.	задачи и задания
Модуль 2. Микроэкономика.	
Конкуренция и типы рыночных структур.	задачи и задания
Рынки факторов производства	доклад
Модуль 3. Макроэкономика.	
Измерение результатов экономической деятельности. Совокупный спрос и совокупное предложение: модель AD-AS.	опрос
Макроэкономическая нестабильность: экономический цикл, безработица и инфляция.	задачи и задания
Фискальная политика.	опрос
Банковская система и денежно-кредитная политика государства.	опрос ,итоговое тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится с учетом результатов текущего контроля в форме выполнения итогового задания по материалам пройденных тем. Итоговое задание состоит из трех частей. Первая часть – теоретическая (ориентирована на измерение полученного знания в рамках формируемой компетенции); вторая часть – выполнение тестовых заданий (ориентирована на измерение полученного знания в рамках формируемой компетенции и умение выбора правильного варианта решения проблемы); третья часть – практическое задание (предполагает измерение умений и сформированности в рамках компетенции навыков).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы

Контент тестовых заданий для проведения итогового тестирования (ИТ) по дисциплине «Экономика» (УК-9)

В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. Падение спроса приводит к сдвигу кривой на графике:
1) по вращению часовой стрелки;
2) вверх и вправо;
3) против вращения часовой стрелки;
4) **вниз и влево**;
5) влево
2. Если изменяется цена товара, то...
1) спрос на товар упадет;

2) спрос на товар увеличится;
3) **изменится величина спроса на данный товар;**
4) данных для ответа недостаточно

3. Если кривая предложения перемещается на графике вправо, то это означает, что произошло:

1) **увеличение предложения**;
2) сокращение спроса;
3) увеличение величины предложения;
4) уменьшение величины предложения

4. Понятие «совершенно конкурентная фирма» подразумевает, что фирма:

1) использует только методы легальной конкуренции в борьбе со своими конкурентами;
2) **не оказывает влияния на формирование рыночной цены**;
3) использует любые формы конкуренции для захвата рынка;
4) добивается установления желаемой цены в конкурентной борьбе;
5) использует только методы легальной конкуренции в борьбе со своими конкурентами.

5. В отличие от конкурентной фирмы монополист стремится:

1) **производить продукции меньше, а цену устанавливать выше**;
2) максимизировать прибыль;
3) устанавливать цену, которая отвечает неэластичной части линии спроса;
4) производить продукции больше и повышать цену.

Контент задач и заданий (3)

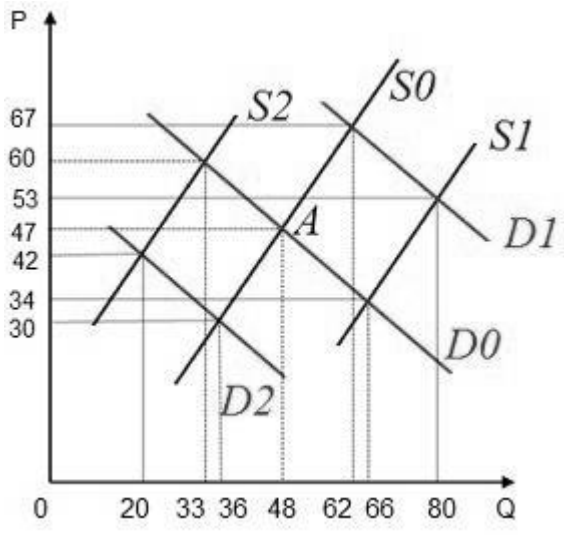
(УК-9.2) – модуль 1 тема 3, модуль 2 тема 2, модуль 3 тема 2.

1. Известна функция спроса на товар $Q_d = 10 - 2P$ и функция предложения $Q_s = -5 + 3P$.

Покажите знания определения равновесной цены и объема продаж данного товара.

Правильный ответ: P=3, Q=4.

2. Исходное равновесие соответствует точке А. Реальные доходы населения стали расти.



*Продемонстрируйте умение анализировать на графике изменение равновесной цены в **краткосрочном** периоде.*

Правильный ответ: P=67.

3. Объем выпуска фирмы в условиях совершенной конкуренции 100 т, цена товара 2 тыс. у. е., общие издержки (100 т) составляют 130 тыс. у. е.

Продемонстрируйте навык владения методикой расчета общей прибыли фирмы.

Правильный ответ: π=70.

4. Функция общих затрат монополии имеет вид TC = 200 + 30Q, функция спроса на её продукцию P = 60 - 0,2Q.

Продемонстрируйте навык владения методикой расчета цены, при которой фирма максимизирует прибыль.

Правильный ответ:P=45.

5. Продемонстрируйте умение анализа экономической информации, ответив на вопрос, почему при циклической безработице потери общества превосходят потери граждан, оказавшихся без работы?
6. Продемонстрируйте навык формирования вывода с применением принципов и методов экономического анализа, ответив на вопрос, каким образом число безработных может расти, а уровень безработицы оставаться прежним?

Перечень тем докладов (Д)
УК-9 – модуль 1 тема 2, модуль 2 тема 2.

На аудиторном занятии бакалавр должен представить результаты доклада в форме выступления, сопровождающегося презентацией (раздаточным материалом).

1. Собственность как экономическая категория. Отношения собственности: экономическое и юридическое содержание. Институциональная теория прав собственности.
2. Развитие отношений собственности в XX веке. Преобразование собственности в советской экономической системе. Трансформация собственности в переходной экономике России.
3. Экономическая система и подходы к классификации.
4. Формационная и цивилизационная концепции.
5. Особенности переходного периода России к модели рыночной экономики.
6. Приватизация и ее этапы. Социально-экономические последствия приватизации в России.
7. Особенности современной модели экономики России.
8. Последствия приватизации в России.
9. Отношения собственности в экономической системе современной России.
10. Факторы производства и их использование. Общие проблемы спроса и предложения на экономические ресурсы.
11. Факторные доходы. Предельный продукт и предельный доход в денежной форме.
12. Рынок труда: особенности, сущность, структура.
13. Основные формы заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата.
14. Модели рынка труда (национальные и конкурентные).
15. Государственное регулирование рынка труда. Биржа труда и ее функции.
16. Роль профсоюзов на рынке труда.
17. Капитал как фактор производства. Цена капитала.
18. Капитал предприятия и его структура. Основной и оборотный капитал.
19. Кругооборот капитала, его сущность, стадии и функциональные формы.
20. Сущность основного капитала, его физический и моральный износ. Амортизация и ее норма.
21. Процент как доход фактора «капитал».
22. Основные теории процента.
23. Влияние денежной политики государства на установление процентных ставок.
24. Рынок капитала и инвестиции: краткосрочные и долгосрочные.

25. Земля как фактор производства. Широкое и узкое понимание.
26. Цена земли. Факторы, влияющие на уровень цены земли. Особенности спроса и предложения на рынке земли и их динамика.
27. Невозобновляемые природные ресурсы. Равновесие на рынке невозобновляемых природных ресурсов.
28. Земельная рента как экономическая форма реализации земельной собственности.

Контент вопросов для самостоятельной подготовки к опросу (О)
УК-9 – модуль 3 темы 1, 3, 4.

1. Система национальных счетов. Валовой внутренний продукт.
2. Производные показатели СНС.
3. Совокупный спрос: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.
4. Совокупное предложение: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.
5. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS: краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное.
1. Государственный бюджет: определение и структура.
2. Налоги: сущность и функции.
3. Воздействие бюджетного дефицита (профицита) на экономику.
4. Фискальная (налогово-бюджетная политика): цели, инструменты, виды.
1. Банковская система: определение и структура.
2. Статус и функции Центрального банка. Классификация и функции коммерческих банков.
3. Денежно-кредитная политика: цели и инструменты. Политика «дорогих» и политика «дешевых» денег.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного типа

Модуль 1. Основы экономической теории.

Тема 1. Основы общественного производства.

1. Понятие производства и его основные элементы. Ресурсы и факторы производства, их взаимоотношение и комбинация.
2. Экономические потребности и экономические блага. Взаимодополняемость и взаимозамещение благ.

Тема 2. Отношения собственности и типы экономических систем.

1. Отношения собственности: экономическое и юридическое содержание.

Тема 3. Рыночная система: особенности функционирования.

1. Рынок, его структура и инфраструктура, функции в экономической системе.
2. Спрос в рыночном механизме.
3. Предложение в рыночном механизме.

Модуль 2. Микроэкономика.

Тема 1. Конкуренция и типы рыночных структур.

1. Роль конкуренции в механизме функционирования рыночной экономики. Ее основные формы и виды.
2. Антимонопольное регулирование.

Тема 2. Рынки факторов производства.

1. Спрос и предложение на рынках факторов производства.

Модуль 3. Макроэкономика.

Тема 1. Измерение результатов экономической деятельности. Совокупный спрос и

совокупное предложение: модель AD-AS.

1. Система национальных счетов. Валовой внутренний продукт.
2. Производные показатели СНС.

Тема 2. Макроэкономическая нестабильность: экономический цикл, безработица и инфляция.

1. Экономический цикл: определение и его фазы. Показатели экономического цикла. Виды экономических циклов.

Тема 3. Фискальная политика.

1. Государственный бюджет: определение и структура.

Тема 4. Банковская система и денежно-кредитная политика государства.

1. Банковская система: определение и структура.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Модуль 1. Основы экономической теории.

Тема 1. Основы общественного производства.

1. Понятие производства и его основные элементы. Ресурсы и факторы производства, их взаимоотношение и комбинация.
2. Экономические потребности и экономические блага. Взаимодополняемость и взаимозамещение благ.
3. Общественное производство: содержание, цели и структура.
4. Стадии общественного производства: производство, распределение, обмен, потребление. Простое и расширенное воспроизводство.
5. Граница производственных возможностей и закон убывающей отдачи.

Тема 2. Отношения собственности и типы экономических систем.

1. Отношения собственности: экономическое и юридическое содержание.
2. Понятие экономической системы и критерии выделения экономических систем.
3. Типы экономических систем: традиционная, рыночная, командно-административная, смешанная.

Тема 3. Рыночная система: особенности функционирования.

1. Рынок, его структура и инфраструктура, функции в экономической системе.
2. Спрос в рыночном механизме.
3. Предложение в рыночном механизме.
4. Эластичность спроса и предложения.
5. Рыночное равновесие и равновесная цена.
6. Изменение равновесия на рынке.

Модуль 2. Микроэкономика.

Тема 1.Конкуренция и типы рыночных структур.

1. Роль конкуренции в механизме функционирования рыночной экономики. Ее основные формы и виды.
2. Совершенная конкуренция. Основной механизм взаимоотношений фирм в условиях совершенной конкуренции.
3. Особенности механизма функционирования рынка несовершенной конкуренции. Анализ ее основных форм.
4. Антимонопольное регулирование.

Тема 2. Рынки факторов производства.

1. Спрос и предложение на рынках факторов производства.
2. Рынок труда и заработная плата.
3. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции.
4. Рынок земли. Виды ренты.

Модуль 3. Макроэкономика.

Тема 1. Измерение результатов экономической деятельности. Совокупный спрос и совокупное предложение: модель AD-AS.

1. Система национальных счетов. Валовой внутренний продукт.
2. Производные показатели СНС.
3. Совокупный спрос: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.
4. Совокупное предложение: определение, графическая интерпретация, неценовые факторы.
5. Макроэкономическое равновесие в модели AD-AS: краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное.

Тема 2. Макроэкономическая нестабильность: экономический цикл, безработица и инфляция.

1. Экономический цикл: определение и его фазы. Показатели экономического цикла. Виды экономических циклов.
2. Понятие безработицы и типы безработицы. Измерение безработицы. Последствия безработицы и государственное регулирование занятости.
3. Инфляция: определение и измерение. Типы и виды инфляции. Последствия инфляции.

Тема 3. Фискальная политика.

1. Государственный бюджет: определение и структура.
2. Налоги: сущность и функции.
3. Воздействие бюджетного дефицита (профицита) на экономику.
4. Фискальная (налогово-бюджетная политика): цели, инструменты, виды.

Тема 4. Банковская система и денежно-кредитная политика государства.

1. Банковская система: определение и структура.
2. Статус и функции Центрального банка. Классификация и функции коммерческих банков.
3. Денежно-кредитная политика: цели и инструменты. Политика «дорогих» и политика «дешевых» денег.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	владение методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя

			финансовых услуг); поиск и сбор финансовой и экономической информации, необходимой для принятия экономически обоснованных решений (цены на товары, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, уровень налогообложения, уровень зарплат при поиске работы); анализ финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнение предлагаемых товаров и услуг в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате); оценка процентных, кредитных, курсовых, рыночных, операционных, общеэкономических, политических рисков неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решение типичных задач, связанных с личным финансовым планированием (расчет процентных ставок, оценка целесообразности кредита с точки зрения

			текущих и будущих доходов и расходов, оценка эффективности страхования)

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-9.1	принятие экономически обоснованных решений	результативность
	правильность применения экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	корректность

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет и метод экономической теории.
2. Потребности и блага.
3. Экономические ресурсы и факторы производства.
4. Кривая производственных возможностей и экономическая эффективность.
5. Экономический рост.
6. Типы экономических систем.
7. Спрос в рыночном механизме.
8. Предложение в рыночном механизме.
9. Рыночное равновесие, дефицит и излишек.
10. Совершенная конкуренция.
11. Монополия: сущность, виды.
12. Монополистическая конкуренция и олигополия.
13. Государственная антимонопольная политика.
14. Рынок земли.
15. Рынок труда.
16. Рынок капитала.
17. Основные макроэкономические показатели в системе национальных счетов.
18. Совокупный спрос и совокупное предложение: определение, график, факторы.
19. Макроэкономическое равновесие и его изменение.
20. Экономический цикл.
21. Безработица: определение, типы, последствия.
22. Инфляция: типы, виды, последствия.
23. Государственный бюджет: определение и структура.
24. Налоги как основной источник бюджетных доходов.
25. Воздействие бюджетного дефицита (профицита) на экономику.
26. Государственный долг: определение, структура, последствия.
27. Налогово-бюджетная политика.
28. Сущность и функции денег.
29. Банковская система: определение и структура.
30. Денежно-кредитная (монетарная) политика.

Контент итогового задания (ИЗ) по дисциплине УК-9

Итоговое задание № 1

1. Дайте ответы на следующие вопросы.
    1) Охарактеризуйте типы экономических систем;
    2) В чем состоит государственная антимонопольная политика;
    3) Охарактеризуйте фискальную политику государства.
2. Выполните тестовые задания:

1. Предметом современной экономической теории считается:
а) исследование проблем общественного производства;
б) изучение общественных отношений людей, складывающихся в процессе производства жизненных благ;
в) исследование законов, управляющих производством на различных ступенях развития общества;
г) изучение экономического поведения людей с точки зрения выбора в условиях ограниченности ресурсов;
д) исследование проблемы эффективного использования ограничен-ных ресурсов.
2. Понятие метода науки включает:
а) способы оптимального приведения всей совокупности познавательных средств;
б) структуру предмета;
в) набор фактических данных;
г) мировоззренческие установки ученого.
3. Простые моменты процесса труда составляют:
а) предметы труда, средства труда и сам труд;
б) средства производства, рабочая сила и предметы труда;
в) оборудование, сырье и рабочая сила;
г) производительные силы и производственные отношения.
4. Любое неразработанное месторождение природных ископаемых является:
а) естественным ресурсом;
б) фактором «капитал»;
в) фактором «земля»;
г) элементом рынка;
д) частью основных средств.
5. Товар – это:
а) продукт труда, созданный для обмена;
б) благо, обладающее потребительной стоимостью;
в) благо, полезное человеку;
г) результат процесса производства.

3. Решите задачу.

Продемонстрируйте навык применения расчета по следующим условиям: Государственные закупки товаров и услуг составили 100 ден. ед., трансферты – 60 ден. ед., налоговые поступления – 220 ден. ед., государственный бюджет сведен с _____ ден.ед.

Итоговое задание № 2

1. Дайте ответы на следующие вопросы.
    1) Охарактеризуйте экономические ресурсы;
    2) Рассмотрите типы безработицы;
    3) Охарактеризуйте монетарную политику государства.
2. Выполните тестовые задания:

1. Экономическая категория – это:
а) логическое понятие, отражающее в обобщенном виде условия экономической жизни общества;
б) обобщение, характеризующее мотивы поведения индивидов и институтов;

в) обособленные экономические единицы;
г) оценочные суждения относительно цепей экономического развития;
д) показатели для изучения использования ограниченных производственных ресурсов.

2. Основное значение экономической науки сегодня состоит в том, что она:
а) показывает наилучшие способы организации общественного устройства с точки зрения удовлетворения потребностей людей;
б) помогает предпринимателям организовывать прибыльные производства;
в) дает возможность ученым реализовать свои способности;
г) раскрывает человеку истинные мотивы его поведения.

3. Распределение подразумевает в широком смысле распределение:
а) всего того, что создано;
б) средств производства;
в) предметов потребления;
г) потребительских услуг;
д) продуктов питания;
е) все перечисленное верно.

4. Если все ресурсы в экономической системе используются так, что наращивать производство продукта можно, только сокращая производство другого, то экономист сочтет такую ситуацию:
а) эффективной;
б) неэффективной;
в) экономическим кризисом;
г) перепроизводством;
д) невозможной.

5. Стоимость товара – это:
а) способность товара удовлетворять определенные потребности;
б) количество общественно необходимого труда, воплощенного в товаре;
в) определенное количество конкретного труда, воплощенного в товаре;
г) его цена.

3. Решите задачу.

Продемонстрируйте навык применения расчета по следующим условиям: Если индекс цен в 2010 г. составил 1,5, а в 2009 г. был равен 1,2, то уровень инфляции достиг ___.

Для получения результата «зачтено» необходимо продемонстрировать:
- знания основных понятий, категорий и инструментов экономической теории;
- умения анализа поведения экономических агентов;
- навыки применения принципов и методов экономического анализа.

За каждый правильно отвеченный открытый вопрос можно получить 10 баллов, всего в итоговой работе предполагается 3теоретических вопроса.

За каждое правильно выполненное тестовое задание можно получить 2 балла, всего в итоговой работе предполагается 5 тестовых вопросов.

За корректно и полно выполненнуюзадачу можно получить 5 баллов.

Контрольная работа рассчитана на 2 академических часа.

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**	**Зачтено**
от 40 до 45	Отлично	зачтено
от 30 до 39	Хорошо	
от 20 до 29	Удовлетворительно	
от 0 до 19	Неудовлетворительно	не зачтено

4.4. Методические материалы

Освоение дисциплины «Экономика» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и принципов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Практические занятия по дисциплине «Экономика» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;

2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;

3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;

4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;

5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям, контрольным и тестированию следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться сетевые информационно-экспертные ресурсы, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Студентам рекомендуется выполнить самостоятельно доклады, предлагаемые при подготовке к практическим занятиям.

На семинарских занятиях проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, студенту рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к практическим занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к зачету. Основными функциями зачету являются: обучающая и оценочная. При подготовке к зачету студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал. Зачет позволяет оценить уровень сформированности этапа компетенции.

Перечень используемых образовательных технологий и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в рабочей программе дисциплины. В следующей таблице представлено описание возможных видов контрольных мероприятий.

Виды занятий и контрольных мероприятий	**Оцениваемые результаты обучения**	**Описание процедуры оценивания**
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме занятия	Защита выполненных кейсовых и ситуационных заданий, демонстрация командных решений в форме деловой игры
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных заданий, рефератов, эссе)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме контрольной работы

Критерии оценки тестов

Студенту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.

На решение одного теста дается 2 минуты.

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

Показатель	Баллы		
	Оценка		
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно

Процент правильно выполненных заданийиз 15 возможных	100-90	89-70	60-69

В процессе выполнения тестовых заданий проводится оценка:

- знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории;
- умений анализа поведения экономических агентов;

Критерии оценки задач и заданий

Критерии	Оценка	Зачет
Задача решена, сделаны выводы	Отлично	Зачтено
Задачи решена верно, сделаны выводы с допущением неточностей	Хорошо	
Задача решена частично, нет выводов	Удовлетворительно	
Задача не решена	Неудовлетворительно	Не зачтено

Выполнение задач и заданий, в зависимости от сформулированной задачи, дает возможность оценить:

- знание методики расчета рыночного равновесия, основных показателей деятельности фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции на различных рынках факторов производства;
- умение проводить расчет экономических показателей;
- навыки формирования выводов на основе проведенных расчетов.

Критерии оценки доклада

За подготовку доклада студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы; - формулировка нового аспекта проблемы; - умение работать с научными и информационными источниками, систематизировать и структурировать материал; - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; - стилевое единство текста	3
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	2
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме доклада - соответствие содержания теме доклада - полнота и глубина проведенного исследования - умение систематизировать и обобщать исследуемые источники, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме - способность давать характеристику и оценку отдельным экономическим событиям и процессам	3
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению доклада	2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка

9-10	Отлично
7-8	Хорошо
5-6	Удовлетворительно
0–4	Неудовлетворительно

В процессе проверки доклада проводится оценка:

- знаний общих принципов и методов экономической науки, особенностей экономического анализа, основных понятий, категорий и инструментов экономической теории, теоретических основ и закономерностей функционирования типов рыночных структур, теоретических основ и закономерностей функционирования рынков экономических ресурсов;
- умений применения методов экономики при анализе информации, необходимой в профессиональной сфере деятельности;
- навыков применения принципов и методов экономического анализа.

Критерии оценки участия в опросе

Критерий оценки	**Балл**
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**	**Зачет**
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
26–50	Удовлетворительно	
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка участия в опросе позволяет проверить уровень теоретических знаний по экономике путем получения ответов на вопросы, оценить полученные навыки интерпретации теоретических знаний в применении на практике.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы бакалавра: посещение лекций, практических занятий, написание докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на практическом (семинарском) занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом.

В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

Практические (семинарские) занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается бакалавром из предложенного перечня тем. На семинаре бакалавр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, реферирование материала для доклада, подготовка презентации к докладу, решение контрольных задач и заданий.

Методические рекомендации по написанию доклада содержатся в учебно-методическом пособии по выполнению научно-исследовательских работ и проектов по направлениям подготовки: «Экономика» и «Менеджмент» : учебно-методическое пособие /Т.В. Мартыненко, К.Г. Немашкалова. Ростов-на-Дону: Изд-во ЮРИУ РАНХиГС, 2016. 4 п.л.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449889
2. Васильев, В. П. Экономика: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. —

316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13155-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449309

6.2 Интернет-ресурсы

8. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
9. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
10. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
11. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
12. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
13. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
14. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

5 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
6 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
7 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
8 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.05 ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПРОЕКТ «ОБУЧЕНИЕ СЛУЖЕНИЕМ»

(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Очная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Авторы–составители:

к.э.н., профессор, декан факультета управления С.А. Литвинова
заведующий отделением учебно-методической
и воспитательной работы
факультета управления Л.Л. Медведева

РПД по дисциплине «Обучение служением: общественный проект» одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления. Протокол от 28.03.2025 № 07

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», письмом Минобрнауки России от 04.09.2023 № МН-11/3632 во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного Совета Российской Федерации 29.01.2023 № Пр-173ГС в образовательную программу в рамках дисциплины «Обучение служением: общественный проект» интегрирована методика «Обучение служением».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..….. 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..……. 6
3. Содержание и структура дисциплины……..…... 7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……. 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 17
6. Методические указания для освоения дисциплины……..…..... 21
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….……. 27

7.1. Основная литература……..……...…..…..… 27
7.2. Дополнительная литература…….……...……..…… 27
7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……...…...……. 28
7.4. Нормативные правовые документы……..…….... 28
7.5. Интернет-ресурсы…….……..…....….... 28

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...……...…. 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина **Б1.О.05 Общественный проект «Обучение служением»** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных: - определение необходимой юридический значимой информации; - определение источников и способов получения юридический значимой информации; - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимого источника информации; - определение достоверности и объективности информации; - определение актуальности и новизны информации

УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС 2.1	Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения: - оценка, сравнение и анализ информации, и использование ее для практического решения профессиональных задач; - соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:
1.3.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву». Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта "Юрист" : Управление юридической функцией организации/ Руководство работой правового подразделения (D/01.7), разработка и контроль над реализацией стратегии управления юридическими рисками организации (D/02.7)	ОПК-8.1	**на уровне знаний:** - назвать роль подбора юридически значимой информации для разработки и реализации проекта; - перечислить «входы» и «выходы» основных процессов управления проектом.
		на уровне умений: - применять методы и инструменты проектного менеджмента; - применять правовые знания для разработки и реализации проектов.
		на уровне навыков: - применять стандарты и регламенты управления проектами; - использовать гибкую методологию организации деятельности участников проектного офиса; - подбирать информационные технологии для решения задачи с соблюдением всех необходимых и достаточных требований информационной безопасности.
	УК ОС 1.1.	**на уровне знаний:** - определять соответствие отобранной информации и решаемой задаче; - описывает систему международных и отечественных стандартов в сфере управления проектами.

		на уровне умений: - разрабатывать систему коммуникационного взаимодействия между заинтересованными сторонами проекта и внутри проектного офиса с учетом собственной гражданской и мировоззренческой позиции
		на уровне навыков: - применять стандарты управления проектами; - использовать гибкую методологию организации деятельности участников проекта; - применять методы оценки и анализа информации и использование ее для практического решения при разработке проекта и организации его реализации.
	УК ОС 2.1.	**на уровне знаний:** - нормативно-правовую базу, регулирующую проектную деятельность в органах власти и организаций в РФ; - виды ресурсов и ограничений проекта;
		- **на уровне умений:** - проектировать, внедрять и совершенствовать систему документооборота согласования управленческих решений в рамках реализации проекта; - проводить оценку, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; - обеспечивать соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.
		на уровне навыков: - организовывает правовую работу в рамках общей стратегии и текущих бизнес-процессов управления проектами в организации; - разрабатывает регламенты проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений проекта.

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 2 зачетные единицы (72 ак. часа/ 54 астр.часа на очной форме обучения).

- очной формы обучения – 62,3 академических часов (30 академических часа – лекции, 32 академических часа – практические занятия, 0,3– аттестация).

На самостоятельную работу выделено для студентов:

- очной формы обучения – 0,3 академических часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.05 Общественный проект «Обучение служением» относится к базовой части Блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция, «Государственно-правовой профиль».

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре для очной формы обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области коммуникации и взаимодействия людей, разработки управленческих решений, навыки применения различных методов работы с информацией, оценки ресурсов и ограничений.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: Б1.О.01 Философия, Б1.В.01 Логика, Б1.В.ДЭ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией и др.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час. академ.час./астроном.час.								Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР	ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	Атт			
Очная форма обучения 3семестр										
Тема 1	Введение в социальное проектирование	9	2		2					О, Р
Тема 2	Анализ ситуации и постановка проблемы	9	4		4					Р, С, В, ОН
Тема 3	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	9	4		4					Р, С, В, ОН
Тема 4	Разработка и защита паспорта проекта	9	8		8					Р, С, В, ОН, З, ОО
Тема 5	Реализация общественного проекта	9	8		10					Р, С, В, ОН, З, ОО
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	9	4		4					Р, С, В, ОН, З, ОО
Промежуточная аттестация		0,3					0,3			зачет
Всего:		**72**	**30**		**31,7**		**0,3**	**0,3**		

*Примечание: * – формы текущего контроля успеваемости: Р-рефлексия, О-опрос, С-самооценка, В-взаимооценка. ОН-оценка наставником, З-защита проекта, ОО-оценка со стороны общества, ОП-оценка отчета по проекту*

3.2 Содержание дисциплины

1. **Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.** Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.

2. **Государственные и муниципальные учреждения и спефика взаимодействия с ними.**

Социальный проект – это комплекс социально ориентированных действий, направленных на достижение некоей социально значимой цели. Система государственного и муниципального управления, представляет собою удобную площадку для: более детализированного взгляда на ту или иную социальную проблему, являющуюся острой и актуальной для данной местности; описания тематического поля социального проектирования на муниципальном или государственном уровне – поля, в спектре проблем которого в ближайшем будущем вполне возможны активные, проектно-построенные действия; демонстрации **метода** социального проектирования в масштабах муниципального образования или страны в целом.

3. **Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования.** Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

4. **Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта** — важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода.

5. **Ресурсное обеспечение социального проекта** включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы — гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы – команда проекта, волонтеры, партнеры; материальные ресурсы — оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы — Интернет, соц. сети, образовательные организации.

6. **Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты**.

- Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом.
- Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка.
- Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния

целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Раздел 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Раздел «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением:

1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

5. Постановка проблемы. После анализа и исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Раздел 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением — это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением:

1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она

должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

2. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

4. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта

Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Основные шаги раздела «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением:

1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Рекомендуется проект, который был защищен, размещать на платформу ДОБРО.РФ.

Раздел 5. Реализация общественного проекта

Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Основные шаги раздела «Реализация общественного проекта» в проекте обучения служением:

1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

3. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

4. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

Подведение итогов реализации общественного проекта обучения служением и подготовка соответствующего отчета позволяют оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами.

Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте обучения служением:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие

навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.05 Общественный проект «Обучение служением», используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Введение в социальное проектирование	Рефлексия. Опрос.
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.
Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта	Защита паспорта проекта. Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества.
Тема 5. Реализация общественного проекта	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	Защита результатов реализации проекта. Оценка со стороны сообщества. Оценка отчета по проекту. Рефлексия.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства:

- Самооценка студентов.
- Взаимооценка студентов.
- Оценка наставником.
- Оценка со стороны сообщества.
- Рефлексия.
- Защита проекта.
- Отчет по проекту.

Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте обучения служением:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.

В соответствии с критериально-ориентированным подходом ниже представлены критерии для оценки различных сторон общественного проекта обучения служением.

Самооценка обучающихся

Самооценка является одним из наиболее важных инструментов формирующего оценивания при осуществлении образовательного процесса в условиях реализации проекта по методике обучения служением. Проводя самооценку, обучающиеся оценивают свой прогресс, определяют свои сильные и слабые стороны, а также разрабоатывают стратегии для улучшения своих знаний и навыков.

Критерии самооценки в обучении служением могут варьироваться в зависимости от конкретного проекта.

1. Достижение целей. Обучающиеся могут поставить перед собой определенные цели, связанные с учебными достижениями, опытом служения, личностным ростом и т.д. Проводя самооценку, они могут оценить, насколько успешно достигнуты цели и что нужно сделать, чтобы их достичь.

2. Оценка вклада. Обучающиеся могут оценить свой вклад, используя критерии, связанные с количеством часов, качеством работы, влиянием на сообщество и т.д. Это поможет им понять, какие аспекты своей деятельности они выполнили хорошо, а где у них есть возможности для улучшений.

3. Обратная связь от наставника. Обучающиеся могут использовать обратную связь, полученную от наставника проекта, чтобы провести самооценку. Они могут оценить свой прогресс, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны в процессе обучения служением.

4. Рефлексия и самоанализ. Важной частью самооценки является рефлексия и самоанализ. Обучающиеся могут задавать себе такие вопросы, как «Что я сделал хорошо?», «Что могу сделать лучше?», «Какие уроки я извлек из своего опыта?». Ответы на эти вопросы помогут студентам осознать свое развитие и определить области для улучшения. Рефлексия сопровождает каждый этап работы над проектом как в устной форме, так и в письменной (например, анкетирование). По завершении работы над проектом студентам предстоит рефлексия в виде эссе, в котором будет отражено какие гражданские, патриотические, духовно-нравственные качества он приобрел, а также какие профессиональные навыки он приобрел в том числе при взаимодействии с заказчиком.

В конце самооценки обучающиеся разрабатывают план действий для достижения своих целей и улучшения в необходимых областях. Важно помнить, что самооценка — это процесс, поэтому обучающиеся должны быть готовы к непрерывной рефлексии и развитию своих навыков на протяжении всего проекта.

Взаимная оценка студентов

Взаимная оценка студентов — это процесс, при котором обучающиеся оценивают работу и вклад своих коллег по проектной команде. Это важный аспект образовательного процесса, так как он способствует развитию коллективного сотрудничества, саморефлексии и улучшению работы каждого участника проекта.

Критерии взаимной оценки студентов:

1. Сотрудничество и коммуникация. Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решать проблемы.

2. Качество работы. Один из критериев для взаимной оценки — это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

3. Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде.

4. Надежность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки — это надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

После взаимной оценки обучающиеся могут обсудить результаты и дать обратную связь своим коллегам для дальнейшего роста и улучшения. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.

Оценка наставником

В методике обучения служением важную роль играет наставник, который ориентирует и поддерживает студентов в процессе их участия в общественном проекте. Оценка студентов наставником имеет значение, так как помогает им в определении своих сильных и слабых сторон, поощрении развития и взаимодействии с командой.

Критерии, по которым наставник может оценивать студентов в общественном проекте:

1. Профессиональное поведение. Наставник может оценить, насколько обучающиеся демонстрируют культуру профессионального поведения во время реализации общественного проекта. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта.

2. Работа в команде. Наставник может оценить, насколько активно обучающиеся взаимодействуют и вносят вклад в работу команды, в достижение целей проекта. Работа в команде может включать способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

3. Развитие навыков. Наставник может оценить, насколько успешно обучающиеся развивают свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта. Это

может быть связано с улучшением навыков руководства, аналитического мышления и других навыков, которые являются образовательными целями проекта.

4. Участие и вовлеченность. Наставник может оценить уровень участия и вовлеченность студентов в реализацию проекта. Он может обратить внимание на то, насколько обучающиеся активно и плодотворно участвуют во всех аспектах проекта, начиная от планирования и заканчивая рефлексией и обратной связью.

5. Постановка целей и достижение результатов. Наставник может оценить, насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

Важно отметить, что оценка наставника должна быть объективной, справедливой и основываться на конкретных показателях и наблюдениях. Это обратная связь для развития студентов и помощи им в их обучении и росте.

Оценка со стороны сообщества

Оценка со стороны сообщества также важна для проектов обучения служением. Ниже приведены некоторые критерии, которые могут использоваться для оценки со стороны сообщества.

1. Эффективность для сообщества. Способствовал ли проект улучшению качества жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности сообщества?

2. Взаимодействие с сообществом. Насколько активно сообщество участвовало в процессе реализации проекта? Была ли у сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между учащимися и сообществом или между различными группами внутри сообщества?

3. Долгосрочный эффект. Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе.

4. Развитие студентов. Сообщество также может оценить вклад опыта в обучение и развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?

Оценка со стороны сообщества играет ключевую роль во всесторонней оценке эффективности и влияния проекта.

Оценка паспорта проекта

Паспорт проекта в рамках реализации общественного проекта «Обучение служением» представляет собой документ, который содержит основные характеристики проекта, его цели, задачи, ресурсы и ожидаемые результаты. Критериальная оценка паспорта проекта помогает студенческой проектной команде понять, насколько хорошо задуман и спланирован проект. Защита паспорта проекта проходит на начальном этапе работы с проектом в присутствии заказчика

Критерии для оценки паспорта проекта в рамках обучения служением:

1. Цели и задачи. Оценка должна включать анализ целей и задач, определенных в паспорте проекта. Критерии оценки могут быть связаны с тем, насколько ясные, конкретные и достижимые поставлены цели, а также насколько хорошо определены задачи, которые должны быть выполнены для достижения этих целей.

2. Ресурсы и бюджет. Паспорт проекта должен содержать информацию о ресурсах, которые требуются для его реализации, и при необходимости о бюджете, выделенном на проект. Оценка паспорта проекта может включать анализ доступности и эффективного использования ресурсов, а также их соответствия запланированным задачам.

3. Методы и план работы. Паспорт проекта должен содержать описание методов и плана работы, которые будут использоваться для достижения целей. Оценка может включать анализ этих методов и плана работы на предмет их доступности, реалистичности и эффективности в контексте проекта. План работы должен включать план рефлексивных мероприятий.

4. Ожидаемые результаты и показатели. Паспорт проекта должен содержать ожидаемые результаты и показатели, чтобы определить, насколько успешно проект будет выполнен. Оценка может включать анализ ожидаемых результатов и показателей на предмет их ясности, измеримости и связи с поставленными целями. Оценка паспорта проекта может включать анализ воздействия проекта на целевую аудиторию или проблему, которую проект решает.

Важно, чтобы оценка паспорта проекта проводилась в контексте конкретной ситуации. Критерии оценки могут быть адаптированы и дополнены с учетом особенностей проекта и его целей.

Рефлексия

В целях проведения текущего мониторинга реализации проекта обучения служением можно включать для обсуждения следующие вопросы:

Что я узнал во время этого этапа реализации проекта (всего проекта)? Этот вопрос поможет студентам осознать те новые знания и навыки, которые они приобрели.

Как этот опыт связан с моим обучением? Этот вопрос поможет студентам глубже осознать значение приобретенного практического опыта и обеспечивает связь между учебными материалами и опытом.

Каково мое влияние на сообщество? Этот вопрос усиливает чувство личной гражданской ответственности и служения обществу.

Что было для меня самым трудным и как я справился с этими трудностями? Этот вопрос помогает студентам развивать навыки решения проблем и преодоления препятствий.

Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах? Этот вопрос затрагивает ценность обучения служением для долгосрочного развития студентов.

Предложение студентам этих вопросов для рефлексии поможет им прочнее усваивать полученные знания, глубже понять свою будущую профессию и ее влияние на развитие общества.

Защита проекта

Во время публичной защиты результаты реализации общественного проекта следует оценивать по следующим критериям.

1. Соответствие целям обучения. Проект должен служить достижению определенных учебных целей и результатов. Оценка должна учитывать, насколько хорошо обучающиеся связывают свою работу с образовательной программой.

2. Вклад в сообщество. Проект должен иметь явные положительные последствия для сообщества. Насколько значительным был вклад и чем он был ценен для сообщества?

3. Рефлексия и критическое мышление. Обучающиеся должны демонстрировать способность к рефлексии и критическому мышлению, анализируя и оценивая свой опыт.

4. Межличностные и коммуникационные навыки. Оценка должна учитывать, насколько хорошо обучающиеся работали в команде, их способность управлять конфликтами, их навыки общения и взаимодействия с другими.

5. Личностный рост и развитие. Также важно оценивать, как опыт обучения служением способствовал личному росту и развитию студентов. Это может включать в себя лидерские качества, самостоятельность, принятие инициативы и ответственности.

6. Качество выполненной работы. Работа студентов должна быть оценена по отношению к поставленным в проекте целям и заданным требованиям к их достижению.

Установление целей и требований к их достижению является неотъемлемой частью начального этапа проекта, результаты которого фиксируются в паспорте проекта.

Все эти критерии помогут обеспечить всестороннюю оценку проектов обучения служением, учитывающую как учебные и общественные результаты, так и развитие навыков и качеств личности.

Оценка отчета по проекту

Отчет по проекту в рамках обучения служением является важным средством документирования и оценки выполненной работы. Он дает возможность студентам поделиться своим опытом, достижениями и уроками, извлеченными из проекта. При оценке отчета по проекту для более всесторонней оценки работы студента следует учитывать несколько критериев.

Критерии, которые можно использовать для оценки отчета по проекту в рамках обучения служением:

1. Полнота и структура. Оценка должна включать анализ полноты и структуры отчета. Отчет должен быть организован, понятен, содержать введение, описание проекта, методы, результаты, анализ и заключение. Критерии оценки могут включать ясность, последовательность и полноту представленной информации.

2. Описание проекта и целей. Оценка должна учитывать ясность и точность описания замысла проекта и его целей. Отчет должен четко представлять задачи, контекст и ожидаемые результаты проекта. Критерии оценки могут включать понятность, конкретность и соответствие заданным целям.

3. Анализ результатов. Отчет должен содержать анализ достигнутых результатов, основанный на собранной информации и данных. Оценка может включать оценку глубины

анализа, использованных методов и объективности оценки результатов. Критерии оценки также могут включать точность описания и четкость результатов.

4. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Важным аспектом отчета является рефлексия студентов и извлечение ими уроков и практических навыков из выполненного проекта. Оценка может включать анализ глубины рефлексии, применения полученного опыта и описания конкретных уроков и рекомендаций для будущей работы.

5. Связь с социальными изменениями. Оценка может учитывать, насколько хорошо отчет связан с целями позитивных социальных изменений. Эта оценка может включать описание внедренных изменений, их влияние на целевую аудиторию. Критерии оценки могут включать осознание связи академических знаний, гражданственности с социальными изменениями.

Критерии оценки могут варьироваться в зависимости от программы обучения и контекста проекта обучения служением, а также от поставленных целей проекта.

Студентам предлагается презентовать реализованный общественный проект в устной форме с наличием визуального сопровождения (презентации). Презентация проектов происходит в присутствии заказчиков.

Визуальное сопровождение и презентация должны содержать следующие разделы:

- Название общественного проекта;
- Проблема и актуальность общественного проекта;
- Цели и задачи общественного проекта;
- Механизмы реализации;
- Основные целевые группы, на которые направлен общественный проект;
- Календарный план реализации общественного проекта;
- Фактические результаты общественного проекта: количественные и качественные показатели;
- Социальный эффект общественного проекта
- Ресурсная карта;
- Команда общественного проекта;
- Перспективы развития общественного проекта;

Требования к ответу:

Выступление с презентацией не более 5 минут;

Ответы на вопросы не более 2 минут;

Средства текущего контроля знаний

Оценивание в рамках промежуточной аттестации

Оценивание в рамках промежуточной аттестации проводится в форме дифференцированного зачета. При этом используется балльно-рейтинговая система оценивания. Оценивание на промежуточной аттестации в рамках балльно-рейтинговой системы производится по 100-балльной шкале путем накопления баллов в течение реализации проекта с учетом применения приведенных выше инструментов текущего оценивания.

Таблица соответствия балльно-рейтинговой системы и традиционной:

Диф. зачет	Диф. зачет

91–100 баллов	отлично
75–90 баллов	хорошо
60–74 балла	удовлетворительно
0 – 59 баллов	неудовлетворительно

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшим свойством проектной деятельности студентов является выход за пределы образовательной организации и взаимодействие с внешними партнерами. Таким образом данная деятельность носит ключевой характер для развития у студентов навыков практической работы с людьми (работы в коллективе, проведения переговоров, управления проектами и т.д). В развитии этих навыков нуждаются все студенты Академии, вне зависимости от профессиональной специализации и направления подготовки, а проектная деятельность, реализуемая во взаимодействии с внешними партнерами, является главным механизмом формирования и развития у студентов образовательной организации необходимых компетенций для последующего активного участия в жизни общества. При этом необходимо развивать и усовершенствовать имеющиеся форматы работы со студентами в рамках образовательной деятельности.

Проектная деятельность в соответствии с подходом «Обучение служением» реализуется для развития гражданственности путем реализации социально-ориентированного проекта с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

Реализация модуля предполагает последовательное решение следующих задач.

Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.

Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.

Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.

Реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.

Подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта. Выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

Ключевым результатом изучения дисциплины для студента является реализованный общественный проект в поддержку региона и/или некоммерческой организации. Итоговый проект обсуждается с педагогом и представителями партнерской организации, на базе которого был реализован студенческий проект. Реализация проекта предполагается как в групповой, так и в индивидуальной форме.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций и достижение следующих результатов обучения.

В рамках проектного задания предполагается формирование практических навыков проектирования, которые дополняются технологиями диагностики и моделирования социальных процессов и объектов. Работа над общественным проектом предполагает активное использование интернет-ресурсов, знакомство с нормативно-правовыми и экономическими аспектами социального проектирования. Общественный проект разрабатывается студентами коллективно в группах по 3-5 человек, что способствует формированию навыков коллективной работы и развивает организаторские способности.

Вводные данные по общественному проекту

В рамках проектного задания необходимо:

1 Обучающимся самостоятельно разбиться на команды из 3-5 человек.

2 Каждой команде определить тему общественного проекта.

3 Исследовать предметную область общественного проекта.

4 Определить целевую аудиторию общественного проекта.

5 Разработать паспорт общественного проекта.

6 Подготовить описание общественного проекта

Состав работы

1 Сформировать команду.

2 Определить тему общественного проекта.

3 Определить целевую аудиторию общественного проекта

4 Проанализировать потребности целевой аудитории общественного проекта

5 Сформулировать цели и задачи общественного проекта

6 Разработать план реализации общественного проекта

7 Разработать ресурсную карту общественного проекта

6. Перечень учебной литературы и дополнительных материалов, необходимых для освоения модуля

6.1. Основная литература

1. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10427-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517816

2. Корпоративная социальная ответственность: учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511052

3. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08821-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513618

4. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07184-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515154

6.2. Дополнительная литература:

1. Анистратенко О.Б., Гаете М., Малёва У.И., Сидлина Л.З. Профессиональные компетенции – во благо человечеству! Каталог проектов студентов– участников проекта по развитию интеллектуального волонтерства / Фонд президентских грантов, АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций, НИУ «Высшая школа экономики»; – М.:Грифон, 2022. – 48 с. ISBN 978-5-98862-715-9.

2. Гаете Сепулведа М.А., Ким М.А. , Масич В.А. , Кульбаева А.Ю., Никольская А.М., Скопина А.Д. Методическое пособие по работе волонтёров / . – М.: Грифон, 2021. – 102 с. УДК 364.04. ББК 60.94.

3. Гаете Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно- прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с. ISBN 978-5-98862-745-6.

4. Земцов Д.И., Метелев А.П., Яшина А.В., Кириенко Л.С., Груздев И.А., Дмитриева А.С., Старцев С.В. Обучение служением: ключевые результаты исследования зарубежного опыта./ Рук.: Д.И. Земцов. М.Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. — 24 с. — 50 экз. — ISBN 978-5-7598-2788-7 (в обл.). — ISBN 978-5-7598-2853-2 (ebook).

5. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.

6. Гаете Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.: Грифон, 2022 г. - 90 с.

7. Белановский Ю.С., Ширшова И.В. Мир социального волонтерства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтёр», 2018. – 96 с.

8. Доклад к XXIV Ясинской (Апрельской) международной научной конференции по проблемам развития экономики и общества, Москва, 2023 г. / Д. И. Земцов, А. П. Метелев, А. В. Яшина [и др.]. – Москва : Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики", 2023. – 24 с. – ISBN 978-5-7598-2788-7. – EDN QIPQVB.

9. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».— М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с.

10. Проектное обучение: практики внедрения в университетах / Под ред. Л.А. Евстратовой, Н.В. Исаевой, О.В. Лешукова. – М., 2018. https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/376211321.pdf

11. Проектное обучение по образовательной программе «Организация работы с молодежью» : учебное пособие / М. А. Бедулева, Л. Н. Боронина, Е. В. Зверева [и др.] ; под общ. редакцией З. В. Сенук ; М-во науки и высш. образования РФ. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021. — 260 с. https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/103650/1/978-5-7996-3300-4_2021.pdf

12. Основы проектной деятельности: учеб. пособие / С. Г. Редько [и др.]. –СПб., 2018. –84с. https://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-134.pdf/view

13. Применение проектного метода обучения в инженерном вузе: Учебное пособие/ Павлова И. В., Шагеева Ф. Т., Хацринова О. Ю., Сангер Ф. А., Сунцова М. С.–В 2 частях, на русском и английском языке. – Казань: РИЦ «Школа», 2019. https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/276579/mod_resource/content/0/Учебное%20пособие_КНИТУ.pdf

14. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль: ЯрГУ, 2019. http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf

15. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б. Р. Мандель. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018 https://r1.nubex.ru/s645-1e6/f10872_9a/Основы%20проектной%20деятельности.pdf

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор.
2. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

3. Информационно-справочные системы:

www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

Для проведения лекций требуются аудитории оснащенные проекторами и микрофонами.

Для проведения практических занятий требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями, флипчартами или маркерными досками.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.06 Иностранный язык (английский)
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г

Автор(ы)–составитель(и):

канд. филол. наук, доцент, доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации С.И. Кузьминская,

старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации, И.В. Смирнова

Директор центра лингвистики и профессиональной коммуникации, доктор филол. наук, профессор Г.Г. Слышкин

Кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций В. Ю. Кравцова

Кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций Ю.А. Нижельская

Кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций Солдатова Н.В.

Старший преподаватель кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций Н.Г. Байда

Заведующий кафедрой иностранных языков и речевых коммуникаций, доктор филологических наук, профессор Котова Нина Сергеевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.3. Дисциплина Иностранный язык обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа (компонента) освоения компетенции**	**Наименование этапа (компонента) освоения компетенции**
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способность осуществлять устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфоэпических, акцентологических и интонационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса; Способность осуществлять письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса.

1.4. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	на уровне знаний: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке;
	на уровне умений: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки; - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике;
	на уровне навыков:

	- владеть навыками разговорно-бытовой речи (в части нормативного произношения и ритма речи), применять их для беседы на деловые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 академ. ч. (6 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: практические занятия – 128 академ. ч., самостоятельная работа – 50 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр – зачет;
- 2 семестр – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1 семестр								
Раздел 1	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development	54			32		22	О, ДЗ
Раздел 2	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication	54			32		22	О, ДЗ, Э

Промежуточная аттестация								Зачет
2 семестр								
Раздел 3	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment	35			32		3	О, ДЗ
Раздел 4	Facing Challenges in Business and Professional Communication	35			32		3	О, ДЗ, Э
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Экзамен 36 часа**
Всего:		216			128		50	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), проверка практического домашнего задания (ДЗ), эссе (Э), ситуационная задача.
Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен (Экз).

3.2 Содержание дисциплины

Раздел 1 Communicative Means of Self-Presentation and Career Development

Лексические и тематические компоненты: будущая профессия, область специализации, факторы, влияющие на карьерный рост, необходимые условия для профессионального развития, планирование дальнейшего продвижения по карьерной лестнице.

Виды компаний, структура компании, продвижение компании на рынке, деловой имидж предприятия, бренды.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм настоящего простого (Present Simple) и настоящего длительного времени (Present Continuous).

Грамматический материал: Модальные глаголы (can, may, should), способы образования сравнительной и превосходной степени прилагательных.

Грамматический материал: Модальные глаголы (must, have to, need)

Раздел 2 Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: роль инноваций в развитии бизнес технологий, инновационные продукты и услуги, обсуждение рисков и потенциальной доходности новых товаров и услуг. Интернет ресурсы в профессиональной деятельности.

Типичные стрессовые ситуации на рабочем месте, стрессоустойчивость среди мужчин и женщин, способы преодоления психоэмоционального напряжения, профессии с повышенным стрессовым фактором.

Особенности корпоративной культуры в разных странах, организация досуга гостей компании (выставки, концерты, фестивали, спортивные мероприятия), посещение кафе, ресторана, организация развлекательных мероприятий и официальных приемов.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и прошедшего длительного времени (Past Continuous).

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и настоящего совершенного (Present perfect).

Грамматический материал: Типичные ошибки в употреблении грамматических форм настоящего совершенного времени (Present Perfect).

Раздел 3 Building Relations within the Organisation and in the Market Environment

Лексические и тематические компоненты: понятие «маркетинг», основные маркетинговые стратегии, методы исследования ситуации на рынке, культурная обусловленность маркетинговых шагов, продвижение новых товаров, виды рекламы.

Планирование шагов по развитию компании, планирование деловых встреч и мероприятий.

Подбор персонала, личностные и профессиональные качества сотрудников компании, собеседование при приеме на работу, способы мотивации персонала, управление персоналом в мульти национальной компании.

Грамматический материал: Различные виды вопросительных предложений.

Грамматический материал: Способы выражения запланированного действия в будущем.

Грамматический материал: Правила преобразования прямой речи в косвенную.

Раздел 4 Facing Challenges in Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: факторы, обусловливающие конфликтные ситуации на рабочем месте, конфликтные ситуации между работниками и работодателем, пути решения межличностных конфликтов.

Роль экономических факторов в развитии нового бизнеса, благоприятные экономические показатели для ведения бизнеса, влияние негативных экономических факторов на развитие новых компаний.

Лексические средства описания продукта или услуги, продвижение нового товара на рынке, подготовка презентации новой продукции или услуги.

Грамматический материал: Правила образования форм сослагательного наклонения (1 и 2 тип).

Грамматический материал: Придаточные предложения времени и условия.

Грамматический материал: Правила образования форм пассивного залога.

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Раздел 1 Communicative Means of Self-Presentation and Career Development

Лексические и тематические компоненты: будущая профессия, область специализации, факторы, влияющие на карьерный рост, необходимые условия для профессионального развития, планирование дальнейшего продвижения по карьерной лестнице.

Виды компаний, структура компании, продвижение компании на рынке, деловой имидж предприятия, бренды.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм настоящего простого (Present Simple) и настоящего длительного времени (Present Continuous).

Грамматический материал: Модальные глаголы (can, may, should), способы образования сравнительной и превосходной степени прилагательных.

Грамматический материал: Модальные глаголы (must, have to, need)

Образцы письменных упражнений

1. Complete collocations using words from the table, use them to write 7-10 sentences:

career	Move
make	A break

Offer	Plan
fortune	Opportunities

Example: career opportunities -> My company offers a number of career opportunities.

2. Look at the groups of words. Choose and cross out the one that doesn't go with verb:

   1. Make
      a (a living), b (a fortune), c (progress), ~~d (a program);~~
   2. Earn
      a (money), b (50 thousand a year), c (a promotion), ~~d (a job)~~
   3. Get
      a (a job), b (a sack), ~~c (a living)~~, d (a promotion)

TEST 1.

VOCABULARY: CAREERS

1 Complete each of these sentences with the correct option.

1 Selim believed he deserved a _____, so he just asked his boss for one.
a) target b) progress **c) promotion**

2 It is useful to set your own goals and to think about the skills you need to _____ them.
a) reach b) make c) master

3 In many countries, there are very few career _____ for people without formal qualifications.
a) plans b) breaks **c) opportunities**

2 Complete the sentences using the words in the box.

take / do / evaluate / master / make

11 Do not always wait for your boss to tell you how well you are doing. You also need to **evaluate** your progress yourself.
12 Vladimir is hoping to **do** research in informatics.
13 Nandita's dream is to **make** a living as a public relations consultant.
14 Delegating tasks is an important skill to **master**.
15 Max is only 52, but he would like to **take** early retirement.

LANGUAGE REVIEW: ABILITY, REQUESTS AND OFFERS

3 Complete these sentences with the appropriate form (positive or negative) of *can*, *could* or *would*.

16 Alex **can't** speak Chinese, but he is planning to start learning next year.
17 Last year, our employees **couldn't** use the new software, so we hired a consultant to teach them.
18 **Would** you like to take a career break?
19 Naruto **couldn't** get a promotion at GFS, so he wants to move to another company.
20 Do you think you **could** recommend one or two employment agencies?

SKILLS: TELEPHONING

4 Match each question 21–25 to the appropriate response a–e. Write your answers here:
21 __d__ 22 __b__ 23 __e__ 24 __a__ 25 __c__

21 Could I speak to Mrs Zhang, please?
22 Can I take a message?
23 Who's calling, please?
24 Could you tell me what it's about?
25 Sorry. Could you say the second name again?

a If you could just tell her that Imelda Reyes rang.
b Well, I would like some information about the conference.
c Sure. That's Loys. L─O─Y─S.
d Just a moment, please. I'll put you through.
e Dieter Enke, from LPL.

LANGUAGE REVIEW: PRESENT SIMPLE AND PRESENT CONTINUOUS

2 Complete this e-mail. Write the verbs in brackets in the correct tense (Present simple or continuous).

Hi Sam,
We (11)_**are having** (have) a fantastic time here in Beijing.
The conference itself (12) **is not going to start** (not start) until next Wednesday, so I (13)_**am taking** (take) the opportunity to learn some Chinese. In fact, I (14) _____ (**attend**) a conversation class every morning, and I think I (15) **am making**_ (make) good progress.
Klaus and Ana (16) _____**do (not stay)** at the same hotel. We (17) _____ (**see**) each other at head office every afternoon. We (18) ___**are meeting**__ (meet) a lot of interesting people there and (19) __**are talking**___ (talk) about the future of our companies. People here (20) _____ (**like**) to look ahead, and that's great.
Tomorrow afternoon, we (21)__**are going to**___ (meet) Sarah Li to discuss our investment options. I (22) _____**do (not think**) it's going to be very easy, so I (23) _____ (**need**) to be prepared.
We (24) _____ (**wish**) you were here with us already. (25) ____**Are** _____ you ____**arriving**_____ (arrive) next Thursday as planned?
Talk soon,
Max

Литература

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866 .
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140 .
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.
6. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)
7. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

Раздел 2 Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: роль инноваций в развитии бизнес технологий, инновационные продукты и услуги, обсуждение рисков и потенциальной доходности новых товаров и услуг. Интернет ресурсы в профессиональной деятельности.

Типичные стрессовые ситуации на рабочем месте, стрессоустойчивость среди мужчин и женщин, способы преодоления психоэмоционального напряжения, профессии с повышенным стрессовым фактором.

Особенности корпоративной культуры в разных странах, организация досуга гостей компании (выставки, концерты, фестивали, спортивные мероприятия), посещение кафе, ресторана, организация развлекательных мероприятий и официальных приемов.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и прошедшего длительного времени (Past Continuous).

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и настоящего совершенного (Present perfect).

Грамматический материал: Типичные ошибки в употреблении грамматических форм настоящего совершенного времени (Present Perfect).

Образцы письменных упражнений

In each line of the e-mail below, there is one mistake. Cross out the word which is wrong and write the correct word on the right. The first one is given as an example.

Subject: Meeting next Thursday
Dear Becky
~~Do~~ you please help me? *Can*
I'm trying to find on how many people are coming to the meeting next __0_____Thursday. Maria ~~said~~ (told) me it would be ten, but Alex thinks it could be 20. _____If more than 15 people come, we ~~would~~ (will) need to book a bigger room. _____ But the large meeting room has already been booked ~~during~~ (for) the whole day. _____
I look forward to ~~hear~~ (hearing) from you. _____
Many thanks,
Sam

Темы эссе

1. Моя будущая профессия.
2. IT инструменты в профессиональной деятельности.
3. Роль инноваций в повседневной жизни.
4. Способы преодоления стрессовых ситуаций на рабочем месте.
5. Традиционные формы проведения досуга: кино, театр, выставки, концерты.
6. Проявление культурных особенностей страны в организации работы персонала.
7. Перспективные направления бизнеса в России.
8. Проблема качества товаров и услуг: экономическая и культурная обусловленность.
9. Профессиональная специализация: юридические профессии в России и за рубежом.
10. Виды контрактов.
11. Известные случаи деликтных правонарушений.
12. Преступления «белых воротничков».
13. IT преступления.
14. Самые громкие преступления XXI века.

TEST 2

Answer all thirty questions. There is one mark per question.

VOCABULARY: SHOPPING ONLINE

1 Choose the six correct words from the box to complete the sentences.

warehouse / bulk / delivery / despatch / discount / enquire / payment / refund / return / bargain / stock / sale

1 At that price, the car you bought was a real **bargain**
2 You cannot get a **refund** if you do not send back the goods in their original packaging.
3 As we are always having storage problems, I think we should build a new **warehouse**
4 If there is a problem with any of the goods you receive, please **return** them within three days.
5 Our policy is to **dispatch** goods within 72 hours of receiving an order.
6 We offer a 5% **discount** on orders over $500.

2 Supply the missing word in each definition.

7 After-**sales** service is the help people get from the shop where they have bought a product.
8 A **cool-off** period is the time when you can change your mind and cancel an order.
9 A money back **guarantee** is a promise by the seller to give you your money back if you are not satisfied with the goods you bought.
10 Your credit card **details** are the name, number and expiry date on your credit card.
11 If the goods you want are out of **stock**, it means that they are not available.
12 If a shop gives you interest-free **credit**, it means that you can pay for the goods after you have bought them, at no extra cost.
13 A **retailer** is a person or company that sells goods to people in shops.
14 The **high** street is the street of a town where many shops and businesses are.

LANGUAGE REVIEW: PAST SIMPLE AND PRESENT PERFECT

3 Supply the missing word in these sentences, which are all in the past simple or the present perfect.

11 _____**Has**____ Naseem found a less stressful job yet?
12 ___**Did**_____ you see your stress counsellor yesterday?
13 They __**have**_____**n't** said anything to the manager.
14 Tim and Kemal _____**did**____n't resign – they were made redundant.
15 ___**Have**_____ you ever worked in Accounts?

4 Complete this dialogue. Write the verbs in brackets in the correct tense.

A: How frustrating! I (16)___**have been trying**__ (try) to call Lea all week and I just can't get through.
B: I can't believe nobody (17)_**have told**_ (tell) you yet! She (18) _____**left**____ (leave) our department ten days ago. She's no longer in Tunis.
A: Really? Why (19) ___**did**_____ she _____**leave**_____ (leave)? I thought she (20) ___**was**__ (be) happy here.
B: Well, yes and no. She told me she (21) __**liked**__ (like) the team but she (22) **couldn't** (not get on) with our new manager.
A: I'm not surprised! (23) ___**Did**_____ she _____ (**say**) anything else?
B: Before leaving, she applied for the post of Deputy Sales Manager at our head office in Cairo. Then she (24) _____**had**_____ (have) a phone interview and she got the job immediately.
A: Great! I'll miss her, but I'm glad she's got a better job. Have you talked to her recently?
B: No, she (25) **has not been** (not be) in touch since she left. She must be very busy.
A: Sure. Anyway, give her my regards next time you talk to her, will you?

Литература

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866 .
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140 .
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.
6. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)
7. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

Раздел 3 Building Relations within the Organisation and in the Market Environment

Лексические и тематические компоненты: понятие «маркетинг», основные маркетинговые стратегии, методы исследования ситуации на рынке, культурная обусловленность маркетинговых шагов, продвижение новых товаров, виды рекламы.

Планирование шагов по развитию компании, планирование деловых встреч и мероприятий.

Подбор персонала, личностные и профессиональные качества сотрудников компании, собеседование при приеме на работу, способы мотивации персонала, управление персоналом в мульти национальной компании.

Грамматический материал: Различные виды вопросительных предложений.

Грамматический материал: Способы выражения запланированного действия в будущем.

Грамматический материал: Правила преобразования прямой речи в косвенную.

Образцы письменных упражнений

You are going to visit a client company in Toronto next week. Write a reply to the following e-mail. Write about 50 words.

To: From: Greg Saunders Subject: Your visit next week. Dear … I am attaching a programme for your visit next week. Please let me know if there is anything you would like to add. If you could also tell me your flight number and arrival time, I will arrange for our driver to meet you at Toronto airport and take you to your hotel. We are all looking forward very much to meeting you next week. Best regards Greg

TEST

LANGUAGE REVIEW: MODALS

3 Match the following sentence halves. Write your answers here:
16 __c__ 17__a__ 18__f__ 19__e__ 20__d__ 21__g__ 22__b__

16 Internet shopping is changing the face of business,
17 To be successful in both the online and offline world,
18 If you want to stay ahead of your competitors,
19 You will need your password every time you want to access our website,
20 All our admin staff are trained by our own IT specialists,
21 If you do not want to risk losing important data,
22 Not all consumers are very good at surfing the Internet,

a businesses should try and integrate the two as much as possible.
b so a good website shouldn't be too complicated.
c so traditional stores need to adapt as quickly as they can.
d so we don't have to send them on expensive courses.
e so you mustn't forget it.
f you have to start selling online.
g you must shut down your computer properly every time.

SKILLS: PRESENTING YOUR COMPANY

4 Match the two halves of these phrases. Write your answers here:
26_e_ 27_d_ 28_a_ 29_c_ 30_b_

26 First, I want to give you
27 Secondly, I'll talk
28 Finally, I want to look
29 I'll be pleased to answer
30 Thanks very much

a at our future plans.
b for listening to my talk.
c any questions at the end of my talk.
d about our new subsidiaries in Asia.
e some basic information about our activities.

Литература

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866 .
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140 .
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 .

5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.
6. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)
7. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

Раздел 4 Facing Challenges in Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: факторы, обусловливающие конфликтные ситуации на рабочем месте, конфликтные ситуации между работниками и работодателем, пути решения межличностных конфликтов.

Роль экономических факторов в развитии нового бизнеса, благоприятные экономические показатели для ведения бизнеса, влияние негативных экономических факторов на развитие новых компаний.

Лексические средства описания продукта или услуги, продвижение нового товара на рынке, подготовка презентации новой продукции или услуги.

Грамматический материал: Правила образования форм сослагательного наклонения (1 и 2 тип).

Грамматический материал: Придаточные предложения времени и условия.

Грамматический материал: Правила образования форм пассивного залога.

Образцы письменных упражнений

You represent an organisation called South-East Asian Business Associates, which will hold a conference next year. Write a letter to Dr Vladimir Sarkowski inviting him to be a keynote speaker. Dr Sarkowski is author of a book *The New Way – Business in the 21st Century*, so you think he will have an important message for your members.
Offer to pay all expenses – airfare and accommodation (five-star hotel in Singapore, three nights). Inform Dr Sarkowski about the conference and your organisation. (You can refer to an enclosed brochure giving further details.) Write about 140–180 words.

- Conference title: New Trends in Business
- Dates: 3–4 February
- Place: to be held in Singapore
- Number of delegates expected to attend: 1,500–2,000
- SE Asian Business Associates: 5,000 members, owners and managers of businesses in South-East Asia

South-East Asian Business Associates Dr Vladimir Sarkowski 927 Stabu Street Riga Latvia Dear … Re:

ëFollowing the meeting at Igloo Foods, the Marketing Department put forward a proposal to launch a new range of healthy food products. The Finance Department has now agreed to the plan.

You are the Head of Marketing. Write a memo of 100 to 150 words (including a complete heading) to all marketing staff telling them the news. List actions you now need to take (new dishes → taste trials → product names→ packaging design→ advertising campaign)

Objective: launch six products by end of year

Encourage staff to make project a success.

MEMO Date: June 14th To: From: Subject: I am pleased to inform you that …

Темы эссе

1. Влияние стресса на профессиональную деятельность.
2. Экономические факторы и их влияние на развитие бизнеса.
3. Тенденции развития бизнеса в России. Позитивные и негативные факторы.
4. Как подготовить продукт к презентации.

TEST

VOCABULARY: STRESS IN THE WORKPLACE

1 Complete the sentences with the verbs from the box.

do / do / make / keep / spend

1 I'm already under stress because I have to ____**make**_____ a presentation at our next sales conference.
2 My boyfriend suggests that I should _____**do**_____ judo or karate to relax.
3 I just wish I could __**spend**_____ a few days in the countryside.
4 The problem is, I still have to _____**do**_____ a lot of research for my paper.
5 One thing I really want to do is to ___**keep**_____ my evenings free.

VOCABULARY: WAYS TO PLAN

1 Match a word or phrase from A and B and complete sentences 1–8.

A	B
Collect / consider / do / estimate / forecast / keep within / meet / rearrange	costs / information / our budget / sales / some research / the options / the schedule / the deadline

1 The project was successful, except that we didn't _**keep within our budget**_ . We overspent by about 5%.
2 Our visitors are arriving two hours later than planned, so let's _**rearrange the schedule**_ immediately.
3 Our advertising campaign is producing good results, and we __**forecast sales**_ of at least $150,000 in the next quarter.
4 It's difficult to _**estimate costs**_ accurately when your suppliers increase their prices without warning.
5 First, let's _**consider the options**__ that we have for the launch date: it could be late spring, or early autumn, or next year.
6 What we need to do is __**collect information**_ about the buying habits of the people who live in that area.
7 It will be impossible to _**meet the deadline**_ of June 20 now that the project manager is ill. Everything will have to be put off until next month.
8 Jim wants to _**do some research**_ into the factors that influence consumer behaviour.

2 Match the two halves of the sentences. Write your answers here:
9 __b__ 10__d__ 11__a__ 12 __c__

9 He's trying to arrange
10 It was impossible to implement
11 Jean is going to write
12 The training schedule has

a the next quarterly sales report.
b a meeting with BCA's sales manager.
c to be prepared by April 5.
d that plan with such a small budget.

Литература

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866 .
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140 .
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.
6. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)
7. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):
метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы с преподавателем с решением ситуационных задач

1.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
УК ОС 4.2	Результативность 1 Оптимальность 2 Полнота 3	знает 100% тематического вокабуляра (1); владеет всей совокупностью лексического и грамматического материала, а также способен к созданию на его основе ситуативно оправданных окказиональных конструкций (2); умеет читать и переводить с соблюдением всех особенностей языка реципиента аутентичную литературу профессиональной направленности, не допускает смысловых ошибок при интерпретации содержания текста, способен объяснить целесообразность использования тех или иных переводческих трансформаций (3);

Шкала оценивания.

Критерии оценивания устных ответов (в рамках опроса) в рамках текущей аттестации

Критерии	Баллы
– продемонстрирована способность логично строить высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; – продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция лингвистических и экстралингвистических знаний; – лексические единицы и грамматические структуры использованы уместно, речь понятна.	1
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; – продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию; – сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; – установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	0,75
– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – точность различения и выделения изученных материалов;	0,5
– фрагментарное воспроизведение учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – демонстрирует базовую точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – различает и выделяет изученные материалы;	0,25
Ответ неверный (не воспроизвудит учебный материал), либо ответ отсутствует.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции, речь фонетически и интонационно правильная. Лексические и грамматические ошибки в ответе отсутствуют.	1
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, фонетически и интонационно допускает ошибки. Лексические и грамматические ошибки – не более 3.	0,5
Ответ отсутствует или не характеризуется тематической связностью и завершенностью, не включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, речь несвязная.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Критерии оценивания эссе в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи. Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**1**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**0,75**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает 50% необходимой лексики, а также наиболее употребимые грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера.	**0,5**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает лексический минимум по тематике эссе, а также базовый набор грамматических конструкций, необходимый для написания текста. Содержит минимально-необходимую страноведческую информацию профессионального характера	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Института права и национальной безопасности, утвержденном 28.01.2020 Решением Ученого Совета УМС РАНХиГС.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			

1.	Работа на практических занятиях:	16,25 / 40	
а	Опрос (устный, письменный…..)	0,25 -1	4/12
б	Тестовые задания	0,25-1	1,75/8
в	Ситуационные задачи	5-10	10/20
Промежуточная аттестация (экзамен):			
2	Экзамен		до 60
а	Ответ на вопрос по тематике (беседа с преподавателем)	от 20 до 40	до 40
б	Ситуационные задачи	до 20	до 20
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (от 60 до 64 баллов)	знает 100% тематического вокабуляра; владеет всей совокупностью лексического и грамматического материала, а также способен к созданию на его основе ситуативно оправданных окказиональных конструкций; умеет читать и переводить с соблюдением всех особенностей языка реципиента аутентичную литературу профессиональной направленности, не допускает смысловых ошибок при интерпретации содержания текста, способен объяснить целесообразность использования тех или иных переводческих трансформаций;	на уровне знаний: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; на уровне умений: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки; - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике; на уровне навыков: - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	знает более 90% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в максимальном объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более одной смысловой ошибки при интерпретации содержания текста;	

C (Good) — «хорошо» (от 40 до 49 баллов)	знает более 70% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более двух смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; − - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (от 20 до 29 баллов)	знает более 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, не препятствующих пониманию общей идеи высказывания	
FX (Fail), F (Fail) – «неудовлетворительно» (от 0 до 19 баллов)	знает менее 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, препятствующих пониманию общей идеи высказывания	

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено» (passed)	знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации;	на уровне знаний: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; на уровне умений: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативно-правовые акты по профилю подготовки;

	владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	- осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике; на уровне навыков: - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).
«незачтено» (not passed)	не знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; не умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; не владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для устного опроса на зачете и экзамене:

Вопросы к зачету (1 семестр)

1. Do you have a career plan? Where do you want to be in 10 year's time?
2. What helps when trying to move ahead in your career?
3. What do you or don't you like about shopping?
4. What are the advantages and disadvantages of shopping online?
5. Which of the items would you not buy online, and why?
6. Give three reasons why some people prefer not to buy goods or services online?
7. Which type of the company would you like to work for: a family owned company, a multinational company or your own company?
8. Talk about the company you know well (where is its head office, what does it sell, who are its customers, what's its annual turnover, what ate its future plans).
9. What examples of great business ideas do you know?
10. What makes a business idea a really great idea?
11. What do you do to relax? Which activities are the most effective for you and why?
12. Do you prefer a slow or a fast pace of life
13. What can people do to have a good work-life balance?
14. Some people say they would like to "live the rat race". What do you think they mean?
15. Do you like working under pressure?
16. What deadlines do you have to meet in you daily life?
17. Why do people become workaholics?
18. How important is corporate entertaining?
19. Many companies spend a lot of money on corporate entertaining. Do you think the money is well spent?
20. What types of entertainment could you offer?

Вопросы к экзамену (2 семестр)

1. What are the four “Ps” from the basis of the marketing mix?
2. Tell about a marketing campaign that impressed you.
3. Why do companies need to create brands?
4. Why do people buy brands?
5. How loyal are you to the brands you have chosen?
6. Do you agree that making lists of things to do is a waste of time? Why?
7. What do you know about the economy of Russia or of other developing economies?
8. What are some of the possible threats and opportunities for foreign investors in Russia?
9. What qualities and skills should a good manager have?
10. If you are managing people from different cultures, what qualities and skills do you need?
11. What would you find difficult if you had to go and work in a very different culture from your own?
12. How will you plan a party to celebrate your company’s 10th anniversary?
13. What advice would you give to a foreign manager who is going to manage staff in your country?
14. In your culture, how usual is it to see young people in management positions?
15. What challenges do young managers face, compared to older ones?
16. What may be the advantages of being a relatively young manager?
17. Tell about any experience you have of a conflict which was handled well.
18. Tell about any experience you have of a conflict which was handled badly.
19. What qualities does a mediator need?
20. Disagreement is a form of conflict. In what ways can it make meetings and discussions more productive?
21. How do people usually deal with personal conflict in your country? In what ways is it different from other countries you know?
22. What advice would you give to people starting their own companies in your country?
23. How can new businesses get help to grow and become successful? What product would you most like to own? Why?

Ситуационная-задача:

You represent an organisation called South-East Asian Business Associates, which will hold a conference next year. Write a letter to Dr Vladimir Sarkowski inviting him to be a keynote speaker. Dr Sarkowski is author of a book *The New Way – Business in the 21st Century*, so you think he will have an important message for your members. Offer to pay all expenses – airfare and accommodation (five-star hotel in Singapore, three nights). Inform Dr Sarkowski about the conference and your organisation. (You can refer to an enclosed brochure giving further details.) Write about 140–180 words.

- Conference title: New Trends in Business
- Dates: 3–4 February
- Place: to be held in Singapore
- Number of delegates expected to attend: 1,500–2,000
- SE Asian Business Associates: 5,000 members, owners and managers of businesses in South-East Asia

South-East Asian Business Associates Dr Vladimir Sarkowski 927 Stabu Street Riga Latvia Dear … Re:

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте центра, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным источникам проработать лексический и грамматический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу и словари, но и аутентичный текстовый материал;

- теоретический материал следует соотносить с коммуникативными примарами, так как язык и коммуникация являются непрерывно развивающимися системами;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии участвовать в обсуждении и анализе ответов других обучающихся.

Темы ролевых игр (подготовка в качестве домашнего задания, представление в ходе проведения практического занятия)

1. Знакомство. Уточнение информации о сотрудниках компании.
2. Собеседование с работодателем (представление информации об образовании, опыте работы, личных качествах).

3. Обсуждение состояния дел в компании с партнером по бизнесу. Анализ успешности деятельности компании, совместный поиск путей дальнейшего развития бизнеса.
4. Ведение переговоров с представителями другой компании о покупке или продаже производимых товаров.
5. Участие в деловой встрече, посвященной выработке общей концепции организации досуга сотрудников и гостей компании.
6. Обсуждение с представителями HR отдела путей улучшения эмоционального климата в компании.
7. Организация конференции. Обсуждение ключевых моментов планирования мероприятия с представителями оргкомитета (время, место, размещение участников, тематика докладов, бюджет мероприятия).
8. Сбор необходимой информации для решения вопроса об открытии филиала компании в определенном регионе. Обсуждение с партнерами по бизнесу наиболее перспективного региона с точки зрения экономических показателей и политической стабильности.
9. Проведение телефонных переговоров с представителями дочерней компании о расширение ассортимента производимой продукции.

Темы презентаций (подготовка презентации в качестве домашнего задания, представление в ходе проведения практического занятия)

1. Презентация компании (структура, цели, задачи, перспективы развития)
2. Презентация продукта (описание продукта, потенциальные покупатели, ценовая категория).
3. Презентация плана мероприятия (этапы проведения, бюджет, целевая аудитория).
4. Презентация судебной системы одной из Европейских стран (виды и уровни судебных инстанций).
5. Презентация организации и этапов работы Суда присяжных в Англии и США.
6. Презентация правовых аспектов свободы слова в Европе и США.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки центра по различным видам работы;

- при подготовке к промежуточному контролю прорабатывать соответствующие разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это лингвистические и энциклопедические словари, справочники, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- целесообразно использовать аутентичный текстовый материал;
- при выборе словарей необходимо предварительно консультироваться с преподавателем;
- целесообразно использовать говорящие словари;
- необходимо предварительно понять различие между авторскими словарями и словарями типа Multitran.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492959 .

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140

4. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759

7.2. Дополнительная литература.

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 .

2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491009

3. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468441

4. Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности : учебное пособие для вузов / Ж. М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492280

5. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491693

6. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12960-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497294

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются.

7.4. Интернет-ресурсы

Мультитран. Многоязычная словарная база – http://www.multitran.ru/

ABBY LINGVO Русско-английский словарь – http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/ru-en/

Образовательные ресурсы интернета. Английский язык (грамматика, лексика, фонетика, учебники) – http://www.alleng.ru/english/engl.htm

Free English Tests and Exercises Online for ESL, TOEFL, TOEIC, GRE, SAT, GMAT сайт тестов по грамматике, лексике, чтению и письму – http://englishteststore.net/

Сайт BBC Learning English (разговорный и бизнес английский, грамматика, лексика\вокабуляр, произношения, разговоры о спорте, викторины, видео) – http://www.bbc.co.uk/learningenglish/

Linguists. Ресурсы для переводчиков и лингвистов – http://linguists.narod.ru/

7.5. Иные источники.

1. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)

2. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионныеэлектронныересурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.07 Теория государства и права
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Авторы – составители:

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, профессор Шатковская Татьяна Владимировна

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, профессор Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Теория государства и права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства

Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.07 Теория государства и права обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов)[1]:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 ОПК-1.2	– способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права: определение методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права: обработка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.

[1] Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 ОПК-7.2	– способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения: определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. – способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения: выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2	**на уровне знаний:** - понятие и сущность права, понятие, функции и виды принципов права, понятие, структуру и виды норм права, систему (структуру) объективного права, понятие и виды субъективных прав, понятие и виды форм (источников) права, нормативно-

		правовой акт, закон, подзаконный акт, понятие, состав и виды правоотношений, понятие и виды субъектов права, объекты права, содержание правоотношений: субъективное право, юридическую обязанность, правоустановление и систематизацию законодательства, применение и реализацию права, понятие, признаки и виды правонарушений и юридической ответственности, основные правовые системы современности, систему прав и свобод личности, систему гарантий прав и свобод личности, юридическую процедуру; - понятие и сущность государства, признаки государства, формы государства, механизм (аппарат) государства, систему государственных органов, принцип разделения властей, функции и задачи государства, правовое и социальное государства, гражданское общество; права человека, их виды, этапы развития.
		на уровне умений: - использовать правовые знания, знания принципов права и знание законодательства при решении личных, профессиональных и общественных проблем; - определять (квалифицировать) правовой или неправовой характер актов, действий тех или иных субъектов; - умение проводить сравнительные характеристики категорий юриспруденции, основных государственно-правовых понятий - умение обобщать материалы юридической и иной социальной практики, конкретные эмпирические данные; - ориентация в системе права и законодательства, в их структуре и содержании; - свободное оперирование юридическими понятиями и категориями; - иметь представление о связи государственного и правового развития и развития политических идеологий; **на уровне навыков:** - методами правовой и нормативной оценки актов, действий субъектов права; - методами правовой аргументации решений; - навыками работы с нормативно-правовыми актами, судебными решениями иной

		нормативной и ненормативной правовой документацией; - навыками предотвращения коллизий, пробелов и иных конфликтных ситуаций при решении правовых вопросов; - ясное выражать и аргументировать свою позицию по государственно-правовой проблематике

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается на 1 курсе в 1 и 2 семестре по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 а.ч.), 1 семестр – 3 з.е. (108 а.ч), 2 семестр – 3 з.е. (108 а.ч).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий), в том числе и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 48 а.ч., практические занятия – 48 а.ч., консультация – 2 а.ч., самостоятельная работа – 82 а.ч.

1 семестр - лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 60 а.ч.

2 семестр - лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., консультация – 2 а.ч., самостоятельная работа – 22 а.ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт (1 семестр) и экзамен – 36 а.ч (2 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема №1	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	11	4		2		5	Опрос, Т, ПЗ
Тема №2	Понятие и сущность права. Происхождение права.	11	2		4		5	Опрос, Т, ПЗ
Тема №3	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	9	2		2		5	Опрос, Т, ПЗ, СЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема №4	Понятие, сущность и возникновение государства	9	2		2		5	Опрос, Т, ПЗ
Тема №5	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	9	2		2		5	Опрос, Т, ПЗ
Тема №6	Механизм государства	11	4		2		5	Опрос, Т, ПЗ
Тема №7	Форма (устройство) государства	14	4		4		6	Опрос, Т, ПЗ
Тема №8	Государство и гражданское общество	8	1		1		6	Опрос, Т, ПЗ
Тема №9	Личность и государство	8	1		1		6	Опрос, Т, ПЗ
Тема №10	Государство в политической системе общества	8			2		6	Опрос, Т, ПЗ
Тема №11	Социальное регулирование и социальные нормы	10	2		2		6	Опрос, Т, ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Итого за 1 семестр		108	24		24		60	
Тема №12	Нормы права	5	2		2		1	Опрос, Т, ПЗ
Тема №13	Система норм права	5	2		2		1	Опрос, Т, ПЗ
Тема №14	Правовое отношение	7	4		2		1	Опрос, Т, ПЗ
Тема №15	Формы объективного права	5	2		2		1	Опрос, Т, К

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости** , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема №16	Правоустановление	6	2		2		2	Опрос, Т, ДИ
Тема №17	Реализация права	8	2		4		2	Опрос, Т, СЗ
Тема №18	Толкование нормативно-правовых текстов	10	4		4		2	Опрос, Т, СЗ
Тема №19	Правонарушение	6	2		2		2	Опрос, Т, СЗ
Тема №20	Юридическая ответственность	6	2		2		2	Опрос, Т
Тема №21	Понятие и классификация правовых систем	5	2		1		2	Опрос, Т, ПЗ
Тема №22	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	2					2	Опрос, Т
Тема №23	Романо-германская правовая семья	3			1		2	Опрос, Т, ПЗ
Тема №24	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	2			0		2	Опрос, Т
	Консультация	2						2
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Итого за 2 семестр		108	24		24		22	
Всего:		**216**	**48**		**48**		**82**	

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1 Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.

Объект и предмет теории права и государства. Теория права и государства в системе общественных и юридических наук. Значение теории права и государства.

Понятие функции теории права и государства. Познавательная функция. Мировоззренческая функция. Воспитательная функция. Оценочная функция. Идеологическая функция. Практико-прикладная функция. Методологическая функция

Понятие метода и методологии. Эмпирические методы и приемы. Позитивизм. Рационалистические методы и приемы. Всеобщие, общенаучные и специально-юридические методы. Юридический метод, юридико-догматический (формально-юридический) метод, сравнительно-правовой метод

Возникновение теоретической юриспруденции в России в начале 19 века. Законоведение. Развитие теории естественного права. Энциклопедии права. Развитие позитивистской школы права в России. Общая теория права. Расцвет теоретической юриспруденции в России в конце 19 начале 20 века. Советский этап. Современное состояние.

Тема 2 Понятие и сущность права. Происхождение права.

Многообразие форм существования права. Идея (сущность) права. Правовое сознание. Объективное право. Правовая деятельность

Сущность (идея) права. Право как единство начал свободы, справедливости и формального равенства. Свобода в отрицательном и положительном смысле. Понятие формального равенства. Понятие справедливости. Справедливость уравнивающая и справедливость распределяющая

Понятие принципов и аксиом права. Функции принципов права. Конкретизирующе-конституирующая функция принципов права. Регулятивная функция принципов права. Виды правовых принципов и аксиом

Право в субъективном и объективном смысле. Признаки и определение объективного права

Основные черты естественно-правовой теории. История развития естественно-правовой теории. Позитивистские теории права: основные черты. Юридический позитивизм, этатический позитивизм, волюнтаристская версия позитивистской теории права, нормативистская теория права, историческая школа права, социологическая школа права

Основные закономерности возникновения права. Развитие сознания и материального производства. Теории происхождения права. Естественно-правовая теория о происхождении права, историческая школа права, психологическая теория права.

Тема 3 Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм

Понятие правового сознания. Правовое сознание и правовое бытие. Структура правового сознания. Правовая идеология и правовая психология. Виды правосознания. Научное, профессиональное и обыденное правосознание. Индивидуальное, групповое и общественное правосознание. Правовая культура. Неправовая культура. Правовой нигилизм: понятие, формы. Причины правового нигилизма. Пути преодоления правового нигилизма.

Тема 4 Понятие, сущность и возникновение государства

Признаки государства. Связь права и государства. Государственная власть. Суверенитет государства. Суверенитет государства и права человека. Определение государства.

Социологическая и юридическая концепции сущности государства. Деспотия: понятие и признаки.

Основные закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Договорная теория государства, материалистическая теория происхождения государства, патриархальная теория происхождения государства, теологическая теория происхождения государства.

Тема 5 Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.

Признаки и определение функций государства. Виды функций государства. Правоустановительная, правореализаторская и правозащитная (правоохранительная) функции государства. Задачи государства: понятие и виды. Социальное государство. Концепции правового государства.

Тема Механизм государства

Признаки механизма государства. Принцип разделения властей. Определение механизма государства.

Признаки и определение государственного органа. Виды государственных органов. Судебные, законодательные и исполнительные органы государства. Бюрократия.

Тема 7 Форма (устройство) государства

Понятие формы (устройства) государства. Факторы, оказывающие влияние на форму (устройство) государства. Форма правления: понятие и виды. Монархия и республика. Абсолютная, дуалистическая и парламентарная монархии. Президентская, парламентская и смешанная республики. Форма территориального устройства: понятие и виды. Унитарное государство и федеративное государство. Политический режим: понятие и виды. Государственно-политический режим. Демократический, авторитарный государственно-политические режимы. Деспотический, тоталитарный, фашистский политические режимы.

Тема 8 Государство и гражданское общество

Понятие гражданского общества. Предпосылки гражданского общества. Частная собственность. Связь государства и гражданского общества. Развитие гражданского общества.

Тема 9 Личность и государство

Понятие прав и свобод личности. Система прав и свобод человека и гражданина в современных государствах. Развитие института прав и свобод личности. Отрицание прав и свобод личности. Национальные, классовые, религиозные концепции прав человека. Система гарантий прав и свобод личности. Судебная система. Юридическая процедура как гарантия прав и свобод личности. Виды юридических процедур: законодательная, судебная, административная.

Тема 10 Государство в политической системе общества

Понятие политической системы общества. Легитимность и легитимация государственной власти. Типы легитимности. Правовые принципы политической системы общества. Типы политических систем.

Субъекты (элементы) политической системы общества. Политические партии. Общественные объединения. Правозащитные движения. Церковь в политической систем общества. Светское государство. Понятие, сущность, содержание института светского государства. Развитие концепции светского государства. Плюралистическое государство.

Тема 11 Социальное регулирование и социальные нормы

Понятие социального регулирования. Понятие и виды социальных норм. Мораль, ее особенности. Религиозные нормы. Корпоративные нормы. Нравы (обычаи). Связь права и морали.

Тема 12 Нормы права

Признаки и определение нормы права. Норма права и субъективное право. Структура нормы права. Концепции структуры правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативно-правовых актах. Виды правовых норм.

Тема 13 Система норм права

Понятие системы норм права. Элементы системы норм права. Институты права. Отрасли права. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Юридический процесс и юридическая процедура. Процедурные нормы

Тема 14 Правовое отношение

Признаки и определение правового отношения. Состав правоотношения. Субъект правоотношения. Объект правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность. Виды субъективных прав. Виды правоотношений. Юридические факты: понятие и виды. Фактический состав

Тема 15 Формы объективного права

Понятие источника права. Понятие формы права. Виды форм (источников) права. Правовой обычай. Правовой прецедент. Правовая доктрина. Нормативно-правовой акт: понятие и признаки. Виды нормативно-правовых актов. Закон: понятие и признаки. Нормативный договор

Тема 16 Правоустановление

Понятие правоустановления. Правоустановление и правообразование. Способы правообразования. Обычное (спонтанное) правообразование. Прецедентное

правообразование. Доктринальное правообразование. Виды правоустановления. Законодательный процесс: понятие, стадии

Понятие юридической техники. Задачи юридической техники. Количественное и качественное упрощение правового материала. Техника разработки нормативно-правового акта. Систематизация норм права: понятие и виды. Учет, инкорпорация, консолидация и кодификация

Тема 17 Реализация права

Понятие и способы (формы) реализации права. Применение права: понятие и признаки. Стадии процесса применения права. Акты применение права: понятие и особенности. Формы правоприменительной деятельности. Механизм правового регулирования. Пробелы в законе и способы их преодоления. Коллизии в законе и способы их разрешения

Тема 18 Толкование нормативно-правовых текстов

Понятие и способы толкования нормативно-правовых текстов. Принципы и цели толкования. Грамматический, систематический, логический, исторический, телеологический, функциональный способы толкования. Логическое развитие норм. Виды токования права. Буквальное, ограничительное и распространительное толкование

Тема 19 Правонарушение

Признаки и определение правонарушения. Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, объективная и субъективная стороны правонарушения. Виды правонарушений

Тема 20 Юридическая ответственность

Санкции за правонарушения. Меры защиты и меры юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Виды юридической ответственности. Иные меры правового принуждения

Тема 21 Понятие и классификация правовых систем

Понятие правовой системы. Структура и признаки правовой системы

Критерии классификации национальных правовых систем. История развития. Особенности источников (форм) права, структуры права, правовой нормы, правовой культуры, юридического мышления и юридической техники и др. Первичные и производные (рецепированные) правовые системы.

Тема 22 Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)

История англосаксонской правовой семьи. Англосаксонский период. Становление общего права. Основные элементы общего права. Английское право с конца XV века. Появление и развитие права справедливости. Параллельное существование общего права и права справедливости. Появление писанного (статутного) права. Современный период

Структура английского права. Система права и правовые понятия. Нормы права. Источники английского права. Судебная практика. Закон. Обычай. Доктрина и разум. Распространение общего права по всему миру.

Правовая система США. Структура права США.

Источники права США. Судебная практика. Форма и общая природа прецедентного права. Процедура правового обоснования в прецедентном праве.

Тема Романо-германская правовая семья

История формирования романо-германской правовой семьи. Период обычного права. Общее право университетов. Национальное и региональное право. Период законодательного права. Рецепция римского частного права.

Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права. Понятие нормы права. Источники права: закон, обычай, судебная практика, доктрина, общие принципы.

Тема 24 Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки

Мусульманское право: история формирования. Связь права с религией. Структура права. Источники права. Первоначальные религиозные источники. Иджма. Светские источники.

Особенности правового развития азиатских стран. Ограниченная роль права в азиатских странах. Отрицание права. Рецепция права.

Право Китая, Японии, Индии.

Особенности права в странах Африки. Обычноправовая основа. Эволюция обычного права. Рецепция романогерманского или общего права. Роль судов. Источники права. Сосуществование современного права и этнических обычаев.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.07 Теория государства и права рекомендуется применять следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: проверка конспекта.

– при проведении занятий семинарского типа:

Опрос.
Коллоквиум.
Делова игра.
Проблемное задание.
Практическое задание.
Выполнение ситуационного задания.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: *зачет/экзамен*

Зачет/экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету/ экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Умения и навыки обучающегося на зачете оценивается как «зачтено», «не зачтено», на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

4.2. Рекомендуемые материалы текущего контроля успеваемости

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1 ОПК-1.2	– способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права: определение методов анализа основных закономерностей

			формирования, функционирования и развития права; планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права: обработка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценка информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 ОПК-7.2	– способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения: определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. – способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения: выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; использование принципов этики юриста, в том числе

			антикоррупционных стандартов поведения; соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения

4.3.2 Типовые оценочные средства

4.3.2.1 Рекомендуемые вопросы для зачёта по дисциплине

1. Предмет теории государства и права.
2. Методология теории государства и права.
3. Функции теории государства и права.
4. Теория государства и права в системе наук.
5. Возникновение и развитие теории государства и права.
6. Право как мера свободы. Формальное равенство как принцип права. Право и справедливость.
7. Объективное и субъективное право.
8. Признаки объективного права.
9. Принципы и аксиомы права.
10. Историческая школа права.
11. Естественно-правовая школа.
12. Позитивистские школы права.
13. Нормативистская теория права.
14. Социологическая школа права.
15. Психологическая теория права.
16. Институциональная теория права.
17. Понятие правового сознания. Правосознание и правовое бытие.
18. Структура правосознания.
19. Виды правосознания.
20. Правовая культура. Правовой и неправовой тип культур.
21. Правовой нигилизм: понятие формы, причины и пути преодоления.
22. Особенности государственной власти. Признаки и свойства государственной власти.
23. Понятие публичной власти как социальной функции.
24. Происхождение государства. Характеристика основных теорий происхождения государства.
25. Понятие и признаки государства.
26. Сущность государства. Современные концепции сущности государства.
27. Функции государства: понятие и виды.
28. Задачи государства.
29. Общая характеристика формы государства.
30. Форма правления: понятие и виды.
31. Республика: понятие и виды.
32. Монархия понятие и виды.
33. Форма государственного устройства: понятие и виды.
34. Федерализм.
35. Унитаризм.
36. Государственно-политический режим: понятие и виды.
37. Государство и экономика.
38. Государство и демократия. Демократический режим.
39. Современные концепции демократии.

40. Авторитарный государственно-политический режим.
41. Деспотия: понятие и признаки.
42. Тоталитарный политический режим.
43. Понятие и признаки механизма государства. Государственный аппарат.
44. Понятие и признаки государственного органа. Виды государственных органов.
45. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.
46. Государство и бюрократия.
47. Государство и гражданское общество.
48. Развитие гражданского общества.
49. Понятие правового государства.
50. Социальное государство.
51. Светское государство.
52. Принцип разделения властей.
53. Права человека: этапы становления, основные группы.
54. Понятие прав и свобод личности. Система прав и свобод человека и гражданина в современных государствах и их развитие.
55. Система гарантий прав и свобод личности.
56. Политическая система общества: понятие, структура, функции.
57. Элементы политической системы общества.
58. Светское государство: понятие, содержание.

4.3.2.2 Рекомендуемые вопросы для экзамена по дисциплине

1. Предмет теории государства и права.
2. Методология теории государства и права.
3. Функции теории государства и права.
4. Теория государства и права в системе наук.
5. Власть: понятие и виды. Организация власти в первобытном обществе.
6. Особенности государственной власти. Признаки и свойства государственной власти.
7. Понятие публичной власти как социальной функции.
8. Происхождение государства. Характеристика основных теорий происхождения государства.
9. Понятие и признаки государства.
10. Понятие типа государства. Различные подходы к типологии государства.
11. Сущность государства. Современные концепции сущности государства.
12. Функции государства: понятие и виды.
13. Задачи государства.
14. Общая характеристика формы государства.
15. Форма правления: понятие и виды.
16. Форма государственного устройства: понятие и виды.
17. Государственно-политический режим: понятие и виды.
18. Государство и экономика.
19. Государство и демократия. Демократический режим.
20. Авторитарный государственно-политический режим.
21. Деспотия: понятие и признаки.
22. Тоталитарный политический режим.
23. Понятие и признаки механизма государства. Государственный аппарат.
24. Понятие и признаки государственного органа. Виды государственных органов.
25. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.

26. Государство и бюрократия.
27. Государство и гражданское общество.
28. Понятие правового государства.
29. Социальное государство.
30. Принцип разделения властей.
31. Права человека: этапы становления, основные группы.
32. Право как мера свободы. Формальное равенство как принцип права. Право и справедливость.
33. Принципы и аксиомы права.
34. Социальные нормы: понятие и виды.
35. Право в системе социальных норм. Технико-юридические нормы.
36. Право и мораль.
37. Право и экономика.
38. Понятие и признаки права. Сущность права.
39. Понятие и признаки нормы права. Классификация юридических норм.
40. Структура нормы права.
41. Эволюция представлений о праве в отечественной юриспруденции.
42. Источники (формы) права: понятие и виды.
43. Нормативно-правовой акт: понятие и виды.
44. Закон как источник права.
45. Правовой прецедент.
46. Правовой обычай как источник права.
47. Право и закон.
48. Субъективное право. Взаимосвязь субъективного права с юридической обязанностью.
49. Виды субъективных прав.
50. Система права: понятие и элементы.
51. Предмет и методы правового регулирования.
52. Материальное и процессуальное право.
53. Юридическая процедура.
54. Частное и публичное право.
55. Международное и внутригосударственное право.
56. Правоустановление: понятие и виды. Способы правообразования.
57. Законодательствование: понятие и стадии.
58. Юридическая техника, язык нормативно-правовых актов.
59. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов в Российской Федерации.
60. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие и виды.
61. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
62. Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения норм права в нормативно-правовых актах.
63. Правоотношение: понятие, структура, виды.
64. Субъект правоотношения: общая характеристика.
65. Правосубъектность, правовой статус, правовое положение.
66. Содержание правоотношения. Структура субъективного права и юридической обязанности.
67. Объекты правоотношений и их виды.
68. Юридические факты и их классификация.
69. Реализация права: понятие, формы, методы (способы).
70. Применение права: понятие, стадии, виды. Акты применения права.
71. Толкование нормативно-правовых актов: понятие и способы.

72. Виды толкования нормативно-правовых актов.
73. Пробелы в законе и способы их восполнения.
74. Коллизии в законе и способы их преодоления.
75. Юридические презумпции и фикции.
76. Законность и правопорядок. Правопорядок и общественный порядок.
77. Правосознание: понятие, структура, виды.
78. Правовая культура. Правовой и неправовой типы культур.
79. Правомерное поведение: понятие, виды.
80. Правовой нигилизм: понятие и формы. Пути преодоления.
81. Правонарушение: понятие и признаки.
82. Состав правонарушения.
83. Основание юридической ответственности. Вина и ее формы. Казус.
84. Юридическая ответственность: понятие и виды. Принципы юридической ответственности.
85. Правовая система: понятие, элементы. Типология правовых систем.
86. Англосаксонская правовая система.
87. Романо-германская правовая система.
88. Право в мусульманских странах.
89. Право в странах Азии и Африки.
90. Историческая школа права.
91. Естественно-правовая школа.
92. Позитивистские школы права.
93. Социологическая школа права.

Пример практического задания

С использованием нормативных правовых актов (Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Закона о полиции и др.): 1. выявить структурные элементы правовой нормы (гипотезу, диспозицию, санкцию), определить формы их выражения; 2. определить способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов; 3. определить видовую принадлежность правовых норм с точки зрения известных классификаций правовых норм.

Ключ:

Полное и правильное решение задачи предполагает, что студент: 1. Правильно выявил структурные элементы правовой нормы (гипотезу, диспозицию, санкцию), правильно определил формы их выражения; 2. Правильно определил способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов; 3. Правильно определил видовую принадлежность правовых норм с точки зрения известных классификаций правовых норм.

4.3.2.3. Рекомендуемые темы для выполнения курсовых работ по дисциплине

1. Теория правового государства.
2. Доктрина верховенства права.
3. Соотношение доктрин верховенства права и верховенства закона.
4. Сравнительный анализ основных теорий права.
5. Основные положения социологической теории права.
6. Основные положения юридического позитивизма.
7. Основные положения теории естественного права.
8. Социальное государство.
9. Доктрина правового социального государства.
10. Конституция как источник права.
11. Акты высших судов как источники права в России.

12. Нормативный правовой акт как источник права.
13. Республика как форма правления.
14. Демократия как политический режим.
15. Коллизии и пробелы в праве.
16. Применение права.
17. Понятие и виды толкования нормативных правовых актов.
18. Понятие и способы толкования нормативных правовых актов.
19. Понятие и структура нормы права.
20. Понятие и классификация норм права.
21. Принципы права.
22. Договорная концепция государства.
23. Сравнительный анализ договорных концепций государства Т.Гоббса и Дж.Локка.
24. Сравнительный анализ англо-саксонской и европейской (континентальной) правовых систем.
25. Судебная защита права человека.
26. Современная доктрина прав человека.
27. Доктрина разделения властей.
28. Понятие и структура механизма (аппарата) государства.
29. Понятие и классификация источников (форм) права.
30. Понятие и стадии законодательного процесса.
31. Судебное правотворчество.
32. Субъекты права.
33. Государственное принуждение.
34. Понятие и виды юридической ответственности.
35. Понятие и признаки правонарушения.
36. Бюрократия: современные концепции и пути оптимизации.
37. Надлежащая правовая процедура.
38. Правовое государство и социальное государство: проблемы соотношения.
39. Права человека и суверенитет государства: проблемы соотношения.
40. Современный авторитаризм.
41. Права человека и глобализация.
42. Концепции толкования юридических норм.
43. Право и юридическая ответственность.
44. Правоустановление судебных органов: концепции, процедуры.
45. Концепции структуры правовой нормы.
46. Прецедентное правообразование: содержание и особенности.
47. Юридическая техника в странах континентальной и англосаксонской правовых систем.
48. Судебное усмотрение: понятие и пределы.
49. Юридическая процедура как гарантия прав человека.
50. Современный тоталитаризм.
51. Экономический анализ права.
52. Современные концепции демократии.
53. Право и религия в современном мире.
54. Справедливость как принцип права: современные интерпретации
55. Права человека в современном мире.
56. Право и экономика: современные проблемы соотношения
57. Коррупция и государство.
58. Агентская модель коррупции и антикоррупционная политика государства.
59. Современные проблемы правотворчества.
60. Современные проблемы правоприменительной деятельности.

61. Пробелы в законе и способы их восполнения.
62. Проблемы оптимизации законодательного процесса.
63. Современная интерпретация социального государства.
64. Суд как самостоятельная и независимая ветвь государственной власти.
65. Общественный договор как принцип взаимоотношений личности и государства.
66. Соотношения закона и подзаконного акта: вопросы теории.
67. Разделение властей в современном мире.
68. Государство и глобализация.
69. Гражданское общество: история и современность.
70. Модели светского государства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448912
2. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02592-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450007
3. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449634
4. Лукьянова Е.Г. Теория государства и права: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078408

6.2. Дополнительная литература.

1. Мухаев, Р. Т. Теория государства и права : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 585 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/426095
2. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02593-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449614
3. Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448911

6.3 Интернет-ресурсы

15. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
16. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

17. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
18. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
19. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
20. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
21. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

9 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

10СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

11Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

12www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.08 История государства и права России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:

Доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой теории и истории права и государства Шатковская Татьяна Владимировна

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, профессор Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«История государства и права России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства

Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Содержание и структура дисциплины
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.08 История государства и права России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК –1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК –1.1	способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК – 1.2	способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК – 1.1	**на уровне знаний**: - методы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-1.2	**на уровне знаний**: -информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - обрабатывание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - оценивание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (5 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 40 а.ч., практические занятия – 40 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., зачет, экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Б1.О.08 История государства и права России»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 1, 2 семестрах на 1 курсе.
Для освоения дисциплины «*Б1.О.08 История государства и права России»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Тема 1	Введение. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина. Приемы изучения. Периодизация. Древнерусское право и государство. Особенности понимания безопасности государства в Древности	7	2		2		3/1	ПЗ
Тема 2	Государство и право периода политической раздробленности. Государственный строй и право Великого Новгорода и Пскова. Организация охраны государственной безопасности.	7	2		2		3/1	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Тема 3	Образование русского централизованного государства. Государственный строй и право Московского царства XIV–XVI вв.	7	2		2	З/1	Т
Тема 4	Государственный строй и право Московского царства в период сословно-представительной монархии и формирования основ абсолютизма (XVII в.)	7	2		2	З/1	ПЗ
Тема 5	Государственный строй и право Российской империи в период оформления абсолютизма (первая половина XVIII в.). Становление органов государственной безопасности	11	4		4	З/1	ПЗ
Тема 6	Государственный строй и право Российской империи в период просвещенного абсолютизма	7	2		2	З/1	Т
Тема 7	Государственные реформы Александра 1 и Николая П. Систематизация законодательства М.М.Сперанского. Развитие системы национальной безопасности	7	2		2	З/1	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Тема 8	Преобразования российского государства и права в «эпоху великих реформ» и контрреформ	7	2		2		3 /1	Т
Тема 9	Установление и функционирование думской монархии в России. Преобразования в системе управления и национальной безопасности в период Первой мировой войны	7	2		2		3 /1	Э
Тема 10	Февральская революция. Реформы Временного правительства. Подготовка Учредительного собрания	7	2		2		3/1	ПЗ
Тема 11	Создание основ Советского государства и права. Законодательство периода Гражданской войны и интервенции. Конституция РСФСР 1918 г. Органы национальной безопасности.	11	4		4		3 /1	ПЗ
Тема 12	Государственно-правовые преобразования в период нэпа. Гражданское и уголовное законодательство. Конституция СССР 1924 г. Развитие	11	4		4		3/1	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
	системы государственной безопасности							
Тема 13	Государство и право СССР в конце 30-х-начале 40-х гг. Конституция СССР 1936 г. Изменения в системе государственной безопасности	7	2		2		3/1	ПЗ
Тема 14	Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны. Изменения в системе государственной безопасности	8	2		2		4/1	ПЗ
Тема 15	Советское государство и право в период либерализации и стабилизации режима (во второй половине 50-х – 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. Изменение принципов работы органов государственной безопасности	15	4		4		7/2	ПЗ
Тема 16	Государство и право СССР в период «перестройки». Распад СССР и образование СНГ. Реформа системы национальной безопасности	11	2		2		7 / 2	ПЗ
Тема 17	Развитие государства и права России в	11	2		2		7/2	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
	постсоветский период						
Промежуточная аттестация			40		40		Зачет, экзамен
Всего:		**180**	**40**		**40**	**64 / 20**	**36**

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ), эссе (Э).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина. Приемы изучения. Периодизация. Древнерусское право и государство. Особенности понимания безопасности государства в Древности

Необходимость изучения истории развития государственности и генезиса права. Задачи курса. Его место в системе общетеоретических и мировоззренческих юридических дисциплин. Методы изучения истории права и государства. Историко-сравнительный метод, его научное и практическое значение. Возможность использования уроков отечественной истории в современном законотворчестве.

Российское государство и право в контексте всемирных политико-правовых ценностей. Правовой статус личности и его эволюция. Кризис правосознания в современном мире, его особенности в России.

Периодизация курса. Основания периодизации. Формационный и цивилизационный подходы к изучению истории. Факторы, влияющие на развитие российской государственности и права. Историография.

Славянофильский и западнический взгляды на историю отечественных политико-юридических институтов, особенности правосознания и правопонимания. Специфика древнерусской общины в сравнении с западно- и восточно-французской (германской).

Предпосылки возникновения государственности у восточных славян. Геополитический фактор. Теории происхождения древнерусского государства. Полиэтничность государства. Объединение восточнославянских княжеств в единое Киевское государство. Роль православия в процессе становления государства.

Особенности «раннефеодальной монархии» как формы организации государственной власти и системы управления. Государственный механизм Киевской Руси. Особенности организации власти и территории: киевский и удельные князья, правила престолонаследия. Представления о роли князя в памятниках древнерусской мысли. Княжеские съезды и княжеский совет. Вече, его происхождение и эволюция. Управление на местах: представители княжеской администрации, кормление. Десятичная, дворцово-вотчинная системы управления. Роль общины в управлении и правосудии.

Система источников (форм) древнерусского права. Древнерусское право в европейском контексте (взаимовлияния). Обычное право. Закон русский. Законотворчество князей. Княжеские уставы и грамоты. Междукняжеские и феодальные договоры. Договоры с греками. Русская Правда – разновидность варварской правды. Церковное право. Византийские сборники права.

Правовой статус личности в Древней Руси. Правовое положение социальных групп в Киевской Руси: князья, дружинники, бояре, духовенство, городское население, смерды. Рядовичи, закупы, холопы как категории зависимого населения. Права лиц полной и неполной правоспособности.

Ограниченные возможности индивида как субъекта права. Правосубъектность коллективов: рода, общины, государства. Развитие основных институтов гражданского права: право собственности, обязательственное право. Объекты и способы приобретения вещных прав. Сочетание имущественной и личной ответственности по обязательствам. Форма договоров. Наследственное право. Круг наследников по закону. Форма завещания. Брачно-семейное право.

Преступление и наказание. Представления о соучастии, формах вины, смягчающих и отягчающих обстоятельствах. Понятие и виды преступлений. Преобладание мести и частных композиций. Суд и процесс. Основные виды доказательств.

Тема 2. Государство и право периода политической раздробленности. Государственный строй и право Великого Новгорода и Пскова. Организация охраны государственной безопасности.

Экономические и социальные предпосылки политической раздробленности XII–XIV вв. Причины преобладания центробежных процессов. Формы политических и военных объединений отдельных княжеств.

Разнообразие форм правления на Руси в период политической раздробленности. Развитие удельно-вечевой системы. Соотношение территориального суверенитета и политической власти.

Государственный строй Владимиро-Суздальского и Галицко-Волынского княжеств, общие черты и особенности в организации верховной власти. Положение князя. Роль боярских советов и вече. Государственный строй Новгородской и Псковской республик: вече, совет господ, посадник, тысяцкий, князь. Организация территориального управления. Различие Псковского и Новгородского судоустройства (разделение подсудности в Новгороде и совместный суд княжеских и общинно-вечевых органов в Пскове).

Государственный строй и право Золотой Орды. Формы политической зависимости русских земель от монголо-татарских завоевателей.

Правовое положение социальных групп в феодальных республиках. Бояре, житьи люди, своеземцы, купцы, ремесленники, крестьяне, духовенство. Правовое положение зависимого населения, возможность судебной защиты от хозяина.

Развитие права. Княжеские грамоты. Новгородская и Псковская судные грамоты. Кормчая книга. Договоры между княжествами и международные договоры. Русская Правда.

Основные правовые институты. Развитие понятия лица. Ограничение правоспособности. Вещное право: право феодальной собственности на землю, владение, основания возникновения и прекращения права собственности. Классификация объектов вещных прав. Обязательственное право. Порядок заключения договоров, способы обеспечения их исполнения. Формы договора. Виды договоров. Наследственное право. Брак и семья.

Преступление и наказание. Понятие и виды преступлений. Изменения в системе наказаний. Процессуальное право. Форма процесса. Возрастание роли государства в судебном процессе. Виды доказательств по Псковской судной грамоте.

Тема 3. Образование русского централизованного государства. Государственный строй и право Московского царства XIV-XVI вв.

Причины и предпосылки образования единого государства. Институционализация публичной власти. Эволюция формы государственного устройства. Роль Москвы в собирании русских земель. Роль православной церкви, боярства в объединении.

Форма правления. Феодальные съезды. Проблема самодержавия. Усиление власти великого князя и ее идеологическое обоснование. Высшие органы власти в Московском государстве.

Боярская дума. Местничество. Центральные органы управления. Возникновение приказов. Взаимоотношение светской и церковной властей. Организация войска. Финансовое устройство. Судебные системы: государственная, вотчинная, церковная. Неразделенность суда и администрации. Возникновение двухуровневой системы суда и управления. Появление понятия о подсудности. Компетенция «суда боярского». Надзор центральных судов за местными органами правосудия. Акты официального делопроизводства.
Местное управление. Разновидности грамот, выдаваемых судом. Наместники и волостели. Кормление. Обжалование приговоров местных судов. Возникновение губного самоуправления. Трансформация общины.
Источники права. Княжеское законодательство. Уставные грамоты. Первый общерусский Судебник 1497 г. Обычное право. Междукняжеские договоры. Иммунитеты. Оформление крепостного права.
Основные правовые институты. Дальнейшее развитие понятия лица как субъекта права. Вещное право. Способы приобретения вещных прав. Понятие исковой и приобретательской давности. Виды вещных прав на землю. Обязательственное право. Постепенная замена личной ответственности по обязательствам имущественной. Понятие коллективной ответственности, вступление в дело третьих лиц. Наследственное право. Расширение круга наследников.
Уголовное право. Развитие понятия преступления. Виды преступлений. Квалификация корыстных преступлений. Изменение цели и характера наказаний.
Судоустройство и процесс. Становление розыскного (инквизиционного) процесса. Области применения обвинительного процесса. Система доказательств, ее трансформация в связи с появлением розыскного процесса.

Тема 4. Государственный строй и право Московского царства в период сословно-представительной монархии и формирования основ абсолютизма (XVII в.)
Форма правления. Понятие сословно-представительной монархии. Условность использования данного термина применительно к Московскому государству. Сословно-представительная монархия в Литовском государстве.
Высшие органы государственной власти. Царь и Великий князь. Земские соборы. Боярская дума. Система органов управления: высшие, центральные, местные. Опричнина. Государство и церковь. Учреждение патриаршества. Конфликт патриарха и царя.
Органы «сословного представительства» на местах. Развитие городского самоуправления. Земская реформа. Финансовая реформа. Организация войска. Судебные органы. Эволюция судебной системы.
Кризис государственности в Смутное время. Новая династия.
Реформы 30 – 80-х гг. XVII в.: финансовая, военная и другие. Воеводско-приказное управление. Военно-административные округа, разряды. Эволюция приказного управления, классификация приказов. Укрепление власти царя. Уменьшение роли Земских соборов и Боярской Думы. Отмена местничества.
Источники права. Акты земских соборов. Указы царя и Боярской думы. Грамоты на царство. Иммунитеты (Тарханы). Стоглав. Судебник 1550 г. Указные книги приказов. Судебник Федора Иоанновича. Литовские статуты. Соборное Уложение 1649 г. Новоуказные статьи. Новоторговый устав.
Оформление «тяглого» государства в Московском царстве. Категории служилых людей: по отечеству и по прибору. Особенности правового статуса городов и их причины. Углубление социальной дифференциации в XVI в. Бояре, дворяне, купцы, посадские люди, крестьяне, холопы, кабальные люди. Духовенство. Иноверцы.
Основные институты гражданского права. Вещное право. Способы приобретения вещных прав. Виды поземельной собственности. Царский домен. Вотчина. Поместье. Черносошные земли. Церковные земли. Городская недвижимость. Городские и сельские сервитуты. Залог.

Обязательственное право. Порядок совершения сделок. Наследственное право. Брак и семья.
Уголовное право. Закон – единственный источник уголовного права. Развитие понятия преступления. Представления о формах вины, объективной стороне преступления. Отсутствие в светском законодательстве представлений о вменяемости субъекта как обстоятельстве, влияющем на наказание. Развитие системы наказаний. Устрашающие наказания.
Судоустройство и судопроизводство. Процесс «в суде». Розыск. Доказательства. Указ 1697 г.: постепенное исключение элементов состязательности из судебного процесса. Уменьшение инициативы сторон. Порядок обжалования приговора. Роль общин в оценке личности преступника.

Тема 5. Государственный строй и право Российской империи в период оформления абсолютизма (первая половина XVIII в.). Становление органов государственной безопасности

Понятие абсолютизма. Обоснование источника власти императора в политико-правовой мысли России. Причины, предпосылки становления абсолютизма в России.
Юридическое оформление институтов абсолютной монархии. Верховная власть императора в сфере законодательства, управления и суда. Формы закона. Эволюция формы государственного устройства.
Реформы в области государственного управления. Высшие государственные органы. Кабинет – личная канцелярия царя. Сенат. Учреждения при Сенате. Центральные органы управления – Коллегии, Святейший Синод (Духовная коллегия), Главный магистрат. Организация надзора за управлением: фискалитет, прокуратура. Органы политического сыска. Полиция. Реформы государственной службы. Изменение принципов формирования бюрократического корпуса.
Военная реформа. Финансовая реформа. Судебные реформы.
Реформы местного управления. Совмещение коронных и выборных элементов в управлении. Воеводы. Ландраты. Ландрихтеры. Городское самоуправление. Изменения административно-территориального деления. Губернаторы. Городское самоуправление.
Изменения в государственном строе во II четверти XVIII в. Система высших и центральных государственных органов. Конституционные идеи «верховников». Областная реформа 30-х гг. XVIII в. Негативные изменения в организации суда.
Источники (формы) права. Закон – универсальный и единственный источник права. Его структура, значение. Нормативные акты. Обычаи. Судебное решение. Церковное право. Городское право и его особенности в России. Указ о единонаследии 1714 г. Табель о рангах 1722 г. Воинские артикулы 1714 г. Вексельный устав 1729 г. Правовой статус социальных групп. Оформление сословий. Сословные реформы Петра I. Введение подушной подати. Статус городского населения. Уничтожение холопства. Разряды крестьян.
Вещное право. Ограниченный характер права собственности на землю, недра, леса в первой половине XVIII в. Уголовное право по Воинским артикулам. Понятие преступления. Субъект преступления. Условия вменения. Развитие представлений об объективной и субъективной стороне преступления. Виды преступлений. Государственные преступления. Цели и виды наказаний. Деление преступлений и наказаний в последней четверти века.
Процессуальное право. Краткое содержание процессов и тяжеб 1716 г. Преобразование суда и розыска. Судебные доказательства. Формальная оценка доказательств. Формы и принципы судебного процесса (ограничение состязательности, отсутствие гласности, письменный характер и пр.). Указ «О форме суда».

Тема 6. Государственный строй и право Российской империи в период просвещенного абсолютизма

Понятие «просвещенного абсолютизма». «Наказ» Екатерины II. Уложенная комиссия. Идеи «полицейского» государства в России.
Децентрализация управления. «Учреждение губернских установлений» 1775 г. Новая областная организация. Казённая палата. Приказ общественного призрения. Изменения судебной системы. Судебные палаты. Верхний и нижний земские суды. Верхние и нижние расправы. Магистраты в городах. Совестные суды. Реформа полиции. Устав Благочиния 1782 г. Городничий. Прокуроры и стряпчий. Земский исправник (капитан).
Манифест Петра III о даровании вольности благородному российскому дворянству. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г. Гарантии неприкосновенности личности в Жалованной грамоте дворянству. Организация сословного самоуправления. Права и привилегии высших сословий. Развитие крепостного права.
Абсолютизация права собственности в последней четверти XVIII в. Способы приобретения вещных прав. Обязательственное право. Договоры, их виды, порядок оформления. Прекращение обязательств. Свобода и нерушимость договоров во второй половине века. Наследственное право. Правомочия наследодателя. Право наследования родовых вотчин. Круг наследования. Брак и семья. Имущественные отношения супругов.
Новации Павла I. Централизация и дальнейшая бюрократизация управления. Статус Сената. Ратгаузы.

Тема 7. Государственные реформы Александра 1 и Николая II. Систематизация законодательства М.М.Сперанского. Развитие системы национальной безопасности
Расширение российских территорий. Особенности управления национальными окраинами. Административные реформы первой четверти XIX в. Причины реформ. Проекты государственных преобразований. Дифференцированное управление окраинами. Правительственный конституционализм. М. М. Сперанский – «Введение к Уложению государственных законов» 1809 г. Причины отказа от радикальных реформ.
Органы верховного и подчиненного управления. Император. Государственный Совет. Собственная его императорского величества канцелярия. Статус Сената. Министерства. Совет министров. Комитет министров. Военное устройство.
Изменения в судебной системе. Судебное управление и надзор. Особенности организации управления и суда в национальных окраинах империи.
Реформы местного управления первой половины XIX. Изменение статуса губернатора. Реформы полиции. Полиция в губернии и уезде. Земские исправники и становые приставы. Городская полиция. Кризис бюрократического управления. Жандармерия. Цензурное законодательство. Реформа управления государственными крестьянами. Министерство государственных имуществ и его местные органы.
Изменения в сословном строе. Дворянство. Духовенство. Почётное гражданство. Крестьянство. Указ 1803 г. «О свободных хлебопашцах» Государственные крестьяне по Положению 1837 г. Реформы в Остзейском крае. Правовой статус иноверцев и инородцев.
Источники права первой половины XIX в. Систематизация законодательства. Полное собрание законов Российской империи. Свод законов. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
Гражданское право в X т. Свода законов: вещное и обязательственное право. Понятие права собственности. Способы приобретения вещных прав. Сервитуты. Понятие и виды договоров. Регламентация предпринимательства. Наследственное право. Вексельный устав 1832 г. Брак и семья.
Уголовное право. Развитие понятия преступления в XV т. Свода законов и Уложении 1845 г. Учение о формах вины, стадиях преступления, институте соучастия. Система наказаний. Процессуальное право.

Тема 8. Преобразования российского государства и права в «эпоху великих реформ» и контрреформ

Понятие реформы. Российские традиции реформ. Предпосылки реформ.
Крестьянская реформа. Варианты освобождения крестьян. Способы определения размера крестьянских наделов и суммы выкупа. Центральные и местные органы контроля за проведением крестьянской реформы. Крестьянское самоуправление. Волостной крестьянский суд. Роль общины. Изменения правового статуса крестьян: личные и имущественные права, поземельные отношения с помещиками. Временно обязанные крестьяне. Выкупные платежи. Ограничение прав крестьян.
Земская и городская реформы – создание местного самоуправления в России. Принципы организации органов общественного управления: всесословность, выборность, цензовость, подзаконность, подконтрольность, финансовая независимость, судебная защита. Структура земского и городского самоуправления.
Судебная реформа – общие и местные суды. Порядок формирования и компетенция мировых судов. Система мировых судов. Окружной суд. Суд присяжных. Порядок рассмотрения дел с участием суда присяжных. Судебные палаты. Сенат. Принципы правосудия в Судебных уставах: гласность, независимость судей, устность, непосредственность, состязательность, презумпция невиновности. Свободная оценка доказательств по внутреннему убеждению судьи. Судебные следователи. Адвокатура. Прокуратура.
Полицейская, финансовая, военная реформы. Реформа народного образования. Цензурные реформы.
Изменения в правовом положении сословий. Дворянство, духовенство, почётные граждане. Мещане. Правовое положение наёмных работников.
Усиление охранительных начал, мероприятия правительства по стабилизации социально-политической обстановки. Дворянство как оплот престола.
Консервативное и чрезвычайное законодательство. «Конституция» гр. М.Т. Лорис-Меликова. Положение о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия 1881 г.
Новые положения о земском и городском самоуправлении. Положение о земских участковых начальниках 1889 г. Закон о военном положении 1892 г. Судьба реформ. Изменения и дополнения Судебных уставов 1864 г. «Муравьевская комиссия» по пересмотру законоположений по судебной части.
Задачи новой кодификации. Кодификация уголовного законодательства. Появление фабричного законодательства. Разработка нового Гражданского уложения.

Тема 9. Установление и функционирование думской монархии в России. Преобразования в системе управления и национальной безопасности в период Первой мировой войны

Социальная структура общества в начале XX в. Правовое положение социальных и национальных групп населения. Либерализация общественной жизни. Права подданных. Общественные движения.
Манифест 17 октября 1905 г. и последующее законодательство. Изменения в Основных законах Российской империи (от 23 августа 1906 г.). Власть императора. Эволюция формы правления. Проблема ограничения самодержавия и её отражение в Основных законах. Права и обязанности российских подданных.
Государственная Дума. Избирательные законы (Булыгинская, I, III Государственная Дума). Реформа Государственного Совета. Порядок формирования верхней палаты. Законодательный процесс. Совет министров. Порядок формирования и ответственность правительства.
Административное законодательство. Полиция, политический сыск, разведка. Режим чрезвычайной охраны. Временные правила о печати, об обществах, союзах, собраниях. Военная юстиция, военно-полевые суды. Реорганизация судебных органов. Административная высылка и ссылка. Изменения в государственном аппарате в связи с

участием России в первой мировой войне. Земские и городские союзы. Военно-промышленные комитеты.

Тема 10. Февральская революция. Реформы Временного правительства. Подготовка Учредительного собрания

Предпосылки Февральской революции. Отречение Николая II. Форма правления в России первой половины 1917 г. Разложение старого и создание нового государственного аппарата. Альтернативные органы власти и управления на местах. Советы рабочих и солдатских депутатов. Проблема двоевластия. Директория. Демократическое совещание. Политические партии. Армия. Милиция. Реформы местного управления и самоуправления. Судебная система. Чрезвычайная следственная комиссия. Проблема государственного устройства. Образование автономий и независимость государств.

Основные черты законодательства Временного правительства. Юридическое совещание. Подготовка проектов конституционных документов для Учредительного собрания.

Тема 11. Создание основ Советского государства и права. Законодательство периода Гражданской войны и интервенции. Конституция РСФСР 1918 г. Органы национальной безопасности.

Первые декреты советской власти. Учредительное собрание. Особенности республики Советов. Становление однопартийной системы в Российской Федерации. Отделение церкви от государства.

Слом старого и создание нового государственного аппарата. Центральные органы власти и управления. Съезд Советов и порядок его избрания. Принципы избирательного права. ВЦИК. СНК. Народные комиссары. ВСНХ. Декреты о суде. Чрезвычайные суды. Создание Красной Армии и Флота, рабочей милиции. ВЧК. Местные органы власти и управления.

Брестский мир и проблемы ускоренной национализации частной собственности на средства производства. Государственная монополия внешней торговли.

Проблемы государственного устройства. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа. Конституция РСФСР 1918 г. РСФСР как федеративное образование. Статус национальных республик. Конституционный контроль.

Ликвидация сословий. Проблема ограничения прав граждан в Конституции 1918 г.

Создание основ советского права. Источники права: нормативные правовые акты Советской власти и издающие их органы, дооктябрьские нормы права, революционное правосознание.

Понятие «военного коммунизма» с точки зрения марксистской теории отмирания государства и права. Основные черты «военного коммунизма». Перестройка государственного механизма. Совет рабоче-крестьянской обороны, комбеды, ревкомы.

Организация управления промышленностью. Распределение продуктов производства как важная функция государства. ВСНХ и его главки. Наркомпрод.

Развитие права. Отрицание договора как средства гражданско-правового общения. Продразверстка. Трудовая повинность. Вытекающие из этого особенности развития права. Первая кодификация советского права. Руководящие указания по уголовному праву 1919 г. Устав железных дорог. Трудовое право. Брачно-семейное право. Акты гражданского состояния. Наследственное право. Уголовный процесс.

Тема 12. Государственно-правовые преобразования в период нэпа. Гражданское и уголовное законодательство. Конституция СССР 1924 г. Развитие системы государственной безопасности

Сущность новой экономической политики: ограниченное допущение плюрализма форм собственности при полном сохранении «командных высот» в руках государства. Продналог. Методы стимуляции производства в селе и в городе. Законодательство о трестах. Кооперация.

Образование СССР. Конституция СССР 1924 г. Дискуссии об автономии или союзе суверенных республик, о договорном или конституционном закреплении союза. Статус республик в составе СССР. Проблема суверенитета. Право сецессии. Исчерпывающий перечень полномочий федерации. Гарантии целостности союза. Конституционный контроль. Федеральные органы государственной власти: Съезд советов, ЦИК, Совет народных комиссаров. Виды наркоматов. Верховный суд СССР. Прокуратура. ОГПУ.
Административные реформы. Реорганизация управления народным хозяйством. Судебная реформа 1922 г. Учреждение прокуратуры и адвокатуры. Военная реформа.
Развитие права. Изменение в системе источников права. Переход от революционной целесообразности к революционной законности. Кодификация законодательства. Ограниченное допущение рыночных отношений, договора.
Гражданский Кодекс 1922 г. Презумпция государственной собственности. Ограничение круга объектов гражданского оборота. Формы и виды обязательств, недействительность обязательств. Физические и юридические лица. Земельный кодекс. Лесной кодекс.
Уголовный кодекс. Понятие преступления и наказания. Социальная опасность лица. Меры социальной защиты. Принцип аналогии. Процессуальные кодексы.

Тема 13. Государство и право СССР в конце 30-х-начале 40-х гг. Конституция СССР 1936 г. Изменения в системе государственной безопасности

Основные тенденции развития государственности и права. Изменения социальной структуры советского общества: ликвидация эксплуататорских классов. Декларированное равноправие граждан. Экономический строй. Абсолютизация значения государственного плана социально-экономического развития.
Конституция СССР 1936 г. Политическая основа общества – советы депутатов трудящихся. Конституционное закрепление однопартийной системы и роли коммунистической партии. Конституционные права и обязанности граждан.
Изменения в государственном строе. Федеральные органы государственной власти: Верховный совет СССР, Совнарком, Верховный суд. Виды наркоматов. Создание союзной Прокуратуры. Утверждение административно-командной системы управления экономикой, социальным и культурным строительством.
Соотношение компетенции федерации и республик. Статус республик и автономных образований. Право сецессии.
Характеристика законодательства: внесение изменений в уголовное и уголовно-процессуальное законодательство. Расширение области применения уголовного права. Внесудебное преследование. Упрощение уголовного процесса.
Трудовое право. Подготовка и плановое распределение трудовых резервов. Земельное и колхозное право. Примерные уставы сельхозартели. Кредитная реформа 1930–1931 гг. Гражданское право. Формы собственности по Конституции 1936 г. Хозрасчёт. Хоздоговор.

Тема 14. Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны. Изменения в системе государственной безопасности

Перестройка государственного аппарата. Совмещение должностей. Расширение прав хозяйственных наркоматов. Органы суда и прокуратуры. Военные трибуналы. Реорганизация управления войсками. Чрезвычайные органы власти и управления. Национальная политика государства. Расширение прав союзных республик.
Изменения законодательства в период войны. Правовой механизм распределения продукции (плановые акты и договоры). Особый порядок защиты жилищных прав военнослужащих и членов их семей. Наследственное право. Семейное право. Уголовное право. Судебный процесс.

Тема 15. Советское государство и право в период либерализации и стабилизации режима (во второй половине 50-х – 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. Изменение принципов работы органов государственной безопасности

Реорганизация механизма государства после ВОВ. Упразднение чрезвычайных органов. Министерская реформа. Отмена правовых ограничений военного времени.

XX съезд КПСС. Преодоление последствий культа личности. Взаимоотношения партийного и государственного аппарата. Демократизация системы Советов.

Попытки преодоления административно-командной системы. Децентрализация управления. Совнархозы. Хозяйственная реформа 1965 г. и восстановление отраслевого принципа управления народным хозяйством. Бюрократизация управления.

Противоположные тенденции: демократизация, усиление самоуправленческих начал (товарищеские суды, народные дружины и пр.) и ужесточение уголовно-правового репрессивного начала в ряде областей (расширение применения смертной казни). Восстановление в полном объеме прокурорского надзора в уголовном процессе. Гласность судопроизводства, её ограничения в процессах над диссидентами и правозащитниками. Дискуссия о праве и законе в юридической науке.

Вторая кодификация союзного законодательства. Основы гражданского и уголовного права. Основы гражданского и уголовного судопроизводства. Законодательство о судоустройстве. Свод законов СССР.

Конституция СССР 1977 г. СССР – общенародное государство. Советы народных депутатов – политическая основа общества. Закрепление руководящей роли коммунистической партии. Федеральные органы государственной власти. Предметы ведения федерации и республик. Укрепление централизованного государства, ограничение прав республик в составе СССР. Право выхода из союза. Изменения в государственном аппарате. Расширение конституционных прав граждан. Право на обжалование действий должностных лиц.

Официальное признание самоуправления в качестве элемента политической системы общества. Конституционный контроль.

Тема 16. Государство и право СССР в период «перестройки». Распад СССР и образование СНГ. Реформа системы национальной безопасности

Перестройка государственного аппарата и начало процесса реформ во второй половине 80-х гг. Борьба за восстановление ленинского наследия. Чистка партии. Гласность. Демократизация системы управления народным хозяйством.

Причины и предпосылки распада СССР. Основные направления внутренней и внешней политики, обусловленные идеологией процесса. Конституционные преобразования 1989–1991 гг. в СССР: институт президентства, отмена ст. 6 Конституции СССР 1977 г. Съезд народных депутатов как высший орган государственной власти. Комитет конституционного надзора. Проблема Союзного договора. ГКЧП. Образование СНГ.

Тема 17. Развитие государства и права России в постсоветский период

Конституция РФ 1993 г. Форма правления и государственного устройства.

Права и свободы граждан. Прямое действие Конституции. Система источников российского права. Основные положения Конституции РФ 1993 г.: форма правления и государственного устройства, права и свободы граждан. Конституционный суд РФ.

Основные тенденции развития российской государственности и права на современном этапе. Эволюция избирательного права. Законодательство о партиях.

Ведущие направления правовой реформы: судебная реформа, административная реформа. Либерализация цен. Приватизация. Новое гражданское и уголовное законодательство.

Создание и эволюция органов местного самоуправления. Развитие федеративных отношений: основные тенденции.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1. Введение. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина. Приемы изучения. Периодизация. Древнерусское право и государство. Особенности понимания безопасности государства в Древности	Практическое задание
2. Государство и право периода политической раздробленности. Государственный строй и право Великого Новгорода и Пскова. Организация охраны государственной безопасности.	Практическое задание
3. Образование русского централизованного государства. Государственный строй и право Московского царства XIV–XVI вв.	Практическое задание
4. Государственный строй и право Московского царства в период сословно-представительной монархии и формирования основ абсолютизма (XVII в.)	Практическое задание
5. Государственный строй и право Российской империи в период оформления абсолютизма (первая половина XVIII в.). Становление органов государственной безопасности	Практическое задание
6. Государственный строй и право Российской империи в период просвещенного абсолютизма	Практическое задание
7. Государственные реформы Александра 1 и Николая П. Систематизация законодательства М.М.Сперанского. Развитие системы национальной безопасности	Практическое задание
8. Преобразования российского государства и права в «эпоху великих реформ» и контрреформ	Тесты
9. Установление и функционирование думской монархии в России. Преобразования в системе управления и национальной безопасности в период Первой мировой войны	Эссе
10. Февральская революция. Реформы Временного правительства. Подготовка Учредительного собрания	Практическое задание
11. Создание основ Советского государства и права. Законодательство периода Гражданской войны и интервенции. Конституция РСФСР 1918 г. Органы национальной безопасности.	Тесты
12. Государственно-правовые преобразования в период нэпа. Гражданское и уголовное законодательство. Конституция СССР 1924 г. Развитие системы государственной безопасности	Практическое задание

13. Государство и право СССР в конце 30-х-начале 40-х гг. Конституция СССР 1936 г. Изменения в системе государственной безопасности	Практическое задание
14. Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны. Изменения в системе государственной безопасности	Практическое задание
15. Советское государство и право в период либерализации и стабилизации режима (во второй половине 50-х – 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. Изменение принципов работы органов государственной безопасности	Практическое задание
16. Государство и право СССР в период «перестройки». Распад СССР и образование СНГ. Реформа системы национальной безопасности	Практическое задание
17. Развитие государства и права России в постсоветский период	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.
Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1. Введение. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина. Приемы изучения. Периодизация. Древнерусское право и государство. Особенности понимания безопасности государства в Древности.
Практическое задание.

1. Выделите основные социальные группы древнерусского общества и составьте соответствующую таблицу.
   a) На основании ст. 16, 46, 65, 66, 85, 98, 111, 116, 118, 119 Пространной редакции Русской Правды определите являлся ли холоп субъектом права.
   b) Определите права и обязанности закупа как субъекта права на основании ст.56-62, 64, 66 Пространной редакции Русской Правды.
2. Перечислите статьи Русской Правды, характеризующие институт собственности в Древнерусском государстве. Знает ли Русская Правда деление движимого имущества на движимое и недвижимое?
3. Найдите статьи Русской Правды, характеризующие договор займа, договор купли-продажи, договор личного найма. Какие сделки заключались с участием свидетелей? Особенность сделок для купцов.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Государство и право периода политической раздробленности. Государственный строй и право Великого Новгорода и Пскова. Организация охраны государственной безопасности.
Практическое задание.

1. Составьте схему и охарактеризуйте систему управления Новгорода и Пскова. Сравните эту систему с управлением в Древнерусском государстве.
2. Выделите юридико-технические приемы составления Псковской судной грамоты.
3. Сравните правовое регулирование имущественных отношений в Русской Правде и Псковской судной грамоте.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Образование русского централизованного государства. Государственный строй и право Московского царства XIV–XVI вв.

Практические задания

1. Определите новации Судебника 1497г. в сфере правового регулирования имущественных отношений.
2. Перечислите новации в судебном процессе по Судебнику 1497г.
3. Можете ли Вы согласиться с утверждением о том, что татаро-монгольское нашествие привело к огрубению нравов в России, что отразилось на уголовном праве Судебника 1497г. Аргументируйте свой ответ и подтвердите статьями Судебника 1497г.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Государственный строй и право Московского царства в период сословно-представительной монархии и формирования основ абсолютизма (XVII в.)

Практическое задание.

1. Составьте схему система наказаний Судебника 1550г. и ее особенности.
2. Сравните систему правосудия по Псковской судной грамоте и Судебнику 1550г. Какие отличия вы можете выделить?
3. Определить алгоритм состязательного процесса по Судебнику 1550г.
4. Составьте алгоритм розыскного процесса по Судебнику 1550г.
5. На основании статей Соборного Уложения 1649г. подтвердите или опровергните утверждение о том, что крепостное состояние распространялось в России только на крестьянское сословие.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Государственный строй и право Российской империи в период оформления абсолютизма (первая половина XVIII в.). Становление органов государственной безопасности

Практическое задание.

1. Изобразите на доске систему органов управления Российской империей в первой четверти XVIII в.
2. Покажите, как изменилось правовое положение бояр в результате проведения сословных реформ первой четверти XVIII в.
3. Выделите процессуальные новации по «Краткому изображению процессов или судебных тяжеб» 1715г.
4. Назовите специфические национальные черты абсолютной монархии в России.
5. Покажите, как изменилось правовое положение крестьян в результате проведения сословных реформ XVIII в.
6. Выделите наиболее значимые результаты и неудачи кодификации российского права в XVIII в.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Государственный строй и право Российской империи в период просвещенного абсолютизма

Практические задания

1. Назовите и охарактеризуйте основные отличия в подходах к государственным преобразованиям, методах управления и их результатах в период правления Петра I и Екатерины II.
2. Выделите специфические черты сословных реформ XVIII в.
3. Административное право России XVIII в. называют полицейским. Согласны ли Вы с этим утверждением? Аргументируйте свой ответ.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Государственные реформы Александра 1 и Николая П. Систематизация законодательства М.М. Сперанского. Развитие системы национальной безопасности

Практическое задание.

1. Выявите недостатки судебной системы России дореформенного периода? Оцените необходимость проведения реформы.
2. Выделите основные этапы и деятелей Судебной реформы 1864г. Какие методы подготовки реформы могут взять на вооружение современные реформаторы?
3. Охарактеризуйте правовую основу Судебной реформы 1864г.
4. Изобразите структуру судебной системы России по Учреждениям судебных установлений.
5. Назовите и охарактеризуйте новые судебные институты, созданные в рамках реформы.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Преобразования российского государства и права в «эпоху великих реформ» и контрреформ

Тесты.

1.Над земскими учреждениями, созданными в 1864г., контроль осуществлял:
А) Сенат;
Б) уездный помещик;
+С) губернатор;
Д) староста.

2.Уголовные правонарушения по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. подразделялись на:
А) уголовные и исправительные;
+Б) преступления и проступки;
С) проступки и обиды;
Д) квалифицированные и неквалифицированные.

3.К обстоятельствам, исключающим наказуемость деяния, по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. относились:
А) неграмотность лица;
+В) крайняя необходимость;
С) состояние опьянения;
Д) аффект

4.По условиям общего и местных положений 1861 г. при наделении крестьян землей происходило безвозмездное выделение «дарственных наделов», если:
А) земля была нечерноземная;
Б) земля находилась на территории с низким уровнем торгово-промышленного и транспортного развития;
+С) размеры наделов были меньше установленных в положениях;
Д) крестьяне требовали наделения через суд.

5.Присяжных заседателей в окружной суд по судебной реформе 1864 г. выбирали из:
А) дворянства;
+Б) всех сословий;
С) всех сословий, кроме временнообязанных крестьян;
Д) собственников;
Е) разночинной интеллигенции, имевшей образование в объеме гимназии.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Установление и функционирование думской монархии в России. Преобразования в системе управления и национальной безопасности в период Первой мировой войны

Эссе (примерные темы).

1. Основные законы от 23 апреля 1906г. и становление правового государства в России.
2. Законодательство о первом российском парламенте: основные этапы формирования и значение для развития парламентаризма в России.
3. Правовое регулирование избирательного права в России в начале XX века: задачи, проблемы и особенности.
4. Роль П. А. Столыпина в преобразовании Российского государственного и общественного строя.
5. Причин неудач работ по кодификации гражданского права в России в начале XX века.
6. Уголовное уложение 1903г. и его значение для развития российского уголовного права.
7. Проблемы признания легитимности власти Временного правительства (март – октябрь 1917г.).
8. Достоинства и недостатки государственной и правовой политики Временного правительства.
9. Законодательная деятельность депутатов Государственной Думы в начале XX века: основные итоги.
10. Причины свержения Временного правительства и прихода к власти партии большевиков в октябре 1917г.
11. Юридические последствия отрешения Николая II от престола.
12. Советы как форма народного представительства: механизм формирования и основные итоги деятельности в 1917г.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Февральская революция. Реформы Временного правительства. Подготовка Учредительного собрания
Практическое задание.

1. Определите особенности двоевластия в России в марте-июле 1917г. и дайте юридическую оценку данному политическому явлению?
2. На основании текста Декларации Временного Правительства от 3 марта 1917г. установите положения, которые вошли в текст как достигнутый компромисс между правительством и Петроградским советом рабочих и солдатских депутатов.
3. Назовите правовые акты Временного правительства, которые можно считать демократическими?
4. Дайте научно-критическую оценку государственно-правовой деятельности Временного правительства.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Создание основ Советского государства и права. Законодательство периода Гражданской войны и интервенции. Конституция РСФСР 1918 г. Органы национальной безопасности.
Тесты.
В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. Дата образования Временного правительства -
А. 27 октября 1917 г.
Б. 3 марта 1917 г.
В. 5 января 1918 г.
Г. 25 сентября 1917 г.

2. С марта по октябрь 1917 г. сменилось несколько составов Временного правительства, а именно:
А. Два

Б. Три
В. Четыре
Г. Пять

3. Временный Совет Республики или Предпарламент был создан с целью:
А. Подготовки избирательного закона
Б. Проведения выборов в Учредительное собрание
Г. Регулирования хозяйственной жизни страны
Д. Осуществления контроля за деятельностью Временного правительства

4. Российское государство было провозглашено республикой:
А. 27 октября 1917 г.
Б. 1 сентября 1917 г.
В. 3 марта 1917 г.
Г. 5 января 1918 г.

5. «Двоевластие», установившееся в России с февраля по октябрь 1917 г., означает:
А. Двухпалатный парламент
Б. Утрату легитимности высшей власти
В. Наличие в стране двух высших органов власти – формального и реального
Г. Симбиоз церковной и светской властей

6. Временное правительство должно было выполнять свои функции вплоть до
А. момента возвращения царской семьи из Тобольска
Б. окончания Первой мировой войны
В. свершения социалистической революции
Г. созыва Учредительного собрания

Примерные оценочные материалы по теме 12. Государственно-правовые преобразования в период нэпа. Гражданское и уголовное законодательство. Конституция СССР 1924 г. Развитие системы государственной безопасности
Практическое задание.

1. Оцените возможность использования принципа аналогии в ГК (ст.5)54-56.
2. Кто признавался субъектами прав по ГК 1922 (ст.4, 14–16) и какими качествами должен был обладать субъект (ст.7-9).
3. Объекты прав на ГК 1922 ст. ст.20-25.
4. Дайте определение и классификацию сделок по ГК 1922г. ст. 26–30
5. Понятие и срок исковой давности по ГК 1922 (ст. 44–45)
6. Виды собственности по ГК 1922г. (ст. 52) и какие правомочия принадлежали собственнику.
7. Какие ограничения для частной собственности установлены в ГК (ст. 54–56).

Примерные оценочные материалы по теме 13. Государство и право СССР в конце 30-х-начале 40-х гг. Конституция СССР 1936 г. Изменения в системе государственной безопасности
Практическое задание.

1. Какие юридико-технические недостатки Конституций 1918г. и 1924г. удалось преодолеть в Конституции СССР 1936г.?
2. На основании текста Конституции СССР 1936г. определите форму правления в СССР.

3. Перечислите основные новации Конституции СССР 1936г. в сфере организации государственной власти (государственный аппарат).

4. Подтвердите или опровергните утверждение о том, что в Конституции СССР 1936г. закреплен принцип разделения властей.

5. На основании статей Конституции СССР 1936г. подтвердите или опровергните утверждение о том, что в СССР гарантированы и обеспечены основные права и свободы человека.

6. На основании статей 9,10 Конституции СССР 1936г. подтвердите или опровергните утверждение о том, что в СССР было закреплено право частной собственности.

7. Как изменилось соотношение прав общесоюзных и союзно-республиканских органов в Конституции СССР 1936г. по сравнению с Конституцией СССР 1924г.? Подтвердите свой ответ статьями конституций.

Примерные оценочные материалы по теме 14. Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны. Изменения в системе государственной безопасности

Практическое задание.

1. Выделите основные тенденции в развитии советского гражданского административного, семейного законодательства в 30-е годы XX века.

2. Выделите основные тенденции в развитии трудового законодательства 30-х годов XX века. Можно ли согласиться с утверждением о том, что развитие трудового законодательства осуществлялось методом «кнута и пряника».

3. Почему уголовное и уголовно-процессуальное законодательство СССР 30-х годов XX века называют репрессивным? Приведите примеры.

Примерные оценочные материалы по теме 15. Советское государство и право в период либерализации и стабилизации режима (во второй половине 50-х – 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. Изменение принципов работы органов государственной безопасности

Практическое задание.

1.Можно ли согласиться с утверждением о том, что Конституция СССР 1977г. не вносит существенных изменений в советское конституционное право?

2.Сравните подходы к юридическому закреплению прав и обязанностей советских граждан в Конституциях 1918г., 1924г., 1936г. и 1977г.

3.Перечислите структурные новации Конституции СССР 1977г.

4.Приведите статьи Конституции СССР 1977г., которые показывают «сочетание» демократических начал и принципов, с одной стороны, и недемократических - с другой, в ее тексте.

5.Сравните подходы к юридическому закреплению руководящей роли КПСС в ст. 126 Конституции СССР 1936г. и ст. 6 Конституции СССР 1977г.

Примерные оценочные материалы по теме 16. Государство и право СССР в период «перестройки». Распад СССР и образование СНГ. Реформа системы национальной безопасности

Практическое задание.

1. Составьте схему: «Система конституционного контроля в СССР: основные этапы формирования и особенности».

2. Определите значение введения поста президента в систему государственного управления Советского государства: значение и исторические последствия.

3. Перечислите юридические последствия «парада суверенитетов» союзных республик в конце 80-начале 90-х гг. XXв.

Примерные оценочные материалы по теме 17. Развитие государства и права России в постсоветский период

Реферат (примерные темы).

1. Историческое значение Декларации независимости РСФСР от 12 июня 1990г.
2. Конституционный кризис 1992-1993гг., как фактор, повлиявший на выбор формы правления Российской Федерации.
3. Концепция правовой реформы в Российской Федерации от 6 июля 1995г. и его особенности ее реализации во второй половине 90-х годов XX века.
4. Кодификация российского законодательства в 90-х годах XX века: особенности и основные итоги.
5. Формирование судебной власти в 1992-1999гг., как самостоятельной ветви российской власти: особенности и итоги.
6. Государственно-правовые аспекты и этапы политики «перестройки»: реформа или революция.
7. Попытки реанимировать союзное государство в 1990-1991гг. и причины их неудач.
8. Проблема легитимности распада СССР.
9. Системы конституционного контроля в СССР: основные этапы формирования и особенности.
10. Введение поста президента в систему государственного управления Советского государства: значение и исторические последствия.
11. Юридические последствия «парада суверенитетов» союзных республик в конце 80-начале 90-х гг. XXв.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием нормативных правовых актов, актов судов и необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5

Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием неверных нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2

Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Критерии оценивания эссе в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*

Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код	Наименование	Код этапа	Наименование этапа освоения

компетенции	компетенции	освоения компетенции	компетенции
ОПК –1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК –1.1	способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК – 1.2	способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота проведения анализа	оперативность
	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права	оптимальность
ОПК-1.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота проведения анализа	оперативность
	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«История государства и права России»

1. Система высшего, центрального и местного управления Древнерусским государством.
2. Основные отличия наследственного права по «Русской Правде» и «Псковской Судной грамоте».
3. Система судоустройства по «Судебнику 1497года»
4. Особенности обязательственного права по «Русской Правде»
5. Административно-территориальное устройство и система государственного управления Новгородской и Псковской феодальных республик: общее и различное
6. Основные изменения в российском уголовном праве по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1845г.
7. Основные отличия правового статуса «изорников» по «Псковской Судной грамоте» от положения «закупов» по «Русской Правде» и крепостных крестьян по «Судебнику 1497г.»
8. Основные тенденции развития гражданского права России в первой половине Х1Х века
9. Кодификация российского права в первой половине Х1Х века: цели, способы. результаты
10. Особенности судоустройства по «Псковской Судной грамоте 1467г.»
11. Этапы формирования приказной системы управления в России

12. Основные доказательства, характер и стадии процесса по «Русской Правде»
13. Основные этапы развития системы местного управления дореволюционной России
14. Сравните уголовное право по «Русской Правде» и «Судебнику 1497г.»
15. Наследственное и семейное право по «Своду действующих законов Российской империи»
16. Сословно-представительные органы в России: виды, функции и особенности
17. Уголовное и процессуальное право России по «Псковской Судной грамоте»
18. Природа, принципы формирования и сферы деятельности Боярской Думы (XIV–XVII вв.)
19. Общая характеристика «Уложения о наказаниях уголовных и исправительных 1845г.»
20. Судебная система России в период сословно- представительной монархии
21. Вещное право по «Своду действующих законов Российской империи»
22. Правовой статус крестьян, холопов, посадских и служилых людей по «Соборному Уложению 1649г.»
23. Понятие и классификация преступлений, цели и виды наказаний по «Артикулу воинскому 1715г.»
24. Основные функции и юрисдикция судебных органов России середины XVII века
25. Обязательственное право по «Своду действующих законов Российской империи»
26. Источники и общая характеристика «Соборного Уложения 1649г.»
27. Российское уголовное право второй половины XVIIв.
28. Процессуальное право по Судебникам XV-XVI веков: общее и особенное
29. Формирование абсолютизма в России и реформа органов государственной власти
30. Особенности и структура судебной системы России в XVIII веке
31. Основные источники административного права России в XVIII-XIX веках
32. Особенности и итоги кодификации российского права в XVIII веке
33. Реформа местного управления России во второй половине XIX века
34. Процессуальное право по «Краткому изображению процессов или судебных тяжб 1715г.»
35. Основные изменения в семейном и наследственном праве России в XVIII веке
36. Контрреформирование России в последней трети X1X века
37. Судебная реформа 1864 г.: правовая база, основные мероприятия и новации, значение
38. Эволюция уголовного права по «Уложению о наказаниях 1903г.»
39. Основные результаты сословных реформ в России в XVIII веке.
40. Семейное и наследственное право по «Псковской Судной грамоте»
41. Цели, нормативная база и результаты Земской реформы 1864г.
42. Особенности российского наследственного права в первой трети XVIII века
43. Столыпинская аграрная реформа и изменения в общественном строе России
44. Основные тенденции развития российского права в начале XX века
45. Реформы государственного управления России в начале XIX века

46. Организация, юрисдикция и структура судебных органов по Судебнику 1550г.
47. Реорганизация системы высших органов государственного управления по «Своду основных государственных законов» от 23 апреля 1906 года
48. Влияние крестьянской реформы 1861 года на развитие российской государственности
49. Основные источники древнерусского права
50. Социальная структура древнерусского общества
51. Основные тенденции развития российского права во второй половине X1X века
52. Российское гражданское право периода становления абсолютизма
53. Формирование русского централизованного государства и его аппарата управления
54. Особенности регулирования имущественных отношений по «Русской Правде».

Вопросы к экзамену по дисциплине
«История государства и права России»

1. Механизм Древнерусского государства: структура, полномочия, особенности функционирования органов власти.
2. Уголовное право по «Русской Правде»: понятие и классификация преступлений, система наказаний.
3. Система судоустройства и судопроизводства по «Судебнику 1497года» и «Судебнику 1550 года»: общее и особенное.
4. Специфика вещного, обязательственного и наследственного права по «Русской Правде».
5. Организация государственного управления Новгородской и Псковской феодальных республик: общее и различное.
6. Семейно-брачные отношения и нормы наследственного права по «Псковской Судной грамоте».
7. Особенности судоустройства и судопроизводства по «Псковской Судной грамоте 1467г.»
8. Основные доказательства, характер и стадии процесса по «Русской Правде».
9. Становление государственного аппарата русского централизованного государства.
10. Особенности российского уголовного права по Судебникам XV-XV1вв.
11. Организация, юрисдикция и структура судебных органов по Судебнику 1550г.
12. Правовое положение основных социальных групп российского общества по Судебникам XV – XV1 веков.
13. Сословно-представительная монархия в России: правовая природа и особенности.
14. Гражданское и уголовное право России по «Псковской Судной грамоте».
15. Правовой статус крестьян, холопов, посадских и служилых людей по «Соборному Уложению 1649г.»
16. Гражданское право по «Соборному Уложению 1649г.».
17. Уголовное право России во второй половине XVII в.
18. Источники, структура и значение «Соборного Уложения 1649г.»

19. Структура и основные тенденции в развитии высшего, центрального и местного аппарата управления в первой трети XVШ века.
20. Особенности и структура судебной системы России в XVШ веке.
21. Основные источники административного права России в XVШ-X1X веках.
22. Особенности и итоги кодификации российского права в XVШ веке
23. Понятие и классификация преступлений, цели и виды наказаний по «Артикулу воинскому 1715г.».
24. Процессуальное право по «Краткому изображению процессов или судебных тяжб 1715г.».
25. Государственные реформы в России в последней четверти XVIIIв.
26. Гражданское право по «Своду действующих законов»: законы «союза семейственного», общие законы об имуществах, законы межевые, особенные законы об имуществах.
27. Цели, способы и результаты кодификации российского права в первой половине X1X века.
28. Основные положения «Уложения о наказаниях уголовных и исправительных 1845г.».
29. Контрреформирование России в последней трети X1X века.
30. Законодательные источники и институты судебной реформы 1864года.
31. Цели, нормативная база и результаты Земской реформы 1864г.
32. Особенности российского гражданского права в первой трети XVШ века.
33. Городская реформа 1870 года и развитие местного самоуправления в России.
34. Основные тенденции развития российского права во второй половине X1X века.
35. Цели, правовая база и результаты столыпинской аграрной реформы.
36. Реформы государственного управления России в начале X1X века.
37. Реорганизация системы высших органов государственного управления по «Своду основных государственных законов» от 23 апреля 1906 года.
38. Влияние крестьянской реформы 1861 года на развитие российской государственности.
39. Эволюция российского уголовного права по «Уложению о наказаниях» 1903г.
40. Основные тенденции развития российского права в начале XX века.
41. Развитие российской государственности от февраля к октябрю 1917г. Основные мероприятия Временного правительства.
42. Особенности развития российского права в период с февраля по октябрь 1917года.
43. Создание основ советского государственного аппарата (октябрь 1917г. – лето 1918г.).
44. Всероссийское Учредительное собрание: история идеи, организация выборов, состав депутатов и итоги работы.
45. Становление советской судебной системы: общие и особые суды (октябрь 1917г. – лето 1918г.).
46. Становление правовой системы советского государства. Первые правовые акты РСФСР.
47. Разработка, принятие, структура и основные положения Конституции РСФСР 1918г.
48. Особенности и принципы федеративного устройства РСФСР по Конституции 1918г.

49. Система органов государственной власти и управления РСФСР по Конституции 1918г.
50. Трансформация советского государственного аппарата в период гражданской войны (лето 1918 – 1920гг.).
51. Разработка и основные положения первого советского семейного кодекса. КЗАГС 1918г.
52. Систематизация советского трудового, земельного и процессуального права в годы гражданской войны (лето 1918 – 1920гг.).
53. Развитие советского уголовного права в годы гражданской войны. «Руководящие начала по уголовному праву РСФСР» 1919г.
54. Образования СССР: периодизация, правовая база и последствия.
55. Судебная реформа 1922г.: цели, правовая база и результаты.
56. Разработка, принятие, структура и основные положения первого Основного закона СССР.
57. Особенности национально-государственного устройства СССР по Конституции 1924г.
58. Структура и полномочия высших органов власти и управления Союза и союзных республик по Конституции СССР 1924г.
59. Кодификация советского гражданского права в период нэп. Гражданский кодекс РСФСР 1922г.
60. Общая характеристика советского земельного и трудового права в период нэп (1921-1929гг.).
61. Систематизация советского уголовного права в период нэп (1921-1929гг.). Уголовный кодекс РСФСР 1922г.
62. Общая характеристика Конституции СССР 1936г.: причины принятия, разработка, структура и основные положения.
63. Особенности государственного устройства СССР по Конституции 1936г.
64. Система органов государственной власти СССР по Конституции 1936г.
65. Устройство и основные принципы работы системы правосудия в СССР по Конституции 1936г.
66. Развитие советского гражданского, хозяйственного и финансового права в 30-е годы XX века.
67. Общая характеристика колхозного и трудового права СССР в 30-е годы XX века.
68. Особенности советского уголовного и уголовно-процессуального права 30-х годов XX века.
69. Система чрезвычайных органов власти СССР в период Великой Отечественной войны.
70. Специфика советского права в период Великой Отечественной войны.
71. Общая характеристика развития советского государства и права в период восстановления народного хозяйства (1945-1953гг.)
72. Реформирование органов государственного управления и правоохранительной системы СССР в период либерализации общественных отношений (сер.50-х – 1964гг.).
73. Вторая кодификация советского гражданского права в период либерализации общественных отношений (сер.50-х – 1964гг.).

74. Особенности советского уголовного права в период либерализации общественных отношений (сер.50-х – 1964гг.). «Основы уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик» 1958г.

75. Общая характеристика советского трудового, земельного и колхозного права в период либерализации общественных отношений (сер.50-х – 1964гг.).

76. Национально-государственное устройство СССР по Конституции 1977г.

77. Основные положения Конституции СССР 1977г.: структура Основного закона, государственного аппарата и избирательной системы СССР.

78. Особенности советского права второй половины 60-х – первой половины 80-х годов.

79. Первая кодификация советского административного права.

80. Реорганизация системы высших органов государственной власти и управления СССР в период перестройки (1985-1991г.).

81. Демократизация советского права в период перестройки (1985-1991г.).

82. Основные тенденции модернизации Российского государства и права в 90-е годы XXв.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на экзамене «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Эссе	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			

1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
P – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** - соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - быстрота проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	**ОПК – 1.1** **на уровне знаний**: - методы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** - несоответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - не проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – несоответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
P – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:**	**ОПК- 1.2** **на уровне знаний**:

	- соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - быстрота проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	-информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - обрабатывание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - оценивание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** - несоответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - не проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** несоответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86–100 баллов)	**Результативность:** - соответствие всех результатов поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - быстрота и полнота проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – соответствие всех выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития	**ОПК – 1.1** **на уровне знаний**: - методы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования,

	права в историко-правовом контексте	функционирования и развития права.
C (Good) — «хорошо» (71–85 баллов)	**Результативность:** - соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - быстрота проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – аргументированность выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55–70 баллов)	**Результативность:** - неполное соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - неполное проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – неполное соответствие выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Результативность:** - несоответствие результата поставленным задачам и целям	

удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - не проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – несоответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
A (Excellent), – «отлично» (86–100 баллов)	**Результативность:** - полное соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - всестороннее проведение анализа об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** – полное соответствие выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	**ОПК- 1.2** **на уровне знаний**: -информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** - обрабатывание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** - оценивание информации об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.
C (Good) — «хорошо» (71–85 баллов)	**Результативность:** - соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - проведение анализа об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** - соответствие выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55–70 баллов)	**Результативность:** - неполное соответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:**	

	- неполное проведение анализа об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** - неполное соответствие выводов о закономерностях формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность:** - несоответствие результата поставленным задачам и целям историко-правового изучения Российского государства и права; **Оперативность:** - не проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **Оптимальность:** несоответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права в историко-правовом контексте	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету и экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 1, 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по истории государства и права России.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов истории государства и права России. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Введение. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина. Приемы изучения. Периодизация. Древнерусское право и государство. Особенности понимания безопасности государства в Древности.

1. Причины и особенности образования Древнерусского государства.
2. Форма и система управления Древнерусского государства.
3. Социальная стратификация древнерусского общества и правовое положение основных социальных групп.
4. Источники древнерусского права и их общая характеристика.
5. Источники и редакции «Русской Правды», дискуссии о ее происхождении и социальном назначении.
6. Правовое регулирование имущественных отношений по «Русской Правде».
   a) особенности правовой охраны собственности;
   b) виды обязательственных отношений, договоры и порядок их заключения;
   c) брачно-семейные отношения и система наследования.
7. Уголовное право: понятие и классификация преступлений, система наказаний.
8. Организация правосудия в Древнерусском государстве: виды судебных органов и особенности их формирования и функционирования.
9. Судопроизводство по «Русской Правде»: характер процесса и его стадии, система доказательств.

Тема 2. Государство и право периода политической раздробленности. Государственный строй и право Великого Новгорода и Пскова. Организация охраны государственной безопасности.

1. Республиканская форма правления в средневековой Руси.
   a) Особенности государственного управления Новгородской и Псковской феодальных республик.
   b) Общественное устройство и правовое положение населения Новгорода и Пскова.

2. Происхождение, источники, списки и особенности Псковской Судной грамоты (ПСД) 1467г., ее значение для развития российского права.
3. Правовая охрана имущественных отношений по Псковской Судной грамоте.
   a) Право собственности по Псковской Судной грамоте: основания возникновения, виды, содержание, субъекты, особенности правовой охраны.
   b) Специфика обязательственных отношений.
   c) Правовая охрана семейно-брачных отношений и наследования.
4. Развитие уголовно-правовых отношений по Псковской Судной грамоте.
   a) Общее понятие и состав преступления.
   b) Классификация преступлений.
   c) Развитие карательной системы (цель и виды наказаний).
5. Особенности средневекового правосудия по Псковской Судной грамоте: типология, структура и юрисдикция судебных органов.
6. Судопроизводство по Псковской Судной грамоте: система доказательства и особенности судебного процесса.

Тема 3. Образование русского централизованного государства. Государственный строй и право Московского царства XIV–XVI вв.

1. Эволюция государственного аппарата и системы местного управления.
2. Верховная власть: московские великие князья – монархи Русского централизованного государства (порядок престолонаследия, функции и статус).
3. Природа, принципы формирования и сферы деятельности Боярской (царской) думы.
4. Органы центрального и местного управления.
5. Общая характеристика права Русского централизованного государства. Происхождение, источники и структура Судебника 1497 года.
6. Изменение правового положения основных социальных групп по Судебнику 1497 года.
7. Правовое регулирование имущественных отношений по Судебнику 1497 года.
   a) Право собственности и его охрана, основные формы землевладения.
   b) Система договоров и порядок их заключения.
   c) Виды и порядок наследования.
8. Уголовное право по Судебнику 1497года.
   a) Развитие общего понятия о преступлениях и их классификация.
   b) Цель и система наказаний.
9. Особенности системы судоустройства.
10. Характер и формы судопроизводства, система доказательств.

Тема 4. Государственный строй и право Московского царства в период сословно-представительной монархии и формирования основ абсолютизма (XVII в.)

1.История разработки Соборного Уложения 1649г., его источники и общая характеристика.
2. Правовое положение крестьян, холопов, служилых и посадских людей.
3. Особенности правового регулирования имущественных отношений по Соборному Уложению 1649г. Право собственности в период складывания абсолютизма: изменение правового положения вотчин и поместий.
4. Основные тенденции развития обязательственного права. Порядок заключения и виды договоров.
5. Типология преступлений и наказаний по Соборному Уложению 1649 года. Правовая политика государства по усилению уголовных репрессий.
6. Судоустройство и судопроизводство по Соборному Уложению 1649г.

7. Развитие уголовного права во второй половине XVIIв.

Тема 5. Государственный строй и право Российской империи в период оформления абсолютизма (первая половина XVIII в.). Становление органов государственной безопасности

1. Сущность, правовая природа, формы и особенности российского абсолютизма.
2. Государственные реформы первой трети XVIII в. Структура и основные тенденции в развитии высшего, центрального и местного аппарата управления.
3. Просвещенный абсолютизм в России.
4. Формирование административного права и его источники.
5. Правовое закрепление общественного устройства. Сословные реформы XVIII века.
6. Общая характеристика гражданского права: вещное, обязательственное, брачно-семейное и наследственное право.
7. Уголовное право по Артикулу воинскому 1715г.: развитие понятия преступления, состав и классификация преступлений, цели и виды наказаний.

Тема 6. Государственный строй и право Российской империи в период просвещенного абсолютизма

1. Законная монархия (просвещенный абсолютизм) в России: понятие, признаки и значение.
2. Формирование административного права и его источники.
3. Правовое закрепление общественного строя. Сословные реформы XVIII века: цель, этапы и особенности юридического оформления.
4. Общая характеристика гражданского права: источники, вещное, обязательственное, брачно-семейное и наследственное право.
5. Уголовное право по Артикулу воинскому 1715г.: развитие понятия преступления, состав и классификация преступлений, цели и виды наказаний.
6. Процессуальное право по Краткому изображению процессов 1715 года: судебные органы; стадии, форма и порядок ведения процесса
7. Особенности и итоги кодификации российского законодательства в XVIII в.

Тема 7. Государственные реформы Александра 1 и Николая II. Систематизация законодательства М.М.Сперанского. Развитие системы национальной безопасности

1. Планы преобразования и практические реформы государственного управления начала XIX века.
2. Эволюция сословной системы.
3. Цели, способы, результаты и значение кодификации российского права в первой половине XIX века.
4. Гражданское право по Своду действующих законов.
5. Систематизация уголовного права (Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845года):
   а) общее понятие, состав и система преступлений.
   б) классификация наказаний, порядок возмещения ущерба.

Тема 8. Преобразования российского государства и права в «эпоху великих реформ» и контрреформ

1. Отмена крепостного права. Изменение правового статуса российских крестьян.
2. Формирование всесословного самоуправления. Земская и городская реформы.
3. Модернизация судебной системы. Судебная реформа 1864 года.
4. Контрреформы 1870–1890 гг.
5. Развитие российского права:

а) эволюция гражданского права;
б) редакции Уложения о наказаниях уголовных и исправительных 1866 и 1885г.
в) становление фабричного законодательства;
г) процессуальное право второй половины XIXв.

Тема 9. Установление и функционирование думской монархии в России. Преобразования в системе управления и национальной безопасности в период Первой мировой войны

1. Оформление конституционной монархии в России. «Манифест об усовершенствовании государственного порядка» от 17 октября 1905г. Избирательное право.
2. Реорганизация системы высших органов государственного управления по «Своду основных государственных законов» от 23 апреля 1906 г.
3. Правовое положение Государственной Думы и Государственного Совета.
4. Изменения в общественном строе. Столыпинская аграрная реформа: цель, правовая база и значение.
5. Основные тенденции развития российского права в начале XX в.: уголовное, фабричное, крестьянское, административное, банковское законодательство

Тема 10. Февральская революция. Реформы Временного правительства. Подготовка Учредительного собрания

1. Февральская революция 1917 года и крах российской монархии.
2. Трансформация государственного аппарата. Двоевластие в России. Петроградский Совет и Временное правительство.
3. Государственные преобразования Временного правительства.
4. Форма государственного единства Российской империи.
5. Правовая политика Временного правительства.

Тема 11. Создание основ Советского государства и права. Законодательство периода Гражданской войны и интервенции. Конституция РСФСР 1918 г. Органы национальной безопасности.

1.Политика военного коммунизма: основные черты и особенности.
2. Создание чрезвычайных органов власти и их влияние на деятельность конституционных органов власти.
3. Реорганизация судоустройства. Народные суды и революционные трибуналы.
4. Кодификация советского права:
   a) разработка и основные положения первого советского семейного кодекса;
   b) систематизация трудового, земельного и процессуального права;
   c) развитие уголовного права и «Руководящие начала по уголовному праву РСФСР» 1919г.

Тема 12. Государственно-правовые преобразования в период нэпа. Гражданское и уголовное законодательство. Конституция СССР 1924 г. Развитие системы государственной безопасности

1. Проект и идеология кодификационной работы.
2. Основные тенденции в развитии гражданского права. Гражданский кодекс РСФСР 1922г.
   a) виды вещных прав и особенности права собственности;
   b) обязательственное и наследственное право.
3. Систематизация земельного, трудового и процессуального права.
4. Развитие уголовного права и Уголовный кодекс РСФСР 1922г.

a) общая часть: понятие преступления, принцип аналогии, состав преступления;
b) особенная часть: специфика и структура системы преступлений.

Тема 13. Государство и право СССР в конце 30-х-начале 40-х гг. Конституция СССР 1936 г. Изменения в системе государственной безопасности

1. Политика индустриализации: причины, источники, основные элементы, юридическое оформление.
2. Основные черты гражданского и финансового права.
3. Земельное и колхозное право. Примерный устав сельскохозяйственной артели 1935 года.
4. Специфика и содержание административного и трудового права. Ужесточение трудовой дисциплины.
5. Советское репрессивное (уголовное и уголовно-процессуальное) законодательство. Закон о судоустройстве Союза ССР, союзных и автономных республик 1938г.
6. Реформа правоохранительных органов и ее последствия.
7. Конституция СССР 1936г.
   a) причины, разработка и принятие Конституции СССР 1936г.
   b) форма советского государства по Конституции СССР 1936г.
   c) организация государственной власти и управления по Конституции СССР 1936г.
   d) основные принципы избирательного права.
   e) система судоустройства в СССР в 30-е годы.
   f) развитие СССР как союзного государства в конце 30-х – начале 40-х годов XX века.

Тема 14. Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны. Изменения в системе государственной безопасности

1. Изменение структуры и деятельности государственного аппарата. Чрезвычайные органы управления.
2. Содержание основных отраслей советского права в чрезвычайных условиях войны: состояние гражданского, уголовного, трудового, семейного и процессуального права.
3. Изменения в государственном управлении в послевоенные годы.
4. Общая характеристика развития советского права с 1945 по 1953 гг.

Тема 15. Советское государство и право в период либерализации и стабилизации режима (во второй половине 50-х – 80-х гг. XX в.). Конституция СССР 1977 г. Изменение принципов работы органов государственной безопасности

1. Преобразования государственной системы. Реформирование органов управления промышленностью, строительством и сельским хозяйством.
2. Реорганизация правоохранительных органов. Основы законодательства о судоустройстве союза ССР, союзных и автономных республик 1958г.
3. Вторая кодификация советского законодательства.
   a) изменения в гражданском праве и Основы гражданского законодательства Союза ССР и союзных республик 1961г.;
   b) пересмотр уголовного законодательства и Основы уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик 1958г.;
   c) общая характеристика трудового, земельного и колхозного права;
   d) систематизация судебного и процессуального права.

Тема 16. Государство и право СССР в период «перестройки». Распад СССР и образование СНГ. Реформа системы национальной безопасности

1. Государственно-правовые аспекты и этапы политики «перестройки»: реформа или революция.
2. Реорганизация системы высших органов государственной власти и управления.
3. Национально-государственное устройство СССР. Попытки реанимировать союзное государство.
4. Распад СССР.
5. Особенности развития основных отраслей советского права.

Тема 17. Развитие государства и права России в постсоветский период

1. Конституционный кризис 1992-1993гг. и его последствия для развития Российского государства.
2. Концепция, основные принципы, особенности и правовая природа Конституции РФ 1993г.
3. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
4. Особенности организации и осуществления правосудия в РФ.
5. Российское законодательство переходного периода: особенности гражданского, уголовного.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах историко-правового развития России;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в области истории государства и права России;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу правового и государственного развития России;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов истории государства и права России. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс»,

«Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., публикации в других электронных базах данных.

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на правовые акты. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.5. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база

исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Лаптева, Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 1. IX — начало XX века : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01807-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-1-ix-nachalo-hh-veka-434165.
2. Лаптева, Л. Е. История отечественного государства и права в 2 т. Том 2. XX — начало XXI века : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под ред. Л. Е. Лаптевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 244 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01809-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-2-hh-nachalo-hhi-veka-434166.
3. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под ред. О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1-431749.

1.2. Дополнительная литература.

1. История государства и права России с древности до 1861 года: учебное пособие / В.К. Цечоев [и др.].. — Москва: Прометей, 2019. — 406 с. — ISBN 978-5-907003-99-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: **http://www.iprbookshop.ru/94429.html**

2. Долгих Ф.И. История государства и права России : учебник / Долгих Ф.И.. — Москва : Университет «Синергия», 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-4257-0266-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/101343.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

История государства и права России: учебное пособие / С.С. Згоржельская [и др.].. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-93916-635-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86343.html

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г) (с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ)// Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru. 01.08.2014.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в актуальной редакции)// Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.
3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции)// Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 30.12.2012.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в актуальной редакции)// Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, № 25, ст. 2954.

6.5 Интернет-ресурсы

22.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
23.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
24.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
25.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
26.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
27.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
28.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

13www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
14СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
15Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
16www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс».

Компьютерные презентации PowerPoint.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления-филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Института права и национальной безопасности, доктор юридических наук, профессор Могилевский С.Д.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.09 История государства и права зарубежных стран
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, заведующий кафедрой теории и истории государства и права Шатковская Татьяна Владимировна

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«История государства и права зарубежных стран»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства

Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности» - соблюдение прав и свобод человека и гражданина в деятельности федеральной службы безопасности *Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»* – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование *Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»* - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности *Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018)* -осуществление правовой экспертизы проектов приказов, инструкций, положений, стандартов и других актов правового характера	ОПК – 1	На уровне знаний: - о природе международных юридических отношений; - знает иерархию законодательного регулирования различных видов деятельности, называет законы и другие нормативные акты, умеет объяснить их содержание. - о различных видах безопасности и правовом регулировании деятельности по безопасности; -о передовом отечественном и зарубежном опыте решения проблем безопасности; На уровне умений - использовать для толкования законоположений дополнительные нормативно-правовые источники; - выделять ключевые факторы опасности и выстраивать приоритетность мер реагирования на них, применяя передовой отечественный и зарубежный опыт;; На уровне навыков - навык сбора значимой для решения юридической задачи информации; - выстраивает аргументацию с использованием юридической терминологии и конкретных законоположений; - навык освоения передового отечественного и зарубежного опыта; -опыт аналитической работы с документами;

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.09 История государства и права зарубежных стран* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК -1	Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей	ОПК -1.1	Демонстрирует знания основных закономерностей формирования, функционирования и развития

	исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга		права, современного состояния и тенденций развития национальной правовой системы, оценивает сущность и содержание правовых явлений и на этой основе дает историческое толкование права и формулирует свою позицию относительно данного дела на основе критериев критичности, достоверности, полноты, непротиворечивости

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (5 з.е.), 2 з.е. – в первом семестре и 3 з.е. – во втором.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 40 а.ч., практические занятия – 40 а.ч., самостоятельная работа – 62 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 78 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«История государства и права зарубежных стран»* относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 1 и 2 семестре на 1 курсе.

Учебная дисциплина «История государства и права зарубежных стран» является предшествующей для дисциплин профессионального цикла:

«Конституционное право», «Уголовный процесс», «Гражданское право»; «Гражданский процесс»; «Административное право» и иных дисциплин профессионального цикла.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости [4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.1.	История права и государства зарубежных стран как наука и как предмет преподавания. Приемы изучения.	5	2				3	Т
Тема 1.2.	Древнеегипетское право и государство.	5	2				3	Т
Тема 1.3.	Древняя Месопотамия. Законы вавилонского царя Хаммурапи.	5			2		3	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.4.	Древняя Индия: варны, касты и управление государством. Законы Ману. «Артхашастра» Каутильи.	6			2		4	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.5	Древнекитайское право и государство.	5	2				3	Т
Тема 1.6	Древняя Греция. Древнегреческий полис. Реформы Солона. Опыт Афин и Спарты в оценках историков и политических философов	6			2		4	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.7	Древний Рим: периодизация истории права и государства. Устройство республики и империи	6	2				4	Т
Тема 1.8	Законы XII таблиц. Институции Гая. Свод законов Юстиниана	6			2		4	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.9	История права и государства в начале средних веков. Византия	5	2				3	Т
Тема 1.10	Королевство франков в правление Хлодвига. Салический закон	7	2		2		3	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.11	Средневековая Англия: возникновение общего права, суда присяжных и парламента. Великая Хартия Вольностей	7	2		2		3	УО, Т, СЗ, Р

Тема 1.12	Средневековые правовые системы и сборники законов. Кутюмы Бовези. Судебное уложение Карла V.	9			2		3	УО, Т, СЗ, Р
Тема 1.13	Возникновение мусульманского права. Арабский халифат				2			УО
Тема 1.14	Средневековое право и государство Индии, Китая, Японии		2					УО
Тема 2.1	От сеньориальной и сословно-представительной монархии к абсолютной монархии (опыт Англии, Франции и Германии). Реформы Ришелье и Кольбера.	2	2					Т
Тема 2.2	Английская революция: основные события и документы	5	2		2		1	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.3	Конституционная монархия в Англии XVII в. Возникновение кабинета министров и двухпартийной системы	3			2		1	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.4	Конституционная история США XVIII-XIX вв.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.5	Конституционная история Франции XVIII-XIX вв.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.6	Конституционная история Германии в XVIII-XIX вв.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.7	Классические кодификации карательного и гражданского права (опыт Франции)	5	1		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.8	Германское гражданское уложение 1900 г.	7	1		4		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.9	Конституционное и правовое развитие Японии в XIX-XX вв.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р

Тема 2.10	Конституционная история Германии в XX в.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.11	Конституционная история США в XX в.	6	2		2		2	УО, Т, СЗ, Р
Тема 2.12	Изменения в конституционном, гражданском и карательном законодательстве стран Европы после второй мировой войны	6	2		2		2	Т
Тема 2.13	Современная эволюция межгосударственного сотрудничества и международного правового регулирования. Европейский Союз: история учреждений и права	4	2				2	Т
Тема 2.14	Эволюция романо-германского и англосаксонского права в XX в.	2	2					Т
Промежуточная аттестация		1 семестр - зачет; 2 семестр- экзамен – 36						
Всего:		180	40		40		62	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние, реферат (Р).

Содержание дисциплины

Тема 1.1. История права и государства зарубежных стран как наука и как предмет преподавания. Приемы изучения

Всеобщая история права как наука и предмет преподавания в ее соотношении с всемирной и отечественной историей. Предмет науки — изучение истории правовых установлений, организации учреждений государственной власти и законодательного искусства в избранных образцы обозреваемых на всем протяжении истории - от древнее и средних веков до Нового и Новейшего времени.

Источники права как способы возникновения и фиксации правил (установлений) правонормирующего и судебно-процедурного назначения. Правовые обычаи, законы государства, административные подзаконные установления, судебные прецеденты, правовые принципы и доктрины (учения), толкования знатоков права и другие источники правил правового назначения. Источники сведений о праве, законодательной политике государства, устройстве государства. Сравнительно-историческое изучение постоянных и изменчивых особенностей правовых институтов как способ познания наиболее общих черт и характерных особенностей их возникновения и эволюции. Сравнение как метод выявления общих и особенных свойств национальных правовых систем в их сосуществовании в пределах отдельных исторических регионов (Древний Восток, Европа, Азия, Северная и Южная Америка, Африка и др.). Другие приемы анализа политических и

правовых процессов: структурно-функциональный анализ учреждений, формально-юридический анализ событий, фактов и законодательных текстов. Использование данных и обобщенных результатов других наук (истории, антропологии, социологии, языкознания и др.). Периодизация истории права и государства. История права в произведениях историков (Геродот, Полибий, А. Тойнби), философов и социологов (Аристотель, Ш. Монтескье, Гегель, К. Маркс, К. Ясперс, П.А. Сорокин) и юристов (К. фон Савиньи, Г.С. Мэн, П.Г. Виноградов).

Тема 1.2. Древнеегипетское право и государство

Периодизация истории. Фараон. Центральное и местное управление. Вельможи, жрецы и писцы. Вооруженные силы. Рабы. Основные функции государства. Организация общественных работ, сбора налогов и правосудия. Виды землевладения. Договорный характер брака. Наследование по закону и завещанию. Преступления и наказания. Судебный процесс.

Тема 1.3. Древняя Месопотамия. Законы вавилонского царя Хаммурапи

Шумеро-вавилонская цивилизация. Города-государства Древней Месопотамии. Социальная структура и организация власти. Законы вавилонского царя Хаммурапи. Принципы правосудия. Охрана собственности царя, храмов, общинников и царских людей. Торговые и коммерческие операции. Регулирование брачно-семейных отношений. Преступления и наказания. Ответственность за причинение вреда в сфере найма и услуг.

Тема 1.4. Древняя Индия: варны, касты и управление государством. Законы Ману. «Артхашастра» Каутильи

Особенности социальной структуры и организации государства. Варны и касты. Формы собственности. Особенности брачно-семейных отношений. Договорные отношения. Царский суд и выносимые наказания. Поводы для обращения в суд. Различные виды необходимой обороны. Классификация и комментирование форм правового общения в текстах «Законов Ману», других дхармашастр и в «Артхашастре» Каутильи.

Тема 1.5. Древнекитайское право и государство

Периодизация истории. Особенности централизации и бюрократизации государственного управления. Система экзаменов для претендентов на чиновные должности. Роль законодательных кодификаций в упорядочении налогового, распределительного, карательного и других направлений деятельности государства. Источники права. Брак, семья, положение женщины. Ростовщичество и его ограничения. Пятичленная система наказаний. Организация суда и судебного разбирательства.

Тема 1.6. Древняя Греция. Древнегреческий полис. Реформы Солона. Опыт Афин и Спарты в оценках историков и политических философов

Периодизация истории. Возникновение полисов (городов-государств) и греческих колоний. Древние Афины: объединение четырех племен и сословное деление свободных граждан. Архонты и ареопаг. Реформы Солона — земельная, цензовая, судебная и административная. Основные учреждения афинской демократии в V в. Обычай и законы. Вещное право. Брачные и семейные отношения. Шкала наказаний для рабов и свободных граждан. Положение чужеземцев. «Враг Афин». Судебная процедура и регламент для произнесения речей. Древняя Спарта: социальная структура. учреждения власти. Реформы Ликурга. Плутарх и Полибий об уравновешивающем назначении совета старейшин в балансе властей. Возвышение Македонии. Империя Александра Македонского (336—323 гг. до н. э.), особенности организации и управления.

Тема 1.7. Древний Рим: периодизация истории права и государства. Устройство республики и империи

Три эпохи римской политической истории и эволюция права. Периоды истории права и юриспруденции — жреческая юриспруденция архаического периода, классический период и постклассический период. Римская республика и ее учреждения. Народные собрания по куриям, трибам и центуриям. Должностные лица республики. Роль сената. Диктатура

Суллы, Цезаря и переход к империи. Два периода империи — принципат и доминат. Реформы Августа, Диоклетиана и Константина. Раздел империи на Западную и Восточную.

Тема 1.8. Законы XII таблиц. Институции Гая. Свод законов Юстиниана

Законы XII таблиц. Истребование долга. Гражданский процесс. Деление вещей на манципируемые и неманципируемые. Сервитуты. Брак и семья. Сакральное право. Деликты. Преступления и наказания. Римское право классического периода. Публичное и частное право. Квиритское право и право народов. Правовой статус граждан латинов и перегринов. Рабы. Вещное право. Квиритская и бонитарная собственность. Обязательства из договоров и деликтов. Развитие брачно-семейного права. Изменения в области судебного процесса. От легисакционного к формулярному и экстраординарному процессу. Роль авторитетных юристов в изучении права и в правотворчестве. Наставления юриста Гая в основных понятиях римского права, его составных частях и практическом пользовании. Право цивильное, преторское, общенародное. Указы императора. Правовой обычай. Римское право постклассического периода. Свод законов Юстиниана и его составные части.

Тема 1.9. История права и государства в начале средних веков. Византия

Влияние древних цивилизаций на социальную и политическую историю народов. Роль миграций и вторжений варварских племен. Феодальная собственность на землю и феодальные лично-зависимые связи и отношения. Византия (395—1453 гг.). Античное наследие и потребности феодальной монархии. Сенат. Государственный совет. Государство и церковь. Разряды чиновников и служебные наделы. Сборники законов. Свод законов Юстиниана. Эклога. Земледельческий закон. Прохирон. Василики. Собственность, сервитуты, наследственное право. Церковный брак. Преступления и наказания. Прохирон об оконченных преступлениях и покушениях на преступление. Наказуемость умысла и подстрекательства к государственным и религиозным преступлениям. Письменное делопроизводство в суде. Византийское влияние в исламском и славянском мире.

Тема 1.10. Королевство франков в правление Хлодвига. Салический закон

Обычай и закон у салических франков. Салическая правда. Регулирование поземельных отношений. Брак, семья и наследование. Преступления и наказания. Ордалии. Соприсяжничество в суде. Государство франков при Меровингах. Центральное и местное управление. Аллод. Коммендация и прекарий. Реформы Хлодвига и Карла Мартелла. Бенефиций и феод. Карл Великий и восстановление Западной Римской империи. Римское наследие и его использование.

Тема 1.11. Средневековая Англия: возникновение общего права, суда присяжных и парламента. Великая Хартия Вольностей

Возникновение англосаксонских государств. Норманнское завоевание и его последствия. Общее право. Реформы Генриха II. Великая хартия вольностей и ее конституционное значение. Суд присяжных. Парламент.

Тема 1.12. Средневековые правовые системы и сборники законов. Судебное уложение Карла V

Партикулярные правовые системы средневековья. Королевские законы. Средневековое каноническое право. Источники и основные институты кодекса Грациана. Регулирование брачно-семейных отношений. Папские декреталии. Суд инквизиции и его эволюция. Городское право. Самоуправление городов и его институты. Кутюмное и реципированное римское право. Рецепция римского права в средневековой Европе. Рецепция в кодексах варварских государств. Средневековые юристы. «Каролина» - судебное уложение Карла V.

Тема 1.13. Возникновение мусульманского права. Арабский халифат

Арабский халифат (VII – XIII вв.). Арабы и исламский мир. Становление централизованного теократического режима правления с военным, налоговым и почтово-информационным ведомствами. Эмиры, имамы и кади. Система налогообложения. Управление подвластными территориями при Омейядах и Аббасидах. Распад халифата. Мусульманское право. Коран, сунна, иджма и кияс как основные источники

мусульманского права. Виды правоверного поведения, имеющего юридические последствия. Видоизменение принципа талиона. Вакуфное имущество. Брак и семья. Преступления и наказания. Суд и судебное разбирательство. Мусульманские правовые школы.

Тема 1.14. Средневековое право и государство Индии, Китая, Японии

Индия (VI —XVIII вв.). Распад империй династии Гуптов (VI в.) и династии Харши (VII в.). Организация управления и правосудия в Делийском султанате (XIII в.) и империи Великих Моголов (XVI—XVIII вв.). Источники права. Право собственности. Собственность большой семьи и другие правовые институты. Китай (III — нач. XX в.). Периодизация. Преемственность в развитии институтов государственной власти. Император. Правительственные ведомства. Местное управление. Армия. Суд. Свод законов династии Тан (VII в.). Свод законов династии Мин (XIV в.). Уложение династии Цин (1646 г.). Япония (VI — нач. XVIII в.). Периодизация. Особенности социальной структуры и государственного управления. Император. Верховный государственный совет. Губернаторы и уездные начальники. Сегуны и становление режима сегуната. Реформы Тайка ("великие перемены"). Кодекс законов "Тайхоре" (начало VIII в.), Кодекс 17 статей (XIV в.). Кодекс 100 статей (1742 г.). Европейский и восточный абсолютизм в сравнительно-историческом изучении.

Тема 2.1. От сеньориальной и сословно-представительной монархии к абсолютной монархии (опыт Англии, Франции и Германии). Реформы Ришелье и Кольбера

Тюдоровская Англия (1485—1603 гг.). Новое дворянство и обезземеливание крестьян. Усиление репрессивного аппарата. Тайный совет и суд Звездной палаты. Создание англиканской церкви во главе с королем. Организация морского флота и постоянной армии. Создание торговой империи. Священная Римская империя германской нации (800 — 1806 гг.). Управление империей. Княжеский абсолютизм. «Золотая булла» 1356 г. Особенности сословного представительства (рейхстаг и ландтаги). Имперский суд. Полицейское государство в монархической Пруссии. Влияние Реформации на право. Франция. Королевская власть в IX—XII вв. Административные и судебные реформы. Образование сословно-представительного собрания. Налоговая и военная реформа середины XV в. Реформы Ришелье (середина XVII в.). Создание централизованного бюрократического управления, постоянной армии и дополнительного налогообложения. Реформы Кольбера (вторая половина XVII в.). Государственная регламентация торгово-промышленной деятельности (Ордонанс о торговле 1673 г. и другие законодательные акты).

Тема 2.2. Английская революция: основные события и документы

Великая английская революция XVII в. и формирование конституционной монархии. Основные этапы и документы революции. Петиция прав 1628 г. Созыв Долгого парламента. Период конституционного конфликта между королем и парламентом. Две гражданские войны. Казнь короля и провозглашение республики. Протекторат Кромвеля. «Орудие правительственной власти» (1653 г.).

Тема 2.3. Конституционная монархия в Англии XVII в. Возникновение кабинета министров и двухпартийной системы

Реставрация Стюартов и становление парламентарной монархии. Тори и виги. Измененный закон о процедуре «хабеас корпус» 1679 г. Билль прав 1689 г. Акт об устроении 1701 г. Правило контрассигнатуры. Создание кабинета министров и новая роль политических партий в его формировании. Реформы избирательной системы в XIX в. Реформа суда. Создание гражданской службы (1870 г.). Британская империя: возникновение, состав, особенности режима управления колониальными территориями.

Тема 2.4. Конституционная история США XVIII-XIX вв.

История заселения Северной Америки и начальный опыт самоуправления поселенческих колоний. Война 13 колоний за независимость от власти английского короля и парламента. Декларация независимости США 1776 г. Аргументация в пользу независимого существования. Статьи о конфедерации и вечном союзе (1781 г.). Причины перехода от

конфедерации к федеративному устройству государства. Принятие федеральной конституции на Конституционном конвенте 1787 г. и борьба за его утверждение конвентами штатов. Билль прав, или первые 10 поправок к федеральной конституции. Введение судебного контроля за конституционностью. Дело «Мэрбери против Мэдисона» (1803 г.). Основные элементы «системы сдержек и противовесов» и общая характеристика американской конституции. Гражданская война 1861—1865 гг. и три новые поправки к конституции. Оформление двухпартийной системы. Реформа гражданской службы (1883 г.).

Тема 2.5. Конституционная история Франции XVIII-XIX вв.

Великая французская революция, ее периодизация и основные документы. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Первая письменная конституция. Жирондистский конвент и провозглашение республики. Якобинская диктатура (1793—1794 гг.), ее учреждения и режим правления. Термидорианский переворот и принятие конституции 1795 г. Переворот Наполеона Бонапарта 18 брюмера 1799 г. и его конституционное оформление. Консулат и империя. Создание префектур и централизованного бюрократического управления. Реставрация Бурбонов. Июльская монархия 1830 г. Революция 1848 г. и установление Второй империи. Бонапартизм как политический режим и его исторические модификации. Поражение Франции в войне с Пруссией. Возникновение Парижской Коммуны, ее политическая программа, устройство и законодательство. Поражение коммунаров и установление режима Третьей республики. Конституционные законы 1875 г.

Тема 2.6. Конституционная история Германии в XVIII-XIX вв.

Внутренние и внешние причины падения Священной Римской империи германской нации (1806 г.). Этапы и способы воссоединения Германии. Революция 1848 г. Работа Франкфуртского собрания депутатов. Начало процесса воссоединения Германии под началом королевства Пруссии. Прусская конституционная хартия 1850 г. Конституция Германской империи 1871 г. и дальнейшая эволюция государственного строя. «Исключительный закон против социалистов» 1878 г.

Тема 2.7. Классические кодификации карательного и гражданского права (опыт Франции)

Гражданский кодекс французов 1804 г.: история создания, структура, значение. Новые принципы и новые положения, регулирующие правовой статус лиц, брачно-семейные отношения, договорные и обязательственные отношения. Торговый кодекс 1807 г. Последующая новеллизация гражданского права. Становление законов о труде и рабочих союзах. Карательно-исправительные кодексы Франции 1791 и 1810 гг. Классификация разновидностей предосудительного поведения. Основные виды наказаний. Влияние французского карательного законодательства на европейские страны и Японией.

Тема 2.8. Германское гражданское уложение 1900 г.

Унификация гражданского права Германии. Разработка и принятие Германского гражданского уложения в 1896 г. Своеобразие построения уложения. Юридические лица (общества и учреждения). Право собственности и его ограничения. Семейное и наследственное право. Социализация права. Уступки феодальным традициям и обыкновениям.

Тема 2.9. Конституционное и правовое развитие Японии в XIX-XX вв.

Падение клана Токугава и восстановление реальной власти императора. Реформы периода «Мэйдзиисин» («восстановление просвещенного правления»). Конституция 1889 г. и ее основные черты. Реформы центрального и местного управления. Введение единого поземельного налога. Принятие гражданского и карательного кодексов. Возникновение многопартийной системы. Конституция 1946 г. Роль Верховного суда.

Тема 2.10. Конституционная история Германии в XX в.

Версальский мирный договор и его восприятие в Германии. Веймарская конституция 1919 г. Усиление экономических трудностей и социально-политической напряженности под влиянием последствий войны и мирового экономического кризиса. Установление

нацистского режима и его законодательное оформление. Упразднение федеративного устройства. Чрезвычайные мобилизационные и реваншистские направления в деятельности нацистской партии и государства. Роль пропагандистского и репрессивного аппаратов в осуществлении нацистской диктатуры. Крах нацистского режима и восстановление демократических институтов, прав и свобод. Боннская конституция 1949 г. о демократическом и социальном государстве, о регулировании деятельности политических партий и других гарантиях либерального парламентарно-демократического правления. Образование Германской Демократической Республики. Воссоединение Германии (октябрь 1990 г.) на договорной основе.

Тема 2.11. Конституционная история США в XX в.

Усиление президентской власти в США. «Новый курс» Рузвельта и его законодательное обеспечение. Борьба за гражданские права дискриминируемых меньшинств. Возвышение военно-промышленного комплекса. «Холодная война» и ее влияние на политику государства. Новые поправки к конституции.

Тема 2.12. Изменения в конституционном, гражданском и карательном законодательстве стран Европы после второй мировой войны

Элементы преемственности и новизны во французской конституции 1946 г. Возникновение Пятой республики. Конституция 1958 г. и ее последующие изменения. Новый раунд кодификаторской работы. Изменения в двухпартийной системе Англии. Первое лейбористское правительство. Усиление исполнительной власти. Практика делегированного законодательства. Уменьшение полномочий палаты лордов по законам 1911, 1949 и 1999 гг. Британская колониальная империя; ее преобразования в связи с подъемом национально-освободительных движений в колониях. Вестминстерский статут 1931 г. о создании Британского Содружества наций. «Передача власти» бывшим колониям в послевоенный период.

Изменения в частном и торговом праве после второй мировой войны.

Изменения в законах о преступлениях наказаниях и в законах об организации и осуществлении правосудия.

Тема 2.13. Современная эволюция межгосударственного сотрудничества и международного правового регулирования. Европейский Союз: история учреждений и права

История европейской интеграции. Этапы формирования общих институтов власти и управления. Европейское право.

Тема 2.14. Эволюция романо-германского и англосаксонского права в XX веке.

Источники права в странах романо-германской и англосаксонской правовой семьи

Система подготовки юристов и их место в процессе законотворчества в странах романо-германской и англо-саксонской правовой семьи. Роль и значение крупных национальных кодификаций.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.12. История государства и права зарубежных стран* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля
Тема 1.1. История права и государства зарубежных стран как наука и как предмет преподавания. Приемы изучения.	тест
Тема 1.2. Древнеегипетское право и государство.	тест
Тема 1.3. Древняя Месопотамия. Законы вавилонского царя Хаммурапи.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат

Тема 1.4. Древняя Индия: варны, касты и управление государством. Законы Ману. «Артхашастра» Каутильи.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 1.5. Древнекитайское право и государство.	тест
Тема 1.6. Древняя Греция. Древнегреческий полис. Реформы Солона. Опыт Афин и Спарты в оценках историков и политических философов	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема1.7. Древний Рим: периодизация истории права и государства. Устройство республики и империи	тест
Тема 1.8. Законы XII таблиц. Институции Гая. Свод законов Юстиниана	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 1.9. История права и государства в начале средних веков. Византия	тест
Тема 1.10. Королевство франков в правление Хлодвига. Салический закон	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 1.11. Средневековая Англия: возникновение общего права, суда присяжных и парламента. Великая Хартия Вольностей	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема1.12. Средневековые правовые системы и сборники законов. Судебное уложение Карла V.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 1.13. Возникновение мусульманского права. Арабский халифат	опрос
Тема 1.14. Средневековое право и государство Индии, Китая, Японии	опрос
Тема 2.1. От сеньориальной и сословно-представительной монархии к абсолютной монархии (опыт Англии, Франции и Германии). Реформы Ришелье и Кольбера.	тест
Тема 2.2. Английская революция: основные события и документы	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.3. Конституционная монархия в Англии XVII в. Возникновение кабинета министров и двухпартийной системы	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.4. Конституционная история США XVIII-XIX вв.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.5. Конституционная история Франции XVIII-XIX вв.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.6. Конституционная история Германии в XVIII-XIX вв.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.7. Классические кодификации карательного и гражданского права (опыт Франции)	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.8. Германское гражданское уложение 1900 г.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.9. Конституционное и правовое развитие Японии в XIX-XX вв.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.10. Конституционная история Германии в XX в.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.11. Конституционная история США в XX в.	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.12. Изменения в конституционном, гражданском и карательном законодательстве стран Европы после второй мировой войны	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат

Тема 2.13. Современная эволюция межгосударственного сотрудничества и международного правового регулирования. Европейский Союз: история учреждений и права	опрос, тест, ситуационные задачи, реферат
Тема 2.14. Эволюция романо-германского и англосаксонского права в XX веке	тест

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные задания по теме 1.1. История права и государства зарубежных стран как наука и как предмет преподавания.

Тестовые задания:
1. Анализ событий и фактов, имеющих правовое значение является содержанием
1) Сравнительно-исторического метода исследования
2) Метода индуктивного обобщения
3) Формально-юридического метода
4) Структурно-аналитического метода

2. Типичным источником права в догосударственном обществе является
1) Судебный прецедент
2) Правовой обычай
3) Религиозный обычай
4) Приказ суверена

Примерные оценочные задания по теме 1.2. Древнеегипетское право и государство.
Тестовые задания:
1. Как назывался судебно-административный орган, возникший в период Нового царства в Древнем Египте
1) Адат
2) Панчаят
3) Кенбет
4) Ассиза

2. Божеством, отвечавшим за истину и справедливость египтяне считали
1) Бога Осириса
2) Богиню Маат
3) Бога Тота
4) Богиню Бастет

Примерные оценочные задания по теме 1.3. Древняя Месопотамия. Законы вавилонского царя Хаммурапи

Вопросы для устного опроса

1. Законы Хаммурапи (общая характеристика): история создания, структура изложения, значение. Правовой статус авилумов, мушкенумов, рабов.
2. Брак, семья, лично-имущественные права мужа и жены, порядок наследования.

3. Собственность частная, служебная, царская, храмовая и общинная. Договор и виды
4. обязательственных отношений.
5. Преступления и наказания. Организация правосудия.

Ситуационная задача:
«Законы Хамураппи». Жрец одного из вавилонских храмов приобрел на рынке двух рабов по сходной цене. Однако житель провинциального города, случайно оказавшийся в Вавилоне, узнал в них своих беглых рабов и отправился к судье.
Вопрос: Какое решение должен вынести судья?

Тестовые задания:
1. В Законах Хаммурапи отсутствовали нормы, предусматривающие наказание за:
1) умышленное убийство
2) преступление против храмовой собственности
3) ложное обвинение в убийстве
4) членовредительство
2. Основными доказательствами на суде по Законам Хамураппи были:
1) письменные доказательства
2) свидетельские показания
3) клятва перед богами
4) «Божий суд»

Примерные оценочные задания по теме 1.4. Древняя Индия: варны, касты и управление государством. Законы Ману. «Артхашастра» Каутильи.

Вопросы для устного опроса

1. Источники правовых установлении в Древней Индии.
2. Законы Ману: общая характеристика. Деление на варны и джати (касты).
3. Собственность и обязательства. Брак и семейственное право.
4. Преступления и наказания. Поводы для обращения в суд.

Ситуационная задача:
Обедневший брахман Гаутама решил жениться на дочери своего кредитора шудриянке Майе. Родственники Гаутамы, узнали об этом, требовали отказаться от своего намерения и жениться на девушке из варны дважды рожденных. Гаутама отказался. Когда у Майи родился сын, родственники Гаутамы поставили перед царем вопрос о лишении его брахманства.
Вопросы:
1. Как мог решить это дело царь по законам Ману?
2. Получит ли сын Гаутамы наследство после смерти отца?

Тестовые задания:
1. Защищая женщину от нападения охранник жертвенных даров убил нападающего. Какому наказанию он должен быть подвергнут согласно законам Ману?
1) Такое лицо должно быть предано смерти.
2) Такое лицо должно внести царю штраф.
3) Такое лицо совершает тяжкий грех и должно быть подвергнуто суровому наказанию с лишением свободы.
4) Такое лицо не совершает греха и наказанию не подлежит.
2. По Законам Ману договор признавался недействительным, если:
1) был заключён между представителями разных варн

2) договор заключен человеком в невменяемом или нетрезвом состоянии
3) договор заключён рабом в пользу своего хозяина
4) договор не был заключён в письменной форме

Примерные оценочные задания по теме 1.5. Древнекитайское право и государство
Тестовые задания:
1.Термин «фа» означает:
1) писанные законы
2) моральные устои подданных
3) гармония
4) наказание
2. Учение Конфуция основывалось на том, что:
1) общественные отношения должны выстраиваться со строгим соблюдением иерархии и уважении: младшие должны чтить старших, дети — родителей, подданные — государя
2) все люди равны по своей природе от рождения и обладают одинаковыми правами
3) считал мораль, основанную на ритуале, ненадежным средством государственного управления и предпочитал в качестве такового закон.
4) Император – олицетворяет Бога на земле и любое его решение будет верным и оправданным

Примерные оценочные задания по теме 1.6. Древняя Греция. Древнегреческий полис. Реформы Солона. Опыт Афин и Спарты в оценках историков и политических философов
Вопросы для устного опроса
1. Древнегреческий полис: возникновение, функционирование, изменения.
2. Реформы Солона, Клисфена, Эфиальта и Перикла.
3. Обычаи, законы и судопроизводство.
4. Опыт Афин и Спарты в оценках Аристотеля, Фукидида и Плутарха.

Ситуационная задача:
После смерти бездетного Агафонуса права на наследство предъявили его племянники – дети бата Саторнина и от сестры Параскевы. Дети Саторина утверждали, что племянники от сестры Параскевы не имеют права на наследство. Разгорелся спор и стороны обратились в суд.
Вопросы:
1. Как решится дело по Гортинским законам и по нормам права описанным Демосфеном?
2. Какому суду подсудны такие дела?

Тестовые задания:
1. Обедневшие спартиаты, утратившие часть гражданских прав
1) гомеи
2) гипомейоны
3) периэки
4) илоты
2. Кто из афинских государственных деятелей издал закон, согласно которому права и обязанности гражданина ставились в зависимость от его дохода?
1) Солон
2) Клисфен
3) Эфиальт
4) Перикл

Примерные оценочные задания по теме 1.7. Древний Рим: периодизация истории права и государства. Устройство республики и империи

Тестовые задания:

1. После изгнания Тарквиния Гордого, римские консулы

1) делили между собой власть по различным сферам управления

2) выполняли свои функции поочерёдно в соответствии с установленным порядком

3) один из консулов был заместителем другого

4) обладали одинаковой властью и должны были выполнять свои функции совместно

2. Какие обязанности в Римской республике выполняли квесторы?

1) Надзирали за судопроизводством

2) Ведали казной

3) Командовали частями армии

4) Поддерживали порядок в городе

Примерные оценочные задания по теме 1.8. Законы XII таблиц. Институции Гая. Свод законов Юстиниана

Вопросы для устного опроса

1. "Законы XII таблиц" (общая характеристика).
2. Институции Гая. Три статуса правоспособности. Квиритская и бонитарная собственность.

Ситуационная задача:

Вителий возвратился домой после пятилетнего похода и обнаружил, что его земельный участок занят неким Марком. Последний объяснил, что он завладел участком полтора года назад, считая его бесхозным. За это время он возвел постройки и посеял хлеб. Вителий обратился в суд.

Вопросы:

1. Какое решение может вынести суд опираясь на законы XII Таблиц?
2. Какое решение может вынести суд по институциям Гая?

Тестовые задания:

1. В какой из статей Институций Гая описана процедура манципации?

1) Вербальное обязательство заключается посредством вопроса и ответа, например: «Обязуешься торжественно дать?» — «Обязуюсь торжественно дать. Дам». — «Обещаешь?» — «Обещаю». — «Даешь ли честное слово исполнить свое обещание?» — «Даю честное слово». — «Ручаешься?» — «Ручаюсь». — «Сделаешь?» — «Сделаю»

2) Пригласив не менее пяти совершеннолетних римских граждан в качестве свидетелей и сверх того еще одно лицо того же состояния, которое держало бы в руках медные весы и называющееся весовщиком, покупатель, еще держа медь, говорит так: «Утверждаю, что этот раб по праву квиритов принадлежит мне и что он должен считаться купленным мною за этот металл и посредством этих медных весов»; затем он ударяет этим металлом об весы и передает его как покупную сумму тому, от кого приобретает вещь

3) Итак, когда мы напишем: «Луций Тиций да будет наследником», то можем прибавить: «Прошу тебя, Луций Тиций, и требую от тебя, чтобы ты, как только будешь в состоянии принять наследство, восстановил и возвратил бы его Гаю С

2. К сервитутам сельских участков относится:

1) право прохода пешком, верхом или на носилках

2) сервитут воздуха и света

3) сервитут вида
4) сервитут провоза тяжести
5) узуфрукт

Примерные оценочные задания по теме 1.9. История права и государства в начале средних веков. Византия.
Тестовые задания:

1.Эмфитевт отличался от узуфруктуария:
1) обязанностью платить ежегодную ренту
2) обязанностью соблюдать целостность вещи
3) обязанностью защищать владение в суде
4) ничем из вышеперечисленного

2. Кто из перечисленных в Эклоге должностных лиц осуществлял судебную функцию:
1) стратиот
2) экдик
3) эвпор
4) эндеестр

Примерные оценочные задания по теме 1.10. Королевство франков в правление Хлодвига. Салический закон

Вопросы для устного опроса

1. Характеристика "варварских" монархий периода раннего средневековья. Франкское государство.
2. Салическая правда: Общая характеристика.
3. Карательное право
4. Судебная процедура.
5. Аллод как форма владения.

Ситуационная задача:
Бездомный франкский крестьянин Вальттрам поселился в вилле (деревне), к которой не принадлежал (по своему рождению), построил жилище и посеял участок свободной земли. Спустя 6 месяцев один из соседей заявил о немедленном выселении пришельца и последний был вынужден покинуть деревню. Перед уходом он продал дом и засеянное поле, но его действия были оспорены.
Вопросы:
1. Как решится дело по «Салической правде»?
2. Каковы исторические корни указанных отношений (право запрещения поселяться на вилле)?

Тестовые задания:

1. Сущность реформы, проведенной Карлом Мартеллом в королевстве франков:
1) создание системы условных земельных держаний
2) превращение графов в наследственных правителей областей
3) закрепощение большинства свободных крестьян
4) установление правила: «вассал моего вассала – не мой вассал»

2. Вергельд по Салической правде это:
1) ответственность за убийство, заключающаяся в обычае убивать лучшего в роду
2) денежный штраф, поступающий в королевскую казну

3) ответственность за убийство в виде выплаты штрафа семье убитого
4) кровная месть

Примерные оценочные задания по теме 1.11. Средневековая Англия: возникновение общего права, суда присяжных и парламента. Великая Хартия Вольностей

Вопросы для устного опроса
1. Англосаксонские королевские судебники до 1066г.
2. Нормандское завоевание: новые учреждения власти.
3. Реформы Генриха II и "общее право"
4. Общая характеристика Великой Хартии вольностей: история создания, структура, культурное значение.
5. Права и свободы отдельных сословий. Политические требования баронов ("Баронские статьи").
6. Ограничение произвола королевских чиновников.
7. Историческая судьба Хартии.
8. "Право справедливости".
9. Этапы развития английского средневекового Парламента

Ситуационная задача.
Кэрол Скотт убил в драке своего соседа и убежал из страны. Родственники погибшего обратились в суд.
Вопросы:
1.Как решится дело в соответствии с «Правдой Этельберта»?
В соответствии с «Правдой Этельберта» — «если убийца убежит из страны, его родственники пусть уплатят половину человека (вергельда)».

Тестовые задания:

1. Чем должен был заниматься «совет двадцати пяти баронов»?
1) собирать налоги
2) наблюдать за выполнением хартии
3) контролировать деятельностью короля
4) издавать законы

2. Согласно тексту 14 статьи Великой хартии вольностей письмами короля за королевской печатью в парламент призывались:
1) графы
2) крестьяне
3) горожане
4) иностранцы

Примерные оценочные задания по теме 1.12. Средневековые правовые системы и сборники законов. Судебное уложение Карла V.

Вопросы для устного опроса

1. Источники светского и религиозного (канонического) права: формирование и последующие изменения.
2. Каноническое право: источники и структурные элементы.
3. Источники и партикулярные системы светского права: обычное, феодальное (манориальное) право, торговое, городское и королевское право.

4. Кутюмы Бовези
5. Общая характеристика Каролины.
6. Преступления и наказания в Каролине.
7. Судопроизводство по Каролине.

Ситуационная задача:
Симон де Монфор после смерти отца захватил вдовью долю своей матери Люси де Монфор. В течении полутора лет мать пыталась урегулировать спор с Симоном, но безуспешно. Симон выселил из имения всех арендаторов, которым мать сдавала земли для обработки, прогнал всех работников из виноградников во время сбора урожая. В конечном итоге между матерью и сыном начались столкновения с применением вооруженной силы. Поняв, что дело может зайти очень далеко, мать обратилась в суд сеньора данной территории графа де Бюсси. Симон нанял адвоката и отказался явиться в суд лично. Адвокат заявил, что поскольку Симон владеет имением полтора года, оно принадлежит ему.
Вопросы:
1. Как решится дело в соответствии с «Кутюмами Бовези»?
2. Люси де Монфор также наняла адвоката. Какие аргументы и доказательства может предъявить суду?
3. Кто будет осуществлять судебный процесс?
Тестовые задания:

1. Каков основной критерий классификации преступлений предложен в Кутюмах Бовези
1) в соответствии с сословием преступника
2) в соответствии с сословием жертвы
3) сообразно тяжести совершенного
4) нет верного ответа

2. Правовая система юга Франции была основана на:
1) реципированном римском праве
2) древних германских обычаях
3) королевских ордонансах
4) нет верного ответа

Примерные оценочные задания по теме 2.1. От сеньориальной и сословно-представительной монархии к абсолютной монархии (опыт Англии, Франции и Германии). Реформы Ришелье и Кольбера

Вопросы для устного опроса

1. Английский абсолютизм: учреждения власти и законодательство.
2. Чрезвычайное правосудие. Сокращение полномочий Парламента.
2. Политика и право французского абсолютизма.
3. Реформы Ришелье
4. Реформы Кольбера

Ситуационная задача:
В 1567 г. в Нюрнберге был найден убитым Генрих Штаубе, находившийся в имущественной тяжбе с Фридерихом Рихтером, задолжавшим убитому крупную сумму денег. Случайный прохожий из числа добропорядочных бюргеров видел незадолго до гибели Генриха Штаубе и Фридериха Рихтера в обществе подозрительных вооруженных личностей. Свидетель также утверждал, что Рихтер называл имя Штаубе. Судья отдал приказ о задержании Рихтера, а при его допросе использовал пытку.

Вопросы:
1. Рассмотрите по “Каролине”, правомерны ли действия судьи?
2. Какое наказание грозит Фридриху Рихтеру?
2. Будет ли вынесен обвинительный приговор, если Рихтер не признается под пыткой?

Тестовые задания:

1. Рейхстаг средневековой Германии состоял:

1) из курии курфюрстов, курии князей и курии имперских городов
2) из двух палат: палаты общин и палаты лордов
3) из сената и палаты представителей
4) в средневековой Германии не было Рейхстага

2. Договор покровительства между крестьянами и церковью, в результате которого крестьяне постепенно теряли свободу

1) прекария
2) коммендации
3) иммунитет
4) пронния

Примерные оценочные задания по теме 2.2. Английская революция: основные события и документы

Вопросы для устного опроса

1. Первая английская революция: основные события и перемены в конституционном устройстве.
2. «Народное соглашение» — программа государственных реформ. Навигационный акт 1651 г.
3. Протекторат Кромвеля (1653-1658 гг.). «Орудие правительственной власти»1653 г.
4. Смерть Кромвеля и восстановление монархии. «Бредская декларация» 1660 г.

Ситуационная задача:
В начале 60-х XVII в. в английском суде рассматривалось дело крестьянина Джеймса Уотсона. После смерти отца он получил по наследству землю. Лорд Литльтон потребовал от Уотсона уплаты гериота, ссылаясь на то, что крестьянин является держателем-копигольдером, сидящим на его земле.
Вопросы:
1.Как решиться дело по Актам 24 февраля 1646 г., 27 ноября 1656 год и 1660 г, упразднявшего пережитки феодализма?

Тестовые задания:

1.К центральным судам в средневековой Англии не относились
1) Суд королевской скамьи;
2) Суд общих тяжб;
3) Суд лорда-канцлера.
4) Звездная палата

2. К законам «Долгого парламента» в 1641 г. не относится:
1) Акт о потонном и пофунтовом сборе.
2) Акт об упразднении Звёздной Палаты, Суда президента и совета Уэльса, Суда казначейства, Суда президента и совета северных районов.
3) Акт об отмене корабельных сборов.
4): Акт об устроении

Примерные оценочные задания по теме 2.3.Конституционная монархия в Англии XVII в. Возникновение кабинета министров и двухпартийной системы

Вопросы для устного опроса

1. Конституционные перемены после реставрации монархии. Измененный акт о процедуре «Хабеас корпус» 1679 г. Билль прав 13 февраля 1689 г. Акт об устроении 1701 г.
2. Особенности формирования кабинета министров и двухпартийной системыториев и вигов. Создание гражданской службы.
3. Избирательные реформы 1832, 1867 и 1884-1885 гг.
4. Реорганизация судебных учреждений в 1873-1875 гг.

Ситуационная задача:
Шерифу Дадли 2 мая 1708 года был вручен приказ Habeas corpus…, касающийся дела сельского лавочника Гамильтона.
Вопросы:
1. Определите последовательность действий шерифа, если:
Гамильтон был арестован за разрушение хозяйственной постройки своего соседа, а место заключения Гамильтона находится в 40 милях от места, где заседает суд;
2. Определите последовательность действий шерифа, если:
Гамильтон обвиняется в совершении тяжкого уголовного преступления, а место, где заседает суд, находится в 150 милях от места содержания Гамильтона под стражей.

Тестовые задания:

1.Укажите документы, оформившие конституционную монархию в Англии:
1) «Habeas Corpus Act», «Билль о правах», «Орудие управления».
2) «Habeas Corpus Act» «Билль о правах», «Акт о престолонаследии».
3) «Habeas Corpus Act» «Трехгодичный акт», «Билль о правах»
4) «Habeas Corpus Act», «Билль о правах», «Акт об отмене Палаты лордов».

2. В английском Билле о правах 1689 г. не указывается, что:
1) Разрешается уголовное преследование за выступление в Парламенте против короля
2) Король не может взимать сборов в свою пользу без согласия парламента.
3) Набор и содержание войска возможно лишь с согласия парламента.
4) Король не вправе без согласия парламента приостанавливать действие законов

Примерные оценочные задания по теме 2.4. Конституционная история США XVIII-XIX вв.

Вопросы для устного опроса

1. Декларация независимости США от 4 июля 1776 г.
2. Конституция США 1787 г. Билль прав 1791г.
3. Дело «Мэрбери против Мэдисона» (1803 г.).
4. Формирование двухпартийной системы.
5. Гражданская война и второе издание Билля прав.
6. Создание гражданской службы в XIX в.

Ситуационная задача:
В 1979 году Нельсон Рокфеллер отметил: «Если бы конгресс принял решение в законодательном порядке предоставить вице-президенту определённые полномочия, любой президент наложил бы вето на подобный законопроект».

Вопросы:
1.Как можно обосновать данное высказывание с точки зрения Конституции США?
Тестовые задания:
1. По Конституции США 1787 года президент имел право:
1) Абсолютного вето
2) Отлагательного вето
3) Лишать полномочий судей Верховного суда
4) Распускать Сенат и Палату представителей
2. Конституция США 1787 года:
1) Содержала перечень гарантируемых прав и свобод граждан
2) Обязывала гарантировать и защищать права и свободы граждан в конституционных актах штатов
3) Не гарантировала минимума гражданских прав и свобод
4) Закрепляла неравенство белых и чернокожих в отношении гражданских прав и свобод

Примерные оценочные задания по теме 2.5.Конституционная история Франции XVIII-XIX вв.

Вопросы для устного опроса

1. Основные периоды и конституционные документы.
2. Декларация прав человека и гражданина от 26 августа 1789 г.
3. Первая письменная конституция Франции от 3 сентября 1791 г.
4. Якобинская диктатура: основные учреждения, их организация и деятельность.

Ситуационная задача:
Законодательный корпус принял декрет, запрещающий членам Исполнительного совета присутствовать на заседаниях Законодательного корпуса до декрета с перечнем членов Исполнительного совета, против которых возбуждается преследование по обвинению в финансовых злоупотреблениях и в сношениях с иностранными государствами.
Вопросы:
1.Правомерно ли это постановление по Конституции Франции 1793 года?
Тестовые задания

1. Жирондисты были сторонниками реформ, направленных на
1) сохранение монархии
2) развитие торговли и промышленности
3) расширение заморских территорий Франции
4) укрепление дисциплины в армии

2. В каком году была принята Конституция Третьей республики во Франции?
1) 1877 г.
2) 1871 г.
3) 1879 г.
4) 1875 г.

Примерные оценочные задания по теме 2.6. Конституционная история Германии в XVIII-XIX вв.

Вопросы для устного опроса
1. Этапы и способы воссоединения Германии.
2. Революция 1848 г.
3. Прусская конституционная хартия 1850 г.

4. Конституция Германской империи 1871 г
5. «Исключительный закон против социалистов» 1878 г.

Ситуационная задача:
Ганс Штаер, 25-летний безработный (инвалид) из г. Гамбурга, не был внесен в списки избирателей в Рейхстаг. Свой отказ внести Штайера в списки избирателей община мотивировала тем, что Ганс получает государственное пособие по бедности. Штаер обратился в суд.
Вопросы:
1. Как будет решено дело в соответствии с Конституцией 1871 года?
2. Охарактеризуйте избирательную систему Германской империи по конституции 1871 года?
Тестовые задания:

1. Первая конституция в Германии была принята в
1) 1945 г.
2) 1850 г.
3) 1918 г.
4) 1996 г.

2. Согласно Франкфуртской конституции 1849 года, Германия должна была стать:
1) унитарным государством с республиканской формой правления
2) федеративной конституционной монархией
3) конфедерацией с советом земель во главе
4) унитарной парламентской монархией

Примерные оценочные задания по теме 2.7. Классические кодификации карательного и гражданского права (опыт Франции)

Вопросы для устного опроса

1. Общая характеристика кодекса 1810 г.
2. Различение трех разновидностей предосудительного поведения: нарушение, проступок, преступление.
3. Три разновидности мер наказания.
4. Процессуальный карательный кодекс 1808 г.
5. Предшествующие кодификации цивильного права — проекты Жан-Жака Режи де Камбассереса.
6. Кодекс Наполеона, общая характеристика.
7. Правоспособность физических лиц, французов и иностранцев.
8. Право собственности, его защита и ограничения. Движимая и недвижимая собственность. Земельная собственность. Сервитуты. Узуфрукт.
9. Договор, его разновидности, условия действительности.
10. Брак, семья, лично-имущественные права жены и детей. Наследование по закону и по завещанию.

Ситуационная задача:
В 20-е годы XIX в. в одном из французских департаментов, перед судом предстали два безработных, обвинявшихся в том, что разбив ночью витрину булочной, они похитили выставленный там хлеб, но были тут же задержаны. При обыске у одного из них был обнаружен складной охотничий нож.
Вопросы:
1. Какое наказание грозит обвиняемым по Уголовному кодексу Франции 1810 года?

2. Какие обстоятельства отягчают совершенную им кражу?
3. Какой режим предусмотрен для осужденных во время и после отбытия наказания?
4. Как будет осуществляться судебный процесс по УПК 1808 года?

Тестовые задания:

1. Институционная система изложения материала в гражданском кодексе:

1) исходит из последовательного деления гражданского права на три основных раздела: правовое положение субъектов («лица»); объекты права и соответствующие им имущественные права («вещи»); способы их реализации и защиты («иски»), включавшие правила обязательственно-правового и даже процессуально-правового характера

2) стало выделение Обшей части, а также четкое обособление вещных прав от обязательственных в Особенной части

3) стало выделение Обшей части, без обособления вещных прав от обязательственных в Особенной части

4) исходит из последовательного деления гражданского права на четыре основных раздела: лица-вещи-обязательства-иски.

2.Какой кодекс закрепил деление частного права на гражданское и торговое (дуализм частного права)?

1) Германское гражданское уложение 1896 г.;
2) Австрийское гражданское уложение 1811 г.;
3) Гражданский кодекс Наполеона 1804 г.;
4) Торговый кодекс Франции 1807 г.

Примерные оценочные задания по теме 2.8. Германское гражданское уложение 1900 г.

Вопросы для устного опроса

1. Источники и построение.
2. Статус физических и юридических лиц.
3. Вещные права. Защита и ограничения права собственности.
4. Обязательства. Договор личного найма.
5. Брак, семья, порядок наследования.

Ситуационная задача:

Фрау Конбаум купила у соседа Зигфрида несколько саженцев яблони. Вздорный старик Зигфрид, узнав, что саженцы можно было продать дороже, потребовал от Фрау Конбаум вернуть ему саженцы на основании того, что она заключила с ним сделку купли-продажи без разрешения мужа, а значит, сделка должна считаться недействительной.

Вопросы:

1. Прав ли Зигфрид?

Тестовые задания:

1. ГГУ не свойственны следующие отличительные черты:

1) отсутствие общих юридических определений

2) параграфы кодекса очень подробны и носят описательный характер, содержат множество специальных юридических терминов

3) наличие в нем так называемых «каучуковых» параграфов, содержащих ссылки на такие понятия, как «добрая совесть», «добрые нравы», имеющие моральное, а не правовое содержание

4) наличие четких дефиниций правовых явлений

2. Договор следует толковать, согласно:
1) требованиям доброй воли
2) обычаям гражданского оборота
3) усмотрения сторон
4) по указанию суда

Примерные оценочные задания по теме 2.9. Конституционное и правовое развитие Японии в XIX-XX вв.

Вопросы для устного опроса

1. Реформы Мэйдзи
3. Восприятие европейского конституционного опыта
4. Парламент и органы управления Японии конца XIX-пер. пол. XX в.

Ситуационная задача:
В Японии помимо органов власти, установленных Конституцией 1889 года существовал целый ряд внеконституционных консультативных органов. Среди них особое место занимал гэнро – орган созданный из совещания четырех старейших политических деятелей Японии. Это совещание было созвано во время политического кризиса 1892 года для создания нового кабинета министров.
Вопросы:
1. Какова была компетенция данного органа по фактической конституции Японии?
2. Охарактеризуйте компетенцию других внеконституционных органов Японии конца XIX-XX вв.

Тестовые задания:

1. Характерной чертой японской конституции является:
1) Пацифизм.
2) Закрепление прав человека.
3) Наличие преамбулы.
4) Особый порядок изменения.

2. Какое положение из перечисленных не относится к административным реформам Мейдзи?
1) уничтожение власти князей
2) разделение страны на губернии и префектуры
3) во главе префектур — государственные чиновники
4) создание двухпалатного парламента

Примерные оценочные задания по теме 2.10. Конституционная история Германии в XX в.

Вопросы для устного опроса

1.Веймарская республика и Конституция 1918 г. Конституционное оформление нацистского режима в Германии
2. Чрезвычайное законодательство Германии 1933-1945 гг..
3. Основной закон ФРГ 1949 года.
4. Институт конституционного надзора в современной Германии, общая характеристика основных отраслей права.

Ситуационная задача:

Теодор Шлокк, предприниматель из Лейпцига, в результате неудачной биржевой сделки разорился. Чтобы поправить свои дела, Шлокк попросил денег вдолг у своего друго Адольфа Носке. Носке потребовал от Шлокка возвратить долг с процентами. Шлокк согласился. Когда пришло время возвращать долг, шлокк отказался выплачивать проценты. Носке обратился в суд.

Вопросы:

1. Каким может быть решение суда, исходя из положений по Веймарской конституции 1919 г.?

Тестовые задания:

1. Назовите год образования первых фашистских организаций в Италии:

1) 1922
2) 1919
3) 1915
4) 1933

2. Назовите особенности фашистской диктатуры в Японии:

1) срастание государственного и партийного аппарата
2) отрицание либерализма, демократии, рыночной экономики
3) установление руководящей роли армии в политической системе
4) ликвидация демократических прав и свобод

Примерные оценочные задания по теме 2.11. Конституционная история США в XX в.

Вопросы для устного опроса

1. Экономическая политика государства до 30х гг. XX в.
2. "Новый курс" Рузвельта: этапы, учреждения и законодательство
3. Практика Верховного суда в сфере защиты прав дискриминируемых меньшинств.

Ситуационная задача:

Сенатор Бейкер, пользуясь правом законодательной инициативы, предложил поправку к Конституции об отмене требования гражданства по рождению к кандидатам на пост президента США. Необходимость принятия поправки поддержали при голосовании 63 сенатора из 86 присутствующих на заседании Сената.

Вопросы:

1. Какова дальнейшая судьба поправки?

Тестовые задания:

1. Официально расовая сегрегация была признана противоречащей Конституции США

1) Законом о гражданских правах 1964 года
2) Законом о гражданских правах 1957 года
3) Верховным судом США в 1954 году
4) XXVI поправкой в 1971 году.

2.Определите основные тенденции политического развития США в XX веке:

1) расширение полномочий исполнительной власти
2) децентрализация власти
3) расширение полномочий законодательной власти
4) централизация власти

Примерные оценочные задания по теме 2.12. Изменения в конституционном, гражданском и карательном законодательстве стран Европы после второй мировой войны

Вопросы для устного опроса

1. Поколения прав человека после Второй Мировой войны.
2. Изменения конституционного статуса Палаты Лордов по Актам о Парламенте 1911, 1949 гг.
4.Новые виды преступлений (на материале УК Франции 1992 г.) – геноцид, террористический акт, био-экопреступления и др.

Ситуационная задача:

В 1952 г. при Управлении национальной обороны Японии был создан комитет по планированию развития вооружённых сил страны. Комитет разработал трёхлетний план развития вооружённых сил, предусматривающий создание основ сбалансированной системы сухопутных, военно-морских и военно-воздушных войск, оснащаемых американским оружием, поставляемым в порядке безвозмездной помощи.

Вопросы:

1.Какие положения Конституции 1947 г. нарушены данными действиями японских властей?

Тестовые задания:

1. К «третьему поколению» прав человека относятся:
1) Право этнических и религиозных меньшинств на самоопределение
2) Право на равный доступ к получению образования
3) Право на мир, развитие и чистую среду обитания
4) Право на забастовку и создание профсоюзов
2. Какие виды новых преступлений расширяют круг уголовно наказуемых деяний:
1) преступления, связанные с дачей и получением взяток, кражей государственного имущества, с торговлей наркотиками
2) преступления, связанные с загрязнением окружающей среды, трансплантацией человеческих органов, использованием научно-технической информации
-: неуплата налогов, торговля наркотиками, вымогательство
-: преступления, связанные с кражей государственного имущества, неуплатой налогов, хулиганскими действиями

Примерные оценочные задания по теме 2.13. Современная эволюция межгосударственного сотрудничества и международного правового регулирования. Европейский Союз: история учреждений и права

Вопросы для устного опроса

1.Влияние международных соглашений послевоенного периода
2.Роль и значение крупных национальных кодификаций
3.Роль международного права.
4.Практика международных судов

Тестовые задания:

1. Договор, в котором появилось понятие «общая торговая политика»:
1) Договор о Европейском Союзе 1992 г.
2) Договор об учреждении ЕЭС 1957 г.
3) Договор о внесении изменений в Договор о Европейском Союзе 2001г.
4) Нет правильного варианта
2. В состав Совета Европейского Союза входят:
1) по одному представителю от каждого государства – члена на министерском уровне
2) по одному представителю, избираемому прямыми выборами

3) главы государств
4) по одному представителю, назначаемому главой государства

Примерные оценочные задания по теме 2.14. Эволюция романо-германского и англосаксонского права в XX веке

Вопросы для устного опроса

1. Роль и значение крупных национальных кодификаций
2. Роль международного права.
3. Практика международных судов.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученого Совета УМС по Юриспруденции РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК -1	Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной	ОПК -1.1.	Демонстрирует знания основных закономерностей формирования, функционирования и развития права, современного состояния и тенденций развития национальной правовой системы, оценивает сущность и содержание правовых явлений и на этой основе дает историческое толкование права и формулирует свою позицию относительно данного дела на основе критериев критичности, достоверности, полноты, непротиворечивости

	деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга		

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«История государства и права зарубежных стран»

Вопросы для подготовки к зачету (экзамену) по дисциплине

1. История права и государства (история права и государства зарубежных стран) как наука и как предмет преподавания.
2. Приёмы и аспекты изучения всеобщей истории права и государства (юридико-догматический, сравнительно-исторический, культурологический и др.).
3. Правовой обычай и закон в истории древних обществ Востока и Запада.
4. Государство, законы и религия в Древнем Египте.
5. Законы вавилонского царя Хаммурапи: общая характеристика.
6. «Законы Ману» о царской власти и правосудии.
7. Первое древнекитайское государство-держава (циньский период).
8. Государственное устройство и законы Спарты.
9. Устройство Афин после реформ Солона и Клисфена.
10. Древний Рим: периодизации истории права и государства. Источники права.
11. Государственное устройство Рима царского и республиканского периода.
12. Особенности перехода от республики к империи в Древнем Риме. Реформы Августа, Диоклетиана и Константина.
13. Законы XII таблиц (общая характеристика).
14. Законы XII таблиц об обязательствах из договоров и деликтов.
15. Квиритская и бонитарная собственность в Древнем Риме.
16. Преступления и наказания в Древнем Риме. Судебная защита прав.
17. Институции Гая об особенностях римского частного права.
18. Свод законов Юстиниана: общая характеристика.
19. Византийская империя: организация власти и законодательство.
20. Франкское государство в правление Хлодвига и Карла Великого.
21. Обычай и закон у салических франков.
22. Мусульманское право: возникновение, источники и основные институты.
23. Средневековая Англия: возникновение «общего права» и суда присяжных.
24. Великая Хартия Вольностей (общая характеристика).
25. От сеньоральной и сословно-представительной монархии к абсолютной монархии (средневековый опыт Англии, Франции и Германии).
26. Священная Римская империя германской нации: организация власти и законодательство.
27. Судебное уложение Карла V («Каролина»).
28. Абсолютная монархия во Франции. Реформы Ришелье и Кольбера.
29. Каноническое право: становление, источники и области регулирования.
30. «Саксонское зерцало» (общая характеристика).
31. Городское право в средние века.
32. Рецепция римского права в средневековой Европе: основные периоды и формы.
33. Государство и законодательная политика в средневековом Китае. Танский кодекс.
34. Государство и законодательная политика в средневековой Японии. «Тайхорицуре».

35. Монгольская империя: особенности возникновения и организации. «Великая Яса».
36. Петиция о правах 1628 года.
37. Английская революция середины ХУ11 века: основные периоды и законодательные акты.
38. Протекторат Кромвеля и его конституционное оформление
39. «Славная революция» 1688 года и оформление английской конституционной монархии.
40. Измененный акт о процедуре «хабеас корпус» 1679 года.
41. Билль о правах 1689 года.
42. Акт об устроении 1701 года.
43. Кабинет министров в Англии: особенности возникновения и последующей эволюции.
44. Возникновение и эволюция политических партий в Англии.
45. Избирательные реформы в Англии в Х1Х веке.
46. Создание гражданской службы в Англии в Х1Х веке.
47. Реформа английской судебной системы в Х1Х веке.
48. Реформы английского парламента в ХХ веке.
49. Реальная и персональная собственность в англо-саксонском праве. Институт траста.
50. Декларация независимости США от 4 июля 1776 г.
51. Статьи конфедерации США 1781 г. Особенности перехода от конфедерации к федерации.
52. Конституция США 1787 г. (общая характеристика).
53. Билль о правах 1791 г.
54. Возникновение судебного надзора за конституционностью в США. Дело «Мэрбери против Мэдисона» (1803).
55. Гражданская война в США. Три поправки к федеральной конституции.
56. Реформа гражданской службы в США в Х1Х веке. Закон Пэндлтона (1883).
57. У истоков современного антимонопольного законодательства. Закон Шермана в США (1894).
58. Основные события и конституционное законодательство периода Великой Французской революции.
59. Декларация прав человека и гражданина от 26 августа 1789 года.
60. Конституция королевства Франции от 3 сентября 1791 г.
61. Якобинская диктатура: основные учреждения, их организация и деятельность.
62. Аграрное законодательство периода Великой французской революции.
63. Переворот Наполеона Бонапарта и законодательство периода консулата и первой империи.
64. Конституция Французской республики 1848 г. Переворот Луи Бонапарта и политический режим второй империи.
65. Конституция французской республики 1946 г. и 1958г.: преемственность и новизна.
66. Гражданский кодекс французов (Code civil des françaises) 1804г. Общая характеристика.
67. Личные и имущественные права членов семьи в Гражданском кодексе французов 1804 года.
68. Право собственности в Гражданском кодексе французов 1804 г.
69. Гражданско-процессуальный кодекс (Code de procedure civil) Франции 1806г.
70. Коммерческий кодекс (Code de commerce) Франции 1807г.
71. Кодекс карательного судебного процесса (Code d’instruction criminel) Франции 1808 г.
72. Французский кодекс карательного права (Code pènal) 1810 года. Общая характеристика.
73. Распад и объединение имперской Германии в Х1Х веке (основные события и документы). Конституция Германской империи от 16 апреля 1871 г.
74. Конституционная хартия Пруссии от 31 января 1850 г.
75. «Исключительный закон против социалистов» 1878 г.
76. Германское гражданское уложение (общая характеристика).
77. Физические и юридические лица в Германском гражданском уложении 1900 г.
78. Право собственности в ГГУ 1900, его защита и ограничения.

79. Конституционная история Канады.
80. Конституционная история стран Латинской Америки в Х1Х веке (Мексика, Венесуэла, Бразилия, Аргентина).
81. Реформы периода Мэйдзи. Конституция Японской империи 1889 года.
82. Веймарская конституция от 11 августа 1919 г.
83. Нацистский режим и его законодательная политика.
84. «Новый курс» Рузвельта и его законодательное закрепление.
85. Основные изменения в послевоенном конституционном законодательстве стран Западной Европы (Франция, Германия, Испания, Англия).
86. Основные изменения в уголовном праве после второй мировой войны.
87. Основные изменения в гражданском праве после второй мировой войны.
88. Изменения в судоустройстве после второй мировой войны.
89. Изменения в трех современных правовых семействах: англо-саксонская, романо-германская и исламская фундаментальная правовая система.
90. Европейский Союз: история учреждений межгосударственного сотрудничества и европейского права.

Рефераты:

1. Законы вавилонского царя Хаммурапи как образец законодательного искусства.
2. Правовые начала в Пятикнижии Моисея.
3. Институции Гая как источник сведений о римском праве и правоведении.
4. Сравнительная характеристика Салической и Русской правды.
5. Мусульманское право: возникновение основных понятий и институтов.
6. Становление канонического права и область его применения.
7. Права человека и гражданина в конституционных документах США и Франции XVIII в.
8. Принцип разделения ветвей власти в конституционном законодательстве стран Европы и Америки (XVII - XVIII вв.).
9. Три важнейших акта в защиту личной свободы в конституционной истории Англии (Великая хартия вольностей, Петиция о правах, «Хабеас корпус» акт 1679 г.)
10. Государственные реформы в Японии и России второй половины XIX в.:: сравнительно-правовой анализ.
11. Преемственность и новизна в конституционной истории Германии: от Франкфуртской конституции 1849 г. до Боннской конституции 1949 г.
12. Нацистский режим в Германии и его законодательная политика.
13. Кодекс Наполеона: история создания, структура, культурное значение.
14. Право собственности в Германском гражданском уложении, его защита и ограничения.
15. Верховный суд в конституционной и культурной истории США.
16. Создание гражданской службы в Англии XIX в..
17. Возникновение суда присяжных.
18. Административная юстиция: зарождение и эволюция.
19. Современное социальное законодательство: возникновение, отраслевое разделение, направление перемен.
20. Традиционные правовые системы в прошлом и настоящем.
21. Фундаментальные правовые системы современного мира: возникновение, классификации, особенности эволюции.
22. Монархия и республика в древней и современной истории
23. Профессия юриста: возникновение и эволюция

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,25-1	3/6
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0,5-1	3/6
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретические вопросы	от 20 до 64	от 20 до 64
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность: студент верно** формулирует правовую позицию на основе оценки фактов и правоотношений **Оптимальность:** формы, методы и способы анализа соответствуют особенностям фактов и отношений, подлежащих правовой квалификации; выбранная информация соответствует решаемой задаче **Релевантность:** предлагаемая студентом оценка фактов и правоотношений соответствует профессиональной задаче	На уровне знаний: - о природе судебной и прокурорской деятельности в разные эпохи и в разных странах; - знает иерархию законодательного регулирования различных видов деятельности, называет законы и другие нормативные акты, умеет объяснить их содержание.

	Полнота: студент дает исчерпывающий анализ источников правового регулирования фактов и правоотношений; ответ студента содержит аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	- о различных видах контрольной и надзорной деятельности и правовом регулировании судебной деятельности; -о передовом отечественном и зарубежном опыте решения проблем безопасности; -.знать закономерности исторического правового и государственного развития зарубежных стран. - знать и представлять процессы образования и развития государственно-правовых институтов и явлений, накопленного в зарубежных странах опыта разработки, издания и применения нормативных актов На уровне умений - использовать для толкования законоположений дополнительные нормативно-правовые источники; - выделять ключевые факторы опасности и выстраивать приоритетность мер реагирования на них, применяя передовой отечественный и зарубежный опыт; - самостоятельно проводит сбор и оценку собранной правовой информации в аспекте истории становления государства и права в зарубежных странах - оперировать юридическими понятиями и категориями, существующие в разные периоды становления и развития государства и права в зарубежных странах; На уровне навыков: На уровне навыков
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** студент нечетко формулирует правовую позицию на основе оценки фактов и правоотношений; ответ студента не полностью соответствует целям и задачам, поставленным в задании (вопросе) **Оптимальность:** формы, методы и способы анализа не всегда соответствуют особенностям фактов и отношений, подлежащих правовой квалификации; выбранная информация соответствует решаемой задаче **Релевантность:** предлагаемая студентом оценка фактов и правоотношений соответствует профессиональной задаче **Полнота:** студент дает полный анализ источников правового регулирования фактов и правоотношений; ответ студента содержит отчасти аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** студент нечетко формулирует правовую позицию на основе оценки фактов и правоотношений; ответ студента частично соответствует целям и задачам, поставленным в задании (вопросе) **Оптимальность:** формы, методы и способы анализа не соответствуют особенностям фактов и отношений, подлежащих правовой квалификации; выбранная информация не соответствует решаемой задаче **Релевантность:** предлагаемая студентом оценка фактов и правоотношений неточна	

	Полнота: студент дает неполный анализ источников правового регулирования фактов и правоотношений; ответ студента содержит ошибочную или неполную аргументацию гражданской и мировоззренческой позиции	- навык сбора значимой для решения юридической задачи информации; - выстраивает аргументацию с использованием юридической терминологии и конкретных законоположений; - навык освоения передового отечественного и зарубежного опыта; -опыт аналитической работы с документами; - демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законов исторического периода развития государства и права в зарубежных странах; - выражает и аргументирует свою позицию по государственно-правовой и общественной проблематике в аспекте исторического правового и государственного развития зарубежных стран.
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** студент не может **с**формулировать правовую позицию на основе оценки фактов и правоотношений; ответ студента не соответствует целям и задачам, поставленным в задании (вопросе) **Оптимальность:** формы, методы и способы анализа не соответствуют особенностям фактов и отношений, подлежащих правовой квалификации; выбранная информация не соответствует решаемой задаче **Релевантность:** предлагаемая студентом оценка фактов и правоотношений не соответствует профессиональной задаче **Полнота:** студент не делает анализа источников правового регулирования фактов и правоотношений; ответ студента не содержит аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

История права и государства зарубежных стран как наука и как предмет преподавания является обязательной общеобразовательной дисциплиной в процессе получения высшего юридического образования. Она предназначена содействовать приобретению глубоких и упорядоченных знаний в области всеобщей истории права и государства, изучающей законодательный и политический опыт зарубежных народов и стран, обозреваемых в их преемственности и новизне на всем протяжении социальной и политической истории – древней и средневековой и затем новой и новейшей истории.

Предлагаемая программа имеет целью содействовать приобретению глубоких и упорядоченных знаний в области всеобщей истории права и государства, изучающей опыт зарубежных стран, как основополагающей дисциплины в системе современного юридического образования. Главное внимание уделено изучению наиболее общих черт и характерных особенностей возникновения, функционирования и последующих изменений правовых обычаев и законов отдельных народов и стран в их взаимосвязи с властной деятельностью учреждений государства. Другую важную задачу составляет ознакомление с лучшими образцами законодательного искусства и творчеством выдающихся реформаторов. Самой общей задачей курса является оказание помощи студентам в выработке навыка восприятия права как неотъемлемого в прошлом и настоящем элемента культуры социального общения. Курс нацелен также на повышение их интереса к изучению кризисных периодов в истории учреждений государственной власти и к особой роли правовой культуры и законов в преодолении застойных или разрушительных тенденций.

Самостоятельная работа студентов нацелена на постижение основных тем и проблем всеобщей истории права и государства трех основных исторических эпох – древней, средневековой современной. Самостоятельная работа включает выполнение заданий преподавателя и самоподготовку.

Основным учебником по данной дисциплине является «Всеобщая история права и государства» проф. В.Г. Графского (любой издание), основным хрестоматийным пособием для изучения первоисточников– двухтомная «Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран» под редакцией проф. Н.А. Крашенинниковой (любое издание).

Студентам рекомендуется следующая организация времени:

- конспектировать лекции и в обязательном порядке изучить конспект в тот же день – 0,5 часа;
- накануне очередной лекции изучить соответствующий раздел учебника - 1 час;
- изучение теоретического материала по теме предстоящего занятия и составление конспекта – 1 час;
- подготовка к практическому занятию – 1. 5 часа.

В целях более углубленного изучения отдельных тем и вопросов студентам программой предусматривается написание рефератов и выполнение письменных домашних заданий.

Главное внимание уделено изучению наиболее общих черт и характерных особенностей возникновения, функционирования и последующих изменений правовых обычаев и законов отдельных народов и стран в их взаимосвязи с властной деятельностью учреждений государства. Другую важную проблемно-целевую задачу составляет ознакомление с лучшими образцами законодательного искусства и творчеством выдающихся реформаторов.

Самой общей задачей курса является оказание помощи студентам в выработке навыка восприятия права как неотъемлемого в прошлом и настоящем элемента культуры социального общения. Курс нацелен также на повышение их интереса к изучению

кризисных периодов в истории учреждений государственной власти и к особой роли правовой культуры и законов в преодолении застойных или разрушительных тенденций.

Студенту, который готовится к семинарскому занятию, необходимо:

- изучить текст соответствующего документа, поскольку приводимые в рекомендациях статьи являются лишь примерами, а поиск всех статей, регулирующих тот или иной вопрос, составляет задачу учащегося,
- запомнить специфические юридические термины, встречающиеся в документе,
- выявить содержание юридически значимых положений документа и соотнести их с отраслями права,
- соотнести правовые положения документа с историческим контекстом,
- выявить моменты эволюции отдельных отраслей права по сравнению с предшествующими эпохами.

Прежде, чем приступить к изучению документа, необходимо освежить в памяти содержание лекции и прочитать соответствующий раздел учебника.

Каждое семинарское занятие посвящено анализу конкретного нормативного правового акта, последовательной серии актов или памятнику, содержащему синкретические нормы.

В Хрестоматии по «Истории государства и права зарубежных стран» все документы представлены в хронологическом порядке. Каждый раздел содержит план семинарского занятия, методические рекомендации по изучению темы и соответствующего документа, дополнительные материалы для изучения, практические задания, список рекомендованных источников, учебной и научной литературы.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме (1-4) учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема: Древняя Месопотамия. Законы вавилонского царя Хаммурапи

1. Законы Хаммурапи (общая характеристика): история создания, структура изложения, значение. Правовой статус авилумов, мушкенумов, рабов.
2. Брак, семья, лично-имущественные права мужа и жены, порядок наследования.
3. Собственность частная, служебная, царская, храмовая и общинная. Договор и виды
4. обязательственных отношений.
5. Преступления и наказания. Организация правосудия.

Тема: Древняя Индия: варны, касты и управление государством. Законы Ману. «Артхашастра» Каутильи.

1. Источники правовых установлении в Древней Индии.
2. Законы Ману: общая характеристика. Деление на варны и джати (касты).
3. Собственность и обязательства. Брак и семейственное право.
4. Преступления и наказания. Поводы для обращения в суд.

Тема: Древнегреческое право и государство

1. Древнегреческий полис: возникновение, функционирование, изменения.
2. Реформы Солона, Клисфена, Эфиальта и Перикла.
3. Обычаи, законы и судопроизводство.
4. Опыт Афин и Спарты в оценках Аристотеля, Фукидида и Плутарха.

Тема: История римского государства и права

1. Основные периоды истории римского голрода-государства. Особенности перехода от царской власти к республиканской, от республики к империи.
2. Основные периоды в истории цивильного (квиритского) права. Источники права. Различение частного и публичного права.
3. "Законы XII таблиц" (общая характеристика).
4. Институции Гая. Три статуса правоспособности. Квиритская и бонитарная собственность.

Тема: Раннесредневековая монархия. Салический закон

1. Характеристика "варварских" монархий периода раннего средневековья. Франкское государство.
2. Салическая правда: Общая характеристика.
3. Карательное право
4. Судебная процедура.
5. Аллод как форма владения.

Тема: Средневековая Англия. Великая Хартия Вольностей

1. Англосаксонские королевские судебники до 1066г.
2. Нормандское завоевание: новые учреждения власти.
3. Реформы Генриха II и "общее право"
4. Общая характеристика Великой Хартии вольностей: история создания, структура, культурное значение.
5. Права и свободы отдельных сословий. Политические требования баронов ("Баронские статьи").
6. Ограничение произвола королевских чиновников.
7. Историческая судьба Хартии.
8. "Право справедливости".
9. Этапы развития английского средневекового Парламента

Тема: Средневековое европейское право: источники и партикулярные системы

1. Источники светского и религиозного (канонического) права: формирование и последующие изменения.
2. Каноническое право: источники и структурные элементы.
3. Источники и партикулярные системы светского права: обычное, феодальное (манориальное) право, торговое, городское и королевское право.
4. Кутюмы Бовези

Тема: Судебное уложение Карла V (Каролина)

1. Общая характеристика.
2. Преступления и наказания.
3. Судопроизводство.

Тема: Английская революция: основные события и документы

1. Первая английская революция: основные события и перемены в конституционном устройстве.
2. "Народное соглашение" — программа государственных реформ. Навигационный акт 1651 г.
3. Протекторат Кромвеля (1653—1658 гг.). "Орудие правительственной власти" (1653 г.). Смерть Кромвеля и восстановление монархии.

Тема: Конституционные перемены после реставрации монархии

1. Конституционные перемены после реставрации монархии.. Измененный акт о процедуре "хабеас корпус" 1679 г. Билль прав 13 февраля 1689 г. Акт об устроении 1701 г.
2. Особенности формирования кабинета министров и двухпартийной системыториев и вигов. Создание гражданской службы.
3. Избирательные реформы 1832, 1867 и 1884—1885 гг.
4. Реорганизация судебных учреждений в 1873—1875 гг.

Тема: Конституционная история США

1. Декларация независимости США от 4 июля 1776 г.
2. Конституция США 1787 г. Билль прав 1791г.3. Дело "Мэрбери против Мэдисона" (1803 г.).
3. Формирование двухпартийной системы.
4. Гражданская война и второе издание Билля прав.
5. Создание гражданской службы в XIX в.

Тема: Великая французская революция

1. Основные периоды и конституционные документы.
2. Декларация прав человека и гражданина от 26 августа 1789 г.
3. Первая письменная конституция Франции от 3 сентября 1791 г.
4. Якобинская диктатура: основные учреждения, их организация и деятельность.

Тема: Гражданский кодекс французов 1804 г. (Кодекс Наполеона)

1. Предшествующие кодификации цивильного права — Кольбер, канцлер д'Агессо.
2. Кодекс Наполеона, общая характеристика.
3. Правоспособность физических лиц, французов и иностранцев.
4. Право собственности, его защита и ограничения. Движимая и недвижимая собственность. Земельная собственность. Сервитуты. Узуфрукт.
5. Договор, его разновидности, условия действительности.
6. Брак, семья, лично-имущественные права жены и детей. Наследование по закону и по завещанию.

Тема: Германское гражданское уложение 1900 г.

1. Источники и построение.
2. Статус физических и юридических лиц.
3. Вещные права. Защита и ограничения права собственности.
4. Обязательства. Договор личного найма.
5. Брак, семья, порядок наследования.

Тема: Конституционная история США в XXв.

1. Экономическая политика государства до 30х гг. XXв.
2. "Новый курс" Рузвельта: этапы, учреждения и законодательство
3. Практика Верховного суда в сфере защиты прав дискриминируемых меньшинств.

Тема: Основные изменения в праве западноевропейских государств в послевоенный период

1. Влияние международных соглашений послевоенного периода
2. Поколения прав человека после Второй Мировой войны.
3. Гражданское, торговое и карательное право стран либеральной демократии послевоенного периода
4. Роль и значение крупных национальных кодификаций
5. Роль международного права.
6. Практика международных судов
7. Развитие трудового законодательства с начала XX в.
8. Этапы развития семейного права в XX в.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.6. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа.

Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания представлены в трех видах: легкие, средние, творческие (в зависимости от сложности выполнения и решения). Прохождение обучающимся того или иного вида теста предполагает соответствующие баллы (см. п.4.2 рабочей программы)

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

Основная литература.

1. Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01978-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434484

2. Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01980-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434485

3. Исаев М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 1. Введение в историю права. Древний мир : учебник для вузов / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10470-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449762

6.2. Дополнительная литература.

1. Лупу А.А. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Лупу, И.Ю. Оськина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Проспект, 2011. — 117 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/3133.html

2. Симонишвили Л.Р. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Р. Симонишвили. — Электрон. текстовые

данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2011. — 280 с. — 978-5-902597-23-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17016.html

3. Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 1. Введение в историю права. Древний мир : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3973-6.Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/0E423F4C-08FB-4D63-9378-00D1A09E6EE2?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=dc9d633adc677d9276eed57e8bec431b — ЭБС «Юрайт»

4. Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 2. Средневековье. Новое и новейшее время : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3974-3.Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/304BB07D-A184-4CEC-AE49-2C8B91EF5034?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=dc9d633adc677d9276eed57e8bec431b — ЭБС «Юрайт»

5. Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и средние века : учебник для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 436 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00083-2.Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/CFA5D9EB-906A-4641-9616-DBAB2FECB915?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=dc9d633adc677d9276eed57e8bec431b — ЭБС «Юрайт»

6. Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху : учебник для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 395 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00085-6.Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/AEB87130-8EA3-4C27-9391-544CBD103670?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=dc9d633adc677d9276eed57e8bec431b — ЭБС «Юрайт»

7. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 465 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-08933-2. — 2.Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426756— ЭБС «Юрайт»

8. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 355 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-08913-4. — 2.Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426693— ЭБС «Юрайт»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1.Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 465 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-08933-2. — 2.Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426756— ЭБС «Юрайт»

2.Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. М. Михайлов. — 2-е изд.

— Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 355 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-08913-4. — 2.Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426693— ЭБС «Юрайт»

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.

6.5. Интернет-ресурсы.

29.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
30.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
31.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
32.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
33.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
34.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
35.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

17www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
18СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
19Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций.http://diss.rsl.ru
20www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6.Иные источнки

1. Графский В.Г. Всеобщая история права и государства. М. 2013.
2. Современные зарубежные конституции. Сост. В.В. Маклаков. М., 1995.
3. Законы Ману. Пер С.Д. Эльмановича, пров. и исправ. Г.Ф. Ильиным. М. 1960 (1992-переизд.).
4. Институции Гая. Пер.с лат. Ф. Дыдынского.1997 (переизд.)
5. Дигесты Юстиниана. Избр. фрагменты в пер. и с примеч. И.С. Перетерского. М..1984.
6. Антология мировой правовой мысли. В 5-ти томах. Т.1. Античность и восточные цивилизации. Т.2. Средние века. Т.3 Новое и новейшее время. М.: 1999.
7. История государства и права зарубежных стран. В 2-х частях. Под ред. НА Крашенинниковой и О.А. Жидкова. Часть 1. М.: Норма, 1996. Часть 2. М.1997.
8. Черниловской З.М. Всеобщая история государства и права. М., 1995.
9. Виноградов П.Г. История правоведения. Курс для историков и юристов. М., 1908.
10. Геродот. История (любое издание).
11. Аннерс Э. История европейского права / Пер. со шведск. М., 1994.
12. Античная демократия в свидетельствах современников / Сост. Л.П. Маринович, Г.А. Кошеленко. М. 1996.
13. Все начиналось с десятины: этот многоликий налоговый мир. / Пер. с нем. М.: 1992.
14. Дарест Р. Исследования по истории права /Пер. с франц. Н.Н Чеботаревского. СПб., 1894.
15. Карасевич П.Л. Гражданское обычное право Франции в историческом его развитии.М.1875.

16. Крамер С. История начинается в Шумере. 2-е изд. М., 1991.
17. Римское частное право. Под ред. И.Б. Новицкого и И.С. Перетерского М., 1995 (переизд.).
18. Самозванцев А.М. Правовой текст дхармашастр. М., 1994.
19. Ирнерий. Глоссы Ирнерия// Антология мировой праввоймысли.Т. 2.М. 1999. С. 308-313.
20. СассофератоБартол.О различиях между каноническим правом и цивильным. Там же. Т. 2. С. 319-334.
21. Иоанн Грациан. Согласование несогласных канонов.Тамже.Т. 2. С. 240-274.
22. Брактон Генри. О законах и обычаях Англии.Там же .Т. 2.С. 416-432
23. Берман Г. Западная традиция права. Эпоха формирования. Пер. с англ. М., 1994.
24. Боботов С.В. Наполеон Бонапарт – реформатор и законодатель. М.1999.
25. Вильсон В. Государство: прошлое и настоящее конституционных учреждений Пер. с англ. Под ред. М.М. Ковалевского. М., 1904.
26. Градовский А.Д. Государственное право важнейших европейских государств. Том 1. Часть историческая. СПб. 1900.
27. Еллинек Г. Декларация прав человека и гражданина. М. 1905.
28. История буржуазного конституционализма. XVII—ХУШ вв. М. 1983.
29. История буржуазного конституционализма. XIX век. М., 1986.
30. Мишин А.А,, Власихин В.А. Конституция США: политико-правовой комментарий. М., 1985.
31. Графский В.Г., Страшун Б.А. Федерализм в развивающихся странах. М., 1968
32. Давид Р. Основные правовые системы современности. М.,1988.
33. Зубов А.Б. Парламентская демократия и политическая традиция Востока.М., 1990 (сравнительно-историческое исследование опыта Ливана, Турции, Индии, Японии и других стран).
34. Муромцев Г.И. Источники права в развивающихся странах Азии и Африки. Система и влияние традиций. М,, 1987.
35. Саидов А.Х. Сравнительное правоведение(основные правовые системы современности). М.2000.
36. Синицына И.Е. Обычай и обычное право в современной Африке. М., 1987.
37. Сравнительное конституционное право. М.,1995.
38. Тихомиров Ю.А. Курс сравнительного правоведения. М.,1996.
39. Цвайгерт К., Кетц Х. Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права. Т. 1-2. /Пер. с нем. Ю.М. Юмашева. М., 1998.
40. Бенвенист Э. Словарь индо-европейских социальных терминов.
41. Хозяйство, семья, общество. II. Власть, право, религия / Пер. с франц.; Общ. ред. Ю.С. Степанова. М. 1995.
42. Словарь античности /Пер. с нем.; Сост. И. Ирмшер. М.: 1994.
43. Правовые системы стран мира. 2-е изд. М., Норма. 2001.
44. Юридическая энциклопедия. Под ред. Б.Н. Топорнина. М. Юрист. 2001.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.10 Римское право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Ротко Светлана Владимировна.

Преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права Личманова Ирина Анатольевна.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права, кандидат юридических наук, доцент Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Римское право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

Протокол от 2 февраля 2025 года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.10 Римское право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2	способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.2	**на уровне знаний**: - способен обработать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права **на уровне умений:** - способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права **на уровне навыков:** - способен оценить информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Римское право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается во 2 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины «*Римское право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения

дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Очная форма обучения								
Тема 1	Римское право и его значение в мировой истории	6	2		2		2	*УО*
Тема 2	Источники римского права	6	2		2		2	*Р*
Тема 3	Правовое положение отдельных категорий населения и объединений	6	2		2		2	*ПЗ*
Тема 4	Брачно-семейное право	8	2		2		4	*ПЗ*
Тема 5	Вещные права	14	2		2		6/2	*УО, ПЗ*
Тема 6	Обязательственное право	18	2		2		10/4	*УО, Т*
Тема 7	Наследственное право	8	2		2		2/2	*ПЗ*
Тема 8	Защита прав. Формы процесса	6	2		2		2	*ПЗ, Т*
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**		**30/8**	

Примечание: реферат (Р), практическое задание (ПЗ), устный опрос (УО), тестирование (Т).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Римское право и его значение в мировой истории

Этапы развития римского государства и права. Римское публичное и частное право. Характерные черты римского частного права.

Система римского частного права. Ius civile и ius honorarium. Ius civile и ius gentium. Унификация правовой системы.

Рецепция римского права: понятие и основные этапы. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. Юридическая догматика.

Тема 2. Источники римского права

Обычаи как источники права и их виды. Законы: понятие, структура и виды. Плебисциты. Сенатусконсульты. Конституции императоров: понятие, виды, сборники конституций. Эдикты магистратов. Преторские эдикты. Кодификация эдиктов.

Юриспруденция в Риме. Практическая деятельность юристов и ее формы. Образовательная деятельность римских юристов.

Видные юристы классического периода. Юридические школы. Упадок римской юриспруденции.

Кодификация Юстиниана. Дигесты, их структура и содержание. Институции, их система, структура и содержание. Кодекс Юстиниана. Новеллы.

Тема 3. Правовое положение отдельных категорий населения и объединений

Понятие лица (persona). Понятие правоспособности и дееспособности.

Физическое лицо. Правоспособность физического лица. Три статуса лица: status libertatis, status civitatis, status familiae. Возникновение и прекращение правоспособности физического лица. Умаление правоспособности. Capitis deminutio. Инфамия непосредственная и опосредованная.

Правовое положение рабов. Правовое положение граждан. Правовое положение перегринов. Правое положение вольноотпущенников.

Дееспособность физического лица. Степени дееспособности. Опека и попечительство. Опека несовершеннолетних. Опека женщин. Виды попечительства.

Юридическое лицо. Отсутствие такого понятия в римском праве. Правоспособность и дееспособность юридического лица Признаки юридического лица. Древнейшие юридические лица. Их возникновение и прекращение. Виды корпораций и учреждений.

Тема 4. Брачно-семейное право

Римская семья. Paterfamilias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство.

Браки cum manu и sine manu. Заключение и прекращение брака cum manu и sine manu. Личные отношения супругов в браке cum manu и sine manu. Имущественные отношения супругов в браке cum manu и sine manu. Приданое. Предбрачный дар.

Внебрачные союзы. Конкубинат.

Отцовская власть (patria potestas). Установление отцовской власти (arrogatio и adoptio) и ее прекращение. Эмансипация (emancipatio). Личные и имущественные права отца. Расширение имущественных прав подвластных детей.

Тема 5. Вещные права

Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные. Вещи божеского права и вещи человеческого права. Res mancipi et res nec mancipi.

Понятие и основные черты вещных прав: абсолютный характер защиты, свойство следования, преимущественное удовлетворение вещно-правовых требований. Виды вещных прав. Право на свои вещи (право собственности). Права на чужие вещи (эмфитевзис, суперфиций, сервитут, залог).

Понятие о владении в римском частном праве. Значение владения как юридической категории. Владение – фактическое состояние. Владение и правомочие владения. Признаки юридического владения. Приобретение и утрата владения.

Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой. Виды владения: цивильное и преторское, законное и незаконное, титульное и беститульное, добросовестное и недобросовестное. Защита владения. Посессорная и петиторная защита. Понятие и виды владельческих интердиктов (запретительные, восстановительные, квази-владельческие).

Исторические виды собственности в Древнем Риме. Собственность публичная и частная. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. Понятие общей собственности. Правовая природа доли. Права и обязанности сособственников.

Понятие и виды способов приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Плоды. Спецификация. Оккупация. Клад. Приобретательная давность. Производные способы приобретения права собственности (traditio, mancipatio, in iure cessio).

Защита права собственности. Виндикационный иск. Негаторный иск. Actio in rem Publiciana.

Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. Содержания права суперфиций. Возникновение и прекращение суперфиция. Эмфитевзис.

Понятие сервитута. Виды сервитутов. Характерные черты земельных сервитутов. Виды земельных сервитутов. Характерные черты личных сервитутов Виды личных сервитутов. Возникновение и прекращение сервитутов. Защита сервитутов. Интердикты и конфессорный иск.

Понятие залога. Исторические формы залога (fiducia, pignus, hypotheka). Обеспечительные свойства залога. Предмет залога. Генеральная ипотека. Привилегированный залог. Ипотечное преемство. Порядок реализации предмета залога. Возникновение и прекращение залога.

Тема 6. Обязательственное право

Понятие обязательства. Элементы обязательства: стороны, предмет, содержание, срок, основание возникновения. Основания возникновения обязательств: договоры, квази-договоры, деликты, квази-деликты. Контракты и пакты.

Понятие юридического факта. События и действия. Правомерные (сделки) и неправомерные действия (деликты).

Понятие договора. Принципы договора. Содержание договора. Существенные условия (essentialia). Обычные условия (naturalia). Случайные условия (accidentalia).

Виды договоров. Односторонние и взаимные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры.

Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Новация. In iure cessio. Перевод долга. Предмет обязательства и его значение. Индивидуально-определенные и родовые вещи, потребляемые и непотребляемые, делимые и неделимые вещи как предметы обязательств.

Понятие и виды сроков: отлагательные и отменительные, с указанием на дату и событие. Основания прекращения обязательств и их виды. Надлежащее исполнения обязательства. «Увековечение» обязательства. Прощение долга. Зачет. Новация. Совпадение кредитора и должника в одном лице. Невозможность исполнения обязательства и ее виды.

Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные.

Понятие способа обеспечения исполнения обязательства. Виды способов обеспечения исполнения обязательства: вещные и личные. Задаток. Неустойка. Поручительство.

Понятие ответственности по римскому частному праву. Условия ответственности. Противоправность. Понятие и формы вины. Абстрактный и конкретный масштаб вины. Причинная связь. Понятие и виды убытков. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).

Вербальные контракты. Стипуляция и ее разновидности. Литеральные контракты. Записи в приходных и расходных книгах. Синграфы и хирографы. Реальные и консенсуальные контракты.

Реальные контракты. Заем. Предмет договора займа. Содержание договора займа. Заем подвластных и морской заем. Ссуда. Предмет договора ссуды. Содержание договора ссуды. Хранение. Предмет договора хранения. Содержание договора хранения.

Консенсуальные контракты. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Качество товара по договору купли-продажи. Эвикция. Ответственность по договору купли-продажи.

Наем вещей. Предмет договора найма вещей. Содержание договора найма вещей. Ответственность по договору найма вещей.

Наем услуг. Предмет договора найма услуг. Содержание договора найма услуг.

Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа. Содержание договора подряда.

Поручение. Предмет договора поручения. Содержание договора поручения. Безвозмездность договора поручения. Прекращение договора поручения. Существенные условия договора поручения.

Понятие безымянных контрактов и их виды. Мена. Оценочный договор.

Пакт в римском частном праве. Преторские пакты. Constitum debiti. Receptum. Императорские пакты. Соглашение о передаче дела третейскому судье. Дарение. Ведение чужих дел без поручения и его признаки.

Понятие неосновательного обогащения и его виды. Ошибочный платеж. Предоставление, цель которого не осуществилась. Кража.

Публичные и частные деликты. Понятие и состав частного правонарушения. Характер и объем ответственности. Понятие и виды квази-деликтов.

Тема 7. Наследственное право

Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства.

Наследование по завещанию. Понятие завещания и его содержание. Виды завещания. Подназначение наследника. Обязательная доля и ее виды. Наследование по закону. Степени и линии родства. Очереди наследников в праве Юстиниана.

Необходимое наследование. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия. Легаты и их виды. Фидеикомиссы.

Тема 8. Защита прав. Формы процесса

Самозащита и ее границы. Судебная защита прав. Понятие иска. Классификации и виды исков. Иски вещные и личные. Иски цивильные и преторские. Иски строгого права и иски доброй совести. Иски штрафные, персекуторные (восстановительные) и смешанные (кумулятивные). Частные и популярные иски.

Легисакционный процесс. Производство in iure и in iudicio. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. Элементы преторской формулы. Доказательства в формулярном процессе. Экстраординарный процесс. Доказательства в экстраординарном процессе. Апелляция. Исполнение судебного решения в рамках разных форм процесса.

Законные сроки. Исковая давность. Приостановление и перерыв исковой давности.

Особые средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство. Понятие и виды интердиктов. Реституция. Преторская стипуляция. Ввод во владение.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1. Римское право и его значение в мировой истории	Устный опрос
2. Источники римского права	Реферат
3. Правовое положение отдельных категорий населения и объединений	Практическое задание
4. Брачно-семейное право	Практическое задание
5. Вещные права	Устный опрос, Практическое задание
6. Обязательственное право	Устный опрос, Тестирование
7. Наследственное право	Практическое задание
8. Защита прав. Формы процесса	Практическое задание, Тестирование

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 1. Римское право и его значение в мировой истории

Вопросы для устного опроса:

1. Три исторические системы римского права: цивильное право (jus civile), преторское право (jus honorum), право народов (jus gentium).

2. Рецепция римского права: понятие и основные этапы.
3. Институционная система.
4. Пандектная система.
5. Юридическая догматика.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 2. Источники римского права

Примерные темы рефератов:

1. Характеристика обычного права и законов как источников римского права.
2. Характеристика сенатусконсультов и императорских конституций как источников римского частного права.
3. Преторские эдикты как источники права. Роль претора в развитии римского права.
4. Ответы юристов как источники римского частного права.
5. Кодификация римского частного права.
6. Система римского частного права.
7. Рецепция римского частного права.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 3. Правовое положение отдельных категорий населения и объединений

Практическое задание.

Провести сравнительный анализ правового положения рабов, граждан, перегринов и вольноотпущенников.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 4. Брачно-семейное право

Практическое задание.

Провести сравнительный анализ браков cum manu и sine manu по разным критериям: заключение, прекращение, личные отношения супругов, имущественные отношения супругов, приданое.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 5. Вещные права

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие вещи и классификация
2. Виды вещных прав.
3. Право на свои вещи (право собственности).
4. Права на чужие вещи (эмфитевзис, суперфиций, сервитут, залог).
5. Виды владения: цивильное и преторское, законное и незаконное, титульное и беститульное, добросовестное и недобросовестное.
6. Собственность публичная и частная.
7. Защита права собственности. Виндикационный иск. Негаторный иск. Actio in rem Publiciana.
8. Понятие сервитута и его виды
9. Возникновение и прекращение сервитутов

Практическое задание.

Сравнить способы приобретения права собственности (первоначальные способы приобретения права собственности, плоды, спецификация, оккупация, клад, приобретательная давность, производные способы приобретения права собственности (traditio, mancipatio, in iure cessio)).

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 6. Обязательственное право

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие обязательства и элементы обязательства.
2. Содержание договора. Существенные условия (essentialia). Обычные условия (naturalia). Случайные условия (accidentalia).
3. Перечислите виды договоров
4. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Новация. In iure cessio.
5. Основания прекращения обязательств и их виды: краткая характеристика каждого вида
6. Виды способов обеспечения исполнения обязательства: вещные и личные.
7. Понятие ответственности по римскому частному праву.
8. Условия ответственности. Противоправность.
9. Понятие и виды убытков.
10. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).

Тестовые задания:

№ 1 Основаниями возникновения обязательств являются:

а) договор, деликт, интердикт;

б) договор, деликт, эдикт;

в) деликт, интердикт, эдикт;

г) договор, деликт, квазидоговор, квазиделикт**.**

№ 2 Активная солидарность существует при наличии в обязательстве:

а) нескольких кредиторов;

б) нескольких должников;

в) взаимных корреспондирующих прав и обязанностей сторон;

г) одного права и одной обязанности.

№ 3 Под натуральными обязательствами понимали:

а) правоотношение, в силу которого одна сторона (должник) обязана совершить какое-либо действие в пользу другой стороны либо воздержаться от его совершения, а другая сторона (кредитор) имеет право требовать;

б) все как в первом, только правоотношение возникает по поводу плодов, приплода и иных вещей естественного происхождения;

в) все как в первом, только субъектами правоотношения являются рабы, латины, перегрины;

г) фактическое отношение имущественного характера, лишенное исковой защиты, однако добровольно внесенное, должное по которому не возвращалось.

№ 4 Под натуральными обязательствами понимали:

а) правоотношение, в силу которого одна сторона (должник) обязана совершить какое-либо действие в пользу другой стороны либо воздержаться от его совершения, а другая сторона (кредитор) имеет право требовать;

б) все как в первом, только правоотношение возникает по поводу плодов, приплода и иных вещей естественного происхождения;

в) все как в первом, только субъектами правоотношения являются рабы, латины, перегрины;

г) фактическое отношение имущественного характера, лишенное исковой защиты, однако добровольно внесенное, должное по которому не возвращалось.

№ 5 Если в обязательстве участвует несколько должников, а кредитор имеет право требовать исполнения обязательства в полном объеме от любого из них, такое обязательство называется:

а) долевым;

б) акцессорным;

в) солидарным;

г) субсидиарным.

№ 6 Что из нижеперечисленного не относится к способам прекращения обязательств:

а) прощение долга;

б) цессия;

в) делегация;

г) акцептиляция.

№ 7 Основным способом прекращения обязательств являлось:

а) прощение долга;

б) смерть кредитора;

в) издание закона, приводящего к недействительности ранее возникшего обязательства;

г) его надлежащее исполнение.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 7. Наследственное право

Практическое задание.

Провести анализ наследование по закону и наследование по завещанию по римскому праву.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 8. Защита прав. Формы процесса

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы сравнительный анализ производства in iure и in iudicio.

Тестовые задания:

№ 1 Каким иском защищались обязательства из неосновательного обогащения:

а) Каким иском защищались обязательства из неосновательного обогащения:

а) кондикционным;

б) виндикационным;

г) негаторным;

в) инфамирующим.

№ 2 Виндикационный иск направлен на:

а) устранение препятствий пользования вещью;

б) понуждение к исполнению обязательства;

в) взыскание убытков;

г) истребование вещи из незаконного владения.

№ 3 Негаторный иск относится:

а) к личным искам;

б) к вещным искам;

в) к искам с фикцией;

г) к искам по аналогии.

№ 4 Абсолютный характер защиты права собственности означает:

а) отсутствие в законодательстве каких-либо ограничений по способам, форме, срокам защиты;

б) защиту правоотношения личного характера;

в) защиту права на вещь определенного лица против неопределенного круга лиц;

г) возможность осуществления такой защиты в судебном порядке.

№ 5 Какую ответственность несут товарищи по обязательствам товарищества?

а) Солидарную.

б) ответственность в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом договором

в) Солидарно несут субсидиарную ответственность.

г) По общему правилу не несут ответственности по обязательствам товарищества, а несут лишь риск потери вкладов.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-*

Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35.

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ОПК-1.2	**на уровне знаний**: - способен обработать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права **на уровне умений:** - способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права **на уровне навыков:** - способен оценить информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-1.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота проведения анализа	оперативность
	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Римское право»

1. Предмет учебной дисциплины “Римское частное право”.
2. Характеристика обычного права и законов как источников римского права.
3. Характеристика сенатусконсультов и императорских конституций как источников римского частного права.
4. Преторские эдикты как источники права. Роль претора в развитии римского права.
5. Ответы юристов как источники римского частного права.
6. Кодификация римского частного права.
7. Система римского частного права.
8. Рецепция римского частного права.
9. Понятие иска и его виды.
10. Три исторические формы римского гражданского процесса (легисакционный, формулярный, экстраординарный).
11. Особые средства преторской защиты (интердикт).
12. Понятие лица в римском праве. Содержание правоспособности.

13. Правовое положение римских граждан (свободнорожденных и вольноотпущенников).
14. Правовое положение латинов, перегринов и колонов.
15. Правовое положение рабов. Рабский пекулий.
16. Правовые черты римской семьи. Власть домовладыки.
17. Брак в римском праве. Виды браков. Заключение и прекращение брака.
18. Личные и имущественные отношения между супругами.
19. Понятие вещных прав в Древнем Риме.
20. Классификация вещей.
21. Понятие права собственности. Ограничения права собственности.
22. Основания приобретения и прекращения права собственности.
23. Понятие и виды сервитутов.
24. Суперфиций, эмфитевзис как разновидности прав на чужие вещи .
25. Бонитарная собственность.
26. Право общей собственности.
27. Владение и посессорная защита.
28. Защита права собственности.
29. Понятие и виды обязательств.
30. Основания возникновения обязательств.
31. Перемена лиц в обязательстве.
32. Понятие вербальных договоров.
33. Понятие литтерального договора.
34. Понятие реальных договоров.
35. Понятие консенсуальных договоров.
36. Безымянные контракты.
37. Понятие о пактах. Защищенные и незащищенные пакты.
38. Способы обеспечения исполнения договоров (залог, неустойка, поручительство, задаток).
39. Основные черты римского договора купли – продажи.
40. Договор мены.
41. Договор займа.
42. Договор найма.
43. Договор ссуды.
44. Договор хранения (поклажи).
45. Обязательства как бы из договоров.
46. Обязательства из деликтов.
47. Обязательства как бы из деликтов.
48. Ответственность за нарушение обязательств.
49. Наследование по закону в римском праве.
50. Понятие и виды легатов и фидеокомиссов.
51. Наследование по завещанию в римском праве. Основания наследования.
52. Значение римского частного права для современного юриста.

Ситуационные задачи.

Задача 1. Взрослые сыновья потребовали у отца раздела имущества семьи на том основании, что оно является их общей собственностью. Отец ответил отказом, ссылаясь на то, что дети, находясь в его власти, являются объектами права, но не субъектами его, что их положение определяется только одним: обязанности – да, права – нет. Так ли это?

Либерт, отпущенный на свободу господином-римлянином по преторскому праву, умер, оставив завещание в пользу своей жены - латинки, с которой он состоял в правильном

браке. Патрон оспорил завещание либерта и предъявил претензии на его наследство. Правомерны ли притязания патрона? Имел ли право либерт вступать в правильный римский брак? Обладал ли он пассивной и активной завещательной правоспособностью? Какой категории латинов соответствует правовое положение либерта?

Задача 2. А. Агерий купил у Н. Негидия статую Венеры, потребовав передать ему пьедестал вместе со статуей. Однако продавец отказался выполнить требования покупателя, указав, что о продаже пьедестала соглашение не достигнуто.

Может ли покупатель требовать передачи ему статуи с пьедесталом?

Задача 3. А. Агерий занял у менялы кошелек с золотыми монетами с целью доказать свою платежеспособность на торгах. В момент, когда денег ему не хватило, от отчаяния он бросил кошель оземь, и монеты рассыпались. В итоге, не потратив ни одного асса, вернул кошелек меняле.

К каким вещам относятся деньги – родовым или индивидуально-определенным? Могут ли деньги выступать в качестве индивидуально-определенных вещей? В качестве какой вещи использовались деньги в указанном случае?

Задача 4. А. Агерий был изгнан из Рима за совершение уголовного пр-ступления. Среди конфискованного имущества был земельный участок, обремененный сервитутом в пользу Н. Негидия.

Сохраняется ли сервитут в случае изъятия имущества в пользу казны?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения

P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Оптимальность:** – соответствие всех выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права **Оперативность:** -способен быстро обработать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права **Результативность:** – соответствие результата поставленным задачам и целям	ОПК-1.2 **на уровне знаний**: - способен обработать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права **на уровне умений:** - способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права **на уровне навыков:** - способен оценить информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Оптимальность:** – не соответствие всех выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права **Оперативность:** -неспособен быстро обработать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права **Результативность:** – не соответствие результата поставленным задачам и целям	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности

обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов римского права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Римское право и его значение в мировой истории

1. Этапы развития римского государства и права.
2. Римское публичное и частное право.
3. Характерные черты римского частного права.
4. Системы изложения римского частного права

Тема 2. Источники римского права

1. Кодификация Юстиниана
2. Практическая деятельность юристов и ее формы.
3. Образовательная деятельность римских юристов.
4. Юридические школы.
5. Упадок римской юриспруденции.

Тема 3. Правовое положение отдельных категорий населения и объединений

1. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности и дееспособности
2. Физическое лицо. Правоспособность физического лица.
3. Три статуса лица: status libertatis, status civitatis, status familiae.
4. Дееспособность физического лица. Степени дееспособности.
5. Опека и попечительство.
6. Опека несовершеннолетних. Опека женщин.
7. Виды попечительства.

Тема 4. Брачно-семейное право

1. Внебрачные союзы. Конкубинат.
2. Отцовская власть (patria potestas). Установление отцовской власти (arrogatio и adoptio) и ее прекращение.

3. Эмансипация (emancipatio).
4. Личные и имущественные права отца.
5. Расширение имущественных прав подвластных детей.

Тема 5. Вещные права

1. Понятие и основные черты вещных прав: абсолютный характер защиты, свойство следования, преимущественное удовлетворение вещно-правовых требований.
2. Понятие о владении в римском частном праве. Значение владения как юридической категории.
3. Владение и держание.
4. Держание, пользующееся исковой защитой.
5. Понятие и виды владельческих интердиктов (запретительные, восстановительные, квази-владельческие).
6. Собственность публичная и частная.
7. Границы права собственности.
8. Права и обязанности собственников.
9. Понятие залога. Исторические формы залога (fiducia, pignus, hypotheka).
10. Обеспечительные свойства залога.
11. Возникновение и прекращение залога.

Тема 6. Обязательственное право

1. Элементы обязательства: стороны, предмет, содержание, срок, основание возникновения.

Контракты и пакты.

2. Понятие юридического факта.
3. События и действия.
4. Понятие договора. Принципы договора
5. Понятие и виды сроков: отлагательные и отменительные, с указанием на дату и событие.
6. Индивидуально-определенные и родовые вещи, потребляемые и непотребляемые, делимые и неделимые вещи как предметы обязательств.
7. Вербальные контракты. Стипуляция и ее разновидности
8. Реальные контракты (заем, ссуда, хранение)
9. Консенсуальные контракты
10. Наем вещей
11. Наем услуг: предмет, содержание договора
12. Подряд. Подряд и купля-продажа
13. Поручение
14. Понятие неосновательного обогащения и его виды
15. Публичные и частные деликты. Понятие и состав частного правонарушения

Тема 7. Наследственное право

1. Понятие наследования.
2. Универсальное преемство.
3. Открытие наследства.
4. Принятие наследства.
5. Необходимое наследование

Тема 8. Защита прав. Формы процесса

1. Самозащита и ее границы.
2. Судебная защита прав.
3. Понятие иска. Классификации и виды исков.
4. Законные сроки.
5. Исковая давность. Приостановление и перерыв исковой давности.

6. Особые средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.
7. Понятие и виды интердиктов. Реституция.
8. Преторская стипуляция.
9. Ввод во владение.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

3. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования римского права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования римского права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования римского права;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов римского права. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того, публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.4. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и

аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационной сети интернет, включая перечень учебно- методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гетьман-Павлова, И.В. Римское частное право: учебное пособие для вузов / И.В. Гетьман-Павлова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-9916-0903-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425186 (дата обращения: 11.05.2021).

2. Кайнов, В.И. Римское право: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.И. Кайнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05148-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/rimskoe-pravo-441299 (дата обращения: 05.05.2020).

3. Новицкий, И.Б. Римское право: учебник для СПО / И.Б. Новицкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 298 с. — (Серия Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03456-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/rimskoe-pravo-433323 (дата обращения: 05.05.2020).

4. Прудников, М.Н. Римское право: учебник и практикум для СПО / М.Н. Прудников. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03792-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/rimskoe-pravo-433322 (дата обращения: 05.05.2020).

6.2 Дополнительная литература.

1. Борисова Е.А. Римское право - основа юридических знаний об апелляции по гражданским делам // Вестник гражданского процесса. 2021. N 2. С. 80 - 110.

2. Копылов А.В. Особенности исковой защиты легата в римском частном и современном российском гражданском праве // Вестник гражданского процесса. 2016. N 5. С. 152 - 163.

3.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Памятники Римского права. Законы XII таблиц. Институции Гая. Дигесты Юстиниана. М.: Зерцало, 1997. — 608 с. URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/29101.html

6.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

36. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
37. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
38. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
39. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
40. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
41. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
42. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

21 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

22 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

23 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

24 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Акинфиева В.В., Воронцов С.Г. Публичное, частное, цивильное и гражданское право: содержание понятий в древнеримских и современных доктринальных источниках // Вестник Пермского университета. Юридические науки. 2020. N 2. С. 226 - 247.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
В.В. Рудой

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

(код и наименование РПД)

40.03.01 «Юриспруденция»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная

(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

г. Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:

к.ф.-м.н., доцент, доцент кафедры информационных технологий Никоненко Н.Д.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
информационных технологий к.пед.н., доцент Перова М.В.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Информационные технологии в юридической деятельности одобрена на заседании кафедры информационных технологий. Протокол от 12 февраля 2025 г. № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 292
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы....293
3. Содержание и структура дисциплины....293
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 297
5. Оценочные средства для промежуточной аттестации. 343
6. Методические материалы по освоению дисциплины....346
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....349
7.1. Основная литература: 350
7.2. Дополнительная литература:....350
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация....350
7.4. Интернет-ресурсы 350
7.5 Иные источники 352
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 352

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенци	Наименование компетенции	Код компонента компетенци	Наименование компонента компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Применяет информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации, с учетом принципов информационной и библиографической культуры и информационной безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и	ОПК-8.1	**на уровне знаний**: - источники юридически значимой информации; - актуальные направления и тенденции развития системы источников юридически значимой информации; - требования информационной безопасности;

адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;		**на уровне умений:** - определение необходимости обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; - выбор оптимальных средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; **на уровне навыков:** - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины:

Дисциплина Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» изучается на 1 курсе в 2 семестре, общая трудоемкость 2 з.е. (72/54академ./астроном. часов) для очной форм обучения, в том числе на ДОТ отведено 10/7,5 академ./астроном.часов..

На очной форме обучения: на контактную работу с преподавателем отведено 50,3 часов На самостоятельную работу выделено 21,7 часов для студентов, осваивающих программу по очной форме обучения. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области компьютерных технологий, а также на приобретенные ранее умения и навыки в области информатики и современных средств обработки информации. Дисциплина реализуется в 1 семестре 2 курса. Дисциплина обеспечивает формирование компетенций по владению компьютерными технологиями при проведении научных исследований и организации образовательной деятельности. Дисциплина изучается после Б1.В.ДЭ.01.02 «Цифровое общество и управление цифровой репутацией».

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), ак. час./ час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Информационные технологии и информационное общество.	5,7	2				3,7	Т
Тема 2	Цифровая трансформация управления и юридической деятельности.	5	2				3	Т

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), ак. час./ час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 3	Информационные технологии в профессиональной деятельности и информационная безопасность.	9	4/4		2/2		3	Т, КР
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	16	1/1		12/2		3	*КР, Реф, Т*
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	10	1/1		6		3	КР
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе. Создание и ведение базы данных.	9	2		4		3	Т, ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	5	2				3	Т
	Промежуточная аттестация	0,3						зачО
Всего:		**72**	**16**		**24**		**21,7**	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных

условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: О (опрос), Т (тестирование), П (презентация), Реф – реферат, К - контрольная, КЗ-кейс-задание*

*** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э)*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1

Информационные технологии как объекты гуманитарного познания. Место и роль информационных технологий в юридической деятельности

Информатика как наука и научная дисциплина. Информация: критерии, классификация, источники. Информационные технологии. Место информатики в системе знаний. Коэволюция информатики и юриспруденции. Значение термина «информация» в нормативно-правовых актах. Классификация информационных технологий по различным основаниям

Информационное общество. Термин информационное общество. Женевские принципы построения информационного общества. Декларация принципов "Построение информационного общества - глобальная задача в новом тысячелетии". Информационные революции. Модели государственного регулирования развития информационного общества. Нормативно- правовое обеспечение информационных процессов. Основные органы государственной власти, регулирующие информационные процессы.

Глобальные информационно-коммуникационные сети (Интернет) Специфика управления. Организация управления Интернетом. Внутренний структурно-институциональный механизм управления сетью. Внешний структурно-институциональный уровень управления сетью. Общество Интернета [Internet Society, ISOC] и другие организации внутреннего механизма управления сетью. История развития Сети. Основные приложения. Поисковые системы. Правовой контент.

Тема 2

Электронное государство. Теория электронного государства. Цели и реализация электронного государства. Сайты органов государственной власти. Возможности электронного правительства. Электронная демократия. Эффективность электронного правительства. Основные государственные услуги в Российской Федерации Электронное государство различных стран – структура и методы функционирования.

Информация и информационные процессы в правовой среде. Правовая информатика и правовая информация. Специфика правовой информации. Источники правовой информации. Правовая информация: понятийный аппарат. Структура правовой информации. Нормативно-правовое обеспечение процесса информатизации РФ. Система органов власти регулирующих процесс информатизации. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом и в РФ. Комплексный характер правового регулирования механизма применения информационных технологий Основные проблемы и правовое регулирование информационных технологий в РФ.

Тема 3

Информационные технологии в федеральных и региональных органах

государственной власти. Основные сайты федеральных органов государственной власти, их структура, правовой контент. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления. Основные положения государственной политики региональной информатизации.

Информационные технологии в правотворческой деятельности и в правоохранительной деятельности. Основные сайты правоохранительных органов, их структура, правовой контент. Информационная инфраструктура правотворческой деятельности. Особенности информатизации Государственной Думы. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации.

Основные понятия теории информационной безопасности

Информационная безопасность: теория, нормативно-правовое обеспечение. Понятие национальной и информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности. Национальные интересы в информационной сфере. Силы обеспечения информационной безопасности. Угрозы безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем. Принципы обеспечения информационной безопасности. Компьютерные вирусы. Антивирусные программы и средства.

Государственная тайна. Понятие государственной тайны. Нормативно-правовое обеспечение государственной тайны в РФ. Защита государственной тайны. Органы защиты государственной тайны. Средства защиты государственной тайны. Носители государственной тайны. Перечень сведений составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание. Особенности допуска организаций на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Справочно-правовые системы. Понятийный аппарат. Методика сбора, хранения и передачи информации в СПС. Роль СПС в профессиональной деятельности юриста. пецифика использования СПС в различных видах профессиональной деятельности юриста (правотворчество, правоохранительная деятельность, судебная деятельность, нотариат, адвокатура). Классификация СПС (по различным основаниям). Зарубежные СПС. Направления развития справочных правовых систем.

Тема 4.

Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word

Семинарские занятия. Работа в текстовом редакторе MS Word

Меню и панели инструментов. Навигация по документу. Параметры страницы документа. Подготовка делового документа. Редактирование текста. Форматирование символов и абзацев. Копирование формата. Форматирование списков. Форматирование таблиц. Проверка орфографии и правописания. Переносы в тексте. Нумерация страниц. Приемы верстки большого документа. Стилевое форматирование. Разделы документа. Создание и форматирование колонтитулов. Приемы оформления титульного листа. Вставка иллюстраций. Нумерация иллюстраций, таблиц. Организация подрисуночных подписей, названий таблиц и ссылок на иллюстрации и таблицы. Автоматическое составление

оглавления, списка иллюстраций, таблиц и т. д. Ссылки в тексте. Работа со структурой большого документа. Создание документов для работы с клиентами. Работа с объектами MS WordArt и MS Equation. Гиперссылки в документе.

Тема 5.

Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel

Семинарские занятия. Работа в электронных таблицах MS Excel

Меню и панели инструментов, строка формул. Типы и форматы данных, представление данных в ячейке. Использование автозаполнения, автоввода, автозамены при вводе данных. Форматирование данных, округление чисел. Способы форматирования ячеек и блоков ячеек для оформления таблиц. Вычисления по формулам. Использование функций в формулах. Абсолютные и относительные ссылки на ячейки и блоки ячеек. Копирование формул. Вычисления в рядах данных. Автозаполнение, автовычисление и автосуммирование. Иллюстрация рядов данных с помощью диаграмм. Использование логических конструкций в вычислениях. Организация списков. Сортировка и фильтрация списков. Использование в формулах статистических функции. Решение примеров по обработке таблиц социально-экономических показателей.

Тема 6.

Компьютерные базы данных в юридическом офисе. Создание и ведение базы данных.

Семинарские занятия. О работе в среде в MS Access

Объекты реляционной базы данных: таблицы, запросы, формы, отчеты. Создание таблицы в режиме конструктора таблиц. Связывания таблиц. Работа с многотабличными БД.

Тема 7.

Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили. Киберугрозы в новую эпоху. Вопросы информационной безопасности. Введение в управление цифровой репутацией. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты). Виртуальная и дополненная реальность. Методы гибкого управления. Программы App Store, Google Play.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Тест (Т)
Тема 2	Тест (Т)
Тема 3	Тест (Т), контрольная работа (КР)
Тема 4	контрольная работа (КР), реферат (Реф), Тест (Т)

Тема 5	контрольная работа (КР),
Тема 6	Тест (Т), практические занятия (ПЗ)
Тема 7	Тест (Т)

Реферат готовиться по темам 1-3, Тест проводится по темам 1-3

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Контент тестовых заданий

Контент теста (Т) по дисциплине Б1.О.11 «Информационные технологии в юридической деятельности» по всем темам: В каждом вопросе содержится один правильный ответ (внеаудиторная самостоятельная работа), проводится с использованием ДОТ

Тема 1, Тест (Т)

Контент тест

1. Поиск информации по релевантности:

1) по запросу пользователя;
2) по ключевым словам;
3) по содержанию;
4) по факту наличия.

2. ***Количество слов, которое одновременно можно использовать при поиске в СПС «КонсультантПлюс» по полю «Текст документа», равно:***

1) 5;
2) 4;
3) 10;
4) любому количеству.

3. ***К особенностям СПС «Гарант» относится:***

1) наличие «Машины времени»;
2) наличие базового поиска;
3) наличие возможности экспорта документов в текстовый формат;
4) наличие поиска по реквизитам.

4. КИИ регулируются

1) ФЗ №149 от 27.07.2006
2) Федеральный закон от 26 июля 2017 N 187-ФЗ
3) Приказ ФСТЭК России от 11.02.2016 г. №17
4) Приказ ФСТЭК России от25.12.2017 г. №239

5. Содержание информации о деятельности на сайте органов власти регулируется

1) Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ
2) Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ
2) Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ

6. Укажите цифровую технологию, развитие которой выделено в отдельный проект национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации"

1) искусственный интеллект
2) интернет вещей
3) квантовые технологии
4) блокчейн

7. Укажите каким Приказам ФСТЭК соответствуют специальные выпуски МойОфис

1) Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21
2) Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 N 17
3) Приказ ФСТЭК России от 21.12.2017 N 235

8. Машиночитаемое право представляет собой

1) основанное на онтологии права изложение определенного набора правовых норм на формальном языке (в том числе языке программирования, языке разметки), а также технологии машиночитаемого права (инструменты применения таких норм в виде необходимых информационных систем и программного обеспечения)

2) описание на формальном языке множества объектов (сфер применения машиночитаемого права, субъектов правоотношений, сделок и т.д.) в области права и связей между ними

3) набор символов и правил, определяющих множество допустимых слов, сопровождающийся правилами интерпретации слов в рамках определенной предметной области, включая операции логики высказываний, арифметики, и иных отношений между словами

9. Укажите основную цифровую технологию в области машиночитаемого права

1) искусственный интеллект
2) большие данные
3) облачные вычисления

10. Компьютерный алгоритм, выполняющий что-либо в зависимости от действий другого объекта, предназначен для заключения и поддержания коммерческих контрактов в технологии блокчейн

1) умный контракт
2) чат-бот
3) NFT
4) IPO

11. Клавиша табуляции (TAB) в текстовом редакторе используется:

1) для перехода между страницами;
2) для смещения текста по вертикали;
3) для установки интервалов;
4) **для установки абзацного отступа.**

12. Абзац– это:

1) текст, расположенный между заглавной буквой и точкой;
2) текст, ограниченный нажатием клавиши Enter;
3) фрагмент текста, выделенный мышью;
4) **упорядоченная структура в определенном формате.**

13. Цель кодирования …

1) **преобразования открытого сообщения в закрытое;**
2) более сжатое, компактное представление сообщения;
3) использование криптографических алгоритмов;
4) использование секретного ключа.

14. Цель шифрования …

1) преобразования открытого сообщения в закрытое;
2) более сжатое, компактное представление сообщения;
3) использование криптографических алгоритмов;
4) **использование секретного ключа**

15. Брандмауэр это …

1) система обнаружения вторжений;
2) система, предотвращающая несанкционированного доступа;
3) **межсетевой экран.**

16. Наиболее эффективным средством для защиты от сетевых атак является …

1) **использование сетевых экранов FireWall;**

2) использование антивирусных программ;
3) посещение только «надежных» Интернет-узлов.

Шкалы оценивания

Критерии оценки тестов

Студенту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.

Тест проводится в СДО или используются специализированные приложения.

На решение одного теста дается 2 минуты. На решение текстового теста дается до 60 минут.

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

Показатель	Баллы, соответствующие балльно-рейтинговой системе			
	Зачет	Оценки		
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Процент правильно выполненных заданий	55 и выше	100 – 86	85 – 71	70 – 55

Контрольная работа.
Тема 3

Часть 1.

Используя СПС «Консультант Плюс» выполнить задания:

1. Найти определение государственных информационных систем и установить закладку в документе.
2. Найти документ, в котором говорится о комплексе для электронного голосования.
3. Составьте подборку документов, в которых говорится о СМИ в избирательной кампании
4. Полученные результаты оформить в двух отечественных офисных пакетах

Критерии оценки выполнения работы

За контрольную работу студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

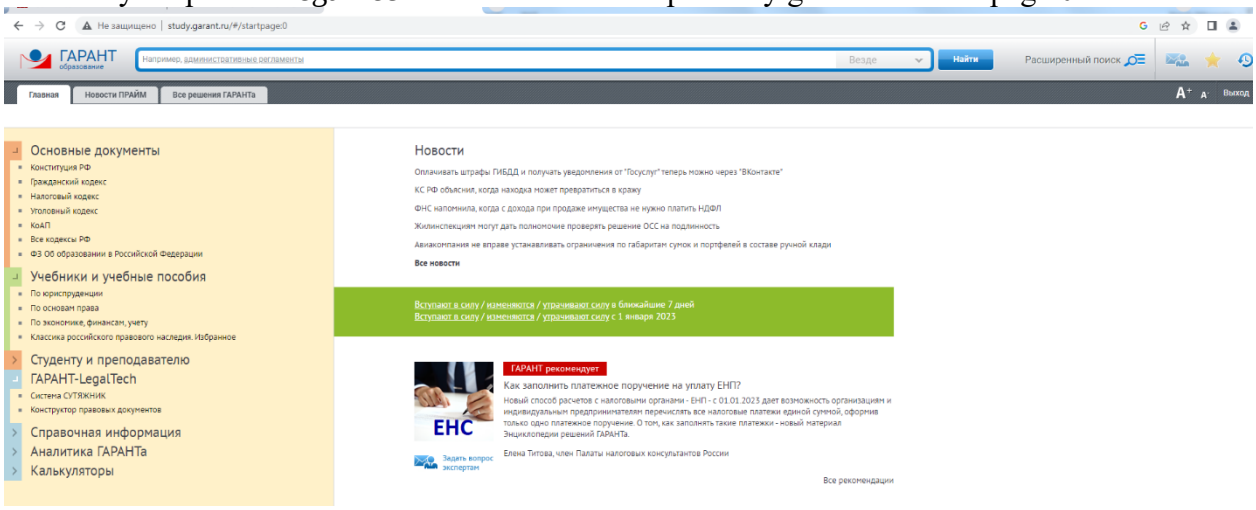
Критерий оценки	Балл
Задание 1	10
Задание 2	20
Задание 3	50
Задание 4	20
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
86–100	Отлично	Зачтено
71–85	Хорошо	
55–70	Удовлетворительно	
0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

Часть 2.

Используя сервисы LegalTech ИПО ГАРАНТ http://study.garant.ru/#/startpage:0



Выполнить задания

Задание 1. Создать претензия о наличии в кредитном договоре условий, нарушающих права потребителей (обязанность заключить договор с третьим лицом, например, договор страхования), проанализируйте судебную практику в арбитражных судах Ростовской области по тематике данной претензии, проанализируйте решения, которые не были обжалованы, укажите их число

Задание 2. Проанализируйте судебную практику в судах общей юрисдикции по взысканиям задолженности по договору найма, если предпринимались действия, направленные на примирение

Задание 3. Создайте исковое заявление в арбитражный суд о защите деловой репутации, если истец ИП, ответчик физическое лицо, информация распространялась в сети Интернет, требование об опровержении ответчику направлялось, ответ не был получен. Убытки, причиненные распространением сведений, взыскиваются.

Критерий оценки	Балл
Задание 1	40
Задание 2	30
Задание 3	30
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
90–100	Отлично	Зачтено
75–89	Хорошо	
55–75	Удовлетворительно	
0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

Контрольная работа

Тема 4

Технология выполнения задания

Для формирования сложного документа важно иметь возможность различного форматирования в рамках одного документа. Это можно сделать с помощью **Разрывов раздела**. Заметим, что если нет необходимость для различного форматирования в рамках

одного документа и нужно перейти на новую страницу, то переходим на вкладку **Вставка** – группа **Страницы – Разрыв страницы**. Если необходимо использовать различное форматирование в рамках одного документа, то **Разметка страницы – Разрывы - Разрыв разделов**. Если в одном документе необходимо, чтобы страницы имели разную ориентацию: **Разметка страницы – Разрывы - Разрыв разделов – Следующая страница**. На необходимой странице устанавливаем альбомную ориентацию.

Для того, чтобы установить номер страницы: **Вставка** – группа **Колонтитулы – Номер страницы**. Далее выбирается необходимый формат номера.

Аналогичным убразом можно установить колонтитулы. Для того, чтобы на первой страницы документа не было номера и колонтитулов, устанавливаем курсор на данной странице: **Разметка страницы – Параметры страницы – Источник бумаги** – флажок **Различать колонтитулы: первой страницы** (рис.25).

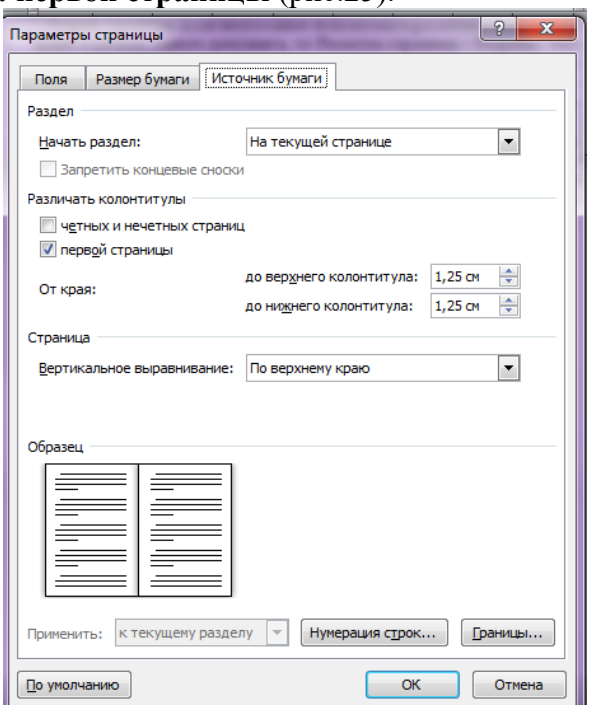


Рис.25. Вкладка **Источник бумаги**

Для создания автоматического оглавления необходимо заголовки оглавления оформить в виде стилей Заголовок 1, Заголовок 2 и т.д. Стили можно корректировать согласно требования.

Переход к стилям: **Главная** – группа **Стили** - окно **Стили** (рис.26):

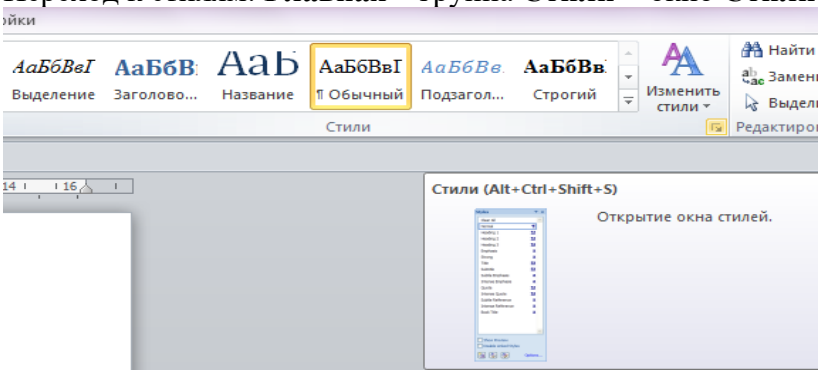


Рис.26. Стили

В окне стилей переходим в окно **Параметры** и в поле **Отображаемые стили** выбираем **все** (рис.27):

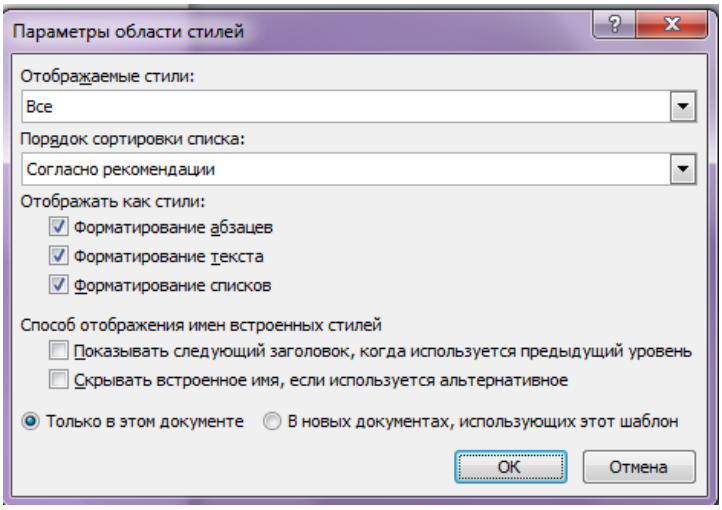


Рис.27. Параметры области стилей

Для внедрения автоматического оглавления: **Ссылки – Оглавление** (рис. 28).

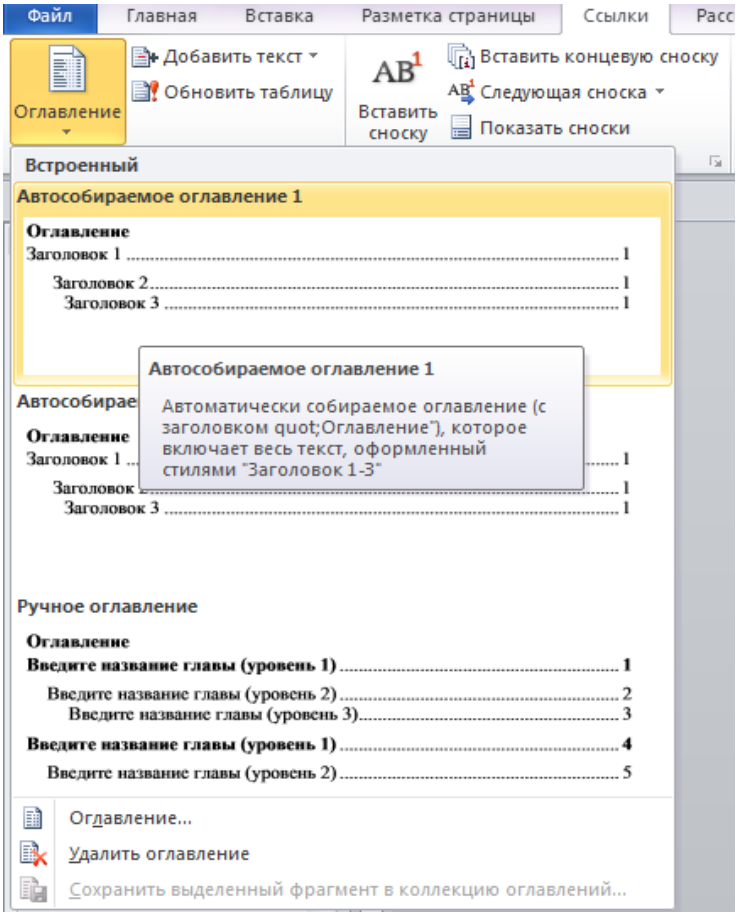
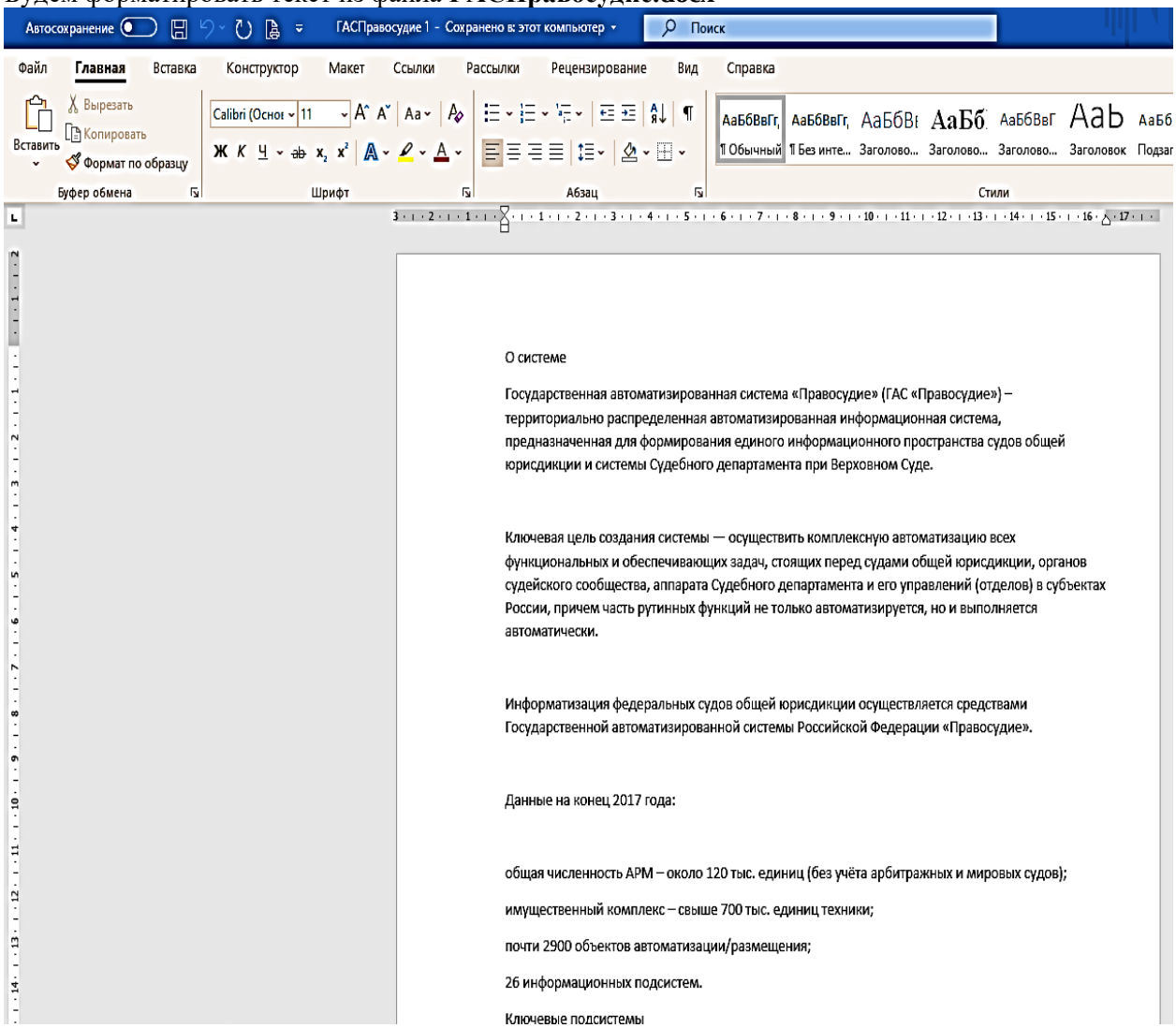


Рис.28. Создание оглавления

Если в документе какой-то фрагмент текста удалили, то чтобы отобразить изменения в оглавлении необходимо на оглавление щелкнуть мышкой и нажать появившуюся пиктограмму **Обновить таблицу**.

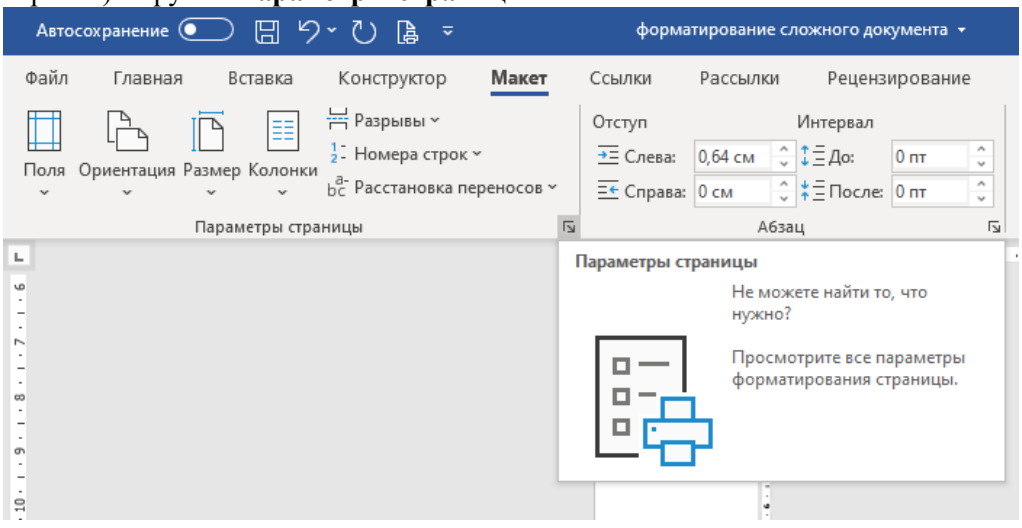
Пример выполнения задания

Будем форматировать текст из файла **ГАСПравосудие.docx**

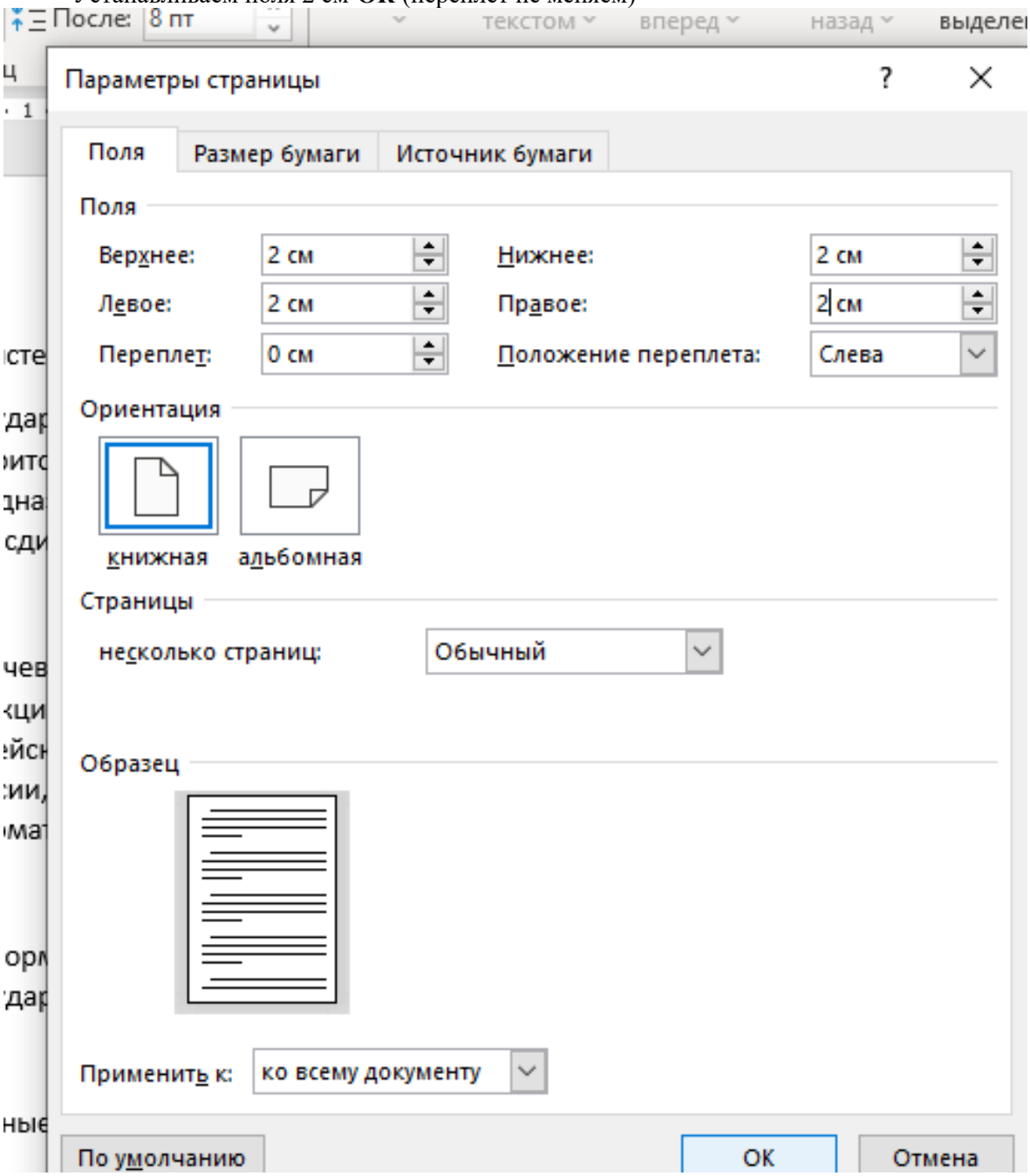


Технология выполнения задания

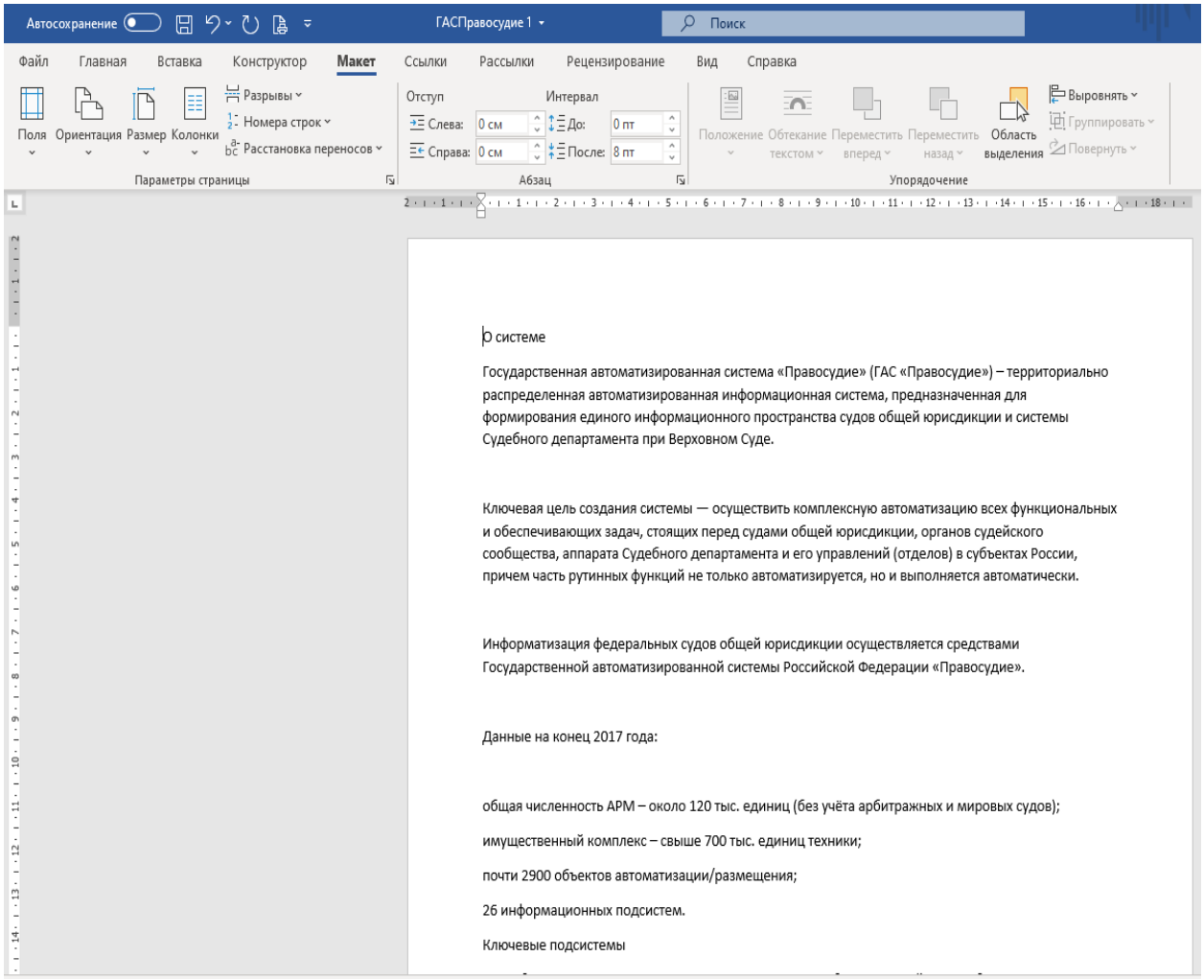
1. Заходим на вкладку **Макет (MS Office 365 и т.п.)** или **Разметка страницы** (в более ранних версиях) – группа **Параметры страницы**



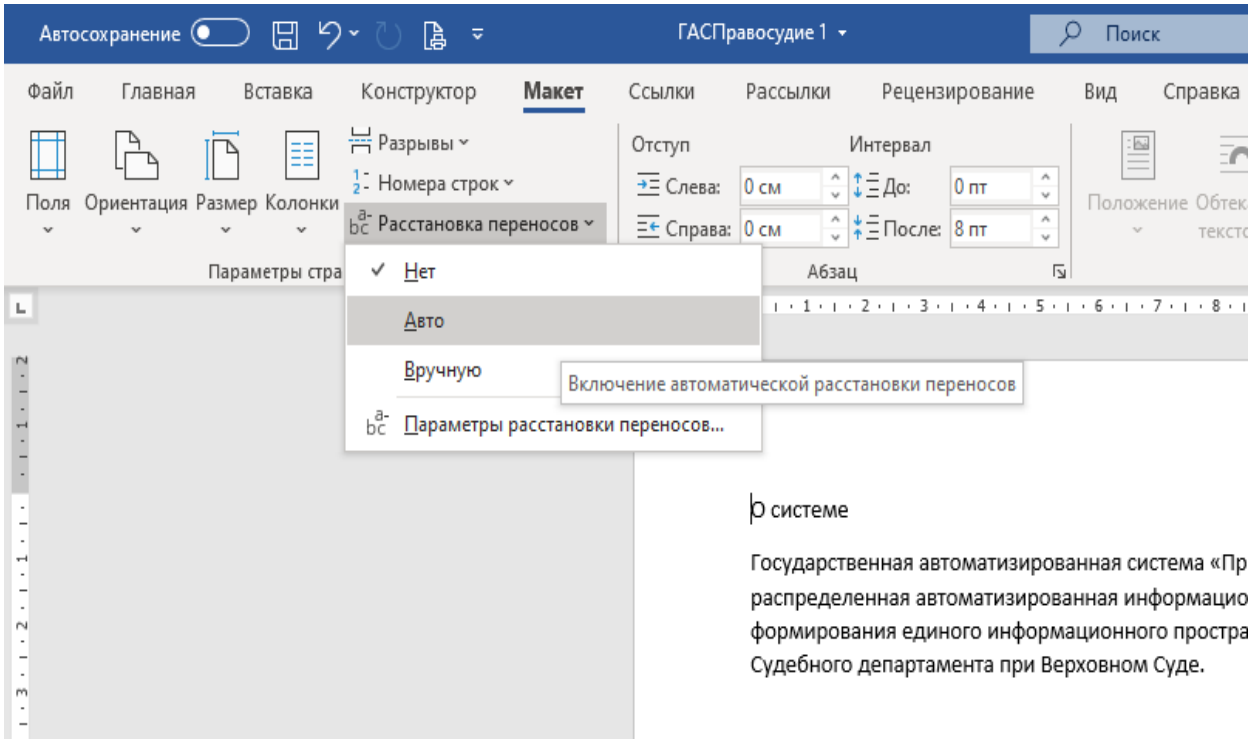
Устанавливаем поля 2 см-**ОК** (переплет не меняем)



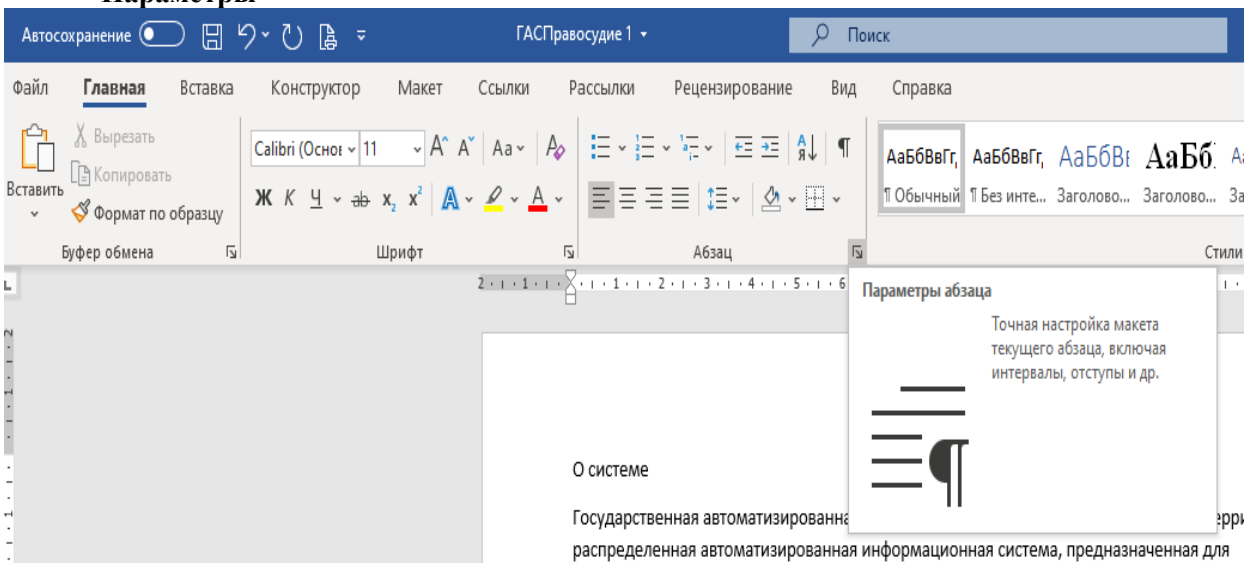
Файл имеет вид:



2. Устанавливаем автоматическую расстановку переносов. Остаемся на этой вкладке – выбираем **Расстановка переносов-Авто**

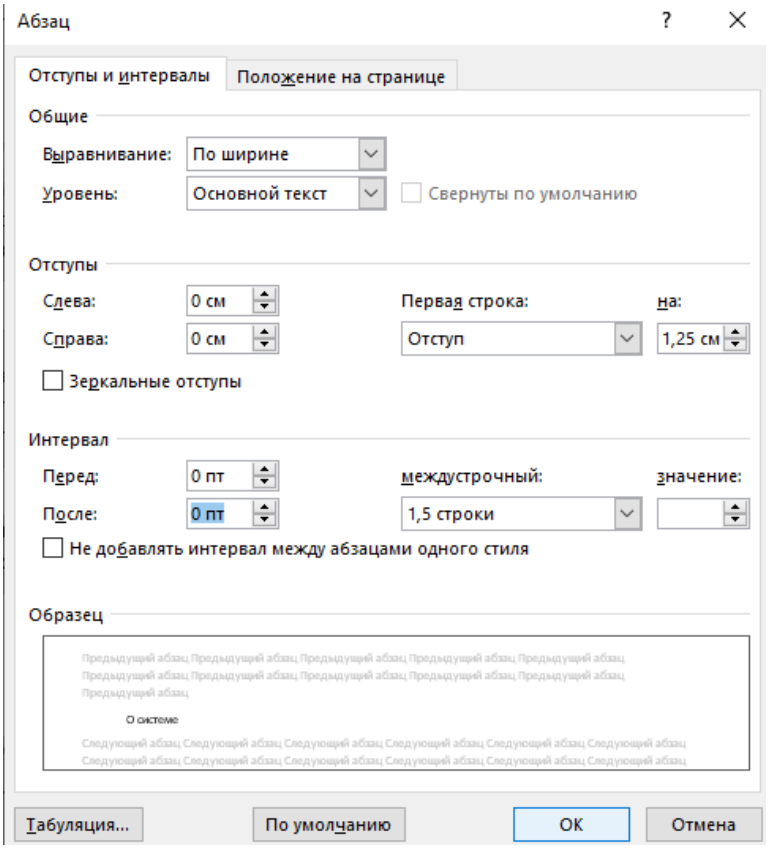


3. Возвращаемся на вкладку **Главная** – выделяем весть текст **CTRL+A– группа Абзац-Параметры**

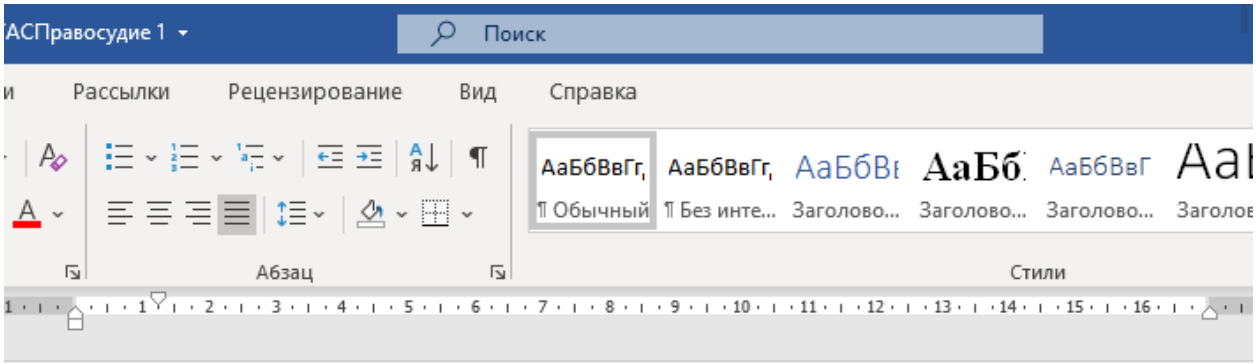


4. Устанавливаем:

– **Выравнивание – по ширине;**
– **Первая строка - Отступ** (делаем красную строку в тексте);
– **Группа Интервал: Перед – 0 пт, После -0 пт** (устанавливает интервал между абзацами, не делаем интервал с помощью клавиши **Enter,** только используя **Группу Интервал**);
– **Межстрочный интервал – 1,5 строки.**
– **ОК.**



Документ принимает вид:



О системе

Государственная автоматизированная система «Правосудие» (ГАС «Правосудие») – территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде.

Ключевая цель создания системы — осуществить комплексную автоматизацию всех функциональных и обеспечивающих задач, стоящих перед судами общей юрисдикции, органов судейского сообщества, аппарата Судебного департамента и его управлений (отделов) в субъектах России, причем часть рутинных функций не только автоматизируется, но и выполняется автоматически.

Информатизация федеральных судов общей юрисдикции осуществляется средствами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Данные на конец 2017 года:

общая численность АРМ – около 120 тыс. единиц (без учёта арбитражных и мировых судов);

имущественный комплекс – свыше 700 тыс. единиц техники;

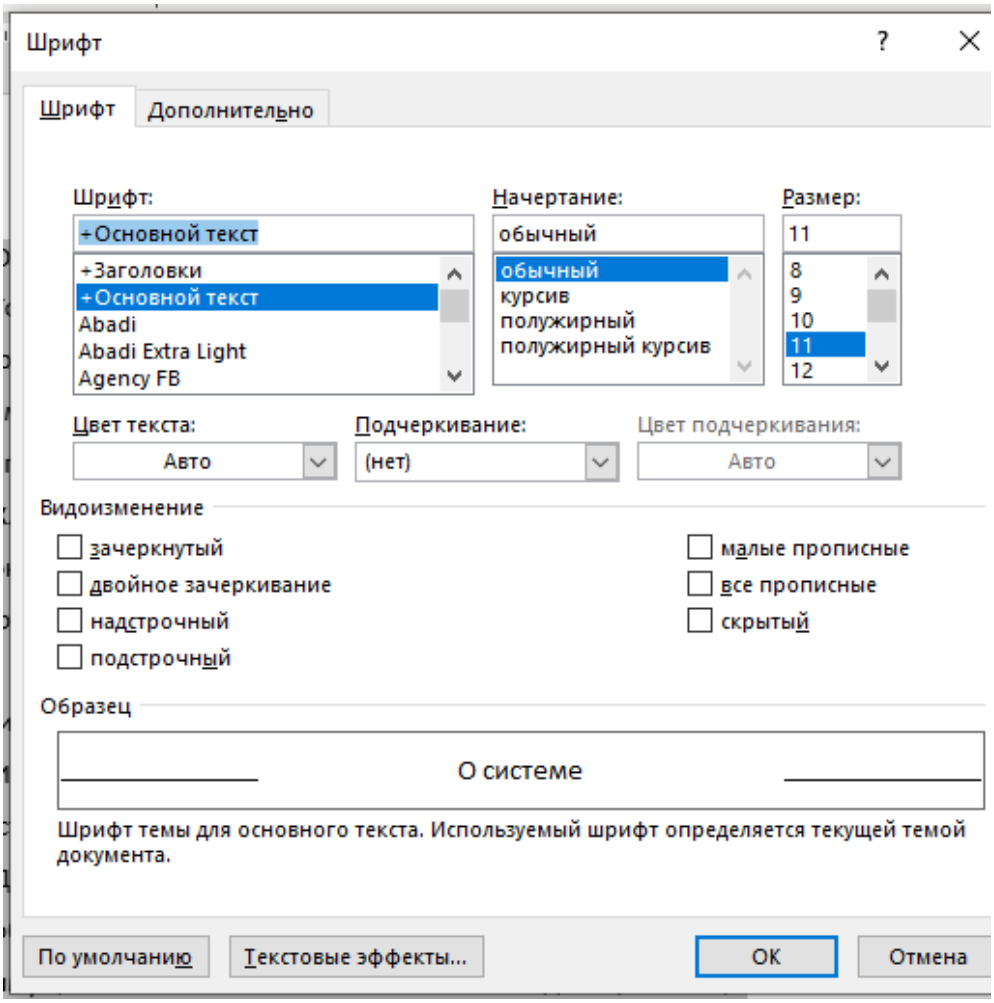
почти 2900 объектов автоматизации/размещения;

26 информационных подсистем.

Ключевые подсистемы

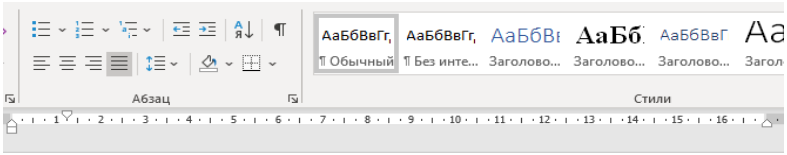
«Судебное делопроизводство и статистика», «Банк судебных решений», «Судебная экспертиза», «Организационное обеспечения», «Ведомственная статистика», «Материально-технические ресурсы», «Интернет-портал ГАС «Правосудие», «Право», «Документооборот и

5. Выделяем весь текст - **CTRL+A– группа Шрифт- Параметры.**



Устанавливаем **Шрифт – Times New Roman, Начертание – обычный, Размер -14.**
Или используем пиктографическое меню.

Результат выполнения



О системе

Государственная автоматизированная система «Правосудие» (ГАС «Правосудие») – территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде.

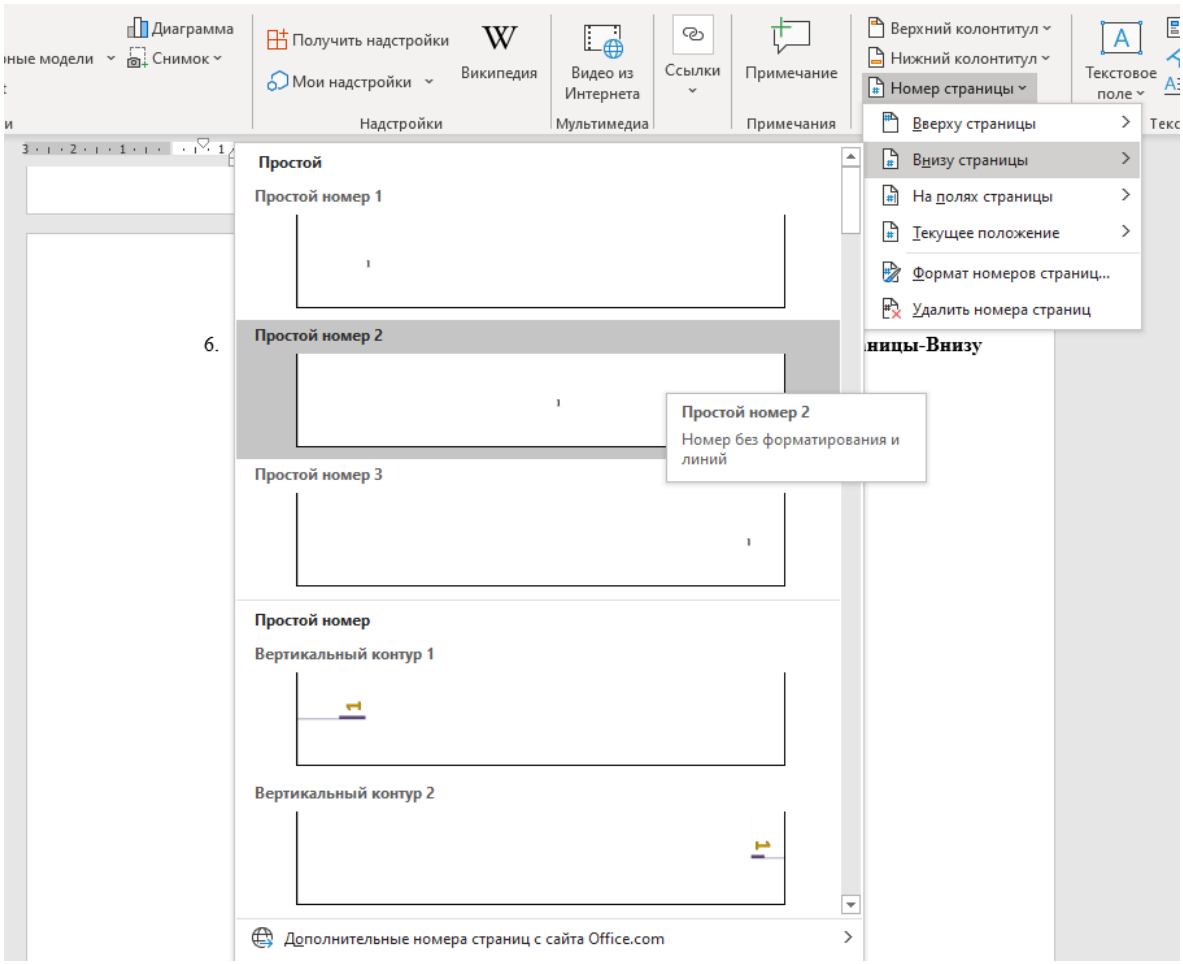
Ключевая цель создания системы — осуществить комплексную автоматизацию всех функциональных и обеспечивающих задач, стоящих перед судами общей юрисдикции, органов судейского сообщества, аппарата Судебного департамента и его управлений (отделов) в субъектах России, причем часть рутинных функций не только автоматизируется, но и выполняется автоматически.

Информатизация федеральных судов общей юрисдикции осуществляется средствами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Данные на конец 2017 года:

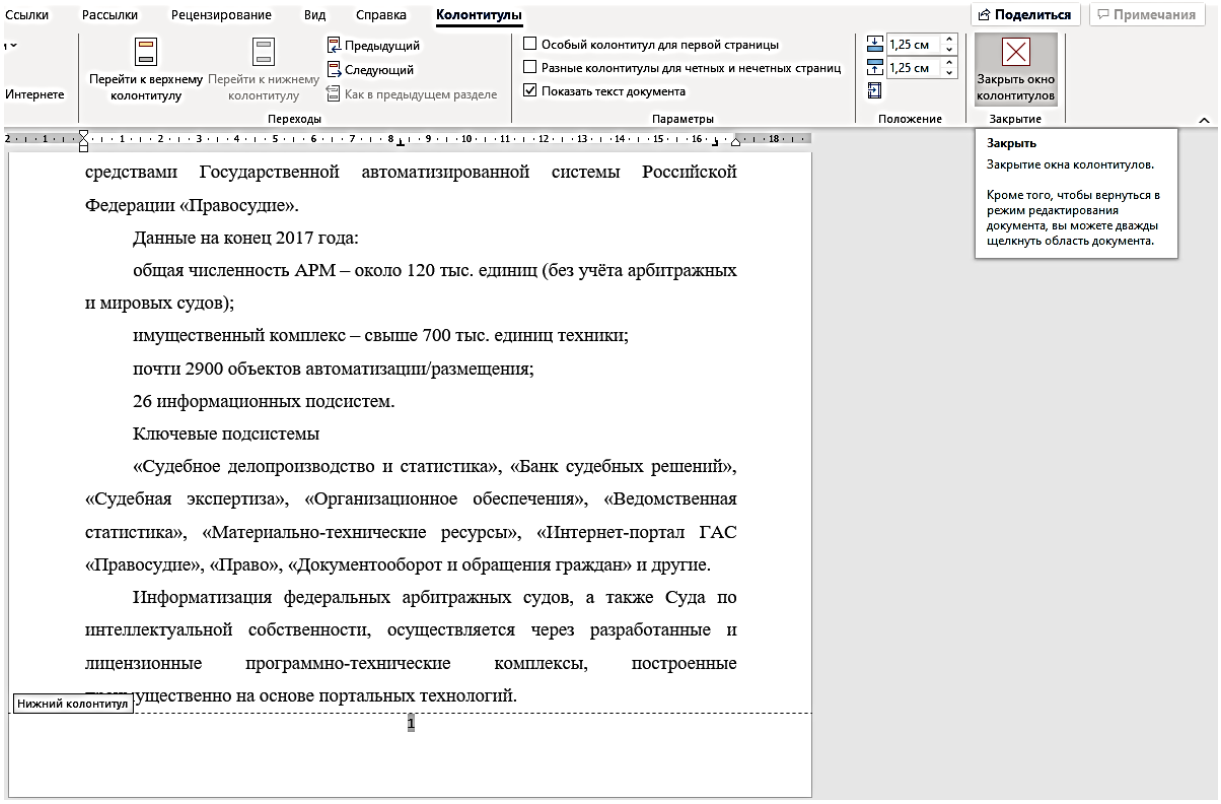
общая численность АРМ – около 120 тыс. единиц (без учёта арбитражных

6. Переходим на вкладку **Вставка – группа Колонтитулы- Номер страницы-Внизу страницы**

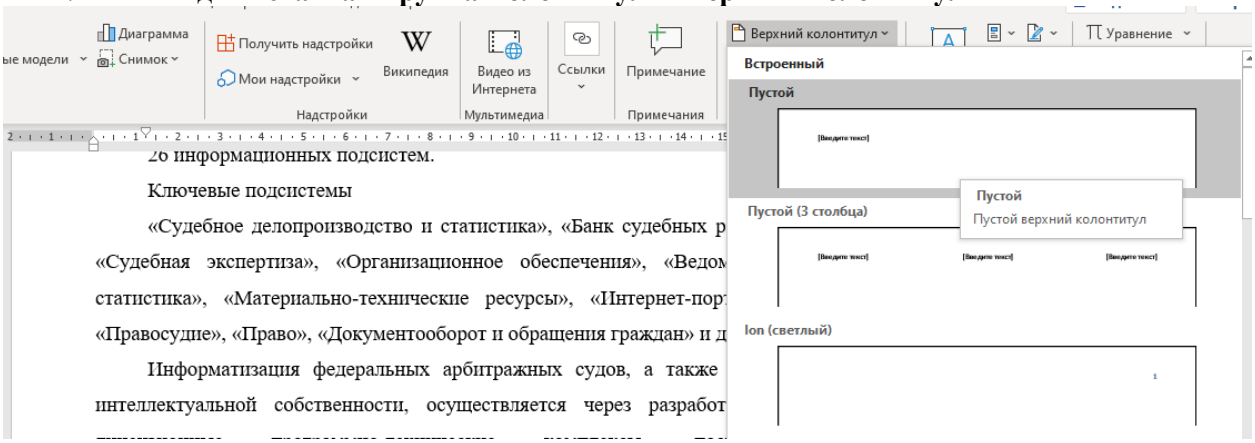


6. ...ницы-Внизу

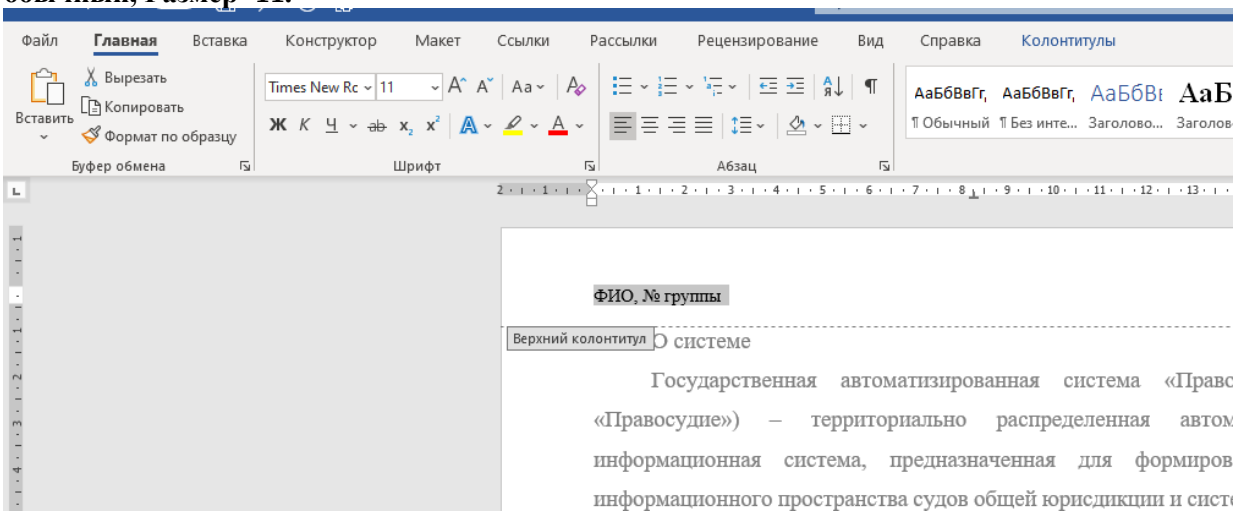
Закрыть окно колонтитула или два раза кликаем в любом месте документа.



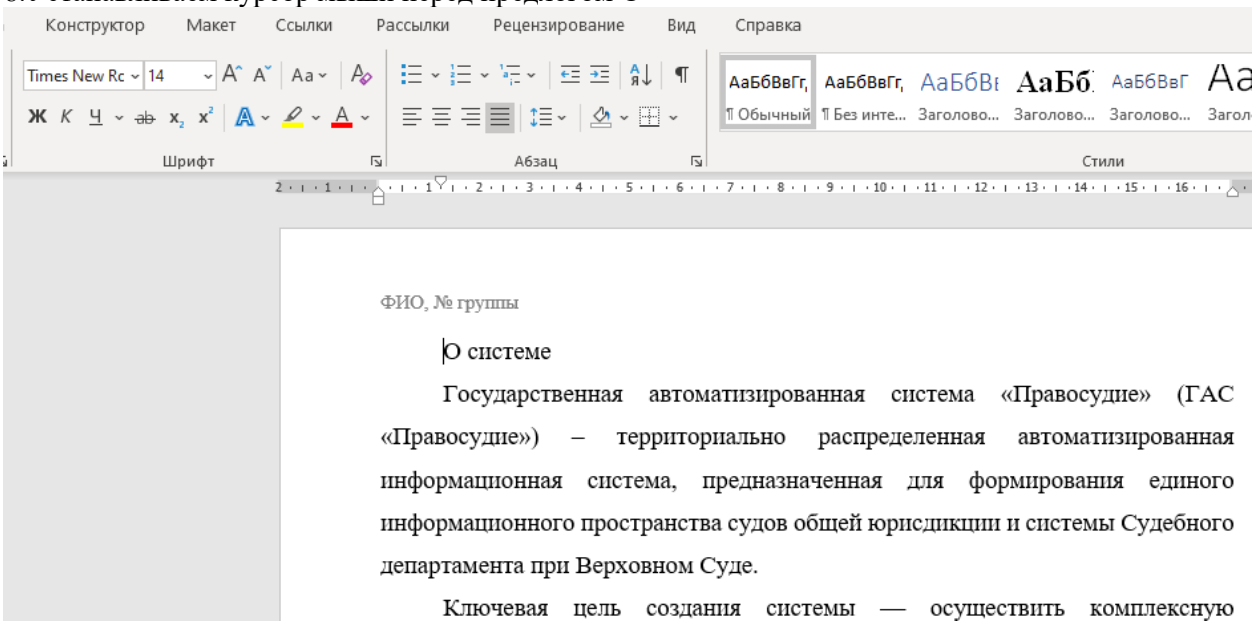
7. На вкладке **Вставка – группа Колонтитулы- Верхний колонтитул**



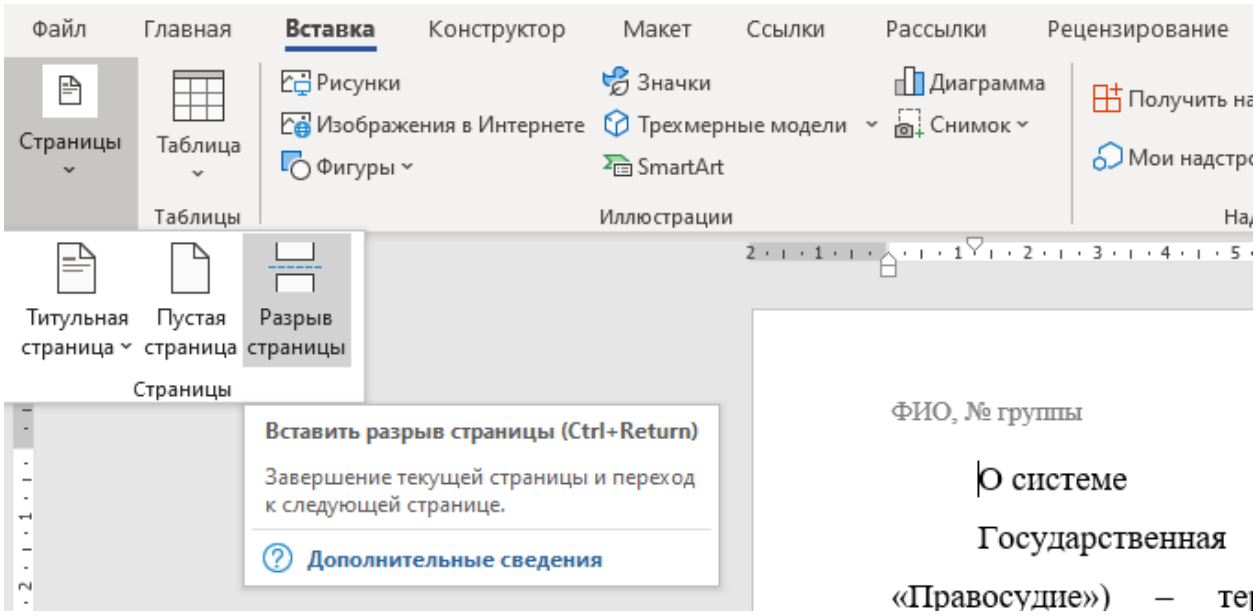
В верхнем колонтитуле вводим ФИО, № группы - **Шрифт – Times New Roman, Начертание – обычный, Размер -11.**



8.Устанавливаем курсор мыши перед предлогом О



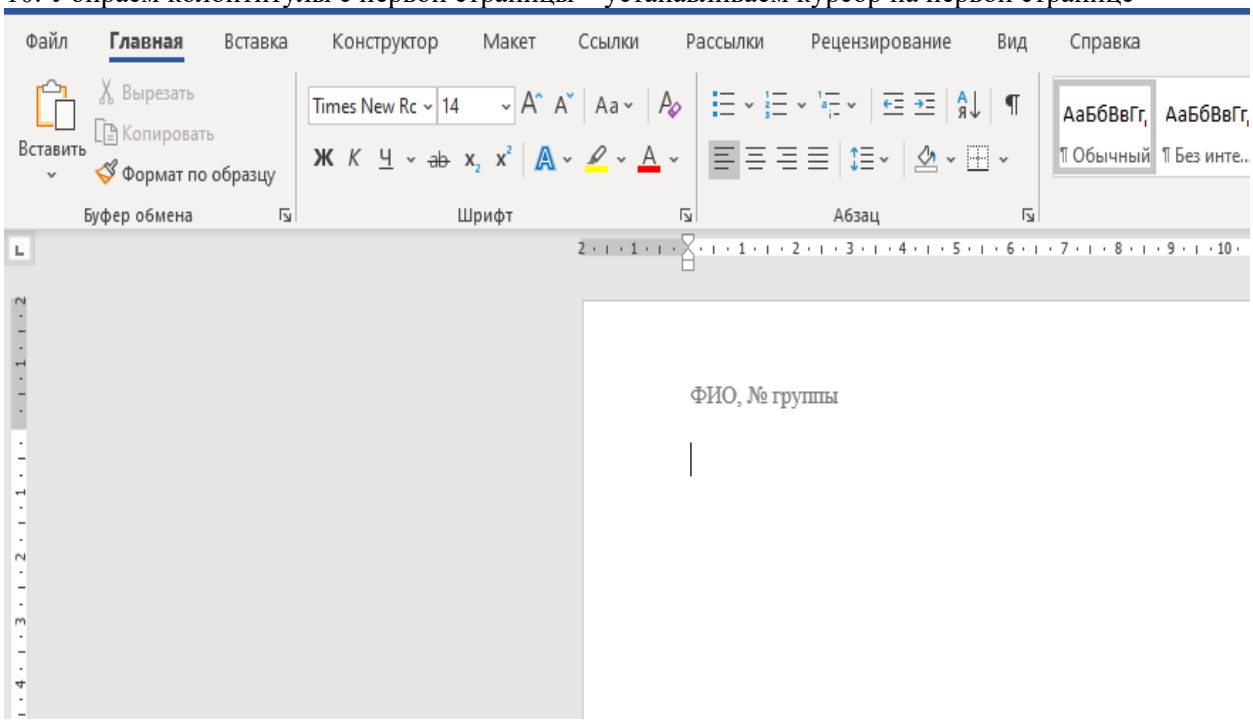
9. Переходим на вкладку **Вставка – Страницы – Разрыв страницы (**либо сочетанием «горячих клавиш» как показано на рисунке**)**



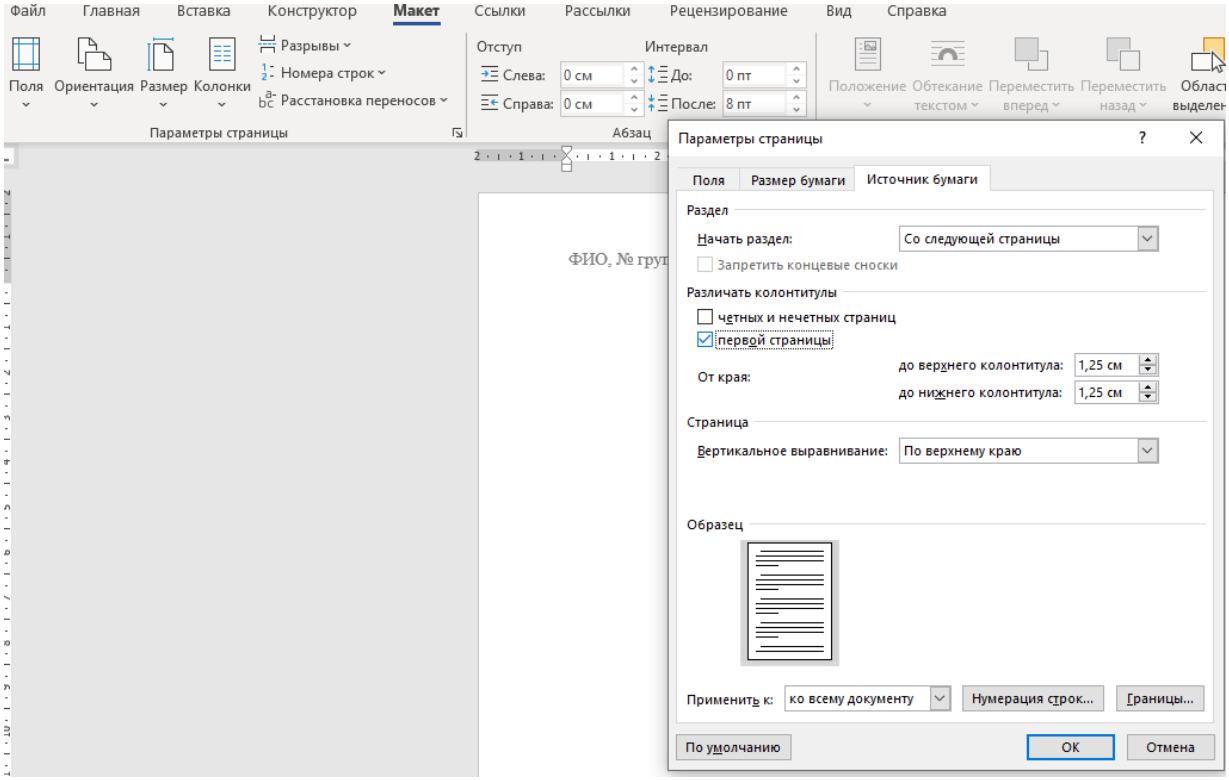
Аналогично перед словом **Ключевые (Ключевые направления развития)**

Замечание. Чтобы переходить на новую страницу – эта страница должна быть заполнена минимум на 2/3

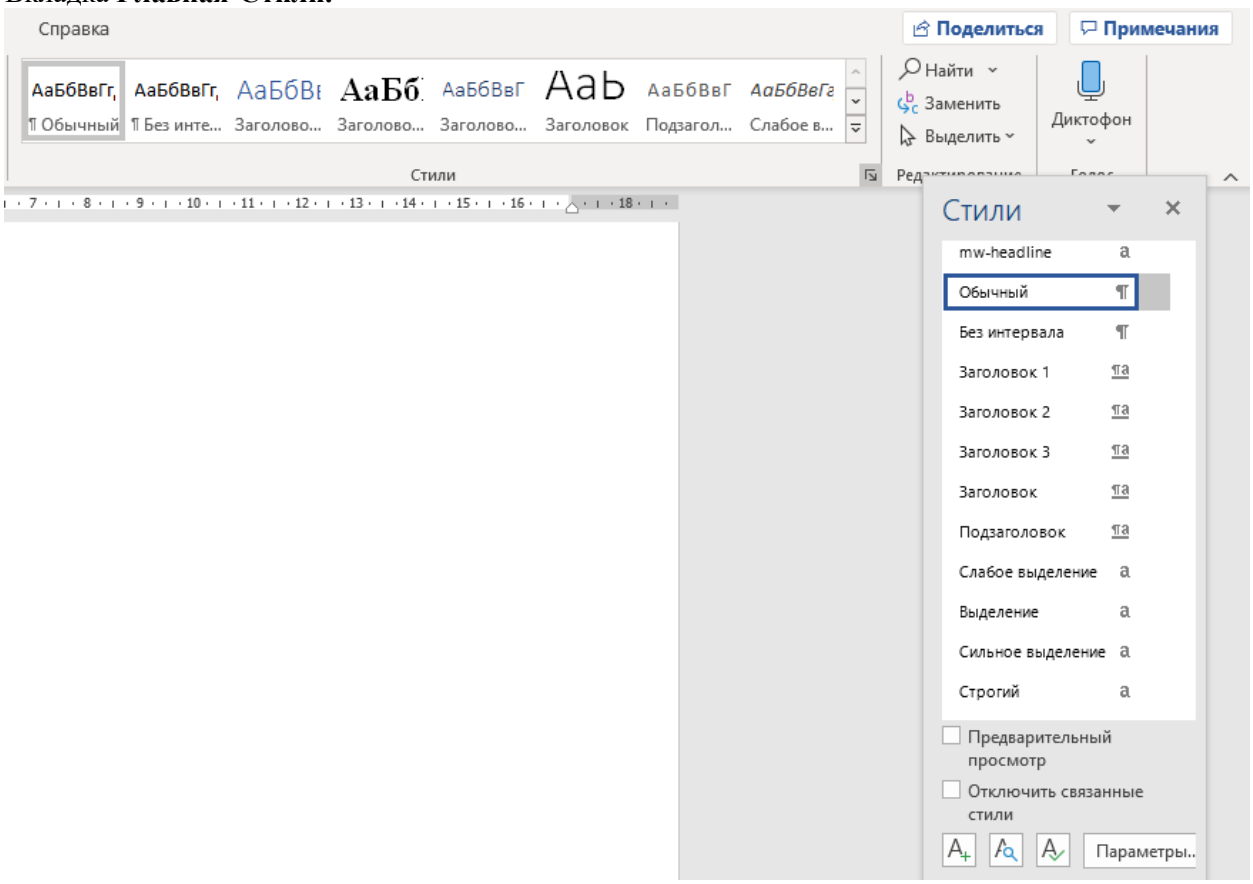
10. Убираем колонтитулы с первой страницы – устанавливаем курсор на первой странице



11. **Макет-Параметры страницы- Источник бумаги- Различать колонтитулы для первой страницы**

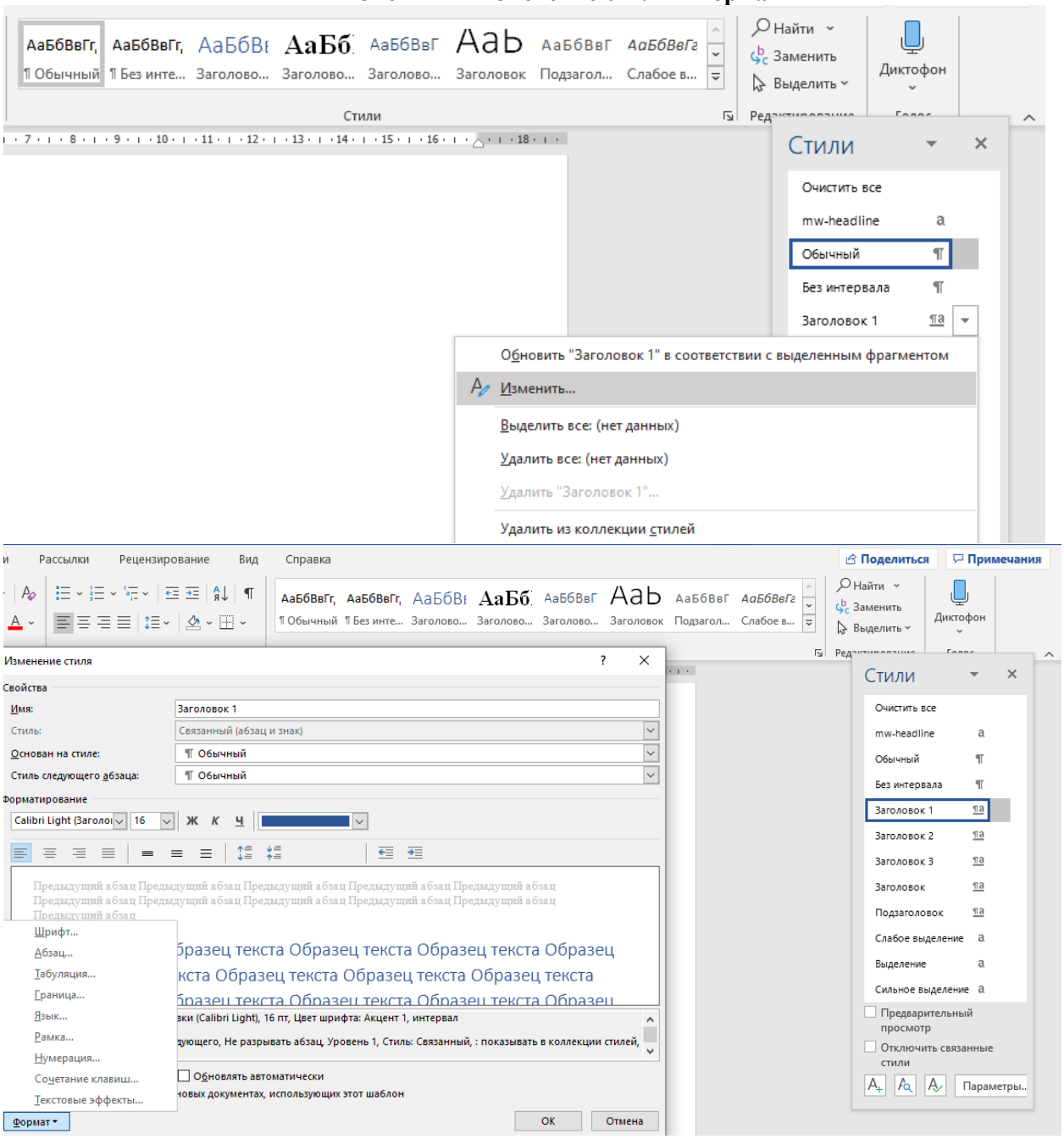


11. Начинаем создавать автоматическое оглавление. Для того, чтобы можно было создать данное оглавление, необходимо чтобы заголовки оглавления были оформлены необходимыми стилями. Вкладка **Главная-Стили.**



Изменим стиль **Заголовок 1**.

Вызываем контекстное меню – **Изменить – Изменение стиля - Формат**

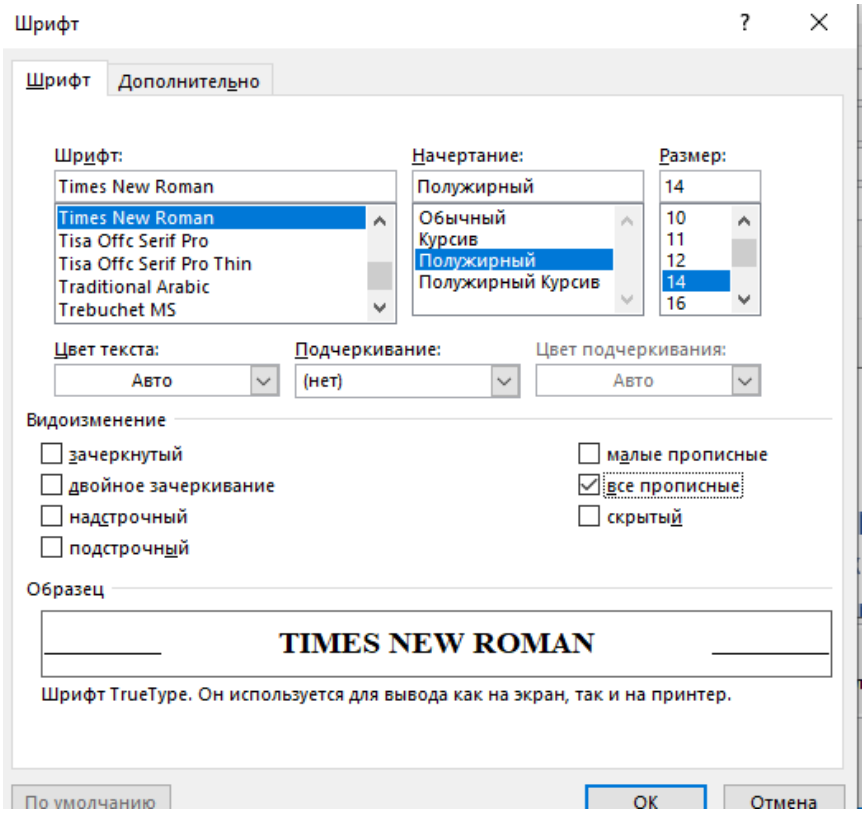


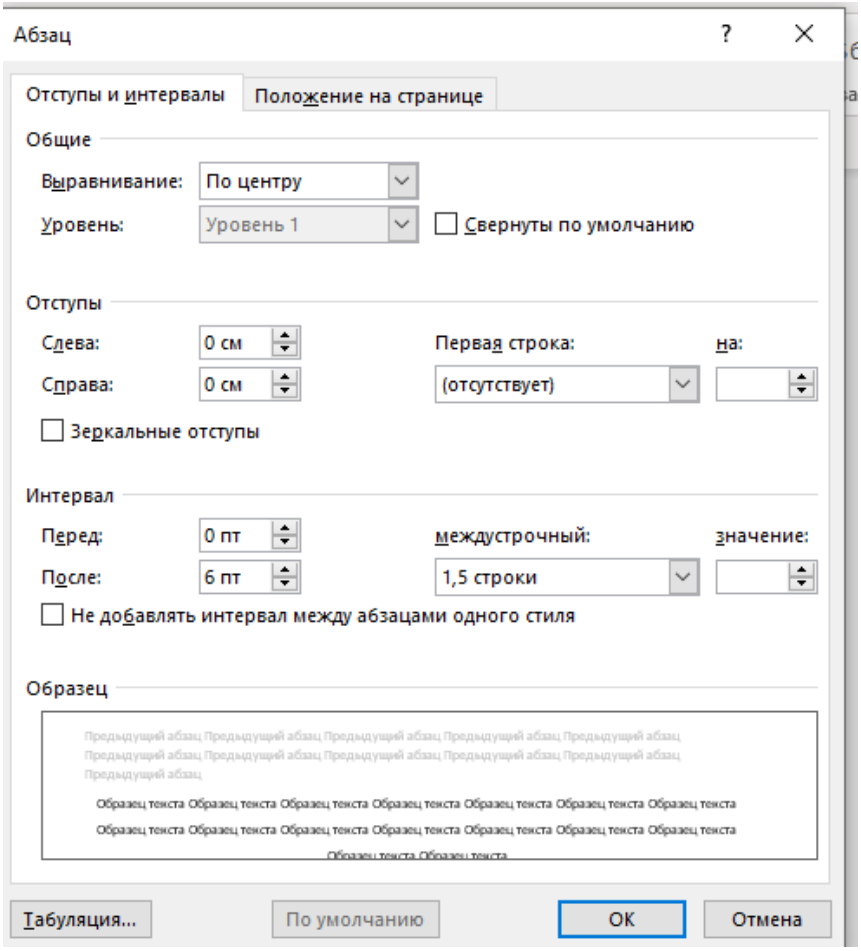
В меню **Формат** выбираем **Шрифт – Times New Roman, Начертание – полужирный, Размер -14,** устанавливаем флажок **Все прописные,** цвет текста-**Авто-ОК.**

В меню **Формат** выбираем **Абзац**

- **Выравнивание – по центру;**
- **Первая строка - Нет**;
- **Группа Интервал: Перед – 0 пт, После -6 пт** (устанавливает интервал между абзацами, не делаем интервал с помощью клавиши **Enter,** только используя **Группу Интервал**);
- **Межстрочный интервал – 1,5 строки.**
- **ОК.**

Замечание. В тексте заголовков не должно быть переносов. Тогда необходимо перед словом, которое на помещается на странице поставить курсор мыши и нажать сочетание клавиш Shift+Enter (переход на новую строку в абзаце, клавиша Enter – переход в новый абзац)

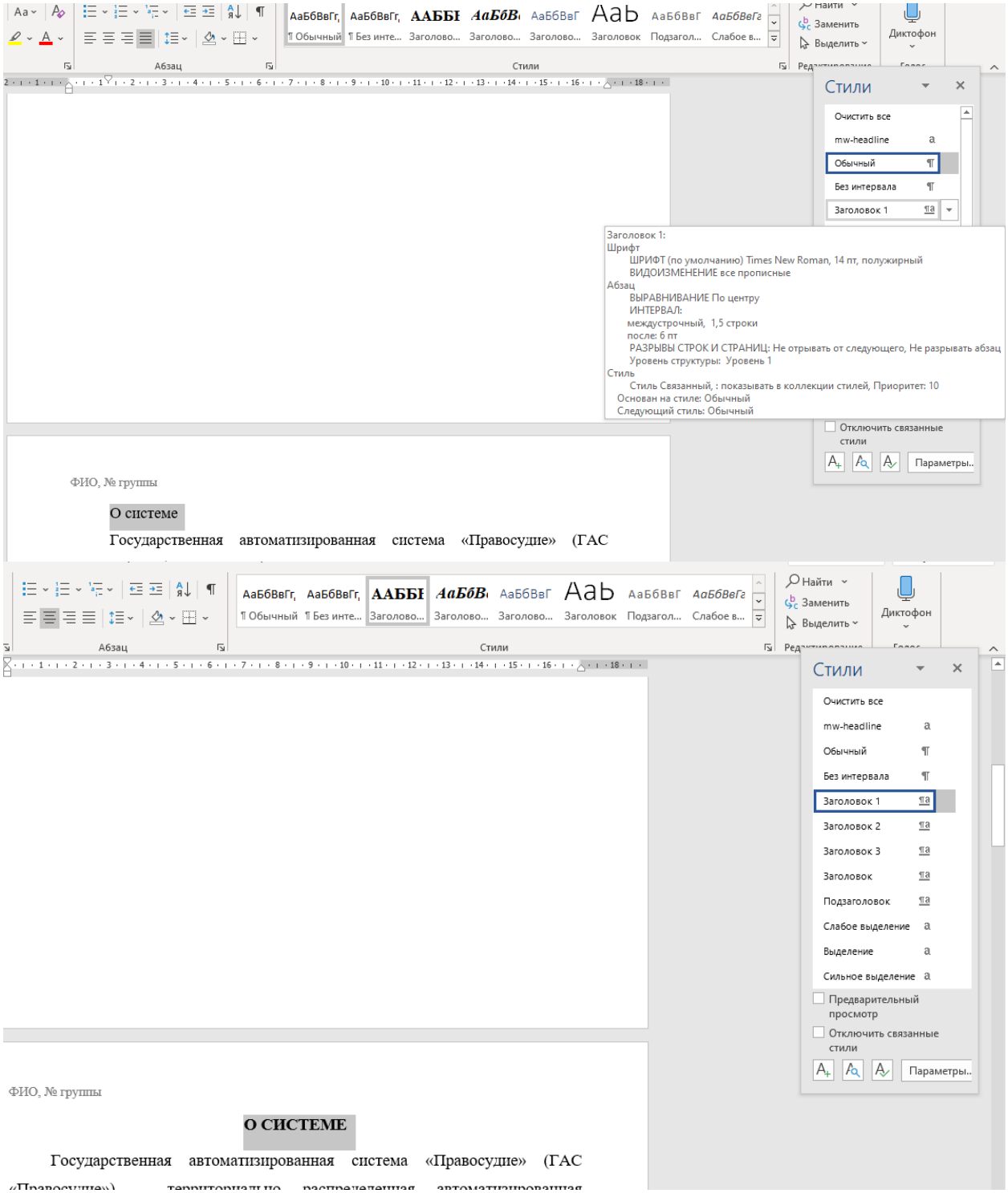




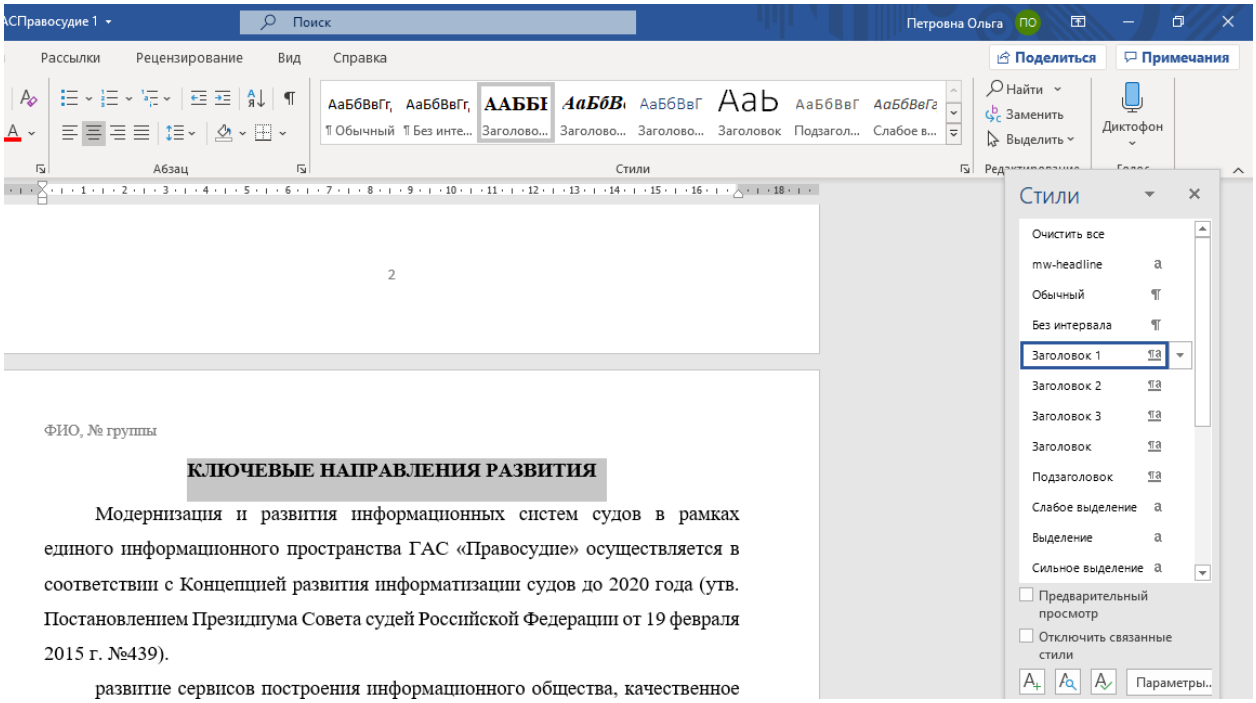
12. Аналогично изменяем **Заголовок 2.**
Вызываем контекстное меню **– Изменить – Изменение стиля – Формат.**
В меню **Формат** выбираем **Шрифт – Times New Roman, Начертание – полужирный курсив, Размер -14,** цвет текста-**Авто-ОК.**
В меню **Формат** выбираем **Абзац**

- **Выравнивание – по центру;**
- **Первая строка - Нет**;
- **Группа Интервал: Перед – 3 пт, После - 6 пт** (устанавливает интервал между абзацами, не делаем интервал с помощью клавиши **Enter,** только используя **Группу Интервал**);
- **Межстрочный интервал – 1,5 строки.**
- **ОК.**

13. Теперь оформляем стилями.
О системе – **Заголовок 1**



И **Ключевые направления развития - Заголовок 1**



Заголовок 2 – Ключевые подсистемы, На 2016, На 2018, На 2018-2020

автоматически.

Информатизация федеральных судов общей юрисдикции осуществляется средствами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Данные на конец 2017 года:

общая численность АРМ – около 120 тыс. единиц (без учёта арбитражных и мировых судов);

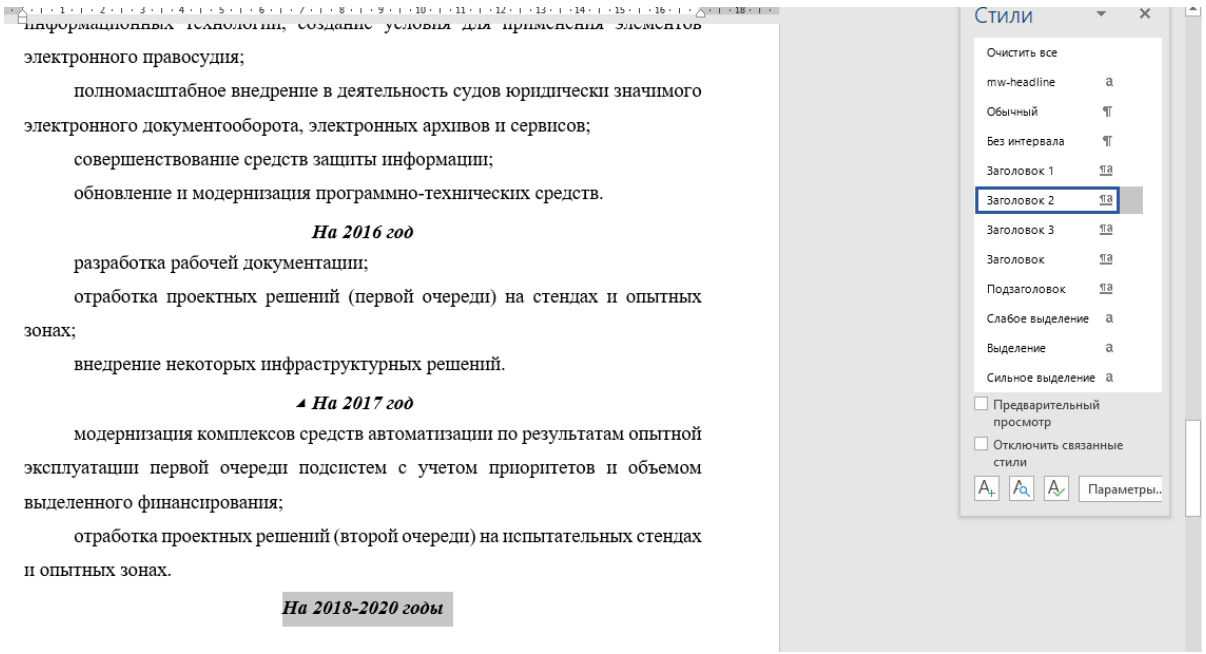
имущественный комплекс – свыше 700 тыс. единиц техники;

почти 2900 объектов автоматизации/размещения;

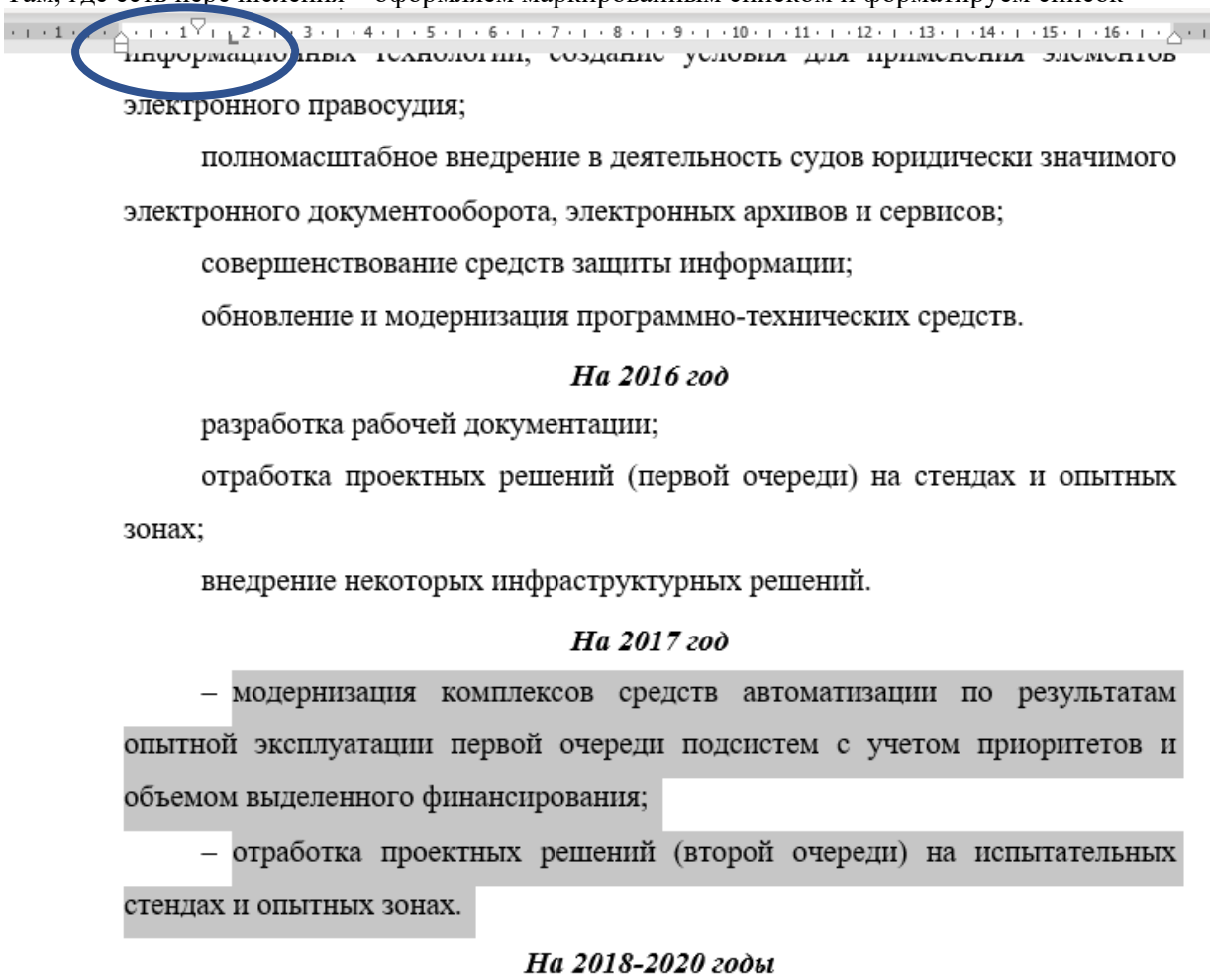
26 информационных подсистем.

Ключевые подсистемы

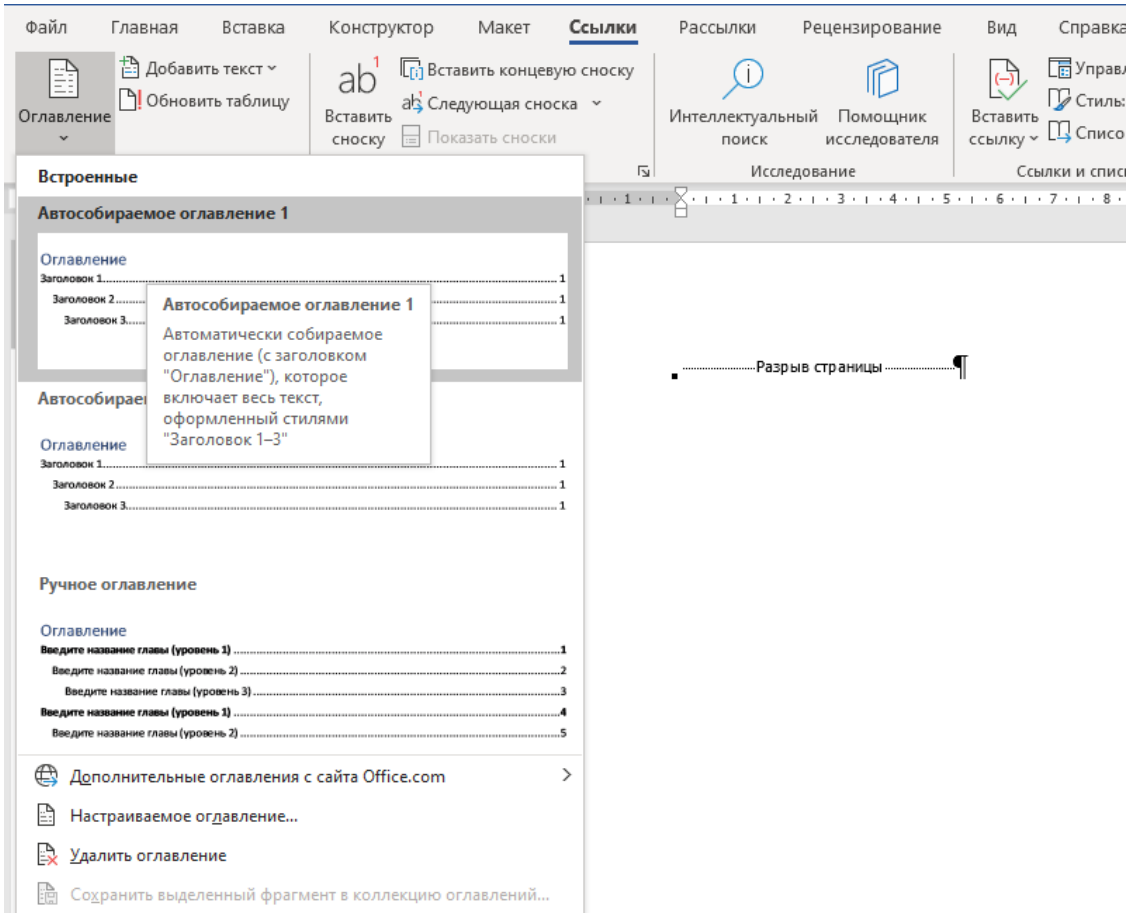
«Судебное делопроизводство и статистика», «Банк судебных решений», «Судебная экспертиза», «Организационное обеспечения», «Ведомственная статистика», «Материально-технические ресурсы», «Интернет-портал ГАС «Правосудие», «Право», «Документооборот и обращения граждан» и другие.



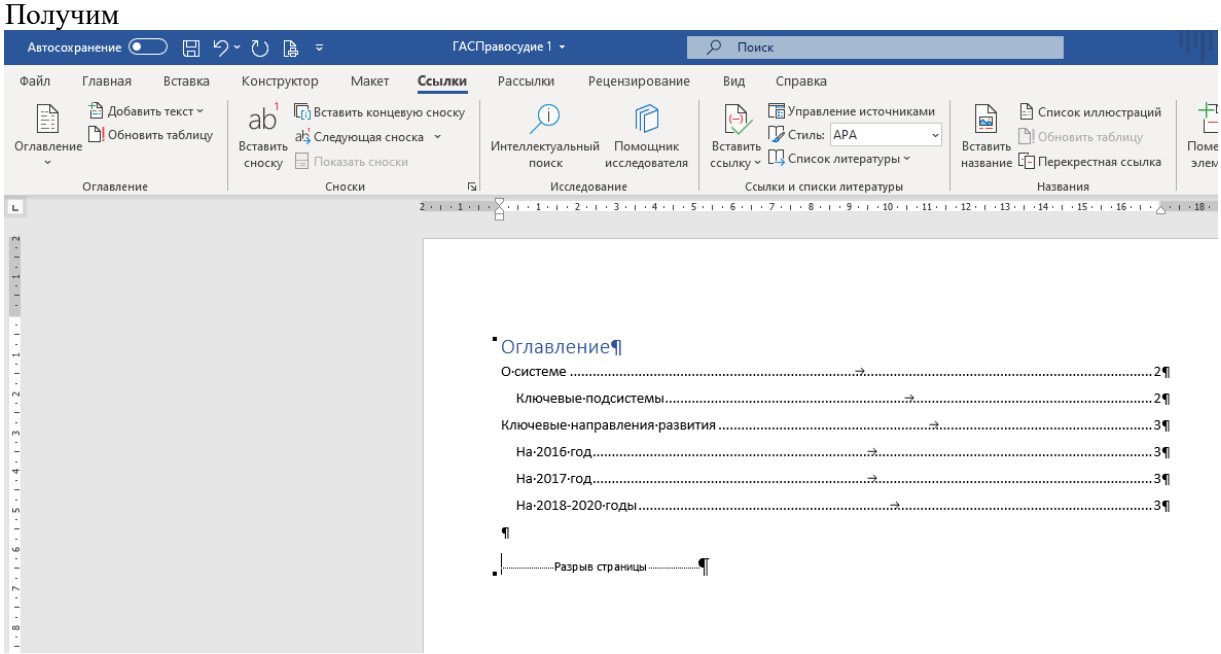
Там, где есть перечисления – оформляем маркированным списком и форматируем список



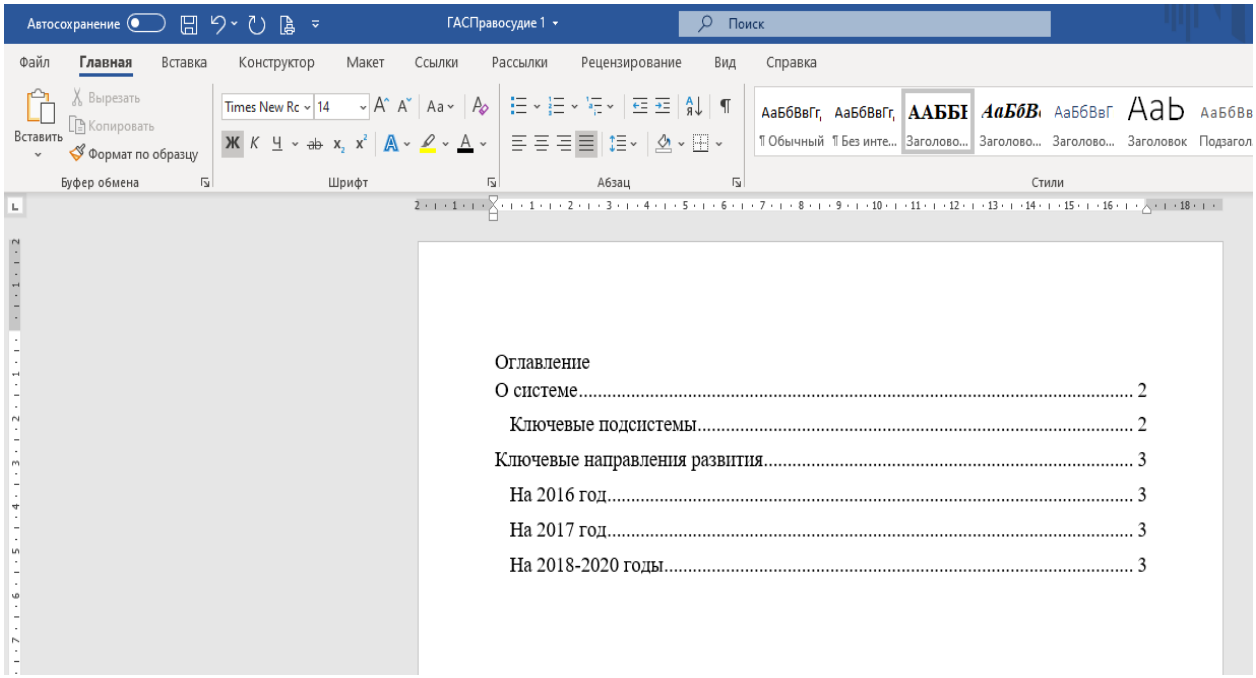
Переходим на первую страницу – устанавливаем курсор мыши-переходим на вкладку **Ссылки - Оглавление-Автособираемое**



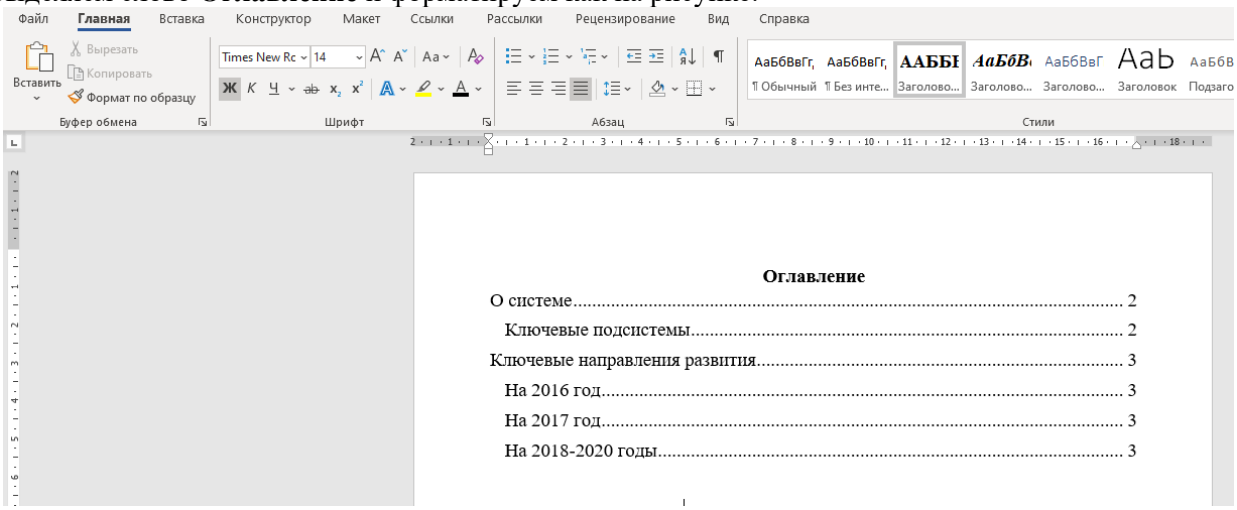
Получим



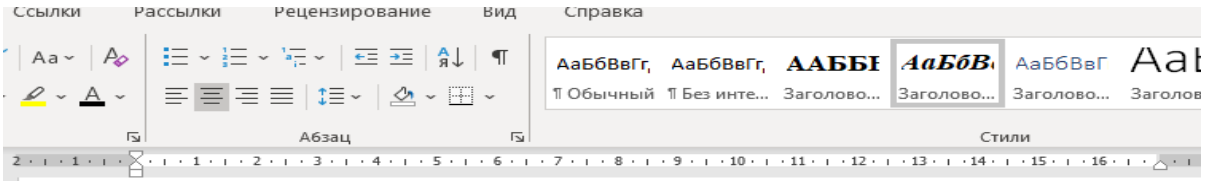
Форматируем оглавление: вкладка **Главная - Шрифт – Times New Roman, Начертание – обычный, Размер -14, цвет - Авто.**



Выделяем слово **Оглавление** и форматируем как на рисунке.



Перейдем по гиперссылке из оглавления в документ – **CTRL+На 2016 год**



– полномасштабное внедрение в деятельность судов юридически значимого электронного документооборота, электронных архивов и сервисов;

– совершенствование средств защиты информации;

– обновление и модернизация программно-технических средств.

На 2016 год

– разработка рабочей документации;

– отработка проектных решений (первой очереди) на стендах и опытных зонах;

– внедрение некоторых инфраструктурных решений.

На 2017 год

– модернизация комплексов средств автоматизации по результатам опытной эксплуатации первой очереди подсистем с учетом приоритетов и

Выделим заголовок и содержание:

значимого электронного документооборота, электронных архивов и сервисов;

– совершенствование средств защиты информации;

– обновление и модернизация программно-технических средств.

На 2016 год

– разработка рабочей документации;

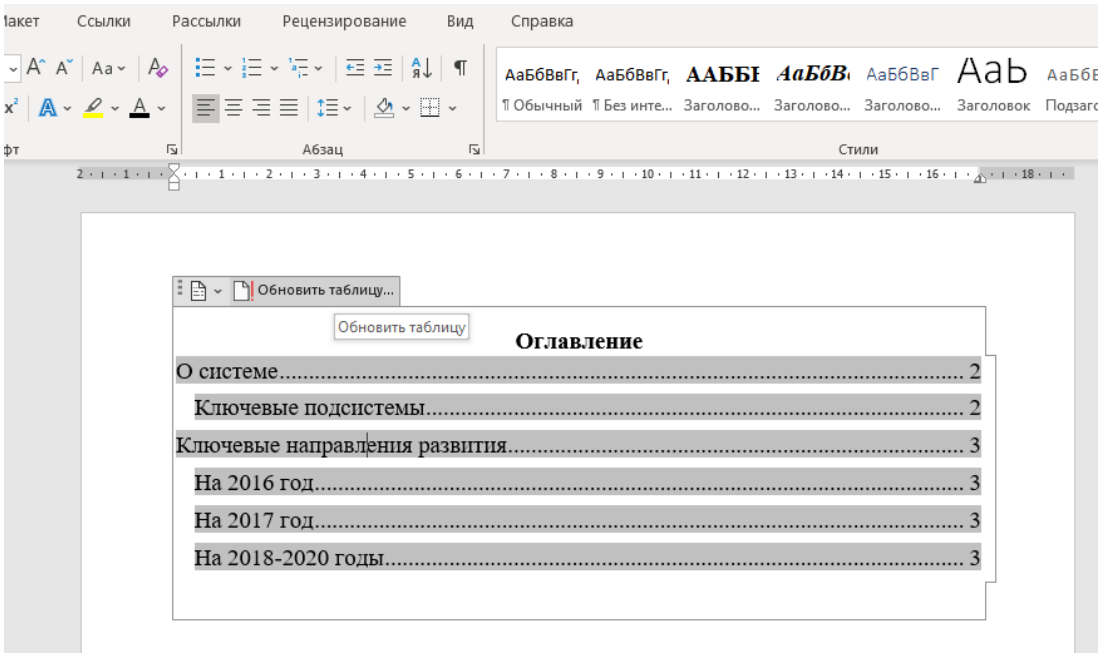
– отработка проектных решений (первой очереди) на стендах и опытных зонах;

– внедрение некоторых инфраструктурных решений.

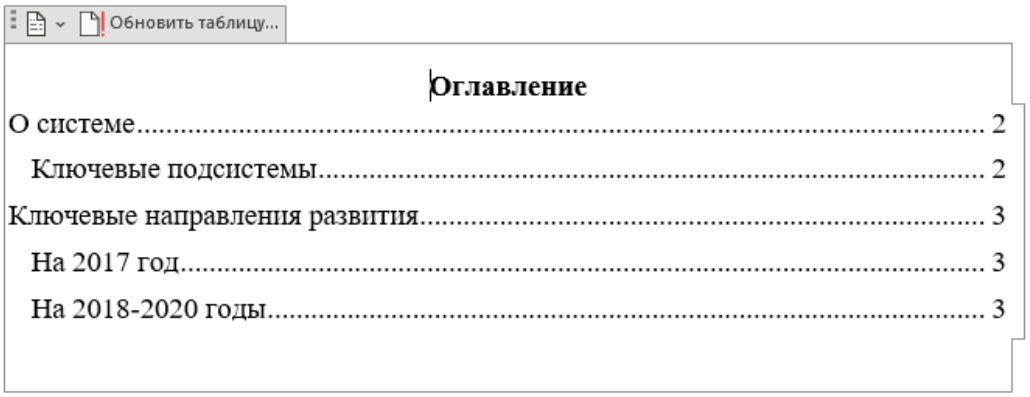
На 2017 год

– модернизация комплексов средств автоматизации по результатам

Нажмем клавишу **Delete** и вернемся в оглавление – **Обновить таблицу**


Ссылки
Рассылки
Рецензирование
Вид
Справка
Обновить таблицу...
Обновить таблицу
Оглавление
О системе 2
Ключевые подсистемы 2
Ключевые направления развития 3
На 2016 год 3
На 2017 год 3
На 2018-2020 годы 3

Получим:


Обновить таблицу...
Оглавление
О системе 2
Ключевые подсистемы 2
Ключевые направления развития 3
На 2017 год 3
На 2018-2020 годы 3

ФИО, № группы

О СИСТЕМЕ

Государственная автоматизированная система «Правосудие» (ГАС «Правосудие») – территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде.

Ключевая цель создания системы — осуществить комплексную автоматизацию всех функциональных и обеспечивающих задач, стоящих перед судами общей юрисдикции, органов судейского сообщества, аппарата Судебного департамента и его управлений (отделов) в субъектах России, причем часть рутинных функций не только автоматизируется, но и выполняется автоматически.

Информатизация федеральных судов общей юрисдикции осуществляется средствами Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие».

Данные на конец 2017 года:

– общая численность АРМ – около 120 тыс. единиц (без учёта арбитражных и мировых судов);

– имущественный комплекс – свыше 700 тыс. единиц техники;

– почти 2900 объектов автоматизации/размещения;

– 26 информационных подсистем.

Ключевые подсистемы

«Судебное делопроизводство и статистика», «Банк судебных решений», «Судебная экспертиза», «Организационное обеспечения», «Ведомственная статистика», «Материально-технические ресурсы», «Интернет-портал ГАС «Правосудие», «Право», «Документооборот и обращения граждан» и другие.

ФИО, № группы

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

Модернизация и развития информационных систем судов в рамках единого информационного пространства ГАС «Правосудие» осуществляется в соответствии с Концепцией развития информатизации судов до 2020 года (утв. Постановлением Президиума Совета судей Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. №439).

– развитие сервисов построения информационного общества, качественное расширение доступа граждан и организаций к информации о судебной деятельности;

– расширение применения в деятельности судов современных информационных технологий, создание условия для применения элементов электронного правосудия;

– полномасштабное внедрение в деятельность судов юридически значимого электронного документооборота, электронных архивов и сервисов;

– совершенствование средств защиты информации;

– обновление и модернизация программно-технических средств.

На 2017 год

– модернизация комплексов средств автоматизации по результатам опытной эксплуатации первой очереди подсистем с учетом приоритетов и объемом выделенного финансирования;

– отработка проектных решений (второй очереди) на испытательных стендах и опытных зонах.

На 2018-2020 годы

комплектация программными и техническими средствами и подготовка персонала;

модернизация комплексов средств автоматизации по результатам опытной эксплуатации (с учетом приоритетов и объемом выделенного финансирования).

ввод в промышленную эксплуатацию.

Критерий оценки	Балл
Работа с абзацами	10
Работа с шрифтом	30
Форматирование списков	30
Стили, автособираемое оглавление	20
Параметры страницы	10
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
90–100	Отлично	Зачтено
75–89	Хорошо	
55–75	Удовлетворительно	
0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

Реферат

Тема 4

Пример титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ЮЖНО-РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ

Кафедра информационных технологий

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности»

на тему «

»

Выполнил студент юридического факультета
группы ЮБ
ФИО

Ростов-на-Дону

2023

Требования к заданию (7 баллов)

№ темы = № в списке

Если в списке студентов больше, чем тем, то, например, 31 берет тему 1, 32- тема 2 и т.д.

Объем 15-20 листов.
Содержание – **3 балла**
1. НПА (законы, концепции, стратегии, программы) по теме реферата - обязательно - действующие
2. Основные определения по теме, виды, классификация, аналитика, выводы 3. Список литературы (реальный, только то, что использовали)
4. Актуальные источники литературы не позже 2017 года
2. Форматирование (4 балла):
Работа выполняется в отечественном пакете , используя облачные сервисы от VK или Яндекс.Документы.
Оформить текст согласно требованиям ГОСТ 7.0.97-2016 (https://vk.com/myofficeru?w=wall-98070369_4580).
Подчеркивание на титульном листе не делать через подчеркивание текста. Оформить с помощью таблицы
Темы
1. Большие данные. Назначение, применение в юридической деятельности и перспективы.
2. Государственная политика в области правовой цифровизации и цифровой трансформации.
3. Искусственный интеллект в деятельности юриста.
4. Нейросети и робототехника в профессиональной деятельности.
5. Юридический блокчейн.
6. Цифровизация и цифровая трансформация судов.
7. Цифровизация и цифровая трансформация прокуратуры.
8. Цифровизация и цифровая трансформация нотариата.
9. Цифровая трансформация органов государственной власти. Современное состояние. Законодательная база.
10.Legal Tech в России и мире.
11.Цифровая трансформация государственных и муниципальных услуг в области профессиональной деятельности. Моносервисы. Суперсервисы 12.Федеральные проект «Информационная безопасность»: современное состояние.
13.Регуляторная гильотина: современное состояние
14.Импортозамещение операционных систем с точки зрения информационной безопасности.
15.Сквозные цифровые технологии и национальная безопасность. 16.Цифровизация и цифровая трансформация МВД РФ.
17.Квантовые вычисления и квантовые компьютеры. Современное состояние. Применение.
18.Суперкомпьютеры. Классификация компьютеров по областям применения. Суперкомпьютеры в РФ
19.Сквозные цифровые технологии и формирование новых отраслей в РФ и мире.
20.АПК «Безопасный город». Проблемы, перспективы.
21.Прикладные программы в органах власти РФ, реализация концепции импортозамещения.
22.Аппаратное обеспечение, реализация концепции импортозамещения.
23. Биометрия. Состояние в РФ. Применение в юридической деятельности.
24.Экспериментальные правовые режимы при использовании сквозных технологий: современное состояние и перспективы.
25.Профессиональные базы данных в юридической деятельности.

26.Роль и значение информационных технологий в поддержке процесса принятия решений. Примеры в юридической деятельности.
27.Информационная безопасность: законодательная база вопроса.
28.Электронные ресурсы органов судебной власти. Примеры.
29.Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений. Новые технологии
30. Чат-боты в профессиональной деятельности: примеры, инструменты создания.

Контрольная работа

Тема 5

Задание 1. Используя логические функции, провести анализ в столбце **C, D** и ячейке **G3.**

Используя условное форматирование, выделить максимальное значение в столбце C.

Анализ в столбце **D** означает, что необходимо выяснить данные по каждому виду преступлений как соотносятся со средним: выше среднего, ниже среднего или равно.

В ячейке **G3** определить Всего за 2018 больше, меньше, или равно всего за 2017. *Примечание. В условиях больше, меньше, или равно записываются знаками >, <, =.*

	A	B	C	D	E	F	G
4							
5	**Преступление**	**2018**	**Отношение к наибольшему числу**	**Отношение к среднему**		Всего преступлений за 2017 год	697,2
6	убийство	7,2					
7	умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	20,5				Анализ результатов за 2018	
8							
9	изнасилование	2					
10	разбой	7,5					
11	грабеж	27,4					
12	кража	164,7					
13	незаконные действия и нарушение правил обращения с наркотическими средствами и психотропными веществами	90,9					
14	нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, повлекшие по неосторожности смерть человека, двух или более лиц	4					
15	Наибольшее число преступлений						
16	Среднее число преступлени						
17	Всего						
18	1) По данным Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации						

Задание 2. Посчитать число субъектов, в которых доля организаций, имевших сайт в 2018 году больше 50 в общем числе организаций.
Для выполнения задания использовать одну из функций:
СЧЁТ(Значение1;Значение2;)
СЧЁТЗ(Значение1;Значение2;)
СЧЁТЕСЛИ(Диапазон;Критерий)

Данные функции относятся к категории статистических функций.

	A	B
1	**Субъект РФ**	**2018 г., Доля организаций, имевших веб-сайт в сети Интернет, в общем числе организаций**
2	Белгородская область	58,80
3	Брянская область	42,70
4	Владимирская область	58,10
5	Воронежская область	54,80
6	Ивановская область	53,90
7	Калужская область	54,80
8	Костромская область	43,30
9	Курская область	44,30
10	Липецкая область	51,10
11	Московская область	63
12	Орловская область	46,80
13	Рязанская область	49,50
14	Смоленская область	49,70
15	Тамбовская область	66
16	Тверская область	50,40
17	Тульская область	50,80
18	Ярославская область	57,70
19	Город Москва столица Российской Федерации город федерального значения	66
20	Наибольшее число организаций	
21		

Критерий оценки	Балл
Задание 1	40
Задание 2	60
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
90–100	Отлично	Зачтено
75–89	Хорошо	
55–75	Удовлетворительно	
0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

Практическое задание

Тема 6

Критерий оценки	Балл

Таблицы	20
Запросы, отчеты	40
Самостоятельная работа	40
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
90–100	Отлично	Зачтено
75–89	Хорошо	
55–75	Удовлетворительно	
0–54	Неудовлетворительно	Не зачтено

Технология выполнения задания

1. Создание таблицы **Оклад сотрудников информационного отдела**.

Переходим на вкладку **Создание-Конструктор таблиц.** Используя **Конструктор таблиц,** последовательно создаем необходимые таблицы (рис.1). Поля таблицы: **Фамилия, Имя, Отчество, Должность, Дата приема на работу, Дата рождения, Оклад** (таблица 1 – тип данных указан для MS Access 2016/365).

Таблица 1. Поля и значения

Имя поля	Тип данных	Свойства поля/ Размер поля/Формат поля
Фамилия	Короткий текст	100
Имя	Короткий текст	70
Отчество	Короткий текст	70
Должность	Короткий текст	50
Дата приема на работу	Дата и время	Краткий формат даты
Дата рождения	Дата и время	Краткий формат даты
Оклад	Денежный	Денежный

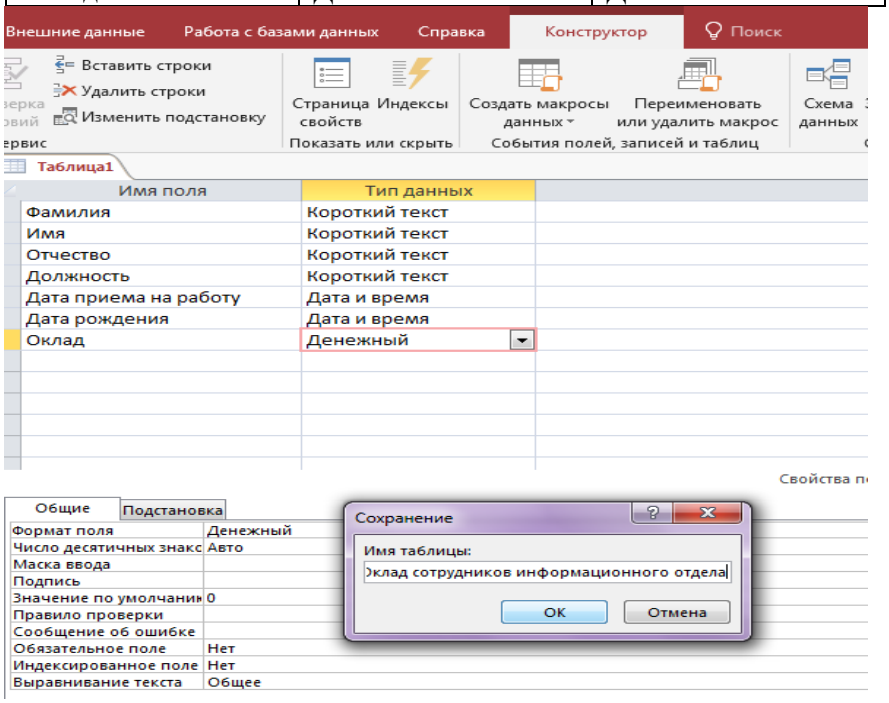


Рис.1. Окно **Конструктора таблиц**

Закрываем окно **Конструктора таблиц**. В появившемся окне указываем название таблицы (рис.1). **Ключевое поле: нет.**

2. Справа в окне **Все объекты Access** появится **Таблица Оклад сотрудников информационного отдела** (рис.2).

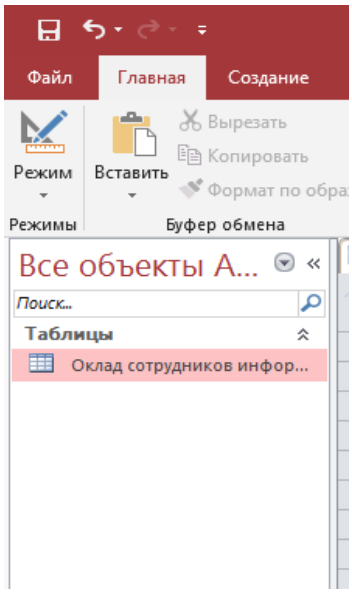


Рис.2. Окно **Все объекты Access**

3. Открываем таблицу на заполнение. Два раза кликаем мышкой на название таблицы в окне **Все объекты Access**. Вводим данные (рис.3)

Оклад сотрудников информационного отдела

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата прием	Дата рождени	Оклад
Ивановицкий	Михаил	Яковлевич	Начальник	10.12.2014	01.01.1980	90 000,00 ₽
Серегеев	Кузьма	Михайлович	Заместитель	04.04.2016	06.06.1986	76 000,00 ₽
Иваницкая	Лукерья	Ивановна	Ведущий программист	01.09.2008	17.12.1969	60 000,00 ₽
Илян	Ашот	Ильич	Программист	06.08.2017	01.06.1978	51 000,00 ₽
Сенчев	Михаил	Олегович	Программист	07.09.2011	13.12.1977	51 000,00 ₽
Кузьмин	Сергей	Иванович	Программист	27.09.2010	05.04.9165	51 000,00 ₽
Лабинцев	Олег	Сергеевич	Программист	08.11.2007	14.03.1981	51 000,00 ₽
Бобров	Вениамин	Маркович	Техник	10.12.2014	05.05.1983	34 000,00 ₽
Боев	Иван	Арсенович	Техник	11.11.2016	06.07.1990	34 000,00 ₽
Кривицкий	Арсен	Арсенович	Аналитик	10.12.2014	17.11.1990	42 000,00 ₽
Ставицкий	Иван	Яковлевич	Аналитик	10.12.2014	19.12.1982	42 000,00 ₽
Симерев	Константин	Артурович	Аналитик	10.12.2014	24.12.1973	42 000,00 ₽

Рис.3. Заполнение таблицы

4. Создание запроса **Прием на работу позже 2013 года**

Условие позже 2013 года можно интерпретировать: с 1 января 2014 года. Переходим на вкладку **Создание** – группа **Запросы** – **Конструктор запросов**. В появившемся окне **Добавление таблицы** выбираем таблицу **Оклад сотрудников информационного отдела**. Нажимаем кнопку **Добавить**, потом **Закрыть**. В окне **Конструктора запросов** появится таблица (рис.4).

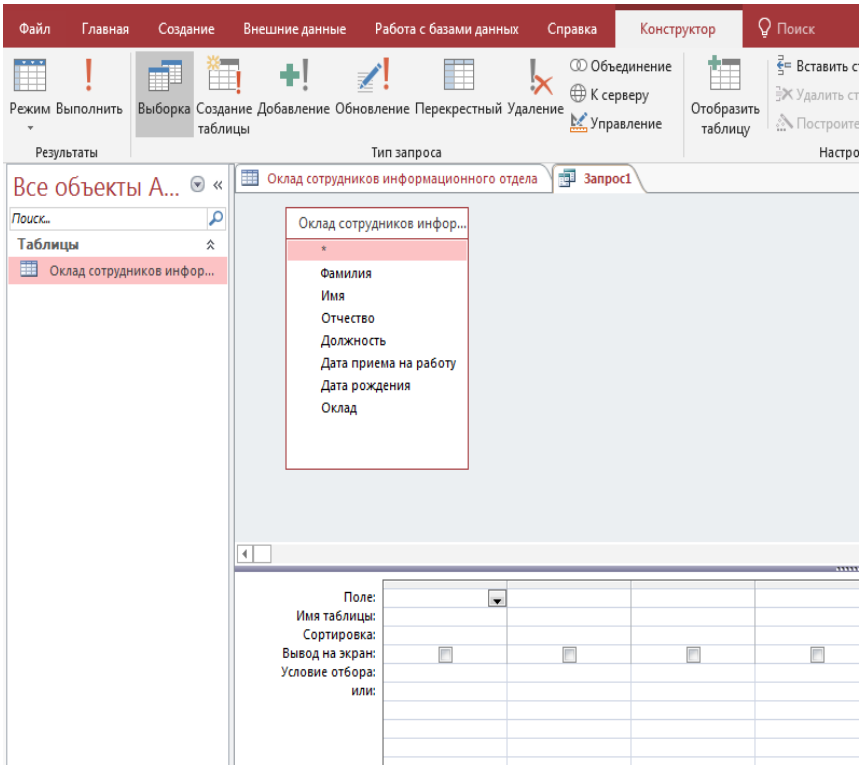


Рис.4. Окно **Конструктора запросов**

В запросе должны быть все поля таблицы. Два раза кликаем мышкой на каждое поле таблицы.

В столбце **Дата приема на работу** в условии отбора указываем: **>=#01.01.2014#**

Примечание. С помощью # ограничивается дата.

Закрываем окно **Конструктора запросов** (рис.5)

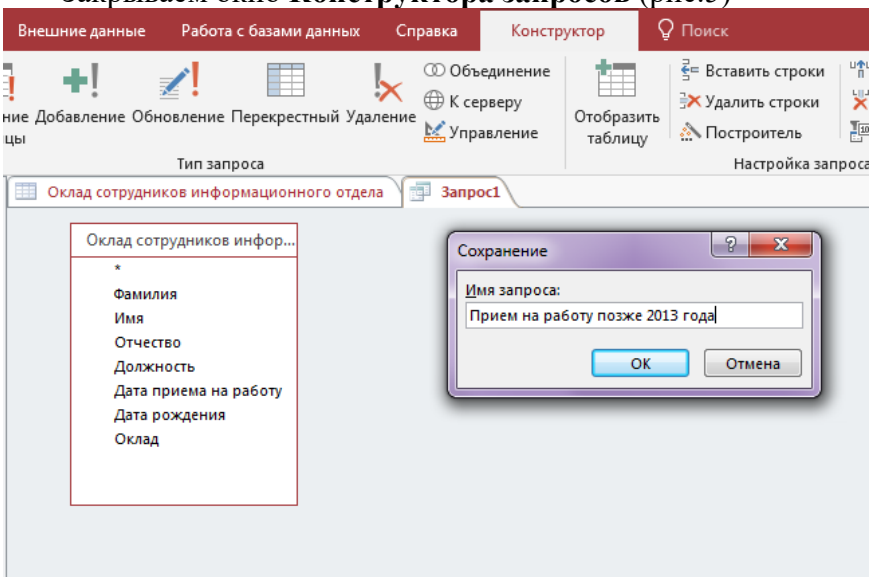


Рис.5. Сохранение запроса

В появившемся окне указываем имя запроса **Прием на работу позже 2013 года – ОК.**

Полученный запрос, появится в окне, связанных с исходной таблицей объектов (рис.6).

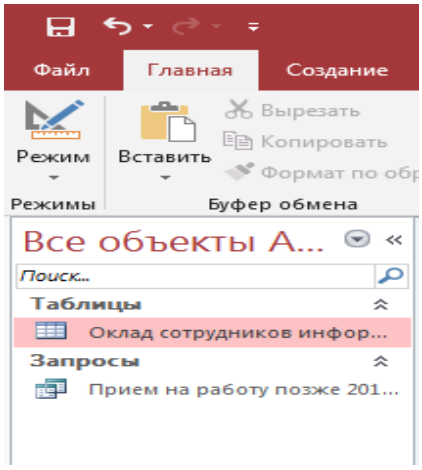


Рис.6. Отображение запроса в окне **Все объекты Access**

Для того, что посмотреть результат выполнения запроса можно либо в окне **Конструктора запросов** выбрать пиктограмму **Выполнить**, либо открыть запрос, появившийся в окне объектов. Результат выполнения запроса приведен на рис.7

Сортировка и фильтр | Записи

Прием на работу позже 2013 года

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата прием	Дата рождени	Оклад
Ивановицкий	Михаил	Яковлевич	Начальник	10.12.2014	01.01.1980	90 000,00 ₽
Серегеев	Кузьма	Михайлович	Заместитель	04.04.2016	06.06.1986	76 000,00 ₽
Илян	Ашот	Ильич	Программист	06.08.2017	01.06.1978	51 000,00 ₽
Бобров	Вениамин	Маркович	Техник	10.12.2014	05.05.1983	34 000,00 ₽
Боев	Иван	Арсенович	Техник	11.11.2016	06.07.1990	34 000,00 ₽
Кривицкий	Арсен	Арсенович	Аналитик	10.12.2014	17.11.1990	42 000,00 ₽
Ставицкий	Иван	Яковлевич	Аналитик	10.12.2014	19.12.1982	42 000,00 ₽
Симерев	Константин	Артурович	Аналитик	10.12.2014	24.12.1973	42 000,00 ₽

Рис.7. Запрос **Прием на работу позже 2013 года**

5. Создание запроса **Стаж сотрудников в отделе**.

Переходим на вкладку **Создание** – группа **Запросы** – **Конструктор запросов**. В появившемся окне **Добавление таблицы** выбираем таблицу **Оклад сотрудников информационного отдела**. Нажимаем кнопку **Добавить**, потом **Закрыть**. Все поля таблицы добавляем.

Поскольку стаж необходимо вычислить, то данный запрос – это запрос с вычисляемым полем. В первом сводном столбце вводим в строке Поле: **Стаж: (Дата()-[Дата приема на работу])/365**, где функция Дата() (Date()) – возвращает текущую дату. Необходимо отформатировать значения данного поля – курсор мыши в поле **Стаж** – группа **Показать или скрыть** – **Страница свойств**. В окне свойств устанавливаем параметры как на рис.8.

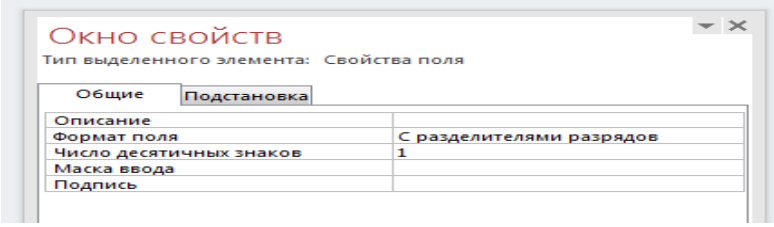


Рис.8. Окно свойств

Запрос сохраняем с именем **Стаж сотрудников в отделе**. Результат выполнения запроса рис.9.

Стаж сотрудников в отделе

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата прием	Дата рождени	Оклад	Стаж
Ивановицкий	Михаил	Яковлевич	Начальник	10.12.2014	01.01.1980	90 000,00 ₽	3,5
Серегеев	Кузьма	Михайлович	Заместитель	04.04.2016	06.06.1986	76 000,00 ₽	2,2
Иваницкая	Лукерья	Ивановна	Ведущий программист	01.09.2008	17.12.1969	60 000,00 ₽	9,8
Илян	Ашот	Ильич	Программист	06.08.2017	01.06.1978	51 000,00 ₽	0,8
Сенчев	Михаил	Олегович	Программист	07.09.2011	13.12.1977	51 000,00 ₽	6,8
Кузьмин	Сергей	Иванович	Программист	27.09.2010	05.04.9165	51 000,00 ₽	7,7
Лабинцев	Олег	Сергеевич	Программист	08.11.2007	14.03.1981	51 000,00 ₽	10,6
Бобров	Вениамин	Маркович	Техник	10.12.2014	05.05.1983	34 000,00 ₽	3,5
Боев	Иван	Арсенович	Техник	11.11.2016	06.07.1990	34 000,00 ₽	1,6
Кривицкий	Арсен	Арсенович	Аналитик	10.12.2014	17.11.1990	42 000,00 ₽	3,5
Ставицкий	Иван	Яковлевич	Аналитик	10.12.2014	19.12.1982	42 000,00 ₽	3,5
Симерев	Константин	Артурович	Аналитик	10.12.2014	24.12.1973	42 000,00 ₽	3,5

Рис.9. Запрос **Стаж сотрудников в отделе**

6. Создание запроса **Сотрудники со стажем больше двух, но меньше четырех лет.**

Источником данных для выполнения запроса может быть не только таблица но, и запрос. Переходим на вкладку **Создание** – группа **Запросы** – **Конструктор запросов**. В появившемся окне **Добавление** переходим на вкладку **Запросы**. Выбираем запрос **Стаж сотрудников в отделе**. Нажимаем кнопку **Добавить**, потом **Закрыть**. Все поля таблицы добавляем.

В условии отбора поля **Стаж** указываем: **>2 And <4**. Запрос сохраняем с именем **Стаж больше двух_меньше четырех**.

7. Создание отчета по запросу **Стаж сотрудников в отделе.**

Вкладка **Создание – Отчеты – Мастер отчетов** (рис.10).

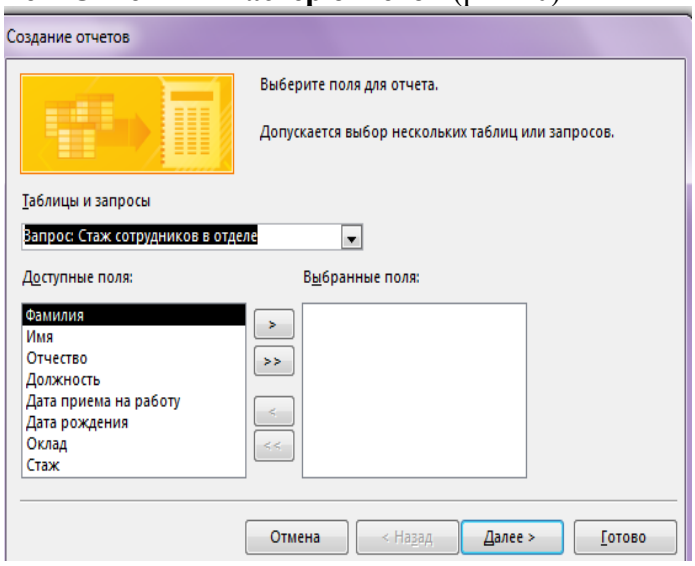


Рис.10. Мастер отчетов

Доступные поля – Все, кроме дат (нажимаем кнопку ). Результат выполнения операции рис.11.

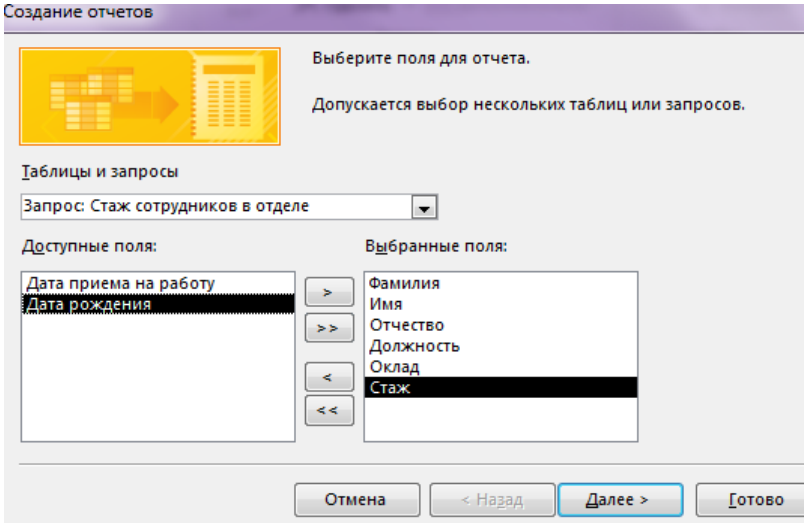


Рис.11. Выбранные поля

Далее – Добавить уровни группировки – Должность (рис.12)

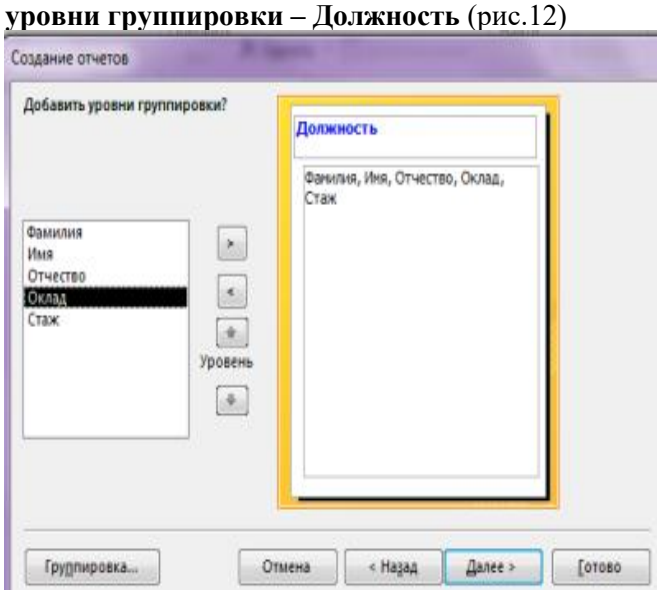


Рис.12. Группировка

Далее –Сортировка – Фамилия –Итоги (рис.13) **–Далее –Далее – Имя отчета - Стаж сотрудников в отделе – Готово.**

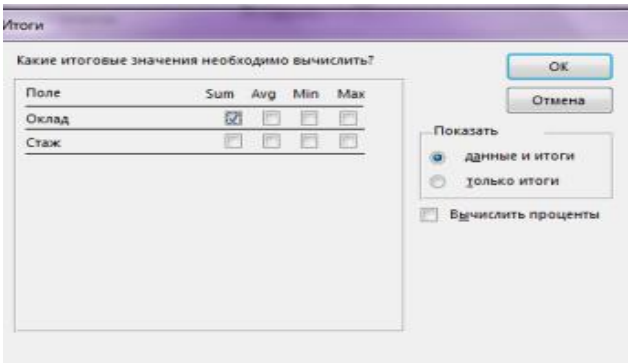


Рис.13. Итоги в отчете

Открываем **Отчет** в **Режиме конструктора** – редактируем (рис.14)

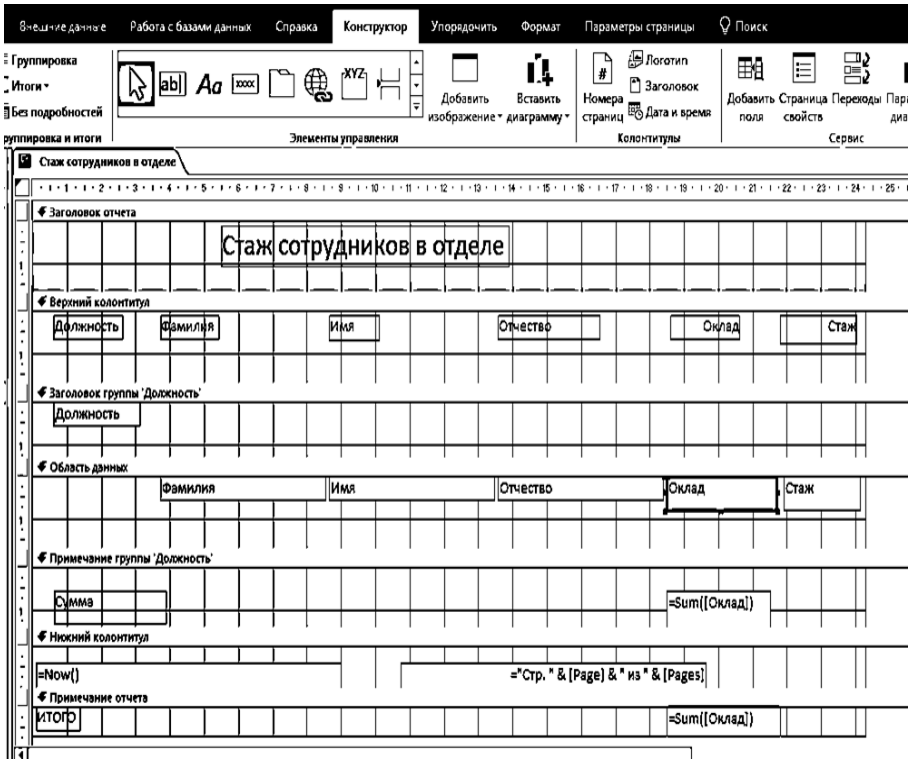


Рис.14. Режим Конструктора

Вид отчета (рис.15)

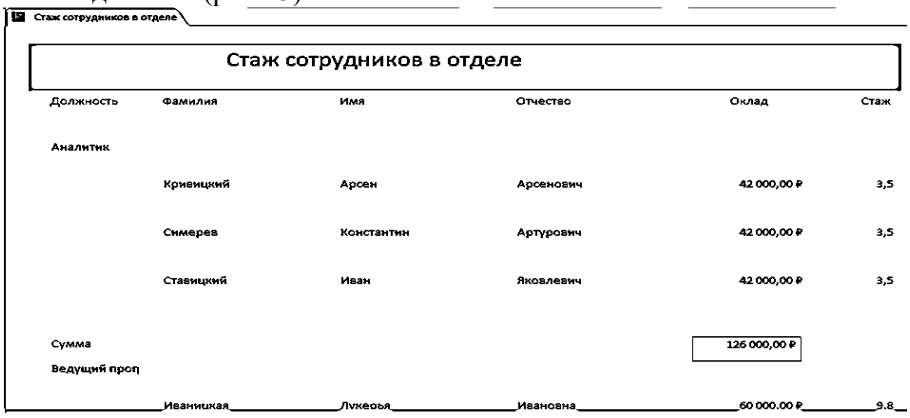


Рис.15. Отображение отчета

8. Аналогично создать отчеты по остальным запросам.
9. Сохранение запроса как HTML- документ.

Выделим запрос **Стаж сотрудников в отделе** – вкладка **Внешние данные** – группа **Экспорт** – **Дополнительно** – **Документ HTML**. В окне экспорта устанавливаем необходимые параметры (рис.16).

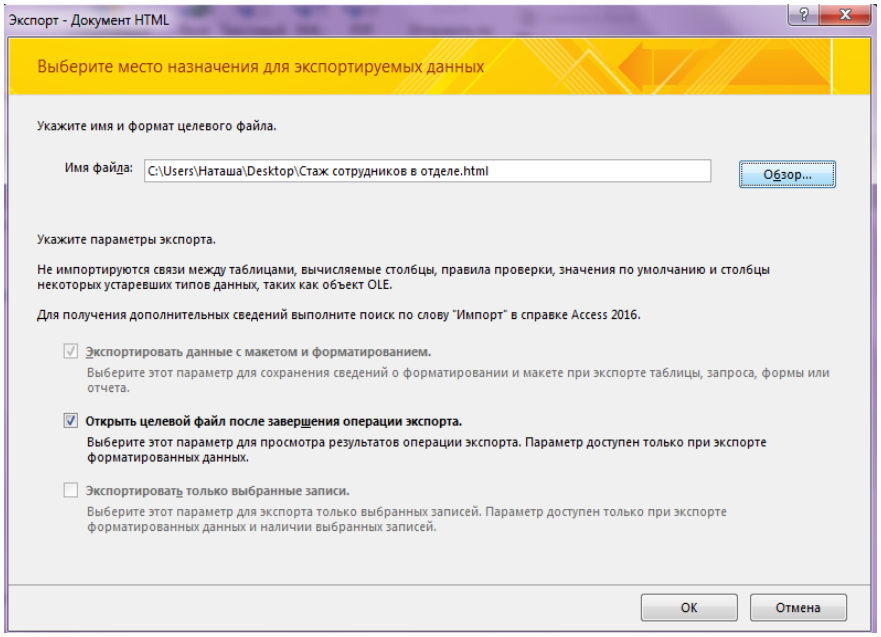


Рис.16. Экспорт отчета в **Документ HTML**

Оставляем параметры **HTML** по умолчанию.

Результат представлен на рис.17.

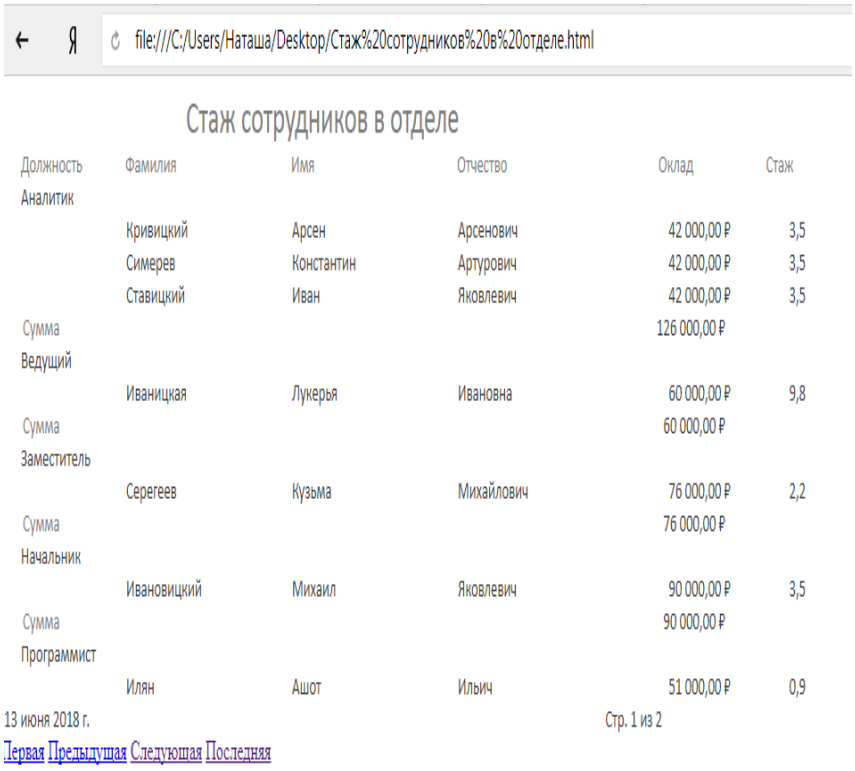


Рис.17. HTML -документ

10. Создание форм.

Выделим таблицу **Оклад сотрудников информационного отдела - Создание – Формы – Другие формы – Разделенная** (рис.18).

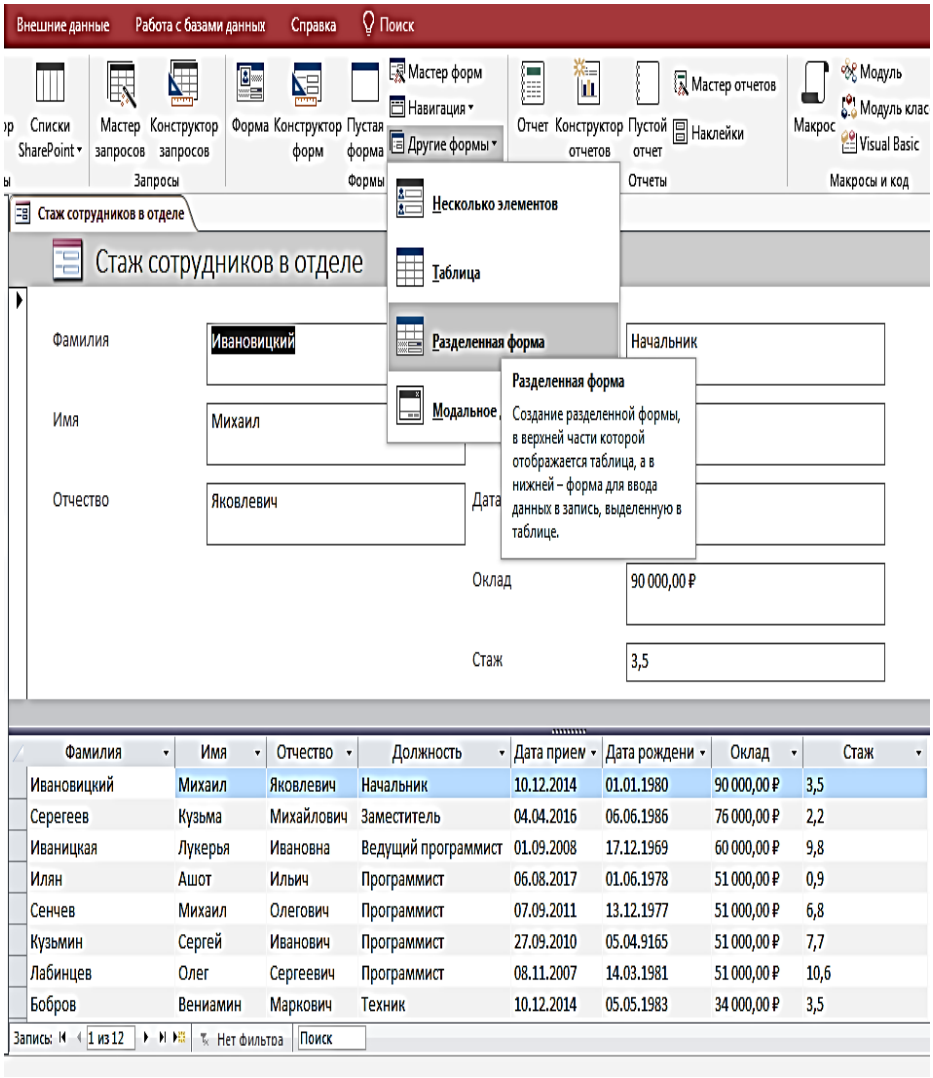


Рис.18. Создание **Разделенной формы**

Отформатируем полученную форму, добавим кнопки. Для этого необходимо открыт форму в **Режиме конструктура** (с помощью **Контекстного меню**/ вкладка **Главная – Режимы - Режим конструктура**). В область **Заголовок формы** добавим кнопки: **Найти запись, Следующая запись, Новая запись, Сохранить запись, Выйти из приложения.** Для того, чтобы добавить кнопку в группе **Элементы управления** выделяем кнопку и переносим ее в **Заголовок формы.** Добавим кнопку **Найти запись –** выбираем **Категорию – Переходы по записям –** выделяем **Найти запись** (рис.19) **–Далее – Рисунок -Готово.**

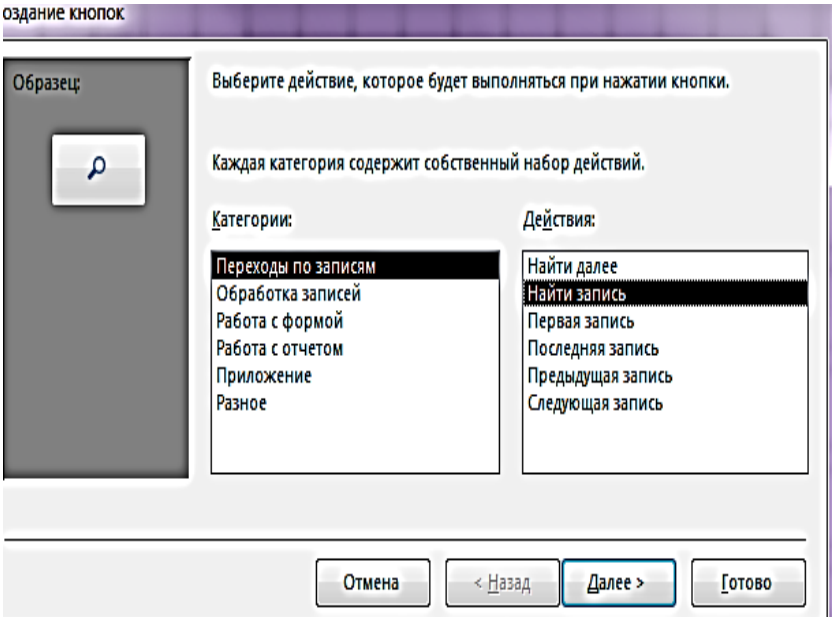
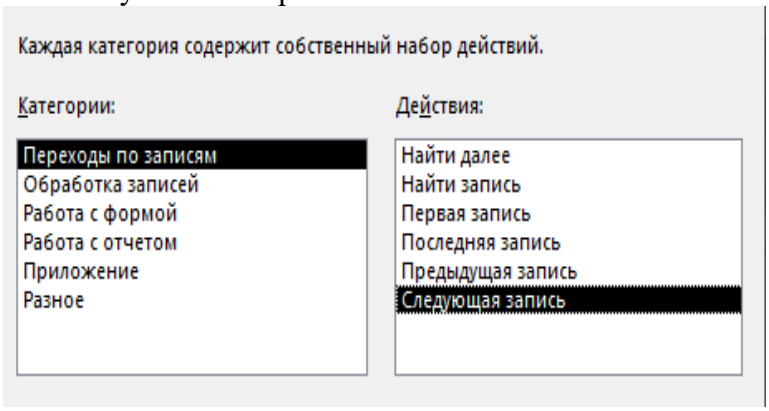


Рис.19. Создание кнопки **Найти запись**

Категории других кнопок указаны на рис.20.



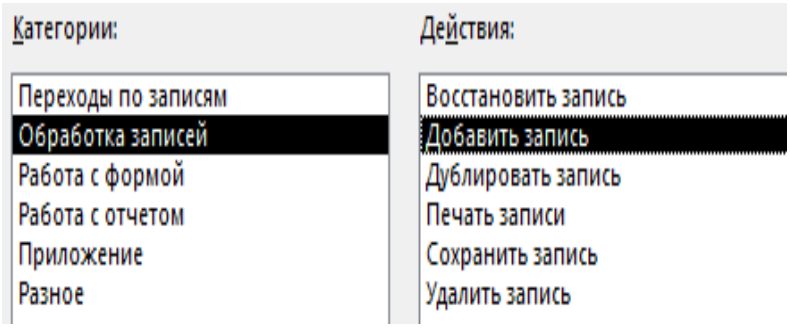


Рис.20. Категории кнопок

В итоге в Конструкторе получим форму (рис.21)

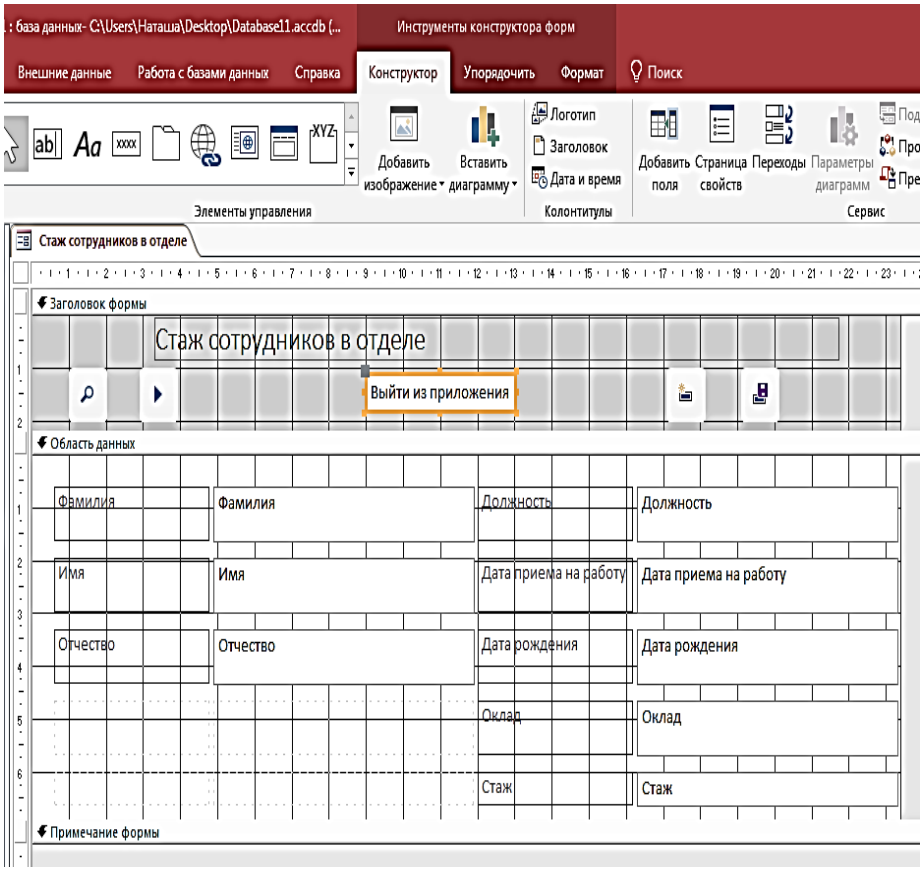
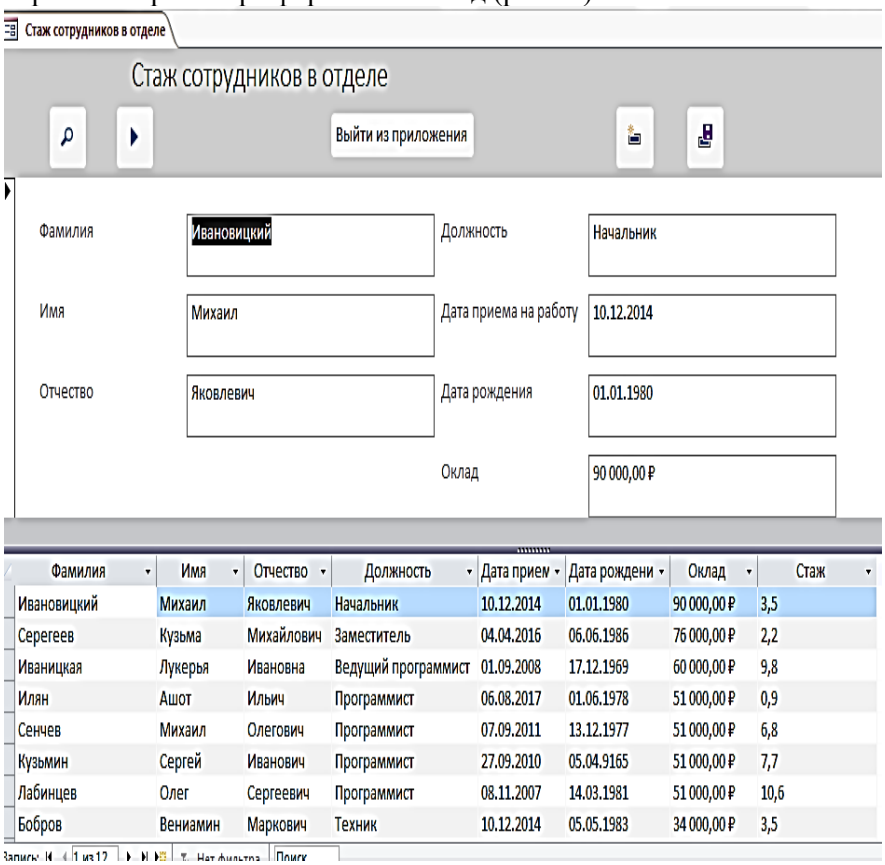


Рис.21. Форма с кнопками в **Конструкторе**

В режиме просмотра форма имеет вид (рис.22).



Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Дата прием	Дата рождени	Оклад	Стаж
Ивановицкий	Михаил	Яковлевич	Начальник	10.12.2014	01.01.1980	90 000,00 ₽	3,5
Серегеев	Кузьма	Михайлович	Заместитель	04.04.2016	06.06.1986	76 000,00 ₽	2,2
Иваницкая	Лукерья	Ивановна	Ведущий программист	01.09.2008	17.12.1969	60 000,00 ₽	9,8
Илян	Ашот	Ильич	Программист	06.08.2017	01.06.1978	51 000,00 ₽	0,9
Сенчев	Михаил	Олегович	Программист	07.09.2011	13.12.1977	51 000,00 ₽	6,8
Кузьмин	Сергей	Иванович	Программист	27.09.2010	05.04.9165	51 000,00 ₽	7,7
Лабинцев	Олег	Сергеевич	Программист	08.11.2007	14.03.1981	51 000,00 ₽	10,6
Бобров	Вениамин	Маркович	Техник	10.12.2014	05.05.1983	34 000,00 ₽	3,5

Рис.22. Форма с кнопками для работы с базой данных

Задание для самостоятельной работы

Задание 1. Создать информационную систему по направлению подготовки. Данные для информационного наполнения можно взять со следующих интернет-ресурсов:

- http://www.gks.ru/
- http://crimestat.ru/

Задание 2. Создать сайт информационной системы, разработанной в задании 1 с табличной версткой и гиперссылками, которые будут ссылаться на HTML-документы информационной системы.

5. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

5.1. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств)

Код компетенци	Наименование компетенции	Код компонента компетенци	Наименование компонента компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Применяет информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, консолидации, архивации профессиональной информации, с учетом принципов информационной и библиографической культуры и информационной безопасности

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет с оценкой проводится по билетам, , с учетом результатов текущего контроля, билет включает в себя 3 вопроса – 2 теоретической направленности и один практический вопрос. Первые два вопроса – теоретические (ориентирован на измерение полученного знания в рамках формируемой компетенции); третий вопрос – кейс-задание (позволяющий измерить сформированный в рамках компетенции навык или измерение умения применения теоретических знаний, полученного в рамках формируемой компетенции). Студентам дается время для подготовки к ответу.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-8.2.	Обучающийся может использовать инструментарий для поиска, обработки юридической информации, с помощью современных цифровых сервисов, и извлекать данные из этих сервисов и использовать аналитических системы в профессиональной деятельности, знает основы информационной безопасности	Соответствие полученной информации поставленной цели Соответствие результатам поставленных задачей и цели Соответствие выбранной информационной технологии решаемой задачи Соблюдение всех необходимых и достаточных требований информационной безопасности при решении профессиональной задачи

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

Теоретический блок вопросов:

1. Антивирусные программы: назначение, типы, примеры.
2. Компьютер как основа рабочего места современного юриста. Классификация архитектур. Современное устройство. Отечественные ПК и элементная база.
3. Российская микроэлектроника в профессиональной деятельности.
4. Цифровая демократия. Современные цифровые решения.
5. Глобальная сеть Интернет: история, сетевое взаимодействие, архитектура. Протоколы, адресация, политика назначения имен.
6. Сервисы сети Интернет в профессиональной деятельности юриста.
7. Цифровизация нормотворчества: современные решения и перспективы. Цифровизация локального нормотворчества.
8. Автоматизация, цифровизация, цифровая трансформация.
9. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» и цифровая трансформация управления.
10. Электронное правительство. Суперсервисы и моносервисы, относящиеся к профильным ведомствам.
11. Государственная система правового регулирования в области информационной безопасности.
12. Законодательство в сфере информационного обеспечения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления

13. Законодательство в области информационных технологий, «Регуляторные песочницы». Законодательство в области цифровизации и цифровой трансформации в профессиональной деятельности.
14. Информационная безопасность (ИБ) и её составляющие.
15. Информационная безопасность: аппаратные средства контроля доступа. программно-технический уровень (кодирование и шифрование информации).
16. Информационное обеспечение правоохранительных органов.
17. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности.
18. Информационное общество. Положительные, отрицательные тенденции. Актуальные проблемы. Формирование и развитие информационного общества в России. Глобальное информационное общество.
19. Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности.
20. Сквозные цифровые технологии. Применение в деятельности юриста. LegalTech. Отечественные решения LegalTech.
21. Цифровые технологии в деятельности адвоката и нотариуса.
22. Информационные технологии в исполнительном производстве.
23. Информационные технологии в учете арестованного и изъятого имущества.
24. Информация, ее свойства и характеристики. Виды представления информации. Особенности информации в деятельности юриста.
25. Фазы существования управленческой информации. Информационные технологии управления.
26. Понятие компьютерной сети (КС). Задачи, основные показатели качества КС. Классификация КС. Топология. Коммуникационное и программное обеспечение сетей. Корпоративные компьютерные сети. Технология клиент-сервер.
27. Компьютерные вирусы: общие сведения, история, классификация.
28. Методы доступа к среде передачи данных. Основные принципы функционирования ЛВС. Физическая реализация среды передачи данных. Модели и протоколы компьютерных сетей. Модель OSI. Стек протоколов TCP/IP.
29. Модель файловой системы. Файловая система: структура, физическая и логическая организация. Понятие файла. Файловый принцип хранения данных. Типы файлов. Операции с файлами.
30. Общая характеристика и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.
31. Операционная система: задачи, основные функции. Примеры операционных систем. Обеспечение технологической независимости. Сертифицированные отечественные операционные системы для работы
32. Основные понятия и классификация систем управления базами данных. Модели организации данных.
33. Понятие распределенной БД. Архитектура и принципы распределенной базы данных.
34. Понятие реляционной БД. Основные понятия и принципы реляционной модели.
35. Прикладное ПО. Области применения. Примеры.
36. Программное обеспечения компьютера. Классификация. Обеспечение технологической независимости.
37. Специализированное программное обеспечение для защиты программ и данных.
38. Виды компьютерных преступлений. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений.

39. Классификация и защита персональных данных в информационных системах
40. Критическая информационная инфраструктура, ГосСОПКА.

Практический блок вопросов:

1. Системы подготовки текстовых документов. Технология подготовки документа с помощью текстового процессора.
2. Табличный процессор: работа со списками, фильтрация данных.
3. Табличный процессор: вычисления, состав и назначение встроенных функций – математические, статистические.
4. Табличный процессор: вычисления, состав и назначение встроенных функций – логические.
5. Табличный процессор: иллюстрации деловой графики на основе данных.
6. Табличный процессор: технология подготовки многотабличных документов.
7. Относительная адресация. Абсолютная адресация.
8. Основы работы СУБД MS Access: основные объекты.
9. Справочно-правовые системы: особенности работы, виды поиска, аналитические решения, решения LegalTech

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий практического типа.

Практические занятия по дисциплине ««Информационные технологии в юридической деятельности» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к практическим занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;

2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к практическим занятиям;

3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме;

4) закрепление полученных знаний в рамках проведения практического занятия;

5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно

использоваться сетевые информационно-экспертные ресурсы, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену. Основными функциями экзамена являются: обучающая и оценочная. При подготовке к экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, закрепить ранее изученный материал. Зачет с оценкой позволяет оценить уровень сформированности этапа компетенций.

Перечень используемых образовательных технологий и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в рабочей программе дисциплины. В следующей таблице представлено описание возможных видов контрольных мероприятий.

Виды занятий и контрольных мероприятий	**Оцениваемые результаты обучения**	**Описание процедуры оценивания**
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов
Выполнение практических работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме занятия	Защита выполненных кейсовых и контрольных работ
Самостоятельная работа (выполнение рефератов)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен, с учетом результатов текущего контроля и согласно Регламенту БРС ЮРИУ РАНХиГС, в форме опроса по билетам

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы бакалавра: посещение лекций, практических занятий, написание рефератов, выполнение контрольных работ, выполнения тестовых заданий.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение контрольных работ, реферата

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На практических занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные практические вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Практические занятия включают в себя специально подготовленные задания, согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. На занятии бакалавр проявляет свое знание практической части предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки применения средств информационных технологий для решения поставленных задач.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

1) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

2) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике;

3) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с методическим обеспечением курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.

2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь практическую значимость, демонстрировать компетентность в решаемых задачах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

3. Самостоятельная работа должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач и контрольного тестирования.

.

Вопросы для самостоятельной подготовки к опросу по темам курса

Тема 1.

1. Состояние информационного общества в мире.
2. Новые вызовы для РФ с развитием информационного общества.
3. Новые информационные технологии.
4. Направления информатизации в профессиональной деятельности.
5. Развитие ПК. Современное состояние.
6. Суперкомпьютеры в РФ.
7. Адресация в сети Интернет. Протоколы Интернет.

Тема 2,3,4,5

1. Классификация ПО.
2. Классификация ОС.
3. Файловая система, типы файлов.
4. Примеры текстовых процессоров. Отличия текстового редактора и текстового процессора.
5. Форматирование документов с помощью тестового процессора. Примеры использования таблиц для форматирования официальных документов.
6. Примеры использования настольных издательских систем при представлении результатов исследований, при ведении переговоров и т.п.
7. Табличный процессор, основные возможности. Электронные таблицы. Смешанная адресация.
8. Российские офисные пакеты. Сертификация ФСТЭК.
9. Технология подготовки табличных документов.
10. Состав и назначение встроенных функций.
11. Иллюстрации деловой графики на основе данных электронной таблицы

Тема 6.

1. Рынок СУБД.
2. СУБД в органах государственной власти.
3. Облачные вычисления. Примеры использования в органах власти.

Тема 7.

1. Цифровизация локального нормотворчества: кейсы цифровой трансформации
2. Электронный нотариат как пример эффективного использования блокчейн

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

7.1. Основная литература:

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 419 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD.
2. Кулакова, Т. А. Работа в справочно-правовых системах : лабораторный практикум / Т. А. Кулакова, В. Н. Михайлов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-4486-0099-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70779.html
3. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 367 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434313
4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434314
5. Правовая информатика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. Г. Чубукова, Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова ; под ред. С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03900-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BD5768E2-FD23-4B77-8EC6-96951D5D8D3A.

7.2. Дополнительная литература:

1. Никоненко Н.Д. Информационные системы в юридической деятельности. Ростов н/Д.2018.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
2. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 (ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
3. Указ Президента РФ от 22.12.2017 N 620 «О совершенствовании государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации» // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
4. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
5. Постановление Правительства РФ от 18 октября 2021 г. N 1765 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Юстиция" »// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».

6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
7. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
8. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
9. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
10. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
11. Федеральный закон от 26 июля 2017 N 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
12. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
13. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс».
14. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 258-ФЗ «Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации»// www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»
15. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»
16. Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 N 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»
17. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»
18. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 312 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Юстиция" // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»
19. Концепция развития технологий машиночитаемого права (утв. Правительственной комиссией по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности) // www.consultant.ru – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»

7.4. Интернет-ресурсы

1. http://elibrary.ru/
2. http://study.garant.ru/
3. http://www.consultant.ru/
4. https://docs.yandex.ru/docs?type=docx
5. https://edit.myoffice.ru/

7.5 Иные источники

1. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Режим доступа: https://digital.gov.ru
2. ГАС «Правосудие». Режим доступа: https://sudrf.ru/
3. Подача процессуальных документов в электронном виде. Режим доступа: https://ej.sudrf.ru/
4. Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.0.12 Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2024, Ростов-на-Дону, 2025 г.

Авторы–составители:

к.ф.н., доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации, М.Б. Ясинская

старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации И.В. Смирнова

Директор центра лингвистики и профессиональной коммуникации доктор филол. наук, профессор Г.Г. Слышкин

к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций В. Ю. Кравцова

ст. преподаватель кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций В.В. Грунина

Заведующий кафедрой иностранных языков и речевых коммуникаций, доктор филологических наук, профессор Котова Нина Сергеевна

Рабочая программа дисциплины *«Коммуникативная культура устной и письменной речи»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций

Протокол от 2 апреля 2025 года № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
   7.1. Основная литература
   7.2. Дополнительная литература
   7.3. Нормативные правовые документы
   7.4. Интернет-ресурсы
   7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

8.3. Дисциплина Б1.0.12 Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС 4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: – осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики; – осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; – составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: – осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики;

			– осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка.

8.4. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: – осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики; – осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка.

Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК - 5	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: – осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики; – осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка.

5. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 31,7 академ. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.0.12 Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности относится к обязательным дисциплинам Блока 1 ОП ВО. Изучается студентами очной формы обучения в 4 семестре на 2 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

6. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной	8	1		3		3/1	О

	компетенции юриста							
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними.	8	1		3		3/1	О, ДЗ
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы.	8	2		3		2/1	О, ДЗ
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка.	8	2		3		3/1	О, ДЗ
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка.	8	2		3		2,7 /1	О, ДЗ
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка	8	2		3		2/1	КР
Тема 7	Функциональные стили русского языка.	8	2		2		2/1	О, ДЗ
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка	8	2		2		2/1	О, Э
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры.	8	2		2		2/2	О, ПЗ
Промежуточная аттестация		0,3						Зачет
Всего:		72	16		24		21,7 /10	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: жестовый диктант (ЖД), тестирование (Т), коллоквиум (К), эссе (Э*

*** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/зачет с оценкой (ЗО).*

3.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста

Функции языка. Происхождение русского языка. Состав русского национального языка. Современная государственная языковая политика. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Тема 2. Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними

Краткие сведения из истории русской лексикографии. Энциклопедические и лингвистические словари. Специальные (профессиональные) словари. Функции словарей. Понятие словарной статьи, ее структура.

Тема 3. Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы

Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. «Младшая» норма и «старшая» норма. Виды языковых норм. Особенности орфоэпических и акцентологических норм современного русского литературного языка. Смыслоразличительная функция ударения.

Тема 4. Лексические нормы современного русского языка

Слово как система форм и значений. Лексическая сочетаемость. Понятие многозначности слова; причины и виды переноса наименований. Фразеологизм как составная косвенно-номинативная единица языка. Системные отношения в лексике. Нарушение лексических норм.

Тема 5. Грамматические нормы современного русского языка

Морфологические и синтаксические нормы как составные компоненты грамматических норм русского языка. Морфологические нормы имени существительного, прилагательного, числительного, глагола. Синтаксические нормы как правила построения словосочетаний и предложений. Нарушения морфологических и синтаксических норм.

Тема 6. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка

Принципы русской орфографии. Фонетический принцип. Морфологический принцип. Традиционный принцип. Принципы русской пунктуации. Логический (смысловой) принцип членения предложения. Интонационный принцип.

Тема 7. Функциональные стили русского языка

Понятие функционального стиля, его основные признаки. Общие и дифференцирующие признаки функциональных стилей. Разговорный стиль и его характеристика. Официально-деловой стиль и его характеристика. Жанровое многообразие деловой документации. Научный стиль и его характеристика. Жанровое многообразие научной речи. Публицистический стиль и его характеристика. Органическое сочетание стандарта и экспрессии, сочетание логического и эмоционального, полемического. Художественная речь. Вопрос о месте художественной речи в системе функциональных стилей.

Тема 8. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка

Стилистическая окраска и стилевая функция языковой единицы. Функциональный стиль как совокупность языковых средств и способов их организации в определенной сфере деятельности. Сфера общения: официальная – неофициальная. Функции речи: общение, сообщение, предписание, воздействие. Стилевые черты: замкнутость - открытость, форма представления (авторская позиция), типовые речевые структуры и др. Понятие стилистической окраски. Стилево-стилистическая окраска языковых единиц в текстах разных функциональных стилей. Тексты официально-делового и научного стилей, их жанровое разнообразие и структура.

Тема 9. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры

Основные коммуникативные качества речи: точность, логичность, понятность, богатство и разнообразие речи, чистота и выразительность. Основные критерии грамотной речи - доступность, точность, логичность, чистота, уместность и выразительность изложения мысли - средства и способы их достижения. Этикет. Понятие речевого этикета. Типичные ситуации речевого этикета. Речевые формулы. Профессиональный речевой этикет. Типы выступлений и их особенности в зависимости от целевой установки (информационная речь, агитационная, развлекательная); языковое оформление речи; выбор и отработка приема запоминания (образный прием; прием повторения; ассоциативный и др.).

7. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.0.12 «Коммуникативная культура устной и письменной речи» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста	Опрос
Тема 2. Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними.	Опрос Проверка практического домашнего задания
Тема 3. Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы.	Опрос Проверка практического домашнего задания
Тема 4. Лексические нормы современного русского языка.	Опрос Проверка практического домашнего задания
Тема 5. Грамматические нормы современного русского языка.	Опрос Проверка практического домашнего задания
Тема 6. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка	Контрольная работа
Тема 7. Функциональные стили русского языка.	Опрос Проверка практического домашнего задания
Тема 8. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка	Опрос Эссе

Тема 9. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры.	Опрос Практические-задания

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Язык как система. Единицы языковой системы.
2. Парадигматические и синтагматические отношения между языковыми единицами.
3. Язык и речь. Функции языка.
4. Национальный язык и литературный язык.
5. Формы существования литературного языка.
6. Признаки современного русского литературного языка.
7. Языковая политика, проводимая РФ.
8. Статусность русского языка в современном мире.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Лексикография как наука.
2. Типы словарей.
3. Специальные словари, касающиеся вашей будущей профессии.
4. Пометы разного типа, указывающие на специфику слова.
5. Структура словарной статьи.

Практическое домашнее задание

1. Какую информацию о слове содержат указанные пометы, используемые в лингвистических словарях?
2. Используя лингвистические словари, выпишите примеры языковых единиц (не менее 20 слов), которые сопровождаются приведенными выше пометами (обязательно укажите автора, название словаря, место и год издания).
3. Сопоставьте словарные статьи к словам человек, конфликт в энциклопедическом и толковом словарях. Какая информация о слове содержится в толковом словаре?
4. Выпишите из разных словарей (минимум двух словарей, один из которых обязательно «Словарь иностранных слов») словарные статьи со следующими заголовочными словами. Имеют ли эти слова пометы в словарных статьях обоих словарей?
5. Составьте синонимические ряды к приведенным ниже словам. Проверьте результаты работы по «Словарю синонимов русского языка».
6. Выпишите из Фразеологического словаря русского языка 10 фразеологизмов, объяснив их значение, и составьте с ними предложения.
7. Выпишите из специального (профессионального) словаря, имеющего отношение к вашей профессии, слова (словарные статьи), значение которых вам были до сих пор не знакомы.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Что такое языковая норма и каковы её признаки?
2. Как вы понимаете термины «младшая» норма и «старшая» норма?
3. Какие виды норм по отношению к языковым уровням выделяются в русском языке?
4. В чем разница между обязательной нормой и вариантной? Приведите примеры.
5. Какие типы речи выделяются по отношению к норме? Дайте им характеристику.
6. Дайте определение орфоэпическим и акцентологическим нормам? В каких словарях они отражены?

Практическое домашнее задание

1. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка слова с буквосочетанием ЧН.

2. Укажите словосочетания, в которых на месте орфографического ЧН произносится [ШН].

3. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка слова с буквосочетанием ЩН. Обратите внимание на слова, в которых произносится [ШН].

4. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка имена собственные (Одесса, Дрезден и др.).

5. Произнесите в соответствии с нормами современного русского языка следующие слова (Е или Ё).

6. Вставьте вместо точек, если это необходимо, пропущенную букву и прочитайте слова.

7. Определите, в каких написаниях отразилось просторечное произношение слов.

8. Обратите внимание на место ударения в словах, различающихся значением, но сходных по форме. Прочитайте и объясните их значение по образцу.

9. Поставьте ударение в именах и фамилиях русских и зарубежных деятелей науки, культуры и искусства.

10. Выпишите из орфоэпического словаря слова с пометами «не рекомендуется», «неправильно», «допустимо», «просторечное».

Типовые оценочные материалы по теме 4

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Что такое лексические нормы?
2. Почему слово называют основной единицей языка?
3. Какие типы переноса значений слова выделяется в русском языке?
4. Какая разница между словом и фразеологизмом?
5. Что такое лексическая ошибка? Приведите примеры лексических ошибок
6. Какие типы речевой избыточности вы знаете? Дайте им характеристику.
7. К чему может привести несоблюдение лексических норм в вашей профессии?

Практическое домашнее задание

1. Подберите подходящие синонимы из скобок к данным паронимам.
2. Составьте предложения с данными паронимами.
3. Определите, соответствует ли норме употребление глаголов одеть — надеть. При необходимости исправьте предложения.
4. Из приведенных в скобках паронимов выберите нужный, подчеркнув его.
5. Составьте словосочетания прилагательных и глаголов с заключенными в скобки существительными.
6. Исправьте в данных ниже предложениях ошибки, заменив неправильно употребленные слова близкими по значению.
7. Подберите антонимы к выделенным глаголам. Дополните выбранные вами глаголы существительными.
8. Объясните и исправьте ошибки, связанные с неудачным выбором слова.
9. Найдите случаи лексической недостаточности, восполните недостающий элемент словосочетания.
10. Определите, какие из приведенных плеонастических или тавтологических словосочетаний закрепились в языке.
11. Объясните различия между видами омонимов и определите их значение.
12. Все слова разделите на две группы в зависимости от сочетаемости с паронимами масленый — масляный.
13. Исправьте ошибки в употреблении устойчивых словосочетаний.
14. Что общего между словами рынок и базар? Чем они различаются?

15. Как правильно: Мой отец — по профессии терапевт, а по специальности — врач или Мой отец — по профессии врач, а по специальности — терапевт?

16. Как вы назовете человека в день его рождения? В чем различие слов именинник и новорожденный? Кто такой юбиляр?

Типовые оценочные материалы по теме 5

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Что такое грамматические нормы? Из каких норм они складываются?
2. Приведите примеры нарушения морфологических норм.
3. Как вы понимаете термин «синтаксические нормы»?
4. Приведите примеры нарушения синтаксических норм.
5. В каких словарях можно получить информацию о грамматических нормах?

Практическое домашнее задание

Определите род существительных, оканчивающихся на мягкий согласный, поставив их в форму родительного падежа единственного числа. Какую закономерность вы заметили? К каждому из приведенных существительных подберите определение.

2. Определите род имен существительных, обозначающих названия лиц. К существительным, которые могут употребляться в мужском и женском роде, подберите согласованные определения.

3. Подберите к существительным женского рода существительные мужского рода. Отметьте случаи отсутствия соответствия. Укажите, в каких функциональных стилях употребляются приведенные существительные женского рода.

4. Определите род несклоняемых существительных и допишите окончания согласуемых с ними слов. Свой выбор обоснуйте.

Определите значение и род аббревиатур.

6. Поставьте существительное, стоящее в скобках, в форму родительного падежа множественного числа. Обоснуйте выбор формы. Выделите существительные, которые имеют в литературном языке варианты форм.

7. Раскройте скобки, употребив нужную форму данных в скобках имени, отчества и фамилии. Свой ответ мотивируйте.

8. Составьте предложения, в которых приведенные ниже имена употреблялись бы в косвенных падежах.

9. Образуйте все возможные формы степеней сравнения прилагательных.

10. В следующих предложениях найдите ошибки. Дайте аргументацию и предложите правильный вариант.

11. Замените цифры соответствующими числительными. Раскройте скобки, употребив существительные (словосочетания с существительными) в нужной падежной форме.

12. Прочтите вслух и запишите предложения, обозначая имена числительные словами.

13. Объясните, с чем связана двусмысленность в данных предложениях. Исправьте предложения.

14. Найдите ошибки и недочеты, связанные с использованием зависимых падежных форм и управлением. Исправьте предложения.

15. Согласуйте сказуемое с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием. В каких случаях возможны варианты? Обоснуйте ответ.

16. Раскрывая скобки, выберите форму согласования определения со следующими существительными: общего рода; имеющими при себе приложение; зависящими от числительных два, три, четыре.

17. Раскрывая скобки, поставьте существительное при двух или нескольких определениях в нужный падеж и число. Укажите, возможны ли вариантные формы.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Контрольная работа

Задания. 1. Перепишите текст, вставьте пропущенные буквы и расставьте недостающие знаки препинания. 2. Выпишите из текста пять словосочетаний, в которых есть слова с переносным значением. 4. Дайте толкование этих значений. Приведите примеры фразеологизмов с данными словами. 5. Укажите, какие средства выражения авторского отношения к сообщаемому использованы в тексте.

В ожидании весны

Дом отдыха стоял на бугре заросш…м осин…иком и старыми елями. Под бугром в глубоком овраге, бормотала речушка Вертушинка. Назвали её так должно быть (от) того, что она вертелась и петляла по оврагам. Куда бы (ни, не) выходили отдыхающие из дома они всюду натыкались на эту позванивающую подо льдом реч…нку. На изгибах, где течение было быстрее Вертушинка промыла во льду полыньи. В них под вздрагивающ… водой было видно каменистое дно и около тонкого края льда всегда соб…ралось и вертелось каруселью всё что несла зимой вода перегнившие, чёрные листья, куски коры, мох, пух, растерян…ый в драках синицами и семена. Семян было больше всего. Особенно много несла Вертушинка семян ольхи – тёмных шершавых шариков.

Андрей Иванович Дубов, лесовод и селекционер, попал в этот писательский дом отдыха случайно. Писатели, говорят, люди бывалые, интересные и разносторон…ие, но шумные и насмешл…вые. Дубову, как человеку одного только своего лесного дела, казалось, что он будет выглядеть среди писателей как житель тайги попавший без всякой подготовки, в неуклюжих унтах и тулупе, на концерт в (Б, б) ольшом зале (К, к)онсерватории.

Стоял конец декабря самые короткие дни года. Дубов одевался и шёл к Вертушинке. Там он часто встречал девушку Настю, дочь одного из писателей, школьницу девятого класса. Настя встречаясь с Дубовым всегда улыбалась и в её открытой улыбке было столько чистейшей прелести девичества, свежести и ещё (ни, не) осознан…ого счастья, что Дубов улыбался в ответ. Какими-то ещё (ни, не) ясными для него самого путями эта улыбка связ…валась у Дубова со множеством хороших мыслей. Вернее она вызывала эти мысли о счастливом значении… его работы, о будущ…м, о том что (ни, не) так уж далеко весна и он продолж…т работу над посадками секвойи.

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Что такое функциональный стиль? Каковы его основные признаки?
2. Каковы черты и специфика разговорного стиля?
3. Каковы черты и специфика официально-делового стиля?
4. Каковы черты и специфика научного стиля?
5. Каковы черты и специфика публицистического стиля?

6. Типовые оценочные материалы по теме 8

Практическое домашнее задание

1. Определите стилевую принадлежность данных текстов, указав конкретные признаки стиля в каждом из текстов (представлены 5 текстов разных функциональных стилей).
2. Найдите средства художественной выразительности в данных текстах.
3. Определите какие фигуры речи экспрессивного синтаксиса используют авторы в данных примерах.
4. Составьте на базе данных газетных заметок собственный текст, выразив свое отношение к современному состоянию русского языка в России и за рубежом. Объем работы – не менее 150 слов.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Что такое стилистическая окраска слова? Из каких компонентов она складывается?
2. Каковы виды эмоционально-экспрессивной окраски (пейоративная и мелиоративная характеристики)?
3. Каковы виды функционально-стилевой окраски слова?

4. Жанровое разнообразие и структура текстов официально-делового стиля.
5. Жанровое разнообразие и структура текстов научного стиля.

Темы эссе

1. Патриотизм, любовь к родному языку – вечные ценности или архаичные понятия для постиндустриальной эпохи?
2. Сквернословие – «бесословие и буесловие» (В.И. Даль) или способ эмоциональной разрядки человека в век стрессов и бешеных скоростей?
3. Современная русская речь: ее вандализация и вульгаризация или развитие, обретение новых черт?
4. Лингвистическая экология: возможно ли очищение современного «языкового пространства»? Нужно ли этим заниматься?
5. Языковая мода: должны ли мы упрощать язык А.С. Пушкина в угоду сегодняшним стандартам общения?
6. Языковая агрессия и языковая толерантность: современный русский язык – это «язык, который ненавидит» (С. Снегов) или язык терпимости, компромиссов?
7. «Человек говорящий»: речевой имидж современных юристов

Типовые оценочные материалы по теме 9

Вопросы для опроса на занятиях:

1. Дайте характеристику основным качествам речи.
2. В чем заключается культура научной и профессиональной речи?
3. Каковы четыре составляющих процесса общения?
4. Риторика как наука и искусство.
5. Охарактеризуйте такие понятия, как спор, полемика и дискуссия.
6. Дайте характеристику понятию «речевая агрессия».

Практические-задания

1. Составьте доклад по теме вашей специальности, учитывая разную аудиторию (старшеклассники - будущие абитуриенты, поступающие на ваш факультет; студенты вашего факультета).
2. Сравните аннотации на учебные издания (учебник, учебно-методическое пособие, учебно-методический комплекс).
3. Напишите реферат на одну из статей по вашей специальности, следуя предложенному плану.
4. Составьте библиографию по предполагаемой теме вашей курсовой работы по специальности.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводиться с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится, с учетом результатов текущего контроля, в форме опроса по билетам, включающим 2 вопроса. Первый и второй вопрос – теоретические (ориентированы на измерение полученного знания в рамках формируемой компетенции).

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

УК ОС-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС – 4.1	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на иностранном языке в рамках учебного, повседневного и социокультурного общения
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: – осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики; – осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка.

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на зачете:

1. Функции языка.
2. Признаки современного русского литературного языка.
3. Культура речи и литературный язык. Основные аспекты культуры речи.
4. Современный русский язык в мире и в стране. Основные документы о русском языке.
5. Языковая норма.
6. Уровни русского языка и их характеристика.
7. Нормативные словари, их типы.
8. Фонетические (орфоэпические и акцентологические) нормы.

9. Русская интонация. Интонационные нормы.
10. Лексические нормы и типология ошибок.
11. Антонимия русского языка.
12. Паронимия русского языка.
13. Синонимия русского языка
14. Омонимия русского языка.
15. Разграничение лексики по происхождению (лексика активного и пассивного запаса).
16. Иноязычные слова в современной русской речи. Проблемы лингвоэкологии.
17. Морфологические нормы и типология ошибок.
18. Синтаксические нормы и типология ошибок.
19. Основы русской орфографии. Орфографические нормы.
20. Основы русской пунктуации. Пунктуационные нормы
21. Коммуникативные качества речи.
22. Образность и выразительность речи. Художественно-изобразительные средства языка: тропы.
23. Стилистические фигуры (фигуры речи) как средства художественной выразительности.
24. Официально-деловой стиль в системе стилей русского языка. Основные жанры.
25. Научный стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
26. Разновидности научного стиля речи и жанры научного общения.
27. Публицистический стиль в системе стилей русского языка. Общая характеристика.
28. Разговорный стиль в системе стилей русского языка и его основные жанры.
29. Стиль художественной литературы.
30. Речевой этикет.
31. Вербальные и невербальные средства общения.
32. Деловая речь.

Рекомендуемые практические задания:

Задание. *Устраните недочёты, связанные с согласованием.*

1. Первый раз часть членов бригады получили деньги у метро «Воробьёвы горы», а второй раз – в ресторане «Ханой».

2. СМУ-3 обеспечила их бригаду транспортом на 30-40%.

3. Данные о количестве работающих людей и времени работы в табелях учёта рабочего времени не соответствует действительности.

4. Они договорились с Босняцким и Рогальским об объёме работ по изготовлению щитов, об определённой сумме за работу и заключил договор с Рогальским как бригадиром.

5. Судебная коллегия считает также необходимым исключить из обвинения 11160 рублей, начисленных и выданных бригаде заработной платы вследствие завышения расценок.

6. Свидетель Рымин подтвердил на следствии, что он с оставшимися членами бригады закончили бетонирование площадки на ВСТМ.

7. Анализируя добытые по делу доказательства, судебная коллегия считает, что факт платы подсудимыми Босняцким и Рогальским бригадных денег посторонним лицам за работу не нашли своего подтверждения в судебном заседании.

8. Судебная коллегия исключает из обвинения сумму 2827 рублей – оплата проезда.

9. Из показаний свидетелей Комзолкина, Самуйлова, Зверева видно, что действительно часть людей из бригады в начале августа перешли на строительство гаража.

10. Находившейся здесь же контролёр ресторана Игнатов также попросил Барненко выйти из помещения.

Задание. *Прочитайте отрывок из судебной речи О. В. Дервиза в защиту З. Васильевой. Выделите в нём однородные члены предложения, определите их коммуникативные и стилистические функции в публичной речи*

Мы с вами выслушали показания подсудимой, рассмотрели заключение экспертиз, характеристики и другие документы. Сухое и лаконичное изложение событий в обвинительном заключении дополнялось живыми и непосредственными впечатлениями очевидцев, людей, повседневно соприкасавшихся с семьёй Волкова. Перед нами возникла чрезвычайно яркая картина происшедшего.

Зоя Васильева—молодая тридцатилетняя женщина—была брошена мужем и год тому назад приехала с трёхлетним сыном в дом к отцу. Она поступила на работу санитаркой в больницу, помогала мачехе вести хозяйство, воспитывала сына. Свой заработок Зоя вкладывала в общий семейный бюджет.

Мачеха хорошо относилась к ней, жалела её. Всё было бы нормально в их жизни, если бы не отношение отца. Он был недоволен пребыванием дочери в его доме, считал её нахлебницей. Часто он упрекал Зою в том, что она не сумела «удержать» мужа. Не радовался Волков и внуку, никогда не ласкал его, был с ним хмур и неприветлив.

Волков злоупотреблял спиртным, часто являлся домой пьяный и затевал скандал с женой и дочерью. Он придирался к любому пустяку, требовал полного подчинения себе, как хозяину.

Из скольких семей ушло счастье, сколько детей лишилось отцов, сколько людей потеряло человеческий облик из-за неумеренного употребления спиртного!

Я берусь утверждать, что и сегодняшнее дело возникло на той же ядовитой почве, только подсудимая и потерпевший поменялись местами. Именно поведение покойного Волкова создало ненормальную обстановку в семье, породило то психологическое напряжение, в состоянии которого ежедневно находились Васильева и её мачеха. Они жили в постоянном страхе, в ожидании того, что должно случиться что-то непоправимое. Часто бывало, что, желая оградить себя от пьяных выходок Волкова, женщины с ребёнком уходили из дома, ночевали у соседей. Не раз и не два им приходилось стыдливо скрывать от сослуживцев и соседей полученные синяки.

Трагедия, происшедшая 11 февраля, была подготовлена поведением Волкова в течение длительного времени.

Задание. *Проследите, как введены деепричастные обороты в текст статей УПК РФ, какие функции выполняют (обозначают причину, условие, время действия) и чем осложнены. (Причастным оборотом, однородными членами предложения или придаточным предложением*).

Судья, установив при разрешении вопроса о назначении судебного заседания, что поступившее уголовное дело неподсудно данному суду, выносит постановление о направлении данного уголовного дела по подсудности (ст. 34).

Установив в ходе досудебного производства по уголовному делу обстоятельства, способствовавшие совершению преступления, дознаватель, следователь вправе внести в соответствующую организацию или соответствующему должностному лицу представление о принятии мер по устранению указанных обстоятельств или других нарушений закона (ст. 158).

Задание. *Определите, какие ошибки допущены в сложных предложениях, устраните их. Не забывайте о точности словоупотребления.*

1. Меркурьев в своих показаниях пояснил, что взял нож из газона, которым ударил студента.

2. Ответчику направлена претензия, на которую получен ответ, в котором ответчик старается оправдаться.

3. Таким образом, подсудимым совершены злостные хулиганские действия, отличающиеся по своему содержанию особой дерзостью, поскольку события происходили в общественном месте на ул. Пугачёва, следовательно, был грубо нарушен общественный порядок, проявлено явное неуважение к гражданам и причинено физическое насилие над потерпевшим, т. е. совершил преступление, предусмотренное ч.1 ст.213 УК РФ.

4. 18 сентября 2004 года в вечернее время около клуба в деревне Кулаково началась взаимная драка между Милюковым, Вагиным и Сычёвым, которая продолжалась продолжительное время и затем прекратилась, после чего Милюков ушёл к своей тёще и вскоре вернулся назад, и вновь началась ссора с Вагиным и Сычёвым, где вытащил из кармана нож и бросился за Вагиным, который побежал от него, тогда Сычёв догнал Милюкова, свалил его на землю, здесь же подбежал Вагин и они стали бить Милюкова.

Рекомендуемые темы эссе.

1. Языковая политика в многонациональном государстве.
2. Язык и культура как духовные скрепы».
3. Языковые средства проявления нетерпимости.
4. Ксенофобия и ее языковые проявления.
5. Язык как маркер социального статуса.
6. Язык и проблемы национальной безопасности.
7. Толерантность в коммуникации в трудовом коллективе.
8. Толерантность в коммуникации государственного служащего.

Шкала оценивания.

Критерии оценивания устных ответов (в рамках опроса) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации

Критерии	**Баллы**
– продемонстрирована способность логично строить высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; – продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция лингвистических и экстралингвистических знаний; – лексические единицы и грамматические структуры использованы уместно, речь понятна.	1
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; – продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию; – сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; – установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	0,75

– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – точность различения и выделения изученных материалов;	0,5
– фрагментарное воспроизведение учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – демонстрирует базовую точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – различает и выделяет изученные материалы;	0,25
Ответ неверный (не воспроизводит учебный материал), либо ответ отсутствует.	0

Критерии оценивания Практических заданий (включая практические домашние задания) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимые языковые нормы (в том числе терминологическую лексику), а также разнообразные грамматические конструкции, речь фонетически и интонационно правильная. Лексические и грамматические ошибки в ответе отсутствуют.	1
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, фонетически и интонационно допускает ошибки. Лексические и грамматические ошибки – не более 3.	0,5
Ответ отсутствует или не характеризуется тематической связностью и завершенностью, не включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, речь несвязная.	0

Критерии оценивания эссэ в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи. Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**1**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на	**0,75**

профессиональные темы.	
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает 50% необходимой лексики, а также наиболее употребимые грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера.	**0,5**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает лексический минимум по тематике эссе, а также базовый набор грамматических конструкций, необходимый для написания текста. Содержит минимально-необходимую страноведческую информацию профессионального характера	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Института права и национальной безопасности, утвержденном 28.01.2020 Решением Ученого Совета РАНХиГС.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. Рейтинговая оценка по дисциплине осуществляется по 50-балльной шкале и складывается из текущих оценок посещаемости занятий, представленных работ (эссе, контрольная работа, практические домашние задания, практические-задания), выполняемых на практических занятиях или вне аудитории, знаний и умений на промежуточном контроле (устный ответ на вопросы) и итоговой оценки.

Зачет принимает преподаватель, назначенный директором центра лингвистики и профессиональной коммуникации. Зачет проводится в устной и письменной формах. Зачет состоит из устного опроса, письменного решения практические-заданий, написания эссе.

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	16,25 / 40	
а	Устный опрос	0,25 -1	4/12
б	Практические домашние задания	0,25-1	1,75/7
в	Практические задания	5-10	10/20
Промежуточная аттестация (зачет):			
2	Зачет		до 60
а	Ответ на вопрос по тематике	от 20 до 40	до 40
б	Практические задания	до 20	до 20
	Итого:		
от 51 балла – «зачтено»; 50 и менее баллов – «не зачтено».			

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено»	– в полной мере знает роль речевой культуры в профессиональной компетенции юриста и пути совершенствования собственной речевой культуры; – осуществляет профессиональную и официально-деловую коммуникацию, соблюдая языковые нормы и правила; – по мере необходимости прибегает к словарям и справочникам при построении устных и письменных высказываний; – в полной мере осознает природу социальных языковых различий; – знает приоритеты языковой политики Российской Федерации; – демонстрирует способность строить устные и письменные высказывания на основе стратегий языковой толерантности, используя словари и справочники по русскому языку; – в полной мере владеет речевых этикетом, эвфемизацией и другими языковыми средствами	на уровне знаний: □ общие методы и правила логики и стилистики при формулировании своей устной и письменной речи на русском языке; ролевые характеристики и правила коммуникативного поведения в жанрах деловой беседы, спора, полемики, дискуссии, делового совещания, переговоров, телефонного общения - стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках на уровне умений: □ самостоятельная работа с профессионально ориентированной литературой с целью получения необходимой информации; □ составлять тексты различных жанров для общения в учебной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, используя словари и справочники по русскому языку □ формулировать цели и задачи делового общения; □ анализировать предмет общения, выводить свое суждение по обсуждаемому вопросу; организовывать общение, управлять общением, регламентировать его на уровне навыков: навык использования различных тактик и приемов для реализации выбранной речевой стратегии опыт речевого общения, в том числе на иностранном языке, в профессиональной и официально-деловой сферах с соблюдением всех норм речевой коммуникации

	толерантного общения.	
«незачтено»	– не знает роли речевой культуры в профессиональной компетенции юриста и путей совершенствования собственной речевой культуры; – осуществляет профессиональную коммуникацию без соблюдения языковых норм и правил; – не умеет пользоваться словарями и языковыми справочникам при построении высказываний; – не осознает природу социальных языковых различий; – не знает приоритетов языковой политики Российской Федерации; – не умеет строить устные и письменные высказывания на основе стратегий языковой толерантности, используя словари и справочники по русскому языку; – не владеет языковыми средствами толерантного общения.	

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «*Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности*»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 1 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Основная литература.

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/431982 .

2. Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для вузов / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06494-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453489 .

3. Культура речи и риторика для юристов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общ. ред. Н. А. Юшковой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00359-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

4. Руднев, В. Н. Культура речи юриста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-534-06316-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

7.2. Дополнительная литература.

1. Буторина, Е. П. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — ISBN 978-5-534-07126-9. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

2. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — ISBN 978-5-534-00614-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

3. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — ISBN 978-5-9916-5842-3. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

4. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — ISBN 978-5-534-07089-7. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

5. Культура речи. Научная речь [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. —ISBN 978-5-534-06603-6. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

6. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / И. Г. Милославский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — ISBN 978-5-534-07851-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

7. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-534-07864-0. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

7.3. Интернет-ресурсы.

43. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
44. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
45. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
46. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
47. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
48. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
49. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

25www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

26СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

27Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

28www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное

обеспечение и информационные справочные системы

1. Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная следующими предметами: микрофон, проектор, стол, стул, ноутбук или ПК
2. Для проведения практических занятий (опросов, решения контрольных и ситуативных задач, докладов) требуется аудитория, оборудованная столами, стульями, доской, мультимедийным оборудованием.
3. При осуществлении образовательного процесса используются информационные справочные системы, мультимедийное оборудование.
4. Для организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов с применением ДОТ используется СДО Академии https://lms.ranepa.ru/my/ .

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.13 Конституционное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Авторы–составители:

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Малиненко Эльвира Владимировна

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Конституционное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.13 «Конституционное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов, на их основании определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Демонстрирует умение толкования и применения нормативно-правовых актов различных уровней для решения профессиональных задач
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Осуществляет анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права посредством методов, средств и приёмов юридической техники
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства, диагностирует потенциальные ситуации его нарушения и применяет этические нормы в решении профессиональных задач
ПКо ОС-1	способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС -1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов
ПКо ОС -4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и	ПКо ОС -4.1	Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает

	защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий
ПКо ОС -5	способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС -5.1	Осуществляет сбор и предварительный анализ данных, формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, юридическое сопровождение деятельности организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов, на их основании определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях	ОПК-2.1	На уровне знаний: законодательство об основных отраслях российского права; о содержании основных прав и свобод человека; об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ; об основных положениях Конституции РФ; о правах и свободах человека и гражданина в РФ; о механизмах защиты прав и свобод человека в РФ;
		На уровне умений: анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права оценка фактической основы дела выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности
		На уровне навыков: формирование позиции о применении конкретных норм конституционного материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Демонстрирует умение толкования и применения нормативно-правовых актов различных уровней для решения профессиональных задач	ОПК-4.1	на уровне знаний: приемы и способы толкования норм конституционного права
		На уровне умений: определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась
		На уровне навыков: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
Осуществляет анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права посредством методов, средств и приёмов юридической техники	ОПК-6.1	На уровне знаний: правильно составлять и оформлять юридические документы;
		На уровне умений: правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне навыков: работа с юридической терминологией; навыки работы с правовыми актами; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.
Демонстрирует знание антикоррупционного законодательства, диагностирует потенциальные ситуации его нарушения и применяет этические нормы в решении профессиональных задач	ОПК-7.1	на уровне знаний: принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
		на уровне умений: самоформирование стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
		на уровне навыков: основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения

Составляет проекты Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов	ПКо ОС -1.1	на уровне знаний: конституционно-правовые основы разработки и систематизация правовых актов
		на уровне умений: осуществлять планирование и создание проектов правовых актов проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
		на уровне навыков: осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг
Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	ПКо ОС -4.1	на уровне знаний: основные положения Конституции РФ о правах и свободах человека и гражданина в РФ; о механизмах защиты прав и свобод человека в РФ
		на уровне умений: правильно, с позиций морали и этики, оценивать влияние законоположений на реальную жизнь; ставить общесоциальные, профессиональные цели выше личных интересов, предрассудков и предубеждений; отстаивать свою принципиальную, основанную на нормах права, морали и этики профессиональную позицию; находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании
		на уровне навыков: получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании; установления субординации правовых норм, регулирующих различные аспекты социальной деятельности
Осуществляет сбор и предварительный анализ данных, формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям	ПКо ОС -5.1	на уровне знаний: конституционно-правовые основы юридического консалтинга организаций
		на уровне умений: осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ;

законодательства Российской Федерации, юридическое сопровождение деятельности организации		на уровне навыков: осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

1.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

- Дисциплина Б1.О.13 «Конституционное право» изучается на 1 и 2 курсах во 2 и 3 семестрах, общая трудоемкость дисциплины – 252 часа.

- Освоение дисциплины опирается на необходимый объём теоретических знаний в области теории государства и права,

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем -

98 часов (лекции – 48 часов, практические - 48 часов) и на самостоятельную работу обучающихся – 118 часа, контроль 36 часов,

- форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен

3.Содержание и структура дисциплины (модуля)

Структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Конституционное право Российской Федерации как наука и отрасль права.		2		2		5	Доклад, реферат, тестирование
Тема 2	Конституция РФ и ее развитие		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 3	Конституция Российской Федерации и конституционализм		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 4	Основы конституционного строя		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 5	Гражданство Российской Федерации		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 6	Конституционно-правовой статус		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование

	человека и гражданина в РФ							
Тема 7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 12	Федеральный законодательный процесс		2		2		6	Доклад, реферат, тестирование
Тема 13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации		2		2		6	
Тема 14	Органы государственной власти с особым правовым статусом		2		2		6	
Тема 15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации		2		2		6	
Тема 16	Система судебной власти в Российской Федерации		2		2		6	
Тема 17	Конституционно-правовые основы		2		2		6	

	местного самоуправления в РФ							
Тема 18	Конституционное (государственное) право зарубежных стран		14		14		18	
		252	48		48	36	118	Доклад, реферат, тестирование

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.*

Содержание дисциплины

Содержание первой части дисциплины «Конституционное право РФ»

Тема 1. Конституционное право как наука и отрасль права

Отрасль конституционного права: понятие, предмет, методы, источники и система. Наука конституционного права. Место науки конституционного права в системе юридических наук. Понятие и предмет конституционного права как отрасли российского права. Метод конституционно-правового регулирования. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности, виды. Конституционно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Система конституционного права. Институты и подотрасли в конституционном праве. Принуждение в конституционном праве. Конституционно-правовая ответственность.

Источники права: понятие, виды. Конституционные и законодательные источники. Международные источники. Договорные (внутригосударственные) источники. Подзаконные и муниципальные источники. Судебные и иные источники конституционного права.

Тема 2. Конституция РФ и ее развитие

Сущность и функции Конституции РФ. Предмет и пределы конституционного регулирования. Основные черты и признаки Конституции как юридического акта. История и этапы конституционного развития России. Общая характеристика актов конституционного значения до октября 1917 г., первых декретов советской власти, имевших конституционное значение. Конституция РСФСР 1918 г.: отличительные черты, структура. Конституция СССР 1924 г. и Конституция РСФСР 1925 г.: отличительные черты и структура. Конституция, СССР 1936 г. и Конституция РСФСР 1937 г.: отличительные черты и структура. Конституция СССР 1977 г. и Конституция РСФСР 1978 г. Конституционная реформа в России: опыт и итоги. Основные направления, значение для формирования нового конституционного строя в России в 1989–1992 гг. Вопросы разработки Конституции РФ в 1990–1993 гг. Различные концепции Конституции, их отражение в содержании проектов. Принятие Конституции РФ 12 декабря 1993 г.

Тема 3. Конституция Российской Федерации и конституционализм

Общее учение о конституции. Виды конституций. Доктрина конституционализма. Развитие конституционного законодательства в России. Конституция Российской Федерации: юридические свойства и структура. Порядок принятия и изменения Конституции Российской Федерации. Реализация Конституции Российской Федерации: понятие, формы. Толкование Конституции: понятие, порядок и юридические последствия.

Стабильность Конституции Российской Федерации и гарантии её обеспечения. Пересмотр положений глав 1, 2, 9 Конституции Российской Федерации. Принятие и вступление в силу поправок к главам 3-8 Конституции Российской Федерации. Внесение изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации. Теоретические вопросы и

особенности толкования Конституции РФ. Толкование Конституции РФ Конституционным Судом. Доктринальное (научное) толкование Конституции РФ.

Тема 4. Основы конституционного строя

Понятие основ конституционного строя. Соотношение категорий «конституционный строй» и «основы конституционного строя», «конституционный строй» и «общественный строй». Правовой институт основ конституционного строя. Основные конституционные начала организации публичной власти. Основные конституционные начала организации российского общества. Референдум в системе прямого народовластия.

Тема 5. Гражданство Российской Федерации

Гражданство Российской Федерации как конституционно-правовой институт. Основания и порядок приобретения российского гражданства. Основания и порядок прекращения российского гражданства. Производство по делам, связанным с установлением и пересмотром отношений гражданства.

Тема 6. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ

Фактический, правовой, конституционный статус личности: понятие, соотношение. Структура конституционного статуса личности. Основные принципы конституционного статуса личности. Конституционные права, свободы, обязанности: понятие, содержание. Классификация конституционных прав, свобод, обязанностей. Ограничение прав и свобод личности. Гарантии конституционных прав, свобод, обязанностей. Содержание и порядок реализации конституционного права на проведение публичных мероприятий. Содержание и порядок реализации конституционного права на объединение в политические партии. Содержание и порядок реализации конституционной свободы передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации. Содержание и порядок реализации конституционной свободы совести и вероисповеданий. Содержание и порядок реализации конституционного права на информацию.

Содержание и порядок реализации конституционного права на выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию.

Содержание и порядок реализации конституционной обязанности защиты Отечества.

Тема 7. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации

Выборы: понятие и виды. Избирательное право в субъективном и объективном значениях. Принципы избирательного права. Избирательные системы: понятие, виды. Система и статус избирательных комиссий в Российской Федерации. Понятие и стадии избирательного процесса. Назначение выборов. Регистрация и учет избирателей. Составление списков избирателей. Образование избирательных округов и избирательных участков. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Предвыборная агитация: понятие, формы, методы, субъекты, порядок ведения, ограничения. Порядок голосования. Определение итогов голосования и результатов выборов. Финансирование выборов. Избирательное право и избирательные системы субъектов Российской Федерации.

Тема 8. Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов

Государственное устройство: понятие и формы. Унитарное государство: понятие, признаки, виды. Федеративное государство: понятие, признаки, виды. Конфедерация как форма межгосударственного объединения: понятие, признаки. Институт автономии: понятие, виды, формы. Национально-культурная автономия.

Территория Российской Федерации: понятие и состав. Россия как суверенное и федеративное государство: понятие, признаки. Правовое регулирование федеративных отношений в России.

Конституционные и иные принципы федеративного устройства России. Разграничение компетенции в Российской Федерации. Институт федерального

вмешательства в дела субъектов Российской Федерации. Правовой статус столицы России. Правовой статус государственного языка России.

Государственные символы России: флаг, герб, гимн. Эволюция статуса субъектов Российской Федерации. Признаки субъектов Российской Федерации. Особенности отдельных видов субъектов Российской Федерации. Классификация субъектов Российской Федерации. Изменение состава субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации. Правовой статус закрытых административно-территориальных образований.

Тема 9. Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей

Государственный орган: понятие и признаки. Основы теории разделения властей. Система сдержек и противовесов в механизме разделения властей в Российской Федерации. Система государственных органов в Российской Федерации. Конституционные основы организации и деятельности органов прокуратуры. Конституционные основы организации и деятельности органов судебной власти. Конституционные основы организации и деятельности органов местного самоуправления.

Тема 10. Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус

Место Президента Российской Федерации в системе разделения властей. Полномочия Президента Российской Федерации. Акты Президента Российской Федерации. Ответственность Президента Российской Федерации. Основания и порядок прекращения полномочий Президента Российской Федерации.

Правовой статус вновь избранного, но не вступившего в должность Президента Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий. Органы, обеспечивающие деятельность Президента Российской Федерации.

Тема 11. Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации

Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации. Место в системе разделения властей.

Государственная Дума: состав, структура, полномочия. Совет Федерации: состав, порядок формирования, полномочия. Комитеты и комиссии палат Федерального Собрания Российской Федерации: порядок формирования, функции, права и виды. Фракции: порядок формирования, функции. Парламентские слушания. Парламентские расследования. Конституционно-правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы.

Тема 12. Федеральный законодательный процесс

Законодательный процесс: понятие, стадии. Внесение законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение. Рассмотрение законопроектов и принятие законов Государственной Думой.

Рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой. Рассмотрение законов в согласительной комиссии при возникновении разногласий между палатами Федерального Собрания. Повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Советом Федерации. Повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Президентом Российской Федерации. Подписание и обнародование законов Президентом Российской Федерации. Повторное рассмотрение Советом Федерации законов, отклоненных Президентом Российской Федерации

Тема 13. Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации

Понятие исполнительной власти и ее место в системе разделения властей в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Взаимодействие органов исполнительной власти. Орган исполнительной власти: статус, компетенция. Правительство Российской Федерации: порядок формирования и прекращения деятельности, состав и структура. Компетенция и правовые акты Правительства Российской Федерации. Административная реформа в Российской Федерации: этапы и современное состояние. «Электронное Правительство» - залечи и цели.

Административные регламенты, их виды и порядок создания и внедрения.

Тема 14. Органы государственной власти с особым правовым статусом

Понятие органы государственной власти с «особым статусом». Прокуратура Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации Центральный Банк Российской Федерации. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека Российской Федерации. Российская Академия наук Структурно-функциональная организация федерального округа.

Тема 15. Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации

Общие принципы организации органов государственной власти субъектов РФ. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания и прекращения деятельности, структура, компетенция, акты. Высшие должностные лица субъектов Российской Федерации: порядок избрания и прекращения деятельности, компетенция, акты. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации: виды, компетенция, акты. Иные государственные органы субъектов Российской Федерации.

Тема 16. Система судебной власти в Российской Федерации

Понятие судебной власть, и принципы деятельности органов правосудия в Российской Федерации. Судебная система РФ. Конституционно-правовой статус судьи. Характеристика подсистем судебной системы РФ. Правовой статус Конституционного суда РФ. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Арбитражные суды. Конституционные и уставные суды субъектов РФ.

Конституционный судебный контроль: понятие, формы, способы. Возникновение и развитие конституционного судебного контроля в России. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования и состав. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок рассмотрения Конституционным Судом Российской Федерации отдельных категорий дел. Решения Конституционного Суда Российской Федерации Конституционный судебный контроль в субъектах Российской Федерации. Конституционные (уставные суды)

Тема 17. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Понятие и конституционная природа местного самоуправления. Основные функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Вопросы местного значения. Место органов местного самоуправления в системе публичной власти. Территориальная основа местного самоуправления. Формирование, система, структура и компетенция органов местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления граждан в рамках местного самоуправления.

Содержание второй части дисциплины «Конституционное (государственное) право зарубежных стран»:

Тема 1. Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина

Наука конституционного права зарубежных стран. Содержание понятия «конституционное право зарубежных стран». Предмет конституционного права

зарубежных стран. Объект регулирования конституционного права в зарубежных странах. Место конституционного права в системе права зарубежных стран. Субъекты конституционно-правовых отношений. Основные направления и школы в современной науке конституционного права. Источники конституционного права зарубежных стран. Разработка, принятие и изменение конституции. Референдум по конституции. Иные способы принятия конституции. Виды конституций. Понятие и значение конституционного контроля. Органы конституционного контроля. Формы конституционного контроля: предварительный и последующий, конкретный и абстрактный, обязательный и факультативный, решающий и консультативный.

Тема 2. Основы правового статуса личности в зарубежных странах

Правовые системы зарубежных стран и правовой статус личности. Права и обязанности человека и гражданина. Международное право и правовой статус личности. Институт гражданства. Основы правового статуса физических лиц. Способы приобретения и утраты гражданства. Утрата гражданства. Классификация прав и свобод личности. Формы социального обеспечения в зарубежных странах. Соотношение обязательного и бесплатного образования. Свобода преподавания. Политические права. Избирательные права. Свобода информации и право на получение информации и свобода ее распространения. Право на объединение. Правовое регулирование собраний. Свобода совести. Государство и церковь. Церковь и школа. Личные права и свободы. Особенности права «хабеас корпус», освобождение под залог. Неприкосновенность жилища. Коллективные права народа, социальных, национальных и иных общностей. Конституционные обязанности личности. Гарантии конституционных прав и способы обеспечения выполнения конституционных обязанностей. Права и обязанности граждан в условиях чрезвычайного положения.

Тема 3. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах

Пределы конституционного регулирования вопросов общественного строя. Конституционные принципы экономической структуры общества в зарубежных странах. Классификация зарубежных стран по уровню социально-экономического развития и характеру политического строя. Конституционные принципы правового регулирования экономики. Правовое регулирование государственной и частной собственности на средства производства. Проблемы национализации и приватизации средств производства. Конституционные положения о социальной структуре общества в зарубежных странах. Правовое положение отдельных социальных групп и общностей (классы, страты и др.). Конституционные принципы политической системы. Понятие политической системы в конституционном праве. Конституционные положения о политической системе. Классификация политических систем. Демократические, авторитарные и тоталитарные политические системы. Конституционные принципы духовной жизни общества.

Тема 4. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах

Основы и пределы правового регулирования общественных объединений в конституционном праве зарубежных стран. Общественные объединения и конституционное право. Общественные объедения как предмет конституционного регулирования. Социальная сущность общественного объединения. Политические партии. Юридическое понятие политической партии. Идеология партий. Виды партий. Виды партийных систем. Правовое регулирование порядка образования, функционирования и прекращения деятельности политических партий. Структура политических партий. Правовая регламентация финансовой деятельности политических партий. Свобода образования политических партий и конституционные ограничения при их создании. Юридические процедуры при создании партии. Регистрация политических партий.

Правовое регулирование роли партий в обществе и государстве. Принцип демократии и гласности в организации и деятельности партий. Денежные средства и имущество партий. Контроль за деятельностью политических партий, предупреждение и роспуск. Конституционно-правовой статус общественных объединений социально-экономического и культурного характера. Сущность и функции объединений социально-экономического и культурного характера. Правовой статус и виды объединений социально-экономического и культурного характера.

Тема 5. Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства

Государственная власть как институт конституционного права. Источник государственной власти и ее социальные носители и субъекты. Характер государственной власти. Цели и принципиальные направления деятельности государственной власти. Структура государственной власти. Органы, осуществляющие государственную власть. Пути, формы и методы осуществления государственной власти. Принцип разделения властей в зарубежных странах. Единство государственной власти. Понятие и классификация форм государства. Понятие и классификация форм правления. Понятие территориально-политического устройства государства. Классификация форм территориально-политического устройства государства. Институт автономии в зарубежных странах. Федерация как форма территориально-политического устройства. Размежевание (разграничение) предметов ведения федерации и ее субъектов. Регионалистское государство. Конфедерации, содружества, иные политико-территориальные образования конституционно-правового характера

Тема 6. Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива

Понятие и виды государственного режима и его отличие от политического режима. Виды государственных режимов. Теории либеральной демократии. Теория плюралистической демократии. Теория компромиссной, консенсусной, социетальной демократии. Теория плебисцитарной демократии. Конституционно-правовые черты демократического государственного режима. Авторитарный государственный режим. Понятие референдума и сущность выборов. Виды выборов государственных органов и должностных лиц государства: всеобщие и региональные, прямые, косвенные и многостепенные, полные и частичные (дополнительные), очередные и внеочередные, повторные. Многозначность понятия «избирательное право». Избирательное право в объективном и субъективном смысле. Активное и пассивное избирательное право. Сущность выборов. Принципы избирательного права. Абсентеизм и обязательность голосования. Виды избирательных систем. Контроль за проведением выборов. Виды референдума и его правовые последствия. Народная законодательная инициатива.

Тема 7. Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах

Парламент как общегосударственный представительный орган. Классификация парламентов в соответствии с их полномочиями. Структура парламента. Виды органов парламента. Особенности формирования верхних палат. Правовое положение члена парламента. Обязанности депутата. Внутренняя организация парламента и его палат. Внутренние органы парламента. Органы при парламенте. Аппарат парламента. Полномочия парламента. Контроль парламента за деятельностью исполнительной власти и других высших органов государства. Парламентские комиссары (омбудсманы). Участие парламента в формировании государственных органов. Надпарламентские и

непарламентские формы осуществления законодательной власти. Исполнительная власть: понятие и функции. Глава государства и его полномочия при различных формах правления. Понятие главы государства. Конституционные положения, определяющие место главы государства в системе высших государственных органов. Монарх. Правовое положение монарха. Порядок престолонаследия и основные системы престолонаследия. Государственные регалии. Цивильный лист. Институт регентства. Президент как глава государства. Понятие, состав и структура правительства. Формирование правительства. Конституционные полномочия и фактическая роль главы государства в образовании правительства. Правительства меньшинства. Служебное правительство. «Делегированное законодательство». Регламентарная власть правительства. Принцип подзаконности правительственного акта и возможности отступления от этого принципа в ряде зарубежных стран. Государственный аппарат. Государственная служба в зарубежных странах. Организация вооруженных сил. Воинская повинность и волонтерская система. Судебная власть: понятие, назначение и социальная функция. Судебные органы. Состав судебных органов. Виды судебных органов. Статус судей, прокуроров, следователей. Судейское самоуправление. Высшие органы судейского сообщества. Судебные системы и их виды. Принципы организации и деятельности судебной системы. Системы судов общей юрисдикции. Административная юстиция. Осуществление судебной власти. Органы и должностные лица, содействующие осуществлению судебной власти. Прокуратура. Адвокатура. Иные вспомогательные органы и учреждения.

Тема 8. Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления

Понятие местного самоуправления и управления. Административно-территориальное деление. Государственная власть и публичная власть территориального коллектива. «Естественные» и «искусственные» административно-территориальные единицы. Система органов местного самоуправления и управления. Основные системы осуществления публичной власти на местах: англосаксонская, романо-германская (континентальная), иберийская, система советов. Органы общинного самоуправления и управления. Органы регионального самоуправления и управления. Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью Государственный контроль в отношении местного самоуправления.

Тема 9. Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)

Основы конституционного (государственного) права Соединенных Штатов Америки. Основы конституционного (государственного) права Великобритании. Основы конституционного права Франции. Основы государственного (конституционного) права Федеративной Республики Германия. Основы конституционного права Италии. Основы конституционного права Испании. Основы конституционного (государственного) права Швейцарии Основы конституционного (государственного) права Японии. Основы конституционного (государственного) права Индии.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.10 «Конституционное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, реферат, тестирование, самостоятельная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится устно по утвержденным экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты формируются на основе примерных вопросов РПД.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к практическим занятиям

Конституционное право Российской Федерации как отрасль права.

Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права. Нормы, институты и система конституционного права. Источники конституционного права. Конституционно-правовые отношения. Субъекты, объекты конституционно-правовых отношений. Конституционное право Российской Федерации как наука. Понятие, предмет, система науки конституционного права. Методология науки конституционного права. Источники конституционного права. Место науки конституционного права Российской Федерации в системе юридических наук. Конституционное право Российской Федерации – учебная дисциплина.

Учение о Конституции.

Теоретические основы конституции. Понятие и сущность конституции. Виды конституций, основные черты. Юридическая конституция. Фактическая конституция. Функции конституции. Классификация конституций. Конституционно – правовое принуждение и конституционно – правовая ответственность. Конституционное развитие России в 1905 – 1906 гг.Конституционное развитие России в советский социалистический период. Конституции СССР 1924, 1936, 1977 гг. Конституции РСФСР 1918, 1925, 1937, 1978 гг. Комитет Конституционного надзора СССР. Комитеты Конституционного надзора союзных республик. Конституция Российской Федерации и ее развитие. Основные проекты Конституции Российской Федерации 1993 года. Понятие, функции и юридические свойства Конституции Российской Федерации. Порядок принятия, пересмотра и внесения в нее поправок. Структура Конституции Российской Федерации. Правовая охрана Конституции Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации». Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Конституционная ответственность в Российской Федерации: понятие, субъекты, отличие от других видов юридической ответственности.

Основы конституционного строя.

Понятие конституционного строя. Закрепление конституционного строя в Конституции Российской Федерации. Политические основы конституционного строя Российской Федерации. Экономическая и социальная основы конституционного строя Российской Федерации. Духовные основы конституционного строя Российской Федерации. Понятие, принципы. Российская Федерация – демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления. Демократическое государство. Демократия и народовластие. Формы осуществления народовластия. Непосредственная и представительная демократия. Федеративное государство. Формы государственного устройства. Статус субъектов Российской Федерации. Суверенное государство. Суверенитет Российской Федерации. Социальное государство. Понятие, цели, задачи. Основные направления социальной политики российского государства. Правовое государство. Понятие, признаки. Республиканская форма правления. Понятие и виды форм правления. Формы собственности в Российской Федерации. Идеологическое и политическое многообразие. Россия – светское государство. Религиозные объединения. Местное самоуправление. Понятие, принципы.

Конституционно – правовой статус личности.

Основы правового положения человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Становление и развитие института гражданства Российской Федерации. Понятие и принципы гражданства Российской Федерации.

Приобретение и прекращение гражданства Российской Федерации. Порядок изменения гражданства детей. Уполномоченные органы, рассматривающие дела о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные права и свободы. Право на жизнь. Право на достоинство, защиту чести и достоинства. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на неприкосновенность частной жизни. Неприкосновенность жилища. Свобода передвижения и места жительства. Свобода совести и свобода вероисповедания. Свобода мысли и слова. Политические права и свободы. Классификация политических прав и свобод. Политические партии в Российской Федерации. Экономические, социальные и культурные права. Право частной собственности. Право на труд, социальную защиту. Защита материнства, детства и семьи. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Право на жилище. Право на образование. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в субъекте Российской Федерации.

Федеративное устройство Российской Федерации

Актуальные проблемы федеративного устройства Российской Федерации. Конституционно – правовой статус Российской Федерации. Состав Российской Федерации и порядок его изменения. Особенности конституционно – правового статуса субъектов Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации. Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения. Конституционно-правовой статус автономной области, автономного округа. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.

Правовой статус Президента Российской Федерации

Правовая природа власти Президента Российской Федерации. Вступление в должность Президента Российской Федерации. Президент Российской Федерации – гарант Конституции. Полномочия Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации в области руководства внешней политикой. Полномочий Президента Российской Федерации в области обороны, охраны суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности. Правовые акты, издаваемые Президентом Российской Федерации. Администрация Президента Российской Федерации. Совещательные органы и консультативные органы при Президенте Российской Федерации. Основания досрочного прекращения исполнения полномочий Президентом Российской Федерации. Гарантии Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи.

Федеральное Собрание – парламент России

Структура парламента Российской Федерации. Государственная Дума Российской Федерации – палата Федерального Собрания Российской Федерации. Выборность Государственной Думы. Срок полномочий. Комитеты и комиссии палат Федерального Собрания Российской Федерации. Парламентские слушания. Компетенция Государственной Думы. Прекращение полномочий. Совет Федерации – палата Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Полномочия Совета Федерации. Акты Федерального Собрания Российской Федерации и его палат. Регламенты палат Федерального Собрания Российской Федерации. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации. Правовой статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Правовой статус члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации – высший исполнительный орган государственной власти. Формирование, состав и структура Правительства Российской Федерации. Полномочия Правительства Российской Федерации. Срок полномочий. Досрочное прекращение полномочий. Порядок деятельности Правительства Российской Федерации. Акты Правительства Российской Федерации.

Избирательная система.

Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы проведения выборов в Российской Федерации. Регистрация (учет) избирателей, составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Избирательные комиссии. Выдвижение, регистрация и статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов. Организация и осуществление голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов и их опубликование. Финансирование выборов. Обжалование нарушений избирательных прав и ответственность за нарушения законодательства о выборах.

Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.

Судебная власть в системе разделения властей. Понятие судебной власти. Судебная система Российской Федерации. Конституционные принципы правосудия. Принцип осуществления правосудия. Независимость судей. Неприкосновенность судей. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Законодательство о Конституционном Суде Российской Федерации. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации. Основные принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации: независимость, коллегиальность, гласность, состязательность и равноправие сторон. Обязательность решений Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Занятия и действия, не совместимые с должностью судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Срок полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Гарантии независимости судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Несменяемость судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Неприкосновенность судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Равенство прав судей Конституционного Суда Российской Федерации. Прекращение полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Отставка судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Организационные формы конституционного судопроизводства. Вопросы, рассматриваемые в заседаниях Конституционного Суда Российской Федерации. Назначение на должность Председателя и заместителей Председателя Конституционного Суда Российской Федерации. Регламент Конституционного Суда Российской Федерации. Общие правила производства в Конституционном Суде Российской Федерации. Принципы конституционного судопроизводства: независимость, коллегиальность, гласность, устность разбирательства. Язык конституционного судопроизводства. Непрерывность судебного заседания. Состязательность и равноправие сторон. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде Российской Федерации. Предварительное рассмотрение обращений. Рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда Российской Федерации. Предварительное изучение обращения судьями Конституционного Суда Российской Федерации. Принятие обращения к рассмотрению. Отказ в принятии обращения к

рассмотрению. Отзыв обращения. Общие процедурные правила рассмотрения дел в Конституционном Суде Российской Федерации. Назначение дел к слушанию. Разрешение дел без проведения слушания. Соединение дел. Подготовка дела к слушанию. Участники процесса. Стороны и их представители. Решения Конституционного Суда Российской Федерации. Особенности производства в Конституционном Суде Российской Федерации по отдельным категориям дел. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации. Рассмотрение дел по спорам о компетенции. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции Российской Федерации. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Рассмотрение дела о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента Российской Федерации в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Система арбитражных судов в Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации.

Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Понятие и сущность местного самоуправления. Характеристика Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальные образования: виды и характеристика. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления. Глава муниципального образования – выборное должностное лицо местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Порядок образования, компетенция, прекращение полномочий. Глава местной администрации. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования. Компетенция. Контрольный орган и иные органы, образуемые в соответствии с уставом муниципального образования. Муниципальные правовые акты: виды, содержание. Экономическая основа местного самоуправления: понятие, структура. Правовой статус муниципального служащего. Государственная власть и местное самоуправление: регулирование и взаимодействие. Муниципальная реформа в Российской Федерации. Особенности местного самоуправления в Российской Федерации.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Принципы деятельности, система и ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации. Порядок избрания, прекращение полномочий. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации. Компетенция. Прекращение полномочий. Правовой статус высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Правовой статус государственного служащего.

Примерные темы для написания рефератов, докладов, эссе

1. Предмет и метод российского конституционного права как отрасли права и науки.

2. История государственного и конституционного права России.
3. Конституционно-правовые нормы и институты.
4. Источники российского конституционного права.
5. Международное право в системе норм и источников конституционного права Российской Федерации.
6. Учение о конституции и конституционализме.
7. Конституционное развитие России.
8. Развитие конституционного правосознания в России.
9. Разработка и принятие Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года.
10. Конституционная ответственность в Российской Федерации.
11. Основные конституционно-правовые формы организации российского общества и государства.
12. Понятие и формы народовластия как выражение суверенной воли многонационального народа Российской Федерации.
13. Конституционные основы правового государства.
14. Финансирование выборов в Российской Федерации.
15. Политические партии и выборы.
16. Конституционно-правовой статус политических партий в Российской Федерации.
17. Муниципальные выборы и их место в системе выборов в России (на примере Ростовской области).
18. Региональные выборы и их место в системе выборов в России (на примере Ростовской области).
19. Референдум как форма народовластия Российской Федерации.
20. Институт выборов в системе народовластия Российской Федерации.
21. Становление и развитие института избирательного права в Российской Федерации.
22. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации.
23. Избирательный процесс как форма реализации политических прав граждан.
24. Субъекты избирательных правоотношений в Российской Федерации.
25. Ответственность в избирательном процессе.
26. Избирательные системы в Российской Федерации.
27. Правовой статус избирательных комиссий Российской Федерации.
28. Гражданство в Российской Федерации.
29. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации.
30. Юридическая природа прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
31. Личные права и свободы в Российской Федерации (понятие, система, содержание).
32. Политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (понятие, система, содержание).
33. Социальные и экономические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (понятие, система, содержание).
34. Конституционно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
35. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации о содержании прав и свобод человека и гражданина.
36. Становление российского федерализма.
37. Конституционные основы современного российского федерализма (признаки и принципы федеративного устройства).
38. Конституционно-правовые основы статуса республик в составе Российской Федерации.

39. Конституционно-правовые основы статуса автономной области, автономного округа в Российской Федерации.
40. Конституционно-правовые основы статуса края, области, города федерального значения Российской Федерации.
41. Конституционно-правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
42. Становление института Президента в отечественной истории.
43. Конституционный статус Президента Российской Федерации.
44. Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации.
45. Статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания России.
46. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.
47. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации.
48. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
49. Конституционные основы статуса прокуратуры Российской Федерации.
50. Конституционный Суд Российской Федерации: устройство и сфера юрисдикции.
51. Конституционное судопроизводство.
52. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
53. Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации по толкованию Конституции.
54. Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации в сфере регулирования федеративных отношений.
55. Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации в сфере разрешения споров о компетенции.
56. Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации по рассмотрению конституционных жалоб на нарушение личных (либо политических, либо социальных, либо экономических) прав и свобод.
57. Российские традиции местного самоуправления и их закрепление в законодательстве Российской Федерации начала XXI века.
58. Государственная власть и местное самоуправление – проблемы регулирования и взаимодействия.
59. Местное самоуправление как форма российского народовластия.
60. Структура органов местного самоуправления в Российской Федерации: проблемы теории и практики.
61. Разграничение предметов ведения и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
62. Правовой статус главы муниципального образования в Российской Федерации.
63. Правовой статус представительного органа муниципального образования в Российской Федерации.
64. Правовые аспекты преобразования территориальной основы местного самоуправления в России.
65. Правотворчество в системе местного самоуправления.
66. Юридическая ответственность в системе государственного и муниципального управления.
67. Пути и методы повышения эффективности управления муниципальным имуществом городского округа, муниципального района.
68. Состояние и ход реализации законодательства о гражданстве Российской Федерации.
69. Конституционные основы основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

70. Стратегия и тактика органов государственной власти и местного самоуправления по оптимизации управления в Республике Дагестан.
71. Государственная функция по исполнению законодательства Российской Федерации по представлению политического убежища, временного убежища, статуса беженца иностранным гражданам и лицам без гражданства.
72. Органы местного самоуправления и их роль в развитии политической конкуренции.
73. Особенности европейского и российского федерализма.
74. Работа с жалобами и обращениями граждан в государственных органах власти США, Японии, Великобритании и России.
75. Методы оценки эффективности деятельности органов государственной власти.
76. Проблемы развития общественного контроля за деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления.
77. Общие проблемы развития конкуренции субъектов Южного Федерального округа.
78. Становление системы исполнительной власти в республиках, входящих в состав Российской Федерации.
79. Законодательная власть в условиях Северного Кавказа: традиции и современность.
80. Роль традиционных институтов власти в современной политико-правовой реальности Северного Кавказа.
81. Перспективы местного самоуправления в субъектах Южно-Федерального округа.
82. Общее и особенное в формировании законодательной власти в республиках Северного Кавказа.
83. Взаимодействие органов государственной власти и средств массовой информации в субъектах Южного Федерального округа: проблемы и перспективы.
84. Прокуратура в Российской Федерации: система органов, назначение.
85. Межнациональные отношения.
86. Межконфессиональные отношения.
87. Обеспечение инновационного развития муниципальных образований.
88. Взаимодействие федеральных и региональных властей Российской Федерации в урегулировании межнациональных конфликтов.
89. Участие органов местного самоуправления в гармонизации межнациональных отношений.
90. Правовой статус органов местного самоуправления и противодействие коррупции.
91. Проблемы формирования местного бюджета и механизмы увеличения его доходной части субъектами Российской Федерации.
92. Территориальное общественное самоуправление и проблемы организации в Южном федеральном округе.
93. Инновационные методы развития муниципальных образований: программно-целевой метод, стратегическое планирование и управление, поддержка инвестиционных проектов.
94. Формирование и эффективное использование доходной базы муниципального образования.
95. Правовые основы подготовки и издания муниципальных правовых актов.

Примеры тестовых заданий

Конституционное право как отрасль российского права

1. Предмет конституционного права как отрасль права это:

а) совокупность правовых норм, установленных (санкционированных) государством, в которой закреплены основы конституционного строя РФ, взаимоотношений государства и личности, федеративного устройства, организации и деятельности системы органов государственной власти и местного самоуправления;

б) Конституция Российской Федерации;
в) источники конституционного права Российской Федерации.
2. Конституционно-правовая норма это:
а) правовые нормы, которые регулируют общественные отношения, составляющие предмет конституционного права;
б) социальное благо, сформулированное в источнике конституционного права;
в) часть правовой системы Российской Федерации.
3. Источники конституционного права Российской Федерации:
а) федеральные законы;
б) Конституция Российской Федерации;
в) органические законы.
4. Классификация норм конституционного права:
а) по объекту правового регулирования;
б) по характеру содержащихся предписаний;
в) по правовой силе.
5. Классификация норм конституционного права по степени определенности предписаний делятся на:
а) императивные;
б) диспозитивные;
в) необходимые.

Основные положения учения о конституции
1. Конституция:
а) основной закон, обладающий высшей юридической силой;
б) нормативный правовой акт;
в) правовой акт.
2. Классификация конституций по форме:
а) писаные;
б) обнародованные;
в) неписаные.
3. Классификация конституций по времени действия:
а) временные;
б) длительные;
в) постоянные.
4. Классификация конституций в зависимости от способа принятия или изменения:
а) гибкие;
б) жесткие;
в) мягкие.
5. Классификация конституций по форме правления:
а) монархические;
б) республиканские;
в) государственные.

Основы конституционного строя Российской Федерации
1. Основы конституционного строя Российской Федерации –
а) совокупность конституционных норм, закрепляющих основы общественного устройства государства;
б) экономическая политика России;
в) часть правовой системы России.

2. Российская Федерация:
а) великое государство;
б) демократическое государство;
в) социальное государство.

3. Российская Федерация:
а) федеративное государство;
б) правовое государство;
в) современное государство.

4. Гражданство Российской Федерации:
а) устойчивая правовая связь;
б) фактическая связь;
в) государство и человек как единое целое.

5. Формы непосредственного осуществления народовластия:
а) референдум;
б) свободные выборы;
в) демонстрация.

Конституционно-правовой статус личности
1. Основные права и свободы человека и гражданина принадлежат:
а) от рождения;
б) по достижении 14 лет;
в) неотчуждаемы.
2. Принципы правового положения граждан в Российской Федерации:
а) равноправие граждан;
б) законность;
в) гарантированность прав, свобод и обязанностей.
3. Принципы российского гражданства:
а) помощи и сотрудничества;
б) единство гражданства;
в) равенство гражданства.
4. Натурализация – это:
а) прием в российское гражданство;
б) выход из гражданства;
в) двойное гражданство.
5. Оптация – это:
а) прием в гражданство;
б) выбор в гражданство при изменении территории;
в) восстановление в гражданстве.
6. Основания приобретения российского гражданства:
а) по рождению;
б) в результате приема в гражданство;
в) пересечение государственной границы.

Примерные вопросы для проведения опроса
1. Предмет конституционного права как ведущая отрасль в системе российского права.
2. Нормы и институты конституционного права.
3. Конституционно-правовые отношения, субъекты и виды.

4. Источники конституционного права.
5. Система конституционного права.
6. Понятие и сущность Конституции, понятие конституционализма.
7. Общая характеристика Конституции РФ 12 декабря 1993 г.
8. Механизм реализации и охраны Конституции.
9. Основы конституционного строя РФ, понятие, принципы, правовые институты.
10. Основные положения Декларации о государственном суверенитете РСФСР (1990 г.).
11. Референдум как форма непосредственной демократии. Понятие, порядок проведения, практика референдумов в РФ, РСФСР, СССР.
12. Экономические принципы Конституционного строя в РФ.
13. Политическая система общества: понятие и основные субъекты.
14. Народовластие как форма непосредственной и представительной демократии.
15. Политический плюрализм и многопартийность в современной политической системе. Конституционно-правовой статус личности в РФ.
16. Понятие и принципы гражданства в Российской Федерации. Основания и порядок приобретения, основания прекращения гражданства РФ.
17. Система основных прав, свобод и обязанностей граждан России, классификации прав.
18. Личные (гражданские) права и свободы – естественные и неотчуждаемые права человека.
19. Политические права, свободы и обязанности граждан России, их гарантии.
20. Социально-экономические права, свободы и обязанности граждан России.
21. Конституционно-правовая ответственность в РФ.
22. Право человека на жизнь.
23. Право граждан на участие в управлении делами общества и государства.
24. Конституционная свобода труда и основные формы ее реализации.
25. Право граждан на судебную защиту и его осуществление.
26. Конфедерация и федерация как формы государственного устройства.
27. Причины кризиса советского федерализма.
28. Образование и развитие федерации в России и в СССР.
29. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
30. Республики в составе РФ, их государственно-правовые признаки.
31. Территориально-государственные субъекты РФ, их виды и юридические признаки.
32. Верховенство федеральных законов на территории России.
33. Автономные области и округа как национально-государственные субъекты РФ.
34. Содружество Независимых государств – новая форма объединения республик бывшего СССР.
35. Понятие избирательного права и избирательной системы, принципы. Развитие гарантий избирательного права.
36. Понятие территории государства. Виды административно-территориальных единиц, порядок их образования и изменения.
37. Совет Федерации как палата Федерального Собрания РФ, полномочия и порядок деятельности.
38. Понятие и основания разграничения предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
39. Федеральные конституционные законы: юридическая природа, порядок принятия.
40. Общественная Палата РФ.
41. Конституционный Суд как орган конституционного контроля, его структура и функции.
42. Судебная власть в РФ: понятие, принципы деятельности.
43. Прокуратура РФ: система органов, назначение.

44. Федеральный закон от 6 октября 1999г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»
45. Статус политических партий РФ.
46. Понятие выборов, виды выборов в РФ.
47. Федеральное Собрание РФ как представительный и законодательный орган РФ.
48. Порядок роспуска Государственной Думы Президентом РФ.
49. Государственная Дума как палата Федерального Собрания РФ. Ее полномочия и законодательный процесс в РФ.
50. Конституционный статус Президента РФ.
51. Порядок изменения и дополнения Конституции РФ.
52. Совет безопасности как конституционный орган при Президенте.
53. Акты Президента, их юридическая сила.
54. Администрация Президента, структура и полномочия.
55. Порядок отрешения от должности Президента РФ.
56. Государственный Совет РФ: причины создания, правовые основы статуса.
57. Полномочий представитель Президента РФ в федеральном округе: основы правового статуса.
58. Избирательные округа: понятие и виды. Избирательные участки: понятия и образование.
59. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти: порядок образования, структура, компетенция.
60. Конституционный порядок отставки Правительства.
61. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.
62. Конституционные основы местного самоуправления.
63. Гарантии местного самоуправления.
64. Устав Ростовской области.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы магистра: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее требуют осмысленного изучения.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается магистром из предложенного перечня тем. На семинаре магистр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

1) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;
2) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике функционирования финансов;
3) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

Организация образовательного процесса по изучению настоящей дисциплины предполагает реализацию компетентного подхода, предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с

внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Каждый вид учебной деятельности студентов обеспечивает формирование конкретной общекультурной или профессиональной компетенции. Оценке подлежит именно степень формирования у студента знаний навыков, умений, и личных качеств, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается магистром из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

ЭКЗАМЕННАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПО КОНСТИТУЦИОННОМУ ПРАВУ.

1. Конституционное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет и метод конституционного права.
2. Источники конституционного права.

3. Понятие конституции. Виды конституций, основные черты. Юридическая конституция. Фактическая конституция.
4. Конституция Российской Федерации и ее развитие.
5. Российская Федерация – демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления.
6. Российская Федерация – демократическое государство. Формы осуществления народовластия.
7. Федеративное государство. Формы государственного устройства.
8. Социальное государство. Основные направления социальной политики российского государства.
9. Гражданство Российской Федерации. Понятие и принципы гражданства Российской Федерации.
10. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Порядок изменения гражданства детей. Уполномоченные органы, рассматривающие дела о гражданстве.
11. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод.
12. Федеративное устройство Российской Федерации.
13. Правовой статус Президента Российской Федерации.
14. Федеральное Собрание – парламент России.
15. Государственная Дума Российской Федерации – палата Федерального Собрания Российской Федерации.
16. Совет Федерации – палата Федерального Собрания Российской Федерации.
17. Законодательный процесс в Федеральном Собрании Российской Федерации.
18. Правовой статус депутата Государственной Думы Российской Федерации.
19. Правовой статус члена Совета Федерации.
20. Правительство Российской Федерации. Формирование, состав и структура Правительства Российской Федерации. Акты Правительства Российской Федерации.
21. Избирательная система. Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы проведения выборов в Российской Федерации.
22. Избирательные комиссии. Организация и осуществление голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов и их опубликование.
23. Обжалование нарушений избирательных прав и ответственность за нарушения законодательства о выборах.
24. Суды общей юрисдикции. Верховный Суд Российской Федерации.
25. Система арбитражных судов в Российской Федерации.
26. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
27. Понятие и сущность местного самоуправления. Характеристика Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
28. Глава муниципального образования: особенности правового статуса, полномочия.
29. Исполнительно-распорядительные органы в структуре местного самоуправления: структура и полномочия.
30. Правовой статус органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
31. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с федеральными органами государственной власти.
32. Конституции республик Российской Федерации.
33. Уставы субъектов Российской Федерации.
34. Законодательство субъектов Российской Федерации.

35. Соотношение Конституции Российской Федерации и конституции республик в части разграничения предмета ведения и полномочий.
36. Политические права и свободы человека и гражданина в РФ. Понятие, классификация, механизм реализации и защита.

Шкала оценивания.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично» - студент выполнил 84-100 % заданий

«хорошо» - студент выполнил 66-83 % заданий

«удовлетворительно» - студент выполнил 50-65 % заданий

«неудовлетворительно» - студент выполнил менее 50 % заданий

Критерии оценки ответов на экзамене и на практических занятиях

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

Критерии оценки рефератов (докладов):

Самостоятельность в проведении работы: самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, нормативной и специальной литературой, систематизировать и

структурировать материал; четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите реферата (доклада): обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату (докладу) и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.4. Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект разноуровневых задач и заданий

		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
5	Собеседование / опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект заданий репродуктивного уровня
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в форме экзамена и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить совокупности знаний и умений, а также формирование определенных профессиональных компетенций.

5. Учебная литература и ресурсы информационной сети интернет, включая перечень учебно- методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 5.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
2. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1948г.//Международное право в документах. М., 1982.

3. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4.11.1950г.
4. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
6. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997. №1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».
7. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997№2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
8. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
9. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000. №1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации».
10. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 №2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации».
11. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 №3-ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации».
12. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
13. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001 №6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации».
14. Федеральный конституционный закон от 25.03.2004 №1-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Пермской области и Коми-Пермяцкого автономного округа».
15. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004. №5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации».
16. Федеральный конституционный закон от 14.10.2005 №6-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Красноярского края, Таймырского (Долгано-Ненецкого) автономного округа и Эвенкийского автономного округа».
17. Федеральный конституционный закон от 12.07.2006 №2-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа».
18. Федеральный конституционный закон от 30.12.2006 №6-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Иркутской области и Усть-Ордынского Бурятского автономного округа».
19. Федеральный конституционный закон от 21.07.2007 №5-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Читинской области и Агинского Бурятского автономного округа».
20. Федеральный конституционный закон от 9.11.2009 №4-ФКЗ «О Дисциплинарном судебном присутствии».
21. Федеральный конституционный закон от 7.02.2011 №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
22. Федеральный конституционный закон от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов Республики Крым и города федерального значения».
23. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

24. Закон Российской Федерации от 25.06.1993 №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации».
25. Федеральный закон от 14.06.1994 №5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания».
26. Федеральный закон от 15.07.1995 №101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации».
27. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
28. Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».
29. Федеральный закон от 26.11.1996 №138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления».
30. Федеральный закон от 26.09.1997 №125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях».
31. Федеральный закон от 4.03.1998 №33-ФЗ «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации».
32. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
33. Федеральный закон от 3.12.2012 №122-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».
34. Федеральный закон от 12.02.2001 №12-ФЗ «О гарантиях Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи».
35. Федеральный закон от 11.07.2001 №95-ФЗ «О политических партиях».
36. Федеральный закон от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
37. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
38. Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
39. Федеральный закон от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации».
40. Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
41. Федеральный закон от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
42. Федеральный закон от 19.06.2004 №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».
43. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
44. Федеральный закон от 18.05.2005 №51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
45. Федеральный закон от 27.12.2005 №196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации».
46. Федеральный закон от 2.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
47. Федеральный закон от 2.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

48. Федеральный закон от 22.12.2008 №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».
49. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
50. Основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан», утверждены Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168.
51. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12.06.1990 г.
52. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 29.10.2010 №19-П «По делу о проверке конституционности положений пункта 8 статьи 4 и статьи 11 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пункта 1 статьи 6 Закона Алтайского края «О статусе депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания» и абзаца третьего пункта 2 статьи 6 Закона Алтайского края «Об Алтайском краевом Законодательном Собрании» в связи с жалобой гражданина И.Б. Вольфсона».
53. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 29.03.2011 №2-П «По делу о проверке конституционности положения пункта 4 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой муниципального образования - городского округа «Город Чита».
54. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 07.07.2011 №15-П «По делу о проверке конституционности положений части 3 статьи 23 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и частей 2 и 3 статьи 9 Закона Челябинской области «О муниципальных выборах в Челябинской области» в связи с жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и граждан И.И.Болтушенко и Ю.А. Гурмана».
55. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 22.03.2012 № 601-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы Совета Сортавальского муниципального района на нарушение конституционных прав и свобод пунктом 3 статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 14 Федерального закона «Об особо охраняемых природных территориях».
56. Закон Республики Адыгея от 17.12.1996 №11 «О Конституционном Суде Республики Адыгея».
57. Закон Республики Адыгея от 28.12.2010 № 402 «О регулировании отдельных правоотношений в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Республики Адыгея и мировых судей Республики Адыгея».
58. Закон Республики Бурятия от 25.10.1994 № 42-1 «О Конституционном Суде Республики Бурятия».
59. Закон Республики Бурятия от 14.05.2010 №1377 -4 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Республики Бурятия и мировых судей в Республике Бурятия».
60. Закон Кабардино-Балкарской Республики от 12.12.1997 №38-РЗ «О Конституционном Суде Кабардино-Балкарской Республики».
61. Закон Кабардино-Балкарской Республики от 8.06.2010 №42-РЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Кабардино-Балкарской Республики и мировых судей Кабардино-Балкарской Республики».
62. Закон Республики Карелия от 7.07.2004 №790-ЗРК «О Конституционном Суде

Республики Карелия».
63. Закон Республики Коми от 31.10.1994 № 7-РЗ «О Конституционном Суде Республики Коми».
64. Закон Республики Коми от 22.12.1994 №14-РЗ «Об обеспечении деятельности Конституционного Суда Республики Коми».
65. Закон Республики Коми от 28.06.2010 № 59-РЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Республики Коми и мировых судей в Республике Коми».
66. Закон Республики Марий Эл от 11.03.1997 №14-З «О Конституционном Суде Республики Марий Эл».
67. Закон города Москвы от 13.02.2002 №10 «Об Уставном суде городе Москвы».
68. Закон Московской области от 20.09.2006 №153-2006-ОЗ «Об Уставном Суде Московской области».
69. Закон Санкт-Петербурга от 5.06.2000 №241-21 «Об Уставном Суде Санкт-Петербурга».
70. Закон Самарской области от 1.12.2006 №145-ГД «Об Уставном Суде Самарской области».
71. Конституционный закон Республики Саха (Якутия) от 15.06.2002 16-з № 363-II «О Конституционном Суде Республики Саха (Якутия) и конституционном судопроизводстве».
72. Закон Свердловской области от 6.05.1997 № 29-ОЗ «Об Уставном Суде Свердловской области».
73. Закон Свердловской области от 15.07.2010 №66-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Уставного Суда Свердловской области и мировых судей Свердловской области».
74. Закон Республики Татарстан от 22.12.1992 № 1708-XII ЗРТ «О Конституционном Суде Республики Татарстан».
75. Закон Республики Татарстан от 3.07.2010 №50-ЗРТ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Республики Татарстан».
76. Закон Санкт-Петербурга от 5.06.2000 №241-21 «Об Уставном Суде Санкт-Петербурга».
77. Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 22.09.1997 №43-оз «Об Уставном Суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
78. Закон Республики Саха (Якутия) от 6.10.2010 №859-З №603-4 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Конституционного Суда Республики Саха (Якутия).

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - ISBN 978-5-16-106421-4. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043982
2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449758
3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449863

Конституционное право зарубежных стран

1. Автономов, А. С. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник / А.С. Автономов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 476 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-369-00951-2. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/323859 (

2. Баглай, М. В. Конституционное право зарубежных стран: Учебник / Под общ. ред. Баглая М.В., Лейбо Ю.И., Энтина Л.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 976 с. - ISBN 978-5-16-104270-0. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/939931

3. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для вузов / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449699

4. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2269-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425575

Чиркин, В. Е. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В. Е. Чиркин. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-16-107608-8. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1017426

1.2 Дополнительная литература

1. Конституция Российской Федерации: Научно-практический комментарий. – Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2011.
2. Комментарий к Федеральному конституционному закону «О Конституционном Суде Российской Федерации». (постатейный) (2-е издание, переработанное и дополненное) (Мазуров А.В.) Частное право, 2009.
3. Комментарий к Федеральному конституционному закону «О Конституционном Суде Российской Федерации» (под ред. Г.А.Гаджиева, 2012, 672с.).
4. Комментарий к Конституции Республики Северная Осетия-Алания/Под ред. А.М.Цалиева. Владикавказ: ИПП им. Гассиева, 2008.
5. Права человека и правовое социальное государство в России./ Отв. редЕ.А.Лукашева, 2011, 400 с.
6. Абрамова О.К., Симагина Н.А Проблемы повышения электоральной активности при участии в выборах в Государственную Думу (на примере Владимирской области).Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
7. Автономов А.С., Гаврилова И.Н. Критерии оценки прав человека для уполномоченных по правам человека. Методические рекомендации по мониторингу прав человека на доступ к суду, на митинг и на доступ к образованию. М.: Изд-во «Юрист», 2011, 52 с.
8. Азарова Е.Г.Конституционные гарантии социального обеспечения детей.//Журнал российскогоправа.2015 №2.
9. Аносова Л.С., Агальцова М.В. Гласность судебных заседаний: российский опыт через призму Европейской конвенции по правам человека. Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.

10. Антонова Н.М. Проблемы реализации конституционного принципа равного доступа к государственной службе в Российской Федерации Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
11. Амелин Р.В., Чаннов С.Е. Автоматизированная информационная система как источник права. (Справочно-информационная «Консультант-Плюс»). 2013
12. Арзамасов Ю.Г., Певцова Е.А. Новое «указное» нормотворчество: общая характеристика результатов; тенденции развития. Журнал «Государство и право» № 2010 №1 с.12-20.
13. Арановский К.В., Князев С.Д. Курс конституционного права: следуя университетской традиции. Журнал российского права.2015. №2.
14. Артемова С.Т. Конституционное судопроизводство по жалобам граждан и их объединений как механизм защиты конституционных прав личности Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
15. Бальхаева С.Б. Ретроактивное действие международных договоров. Журнал российского права.2015. №4.
16. Бабичев И.В., Смирнов В. Б..Местное самоуправление в современной России: становление и развитие.М.,2014.
17. Баранов П.П. Верховная власть как идеолого-полагающий элемент государственности. //Философия права. 2002. №1 (5) (в соавторстве).
18. Баранов П.П. Теоретические проблемы разграничения предметов ведения и полномочий между Российской Федерации и субъектами Российской Федерации в публично-правовой сфере. Юристъ-Правоведъ, 2002. №1 (4).
19. Баранов П. П..Законность – Гражданское общество – Права и свободы граждан. Монография. Ростов н/Д, 2009.
20. Баранов П.П. Зарождение идеи конституционного порядка в русском обществе. Философия права, 2012, № 1. (1 п.л.).
21. Баранов П.П. Идея конституционализма в политико-правовой мысли России 19 века. Журнал «Юрист-правовед», 2012, №1.
22. Баранов П.П. Роль конституционного законодательства Российской Федерации в регулировании принципа разделения властей. Журнал «Юрист-правовед», 2012, №1.
23. Баранов П.П. Роль конституционного законодательства в модернизации политической системы Российской федерации на современном этапе. Журнал «Северо-Кавказский юридический вестник», 2012, № 2.
24. Баранов П.П. Двадцатилетний период развития основных прав и свобод граждан в системе российского конституционализма. Сборник: Международная научно-практическая конференция «К 20-летию Конституции Российской Федерации. Конституционные права и свободы в Российской Федерации». Ростов-на-Дону, 2013.
25. Баранов П.П. Конституция Российской Федерации и развитие конституционализма / Сборник статей по материалам Всероссийской научно-практической конференции, посвященной юбилею Конституции Российской Федерации. Ростов-на-Дону, 2013.
26. Баранов П.П. Влияние конституционно-правового регулирования на легитимной государственной власти в современной России. Журнал «Северо-Кавказский юридический вестник», 2013, № 1.
27. Баранов П.П. Пути и перспективы модернизации конституционного законодательства Российской Федерации. Журнал «Гуманитарий Юга России», 2013, №2.
28. Баранов П.П. Новеллы в конституционном законодательстве Российской Федерации. Журнал «Юрист правовед», 2013, №3.
29. Баранов П.П., Овчинников А.И. Конституционная легитимность государственной власти в России. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление», 2014, №7.

30. Баранов П.П. Международное право и конституционное право Российской Федерации: современные проблемы соотношения, взаимодействия и взаимопроникновения. Журнал «Северо-Кавказский юридический вестник», 2014, № 1.
31. Баранов П.П. Современное состояние конституционно-правового регулирования взаимоотношений церкви и государства в РФ. Журнал «Философия права». 2014, №1.
32. Баранов П.П. Гражданская правотворческая инициатива в Российской Федерации: опыт правотворчества на местном и региональном уровнях. Журнал «Философия права», 2014, №2.
33. Белкин М.Л. Законодательное обоснование применения в судебной практике решений Европейского суда по правам человека как источника права. (Справочно-информационная система «Консультант-Плюс).
34. Бондарь Н.С. Судебный конституционализм в России в свете конституционного правосудия. М.: ИНФРА –М, 2011, 544 с.
35. Бошно С.В. Развитие признаков нормативного правового акта в современной правотворческой практике. Журнал российского права. 2004. №2.
36. Брежнев О.В.Порядок образования конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации: проблемы правового регулирования. Журнал «Конституционное и муниципальное право». 2008, №20.с.34-37.
37. Варлен М.В. Реализация принципа конституционной законности в деятельности законодательных органов субъектов России Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
38. Васильев В.И. Борьба с коррупцией и местное самоуправление. // Журнал российского права. 2012. № 4. С.5 -17.
39. Васильев В.И. Муниципальное право России: учебник. М., 2011, 2-е изд
40. Васильев В.И. Местное самоуправление: история и современная практика//Журнал российского права.2015. №3.С.5-15.
41. Василенко А.В. Современное российское государство (начало 21 в.): контуры идеологии. Журнал «Государство и право», 2009, №6, с.12-19.
42. Васильева Л.Н. Двуязычие нормативных правовых актов в Российской Федерации: совершенствование правовой системы. Журнал российского права. 2008. N 8, с.24-32.
43. ВеличинскаяЮ.Н.Международные избирательные стандарты как ориентир для совершенствования основ построения и функционирования системы избирательных комиссий в Российской Федерации Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 1.
44. Витрук Н.В. Конституционная ответственность: вопросы теории и практики// Конституционно-правовая ответственность: проблемы теории и практики// Конституционно-правовая ответственность: проблемы России, опыт зарубежных стран/Под ред. С.А.Авакьяна.М., 2001.с.34.
45. Виноградов П.А. Условия реализации внутренней миграции: правовые аспекты// Журнал российского права.2015. №3.
46. Демидов В.Н. Конституция РФ и единство конституционно-правового пространства РФ. Журнал российского права, 2009, №6.
47. Дмитриев Ю. А., Миронов В.О. Нетипичная форма государственного устройства: конфедерация России и Беларуси. Журнал «Государство и право», 2012, № 7. С.82-91. Дмитриева Е.А Предоставление муниципальных услуг в электронной форме: современное состояние и перспективы развития. Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
48. Добрынин Н.М.Конституционализм и правовое государство: теория и практика взаимосвязи. Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
49. Добрынин Н.М. К вопросу о территориальном измерении конституционализма. Журнал

«Государство и право», 2012, № 1. с.14-22.
50. Емельяненко А.П. Некоторые проблемы реформирования Конституции Российской Федерации. Сборник статей. Проблемы развития российского права и теории права. Ростов н/Д, СКАГС, 2011.
51. Звездова Н.В. Законотворческая деятельность Южно-Российской интеллигенции Государственной Думы 1906-1917 гг. Историко-правовой очерк. Ростов-на-Дону. Изд. ЮФУ, 2010.
52. Зорькин В.Д. Россия и Конституция в XXI веке. 2-е изд., доп. М.: Норма, 2008.
53. ЗорькинВ.Д.Конституционно - правовое развитие России. М., НОРМА, 2011, 719 с.
54. Егорова Н.Е. Федеральный закон в системе источников конституционного права РФ и их взаимосвязи и характер действия. Журнал российского права, 2008, №2, с.133-140.
55. Жеребцова Е.Е. К дискуссии о месте и роли решений Конституционного Суда Российской Федерации в системе источников российского конституционного права. (Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»).
56. Жуков В.М.О предложении реформирования мировой юстиции в Российской Федерации // Журнал российского права, 2015, №3.
57. Кабышев В.Т., Заметина Т.В. Совет Федерации: модернизация или консервация (размышления) Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
58. Кананыкина Е.С. Источники образовательного права в системе источников права. Справочно-информационная система «Консультант-Плюс»,2015.
59. Каширкина А.А., Морозов А.Н. Международные рекомендательные акты в российской правовой системе: пределы и возможности использования. Журнал российского права,2015 №2.
60. Краснова О.И. Законодательное регулирование разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Федерации: состояние, проблемы и перспективы совершенствования. Журнал «Государство и право» , 2008, №12 с.48-59.
61. Кокотов А.Н. Рецензия на книгу: Бондарь Н.С. «Судебный конституционализм и в свете конституционного правосудия. М.: Норма-ИНФРА-М, 2011, 544с.». Журнал российского права, 2011, №6.
62. Клеандров М.И.О модели радикальной автономизации мировой юстиции в Российской Федерации. Журнал российского права, 2015, №3.
63. Кулиниченко О.М. Конституционное производство в Республике Адыгея. Журнал «Государство и право».2001, №2.с.27-28.
64. Кряжков В.А. Региональная конституционная юстиция в Российской Федерации: состояние и пути развития. Журнал «Сравнительное конституционное обозрение».2007, №3(60).
65. Лесин А.В. Состояние конституционного (уставного) законодательства субъектов Российской Федерации в условиях реформирования системы федеративных отношений. Журнал «Государство и право», 2010, №9, с.109-113.
66. Липкина Н.Н.Толкование Конвенции о защите прав человека и основных свобод Европейским судом по правам человека и верховенство права. Журнал российского права.2015. №4.
67. Лисицын Н.В. Обычай как элемент системы источников и форм российского права. Справочно-информационная система «Консультант-Плюс».
68. Макаров И.И. Наименования органов местного самоуправления: подходы регионального законодательства. Журнал российского права. 2012, № 3. с. 33 – 50.
69. Макаров И.И. Правовые аспекты установления наименования муниципального образования. Журнал «Государство и право», 2012, № 3.с.25-31.
70. Малько А.В., Гайворонская Я.В. Теория правовых актов: необходимость и пути

создания. // «Государство и право, 2012, №2. с.15 -24.
71. Малиненко Э.В. Социальное государство. Краткий словарь-справочник. (в соавторстве), М., Академия труда и социальных отношений, 2002.
72. Малиненко Э.В. Социальная политика. Энциклопедический словарь. (в соавторстве), М., РАГС при Президенте Российской Федерации, 2005
73. Малиненко Э.В. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации как источники российского права. Ростов-на-Дону, Институт управления, бизнеса и права. Сборник научных трудов, 2011.
74. Малиненко Э.В. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации как источник российского права. Монография. ЮРИФ РАНХиГС. 2012.
75. МалиненкоЭ.В.Реализация местного самоуправления в конституциях, уставах субъектов Российской Федерации// Материалы научно-практической конференции с международным участием «Проблемы повышения эффективности местного самоуправления в условиях современных политических реформ и политических процессов в России» 7-8 апреля 2015г.
76. Маркова Е.Н. Религиозные нерабочие праздники в светском государстве Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
77. Минникес И.В. Обычай как источник русского права: историко-правовой анализ. Опубликовано в справочно-информационной системе «Консультант-Плюс»,2012
78. Митюков М.А. Акты Конституционного Суда Российской Федерации и конституционных (уставных) судов субъектов Федерации: общая характеристика и статистический анализ. Журнал российского права. 2001. № 6. с. 15.
79. Нансо М.Б.Права человека, права меньшинств и права народов.Журнал российского права.2015.№4
80. Нарутто С.В. Защита прав личности российским конституционным правосудием: опыт и проблемы Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3.
81. Нечаева Т.В. Совершенствование процедур участия субъектов Российской Федерации в федеральном законодательном процессе. Журнал российского права.2006, №10. с.56-64.
82. Нудненко Л.В. Функции конституционных прав и свобод личности в контексте взаимодействия гражданского общества и правового государства. Журнал «Государство и право», 2012, №2. с.33-41.
83. Нудненко Л.В. К вопросу о правовом регулировании народовластия в России. Журнал «Государство и право», 2012, №7. с.13-21.
84. Нуриев Г.Х. Европейская модель конституционного судопроизводства: Монография, 2012, 224 с.
85. Овсепян Ж.И.Пробелы и дефекты как категории конституционного права. Журнал «Конституционное и муниципальное право». 2007. № 15. с. 15.
86. Оздамирова Л.М. Адат как источник права чеченцев. Опубликовано в справочно-информационной системе «Консультант-Плюс».
87. Павликов С.Г.Совершенствование статуса судов субъектов Российской Федерации: позитив международно-правового опыта. Журнал «Государство и право» 2008, №4 с. 38-46.
88. Павлушкин А.В., Павловский А.С.Современное правотворчество: новые возможности для общества и государства. //Журнал российского права,2010, № 5.
89. Павлушкин А.В., НанбаС.В.Правовой мониторинг межгосударственных актов.Журнал российского права.2015.№4.
90. Праскова С.В. Упразднение муниципальных образований: критерии допустимости. Журнал Российского права, 2011, №3, с.57-64.
91. Рубайло Э.А. Локальные акты в системе правовых актов Российской Федерации. Журнал российского права,2010, № 5.

92. Румянцев О.Г.Из истории создания Конституции Российской Федерации. О работе Конституционной комиссии (1990-1993 гг.) В 4-х ч. Журнал «Государство и право», 2008 № 9 с. 5-12, №10 с.5-13, №11 с.5-13, №12 с.5-14, 2009, №12, с.64-75.
93. Сахле М.А. Взаимоотношения Президента России с субъектами РФ в сфере формирования органов государственной власти субъектов Федерации. Журнал «Государство и право», 2008, №3, с.104-109.
94. Сауляк О.П. Судебная практика как источник российского права (материальный и формальный аспекты проблемы). Журнал «Государство и право», 2009, №11, с.5-10.
95. Смирнова А.А. О соотношении государственных услуг, функций и полномочий органов исполнительной власти. Журнал российского права.2015. №3.
96. Собянин С.С. Высшие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в условиях административной реформы. Журнал российского права. 2006. № 10. с. 3-17.
97. Сравнительное конституционное право: учебное пособие для магистрантов и аспирантов /В.Е.Чиркин. М., ИД-Юриспруденция, 2011, 400 с.
98. Страшун Б.А. К вопросу о понятии конституционного права. Журнал российского права. 2006, №10. с.115-123.
99. Тимофеев Н.С. Традиции, инновации и заимствования в контексте современных реформ местного самоуправления Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 1
100. Усанов В.Е. Самоорганизация населения как основа эффективного местного самоуправления в России. Журнал «Государство и право», 2012, № 6, с.24-34.
101. Хабриева Т.Я. Конституция как основа законности в Российской Федерации. Журнал российского права, 2009, №3, с.3-11.
102. ЧанновС.Е.Спорные вопросы регулирования труда выборных должностных лиц местного самоуправления Журнал «Конституционное и муниципальное право», 2012, № 3
103. Черепанов В.А. Федеративные отношения: перспективы договорного регулирования, Журнал российского права, 2011, № 11, с.103-109.
104. Чертков А.Н. Субъект федерации как государственно-территориальная единица. Журнал российского права, 2011, №11 с.76-81.
105. Чиркин В.Е.Право частной собственности и конституционная эволюция. Журнал российского права. 2015. №4.
106. Чуров В.Е., Эбзеев Б.С. Демократия и управление избирательным процессом: отечественная модель. Журнал российского права, 2011, №11, с. 5-10.
107. Шугрина Е.С Муниципальное право: учебник Е.С. 4-е изд. перераб. и доп. 2012, 560 с.
108. Юсов С.В., Мажинская Н.Г. Избирательное право и избирательный процесс. Учебник для вузов. Ростов-на-Дону. Изд. СКНЦ ВШ ЮФУ, 2008.
109. Юсубов Э.С., Безруков А.В. Проблемы отражения Конституции Российской Федерации в механизме реализации избирательного законодательства**.** Российский юридический журнал**.** 2014. № 1.
110. Ярков В.В. Конституция Российской Федерации и правосудие. Журнал российского права, 2009, №4 с.10-20.
111. Интернет-сайт Президента Российской Федерации: http://news. kremlin. ru.
112. Интернет-сайт Правительства Российской Федерации: http://правительство. рф/
113. Интернет-сайт серверов органов власти РФ: http://www. gov. ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное

обеспечение и информационные справочные системы

1. Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная следующими предметами: микрофон, проектор, стол, стул, ноутбук или ПК
2. Для проведения практических занятий (опросов, решения контрольных и ситуативных задач, докладов) требуется аудитория, оборудованная столами, стульями, доской, мультимедийным оборудованием.
3. При осуществлении образовательного процесса используются информационные справочные системы, мультимедийное оборудование.
4. Для организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов с применением ДОТ используется СДО Академии https://lms.ranepa.ru/my/ .

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.14 Психология профессиональной деятельности
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Старший преподаватель кафедры процессуального права Бочарова Наталья Николаевна

Заведующий кафедрой процессуального права, кандидат юридических наук, доцент Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Психология профессиональной деятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права
Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.14 Психология профессиональной деятельности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС - 3.2	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

	УК ОС -3.2	В результате освоения дисциплины студент: 1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом; анализировать профессиональную деятельность, выделять на основе этого анализа систему профессионально значимых качеств, профессиональных способностей и другие составляющие профессиональной пригодности; проводить психологический анализ конкретных видов профессиональных задач и ситуаций; составлять практические рекомендации по оптимизации труда субъекта профессиональной деятельности; выбирать пути и средства решения проблемной ситуации. 3. должен владеть: методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам психологии профессиональной деятельности и психологии способностей
	УК ОС -5.2	В результате освоения дисциплины студент: 1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: применять различные способы и приемы взаимодействия с учетом этических и моральных норм

		взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей. 3. должен владеть: навыками применения кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия
	УК ОС -6.2	В результате освоения дисциплины студент: 1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса. 3. должен владеть навыками: выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; проектировать цели и содержание собственной профессиональной деятельности, обеспечивающие в том числе формирование гражданской позиции; выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 ч. (2 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 24 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО
Дисциплина *«Психология профессиональной деятельности»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается во 2 семестре на 1 курсе.
Для освоения дисциплины *«Психология профессиональной деятельности»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Философия», «Социология».*
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Тема 1	Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	12	4		4	4	О, Р
Тема 2	Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен	6	2		2	2	О, Р
Тема 3	Психология познания и профессиональная деятельность	12	4		4	4	О, Р
Тема 4	Эмоциональные и волевые психические процессы	12	4		4	4	О, Р
Тема 5	Психологическая характеристика	6	2		2	2	О, Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
	личности. Личность и юридическая деятельность						
Тема 6	Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	12	4		4	4	О, Р
Тема 7	Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	6	2		2	2	О, Р
Тема 8	Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста	6	2		2	2	О, Р
Промежуточная аттестация							**зачет**
Всего:		**72**	**24**		**24**	**24**	

Примечание: реферат (Р), опрос (О).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание.

Объект, предмет и задачи психологии. Содержание, система психологии как научной отрасли психологических знаний. Принципы, категории и понятийный аппарат психологии. Методы психологии: классификация, общее и отличительное от юридических методов. Особенности развития психологии в России. Отрасли современной психологической науки. Источники психологического знания.

Психология как наука о закономерностях развития психики и поведения. Психология профессиональной деятельности: определение, предмет, задачи.

Понятие, функции и структура психики. Структура психики. Развитие психики и сознания. Развитие психики в онтогенезе. Психофизиологическая проблема.

Сознание как высшая ступень психики. Роль трудовой деятельности и общения в возникновении сознания, свойства сознания. Самопознание. Измененные состояния сознания. Неосознаваемые процессы и их классификация. Сознание и бессознательное.

Тема 2. Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен.

Психология труда: определение, предмет, задачи. Психология юридического труда. Психологическая структура деятельности. Особенности структуры и характеристика профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности. Психология профессионального самоопределения. Профессиональная мотивация. Специфика и структура профессиональной деятельности юриста. Структура психологической характеристики специальности, профессии. Понятия «профессиограмма», «психограмма». Структура профессиограммы следователя, адвоката и т.д. Индивидуально-психологические качества юриста, определяющие его успешность. Лимитирующие эффективность профессиональной деятельности факторы. Содержание систем обеспечения эффективной профессиональной деятельности и профессионального здоровья работников. Психологический профессиональный отбор.

Тема 3. Психология познания и профессиональная деятельность

Познание как проблема междисциплинарных исследований. Возможности моделирования познания и проблема познающего субъекта. Определение познания и система познавательных процессов. Познавательная активность и деятельность. Основные познавательные психические процессы.

Особенности поисковой деятельности юристов: характеристика ощущений, восприятие: виды, свойства, закономерности, понятие внимания и правил сосредоточенной работы, профессиональная наблюдательность и ее психотехника.

Характеристика реконструктивной деятельности юриста: память и психотехника запоминания, мышление и интеллект. Приемы решения мыслительных задач, воображение и способы его активизации.

Тема 4. Эмоциональные и волевые психические процессы

Общее понятие об эмоциях. Основные виды эмоций и чувств. Функции эмоций. Классификация эмоций. Основные эмоциональные явления. Эмоциональные реакции, эмоциональные состояния и эмоциональные свойства личности. Общий адаптационный синдром. Стадии стресса. Механизм возникновения фрустрации. Аффект. Причины возникновения аффекта и признаки психотравмирующей, аффективной ситуации.

Понятие воли. Связь эмоций и воли с познавательными процессами. Роль воли и эмоций в регуляции поведения и эмоционально-волевых процессов у человека. Волевой акт и его структура. Развитие эмоционально-волевых процессов у человека. Эмоционально волевая устойчивость. Виды волевых действий.

Понятие «синдром эмоционального выгорания» в профессиональной деятельности. Эмоциональное выгорание юриста и его профилактика. Методы психологической диагностики эмоционального выгорания. Эмоциональное выгорание как этап профессиональной деформации и выгорания.

Эмоции и чувства в деятельности юриста. Эмоции и чувства в следственной практике.

Тема 5. Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность

Понятие личности в психологии. Психологическая структура личности. Социальные роли личности. Социальный статус личности. Социальная позиция личности.

Ценностные ориентации, направленность личности. Мотивация поведения личности: мотивы и потребности, интересы и установки личности. Социальный опыт личности:

навыки, умения, знания, правила, нормы, стереотипы поведения. Понятие и структура «Я»-концепция личности. Самооценка и самоуважение. Темперамент, характер, типология характера. Задатки и способности.

Социально-психологические особенности личности. Понятие общения. Общение как обмен информацией. Межличностное познание в профессиональном общении. Понятие конформизма личности. Факторы, влияющие на конформное поведение личности. Особенности индивидуально-психологических проявлений личности и их учет в профессиональной деятельности юриста.

Тема 6. Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека

Понятие и функции психических состояний. Классификация, виды состояний и их характеристика. Понятие о функциональном состоянии. Основные виды функциональных состояний в профессиональной деятельности (монотония, напряжение, утомление, переутомление).

Понятие «адаптации» в психологии. Механизм психической адаптации. Виды психологической адаптации личности. Понятие «дезадаптации», основные признаки дезадаптивного поведения.

Саморегуляция психических состояний. Европейская система самовнушения, аутогенная тренировка, релаксидиоматорная тренировка.

Психические состояния и здоровье человека. Критерии психического здоровья.

Тема 7. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности

Теоретические представления о природе отклоняющегося развития и путях его нормализации. Психологические особенности развития лиц с ограниченными возможностями здоровья (психология лиц с нарушениями интеллектуального развития, речи, слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата и с расстройствами аутистического спектра). Правовая защита лиц с ОВЗ. Психолого-медико-педагогическая комиссия. Современная система помощи лицам с ОВЗ. Особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности.

Тема 8. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста

Психологическая характеристика организационно-управленческой подструктуры профессиональной деятельности юриста. Психологические особенности принятия решений юристом. Проблема риска в процессе принятия решений юристом и его психолого-правовые аспекты. Методы принятия решений.

Юридическое консультирование как вид социальной деятельности. Психологические особенности профилактики преступлений. Воспитательная функция предварительного следствия. Правовое просвещение граждан на предварительном следствии. Судебный процесс в правовом воспитании граждан.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	Опрос, Реферат
Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен	Опрос, Реферат
Психология познания и профессиональная деятельность	Опрос, Реферат
Эмоциональные и волевые психические процессы	Опрос, Реферат
Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность	Опрос, Реферат
Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	Опрос, Реферат
Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	Опрос, Реферат
Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста	Опрос, Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие личности в психологии и юриспруденции
Примерные темы рефератов:

1. Понятие личности в психологической и правовой науке.
2. Теории личности.
3. Структура и содержание личности.
4. Темперамент и его влияние на поведение субъектов правоприменительной деятельности.
5. Характер и его основные свойства и черты. Оценка их юристом.
6. Воля в структуре характера личности. Психолого-правовая оценка волеизъявления субъектов уголовного и гражданского процессов.
7. Направленность и мотивационная сфера в структуре личности субъектов уголовного и гражданского судопроизводства.
8. Ощущения как элементарная форма психического отражения.
9. Понятие, основные свойства и закономерности восприятия. Их учет при оценке доказательств.
10. Внимание и его роль в познавательной деятельности юриста.
11. Память и учет ее закономерностей в судопроизводстве.
12. Мышление и интеллект. Их значение при оценке сознания участников судопроизводства.
13. Сознание и понимание. Их психолого-правовая оценка в уголовном и гражданском праве.
14. Эмоции и чувства. Их психолого-правовая характеристика и оценка.
15. Стресс и стрессовые состояния. Их психолого-правовая оценка.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Психологический анализ профессиональной деятельности

Примерные темы рефератов:

1. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста.
2. Структурно-психологический анализ профессиональной деятельности юриста.
3. Психологическая структура и профессионально значимые качества личности юриста (судьи, прокурора, адвоката, следователя, юрисконсульта).
4. Профессиональные деформации юристов.
5. Общие социально-психологические закономерности общения в профессиональной деятельности юриста.
6. Психология коммуникативной деятельности юриста.
7. Общая психологическая характеристика организационно-управленческой подструктуры в деятельности юриста.
8. Психологические особенности принятия решений юристом.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Психология профессиональных способностей

Примерные темы рефератов:

1. Психологический отбор в правоохранительные органы.
2. Психолого-педагогические аспекты юридического образования.
3. Морально-психологическая подготовка юриста.
4. Профессионально-психологическая подготовка юриста.
5. Психологическое обеспечение законности действий юриста.
6. Психология дисциплины в органах правопорядка.
7. Психологические особенности принятия решений юристом.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Мотивация профессиональной деятельности

Примерные темы рефератов:

1. Понятие о психологических действиях и психотехнике.
2. Психологический анализ профессиональных ситуаций.
3. Психологический анализ юридических фактов.
4. Психологический портрет и его составление. Изучение человека в психологическом наблюдении.
5. Визуальная психодиагностика криминальных признаков личности. Составление психологического портрета преступника по следам на месте происшествия.
6. Психологическое наблюдение за группой.
7. Психология профессионального общения, установления контакта и доверительных отношений.
8. Вербальное и невербальное общение в профессиональной деятельности.
9. Психологическое воздействие в правоохранительной деятельности.
10. Психология диагностики лжи и скрываемых обстоятельств.
11. Юридическая психолингвистика.
12. Психология разоблачения маскировок, инсценировок и ложного алиби.
13. Судебно-психологическая экспертиза, ее виды.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах)	0-2

	статистические данные	
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС - 3.2	Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы	УК ОС-5.1	Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и

	этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		профессиональной сфере
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
УК ОС-3.2	осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды	результативность
	конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды	релевантность
	личная ответственность в командной работе	полнота
УК ОС-5.1	результативность	Использование информации о межкультурном разнообразии общества в определении психологических механизмов толерантного поведения
	релевантность	Выбор соответствующей кодексу профессиональной деятельности стратегии взаимодействия в общении
	оптимальность	Применение базовых дефектологических знаний в определении психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками и их учет в осуществлении профессиональной деятельности
УК ОС-6.1	результативность	Решение задач собственного профессионального и личностного развития
	релевантность	Соответствие выбранных способов и средств

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
		саморазвития поставленным целям

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Психология профессиональной деятельности»

1. Теория деятельности А.Н. Леонтьева
2. Психологический анализ деятельности.
3. Развитие и состояние проблемы профессиональной пригодности.
4. Профессиональная пригодность как категория системы "человек-профессия".
5. Взгляды Левитова Н.Д., Гуревича К.М., Климова Е.А., Бодрова В.А. на проблему профессиональной пригодности.
6. Принципы определения профессиональной пригодности.
7. Разработка системы определения профессиональной пригодности.
8. "Образующие" компоненты системы деятельности в теории Б.Ф. Ломова.
9. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова
10. О.А. Конопкин о психологических механизмах регуляции деятельности.
11. Концепция психолого-функционального содержания деятельности Зараковского Г.М. и Медведева В.И.
12. Психологическая система профессиональной деятельности.
13. Человек как субъект деятельности.
14. Профессиональное самоопределение.
15. Развитие личности профессионала.
16. Этапы профессионального развития личности.
17. Содержание понятий "задатки", "способности", "одаренность".
18. Общие, специальные и профессиональные способности.
19. Профессионально - важные качества (ПВК).
20. Профессиональная мотивация.
21. Основные направления изучения механизмов регуляции.
22. Психические состояния (утомление, стресс).
23. Саморегуляция и самоконтроль.
24. Основные принципы психологического анализа деятельности.
25. Профессиография. Профессиограмма и психограмма
26. Оценка профессиональной пригодности на этапе адаптации.
27. Методы психологической диагностики и прогнозирования профессиональной пригодности.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
Р, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований личностного и профессионального взаимодействия; **Управляемость:** – эффективно выстроенные коммуникации; **Релевантность:** – работа в команде	УК ОС-3.2: 1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: разрабатывать программу психологического обследования субъектов труда и их деятельности в связи с конкретным социальным заказом; анализировать профессиональную деятельность, выделять на основе этого анализа систему профессионально значимых качеств, профессиональных способностей и другие составляющие профессиональной пригодности; проводить психологический анализ конкретных видов профессиональных задач и ситуаций; составлять практические рекомендации по оптимизации труда субъекта профессиональной деятельности; выбирать пути и средства решения проблемной ситуации. – 3. должен владеть: методологическими подходами, теоретическими знаниями, методами исследования и воздействия, адекватными различным практическим задачам психологии профессиональной деятельности и психологии способностей УК ОС-5.1:
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований личностного и профессионального взаимодействия; **Управляемость:** – эффективно выстроенные коммуникации; **Релевантность:** работа в команде	

		1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: применять различные способы и приемы взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей. 3. должен владеть: навыками применения кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия УК ОС-6.1: 1. должен знать: основные концепции профессиональной деятельности и способностей, понимать, в каких областях практики и каким образом могут быть применены знания научной психологии; пределы применения знаний, умений и навыков на практике; методологические, теоретические и методические основы оценки профессиональной пригодности и мотивации персонала на разных этапах развития субъекта труда; 2. должен уметь: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса. 3. должен владеть навыками: выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; проектировать цели и содержание собственной профессиональной деятельности, обеспечивающие в том числе формирование

		гражданской позиции; выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – во 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации профессиональной деятельности.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

по теме 1. Понятие личности в психологии и юриспруденции

1. Понятие личности в психологической и правовой науке.
2. Теории личности.
3. Структура и содержание личности.
4. Темперамент и его влияние на поведение субъектов правоприменительной деятельности.
5. Характер и его основные свойства и черты. Оценка их юристом

по теме 2. Психологический анализ профессиональной деятельности

1. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста.
2. Структурно-психологический анализ профессиональной деятельности юриста.
3. Психологическая структура и профессионально значимые качества личности юриста (судьи, прокурора, адвоката, следователя, юрисконсульта).

по теме 3. Психология профессиональных способностей

1. Психологический отбор в правоохранительные органы.
2. Психолого-педагогические аспекты юридического образования.
3. Морально-психологическая подготовка юриста.

по теме 4. Мотивация профессиональной деятельности

1. Понятие о психологических действиях и психотехнике.
2. Психологический анализ профессиональных ситуаций.
3. Психологический анализ юридических фактов.
4. Психологический портрет и его составление. Изучение человека в психологическом наблюдении.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

4. Выработка знаний об отдельных аспектах психологии профессиональной деятельности;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов психологии профессиональной деятельности;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем психологии профессиональной деятельности;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных психологии профессиональной деятельности. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.5. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Аминов И.И. Психология деятельности юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» и «Психология»/ Аминов И.И.— Электрон. текстовые

данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 615 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71160.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/449807

3. Психология в 2 ч. Часть 1. Общая и социальная психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7512-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470313

4. Карпов, А.В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/453131

5. Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477547

1. 6. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473431

1.3. Дополнительная литература.

1. Мотивация и мотивы, Ильин, Евгений Павлович, 2008г.
2. Психология труда, Сережкина, Анна Евгеньевна, 2005г.
3. Заиченко, Н.У. Интегративный подход в преподавании психологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. У. Заиченко. М. ФЛИНТА, 2013. 384 с. http://znanium.com/bookread.php?book=463561
4. Методологические основы психологии: Учебное пособие к практическим и семинарским занятиям для студентов психологических факультетов / Т.И.Чиркова - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с. http://znanium.com/bookread.php?book=366333
5. Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала [Электронный ресурс]: учебник / Т. И. Леженкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: МФПУ Синергия, 2013. - 352 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451343
6. Основы психологии: Учебное пособие / Э.В. Островский. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 268 с.: http://znanium.com/bookread.php?book=229522
7. Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие / А.П. Егоршин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 464 с. http://znanium.com/bookread.php?book=116089
8. Прикладная психология: Учебное пособие / Н.П. Рапохин. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2007. - 432 с. http://znanium.com/bookread.php?book=130127

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

6.5 Интернет-ресурсы

2. Мотивация профессиональной деятельности - http://prioslav.ru/kursp25
3. МОТИВАЦИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ - http://institutiones.com/general/148-2008
4. Мотивация трудовой деятельности. Егоршин А.П. - http://www.alleng.ru/d/manag/man300.htm
5. Мотивация трудовой деятельности. Захарова Т.И., Гаврилова С.В. - М.: ЕАОИ, 2008. 216 с. - http://www.alleng.ru/d/manag/man260.htm
6. Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие / А.П. Егоршин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 464 с. - http://znanium.com/bookread.php?book=116089
7. Прикладная психология: Учебное пособие / Н.П. Рапохин. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2007. - 432 с. - http://znanium.com/bookread.php?book=130127
8. Проблемы фундаментальной и прикладной психологии профессиональной деятельности / Под ред. В.А. Бодрова и А.Л .Журавлева. М.: Изд-во Институт психологии РАН, 2008.? 589 с. (Труды Института психологии РАН) - http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=10751&ln=ru
9. Психологические основы профессиональной деятельности: хрестоматия / Сост. В.А. Бодров. М.: ПЕР СЭ; Логос, 2007. 855 с. - http://www.bibliorossica.com/book.html?currBookId=6215&ln=ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
В.В. Рудой

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
«Государственно-правовой»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.15 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ (АНГЛИЙСКИЙ)»
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Автор–составитель:

Доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций к. филол.наук
Ю.А Нижельская

Доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций к. филол.наук
Н.В. Зайцева

Доцент кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций к. филол.наук
Е.А. Гельпей

преподаватель кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций
М.В.Орешкова

Заведующий кафедрой иностранных языков и речевых коммуникаций, д. филол.наук
Н.С. Котова

РПД «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)» одобрена на заседании кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций
Протокол от 2 апреля 2025 г. № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

9. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
10. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
11. Содержание и структура дисциплины
12. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
13. Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине
14. Методические материалы для освоения дисциплины
15. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
    - 15.1. Основная литература
    - 15.2. Дополнительная литература
    - 15.3. Нормативные правовые документы
    - 15.4. Интернет-ресурсы
    - 15.5. Иные источники
16. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.О.15 «Иностранный язык в сфере юриспруденции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

	Наименование компетенции	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	УК ОС-4.2	Способность осуществлять устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфоэпических, акцентологических и интонационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса; Способность осуществлять письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса.
ОПК-5	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии; Способен логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ОПК-5.1	**на уровне знаний**: значение делового иностранного языка как фактора успешного профессионального развития юриста; логико-структурные и стилистические правила построения устного и письменного высказывания на изучаемом иностранном языке; ролевые

		характеристики в коммуникативном поведении; нормы речевого этикета в деловой сфере; правила использования официально-деловой лексики; **на уровне умений**: осуществлять деловую иноязычную коммуникацию в рамках основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма); формулировать цели и задачи делового общения, выбирать адекватные им языковые средства построения высказывания; анализировать предмет общения, ситуацию общения, коммуникативное поведение собеседника, строить собственные высказывания с учетом данных факторов; организовывать деловое общение на иностранном языке, управлять им, преодолевать коммуникативные барьеры; соблюдать общие нормы вежливости и нормы делового этикета в процессе коммуникативного взаимодействия; осуществлять поиск профессионально значимой информации в иноязычной литературе и иноязычном секторе сети Интернет; **на уровне навыков:** - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками логики речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть навыком анализа и синтеза чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).
	УК ОС-4.1	**на уровне знаний**: значение делового иностранного языка как фактора успешного профессионального развития юриста; основные жанры деловой коммуникации (деловая беседа, спор, полемика, дискуссия, деловое совещание, переговоры, резюме, собеседование, деловая переписка, в т.ч. электронная); правила использования официально-деловой лексики, общеупотребительной терминологии. **на уровне умений**: осуществлять деловую иноязычную коммуникацию в рамках основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма); преодолевать фонетическую, грамматическую и лексическую интерференцию родного и иностранного языков в процессе построения и восприятия высказывания; получать, интерпретировать и использовать страноведческую информацию,

		необходимую для осуществления успешной деловой коммуникации; постоянно повышать собственную лингвистическую компетентность, используя словари, справочники и пособия по иностранному языку. **на уровне навыков:** - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины –180 (5 з.е.).

На контактную работу с преподавателем отведено:

– по очной форме обучения: 152,6 академических часов, в том числе: 152 часа - практические занятия;

На самостоятельную работу выделено:

– по очной форме обучения: 9,4 академических часов;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1 семестре, экзамена – во 2 семестре, на контроль отведено 18 часов.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.О.15 «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)» относится к обязательной части учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и изучается на 2 курсе в 3 семестре – зачет, в 4 семестре экзамен на очной форме обучения. Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык» и дисциплины «Иностранный язык», изучаемой на 1 курсе.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, Академ. час./астроном. час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ / ДОТ**	**Атт**	
Очная форма обучения							
3 семестр							

Тема 1	What is Law	11,3	-	-	10/1		0,3	О
Тема 2	A career in law	11,3	-	-	**10/1**		0,3	О
Тема 3	Constitutional law	12,3	-	-	**11/1**		0,3	О
Тема 4	Tort law	12,3	-	-	**11/1**		0,3	О
Тема 5	Contract law	12,3	-	-	**11/1**		0,3	О
Тема 6	Criminal law	12,2	-	-	**11/1**		0,2	ОТ**,** СЗ
	Промежуточная аттестация:	0,3	-	-		0,3		**Зачет**
	Всего	**72**	-	-	64 / 6	0,3	1,7	
4 семестр								
Тема 7	Commercial law	14			10/3		1	О
Тема 8	Intellectual property (IP) law	14			**10/3**		1	О
Тема 9	Company law	15			**11/3**		**1**	О, Э
Тема 10	Employment law	15			**11/3**		1	О
Тема 11	Litigation and arbitration	14			**11/2**		1	О
Тема 12	International law	15,7			**11/2**		2,7	О
	Промежуточная аттестация:	0,3		2		0,3	7,7 + 18 контроль	Экзамен
		108		2	**64/16**	0,3		
	Всего:	**180**			**128/ 22**	**0,6**	**9,4 + 18**	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), ситуационные задачи (ДЗ), эссе (Э).
Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1 What is Law
Reading: What is law?
Language in use: Present Simple, Present Continuous.
Listening and Writing: optional

Тема 2 A career in law
Reading: A career in law: Legal education in the UK. Barristers, Solicitors.
Language in use: The Future
Writing: A lawyer's curriculum vitae (CV)
Listening: optional

Тема 3 Constitutional law
Reading: Constitutional law. The US Constitution. The constitutional framework of the United Kingdom. The Russian Federation Constitutional system.
Speaking: some differences in constitutions of the following countries: The UK, The USA and The Russian Federation.
Language in use: The Past Simple.

Listening and Writing: optional.

Тема 4 Contract law
Reading: Contracts.
United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods/
Writing (optional): Business acquisition agreement.
Language in use: Present Perfect.

Тема 5 Tort law
Reading: "Tort law".
Language in use: Past tenses.
Listening: optional.

Тема 6 Criminal law: current issues
Reading: Criminal law
Listening: optional.
Language in use: Passive Voice.

Тема 7 Commercial law
Reading: Commercial law. Negotiable instruments.
Language in use: Negative and interrogative (question) forms.
Writing: Promissory note (optional)

Тема 8 Intellectual property (IP) law.
Reading: Key terms of IP law. Copyright and fair use. Patents.
Language in use: Question tags. Indirect questions.
Writing: A patent application (optional)

Тема 9 Company law
Reading: Business structures: sole trader vs. Limited company
Language in use: degrees of comparison of adjectives.

Тема 10 Employment law
Reading: Employment law.
Language in use: Conditional sentences.

Тема 11 Litigation and arbitration
Reading: Solving disputes in court. Alternative dispute resolution.
Writing: Sample arbitration clause (optional)
Language in use: Modals.

Тема 12 International law: current issues
Reading: Legal relations among states and nations.
The European Union. Universal Declaration of Human Rights.
Language in use: The sequence of tenses.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.15 «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 What is Law	Опрос
Тема 2 A career in law	Опрос
Тема 3 Constitutional law	Опрос
Тема 4 Contract law	Опрос
Тема 5 Tort law	Опрос
Тема 6 Criminal law	Опрос, Тест, Ситуационные задачи
Тема 7 Commercial law	Опрос
Тема 8 Intellectual property (IP) law	Опрос
Тема 9 Company law	Опрос, Эссе
Тема 10 Employment law	Опрос
Тема 11 Litigation and arbitration	Опрос
Тема 12 International law	Опрос

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета и экзамена.
Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам, перечень которых студентам сообщается за 3-4 недели до зачета, а также по в форме обсуждения зачетных текстов профильной направленности. Для ответа предлагается 2 вопроса по разным разделам курса. Студентам дается время для подготовки к ответу.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Критерии оценивания устных ответов (в рамках опроса) в рамках текущей аттестации

Критерии	**Баллы**
– продемонстрирована способность логично строить высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; – продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция лингвистических и экстралингвистических знаний; – лексические единицы и грамматические структуры использованы уместно, речь понятна.	1
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; – продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию; – сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; – установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	0,75
– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – точность различения и выделения изученных материалов;	0,5

– фрагментарное воспроизведение учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – демонстрирует базовую точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – различает и выделяет изученные материалы;	0,25
Ответ неверный (не воспроизвудит учебный материал), либо ответ отсутствует.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции, речь фонетически и интонационно правильная. Лексические и грамматические ошибки в ответе отсутствуют.	1
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, фонетически и интонационно допускает ошибки. Лексические и грамматические ошибки – не более 3.	0,5
Ответ отсутствует или не характеризуется тематической связностью и завершенностью, не включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, речь несвязная.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Критерии оценивания эссэ в рамках текущей промежуточной аттестации

Критерии	Баллы
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи. Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно	**1**

сделанные выводы на профессиональные темы.	
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**0,75**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает 50% необходимой лексики, а также наиболее употребимые грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера.	**0,5**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает лексический минимум по тематике эссе, а также базовый набор грамматических конструкций, необходимый для написания текста. Содержит минимально-необходимую страноведческую информацию профессионального характера	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Института права и национальной безопасности, утвержденном 28.01.2020 Решением Ученого Совета УМС РАНХиГС.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Тема 1 What is Law

Read the text and answer the questions

Тема 1. What is law? (1 час)

The English word «law» refers to limits upon various forms of behavior. Some laws are descriptive: they simply describe how people or even natural phenomena, usually behave. An example is the rather consistent law of gravity; another is the less consistent laws of economics. Others laws are prescriptive — they prescribe how people ought to behave**.** For example, the speed limits imposed upon drivers that prescribe how last we should drive. They rarely describe how fast we actually do drive, of course.

In all societies, relations between people are regulated by prescriptive laws. Some of them are customs — that is, informal rules of social and moral behavior. Some are rules we accept if we belong to particular social institutions, such as religious, educational and cultural groups And some are precise laws made by nations and enforced against all citizens within their power.

Customs need not to be made by governments, and they need not be written down. We learn how we are expected to behave in society through the instruction of family and teachers, the advice of friends and our experiences in dealing with strangers. Sometimes, we can break these rules without suffering any penalty. But if we continually break the rules**,** or break a very important one, other members of society may ridicule us, act violently toward us or refuse to have anything to do with

us. The ways in which people talk, eat and drink, work, and relax together are usually called customs.

Order is rich with meaning. Let's start with "law and order". Maintaining order in this sense means establishing the rule of law to preserve life and to protect property. To the seventeenth-century philosopher Thomas Hobbes (1588—1679), preserving life was the most important function of law. He described life without law as life in a 'state of nature'. Without rules, people would live like predators, stealing and killing for personal benefit.

Members of every community have made laws for themselves in self-protection. If it were not for the law, you could not go out in daylight without the fear of being kidnapped, robbed or murdered. There are far more good people in the world than bad, but there are enough of the bad to make law necessary in the interests of everyone. Even if we were all as good as we ought to be, laws would still be necessary. How is one good man in a motorcar to pass another good man also in a motorcar coming in an opposite direction, unless there is some rule of the road?

Suppose you went to a greengrocery — and bought some potatoes and found on your return home that they were mouldy or even that some of them were stones, what could you do if there were no laws on the subject? In the absence of law you could only rely upon the law of the jungle.

Every country tries, therefore, to provide laws, which will help its people to live safely and comfortably. This is not at all an easy thing to do. No country has been successful in producing laws, which are entirely satisfactory. But the imperfect laws are better than none.

The disputed question is "is law really needed"? As simplistic as it may seem to answer, it is fundamental that we ask. Personally, laws are guidelines that set out appropriate behaviour that has been developed over time, and are based on moral beliefs, a human condition that sets out a purpose that society in general is called upon – or required to fulfill. Without the fulfillment of these desired tasks, man simply will become equal to animals – or worse still, allow their darker sides (or impulses) to emerge and control their lives. Thus, law acts as a guardian against the inevitable anarchy that would engulf humanity (if you want proof, simply turn to the riots that take place in America when officers of the law go out on strike).On the other hand, we have those who believe that mankind is naturally good, and it is the external forces that surround us that are completely responsible for any wrong doing that takes place – for instance, the government. Augustine's assertion that law was a natural necessity to curb man's sinful nature held the field for many centuries. But the belief that man's nature might be corrupt and sinful has been at times weighed against the belief that man posses a natural virtue which is capable of development. Leaning heavily upon Aristotle's conception of the natural development of the state from man's social impulses, Aquinas held that the state was not necessary evil but was a natural foundation in the development of human welfare. This continued perception of man with no laws or structures to force certain behaviours creating the ultimate 'utopian' society is legally termed (or coined) as *laissez faire*. But when we think about this supposed utopian society, we can see that it is not possible. The only time it would have ever been a feasible theory would have been at the time of man's conception as in Adam and Eve – and history has already show us that their duration in paradise did not last that long. Come to think of it, even Adam and Eve had guidelines, no matter how limited, that they had to follow for their retention in paradise – and they failed - as would any other anarchy based, or limited direction society.The most influential of all people that promoted anarchy of sorts, would undoubtedly be Karl Marx. He envisaged the overthrow of the capitalist society by a violent revolution of the oppressed proletariat. Law was nothing but a coercive system devised to maintain a classless society would be brought into being, and law and the state would 'whither away' as being no longer needed to support an oppressive regime. The Marxist looks forward rather than back to the Golden Age (if it ever really existed) when social harmony will be attuned to the natural goodness of man unimpeded by such environmental snares as the institution of private property. But it can be seen that the introduction of Marxist socialism has always been

closely followed by the implementation of more laws and legal repression, rather than having them abolished.

It is fact, that even in the simplest of societies, some form of legal rule and guidance is without doubt needed to control the anarchist like environment – which ironically counteracts the entire purpose of a lawless society.

Тема 1 What is Law

Вопросы для опроса:

1. How can you define the term “law”?
2. What is the difference between customs and laws?
3. How are customs made? How formal are they?
4. Who makes and enforces laws?
5. Is the law enforced equally against all members of society?
6 What happens if one brakes laws?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625

3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 2 A career in law

Translate into Russian:

legal education, demanding, challenging, rewarding, barrister, solicitor, to complete a course, Bachelor of Laws, curriculum, compulsory (core) subject, elective subject, legal research, legal writing, to give opportunities, to gain working experience, to practise law, law clinic, to provide legal assistance, Bar Vocational Course (BVC), pupilage, to award Master of Laws degree, to develop skills, critical thinking, problem-solving, to appeal to employers

Вопросы для опроса:

1. How can one become a legal specialist in the UK?
2. How can law students gain practical experience before graduating? What practical skills can they acquire?
3. What are the two branches of the English legal profession?
4. Speak about your current studies of law.
5. Make a brief self-presentation for your future employer.

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 3 Constitutional law

Translate into Russian:

Constitutional Law, state, executive branch, judicial branch, legislative branch,
exercise one's authority, grant powers, constitutional principles, place limits, prohibit, sufficient cause, indicate hierarchies, jurisdiction, codified constitution, a bill of rights, govern, protect one's interests, file a lawsuit, infringe, procedure, legislature.

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 4 Contract law

Translate into Russian:

Offer, acceptance, consideration, reject, counteroffer, capacity, be entitled to,
(un)enforceable, subject matter, contract terms, express term, implied term, breach, injured party, file a lawsuit, sue, damages, remedy, injunction, specific performance, condition, terminate, warranty, rule of privity, transfer, obligations, assignment of rights, delegation of duties.

Вопросы для опроса:

1. What is a contract?
2. What essential elements does a contact consist of?
3. Explain different types of contract terms.
5. What is the difference between warranties and conditions?
6. Do third parties have rights and duties under a contract?
7. Does a written and signed contract give you full legal protection?
8. What can help you avoid legal disputes and litigation?

9. Why is it crucial to check the reliability of the party you are contracting with and how can you do it?
10. Why is it necessary that the other party understands your needs and the purpose of the contract?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 5 Tort law

Translate into Russian:

Tort, civil wrong, to cause harm, to redress, to award, damages, compensatory damages, punitive damages, monetary damages, tortious conduct, tortfeasor, to commit, intentional, assault, battery, negligent, strict liability, to bring an action, claimant (plaintiff), defendant, fine, to find liable, guilty, injunction, wrongdoer,

Read the text

What is Tort Law

A **tort** is a **civil wrong** other than a breach of contract. This wrong **causes harm** to a person or property and may be physical, emotional or financial. Tort law has two aims: to **redress** a wrong and to stop potential **tortfeasors** from **committing** such **wrongs.**

The most common remedy in tort law is **monetary damages**. The injured party may also sue for**injunction** to stop **tortious conduct.**

There are three categories of torts**: intentional** torts (e.g. **assault** and **battery)**, **negligent** torts (e.g. a traffic accident, caused by failing to obey traffic rules) and **strict liability** torts (e.g. making and selling defective products).

While a crime is committed against society, a tort is committed against an individual. Torts are handled in the civil courts where the injured party **brings an action** against the **wrongdoer.**

The party who brings an action in tort is called the **claimant** (**plaintiff**, US) and the other party is called the **defendant**. Unlike in criminal cases, where the defendant may be found **guilty** and punished, in tort cases the defendant may **be found liable** and ordered to pay **compensatory damages** and sometimes **punitive damages.**

Compensatory damages compensate the victim for the harm, and punitive damages punish the tortfeasor.

Вопросы для опроса:

1. Give the definition of a tort.
2. Name the categories of tort and give examples.
3. Describe the remedies, available at tort law.

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 6 Criminal law

Read and translate the text:

1. Crime is categorized as a part of public law – the law regulating the relations between citizens and the state. Crimes can be thought of as acts which the state considers to be wrong and which can be punished by the state. There are some acts which are crimes in one country but not in another. For example, it is a crime to drink alcohol in Saudi Arabia, but not in Egypt. It is a crime to smoke marijuana in England, but not (in prescribed places) in the Netherlands. In general, however, there is quite a lot of agreement among states as to which acts are criminal. A visitor to a foreign country can be sure that stealing, physically attacking someone or damaging their property will be unlawful. But the way of dealing with people suspected of crime may be different from his own country.
2. In many legal systems it is an important principle that a person cannot be considered guilty of a crime until the state proves he committed it. The suspect himself need not prove anything, although he will of course help himself if he can show evidence of his innocence. The state must prove his guilt according to high standards, and for each crime there are precise elements which must be proven. In codified systems, these elements are usually recorded in statutes. In common law systems, the elements of some crimes are detailed in statutes; others, known as «common law crimes,» are still described mostly in case law.
3. There are usually two important elements to a crime: (I) the criminal act itself; and (II) the criminal state of mind of the person when he committed the act. In Anglo-American law these are known by the Latin terms of (I) Actus Reus and (II) Mens Rea. The differences between these can be explained by using the crime of murder as an example. In English law there is a rather long common law definition of murder: «The unlawful killing of a human being under the Queen's Peace, with malice aforethought, so that the victim dies within a year and a day». Malice aforethought refers to the mens rea of the crime and is a way of saying that the murderer intended to commit a crime. The rest of the murder definition refers to the actus reus. The prosecution must show that the suspect did in fact cause the death of someone. If the prosecution fails to prove either actus or mens, the court must decide there was no crime and the case is over.

Translate into English:

незаконный; совершить преступление; уголовно наказуемое деяние; намерение совершить преступление; злое предумышление; виновный в совершении преступления; доказать вину; обвинение (сторона в судебном процессе); ответчик; физическое принуждение; невменяемость; защита (возражение) ответчика; насильственное деяние.

Вопросы для опроса:

1. Summarize the differences between criminal and civil cases.
2. Speak on: a. Parties involved b. Proceedings c. Outcomes
3. Describe the criminal procedure. What happens before the trial?
4. Describe the criminal procedure. What happens during and after the trial.

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Примерные тестовые задания

Вставьте слова вместо пропусков: act, aggravated assault, court, crime, criminal, federal, human, illegal, imprisonment, light fine, national, process, violation

1. The ____ process begins when a law is first broken and extends through the arrest, indictment, trial, and appeal.
2. There is no single criminal, or civil, court ____ in the United States.
3. Instead, the ____ system has a court process at the national level, and each state and territory has its own set of rules and regulations that affect the judicial process.
4. Norms and similarities do exist among all of these governmental entities, and the discussion will focus primarily on these, but no two states have identical judicial systems and no state's system is identical to that of the ____ government.
5. An ____ is not automatically a crime because it is hurtful or sinful.
6. An action constitutes a true ____ only if it specifically violates a criminal statute duly enacted by Congress, a state legislature, or some other public authority.
7. A crime, then, is an offense against the state punishable by fine, ____, or death.
8. A crime is a ____ of obligations due the community as a whole and can be punished only by the state.
9. The sanctions of imprisonment and death cannot be imposed by a civil ____ or in a civil action (although a fine may be a civil or a criminal penalty).
10. In the United States most crimes constitute sins of commission, such as ____ or embezzlement; a few consist of sins of omission, such as failing to stop and render aid after a traffic accident or failing to file an income tax return.
11. The state considers others crimes only mildly reprehensible, such as double parking or disturbing the peace, and consequently punishments of a ____ or a night in the local jail are akin to an official slap on the wrist.
12. Some crimes constitute actions that virtually all citizens consider outside the sphere of acceptable ____ conduct, whereas other crimes constitute actions about which opinion would be divided.
13. For example, an 1897 Michigan statute makes it ____ to curse in front of a child, and a Nebraska law forbids bingo games at church suppers.

Answers: 1. Criminal 2. Process 3. Federal 4. National 5. Act 6. Crime 7. Imprisonment 8. Violation 9. Court 10. Aggravated assault 11. Light fine 12. Human 13. Illegal

Пример ситуационной задачи:

In 1992, Stella Liebeck, a 79-year-old woman from New Mexico bought coffee from a Macdonald's drive through restaurant. While parked, she put the cup between her legs and accidentally spilled the hot drink on her lap. Stella suffered serious burns over 16 per cent of her body and had to be hospitalised for 8 days. Her daughter had to look after her for three more weeks and the medical treatment lasted for over two years.

Eventually, she **sued** the company **for gross negligence** and demanded compensation of $20, 000, claiming that the coffee was "defectively manufactured". The company offered her just $800, which did not **cover** even her medical **expenses**. The **case** went to **trial** and the **jury** found for the claimant. They said that the company was 80 percent liable for the incident and Stella was 20% liable. They **awarded** Stella Liebeck $160, 000 in compensatory **damages** for her pain and suffering and $2.7 million in punitive damages, which was later reduced as Stella Liebeck was partially responsible. To avoid costly **appeals against the verdict**, the two parties ultimately **settled out of court** for a sum of about $600, 000.

Exercise 6.

The case *Liebeck v. Macdonald's Restaurants* follows several stages which are listed below. Try to identify each stage.

Facts …….
Action ……..
Complaint …….
Judgment …….
Reasoning ……
Damages awarded …….

Тема 7 Commercial law
Read and translate the text:

Commercial law deals with issues of both **private law** and **public law**. It developed as a distinct body of **jurisprudence** with the beginning of large- scale trade, and many of its rules are derived from the practices of traders. Specific law has developed in a number of commercial fields, including **agency**, banking, **bankruptcy**, **carriage of goods**, commercial dispute resolution, company law, **competition law**, contract, **debtor and creditor**, sale of goods and services, **intellectual property**, **landlord and tenant**, **mercantile agency**, **mortgages**, **negotiable instruments**, **secured transactions**, **real- property** and **tax law**.

The work of a commercial lawyer may involve any aspect of the law as it relates to a firm's business clients, and the role of the lawyer is to facilitate business clients' **commercial transactions**. It is essential for a commercial lawyer to have not only a good knowledge of a lot of **substantive law**, but also a thorough understanding of both contemporary business practices and the particular business needs of each client.

A commercial lawyer may be asked to advise a client on matters relating to both **non-contentious** and **contentious work**. Non-contentious work largely involves advising clients on the drafting of contracts, whereas contentious work commonly involves the consequences of breach of contract.

Вопросы для опроса:

1. What areas does the term Commercial law include?
2. How is international trade regulated?

3. What does the work of a commercial lawyer involve?
4. What does Agency law regulate?
5. What is the role of a commercial agent?
6. What is the role of International Chamber of Commerce?
7. Commercial law is the body of law that governs trade and commerce. Discuss these questions in small groups.
8. What bodies of law govern commerce in your jurisdiction?
9. How would a contract dispute between two companies from different jurisdictions be settled?
10. Which international bodies do you know that set guidelines for commercial transactions?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 8 Intellectual property (IP) law

Read and translate the text:

Intellectual property law is the area of law that deals with legal rights to creative works and inventions. It controls who gets to use creations including new products, artistic works and designs. The purpose of intellectual property law is to allow the people who create and invent things to profit from their work. Lawmakers believe that it's fair for creators to profit from their own work product.

Types of intellectual property law

Intellectual property laws concern the ideas people have and the things that people create. It involves both scientific works and creative works. The rules for claiming exclusive rights to a work and the rules for enforcing those rights vary depending on the type of the creation. The areas of intellectual property law include:

Copyright

Copyrights protect an owner's right to their own creative work. Works covered by copyright include print, performances, music, choreography and movies. When you have a copyright, other people can't reproduce your work for their own profit. To receive a copyright, your work must be unique. There must be significant creative work that goes into your production.

Because of international copyright agreements, you don't have to formally register a copyright to have it. However, you can register it. If you do, it's prima facie evidence that you have a copyright on the work. Formal registration allows you to claim attorney fees and statutory damages if someone violates your copyright.

Patents

A patent is the legal right to an original invention. During the term of the patent, no one else can make the product, sell it or distribute it without permission. In the United States, the term of a patent is 20 years.

Asking for patent protection requires careful documentation of the novelty of the invention. You must show that your idea is new. You must be able to carefully describe the patent in sufficient detail so that both government officials and the public can determine what your invention is and what rights you have.

Trademarks

A trademark is a design, symbol, lettering or words that represent a company or product. It's an identifier. A trademark distinguishes your company or product from others.

Like copyrights, you don't have to register a trademark to have it. You can have a trademark just by regularly using a symbol or design to represent your product. However, it's important to register your trademark because registration gives you a legal presumption of ownership.

Unlike a patent, a trademark can last forever. When you have a trademark, you have the exclusive rights to make and sell products that use the trademark. An example of a trademark is the design logo of a sports team. Trademarks play an important part in business, and trademark attorneys help their clients protect their brand.

Industrial design rights

Sometimes, inventors don't make products. Instead, they make new designs to make products. These are called industrial designs. Industrial design rights protect the rights of the creators to use and profit from their creations. The Hague Agreement Concerning the International Deposit of Industrial Designs addresses industrial design rights internationally.

Plant variety rights

Horticulturalists have long been breeding plants into new and better varieties. When someone creates a new plant, they have exclusive rights to the plant and the plant materials. A person or company holding the rights to a new plant can choose to grow the plant themselves or sell licenses to grow and use the plant.

Trade dress

Trade dress is essentially packaging. When a company sells a product in unique packaging, they may have exclusive rights to present the product in that way. Claiming a trade dress right can be complicated. You must prove that your packaging is aesthetic rather than functional. You must show that consumers are interested in the packaging as well as in the product.

Trade secrets

A trade secret is a formula or plan for doing business. It's a system or a way of doing things that gives a company an advantage over a competitor. For example, Coca-Cola doesn't have a patent on their signature Coca-Cola drink. However, it's protected as a trade secret. If a competitor gets the recipe in an unlawful way, Coca-Cola can bring an action for a trade secret violation.

Вопросы для опроса:

1. What does Intellectual Property law deal with?
2. What is the purpose of IP law?
3. Characterize the instruments protecting intellectual property: patents, trademarks, copyright (protected items, duration, need to register).
4. Explain what the fair dealing (fair use) doctrine is.
5. How can we differentiate fair use from illegal copying?
6. What is a set format of a patent application?
7. What are trade secrets? Why are companies so anxious to protect them?
8. What is Cyber law?
9. How are Intellectual Property rights related to Cyber law?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 9 Company law

Read the text:

1. A company is a business association which has the character of a **legal person**, distinct from its officers and shareholders. This is significant, as it allows the company to own property in its own name, continue perpetually despite changes in ownership, and insulate the owners against **personal liability**. However, in some instances, for example when the company is used to perpetrate **fraud** or acts **ultra vires**, the court may 'lift the **corporate veil**' and subject the shareholders to personal liability.
2. By contrast, a partnership is a business association which, strictly speaking, is not considered to be a **legal entity** but, rather, merely an association of owners. However, in order to avoid impractical results, such as the partnership being precluded from owning property in its own name, certain rules of partnership law treat a partnership as if it were a legal entity. Nonetheless, partners are not insulated against personal liability, and the partnership may cease to exist if a change in ownership occurs, for example when one of the partners dies.
3. A company is formed when a **certificate of incorporation** is issued by the appropriate governmental authority. A certificate of incorporation is issued when the constitutional documents of the company, together with **statutory forms**, have been filed and a filing fee has been paid. The 'constitution' of a company consists of two documents. One, the **memorandum of association**, states the objects of the company and the details of its authorised capital, otherwise known as the **nominal capital**. The second document, the **articles of association**, contains provisions for the internal management of the company, for example shareholders' **annual general meetings**, or AGMs, and **extraordinary general meetings**, the **board of directors**, corporate contracts and loans.
4. The management of a company is carried out by its officers, who include a director, manager and/or company secretary. A director is appointed to carry out and control the day-to-day affairs of the company. The structure, procedures and work of the board of directors, which as a body govern the company, are determined by the company's articles of association. A manager is delegated

Вопросы для опроса:

1. What is company law and what does it deal with?
2. Name three various types of legal entities and comment on them.
3. How can a company be formed and what documents are necessary for its formation?
4. What is a memorandum of association and articles of association?
5. What are the main sections of the Articles of Association?
6. When does the company go into liquidation?

7. Speak about the advantages and disadvantages of being a sole trader.
8. Describe the advantages and disadvantages of setting up a limited liability company.
9. What are the rules of choosing the name for your new company?
10. What is the share capital and the nominal value of the share?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Примерные темы эссе:

1. Choosing between a Limited liability company and Private limited company.
2. How to avoid insolvency.
3. Procedures and company policies.

Тема 10 Employment law

Read and translate the text

What Is Employment Law?

Employment law is the collection of laws and rules that regulate relationships between employers and employees. Employment laws say when an employer can hire employees and when the employees can work. The laws cover what an employer must pay the employee for their work. They create minimum requirements for working conditions for employees.

Following employment law

When an employer wants to hire someone, there's a lot they have to know. There are minimum wage laws that require the employer to pay a certain amount. There are laws that prohibit the employer from discriminating against applicants or employees based on certain characteristics. Employers must provide a safe working environment. In some cases, they must provide health insurance options. Employers must collect and submit payroll taxes on behalf of the employee.

Employers often don't even know what they don't know. With so many regulations to comply with, employers are often overwhelmed. U.S. labor laws have developed throughout American history. They're not all in one place. Employers turn to lawyers to help them follow the law.

At the same time, employees want labor laws enforced. They may need help from an employment lawyer to understand what the laws are and whether their employer has violated the law. They might turn to an employment lawyer to help them enforce the law when their employer hasn't followed it.

Major employment laws in the United States

Some of the most notable employment law in the United States includes the following:

Minimum wage laws

The Fair Labor Standards Act of 1938 sets a federal minimum wage. Many states also have minimum wage laws. States can't make a lower minimum wage, but they can make the minimum

wage higher than federal law requires. Different types of employees might have special considerations. For example, employers who have employees that earn tips may be able to rely on tips to make up some of the employee's minimum pay.

Overtime pay

Employees have the right to overtime pay. The Fair Labor Standards Act says that an employer must pay time and half for any hours that an hourly employee works over 40 hours per week. While there's no maximum number of hours that an employee can work in a week, the employer must pay overtime for each hour that an employee works over 40 hours in a week. There's no right to overtime for working on a Saturday or Sunday if the employee's total hours stay under 40. There's also no limit to the number of days that an employee can work in a week.

Family and medical leave

The United States has no requirement for paid medical leave. However, the Family and Medical Leave Act of 1963 says that large employers must offer up to 12 weeks of unpaid family leave. An employee can use family leave after the birth of a child or after an adoption. They can use it for their own health problem or to care for a spouse, child or parent who has a serious health condition.

Collective bargaining

Employees have a right to organize collective bargaining with an employer. The Clayton Act of 1914, the National Labor Relations Act of 1935 and the Labor Management Reporting and Disclosure Act of 1959 all regulate collective bargaining. If more than 50 percent of a workforce wants to organize, a company must negotiate in good faith.

Safe working conditions

Employees have a right to safe working conditions. The Occupational Safety and Health Act of 1970 (OSHA) protects employees from foreseeable hazards at work including chemicals, extreme temperatures, noise, sanitation problems and conditions that are likely to cause injuries. Employers can't retaliate against an employee for exercising their rights under OSHA.

Employers can't discriminate based on protected characteristics

Employers must be careful to avoid discrimination against employees. They may not discriminate on the basis of race, color, religion, sex or national origin. The Civil Rights Act of 1964 prevents an employer from discriminating based on these qualifications in both the hiring process and when making a decision about a dismissal. There are some exceptions that employment lawyers should be aware of. For example, casting directors are able to make decisions that are consistent with their creative vision.

Employers also can't discriminate on the basis of age. The Age Discrimination in Employment Act of 1967 says that employers can't discriminate against older employees when it's time to decide promotions, compensation and termination of employment. Similarly, employers can't discriminate against people with disabilities. The employee must be able to fulfill the essential duties of the job, but they can have reasonable accommodations.

Civil rights considerations

Employees have First Amendment rights. However, employers have a right to go about their business without interference from employees. For example, in Pickering v Board of Education(1968), a school wrongfully terminated a teacher for criticizing the school board. However, in Connick v. Myers (1983), the court said that it was okay to fire a disgruntled employee for circulating a questionnaire on management practices.

Civil rights also protect an employee's right to privacy. Employees have a right to privacy in their own handbags and even in private telephone conversations. However, there's no right to privacyon employer-owned electronic devices.

Who practices employment law?

Employers, employees and the government all need employment lawyers. Employment lawyers work as in-house counsel, in private law firms, and for the government. Employers rely on

employment attorneys to help them comply with the myriad of laws that they must follow in order to lawfully form and terminate employment relationships. Relying on employment lawyers can help employers save time and money as well as make sure that they treat their employers fairly under the law. In-house attorneys might practice employment law as part of a wider practice that meets their company's range of legal needs.

Employees rely on employment lawyers to help them when employers don't comply with the law. For example, when an employee needs to enforce mandatory overtime pay or bring a claim for age discrimination, they may turn to an employment lawyer. Unions rely on employment lawyers in collective bargaining negotiations.

Both employers and employees might rely on an employment lawyer to draft and negotiate a contract of employment. Each side might have their own attorney to represent them and negotiate in their interest. Employment lawyers can also work as contract lawyers to the extent that they help employers and employees negotiate contracts.

Employment lawyers also work for the government. They might work for one of the government agencies that drafts and recommends employment laws to the President and to Congress. These agencies analyze employment data and even enforce employment laws. If you work for the government, you might work in drafting, you might bring violations on behalf of the government or you might serve as an administrative hearing officer.

Because of the many regulations involved in employment law, most lawyers who specialize in this area make it a large share of their practice or their only area of practice. Most employment lawyers aren't solo practitioners. Employment lawyers tend to gravitate towards medium-sized and large cities. Employers might use in-house attorneys or private practice attorneys to meet their needs. Employees usually look for private practice attorneys when they need an employment lawyer.

Вопросы для опроса:

1. What is Employment Law?
2. Which types of employment contracts do you know?
3. What are some common "causes" for being fired?
4. What are the main clauses of employment agreements?
5. What's the main aim of the International Labour Organization?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625

3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 11 Litigation and arbitration

Read and retell the text

Ordinarily, when two parties to a contract have a legal dispute, they can turn to the court system to settle the issue. But depending on how the contract was drafted, the parties might not have that option. Instead, they may be forced to resolve their differences through arbitration.

Using specific language, commonly called a "dispute resolution" clause, parties can decide ahead of time that any possible legal disputes arising between them related to the contract must be handled through arbitration. Once the parties agree to do so, they cannot, except in limited circumstances, file lawsuits against each other. That's because courts will generally enforce arbitration clauses in contracts when the parties have voluntarily agreed to them.

For some contractual relationships, arbitration will be the preferred method of resolving a legal dispute. For others, litigation is the best option. So why would the parties to a contract agree to arbitrate disputes rather than litigate them? There are several key differences between litigation and arbitration that drive that decision. The parties will need to balance the pros and cons of these differences to decide which path to take given the nature of the contract, their industry standards, and their preferences.

Here are six key differences between litigation and arbitration that parties should be cognizant of before deciding whether to include an arbitration provision.

Litigation tends to be expensive. Arbitration, not as much.

Litigation is expensive. Lawyers must draft and respond to endless court filings throughout a lawsuit. They need to hire expert witnesses. They often must bring on outside consultants to assist with processing the documents exchanged during discovery. In most contractual disputes, the parties to the disputes are the ones footing the bill for these expenses, along with, of course, the cost of their lawyers' time. Even worse, some contractual disputes will require a significant investment of time from a party's employees or executives during the discovery phase. They will need to respond to their own lawyers' requests for information and documents as well as their adversaries' requests, which could include having to sit for depositions.

Arbitration, on the other hand, is generally not as expensive. One reason why is because discovery is normally limited in arbitration. Limited discovery also brings with it less opportunity costs to the parties in an arbitration because their employees and executives need not devote significant time to participating in the discovery process. In addition, there are not as many filings that must be prepared and responded to, nor are there as many hearings, in arbitration as compared to litigation.

Litigation is almost always public. Arbitration is almost always private.

Most of the time, court filings in lawsuits are public. This means that members of the public, particularly reporters and bloggers, can view the substance of the filings and provide them to the public. As a result, there may be publicity or social media buzz around a lawsuit that puts one party in a damaging light, impacting both its reputation and its business interests. In addition, court filings and publicity surrounding those filings can bring to light previously non-public facts that the parties would prefer to keep out of the public eye, such as tax records and other financial information. Confidentiality agreements entered by the parties may stop some juicy information from becoming public, but rarely will they stop it all.

For this reason, in many legal disputes, plaintiffs and their lawyers are happy to file a lawsuit against alleged wrongdoers to create pressure in both a court of law and the court of public opinion. But in certain disputes where both parties are likely to make unflattering factual and legal allegations against the other, such as in contract disputes, the public nature of the litigation could expose both parties to bruised reputations and wounded bottom lines.

By contrast, arbitration is almost always private. There is no public arbitration docket, so there is no public record of an arbitration taking place. Nor must the parties' papers and other filings regarding the arbitration be filed publicly. Thus, there is often little concern about the media or other members of the public shining a spotlight on the parties involved in arbitration proceedings and the nature of their dispute.

Litigation normally moves at a glacial pace. Arbitration moves faster.
Litigation is notorious for moving at a glacial pace. In most jurisdictions, a lawsuit filed today could take 18 to 36 months to get to trial. Crowded court dockets play a role in this delay, but so does the gamesmanship between lawyers. When lawyers don't play nice by proactively complying with court rules regarding civil procedure and discovery, there will be more back and forth between the parties and judge than normal, which can slow the litigation process to a grinding halt.
Arbitration tends to move faster than litigation. For many arbitrations, the parties need to wait only a few months between commencing the process and attending the main hearing. Because there is typically less formalized procedure throughout an arbitration, there is less potential for competitiveness to slow down the process.
Litigation is appealable. Most arbitrations are not.

Вопросы для опроса:
1. Why should litigation be avoided in most cases and in what situations can litigation be useful?
2. What questions should a party answer before making a decision to file a lawsuit?
3. Characterize each of the ADR methods. Speak about the differences between them. How are they different from litigation?
4. Why is it advisable to include an arbitration clause in a commercial contract? What information should the clause contain?

Литература
1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 12 International law
Read and retell the text:
International law and state sovereignty
One of the complex issues in international law is the issue of sovereignty. That's the idea that the state is supreme, and that a state isn't subject to the rules of any other country or body. It's the idea that one country can't tell another country what to do. State sovereignty is a relatively new concept in history that rose as more governments organized themselves into states in the 18th and 19th centuries.
Because of the notion of state sovereignty, international law may only be as effective as the extent of the country's true, honest participation in making and following the international laws and treaties that they agree to. To the extent that a state may halfheartedly participate in an international agreement only with the hope of making other countries happy, enforcing international law can be a challenge. Some countries might claim to follow an agreement while skirting the rules, and others might not even try to hide their failure to follow the international agreements that they're a party

to. International leaders, philosophers and politicians continue to debate the authority and enforceability of international law in light of modern state sovereignty.

Sources of international law

International law generally comes from three sources: treaties, customs and general principles of law. Treaties are express agreements that countries enter into voluntarily. They're written agreements. The Vienna Convention on the Law of Treaties of 1969 calls for interpretation of treaties based on the plain language of the words in the treaties. The context of the words and the presumption of good faith and good intentions can also play a role in interpreting a treaty. The United States signed the Vienna Convention on the Law of Treaties in 1970.

Customs are common practices between countries. They're common practices that are so expected and consistent that countries operate with the belief that the custom is legally required and binding. Examples of customary law are the prohibitions of a state using or condoning genocide or slavery. Generally, as long as a state doesn't object to a customary law, it applies to that state.

Finally, principles of law are general rules of law that develop over time. Principles of law are an understanding of how the law should work based on past rulings. In addition to looking at past rulings, international courts can also look to judicial opinions for help identifying and interpreting international law. Just like other judicial bodies look to case law and scholarly treaties, international courts and others interpreting international law may look to these sources for authorities on interpreting international law.

Вопросы для опроса:

1. What is International Law concerned with?
2. What countries may be the subject of International Law?
3. How does Public international law differ from Private international law?
4. What are the sources of Private international law?
5. What is Supranational law?
6. What international institutions and intergovernmental organiztions are known as principal instruments for developing and enforcing Public international law?

Литература

1. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489625
3. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

5. Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен (зачет) проводится в форме устного собеседования по вопросам, перечень которых студентам сообщается за 3-4 недели до зачета, а также по в форме обсуждения зачетных текстов профильной направленности. Для ответа предлагается 2 вопроса по разным

разделам курса. Студентам дается время для подготовки к ответу.

5.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-5	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии; Способен логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии
УК ОС-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	УК ОС-4.2	Способность осуществлять устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфоэпических, акцентологических и интонационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса; Способность осуществлять письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-5.1	терминологическая насыщенность устной и письменной юридической речи на иностранном языке, исключающая как её неполноту, так и излишнюю информацию	полнота или достаточность высказывания, письменной информации
	понятность юридической терминологии на иностранном языке её адресатам	Доступность высказывания, письменной информации
	соответствие юридической терминологии на иностранном языке конкретной юридической ситуации (правовому казусу)	оптимальность или относимость высказывания, письменной информации
УК ОС -4.2	использование языковых средств на иностранном языке в устной и письменной формах	Результативность высказывания, письменной информации
	выбор стиля общения на иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства	Оптимальность высказывания, письменной информации
	адаптация речи, стиля общения и языковых средств к ситуациям взаимодействия	Полнота высказывания, письменной информации

5.3.2 Типовые оценочные средства

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на зачете:

1. Which course do law students in the UK have to take?
2. Which optional course might a student who wants to work in a big law firm take?
3. What type of law firm would you like to work with?
4. What is necessary for a valid contract to be formed?
5. Which remedies following a breach of contract do you know?
6. What types of contract do you know?
7. What are the requirements of an offer?
8. What are the requirements of an acceptance?
9. What are two main objectives of the tort law?
10. What are the differences between tort law and criminal law?
11. Give an example of a frivolous lawsuit.
12. What types of torts do you know?
13. Name the four most common categories of criminal offence.
14. What types of punishments are available to the courts to punish an offender?
15. What types of white-collar crimes do you know?
16. Which commercial fields does commercial law deal with?
17. What do you know about the work of a commercial lawyer?
18. Which types of real property do you know?
19. What are the most common forms of business entity?
20. Which documents does the constitution of the company consist of?

21. Which is the most popular form of business entity? Why?
22. What kind of provisions would you expect to find in a commercial agency contract?
23. What are the implications of globalization for commercial lawyers?
24. Why is commercial agency important for international trade?

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на экзамене:

1. Is it possible to amend or change a constitution?
2. What is tort law? What is the main idea behind this body of law?
3. Speak about difference between civil and criminal procedures in the UK.
4. Being an employer. What does it mean? Is it difficult?
5. Speak about the importance of arbitration clause. Why do we need to think of so many things in advance?
6. Speak about International treaties and their importance for international relations.

Шкала оценивания.
Критерии оценки устных развернутых ответов

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	16,25 / 40	
а	Опрос (устный, письменный…..)	0,25 -1	4/12
б	Тестовые задания	0,25-1	1,75/8
в	Ситуационные задачи	5-10	10/20
Промежуточная аттестация (экзамен):			
2	Экзамен		до 60
а	Ответ на вопрос по тематике	от 20 до 40	до 40
б	Ситуационные задачи	до 20	до 20
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично»	знает 100% тематического вокабуляра; владеет всей совокупностью лексического и грамматического материала, а также способен к созданию на его основе ситуативно	**на уровне знаний:** правила коммуникативного поведения в профессиональной беседе;

(от 60 до 64 баллов)	оправданных окказиональных конструкций; умеет читать и переводить с соблюдением всех особенностей языка реципиента аутентичную литературу профессиональной направленности, не допускает смысловых ошибок при интерпретации содержания текста, способен объяснить целесообразность использования тех или иных переводческих трансформаций;	способы толерантного ведения спора, полемики и дискуссии; способы ведения переговоров на иностранном и русском языках в условиях межкультурного разнообразия; используемую юридическую лексику и общую юридическую терминологию на иностранном и русском языках **на уровне умений:** осуществлять иноязычную коммуникацию в основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме) учитывая межкультурные различия в профессиональной деятельности; осуществлять иноязычное межкультурное общение в разговорно-бытовой и профессиональной сфере **на уровне навыков:** навык самостоятельной работы в освоении иностранного языка в условиях межкультурных различий; опыт межкультурного общения, в том числе на иностранном языке, в профессиональной сфере с соблюдением всех норм речевой коммуникации
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	знает более 90% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в максимальном объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более одной смысловой ошибки при интерпретации содержания текста;	
C (Good) — «хорошо» (от 40 до 49 баллов)	знает более 70% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более двух смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной	

	направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (от 20 до 29 баллов)	знает более 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, не препятствующих пониманию общей идеи высказывания	
FX (Fail), F (Fail) – «неудовлетворительно» (от 0 до 19 баллов)	знает менее 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, препятствующих пониманию общей идеи высказывания	

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено» (passed)	знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	**на уровне знаний:** значение делового иностранного языка как фактора успешного профессионального развития юриста; логико-структурные и стилистические правила построения устного и письменного высказывания на изучаемом иностранном языке; ролевые характеристики и правила коммуникативного поведения в рамках основных жанров деловой коммуникации (деловая беседа, спор, полемика, дискуссия, деловое совещание, переговоры, резюме, собеседование, деловая переписка, в т.ч. электронная); нормы речевого этикета в деловой сфере; правила использования официально-деловой лексики, общеупотребительную бизнес-терминологию. **на уровне умений:** осуществлять деловую иноязычную коммуникацию в рамках основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма); преодолевать фонетическую, грамматическую и лексическую интерференцию родного и иностранного
«незачтено» (not passed)	не знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; не умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров	

	профессиональной коммуникации; не владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	языков в процессе построения и восприятия высказывания; формулировать цели и задачи делового общения, выбирать адекватные им языковые средства построения высказывания; анализировать предмет общения, ситуацию общения, коммуникативное поведение собеседника, строить собственные высказывания с учетом данных факторов; организовывать деловое общение на иностранном языке, управлять им, преодолевать коммуникативные барьеры; соблюдать общие нормы вежливости и нормы делового этикета в процессе коммуникативного взаимодействия; осуществлять поиск профессионально значимой информации в иноязычной литературе и иноязычном секторе сети Интернет; получать, интерпретировать и использовать страноведческую информацию, необходимую для осуществления успешной деловой коммуникации; постоянно повышать собственную лингвистическую компетентность, используя словари, справочники и пособия по иностранному языку. **на уровне навыков:** - владеть навыками разговорно-бытовой речи (нормативным произношением и ритмом речи), применять их для беседы на бытовые и профессиональные темы; - владеть базовыми навыками публичной речи на иностранном языке, применять их для беседы на профессиональные темы; - владеть базовой грамматикой иностранного языка и основными грамматическими явлениями; - владеть всеми видами чтения на иностранном языке (просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым).

6. Методические материалы для освоения дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте центра, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным источникам проработать лексический и грамматический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу и словари, но и аутентичный текстовый материал;
- теоретический материал следует соотносить с коммуникативными примарами, так как язык и коммуникация являются непрерывно развивающимися системами;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии участвовать в обсуждении и анализе ответов других обучающихся.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки центра по различным видам работы;
- при подготовке к промежуточному контролю прорабатывать соответствующие разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это лингвистические и энциклопедические словари, справочники, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- целесообразно использовать аутентичный текстовый материал;
- при выборе словарей необходимо предварительно консультироваться с преподавателем;
- целесообразно использовать говорящие словари;
- необходимо предварительно понять различие между авторскими словарями и словарями типа Multitran.

Виды занятий и контрольных мероприятий	**Оцениваемые результаты обучения**	**Описание процедуры оценивания**
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме занятия	Защита выполненных кейсовых и ситуационных заданий, демонстрация командных решений в форме деловой игры
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных заданий, рефератов, эссе)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме контрольной работы

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1.Основная литература.

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490866 .
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490140 .

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489759

7.2.Дополнительная литература.

1Котова Н.С. Юридические системы в Британии, Америке и России, учебное пособие, СКАГС, Ростов-на-Дону, 2011

1. Нижельская Ю.А. Английский язык для студентов юридических факультетов: развитие навыков и умений речевой деятельности: Учеб. пособие. Ростов н/Д.: Изд-во Южно-Российского института-филиала РАНХиГС, 2018. 107с.
2. Нижельская Ю.А. Формирование языковых компетенций у студентов-юристов (английский язык, этап бакалавриата): Учебное пособие. Ростов н/Д.: Изд-во Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС, 2018. 105 с.

7.3. Нормативные правовые документы.

Не используются.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. Мультитран. Многоязычная словарная база – http://www.multitran.ru/
2. ABBY LINGVO Русско-английский словарь – http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/ru-en/
3. Образовательные ресурсы интернета. Английский язык (грамматика, лексика, фонетика, учебники) – http://www.alleng.ru/english/engl.htm
4. Free English Tests and Exercises Online for ESL, TOEFL, TOEIC, GRE, SAT, GMAT сайт тестов по грамматике, лексике, чтению и письму – http://englishteststore.net/
5. Сайт BBC Learning English (разговорный и бизнес английский, грамматика, лексика\вокабуляр, произношения, разговоры о спорте, викторины, видео) – http://www.bbc.co.uk/learningenglish/
6. Linguists. Ресурсы для переводчиков и лингвистов – http://linguists.narod.ru/
7. British Council – изучение английского с "Британским Советом": практические материалы по аудированию, видеоматериалы, грамматика и лексика, весёлые игры, английский для бизнеса и работы, международный экзамен IELTS – http://learnenglish.britishcouncil.org/en/

7.5. Иные источники.

1. Legal English. Essentials: Учебное пособие / научн.ред. Г.Г. Слышкин. – Москва: РГ-Пресс, 2019. – 296 с. ISBN 978-5-9988-0784-8
2. David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)
3. Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная следующими предметами: микрофон, проектор, стол, стул, ноутбук или ПК
2. Для проведения практических занятий (опросов, решения контрольных и ситуативных

задач, докладов) требуется аудитория, оборудованная столами, стульями, доской, мультимедийным оборудованием.
3. При осуществлении образовательного процесса используются информационные справочные системы, мультимедийное оборудование.
4. Для организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов с применением ДОТ используется СДО Академии https://lms.ranepa.ru/my/ .

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.16 Административное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Административное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.16 Административное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Способен профессионально уяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;

			установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	- разъяснение последствий совершения юридически значимых действий; - составление проектов сделок, заявлений и других документов - изготовление и заверение копий документов и выписок из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1	- сбор, анализ, обработка информации о деятельности организации; - формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - юридическое сопровождение деятельности организации
ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	- составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере государственного управления; - отраслевую специфику правовых отношений в сфере государственного управления; формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; - оценка фактической основы дела в сфере государственного управления; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности в сфере государственного управления; **на уровне навыков:** - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере государственного управления
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-4.1	**на уровне знаний**: - приемы и способы толкования норм административного права; **на уровне умений:** - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы административного права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма административного права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков:** - выявление действительного смысла норм административного права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и

		разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере государственного управления; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний**: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; **на уровне умений:** - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере государственного управления; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере государственного управления; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков:** - установление легитимности юридических документов в сфере государственного управления; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере государственного управления
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний**: - систему прав и законных интересов, обязанностей граждан в сфере государственного управления**,** последствиях совершаемых действий; - способы восстановления нарушенных прав; **на уровне умений:** - разъяснение последствий совершения юридически значимых действий в сфере государственного управления; **на уровне навыков:** - составление проектов, заявлений и других документов, изготовление и заверение копий документов и выписок из них

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-5.1	**на уровне знаний**: - требования законодательства Российской Федерации, предъявляемые к деятельности организации; **на уровне умений:** - сбор, анализ, обработка информации о деятельности организации; - формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; **на уровне навыков:** - юридическое сопровождение деятельности организации
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-6.1	**на уровне знаний**: - требования законодательства Российской Федерации, предъявляемые к деятельности организации; - права и законные интересы организаций в сфере государственного управления; **на уровне умений:** - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; **на уровне навыков:** - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (5 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 78 а. ч., зачет, экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Административное право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 3 и 4 семестрах на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Административное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР /ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ	
Тема 1	Государственное управление и исполнительная власть	8	2				4	ПЗ
Тема 2	Формы и методы государственного управления	6	2				4	ПЗ, Т
Тема 3	Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	10	2		2		4/1	ПЗ
Тема 4	Субъекты административного права	14	6		4		4/1	ПЗ, Т
Тема 5	Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	12	4		4		4/1	ПЗ, Т
Тема 6	Правовые акты управления	6			2		4/1	ПЗ
Тема 7	Административные регламенты органов исполнительной власти	6			2		4/1	ПЗ
Тема 8	Разрешительная система в РФ	6	2				4	ПЗ
Тема 9	Административно-правовые режимы	6			2		4/1	ПЗ
Тема 10	Обеспечение законности в государственном управлении	6			2		4/1	ПЗ
Тема 11	Административно-правовое принуждение	6	2				4/1	ПЗ
Тема 12	Административная ответственность	12	6		4		4/1	ПЗ, Т
Тема 13	Административно-процессуальное право	6	2				4/1	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР /ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ	
Тема 14	Административно-деликтный процесс	10	4		2		4/1	ПЗ, Т
Тема 15	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	6			2		4/1	ПЗ
Тема 16	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	8			2		6/1	Р
Тема 17	Административное право и управление административно-политической сферой	8			2		6/1	Р
Тема 18	Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики	8			2		6/1	Р
Промежуточная аттестация								**зачет, экзамен**
Всего:		**180**	**32**		**32**	**36**	**78/ 16**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть

Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.

Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.

Тема 2. Формы и методы государственного управления

Понятие, значение и виды форм управленческих действий. Правовые акты управления. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа.

Понятие и виды методов управленческих действий. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Убеждение как метод осуществления управленческих действий. Поощрение в системе методов управленческих действий.

Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Система административно-правового регулирования. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм.

Понятие и признаки административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Субъекты и объекты административных правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений. Юридические факты. Действия. События. Состав административного правоотношения.

Тема 4. Субъекты административного права

Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.

Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса.

Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные виды государственной службы.

Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.

Тема 6. Правовые акты управления

Правовой акт как форма реализации государственной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления по юридическому содержанию, в зависимости от субъектов, принимающих решения, по действию во времени, по порядку принятия, по действию в пространстве.

Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ. Прекращение действия правовых актов управления.

Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти. Структура и признаки административного договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.

Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти. Правовая основа административной регламентации деятельности органов исполнительной власти. Классификация административных регламентов органов

исполнительной власти. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.

Тема 8. Разрешительная система в РФ

Понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы. Правовая основа разрешительной (правоустановительной) системы. Разрешительные (правоустановительные) производства: регистрационное производство; лицензионное производство.

Тема 9. Административно-правовые режимы

Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режимы чрезвычайного положения и особого положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы

Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении

Законность в сфере государственного управления: принципы и способы. Содержание, значение и способы обеспечения законности в государственном управлении. Контроль и надзор в сфере государственного управления.

Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора.

Субъекты административного надзора, их полномочия. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора.

Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.

Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов.

Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти.

Тема 11. Административно-правовое принуждение

Административно-правовые конфликты: административно-правовые споры, административное правонарушение. Понятие, особенности и виды административного принуждения. Меры административного принуждения, применяемые органами управления.

Тема 12. Административная ответственность

Общая характеристика административной ответственности. Институт административных правонарушений. Институт административных наказаний. Институт субъектов административной юрисдикции.

Тема 13. Административно-процессуальное право

Понятие, принципы, субъекты, стадии административного процесса. Структура административного процесса. Процедуры и производства в административном процессе. Административно-управленческий процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Административно-судебный процесс.

Тема 14. Административно-деликтный процесс

Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производства в структуре административной юрисдикции.

Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса. Субъекты административно-деликтного процесса. Стадии административно-деликтного процесса.

Юридический состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа.

Административное судопроизводство в системе судебной деятельности.

Административное судопроизводство: тенденции становления, современные проблемы развития.

Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.

Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.

Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан.

Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.

Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.

Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой

Актуальные вопросы участия государства в политической системе и обеспечения законности в сфере политической жизни общества. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы. Понятие законности в административно-политической сфере.

Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах. Актуальные вопросы реализации прав граждан в политической жизни. Гарантии соблюдения административных прав граждан в Российской Федерации. Механизмы защиты политических прав граждан.

Административно-правовой статус органов государственной власти и управления как субъектов обеспечения законности в политической сфере. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере.

Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности (Федеральной службы безопасности Российской Федерации; Службы внешней разведки

Российской Федерации и др.). Защита и охрана государственной границы Российской Федерации.

Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.

Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.

Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.

Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.

Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.16 Административное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть	Практическое задание
Тема 2. Формы и методы государственного управления	Практическое задание, тестирование
Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	Практическое задание
Тема 4. Субъекты административного права	Практическое задание, тестирование
Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	Практическое задание, тестирование
Тема 6. Правовые акты управления	Практическое задание
Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти	Практическое задание
Тема 8. Разрешительная система в РФ	Практическое задание
Тема 9. Административно-правовые режимы	Практическое задание
Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении	Практическое задание
Тема 11. Административно-правовое принуждение	Практическое задание
Тема 12. Административная ответственность	Практическое задание, тестирование
Тема 13. Административно-процессуальное право	Практическое задание

Тема 14. Административно-деликтный процесс	Практическое задание, тестирование
Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	Практическое задание
Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	Реферат
Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой	Реферат
Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету и экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Государственное управление и исполнительная власть

Практическое задание.

Объяснить, в чем выражается соотношение государственного управления и исполнительной власти. Постройте таблицу соотношения указанных понятий.

Уточнить, в процессе какой государственной деятельности реализуется исполнительная государственная власть. Постройте таблицу соотношения указанных видов государственной деятельности. Приведите примеры реализации исполнительной власти. Найдите взаимосвязь реализации исполнительной власти с различными видами государственной деятельности.

Подготовить сообщение о системе и значении принципов государственного управления и их взаимосвязи с принципами реализации государственной исполнительной власти. Продемонстрировать влияние принципов государственного управления на поведение участников соответствующих отношений.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Формы и методы государственного управления

Практическое задание.

Дайте подробную организационно-правовую характеристику правовым актам управления с точки зрения различных классификационных признаков: по юридическим свойствам, по субъектам, содержанию и порядку издания, по формам наименований, по территориальным масштабам действия. Чтобы ответ был содержательным и определённым, приведите по два-три примера конкретных правовых актов управления из различных периодических изданий текущего законодательства по всем вышеперечисленным основаниям классификации.

Тестовые задания

1. К числу форм управленческой деятельности не относятся:
   - издание административных актов
   - выполнение материально-технических операций
   - издание законов
   - осуществление организационных действий

2. Не допускается издание нормативных актов управления в виде:
   - постановлений высшего должностного лица субъекта Федерации
   - телеграмм
   - постановления Правительства РФ

- инструкции федерального органа исполнительной власти
- писем

3. Дополните утверждение:

… – основанное на нормах административного права соглашение, имеющее своим предметом совершение управленческих действий либо организационных действий, в котором хотя бы одна из сторон является органом государственного управления либо его законным представителем.

4. Дополните утверждение:

… – внешне выраженное действие исполнительного органа или должностного лица, осуществленное в рамках его компетенции и вызывающее определенные последствия.

5. Дополните утверждение:

По способу издания правовые акты управления делятся на индивидуальные, коллегиальные и … .

Примерные оценочные материалы по теме 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

Практическое задание

Выберите по своему усмотрению из любого источника какую-либо административно-правовую норму и на её основе смоделируйте административно-правовое отношение. Назовите все элементы структуры этого административно-правового отношения: субъекты; объект; содержание (права и обязанности субъектов, характер их взаимоотношений – метод правового регулирования в данном правоотношении); юридический факт, порождающий это правоотношение; способ правовой защиты, предусмотренный законодательством.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Субъекты административного права

Практическое задание.

Изучите Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и дайте характеристику трём режимам правового статуса иностранных граждан: «временное пребывание», «временное проживание» и «постоянное проживание». Какие обязанности возлагает закон на работодателей, пригласивших иностранных граждан для осуществление трудовой деятельности? Что является основанием аннулирования выданного иностранному гражданину разрешения на работу, и влечёт ли это автоматически для него обязанность покинуть Российскую Федерацию?

Тестовые задания

1. В систему федеральных органов исполнительной власти входят:

- государственные комитеты
- федеральные ведомства
- федеральные министерства
- федеральные департаменты
- федеральные агентства
- федеральные службы.

2. Высшее должностное лицо субъекта Федерации:

- назначается на должность Президентом Российской Федерации
- избирается населением
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия законодательного органа субъекта Федерации
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия федерального законодательного органа

3. Срок полномочий высшего должностного лица субъекта Федерации составляет:

- не более 3 лет
- не более 5 лет
- пожизненно
- по усмотрению Президента Российской Федерации.

4. Председатель Правительства Российской Федерации:
- назначается на должность Президентом Российской Федерации
- избирается населением
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия Федерального Собрания Российской Федерации
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия Государственной Думы Российской Федерации
- выбирается федеральным законодательным органом.

5. В состав Правительства Российской Федерации входят:
- Председатель Правительства Российской Федерации
- заместитель Председателя Правительства Российской Федерации
- федеральные министерства
- федеральные министры
- министры субъектов Федерации

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

Практическое задание.

С учётом сформулированных в законодательстве признаков государственного служащего определите, кто из названных ниже работников является (или не является) таковым: Президент Российской Федерации; Председатель Правительства Российской Федерации; заместитель Министра Российской Федерации; председатель районного суда; районный прокурор; районный военный комиссар; призывник, проходящий курс молодого бойца; Председатель Государственной Думы; губернатор Ростовской области; мэр города Ростова-на-Дону; секретарь-машинистка; главный инженер государственного завода; директор казённого предприятия; ректор государственного вуза.

Классифицируйте названных здесь служащих по всем возможным основаниям и критериям.

Тестовые задания

1. Виды государственной службы:
- гражданская
- муниципальная
- военная
- аппаратная
- правоохранительная.

2. Категории должностей государственной гражданской службы:
- руководители
- секретарь
- советники
- главные специалисты
- специалисты
- обеспечивающие специалисты.

3. Возраст поступления на государственную гражданскую службу:
- 16 лет
- 18 лет
- 21 год

- 25 лет
- 35 лет.

4. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе:
- 50 лет
- 55 лет
- 60 лет
- 65 лет
- 70 лет

5. Аттестация государственных гражданских служащих проводится:
- ежегодно
- один раз в три года
- один раз в пять лет
- при пролонгации служебного контракта

Примерные оценочные материалы по теме 6. Правовые акты управления

Практическое задание.

Охарактеризуйте закреплённые в законодательстве и сложившиеся в организационной практике требования к действию правовых актов управления во времени и пространстве.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

Практическое задание.

Составьте схему порядка издания административных регламентов.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Разрешительная система в РФ

Практическое задание.

Составьте таблицу разрешительных документов с указанием на соответствующие нормативные правовые акты и юридические свойства конкретных документов.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Административно-правовые режимы

Практическое задание.

Составьте таблицу сравнительного анализа режимов чрезвычайного положения, военного положения, чрезвычайной ситуации, контртеррористической операции и карантина.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Обеспечение законности в государственном управлении

Практическое задание.

Охарактеризуйте понятие «контроль» в объёме всех его составляющих элементов, назовите различные виды контроля по различным классификационным основаниям. Охарактеризуйте понятие «надзор» и раскройте признаки, отличающие его от понятия «контроль». Какие вам известны виды надзора? Чем надзорная деятельность отличается от контрольно-надзорной? Назовите три-четыре органа, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Административно-правовое принуждение

Практическое задание.

Какие меры административного принуждения могут применять по действующему законодательству следующие органы и их должностные лица: полиция, ФСБ, национальная гвардия, пограничные органы, судебные приставы, таможенные органы, частные охранники и детективы? Ответ обоснуйте ссылками на конкретные статьи соответствующих нормативно-правовых актов, а предусмотренные ими меры административного принуждения классифицируйте по непосредственным целям их применения.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Административная ответственность

Практическое задание.

Изучите по соответствующей главе КоАП РФ административную ответственность за составы налоговых административных правонарушений и покажите её отличия от ответственности, регулируемой Налоговым кодексом РФ. Сравните процедуры привлечения к этим видам ответственности по КоАП РФ, НК РФ и АПК РФ.

Тестовые задания

1. Не является административным наказанием:
- предупреждение
- административный арест
- выговор
- административный штраф
- обязательные работы
- лишение права занимать определенную должность

2. В отношении юридического лица не может применяться:
- предупреждение
- возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения
- лишение специального права
- административный штраф
- дисквалификация

3. Законами субъектов Российской Федерации в качестве меры административного наказания могут устанавливаться:
- лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- административный арест
- предупреждение
- конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- административный штраф

4. Только в качестве основного административного наказания может применяться:
- административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
- возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения
- административный штраф
- конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- дисквалификация
- административное приостановление деятельности

5. Дисквалификация назначается на срок:
- до 15 суток

- до 30 суток
- от 1 месяца до 2 лет
- от 6 месяцев до 3 лет

Примерные оценочные материалы по теме 13. Административно-процессуальное право

Практическое задание.

Приведите примеры нормативно-правовых актов, содержащих административно-процессуальные нормы, которые регламентируют:

а) деятельность органов внутренних дел Российской Федерации;

б) деятельность Федеральной службы судебных приставов;

в) деятельность Министерства юстиции Российской Федерации;

г) вопросы прохождения федеральной государственной гражданской службы;

д) вопросы прохождения государственной военной службы;

е) вопросы прохождения федеральной государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации, в органах Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

По каждому из указанных позиций укажите примеры федеральных законов, указов Президента РФ (и (или) постановления Правительства РФ) и ведомственных нормативных правовых акта федеральных органов исполнительной власти.

Примерные оценочные материалы по теме 14. Административно-деликтный процесс

Практическое задание.

Охарактеризуйте стадию возбуждения дела об административном правонарушении с позиции: а) поводов её инициирующих; б) процессуальных сроков; в) круга участвующих на этой стадии лиц и их процессуальных прав; г) процессуальных документов. В чём особенности возбуждения дела об административном правонарушении прокурором?

Тестовые задания

1. Дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, не рассматривают:
- мировые судьи
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- уполномоченные органы и учреждения исполнительной власти субъектов РФ
- органы законодательной власти субъекта Российской Федерации

2. Дела об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими, рассматривают:
- мировые судьи
- судьи гарнизонных военных судов
- судьи районных судов
- судьи арбитражных судов

3. Дела об административных правонарушениях, влекущие административное выдворение за пределы Российской Федерации, рассматривают:
- мировые судьи
- судьи гарнизонных военных судов
- судьи районных судов
- судьи арбитражных судов

4. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривают:
- все дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними

- дела об административных правонарушениях по ст. 6.10 КоАП «Вовлечение несовершеннолетних в употребление спиртных напитков или одурманивающих веществ»
- дела об административных правонарушениях в области дорожного движения, если они передаются на рассмотрение комиссии
- дела о правонарушениях, совершенных родителями несовершеннолетних

5. К обстоятельствам, исключающим производство по делу об административном правонарушении, не относится:
- действие лица в состоянии крайней необходимости
- отсутствие события административного правонарушения
- истечение сроков давности привлечения к административной ответственности
- раскаяние лица, совершившего административное правонарушение

Примерные оценочные материалы по теме 16. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

Практическое задание.

Составьте таблицу сравнительного анализа моделей административной юстиции. Какая модель наиболее приемлема для РФ. Ответ обоснуйте.

Примерные оценочные материалы по теме 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Примерные темы рефератов:

1. Организационно-правовые основы государственного управления в сфере науки.
2. Организационно-правовые основы государственного управления в сфере образования.
3. Организационно-правовые основы управления в сфере высшего образования.
4. Правовые основы и организация охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
5. Государственное регулирование обращения лекарственных средств.
6. Организационно-правовые основы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
7. Организационно-правовые основы государственного управления в области труда и занятости населения.
8. Организационно-правовые основы государственного управления в области социальной защиты населения.
9. Организационно-правовые основы государственного регулирования в области молодежной политики.
10. Организационно-правовые основы государственного регулирования в области физической культуры и спорта.
11. Организационно-правовые основы государственного регулирования в области туризма.
12. Организационно-правовые основы государственного управления в области культуры.
13. Организационно-правовые основы государственного управления в области охраны культурного наследия народов Российской Федерации.

Примерные оценочные материалы по теме 17. Административное право и управление административно-политической сферой

Примерные темы рефератов:

1. Организационно-правовые основы обеспечения обороны.
2. Организационно-правовые основы обеспечения гражданской обороны.
3. Организационно-правовые основы режима военного положения.

4. Организационно-правовые основы государственного управления в сфере безопасности Российской Федерации.
5. Организационно-правовые основы режима чрезвычайного положения.
6. Организационно-правовые основы специального режима защиты государственной тайны.
7. Организационно-правовые основы специального режима закрытого административно-территориального образования.
8. Организационно-правовые основы специального режима защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации.
9. Организационно-правовые основы государственного управления в сфере внутренних дел.
10. Условия и пределы применения сотрудниками полиция физической силы, специальных средств и оружия.
11. Паспортно-регистрационная система Российской Федерации.
12. Порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию.
13. Лицензионно-разрешительная деятельность органов внутренних дел.
14. Правовые основы государственного управления миграционными процессами в Российской Федерации.
15. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
16. Организационно-правовые основы государственного управления в сфере юстиции.
17. Организационно-правовые основы деятельности службы судебных приставов в Российской Федерации.
18. Организационно-правовые основы деятельности нотариата и адвокатуры в Российской Федерации.
19. Организационно-правовые основы государственного управления в области иностранных дел.

Примерные оценочные материалы по теме 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

Примерные темы рефератов:

1. Формы публичного признания правоспособности хозяйствующих субъектов.
2. Организационно-правовые основы технического регулирования.
3. Организационно-правовые основы обеспечения единства измерений в Российской Федерации.
4. Организационно-правовые основы государственного управления государственным сектором экономики.
5. Организационно-правовые основы государственного управления в особых экономических зонах.
6. Государственное антимонопольное регулирование.
7. Государственное регулирование и контроль в отраслях производственного комплекса (промышленность).
8. Государственное регулирование и контроль в отраслях производственного комплекса (сельское хозяйство).
9. Государственное регулирование и контроль в отраслях производственного комплекса (строительство).
10. Государственное регулирование и контроль в отраслях обслуживающего комплекса (торговля).
11. Государственное регулирование и контроль в отраслях обслуживающего комплекса (транспорт).

12. Государственное регулирование и контроль в отраслях обслуживающего комплекса (связь).
13. Государственное регулирование и контроль в сфере информационных технологий.
14. Государственное регулирование и контроль в сфере массовых коммуникаций.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики.	1

Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в*

РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Способен профессионально уяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;

			- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	- разъяснение последствий совершения юридически значимых действий; - составление проектов сделок, заявлений и других документов - изготовление и заверение копий документов и выписок из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1	- сбор, анализ, обработка информации о деятельности организации; - формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - юридическое сопровождение деятельности организации
ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	- составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям государственного управления	результативность
	соответствие применяемой административно-правовой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса административно-правовых норм для решения задач профессиональной деятельности в сфере государственного управления	полнота
ОПК-4.1	быстрое нахождение смысла нормы административного права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы административного права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы административного права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям государственного управления	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере государственного управления	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям государственного управления	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям государственного управления	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере государственного управления	полнота
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений в сфере государственного управления	результативность

	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере государственного управления	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения в сфере государственного управления	мониторинг
ПКо ОС-4.1	исключение дестабилизации отношений в сфере государственного управления	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере государственного управления	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов государственного управления.	мониторинг
ПКо ОС-5.1	исключение дестабилизации отношений в сфере государственного управления	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере государственного управления	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов государственного управления.	мониторинг
ПКо ОС-6.1	соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу в сфере государственного управления	оптимальность
	достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере государственного управления	полнота
	достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными затратами в установленный законом срок.	эффективность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета и экзамена по дисциплине

«Административное право»

1. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления.
2. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.
3. Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие, значение и виды форм управленческих действий.
6. Правовые акты управления. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления.
7. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа.
8. Понятие и виды методов управленческих действий.
9. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм.
10. Понятие, признаки, содержание, структура административных правоотношений. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений.
11. Понятие и виды субъектов административного права.
12. Индивидуальные субъекты административного права.
13. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
14. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
15. Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.
16. Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса.
17. Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
18. Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа.
19. Государственная гражданская служба.
20. Военная служба.
21. Иные виды государственной службы.
22. Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты.
23. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.
24. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления.
25. Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти.
26. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ.
27. Прекращение действия правовых актов управления.
28. Понятие, признаки, виды, правовая основа административного регламента органа исполнительной власти.
29. Понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы. Правовая основа разрешительной (правоустановительной) системы.
30. Разрешительные (правоустановительные) производства: регистрационное производство; лицензионное производство.

31. Понятие, признаки и виды специальных административно-правовых режимов.
32. Режимы чрезвычайного положения и особого положения.
33. Режим закрытого административно-территориального образования.
34. Режим охраны государственной границы России.
35. Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.
36. Законность в сфере государственного управления: принципы и способы обеспечения.
37. Государственный контроль и его виды.
38. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора.
39. Субъекты административного надзора, их полномочия.
40. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора.
41. Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.
42. Судебный контроль.
43. Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти.
44. Административно-правовые конфликты: административно-правовые споры, административное правонарушение.
45. Понятие, особенности и виды административного принуждения.
46. Меры административного принуждения, применяемые органами управления.
47. Общая характеристика административной ответственности.
48. Институт административных правонарушений.
49. Институт административных наказаний.
50. Институт субъектов административной юрисдикции.
51. Понятие, принципы, субъекты, стадии административного процесса.
52. Структура административного процесса.
53. Процедуры и производства в административном процессе.
54. Административно-управленческий процесс.
55. Административно-юрисдикционный процесс.
56. Административно-судебный процесс.
57. Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производства в структуре административной юрисдикции.
58. Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса.
59. Субъекты административно-деликтного процесса.
60. Стадии административно-деликтного процесса.
61. Юридический состав административного правонарушения.
62. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.
63. Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа.
64. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности.
65. Особенности государственного управления в социально-культурной сфере.
66. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус.
67. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов.
68. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.

69. Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус.
70. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.
71. Организация управления здравоохранением в Российской Федерации.
72. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус.
73. Медицинское страхование граждан.
74. Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.
75. Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.
76. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы.
77. Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах.
78. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере.
79. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере.
80. Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства.
81. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации.
82. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности.
83. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.
84. Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности.
85. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.
86. Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.
87. Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.
88. Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере государственного управления; - отраслевую специфику правовых отношений в сфере государственного управления; формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятель **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; - оценка фактической основы дела в сфере государственного управления; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности в сфере государственного управления;
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Релевантность:**	

	- применяет основные правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления	**на уровне навыков:** – - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере государственного управления
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере государственного управления	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления;	**ОПК-4.1.** **на уровне знаний**: - приемы и способы толкования норм административного права; **на уровне умений:** - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей

	Управляемость: – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	нормы административного права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма административного права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков:** - выявление действительного смысла норм административного права
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов,	

	реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере экономического развития	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:**	**ОПК-6.1.** **на уровне знаний**: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и

	– применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	иных юридических документов в сфере государственного управления; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере государственного управления; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и	

	процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	**ПКо ОС-3.1.** **на уровне знаний**: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере государственного управления; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; **на уровне умений:** - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере государственного управления; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере государственного управления;

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	- установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков:** - установление легитимности юридических документов в сфере государственного управления; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере государственного управления
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и	

	процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	**ПКо ОС-4.1.** **на уровне знаний**: - систему прав и законных интересов, обязанностей граждан в сфере государственного управления**,** последствиях совершаемых действий; - способы восстановления нарушенных прав; **на уровне умений:** - разъяснение последствий совершения юридически значимых действий в сфере государственного управления; **на уровне навыков:** - составление проектов, заявлений и других документов, изготовление и заверение копий документов и выписок из них
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:**	

	– учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и	

	процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	**ПКо ОС-5.1.** **на уровне знаний**: - требования законодательства Российской Федерации, предъявляемые к деятельности организации; **на уровне умений:** - сбор, анализ, обработка информации о деятельности организации; - формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; **на уровне навыков:** - юридическое сопровождение деятельности организации
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:**	

	- применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и	

	процессуального права в сфере государственного управления	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	**ПКо ОС-6.1.** **на уровне знаний**: - требования законодательства Российской Федерации, предъявляемые к деятельности организации; - права и законные интересы организаций в сфере государственного управления; **на уровне умений:** - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; **на уровне навыков:** - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	

E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере государственного управления	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Административное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной

дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Административное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Административное право»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 3 и 4 семестрах для очной формы обучения в виде зачета и экзамена.

Обучающийся допускается к зачету и экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Административное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Административное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть

1. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления. Понятие, задачи, функции и методы государственного

управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.
2. Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.

Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

1. Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права.
2. Система административно-правового регулирования. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм.
3. Понятие и признаки административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Субъекты и объекты административных правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений. Юридические факты. Действия. События. Состав административного правоотношения.

Тема 4. Субъекты административного права

1. Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
2. Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.
3. Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса.
4. Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

1. Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные виды государственной службы.
2. Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.

Тема 6. Правовые акты управления

1. Правовой акт как форма реализации государственной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления по юридическому содержанию, в зависимости от субъектов, принимающих решения, по действию во времени, по порядку принятия, по действию в пространстве.
2. Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ. Прекращение действия правовых актов управления.
3. Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти. Структура и признаки административного

договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.

Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

1. Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти.

2. Правовая основа административной регламентации деятельности органов исполнительной власти.

3. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти.

4. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.

Тема 9. Административно-правовые режимы

1. Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов.

2. Режимы чрезвычайного положения и особого положения.

3. Режим закрытого административно-территориального образования.

4. Режим охраны государственной границы России

5. Другие специальные административно-правовые режимы

Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении

1. Законность в сфере государственного управления: принципы и способы. Содержание, значение и способы обеспечения законности в государственном управлении. Контроль и надзор в сфере государственного управления.

2. Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора.

3. Субъекты административного надзора, их полномочия. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора.

4. Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.

5. Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов.

6. Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти.

Тема 12. Административная ответственность

1. Общая характеристика административной ответственности.

2. Институт административных правонарушений.

3. Институт административных наказаний.

4. Институт субъектов административной юрисдикции.

Тема 14. Административно-деликтный процесс

1. Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производства в структуре административной юрисдикции.

2. Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса. Субъекты административно-деликтного процесса. Стадии административно-деликтного процесса.

3. Юридический состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

1. Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности.

2. Административное судопроизводство: тенденции становления, современные проблемы развития.

Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

1. Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.

2. Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.

3. Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан.

4. Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.

5. Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.

Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой

1. Актуальные вопросы участия государства в политической системе и обеспечения законности в сфере политической жизни общества. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы. Понятие законности в административно-политической сфере.

2. Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах. Актуальные вопросы реализации прав граждан в политической жизни. Гарантии соблюдения административных прав граждан в Российской Федерации. Механизмы защиты политических прав граждан.

3. Административно-правовой статус органов государственной власти и управления как субъектов обеспечения законности в политической сфере. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере.

4. Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности (Федеральной службы безопасности Российской Федерации; Службы внешней разведки Российской Федерации и др.). Защита и охрана государственной границы Российской Федерации.

Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

1. Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.

2. Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.
3. Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.
4. Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.
5. Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

5. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области административного права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области экономического развития;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем административного права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административного права.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.6. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.7. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её

достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149
2. Конин, Н.М. Административное право: учебник для вузов / Н.М. Конин, Е.И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186
3. Мигачев, Ю.И. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С. В. Тихомиров; под редакцией Л.Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

6.2. Дополнительная литература.

1. Зеленцов, А.Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449108.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Миронов, А.Н. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169288

2. Россинский, Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов, - 6-е изд., пересмотр. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108822-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178721

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
3. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // Российская газета. 2002. 2 февраля.
4. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // Российская газета. 2001. 2 июня.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Российская газета. 2001. 31 декабря; Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.
7. Федеральный закон от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» // Собрание законодательства РФ. 2014. № 14. Ст. 1536.
8. Федеральный закон от 07 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле» // Собрание законодательства РФ. 2013. № 19. Ст. 2304.
9. Федеральный закон от 26 апреля 2013 г. № 67-ФЗ «О порядке отбывания административного ареста» // Собрание законодательства РФ. 2013. № 17. Ст. 2034.
10. Федеральный закон от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 50 (часть 4). Ст. 6953.
11. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.
12. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства. 2003. № 22. Ст. 2063.
13. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собрание законодательства. 2004. № 31. Ст. 3215.
14. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной службе российского казачества» // Собрание законодательства. 2005. № 50. Ст. 5245.

15. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства. 2011. № 7. Ст. 900.
16. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» // Собрание законодательства. 1997. № 30. Ст. 3586.
17. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47. Ст.4472.
18. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст.3032.
19. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 30. Ст.3285.
20. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Российская газета. 1996. 22 августа.
21. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
22. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125 «О свободе совести и о религиозных объединениях» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 39. Ст. 4415.
23. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 19. Ст.2060.
24. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» // Российская газета. 1997. 3 июня.
25. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» // Российская газета. 1996. 6 июня.
26. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» // Российская газета. 1998. 19 февраля.
27. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Российская газета. 1994. 24 декабря.
28. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Российская газета. 2011. 06 мая.
29. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» // Российская газета. 1996. 18 декабря.
30. Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 3181-1 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» // Российская газета. 1995. 18 августа.
31. ФЗ от 10 декабря 1995 г. «О безопасности дорожного движения». // Собрание законодательства РФ, 1995, № 50, ст. 4873.
32. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» // Российская газета. 1998. 2 июня.
33. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // Российская газета. 1998. 2 апреля.
34. Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» // Российская газета. 1997. 5 марта.
35. Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 35. Ст.3503.
36. Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности». // Собрание законодательства РФ. 1995. № 15. Ст. 1269; 2000. № 1

(часть I). Ст. 9; 2002. № 30. Ст. 3033; 2003. № 2. Ст. 156; 2003. № 27 (часть I). Ст. 2700.
37. Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ «О внешней разведке». // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 143; 2003. № 27 (часть I). Ст. 2700.
38. Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране». // Собрание законодательства РФ. 1996. № 22. Ст. 2594; 1997. № 29. Ст. 3502; 2003. № 27 (часть I). Ст. 2700.
39. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 11. Ст. 1146.
40. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности». // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3031.
41. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 14. Ст.1650.
42. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. 2001. 10 августа.
43. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Российская газета. 2007. 6 октября.
44. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве» // Российская газета. 1995. 17 января.
45. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // Российская газета. 2006. 27 июля.
46. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // Собрание законодательства. 2002. № 52 (ч.1), ст. 5140.
47. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» // Российская газета, 2006, 29 июля.
48. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов». // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3588.
49. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» // Российская газета. 2007. 8 декабря.
50. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» // Российская газета. 2010. 14 апреля.
51. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» // Российская газета. 1995. 19 декабря.
52. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. 2012. 31 декабря.
53. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // Российская газета. 1996. 3 сентября.
54. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 № 3612-1 // Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1992. № 46. Ст.2615.
55. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 7. Ст.300.
56. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» // Российская газета. 1993. 21 сентября.
57. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан

Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Российская газета. 1993. 10 августа.
58. Закон Российской Федерации от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» // Ведомости Совета народных депутатов и Верховного Совета РФ. 1993. № 17. Ст. 594.
59. Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Российская газета. 1992. 26 августа.
60. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. 1992. 30 апреля.
61. Областной закон Ростовской области от 25 октября 2002 г. № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» // Наше время. 2002. 31 октября.
62. Областной закон Ростовской области от 25 октября 2002 г. № 274-ЗС «Об административных комиссиях Ростовской области» // Наше время. 2002. 29 октября.
63. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органах исполнительной власти» // Российская газета. 2004. 12 марта.
64. Положение об Администрации Президента Российской Федерации. Утв. Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2004 г. № 490 // Собрание законодательства РФ. 2004. № 15. Ст. 1395.
65. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства. 1996. № 22. Ст. 2663.
66. Указ Президента Российской Федерации от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента Российской Федерации, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации» // Собрание законодательства. 1996. № 19. Ст.2257.
67. Указ Президента Российской Федерации от 05 июня 2012 г. № 776 «О Совете при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям» // Собрание законодательства РФ. 2012. № 24. Ст. 3135.

6.5 Интернет-ресурсы

50. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
51. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
52. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
53. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
54. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
55. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
56. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

29www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

30СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

31Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

32www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Л.Л. Попов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: РГ-Пресс, 2019. 544 с.

2. Волков А.М. Административное право в вопросах и ответах: учебное пособие. Москва: Проспект, 2018. 144 с.

3. Зеленцов А.Б., Ястребов О.А. Судебное административное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". М.: Статут, 2017. 768 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.17 Уголовное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин Д.Б. Дмитриев

Кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин О.Г. Донская

Заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин, кагдидат юридических наук, доцент Лазарева Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины *«Уголовное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-правовых дисциплин

Протокол от 3 апреля 2025 года № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Дисциплина Б.1.О.17 Уголовное право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Способен профессионально уяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного

			законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Профессиональные компетенции, формируемые при освоении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», соответствуют планируемым трудовым функциям в части непринятых профессиональных стандартов, а также трудовым функциям и квалификационным	ОПК-2.1	**на уровне знаний:** - сущность и содержание базовых категорий и понятий институтов уголовного права; - основные общественные отношения, подлежащие уголовно-правовой охране; - факты, события и обстоятельства, обуславливающие развитие уголовных правоотношений; - механизм государства, системы права, механизмы и средства правового регулирования, реализации права; **на уровне умений:** - проводить анализ юридической ситуации, требующей применения норм уголовного права; - оценивать фактические основы дела.

требованиям, указанным в Федеральном законе №40-ФЗ от 03.04.1995 г. "О Федеральной службе безопасности", Федеральном законе №58-ФЗ от 27.05.2003 г. "О системе государственной службы Российской Федерации", Федеральном законе №342-ФЗ от 30.11.2011 г. "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральный закон №3132-1 от 26.06.1992 г. "О статусе судей в Российской Федерации", Федеральный закон №63-ФЗ от 01.05.2002 г. "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", и т.п.		- осуществлять выбор источников права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков**: - формирования позиции о применении конкретных норм права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4.1	**на уровне знаний:** - приемы и способы толкования норм уголовного права; **на уровне умений:** определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы уголовного права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма уголовного права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков**: - выявление действительного смысла норм уголовного права.
	ОПК-6.1	**на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере уголовно-правового регулирования; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования.
	ПКо ОС-2.1	**на уровне знаний:**

		- методы предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, правовые процедуры для устранения причин и условий их совершения; **на уровне умений:** - применение правовых процедур, а также средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлечение к ответственности правонарушителей; **на уровне навыков**: - принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к уголовной ответственности лиц, нарушивших закон;
	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; **на уровне умений:** - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере уголовно-правового регулирования; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере уголовно-правового регулирования; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков**: - установление легитимности юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования
	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний:** - систему законных интересов физических и юридических лиц, их прав и обязанностей; - способы защиты и восстановления нарушенных прав; **на уровне умений:**

		- разъяснение физическим и юридическим лицам их прав и обязанностей, предупреждение их о последствиях совершаемых действий с позиции уголовно-правового регулирования; **на уровне навыков**: - принятие уголовно-правовых мер по восстановлению нарушенных прав.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины - 288 а.ч. (8 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очной формы обучения: лекции - 64 а.ч.; практические занятия - 64 а.ч., самостоятельная работа – 121,4 а.ч., консультация – 2 а.ч., аттестация - 0,6 а.ч., контроль – 36 а.ч., в том числе:

- 3 семестр: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 43,7 а.ч., аттестация - 0,3 а.ч., зачет;

- 4 семестр: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 77,7 а.ч., консультация – 2 а.ч., аттестация - 0,3 а.ч., экзамен - 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Уголовное право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 3 и 4 семестрах на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Уголовное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Философия», «Теория государства и права», «История государства и права России», «Конституционное право», и др.*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет /экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Раздел I. Уголовное право: часть Общая								
Тема 1	Уголовное право, его источники (формы)	8	2		2		4	О, Т
Тема 2	Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия	8	2		2		4	О, Т

Тема 3	Преступление, составы преступлений, непреступные деяния	10	2		4		4/2	О, Т
Тема 4	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	8	2		2		4	О, Т
Тема 5	Преступная совместность	10	4		2		4	О, Т
Тема 6	Множественность преступлений, ее формы и виды	12	4		4		4/2	О, Т
Тема 7	Меры уголовно-правового характера	12	4		4		4/2	О, Т
Тема 8	Назначение наказания	12	4		4		4/2	О, Т
Тема 9	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	14	4		4		6/2	О, Т
Тема 10	Уголовная ответственность несовершеннолетних	14	4		4		6/2	О, Т
Консультация								
Промежуточная аттестация			Зачет					
Итого за 3 семестр:		108	32		32		44/12	
Раздел II. Уголовное право: часть Особенная								
Тема 11	Понятие, задачи и система Особенной части уголовного права	4	1		1		2	О, Т
Тема 12	Уголовно-правовая квалификация	4	1		1		2	О, Т
Тема 13	Преступления против личности, причиняющие вред жизни	4	1		1		2	О, Т
Тема 14	Преступления против личности, причиняющие вред здоровью	4	1		1		2	О, Т
Тема 15	Преступления против личности, угрожающие жизни и здоровью	3			1		2	О, Т
Тема 16	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	3			1		2	О, Т
Тема 17	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	5	2		1		2	О, Т

Тема 18	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	7	2		1		4	О, Т
Тема 19	Преступления против семьи и несовершеннолетних	7	2		1		4	О, Т
Тема 20	Преступления против собственности	5			1		4	О, Т
Тема 21	Преступления в сфере экономической деятельности	7	2		1		4	О, Т
Тема 22	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	5			1		4	О, Т
Тема 23	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	8	2		2		4	О, Т
Тема 24	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 25	Экологические преступления	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 26	Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	7	2		1		4/2	О, Т
Тема 27	Преступления в сфере компьютерной информации	5			1		4/2	О, Т
Тема 28	Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 29	Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 30	Преступления против правосудия	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 31	Преступления против порядка управления	8	2		2		4/2	О, Т
Тема 32	Преступления против военной службы	8	2		2		4/2	О, Т

Тема 33	Преступления против мира и безопасности человечества	8	2		2		4/2	О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		36	Экзамен					
Итого за 4 семестр:		180	32		32		78/20	
Всего:		**288**	**64**		**64**		**122/32**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), ситуационные задачи (СЗ), тестирование (Т).*

Содержание дисциплины

Раздел I. Уголовное право: часть Общая

Тема 1. Уголовное право, его источники (формы)

Понятие уголовного права Российской Федерации. Предмет уголовного права. Источники (формы) уголовного права. Единство и множественность источников (форм) уголовного права. Состав уголовного законодательства. Уголовный кодекс РФ - основной источник уголовного права Российской Федерации. Иные источники уголовного права (референдум, Конституция РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, законы военного времени). Задачи Уголовного кодекса Российской Федерации. Принципы Уголовного кодекса Российской Федерации. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие территории Российской Федерации. Объекты, приравненные к территории Российской Федерации. Лица, пользующиеся неприкосновенностью и иммунитетом. Выдача лиц, совершивших преступление. Структура уголовно-правовой нормы. Понятие гипотезы, диспозиции, санкции. Виды гипотез, диспозиций, санкций. Толкование источника (формы) уголовного права, его виды и задачи.

Тема 2. Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия

Понятие уголовной ответственности, ее структура и институты. Виды уголовной ответственности (ретроспективная, позитивная, с назначением наказания, без назначения наказания). Общие условия уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Презумпции уголовной ответственности. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Иные условия уголовной ответственности. Понятие невменяемости. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.

Тема 3. Преступление, составы преступлений, непреступные деяния

Понятие деяния в уголовном праве. Система уголовно-правовых значений совершенного деяния. Уголовно-правовые (материальные) и юридические (формальные) признаки деяния. Понятие преступления. Преступление, совершенное умышленно. Преступление, совершенное по неосторожности. Преступление, совершенное с двумя формами вины. Формы и виды вины. Субъективная ошибка и ее уголовно-правовые последствия. Неоконченное преступление (приготовление и покушение). Особенности уголовной ответственности за приготовление к преступлению. Уголовно-правовая классификация и категоризация преступлений. Изменение категории совершенного преступления судом. Состав преступления. Объективные и субъективные признаки преступления. Виды составов преступления. Соподчинение и соотношение составов преступления. Непреступные деяния, их уголовно-правовая природа, виды, признаки и характеристика. Отличие добровольного отказа от преступления от неоконченного преступления.

Тема 4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. Система обстоятельств, исключающих преступность деяния. Уголовно-правовая характеристика необходимой обороны. Уголовно-правовая характеристика причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Уголовно-правовая характеристика крайней необходимости. Уголовно-правовая характеристика вреда, причиненного при физическом или психическом принуждении. Уголовно-правовая характеристика обоснованного риска. Уголовно-правовая характеристика исполнения приказа или распоряжения.

Тема 5. Преступная совместность

Уголовно-правовое понятие преступной совместности. Формы преступной совместности. Совиновничество. Соучастие, виды соучастников. Совершение преступления группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным сообществом (преступной организацией). Особенности уголовной ответственности соучастников преступления. Эксцесс исполнителя преступления. Прикосновенность. Сопричастность. Попустительство. Уголовно-правовое значение норм о преступной совместности.

Тема 6. Множественность преступлений, ее формы и виды

Понятие, признаки и формы множественности преступлений. Совокупность преступлений. Виды совокупности преступлений. Рецидив преступлений. Виды рецидива преступлений. Уголовно-правовое значение и последствия множественности преступлений.

Тема 7. Меры уголовно-правового характера

Понятие наказания в уголовном праве. Уголовно-правовая классификация наказаний. Цели наказания. Уголовно-правовая классификация наказаний. Основные и дополнительные виды наказаний. Уголовно-правовая характеристика видов наказания. Система наказаний, ее уголовно-правовые функции. Судимость и ее правовые последствия. Понятие иных мер уголовно-правового характера. Виды принудительных мер медицинского характера. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Основания применения принудительных мер медицинского характера. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера. Конфискация имущества. Судебный штраф. Условное осуждение. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.

Тема 8. Назначение наказания

Общие начала назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Обстоятельства, отягчающие наказание. Назначение наказания при наличии отягчающих обстоятельств. Запрет двойного учета обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Исключительные обстоятельства. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания по специальным правилам и в отдельных случаях. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Основания освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности (в связи с деятельным раскаянием; в связи с примирением с потерпевшим; по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности; с назначением судебного штрафа; в связи с истечением сроков давности). Основания освобождения от наказания (условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания; освобождение от наказания в связи с изменением обстановки; освобождение от наказания в связи с болезнью; освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда).

Освобождение от дальнейшего отбывания наказания военнослужащих, отбывающих арест либо содержание в дисциплинарной воинской части. Амнистия. Помилование.

Тема 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Понятие несовершеннолетнего. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от уголовно ответственности и наказания несовершеннолетних. Сроки давности уголовной ответственности и при освобождении от отбывания наказания несовершеннолетних. Сроки погашения судимости у несовершеннолетних. Применение положений уголовного закона об ответственности несовершеннолетних к лицам, совершившим преступления в возрасте от восемнадцати до двадцати лет.

Раздел II. Уголовное право: часть Особенная

Тема 11. Понятие, задачи и система Особенной части уголовного права

Предмет Особенной части уголовного права. Задачи Особенной части уголовного права. Нормы Особенной части. Критерий построения Особенной части УК РФ. Структура (система) Особенной части УК РФ. Назначение норм Особенной части. Связь норм Особенной части с нормами Общей части уголовного права. Место науки Особенной части уголовного права в системе юридических наук криминального цикла.

Тема 12. Уголовно-правовая квалификация

Понятие уголовно-правовой квалификации. Принципы уголовно-правовой квалификации. Виды уголовно-правовой квалификации. Этапы квалификации. Понятие полноты квалификации. Обстоятельства, осложняющие уголовно-правовую квалификацию. Юридическое закрепление результатов уголовно-правовой квалификации. Понятие конкуренции уголовно-правовых норм. Виды конкуренции, правила ее преодоления. Понятие коллизии уголовно-правовых норм. Правила ее преодоления.

Тема 13. Преступления против личности, причиняющие вред жизни

Понятие преступлений против личности. Уголовно-правовая классификация преступлений против личности. Система преступлений против жизни и здоровья, их виды.

Уголовно-правовая классификация преступлений причинения вреда жизни человека. Умышленные преступления причинения вреда жизни человека. Виды, составы и признаки убийств, их наказуемость. Уголовная ответственность за убийство с косвенным умыслом.

Неосторожные преступления причинения вреда жизни человека. Причинение смерти по неосторожности. Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей. Причинение смерти по неосторожности двум и более лицам. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.

Тема 14. Преступления против личности, причиняющие вред здоровью

Умышленные преступления причинения вреда здоровью человека. Неосторожные преступления причинения вреда здоровью человека. Иные преступления против здоровья человека (побои; нанесение побоев лицом, подвергнутым административному взысканию; истязание, принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации; заражение венерической болезнью, заражение ВИЧ-инфекцией; незаконное проведение искусственного прерывания беременности; неоказание помощи больному; оставление в опасности).

Тема 15. Преступления против личности, угрожающие жизни и здоровью

Доведение до самоубийства. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.

Истязание. Угроза причинением тяжкого вреда здоровью. Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации. Заражение венерической болезнью. Поставление в опасность заражения ВИЧ-инфекцией. Заражение ВИЧ-инфекцией. Незаконное проведение искусственного прерывания беременности. Неоказание помощи больному. Оставление в опасности.

Тема 16. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Уголовно-правовая классификация преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против свободы личности (похищение человека; незаконное лишение свободы; торговля людьми; использование рабского труда; незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях). Преступления против чести и достоинства личности (клевета).

Тема 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Уголовно-правовая классификация преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности личности (половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста; развратные действия). Преступления против половой свободы личности (изнасилование, насильственные действия сексуального характера; понуждение к действиям сексуального характера).

Тема 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Уголовно-правовая классификация преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. 2 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Уголовно-правовая классификация преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Преступления против семьи (подмена ребенка; незаконное усыновление (удочерение); разглашение тайны усыновления (удочерения); неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей). Преступления против несовершеннолетних (вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления; вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий; розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции; вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего).

Тема 20. Преступления против собственности

Уголовно-правовая классификация преступлений против собственности. Хищения, их общие юридические признаки. Формы и виды хищения. Уголовно-правовая классификация и характеристика мошенничества. Виды мошенничества с выделенными составами. Понятие корыстных преступлений против собственности, примыкающих к хищениям. Виды корыстных преступлений против собственности, примыкающих к хищениям. Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Некорыстные преступления против собственности.

Тема 21. Преступления в сфере экономической деятельности

Уголовно-правовая классификация преступлений в сфере экономической деятельности. Объект таких преступлений. Преступления в сфере предпринимательской деятельности. Преступления в денежно-кредитной сфере. Преступления в сфере финансовой деятельности. Отличие вымогательства от принуждения к совершению сделки. Отличие хищения от заранее не обещанного приобретения или сбыта имущества, добытого преступным путем.

Тема 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Уголовно-правовая классификация преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Понятие коммерческих и иных организаций. Субъект преступлений против интересов службы в коммерческих или иных организациях. Злоупотребление полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника. Система преступлений коммерческого подкупа. Передача коммерческого подкупа. Получение коммерческого подкупа. Посредничество в коммерческом подкупе. Мелкий коммерческий подкуп. Освобождение от уголовной ответственности лица, виновного в коммерческом подкупе.

Тема 23. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Уголовно-правовая классификация преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Уголовно-правовое понятие общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против общественной безопасности террористической направленности. Иные преступления против общественной безопасности. Преступления против общественного порядка. Иные преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

Тема 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Уголовно-правовая классификация преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Уголовно-правовое понятие здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения. Преступления против общественной нравственности.

Тема 25. Экологические преступления

Уголовно-правовая классификация экологических преступлений. Экологические преступления общего характера. Иные экологические преступления. Уголовно-правовая характеристика отдельных видов экологических преступлений. Понятие зоны экологического бедствия. Понятие зоны чрезвычайной экологической ситуации.

Тема 26. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Иные транспортные преступления. Уголовная ответственность за хулиганские действия, угрожающие безопасной эксплуатации транспортных средств. Понятие транспортного средства. Понятие лица, находящегося в состоянии опьянения.

Тема 27. Преступления в сфере компьютерной информации

Уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Понятие компьютерной информации и крупного ущерба. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.

Тема 28. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Уголовно-правовая классификация преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, подрывающие государственную власть в Российской Федерации. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность Российской Федерации. Преступления против внутренней безопасности Российской Федерации. Специальные основания освобождения от уголовной ответственности лица, совершившего преступления против конституционного строя и безопасности государства.

Тема 29. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Уголовно-правовая классификация преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против государственной власти. Преступления против государственной власти коррупционной направленности. Преступления против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления коррупционной направленности. Основание уголовная ответственности за посредничество в мелком взяточничестве.

Тема 30. Преступления против правосудия

Уголовно-правовая классификация преступлений против правосудия. Преступления против правосудия общего характера. Преступления против правосудия, посягающие на деятельность суда. Преступления против правосудия, посягающие на деятельность органов предварительного расследования и прокуратуры. Преступления против правосудия, препятствующие исполнению судебного акта

Тема 31. Преступления против порядка управления

Уголовно-правовая классификация преступлений против порядка управления. Преступления против авторитета государственной власти и неприкосновенности Государственной границы Российской Федерации. Преступления против нормальной деятельности государственных органов власти и местного самоуправления. Преступления против установленного порядка ведения официальной документации.

Тема 32. Преступления против военной службы

Понятие и признаки преступлений против военной службы. Уголовно-правовая классификация преступлений против военной службы. 2 Преступления против порядка несения военной службы. Иные преступления против военной службы.

Тема 33. Преступления против мира и безопасности человечества

Понятие преступлений против мира и безопасности человечества. Уголовно-правовая классификация преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира. Преступления против безопасности человечества. Иные преступления против мира и безопасности человечества.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.17. Уголовное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Уголовное право, его источники (формы)	Устный опрос, тесты
Тема 2. Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия	Устный опрос, тесты
Тема 3. Преступление, составы преступлений, непреступные деяния	Устный опрос, тесты
Тема 4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Устный опрос, тесты
Тема 5. Преступная совместность	Устный опрос, тесты
Тема 6. Множественность преступлений, ее формы и виды	Устный опрос, тесты
Тема 7. Меры уголовно-правового характера	Устный опрос, тесты
Тема 8. Назначение наказания	Устный опрос, тесты

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания	Устный опрос, тесты
Тема 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних	Устный опрос, тесты
Тема 11. Понятие, задачи и система Особенной части уголовного права	Устный опрос, тесты
Тема 12. Уголовно-правовая квалификация	Устный опрос, тесты
Тема 13. Преступления против личности, причиняющие вред жизни	Устный опрос, тесты
Тема 14. Преступления против личности, причиняющие вред здоровью	Устный опрос, тесты
Тема 15. Преступления против личности, угрожающие жизни и здоровью	Устный опрос, тесты
Тема 16. Преступления против свободы, чести и достоинства личности	Устный опрос, тесты
Тема 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	Устный опрос, тесты
Тема 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	Устный опрос, тесты
Тема 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних	Устный опрос, тесты
Тема 20. Преступления против собственности	Устный опрос, тесты
Тема 21. Преступления в сфере экономической деятельности	Устный опрос, тесты
Тема 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	Устный опрос, тесты
Тема 23. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Устный опрос, тесты
Тема 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	Устный опрос, тесты
Тема 25. Экологические преступления	Устный опрос, тесты
Тема 26. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта	Устный опрос, тесты
Тема 27. Преступления в сфере компьютерной информации	Устный опрос, тесты
Тема 28. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства	Устный опрос, тесты
Тема 29. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления	Устный опрос, тесты
Тема 30. Преступления против правосудия	Устный опрос, тесты
Тема 31. Преступления против порядка управления	Устный опрос, тесты
Тема 32. Преступления против военной службы	Устный опрос, тесты
Тема 33. Преступления против мира и безопасности человечества	Устный опрос, тесты

Зачет/экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету/экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Уголовное право, его источники (формы)

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие уголовного права Российской Федерации.
2. Предмет уголовного права.
3. Источники (формы) уголовного права. Единство и множественность источников (форм) уголовного права.

Тестовые задания

Назовите институт, входящий в предмет общей части уголовного законодательства.

1. Действие уголовного закона во времени и в пространстве
2. Рецидив преступлений
3. **Преступление**
4. Понятие и цели наказания

Примерные оценочные материалы по теме 2. Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие уголовной ответственности, ее структура и институты.
2. Виды уголовной ответственности (ретроспективная, позитивная, с назначением наказания, без назначения наказания).
3. Общие условия уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Презумпции уголовной ответственности.
4. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность.
5. Иные условия уголовной ответственности.
6. Понятие невменяемости.
7. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.
8. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.

Тестовые задания

Общими условиями привлечения к уголовной ответственности являются:

- достижение определенного возраста
- вменяемость, наличие определенной профессии
- **вменяемость физического лица, достижение определенного возраста**
- вменяемость, наличие определенной профессии, достижение определенного возраста

Примерные оценочные материалы по теме 3. Преступление, составы преступлений, непреступные деяния

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие деяния в уголовном праве. Система уголовно-правовых значений совершенного деяния.
2. Уголовно-правовые (материальные) и юридические (формальные) признаки деяния.
3. Понятие преступления.
4. Преступление, совершенное умышленно.
5. Преступление, совершенное по неосторожности.
6. Преступление, совершенное с двумя формами вины.
7. Формы и виды вины.
8. Субъективная ошибка и ее уголовно-правовые последствия.
9. Неоконченное преступление (приготовление и покушение).

10. Особенности уголовной ответственности за приготовление к преступлению.
11. Уголовно-правовая классификация и категоризация преступлений. Изменение категории совершенного преступления судом.
12. Состав преступления. Объективные и субъективные признаки преступления. Виды составов преступления. Соподчинение и соотношение составов преступления.
13. Непреступные деяния, их уголовно-правовая природа, виды, признаки и характеристика. Отличие добровольного отказа от преступления от неоконченного преступления.

Тестовые задания

Состав преступления, в котором для наличия оконченного преступления требуется лишь совершение деяния, описанного в статье УК РФ, называется:

- материальным
- привилегированным
- усеченным
- **формальным**

Примерные оценочные материалы по теме 4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и система обстоятельств, исключающих преступность деяния.
2. Уголовно-правовая характеристика необходимой обороны.
3. Уголовно-правовая характеристика причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
4. Уголовно-правовая характеристика крайней необходимости.
5. Уголовно-правовая характеристика вреда, причиненного при физическом или психическом принуждении.
6. Уголовно-правовая характеристика обоснованного риска.
7. Уголовно-правовая характеристика исполнения приказа или распоряжения.

Тестовые задания

Какова степень допустимости причинения вреда при задержании преступника, исключающего преступность деяния?

- вид, причиняемый лицу, совершившему преступление, правомерен даже в случае, если это сопряжено с превышением пределов необходимой стороны
- **вред может быть причинен, если иными средствами задержать лицо, совершающего преступление, не представилось возможным**
- ни при каких обстоятельствах не может быть признано правомерным причинение вреда другому лицу
- допустимо причинение любого вреда лицу, совершившему преступление

Примерные оценочные материалы по теме 5. Преступная совместность

Вопросы для устного опроса:

1. Уголовно-правовое понятие преступной совместности.
2. Формы преступной совместности. Совиновничество. Соучастие, виды соучастников.
3. Совершение преступления группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным сообществом (преступной организацией).
4. Особенности уголовной ответственности соучастников преступления. Эксцесс исполнителя преступления.

5. Прикосновенность. Сопричастность. Попустительство. Уголовно-правовое значение норм о преступной совместности.

Тестовые задания

Назовите признаки группы лиц по предварительному сговору?

- совместное совершение преступления, наличие 2-х или более исполнителей, отсутствие предварительного сговора
- **совместное совершение преступления, наличие 2-х или более лиц, заблаговременная договоренность о совместном совершении преступления**
- совместное совершение преступлений, наличие 2-х или более лиц, заранее достигнутое объединение для совершения 1 или нескольких преступлений, устойчивость группы
- наличие организатора и нескольких исполнителей

Примерные оценочные материалы по теме 6. Множественность преступлений, ее формы и виды

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, признаки и формы множественности преступлений.
2. Совокупность преступлений. Виды совокупности преступлений.
3. Рецидив преступлений. Виды рецидива преступлений.
4. Уголовно-правовое значение и последствия множественности преступлений.

Тестовые задания

Совершение двух или более преступлений, предусмотренных различными статьями или частями статьи УК РФ, ни за одно из которых лицо не было осуждено признается…

- неоднократностью преступлений
- **совокупностью преступлений**
- рецидивом
- эксцессом исполнителя

Примерные оценочные материалы по теме 7. Меры уголовно-правового характера

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и цели наказания в уголовном праве.
2. Уголовно-правовая классификация наказаний.
3. Основные и дополнительные виды наказаний. Уголовно-правовая характеристика видов наказания.
4. Система наказаний, ее уголовно-правовые функции.
5. Судимость и ее правовые последствия.
6. Понятие иных мер уголовно-правового характера. Виды принудительных мер медицинского характера.
7. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Основания применения принудительных мер медицинского характера.
8. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания.
9. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.
10. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера.
11. Конфискация имущества.
12. Судебный штраф.
13. Условное осуждение.
14. Отсрочка отбывания наказания.
15. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.

Тестовые задания

Лицу, совершившему предусмотренное уголовным законом общественно опасное деяние в состоянии невменяемости…

- **назначаются принудительные меры медицинского характера**
- оно подлежит уголовной ответственности на общих основаниях
- лицо освобождается от уголовной ответственности
- лицо освобождается от наказания

Примерные оценочные материалы по теме 8. Назначение наказания

Вопросы для устного опроса:

1. Общие начала назначения наказания.
2. Обстоятельства, смягчающие наказание.
3. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств.
4. Обстоятельства, отягчающие наказание.
5. Назначение наказания при наличии отягчающих обстоятельств.
6. Запрет двойного учета обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Исключительные обстоятельства.
7. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление.
8. Назначение наказания по специальным правилам и в отдельных случаях.
9. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний.
10. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

Тестовые задания

К указанным в УК РФ целям уголовного наказания не относятся…

- восстановление социальной справедливости
- исправление осужденного
- **«покарание» лица, совершившего преступление, т.е. ограничение его прав**
- предупреждение совершения новых преступлений

Примерные оценочные материалы по теме 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Вопросы для устного опроса:

1. Основания освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности (в связи с деятельным раскаянием; в связи с примирением с потерпевшим; по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности; с назначением судебного штрафа; в связи с истечением сроков давности).
2. Основания освобождения от наказания (условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания; освобождение от наказания в связи с изменением обстановки; освобождение от наказания в связи с болезнью; освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда). Освобождение от дальнейшего отбывания наказания военнослужащих, отбывающих арест либо содержание в дисциплинарной воинской части.
3. Амнистия. Помилование.

Тестовые задания

Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием предполагает:

- добровольный отказ от доведения преступления до конца
- совершение преступления лицом, которое добровольно явилось с повинной

- **совершение впервые преступления небольшой или средней тяжести при условии, что после совершения преступления, лицо добровольно явилось с повинной и способствовало раскрытию и расследованию преступления, возместило причиненный ущерб и вследствие раскаяния перестало быть общественно опасным**
- совершение преступления лицом, которое в полном объеме возместило причиненный ущерб

Примерные оценочные материалы по теме 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие несовершеннолетнего. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
2. Назначение наказания несовершеннолетнему.
3. Применение принудительных мер воспитательного воздействия.
4. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия.
5. Освобождение от уголовно ответственности и наказания несовершеннолетних.
6. Сроки давности уголовной ответственности и при освобождении от отбывания наказания несовершеннолетних.
7. Сроки погашения судимости у несовершеннолетних.
8. Применение положений уголовного закона об ответственности несовершеннолетних к лицам, совершившим преступления в возрасте от восемнадцати до двадцати лет.

Тестовые задания

К системе наказаний для несовершеннолетних не относится:

- **арест**
- штраф
- обязательные работы
- применение принудительных мер воспитательного воздействия

Примерные оценочные материалы по теме 11. Понятие, задачи и система Особенной части уголовного права

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие Особенной части уголовного права Российской Федерации
2. Неразрывное единство Общей и Особенной частей уголовного права
3. Система Особенной части уголовного права, ее понятие, значение и принципы построения

Тестовые задания

Особенную часть уголовного права составляют нормы устанавливающие:

- понятие, задачи и принципы уголовного закона, понятие преступления и наказания, основные элементы состава преступления, общие положения о назначении наказания и освобождения от ответственности и наказания
- порядок применения норм особенной части в каждом конкретном случае
- общие основания уголовной ответственности
- **конкретные виды преступлений, а также виды и размеры наказаний за их совершение**

Примерные оценочные материалы по теме 12. Уголовно-правовая квалификация

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие квалификации преступлений.
2. Виды квалификации преступлений.

3. Процесс квалификации преступления.
4. Значение квалификации преступлений.

Тестовые задания

Что является юридическим основанием квалификации преступления?

- **состав преступления**
- преступление
- общественно опасное деяние
- состав правонарушения

Примерные оценочные материалы по теме 13. Преступления против личности, причиняющие вред жизни

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие преступлений против личности. Уголовно-правовая классификация преступлений против личности. Система преступлений против жизни и здоровья, их виды.
2. Уголовно-правовая классификация преступлений причинения вреда жизни человека. Умышленные преступления причинения вреда жизни человека. Виды, составы и признаки убийств, их наказуемость. Уголовная ответственность за убийство с косвенным умыслом.
3. Неосторожные преступления причинения вреда жизни человека. Причинение смерти по неосторожности. Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей. Причинение смерти по неосторожности двум и более лицам. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.

Тестовые задания

Субъектом убийства, предусмотренного статьей 105 УК РФ является...

- только вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 15 лет
- **вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту убийства 14 лет**
- вменяемое физическое лицо, достигшее к моменту возбуждения дела 14 лет
- только гражданин, достигший к моменту убийства 16 лет

Примерные оценочные материалы по теме 14. Преступления против личности, причиняющие вред здоровью

Вопросы для устного опроса:

1. Умышленные преступления причинения вреда здоровью человека.
2. Неосторожные преступления причинения вреда здоровью человека.
3. Иные преступления против здоровья человека (побои; нанесение побоев лицом, подвергнутым административному взысканию; истязание, принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации; заражение венерической болезнью, заражение ВИЧ-инфекцией; незаконное проведение искусственного прерывания беременности; неоказание помощи больному; оставление в опасности).

Тестовые задания

Под истязанием понимается причинение физических и (или) психических страданий путем...

- систематического причинения беспокойства
- систематического запугивания
- унижения личности действиями
- **систематического нанесения побоев либо иными насильственными действиями**

Примерные оценочные материалы по теме 15. Преступления против личности, угрожающие жизни и здоровью

Вопросы для устного опроса:

1. Доведение до самоубийства.
2. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.
3. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства.
4. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. Истязание. Угроза причинением тяжкого вреда здоровью. Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации. Заражение венерической болезнью. Поставление в опасность заражения ВИЧ-инфекцией. Заражение ВИЧ-инфекцией. Незаконное проведение искусственного прерывания беременности. Неоказание помощи больному. Оставление в опасности.

Тестовые задания

К преступлениям против здоровья УК РФ не относится…..

- незаконное производство аборта
- оставление в опасности
- **незаконное лишение свободы**
- неоказание помощи больному

Примерные оценочные материалы по теме 16. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства.
2. Похищение человека. Незаконное лишение свободы.
3. Торговля людьми. Использование рабского труда.
4. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
5. Клевета.

Тестовые задания

Квалифицирующим признаком незаконного лишения человека свободы по УК РФ не является...

- деяние в отношении женщины заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности
- **деяние из хулиганских побуждений**
- деяние в отношении двух или более лиц
- деяние в отношении заведомо несовершеннолетнего

Примерные оценочные материалы по теме 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы.
2. Изнасилование: понятие и виды.
3. Иные половые преступления.

Тестовые задания

Особо квалифицированным видом изнасилования является изнасилование...

- заведомо несовершеннолетней
- совершенное с особой жестокостью

- повлекшее заражение потерпевшей венерическим заболеванием
- **потерпевшей, заведомо не достигшей 14 летнего возраста**

Примерные оценочные материалы по теме 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и система преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
2. Преступления против политических прав и свобод.
3. Преступления против социально-экономических прав и свобод.
4. Преступления против личных прав и свобод.

Тестовые задания

Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни согласно УК РФ может наступить в случае, если это деяние совершено...

- по мотиву мести в целях привлечения гражданина к уголовной ответственности
- в отношении конституционных прав граждан
- из личных побуждений с целью расстроить семейную жизнь гражданина
- **из корыстных побуждений или иной заинтересованности и причинили вред правам и интересам граждан**

Примерные оценочные материалы по теме 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних.
2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления и в совершение антиобщественных действий.
3. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.
4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего.
5. Подмена ребенка.
6. Незаконное усыновление (удочерение).
7. Разглашение тайны усыновления (удочерения).
8. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.
9. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.

Тестовые задания

Квалифицированным видом вовлечения несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий является деяние...

- совершенное лицом, ранее судимым
- направленное на употребление спиртных напитков
- направленное на проституцию
- **совершенное родителем, педагогом либо иным лицом, на которое законом возложены обязанности по воспитанию несовершеннолетнего**

Примерные оценочные материалы по теме 20. Преступления против собственности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, система преступлений против собственности.
2. Понятие и признаки хищений, его виды и формы.
3. Кража: понятие и признаки.
4. Мошенничество.
5. Квалифицированные признаки кражи и мошенничества.

6. Грабеж и разбой.
7. Характеристика квалифицирующих признаков грабежа и разбоя.
8. Присвоение и растрата: понятие и квалифицирующие признаки.
9. Вымогательство и иные корыстные посягательства на собственность.
10. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
11. Уничтожение или повреждение имущества. Уголовно-правовые характеристики.

Тестовые задания

Основное различие между кражей и мошенничеством заключается в том, что при мошенничестве...

- преступник завладевает меньшим размером имущества
- преступник действует с косвенным умыслом
- преступнику переходит право собственности
- **имущество передается преступнику собственником добровольно**

Примерные оценочные материалы по теме 21. Преступления в сфере экономической деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и система преступлений в сфере экономической деятельности.
2. Преступления, нарушающие общие принципы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.
3. Преступления, нарушающие общий порядок получения и возврата кредита.
4. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции.
5. Преступления, нарушающие установленный порядок обращения денег и ценных бумаг.
6. Преступления, нарушающие установленный порядок осуществления внешнеэкономической деятельности.
7. Преступления, нарушающие установленный порядок оборота валютных ценностей.
8. Преступления, нарушающие установленный порядок осуществления процедуры банкротства.
9. Преступления, нарушающие установленный порядок уплаты налогов и (или) сборов.

Тестовые задания

В соответствии с УК РФ к предмету незаконного получения кредита относится государственный кредит, выданный Российской Федерацией в рамках отношений, регулируемых...

- бюджетным законодательством
- налоговым законодательством
- административным законодательством
- **гражданским законодательством**

Примерные оценочные материалы по теме 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях
2. Злоупотребление полномочиями в коммерческих и иных организациях.
3. Коммерческий подкуп.
4. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.

5. Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб.

Тестовые задания

Субъективная сторона злоупотребления полномочиями лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой организации, выражается...

- только прямом умысле
- **как в прямом, так и косвенном умысле**
- только косвенном умысле
- как в косвенном умысле, так и в неосторожности

Примерные оценочные материалы по теме 23. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против общественной безопасности.
2. Общие преступления против общественной безопасности.
3. Преступления против общественного порядка.
4. Преступления, связанные с нарушением правил производственной безопасности.
5. Преступления, связанные с нарушением порядка обращения с предметами, представляющими повышенную общественную опасность и имеющими особую ценность.

Тестовые задания

Субъектом заведомо ложного сообщения об акте терроризма может быть вменяемое лицо, достигшее...

- только 16-летнего возраста
- **14-летнего возраста**
- только совершеннолетия
- только 15-летнего возраста

Примерные оценочные материалы по теме 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика, система и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
2. Преступления, связанные с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами.
3. Иные преступления против здоровья населения.
4. Преступления против общественности нравственности.

Тестовые задания

Обязательный признак состава преступления – доведение до самоубийства, который должен быть установлен:

- **причинная связь между совершенным самоубийством или покушением на него и противоправными действиями виновного**
- наличие жестокого обращения с потерпевшим или систематическое унижение его человеческого достоинства
- наличие факта самоубийства или покушения на него

Примерные оценочные материалы по теме 25. Экологические преступления

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и система экологических преступлений.
2. Экологические преступления общего характера.
3. Специальные экологические преступления.

Тестовые задания

Предмет преступления, предусмотренного ст. 251 УК РФ («Загрязнение атмосферы»):

- **атмосферный воздух**
- воздух в жилых, общественных и производственных помещениях
- промышленные зоны

Примерные оценочные материалы по теме 26. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
2. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортного средства.
3. Иные преступления, нарушающие правила безопасности при эксплуатации транспортного средства.

Тестовые задания

По конструкции объективной стороны ст. 263 УК РФ имеет:

- **материальный состав**
- формальный состав
- усеченный состав
- формально-материальный став

Примерные оценочные материалы по теме 27. Преступления в сфере компьютерной информации

Вопросы для устного опроса:

1. Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.
2. Неправомерный доступ к компьютерной информации.
3. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.
4. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.

Тестовые задания

Состав преступления в ст. 273 УК РФ сконструирован как:

- **формальный**
- безальтернативный
- материальный
- усеченный

Примерные оценочные материалы по теме 28. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность государства.
3. Преступления, посягающие на внутреннюю безопасность государства.

Тестовые задания

Характеристик субъекта преступления, предусмотренного ст. 283 УК РФ («Разглашение государственной тайны») – вменяемое физическое лицо, ...

- **которому информация была доверена или стала известна по службе или работе**

- достигшее возраста 16 лет
- достигшее возраста 14 лет

Примерные оценочные материалы по теме 29. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Понятие должностного лица, его виды.
3. Злоупотребление должностными полномочиями и их превышение.
4. Взяточничество.
5. Служебный подлог. Халатность
6. Иные виды преступлений против государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

Тестовые задания

Субъекты получения взятки:

- муниципальный служащий, не являющийся должностным лицом
- **судья**
- директор негосударственного предприятия
- **руководитель государственной корпорации**

Примерные оценочные материалы по теме 30. Преступления против правосудия

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против правосудия.
2. Преступления, совершаемые должностными лицами, призванными по закону осуществлять правосудие.
3. Преступления, совершаемые лицами, призванными по закону содействовать осуществлению правосудия.
4. Преступления, совершаемые лицами, к которым применены меры уголовно-правового воздействия.
5. Преступления, совершаемые так называемыми «иными лицами».

Тестовые задания

Субъект преступления, предусмотренного ст. 301 УК РФ («Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей»)

- **специальный**
- вменяемое лицо, достигшее 16 лет
- вменяемое лицо, достигшее 14 лет

Примерные оценочные материалы по теме 31. Преступления против порядка управления

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против порядка управления.
2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти и неприкосновенность государственной границы.
3. Преступления, посягающие на нормальную управленческую деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.
4. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации.

Тестовые задания

Лица, которые не могут быть субъектом преступления, предусмотренного ст. 328 УК РФ («Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы») – граждане …

- мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие на воинском учете
- **признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья**
- не освобожденные от исполнения воинской обязанности
- **прошедшие военную службу в другом государстве**
- **имеющие не снятую и не погашенную судимость за совершенное преступление**

Примерные оценочные материалы по теме 32. Преступления против военной службы
Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против военной службы.
2. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений между военнослужащими.
3. Преступления против порядка прохождения военной службы.
4. Преступления против порядка несения специальных видов служб.
5. Преступления против порядка сбережения военного имущества.
6. Преступления против порядка эксплуатации военной техники.

Тестовые задания
Субъектами преступлений против военной службы могут быть

- любое лицо призывного возраста вплоть до принятия присяги
- **лицо, проходящее военную службу по призыву**
- **лицо, проходящее военную службу по контракту**
- любой военнообязанный гражданин
- лицо, проходящее альтернативную службу

Примерные оценочные материалы по теме 33. Преступления против мира и безопасности человечества
Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества.
2. Преступления против мира в УК.
3. Преступления против безопасности человечества в УК.
4. Воинские преступления в УК.

Тестовые задания
Под применением запрещенных средств и методов ведения войны (ст. 356 УК РФ) следует понимать:

- подрыв экономики государства
- **депортация гражданского населения**
- уничтожение мирного населения государства-противника
- уничтожение как полное, так и частичное национальной или этнической группы
- **применение оружия массового поражения**

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Способен профессионально уяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного

			законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота
ОПК-4.1	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа		оперативность

	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-2.1	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	продуктивность
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг
ПКо ОС-4.1	исключение дестабилизации экономического оборота	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета и экзамена по дисциплине
«Уголовное право»
Вопросы для зачета (Раздел I «Уголовное право: часть Общая»)

1. УК РФ и другие источники (формы) уголовного права. Система уголовного законодательства РФ. Вступление в силу УК РФ.
2. Задачи УК РФ.
3. Система принципов УК РФ. Требования принципа законности. Понятие применения уголовного закона по аналогии. Допустимость применения уголовного закона по аналогии.
4. Система принципов УК РФ. Принцип равенства граждан перед законом. Положения Общей части УК РФ, реализующие требования принципа равенства граждан перед законом.
5. Система принципов УК РФ. Принцип вины. Виды вменения в уголовном праве. Вменение, допустимое в уголовном праве РФ.
6. Система принципов УК РФ. Принцип справедливости и его требования.
7. Система принципов УК РФ. Принцип гуманизма и его требования.
8. Меры уголовно-правового характера. Виды мер уголовно-правового характера.
9. Система Общей части УК РФ. Связь норм Общей части и Особенной части УК РФ. Понятие «настоящий Кодекс».
10. Структура уголовно-правовой нормы, ее элементы и их виды.
11. Действие уголовного закона в пространстве. Понятие территории РФ. Действие уголовного закона на объектах, приравненных к территории РФ.
12. Действие уголовного закона в пространстве. Действие уголовного закона РФ при совершении преступления за пределами РФ.
13. Действие уголовного закона РФ во времени. Обратная сила уголовного закона. Понятие более мягкого уголовного закона.
14. Длящиеся и продолжаемые преступления. Вопросы, решение которых осложняется длящимся и продолжаемым характером совершенного преступления.
15. Действие уголовного закона по кругу лиц. Виды иммунитета. Лица, обладающие неприкосновенностью.
16. Уголовная ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства. Виды лиц без гражданства. Особенности иммунитета по договорам о правовой помощи между государствами по гражданским, семейным и уголовным делам.
17. Понятие экстрадиции. Нормы УК РФ о выдаче лиц, совершивших преступление вне территории РФ.
18. Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия (позитивные и негативные). Уголовная ответственность без назначения наказания.
19. Основание уголовной ответственности. Понятие и виды деяния. Признаваемость деяния.
20. Понятие и признаки лица, подлежащего уголовной ответственности. Ограничение уголовной ответственности в зависимости от возраста лица, подлежащего уголовной ответственности. Правила определения возраста лица, подлежащего уголовной ответственности.
21. Уголовно-правовое значение состояния опьянения при совершении преступления. Виды опьянения. Уголовно-правовое значение патологического опьянения.
22. Понятие преступления. Материальные (уголовно-правовые) свойства и юридические (формальные) признаки преступления. Виды преступлений.
23. Уголовно-правовая категоризация преступлений и ее критерии. Категории преступлений. Изменение категории совершенного преступления судом. Уголовно-правовое значение категорий преступления.
24. Понятие преступления. Преступления продолжаемые, длящиеся, с альтернативными действиями, составные, с двумя действиями, с двумя формами вины.

25. Понятие малозначительного деяния. Отличие малозначительного деяния от преступления.

26. Невиновное причинение вреда. Виды невиновного причинения вреда. Отличие невиновного причинения вреда от несчастного случая.

27. Состав преступления, его элементы (стороны). Обязательные и факультативные признаки состава преступления.

28. Объект преступления. Уголовно-правовая классификация объектов. Виды объектов преступления, выделяемые в УК РФ. Соотношение объекта преступления, предмета преступления и потерпевшего.

29. Объективная сторона преступления, обязательные и факультативные признаки. Виды составов преступлений в зависимости от конструкции признаков объективной стороны состава.

30. Конструкция объективной стороны материальных, формальных и усеченных составов преступления. Уголовно-правовые доктрины причинно-следственной связи.

31. Субъект преступления. Виды субъектов преступления. Общий и специальный субъекты преступления. Отличие субъекта преступления от лица, подлежащего уголовной ответственности.

32. Понятия вменяемости и невменяемости в уголовном праве. Критерии невменяемости. Виды вменяемости.

33. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающими вменяемости («уменьшенная вменяемость»). Возрастная невменяемость и ее уголовно-правовые последствия.

34. Субъективная сторона состава преступления, ее обязательные и факультативные признаки. Понятие вины, ее формы и виды. Виды умысла, не выделяемые в УК РФ.

35. Понятие вины, ее формы и виды. Уголовно-правовые доктрины вины. Отличие косвенного умысла от легкомыслия, небрежной вины - от невиновного причинения вреда.

36. Интеллектуальное и волевое содержание умысла и неосторожности. Квалификация преступлений, совершаемых с неопределенным умыслом.

37. Понятие преступления, совершенного умышленно. Уголовно-правовая характеристика умысла. Отличие косвенного умысла от легкомыслия. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.

38. Понятие преступления, совершенного по неосторожности. Виды неосторожной вины. Интеллектуальный и волевой моменты неосторожной вины. Отличие легкомыслия от косвенного умысла.

39. Невиновное причинение вреда. Понятие субъективного и объективного казуса. Отличие невиновного причинения вреда от несчастного случая. Уголовно-правовые последствия невиновного причинения вреда.

40. Субъективная ошибка, ее виды и уголовно-правовые последствия. Отличие мнимой обороны от невиновного причинения вреда при субъективной ошибке.

41. Понятие оконченного преступления. Неоконченное преступление, его виды. Понятие стадии совершения преступления. Уголовная ответственность за неоконченное преступление. Отличие приготовления к преступлению от обнаружения умысла.

42. Приготовление к преступлению. Уголовная ответственность за приготовление. Понятие покушения. Виды покушений Отличие приготовления от покушения и от обнаружения умысла.

43. Добровольный отказ от преступления. Требования к добровольному отказу. Уголовно-правовые последствия добровольного отказа. Отличие добровольного отказа от обнаружения умысла. Стадии преступления, на которых возможен добровольный отказ от преступления.

44. Преступная совместность, ее формы и виды. Отличие совиновничества от соучастия.

45. Понятие соучастия. Виды соучастия. Уголовно-правовые доктрины соучастия. Требования к добровольному отказу исполнителя и к добровольному отказу подстрекателя, организатора и пособника.

46. Соучастие в преступлении. Объективные и субъективные признаки соучастия. Виды соучастников. Ответственность соучастников преступления. Отличие соучастия от прикосновенности к преступлению.

47. Эксцесс исполнителя, его виды. Уголовная ответственность соучастников преступления при эксцессе исполнителя и при добровольном отказе исполнителя от совершения преступления.

48. Понятие преступления, совершенного группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным сообществом (преступной организацией).

49. Прикосновенность к преступлению. Уголовная ответственность за прикосновенность. Отличие прикосновенности от соучастия.

50. Понятие необходимой обороны. Виды необходимой обороны. Обстоятельства, исключающие преступность вреда, причиненного при необходимой обороне. Условия правомерности необходимой обороны. Уголовно-правовое значение превышения пределов необходимой обороны.

51. Понятие и виды необходимой обороны. Преждевременная, запоздалая и мнимая оборона. Квалификация деяния, совершенного при субъективной ошибке мнимо обороняющегося лица.

52. Понятие причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Обстоятельства, исключающие преступность причинения вреда лицу, совершившему преступление, при его задержании. Уголовная ответственность за превышение пределов причинения вреда лицу, совершившему преступление, при его задержании.

53. Понятие крайней необходимости. Обстоятельства, исключающие преступность вреда, причиненного при крайней необходимости. Условия правомерности вреда, причиненного при крайней необходимости. Превышение пределов крайней необходимости. Уголовная ответственность при превышении пределов крайней необходимости.

54. Понятие физического или психического принуждения. Обстоятельства, исключающие преступность вреда, причиненного при физическом или психическом принуждении. Решение вопроса об уголовной ответственности за вред, причиненный при физическом или психическом принуждении. Отличие причинения вреда, причиненного вследствие физического или психического принуждения, от вреда, причиненного при крайней необходимости.

55. Понятие и признаки обоснованного риска. Обстоятельства, исключающие преступность вреда, причиненного при обоснованном риске. Условия, при которых риск признается обоснованным. Условия, при которых риск не признается обоснованным.

56. Уголовно-правовое понятие исполнения приказа или распоряжения. Обстоятельства, исключающие преступность вреда, причиненного при исполнении приказа или распоряжения. Уголовная ответственность за вред, причиненный при исполнении приказа или распоряжения. Уголовная ответственность вред, причиненный во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения.

57. Понятие, формы и виды множественности преступлений. Отграничение множественности преступлений от единичного сложного преступления (составное, продолжаемое, с двумя действиями, с альтернативными действиями, с двумя формами вины).

58. Понятие, формы и виды множественности преступлений. Понятие и виды совокупности преступлений. Отличие совокупности преступлений от рецидива преступлений.

59. Рецидив преступлений: понятие и виды. Судимости, которые не учитываются при признании рецидива преступлений. Уголовно-правовые последствия рецидива.

60. Основания освобождения от уголовной ответственности в УК РФ.

61. Основания освобождения от уголовной ответственности в УК РФ. Условия, необходимые для освобождения от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Действия, признаваемые деятельным раскаянием. Понятие явки с повинной. Самооговор и мнимое деятельное раскаяние.

62. Основания освобождения от уголовной ответственности в УК РФ. Условия, необходимые для освобождения от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.

63. Основания освобождения от уголовной ответственности в УК РФ. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Виды сроков давности в УК РФ. Сроки давности уголовной ответственности. Приостановление сроков давности.

64. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Сроки давности уголовной ответственности. Приостановление сроков давности. Применение сроков давности уголовной ответственности к лицу, осужденному к смертной казни или пожизненному лишению свободы. Осужденные, к которым сроки давности не применяются.

65. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности и с назначением судебного штрафа.

66. Основания освобождения от наказания. Условно-досрочное освобождение, замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания, освобождение от наказания в связи с изменением обстановки и в связи с болезнью, условное осуждение.

67. Виды освобождения от наказания. Освобождение от наказания при отсрочках отбывания наказания. Уголовно-правовые последствия совершения наказания в период отсрочки отбывания наказания.

68. Освобождение от отбывания наказания в связи с изменением обстановки и в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Приостановление сроков давности.

69. Понятие и цели наказания. Системы наказаний в УК РФ. Понятие и назначение системы наказаний. Уголовно-правовая классификация наказаний. Иные меры уголовно-правового характера.

70. Принудительные меры медицинского характера, конфискация имущества, судебный штраф.

71. Понятие и цели наказания. Понятие и назначение системы наказаний. Уголовно-правовая классификация наказаний. Наказания, назначаемые несовершеннолетним.

72. Общие начала назначения наказания. Обстоятельства, влияющие на наказание. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Случаи, в которых возможно назначение наказания выше высшего предела.

73. Обстоятельства, смягчающие наказание. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Повторный учет обстоятельств, смягчающих наказание. Преступления, за совершение которых не может быть назначено наказание ниже низшего предела, назначен более мягкий вид наказания либо не применен дополнительный вид наказания, предусмотренные в качестве обязательного.

74. Обстоятельства, отягчающие наказание. Повторный учет обстоятельств, отягчающих наказание.

75. Назначение наказания в случае нарушения досудебного соглашения о сотрудничестве и назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.

76. Исключительные обстоятельства. Уголовно-правовые последствия исключительных обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Обстоятельства, исключающие уголовно-правовые последствия исключительных обстоятельств.

77. Назначение наказания за неоконченное преступление. Обстоятельства, которые учитываются при назначении наказания за неоконченное преступление. Допустимые пределы назначения наказания за неоконченное преступление. Наказания, которые не могут назначаться за неоконченное преступление.

78. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. Обстоятельства, подлежащие учету при назначении наказания соучастникам. Учет смягчающих и отягчающих обстоятельств, относящихся к личности соучастника.

79. Назначение наказания по совокупности преступлений. Применение поглощения, частичного или полного сложения назначенных наказаний. Назначение наказания по совокупности приговоров. Пределы назначения наказания по совокупности приговоров.

80. Определение сроков наказания при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

81. Условное осуждение. Наказания, при которых возможно условное осуждение. Испытательный срок при условном осуждении. Исчисление испытательного срока и зачет в испытательный срок. Отмена условного осуждения. Продление испытательного срока при условном осуждении.

82. Амнистия и помилование. Судимость. Погашение и снятие судимости. Условия снятия судимости. Судимость лица, освобожденного от наказания. Исчисление срока погашения судимости у условно-досрочно освобожденных и при замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Сроки погашения судимости у несовершеннолетних.

83. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Понятие несовершеннолетних в уголовном праве. Наказания, назначаемые несовершеннолетним. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности. Сроки давности уголовной ответственности и давности обвинительного приговора суда у несовершеннолетних.

Пример ситуационной задачи

Г. с целью совершения кражи тайно проник в квартиру А. Неожиданно А. вернулась и обнаружила Г. в своей квартире. Г. ее убил и ушел, ничего не взяв.

Вопросы:

1) Каким требованиям должно соответствовать прекращение умышленно совершаемых неоконченных преступных действий, чтобы их можно было признать *добровольным отказом от преступления*?

2) Подлежит ли Г. уголовной ответственности за кражу?

3) Можно ли признать отказ Г. от совершения кражи добровольным отказом?

Ключи

1) Такие действия должны отвечать требованиям добровольности, своевременности и окончательности их прекращения при осознании виновным лицом возможности их завершения.

2) Г. подлежит уголовной ответственности за кражу (покушение), поскольку, совершив убийство, он вынужден был прекратить ее совершение на стадии покушения.
3) Признать отказ Г. от завершения кражи нельзя признать добровольным отказом, поскольку его отказ, хотя и был своевременным и окончательным, не был добровольным из-за совершенного им убийства.

Вопросы для экзамена (Раздел II «Уголовное право: часть Особенная»)

1. Вандализм. Предмет преступления. Отличие вандализма от хулиганства, умышленного уничтожения или повреждения имущества из хулиганских побуждений, уничтожения или повреждения памятников истории и культуры, а также от надругательства над телами умерших и местами их захоронения.
2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. Понятие антиобщественных действий, вовлечение в совершение которых влечет уголовную ответственность. Случаи, на которые не распространяются нормы УК РФ о вовлечении несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий.
3. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. Субъект преступления. Понятие несовершеннолетнего как потерпевшего при вовлечении его в совершение преступления.
4. Вымогательство в системе преступлений против собственности. Предмет преступления в составах вымогательства. Отличие вымогательства от грабежа и принуждения к совершению сделки или к отказу от ее совершения.
5. Государственная измена и шпионаж. Субъект преступления. Освобождение от уголовной ответственности лиц, совершивших государственную измену, шпионаж и насильственный захват власти или насильственное удержание власти.
6. Грабеж. Виды грабежа. Отличие грабежа от разбоя. Пределы перерастания кражи в грабеж. Отличие грабежа с насилием от вымогательства.
7. Дезертирство, его виды и признаки. Освобождение от уголовной ответственности военнослужащего, совершившего дезертирство.
8. Дискриминация. Субъект преступления.
9. Доведение до самоубийства или до покушения на самоубийство. Отличие от склонения к самоубийству.
10. Жестокое обращение с животными. Предмет преступления. Отличие жестокого обращения с животными от незаконной охоты.
11. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма. Понятие крупного ущерба. Отличие заведомо ложного сообщения об акте терроризма от террористического акта в форме угрозы совершения взрыва, поджога или иных действий.
12. Заражения венерической болезнью. Квалификация заражения венерической болезнью при неосторожной вине и при совершении половых преступлений.
13. Заражения ВИЧ-инфекцией. Виды преступлений, связанных с ВИЧ-инфицированием. Понятие заведомого поставления в опасность заражения ВИЧ-инфекцией. Отличие заведомого поставления в опасность заражения ВИЧ-инфекцией от покушения на заражение ВИЧ-инфекцией. Основание освобождения от уголовной ответственности при заведомом поставлении в опасность заражения ВИЧ-инфекцией и при заражении ВИЧ-инфекцией.
14. Захват заложника. Условия освобождения от уголовной ответственности лица, захватившего заложника. Отличие захвата заложника от похищения человека и незаконного лишения свободы.
15. Злоупотребление должностными полномочиями и превышение должностных полномочий. Субъект преступления. Отличие злоупотребления должностными полномочиями от превышения должностных полномочий.

16. Изнасилование. Субъект особо квалифицированного состава изнасилования с дополнительными признаками.

17. Истязание. Уголовно-правовое понятие пытки. Отличие истязания от умышленного причинения легкого вреда здоровью.

18. Квалификация полового сношения и иных действий сексуального характера, совершаемых с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, без насилия. Основание освобождения от уголовной ответственности при совершении полового сношения и иных действий сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Условия, при которых наказание в виде лишения свободы не применяется.

19. Квалифицирующие признаки убийств, совершаемых при отягчающих обстоятельствах. Отличие убийства из корыстных побуждений от убийства по найму и убийства, сопряженного с разбоем.

20. Клевета, ее виды. Отличие от диффамации и от специальных видов клеветы, выделяемых в УК РФ.

21. Конкуренция уголовно-правовых норм. Виды конкуренции уголовно-правовых норм. Правила преодоления конкуренции уголовно-правовых норм. Уголовно-правовое значение конкуренции уголовно-правовых норм.

22. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества. Понятие крупного и особо крупного размера финансовых операций и других сделок с денежными средствами или иным имуществом.

23. Мелкий коммерческий подкуп. Освобождение от уголовной ответственности лица, совершившего мелкий коммерческий подкуп.

24. Мелкое взяточничество. Уголовная ответственность за посредничество в мелком взяточничестве.

25. Надругательство над Государственным гербом Российской Федерации или Государственным флагом Российской Федерации. Предмет преступления. Отличие от хулиганства и вандализма.

26. Надругательство над телами умерших и местами их захоронения. Предмет преступления. Отличие от хулиганства и вандализма.

27. Нарушение неприкосновенности частной жизни. Виды нарушения неприкосновенности частной жизни, выделяемые в УК РФ. Отличие от нарушения тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений.

28. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Субъект преступления. Понятие других механических транспортных средств. Уголовно-правовое значение состояния опьянения в составах нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Порядок признания лицом, находящимся в состоянии опьянения. Уголовная ответственность пассажира, пешехода и другого участника движения, за нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта.

29. Небрежное хранение огнестрельного оружия. Предмет преступления. Субъективная сторона состава преступления. Субъект преступления. Отличие от причинения смерти или тяжкого вреда здоровью по неосторожности и от незаконного хранения огнестрельного оружия, повлекшего смерть человека или иные тяжкие последствия.

30. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. Субъект преступления. Отличие от похищения человека.

31. Незаконная охота.

32. Незаконное использование документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица. Понятие приобретения документа, удостоверяющего личность.

33. Незаконное лишение свободы. Отличие незаконного лишения свободы от незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и от захвата заложника.

34. Незаконное образование (создание, реорганизацию) юридического лица. Понятие подставного лица.

35. Незаконное предпринимательство. Квалификация сдачи в аренду жилых помещений. Определение крупного ущерба или дохода в крупном и особо крупном размере при незаконном предпринимательстве.

36. Незаконное проведение искусственного прерывания беременности. Субъект незаконного проведения искусственного прерывания беременности. Квалификация проведения искусственного прерывания беременности в отсутствие информированного согласия беременной.

37. Незаконные организация и проведение азартных игр. Субъект преступления. Игровые зоны в РФ. Понятие извлечения дохода в крупном и особо крупном размере.

38. Незаконный оборот драгоценных металлов, природных драгоценных камней или жемчуга. Понятие крупного размера.

39. Незаконный оборот и за нарушение правил сдачи государству драгоценных металлов и драгоценных камней. Предмет преступления. Понятие совершения этого преступления в крупном ущербе.

40. Незаконный оборот и нарушение правил оборота наркотических средств или психотропных веществ. Объект преступления. Предмет преступления. Критерии определения предмета рассматриваемых преступлений. Освобождение от уголовной ответственности. Значительный, крупный и особо крупный размеры предмета таких преступлений.

41. Незаконный оборот новых потенциально опасных психоактивных веществ. Предмет преступления. Действия, признаваемые преступлением. Признаки субъективной стороны составов этого преступления.

42. Неоказание помощи больному. Субъект преступления. Отличие неоказания помощи больному от оставления в опасности.

43. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения. Предмет преступления. Момент окончания преступления. Отличие угона автомобиля или иного транспортного средства от кражи. Квалификация угонов маломерных водных судов (весельные и моторные лодки, катамараны, байдарки и т.п.), а также судна водного, воздушного транспорта либо железнодорожного подвижного состава.

44. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей. Субъект преступления. Понятие неуплаты родителем и неуплаты совершеннолетними трудоспособными детьми.

45. Объективные и субъективные признаки убийства, совершенного группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой. Квалификация убийств, совершаемых членами банды.

46. Определение направленности умысла при квалификации преступлений против жизни и здоровья. Отличие убийства от умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.

47. Подмена ребенка. Объект преступления. Признаки субъективной стороны состава подмены ребенка. Квалификация подмены живого ребенка мертвым.

48. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм. Отличие конкуренции уголовно-правовых норм от множественности преступлений.

49. Понятие и виды сопряженных преступлений.

50. Понятие квалификации в уголовном праве. Виды квалификации. Этапы квалификации. Особенности квалификации в деятельности правоохранительных и следственных органов.

51. Понятие кражи. Виды кражи. Понятие тайного способа хищения. Отличие кражи, отягощенной обманом от мошенничества. Квалификация хищения заведомо для виновного похищенного имущества.

52. Понятие мошенничества. Предмет мошенничества. Виды мошенничеств, выделяемые в УК РФ. Мошенничества с выделенными составами преступления. Отличие мошенничества с использованием платежных карт от кражи с использованием платежных карт.

53. Понятие преступлений против военной службы. Особенности уголовной ответственности ха преступления против военной службы, совершенные в военное время либо в боевой обстановке. Субъект преступлений против военной службы. Преступления неисполнения приказа. Понятие приказа.

54. Понятие убийства. Виды убийства в УК РФ. Отличие убийства из корыстных побуждений от убийства по найму. Отличие убийства, сопряженного с разбоем, от убийства из корыстных побуждений.

55. Понятие, виды и признаки преступлений экстремистской направленности. Примеры преступлений экстремистской направленности, их уголовно-правовая характеристика.

56. Понятие, система и задачи Особенной части уголовного права РФ. Критерий организационного построения Особенной части УК РФ. Структура Особенной части УК РФ.

57. Порча земли. Конструкция объективной стороны составов порчи земли. Предмет преступления. Понятие зоны экологического бедствия и зоны чрезвычайной экологической ситуации. Отличие порчи земли от уничтожения или повреждения имущества.

58. Посягательство на жизнь государственного и общественного деятеля. Понятие и уголовно-правовое значение посягательства в составах этого преступления. Субъективная сторона составов этого преступления. Понятие государственного и общественного деятеля. Отличие от террористического акта.

59. Похищение человека. Отличие от незаконного лишения свободы и захвата заложника. Момент окончания преступления. Основание освобождения от уголовной ответственности при похищении человека.

60. Преступления бандитизма. Понятие банды Отличие преступлений бандитизма от организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в ней (нем).

61. Преступления взяточничества. Дача взятки. Получение взятки. Освобождение от уголовной ответственности посредника во взяточничестве.

62. Преступления взяточничества. Предмет взяточничества. Значительный, крупный и особо крупный размер взятки. Освобождение от уголовной ответственности взяткодателя. Отличие дачи взятки от провокации взятки.

63. Преступления легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества. Понятие финансовых операций и других сделок с денежными средствами или иным имуществом, совершенных в крупном размере. Отличие легализации (отмывания) от приобретения или сбыта имущества, заведомо добытого преступным путем.

64. Преступления массовых беспорядков. Объект массовых беспорядков. Отличие преступлений массовых беспорядков от хулиганства. Освобождение от уголовной ответственности лица, совершившего преступления, отнесенное к массовым беспорядкам.

65. Преступления незаконного использования документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица. Определение приобретения документа, удостоверяющего личность.

66. Преступления незаконного получения кредита. Субъект таких преступлений. Определение крупного и особо крупного ущерба. Отличие незаконного получения кредита от мошенничества в сфере кредитования.

67. Преступления против жизни. Уголовно-правовая классификация, объективные и субъективные признаки.

68. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Понятие лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации. Уголовная ответственность за злоупотребление полномочиями.

69. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Коммерческий подкуп. Предмет коммерческого подкупа. Освобождение от уголовной ответственности при коммерческом подкупе.

70. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Посредничество в коммерческом подкупе.

71. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника. Отличие превышения полномочий и от злоупотребления полномочиями.

72. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.

73. Преступления против личности, их уголовно-правовая классификация и виды.

74. Преступления против личности, совершаемые при превышении пределов необходимой обороны и при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.

75. Преступления против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка или ведение агрессивной войны. Понятие агрессивной войны.

76. Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности. Насильственные действия сексуального характера. Отличие от изнасилования. Субъект особо квалифицированного состава насильственных действий сексуального характера с дополнительными признаками.

77. Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. Субъект преступления. Отличие полового сношения и иных действий сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, от развратных действий. Условия освобождения от уголовной ответственности лица, виновного в половом сношении и иных действиях сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.

78. Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличие понуждения к действиям сексуального характера от изнасилования и насильственных действий сексуального характера.

79. Преступления реабилитации нацизма. Отличие реабилитации нацизма от хулиганства и возбуждения ненависти либо вражды, а равно унижения человеческого достоинства.

80. Преступления уклонения от уплаты налогов и (или) сборов. Понятие крупного и особо крупного размера, в котором совершено преступление.

81. Преступления уничтожения или повреждения лесных насаждений. Предмет преступления. Уголовно-правовое значение лесных насаждений. Определение крупного ущерба, причиненного уничтожением или повреждением лесных насаждений.

82. Примечания к статьям Особенной части УК РФ, их уголовно-правовая природа и виды.

83. Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации. Момент окончания преступления. Квалификация изъятия органов или тканей человека для трансплантации - у живого потерпевшего и у трупа. Презумпции на посмертный забор органов и тканей человека для трансплантации.

84. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения. Отличие от вымогательства.

85. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем. Отличие от легализации (отмывания) имущества, приобретенного преступным путем.

86. Присвоение или растрата. Отличие присвоения или растраты от мошенничества и кражи «на доверие».

87. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием. Отличие причинения имущественного ущерба путем обмана и злоупотребления доверием от причинения имущественного ущерба при хищении.

88. Провокация взятки либо коммерческого подкупа. Понятие взятки и коммерческого подкупа в составах провокации взятки либо коммерческого подкупа. Отличие провокации взятки или коммерческого подкупа от покушения на дачу взятки или коммерческого подкупа.

89. Провокация взятки. Объект преступления. Отличие провокации взятки от вымогательства взятки и посредничества во взяточничестве.

90. Публичные призывы к развязыванию агрессивной войны. Понятие агрессивной войны в составах этого преступления. Квалифицирующие признаки.

91. Разбой. Момент окончания разбоя. Отличие разбоя от грабежа с насилием или с угрозой насилия. Квалификация разбоя, совершенного с причинением тяжкого вреда здоровью потерпевшего, и разбоя, который сопровождается убийством.

92. Развратные действия. Субъект преступления. Квалификация развратных действий, совершенных в отношении лица, не достигшего двенадцатилетнего возраста.

93. Разглашение государственной тайны и утрата документов, содержащих государственную тайну. Субъект преступления. Понятие государственной тайны. Отличие от государственной измены и шпионажа.

94. Реабилитация нацизма, его виды и признаки.

95. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. Понятие несовершеннолетнего. Понятие розничной продажи несовершеннолетнему алкогольной продукции неоднократно.

96. Самоуправство. Объект самоуправства. Отличие самоуправства от нарушения неприкосновенности жилища, кражи и вымогательства.

97. Система преступлений против здоровья. Уголовно-правовая и медицинская классификация вреда здоровью. Виды вреда здоровью в уголовном праве. Критерии вреда здоровью.

98. Склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ. Случаи, на которые не распространяются нормы УК РФ об ответственности за склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ.

99. Служебный подлог. Субъект преступления. Специальные виды служебного подлога в УК РФ. Отличие служебного подлога от злоупотребления должностными полномочиями.

100. Террористический акт. Отличие от убийства двух и более лиц. Освобождение от уголовной ответственности лица, участвовавшего в подготовке террористического акта.

101. Торговля людьми. Понятие и уголовно-правовое значение эксплуатации человека. Основание освобождения от уголовной ответственности лиц, виновных в торговле людьми.

102. Убийства с привилегированными составами преступления в УК РФ.

103. Убийство в состоянии аффекта. Уголовно-правовое понятие аффекта. Отличие убийства в состоянии аффекта от убийства из хулиганских побуждений.

104. Убийство двух или более лиц. Отличие убийства двух или более лиц от совокупности убийств.

105. Убийство женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности. Квалификация убийства женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности, совершенного с субъективной ошибкой относительно беременности потерпевшей.

106. Убийство лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии. Квалификация убийства спящего. Понятие убийства с особой жестокостью.

107. Убийство матерью новорожденного ребенка. Уголовная ответственность за убийство новорожденного ребенка матерью, не достигшей 16-летнего возраста. Квалификация убийства новорожденного ребенка «суррогатной» матерью.

108. Убийство при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.

109. Убийство при превышении пределов необходимой обороны.

110. Уголовная ответственность за мелкое хищение. Субъект мелкого хищения. Отличие мелкого хищения от кражи.

111. Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности жилища. Законодательное определение жилища. Отличие нарушения неприкосновенности жилища от самоуправства.

112. Уголовная ответственность за оставление в опасности. Субъект преступления. Отличие оставления в опасности от неоказания помощи больному.

113. Уголовная ответственность за посредничество во взяточничестве. Уголовная ответственность за посредничество в мелком взяточничестве.

114. Уголовная ответственность за причинение вреда здоровью средней тяжести: виды преступлений.

115. Уголовная ответственность за причинение легкого вреда здоровью. Отличие причинения легкого вреда здоровью от побоев и истязания.

116. Уголовная ответственность за причинение тяжкого вреда здоровью: виды преступлений.

117. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов и (или) сборов.

118. Уголовная ответственность за уничтожение или повреждение имущества. Предмет преступления. Квалификация причинения смерти человеку вследствие уничтожения или повреждения чужого имущества по неосторожности. Квалификация уничтожения идентификационного номера транспортного средства.

119. Уголовно-правовая защита авторских и смежных прав. Виды преступного нарушения авторских и смежных прав. Понятие крупного и особо крупного ущерба при нарушении авторских и смежных прав.

120. Уголовно-правовая классификация преступлений против здоровья. Определение тяжести вреда здоровью по критерию временного расстройства здоровья и значительной стойкой утраты общей трудоспособности.

121. Уголовно-правовая классификация преступлений против здоровья. Преступления причинения вреда здоровью и ставящие здоровье в угрозу вреда.

122. Уголовно-правовая классификация преступлений против собственности. Родовые признаки хищений. Формы и виды хищений. Предмет хищения. Преступления, примыкающие к хищениям. Преступления против собственности без признаков хищения.

123. Уголовно-правовые критерии (признаки) тяжкого вреда здоровью. Отличие умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего, от убийства и неосторожного причинения смерти.

124. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью. Отличие от убийства, покушения на убийство, умышленного причинения тяжкого вреда здоровью и от покушения на умышленное причинение тяжкого вреда здоровью.

125. Укрывательство преступлений. Субъект преступления. Предмет преступления. Лица, не подлежащие уголовной ответственности за укрывательство преступлений. Отличие пособничества при совершении преступления от укрывательства преступления.

126. Халатность. Объект халатности. Субъект преступления в составах халатности. Понятие крупного и особо крупного ущерба при халатности. Отличие халатности от причинения смерти или тяжкого вреда здоровью по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей, а также от небрежного хранения огнестрельного оружия.

127. Хищение предметов, имеющих особую ценность. Предмет преступления в составах хищения предметов, имеющих особую ценность.

128. Хулиганство. Понятие оружия и предметов, используемых в качестве оружия. Отличие хулиганства от массовых беспорядков и вандализм.

Ситуационная задача

В Парке Горького (Москва) 6-летний ребенок катался на самокате. На него наехал прогулочный паровозик. Ребенок получил травмы и был госпитализирован в тяжелом состоянии. Возбуждено уголовное дело.

Вопросы:

1) Определите объект совершенного преступления.

2) По какой статье УК РФ (предположительно) надлежит возбудить уголовное дело?

Ключ:

1) Объектом преступления является общественное здоровье.

2) Уголовное дело надлежит возбудить по ч. 2 ст. 238 УК РФ, поскольку вред был причинен при предоставлении услуг, которые не отвечали требованиям безопасности. Такая квалификация с наибольшей полнотой охватывает обстоятельства дела.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12

3	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет/экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – полное соответствие результата всем поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – использование всего комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний:** - сущность и содержание базовых категорий и понятий институтов уголовного права; - основные общественные отношения, подлежащие уголовно-правовой охране; - факты, события и обстоятельства, обуславливающие развитие уголовных правоотношений; - механизм государства, системы права, механизмы и средства правового регулирования, реализации права; **на уровне умений:** - проводить анализ юридической ситуации, требующей применения норм уголовного права; - оценивать фактические основы дела. - осуществлять выбор источников права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков**: – - формирования позиции о применении конкретных норм права при решении задач профессиональной деятельности.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – соответствие результата основным задачам и целям; **Релевантность:** – соответствие основной применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – использование комплекса норм для решения основных задач профессиональной деятельности	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – частичное соответствие результата основным задачам и целям; **Релевантность:** – частичное соответствие основной применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – не использование большинства необходимых норм для решения основных задач профессиональной деятельности	

FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** – полное несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность**: – полное несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота**: – неиспользование необходимых норм для решения основных задач профессиональной деятельности	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Оперативность:** – быстрое и правильное нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата; **Доступность:** – понятность смысла нормы права адресату интерпретации; **Оптимальность:** – соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	**ОПК-4.1.** **на уровне знаний:** - приемы и способы толкования норм уголовного права; **на уровне умений:** определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы уголовного права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма уголовного права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков**: - выявление действительного смысла норм уголовного права.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Оперативность:** – достаточно быстрое и преимущественно правильное нахождение смысла нормы права и доведение его до адресата; **Доступность:** – преимущественно понимает смысл нормы права адресату интерпретации; **Оптимальность:** – преимущественно правильное соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Оперативность:** – не достаточно быстрое и местами ошибочное нахождение смысла нормы права и доведение его до адресата; **Доступность:**	

	– противоречивость и запутанность смысла нормы права адресату интерпретации; **Оптимальность:** – не достаточно точное соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Оперативность:** – ненахождение смысла нормы права и не доведение его до адресата; **Доступность**: – искаженность смысла нормы права адресату интерпретации; **Оптимальность**: – несоответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Оперативность:** – быстрота и правильность подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **Целесообразность:** – соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям; **Законность:** – соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям; **Полнота:** соблюдаются все необходимые и достаточные требования к содержательной, структурной и реквизитной насыщенности	**ОПК-6.1.** **на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в

	проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	сфере уголовно-правового регулирования; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – преимущественное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Оперативность:** – достаточно быстро и преимущественно правильно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа; **Целесообразность:** – наблюдается соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям; **Законность:** – наблюдается соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям; **Полнота:** – соблюдаются основные требования к содержательной, структурной и реквизитной насыщенности проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – редкое соответствие результата поставленным задачам и целям; **Оперативность:** – не достаточно быстро и местами ошибочно подготавливается проект нормативного правового акта и иного юридического документа; **Целесообразность:** – наблюдается несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического	

	документа существующим потребностям; **Законность:** – наблюдается несоответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям; **Полнота:** – частично несоблюдаются основные требования к содержательной, структурной и реквизитной насыщенности проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** – не достигает результата поставленным задачам и целям; **Оперативность**: – не подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа; **Целесообразность**: – несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям; Законность: – несоответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям; **Полнота**: – не соблюдаются основные требования к содержательной, структурной и реквизитной насыщенности проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота; **Оптимальность:**	**ПКо ОС-2.1.** **на уровне знаний:** - методы предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, правовые процедуры для устранения

	– соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота; **Продуктивность:** – соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	причин и условий их совершения; **на уровне умений:** - применение правовых процедур, а также средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлечение к ответственности правонарушителей; **на уровне навыков**: - принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к уголовной ответственности лиц, нарушивших закон;
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – преимущественное исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота; **Оптимальность:** – преимущественно правильное соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота; **Продуктивность:** – преимущественно правильное соответствие основных форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – наблюдается исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота; **Оптимальность:** – наблюдается несоответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота; **Продуктивность:** – наблюдается несоответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** – неспособность исключения нарушения основных экономических интересов субъектов гражданского оборота; **Оптимальность:**	

	– не соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений основных прав и свобод граждан условиям экономического оборота; **Продуктивность:** – не соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – устранение правонарушений; **Оптимальность:** – оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка всей необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	**ПКо ОС-3.1.** **на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; **на уровне умений:** - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере уголовно-правового регулирования; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере уголовно-правового регулирования; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков**: - установление легитимности юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере уголовно-правового регулирования
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – преимущественное исключение правонарушения; **Оптимальность:** – преимущественно правильное соответствие применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка основной правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – наблюдается устранение отдельных правонарушений; **Оптимальность:** наблюдается несоответствие применяемых правовых методов и	

	способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** – неспособность устранить правонарушение; **Оптимальность:** - несоответствие применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – не проведены сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – выявление и исключение дестабилизации экономического оборота; **Оптимальность:** – оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	**ПКо ОС-4.1.** **на уровне знаний:** - систему законных интересов физических и юридических лиц, их прав и обязанностей; - способы защиты и восстановления нарушенных прав; **на уровне умений:** - разъяснение физическим и юридическим лицам их прав и обязанностей, предупреждение их о последствиях совершаемых действий с позиции уголовно-правового регулирования; **на уровне навыков**: - принятие уголовно-правовых мер по восстановлению нарушенных прав.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – устранение выявленной дестабилизации экономического оборота; **Оптимальность:**	

	– преимущественно правильное соответствие применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка основной правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов) P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Результативность:** – наблюдается исключение дестабилизации экономического оборота; **Оптимальность:** – наблюдается несоответствие применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов) FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** – неспособность устранить дестабилизацию экономического оборота; **Оптимальность:** – несоответствие применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг:** – не проведены сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К зачету/экзамену по дисциплине «*Уголовное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Уголовное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных/экзаменаионных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Уголовное право»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 3 и 4 семестрах для очной формы обучения в виде зачета и экзамена.

Обучающийся допускается к зачету и экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Уголовное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Уголовное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам уголовного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов уголовного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Раздел I. Уголовное право: часть Общая

Тема 1. Уголовное право, его источники (формы)

Понятие уголовного права Российской Федерации. Предмет уголовного права. Источники (формы) уголовного права. Единство и множественность источников (форм) уголовного права. Состав уголовного законодательства. Уголовный кодекс РФ - основной источник уголовного права Российской Федерации. Иные источники уголовного права (референдум, Конституция РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, законы военного времени). Задачи Уголовного кодекса Российской Федерации. Принципы Уголовного кодекса Российской Федерации. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие территории Российской Федерации. Объекты, приравненные к территории Российской Федерации. Лица, пользующиеся неприкосновенностью и иммунитетом. Выдача лиц, совершивших преступление. Структура уголовно-правовой нормы. Понятие гипотезы, диспозиции, санкции. Виды гипотез, диспозиций, санкций. Толкование источника (формы) уголовного права, его виды и задачи.

Тема 2. Уголовная ответственность, ее формы, виды и условия

Понятие уголовной ответственности, ее структура и институты. Виды уголовной ответственности (ретроспективная, позитивная, с назначением наказания, без назначения наказания). Общие условия уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Презумпции уголовной ответственности. Лица, подлежащие уголовной ответственности. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность. Иные условия уголовной ответственности. Понятие невменяемости. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения.

Тема 3. Преступление, составы преступлений, непреступные деяния

Понятие деяния в уголовном праве. Система уголовно-правовых значений совершенного деяния. Уголовно-правовые (материальные) и юридические (формальные) признаки деяния. Понятие преступления. Преступление, совершенное умышленно. Преступление, совершенное по неосторожности. Преступление, совершенное с двумя формами вины. Формы и виды вины. Субъективная ошибка и ее уголовно-правовые последствия. Неоконченное преступление (приготовление и покушение). Особенности уголовной ответственности за приготовление к преступлению. Уголовно-правовая классификация и категоризация преступлений. Изменение категории совершенного преступления судом. Состав преступления. Объективные и субъективные признаки преступления. Виды составов преступления. Соподчинение и соотношение составов преступления. Непреступные деяния, их уголовно-правовая природа, виды, признаки и характеристика. Отличие добровольного отказа от преступления от неоконченного преступления.

Тема 4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. Система обстоятельств, исключающих преступность деяния. Уголовно-правовая характеристика необходимой обороны. Уголовно-правовая характеристика причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Уголовно-правовая характеристика крайней необходимости. Уголовно-правовая характеристика вреда, причиненного при физическом или психическом принуждении. Уголовно-правовая характеристика обоснованного риска. Уголовно-правовая характеристика исполнения приказа или распоряжения.

Тема 5. Преступная совместность

Уголовно-правовое понятие преступной совместности. Формы преступной совместности. Совиновничество. Соучастие, виды соучастников. Совершение преступления группой лиц, группой лиц по предварительному сговору, организованной группой или преступным

сообществом (преступной организацией). Особенности уголовной ответственности соучастников преступления. Эксцесс исполнителя преступления. Прикосновенность. Сопричастность. Попустительство. Уголовно-правовое значение норм о преступной совместности.

Тема 6. Множественность преступлений, ее формы и виды

Понятие, признаки и формы множественности преступлений. Совокупность преступлений. Виды совокупности преступлений. Рецидив преступлений. Виды рецидива преступлений. Уголовно-правовое значение и последствия множественности преступлений.

Тема 7. Меры уголовно-правового характера

Понятие наказания в уголовном праве. Уголовно-правовая классификация наказаний. Цели наказания. Уголовно-правовая классификация наказаний. Основные и дополнительные виды наказаний. Уголовно-правовая характеристика видов наказания. Система наказаний, ее уголовно-правовые функции. Судимость и ее правовые последствия. Понятие иных мер уголовно-правового характера. Виды принудительных мер медицинского характера. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера. Основания применения принудительных мер медицинского характера. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера. Конфискация имущества. Судебный штраф. Условное осуждение. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией.

Тема 8. Назначение наказания

Общие начала назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие наказание. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Обстоятельства, отягчающие наказание. Назначение наказания при наличии отягчающих обстоятельств. Запрет двойного учета обстоятельств, смягчающих и отягчающих наказание. Исключительные обстоятельства. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Назначение наказания по специальным правилам и в отдельных случаях. Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания.

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Основания освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от уголовной ответственности (в связи с деятельным раскаянием; в связи с примирением с потерпевшим; по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности; с назначением судебного штрафа; в связи с истечением сроков давности). Основания освобождения от наказания (условно-досрочное освобождение от отбывания наказания; замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания; освобождение от наказания в связи с изменением обстановки; освобождение от наказания в связи с болезнью; освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда). Освобождение от дальнейшего отбывания наказания военнослужащих, отбывающих арест либо содержание в дисциплинарной воинской части. Амнистия. Помилование.

Тема 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Понятие несовершеннолетнего. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Назначение наказания несовершеннолетнему. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от уголовно ответственности и наказания несовершеннолетних. Сроки давности уголовной ответственности и при освобождении от отбывания наказания несовершеннолетних. Сроки погашения судимости у несовершеннолетних. Применение положений уголовного закона об ответственности

несовершеннолетних к лицам, совершившим преступления в возрасте от восемнадцати до двадцати лет.

Раздел II. Уголовное право: часть Особенная

Тема 11. Понятие, задачи и система Особенной части уголовного права

Предмет Особенной части уголовного права. Задачи Особенной части уголовного права. Нормы Особенной части. Критерий построения Особенной части УК РФ. Структура (система) Особенной части УК РФ. Назначение норм Особенной части. Связь норм Особенной части с нормами Общей части уголовного права. Место науки Особенной части уголовного права в системе юридических наук криминального цикла.

Тема 12. Уголовно-правовая квалификация

Понятие уголовно-правовой квалификации. Принципы уголовно-правовой квалификации. Виды уголовно-правовой квалификации. Этапы квалификации. Понятие полноты квалификации. Обстоятельства, осложняющие уголовно-правовую квалификацию. Юридическое закрепление результатов уголовно-правовой квалификации. Понятие конкуренции уголовно-правовых норм. Виды конкуренции, правила ее преодоления. Понятие коллизии уголовно-правовых норм. Правила ее преодоления.

Тема 13. Преступления против личности, причиняющие вред жизни

Понятие преступлений против личности. Уголовно-правовая классификация преступлений против личности. Система преступлений против жизни и здоровья, их виды.

Уголовно-правовая классификация преступлений причинения вреда жизни человека. Умышленные преступления причинения вреда жизни человека. Виды, составы и признаки убийств, их наказуемость. Уголовная ответственность за убийство с косвенным умыслом.

Неосторожные преступления причинения вреда жизни человека. Причинение смерти по неосторожности. Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей. Причинение смерти по неосторожности двум и более лицам. Квалификация умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего.

Тема 14. Преступления против личности, причиняющие вред здоровью

Умышленные преступления причинения вреда здоровью человека. Неосторожные преступления причинения вреда здоровью человека. Иные преступления против здоровья человека (побои; нанесение побоев лицом, подвергнутым административному взысканию; истязание, принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации; заражение венерической болезнью, заражение ВИЧ-инфекцией; незаконное проведение искусственного прерывания беременности; неоказание помощи больному; оставление в опасности).

Тема 15. Преступления против личности, угрожающие жизни и здоровью

Доведение до самоубийства. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. Истязание. Угроза причинением тяжкого вреда здоровью. Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации. Заражение венерической болезнью. Поставление в опасность заражения ВИЧ-инфекцией. Заражение ВИЧ-инфекцией. Незаконное проведение искусственного прерывания беременности. Неоказание помощи больному. Оставление в опасности.

Тема 16. Преступления против свободы, чести и достоинства личности

Уголовно-правовая классификация преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против свободы личности (похищение человека; незаконное лишение свободы; торговля людьми; использование рабского труда; незаконная

госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях). Преступления против чести и достоинства личности (клевета).

Тема 17. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности

Уголовно-правовая классификация преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности личности (половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста; развратные действия). Преступления против половой свободы личности (изнасилование, насильственные действия сексуального характера; понуждение к действиям сексуального характера).

Тема 18. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина

Уголовно-правовая классификация преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. 2 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 19. Преступления против семьи и несовершеннолетних

Уголовно-правовая классификация преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Преступления против семьи (подмена ребенка; незаконное усыновление (удочерение); разглашение тайны усыновления (удочерения); неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) . Преступления против несовершеннолетних (вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления; вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий; розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции; вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего).

Тема 20. Преступления против собственности

Уголовно-правовая классификация преступлений против собственности. Хищения, их общие юридические признаки. Формы и виды хищения. Уголовно-правовая классификация и характеристика мошенничества. Виды мошенничества с выделенными составами. Понятие корыстных преступлений против собственности, примыкающих к хищениям. Виды корыстных преступлений против собственности, примыкающих к хищениям. Корыстные преступления против собственности без признаков хищения. Некорыстные преступления против собственности.

Тема 21. Преступления в сфере экономической деятельности

Уголовно-правовая классификация преступлений в сфере экономической деятельности. Объект таких преступлений. Преступления в сфере предпринимательской деятельности. Преступления в денежно-кредитной сфере. Преступления в сфере финансовой деятельности. Отличие вымогательства от принуждения к совершению сделки. Отличие хищения от заранее не обещанного приобретения или сбыта имущества, добытого преступным путем.

Тема 22. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Уголовно-правовая классификация преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Понятие коммерческих и иных организаций. Субъект преступлений против интересов службы в коммерческих или иных организациях. Злоупотребление полномочиями. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника. Система преступлений коммерческого подкупа. Передача коммерческого подкупа. Получение коммерческого подкупа. Посредничество в коммерческом подкупе. Мелкий коммерческий

подкуп. Освобождение от уголовной ответственности лица, виновного в коммерческом подкупе.

Тема 23. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Уголовно-правовая классификация преступлений против общественной безопасности и общественного порядка. Уголовно-правовое понятие общественной безопасности и общественного порядка. Преступления против общественной безопасности террористической направленности. Иные преступления против общественной безопасности. Преступления против общественного порядка. Иные преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

Тема 24. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Уголовно-правовая классификация преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Уголовно-правовое понятие здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения. Преступления против общественной нравственности.

Тема 25. Экологические преступления

Уголовно-правовая классификация экологических преступлений. Экологические преступления общего характера. Иные экологические преступления. Уголовно-правовая характеристика отдельных видов экологических преступлений. Понятие зоны экологического бедствия. Понятие зоны чрезвычайной экологической ситуации.

Тема 26. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Иные транспортные преступления. Уголовная ответственность за хулиганские действия, угрожающие безопасной эксплуатации транспортных средств. Понятие транспортного средства. Понятие лица, находящегося в состоянии опьянения.

Тема 27. Преступления в сфере компьютерной информации

Уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Понятие компьютерной информации и крупного ущерба. Неправомерный доступ к компьютерной информации. Создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ. Нарушение правил эксплуатации средств хранения, обработки или передачи компьютерной информации и информационно-телекоммуникационных сетей.

Тема 28. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

Уголовно-правовая классификация преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, подрывающие государственную власть в Российской Федерации. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность Российской Федерации. Преступления против внутренней безопасности Российской Федерации. Специальные основания освобождения от уголовной ответственности лица, совершившего преступления против конституционного строя и безопасности государства.

Тема 29. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

Уголовно-правовая классификация преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против государственной власти. Преступления против государственной власти коррупционной направленности. Преступления против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления коррупционной направленности. Основание уголовная ответственности за посредничество в мелком взяточничестве.

Тема 30. Преступления против правосудия

Уголовно-правовая классификация преступлений против правосудия. Преступления против правосудия общего характера. Преступления против правосудия, посягающие на деятельность суда. Преступления против правосудия, посягающие на деятельность органов предварительного расследования и прокуратуры. Преступления против правосудия, препятствующие исполнению судебного акта

Тема 31. Преступления против порядка управления

Уголовно-правовая классификация преступлений против порядка управления. Преступления против авторитета государственной власти и неприкосновенности Государственной границы Российской Федерации. Преступления против нормальной деятельности государственных органов власти и местного самоуправления. Преступления против установленного порядка ведения официальной документации.

Тема 32. Преступления против военной службы

Понятие и признаки преступлений против военной службы. Уголовно-правовая классификация преступлений против военной службы. 2 Преступления против порядка несения военной службы. Иные преступления против военной службы.

Тема 33. Преступления против мира и безопасности человечества

Понятие преступлений против мира и безопасности человечества. Уголовно-правовая классификация преступлений против мира и безопасности человечества. Преступления против мира. Преступления против безопасности человечества. Иные преступления против мира и безопасности человечества.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература:

1. Уголовное право России. Общая часть: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О.С. Капинус [и др.]; под редакцией О.С. Капинус. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 704 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09728-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/428526

2. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.]; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 556 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09778-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/451826

3. Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О.С. Капинус [и др.]; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2019. — 639 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09736-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/428561

6.2. Дополнительная литература:

1. Иванов, Н. Г. Преступления против государственной власти: учебное пособие для вузов / Н.Г. Иванов. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09855-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/453817

2. Козаченко, И. Я. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / И.Я. Козаченко, Г.П. Новоселов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-01922-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434423

3. Международное уголовное право: учебник для вузов / А. В. Бриллиантов [и др.]; под общей редакцией А. В. Бриллиантова; ответственный редактор А. А. Арямов, Г. А. Русанов. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03451-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/450413

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Н.Ю. Лазарева, С.Н. Павлов, Е.А. Пащенко. Уголовное право. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые документы.

Основные законы

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, № 25, ст. 2954.

Иные законодательные акты

О безопасности дорожного движения: Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ (ред. 27.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации: Федеральный закон от 26 июля 2017 г. № 187-ФЗ // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О введении в действие Уголовного кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 64-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 28.05.2017 № 102-ФЗ // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации: Федеральный закон от 30.04.1999 № 82-ФЗ (ред. от 27.06.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О гарантиях Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи: Федеральный закон от 12.02.2001 № 12-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О Государственной границе Российской Федерации: Закон РФ от 01.04.1993 № 4730-1 (ред. от 29.07.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О государственной охране: Федеральный закон от 27.05.1996 № 57-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О государственной тайне: Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 (ред. от 29.07.2018) //

Российская газета. 1993, 21 сентября.

О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ (ред. от 25.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О драгоценных металлах и драгоценных камнях: Федеральный закон от 26.03.1998 № 41-ФЗ (ред. от 23.0.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О животном мире: Федеральный закон от 24.04.1995 N 52-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 18.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О наркотических средствах и психотропных веществах: Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ (ред. от 29.12.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О пожарной безопасности: Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 30.10.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (ред. от 01.07.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении положений Уголовного кодекса Российской Федерации и Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя: Федеральный закон Российской Федерации от 5 мая 2014 г. № 91-ФЗ (ред. 26.03.2016) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 30.10.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О противодействии терроризму: Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 18.04.2018, с изм. от 29.03.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию: Федеральный закон от 25 июля 2006 г. № 125-ФЗ // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции: Федеральный закон от 8 марта 2006 г. № 40-ФЗ // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О реабилитации репрессированных народов: Закон РСФСР от 26.04.1991 № 1107-1 (ред. от 01.07.1993) // Ведомости СНД и ВС РСФСР", 02.05.1991, № 18, ст. 572.

О референдуме Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ (ред. от 18.06.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ (ред. от 05.02.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ (ред. от 11.10.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации: Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 (ред. от 05.12.2017) // Российская газета. 1992, 30 апреля.

Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. 06.03.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27.12.2018 № 498-ФЗ // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 31.12.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) (ред. от 27.12.2018) // Российская газета. 1993, 13 марта.

Технический регламент о требованиях пожарной безопасности: Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Международные нормативные правовые акты

IV Гаагская конвенция о законах и обычаях сухопутной войны (Вместе с "Положением о законах и обычаях сухопутной войны") (Заключена в г. Гааге 18.10.1907) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам (заключена в г. Страсбурге 20.04.1959) (с изм. от 17.03.1978) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Европейская конвенция о неприменимости срока давности к преступлениям против человечества и военным преступлениям" (ETS N 82) [рус., англ.] (Заключена в г. Страсбурге 25.01.1974) // Сборник документов Совета Европы в области защиты прав человека и борьбы с преступностью. - М.: СПАРК, 1998. С. 74 - 77.

Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны [рус., англ.] (Вместе с "Проектом Соглашения о санитарных и безопасных зонах и местностях", "Проектом Правил, касающихся коллективной помощи гражданским интернированным") (Заключена в г. Женеве 12.08.1949) (с изм. от 08.12.2005) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Женевская конвенция об обращении с военнопленными [рус., англ.] (Вместе с "Типовым соглашением по вопросу о непосредственной репатриации и госпитализации в

нейтральной стране раненых и больных военнопленных", "Положением о смешанных медицинских комиссиях", "Правилами, касающимися коллективных посылок помощи военнопленным" и "Типовыми правилами, касающимися денежных переводов...") (Заключена в г. Женеве 12.08.1949) (с изм. от 08.12.2005) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Женевская конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море [рус., англ.] (Заключена в г. Женеве 12.08.1949) (с изм. от 08.12.2005) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о запрещении военного или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду (Заключена 10.12.1976) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие" [рус., англ.] (Вместе с "Протоколом о необнаруживаемых осколках", "Протоколом о запрещении или ограничении применения мин, мин-ловушек и других устройств", "Протоколом о запрещении или ограничении применения зажигательного оружия") (Заключена в г. Женеве 10.10.1980) (с изм. от 21.12.2001) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении [рус., англ.] (Заключена 16.12.1971) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта [рус., англ.] (Вместе с "Исполнительным регламентом...", "Резолюциями") (Заключена в г. Гааге 14.05.1954) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о неприменимости срока давности к военным преступлениям и преступлениям против человечества" [рус., англ.] (Заключена в г. Нью-Йорке 26.11.1968) // Права человека. Сборник международных договоров. Том I (часть вторая). Универсальные договоры.- Нью-Йорк и Женева: Организация Объединенных Наций, 1994. С. 785 - 789.

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Заключена в г. Нью-Йорке 14.12.1973) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказании за него [рус., англ.] (Заключена 09.12.1948) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Международная конвенция о пресечении преступления апартеида и наказания за него (Заключена в г. Нью-Йорке 30.11.1973) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН «Определение агрессии» 1974 г. // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Шанхайская конвенция о борьбе с терроризмом, сепаратизмом и экстремизмом" (Заключена в г. Шанхае 15.06.2001) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Документы судебной практики

О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 № 59 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в отдельные постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам: Постановление Пленума Верховного Суда РФ

от 16.05.2017 № 17 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в отдельные постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.05.2016 № 23 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 9 декабря 2008 г. № 25 "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.05.2016 № 22 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2006 года № 14 "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 30 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О внесении изменений в постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 1 "О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности" и от 28 июня 2011 года № 11 "О судебной практике по уголовным делам о преступлениях экстремистской направленности": Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 03.11.2016 № 41 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О дополнении и изменении некоторых Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.1993 № 11 (с изменениями от 29.11.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О некоторых вопросах применения судами законодательства об уголовной ответственности в сфере рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (статьи 253, 256 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 ноября 2010 г. № 26 (ред. от 31.10.2017) // Российская газета. 2010, 1 октября.

О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 № 8 (ред. от 03.03.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О некоторых вопросах судебной практики по делам о преступлениях против конституционных прав и свобод человека и гражданина (статьи 137, 138, 138.1, 139, 144.1, 145, 145.1 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 46 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам о преступлениях террористической направленности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.02.2012 № 1 (ред. от 03.11.2016) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 № 15 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О некоторых вопросах, связанных с применением статей 23 и 25 Конституции Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.1993 № 13 (ред. от 06.02.2007) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике назначения и изменения судами видов исправительных учреждений: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2014 № 9 // [Электронный ресурс]. -

Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 № 58 (ред. от 18.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 № 58 (в ред. 18.12.2018) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике применения судами законодательства об ответственности за бандитизм: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 января 1997 г. № 1 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике применения судами законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности за преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2016 № 48 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике применения судами принудительных мер медицинского характера: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 7 апреля 2011 г. № 6 (ред. от 03.03.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.12.2006 № 64 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике рассмотрения судами вопросов, связанных с выдачей лиц для уголовного преследования или исполнения приговора, а также передачей лиц для отбывания наказания: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 14.06.2012 № 11 (ред. от 03.03.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.04.2007 № 14 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О практике рассмотрения судами уголовных дел об уклонении от призыва на военную службу и от прохождения военной или альтернативной гражданской службы: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 03.04.2008 № 3 (ред. от 23.12.2010) // Российская газета. 2008, 9 апреля.

О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18 октября 2012 г. № 21 (ред. от 30.11.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 12. С. 2 – 11.

О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 № 10 (ред. от 26.12.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.04.2006 № 8 (ред. от 17.12.2013) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении судами законодательства, регламентирующего основания и порядок освобождения от уголовной ответственности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 19 (ред. от 29.11.2016) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении судами общей юрисдикции Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколов к ней: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 21 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 (ред. от 05.03.2013) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О применении судами Российской Федерации Постановлений Пленума Верховного Суда Союза ССР: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.04.1992 № 8 (ред. от 06.02.2007) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 № 24 (ред. от 03.12.2013) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.12.2015 № 56 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о заражении венерической болезнью: Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 28 июня 1973 г. № 15 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.02.2005 № 3 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 октября 2009 г. № 19 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 № 19 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о контрабанде: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.04.2017 № 12 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2002 № 29 (ред. от 16.05.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 07.07.2015 № 32 (ред. от 26.02.2019) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.11.2017 № 48 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о нарушении правил пожарной безопасности, уничтожении или повреждении имущества путем поджога либо в результате неосторожного обращения с огнем: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.06.2002 № 14 (ред. от 18.10.2012) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2004 № 23 (ред. от 07.07.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.12.2014 № 16 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС

КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 3141 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.05.2016 № 21 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2006 N 14 (ред. от 16.05.2017) // Российская газета. 2006, 28 июня.

О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами:

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2006 № 14 (ред. от 16.05.2017) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с нарушением правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, а также с их неправомерным завладением без цели хищения: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.12.2008 № 25 (ред. от 24.05.2016) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам о хищении, вымогательстве и незаконном обороте оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12.03.2002 № 5 (ред. от 03.12.2013) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.01.1999 № 1 (ред. от 03.03.2015) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по уголовным делам о преступлениях экстремистской направленности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2011 № 11 (ред. от 20.09.2018) " // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике по уголовным делам о хулиганстве и иных преступлениях, совершенных из хулиганских побуждений: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 ноября 2007 г. № 45. // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.02.2011 № 1 (ред. от 29.11.2016) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участии в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 июня 2010 г. № 12 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участии в нем (ней): Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.06.2010 № 12 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О судебном приговоре: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.11.2016 № 55 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

О ходе выполнения судами Российской Федерации постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 ноября 2016 года № 48 "О практике применения судами законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности за преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 03.10.2017 № 33 //

[Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об оставлении без удовлетворения заявления о признании частично недействующими Постановлений Правительства РФ от 30.10.2010 № 882 и от 27.11.2010 № 934: Решение Верховного Суда РФ от 06.02.2012 № ГКПИ11-1948 // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Об условиях применения давности и амнистии к длящимся и продолжаемым преступлениям: Постановление Пленума Верховного Суда СССР от 04.03.1929 № 23 (ред. от 14.03.1963) // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

Постановление Конституционного Суда РФ от 10.02.2017 № 2-П "По делу о проверке конституционности положений статьи 2121 Уголовного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина И.И. Дадина" // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
2. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
3. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
4. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации

6.6. Иные источники.

Судебная практика

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекций требуются аудитории, оснащенные проекторами. Для проведения лекции-дискуссии требуется аудитория, оборудованная микрофонами.

Для проведения практических занятий и круглых столов требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями и досками.

Для выполнения различных тестов требуется обеспечение студентов персональным компьютером (ноутбуком) с установленным программным обеспечением (INDIGO).

В процессе лекционных и семинарских занятий с применением ДОТ используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point»;
- общеакадемическая система дистанционного обучения РАНХиГС, расположенная по адресу https://lms.ranepa.ru.

Информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

Авторизация в системе дистанционного обучения и начало работы

Для работы в общеакадемической СДО РАНХиГС необходимо:

1. Авторизоваться на сайте общеакадемической системы дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru/

Авторизацию нужно провести с использованием СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС.

В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты.

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- перейти на сайт https://lms.ranepa.ru/;
- авторизоваться, используя данные своей учетной записи;
- выбрать курс, кликнув на его название.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.18 Криминалистика
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и):
старший преподаватель кафедры процессуального права Расчётов Владимир Александрович

Заведующий кафедрой процессуального права, кандидат юридических наук, доцент Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Криминалистика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права
Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2.2. Дисциплина Б1.О.18 *Криминалистика* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2	Способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	Применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений (А/01.7), профстандарт 09.001	ОПК-3.2	**на уровне знаний:** - способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи **на уровне умений:** - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; **на уровне навыков:** - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
	ПКоОС-2.1	**на уровне знаний:** - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; **на уровне умений:** - привлекать к ответственности правонарушителей;

		- принимать меры по возмещению причинению вреда; **на уровне навыков:** - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 а.ч.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий), в том числе и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., лабораторная работа-16 а.ч., консультация – 2 а.ч., аттестация – 0,3 а.ч., самостоятельная работа – 49,7 а.ч., контроль самостоятельной работы – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Криминалистика» (Б1.О.18) относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается на 2-м курсе в 4-ом семестре в очной форме обучения.

Для освоения дисциплины «Криминалистика» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Философия», «Социология», «Теория государства и права», «История государства и права», «Экономика», «Конституционное право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Предмет, система и задачи науки криминалистики	3	1				2/0,5	Т, Р
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	4	1		1		2/0,5	О, Т, Д
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники	3			1		2/0,5	О, Р, Т, Д
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	4	1	1			2/0,5	СЗ, Т, Р

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Криминалистическая трасология	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Т
Тема 6	Криминалистическое оружиеведение	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Д, Т
Тема 7	Криминалистическая габитоскопия	4	1	1			2/0,5	Т, Р
Тема 8	Криминалистическая документология	4	1	1			2/0,5	СЗ, Р, Д, Т
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 9	Криминалистические версии и планирование расследования	3	1				2/0,5	Р, Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 10	Общие положения криминалистической тактики	3	1				2/0,5	СЗ, Р, Т
Тема 11	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Т, Д
Тема 12	Тактика допроса и очной ставки	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Р, Д, Т
Тема 13	Тактика предъявления для опознания	4	1		1		2/0,5	О, СЗ, Р, Д, Т
Тема 14	Тактика обыска и выемки	4	1		1		2/0,5	О, СЗ, Т, Э, Д
Тема 15	Тактика следственного эксперимента	4	1	1			2/0,5	СЗ, Р, Д, Т
Тема 16	Тактика проверки показаний на месте	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Р, КЗ
Тема 17	Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз	3,5	1	1			1,5/0,5	СЗ, Р, Д, Т
Раздел 5. Криминалистическая методика								
Тема 18	Общие положения криминалистической методики	3	1				2/0,5	СЗ, Р, Д, Т

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 19	Методика расследования убийств	5	1	1	1		2/0,5	О, СЗ, Т, Д
Тема 20	Методика расследования разбоев и грабежей	4	1	1			2/0,5	СЗ, Р, Д, Т
Тема 21	Методика расследования краж	3			1		2/0,5	О, СЗ, Т, Э
Тема 22	Методика расследования взяточничества	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Т, Д
Тема 23	Методика расследования вымогательства	3			1		2/0,5	О, СЗ, Т, Д
Тема 24	Методика расследования мошенничества	4	1	1			2/0,5	СЗ, Р, Д, Т
Тема 25	Методика расследования нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств	4,5	1	1	1		1,5/0,5	О, СЗ, Т, Д
Тема 26	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов	4	1		1		2/0,5	О, СЗ, Э, Т
Тема 27	Методика расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств	4,7	1	1	1		1,7/1	О, СЗ, Д, Т
	Консультация	2						
	Аттестация	0,3						
Промежуточная аттестация		36	Экзамен					
Всего:		**144**	**24**	**16**	**16**	**36**	**49,7/ 14**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), кейс задания (КЗ) и др.

3.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, система и задачи науки криминалистики

Предмет науки криминалистики. Система криминалистики. Место криминалистики в системе научных знаний и юридических наук. Методы криминалистики. Задачи криминалистики в обеспечении деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений.

Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика

Понятие криминалистической идентификации. Научные основы криминалистической идентификации. Понятие свойства и признака объекта, идентификационного комплекса признаков и идентификационного периода. Задачи криминалистической идентификации. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Формы и виды криминалистической идентификации. Понятие, задачи и значение криминалистической диагностики для раскрытия и расследования преступлений.

Тема 3. Общие положения криминалистической техники

Понятие криминалистической техники как раздела науки криминалистики и комплекса материальных средств, используемых при раскрытии и расследовании преступлений. Система криминалистической техники как раздела науки криминалистики. Отрасли криминалистической техники, их система. Правовые основы, субъекты и формы применения технико- криминалистических средств и методов.

Тема 4. Криминалистическая фотография и видеозапись

Понятие и научные основы криминалистической фотографии и видеозаписи как отрасли криминалистической техники. Система криминалистической фотографии. Фотографические средства, методы и приемы, используемые при раскрытии, расследовании и предупреждении преступлений. Методика фотографирования наиболее распространенных объектов. Средства и методы криминалистической видеозаписи. Методика применения видеозаписи при проведении отдельных следственных действий. Оформление факта и результатов применения видеозаписи, фотографических средств и методов при раскрытии и расследовании преступлений.

Тема 5. Криминалистическая трасология

Понятие и система криминалистической трасологии. Понятие и классификация материальных следов преступления и механизм их образования; классификация следов отображений. Этапы работы со следами по месту их нахождения: обнаружение, фиксация, осмотр и изъятие. Понятие дактилоскопии. Свойства папиллярных узоров, классификация папиллярных узоров и их следов. Средства и методы обнаружения и фиксации следов папиллярных узоров. Подготовка и назначение судебно-дактилоскопической экспертизы. Значение следов папиллярных узоров в раскрытии и расследовании преступлений. Следы ног человека. Свойства босых ног, ног в носках (чулках) и обуви, отображающиеся в следах, и механизм следообразования. Средства и методы обнаружения и фиксации следов ног. Подготовка и назначение экспертизы следов ног человека. Криминалистическое значение следов ног человека. Следы орудий взлома, механизмов и инструментов и их классификация. Свойства объектов, отображающихся в следах, и механизм следообразования. Средства и методы обнаружения следов орудий и инструментов. Подготовка и назначение экспертизы следов орудий и инструментов. Классификация

следов транспортных средств, их свойства и механизм следообразования. Средства и методы обнаружения и фиксации следов транспортных средств. Понятие микро-следов (микрообъектов), их свойства и классификация. Средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия микро-следов. Подготовка и назначение экспертизы микро-следов. Значение исследований микро-следов.

Тема 6. Криминалистическое оружиеведение

Понятие и структура криминалистического оружиеведения. Понятие и система судебной баллистики, ее место в криминалистическом оружиеведении. Понятие и классификация огнестрельного оружия. Механизмы образования следов огнестрельного оружия на гильзе, пуле и преграде. Средства и методы обнаружения следов выстрела. Подготовка и назначение судебно-баллистических экспертиз. Понятие криминалистического исследования холодного оружия, его место в криминалистическом оружиеведении. Понятие и классификация холодного оружия. Подготовка и назначение экспертизы холодного оружия.

Тема 7. Криминалистическая габитоскопия

Понятие габитоскопии, ее структура. Понятие элементов и признаков внешнего облика человека, их свойства и классификация. Объективные и субъективные источники информации о признаках внешности человека. Криминалистические средства и методы установления и фиксации внешних признаков человека. Правила описания внешнего облика человека по методу «словесного портрета». Особые и броские приметы. Понятие и виды субъективных портретов. Подготовка и назначение судебно-портретной экспертизы. Значение информации о внешности человека для раскрытия и расследования преступлений.

Тема 8. Криминалистическая документология

Понятие и структура криминалистической документологии. Понятие и классификация документов. Правила обращения с документами. Понятие письма, почерка и письменной речи, классификация признаков письменной речи и почерка. Подготовка и назначение почерковедческой экспертизы. Техническое исследование документов. Понятие реквизитов документов. Виды и признаки полной и частичной подделки документов. Подготовка и назначение технико-криминалистической экспертизы документов. Исследование документов, изготовленных с использованием копировально-множительной и электронно-вычислительной техники. Подготовка и назначение экспертизы документа, исполненного печатающим устройством.

Тема 9. Криминалистические версии и планирование расследования

Понятие, сущность и классификация криминалистической версии. Построение и проверка версий. Значение версий в раскрытии и расследовании преступлений. Понятие, цели и принципы планирования расследования. Элементы планирования расследования по уголовному делу и планирование отдельного следственного действия. Техника планирования (формы планов). Вспомогательная документация к планам.

Тема 10. Общие положения криминалистической тактики

Понятие и система криминалистической тактики. Тактико-криминалистические приемы и рекомендации. Классификация приемов с точки зрения их правовой регламентации. Требования, предъявляемые к тактико-криминалистическим приемам. Тактическое решение и тактический риск. Тактические и оперативно-тактические операции и комбинации. Тактическое решение и тактический риск. Тактические и оперативно-тактические операции и комбинации.

Тема 11. Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Понятие, сущность, цели и виды следственного осмотра. Общие положения тактики следственного осмотра. Понятие, сущность, задачи осмотра места происшествия. Методы осмотра. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Технические средства, применяемые при осмотре. Использование специалистами поисковой и иной аппаратуры, непосредственное отыскание доказательственной информации. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Требования, предъявляемые к протоколу осмотра места происшествия. Участие специалистов в фиксации хода и результатов осмотра места происшествия. Упаковка специалистом изымаемых следов и других объектов. Предварительное исследование следов и других объектов. Тактические особенности других видов осмотра. Освидетельствование как особый вид следственного осмотра.

Тема 12. Тактика допроса и очной ставки

Понятие и виды допроса. Понятие очной ставки. Общие положения тактики допроса. Стадии допроса. Понятие и значение установления психологического контакта следователя с допрашиваемым. Подготовка к допросу. Планирование допроса. Тактические особенности допроса в условиях конфликтной ситуации (подозреваемых и обвиняемых) и в условиях бесконфликтной ситуации (свидетелей и потерпевших). Особенности тактики допроса несовершеннолетних. Фиксация хода и результатов допроса. Требования, предъявляемые к протоколу допроса. Допрос с применением звукозаписи или видеозаписи. Участие специалиста при допросе, его роль в фиксации хода и результатов допроса.

Тема 13. Тактика предъявления для опознания

Понятие, сущность и виды предъявления для опознания. Подготовка к предъявлению для опознания. Тактические приемы предъявления для опознания людей. Тактические особенности других видов предъявления для опознания. Фиксация хода и результатов предъявления для опознания. Использование для этих целей фотосъемки и видеозаписи.

Тема 14. Тактика обыска и выемки

Понятие, сущность и задачи обыска и выемки. Подготовка к обыску. Тактические приемы проведения различных видов обыска. Особенности личного обыска. Обыск помещений. Использование помощи специалистов для обнаружения тайников, отыскания невидимых или слабо видимых следов и микрообъектов на обнаруженных предметах, фиксации и упаковки объектов. Порядок проведения выемки. Фиксация результатов обыска и выемки.

Тема 15. Тактика следственного эксперимента

Понятие следственного эксперимента, его сущность, цели и виды. Подготовка к следственному эксперименту. Реконструкция обстановки и материальных объектов (реквизита) как важнейший элемент подготовки. Общие положения тактики следственного эксперимента. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации хода и результатов следственного эксперимента. Оценка следователем результатов следственного эксперимента.

Тема 16. Тактика проверки показаний на месте

Понятие, сущность и цели проверки показаний на месте. Подготовка к проведению проверки показаний на месте. Тактические приемы проведения этого следственного действия. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте. Использование технических средств и помощи специалистов для фиксации хода и результатов

следственного действия. Оценка и использование результатов проверки показаний на месте.

Тема 17. Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз

Виды образцов. Требования, предъявляемые к ним. Подготовка к получению образцов. Использование помощи специалистов в подготовке и планировании данного следственного действия. Общие положения тактики получения образцов для сравнительного исследования. Фиксация хода и результатов получения образцов. Понятие и виды судебных экспертиз. Организация судебной экспертизы в России. Подготовка экспертизы и ее назначение. Процесс экспертного исследования. Работа эксперта на различных стадиях исследования. Содержание заключения эксперта. Требования, предъявляемые к заключению. Оценка следователем заключения эксперта.

Тема 18. Общие положения криминалистической методики

Понятие и предмет криминалистической методики (методики расследования отдельных видов и групп преступлений). Источники криминалистической методики. Структура криминалистической методики (общие положения и частные методики). Понятие, сущность и значение криминалистической характеристики преступлений. Ее элементы. Понятие и содержание обстоятельств, подлежащих установлению. Понятие и содержание следственной ситуации. Периодизация расследования (этапы расследования преступлений).

Тема 19. Методика расследования убийств

Криминалистическая характеристика убийств. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению, по делам об убийствах. Типичные ситуации первоначального этапа расследования убийств и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий. Использование помощи специалистов при осмотре места происшествия, в подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 20. Методика расследования разбоев и грабежей

Криминалистическая характеристика разбоев и грабежей. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению, по делам о разбоях и грабежах. Типичные ситуации первоначального этапа расследования разбоев и грабежей. Программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Использование помощи специалистов в подготовке материалов и назначении судебных экспертиз. Экспертизы по делам об убийствах и разрешаемые ими вопросы.

Тема 21. Методика расследования краж

Криминалистическая характеристика краж. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению. Основные способы совершения краж. Признаки инсценировки краж. Типичные ситуации и действия следователя на первоначальном этапе расследования краж. Особенности тактики первоначальных и последующих следственных действий. Наиболее характерные экспертизы по делам о кражах. Использование помощи специалистов в подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 22. Методика расследования взяточничества

Криминалистическая характеристика взяточничества. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению. Типичные ситуации первоначального этапа расследования, и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Судебные экспертизы по делам о взяточничестве. Особенности использования помощи специалистов при задержании с поличным, в проведении следственных действий, подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 23. Методика расследования вымогательства

Криминалистическая характеристика вымогательства. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению, по делам о вымогательстве. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Использование помощи специалистов в подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 24. Методика расследования мошенничества

Криминалистическая характеристика мошенничества. Основные способы совершения мошенничества (традиционные и современные). Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам о мошенничестве. Типичные ситуации и действия следователя на первоначальном этапе расследования. Особенности тактики следственных действий. Наиболее характерные экспертизы. Использование помощи специалистов в подготовка материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 25. Методика расследования нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств

Криминалистическая характеристика нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств. Виды дорожно-транспортных происшествий (ДТП). Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам о ДТП. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Судебные экспертизы, наиболее характерные для расследования ДТП.

Тема 26. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов

Криминалистическая характеристика преступлений, связанных незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. Особенности возбуждения уголовного дела. Документы, оформляемые при обнаружении наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам о преступлениях, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. Типичные ситуации первоначального этапа расследования различных видов наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов. Программа действий следователя. Особенности тактики первоначальных следственных действий. Последующие следственные действия. Экспертизы по делам о незаконном обороте наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и разрешаемые ими вопросы. Использование помощи специалистов в подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

Тема 27. Методика расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов,

взрывчатых веществ и взрывных устройств

Криминалистическая характеристика незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Особенности возбуждения уголовного дела. Обстоятельства, подлежащие установлению. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования. Особенности тактики следственных действий. Меры безопасности при обнаружении и осмотре оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Судебные экспертизы, характерные для дел данной категории, и вопросы, разрешаемые при их производстве. Использование помощи специалистов при производстве осмотра места происшествия, подготовке материалов и назначении судебных экспертиз.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Криминалистика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- опросы по вынесенным на обсуждение вопросам;
- выполнение практических заданий;
-решение ситуационных задач;
- тест.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: *экзамен*

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам билета, метод устного решения ситуационной задачи с последующим собеседованием по результатам решения.

Умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС . Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

4.2. Рекомендуемые материалы текущего контроля успеваемости

Примеры тестовых заданий:

Контрольно-проверочное тестирование представляет собой одну из форм предварительного контроля полученных студентами в ходе изучения дисциплины «Криминалистика» знаний.

Целью проведения тестирования является проверка качества усвоения студентами учебного материала. Успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам изучения курса может служить, по усмотрению преподавателя, основанием допуска к экзамену.

Итоговый тест по всему курсу «Криминалистика» содержит 100 контрольных вопросов (тестовых заданий), каждый из которых предполагает выбор одного правильного ответа из трех предложенных вариантов. Приведенные в тесте задания охватывают наиболее важные аспекты данного курса. Самостоятельное выполнение студентами этого теста поможет проверить им собственные знания и будет способствовать наилучшей их подготовке к экзамену (зачету).

Тестирование проводится путем получения письменных ответов студентов на поставленные 5 контрольных вопросов. Критерием оценки результатов тестирования являются правильные ответы: «отлично» правильные ответы на 5 поставленных вопросов;

«хорошо» правильные ответы на 4 поставленных вопроса; «удовлетворительно» правильные ответы на 3 поставленных вопросов; «неудовлетворительно» ответы на 2 и менее вопросов.

Ответ на вопрос, содержащий несколько верных вариантов ответов, считается правильным при указании всех этих вариантов.

1. Криминалистика – это:

а) наука о преступности, ее причинах, личности преступника, путях и средствах предупреждения преступности и перспективах ее ликвидации;

б) прикладная юридическая наука, разрабатывающая систему специальных приемов, методов и средств собирания, фиксации, исследования и использования судебных доказательств;

в) совокупность всех государственных мер в целях защиты общества и отдельного гражданина от преступных посягательств.

2. Одной из задач криминалистики является:

а) создание технических средств, тактических приемов и методических рекомендаций;
б) исследование данных о преступности в целом;
в) реформа уголовного права.

3. Ценность идентификационного признака определяется:

а) групповой принадлежностью;
б) устойчивостью;
в) частотой встречаемости.

4. Оценка результатов исследования – это:

а) метод идентификации;
б) стадия идентификации;
в) вид идентификации.

5. С какой из стадий начинается идентификационный процесс?

а) оценка результатов исследования;
б) раздельный анализ;
в) сравнительный анализ.

6. Криминалистическая техника – это:

а) система теоретических положений, а также научно-технических методов обнаружения, фиксации и исследования доказательств;

б) вид дедуктивного доказательства, при котором некоторые суждения доказываются посредством опровержения некоторых других суждений, связанных с доказываемыми;

в) учение о психологических и тактических принципах и методах раскрытия и предупреждения преступлений.

7. Линейная фотосъемка является подвидом:

а) панорамной фотосъемки;
б) измерительной фотосъемки;
в) репродуктивной фотосъемки.

8. Опознавательная фотосъемка проводится для:

а) запечатления объектов, отличающихся незначительными размерами;

б) получения объемного изображения;
в) запечатления живых лиц и трупов в целях их регистрации и отождествления.

9. Фотографирование в УФ-лучах проводится при:
а) прочтении вытравленных текстов;
б) исследовании оружия и боеприпасов к нему;
в) прочтении залитых или зачеркнутых записей.

10. Круговая панорамная съемка применяется для:
а) запечатления обстановки вокруг какого-либо криминалистически значимого объекта;
б) запечатления объекта, имеющего большую протяженность;
в) запечатления линейных размеров комплекса объектов.

11. При осмотре места происшествия применяется:
а) фотографическое усиление контраста;
б) ориентирующая фотосъемка;
в) цветоразличительная съемка.

12. Возможно ли применение видеозаписи при освидетельствовании?
а) нет;
б) да, только с разрешения суда;
в) да.

13. Целесообразно ли применять видеозапись при допросе лиц, могущих впоследствии отказаться от своих показаний?
а) нет;
б) да;
в) да, если на этом настаивает допрашиваемый.

14. Локальные следы возникают:
а) при условии, если в момент контакта объекты находятся в состоянии относительного покоя;
б) за счет изменения следовоспринимающего объекта;
в) при условии, если контактное взаимодействие объектов сопровождается перемещением одного объекта относительно другого.

15. Какое из перечисленных названий не является названием папиллярных узоров?
а) круговой;
б) дуговой;
в) петлевой.

Решение ситуационных задач по следственной тактике, тактике отдельных следственных действий и оперативных комбинаций.

Планирование расследования

В следственное управление следственного комитета г. К. поступило заявление, что на одной из улиц села обнаружен труп молодой женщины Волковой.

Приняв дело к своему производству, следователь решил установить, кто, где и когда видел потерпевшую в последний раз.

Допрошенная в качестве свидетеля подруга убитой, Плетнева показала, что вечером Волкова была у нее в гостях. Когда Волкова пошла домой, она решила ее проводить. Дорогой им повстречался С., работающий на заготовительной базе. Он пригласил их пойти с ним в клуб, но они отказались, и С. ушел. Волкова и Плетнева пошли дальше. Остановившись около моста, они некоторое время постояли, побеседовали и разошлись по домам. С. на допросе заявил, что в день убийства Волковой он был на работе. После окончания рабочего дня зашел в столовую, поужинал, выпил, а затем пришел домой и лег спать. Плетневу и Волкову он не встречал.

1. Какие следственные действия должен произвести следователь в ходе дальнейшего расследования?
2. Какие обстоятельства по делу необходимо установить?

Осмотр места происшествия

На песчаной отмели реки обнаружен труп женщины. Шею охватывала тонкая веревка, завязанная скользящей петлей. Однако странгуляционной борозды, не было. Из абсолютных признаков смерти (трупные явления) отмечены трупные пятна. Обращало на себя внимание то обстоятельство, что пятна были расположены на спине, в то время как убитая лежала лицом вниз. При осмотре одежды трупа, на туфлях и на подоле платья замечены прилипшие листья. Туфли были испачканы засохшей глиной.

1. О чем могут свидетельствовать обстоятельства, установленные осмотром места происшествия и трупа?
2. Какое они имеют значение для дальнейшего расследования?
3. Какие действия должен предпринять следователь исходя из данных осмотра места происшествия?

Тактика обыска и выемки

"Закон XII таблиц " (первые законченные письменные римские законы -451 - 452 гг. до н. э.) предписывает, чтобы при производстве обыска обыскивающий не имел никакой одежды, кроме полотняной повязки, и держал в руках чашу".

В чем заключается тактический смысл данного предписания?

Тактика допроса

Проанализируйте приводимые ниже показания Б., обвиняемого в ограблении двух женщин, составьте план повторного его допроса, указав наиболее существенные обстоятельства, которые необходимо уточнить.

Показания Б.: *«4 августа ко мне домой зашел мой знакомый Ш-в. Посидев у меня и поиграв в карты, мы отправились в клуб. Там мы были недолго и вскоре ушли. Потом ходили в кафе, после чего отправились в парк. По дороге Ш-в предложил мне кого-нибудь ограбить, так как у нас не было денег, а мы хотели купить водку и закуску с тем, чтобы пойти к нашему общему знакомому и провести у него время.*

В одном из переулков мы остановили женщину, Ш-в выхватил у нее сумку, а я сорвал с руки часы. Через проходной двор нам удалось скрыться. Спустя некоторое время мы увидели идущую нам навстречу девушку. Я подошел к ней и спросил, который час. Когда она стала смотреть на часы, я велел ей снять их. Она испугалась, стала плакать, но часы сняла и отдала. Было уже поздно, и мы разошлись по домам. На следующий день я зашел в

столовую, думая там встретиться с Ш-вым, но он не пришел. Через два дня меня задержали».

Сформулируйте 3 - 4 вопроса, которые должны быть выяснены в ходе допроса Ш-ва и повторного допроса Б.

Официальная подсказка: При повторном допросе следователь вновь обращается к выяснению обстоятельств (всех или отдельных), о которых допрашиваемый уже давал показания на предыдущем допросе. Целями повторного допроса являются: детализация ранее полученных показаний, их уточнение, получение повторных показаний для сравнения их с первоначальными на предмет выявления между ними возможных противоречий, склонение допрашиваемого к изменению занятой им неправильной позиции и получение от него правдивых показаний.

Криминалистике и следственной практике известны следующие разновидности вопросов, задаваемых допрашиваемому: дополняющие, уточняющие, напоминающие, контрольные, изобличающие.

Тактика очной ставки

Горин признал себя виновным в совершении инкриминируемого преступления. В связи с тем, что других убедительных доказательств его вины не имелось, следователь решил провести ряд очных ставок между обвиняемым и некоторыми свидетелями по делу, в показаниях которых существенных противоречий с показаниями Горина не имелось. На очных ставках Горин, подтвердил свои "признательные" показания о совершении преступления лично им.

Оцените процессуальную правомерность и тактическую рациональность проведенных следователем очных ставок. Допустимо ли проведение очных ставок с целью закрепления "признательных" показаний одного из допрашиваемых на очной ставке лиц?

Родители 15-летней Людмилы П. и 16-летней Татьяны Б. обратились с заявлением в РОВД, что их дочери 17мая были изнасилованы группой молодых людей, о чем им стало известно утром 18 мая после возвращения девочек домой (П-вы и Б-вы живут в соседних квартирах и дружат семьями).

Людмила П. и Татьяна Б. сообщение своих родителей подтвердили и на допросе об обстоятельствах происшедшего пояснили: днем 17мая в кафе-баре "Руслан"они познакомились с .ранее неизвестными парнями, которых они ранее видели как в этом заведении, так и на ряде дискотек, пообедали с ними; они назвались "Сергей", "Костя", "Юрий", "Николай ". Затем по предложению "Николая" они все вместе поехали в сауну на автомашине "ВАЗ-2199", которой управлял "Николай", и автомашине "Мерседес- 160" зеленого цвета, которую вел "Костя". В сауне П. вступила по своему желанию в половую связь с "Юрием", а Б. с "Костей", после чего П., несмотря на ее сопротивление, изнасиловал "Сергей", а Б., "Николай ". Через некоторое время уже утром их отвезли к дому, где они живут, на тех же машинах.

Составьте планы допросов Людмилы П. и Татьяны Б. Определите направления розыска названных ими лиц.

При осмотре места кражи денег из сейфа бухгалтерии были обнаружены отпечатки пальцев на осколках разбитого оконного стекла, причем след большого пальца находился с одной стороны стекла, а следы остальных четырех пальцев - с другой. По этим отпечаткам

был идентифицирован Н-в. Последний, отрицая свою причастность к краже, заявил, что незадолго до кражи он штукатурил стены бухгалтерии и, видимо, случайно прикоснулся к оконному стеклу.

Какие следственные действия необходимо произвести для проверки показаний Н-ва о происхождении его отпечатков пальцев на осколках стекла? Произведите некоторые из них.

Тактика опознания

Следователь, допрашивая свидетеля Босоногова по делу о хулиганстве подростков в диско-клубе "Белая лошадь", предъявил последнему найденную на месте происшествия кепку. Босоногов заявил, что он опознает ее как принадлежащую Турчину Петру. Этот факт был отражен в протоколе допроса свидетеля Босоногова.

Допустимо ли предъявление вещественных доказательств при допросе? В каких целях и при каких условиях оно может производиться? Является ли заявление, сделанное Босоноговым при допросе о принадлежности кепки, опознанием? Правильно ли тактически поступил следователь в данной ситуации?

Тактика следственного эксперимента

Свидетель на допросе показал, что в день преступления, около восьми часов вечера, находясь в помещении склада, двери и окна которого были закрыты, он отчетливо слышал звук выстрела, раздавшегося со стороны дома обвиняемого З-на.

З-н, опровергая эти показания как вымышленные, утверждал, что никакого выстрела он не производил и если бы даже он стрелял, то свидетель не мог слышать звука выстрела, находясь в закрытом помещении склада, отстоящего на значительном расстоянии от его дома.

Кроме того, между домом и складом пролегает шоссейная дорога, по которой непрерывно проходит в двух направлениях большое количество автомашин.

1. В чем состоят основные тактические правила производства следственного эксперимента?
2. Как следует в данном случае провести следственный эксперимент?

Сторож автотранспортного предприятия Синичкин при ночном обходе обнаружил полуметровый пролом в каменной стене шиноремонтного склада предприятия. Открыв помещение склада, он обнаружил, что на складе пропали несколько десятков новых покрышек, завезенных два дня назад. После чего он позвонил в полицию и сообщил о происшедшем.

Какие первоочередные меры следует сотрудникам милиции предпринять по данному факту после прибытия на территорию предприятия? Составьте план допроса сторожа.

Одному из сотрудников районного ОУР г. Ростова поступила оперативная информация о том, что хозяйка квартиры одного из домов данного района получила самодельный пистолет (револьвер) для последующей его реализации. Хозяйка – женщина примерно 35 лет, недавно освободившаяся из мест лишения свободы и в настоящее время ведущая аморальный образ жизни. Пистолет ей принесла для продажи подруга, с которой они вместе накануне употребляли наркотики и принимали мужчин.

Основные сложности в реализации этой информации заключались, во-первых, в том, что указанная квартира находилась рядом с квартирой источника информации, которому

накануне было предложено найти покупателя на пистолет, а, во-вторых, оружие в любой момент могли купить, либо его мог забрать хозяин. Практически исключалась возможность производства проверочной закупки в рамках п. 6 ст.6 Закона РФ «Об оперативно-розыскной деятельности».

Разработайте оперативную комбинацию, в задачу которой входило бы своевременная, с соблюдением процессуальных требований, проверка полученной информации, раскрытие данного преступления и предотвращение возможных. Как при этом сохранить в тайне источник оперативной информации?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений, стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах), статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента*

проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2	Способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ПКоОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКоОС-2.1	Применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-3.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче	оптимальность
	соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	полнота
ПКо ОС-2.1	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	продуктивность

4.3.2 Типовые оценочные средства

Рекомендуемые вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Криминалистика»

1. Предмет криминалистики. Ее система и связь с другими науками.
2. Методы познания, применяемые в криминалистике при собирании, исследовании и оценке судебных доказательств.
3. Задачи криминалистики в обеспечении деятельности правоохранительных органов по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений на современном этапе.
4. Соблюдение принципа законности и обеспечения прав граждан при использовании криминалистических средств и методов.
5. Понятие и научные основы криминалистической идентификации.
6. Объекты криминалистической идентификации. Их свойства и признаки.
7. Понятие и система криминалистической техники как раздела науки криминалистики.
8. Субъекты применения технико-криминалистических средств и методов.
9. Формы применения технико-криминалистических средств и методов.
10. Применение специальных знаний по криминалистической технике в раскрытии, расследовании и предотвращении преступлений.
11. Классификация средств криминалистической техники.
12. Способы фиксации материальных следов преступлений.
13. Понятие криминалистической фотографии и ее значение в следственной и судебной практике. Система криминалистической фотографии.
14. Правовые основания и цели применения фотографических средств и методов в деятельности органов внутренних дел.
15. Понятие репродукционной фотографии. Техника получения фотокопий документов.
16. Понятие макрофотографии. Техника съемки в натуральную величину и с увеличением.
17. Понятие измерительной фотографии. Правила и цели ее применения при фиксации судебных доказательств.
18. Понятие и методы контрастирующей фотографии. Цели ее применения при собирании и исследовании судебных доказательств.
19. Съемочные приемы, используемые при фиксации судебных доказательств фотографическими средствами и методами.
20. Правила опознавательной фотосъемки живых лиц и трупов.
21. Правила фотографирования предметов и следов на месте их обнаружения.
22. Особенности применения операторских приемов при криминалистической видеозаписи. Использование в видеозаписи приемов запечатлевающей съемки.
23. Процессуальное оформление применения фотосъемки и видеозаписи.
24. Понятие трасологии и виды материальных следов.
25. Понятие, механизм образования и классификация следов-отображений.

26. Свойства папиллярных узоров и их криминалистическое значение.
27. Классификация папиллярных узоров и ее криминалистическое значение.
28. Виды следов рук и способы их обнаружения.
29. Признаки, указывающие, какой рукой и какими пальцами оставлены следы. Криминалистическое значение решения этого вопроса.
30. Правила направления материалов на дактилоскопическую экспертизу.
31. Виды следов орудий взлома и инструментов. Механизм их образования.
32. Правила направления материалов на экспертизу следов орудий взлома и инструментов.
33. Вопросы, разрешаемые при следственном осмотре и исследовании замков.
34. Виды следов ног и способы их фиксации.
35. Правила направления материалов на экспертизу следов ног.
36. Виды следов транспортных средств и способы их фиксации.
37. Виды следов зубов и способы их фиксации. Правила направления материалов на экспертизу зубов.
38. Криминалистическое значение микрообъектов для раскрытия преступлений и розыска преступников. Способы их обнаружения и фиксации.
39. Понятие и система судебной баллистики.
40. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании боеприпасов.
41. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании огнестрельного оружия.
42. Механизм образования следов огнестрельного оружия на гильзах.
43. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании стреляных гильз.
44. Механизм образования следов огнестрельного оружия на пулях.
45. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании стреляных пуль.
46. Механизм образования огнестрельных повреждений. Их классификация и криминалистическое значение.
47. Механизм образования дополнительных следов выстрела. Их классификация и криминалистическое значение.
48. Способы определения места, откуда производился выстрел, по следам выстрела.
49. Правила представления материалов на судебно-баллистическую экспертизу с целью отождествления огнестрельного оружия по следам на пулях и гильзах.
50. Понятие и классификация холодного оружия.
51. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании холодного оружия.
52. Понятие внешних признаков человека, их классификация и криминалистическое значение.
53. Правила описания внешности человека по системе словесного портрета.
54. Последовательность описания частей тела человека по методу словесного портрета.
55. Понятие особых и броских примет.
56. Источники информации о внешних признаках человека и методы ее фиксации.
57. Правила представления материалов для производства судебно-портретной экспертизы.
58. Вопросы, разрешаемые при производстве судебно-портретной экспертизы.

59. Методика исследования изображений на фотокарточках с целью идентификации по ним личности.

60. Понятие и виды субъективных портретов, их значение в раскрытии преступлений и розыске преступников.

61. Методика собирания информации о внешних признаках неизвестных лиц, скрывшихся с мест происшествий.

62. Техника изготовления субъективных портретов.

63. Понятие и классификация документов.

64. Понятие и система криминалистического исследования документов как раздела криминалистической техники.

65. Формирование почерка и научные основы отождествления личности по рукописи.

66. Понятие и система признаков письма.

67. Понятие признаков письменной речи. Их система и криминалистическое значение.

68. Понятие общих признаков почерка. Их система и криминалистическое значение.

69. Понятие частных признаков почерка. Их система и криминалистическое значение.

70. Подготовка материалов для направления на судебно-почерковедческую экспертизу рукописных текстов.

71. Подготовка материалов для направления на судебно-почерковедческую экспертизу подписей.

72. Общие признаки пишущей машины, отобразившиеся в тексте, и их классификация.

73. Вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании машинописных текстов.

74. Частные признаки пишущей машины, отображающиеся в тексте, и их классификация.

75. Правила представления материалов на экспертизу при исследовании машинописных текстов.

76. Понятие и виды подделки документов.

77. Способы и признаки подделки бланков.

78. Способы и признаки подделки оттисков печатей и штампов.

79. Способы и признаки технической подделки подписей.

80. Признаки дописки и исправлений в документах. Криминалистические средства и приемы их выявления.

81. Признаки удаления текста путем подчистки. Криминалистические средства и приемы их выявления.

82. Признаки удаления текста путем травления. Криминалистические средства и приемы их выявления.

83. Признаки замены фотокарточки и вклейки участка в документе.

84. Криминалистические средства и приемы выявления трудночитаемых текстов в документах.

85. Правила представления материалов на судебно-техническую экспертизу документов.

86. Возможности использования криминалистической документологии для организации учетов.

87. Понятие и объекты криминалистических учетов.

88. Способы фиксации информации об объектах учетов.

89. Предмет и задачи криминалистической тактики.
90. Тактико-криминалистические приемы и рекомендации.
91. Понятие, сущность, виды и значение версий в расследовании преступлений.
92. Порядок построения и проверки версий.
93. Понятие, принципы планирования расследования. Виды и формы планов.
94. Понятие розыска и средства его осуществления.
95. Виды и формы разыскной работы следователя.
96. Виды разыскных действий, осуществляемых следователем.
97. Розыск скрывшихся обвиняемых.
98. Тактические приемы при розыске обвиняемого.
99. Розыск иных объектов.
100. Понятие и задачи взаимодействия.
101. Принципы взаимодействия
102. Этапы и формы взаимодействия.
103. Психологические аспекты взаимодействия.
104. Понятие и виды следственного осмотра.
105. Подготовка к осмотру места происшествия.
106. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия.
107. Тактика осмотра трупа на месте его обнаружения.
108. Тактика осмотра предметов и документов.
109. Поиск, обнаружение, изъятие и криминалистическое исследование микрообъектов на месте происшествия.
110. Понятие негативных обстоятельств. Их значение в раскрытии и расследовании преступлений.
111. Понятие и сущность освидетельствования. Тактика его проведения.
112. Тактические приемы допроса в условиях конфликтной ситуации.
113. Тактические приемы допроса в условиях бесконфликтной ситуации.
114. Тактические приемы фиксации хода и результатов допроса.
115. Понятие очной ставки. Тактика ее проведения.
116. Подготовка к следственному эксперименту.
117. Тактические приемы следственного эксперимента.
118. Понятие, сущность и виды предъявления для опознания.
119. Подготовка к предъявлению для опознания.
120. Тактика предъявления для опознания людей.
121. Подготовка к обыску.
122. Тактические приемы обыска помещений.
123. Подготовка к проверке показаний на месте.
124. Тактика проверки показаний на месте.
125. Тактика задержания.
126. Использование специальных знаний в раскрытии и расследовании преступлений.
127. Тактика получения образцов для сравнительного исследования.
128. Понятие и виды криминалистической экспертизы.
129. Система экспертных учреждений России.
130. Подготовка и назначение судебных экспертиз.
131. Оценка следователем заключения эксперта.
132. Понятие и сущность контроля и записи переговоров.
133. Цели контроля и записи переговоров.
134. Подготовка к контролю и записи переговоров.
135. Порядок контроля и записи переговоров.

136. Фиксация хода и результатов контроля и записи переговоров.

137. Оценка и использование результатов контроля и записи переговоров.

138. Предмет и система методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

139. Понятие и сущность криминалистической характеристики преступлений.

140. Понятие следственной ситуации. Значение типичных следственных ситуаций в раскрытии и расследовании преступлений.

141. Криминалистическая характеристика убийств.

142. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования убийств.

143. Особенности расследования убийств при обнаружении неопознанного трупа.

144. Особенности осмотра места происшествия по делам об убийствах.

145. Экспертизы по делам об убийствах.

146. Криминалистическая характеристика изнасилований.

147. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и программа действий следователя.

148. Экспертизы по делам об изнасиловании.

149. Криминалистическая характеристика грабежей и разбойных нападений.

150. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования грабежей и разбойных нападений.

151. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования краж.

152. Особенности осмотра места происшествия по делам о кражах из помещений.

153. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования мошенничества.

154. Способы совершения мошенничества.

155. Экспертизы по делам о мошенничестве.

156. Криминалистическая характеристика взяточничества.

157. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению, по делам о взяточничестве.

158. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования взяточничества.

159. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам о хулиганстве.

160. Особенности тактики следственных действий по делам о хулиганстве.

161. Криминалистическая характеристика вымогательства.

162. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования вымогательства.

163. Особенности тактики следственных действий по делам о вымогательстве.

164. Особенности возбуждения уголовного дела по делам о поджогах и преступных нарушениях правил противопожарной безопасности.

165. Особенности осмотра места происшествия по делам о поджогах и преступных нарушениях правил противопожарной безопасности.

166. Экспертизы по делам о поджогах и преступных нарушениях правил противопожарной безопасности.

167. Криминалистическая характеристика дорожно-транспортных происшествий.

168. Типичные ситуации первоначального этапа расследования и программа действий следователя по делам о ДТП.

169. Криминалистическая характеристика изготовления или сбыта поддельных денег или ценных бумаг.

170. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования изготовления или сбыта поддельных денег или ценных бумаг.

171. Экспертизы по делам об изготовлении или сбыте поддельных денег или ценных бумаг.

172. Криминалистическая характеристика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.

173. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению, по делам о незаконном обороте наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.

174. Типичные ситуации и программа действий следователя на первоначальном этапе расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.

175. Экспертизы по делам о незаконном обороте наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.

176. Криминалистическая характеристика незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств.

177. Типичные ситуации первоначального этапа расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств и программа действий следователя.

178. Криминалистическая характеристика присвоения или растраты.

179. Типичные ситуации первоначального этапа расследования присвоения или растраты и программа действий следователя.

180. Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных несовершеннолетними.

181. Наиболее характерные экспертизы по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними.

182. Особенности расследования групповых и организованных преступлений.

183. Обстоятельства, подлежащие исследованию и оценке при анализе материалов по делу о нераскрытом преступлении.

184. Действия следователя до возобновления расследования по делу о нераскрытом преступлении.

Ситуационная задача:

В ночь на 2 июля в пос. Восточном произошло возгорание частного дома, принадлежащего гр. К. При осмотре места происшествия было обнаружено три очага пожара. В 5-ти метрах от последнего очага обнаружена канистра с остатками бензина, на которой выявили несколько отпечатков пальцев рук. Кроме того, было установлено, что входная дверь в дом взломана, а в 0,75 м от нее обнаружен гвоздодер. В самом помещении на кровати обнаружен труп мужчины с ножевыми ранениями в области груди. Во дворе дома, возле сарая, расположенного в 7 метрах от пожарища, обнаружен лоскут ткани со следами пятен бурого цвета.

Вопросы:

1. Следует ли уголовное дело по данному факту возбуждать немедленно или же сначала необходимо провести предварительную проверку?
2. Какие экспертизы необходимо назначить при расследовании данного дела?

Ключ:

1. Уголовное дело необходимо возбудить немедленно.
2. Следует назначить следующие экспертизы:
   - судебно-медицинскую экспертизу трупа;

- пожарно-техническую;
- дактилоскопическую;
- трасологическую;
-судебно-химическую.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на экзамене оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций. Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности		Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:				
1	Работа на практических занятиях:		12 / 60	
2	Опрос		0,25 -1	3/12
3	Практические задания		0,5-1	6/12
4	Тестовые задания		0,25-1	3/12
5	Реферат		0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):				
	Экзамен			до 40
1 2	«отлично»	Ответ на теоретический вопрос	20	20
		Решение и ответ на ситуационную задачу	20	20
2	«хорошо»	Ответ на теоретический вопрос	15	15
		Решение и ответ на ситуационную задачу	15	15
3	«удовлетворительно»	Ответ на теоретический вопрос	10	10
		Решение и ответ на ситуационную задачу	10	10
4	«неудовлетворительно»	Ответ на теоретический вопрос	0	0
		Решение и ответ на ситуационную задачу	0	0

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A, B «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при	**ОПК-3.2** **на уровне знаний:** - способен участвовать в реализации отдельных

	решении задач в сфере экспертных действий; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере экспертных действий; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы при осуществлении экспертных действий	экспертных действий в рамках постановленной задачи **на уровне умений:** - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; **на уровне навыков:** - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
C, D «хорошо» (71-85 балла)	**Полнота:** – соблюдение необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере экспертных действий; **Управляемость:** – мелкие недочёты в учете юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере экспертных действий; **Релевантность:** применяет необходимые правовые средства и способы при осуществлении экспертных действий	
E «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере экспертных действий; **Управляемость:** – недостатки в учете юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере экспертных действий; **Релевантность:** применяет основные правовые средства и способы при осуществлении экспертных действий	

«неудовлетворительно» (0-54 балла)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере экспертных действий; **Управляемость:** – не учитывает всей юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере экспертных действий; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для решения задач в сфере экспертных действий.	
A, B «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предварительного расследования преступлений; **Управляемость:** – учет всей юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предварительного расследования преступлений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере предварительного расследования преступлений.	**ПКоОС-2.1** **на уровне знаний:** -применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; **на уровне умений:** - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; **на уровне навыков:** - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
C, D «хорошо» (71-85 балла)	**Полнота:** – соблюдение необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предварительного расследования преступлений; **Управляемость:**	

	– мелкие недочёты юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предварительного расследования преступлений; **Релевантность:** применяет необходимые правовые средства и способы для предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере предварительного расследования преступлений.	
Е «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предварительного расследования преступлений; **Управляемость:** – недостатки в учете юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предварительного расследования преступлений; **Релевантность:** применяет основные правовые средства и способы для предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере предварительного расследования преступлений.	
неудовлетворительно» (0-54 балла)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предварительного расследования преступлений; **Управляемость:** – не учитывает всей юридической ситуации для профессионального доведения	

	смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предварительного расследования преступлений; **Релевантность:** – не применяет все необходимые правовые средства и способы для предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере предварительного расследования преступлений.	

Примечания:

Баллы, полученные на экзамене, складываются с баллами, полученными в течение семестра. Путем сложения этих баллов определяется итоговая оценка по дисциплине.

Данная шкала перевода рассчитана на курс (дисциплину), изучаемую в одном семестре.

Допуск к экзамену возможен, если в течение семестра студент набрал не менее 35 баллов.

4.4. Методические материалы

Освоение дисциплины «Криминалистика» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и принципов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские/практические занятия по дисциплине «Криминалистика» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;

2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;

3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;

4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;

5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться сетевые информационно-экспертные ресурсы, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Студентам рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты и доклады, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям. Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, студенту рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену. Основными функциями экзамена являются: обучающая и оценочная. При подготовке к экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал. Экзамен позволяет оценить уровень сформированности этапа компетенций.

Перечень используемых образовательных технологий и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в рабочей программе дисциплины. В следующей таблице представлено описание возможных видов контрольных мероприятий.

Виды занятий и контрольных мероприятий	**Оцениваемые результаты обучения**	**Описание процедуры оценивания**
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме занятия	Защита выполненных кейсовых и ситуационных заданий, демонстрация командных решений в форме деловой игры

Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных заданий, рефератов, эссе)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен (зачет), с учетом результатов текущего контроля, в форме опроса по билетам

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Особенность учебного процесса определяется образовательной технологией, которая предполагает сочетание нескольких форм обучения. К таким формам обучения относятся: лекционные занятия, семинарские (практические), самостоятельная работа студентов с учебными материалами, научной литературой и судебной практикой, выполнение письменных работ, индивидуальные консультации преподавателя (как очными, так и письменными, с использованием электронной почты и Интернет).

Самостоятельная работа это, прежде всего особый процесс добывания знаний.

Содержание учебного процесса должно быть акцентировано на привитие студентам фундаментальных основополагающих знаний, позволяющих выработать практические навыки и умения анализировать и решать практические правовые проблемы. Это предполагает использование активных методов в обучении и немаловажную роль при этом играет самостоятельная подготовка.

Кроме основной задачи научить студентов учиться, с учетом специфики юридической профессии, самостоятельная работа студентов призвана решать и такие задачи как:

1) оказывать помощь студентам в приобретении прочных знаний (перестройка содержания лекций с целью придания им проблемного характера, выделение творческого материала для самостоятельной проработки, разработка системы заданий и контроля за их исполнением, определение списка обязательной и дополнительной литературы);

2) создавать опыт самостоятельной учебно-научной деятельности и стимулировать его развитие (подбор творческих заданий, привлечение последних научных первоисточников, обсуждение опыта самостоятельной творческой работы студентов на студенческих конференциях и научных студенческих кружках);

3) помогать студентам в овладении профессионально направленными приемами учебной деятельности с ориентацией на будущую специальность юриста (изучение юридических журналов, обеспечение профессиональной направленности тематики курсовых и выпускных квалификационных работ, участие в деятельности различных правоохранительных органов и других структур);

4) укреплять стремление студентов к самообразованию.

Основными видами самостоятельной работы студентов применительно к этим условиям и требованиям является:

1. Предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый для студентов учебный материал. Такая подготовка предполагает изучение учебной программы, установление связи с ранее полученными знаниями, выделение наиболее значимых и актуальных проблем, на изучение которых следует обратить особое внимание и др.

2. Прослушивание лекций, осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись. Своевременная доработка конспектов лекций.

3. Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы по учебным дисциплинам.

4. Выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций.

5. Подготовка к семинарским, практическим занятиям, зачетам и зачетам. Активная познавательная деятельность в ходе их проведения.

6. Выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой.

7. Написание рефератов, докладов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ.

8. Подготовка докладов на студенческие научно-практические конференции.

9. Самостоятельное чтение правовых журналов: «Государство и право», «Правоведение», «Журнал российского права», «Законодательство», «Российская юстиция»; «Законность», «Хозяйство и право», «Закон», «Гражданский и арбитражный процесс», а также «Российской газеты», Журнала «Нотариус», Журнала «Нотариальный вестник» и др.

Самостоятельная работа включает:

— решение типовых задач; выполнение различных упражнений по образцу;

— составление правовых документов;

— подготовку к семинарским занятиям, зачетам и зачетам; самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы; заучивание, пересказ, запоминание, повторение учебного материала; доработка конспектов лекций; подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы; выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций; предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый учебный материал;

— подготовку сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по учебной проблеме;

— написание контрольной, курсовой работы; выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой; систематическое чтение правовых журналов, периодической печати, поиск и анализ дополнительной информации.

— написание рефератов, научных статей; участие в научно-исследовательской работе; подготовка ВКР; выполнение специальных творческих заданий и др.

В качестве учебных материалов для обучения должен использоваться не только лекционный материал, но и самостоятельное изучение учебников, специальной литературы и периодических изданий. Студенты должны уметь пользоваться правовыми системами Консультант Плюс и Гарант. Современные информационные технологии позволяют перенести уникальные печатные издания «Классиков русской цивилистики», многообразные энциклопедии и словари на электронные носители, они так же могут служить учебным материалом.

Способы самостоятельной работы студента:

— освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.) с использованием учебников, учебных пособий;

— более глубокое изучение специальной научной литературы по отдельным проблемным вопросам;

— закрепление знаний теоретического материала путем решения задач, выполнения контрольных работ, тестов для самопроверки. Следует учитывать, что работа с задачами позволяет понять и запомнить основные нормативно-правовые акты и прививает навыки их применения;

— подготовка к групповой дискуссии, деловой игре, выступлению на научной студенческой конференций или научном студенческом кружке;

— проведение письменного анализа конкретной ситуации и выявление проблем в правовом регулировании;

— разработка правовой документации, составление проекта сделки или процессуальных документов;

— выработка собственного мнения, подходов и моделей;

— сопоставление различных научных и практических идеи и точек зрения;

— формирование представлений о тенденции развития законодательства.

В зависимости от процесса обучения самостоятельная работа студента может включать все вышеперечисленные виды, либо их часть в самом разнообразном соотношении. Контроль, за проведением самостоятельной работы может осуществлять преподаватель.

Задания для самостоятельной работы студента могут четко формулироваться преподавателем, либо избираться студентами самостоятельно, при этом они должны быть разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Результаты самостоятельной работы студента контролируются преподавателем. Эти результаты оцениваются и учитываются в ходе итоговой аттестации студента по изучаемой дисциплине. Наиболее приемлемой формой оценки результатов работы студента по изучаемой дисциплине является балльная.

Используемые формы контроля: тестирование; проверка письменных заданий, контрольных работ, задач; доклад по самостоятельно изученной теме; экспресс опрос.

В ходе изучения дисциплины по каждому блоку студентам предлагается:

5. в рамках лекционных занятий – принимать участие в лекциях-дискуссиях;
6. в рамках практических (лабораторных) занятий – решить практические задачи по пройденным темам;
7. в рамках промежуточного тестирования – решить тестовые задания, позволяющие оценить остаточные знания;
8. в рамках самостоятельной работы – решить задачи по пройденным разделам; готовить рефераты;
9. итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Этапы выполнения заданий самостоятельной работы.

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка
- определение причин и устранение выявленных ошибок.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Криминалистика. Полный курс: учебник для бакалавров / А. Г. Филиппов [и др.]; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 855 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3267-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/448108
2. Криминалистика. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.]; ответственный редактор А. Г. Филиппов, В. В. Агафонов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4005-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444150
3. Криминалистика в 3 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-02037-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434587
4. Криминалистика в 3 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-02040-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434588
5. Криминалистика в 3 ч. Часть 3 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02042-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434589
6. Криминалистика : учебник для прикладного бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под редакцией А. Г. Филиппова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 466 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01638-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/431097

7. Криминалистика. Полный курс в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и специалитета / В. В. Агафонов [и др.] ; под общей редакцией В. В. Агафонова, А. Г. Филиппова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с.— (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06450-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/441967

6.2. Дополнительная литература

1. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-02335-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/434023

2. Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-04899-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/434055

3. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Александров [и др.] ; под редакцией И. В. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03449-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/433050

4. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. М. Толстолужинская. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08417-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/437975

5. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-11035-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./bcode/444018

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Воронцов С.А. Методические указания по подготовке к практическим занятиям. ЮРИУ РАНХиГС, 2016. Электронная версия

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ (с последующими изм. и доп.).КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
2. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 года №174-ФЗ (с последующими изм. и доп.) КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
3. Федеральный закон от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности (с последующими изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1995. Ст. 3349. КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
4. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» //СПС КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
5. Федеральный закон « О федеральной службе безопасности» от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ //СПС КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
6. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» //СПС КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
7. Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации, МВД России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29 декабря 2005 г. № 39/1070/1021/253/780/353/399 «О едином учете преступлений». КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
8. Инструкция «Об организации прокурорского надзора за исполнением ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (вместе с Инструкцией о порядке формирования отчета о работе прокурора по надзору за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности (ОРД), инструкцией об организации делопроизводства в органах прокуратуры по документам оперативно-розыскной деятельности). Приказ Генпрокуратуры РФ от 21.12.2007 № 207.КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru
9. Приказ Генерального прокурора РФ №137 от 6 сентября 2007 г. «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания»// Российская юстиция. 2007. №11.КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru

10. Приказ МВД России, Минобороны России, ФСБ России, ФСО России, ФТС России, СВР России, ФСИН России, ФСКН России, Следственного комитета Российской Федерации от 17.09.13 №776/703/509/507/1820/42/534/398/68 г. Москва «Об утверждении Инструкции о порядке предоставления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд».КонсультантПлюс»: http://www.consultant.ru

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks
2. http://www.iprbookshop.ru
3. http://www.yurclub.ru/docs/pravo/1203/index.html Журнал «Право: Теория и Практика»
4. http://juridcenter.ru/about.php Ассоциация «Юридический Центр»
5. http://www.rsl.ru Российская Государственная библиотека
6. http://www.lawlibrary.ru Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»
7. http://civil.consultant.ru/elib Классика Российского права. Электронная библиотека.
8. http://www.nlr.ru:8101/ Российская национальная библиотека
9. http://lib.pu.ru/ Научная библиотека им. М. Горького
10. http://www.consultant.ru/ СПС Консультант-Плюс онлайн
11. http://www.garant.ru/ Информационно-правовой портал Гарант.ру онлайн
12. http://www.cdep.ru/ Судебный департамент Верховного Суда РФ
13. http://supcourt.ru/ Верховный Суд РФ
14. http://ipc.arbitr.ru/ Суд по интеллектуальным правам РФhttp://rostov.arbitr.ru/ Арбитражный суд Ростовской области
15. http://www.fssprus.ru – официальный сайт Федеральной службы судебных приставов России.
16. http:// www.minjust.ru– официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации.
17. http://www.rostoblsud.ru–официальный сайт Ростовского областного суда.
18. http://www.rostov.arbitr.ru– официальный сайт Арбитражного суда Ростовской области.
19. http://www.15aas.arbitr.ru – официальный сайт Пятнадцатого арбитражного апелляционного суд.

Англоязычные интернет-ресурсы:

1). http://www.uplink.com.au/lawlibrary/ - TheLawlibrary (Австралия) – на сайте расположены более 400 полнотекстовых документов посвященных правовым вопросам, а так же представлены обзоры юридической литературы и ссылки на крупные правовые базы данных Австралии.

2). http://library.findlaw.com/ - FindLaw - forlegalprofessionals (США) – правовой поисковый портал по законодательству США. Представлены материалы судебных дел по тематическим категориям, а также законодательные акты.

3). http://www.bsos.umd.edu/gvpt/ - Governmentandpolitics – сайт юридического факультета университета Мэриланд.

6.6. Иные источники.

1). http://www.uplink.com.au/lawlibrary/ - TheLawlibrary (Австралия) – на сайте расположены более 400 полнотекстовых документов, посвященных правовым вопросам, а

так же представлены обзоры юридической литературы и ссылки на крупные правовые базы данных Австралии.

2). http://library.findlaw.com/ - FindLaw - forlegalprofessionals (США) – правовой поисковый портал по законодательству США. Представлены материалы судебных дел по тематическим категориям, а также законодательные акты.

3). http://www.bsos.umd.edu/gvpt/ - Governmentandpolitics – сайт юридического факультета университета Мэриланд.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Прикладной бакалавриат. Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.19 Криминология
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:
кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин Алтухов Сергей Анатольевич.

Заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Лазарева Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины *«Криминология»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-правовых дисциплин
Протокол от 3 апреля 2025 года № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.19 *Криминология* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	• способен применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; • способен привлекать к ответственности правонарушителей; • способен принимать меры по возмещению причинению вреда; • способен разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Федеральный закон "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" от 23.06.2016 N 182-ФЗ Обеспечивать принятие надлежащих мер по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений;	ПКо ОС-2	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор приемов и способов по организации предупредительно-профилактической работы, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - разработка рекомендаций по вопросам совершенствования механизма предупреждения (профилактики) преступности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Криминология»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 4 семестре на 2 курсе.
Для освоения дисциплины «*Криминология»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Уголовное право», «Административное право», «Уголовный процесс».*
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Тема 1	Предмет, методы, история криминологии	6	2		2	2	Р
Тема 2	Криминологическое учение о преступности	8	2		2	4	ПЗ
Тема 3	Личность преступника	8	2		2	2/2	Т
Тема 4	Причины преступности	6	1		1	2/2	ПЗ
Тема 5	Механизм индивидуального преступного поведения	6	1		1	2/2	ПЗ
Тема 6	Виктимология	6	1		1	4/2	Т
Тема 7	Предупреждение (профилактика) преступлений	6	1		1	4/2	Т
Тема 8	Насильственная преступность	6	2		2	2/2	ПЗ
Тема 9	Корыстная преступность	6	1		1	2/2	Р
Тема 10	Рецидивная и профессиональная преступность	6	1		1	2/2	Р
Тема 11	Организованная преступность	4	1		1	1/1	ПЗ
Тема 12	Преступность несовершеннолетних	4	1		1	1/1	Р
Промежуточная аттестация							**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**	**30/ 10**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, методы, история криминологии

Понятие криминологии. Социальная и правовая характеристики криминологической науки. Криминология как общетеоретическая и прикладная наука. Место криминологии в системе гуманитарного знания и социальной практики.
Предмет криминологии. Элементы предмета криминологии: преступность; причины и условия преступности; личность преступника; предупреждение преступлений. Развитие и дополнение предмета криминологии.
Система криминологии как науки и учебной дисциплины. Место криминологии в системе наук. Содержание науки криминологии. Основные точки зрения по вопросу статуса криминологии. Взаимосвязь криминологии с правовыми (уголовное право, уголовно-исполнительное право) и другими социальными (социология, психология, педагогика, экономика и др.) науками.
Методология криминологической науки. Всеобщий метод познания в криминологии. Использование общенаучных и частных научных методов в криминологических исследованиях. Единство юридического и социологического подходов в исследовании криминологических проблем.
История криминологии. Возникновение криминологии как науки. Становление и развитие криминологии в России. Значение криминологии для формирования мировоззрения юриста и практики правоохранительной деятельности.

Тема 2. Криминологическое учение о преступности
Понятие и природа преступности. Преступление и преступность. Основные признаки преступности: историческая изменчивость, относительная массовость, общественная опасность, социальная и правовая сущность. Преступность как система. Структура преступности. Уголовно-правовая и криминологическая классификация преступлений. Виды преступности.

Криминологическая характеристика преступности. Количественные (состояние, уровень, динамика, интенсивность) и качественные (структура, характер, «география») показатели преступности.
Латентная преступность, виды и методы ее оценки. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Степень латентности. Методы изучения латентной преступности.
Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие «цены» преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью.
Нетрадиционные аспекты анализа преступности. Научная и практическая значимость научных подходов к пониманию преступности.

Тема 3. Личность преступника
Понятие личности преступника. Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника». Соотношение социального и биологического в личности преступника. Личность преступника и социальная среда.
Характеристика основных подходов к изучению личности преступника. Структура личности преступника. Структурообразующие признаки личности преступника. Типология личности преступника. Типологические признаки личности преступника. Теоретическое и практическое значение типологии личности преступников. Криминогенные качества (свойства) личности.
Методы изучения личности преступника. Вероятностный подход к прогнозированию индивидуального преступного поведения. Коррекция криминогенных качеств личности.

Тема 4. Причины преступности

Понятие причинности в криминологии. Причинность как форма объективной связи явлений. Понятия причины, следствия. Специфика криминологической причинности. Понятие детерминации. Детерминанты преступности. Причины и условия преступности. Уровни изучения причин преступности. Классификация причин и условий преступности. Виды классификаций и их основания. Самодетерминация преступности и ее формы.
Факторы преступности и их виды. Характеристика основных факторов преступности: демографических, экономических, политических, социально-психологических, культурных и иных. Временные и пространственные факторы, оказывающие влияние на изменение преступности.
Причины преступности в России. Причины отдельных видов преступности. Причины региональных различий преступности. Причины индивидуального преступного поведения. Основные зарубежные теории о причинах преступности: антропологические, теологические, социологические, социально-психологические, биопсихологические, психоаналитические, клинические, архитектурная криминология и др.

Тема 5. Механизм индивидуального преступного поведения
Формирование личности преступника и различные типы микросреды, влияющие на формирование личности преступника. Криминологическое значение и взаимосвязь до-преступного формирования личности, индивидуального преступного акта и пост-преступного поведения личности преступника.
Понятие механизма преступного поведения. Основные элементы механизма индивидуального преступного поведения. Мотивация преступного поведения. Потребности, интересы и ценностные ориентации личности, участвующие в формировании мотивации преступного поведения. Планирование преступления. Принятие и исполнение решения в механизме преступного поведения. Взаимодействие личности и социальной среды в механизме индивидуального преступного поведения. Роль потерпевшего в механизме преступного поведения.
Взаимодействие личности и ситуации, как причина индивидуального преступного поведения. Роль ситуации в механизме преступного поведения. Виды и характер ситуаций.

Тема 6. Виктимология
Понятие виктимологии. Возникновение виктимологии: Г. фон Гентиг и Б. Мендельсон. Виктимологические исследования в России. Теоретическое и практическое значение виктимологии.
Понятия «виктимизация» и «виктимность». Процесс виктимизации. Девиантное поведение и виктимизация. Понятие жертвы преступления. Потерпевший и жертва преступления. Классификация и типология жертв преступлений. Профессиональная виктимность. Гендерная виктимность. Возрастная виктимность. Психологические характеристики как факторы, повышающие вероятность викитимизации. Индивидуальная, видовая и групповая виктимность. Последствия виктимизации.
Виктимологическая ситуация. Связь «преступник-жертва». Характер межличностных взаимоотношений между преступником и жертвой. Межличностный конфликт в механизме конкретного преступления. Виды виктимного поведения. Правомерное и социально-одобряемое поведение потерпевшего. Отрицательное поведение потерпевшего. Понятия «вины» и ответственности потерпевшего.
Виктимологическая профилактика. Основные направления общесоциального и специально-криминологического предупреждения виктимности. Групповая и индивидуальная виктимологическая профилактика. Субъекты профилактической работы.

Тема 7. Предупреждение (профилактика) преступлений

Понятие предупредительной деятельности. Правовые основы предупреждения преступности. Информационное обеспечение, прогнозирование, планирование и другие средства организации борьбы с преступностью и ее предупреждения. Соотношение понятий предупреждение и борьба с преступностью. Соотношение понятий «предупреждение» и «профилактика». Предотвращение и пресечение преступлений в системе предупреждения преступлений. Основные принципы предупреждения преступности.

Система предупреждения преступности, ее элементы и функции. Виды предупреждения преступности и их классификация.

Общесоциальное (общее) предупреждение преступности. Органы законодательной и исполнительной власти как субъекты предупредительной деятельности. Основные меры общего предупреждения преступности.

Специальное предупреждение преступности. Субъекты специального предупреждения преступности. Правоохранительные органы как субъекты предупреждения преступности. Основные меры специального предупреждения преступности.

Индивидуальная профилактика и ее виды. Основные меры индивидуальной профилактики и их криминологическое значение. Административный надзор и его роль в профилактике преступности.

Тема 8. Насильственная преступность

Понятие насилия в уголовном праве и криминологии. Криминологическая характеристика насильственной преступности: состояние, динамика, структура, интенсивность. Тенденции насильственных преступлений: против жизни, здоровья, свободы, чести и достоинства личности; против половой свободы и неприкосновенности личности; хулиганства. Латентность отдельных видов насильственной преступности.

Криминологическая характеристика лиц, совершающих насильственные преступления. Типология личности насильственного преступника.

Причины насильственной преступности. Особенности детерминации насильственных преступлений отдельных видов. Бытовые насильственные преступления и факторы, влияющие на тенденции таких преступлений. Взаимосвязь пьянства и алкоголизма с насильственной преступностью.

Предупреждение насильственной преступности. Правовые основы предупреждения насильственной преступности. Общесоциальные и специальные меры профилактики насильственной преступности. Основные субъекты профилактики насильственных преступлений. Особенности предупреждения бытового насилия, убийств, сексуального насилия, хулиганства и других видов насильственных преступлений. Виктимологическая профилактика насильственных преступлений.

Тема 9. Корыстная преступность

Понятие и структура корыстной преступности. Корыстные преступления, совершаемые с применением и без применения насилия. Криминологическая характеристика общеуголовных корыстных преступлений против собственности: состояние, динамика, структура, интенсивность. Латентность корыстных преступлений.

Криминологическая характеристика личности корыстного преступника. Общая социально-демографическая характеристика корыстных преступников. Отличие их нравственно-психологических характеристик в зависимости от вида преступного поведения. Типология личности корыстного преступника.

Причины корыстной преступности и другие негативные факторы, влияющие на тенденции корыстной преступности в России. Особенности детерминации корыстных преступлений отдельных видов.

Предупреждение корыстной преступности. Правовые основы предупреждения корыстной преступности. Общесоциальные и специальные меры предупреждения корыстной преступности. Основные субъекты профилактики корыстной преступности. Виктимологическая профилактика корыстных преступлений.

Тема 10. Рецидивная и профессиональная преступность

Понятие и виды рецидива. Понятие и виды рецидивной преступности. Взаимосвязь рецидивной и профессиональной преступности. Понятие профессиональной преступности. Признаки профессиональной преступности. Истоки профессиональной преступности. Криминальные профессии. Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности: состояние, динамика, структура, интенсивность. Латентность рецидивной и профессиональной преступности

Криминологическая характеристика личности рецидивиста и профессионального преступника. Интенсивность рецидива и криминальная карьера. Особенности социальной среды в местах отбывания наказаний и ее роль в формировании личности профессионального преступника. Типология личности рецидивистов. Иерархия в среде рецидивистов и профессиональных преступников. «Воры в законе» как особый контингент преступников. Криминальная субкультура.

Причины рецидивной и профессиональной преступности. Факторы пост-пенитенциарной адаптации в системе причин рецидивной и профессиональной преступности. Роль криминальной субкультуры в воспроизводстве рецидивной и профессиональной преступности.

Предупреждение рецидивной и профессиональной преступности. Правовые основы предупреждения рецидивной и профессиональной преступности. Общесоциальные и специальные меры предупреждения. Роль общесоциальных мер постпенитенциарной адаптации в предупреждении рецидивной преступности. Основные субъекты профилактики рецидивной и профессиональной преступности. Деятельность специальных субъектов профилактики рецидивной и профессиональной преступности. Индивидуальная профилактика рецидивной преступности. Роль административного надзора в системе мер индивидуальной профилактики.

Тема 11. Организованная преступность

Понятие организованной преступности. Признаки организованной преступности. Структурно-функциональная характеристика организованной преступности. Уровни организации преступности: устойчивая преступная группа, многофункциональная преступная группировка, криминальная организация с разветвленной сетевой структурой. Состояние организованной преступности в России.

Транснациональный характер организованной преступности. Организованная преступность и терроризм. Виды террористической деятельности. Криминологическая характеристика преступлений террористической направленности.

Личностная структура преступных сообществ различных уровней организованности. Иерархия российского преступного мира как особой коммуникативной системы преступности. Характеристики личности лидеров и рядовых членов организованной преступности: типология и функциональные роли.

Причины организованной преступности. Политико-правовые, социально-экономические и психологические факторы. Распространение коррупции и другие негативные факторы в системе причин организованной преступности.

Предупреждение организованной преступности и терроризма. Правовые основы предупреждения организованной преступности и терроризма. Общие и специальные меры профилактики. Основные субъекты профилактики организованной преступности и

терроризма. Роль правоохранительных органов в предупреждении организованной преступности. Международное сотрудничество в сфере борьбы с транснациональной организованной преступностью и терроризмом.

Тема 12. Преступность несовершеннолетних

Понятие и отличительные особенности преступности несовершеннолетних. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних: состояние, динамика, структура, интенсивность. Групповой характер преступности несовершеннолетних. Рецидивная преступность несовершеннолетних и ее тенденции. Латентность преступности несовершеннолетних лиц.

Криминологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника: половозрастная, морально-нравственная, социально-психологическая, медицинская, мотивационная и др. Особенности мотивации преступного поведения несовершеннолетних. Типология личности несовершеннолетних преступников. Виктимологический аспект характеристики личности несовершеннолетнего преступника.

Причины преступности несовершеннолетних. Условия неблагоприятного формирования личности несовершеннолетних. Организация досуга и досуговые группировки несовершеннолетних, влияющие на их преступное поведение. Неформальные объединения молодежи с антиобщественной направленностью. Маргинальные группы несовершеннолетних. Деформация ценностно-нормативной сферы несовершеннолетнего преступника. Нравственный негативизм и нравственный инфантилизм.

Предупреждение преступности несовершеннолетних. Правовые основы предупреждения преступности несовершеннолетних. Общесоциальные и специальные меры профилактики преступности несовершеннолетних. Предупреждение беспризорности, наркомании, пьянства и другого правонарушающего поведения несовершеннолетних. Основные субъекты профилактики преступности несовершеннолетних. Деятельность правоохранительных органов по профилактике преступности несовершеннолетних.

7. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
1.	Предмет, методы, история криминологии	Реферат
2.	Криминологическое учение о преступности	Практическое задание
3.	Личность преступника	Тестирование
4.	Причины преступности	Практическое задание
5.	Механизм индивидуального преступного поведения	Практическое задание
6.	Виктимология	Тестирование
7.	Предупреждение (профилактика) преступлений	Тестирование
8.	Насильственная преступность	Практическое задание
9.	Корыстная преступность	Реферат
10.	Рецидивная и профессиональная преступность	Реферат
11.	Организованная преступность	Практическое задание

12.	Преступность несовершеннолетних	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1. Предмет, методы, история криминологии
Примерные темы рефератов:

1. Предмет и задачи криминологии.
2. Метод криминологии.
3. Место криминологии в системе наук.
4. История возникновения и становления криминологии как науки.
5. Становление и развитие отечественной криминологии.
6. Периоды зарубежной криминологии
7. Классическое и антропологическое направления криминологических теорий.
8. Социологическое направление в криминологии.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Криминологическое учение о преступности
Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и основные признаки преступности.
2. Система учета преступности.
3. Основные показатели преступности.
4. Латентная преступность.

Практическое задание.
1. Ознакомьтесь со сведениями о зарегистрированных преступлениях в России за 2000 – 2020 гг. и изобразите в виде диаграммы структуру преступности за 2020 год в России.

2. В области "А" за год зарегистрировано 3 тыс. лиц, совершивших преступления. Ее население - 850 тыс. человек, из ни 200 тыс. - дети, не достигшие 14-летнего возраста. В области "Б" в течение того же периода зарегистрировано 2 тыс. лиц, совершивших преступления.

Население этой области составляет 790 тыс. человек, из них 80 тыс. - дети, не достигшие 14-летнего возраста.

Вычислите коэффициент преступной активности для каждой из областей и определите, в какой из них он выше.

3. Используя приведенные в таблице данные, определите абсолютный прирост, темпы роста и темпы прироста рецидивной преступности несовершеннолетних в России за 2007-2013 г.г. по выявленным несовершеннолетним, ранее совершившим преступления:

Год	Число Выявленных преступников, в тыс.	Абсол. прирост к предш. году	Абсол. прирост к 2007г.	Темп роста к предш. году (%)	Темп роста к 2000 г. (%)	Темп прироста к предш. году (%)	Темп прироста к 2007г. (%)
2007	24,1						
2006	23,7						
2007	22,4						
2008	18,9						
2009	15,8						

2010	13,9						
2011	13,0						
2012	12,8						
2013	12,8						

Примерные оценочные материалы по теме 3. Личность преступника

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие личности преступника (лица, совершившего преступление).
2. Криминологическая характеристика лица, совершившего преступление.
3. Типология и классификация лиц, совершивших преступления.
4. Соотношение социального и биологического в личности лица, совершившего преступление.

Тестовые задания

1. Типологизация личности преступника осуществляется по следующим критериям:
- по социальному положению;
- по характеру личностно-мотивационных свойств;
- по социальной направленности личности преступника;
- по роду занятий.

2. Криминологическая информация о личности преступника в деятельности правоохранительных органов используется:
- при изучении причин и условий совершения конкретных преступлений;
- при проведении индивидуальной профилактики;
- при раскрытии и расследовании аналогичного преступления;
- при поиске преступника.

3. Возраст человека относятся к следующей группе качеств личности:
- социально-ролевым;
- социально-демографическим;
- социально-психологическим;
- уголовно-правовым.

4. К биологическому направлению в описании личности преступника относят:
- эндокринную теорию;
- теорию аномии;
- генную теорию;
- теорию подражания

5. Качества личности необходимо особенно тщательно исследовать для решения вопроса о вменяемости:
- Социально-демографические.
- Психофизиологические.
- Социально-психологические.
- Культурно-нравственные.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Причины преступности

Практическое задание.

Вопросы для обсуждения:

1. Отечественные научные концепции детерминант преступности.
2. Понятие и классификация детерминант преступности.
3. Общесоциальные детерминанты преступности.
4. Социально-психологические детерминанты преступности.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Механизм индивидуального преступного поведения

Вопросы для обсуждения:

1. Детерминанты конкретного преступления.
2. Механизм индивидуального преступного поведения.
3. Роль ситуации в механизме преступного поведения и ее виды.
4. Неблагоприятные условия формирования личности преступника.

Практическое задание.

1. ***Прочтите описание преступления. Проанализируйте личность преступников, мотивацию преступного поведения и механизм агрессии. Какие меры могли бы предотвратить данное преступление?***

В ресторане весело. Хорошая выпивка, хорошая закуска, хорошая музыка. Иван уже принял 400 г водки. Артем тоже. Грудь распирают силы необъятные. Тянет на подвиги. Кулаки зудят, нужен только повод. Первым подвернулся под руку официант: «А ты чего так небрежно ставишь?». Но с официантом не получилось. Охрана деликатно вывела их в вестибюль. Там двое крепких парней скрутили их, официант обшарил карманы, достал бумажник. Выписал счет, отсчитал деньги по счету, остальное вернул. После этого «героев» вывели из ресторана. Обидно. Они стоят у входа в ресторан. Злоба кипит внутри.

Мимо проходит какой-то мужчина. Этот мужчина ни в чем не виноват - просто подвернулся под руку. И в результате - перелом основания свода черепа.

2. Смирнов нашел военный билет на имя Бовина и вклеил в него свою фотографию и произвел дорисовку печати. Когда он пытался использовать данный поддельный документ, то был задержан сотрудниками полиции. Смирнов пояснил, что он нашел этот военный билет, выдрал из него фотографию Бовина и вклеил свою. В октябре он этот билет использовал для прохождения в общежитие института искусств к своей девушке, но помощник коменданта заподозрил, что этот документ поддельный и вызвал сотрудников полиции. После чего он был задержан.

После проведения криминалистической экспертизы было установлено, что данный военный билет является поддельным.

Сведения об обвиняемом: Смирнов, 19.06.1984 года рождения, уроженец г. Тихорецка, образование средне-специальное, холост, учится в институте искусств, ранее не судим.

Определить причину и условия, способствующие совершению преступления.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Виктимология

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и предмет виктимологии.
2. Методология виктимологической науки.
3. Система виктимологии и ее связь с другими науками.
4. Зарождение и развитие виктимологической мысли.
5. Развитие отечественной виктимологии.
6. Основные этапы и перспективы развития современной виктимологии.
7. Понятие и виды виктимологической детерминации.

8. Классификация виктимологических детерминант.
9. Виктимогенные и антивиктимогенные детерминанты в механизме совершения преступления.
10. Основные источники информации о детерминантах виктимности.

Тестовые задания

1. Что изучает «Виктимология»?

1. поведение подозреваемых в преступлении.
2. поведение осужденных в местах лишения свободы.
3. характеристики серийных убийц.
4. характеристики пострадавших от преступлений.

2. Что такое коэффициент виктимности?

1. число преступников среди 100 тысяч населения.
2. количество жертв преступных посягательств в расчете на 10 или 100 тысяч населения.
3. цифра, на которую увеличилось или уменьшилось число преступлений за год.
4. цифра, характеризующая соотношение мужчин и женщин, совершивших преступления.
5. общее число лиц, совершивших преступления.

3. Что такое структура виктимности населения?

1. число преступлений в стране с разбивкой по годам
2. соотношение числа лиц, совершивших преступления, и размера материального ущерба
3. удельный вес преступности страны в общемировой преступности
4. соотношение числа жертв различных видов преступлений.

4. Что такое «виктимность»?

1. показатель роста числа совершенных преступлений.
2. характеристика степени рецидивности преступности.
3. качества лица, делающие его более вероятной жертвой преступного посягательства.
4. характеристики лица, свидетельствующие о его предрасположенности к совершению преступлений.

5. «Виктимология» это:

1. самостоятельное направление криминологии, которое занимается непосредственно изучением жертвы преступления
2. самостоятельная наука, изучающая лиц, предрасположенных к совершению преступлений
3. часть социологической науки, исследующей процессы виктимизации
4. наука о преступниках и методах их воздействия на жертв

6. Виктимология подразделяется на:

1. виктимологию жертв и потерпевших
2. общую и особенную часть
3. неправовую (казусную) и правовую (деликтную)
4. преступников и жертв преступлений

7. В чем сущность «биологической» виктимности?
1. в наличии у лица врожденных задатков совершить преступление
2. в наличии проблем в лечении преступников с насильственной мотивацией
3. в принадлежности лица к категории вероятных объектов преступного посягательства в силу определенных биологических особенностей
4. в принадлежности преступника к определенной группе лиц, выделяемой как «врожденный тип преступников».

8. «Виктимность» это:

1. характеристика преступников, не выявленных правоохранительными органами и не привлеченных к ответственности
2. качества, присущие профессиональным преступникам и преступникам-рецидивистам
3. неспособность государства защитить граждан страны от преступных посягательств
4. предрасположенность лица при определенных ситуациях стать жертвой преступления

9. «Виктимизация» это:
1. характеристика деятельности по предупреждению преступности
2. процесс выявления пострадавших от преступлений
3. деятельность по повышению бдительности населения
4. процесс приобретения «виктимности»

10. Что не входит в предмет виктимологии:
1. характеристика форм и методов деятельности по повышению бдительности населения
2. процесс выявления преступников, не выявленных правоохранительными органами
3. характеристики потерпевших (жертв) преступления, закономерности их отношений с преступником, посткриминальное поведение потерпевшего; ситуации, которые предшествуют преступлению; формы и методы защиты жертв преступлений; разработка и реализация мер по возмещению вреда
4. преступность и ее последствия: «цена», виды ущерба, категории потерпевших

Примерные оценочные материалы по теме 7. Предупреждение (профилактика) преступлений
Вопросы для обсуждения:
1.Понятие и значение предупреждения преступлений в борьбе с преступностью.
2. Понятие, содержание и меры профилактики преступлений.
3.Объекты и субъекты профилактики преступлений.
4. Виды и уровни профилактики преступлений.
Тестовые задания
1. Элементами системы предупреждения являются:
- информационное обеспечение предупредительной деятельности;
- разрешение противоречий в нравственно-духовной сфере;
- меры предупредительного воздействия;
- субъекты, осуществляющие предупредительную работу.

2. Субъектами специально-криминологической профилактики являются:
- органы МВД;
- комиссии по делам несовершеннолетних местных администраций;

- жилищно-эксплуатационные конторы местных администраций;
- органы социальной защиты населения местных администраций.

3. Деятельность по предупреждению преступлений включают в себя:
- деятельность тюрем по исполнению наказаний;
- уголовную репрессию;
- профилактику преступлений;
- уголовное правосудие.

4. Стадии предупреждения преступлений включают в себя:
- мониторинг по исполнению наказаний;
- профилактику лиц, отправленных на принудительное лечение;
- предотвращение преступлений;
- уголовное правосудие.

5. Требованиями, предъявляемыми к профилактике, являются:
- своевременность;
- отсутствие угрозы безопасности;
- согласованность с заинтересованными органами;
- отсутствие провокации на совершение преступления.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Насильственная преступность Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и криминологическая характеристика насильственной преступности.
2. Характеристика лиц, совершающих насильственные преступления и хулиганство.
3. Основные детерминанты насильственных преступлений.

4. Предупреждение насильственной преступности

Практическое задание.

1. *Составьте письменную справку о причинах и условиях совершения преступления Каревым, опишите конкретную криминогенную ситуацию:*

Отбывающий наказание в виде лишения свободы осужденный по ч.1 ст. 105 УК РФ рабочий лесопильного цеха «Прогресс» Скворцов, воспользовавшись остановкой конвейера и недосмотром контролеров за процессом работы, предложил осужденным по ст. 111 УК РФ Багрову и по ст. 107 УК РФ Карееву - рабочим этого же цеха - сыграть в карты «на интерес». Кареев дважды проиграл Скворцову, и последний потребовал, чтобы Кареев вечером принес ему бутылку водки, или же в противном случае он с ним «расправится».

Кареев в рабочее время пришел в электроцех производственной зоны и, подойдя к своему сменному мастеру – вольнонаемному сотруднику Чанову, с которым был в неприязненных отношениях в связи с несколькими предшествовавшими ссорами по поводу закрытия нарядов другим осужденным, потребовал принести ему бутылку водки.

Когда Чанов отказался, Кареев выхватил из кармана складной самодельный нож, раскрыл его, и со словами «Давай водку или сейчас прирежу!» стал приближаться к Чанову. Ударом по руке Чанов выбил у Кареева нож, отбросил его в сторону, а сам отскочил к трансформатору. Далее Кареев схватил стоявшую рядом лопату, бросился к Чанову и, нецензурно ругаясь, размахнулся лопатой и ударил Чанова по голове. Затем, отбросив лопату в сторону, Кареев пошел к выходу, где был задержан подбежавшими контролерами.

Справка: Карев осужден к 6 годам лишения свободы, отбывает наказание в исправительной колонии строгого режима. За время отбывания наказания несколько раз злостно нарушал

режим, в отношениях с осужденными и администрацией груб, высокомерен. Вспыльчив, обидчив, неуравновешен. На первом этапе отбывания наказания лечился у психиатра по поводу последствий алкоголизма (психопатические изменения личности).

2. *Изучите предлагаемый пример, проведите анализ механизма преступления. Подготовьте ответы на следующие вопросы:*
1. Каковы причины (прямые, косвенные) данного преступления? Какие условия способствовали формированию криминальной мотивации у Агеевой?
2. Дайте криминологическую характеристику:
- личности Агеевой;
- личности Самойлова;
- сложившейся криминогенной ситуации;
- опишите мотивы и цели преступницы;
3. Какие обстоятельства (действия) могли бы предотвратить данное преступление?
4. К какому типу насильственных преступников можно отнести Агееву?

Агеева несколько лет встречалась с Самойловым, который был женат и имел шестилетнего сына. Неоднократно Агеева настаивала на разводе Самойлова с женой с целью зарегистрировать брак с ней. Однако Самойлов постоянно говорил, что не может оставить на воспитание «плохой» жене, которую не любит, своего маленького сына. Агеева забеременела и, решив решить окончательно проблему отношений с Самойловым в свою пользу, убила (путем удушения) его сына, выследив его вечером во дворе дома. Суд квалифицировал ее деяние как убийство, совершенное в состоянии аффекта.
Справка о личности Агеевой:
Возраст 35 лет, имеет неоконченное высшее техническое образование. Замужем не была. Работает конструктором в фирме, занимающейся ремонтом авиатехники. По месту жительства и работы характеризуется положительно – как исполнительная, аккуратная и добросовестная. Вместе с тем, все ее знакомые отмечают определенную замкнутость, отчужденность Агеевой, которая не имела друзей и избегала общения с коллегами по работе. Двоюродная сестра осужденной рассказала, что у Агеевой рано умерла мать (когда ей было 12 лет), и отец женился на другой женщине, которая плохо относилась к падчерице - унижала ее, игнорировала ее права и интересы. Поступив в технический вуз, Агеева не смогла его закончить, поскольку отец, оказывающий ей материальную поддержку, погиб в автомобильной аварии и ей пришлось бросить учебу, чтобы зарабатывать себе на жизнь. Соседка Агеевой также пояснила, что осужденная очень любила Самойлова и была уверена в их совместном будущем. Более того, за несколько дней до убийства ребенка, соседи слышали шум, доносившейся из квартиры Агеевой, свидетельствующий о скандале между ней и Самойловым, при котором она рыдала и кричала: «Если не женишься и теперь, я убью его!» После чего Самойлов вышел из квартиры, громко хлопнув дверью.
Врач местной поликлиники, в которой наблюдалась Агеева, представил справку о сроке беременности (10 недель), а также показал записи в медицинской карте, свидетельствующие о плохом состоянии ее здоровья в данный период: токсикоз, повышенное артериальное давление, проблемы с почками, повышенная нервная возбудимость.
Справка о Самойлове. Инженер, 36 лет, работает на крупном промышленном предприятии, где ценится как специалист. Однако коллеги по работе отмечают такие его личностные качества, как лживость, склонность к интриганству, завистливость. Характеристика Самойлова месту жительства не отражает никаких особенностей, поскольку соседи фактически его не знают – их семья живет очень тихо и незаметно, не участвуя ни в каких общественных мероприятиях (уборка территории у дома, решение хозяйственных вопросов

по ремонту подъезда и пр.) Жена Самойлова отрицает факт связи мужа с Агеевой, утверждая, что он прекрасный семьянин и никогда не изменял ей в браке. Она крайне подавлена смертью сына, об убийстве которого со слов мужа знает, что его совершила женщина в состоянии тяжелого алкогольного или наркотического опьянения.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Корыстная преступность

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и криминологическая характеристика корыстной преступности.
2. Характеристика лиц, совершающих корыстные преступления.
3. Основные детерминанты корыстных преступлений.
4. Предупреждение корыстной преступности.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие и криминологическая характеристика корыстной и корыстно-насильственной преступности.

2. Причинный комплекс корыстной и корыстно-насильственной преступности.

3. Предупреждение корыстной и корыстно-насильственной преступности.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Рецидивная и профессиональная преступность

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности (понятие, признаки, виды).
2. Особенности личности рецидивиста и профессионального преступника.
3. Причины и условия рецидивной и профессиональной преступности.
4. Предупреждение рецидивной и профессиональной преступности

Примерная тематика рефератов

1. Различия уголовно-правового и криминологического рецидива.
2. Причины различных видов рецидивной преступности.
3. Характеристика личности преступника-рецидивиста.
4. Основные признаки преступного профессионализма и их содержание.
5. Виды специализации профессиональных преступников.
6. Виды квалификации профессиональных преступников.
7. Причины существования и развития преступного профессионализма.
8. Меры и возможности предупреждения профессиональной преступности.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Организованная преступность Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и криминологическая характеристика организованной преступности (признаки, структура, деятельность).
2. Участники организованных преступных формирований.
3. Детерминация организованной преступности.
4. Основные направления противодействия организованной преступности.

Практическое задание.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Преступность несовершеннолетних

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних.

2. Характеристика личности несовершеннолетних преступников.
3. Причины и условия правонарушений и преступности несовершеннолетних.
4. Основные направления противодействия преступности несовершеннолетних.

Примерная тематика рефератов

1. Безнадзорность детей и подростков.
2. Количественные и качественные показатели и тенденции преступности несовершеннолетних и молодежи
3. Особенности мотивации несовершеннолетних преступников.
4. Региональные особенности как обстоятельства, влияющие на преступное поведение лиц названной категории.
5. Общесоциальные причины и условия преступности несовершеннолетних и молодежи.
6. Роль органов внутренних дел в предупреждении преступлений несовершеннолетних и молодежи.
7. Перспективы совершенствования системы профилактики подростковой и молодежной преступности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с	0,25

толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата	0-4

	полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	• способен применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; • способен привлекать к ответственности правонарушителей; • способен принимать меры по возмещению причинению вреда; • способен разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-2	• способен применять правовые процедуры, а также средства	результативность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан;	
	• способен привлекать к ответственности правонарушителей;	релевантность
	• способен принимать меры по возмещению причинению вреда;	полнота
	• способен разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Криминология»

1. Понятие криминологии и ее предмет.
2. Цели, задачи, функции науки криминологии.
3. Место криминологии в системе других наук.
4. Правовой подход к анализу преступности (сущность и научное и практическое значение).
5. Антропологический подход к изучению преступности (сущность, научное и практическое значение).
6. Социологический и теологический подходы к пониманию преступности.
7. История развития отечественной криминологии.
8. Понятие преступности, ее основные признаки и показатели.
9. Общенаучные методы как основа криминологического познания.
10. Применение конкретно-социологических методов в криминологии.
11. Латентная преступность, ее виды и методы оценки.
12. Понятие причин и условий преступности. Виды детерминации.
13. Классификация детерминантов преступности, ее причин и условий.
14. Причинный комплекс преступности в современной России.
15. Понятие и структура личности преступника.
16. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
17. Типология личности преступника.
18. Понятие причин и условий совершения конкретного преступления.
19. Мотивация преступного поведения: понятие и структура.
20. Ситуация в механизме совершения конкретного преступления.
21. Понятие, цели и принципы предупреждения преступлений.
22. Виды предупреждения преступлений.
23. Система предупреждения преступлений.
24. Понятие, предмет, задачи виктимологии.
25. Типология и характеристика жертв преступлений.
26. Понятие, цели и задачи виктимологической профилактики.
27. Криминологическая характеристика насильственной преступности.
28. Основные детерминанты насильственных преступлений.
29. Предупреждение насильственной преступности.
30. Криминологическая характеристика корыстной преступности.
31. Особенности детерминации корыстной преступности.
32. Предупреждение корыстной преступности.
33. Криминологическая характеристика рецидивной преступности.

34. Причины рецидивной преступности.

35. Предупреждение рецидивной преступности.

36. Криминологическая характеристика профессиональной преступности и личности профессионального преступника.

37. Причины и условия профессиональной преступности.

38. Профилактика профессиональной преступности.

39. Организованная преступность: понятие, формы проявления, основные характеристики.

40. Факторы организованной преступности.

41. Преступность несовершеннолетних: понятие, общая криминологическая характеристика.

42. Причины и условия преступности несовершеннолетних.

43. Предупреждение преступлений несовершеннолетних.

44. Зарубежные криминологические теории: теория дифференциальной ассоциации; теория социальной дезорганизации; архитектурная криминология; криминологическая теория стигмы; криминологические идеи Э. Фромма.

45. Зарубежные криминологические теории: психоаналитические теории причин преступности; ломброзианство и неоломброзианство; клиническая криминология.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
Р, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:**	ПКо ОС-2.**1.** **на уровне знаний**:

	– соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере противодействия преступности; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права сфере противодействия преступности; **Релевантность:** – применяет все необходимые меры и средства при решении задач по противодействию преступности	- требования законодательства в сфере противодействия преступности, а также способы и методы устранения и нейтрализации причин и условий преступности; **на уровне умений:** - способность применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; **на уровне навыков:** - выбор правовых и организационно-управленческих решений в сфере противодействия преступности к решению задач профессиональной деятельности; – формирование позиции о применении оптимальных средств и методов противодействия преступности.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не обладает необходимыми и достаточными знаниями о преступности и ее проявлениях, методах и средствах ее предупреждения; **Управляемость:** – не учитывает новых тенденций и закономерностей современной преступности, а также имеющихся средств и способов по ее предупреждению и профилактике; **Релевантность:** – не умеет применять формы и методы предупредительно-профилактической деятельности в сфере противодействия преступности;	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины;

– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,

– тематическими планами занятий,

– контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет, методы, история криминологии

1. Возникновение криминологической мысли и науки.
2. Этапы развития криминологии
3. Основатели криминологии и их криминологические теории.
4. Становление и развитие криминологии в России.
5. Современное развитие криминологической науки в России и за рубежом.
6. Понятие и предмет криминологии.
7. Методы российской криминологии.
8. Место криминологии в системе юридических и других наук.
9. Система криминологии.

Тема 2. Криминологическое учение о преступности

1. Понятие преступности. Соотношение преступности и преступления.
2. Признаки и свойства преступности.
3. Основные показатели преступности и их характеристика.
4. Латентная преступность: ее сущностные характеристики.
5. Виды латентных преступлений.
6. Способы выявления латентных преступлений.
7. Виктимологические аспекты преступности.

Тема 3. Личность преступника

1. Понятие личности преступника.
2. 2.Соотношение социального и биологического в личности преступника.
3. Свойства личности преступника, составляющие ее криминологическую характеристику.
4. Классификация и типология преступников.

Тема 4. Причины преступности

1. Причинность, детерминизм и их криминологическое значение.
2. Причины и условия преступлений: понятие и виды.
3. Учение о причинах и условиях преступности в криминологии.
4. Современные взгляды на причины и условия преступности.

Тема 5. Механизм индивидуального преступного поведения

1. Понятие причин и условий конкретного преступления.
2. Механизм преступного поведения и его этапы (стадии).
3. Функции и составляющие криминальной мотивации.
4. Виды и характеристика мотивов преступного поведения.
5. Неблагоприятные условия формирования личности и их классификация
6. Роль конкретной жизненной ситуации в механизме преступного поведения.
7. Виды ситуаций и их характеристика.
8. Планирование совершения преступления.

Тема 6. Виктимология

1. Виктимология как составная часть криминологической науки.
2. Понятие виктимности и виктимизации.
3. Виктимогенные и антиивиктимогенные факторы в механизме совершения преступления.
4. Роль потерпевшего в механизме преступного поведения.

Тема 7. Предупреждение (профилактика) преступлений

1. Понятие и значение предупреждения преступлений в борьбе с преступностью.
2. Понятие, содержание и меры профилактики преступлений.
3. Объекты и субъекты профилактики преступлений.
4. Виды и уровни профилактики преступлений.

Тема 8. Насильственная преступность

1. . Криминологическая характеристика насильственных преступлений.
2. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников.
3. Причины и условия насильственных преступлений против личности.
4. Меры предупреждения насильственных преступлений против личности.

5. Понятие и особенности серийных сексуальных преступлений.
6. Криминологическая характеристика серийных сексуальных преступлений.
7. Личность серийного преступника.
8. Причины и условия серийных сексуальных преступлений.

Тема 9. Корыстная преступность
1. Криминологическая характеристика корыстной преступности.
2. Личность преступников, совершающих корыстные преступления.
3. Причины и условия корыстных преступлений.
4. Меры предупреждения корыстной преступности.

Тема 10. Рецидивная и профессиональная преступность
1.Понятие и криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности.
2.Криминологическая характеристика личности рецидивиста и профессионального преступника.
3. Причины и условия рецидивной и профессиональной преступности.
4.Меры профилактики рецидивной и профессиональной преступности.

Тема 11. Организованная преступность
1. Понятие, признаки и особенности организованной преступности.
2. Криминологическая характеристика личности участника организованной преступной деятельности.
3. Причины и условия организованной преступности.
4. Основные направления профилактики и предупреждения организованной преступности.

Тема 12. Преступность несовершеннолетних
1.Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних.
2.Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних преступников.
3.Причины и условия преступности несовершеннолетних.
4.Меры предупреждения преступлений несовершеннолетних.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

6. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью

устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).
Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий
Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.
При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».
При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.8. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий
Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.
При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.
На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы

самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.9. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Афанасьева О.Р. Криминология: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Р. Афанасьева, М.В. Гончарова, В.И. Шиян. – М.: Юрайт, 2019. – 360 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

2. Криминология: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под общ.ред. О.С. Капинус; под науч.ред. В.В. Меркурьева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2019, – 1132 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

6.2. Дополнительная литература:

1. Лунеев В.В. Криминология: учебник для академического бакалавриата / В.В. Лунеев. – М.: Юрайт, 2019. – 686 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

2. Иншаков С.М. Криминология. Практикум (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Иншаков С.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 337 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52491.html. – ЭБС «IPRbooks».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Кузнецов А. Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 / А. Н. Кузнецов; под редакцией Г. В. Алексеев. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 377 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29294.html (дата обращения: 03.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кузнецов А. Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 / А. Н. Кузнецов; под редакцией Г. В. Алексеев. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 337 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29295.html (дата обращения: 03.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 07.02.2017) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 № 1-ФЗ (ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // "Собрание законодательства РФ", 13.01.1997, № 2, ст. 198,

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ 1994, - № 32. - Ст. 3301.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СЗ РФ 1996, - № 5, ст. 410.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 №

146-ФЗ // СЗ РФ 2001, - № 49, ст. 4552.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СЗ РФ 2006, - № 52 (1 ч.), ст. 5496.

8. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ 2002, - № 1 (ч. 1), ст. 1.

9. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.02.2011 № 1 (ред. от 29.11.2016)"О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних"// "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 4, апрель, 2011.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 № 58 (ред. от 29.11.2016) "О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания//"Бюллетень Верховного Суда РФ", № 2, февраль, 2016.

12. Приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142 (ред. от 22.08.2014) "Об утверждении Инструкции по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2009 № 14140) //"Российская газета", № 151, 14.08.2009.

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.02.2011 № 1 (ред. от 29.11.2016)"О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних"// "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 4, апрель, 2011.

6.5 Интернет-ресурсы

57.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

58.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

59.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

60.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

61.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

62.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

33www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

34СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

35Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

36www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. "Обзор практики межгосударственных органов по защите прав и основных свобод человека N 10 (2021)" (подготовлен Верховным Судом РФ)

2. Религиозные каноны и уголовный закон (материалы к сравнительному анализу уголовных запретов России и Священных Писаний). К 1000-летию Правды Русской / Сост. Ю.А. Зюбанов. - М.: Статут, 2017. http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/zyubanov_ua_religioznye_kanony_i_ugolovny_zakon/

3. Черников В.В. Борьба с пиратством в IT-отрасли: тренды 2017 года.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.20 Уголовный процесс
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, профессор кафедры процессуального права Апостолова Наталья Николаевна

Заведующий кафедрой процессуального права, кандидат юридических наук, доцент Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Уголовный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процесуального права

Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.20 Уголовный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях	ПКо ОС-4.1	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

	совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-3.1	**на уровне знаний**: Знание методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; **на уровне умений:** выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности **на уровне навыков:** участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы
	ОПК-6.3	**на уровне знаний**: Знание правил оформления проекта нормативного правового акта и иного юридического документа **на уровне умений:** определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта

		нормативного правового акта и иного юридического документа **на уровне навыков:** использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
	ПКр ОС-2.1	**на уровне знаний**: знание профессиональной этики юриста, форм, способов и средств представительства в уголовном процессе. **на уровне умений:** использование полученных профессиональных знаний в процессе представления интересов доверителя по уголовным делам **на уровне навыков:** полученные профессиональные знания соответствуют надлежащему уровню представления интересов доверителя по уголовным делам
	ПКр ОС-3.1	**на уровне знаний**: разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; **на уровне умений:** - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов
	ПКр ОС-4.1	**на уровне знаний**: разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; **на уровне умений:** составлять проекты сделок, заявлений и других документов **на уровне навыков:** - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) 96,6 а.ч. и на самостоятельную работу обучающихся 81,4 а.ч.:
- очная форма обучения: лекции – 48 а.ч., практические занятия – 48 а.ч., самостоятельная работа – 59,7а. ч., контроль - 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО24

Дисциплина *«Уголовный процесс»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 4 семестре на 2 курсе и в 5 семестре на 3 курсе.
Для освоения дисциплины «Уголовный процесс» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Уголовное право»,*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Тема 1	Уголовно-процессуальное право: общие положения	8	8		8		8/4	О, КР
Тема 2	Уголовное преследование	10	8		10		8/4	О, КР
Тема 3	Досудебное производство	10	10		10		8/4	О, КР
Тема 4	Судебное производство	10	10		12		8/4	О, КР
Тема 5	Особый порядок уголовного судопроизводства	14	6		4		8/4	О, КР
Тема 6	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	10	6		4		8/4	О
Промежуточная аттестация								**экзамен**
Всего:		**216**	**48**		**48**		**61/ 24**	**36**

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Уголовно-процессуальное право: общие положения

Уголовно-процессуальное право, его предмет, метод, задачи и система. Конституционные принципы уголовного процесса. Уголовно-процессуальной форма. Уголовно-процессуальные функции. Уголовно-процессуальные отношения, их стороны и участники. Процессуальные гарантии. Структура и стадии уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права РФ. Структура и виды уголовно-процессуальных норм. Уголовно-процессуальное законодательство. Действие уголовно-процессуального законодательства во времени, в пространстве, по делам иностранных граждан и лиц без гражданства. Полномочия суда как органа, осуществляющего судебную власть. Классификация участников уголовного судопроизводства. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Процессуальное положение прокурора, объем его полномочий на разных стадиях уголовного процесса. Должностные лица органов расследования. Потерпевший. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Защита в уголовном судопроизводстве. Понятие подозреваемого, его процессуальное положение. Процессуальное положение обвиняемого. Законные представители несовершеннолетнего обвиняемого, подозреваемого. Защитник. Обязательное участие защитника в деле; приглашение и назначение защитника. Его права и обязанности.

Тема 2. Уголовное преследование

Понятие уголовного преследования. Виды уголовного преследования. Государственные органы, осуществляющие уголовное преследование. Понятие доказательств. Доказательства и доказывание. Классификация доказательств, основание и значение классификации доказательств. Виды доказательств. Назначение и использование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Недопустимые доказательства. Особенности использования косвенных доказательств. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу. Понятие процесса доказывания. Собирание, проверка и оценка доказательств. Способы собирания доказательств и субъекты собирания доказательств. Способы проверки доказательств. Использование оперативно-разыскной информации в доказывании. Применение научно-технических средств в доказывании. Понятие и значение оценки доказательств. Основные правила оценки доказательств. Обязанность доказывания. Полномочия дознавателя, следователя, прокурора и суда в доказывании. Значение презумпции невиновности в доказывании. Недопустимость переложения обязанности доказывания на обвиняемого. Участие в доказывании обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика. Участие в доказывании иных лиц. Меры процессуального принуждения и пресечения, их система и значение. Задержание подозреваемого. Основания и порядок задержания подозреваемого. Основания для избрания меры пресечения. Меры пресечения: подписка о невыезде и надлежащем поведении, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, запрет определенных действий, залог, домашний арест, заключение под стражу. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Сроки содержания под стражей. Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних. Отмена или изменение меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения (обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание).

Тема 3. Досудебное производство

Возбуждение уголовного дела. Должностные лица, уполномоченные возбуждать уголовные дела, их компетенция. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела. Порядок возбуждения уголовного дела. Особенности возбуждения дел частного и частно - публичного обвинения. Особенности возбуждения уголовных дел в отношении лиц,

обладающих иммунитетом от уголовного преследования. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания отказа в возбуждении уголовного дела. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу. Прокурорский надзор за возбуждением уголовных дел. Судебный контроль за исполнением законов при возбуждении уголовных дел. Предварительное расследование, его стадии. Общие условия предварительного расследования. Система и этапы предварительного следствия. Следственные действия. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Допрос обвиняемого и протокол допроса обвиняемого. Избрание меры пресечения в отношении обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования. Осмотр, понятие и виды. Основания и порядок производства осмотра. Осмотр трупа. Эксгумация. Допрос. Порядок вызова на допрос. Порядок проведения допроса. Протокол допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля или потерпевшего. Производство судебной экспертизы. Основание, порядок и случаи обязательного назначения экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования. Помещение в медицинский или психиатрический стационар для производства экспертизы. Заключение эксперта, его допрос. Порядок назначения и производства комиссионной, комплексной, дополнительной и повторной судебной экспертизы. Приостановление и возобновление предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Основания и порядок прекращения уголовного дела. Основания и порядок прекращения уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования. Порядок окончания предварительного следствия с обвинительным заключением. Обвинительное заключение. Особенности предварительного следствия по делам лиц, совершивших запрещенное уголовным законом деяние в состоянии невменяемости или впавших в такое состояние после его совершения. Дознание. Порядок и сроки дознания. Обвинительный акт. Содержание и форма обвинительного акта. Дознание в сокращенной форме. Направление уголовного дела с обвинительным заключением (актом, постановлением) прокурору. Действия и решения прокурора по поступившему к нему уголовному делу.

Тема 4. Судебное производство

Назначение и подготовка судебного заседания. Судебное разбирательство. Общие условия судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания.

Производство в суде первой инстанции. Судебное следствие, его виды Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Окончание судебного следствия. Судебные прения. Понятие и значение судебных прений. Последнее слово подсудимого. Основания и порядок возобновления судебного следствия. Постановление приговора. Понятие и значение приговора. Законность, обоснованность и справедливость приговора. Виды приговоров. Основания вынесения и содержание оправдательного приговора. Основания вынесения и содержание обвинительного приговора. Провозглашение приговора. Частное определение или постановление суда. Особый порядок производства в суде первой инстанции. Основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок упрощенного ускоренного судебного разбирательства и постановления приговора. Пределы обжалования приговора суда, вынесенного в упрощенном ускоренном порядке. Сущность и значение особого порядка принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Заключение досудебного соглашения о сотрудничестве и проведение предварительного следствия. Основания применения особого порядка проведения судебного заседания и вынесения судебного решения в отношении обвиняемого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Порядок проведения судебного заседания и постановление приговора. Особенности производства у мирового судьи. Порядок принятия заявления к своему производству мировым судьей по делам частного обвинения. Назначение судебного

заседания и подготовка дела к слушанию по делам частного обвинения. Сроки рассмотрения уголовных дел в мировом суде. Назначение судебного заседания мировым судьей по делам публичного обвинения. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Обжалование приговора и постановления мирового судьи. Институт примирения в деятельности мирового судьи. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Сущность и значение суда присяжных. Разграничение полномочий между судьей и присяжными заседателями. Особенности проведения предварительного слушания. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания и формирование коллегии присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Прения сторон и последнее слово подсудимого. Постановка и содержание вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями. Напутственное слово председательствующего. Порядок вынесения и провозглашения вердикта. Правовые последствия вынесенного вердикта. Обсуждение последствий вердикта присяжных заседателей. Виды решений, принимаемых председательствующим судьей. Постановление и оглашение приговора. Прекращение рассмотрения уголовного дела в связи с установленной невменяемостью подсудимого.

Производство в суде второй инстанции. Понятие и значение апелляционного производства. Апелляционное обжалование. Предмет и пределы судебного разбирательства в апелляционном порядке. Сроки начала рассмотрения уголовного дела в апелляционной инстанции. Назначение и подготовка заседания суда апелляционной инстанции. Порядок рассмотрения уголовного дела в суде апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Понятие и значение кассационного производства. Особенности российской кассации. Предмет и пределы судебного разбирательства в суде кассационной инстанции. Сроки рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Назначение судебного заседания. Порядок рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Решения, принимаемые кассационной инстанцией. Основания отмены или изменения судебного решения в кассационном порядке. Отмена обвинительного приговора с прекращением уголовного дела. Отмена оправдательного приговора. Отмена приговора с направлением уголовного дела на новое судебное разбирательство. Изменение приговора. Кассационное определение. Повторное рассмотрение уголовного дела судом кассационной инстанции.

Исполнение приговора. Сущность и значение рассмотрения споров, связанных с исполнением приговора. Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению. Вопросы, разрешаемые судом при исполнении приговора. Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда. Понятие и значение стадии надзорного производства как исключительной (экстраординарной) стадии уголовного процесса. Признаки исключительности стадии производства в надзорной инстанции. Признаки факультативности указанной стадии. Характеристика стадии по обязательным признакам. Основные начала надзорного производства.

Тема 5. Особый порядок уголовного судопроизводства

Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам в отношении несовершеннолетних. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего. Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание несовершеннолетнему подозреваемому, обвиняемому меры пресечения. Порядок вызова несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе

досудебного производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Удаление несовершеннолетнего подсудимого из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия или направлением в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.

Производство о применении принудительных мер медицинского характера. Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. Выделение уголовного дела. Участие лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Участие защитника. Окончание предварительного следствия. Судебное разбирательство. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда. Порядок обжалования постановления суда. Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера

Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности. Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования и назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в ходе досудебного производства по уголовному делу. Порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования и назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в ходе судебного производства по уголовному делу. Порядок обращения к исполнению решения о применении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Последствия неуплаты лицом судебного штрафа.

Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Особенности производства обыска, осмотра и выемки в отношении адвоката. Направление уголовного дела в суд.

Тема 6. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Понятие, задачи и значение международной правовой помощи по уголовным делам. Направления международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства. Правовые основы международной правовой помощи. Виды международной правовой помощи (производство следственных и иных процессуальных действий, направленных на собирание доказательств, розыск лиц, предметов, ценностей; производство иных процессуальных действий; вызов свидетеля потерпевшего, эксперта, гражданского истца, гражданского ответчика, находящихся за пределами территории РФ; направление материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования; выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора; исполнение приговора, постановления суда в части конфискации орудий преступления и доходов, полученных преступным путем). Направление и исполнение запроса об оказании международной

правовой помощи. Характеристика отдельных видов оказания международной правовой помощи. Порядок взаимодействия запрашиваемой и запрашивающей стороны.

8. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Уголовно-процессуальное право: общие положения	Опрос
Уголовное преследование	Опрос
Досудебное производство	Опрос
Судебное производство	Опрос
Особый порядок уголовного судопроизводства	Опрос
Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	Опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Контент теста (Т) по дисциплине «Уголовный процесс»:

В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. Уголовный процесс – это:

система правоотношений, возникающих в ходе возбуждения, расследования и рассмотрения уголовных дел

совокупность юридических норм, регулирующих уголовно-процессуальную деятельность

урегулированная УПК РФ деятельность по возбуждению, расследованию, рассмотрению и разрешению уголовных дел

2. Состязательность сторон означает, что:

1) разграничение функций обвинения, защиты и разрешения уголовного дела, независимость и беспристрастность суда
2) подозреваемый и обвиняемый могут пользоваться помощью защитника бесплатно
3) правосудие по уголовному делу осуществляется только судом

3.Требование о том, что суд, прокурор, следователь, орган дознания и дознаватель не вправе применять федеральный закон, противоречащий УПК РФ отражает сущность принципа:

1) равноправия перед законом и судом
2) презумпции невиновности
3) законности

4.Требование о том, что уголовное судопроизводство осуществляется в сроки, установленные УПК РФ, без неоправданной и необоснованной задержки отражает смысл принципа:

законности

публичности

разумного срока уголовного судопроизводства

5.Суд в ходе производства по уголовному делу:

1) контролирует деятельность органов расследования и прокурора
2) рассматривает ходатайства участников процесса
3) осуществляет рассмотрение и разрешение уголовных дел, и судебный контроль в ходе досудебного производства

6.Основанием для возбуждения уголовного дела являются:

данные, указывающие на факт совершения преступления
достаточные данные, указывающие на признаки преступления
сведения, указывающие на событие преступления

7.Визуальное восприятие места происшествия, местности, жилища, иного помещения, предметов и документов (трупов) в целях обнаружения следов преступления, выяснения других необходимых обстоятельств, является:

1) освидетельствованием
2) опознанием
3) осмотром

8.Поиск с целью обнаружения в жилом (по решению суда) или ином помещении (по постановлению следователя) орудий преступления, предметов, документов и ценностей, разыскиваемых лиц и трупов, является:

1) осмотром
2) обыском
3) выемкой

9.Дача показаний об обстоятельствах расследуемого уголовного дела вызванным для этого следователем либо дознавателем лицом является:

1) допросом
2) опросом
3) проверкой показаний на месте

10. Если для установления обстоятельств, имеющих значение по уголовному делу, требуются специальные познания, то назначают и проводят:

1) следственный эксперимент
2) судебную экспертизу
3) допрос эксперта и специалиста

11. Признав, что все следственные действия по уголовному делу произведены, а собранные доказательства достаточны для завершения следствия, следователь:

1) составляет обвинительное заключение и направляет материалы дела в суд
2) знакомит с материалами дела участников процесса, составляет обвинительное заключение и направляет материалы дела в суд
3) выносит постановление о направлении уголовного дела в суд

12. В ходе судебного следствия первыми исследуются доказательства, представленные:

1) стороной обвинения
2) стороной защиты
3) судом

13. Прения сторон состоят из речей, посвященных существу рассматриваемого дела:

1) потерпевшего и подсудимого
2) обвинителя и защитника, а также потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика и их представителей (по их желанию)
3) всех участников процесса

14. Приговор должен быть:

1) правильным и по существу и по форме
2) конституционным и правовым
3) законным, обоснованным и справедливым

15. По уголовным делам о преступлениях, наказание за которые, не превышает 10 лет лишения свободы обвиняемый вправе при наличии согласия государственного или частного обвинителя и потерпевшего заявить о согласии с предъявленным ему обвинением и ходатайствовать:

1) о рассмотрении его дела судом присяжных
2) о постановлении приговора мировым судьей
3) о постановлении приговора в особом порядке

Критерии оценки тестов

Студенту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.

На решение одного теста дается 2 минуты.

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Темы рефератов

На аудиторном занятии бакалавр должен представить результаты реферата в форме выступления, сопровождающегося презентацией.

Участники уголовного судопроизводства. Темы рефератов:

1. Полномочия суда как органа, осуществляющего судебную власть.
2. Процессуальное положение прокурора, объем его полномочий на разных стадиях уголовного процесса.
3. Процессуальное положение следователя.
4. Защитник.
5. Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц, осуществляющих производство по уголовному делу.

Доказывание по уголовному делу. Темы рефератов:

1. Доказательства в уголовном процессе.
2. Недопустимые доказательства.
3. Способы собирания доказательств и субъекты собирания доказательств.
4. Способы проверки доказательств.
5. Использование оперативно-розыскной информации в доказывании. Применение научно-технических средств в доказывании.
6. Понятие и значение оценки доказательств. Основные правила оценки доказательств.

Меры уголовно-процессуального принуждения. Темы рефератов:

1. Задержание подозреваемого.
2. Залог как мера пресечения.
3. Домашний арест как альтернатива заключению под стражу.

4. Основания, порядок и сроки применения в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Предварительное расследование. Темы рефератов:

1. Система предварительного следствия, общая характеристика этапов предварительного следствия.
2. Понятие и виды следственных действий.
3. Дознание, понятие и значение. Порядок и сроки дознания.

Особые порядки судебного разбирательства. Темы рефератов:

1. Основания и условия применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок упрощенного ускоренного судебного разбирательства и постановления приговора.
2. Сущность и значение особого порядка принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
3. Заключение досудебного соглашения о сотрудничестве и проведение предварительного следствия.

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-3.1	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к	ПКо ОС-2.1	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по

	ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда		возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-3.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	оперативность
	соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче	доступность
	соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	оптимальность
ОПК-6.3	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-2.1	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	продуктивность
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	результативность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг
ПКо ОС-4.1	принимает меры по предупреждению нарушений законности, обеспечению и восстановлению прав участников уголовного судопроизводства	результативность
	принятые меры необходимы для предупреждения нарушений законности, обеспечения и восстановления прав участников уголовного судопроизводства	релевантность
	принятые меры в исчерпывающем объеме предупреждают нарушения законности, способствуют обеспечению и восстановлению прав участников уголовного судопроизводства	полнота
	принятые меры наиболее эффективно предупреждают нарушения законности, способствуют обеспечению и восстановлению прав участников уголовного судопроизводства	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Уголовный процесс»

1. Понятие, назначение и задачи уголовного процесса.
2. Уголовно-процессуальная форма, процессуальные акты их виды и значение.
3. Стадии уголовного процесса (понятие и система).
4. Уголовно-процессуальные функции, их виды.
5. Принцип состязательности в уголовном процессе.
6. Принцип законности в уголовном судопроизводстве.
7. Принцип публичности в уголовном процессе.
8. Презумпция невиновности как принцип уголовного процесса.
9. Принцип независимости судей и подчинения их только закону. Полномочия суда в уголовном процессе.
10. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
11. Принцип разумного срока уголовного судопроизводства.
12. Принцип неприкосновенности личности. Основания и порядок задержания подозреваемого.

13. Принцип неприкосновенности жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений как принцип уголовного процесса.
14. Принцип охраны прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
15. Право на обжалование процессуальных действий и решений как принцип уголовного процесса. Порядок заявления и разрешения ходатайств и жалоб в уголовном процессе.
16. Понятие участников процесса. Их классификация.
17. Прокурор, его процессуальное положение на различных стадиях уголовного процесса.
18. Следователь (полномочия и процессуальная самостоятельность). Следователь-криминалист. Руководитель следственного органа.
19. Дознаватель, его полномочия. Начальник подразделения и органа дознания.
20. Защитник его права и обязанности. Порядок его участия в уголовном деле. Обязательное участие защитника.
21. Подозреваемый и обвиняемый (понятие и процессуальное положение).
22. Понятие и процессуальное положение потерпевшего.
23. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
24. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу.
25. Понятие и виды вещественных доказательств. Правила их использования.
26. Понятие доказательств. Их относимость и допустимость. Требования УПК РФ к порядку получения допустимых доказательств.
27. Недопустимые доказательства.
28. Виды доказательств (первоначальные и производные, личные и вещественные, прямые и косвенные, обвинительные и оправдательные).
29. Правила использования косвенных доказательств в ходе доказывания по уголовному делу.
30. Заключение и показания эксперта. Заключение и показания специалиста.
31. Понятие процесса доказывания. Способы собирания и проверки, правила оценки доказательств (принцип свободы оценки доказательств).
32. Правила использования результатов ОРД в доказывании.
33. Гражданский иск в уголовном процессе (основание заявления и порядок производства по иску).
34. Меры пресечения, основания и порядок их избрания. Основания и порядок избрания домашнего ареста и залога.
35. Заключение под стражу. Основания, порядок применения и сроки содержания под стражей.
36. Основания и порядок задержания подозреваемого. Основания его освобождения.
37. Реабилитация (понятие и значение). Основания и порядок реабилитации.
38. Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
39. Способы и сроки проверки сообщения о преступлении.
40. Порядок возбуждения уголовного дела. Особенности возбуждения дел частного и частно-публичного обвинения.
41. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
42. Сущность, задачи и виды предварительного расследования. Отличие дознания от предварительного следствия.
43. Общие условия предварительного расследования. Подследственность (понятие, значение и виды). Сроки предварительного расследования.

44. Основания и порядок соединения и выделения уголовных дел.
45. Предварительное следствие (понятие, цели, задачи, значение).
46. Система предварительного следствия.
47. Основания и порядок предъявления обвинения. Изменение предъявленного обвинения.
48. Допрос (понятие и виды). Порядок допроса подозреваемого и обвиняемого.
49. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами (основания, порядок и сроки производства).
50. Освидетельствование (основания и порядок производства).
51. Порядок допроса несовершеннолетних обвиняемых, потерпевших, свидетелей.
52. Проверка показаний на месте (основания и порядок производства).
53. Порядок допроса потерпевшего и свидетеля.
54. Осмотр (понятие, виды, порядок производства).
55. Выемка (понятие, виды, основания и порядок производства).
56. Обыск (понятие, виды, основания и порядок производства).
57. Опознание (понятие, основание и порядок производства).
58. Контроль и запись переговоров (основания, порядок и сроки проведения).
59. Очная ставка (понятие и порядок производства).
60. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления (основания и порядок проведения данного следственного действия).
61. Основания и порядок производства следственного эксперимента.
62. Основания и порядок назначения и производства судебной экспертизы. Получение образцов для сравнительного исследования.
63. Основания и порядок производства повторной, дополнительной, комплексной и комиссионной судебной экспертизы.
64. Содержание и порядок заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Основания и порядок его прекращения или изменения.
65. Основания и порядок приостановления и возобновления предварительного следствия.
66. Порядок окончания предварительного следствия с обвинительным заключением. Обвинительное заключение: содержание и значение. Соотношение обвинительного заключения и постановления о привлечении в качестве обвиняемого.
67. Основания и порядок прекращения дела (ст. ст. 24 и 25 УПК РФ). Основания и порядок прекращения уголовного преследования (ст. ст. 27, 28, 28.1 УПК РФ).
68. Производство дознания в общем порядке. Содержание и значение обвинительного акта.
69. Порядок производства дознания в сокращенной форме. Особенности доказывания при применении данной сокращенной формы расследования. Содержание и значение обвинительного постановления.
70. Основания и порядок прекращения уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа.
71. Действия и решения прокурора по делам, поступившим с обвинительным заключением, обвинительным актом, обвинительным постановлением.
72. Понятие, виды и значение подсудности.
73. Порядок назначения судебного заседания без проведения предварительного слушания.
74. Основания и порядок проведения предварительного слушания.
75. Основания и порядок возвращения уголовного дела прокурору.
76. Сущность и значение судебного разбирательства. Общий порядок судебного разбирательства.

77. Конституционные принципы осуществления правосудия. Пределы судебного разбирательства.
78. Сущность и значение судебного следствия. Порядок его проведения.
79. Порядок проведения допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей, эксперта. Использование системы видеоконференц-связи при допросе.
80. Основания и порядок оглашения показаний в суде, и воспроизводство приложенных к протоколу допроса фото-, аудио-, видеоматериалов.
81. Осмотр вещественных доказательств и документов.
82. Основания и порядок приобщения к материалам дела документов, представленных суду.
83. Судебные прения. Реплики. Последнее слово подсудимого. Возобновление судебного следствия.
84. Постановление и оглашение приговора. Понятие и значение приговора суда.
85. Содержание и виды приговоров суда. Законность, обоснованность и справедливость приговора.
86. Проведение судебного разбирательства в отсутствие подсудимого (основания и порядок).
87. Особый порядок судебного разбирательства. Порядок сокращенного судебного следствия, проводимого при применении особого порядка судебного разбирательства.
88. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
89. Особенности производства у мирового судьи. Порядок производства по делам частного обвинения.
90. Порядок судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
91. Компетенция присяжных заседателей. Вердикт коллегии присяжных заседателей. Виды решений, принимаемых председательствующим судьей.
92. Сроки и порядок подачи апелляционной, кассационной и надзорной жалобы.
93. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела.
94. Стадия исполнения приговора. Вопросы, разрешаемые судом на данной стадии, порядок их разрешения.
95. Кассационный порядок рассмотрения уголовного дела.
96. Производство в надзорной инстанции. Недопустимость поворота к худшему.
97. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
98. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
99. Производство по применению принудительных мер медицинского характера.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на экзамене оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			

1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций как субъектов приносящей доход деятельности	**ПКс ОС-2.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих правовые статусы некоммерческих организаций; – способы создания и прекращения деятельности некоммерческих организаций; – условия осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности **на уровне умений:** – определять особенности правового статуса некоммерческих организаций, их признаки и отличия от субъектов предпринимательской деятельности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, закрепляющие правовой статус некоммерческих организаций **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать	

	определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций	поведения с учетом особенностей правового статуса некоммерческих организаций и требований законодательства к условиям осуществления ими приносящей доход деятельности
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к	

	специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам уголовного процесса.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

1. Понятие и назначение уголовного процесса.
2. Уголовно-процессуальные функции.
3. Понятие и значение уголовно-процессуальной формы.
4. Уголовно-процессуальные гарантии.
5. Структура уголовного процесса РФ. Стадии уголовного процесса.
6. Понятие и система уголовно-процессуального права России.
7. Предмет и метод УПП.
8. Источники уголовно-процессуального права России.
9. Значение Постановлений Пленума Верховного Суда, Конституционного Суда, Указов Президента, Правительства, Генерального прокурора других ведомственных нормативных актов.
10. Понятие, значение и система принципов уголовного процесса.
11. Сущность и значение: презумпции невиновности.
12. Принципы неприкосновенности личности, жилища, тайны переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений,
13. Принцип охраны прав и свобод человека и гражданина.
14. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
15. Принцип законности.
16. Принцип публичности.
17. Принцип разумного срока уголовного судопроизводства.
18. Принцип состязательности и равноправия сторон.
19. Полномочия суда в уголовном судопроизводстве.
20. Полномочия прокурора.
21. Полномочия следователя.
22. Полномочия руководителя следственного органа.
23. Защитник, его полномочия.
24. Понятие доказательств. Относимость, допустимость, достоверность доказательств.
25. Недопустимые доказательства.
26. Предмет доказывания по уголовному делу. Пределы доказывания.
27. Процесс доказывания. Способы собирания, проверки и правила оценки доказательств.
28. Понятие мер процессуального принуждения, их система.
29. Основания и порядок задержания подозреваемого.
30. Понятие и виды мер пресечения.
31. Залог (основания, порядок избрания и сроки).
32. Домашний арест (основания, порядок избрания и сроки).
33. Заключение под стражу (основания, порядок избрания и сроки).

Особенная часть.

34. Сущность и значение возбуждения уголовного дела.
35. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
36. Порядок (способы) и сроки проверки и рассмотрения сообщения о преступлении.
37. Порядок возбуждения уголовного дела.
38. Особенности возбуждения уголовных дел частно-публичного и частного обвинения.
39. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
40. Система предварительного следствия.
41. Основания и порядок привлечения лица в качестве обвиняемого и предъявление обвинения.
42. Осмотр. Виды и порядок производства.

43. Допрос. Виды допроса и порядок производства.
44. Судебная экспертиза. Виды, основания и порядок производства.
45. Следственный эксперимент.
46. Опознание. Виды и порядок производства.
47. Обыск и выемка.
48. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.
49. Основания и порядок приостановления и возобновления предварительного следствия
50. Порядок окончания предварительного следствия с обвинительным заключением.
51. Основания и порядок прекращения уголовного дела.
52. Порядок и сроки дознания.
53. Основание, порядок и сроки дознания в сокращенной форме.
54. Сущность, значение, порядок и сроки осуществления деятельности прокурора по поступившему к нему уголовному делу с обвинительным заключением.
55. Понятие, виды и значение правил о подсудности.
56. Основания и порядок проведения предварительного слушания.
57. Общие условия судебного разбирательства, их значение.
58. Подготовительная часть судебного заседания.
59. Понятие и значение судебного следствия. Порядок его проведения.
60. Исследование доказательств в судебном следствии.
61. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
62. Порядок постановления, оглашение приговора.
63. Особый порядок судебного разбирательства. Основания применения и порядок проведения.
64. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
65. Особенности судопроизводства у мирового судьи.
66. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
67. Вопросы, разрешаемые судом на стадии исполнения приговора.
68. Порядок апелляционного обжалования.
69. Порядок кассационного обжалования.
70. Порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.
71. Основания и порядок назначения судебного штрафа.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

7. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов

семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.10. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.11. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

Основная литература

1. Гриненко, А.В. Уголовный процесс: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.В. Гриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 286 с. — (Серия: Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08719-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https:// www.biblio-online.ru/bcode/431949

2. Манова, Н.С. Уголовный процесс: учеб. пособие для вузов / Н.С. Манова, Ю. В. Францифоров. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09269-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https:// www.biblio-online.ru/bcode/427524

3. Уголовный процесс: учебник для академического бакалавриата / В.П. Божьев [и др.]; под ред. В.П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04510-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https:// www.biblio-online.ru/bcode/431087

Дополнительная литература.

1. Васильева, Е.Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 1: практ. пособие / Е.Г. Васильева, Е.В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 228 с. — (Серия: Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02054-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/081F2136-6B5B-43B4-9157-1EA908CE5FA2?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4013272108871 b9f88dc 6695f955db97

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. РПД дисциплины «Уголовный процесс». ЮРИУ РАНХиГС, 2016. 34 с. // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации.

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ. // http://www.consultant.ru/
2. Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации». // http://www.consultant.ru/
3. ФКЗ «О судебной системе РФ". // http://www.consultant.ru/
4. ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ». // http://www.consultant.ru/
5. Закон РФ «О прокуратуре Российской Федерации». // http://www.consultant.ru/
6. ФЗ «О следственном комитете РФ». // http://www.consultant.ru/
7. ФЗ «О полиции». // http://www.consultant.ru/
8. Закон РФ "Об оперативно-розыскной деятельности". // http://www.consultant.ru/
9. Закон РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ». // http://www.consultant.ru/
10. Концепция судебной реформы в Российской Федерации. М. 1992.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. // http://www.consultant.ru/

6.5 Интернет-ресурсы

63.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
64.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
65.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
66.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
67.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
68.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

69.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

37www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

38СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

39Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

40www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.21 Гражданское право
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Авторы – составители:
Кандидат юридических наук, доцент Хейгетова С.Е.,
Кандидат юридических наук, доцент Ломидзе Э.Ю.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплин «Гражданское право» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
Протокол от 2 февраля 2025 года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.21 Гражданское право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов (компонентов)[2]:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК -2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	принимать меры по возмещению причинению вреда; разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКо–ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

2 Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно

ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1.	составлять проекты сделок, заявлений и других документов

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ОПК-2.1	**на уровне знаний:** - знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права по вопросам гражданского права; - иметь знания о системе гражданского законодательства и системе источников гражданского права; - знать содержание доктринальных источников по изучаемым вопросам гражданского права; - знать понятие и особенности гражданско-правовых отношений; правовой статус субъектов гражданских правоотношений, иметь представление об объекте гражданских правоотношений; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; основные вопросы гражданско-правовой ответственности. **на уровне умений:**

		- уметь аналитически осмысливать положения действующего законодательства в области гражданских правоотношений; - логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. **на уровне навыков**: - подготовки, написания и оформления юридических документов, затрагивающих гражданские права и обязанности; - навыками применения основных понятий, категорий, институтов гражданского права при составлении юридических документов; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ПКо ОС-2.1.	**на уровне знаний:** -в соответствии в нормами гражданского законодательства осуществление правовой оценки деятельности хозяйствующих субъектов; **на уровне умений:** -применение норм права, регулирующих имущественный оборот; **на уровне навыков:**

		-заключение соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний:** знание особенностей правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности; осуществление оценки и рисков от такой деятельности; **на уровне умений:** применение правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий предпринимательской и иной хозяйственной деятельности; выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности **на уровне навыков:** анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.
ГК РФ и принятые в соответствии с ним Федеральные законы и нормативные акты	ПКо ОС-4.1.	**на уровне знаний:** выявление действительного смысла норм права **на уровне умений:** установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков:** определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Гражданское право» (Б1.0.21) относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается на 2-м и 3-ем курсе в 3, 4-ом и в 5, 6-ом семестре в очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 з.е. (а.ч.):

3 семестр - 4 з.е. (144 а.ч.);

4 семестр - 4 з.е. (144 а.ч.);

5 семестр - 3 з.е. (108 а.ч.);

6 семестр - 4 з.е. (144 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий), в том числе и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 128 а.ч., практические занятия – 128 а.ч., консультация – 4 а.ч., самостоятельная работа – 206,8 а.ч.

3 семестр - лекции –32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 80 а.ч.

4 семестр - лекции –32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., консультация – 2 а.ч., самостоятельная работа –42 а.ч.

5 семестр - лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 44 а.ч.

6 семестр - лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., консультация – 2 а.ч., самостоятельная работа – 42 а.ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом –

3 семестр – зачет; 4 семестр - экзамен;

5 семестр - зачет; 6 семестр – экзамен.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Гражданское право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 3.4,5.6 семестрах на 2,3 курсах.

Для освоения дисциплины «Гражданское право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Римское право», «Конституционное право», «Гражданский процесс», «Актуальные проблемы частного права».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права.	16	4		4		8	УО, ПЗ,Т
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	10	2		2		6	УО, ПЗ, Т
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники	15	4		4		7	УО, Т, СЗ, ПЗ

	гражданских правоотношений							
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	18	4		4		10	УО, Т, СЗ,ПЗ
Тема 5	Публично-правовые как участники гражданских правоотношений	10	2		2		6	УО, ПЗ
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	15	4		4		7	УО, Р, ПЗ, СЗ
Тема 7	Сделки	18	4		4		10	УО, Т, ПЗ
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав.	10	2		2		6	УО, Р, ПЗ
Тема 9	Представительство и доверенность	10	2		2		6	УО, ПЗ, СЗ,Т
Тема 10	Сроки. Исковая давность	10	2		2		6	УО, ПЗ
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	12	2		2		8	УО, ПЗ, СЗ
	Промежуточная аттестация							Зачет
Итого за 3 семестр		**144**	**32**		**32**		**80**	
Тема 12	Общие положения о вещных правах.	6	2		2		2	УО, Т
Тема 13	Право собственности	12	4		4		4	УО, Т, ПЗ
Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	12	4		4		4	УО, ПЗ
Тема 15	Ограниченные вещные права	6	2		2		2	УО, ПЗ, Р
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	8	2		2		4	УО, ПЗ
Тема 17	Понятие и основания наследования	12	4		4		4	УО, Т
Тема 18	Общие положения об обязательствах	10	2		2		6	УО, Р,ПЗ
Тема 19	Исполнение и прекращение обязательств	14	4		4		6	УО, ПЗ, СЗ
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	14	4		4		6	УО, Т,ПЗ, СЗ
Тема 21	Общие положения о договорах	12	4		4		4	УО, Т, ПЗ, СЗ

	Консультация	2					2	
	Промежуточная аттестация	36					36	Экзамен
Итого за 4 семестр		**144**	**32**		**32**		**80**	
Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	8	3		3		2	
Тема 23	Розничная купл-продажа	6	2		2		2	
Тема 24	Поставка (в том числе для публичных нужд). Контрактация	6	2		2		2	
Тема 25	Договор энергоснабжения	4	1		1		2	
Тема 26	Продажа недвижимости, продажа предприятия	6	2		2		2	
Тема 27	Договор мены	4	1		1		2	
Тема 28	Договор дарения	4	1		1		2	
Тема 29	Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением	6	2		2		2	
Тема 30	Договор аренды (общие положения), прокат, аренда транспортных средств	8	3		3		2	
Тема 31	Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий	6	2		2		2	
Тема 32	Финансовая аренда (лизинг)	4	1		1		2	
Тема 33	Безвозмездное пользование (ссуда)	4	1		1		2	
Тема 34	Коммерческий наем жилого помещения	5	2		1		2	
Тема 35	Коммерческая концессия	4	1		1		2	
Тема 36	Подряд (общие положения). Бытовой подряд.	10	3		3		4	
Тема 37	Строительный подряд. Подрядные работы для публичных нужд.	8	2		2		4	
Тема 38	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и	6	1		1		4	

	технологических работ							
Тема 39	Возмездное оказание услуг	8	2		2		4	
	Промежуточная аттестация							зачет
Итого за 5 семестр		**108**	**32**		**32**		**44**	
Тема 40	Перевозка. Транспортная экспедиция.	10	4		4		2	
Тема 41	Договор хранения.	8	2		2		4	
Тема 42	Договоры, оформляющие действие в чужом интересе (поручение, комиссия, агентирование).	10	3		3		4	
Тема 43	Доверительное управление имуществом.	3	1				2	
Тема 44	Заём и кредит	10	3		3		4	
Тема 45	Банковский вклад	6	1		1		4	
Тема 46	Финансирование под уступку денежного требования (факторинг)	4	1		1		2	
Тема 47	Банковский счет. Расчеты.	11	3		4		4	
Тема 48	Страхование	16	6		6		4	
Тема 49	Договор простого товарищества	8	2		2		4	
Тема 50	Обязательства из причинения вреда	12	4		4		4	
Тема 51	Обязательства вследствие неосновательного обогащения	8	2		2		4	
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	36					36	экзамен
Итого за 6 семестр		**144**	**32**		**32**		**42**	
Всего:								

*Примечание:*устный опрос (УО), тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ), ситуационная задача (СЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права

Понятие гражданского права как отрасли права. Признаки гражданского права. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Предпринимательские и корпоративные отношения как составная часть предмета гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Функции гражданского права. Система гражданского права. Место гражданского права в системе отраслей российского права. Понятие науки гражданского права. История развития гражданского права. Известные русские цивилисты и их вклад в науку гражданского права. Современные научно-педагогические центры цивилистики.

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие гражданского законодательства и его состав. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности. Гражданское законодательство и нормы международного права. Гражданско-правовые обычаи. Обычаи как источники гражданского права. Роль судебной и арбитражной практики. Значение норм морали при применении норм права. Аналогия права и аналогия закона при разрешении гражданских споров.

Тема 2. Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Определение понятия гражданского правоотношения. Структура (состав) гражданского правоотношения. Понятие и общая характеристика элементов гражданского правоотношения: субъектов, объектов, содержания гражданских правоотношений. Виды субъектов и объектов гражданских правоотношений. Понятие и виды субъективных гражданских прав и обязанностей. Виды гражданских правоотношений. Понятие юридических фактов. Классификация юридических фактов. Действия и события. Правомерные и неправомерные действия. Сделки. Юридические поступки. Юридический состав. Непреодолимая сила. Решение собраний. Недействительность решения собрания: понятие и виды.

Тема 3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

Понятие правосубъектности граждан. Правоспособность гражданина: понятие, возникновение, прекращение. Содержание и пределы правоспособности. Дееспособность граждан: понятие, возникновение, прекращение, виды. Способы повышения и понижения дееспособности. Эмансипация: понятие, основания, порядок установления. Признание гражданским судом недееспособности или ограничения дееспособности гражданина. Опека. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных. Имя гражданина. Место жительства гражданина. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Понятие индивидуального предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Юридические лица как участники гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Гражданско-правовое значение филиалов и

представительств юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Хозяйственные (торговые) общества и товарищества. Понятие и особенности статуса дочерних обществ. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений

Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданского права. Соотношение правосубъектности РФ, ее субъектов и муниципальных образований. Участие государства в гражданском обороте в качестве собственника и в качестве стороны в обязательстве. Государственные органы, представляющие интересы государства в гражданском обороте. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи (предметы), имущество как объекты гражданских правоотношений: понятия. Классификация вещей и ее практическое значение. Вещи, изъятые из гражданского оборота. Вещи, определенные родовыми признаками и индивидуально определенные. Средства производства и предметы потребления. Делимые и неделимые вещи. Главная вещь и принадлежность. Плоды и доходы. Недвижимость. Предприятие. Деньги. Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, виды. Именные, предъявительские, ордерные ценные бумаги. Особенности бездокументарных ценных бумаг. Акция, облигация, вексель, чек, коносамент, сертификат: понятие и особенности. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Жизнь, здоровье, достоинство, честь, деловая репутация как виды нематериальных благ. Особенности их защиты. Сроки исковой давности. Выполнение работ и оказание услуг как объекты гражданских правоотношений: понятие. Цифровые права как объекты гражданских прав.

Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений: понятие, виды, особенности правового регулирования. Объекты авторского права: произведения науки, литературы, искусства, понятие и виды. Объекты смежных с авторским прав: фонограммы, исполнительская деятельность, постановки эфирного и кабельного вещания. Объекты патентного права: изобретения, промышленные образцы, полезные модели. Объекты, индивидуализирующие юридическое лицо и его продукцию: фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания. Ноу-хау (секреты производства).

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 7. Сделки

Понятие и виды сделок. Формы сделки: понятие, значение и виды. Условия действительности сделок: требования, предъявляемые к объекту, субъектам, волеизъявлению, форме и содержанию. Недействительные сделки: понятие, значение, виды. Ничтожные и оспоримые сделки: понятия и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Реституция: понятие и виды. Недопущение реституции: понятие. Соотношение понятий: «сделка», «договор» и «обязательство»; «сделка» и «юридический факт». Эстоппель: понятие и виды.

Тема 8. Осуществление и защита гражданских прав.

Понятие субъективного гражданского права. Понятие и принципы осуществления субъективного гражданского права. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Запреты при осуществлении гражданских прав: «шикана», злоупотребление правом, недопустимость недобросовестной конкуренции и др. Понятие субъективной гражданской обязанности. Способы осуществления гражданских прав и обязанностей. Право на защиту как субъективное гражданское право: понятие, содержание, способы. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Самозащита гражданских прав: понятие, содержание. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы защиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав: понятие, общие характеристики, виды. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Судебный и административный порядок защиты гражданских прав. Защита субъективных гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Особенности защиты юридических прав в области предпринимательских отношений.

Тема 9. Представительство и доверенность

Понятие представительства. Основания возникновения представительства и виды представительств. Понятие полномочия. Институт коммерческого представительства. Доверенность: понятие, форма, срок, виды. Субъекты, уполномоченные заверять доверенность. Передоверие доверенности: понятие, условия, правовые последствия для участников. Правовые последствия совершения действий, имеющих юридическое значение, неуполномоченным на это лицом. Соотношение понятий «представитель» и «посредник».

Тема 10. Сроки. Исковая давность

Срок: понятие, место в системе юридических фактов, значение, исчисление. Классификация (виды) сроков: общие и специальные сроки; правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки; законные, договорные, судебные сроки. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав. Гарантийные сроки. Сроки годности, сроки службы (товаров). Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Просрочка, истечение срока: понятие и последствия.

Исковая давность: понятие, виды, инициаторы применения правил об исковой давности. Случаи, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения, приостановления и перерыв исковой давности. Возможности изменения сроков исковой давности, устанавливаемых законом. Понятие, условия исчисления, последствия перерыва и приостановления сроков исковой давности.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность.

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный

и моральный вред. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Объекты гражданско-правовой ответственности.

Тема 12. Общие положения о вещных правах.

Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Вещное право как подотрасль гражданского права. Вещное право и собственность. Формы собственности. Частная собственность в России. Собственность как экономическое отношение.

Тема 13. Право собственности

Понятие собственности как экономической категории. Понятие права собственности в объективном и субъективном смысле. Объекты и субъекты права собственности. Формы права собственности: понятие и виды. Виды права собственности: понятие, разновидности.

Понятие частной собственности в объективном и субъективном смысле. Субъекты права частной собственности. Объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. Соотношение правомочий учредителей юридического лица и самого юридического лица на переданное учредителем этому юридическому лицу имущество; на имущество юридического лица; на само юридическое лицо.

Понятие права государственной собственности. Многосубъектность права государственной собственности. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования как субъекты права муниципальной собственности. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной собственности. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Понятие общей собственности и права общей собственности. Основание возникновения права общей собственности. Разновидности права общей собственности. Право общей долевой собственности: понятие, режим. Понятие идеальной и реальной доли общей собственности. Расходы по улучшению и содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Право преимущественной долевой покупки в общем долевом имуществе. Право общей совместной собственности: понятия и виды. Фидуциарный характер права совместной собственности. Возможные субъекты совместной собственности: супруги, крестьянские (фермерские) хозяйства, члены семьи приватизированной квартиры. Способы прекращения права совместной собственности.

Тема 14. Основания приобретения и прекращения права собственности

Основания (способы) возникновения права собственности: понятие и виды. Первоначальные и производные основания (способы) возникновения собственности. Приобретательская давность. Переработка вещи (спецификация). Клад. Находка. Бесхозяйное имущество. Приватизация: понятие, объекты, значение, формы. Основания прекращения права собственности: понятие и виды. Национализация, конфискация, ликвидация и другие случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Способы передачи вещи в момент перехода права собственности. Риск случайной гибели вещи в момент перехода права собственности.

Тема 15. Ограниченные вещные права

Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право постоянного землевладения. Право застройки. Сервитуты. Право личного пользовладения (узуфрукт). Ипотека. Иные ограниченные вещные права на земельные участки и на жилые помещения.

Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности.

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Истребование собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Условия виндикационного иска. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности. Иски об освобождении имущества от ареста (об исключении имущества из описи). Иски к органам государственной власти и управления о признании недействительным акта, нарушающего право собственности, о неправомерном прекращении права собственности, о возмещении ущерба, причиненного изымателем имущества собственнику. Условия удовлетворения этих исков.

Тема 17. Понятие и основания наследования

Понятие наследования. Источники наследственного права. Развитие правового регулирования наследственного преемства в российском наследственном праве. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Объекты наследственного правопреемства. Наследственная масса.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Виды форм завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общеполезной цели. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания.

Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.

Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.

Принятие наследства и ответственность по нему. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.

Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства.

Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.

Охрана наследственного имущества. Процедуры получения свидетельства о праве на наследство.

Тема 18. Общие положения об обязательствах

Понятие обязательственного права. Понятие обязательства. Содержание и определение обязательства. виды обязательств. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные, основные и субсидиарные, регрессные обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательства. Способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств, их виды и классификация.

Тема 19. Исполнение и прекращение обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств с множественностью лиц.

Предмет исполнения. Срок, место, способ исполнения обязательств.

Понятие и виды способов (оснований) прекращения обязательств.

Особенности отдельных оснований прекращения обязательств: прощения долга, зачета, новации, невозможности исполнения договора из-за смерти или ликвидации юридического лица и др.

Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Отдельные способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж). Поименованные и непоименованные способы обеспечения обязательств.

Тема 21. Общие положения о договорах

Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.

Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора.

Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве.

Развитие системы договоров, комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве.

Особенности публичных договоров, договоров присоединения и предварительных договоров.

Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.

Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.

Толкование договора.

Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

Тема 22. Общие положения о договоре купли-продажи

1. Понятие института купли-продажи; хозяйственная цель и правовой эффект договора купли-продажи.
2. Разновидности договоров купли-продажи, практическое значение и критериальные отличия выделения законодателем отдельных разновидностей договора купли-продажи.
3. Стороны договора купли-продажи.
4. Предмет договора купли-продажи. Существенные условия договора купли-продажи.
5. Содержание прав и обязанностей сторон договора купли-продажи.
6. Соотношением понятий «момент исполнения обязанности по передаче товара», «переход риска случайной гибели (повреждения) вещи», «переход права собственности».
7. Условия договора о количестве (ассортименте), качестве, цене, гарантийном сроке, сроке годности (сроке службы). Комплектность товара. Тара и упаковка.
8. Гарантийный срок и срок годности и срок службы. Последствия установления гарантийного срока. Законная и договорная гарантии.
9. Способы защиты нарушенного права продавца.

10. Способы защиты нарушенного права покупателя.
11. Практические проблемы применения такого способа защиты, как присуждение к исполнению обязанности в натуре при исполнении договора купли-продажи.
12. Обязанности сторон в случае предъявления иска об изъятии товара (эвикция).

Тема 23. Розничная купля-продажа

1. Источники правового регулирования розничной купли-продажи. Характеристика сторон этой разновидности договора купли-продажи, характеристика товара и цели его приобретения.
2.Динамика законодательного изменения понятия «потребитель», правовые последствия таких изменений.
3. Заключение договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора.
4. Продажа товара по образцам и с обязательством доставки. Продажа товара в автоматах. Продажа товара в кредит. Обмен товара. Ответственность продавца и изготовителя.
5. Основные положения Федерального закона «О защите прав потребителя».
6. Дополнительные права и способы защиты покупателя в соответствии с параграфом 2 главы 30 Кодекса и в соответствии с Федеральным законом «О защите прав потребителей».

Тема 24. Поставка товаров (в том числе для публичных нужд). Контрактация

1. Источники правового регулирования поставки товаров. Характеристика сторон этой разновидности договора купли-продажи.
2. Заключение договора поставки. Существенные условия договора, обсуждение вопроса о сроке поставки товаров.
3. Особенности в содержании прав и обязанностей сторон договора поставки.
4. Динамика прекращения обязательств сторон при исполнении договора на поставку товара по партиям.
5. Дополнительные возможности сторон по исчислению убытков при негативной динамике договорного правоотношения.
6. Источники правового регулирования поставки товаров для публичных нужд. Характеристика сторон этой разновидности договора купли-продажи.
Условия государственного контакта: особенности.
7. Особенности заключения и исполнения договора поставки товаров для государственных нужд. Способы размещенбия государственного заказа.
8. Особенности ответственности за ненадлежащее исполнение договора поставки товаров для государственных нужд. Особенности исчисления убытков по договору поставки.
9. Источники правового регулирования контрактации. Критериальные отличия этой разновидности купли-продажи.
10. Характеристика сторон и объекта договора контрактации.
11. Условия договора контрактации.
12. Особенности ответственности за ненадлежащее исполнение договора контрактации.

Тема 25. Договор энергоснабжения

1. Источники правового регулирования энергоснабжения.
2. Характеристика сторон и характеристика товара договора энергоснабжения.
3. Особенности заключения и продления договора энергоснабжения. Дифференциация в порядке заключения договора в зависимости от субъектного состава на стороне абонента. Технологические предпосылки для заключения договора энергоснабжения.
4. Условия договора энергоснабжения; особенности условия о количестве в зависимости от субъектного состава на стороне абонента.
5. Особенности прав покупателя и обязанностей продавца и корреспондирующие способы

защиты.
6. Особенности прав продавца и обязанностей покупателя и корреспондирующие способы защиты.
7. Последствия нарушения абонентом своих обязанностей. Отступления от общих положений об ответственности предпринимателей в договоре энергоснабжения.
8. Структура договорных связей в энергоснабжении. Законодательные решения, направленные на формирование Единой национальной (общероссийской) энергосистемы (ЕЭС).

Тема 26. Продажа недвижимости, продажа предприятия.

1. Законодательное регулирование продажи недвижимости (общая характеристика предписаний).
2. Проблема единства судьбы земельного участка и объектов недвижимости (влияние конститутивного признака недвижимости). Динамика законодательных изменений.
3. Форма договора продажи недвижимости.
4. Условия договора продажи недвижимости; существенные условия этой разновидности купли-продажи.
5. Особенности продажи жилых помещений.
6. Передача недвижимости и переход права собственности.
6. Особенности в содержании прав и обязанностей сторон договора продажи недвижимости и корреспондирующие способы защиты.
7. Особенность «предприятия» как объекта гражданских прав. Комплексный характер данного объекта. Юридические предпосылки для заключения договора продажи предприятия.
8. Права кредиторов продавца при продаже предприятия. Способы защиты кредиторов.
9. Форма договора продажи предприятия.
10.Условия договора продажи предприятия. Состав и стоимость продаваемого предприятия.
11. Передача предприятия и переход права собственности.

Тема 27. Договор мены

1.Отграничение договора купли-продажи (по общим положениям) и договора мены. Обоснование необходимости выделения мены в отдельную договорную конструкцию.
2. Источники правового регулирования мены, проблема сферы применения этой договорной конструкции.
3. Форма договора мены.
4. Условия договора мены. Презумпция равноценности обмениваемых товаров.
5. Права и обязанности сторон по договору мены.
6. Особенности перехода права собственности на обмениваемые товары (в сравнении с предписаниями § 1 главы 30 и ст. 223 Гражданского кодекса РФ.
7. Последствия нарушения сторонами своих обязанностей.
8. Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены.

Тема 28. Договор дарения

1. Общая характеристика.
2. Форма договора дарения.
3. Существенные условия договора дарения. Объекты дарения.
4. Запрет и ограничение дарения.
5. Права и обязанности сторон по договору дарения.
6. Ответственность по договору дарения.

7. Отмена дарения.
8. Пожертвования как вид дарения.

Тема 29. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением

1. Общая характеристика.
2. Законодательное регулирование ренты.
3. Форма договора ренты.
4. Существенные условия договора ренты.
5. Постоянная рента и пожизненная рента: сравнение.
6. Пожизненная рента и пожизненное содержание с иждивением: сравнение.
7. Последствия несоблюдения плательщиком ренты его обязанностей, способы защиты получателя ренты.

Тема 30. Договор аренды (общие положения), прокат, аренда транспортных средств

1.Легальное определение договора аренды. Хозяйственная цель и правовой эффект этого договора.
2. Законодательное регулирование аренды.
3. Форма договора аренды, значение государственной регистрации отдельных видов договора аренды.
4. Объект аренды.
5. Существенные условия договора аренды.
6. Права арендатора и обязанности арендодателя.
7. Последствия нарушения арендодателем своих обязанностей.
8. Права арендодателя и обязанности арендатора.
9.Последствия нарушения арендатором своих обязанностей.
10. Распоряжение арендатором принадлежащим ему правом аренды (субаренда, перенаём, залог арендных прав, внесение права пользования арендованным имуществом в уставный капитал третьего лица).
11. Договор проката. Характеристика субъектного состава. Отличие от общих положений в содержании прав и обязанностей сторон.
12. Договор аренды транспортного средства. Инвариантности этой разновидности договора аренды. Отличие от общих положений в содержании прав и обязанностей сторон.

Тема 31. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий

1.Понятие договора аренды зданий и сооружений, общая характеристика этой разновидности аренды.
2.Понятие договора аренды предприятия, общая характеристика этой разновидности аренды.
3. Законодательное регулирование аренды недвижимости. Проблема определения объектных характеристик.
4. Форма и государственная регистрация договора аренды недвижимости.
5. Условия договора аренды зданий и сооружений.
6. Обязанности сторон договора аренды зданий и сооружений.
6. Условия договора аренды предприятия.
7. Особенности содержания договора и содержания прав и обязанностей сторон в договоре аренды предприятия.
8. Проблемы возникновения права аренды недвижимого имущества.

Тема 32. Финансовая аренда (лизинг)

1.Понятие договора финансовой аренды.

2. Правовое регулирование лизинга. Динамика изменения подходов законодателя. Место лизинговых отношений в регулировании инвестиционной деятельности.
3. Хозяйственная цель и инвариантность правового эффекта договора финансовой аренды.
4. Особенность субъектного состава сторон договора.
5. Условия договора лизинга. Ограничения по предмету договора финансовой аренды.
6. Обязанности сторон договора финансовой аренды.
7. Особенности содержания прав и обязанностей сторон в договоре лизинга. Распределение рисков между сторонами договора.

Тема 33. Безвозмездное пользование (ссуда)

1.Легальное определение договора безвозмездного пользования (ссуды). Хозяйственная цель и правовой эффект этого договора.
2. Объект договора безвозмездного пользования. Сопоставление ссуды с арендой, займом, хранением.
3. Форма договора ссуды.
4. Существенные условия договора безвозмездного пользования.
5. Правовые возможности ссудополучателя по пользованию объектом ссуды. Ограничения по субъектному составу на стороне ссудополучателя.
6. Обязанности ссудополучателя и способы защиты ссудодателя.
7. Риск случайной гибели или повреждения вещи.
8. Досрочное расторжение, отказ от договора, прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 34. Коммерческий наем жилого помещения

1.Понятие договора найма жилого помещения. Особенность объекта, субъектного состава и хозяйственной цели договора.
2.Правовое регулирование жилищных отношений. Динамика изменения законодательства. Соотношение гражданского и жилищного законодательства.
3. Хозяйственная цель и инвариантность договоров найма жилого помещения.
4. Отличия договора найма жилого помещения от договора аренды зданий и сооружений.
5. Характеристика объекта договора найма жилого помещения. Понятие жилищного фонда.
6. Стороны договора найма жилого помещения.
7. Особенности заключения договоров коммерческого и социального найма. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения. Социальная норма жилой площади.
8. Сущностные отличия договоров коммерческого и социального найма по содержанию прав и обязанностей сторон.
9. Обязанности наймодателя и способы защиты нанимателя.
10. Обязанности нанимателя и способы защиты наймодателя.
11. Плата за жилое помещение при коммерческом и социальном найме.
12. Договор поднайма жилого помещения, вселение временных жильцов.
13. Особенности расторжения договоров найма жилого помещения. Гарантии жилищных прав граждан при расторжении договора социального найма.
14. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи при расторжении договора социального найма.
15. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

Тема 35. Коммерческая концессия

1. Понятие и общая характеристика договора коммерческой концессии. Хозяйственная цель и типовой правовой эффект этого договора. Сравнение договора коммерческой концессии

с договорами, направленными на передачу имущества в пользование.
2.Законодательное регулирование концессии. Выявление аспектов использования понятия «концессия» в российском законодательстве.
3. Характеристика объекта договора.
4. Характеристика сторон, содержание и форма договора коммерческой концессии.
5. Существенные условия договора коммерческой концессии.
6. Вознаграждение по договору коммерческой концессии.
7. Обязанности правообладателя. Обязанности пользователя.
8. Ограничение прав сторон по договору коммерческой концессии.
9. Способы зашиты сторон договора коммерческой концессии.
10. Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым к пользователю.
11. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.
12. Сохранение договора в силе при перемене сторон.
13. Последствия изменения коммерческого обозначения правообладателя.
14. Последствия прекращения исключительного права, пользование которым предоставлено по договору коммерческой концессии.
15. Субконцессия.

Тема 36. Подряд (общие положения). Бытовой подряд.

1. Общая характеристика договора подряда. Хозяйственная цель и типовой правовой эффект этого договора.
2. Законодательное регулирование подряда.
3. Форма договора подряда.
4. Существенные условия договора подряда (условие о работе; условие о сроках выполнения работ).
5. Иные условия договора подряда (условие о материале, условие о цене, порядок оплаты работ, условие о качестве работ)
6. Законодательное распределение рисков между сторонами договора подряда: а) риска случайного недостижения результата; б) риска случайной гибели материалов и оборудования; в) риска случайной гибели результата работ.
7. Права Заказчика и обязанности Подрядчика.
8. Передача результата работ. Гарантии качества работ. Последствия установления гарантийного срока. Порядок исчисления гарантийного срока.
9. Последствия нарушения Подрядчиком своих обязанностей и способы защиты Заказчика:
9.1 при нарушении сроков выполнения работ;
9.2 при наличии недостатков результата выполненных работ.
10. Права Подрядчика и обязанности Заказчика.
11.1 Последствия нарушения Заказчиком своих обязанностей и способы защиты Подрядчика при:
11.1 неисполнении заказчиком обязанности предоставить заказчику материалы, оборудование, техническую документацию и (или) подлежащую переработке вещь;
11.2 просрочке в принятии результата работ;
11.3 оплате работ;
11.4 неисполнении заказчиком оказывать содействие подрядчику.
12. Приемы юридической техники, направленные на поощрение сторон к сотрудничеству при исполнении договора подряда.
13. Приемы юридической техники, направленные на дисциплинирование: а) заказчика; б) подрядчика.
14. Генеральный подрядчик и субподрядчик. Участие в исполнении работы нескольких лиц
15. Общая характеристика договора бытового подряда.

16. Законодательное регулирование бытового подряда.
17. Особенности заключения договора бытового подряда.
18. Форма договора бытового подряда.
19. Условия договора бытового подряда.
20. Права и обязанности сторон договора бытового подряда. Особенности способов защиты заказчика в договоре бытового подряда.
21. Дополнительные правовые возможности заказчика в договоре бытового подряда в сравнении с общими положениями о подряде.

Тема 37. Строительный подряд. Подрядные работы для публичных нужд.

1. Общая характеристика договора строительного подряда
2. Содержание работ по договору строительного подряда (предмет договора).
3. Законодательное регулирование строительного подряда.
4. Стороны договора строительного подряда.
5. Форма договора строительного подряда.
6. Условия договора строительного подряда, отличие от общих положений о подряде.
7. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство и разрешения на строительство.
8. Права и обязанности сторон: особенности, отличие от общих положений.
9. Обязанности заказчика. Последствия нарушения заказчиком своих обязанностей.
10. Права заказчика и обязанности подрядчика.
11. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией.
12. Особенности сдачи и приемки результата строительных работ.
13. Гарантии качества работ в договоре строительного подряда.
14. Последствия нарушения подрядчиком своих обязанностей
15. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, его элементы и содержание. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.
16. Размещение заказов на удовлетворение подрядных государственных нужд. Виды конкурсов и аукционов.
17. Договор на производство подрядных работ для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, содержание, заключение и исполнение.

Тема 38. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

1. Понятие договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР).
2. Стороны договора на выполнение НИОКТР.
3. Особенности предмета договоров на выполнение НИР и ОКР.
4. Права на результаты творческой деятельности, достигнутые в ходе исполнения договоров на выполнение НИР и ОКР.
5. Особенности ответственности исполнителя за нарушение договора (основание ответственности, размер ответственности).
6. Распределение риска невозможности достижения положительного результата в договорах на выполнение НИР и ОКР.
7. Общие черты договоров на выполнение НИР и на выполнение ОКР.
8. Различия в договорах на выполнение НИР и на выполнение ОКР: а) по характеру работ; б) по субъекту исполнения; в) по последствиям невозможности достижения результата работ.

Тема 39. Возмездное оказание услуг.

1. Общая характеристика договоров, из которых возникают обязательства по оказанию услуг.
1.1 Общая характеристика услуговых договоров.
1.2 Общее с договорами на выполнение работ.
1.3 Отличие договоров на выполнение услуг от договоров на выполнение работ.
1.4 Отличие договора на оказание услуг от трудового договора.
1.5 Понятие услуги в налоговом законодательстве РФ.
1.6 Правовое регулирование услуг в части второй ГК РФ. Функциональное назначение главы 39 ГК РФ в системе договоров, направленных на оказание услуг.
1.7 Виды договоров возмездного оказания услуг, к которым применяются предписания главы 39 ГК РФ.
2. Характеристика договора возмездного оказания услуг. Хозяйственная цель этого договора.
3. Условие о предмете договора.
4. Права и обязанности сторон по договору.
5. Вознаграждение исполнителя.
6. Последствия невозможности исполнения. Распределение риска случайного недостижения цели договорной стороны в договорах на оказание услуг.
7. Ответственность исполнителя за нарушение условий договора.
8. Последствия отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Тема 40. Перевозка. Транспортная экспедиция.

1. Общая характеристика. Виды транспорта и виды перевозок.
2. Характеристика источников правового регулирования
3. Договор перевозки грузов. Понятие и система транспортных договоров. Договор об организации перевозок.
4. Форма и условия договора перевозки грузов
5. Заключение и оформление договоров перевозки грузов. Перевозочные документы.
5.1 на железнодорожном транспорте;
5.2 в морских перевозках;
5.3 в воздушных перевозках;
5.4 на внутреннем водном транспорте;
5.5 в перевозках автомобильным транспортом.
6. Обязанности перевозчика и права отправителя на стадии заключения договора перевозки грузов.
7. Последствия несоблюдения сторонами обязанностей на стадии заключения договора перевозки грузов.
8. Обязанности перевозчика после принятия груза к перевозке и права отправителя.
9. Правовое положение грузополучателя.
10. Распределение риска случайной гибели груза между сторонами договора перевозки.
11. Ответственность за нарушение договора перевозки груза.
11.1 Отступления от общих оснований и размере ответственности перевозчика в транспортных уставах и кодексах.
11.2 Документальное подтверждение несохранной доставки груза
11.3 Предъявление к перевозчику претензий и исков
12. Способы защиты отправителя в ситуации:
12.1 утраты грузы;
12.2 недостачи или повреждения (порчи) груза;
12.3 просрочки в доставке груза;
12.4 излишне уплаченной провозной платы и иных платежей.

13. Договор перевозки пассажиров
13.1 Обязанности перевозчика и права пассажира.
13.2 Обязанности пассажира и права перевозчика.
14. Договор буксировки.
15. Договор транспортной экспедиции.

Тема 41. Договор хранения.

1. Понятие и правовая характеристика договора хранения. Правовой эффект и хозяйственная цель хранения. Виды хранения.
2. Правовое регулирование хранения.
3. Основания возникновения правоотношений по хранению. Хранение в силу закона. Значение хранения во взаимодействии сторон в договорных конструкциях, не преследующих цель хранения.
4. Договор хранения по общим положениям.
4.1 Характеристика сторон договора.
4.2 Условия договора хранения.
4.3 Проблема определения субъекта (субъектов) права собственности на хранимые вещи.
5. Обязанности хранителя: принять вещь на хранение; обеспечить сохранность вещи; возвратить вещь с хранения. Способы защиты поклажедателя.
6. Пользование вещью, переданной на хранение. Хранение вещей с обезналичием. Хранение вещей с опасными свойствами. Передача вещи на хранение третьему лицу.
7. Изменение условий договора хранения.
8. Вознаграждение за хранение.
9. Ответственность хранителя. Размер и основание ответственности хранителя.
10. Прекращение договора хранения по требованию поклажедателя (по общим положениям).
11. Виды договора хранения. Профессиональное и непрофессиональное хранение.
Понятие и особенности договора чрезвычайного хранения. Особенности договора хранения вещей с опасными свойствами.
12. Понятие и особенности договора иррегулярного хранения (хранения с обезличением).
13. Понятие и правовая характеристика договора складского хранения.
13.1 Особенности предмета договора складского хранения.
13.2 Особенности субъектного состава договора складского хранения. Виды товарных складов.
13.3 Форма договора складского хранения. Виды складских документов.
13.4 Складская квитанция: понятие и правовое значение.
13.5 Оформление отношений хранения ценными бумагами.
14. Специальные виды хранения.

Тема 42. Договоры, оформляющие действие в чужом интересе (поручение, комиссия, агентирование).

Договоры, опосредующие отношения представительства и квази-представительства; их соотношение.

Договор поручения: понятие и признаки. Значение аспектов фидуциарности в регулировании взаимодействия сторон.

Виды поручения: обычное и коммерческое. Юридические действия как объект договора (соотношение с категорией «сделка» в договоре комиссии).

Внутреннее (значение договора) и внешнее (значение доверенности) правоотношения.

Заключение договора поручения, форма договора.

Вознаграждение поверенного.
Стороны договора: доверитель и поверенный; их права и обязанности, ответственность. Последствия превышения поверенным своих полномочий.
Расторжение договора поручения.
Договор комиссии: понятие и признаки.
Квази-представительский характер договора комиссии.
Виды комиссии. Сделки как объект договора.
Заключение и расторжение договора комиссии, форма договора.
Стороны: комитент, комиссионер, права и обязанности, ответственность.
Особенности возникновения прав у комитента на предмет сделки, совершенной комиссионером.
Вознаграждение комиссионера. Делькредере.
Договор агентирования: понятие и признаки.
Вид агентских договоров.
Юридические и фактические действия как объект договора агентирования (соотношение с объектами поручения и комиссии).
Стороны договора: права и обязанности, ответственность.
Особенности заключения, исполнения и прекращения договора агентирования.

Тема 43. Доверительное управление имуществом.

Понятие договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре, их права и обязанности. Объекты доверительного управления. Форма договора. Оформление доверительного управления. Правовой режим имущества, находящегося в доверительном управлении. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора доверительного управления имуществом. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления имуществом. Доверительное управление ценными бумагами. Обязательства по доверительному управлению имуществом, возникающие в силу закона.

Тема 44. Заём и кредит

1. Место договоров займа и кредита в системе договоров. Общая характеристика договора займа. Значение инвариантности в моделировании займа по моменту заключения договора.
2. Система источников правового регулирования заёмно-кредитных отношений.
3. Правовой эффект и хозяйственная цель этого договора. Предмет займа.
4. Форма договора.
5. Условия договора. Оспаривание договора займа по безденежности. Значение целевого характера займа.
6.Возмездный характер займа. Законодательные презумпции безвозмездности.
7. Права займодавца и обязанности заемщика, способы защиты займодавца.
8. Кредитный договор как разновидность договора займа. Характеристика сторон кредитного договора (в отличие от займа).
9. Особенности способов защиты и мер оперативного воздействия в кредитном договоре.
10. Товарный кредит.
11. Коммерческий кредит.
12. Оформление заемных отношений ценными бумагами.

13. Особенности отношений займа с участием публичных образований.
4. Особенности отношений займа и кредита с участием гражданина-потребителя.

Тема 45. Банковский вклад

1. Общая характеристика. Отличие от договора займа.
2. Правовое регулирование. Соотношение законодательных предписаний о банковском вкладе и банковском счете.
3. Характеристика субъектного состава. Понятие кредитной организации.
4. Форма и условия договора. Способы оформления отношений банковского вклада.
5. Виды вкладов.
6. Права вкладчика и обязанности банка.
7. Система законодательных предписаний, направленных на обеспечение возврата банковского вклада.
8. Ответственность банка, способы защиты вкладчика.
9. Оформление отношений вклада ценными бумагами.
10. Вклад в пользу третьего лица (соотношение с договором в пользу третьего лица).

Тема 46. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг)

1. Общая характеристика этой договорной конструкции.
2. Правовой эффект и хозяйственная цель договора.
3. Правовое регулирование. Соотношение предписаний главы 24 и главы 43 ГК РФ.
4. Характеристика субъектного состава, позиция судебной практики по данному вопросу.
5. Форма договора.
6. Условия договора.
7. Виды договоров факторинга (безусловная уступка и обеспечительная уступка).
8. Момент перехода к фактору денежного требования.
9. Содержание прав и обязанностей сторон.
10. Ответственность финансового агента.
11. Ответственность клиента.
12. Права должника и обязанности сторон договора факторинга перед должником.

Тема 47. Банковский счет. Расчеты.

1. Общая характеристика. Хозяйственная цель этого договора.
2. Сущность и правовая природа безналичных денег.
3. Отграничение договора банковского счета от договора банковского вклада.
4. Правовое регулирование.
5. Дискуссии о возмездности и публичном характере договора банковского счета.
6. Субъектный состав договора банковского счета. Соотношение понятий «банк» и «кредитная организация».
7. Порядок открытия счета и заключения договора.
8. Виды банковских счетов и виды операций по счету.
9. Основания и очередность списания денежных средств со счета.
10. Права клиента и обязанности банка.
11. Последствия несоблюдения банком обязанностей.
12. Права банка и обязанности клиента.
13. Банковская тайна.
14. Расторжение договора банковского счета.
15. Понятие, значение, формы безналичных расчетов и их юридическая характеристика.
16. Правовое регулирование расчетов. Наличные расчеты как форма исполнения денежных обязательств.

17. Основные формы, безналичных расчетов. Понятийный аппарат этой сферы гражданско-правового регулирования.
18. Расчеты платежными поручениями (банковский перевод), расчеты по аккредитиву, расчеты по инкассо, расчеты чеками.
19. Банковский перевод с использованием банковских пластиковых карт.

Тема 48. Страхование

1. Социально-экономическая сущность и значение страхования.
2. Источники страхового права.
3. Виды и формы страхования. Имущественное и личное страхование. Добровольное и обязательное страхование. Сострахование, двойное страхование и перестрахование.
4. Объект страхового правоотношения и объекты страхования.
5. Основные понятия и принципы страхового права.
6. Страховое правоотношение, основания его возникновения, содержание и субъектный состав.
7. Обязательное страхование и его осуществление. Обязательное государственное страхование. Последствия нарушения правил об обязательном страховании.
8. Форма договора страхования. Определение условий договора страхования в правилах страхования. Страхование по генеральному полису.
9. Имущественное страхование. Хозяйственная цель и существенные условия этого вида страхования.
10. Разновидности имущественного страхования.
10.1 Страхование имущества.
10.2 Страхование ответственности (общая характеристика)
10.2.1 Страхование ответственности за причинение вреда
10.2.2 Страхование ответственности из договора
10.3 Страхование предпринимательского риска
11. Права страхователя и обязанности страховщика в договоре имущественного страхования.
12. Права страховщика и обязанности страхователя (выгодоприобретателя) в договоре имущественного страхования.
13. Отказ в выплате страхового возмещения.
14. Суброгация.
15. Перестрахование. Сострахование.
16. Характеристика договора личного страхования.
17. Виды личного страхования по Условиям лицензирования страховой деятельности.
18. Форма и условия договора личного страхования.
19. Права и обязанности сторон в договоре личного страхования.
20. Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 49. Договор простого товарищества

Общая характеристика. Хозяйственная цель договора простого товарищества. Правовое регулирование. Форма и условия договора. Права и обязанности товарищей. Последствия несоблюдения товарищами своих обязанностей. Правовой режим общего имущества участников договора. Распределение прибылей и убытков (расходов). Ведение общих дел товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращение договора простого товарищества. Классификация (виды) простых товариществ. Негласное товарищество.

Тема 50. Обязательства из причинения вреда

1. Общая характеристика внедоговорных охранительных обязательств.
2. История эволюции охранительных обязательств и их отличие от договорных отношений.
3. Место внедоговорных охранительных обязательств в системе обязательственного права.
4. Источники правового регулирования деликтных обязательств.
5. Понятие, общая характеристика обязательств вследствие причинения вреда.
6. Субъекты и содержание обязательств вследствие причинения вреда.
7. Общие основания ответственности за причинение вреда.
8. Виды обязательств вследствие причинения вреда.
9. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред.
10. Специальные деликты: общая характеристика.
11. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
12. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
13. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
14. Ответственность работодателя за вред, причиненный его работниками.
15. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
16. Ответственность за вред, причиненный здоровью; ответственность за вред по потере кормилица.
17. Особенности возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ и услуг.
18. Институт компенсации морального вреда.

Тема 51. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательное обогащение). Условия возникновения таких обязательств. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Расчеты при возврате неосновательно приобретенного или сбереженного имущества, или при возмещении его стоимости. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату. Соотношение виндикации, кондикции и реституции. Проблемы исчисления срока исковой давности по кондикционным обязательствам.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины Б1.0.21 Гражданское право рекомендуется применять следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

Проверка конспекта.

– при проведении занятий семинарского типа:

Опрос.

Тестирование

Реферат

Выполнение практического задания,

Решение ситуационных задач.

Зачет/Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету/ экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Умения и навыки обучающегося на зачете оценивается как «зачтено», «не зачтено», на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

	Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права.	Практическое задание, тестирование
2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	Практическое задание, тестирование
3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	Практическое задание, Ситуационная задача, Тестирование
4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	Практическое задание, Ситуационная задача, Тестирование
5	Публично-правовые как участники гражданских правоотношений	Практическое задание
6	Объекты гражданских правоотношений	Реферат Практическое задание, Ситуационная задача
7	Сделки	Практическое задание, Тестирование
8	Осуществление и защита гражданских прав.	Реферат, практическое задание
9	Представительство и доверенность	Практическое задание, ситуационная задача. тестирование
10	Сроки. Исковая давность	Практическое задание
11	Гражданско-правовая ответственность.	Практическое задание, ситуационная задача
12	Общие положения о вещных правах.	Тестирование
13	Право собственности	Практическое задание, тестирование
14	Основания приобретения и прекращения права собственности	Практическое задание
15	Ограниченные вещные права	Реферат, практическое задание
16	Защита права собственности и иных вещных прав	Практическое задание
17	Понятие и основания наследования	Тестирование
18	Общие положения об обязательствах	Реферат, практическое задание

19	Исполнение и прекращение обязательств	Практическое задание, ситуационная задача
20	Обеспечение исполнения обязательств	Практическое задание, ситуационная задача, тестирование
21	Общие положения о договорах	Практическое задание, ситуационная задача, тестирование

Примерные оценочные материалы

Тема1 Понятие гражданского права. Источники гражданского права.

Практическое задание:

1. Составьте, опираясь на ст.2 ГК РФ, схему(таблицу) «Отношения, регулируемые гражданским правом»

2. Определите, являются ли гражданско-правовыми отношения, возникающие при следующих обстоятельствах:

a) Акционерное общество «Русский лен» осуществило поставку товара индивидуальному предпринимателю Петрову;

b) Начальник отдела компьютерной техники по небрежности вывел из строя принтер стоимостью 60 т.руб.;

c) Федеральное унитарное предприятие «Волга» передало в безвозмездное пользование техническому колледжу вычислительную технику;

d) Внук известного писателя поступил на филологический факультет университета;

e) Студент 2 курса юрфака не сдал гражданское право и был отчислен из института;

f) Несовершеннолетний Семенов не уступил место инвалиду в автобусе;

g) Поезд «Москва-Адлер» прибыл на конечную станцию с опозданием 3 часа;

h) Пенсионер Дронов приобрел в аптеке просроченные лекарства;

i) Индивидуальный предприниматель Громов был оштрафован ФНС за сокрытие доходов;

j) ООО «Круиз» было признано судом банкротом;

k) Известный спортсмен отказался платить алименты своим несовершеннолетним детям.

3.Акционерное общество «Газпром» заключило с китайской фирмой CNPC договор поставки газа сроком на 30лет.

Какие источники гражданского права применимы к данным правоотношениям?

Тест:

1.Нормы гражданского права могут применяться для регулирования административных, финансовых, налоговых правоотношений в следующих случаях:

1. всегда
2. только в случаях, прямо предусмотренных в законе
3. только когда в административном правоотношении наличествует имущественный элемент
4. не могут, так как гражданское право регулирует частные отношения, а указанные отношения относятся к публичным

2.Доктринальное толкование нормы, права дается:

1. учеными
2. судами
3. доктриной
4. обывателями.

3.ГК РФ является кодифицированным нормативным актом, построенным в соответствии с традициями:

1. общего права и права справедливости
2. континентального права
3. пандектной системы гражданского права;

институционной системы гражданского права**.**

4.Общественные отношения, составляющие предмет гражданского права определены:

1. В Конституции РФ
2. В ст.2 ГК РФ
3. В доктрине гражданского права
4. В настоящее время точно не определены, т.к. вопрос носит дискуссионный характер.

4.Какие неимущественные отношения принято рассматривать как связанные с имущественными:

1. По поводу различного рода нематериальных благ
2. По поводу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности
3. По поводу прав членов корпоративных организаций
4. Таковых не существует в природе гражданского права

5.Физические и юридические лица приобретают и осуществляют свои гражданские права:

1. своей волей и в интересах государства
2. своей волей и в интересах ведомства
3. своей волей и в своем интересе
4. своей волей и с соблюдением интереса другой стороны

Тема 2 Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Практическое задание:

В научной литературе есть два основных определений понятия объекта правоотношения. Согласно первому определению, объект правоотношения есть то, по поводу чего субъекты права вступают в правоотношение. Согласно второму определению, объекты гражданского правоотношения- есть то, на что направлено правоотношение. Объясните разницу в понимании объекта правоотношения, вытекающую из данных определений.

(Для выполнения задания следует ознакомиться с различными мнениями ученых, можно цитировать определения разных авторов. Минимум- прочитать несколько учебников)

Тест:

1.Обязательственное правоотношение характеризуется тем, что:

1. является относительным
2. управомоченному лицу в нем противостоит неограниченный круг обязанных лиц
3. возникает только на основании заключенного договора
4. возникает только из неправомерных действий лучшие условия

являются абсолютными

2.Правоотношение собственности является:

1. абсолютным
2. относительным;
3. обязательственным

4. личным неимущественным правоотношением
5. неопределённым.

3.Самоубийство с точки зрения гражданского права является:

1. юридическим фактом;
2. событием;
3. правомерным действием;
4. юридическим поступком.

Тема 3 Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

Практическое задание:

1.Напишите проект заявления 16-летней гражданки Осиповой о признании ее полностью дееспособной с обоснованием этой просьбы при условии, что родители возражают против эмансипации.

2. Прочитайте ст.20 Федерального закона от 23.02.2013г. №15-ФЗ « Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака». Письменно ответьте на вопросы:

1. Кто такие дети?
2. Кто такие несовершеннолетние?
3. Каким образом определяется возраст при продаже лицу табачных изделий?

3. Прочитайте ст.3 Закона РФ от 25.06.1993 N 5242-1 (ред. от 01.04.2019) "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" и письменно, с обоснованием ответьте на вопросы:

Какое значение имеет регистрация гражданина по месту жительства (пребывания) для участия в гражданско-правовых отношениях?

Взимается ли пошлина за регистрацию по месту пребывания и месту жительства? Если да, то как определяется ее размер?

Может ли гражданин реализовать свое право на образование, не имея регистрации по месту жительства? Почему?

Может ли гражданин заключить договор купли-продажи имущества, не имея регистрации по месту жительства? Почему?

Тест:

1.Малолетний в возрасте 6—14 лет может совершать:

1. мелкие бытовые сделки;
2. сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения или регистрации;
3. сделки по распоряжению средствами, предоставленными родителями;
4. все выше указанное.

2.Гражданин (физическое лицо) может быть признан ограниченно дееспособным в случае, когда:

1. вследствие психического расстройства он не может понимать значения своих действий или руководить ими;
2. вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами ставит свою семью в тяжелое материальное положение;

3. он помещается в соответствующие воспитательные, лечебные учреждения, учреждения социальной защиты населения и другие аналогичные учреждения;
4. по состоянию здоровья он не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

3.Гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан судом безвестно отсутствующим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания:

1. в течение года;
2. в течение года, а если он пропал без вести при обстоя¬тельствах, угрожавших смертью или дающих основания пред¬полагать его гибель от определенного несчастного случая, в течение шести месяцев;
3. в течение пяти лет;
4. в течение двенадцати месяцев, считая с первого января года следующего за тем, в котором были получены последние известия об этом гражданине.

Задача:

1.Сердюков был признан судом безвестно отсутствующим, т.к. в течение полутора года в месте его жительства не было сведений о месте его пребывания. Спустя три с половиной года он был объявлен умершим. Сын Сердюкова Александр обжаловал решение суда об объявлении его отца умершим на том основании, что с момента объявления его безвестно отсутствующим и до момента подачи заявления об объявлении его умершим не прошло 5 лет.

Как разрешить дело?

Тема 4 Юридические лица как участники гражданских правоотношений

Практическое задание:

1. Прочитайте ст. 50.1 ГК РФ и заполните таблицу «Виды решений об учреждении юридического лица » по образцу:

Ситуация	**Вид документа**
Общество с ограниченной ответственностью, созданное одним учредителем	Решение единственного учредителя об учреждении ООО
Полное товарищество, созданное двумя гражданами и одним юридическим лицом	
Акционерное общество, созданное одним юридическим лицом	
Производственный кооператив, созданный пятью гражданами	
Муниципальное унитарное предприятие на праве оперативного управления	
Казенное учреждение	
Религиозная организация	
Государственная корпорация	
Банк России	
Общество с ограниченной ответственностью, созданное тремя юридическими лицами	

Товарищество на вере. Создаваемое двумя полными товарищами с участием двух вкладчиков	

Задача:

Васильков Иван Иванович и Лютиков Петр Петрович решили открыть цветочный магазин. Для ведения предпринимательской деятельности они решили выступить соучредителями общества с ограниченной ответственностью «Beautiful flowers». Свою светлую миссию они решили закрепить в уставе юридического лица, где в качестве цели создания ООО решили указать «Дарить людям праздник». Для упрощения документооборота Иван Иванович и Петр Петрович решили отказаться от печати будущего юридического лица.

Вопросы:

Определите нормы права, регулирующие отношения, связанные с созданием ООО.

На основании каких учредительных документов действуют юридические лица? Какой учредительный документ предусмотрен для ООО? Какие сведения должны быть отражены в учредительных документа? Корректно ли с точки зрения действующего законодательства сформулирована цель юрлица и его название? Может ли у юрлица не быть печати?Ответы обоснуйте нормами законодательства.

Тест:

. 1.К коммерческим юридическим лицам относятся:

1) хозяйственные товарищества и общества
2) государственные корпорации
3) государственные и муниципальные унитарные предприятия
4) фонды
5) полные товарищества
6) производственные кооперативы
7) автономные учреждения

2.К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся.

1) хозяйственные товарищества, производственные кооперативы;
2) государственные унитарные предприятия;
3) муниципальные унитарные предприятия;
4) учреждения, финансируемые собственниками.

3.Ассоциация (союз) юридических лиц считается:

1) коммерческой организацией;
2) некоммерческой организацией;
3) коммерческой организацией, если ее членами являются коммерческими организациями;
4) коммерческой организацией, если ее уставом предусмотрена возможность ведения предпринимательской деятельности.

4.Реорганизация юридического лица, влекущая изменение его организационно-правовой формы называется

1) разделением
2) присоединением
3) слиянием
4) выделением
5) преобразованием

5.Потребительские кооперативы - это объединение лиц

1) на основе общности их интересов с целью реализации их общих целей
2) с целью совместного использования движимого имущества
3) на началах их трудовой деятельности
4) на началах членства в целях удовлетворения собственных потребностей
6.Участники производственного кооператива (артели) по обязательствам артели несут ответственность, которая является:
1) солидарной
2) субсидиарной
3) субсидиарной ответственностью в порядке и размере, определяемом учредительными документами
4) по общему правилу не несут ответственности по обязательствам артели, а несут лишь риск потери имущества артели

7. В случае ликвидации унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, его имущество:

1. возвращается собственнику государству или муниципальному образованию;

2. распределяется между членами трудового коллектива;

3. между членами трудового коллектива распределяется только та часть имущества, которая приобретена в процессе хозяйственной деятельности; часть имущества, закрепленная за предприятием при его учреждении, возвращается собственнику государству или муниципальному образованию.

Тема 5 Публично-правовые как участники гражданских правоотношений

Практическое задание:

1. Охарактеризуйте понятие «юридическое лицо публичного права». Целесообразно ли закрепление данной категории в отечественном законодательстве?

2.Какие юридические лица охватываются понятием «государственные и муниципальные юридические лица»? Перечислите организационно-правовые формы, в которых могут создаваться такие лица в РФ.

3.ООО «Теплосервис» обратилось с иском к РФ о взыскании долга за отопление нежилых помещений, находящихся в государственной собственности.

Судом было установлено, что спорные нежилые помещения составляют казну РФ.

ВОПРОСЫ:

1.Кто осуществляет пава собственника государственного имущества от имени РФ и субъектов РФ?

2. За кем может быть закреплено имущество, находящееся в государственной собственности?

3. Какое имущество составляет казну РФ?

4. Какие полномочия возложены на Федеральное агентство по управлению государственным имуществом?

5. Кто должен рассматриваться в качестве ответчика по данному делу? За счет какого имущества должно производиться взыскание денежных средств?

6. Какое решение вынесет суд?

Тема 6 Объекты гражданских правоотношений

Темы рефератов:

1. Недвижимое имущество как объект гражданских прав (по материалам судебной практики)
2. Животные как объекты гражданских прав
3. Бездокументарные ценные бумаги как объекты гражданских прав

4. Услуги как объекты гражданских прав
5. Работы как объекты гражданских прав
6. Иное имущество как объекты гражданских прав
7. Нематериальные блага как объекты гражданских прав

Практическое задание:

1. Составьте схему «Юридическая классификация вещей»
2. Раскройте понятие оборотоспособности вещей и признаки по которым те или иные предметы могут быть вовлечены в оборот.

Задача 1. ООО «Логос» обратилось в Росреестр с заявлением о регистрации его права собственности на фундамент, возведенный на земельном участке, который в установленном порядке был отведен ООО для строительства двадцатиэтажного здания. Свое желание зарегистрировать право собственности на фундамент ООО «Логос» мотивировало своим намерением продать этот фундамент АО «Вега».

Сотрудник регистрирующего органа отказался принять заявление на том основании, что здание находится в процессе строительства, является объектом не вещных, а обязательственных отношений, возникших на основании договора строительного подряда. Следовательно право собственности на фундамент не подлежит государственной регистрации, так как является часть не построенного здания.

Кто прав в данном споре и почему?

Тема 7 Сделки

Практическое задание:

1. Составьте схему «Классификация сделок», отразив в ней виды сделок и основания их разграничения.
2. Составьте схему «Виды недействительных сделок». Укажите в ней виды оспоримых и ничтожных сделок с пимерами.

Тест :

1.Реальной является сделка:

1. момент совершения которой приурочен к передаче вещи;
2. осуществимая, та, которая может быть исполнена;
3. исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи;
4. действительность которой зависит от основания ее совершения.

2.Двусторонней сделкой является:

1. сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;
2. сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон;
3. договор;
4. договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

3.Если сделка, совершенная под влиянием заблуждения, признается недействительной, то последствием является*:*

1. двусторонняя реституция;
2. односторонняя реституция;
3. взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
4. иные правовые последствия.

4.По общему правилу сделки, совершенные гражданином в возрасте до 14 лет, это сделки:

1. ничтожные;
2. оспоримые;
3. действительные;

4. с пороками воли.

5.Договор может считаться:

9. односторонней сделкой;
10. двусторонней сделкой;
11. односторонней или двусторонней сделкой, в зависимости от вида договора;
12. юридическим поступком.

6.Ничтожная сделка считается недействительной с момента:

18. когда началось ее исполнение;
19. предъявления иска о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
20. ее совершения;
21. вступления в силу судебного решения, в котором суд констатировал ее ничтожность.

7.Сделка считается совершенной под отменителъным условием, если стороны поставили:

1. прекращение прав и обязанностей в зависимость от ненаступления определенного условия;
2. прекращение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет;
3. прекращение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого известно, что оно наступит;
4. возникновение и прекращение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет

Тема 8 Осуществление и защита гражданских прав

Темы рефератов:

1. Способы осуществления гражданских прав
2. Категория «добросовестность» как принцип и как презумпция в науке гражданского права и судебной практике
3. Проблемы злоупотребления правом в гражданском праве
4. Способы защиты гражданских прав
5. Выбор надлежащего способа защиты
6. Самозащита гражданских прав

Практическое задание:

1.Ссылаясь на нормы ГК РФ и практику их применения, приведите примеры защиты гражданских прав следующими способами:

-признание права

-восстановление положения, существовавшего до нарушения права;

-пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения;

-самозащита права;

-присуждение к исполнению обязанности в натуре;

-взыскание неустойки;

-компенсация морального вреда;

-прекращение или изменение правоотношения;

-неприменения судом акта государственного органа или местного самоуправления, противоречащего закону.

2. Найдите в гражданском законодательстве нормы, в соответствии с которыми вред, причиненный правомерными действиями, подлежит возмещению.

Тема 9 Представительство и доверенность

Практическое задание:

Составьте схему « Виды представительства», отразив в ней виды представительства и виды доверенностей. Приведите пример каждого вида представительства со ссылкой на статью ГК РФ.

Задача:

Гражданин Семенов является руководителем филиала ООО «Полет» и уполномочен по доверенности на совершение от имени ООО сделки на сумму 500т.р.Семенов заключил договор на приобретение оборудования на сумму 300т.р., указав в качестве покупателя ООО «Полет», но в договоре не было указано, что он действует по доверенности.

Считается ли договор заключенным от имени ООО «Полет»?

Тест:

1.Доверенность на совершение сделок по реализации продукции предприятия является:

1) генеральной;
2) специальной;
3) разовой;
4) общей.

2.Передоверие представителем совершения порученных ему действий невозможно:

1) во всех случаях;
2) если это не предусмотрено доверенностью;
3) если доверенность выдана на совершение сделки, которая по своему характеру может быть совершена только лично;

Тема 10 Сроки. Исковая давность

Практическое задание:

Составьте схему «Виды сроков в гражданском праве», отразив в ней виды сроков и их основания и разграничения. Приведите пример каждого виды со ссылкой на статью ГК РФ.

Руководствуясь постановлением Пленума ВС РФ от 20.09.2015г. №43 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм ГК РФ об исковой давности» сформулируйте особенности исчисления срока исковой давности.

Тема 11 Гражданско-правовая ответственность

Практическое задание:

1. Составьте развернутую таблицу гражданско-правовой ответственности в зависимости от оснований возникновения, количества участников.

2.С учетом положений законодательства и разъяснений судебной практики, сформулируйте правила об определении размера реального ущерба и упущенной выгоды.

Задача :

1.Сизов и Дымов сообща пользовались автомашиной “Жигули”, которую они выиграли на один из совместно приобретенных лотерейных билетов. Во время поездки за город автомобиль, которым управлял Сизов, столкнулся с впереди идущей автомашиной “Москвич”, внезапно затормозившей, чтобы избежать наезда на лося, неожиданно выбежавшего из леса на шоссе. При столкновении автомашина “Жигули” была повреждена, и потребовался ее ремонт. Стоимость ремонта оплатил Сизов. Последний обратился к Дымову с просьбой возместить ему половину уплаченной за ремонт суммы. Дымов ответил отказом, сославшись на то, что автомашина была повреждена тогда, когда ею пользовался Сизов, который и должен нести все расходы по ее ремонту.

Как следует разрешить спор ? Ответ обоснуйте.

Тема 12 Общие положения о вещных правах

Тест:

1. Составьте верные утверждения

1)вещные права- это …	А) абсолютные гражданские права; Б) относительные гражданские права.
2)вещные права отражают…	А)принадлежность материальных благ определенным субъектам; Б) переход материальных благ от одних субъектов к другим
3) субъект вещного права удовлетворяет свои интересы…	А) непосредственно своими действиями; Б)за счет действий обязанного лица
4) вещные права по общему правилу…	А)имеют срок действия Б) не имеют срока действия
5) виды и содержание вещных прав…	А) определяются законом; Б)определяются законом и соглашением сторон

2. Объектами вещных прав являются
    1. Вещи;
    2. Вещи и иное имущество, в том числе имущественные права;
    3. Вещи и иное имущество, в том числе имущественные права, результаты работ и оказание услуг; интеллектуальная собственность.

3. Ограниченное вещное право-это:
    1. право на свою вещь, то есть вещь, находящуюся в собственности данного лица;
    2. право на чужую вещь, то есть вещь, находящуюся в собственности другого лица;
    3. право на бесхозяйную вещь, то есть вещь, не находящуюся в чьей-либо собственности.

4.К ограниченным вещным правам не относится:
    1. сервитут;
    2. право оперативного управления;
    3. право доверительного управления;
    4. право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

5. Триаду правомочий собственника составляют:
    1. владение, пользование, распоряжение;
    2. пользование, распоряжение и уничтожение;
    3. пользование, управление и защита.

6. Составьте верные утверждения:

1) субъектами права собственности являются…	А) граждане; Б) юридические лица; В) граждане и юридические лица
2) субъектами права государственной собственности являются…	А) Российская Федерация; Б) субъекты РФ; В) Российская федерация и субъекты РФ; Г) органы государственной власти.
3) субъектами права муниципальной собственности являются…..	А) муниципальные образования; Б)органы местного самоуправления; В)муниципальные унитарные предприятия

Тема 13 Право собственности

Практическое задание:

Составьте схему: «Формы и виды собственности по российскому законодательству»

На основании норм действующего гражданского законодательства составьте перечень объектов:

-относящихся к федеральной собственности;

-относящихся к собственности субъектов РФ;

-относящихся к муниципальной собственности.

Тест:

1.Общая совместная собственность на имущество образуется в случаях, Предусмотренных:

1. законом;
2. договором;
3. законом или договором;
4. законом, договором или деловым обыкновением.

2.Гражданину Иванову принадлежит на праве собственности шесть процентов в домовладении, состоящем из двух комнат, занимаемых семьей второго собственника Сидорова.

1. Иванов вправе потребовать принудительного вселения в указанное жилое помещение, поскольку как собственник он имеет право владения и пользования.

2. Иванов вправе потребовать компенсацию за невозможность использования домовладения при сохранении общей собственности.

3. Иванов вправе требовать, чтобы Сидоровы обеспечили его другим жилым помещением за их счет.

4. Суд может по иску Сидоровых прекратить право собственности Иванова, обязав Сидоровых выплатить соответствующую компенсацию.

Тема 14 Основания приобретения и прекращения права собственности

Практическое задание:

Составьте схемы: «Способы приобретения права собственности», «Способы прекращения права собственности».

Тема 15 Ограниченные вещные права

Темы рефератов:

1. Виды ограниченных вещных прав по российскому законодательству
2. Ограниченные вещные права юридических лиц
3. Ограниченные вещные права на земельные участки
4. Право на чужие вещи в современном российском законодательстве
5. Сервитут: понятие, виды
6. Унитарные предприятия и учреждения как субъекты ограниченных вещных прав

Практическое задание:

Составьте таблицу « Виды вещных прав в российском гражданском праве». Укажите в ней вещные права и источники правового регулирования.

Тема 16 Защита права собственности и иных вещных прав

Практическое задание:

1.Заполните сравнительную таблицу:

Виндикационный иск		Негаторный иск
	Понятие	
	Предмет иска	
	Истец	
	Ответчик	

	Условия удовлетворения	
	Применение исковой давности	

2.Укажите надлежащий способ гражданско-правовой защиты права собственности в следующих ситуациях:

-наниматель незаконно продал квартиру, которая была ему передана собственником в пользование по договору коммерческого найма жилого помещения;

-металлическая дверь, установленная соседом, затрудняет пользование квартирой, которая находится на той же лестничной площадке, так как открывается не внутрь, а наружу;

-ветви деревьев и кустарников создают тень для растений, находящихся на соседнем земельном участке.

Тема 17 Понятие и основания наследования

Тест:

1. При наследовании:

1. Имеет место универсальное правопреемство
2. Имеет место сингулярное правопреемство
3. Правопреемство отсутствует

2. По общему правилу местом открытия наследства является:

1. Место смерти наследодателя
2. Последнее место жительства наследодателя
3. Место нахождение наследственного имущества
4. Место составления завещания

3.Срок для принятия наследства составляет:

1. Один месяц со дня открытия наследства
2. Три месяца со дня открытия наследства
3. Шесть месяцев со дня открытия наследства
4. Двенадцать месяцев со дня открытия наследства

4. Найдите соответствие:

Наследниками по завещанию могут быть	a) Граждане b) Юридические лица c) РФ, субъекты РФ, муниципальные образования d) Все перечисленные
Наследниками по закону не могут быть	a) Граждане b) Юридические лица c) РФ, субъекты РФ, муниципальные образования

Тема 18 Общие положения об обязательствах

Темы рефератов:

Понятие и система обязательственного права

Виды обязательств

Понятия и основания возникновения обязательств

Субъекты и содержание обязательств

Правовое регулирование обязательств, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

Практическое задание:

Составьте схему «Основания возникновения обязательств», указав юридические факты, которые могут повлечь возникновение договорного или внедоговорного обязательства (ст.307 ГК). По каждому основанию возникновения приведите пример.

Тема 19 Исполнение и прекращение обязательств

Практическое задание:

Найдите в Принципах международных коммерческих договоров (Принципы УНИДРУА) 2010г. положения, содержащие принципы исполнения обязательств.

Задачи:

1. Акционерное общество «Фобос» заключило с обществом с ограниченной ответственностью «Фея» договор на поставку ему большой партии яблок, которые последнее намеревалось реализовать на рынке. Однако за время, прошедшее с момента заключения договора до дня поступления товара, цена на яблоки в данном регионе резко упала.

ООО «Фея» отказалось принять товар, мотивировав тем, что в договоре прямо записано, что он заключен на взаимовыгодных условиях. В связи же с резким падением цены этот договор перестал быть выгодным.

Какое решение по спору примет арбитражный суд? Ответ обоснуйте.

2. Цементный завод по договору поставки должен был отгрузить во 2 квартале текущего года в адрес строительной организации 100 вагонов цемента. Фактически было отгружено 90 вагонов. Строительная организация взыскала с цементного завода неустойку за недопоставку продукции и потребовала восполнения недогруза. Завод отклонил требования на том основании, что за допущенную им недопоставку он уже понес наказание в виде уплаты неустойки.

Обоснованы ли возражения цементного завода? Ответ обоснуйте.

Тема 20 Обеспечение исполнения обязательств

Практическое задание:

1. Составьте таблицу «Непоименованные в главе 23 ГК способы обеспечения исполнения обязательств».
2. Составьте схему «Виды неустойки»
3. Подготовьте подборку примеров законных неустоек по различным федеральным законам.
4. Составьте сравнительную таблицу «Поручительство и независимая гарантия»

Задачи:

1.Между ООО «Агрохолдинг» и ООО «Агросистема» был заключен договор поставки сельскохозяйственного оборудования. Исполнение обязательств ООО «Агросистема» по оплате поставленной техники было обеспечено поручительством, предоставленным Банком. Впоследствии ООО «Агрохолдинг» и ООО «Агросистема» заключили соглашение о новации обязательства по оплате техники в заемное обязательство. Поскольку через один месяц с даты истечения установленного срока обязательство ООО «Агросистема» не было исполнено, ООО «Агрохолдинг» обратился с иском к поручителю – Банк.

Подлежит ли иск удовлетворению? Ответ аргументируйте с применением базовых знаний о способах обеспечения исполнения обязательств и со ссылкой на действующее законодательство

2. Соловьев (покупатель) и Сидоров (продавец) 15 января 2020 заключили предварительный договор купли-продажи квартиры, согласно которому стороны обязуются заключить основной договор купли-продажи квартиры в срок до 15 марта 2020 года.

Соловьев при заключении предварительного договора передал Сидорову в качестве задатка 250 000 рублей, который в последующем учитывается при расчете между сторонами при заключении исполнения основного договора.

При этом, стороны указали в предварительном договоре, что указанная сумма передается как обеспечение исполнения обязательства по оплате полной стоимости квартиры.

Сидоров 01 марта 2020 года отказался от заключения основного договора, так как за это время нашел более выгодного покупателя и перечислил на счет Соловьева, полученные денежные средства в размере 250 000 руб. с назначением платежа: «возврат полученных средств по предварительному договору», предварительно уведомив об этом Соловьева.

Соловьев обратился в суд с требованием о взыскании 250 000 рублей с Сидорова. В обосновании требований Соловьев указал, что 250 000 рублей, полученные, в свое время, Сидоровым передавались ему как задаток, а значит, Сидоров обязан был вернуть ему не 250 000 рублей, а 500 000.

Суд отказал Соловьеву в удовлетворении требований, сославшись на то, что задаток не обеспечивает исполнение обязательств, возникших из предварительного договора.

Правомерное ли решение вынес суд? Независимо от результата рассмотрения дела, верно ли суд аргументировал свое решение? Оцените отношения, возникшие между сторонами при передаче денежных средств в момент заключения предварительного договора купли-продажи? Какие иные способы защиты Вы бы порекомендовали Соловьеву в сложившейся ситуации.

Тест:

1. Какой из способов обеспечения исполнения обязательств относится к вещным права:
    1. Поручительство
    2. Залог
    3. Независимая гарантия
    4. задаток

2. Основной должник в обязательстве обеспеченном независимой гарантией, является:
    1. Гарантом
    2. Принципалом
    3. Бенефициаром
    4. Цедентом

3. Неустойка, исключающая право взыскания убытков:
    1. Зачетная
    2. Штрафная
    3. Исключительная
    4. Альтернативная

4. К неакцессорным способам обеспечения исполнения обязательств относится:
    1. Поручительство
    2. Задаток
    3. Независимая гарантия
    4. Удержание

5. Если за неисполнение обязательства, обеспеченного задатком, ответственна сторона, получившая задаток, она обязана:

1. Оставить сумму задатка у себя
2. Возвратить другой стороне сумму задатка
3. Уплатить другой стороне тройную сумму задатка
4. Уплатить другой стороне двойную сумму задатка

6. Способ обеспечения исполнения обязательств, который сохраняет силу после прекращения основного обязательства:
1. Залог
2. Независимая гарантия
3. Поручительство
4. Задаток

7. Независимая гарантия может выдаваться
1. Только финансовыми организациями
2. Банками, кредитными и коммерческими организациями
3. Банками и иными кредитными организациями
4. Только коммерческими организациями

8. Передача банефициаром прав по независимой гарантии:
1. Законодательством не предусмотрено
2. Допускается при одновременной уступке прав по основному обязательству
3. Запрещено
4. Допускается при согласии принципала и гаранта

9. Предметом обеспечительного платежа не могут быть:
1. Наличные деньги
2. Акции
3. Облигации
4. Движимые вещи

10. Не может быть предметом залога
1. Право на получение дивидендов по акциям
2. Иностранная валюта
3. Имущественные права
4. Право на получение алиментов

11. Предмет залога, оставшийся у залогодателя с наложением знаков, свидетельствующих о залоге:
1. Твердый залог
2. Ипотека
3. Последующий залог
4. Залог товаров в обороте

12. Предметом залога в ломбарде может быть:
1. Движимое имущество
2. Движимое имущество, предназначенное для личного потребления
3. Недвижимое имущество
4. Любое имущество не изъятое из оборота

Тема 21 Общие положения о договорах

Практическое задание:

1.Составить сравнительные таблицы:

Предварительный договор- Рамочный договор

Опцион на заключение договора- Опционный договор

2.Сделайте сравнительный анализ понятий «публичный договор» и «публичная оферта».

Задачи:

1.ПАО «Космос » заключило с ООО «Нано» предварительный договор аренды нежилого помещения, в котором не был согласован срок заключения основного договора аренды. По истечении трех месяцев с момента его заключения ПАО «Космос» потребовало от ООО заключения основного договора аренды.

Однако ООО «Нано» отказалось заключать арендный договор, ссылаясь на основополагающий принцип гражданского права свободы договора. Более того, по мнению ООО, поскольку предполагаемый срок аренды составлял 3 года, то предварительный договор подлежал госрегистрации. А поскольку эта процедура не была соблюдена, то права и обязанности по договору не возникли.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию с точки зрения действующего законодательства. Какие существуют способы защиты прав и интересов сторон в данной ситуации?

2. Энергоснабжающая организация «Росэнерго» обратилась в суд с иском к нескольким гражданам, в котором просила суд принудить их заключить договор на поставку тепловой энергии, а также возместить ущерб, образовавшийся в связи с отказом указанных граждан оформить договорные отношения, поскольку из 200 квартир только у этих трех не заключен договор.

Какое решение должен принять суд? Ответ обоснуйте.

3.Березовский предложил своему знакомому Рудакову приобрести у него картину известного художника. Рудаков на следующий день направил по факсу ответ, в котором содержалось его согласие на приобретение картины с указанием цены покупки. Через пять дней Березовский сообщил Рудакову, что готов продать картину по цене на 25% выше, чем цена, предложенная Рудаковым. Рудаков не согласился с этим, заявив, что договор между ними уже был заключен на условиях, содержащихся в факсимильном сообщении, которое должно считаться акцептом.

Чьи действия в данном случае следует рассматривать как оферта и акцепт? Бал ли заключен договор?

Тест :

1.Существенными признаются условия договора, которые

1. необходимы и достаточны для заключения договора
2. не нуждаются в согласовании сторон
3. относятся к обычаям делового оборота
4. определяют цену в договоре

2.Обычные условия договора

1. не подлежат регистрации
2. это условия, которые необходимы для договоров данного типа
3. зависят от размера суммы, на которую заключается договор
4. не нуждаются в согласовании сторон

3.Моментом отправления акцепта считается дата и время, указанные

1. в тексте акцепта
2. в журнале регистрации отправления корреспонденции из офиса акцептанта
3. отправителем

4. органом связи

4.Соглашение об изменении или о расторжении договора совершается в форме
1. произвольной
2. установленной типовым договором
3. той же, что и договор
4. предписанной судом

5.Предварительный договор заключается в форме:
1. устной, по взаимному согласованию
2. письменной, в зависимости от стоимости сделки
3. нотариальной, по требованию одной из сторон
4. установленной для основного договора, а если форма для последнего не установлена, то в простой письменной форме

6.Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в подлежащих случаях форме достигнуто соглашение:
1. о предмете договора;
2. об условиях, которые названы законом в качестве существенных
3. об условиях, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
4. обо всем, указанном в пунктах «1»-«3»

Тема 22 Договор купли-продажи (общие положения)

Вопросы для опроса

1. Составьте схему «Договор купли-продажи и его разновидности». Выявите критерии выделения отдельных разновидностей договора купли-продажи.

2. Составьте схему «Существенные условия договора купли-продажи и его разновидностей». Обоснуйте причины, по которым законодатель вводит дополнительные существенные условия в отдельных разновидностях купли-продажи в сравнении с общими положениями.

3. Как называются стороны договора купли-продажи, какие дополнительные наименования сторон вводит законодатель в отдельных разновидностях купли-продажи?

4. Какие объекты прав могут быть отчуждены по договору купли-продажи?

5 . Как определяется цена договора купли-продажи?

6. Раскройте соотношение следующих понятий: «момент исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю», «момент перехода к покупателю права собственности на товар», «момент перехода к покупателю риска случайной гибели или случайного повреждения товара».

7. Какие правовые последствия влечет включение в договор условия о выборке товара покупателем ?

8. Раскройте применительно к купле-продаже товара содержание понятий «гарантийный срок», «срок службы» и «срок годности», «договорная гарантия качества товара» и «законная гарантия качества товара». Поясните, какие последствия для сторон договора купли-продажи влечет предоставление договорной гарантии на товар.

9. Как исчисляется гарантийный срок и срок годности товара ?

10. Сопоставьте гарантийный срок и срок для выявления недостатков товара.

11. Назовите основные права покупателя и корреспондирующие им обязанности продавца. Способы защиты прав покупателя по общим положениям о купле-продаже.

12. Назовите основные права продавца и корреспондирующие им обязанности покупателя. Способы защиты прав продавца по общим положениям о купле-продаже.

13. Назовите способы защиты покупателя в ситуации:

- нарушения продавцом условия о количестве товара;
- нарушения продавцом условия о качестве товара;
- нарушения продавцом условия об ассортименте товаров.

14. Сопоставить следующие способы защиты: отказ от исполнения договора, требование расторжения договора, отказ от товара.
15. Составьте схему «Универсальные способы защиты (ст.12 ГК РФ) и их конкретизация в положениях § 1 главы 30 ГК РФ».

Тема 23 Розничная купля-продажа

Вопросы для опроса

1. Дайте общую характеристику изучаемой разновидности купли-продажи.
2. Дополните ранее составленную схему «Существенные условия договора купли-продажи и его разновидностей» новым существенным условием в связи с изучением розничной купли-продажи. Обоснуйте необходимость введения дополнительного (в сравнении с общими положениями) существенного условия в договоре розничной купли-продажи.
3. Какие материальные блага могут быть отчуждены по договору розничной купли-продажи?
4. Расскажите об особенностях заключения договора розничной купли-продажи. Сопоставьте эти особенности с общими предписаниями о совершении сделок (ст. 158-162 ГК РФ).
5. Раскройте понятие «потребитель». Как соотносятся понятия «потребитель» и «покупатель»?
6. Раскройте правовые последствия неисполнения продавцом обязанности по информированию покупателя (потребителя).
7. Составьте схематично сопоставление правовых возможностей (способов защиты) потребителя в сравнении с покупателем по общим положениям о купле-продаже и в сравнении с покупателем по договору розничной купли-продажи.
8. Обмен качественного товара – раскройте условия реализации данной правовой возможности покупателя.
9. Законодательные решения в сфере обеспечения качества и безопасности товаров (гарантийный срок, срок годности и срок службы). Покажите сходство и различие между гарантийным сроком и сроком службы.
10. Особенности способов защиты покупателя по договору розничной купли-продажи.
11. Особенности способов защиты покупателя, который является потребителем.
12. Отдельные виды розничной купли-продажи.

Тема 24 Поставка товаров (в том числе для публичных нужд). Контрактация

Вопросы для опроса

1.Выявите правовую природу договора поставки, обоснуйте необходимость выделения этой разновидности купли-продажи.
2. Дайте соотношение правил §1, § 3 и § 4 главы 30 ГК РФ, выскажите суждения о приоритетности и субсидиарности применения законодательных предписаний. Выполните то же самое задание также еще и с учетом положений § 5 главы 30 ГК РФ
3. Дайте характеристику продавца и охарактеризуйте цель приобретения товара по договору поставки.
4.Укажите на признаки, характеризующие структуру договорных связей в договоре поставки. Какие структуры модельно предусмотрены законодателем по договору поставки?

5. Составьте схемы заключения договора поставки и договора поставки для государственных нужд. Покажите инвариантность взаимодействия сторон на стадии заключения договора.
6. Назовите случаи, когда законодатель вводит режим обязательного заключения государственных контрактов на поставку продукции для государственных нужд.
6.В каком порядке осуществляется поставка товаров?
7. В чем состоят особенности правового регулирования погашения обязательств по договору поставки ?
8. Назовите основные права покупателя и корреспондирующие им обязанности продавца. Укажите на способы защиты прав покупателя по договору поставки и договору поставки для государственных нужд применительно к следующим правонарушениям со стороны продавца:
а) нарушение условия о сроке передачи товара;
б) нарушение условия о количестве товара;
в) нарушение условия о качестве товара;
г) нарушение условия о комплектности товара.
9. Назовите основные права продавца и корреспондирующие им обязанности покупателя. Укажите на способы защиты прав продавца по договору поставки и договору поставки для государственных нужд применительно к следующим правонарушениям со стороны покупателя:
а) нарушение обязанности по предоставлению отгрузочной разнарядки;
б) нарушение обязанности по принятию товара от поставщика;
в) нарушение обязанности оплатить товар.
10. В чем состоит особенность ответственности за неисполнение обязательства по договору контрактации.

Тема 25 Договор энергоснабжения

Вопросы для опроса
1. Обоснуйте необходимость выделения договора энергоснабжения в качестве отдельной разновидности купли-продажи.
2. Дайте характеристику продавца и товара по договору энергоснабжения.
3.Укажите на признаки, характеризующие структуру договорных связей в договоре энергоснабжения.
4. Какие структуры договорных связей в сфере энергоснабжения модельно предусмотрены в специальных актах законодательства?
5. Составьте схемы заключения договора энергоснабжения. Какие предпосылки необходимы для заключения такого договора? На какой из сторон лежит обязанность по соблюдению этих предпосылок?
6. Покажите отличия в содержании прав и обязанностей сторон в зависимости от целевой направленности договора энергоснабжения (потребительские или предпринимательские цели).
7. Дайте определения следующим понятиям: «оптовый рынок электроэнергии», «розничный рынок электроэнергии», «энергоснабжающая организация», «электросетевая организация», «гарантирующий поставщик», «смежные электросети», «абонент», «субабонент».

Тема 26 Продажа недвижимости, продажа предприятия.

Вопросы для опроса
1. Обоснуйте необходимость выделения договоров продажи недвижимости и продажи предприятия в качестве отдельной разновидности купли-продажи.

2. Дайте характеристику отчуждаемого объекта по изучаемым разновидностям купли-продажи. Назовите законодательное определение недвижимости.
3. В чем состоят особенности законодательного регулирования продажи недвижимости?
4. Охарактеризуйте сущность принципа единства правовой судьбы земельного участка и связанных с ним объектов недвижимости. Покажите проявление этого принципа в предписаниях закона.
5. Назовите существенные условия изучаемых договоров.
6. Допустима ли виндикация недвижимого имущества в ситуации, когда покупатель полностью выполнил свою обязанность по оплате, но продавец отказывается передать недвижимое имущество?
7. Составьте схемы заключения и исполнения договоров продажи недвижимости (предприятия). На какой из сторон лежит обязанность по подаче заявления о регистрации перехода права?
8. Назовите основные права и обязанности сторон и корреспондирующие им способы защиты.

Тема 27. Договор мены

Вопросы для опроса
1. Чем мена отличается от договора купли-продажи?
2. Назовите существенные условия этой договорной конструкции. Как разрешается вопрос о цене обмениваемых товаров (иных объектов гражданских прав)?
3. Может ли в договоре мены цена стать мерой количества (т.е. сторона Б должна будет передать стороне А товар на сумму, равную цене товара, переданного стороной А). Напоминаем, что для ответа на данный вопрос необходимо обратиться не только к положениям глав 30 и 31 ГК РФ, но и к предписаниям части Первой ГК РФ.
4. В чем состоит особенность эвикционной защиты стороны договора мены? Сопоставьте с положениями главы 30 ГК РФ.
5. Особенность перехода права собственности на обмениваемые товары.

Тема 28. Договор дарения

Вопросы для опроса
1. Понятие, признаки, виды договора дарения.
2. Особенности объекта (предмета) договора дарения. Сгруппируйте возможные объекты дарения и определите последовательность действий дарителя как применительно к положениям Части первой ГК РФ, так и Части второй ГК в зависимости от объекта дарения.
3. Стороны договора дарения.
4. Содержание договора дарения. Ответственность сторон по договору.
5. Особенности договора дарения в будущем.
6. Отказ одаряемого принять дар. Случаи запрещения договора дарения. Понятие обычного подарка. Ограничение дарения. Отказ дарителя от исполнения договора дарения.
7. Основания и порядок отмены дарения.
8. Сопоставьте нормы ст. 575 ГК РФ в части дарения подарков небольшой стоимости должностному лицу публичного образования с предписаниями ст. ст. 290 и 291 Уголовного кодекса РФ.
9. Сгруппируйте нормы об ограничении дарения во взаимосвязи с нормами Части первой ГК РФ и специальными правилами главы 32 ГК РФ.
10. Правопреемство при обещании дарения.
11. Ответственность по договору дарения
12. Пожертвования.

Тема 29. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением

Вопросы для опроса

1. Дайте характеристику изучаемого договора. Хозяйственная цель и правовой эффект этого договора.
2. Покажите отличия от иных договоров, направленных на отчуждение имущества.
2. Обоснуйте критериальные различия в разновидностях этого договора.
3. Особенность законодательного регулирования ренты. Перечислите основные приемы, которые использует законодатель в целях максимально гарантировать интересы получателя ренты: 1) на стадии заключения договора, 2) на стадии исполнения договора.
4. Существенные условия договора ренты. Покажите изменение существенных условий в зависимости от разновидности ренты и обоснуйте изменение состава существенных условий в зависимости от разновидности ренты.
4. Покажите различия в правовых последствиях выбора сторонами договора ренты по модели платного или бесплатного предоставления имущества под выплату ренты;
5. Составьте таблицу на сопоставление разновидностей ренты с учетом следующих оснований классификации:
- источники правового регулирования;
- срок действия договора ренты;
- характеристика получателя ренты;
- характеристика имущества, передаваемого под выплату ренты;
- характеристика встречного предоставления плательщика ренты;
- минимальный размер рентного предоставления;
- сроки предоставления ренты;
- право получателя ренты на отчуждение права на получение ренты;
- право плательщика ренты на выкуп ренты;
- риск случайной гибели имущества, переданного под выплату ренты;
- права получателя при нарушении плательщиком обязательства по выплате ренты.
6. Способы защиты получателя ренты в ситуациях:
- просрочки выплаты ренты;
- невыполнение плательщиком ренты обязанности по предоставлению обеспечения;
- существенного нарушения договора пожизненной ренты;
- существенного нарушения договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 30. Договор аренды (общие положения), прокат, аренда транспортных средств

Вопросы для опроса

1. Составьте схему «Существенные условия договора аренды и его разновидностей».
2.. Обоснуйте необходимость специального регулирования отдельных разновидностей аренды.
3. Назовите основные права и обязанности сторон договора аренды.
4. Кто может выступать арендодателем? Как этот вопрос решается применительно к публичным имуществам?
5. Кому принадлежат продукция, плоды и доходы, извлеченные в процессе пользования арендуемым имуществом?
6.Для каких разновидностей договора аренды установлены предельные сроки аренды ?
7.Каковы правовые последствия заключения договора аренды на неопределенный срок?
8. За какие недостатки вещи, переданной по договору аренды, отвечает арендодатель? Способы защиты арендатора при обнаружении недостатков переданной веши.
9. Что такое капитальный и текущий ремонт? (при ответе на этот вопрос рекомендуется обратиться к актам судебного толкования).

Каким образом распределяются обязанности сторон по осуществлению текущего и капитального ремонта?
10. Назовите способы защиты арендатора в следующих ситуациях:
- арендодатель не предоставил арендатору оговоренное имущество;
- арендодатель предоставил арендатору оговоренное имущество с просрочкой;
- арендодатель имущество передал, но не передал все принадлежности имущества и (или) относящиеся к нему документы;
- имущество передано с недостатками;
- арендодатель не выполняет обязанности по содержанию имущества;
- арендодатель создает препятствия арендатору в пользовании имуществом в соответствии с условиями договора или назначением имущества;
- имущество в силу обстоятельств, за которые арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.
11. Назовите способы защиты арендодателя в следующих ситуациях:
- арендатор нарушает обязанности по внесению арендной платы;
- арендатор пользуется имуществом не в соответствии с условиями договора или назначением имущества;
- арендатор существенно ухудшает имущество;
- арендатор не выполняет обязанности по содержанию арендованного имущества;
- арендатор не возвращает имущество по истечении срока действия договора раенды.
12. Расскажите о правилах досрочного расторжения договора аренды по требованию одной из сторон.
13. Какова правовая судьба улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором в период его использования ? В каком случае арендодатель обязан возместить арендатору стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества?
14. Распоряжение арендатором принадлежащим ему правом аренды (субаренда, перенайм, залог арендных прав, внесение права аренды в уставный капитал хозяйственного общества).
15. В чем отличие субаренды от перенайма?
16. Правовое положение субарендатора. Защита интересов добросовестного субарендатора при досрочном прекращении договора аренды.
17. Кто является обязанным лицом перед арендодателем в ситуации внесения арендатором прав пользования арендованным имуществом в уставный капитал третьего лица ?
18. Содержание преимущественных прав арендатора, условия и порядок осуществления преимущественного права.
19. Перемена лица в арендном правоотношении на основании закона. В каких случаях изменение субъектного состава договора аренды влечет прекращение договора?
20. Выявите основания прекращения договора аренды.
21. По каким критериям договор проката отграничивается от иных разновидностей договора аренды?
22. Кто может выступать арендодателем и арендатором в договоре проката?
23. Как в договоре проката распределяются обязанности по осуществлению капитального и текущего ремонта?
24. Выявите особенности правового регулирования аренды транспортного средства по содержанию прав и обязанностей сторон.
25. Какие источники правового регулирования аренды транспортного средства, кроме положений главы 34 ГК РФ, Вы можете назвать ?
26. Что такое тайм-чартер и бербоут-чартер ?
27. Назовите основные отличия договора аренды транспортного средства с экипажем от договора аренды транспортного средства без экипажа.

Тема 31. Аренда зданий и сооружений, аренда предприятий

Вопросы для опроса

1. Выявите признаки договора аренды здания и сооружения и аренды предприятия, по которым эти разновидности аренды отличается от других договоров аренды.
2. Какие Вы можете назвать источники правового регулирования аренды недвижимости, кроме положений главы 34 ГК РФ?
3. Какие дополнительные существенные условия устанавливает законодатель применительно к аренде недвижимости? Чем это обусловлено?
4. Как соотносятся понятия «здание», «сооружение», «недвижимость», «недвижимое имущество»?
5. В каких случаях договор аренды недвижимости подлежит государственной регистрации? С какого момента договор аренды предприятия считается заключенным?
6. Какие права на земельный участок возникают у арендатора по договору аренды здания?
7. Что является объектом договора аренды предприятия? Можно ли заключить договор аренды унитарного предприятия?

Какое имущество и какие права составляют предприятие, передаваемое по договору аренды предприятия?

8. Какими правами наделены кредиторы арендодателя при передаче предприятия в аренду ? Каковы последствия нарушения этих прав?
9. Каков порядок передачи предприятия в аренду? Какие Вы можете выявить особенности передачи предприятия в аренду только из легального определения договора аренды предприятия?
10. Каков объем прав арендатора в отношении арендуемого предприятия?
11. Правовой режим улучшений, внесенных арендатором в предприятие.

Тема 32. Финансовая аренда (лизинг)

Вопросы для опроса

1. Выявите признаки договора финансовой аренды, по которым эта разновидности аренды отличается от других договоров аренды.
2. Какие источники правового регулирования лизинга, кроме положений главы 34 ГК РФ, Вы можете назвать ?
3. Какое имущество может быть предметом лизинга ?
4. Какие риски применительно к исполнению этого договора моделирует законодатель и на кого они возложены, покажите правовые последствия реализации сторонами диспозитивных оговорок о распределении рисков.
5. Покажите схематично взаимодействие сторон договора лизинга с продавцом имущества в зависимости от избранной сторонами модели лизинговых правоотношений.
6. Сгруппируйте признаки договора лизинга, имеющие общность с 1) договором купли-продажи; 2) договором аренды (по общим положениям); 3) кредитным договором.
7. Можно ли досрочно расторгнуть договор финансовой аренды по инициативе арендодателя?

Тема 33. Безвозмездное пользование (ссуда)

Вопросы для опроса

5. Что понимается под ссудой?
6. Могут ли деньги быть предметом договора ссуды?
7. Какие вещи могут быть предметом договора ссуды, а какие не могут?
8. Обязательно ли заключение договора ссуды в письменной форме?'

9. Возможно ли ссудить недвижимое имущество? Требует ли эта сделка простой письменной или нотариальной формы?
10. Если в ссуду дана плодоприносящая вещь, кому принадлежат плоды?
11. Ограничен ли законом предельный срок действия договора ссуды?
12. Влечет ли изменение субъектного состава в договоре ссуды прекращение договора?
13. На ком лежит обязанность по содержанию вещи, ее текущему и капитальному ремонту в период действия ссуды?
14. Назовите основные права и обязанности ссудодателя и ссудополучателя.
15. Отвечает ли ссудодатель за недостатки вещи, переданной другому лицу в безвозмездное пользование?
16. Сравните правовые возможности арендатора и ссудополучателя по пользованию арендованной (переданной в ссуду) вещью.
17. Какие правовые возможности арендатора (кроме правомочий пользования) не нашли отражения в законодательном определении возможностей ссудополучателя?
18. Приведите примеры ограничения размера ответственности ссудодателя. Сравните с размером ответственности арендодателя в подобных ситуациях. Чем можно объяснить ограничение размера ответственности ссудодателя?

Тема 34. Наем жилого помещения

Вопросы для опроса

1. Что понимается под жилищным фондом? Какие виды жилищных фондов предусмотрены в законодательстве?
2. Как определить понятие “договор жилищного найма”? Какие юридические признаки будут общими для договора коммерческого найма жилого помещения и договора социального найма жилого помещения?
3. Составьте схемы на сопоставление: 1) отличие договора аренды от договора найма жилого помещения, 2) отличие договоров коммерческого и социального найма.
4. Кто выступает в качестве сторон в договоре коммерческого найма жилого помещения?
5. Какие лица имеют равные с нанимателем права по пользованию этим помещением?
6. Укажите основания найма жилья и выселения в социальном жилищном фонде.
7. Основные права и обязанности нанимателя по договору коммерческого найма и по договору социального найма.
8. Кто и при каких условиях может выступить в качестве поднанимателя?
9. Основания для прекращения договора социального найма и коммерческого найма.
10. Основания и порядок выселения лица без предоставления другого жилого помещения и с предоставлением другого жилого помещения.

Тема 35. Коммерческая концессия

Вопросы для опроса

1. Дать определение договора коммерческой концессии.
2. Определите объекты договора коммерческой концессии. Выявите применимые законодательные предписания в зависимости от объекта коммерческой концессии.
3. Значение особенности объекта концессии для определения содержания прав и обязанностей сторон и способов защиты.
4. Сравните договор коммерческой концессии с договором аренды (ссуды).
5. Особенности заключения договора коммерческой концессии. Порядок регистрации договора.
6. Правовые возможности правообладателя во взаимодействии с пользователем и способы защиты правообладателя.

7.. Правовые возможности пользователя.
8.. Влияние изменений, происходящих в комплексе исключительных прав, используемых пользователем, на динамику правоотношения.
9. Ответственность сторон по договору коммерческой концессии.
10. Прекращение договора коммерческой концессии.

Тема 36. Подряд (общие положения). Бытовой подряд.

Вопросы для опроса

Понятие и сфера применения договора подряда. Какая работа может быть выполнена по договору подряда?

В чем отличия договоров подряда от договоров о передаче имущества в собственность?

По каким признакам можно отграничить договор подряда от договора купли-продажи, договора возмездного оказания услуг, трудового договора.

Условия договора подряда. Какие условия договора подряда относятся к существенным?

Стороны договора подряда, их права и обязанности.

Раскройте содержания понятия «иждивение» в договоре подряда.

Какие Вы можете назвать виды сроков в договоре подряда? В чем их значение для динамики этого договорного правоотношения?

Как в договоре подряда определяются требования к качеству работ?

Проведите сравнительный анализ законодательных предписаний о качестве работ с предписания о качестве товара в купле-продаже.

Гарантии качества работ. Сроки обнаружения недостатков результат работ.

Распределение рисков между сторонами договора подряда.

В чем состоят законодательные предписания, обязывающие стороны договора подряда сотрудничать? Назовите последствия неисполнения этих предписаний.

Значение своевременного информирования в договоре подряда. Назовите примеры неблагоприятных последствий для подрядчика неисполнения предписаний об информировании заказчика.

Какие факторы могут влиять на перераспределение рисков в договоре подряда?

Как происходит принятие результата работ? Каково содержание прав и обязанностей сторон на этой стадии исполнения договора?

Назовите правовые последствия неисправности каждой из сторон на стадии принятия результатов работы.

Ответственность сторон договора подряда.

Исковая давность. Порядок исчисления начала течения давности в договоре подряда.

Основания досрочного прекращения договора подряда. Возможен ли односторонний отказ от договора подряда по требованию заказчика; по требованию подрядчика?

В чем состоит сущность субподряда?

Что такое бытовой подряд? По каким критериям можно отграничить договор бытового подряда от иных разновидностей договора подряда?

Форма и порядок заключения договора бытового подряда.

Особенности прав и обязанностей сторон в договоре бытового подряда?

Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору бытового подряда.

Возможно ли возмещение морального вреда заказчика по договору бытового подряда?

Тема 37. Строительный подряд. Подрядные работы для публичных нужд.

Вопросы для опроса

Особенность правовой природы строительного подряда.

Понятие государственного контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд.

Структура договорных отношений в строительном подряде и подряде для государственных нужд.

Распределение рисков в строительном подряде.

Факторы, влияющие на перераспределение рисков между сторонами договора строительного подряда.

Дополнительные обязанности заказчика в строительном подряде.

Техническая документация и смета: порядок их составления и утверждения. Условия и последствия внесения изменений в техническую документацию.

Основные права и обязанности сторон в договоре строительного подряда и подряда для государственных нужд.

Сравните гарантии качества работ по общим положениям о подряде и строительном подряде.

Сдача и приемка результата работ, выполненных по договору строительного подряда. Особенности договора подряда на строительство объектов «под ключ».

Сравните регулирование приемки работ по общим положениям о подряде и строительном подряде.

Понятие «ненадлежащее выполнение работ» применительно к строительному подряду. Способы защиты заказчика при ненадлежащем выполнении работ.

Ответственность сторон в договоре строительного подряда и подряда для государственных нужд.

В течение какого времени заказчик может заявить претензии подрядчику о недостатках построенного для него объекта.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Наименование сторон и характеристика подрядчика в этой разновидности подряда.

В чем состоит содержание проектных и изыскательских работ?

Как будут строиться отношения подрядчика по договору строительного подряда, заказчика и подрядчика по договору на выполнение проектных и изыскательских работ, если результат не был достигнут по причине недостатка технической документации?

Тема 38. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Вопросы для опроса

Понятие договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР).

Стороны договора на выполнение НИОКТР.

Особенности предмета договоров на выполнение НИР и ОКР.

Права на результаты творческой деятельности, достигнутые в ходе исполнения договоров на выполнение НИР и ОКР.

Особенности ответственности исполнителя за нарушение договора (основание ответственности, размер ответственности).

Распределение риска невозможности достижения положительного результата в договорах на выполнение НИР и ОКР.
Общие черты договоров на выполнение НИР и на выполнение ОКР.
Различия в договорах на выполнение НИР и на выполнение ОКР: а) по характеру работ; б) по субъекту исполнения; в) по последствиям невозможности достижения результата работ.

Тема 39. Возмездное оказание услуг.

Вопросы для опроса

1. Понятие обязательств по возмездному оказанию услуг и их виды.
2. Что такое услуга как объект гражданского права? Чем она отличается от работы?
3. Разграничьте гражданско-правовые обязательства по оказанию услуг от трудовых правоотношений.
4. Назовите источники правового регулирования договоров возмездного оказания услуг и определите значение главы 39 ГК РФ в системе предписаний об услуговых договорах.
5. Выявите нормы главы 37 ГК РФ (в аспекте распределения рисков и предусмотренных способов защиты), которые могут быть применены к отношениям возмездного оказания услуг.
6. Выявите нормы главы 37 ГК РФ (в аспекте распределения рисков и предусмотренных способов защиты), которые не могут быть применены к отношениям возмездного оказания услуг ввиду их несовместимостью с предметом договора возмездного оказания услуг.
7. Каким образом определяются цена и срок в договоре возмездного оказания услуг?
8. В каких случаях стороны могут отказаться от возмездного оказания услуг и каковы правовые последствия такого отказа?
9. Может ли исполнитель услуги возложить непосредственное исполнение услуги на третье лицо без согласия заказчика?
10. Каким образом распределяются риски недостижения результата договора по возмездному оказанию услуг, если исполнение стало невозможным по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон ответственности не несет?

Тема 40. Перевозка. Транспортная экспедиция.

Вопросы для опроса

1. Назовите виды транспорта и виды перевозок, регулируемых предписаниями главы 40 ГК РФ.
2. Источники правового регулирования перевозок. Соотношение предписаний главы 40 ГК РФ и транспортных уставов и кодексов.
3. Назовите акты толкования и обзоры судебной практики ВАС и ВС РФ по изучаемой теме.
4. Дайте общую характеристику всех разновидностей договоров перевозки. Составьте таблицу характеристик.
5. Стороны в договоре перевозки грузов, их права и обязанности.
6. Виды транспорта и виды перевозок.
7. Понятие и система транспортных договоров. Договор на организацию перевозки грузов.
8. Заключение и оформление договоров перевозки. Перевозочные документы.
9. Что такое коммерческая и техническая пригодность транспортного средства? Кто её определяет?
10. Правовое положение грузополучателя.
11. Последствия неисполнения грузоперевозчиком своих обязанностей. Выявите возможные правонарушения со стороны перевозчика и определите соответствующие способы защиты грузоотправителя.
12. В какие сроки груз считается утраченным?

13. Что такое коммерческий акт и акт общей формы, в чем состоит их доказательственное значение? Как и кем они составляются?
14. Ответственность за нарушение грузоперевозчиком договора. Претензии и иски по перевозкам.
15. Порядок и сроки предъявления претензий к перевозчику. Позиция судебной практики по вопросу о соотношении претензионных и исковых сроков.
16. Права перевозчика и обязанности отправителя. Последствия нарушения отправителем своих обязанностей.
17. Особенности договора морской перевозки.
18. Что такое общая и частная аварии? Распределение последствий общей аварии.
19. Особенности договора перевозки пассажиров и багажа.
20. Назовите права пассажира. Последствия отказа пассажира от договора перевозки.
21. Ответственность перевозчика по договору перевозки пассажира (за задержку отправления или опоздание прибытия транспортного средства; за утрату багажу; за вред, причиненный жизни и здоровью пассажира).
22. Договор буксировки.
23. Транспортная экспедиция.

Тема 41. Договор хранения.

Вопросы для опроса

1. Дайте определение договора хранения (поклажи). Есть ли разница в терминах “хранение” и “поклажа”?
2. Какие виды договора хранения Вы знаете? Охарактеризуйте каждый из них.
3. Назовите стороны в договоре хранения. Какие субъекты гражданского права могут выступать в качестве сторон в договоре хранения? Как влияет субъектный состав сделки на ее характер?
4. Какие вещи могут быть предметом договора хранения? В отношении каких вещей договор хранения не может быть заключен?
5. В чем отличие договора хранения от договора охраны?
6. В какой форме заключается договор хранения? Если будет нарушена простая письменная форма сделки договора, можно ли ссылаться на свидетельские показания?
7. Может ли поклажедатель не быть собственником имущества, передаваемого на хранение?
8. Можно ли передать на хранение чужие вещи? Требуется ли для этого согласие или доверенность собственника?
9. Возможно ли возникновение обязанностей по хранению имущества не в силу договора хранения, а в силу иного юридического факта? Если да, то назовите эти юридические факты.
10. Как влияет выбранная сторонами модель договора хранения (реальный или консенсуальный): 1) на содержание прав и обязанностей сторон?; 2) на способы защиты?
11. Может ли хранитель пользоваться хранимой вещью или предоставлять ее в пользование третьему лицу?
12. Основания и размер ответственности хранителя за утрату, недостачу или повреждение вещей, принятых на хранение.
13. Ответственность поклажедателя за убытки, причиненные в связи с несостоявшимся хранением. При каких обстоятельствах правомерна постановка вопроса об убытках хранителя.
14. Ответственность поклажедателя за убытки, причиненные свойствами сданной на хранение вещи.

15. Если безвозмездным хранителем выступает гражданин, то какую меру заботливости в отношении хранимого имущества он обязан проявлять? Охарактеризуйте основание вины при привлечение к ответственности такого хранителя.
16. Что такое хранение с обезличением? В чем особенность данного вида договора?
17. Обязан ли поклажедатель предупреждать хранителя об особых свойствах хранимой вещи и необходимых условиях ее хранения? Какие последствия могут для него наступить, если он не предупредит об этом хранителя?
18. Назовите особенности договора складского хранения.
19. Понятие и правовая характеристика договора складского хранения, предмет договора складского хранения, субъектный состав договора складского хранения.
20. Как оформляются отношения складского хранения. Виды складских документов.
21. Складская квитанция понятие и правовое значение. Складские свидетельства: понятие, реквизиты, порядок передачи, правовое значение.
22. Особенности специальных видов хранения (в ломбарде, ценностей в банках, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах организаций, в гостиницах).
23. Что такое секвестр?

Тема 42. Договоры, оформляющие действие в чужом интересе (поручение, комиссия, агентирование).
Вопросы для опроса

Определите место договора поручения в системе договоров на оказание услуг. Сфера применения договора поручения.
Легальное определение договора поручения и его признаки.
Что может быть предметом договора поручения?
Стороны договора поручения.
Обязан ли доверитель выдать поверенному доверенность? Как соотносятся договор поручения и доверенность?
В чем состоят основные права и обязанности доверителя?
В чем состоят основные права и обязанности поверенного?
Что означает исполнение поручения в соответствии с указаниями доверителя? Каким требованиям должны отвечать указания доверителя?
В каких случаях поверенный вправе отступить от указаний доверителя?
В каких случаях возможно передоверие исполнения поручения? В каком порядке оно осуществляется?
В каких случаях поверенный не отвечает за действия заместителя?
Основания и порядок прекращения договора поручения.
Обязана ли сторона, отказавшаяся от договора поручения, возмещать другой стороне вред, причиненный таким отказом?
Переходят ли права и обязанности по договору поручения по наследству или в порядке правопреемства реорганизованного юридического лица?
Понятие договора комиссии.
Определите сферу применения договора комиссии
Выявите признаки договора комиссии, характеризующие его правовую природу.
Предмет договора комиссии.
Дайте общую характеристику правоотношений, возникающих из договора комиссии.
Выявите основные права и обязанности комитента и комиссионера.
Что такое делькредере?
Вправе ли комиссионер отступать от указаний комитента?

Охарактеризуйте сущность субкомиссии.
Ответственность сторон договора комиссии.
В каком случае и в каком порядке комиссионер вправе отказаться от договора комиссии?
Особенности правового регулирования комиссионной торговли непродовольственными товарами.
Дайте легальное определение агентского договора.
Сфера применения агентского договора.
Выявите основные отличия агентского договора от договора комиссии и договора поручения.
Права и обязанности сторон договора агентирования. Какие ограничения могут быть установлены агентским договором в отношении прав его сторон?

Тема 43. Договор доверительного управления имуществом.
По этой теме семинар не проводится.

Тема 44. Заём и кредит
Вопросы для опроса
1. Какие договоры могут опосредовать экономические заемные отношения?
2. Какими признаками характеризуется договор займа?
3. Какие субъекты могут быть сторонами договора займа? Как субъектный состав сторон договора займа влияет на момент заключенности договора и презумпцию безвозмездности?
4. Какие вещи могут быть предметом договора займа?
5. Каковы правовые возможности заемщика в отношении переданного ему предмета займа? Кто является собственником предмета займа после его передачи?
6. Как оформляется договор займа?
7. Каковы последствия несоблюдения простой письменной формы договора займа?
8. Новация долга в заемное обязательство.
9. Основания для оспаривания договора займа.
10. Что такое целевой заем?
11. Признаки общности и различия договоров займа и кредитного договора.
12. Каким образом определить проценты в возмездных договорах займа? Как определяется возмездность займа? При каких обстояьтельствах заем презмируется безвозмездным?
13. Каковы последствия нарушения заемщиком своих обязанностей в ситуациях:
- невозврата займа;
- несвоевременной уплаты процентов;
- нарушения договорного условия о целевом характере займа;
- нарушения договорного условия об обеспечении возврата займа.
14. Охарактеризуйте с привлечением нормативных источников фигуру займодавца в кредитном договоре.
15. Правоприменительные проблемы, сопряженные с консенсуальной природой кредитного договора. Выбор способа защиты заемщика при невыполнении банком обязанности по выдаче кредита полностью или в соответствующей части.
16. Платежи банку при исполнении кредитного договора. Структура таких платежей в современной российской экономике: анализ правоприменительной практики по способу защиты заемщика.
17. Специфические особенности товарного и коммерческого кредита.
18. Понятие облигации. Права держателя облигации.
19. Понятие векселя. Виды векселя и его реквизиты.
20. Способы заключения договора государственного займа.

Тема 45. Банковский вклад

Вопросы для опроса

1. Дайте определение договора банковского вклада.
2. Перечислите существенные условия договора банковского вклада.
3. Каковы последствия несоблюдения письменной формы договора банковского вклада?
4. Как оформляется договор банковского вклада? Какие субъекты могут выступать в качестве его сторон?
5. Назовите признаки кредитной организации.
6. В чем различие между банком и небанковской кредитной организацией ?
7. Права и обязанности сторон. Обеспечение возврата вклада.
8. Назовите специальное правило, ограничивающее права вкладчиков – юридических лиц на распоряжение денежными средствами во вкладе?
9. Может ли вкладчик в одностороннем порядке изменить условие о сроке вклада?
10. Ответственность банка за нарушение обязательств по обеспечению возврата вклада.
11. Сберегательная книжка, сберегательный (депозитный) сертификат; их характеристика и правовое значение.
12. .Возможно ли восстановление сберегательной книжки и сберегательного сертификата в случае их утраты вкладчиком ?
13. Вклад в пользу третьего лица. Дать соотношение с конструкцией договора в пользу третьего лица.
14. Могут ли лица, внесшие вклад на имя третьего лица, пользоваться вкладом?
15. При каких условиях третьи лица могут вносить средства на счет вкладчика?

Тема 46. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг)

Вопросы для опроса

1. Понятие и основные признаки договора финансирования под уступку денежного требования.
2. Отличие договора финансирования под уступку денежного требования от института уступки права требования (цессии).
3. Какие хозяйственные цели обслуживает договор финансирования под уступку денежного требования?
4. В чем состоит смысл выделения законодателем двух видов факторинга?
5. Субъекты договора финансирования под уступку денежного требования.
6. Структура договорных отношений при уступке денежного требования.
7. Права и обязанности клиента по договору финансирования под уступку денежного требования.
8. Права и обязанности финансового агента в данном договоре.
9. Права финансового агента на суммы, полученные от должника.
10. Права и обязанности должника перед финансовым агентом и клиентом.
11. Встречные требования должника. Порядок и условия реализации должником права на зачет его встречных требований против требований фактора.
12. Ответственность по договору финансирования под уступку денежного требования.

Тема 47. Банковский счет. Расчеты.

Вопросы для опроса

1. Какое место и роль отводятся договору банковского счета в расчетных отношениях?
2. Какие субъекты могут выступать в качестве сторон в договоре банковского счета?

Является ли договор банковского счета: взаимным, публичным, договором присоединения?

3. Предмет, форма и порядок заключения договора банковского счета. Когда банк может отказать в открытии расчетного счета?
4. Каковы существенные условия договора банковского счета?
5. Особенности открытия банковского счета: 1) коммерческой организации; 2) гражданину, занимающемуся предпринимательской деятельностью; 3) организации, финансируемой из бюджета; 4) обособленному подразделению коммерческой организации.
6. Особенности правового режима банковских счетов в зависимости от характеристик субъекта – клиента банка.
7. Что такое “вид счета” (ст. 848 ГК РФ)? Дайте определение понятия «расчетный счет». Какие виды счетов Вы знаете, в чем их отличие?
8. Назовите сроки исполнения операций по счету. Можно ли изменить сроки совершения операций, установленные статьей 849 ГК?
9. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение банком обязательств по договору банковского счета.
10. Обязан ли банк платить клиенту проценты за пользование средствами, находящимися на расчетном счете клиента?
11. В чем разница между очередностью платежей при недостаточности средств на счете и при их достатке? Может ли очередность списания средств со счета, установленная ГК РФ, быть изменена на основании закона или договора банковского счета?
12. Дайте понятия «бесспорного» и « безакцептного» списаний средств с банковских счетов? есть ли между ними разница?
13. Какие лица и организации имеют право требовать бесспорного списания средств со счета клиента?
14. Назовите виды предусмотренных законом ограничений права клиента самостоятельно распоряжаться денежными средствами на своем счете?
15. Можно ли арестовать счет? Что такое приостановление операций по счету? Кто может требовать применения этой меры?
16. Что такое «кредитование счета»?
17. Дайте определение банковской тайны? Какие сведения не могут составлять банковскую тайну?
18. Составьте список лиц, имеющих право на получение сведений, относящихся к банковской тайне?
19. Может ли банк расторгнуть договор счета с юридическим лицом в одностороннем порядке, если известно, что это юридическое лицо фактически прекратило деятельность?
20. Назовите правовые последствия расторжения договора банковского счета.
21. Какие санкции принимаются к банку, не выдающему клиенту сумму, числящуюся на счете, после расторжения договора счета?
22. Что такое «банковская карточка», и каково ее правовое значение? Является ли «банковская карточка» объектом права?

Вопросы для опроса
1. Расчетные отношения как предмет правового регулирования.
2. Понятие и правовое регулирование наличных и безналичных расчетов.
3. Какое место и роль отводятся договору банковского счета в расчетных отношениях?
4. Можно ли совершить безналичный расчет без заключения договора банковского счета?
5. Охарактеризуйте современное регулирование наличных расчетов.
6. Понятие и содержание платежного поручения. Составьте схему исполнения платежного поручения.
7. Расчеты по аккредитиву. Виды аккредитива. Охарактеризуйте особенности отзывного, покрытого и непокрытого аккредитива.

8. Составьте схему исполнения аккредитива.
9. Ответственность за нарушение условий аккредитива:
- исполняющего банка и банка-эмитента перед приказодателем;
- исполняющего банка перед банком-эмитентом;
- исполняющего банка перед бенефициаром.
10. Расчеты по инкассо. Формы расчетов по инкассо.
11. В чем состоит отличие в расчетах инкассовыми поручениями и платежными требованиями?
12. Исполнение инкассового поручения и ответственность за его неисполнение.
13. Бесспорное и безакцептное списание: общее и отличия. Кто имеет право выставлять расчетные документы на безакцептное списание на инкассо?
14. Составьте схему расчетов чеками.
15. Чек как ценная бумага.
16. Порядок оплаты чека и передачи прав по нему. Что означает понятие «инкассирование чека»?
18. Отказ от оплаты чека и ответственность за его неоплату.

Тема 48. Страхование

Вопросы для опроса

Охарактеризуйте договор страхования, определите хозяйственную цель этого договора.
Назовите принципы страховых правоотношений. В чем их значение?
Охарактеризуйте структуру страхового законодательства России. Применяется ли Закон РФ «О защите прав потребителей» к страховым отношениям с участием граждан?
Представьте классификацию договоров страхования.
Дайте характеристику основных участников страхового правоотношения.
Дайте определение следующим понятиям: страховой интерес; страховой риск; страховой случай; страховая выплата; страховая премия; страховой взнос; страховая стоимость; страховая сумма; страховой тариф; двойное страхование, перестрахование; сострахование; взаимное страхование.
Понятие и виды страховых рисков. В чем отличие страхового риска от страхового случая?
Как соотносится понятия: страховая сумма, страховая стоимость, страховая выплата?
Назовите последствия несогласования сторонами договора имущественного страхования страховой стоимости.
Назовите последствия превышения страховой суммы над согласованной в договоре страховой стоимостью застрахованного имущества.
Назовите основания возникновения страховых правоотношений. Охарактеризуйте сущность взаимного страхования. Назовите известные Вам случаи обязательного (в том числе, государственного) страхования.
Определите состав существенных условий договора имущественного страхования. Форма договора имущественного страхования.
Охарактеризуйте разновидности имущественного страхования.
Раскройте содержание понятия «интерес в сохранении имущества». Кто может быть страхователем в договоре страхования имущества.
Охарактеризуйте фигуру страхователя, застрахованного лица и выгодоприобретателя во всех разновидностях имущественного страхования.
Назовите основные обязанности страховщика (страхователя) и способы защиты, а также предусмотренные законом иные правовые возможности противостоящей договорной стороны.
В каких разновидностях имущественного страхования застрахованное лицо или выгодоприобретатель могут быть заменены страхователем? При каких обстоятельствах такая замена невозможна?

В чем состоит сущность неполного страхования? Определите последствия неполного страхования при наступлении страхового случая. Определите значение франшизы.
Что такое суброгация? В каких видах страхования она может иметь место? Назовите условия, при которых уместна постановка вопроса о суброгации.
Сгруппируйте основания для отказа в выплате (освобождения от выплаты) страхового возмещения в имущественном страховании.
Определите сущность перестрахования и перестрахования. В чем состоит функциональное назначение этих институтов?
Определите состав существенных условий договора личного страхования. Форма договора имущественного страхования.
Виды личного страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев и болезней; медицинское страхование.
В чем состоит особенность накопительного страхования жизни?
Назовите основные нормативные предписания, направленные на поддержание стабильности страховой системы.

Тема 49. Договор простого товарищества.
Вопросы для опроса

Понятие и сфера применения договора простого товарищества.
В чем состоит принципиальное отличие договора простого товарищества от всех иных договорных конструкций?
Раскройте содержание договора простого товарищества.
Проанализируйте различия в следующих понятиях: «простое товарищество», «полное товарищество», «смешанное товарищество»?
Как соотносятся следующие понятия: «простое товарищество», «договор о совместной деятельности», «учредительный договор»?
Кто может быть стороной договора простого товарищества?
Выявите существенные условия договора простого товарищества.
Права и обязанности сторон по договору простого товарищества.
Вклады товарищей в общее дело.
Правовой режим имущества участников совместной деятельности.
Как регулируется ответственность участников совместной деятельности в отношениях между собой; по отношению к третьим лицам?
Ответственность товарища, в отношении которого договор простого товарищества расторгнут.
Как товарищи ведут свои общие дела?
Выдел доли товарища по требованию его кредитора.
Основания прекращения договора простого товарищества.
Отказ от бессрочного договора простого товарищества.
Расторжение договора простого товарищества по требованию стороны.
В чем особенности негласного товарищества?

Тема 50. Обязательства из причинения вреда
Вопросы для опроса
Представьте свои соображения о соотношении понятий «убытки», «реальный ущерб», «упущенная выгода», «имущественный вред». Какие вы можете назвать разновидности вреда?
Дайте определение понятия морального вреда и назовите условия, при которых правомерна постановка вопроса о возмещении морального вреда.

В чем состоит предмет обязательства по возмещению вреда?
Субъекты обязательств вследствие причинения вреда.
Понятие регрессного обязательства: его значение и отличие от суброгации.
Есть ли отличия в терминах «обязательства из причинения вреда» и «обязательства по возмещению вреда».
Основание ответственности по обязательствам вследствие причинения вреда.
Дайте определение понятию «правонарушение». Назовите все условия, наличие которых необходимо для констатации правонарушения.
1) противоправность;
2) наличие вреда;
3) причинная связь между противоправным поведением причинителя
вреда и наступившим вредом;
4) вина причинителя вреда.
Назовите случаи возмещения морального вреда независимо от вины причинителя.
Учет вины причинителя вреда и вины потерпевшего.
Назовите случаи освобождения причинителя вреда от ответственности. По какому признаку можно сгруппировать эти случаи?

Тема 51. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Вопросы для опроса

В чем суть и признаки кондикционного обязательства. Почему кондикционное обязательство называют охранительным?

Назовите основания возникновения кондикционных обязательств. Назовите формы неосновательного обогащения.

Как вы понимаете «отпадение основания» для возникновения обязательства из неосновательного обогащения? Приведите примеры.

Дайте соотношение понятий: виндикация, кондикция, реституция.

Назовите содержание обязанностей сторон кондикционного обязательства.

Приведите примеры из судебной практике об обязанности должника возместить потерпевшему неполученные доходы на основании ст.1107 ГК РФ.

Как исчисляется исковая давность по иску о взыскании неосновательного обогащения?

Примерные темы для написания рефератов (Р)

1. Понятие и виды обязательств по передаче имущества и собственность.
2. Договор купли-продажи.
3. Исполнение договора купли-продажи.
4. Последствия нарушения обязанностей продавца по договору купли-продажи.
5. Договор розничной купли-продажи.
6. Договоры розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями.
7. Способы защиты нарушенного права покупателя по договору розничной купли-продажи.
8. Правовое регулирование биржевой торговли.
9. Договор поставки.
10. Последствия нарушения обязанностей поставщика по договору поставки.
11. Поставка товаров для государственных нужд и подрядные работы для государственных нужд.

12. Договор контрактации.
13. Ответственность за нарушение обязательств по поставкам.
14. Договор энергоснабжения.
15. Договоры о снабжении ресурсами через присоединенную сеть: сравнительный анализ.
16. Структура договорных связей в энергоснабжении.
17. Договор продажи недвижимости.
18. Права на земельные участки при отчуждении находящихся на них объектов недвижимости.
19. Приватизация земельных участков и жилых помещений.
20. Отчуждение предприятий (имущественных комплексов).
21. Правовое регулирование оборота земельных участков.
22. Договор мены.
23. Юридическая природа договора дарения.
24. Исполнение договора дарения.
25. Разновидности договора ренты.
26. Рента и пожизненное содержание с иждивением.
27. Договоры, направленные на передачу имущества в пользование: сравнительный анализ.
28. Договор аренды.
29. Арендная (наемная) плата.
30. Договор проката.
31. Договоры аренды транспортного средства.
32. Аренда недвижимости.
33. Договор аренды предприятия (имущественного комплекса).
34. Аренда земельного участка.
35. Договор пользования природными ресурсами.
36. Финансовая аренда (лизинг).
37. Договор ссуды.
38. Договорные формы пользования земельными участками.
39. Наем жилого помещения
40. Расторжения договора найма жилого помещения.
41. Приватизация жилых помещений.
42. Изменение договора найма жилого помещения.
43. Ответственность за нарушение условий договора найма жилого помещения.
44. Договор подряда.
45. Гарантийный срок в договорных конструкциях:: понятие и значение.
46. Способы защиты заказчика по договору подряда.
47. Договор бытового подряда.
48. Правовое регулирование создания новой вещи.
49. Договор строительного подряда.
50. Имущественная ответственность сторон по договору строительного подряда.
51. Различия между трудовыми договорами и договорами подряда.
52. Защита прав и интересов граждан по договору подряда.
53. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
54. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
55. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
56. Обязательства по оказанию услуг и обязательств по выполнению работ: сравнительный анализ.

57. Распределение рисков в договоре подряда и договоре возмездного оказания услуг.
58. Система транспортных обязательств.
59. Форма и порядок заключения договора перевозки грузов (на отдельных видах транспорта).
60. Договор перевозки грузов.
61. Виды и особенности договоров перевозки грузов на морском транспорте.
62. Ответственность перевозчика за несохранность груза.
63. Ответственность перевозчика за нарушение сроков доставки грузов.
64. Порядок предъявления исков к транспортной организации при ненадлежащем исполнении обязательства по перевозке грузов.
65. Объем ответственности перевозчика: сравнительный анализ.
66. Права и обязанности пассажира по договору перевозки.
67. Договор перевозки пассажиров.
68. Договор транспортной экспедиции.
69. Договор займа.
70. Банковские сделки: сравнительный анализ.
71. Кредит: кредитный договор; товарный кредит; коммерческий кредит.
72. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга).
73. Факторинг и цессия: сравнительный анализ.
74. Договор банковского вклада.
75. Договор банковского счета.
76. Формы безналичных расчетов.
77. Банковский перевод и расчеты по инкассо.
78. Расчеты по аккредитиву.
79. Расчеты с использованием банковских пластиковых карт.
80. Обязательства хранения как разновидность обязательств по оказанию услуг.
81. Договор складского хранения.
82. Специальные виды хранения.
83. Ответственность сторон по договору хранения.
84. Хранение на основании закона.
85. Страхование: общая характеристика и разновидности.
86. Место страхования в системе гражданского права.
87. Участники страховых и связанных с ними правоотношений.
88. Договор имущественного страхования.
89. Добровольное личное страхование и его виды.
90. Договор медицинского страхования.
91. Обязательное государственное страхование и его виды.
92. Разновидности имущественного страхования: сравнительный анализ.
93. Правовые проблемы перестрахования.
94. Отказ в выплате страхового возмещения.
95. Обязательное страхование ответственности владельцев транспортных средств.
96. Договор поручения.
97. Действия в чужом интересе без поручения.
98. Договор комиссии.
99. Агентский договор.
100. Содержание и исполнение договора доверительного управления.
101. Ответственность доверительного управляющего.
102. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления.
103. Сравнительный анализ институтов доверительного управления и траста.
104. Договоры, оформляющие действия в чужом интересе: сравнение.

105.Договор коммерческой концессии.
106.Обязательства по совместной деятельности.
107.Ведение общих дел товарищества; ответственность товарищей по общим обязательствам.
108.Обязательства из односторонних сделок.
109.Обязательства из причинения вреда.
110.Условия ответственности за причинение вреда.
111.Ответственность за вред, причиненный актами власти.
112.Ответственность за вред, причиненный неделиктоспособными лицами.
113.Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
114.Источник повышенной опасности: законодательные решения и доктринальное толкование.
115.Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
116.Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
117.Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и малолетними лицами.
118.Компенсация морального вреда.
119.Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
120.Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения.
121.Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.
122.Кондиционные требования (иски).
123.Кондикция и реституция: соотношение способов защиты
124.Кондикция и взыскание убытков.
125.Безвозмездные договоры в части второй ГК РФ.
126.Распределение риска случайной гибели вещи (результата): анализ законодательных решений в части второй ГК РФ.
127.Ответственность за неисполнение договорного обязательства.
128.Присуждение к исполнению обязанности в натуре в договорных обязательствах.
129.Реальные договоры в Части второй ГК РФ: сравнительный анализ.

Примеры тестовых заданий (Т)

Раздел I. Обязательства, направленные на передачу имущества в собственность или иное вещное право.

Вопрос 1

Правовой эффект договора купли-продажи состоит:
1. в возмездной передаче имущества в собственность;
2. возмездной передаче имущества в пользование;
3. совершении юридических и фактических действий, направленных на передачу имущества.

Вопрос 2
Договор купли-продажи по моменту заключения является:
3. всегда консенсуальным, как по общим положениям, так и во всех разновидностях;
4. консенсуальным, кроме розничной купли-продажи через прилавок, которая строится по реальной модели;

5. консенсуальным, кроме розничной купли-продажи через прилавок и энергоснабжения, которые строятся по реальной модели;
6. определение момента заключения договора отнесено законодателем к усмотрению сторон

Вопрос 3
Существенным условием договора купли-продажи (по общим положениям) является:
1. наименование товара;
2. наименование и количество товара;
3. наименование и количество товара, а также согласование стандартов качества товара.

Вопрос 4
Риск случайной гибели товара переносится на покупателя с момента:
1. заключения договора купли-продажи;
2. когда продавец исполнил свою обязанность по фактическому вручению товара покупателю;
3. когда продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче товара покупателю.

Вопрос 5
Течение гарантийного срока начинается с момента:
– заключения договора купли-продажи;
– передачи товара продавцом покупателю;
– оплаты стоимости товара покупателем;
– начала использования покупателем купленного товара.

Вопрос 6
Покупатель, которому передан товар ненадлежащего качества, вправе потребовать:
- соразмерного уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков товара;
- совершения любого, но одного из вышеуказанных действий.

Вопрос 7
Покупатель, которому передан товар **с существенными недостатками по качеству,** вправе по своему выбору:
1. отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы;
2. потребовать замены товара ненадлежащего качества товаром, соответствующим договору;
3. совершения любого, но одного из действий, указанных в п.п. 1-2.
4. потребовать взыскания с продавца двойной стоимости товара в качестве законной неустойки.

Вопрос 8
Продавец вправе отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата товара, проданного в кредит, в случае просрочки со стороны покупателя по внесению очередных платежей, за исключением случаев, когда сумма платежей, полученных продавцом от покупателя, превышает:
5. третью часть цены товара;

6. половину цены товара;
7. две трети цены товара.

Вопрос 9
Договор розничной купли-продажи считается заключенным в надлежащей форме с момента:
5. передачи продавцом покупателю оплаченного товара;
6. оплаты товара покупателем;
7. выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека;
8. принятия покупателем оплаченного товара.

Вопрос 10
Покупатель по договору розничной купли-продажи вправе обменять непродовольственный товар в месте его покупки на аналогичный или получить уплаченную за него сумму с момента передачи ему товара в течение:
5. четырнадцати дней;
6. десяти дней;
7. четырнадцати дней, если более длительный срок не установлен продавцом;
8. семи дней.

Вопрос 11

К существенным условиям договора поставки относятся:
1. наименование и количество товара;
2. предмет договора и сроки (периоды) поставки;
3. наименование товара;
4. наименование и количество товара, сроки (периоды) поставки, а также цена товара.

Вопрос 12
Договор поставки считается заключенным, если в нём согласованы:
1. наименование товара;
2. наименование и количество товара;
3. наименование и количество товара, а также сроки поставки;
4. наименование и количество товара, а также согласование стандартов качества товара и сроков поставки.

Вопрос 13
При заключении договора поставки в случае получения акцепта на иных условиях оферент обязан:
1. в течение 30 дней передать разногласия на разрешение арбитражного суда;
2. в течение 30 дней принять меры по согласованию условия или уведомить об отказе от заключения договора;
3. оферент никаких обязанностей не несет.

Вопрос 14
Сроки поставки отдельных партий товара, если в договоре указан только общий срок поставки:
1. Определяются поставщиком в одностороннем порядке.
2. Поставщик вправе не поставлять товар, так как в этом случае нельзя считать согласованным срок поставки.

3. Товар должен поставляться равномерными партиями помесячно.

Вопрос 15
Односторонний отказ покупателя от исполнения договора поставки:
1. не допускается.
2. допускается в случаях нарушения условия о качестве и сроков поставки товаров.
3. допускается в случае нарушения поставщиком условия о качестве товара.
4. в случае существенных нарушений поставщиком условий договора поставки, перечень которых предусмотрен действующим законодательством.

Вопрос 16
В случае если в договоре поставки не определен транспорт доставки:
1. его выбирает поставщик по своему усмотрению;
2. его выбирает поставщик, руководствуясь принципом экономичности исполнения обязательств, в противном случае он обязан возместить убытки покупателю;
3. поставщик вправе вообще не отгружать товар до получения соответствующих указаний покупателя.

Вопрос 17
Односторонний отказ покупателя от исполнения договора поставки допускается в случае существенного нарушения договора поставщиком:
– поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для покупателя срок;
– неоднократного нарушения сроков поставки товаров;
– отказа от соразмерного уменьшения покупной цены за товар ненадлежащего качества;
– одновременно справедливыми являются утверждения п.п. 1 и 2.

Вопрос 18
Односторонний отказ поставщика от исполнения договора поставки допускается в случае существенного нарушения договора покупателем:
5. неоднократного нарушения сроков оплаты товаров;
6. неоднократной невыборки товаров;
7. отказа покупателя от приемки товара, доставленного ранее установленного договором срока;
8. одновременно справедливыми являются утверждения п.п. 1 и 2.

Вопрос 19
Договор поставки заключается:
1) только на основе волеизъявления сторон;
2) так же, как в пункте 1, за исключением случаев поставки продукции для государственных нужд, когда поставщик принуждается к заключению договора;
3) так же, как в п.2, однако поставщик принуждается к заключению договора лишь в отдельных случаях, прямо предусмотренных законом;
4) только на основе волеизъявления представителей сторон, уполномоченных на совершение данных действий

Вопрос 20
Простая структура договорных отношений по поставке характеризуется тем, что:
1. в ней субъекты заключения договора и субъекты его исполнения совпадают;
2. в этой структуре в обязательном порядке применяется отгрузочная разнарядка;

3. при простой структуре непременно имеет место выборка товара покупателем;
4. для простой структуры характерно то, что товар доставляется покупателю поставщиком.
5. одновременно справедливыми являются утверждения п.п. 1 и 4.

Вопрос 21
Государственный заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от государственного контракта на поставку товаров для государственных нужд:
1. во всех случаях;
2. во всех случаях с возмещением поставщику убытков;
3. в случаях, предусмотренных законом, без возмещения убытков;
4. в тех случаях, которые предусмотрены законом, при условии возмещения поставщику убытков.

Вопрос 22
Особенность ответственности производителя сельскохозяйственной продукции в договоре контрактации состоит в том, что:
1. производитель не несет ответственности за упущенную выгоду, его ответственность ограничена только реальным ущербом;
2. производитель отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора только при наличии его вины;
3. для ответственности производителя справедливы утверждения п.п. 1) и 2).

Вопрос 23
В случае, когда абонентом по договору энергоснабжения является гражданин, использующий энергию для бытового потребления, договор считается заключенным с момента:
1. подписания сторонами договора энергоснабжения в виде единого документа;
2. первого фактического подключения абонента в установленном порядке к присоединенной сети;
3. первой оплаты используемой энергии;
4. документально выраженного согласия энергоснабжающей организации на подачу энергии гражданину для удовлетворения его бытовых нужд.

Вопрос 24
К существенным условиям договора купли-продажи недвижимости относятся:
1. данные, позволяющие индивидуализировать отчуждаемое недвижимое имущество;
2. то же самое, что и в п. 1, а также цена отчуждаемого недвижимого имущества;
3. то же самое, что и в п. 2, а также сроки передачи и сроки оплаты недвижимого имущества.

Вопрос 25
Государственная регистрация договора купли-продажи недвижимости осуществляется:
1. во всех случаях;
2. если по договору отчуждается предприятие;
3. если по договору отчуждается предприятие или жилая недвижимость;
4. во всех случаях, но при этом государственная регистрация договора может быть по соглашению сторон заменена нотариальным удостоверением;
5. государственная регистрация сделки не требуется.

Вопрос 26
Право собственности на недвижимое имущество переходит к покупателю:

4. в момент заключения договора, если стороны не предусмотрели иное;
5. передачи недвижимости покупателю по передаточному акту;
6. передачи недвижимости покупателю по передаточному акту и полной оплаты договорной цены;
7. государственной регистрации права собственности покупателя;
8. представления сторонами договора совместного заявления о государственной регистрации перехода права собственности.

Вопрос 27
При равноценном обмене стороны по договору мены обменивают:
5. валюту одной страны на валюту другой страны;
6. товар на деньги;
7. товар на товар.

Вопрос 28
Договор дарения является:
1. всегда консенсуальным;
2. всегда реальным;
3. реальным, а в случаях, предусмотренных законом, может быть консенсуальным;
4. по соглашению сторон может быть как консенсуальным, так и реальным.

Вопрос 29
Договор дарения недвижимого имущества совершается в форме:
1. простой письменной;
2. простой письменной с последующей государственной регистрации сделки;
3. нотариальной.

Вопрос 30
Юридическое лицо вправе подарить принадлежащую ему вещь на праве хозяйственного ведения или оперативного управления:
1 если собственник дал на это согласие;
2 если эта вещь приобретена названным юридическим лицом за счет полученных им доходов и при наличии согласия собственника;
3 так же как и в п. 3, но согласия собственника в этом случае не требуется;
4 нет, не в праве, ни при каких условиях.

Вопрос 30
Договор ренты является:
1. всегда консенсуальным;
2. всегда реальным;
3. реальным по общему правилу, а в случае передачи под выплату ренты недвижимого имущества является консенсуальным;
4. по соглашению сторон может быть как консенсуальным, так и реальным.

Вопрос 31
Договор ренты является:
1 двусторонне обязывающим;
2 одностороннее обязывающим;
3 определение характеристики договора по этому критерию зависит от разновидности ренты.

Вопрос 31
Договор ренты, предусматривающий передачу недвижимого имущества под выплату ренты заключается в форме:
5. простой письменной;
6. простой письменной с последующей государственной регистрации сделки;
7. нотариальной;
8. нотариальной с последующей государственной регистрации сделки;
9. по усмотрению сторон.

Вопрос 32
Если по договору ренты имущество передается в собственность плательщика ренты за плату, то к таким отношениям применяются правила о договоре:
5. купли-продажи;
6. мены;
7. аренды;
8. возмездного оказания услуг.

Вопрос 33
Если по договору ренты имущество передается в собственность плательщика ренты безвозмездно, то к таким отношениям применяются правила о договоре:
5. безвозмездного пользования имуществом;
6. доверительного управления имуществом;
7. дарения;
8. мены.

Вопрос 34
Получателем постоянной ренты могут быть:
1. только физические лица;
2. только некоммерческие организации;
3. физические лица и некоммерческие организации согласно их уставным целям;
4. любые физические и юридические лица

Вопрос 35
Право собственности плательщика ренты на переданное ему под выплату ренты недвижимое имущество возникнет в момент:
1. заключения договора ренты;
2. государственной регистрации права собственности плательщика ренты;
3. передачи недвижимого имущества;
4. смерти получателя ренты.

Вопрос 36
В случае отчуждения плательщиком недвижимого имущества, переданного ему под выплату ренты, обязательства плательщика:
1. переходят на приобретателя имущества, если этого требует получатель ренты;
2. не переходят на приобретателя имущества;
3. переходят на приобретателя имущества в любом случае;
4. прекращаются с согласия получателя ренты.

Вопрос 37
Договор аренды по моменту заключения является:
1. всегда консенсуальным, как по общим положениям, так и во всех разновидностях;
2. всегда консенсуальным, кроме аренды транспортных средств, которая строится по реальной модели;
3. всегда консенсуальным, кроме проката и аренды транспортных средств, которые строятся по реальной модели;
4. определение момента заключения договора аренды отнесено законодателем к усмотрению сторон.

Вопрос 38
Существенным условием договора аренды (по общим положениям) является:
1. предмет (индивидуализация имущества, подлжащего передаче в аренду);
2. предмет аренды и размер арендной платы;
3. предмет аренды и срок аренды;
4. порядок внесения арендной платы и сроки уплаты арендной платы.

Вопрос 39
Предметом договора аренды может быть:
1. любое имущество;
2. только вещи;
3. только индивидуально-определенные вещи;
4. только недвижимые вещи.

Вопрос 40
Последствием нарушения установленных законом предельных сроков аренды состоит в том, что:
1. договор аренды будет считаться заключенным на установленный законом предельный срок;
2. договор аренды будет считаться заключенным на неопределенный срок;
3. последствием нарушения предельного срока является недействительность договора.

Вопрос 41
Последствием несоблюдения формы договора аренды зданий и сооружений будет:
1. ничтожность договора;
2. оспоримость договора;
3. недопустимость ссылаться на свидетельские показания в подтверждение факта заключения договора и его условий.

Вопрос 42
Минимальный срок пересмотра размера арендной платы составляет:
1. один год;
2. шесть месяцев;
3. нормативно этот срок не предусмотрен, но может быть установлен договором аренды.

Вопрос 43
Во время действия договора аренды:
1. арендодатель не вправе распоряжаться вещью без согласия арендатора;
2 арендодатель вправе распорядиться вещью по своему усмотрению (продать, подарить, обменять и т.п.), а договор аренды немедленно прекращается;

3. арендодатель вправе распорядиться вещью (продать, подарить, обменять и т.п.), а договор аренды немедленно прекращается, при этом арендодатель возмещает арендатору убытки, вызванные досрочным прекращение договора аренды;
4. арендодатель вправе распорядиться вещью по своему смотрению, а новый собственник вещи замещает арендодателя в договоре аренды в силу указания закона.

Вопрос 44
Расходы по содержанию и ремонту вещи, переданной в аренду несет:
1. арендодатель;
2. арендатор в любом случае;
3. по условиям договора, а если в договоре не указано, то все расходы будут лежать на арендаторе;
4. поровну арендодатель и арендатор;.
5. арендатор - расходы на содержание вещи и её текущий ремонт, а арендодатель – расходы по капитальному ремонту вещи, если законом или договором не предусмотрено иное.

Вопрос 45
Договор аренды зданий и сооружений на срок более одного года считается заключенным с момента:
a. подписания договора сторонами и согласования всех существенных условий;
b. передачи арендатору во временное владение и пользование объекта недвижимости;
c. государственной регистрации этого договора.

Вопрос 46
При передаче в аренду здания или сооружения, расположенного на земельном участке, принадлежащем иному лицу, согласие собственника земельного участка:
1. требуется во всех случаях;
2. не требуется, если сдача здания или сооружения не противоречит условиям пользования земельным участком;
3. требуется только в том случае, если необходимость получения такого согласия предусмотрена договором между собственником земельного участка и собственником здания или сооружения.

Вопрос 47
По действующему законодательству предприятие как имущественный комплекс включает в себя:
1. только совокупность вещей, так как оно названо имущественным комплексом;
2. совокупность вещей и имущественных прав;
3. так, как в пункте 2, и, кроме того, имущественные обязанности;
4. совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей и других прав.

Вопрос 48
По договору аренды предприятия арендатор приобретает следующие правомочия в отношении арендуемого имущественного комплекса:
1. правомочие владения;
2. правомочия владения и пользования;
3. правомочия владения, пользования, а также, и правомочие распоряжения отдельными объектами, входящими в состав имущественного комплекса;
4. правомочия владения, пользования и распоряжения.

Вопрос 49
При внесении улучшений в арендованное имущество арендодатель обязан возместить арендатору:
1. стоимость этих улучшений арендатору;
2. лишь стоимость неотделимых улучшений;
3. стоимость любых улучшений, если он давал разрешение на такие улучшения;
4. обязан возместить арендатору стоимость неотделимых улучшений, если иное не предусмотрено договором аренды и законодательством;
5. обязан возместить арендатору стоимость неотделимых улучшений, произведенных с согласия арендодателя, если иное не предусмотрено договором аренды.

Вопрос 50
Перевод долга арендодателя на арендатора по договору аренды предприятия:
1. невозможен без согласия кредитора;
2. возможен без согласия кредитора;
3. возможен без согласия кредитора, однако в этом случае арендодатель не перестает быть обязанным лицом перед кредитором наряду с арендатором;
4. возможен без согласия кредитора, однако в этом случае арендодатель и арендатор являются солидарными должниками перед кредитором.

Вопрос 51
Объектом (предметом) лизинга может быть:
1. любое движимое и недвижимое имущество, относящееся к средствам производства, кроме имущества, запрещенного к свободному обороту;
2. любое движимое и недвижимое имущество, кроме земельных участков и других природных ресурсов;
3. любые непотребляемые вещи, кроме земельных участков;
4. любые непотребляемые вещи для целей осуществления предпринимательской деятельности, кроме земельных участков и других природных объектов.

Вопрос 52
По договору лизинга риски случайной гибели (порчи) лизингового имущества несет :
1. тот, кто является собственником имущества;
2. лизингополучатель, если имущество передано ему и если иное не предусмотрено договором лизинга;
3. лизингодатель, если договором не предусмотрен переход риска к лизингополучателю с момента поставки ему имущества;
4. тот, на кого это возложено договором лизинга.

Вопрос 53
Объектом договора ссуды (безвозмездного пользования) может быть:
1. любые вещи;
2. любое имущество;
3. только индивидуально- определенные, непотребляемые вещи;
4. только вещи, определяемые родовыми признаками.

Вопрос 54
Договор ссуды:
1. может быть только консенсуальным;
2. может быть только реальным;

3. может быть и реальным, и консенсуальным в зависимости от соглашения сторон;
4. в отношении недвижимого имущества является реальным, в отношении движимого имущества - консенсуальным.

Вопрос 55
Расходы по содержанию и ремонту вещи, переданной в ссуду несет:
1. ссудодатель в любом случае;
2. ссудополучатель в любом случае;
3. по условиям договора, а если в договоре не указано, то все расходы будут лежать на ссудополучателе;
4. поровну ссудополучатель и ссудодатель.

Вопрос 56
Риск случайной гибели или повреждения вещи, переданной по договору безвозмездного пользования имуществом лежит:
1. на собственнике вещи;
2. на ссудополучателе;
3. лежит на собственнике вещи, кроме случаев, если ссудополучатель неправильно пользовался вещью или передал ее третьему лицу без согласия ссудополучателя, или если ссудополучатель мог спасти вещь, но предпочел спасти свою вещь.

Вопрос 57
Во время действия договора ссуды :
1. ссудодатель не вправе распоряжаться вещью без согласия ссудополучателя;
2. ссудодатель вправе распорядиться вещью (продать, подарить, обменять, сдать в аренду и т.п.), а договор ссуды немедленно прекращается;
3. ссудодатель вправе распорядиться вещью без согласия ссудополучателя, а новый собственник вещи или арендодатель замещает ссудодателя в договоре безвозмездного пользования.

Вопрос 58
К существенным условиям договора подряда (по общим положениям) относится:
1. предмет договора (условие о работе) и срок выполнения работ;
2. предмет договора, цена работ и срок их выполнения;
3. предмет договора;
4. предмет договора, цена работ, срок их выполнения, распределение рисков.

Вопрос 59
Риск недостижения результата в договоре подряда возлагается на:
1. подрядчика;
2. заказчика;
3. подрядчика, если иное не предусмотрено договором подряда;
4. распределение рисков осуществляется исключительно по соглашению сторон.

Вопрос 60

Приблизительная смета по требованию подрядчика может быть изменена:
1. в случае, если расходы подрядчика оказались выше запланированных по причинам, независящим от сторон;

2. в случае, если возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине - в существенном превышении приблизительной сметы;
3. в случае, если возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине - в существенном превышении приблизительной сметы, а также при существенном возрастании стоимости материалов и оборудования, которое нельзя было предусмотреть при заключении договора;
4. в случае существенного возрастания стоимости материалов и оборудования, которое нельзя было предусмотреть при заключении договора.

Вопрос 61
Твердая смета по требованию подрядчика может быть изменена:
1. в случае, если возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине - в существенном превышении твердой сметы;
2. в случае, если расходы подрядчика оказались выше запланированных по причинам, не зависящим от сторон;
3. в случае, если возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине в существенном превышении твердой сметы, а также при существенном возрастании стоимости материалов и оборудования, которое нельзя было предусмотреть при заключении договора;
4. в случае существенного возрастания стоимости материалов и оборудования, которое нельзя было предусмотреть при заключении договора.

Вопрос 62
Предметом договора строительного подряда являются :
1. действия по строительству, реконструкции, перевооружению, ремонту объектов и другие действия;
2. вышеуказанные действия и их результат;
3. поведение подрядчика, связанное с использованием договора строительного подряда;
4. результат, возникший после совершения действий, указанных в пункте 1.

Вопрос 63
К существенным условиям договора строительного подряда относится:
1. предмет договора и срок выполнения работ;
2. предмет договора, цена работ и срок их выполнения;
3. предмет договора;
4. предмет договора, цена работ, срок их выполнения, распределение рисков.

Вопрос 63
Обеспечение материалами и необходимым оборудованием при строительном подряде возлагается:
1. на подрядчика, если иное не предусмотрено договором.
2. на подрядчика и заказчика в порядке, предусмотренном договором.
3. на заказчика.
4. на специализированные организации, с которыми подрядчик заключает договоры.

Вопрос 64
Комиссия по размещению заказов в системе органов, обеспечивающих организацию строительства объектов для государственных нужд :
1. организует работу подрядчика;

2. осуществляет процедуру конкурса (аукциона, запрос котировок) для выявления будущего подрядчика и определяет победителя;
3. подписывает контракт и выполняет действия, указанные в п.2;
4. рассматривает споры, возникшие в процессе проведения подрядных торгов.

Вопрос 65
По договору на выполнение НИР и ОКР риск случайной невозможности его исполнения несет:
1. заказчик, если иное не предусмотрено законом или договором;
2. заказчик и исполнитель;
3. указанные последствия не наступают ни для заказчика, ни для исполнителя;
4. исполнитель, но только в объеме реального ущерба.
5. всегда только заказчик.

Вопрос 66
При нарушении договора на выполнение НИР и договора ОКР исполнитель возмещает заказчику убытки:
1. в полном объеме;
2. только все прямые расходы заказчика;
3. в пределах стоимости работ, в которых выявлены недостатки, если договором предусмотрено, что они возмещаются в пределах общей стоимости работ по договору;
4. так как в п.3, только необходимо добавить: “упущенная выгода также возмещается исполнителем, если иное не предусмотрено договором”.

Вопрос 67
По общему правилу договор перевозки груза железнодорожным транспортом считается заключенным:
1. с момента сдачи груза к перевозке вместе с накладной;
2. с момента оплаты грузоотправителем провозной платы;
3. с момента, когда отправитель и перевозчик достигли соглашения относительно объема перевозимого груза и иных условий перевозки.

Вопрос 68
Ответственность перевозчика за нарушение договора перевозки груза (в части несохранной перевозки) наступает:
1. при наличии вины перевозчика и за случай;
2 при наличии вины перевозчика;
3. при наличии вины перевозчика, за случай и непреодолимую силу;
4. ответственность перевозчика, как и любого предпринимателя, наступает независимо от его вины.

Вопрос 69
Чартером является:
1. договор, в соответствии с которым перевозчик обязуется предоставить судно или часть судна для перевозки груза;
2. документ, применяемый на морском и воздушном транспорте, подтверждающий принятие груза к перевозке;

3. разновидность аренды транспортных средств, может применяться на любых видах транспорта;
4. применяемый на воздушном или морском транспорте договор перевозки с условием предоставления для перевозки всего или части судна на один или несколько рейсов.

Вопрос 70
За несохранную перевозку перевозчик несет ответственность в следующем объеме (на примере УЖТ РФ):
1. в виде реального ущерба;
2. в полном объеме;
3. с перевозчика может быть взыскана только исключительная неустойка, убытки перевозчиком не возмещаются;
4. перевозчик несет ответственность в виде реального ущерба и неустойки.

Вопрос 71
В отношениях перевозки ценной бумагой является:
5. морская накладная;
6. чартер;
7. квитанция в приёме груза к перевозке;
8. коносамент;
9. индоссамент коносамента.

Вопрос 72
Договор хранения :
1. всегда является консенсуальным договором;
2. всегда является реальным договором;
3. презюмируется реальным и лишь в случаях, указанных в законе, стороны могут прибегнуть к консенсуальной моделе договора;
4. стороны должны сами согласовать, будет договор реальным или консенсуальным.

Вопрос 73
Простая письменная форма договора хранения считается соблюденной, если принятие вещи на хранение удостоверено хранителем выдачей поклажедателю:
1. двойного или простого скаладского свидетельства;
2. сохранной расписки или складской квитанции;
3. квитанции или номерного жетона;
4. любого из вышеуказанных документов.

Вопрос 74
В качестве хранителя в договоре хранения может выступать :
1. только гражданин;
2. только юридическое лицо;
3. гражданин и юридическое лицо (коммерческая или некоммерческая организация);
4. любой субъект гражданского права.

Вопрос 75
Передача на хранение чужих вещей:
1. допускается, титул поклажедателя значения не имеет;
2. допускается, но только с согласия или по доверенности собственника;

3. не допускается;
4. допускается, но при этом собственник вправе истребовать свою вещь у хранителя по виндикационному иску.

Вопрос 76
Профессиональный хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей, принятых на хранение:
1. только при наличии какой- либо формы своей вины;
2. вплоть до пределов действия непреодолимой силы, если иное не предусмотрено договором или законом;
3. так же, как в пункте 2, и, кроме того, если утрата, недостача или повреждение произошли из-за свойств вещи, о которых хранитель не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности поклажедателя;
4. только при наличии умысла или грубой неосторожности.

Вопрос 71
Обязан ли хранитель передать поклажедателю плоды и доходы, полученные за время хранения вещи?

1. обязан, если договором не предусмотрено иное;
2. не обязан, если договором не предусмотрено иное;
3. обязан в любых случаях;

d. не обязан в любых случаях.

Вопрос 72
Какие из перечисленных ниже складских документов являются ценными бумагами?
1.двойное складское свидетельство, каждая из двух частей двойного складского свидетельство;
a. простое складское свидетельство;
3. складская квитанция;
4.документы, упомянутые в п.п. 1 и 2;
9. все вышеупомянутые документы.

Вопрос 73
Действует ли в отношении договора поручения презумпция возмездности?
1. действует;
2. не действует – договор поручения предполагается безвозмездным, если самим договором не предусмотрено иное;
3. договор презюмируется возмездным в том случае, если он связан с осуществлением обеими сторонами предпринимательской деятельности;
4. договор презюмируется возмездным в том случае, если он связан с осуществлением предпринимательской деятельности хотя бы одной из сторон.

Вопрос 74
Предметом договора поручения могут быть:
1. любые действия поверенного, как юридического, так и фактического характера;
2. только юридические действия;
3. только совершение сделок;
4. только заключение возмездных договоров.

Вопрос 75

В отношениях с третьими лицами поверенный выступает:
1. от своего имени и за свой счет;
2. от имени доверителя и за его счет;
3. от своего имени, но за счет доверителя;
4. решение этого вопроса отнесено законодателем к усмотрению сторон договора поручения.

Вопрос 76
Вправе ли доверитель отменить поручение?
1. вправе, если это предусмотрено договором поручения;
2. вправе, если иное не предусмотрено договором поручения;
3. отмена поручения в одностороннем порядке невозможна, поскольку это противоречит общему предписанию о запрете от одностороннего отказа от исполнения обязательства;
4. доверитель вправе отменить поручение во всякое время, причем это право не может быть ограничено договором.

Вопрос 77
Предметом договора комиссии являются:
1. сделки;
2. любые юридические действия;
3. юридические и фактические действия.

Вопрос 78
В отношениях с третьими лицами комиссионер выступает:
1. от своего имени и за свой счет;
2. от имени комитента и за его счет;
3. от своего имени, но за счет комитента;
4. от имени комитента, но за свой счет.

Вопрос 79
Дополнительная выгода в случае совершения комиссионером сделки на условиях более выгодных, чем указанные комитентом, поступает:
1. в пользу комиссионера, если иное не предусмотрено договором комиссии;
2. в пользу комитента, если иное не предусмотрено договором комиссии;
3. дополнительная выгода распределяется поровну между комиссионером и комитентом, если иное не предусмотрено договором комиссии;
4. законодательно этот вопрос не урегулирован и определяется только по соглашению сторон.

Вопрос 80
Если договор комиссии не был исполнен по причинам, зависящим от комитента, комиссионер имеет право на возмещение:
5. реального ущерба;
6. понесенных расходов и комиссионное вознаграждение;
7. только понесенных расходов;
8. упущенной выгоды.

Вопрос 81
Делькредере в отношениях комиссии это:

5. ручательство комиссионера перед комитентом за исполнение сделки третьим лицом, с которым её заключил комиссионер;
6. дополнительное вознаграждение комиссионеру за заключение им сделки на условиях более выгодных, чем установлено комитентом;
7. синоним понятия «комиссионное вознаграждение»;
8. совокупность всех причитающихся комиссионеру платежей.

Вопрос 82
По договору доверительного управления возникают:
1. только абсолютные вещные права;
2. только обязательственные права;
3. только абсолютные имущественные и неимущественные права;
4. обязательственные и абсолютные права.

Вопрос 82
Учредителем доверительного управления может быть:
1. только собственник;
2. собственник и субъект вторичных (производных) вещных прав;
3. собственник и субъект права оперативного управления;
4. собственник, а в случаях, предусмотренных законом, и другие лица.

Вопрос 83
Доверительный управляющий отвечает за причиненные убытки за время доверительного управления имуществом:
1. при виновном нарушении своих обязанностей;
2. лишь при грубой неосторожности;
3. за все формы вины и за случайное возникновение убытков;
4. отвечает на общих началах ответственности субъекта предпринимательства.

Вопрос 84
Договор доверительного управления недвижимым имуществом признается заключенным:
1. если он заключен в письменной форме;
2. если он заключен в письменной форме и нотариально удостоверен;
3. если он заключен в письменной форме, нотариально удостоверен и зарегистрирован в установленном законом порядке (государственная регистрация);
4. если он заключен в письменной форме и зарегистрирован в установленном законом порядке.

Вопрос 85
Предметом договора займа могут быть:
1. только индивидуально-определенные, непотребляемые вещи;
2. только деньги;
3. только вещи, определяемые родовыми признаками;
4. любые объекты гражданских прав.

Вопрос 86
Договор займа по общему правилу:
1. является реальным;
2. является консенсуальным;
3. предполагается консенсуальным, если иное не предусмотрено соглашением сторон;

4. выбор модели договора зависит от усмотрения сторон;
5. выбор модели договора зависит от усмотрения сторон, однако, если займодавцемя является гражданин, то договор займа всегда будет по реальной модели.

Вопрос 87
Векселедателем может быть:
1. только физическое лицо;
2. только юридическое лицо;
3. юридические и физические лица, а публичные образования не могут обязываться по векселям, кроме случаев, прямо предусмотренных законом;
4. любые субъекты гражданского права (физические, юридические лица, государство и муниципальные образования).

Вопрос 88
По тратта-векселю (переводному векселю) в случае его неоплаты отвечает:
1) только векселедатель;
2) только векселедатель и авалист;
3) векселедатель, авалист и индоссанты;
4) также, как в п.3, однако индоссант может освободить себя вексельной оговоркой: “без оборота на меня”.

Вопрос 89
Денежное требование по договору финансирования под его уступку может возникнуть у:
1) банков;
2) кредитных организаций;
3) коммерческих организаций;
4) кредитных и других коммерческих организаций, имеющих разрешение на эту деятельность;
5) кредитных организаций и других коммерческих организаций, имеющих лицензию на осуществление данной деятельности.

Вопрос 90
Должник обязан произвести платеж финансовому агенту при условии, что:
1) получено письменное уведомление об уступке денежного требования от клиента;
2) указанное уведомление должно быть получено от финансового агента или клиента;
3) указанное уведомление должно быть получено от финансового агента;
4) указанное уведомление должно быть получено от финансового агента или клиента с приложением доказательств факта уступки денежного требования финансовому агенту.

Вопрос 91
В случае нарушения клиентом своих обязательств по договору, заключенному с должником, последний:
1. имеет право потребовать от финансового агента возврата сумм, уплаченных ему по договору финансирования под уступку денежного требования,
2. не имеет права требовать указанные суммы.
3. обязан потребовать от финансового агента указанные суммы.
4. имеет право потребовать указанные суммы от финансового агента, если он не вправе получить такие суммы непосредственно от клиента.

Вопрос 92

По действующему законодательству к кредитным организациям относятся :
1) те, которые осуществляют все банковские операции;
2) те, которые имеют право осуществлять отдельные банковские операции;
3) те, которые осуществляют банковские и внебанковские операции;
4) те, целью которых является извлечение прибыли, имеют лицензию Центрального банка России и статус хозяйственного общества, осуществляют предусмотренные федеральным законом банковские операции.

Вопрос 93
По действующему законодательству банком называется :
1) кредитная организация, осуществляющая в совокупности операции по привлечению и размещению денежных средств физических и юридических лиц, а также по открытию и ведению банковских счетов этих лиц;
2) хозяйственное общество, осуществляющее все возможные по законодательству банковские операции;
3) кредитная организация, имеющая статус акционерного общества;
4) любая коммерческая организация, привлекающая по гражданско-правовым договорам денежные средства физических и юридических лиц.

Вопрос 94
Взаимосвязь между такими формами безналичных расчетов, как расчеты по инкассо и платежными требованиями проявляется в следующем:
5. Это одна и та же форма, но изложена в ГК РФ и Положении о безналичных расчетах под разными наименованиями.
6. Это принципиально различные формы расчетов, их общность состоит лишь в том, что это безналичные расчеты.
7. Платежное требование - одна из форм конкретизации расчетов по инкассо.
8. Между ними возникает взаимосвязь, когда при расчетах подключается не только банк-эмитент, но и исполняющий банк.

Вопрос 95
В случае расчета по аккредитиву и использования непокрытого аккредитива:
5. Денежные средства плательщика не депонируются в исполняющем банке, но плательщик гарантирует оплату продукции (работ, услуг).
6. Все так, как в п.1, но гарантом выступает исполняющий банк.
7. В данном случае оплата производится за счет средств плательщика, которые перечисляются на корреспондентский счет банка-эмитента, открытого в исполняющем банке.
8. Сумма аккредитива оплачивается со счета банка-эмитента, открытого в связи с этим расчетом в исполняющем банке.
9. Сумма аккредитива оплачивается с корреспондентского счета банка-эмитента, открытого в банке, являющемся в конкретном расчете исполняющим банком.

Вопрос 96
Основанием возникновения страхового правоотношения является:
1. только договор страхования;
2. договор страхования - в добровольном страховании, правовой акт - в обязательном страховании;

3. только договор страхования, за исключением государственного обязательного страхования: здесь возникновение страхового правоотношения возможно и на основании непосредственного указания закона или иного правового акта.

Вопрос 97
Страховщиком могут быть:
1. любые субъекты гражданских правоотношений;
2. юридические лица, имеющие лицензии на осуществление страхования соответствующего вида;
3. российские юридические лица, имеющие лицензии на осуществление страхования соответствующего вида.

Вопрос 98
Являются ли правила страхования, утвержденные страховщиком, обязательными для страхователя?
1. не являются;
2. являются, если страхователь был ознакомлен с ними под расписку;
3. являются, если эти правила изложены в одном документе с договором или приложены к нему;
4. правила страхования обязательны как для страхователя, так и для страховщика независимо ни от каких обстоятельств.

Вопрос 99
Может ли страхователь своим односторонним распоряжением в адрес страховщика заменить застрахованное лицо?
1. может, но только до наступления страхового случая;
2. не может, поскольку для замены застрахованного лица необходимо согласие самого застрахованного лица;
3. не может, поскольку для замены застрахованного лица необходимо согласие самого застрахованного лица и согласие страховщика;
4. все так же, как и п. в), кроме страхования риска ответственности за причинение вреда: здесь для замены застрахованного лица достаточно письменного уведомления страховщика до наступления страхового случая.

Вопрос 100
Вкладом в имущество простого товарищества может быть:
1. только деньги;
2. только вещи;
3. только вещи и имущественные права;
4. имущество и нематериальные блага, в том числе знания, деловая репутация, деловые связи.

Вопрос 101
Участниками договора простого товарищества, заключенного для цели извлечения прибыли могут быть:
1. индивидуальные предприниматели;
2. индивидуальные предприниматели и коммерческие юридические лица;
3. коммерческие юридические лица;

4. индивидуальные предприниматели и юридические лица (в том числе некоммерческие, которым в соответствии с уставом предоставлено право ведения предпринимательской деятельности).

Вопрос 102
Общими условиями наступления деликтной ответственности являются:
1. наличие вреда и виновность причинителя вреда;
2. противоправное поведение причинителя вреда;
3. наличие причинно-следственной связи между противоправным поведением причинителя вреда и наступившим вредом;
4. необходимо одновременное наличие всех вышеуказанных условий.

Вопрос 103
Понятия «вред» и «убытки» соотносятся следующим образом:
6. Эти понятия тождественны.
2. Вред - более широкое понятие, поскольку включает в себя не только убытки в форме имущественного вреда, но и неимущественный вред.
3. Это несопоставимые понятия.

Вопрос 104
Форма вины причинителя вреда на размер возмещения вреда:
5. Не влияет ни в каких случаях, вред всегда возмещается в полном объеме.
2. Влияет, поскольку при умышленной форме вины размер ответственности выше, чем при неосторожной.
3. По общему правилу не влияет, хотя некоторые нормы допускают исключения, связывая размер ответственности с формой вины причинителя вреда.

Вопрос 105
В обязательстве по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью, вина потерпевшего в форме грубой неосторожности и при отсутствии вины причинителя вреда:
1) освобождает причинителя вреда от обязанности возмещения вреда;
2) ни при каких обстоятельствах не влияет на размер возмещения вреда;
3) может повлечь уменьшение размера возмещения, кроме расходов на погребение, в связи со смертью кормильца и дополнительных расходов;
4) обязывает суд непременно уменьшить размер присуждаемого возмещения вреда.

Вопрос 106
Водитель автомобиля, оставил машину без должного присмотра и она была угнана. Преступник, не справившись с управлением, совершил наезд на пешехода.
Кто будет отвечать перед пешеходом за причиненный вред?
1) только преступник, совершивший угон машины;
2) только водитель как владелец источника повышенной опасности;
3) и водитель, и преступник солидарно;
4) и водитель, и преступник в долевом порядке;
5) преступник, а водитель будет отвечать в субсидиарном порядке.

Вопрос 107
Постановлением Главы администрации области был запрещен вывоз зерновых из области. Впоследствии это постановление было признано судом незаконным.
Кто должен возмещать вред, причиненный изданием незаконного акта ?

1) лично Глава администрации области, издавший незаконное постановление как непосредственный причинитель вреда;
2) администрация области как юридическое лицо;
3) никто не возмещает, так как согласно ст.417 Гражданского кодекса РФ обязательство прекращается, если исполнение становится невозможным в результате издания акта государственного органа;
4) финансовый орган области, представляющий областную казну.

Вопрос 108
Обязательство вследствие неосновательного обогащения именуется:
8) деликтным;
9) кондикционным;
10) акцессорным.

Вопрос 109
Правила о возмещении неосновательного обогащения применяются также к требованиям:
5) о возврате исполненного по недействительной сделке;
6) об истребовании имущества собственником из чужого незаконного владения;
7) одной стороны в обязательстве к другой о возврате исполненного в связи с этим обязательством;
8) о возмещении вреда, в том числе причиненного недобросовестным поведением обогатившегося лица;
9) ко всем, вышеуказанным требованиям.

Вопрос 110
Неосновательное обогащение существует в формах:
5) неосновательного приобретения;
6) неосновательного сбережения;
7) неосновательной выгоды;
8) справедливы утверждения, указанные в п.п.1 и 2.

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения	0,75

квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК -2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКоОС2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению вреда	ПКо ОС-2.1.	принимать меры по возмещению причинению вреда; разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам
ПКоОС4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушаемых прав.	ПКо ОС-4.1.	составлять проекты сделок, заявлений и других документов

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	Результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	Релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	Полнота
ОПК-4.2	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	Оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	Доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	Оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	Результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	Целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	Законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Полнота
ПКоОС 2.1	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	Результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	Оптимальность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	Продуктивность
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	Результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов,	Оптимальность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	проясняющих содержание и специфику того или иного документа	
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	Мониторинг
ПКоОС4.1	исключение дестабилизации экономического оборота	Результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	Оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.	Мониторинг

Типовые оценочные средства

Вопросы для зачета/экзамена по дисциплине «Гражданское право. Часть первая».

1. Понятие, предмет, метод и принципы гражданского права как отрасли права.
2. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3. Гражданское правоотношение, понятие, элементы и структурные особенности. Виды гражданских правоотношений.
4. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Виды участников гражданских правоотношений.
5. Правоспособность и дееспособность граждан. Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан.
6. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
7. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица.
8. Виды юридических лиц, их классификация, ее гражданско-правовое значение.
9. Порядок и способы создания юридических лиц. Учредительные документы и органы управления юридического лица, их компетенция.
10. Прекращение юридического лица (реорганизация, ликвидация, банкротство).
11. Понятие, виды и правовое положение хозяйственных товариществ.
12. Понятие, виды и правовое положение хозяйственных обществ.
13. Понятие и правовое положение производственного кооператива.
14. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
15. Понятие, признаки и виды некоммерческих организаций.
16. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования как самостоятельные субъекты гражданского права.
17. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Характеристика вещей.
18. Ценные бумаги: понятие, виды и их краткая характеристика.

19. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Особенности их защиты.

20. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.

21. Форма сделки и последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок, ее гражданско-правовое значение.

22. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок.

23. Оспоримые и ничтожные сделки. Правовые последствия недействительности сделок.

24. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав.

25. Понятие злоупотребления правом. Шикана. Отказ в защите права и последствия его применения.

26. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя. Понятие и значение института представительства. Виды представительства.

27. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.

28. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация.

29. Понятие, виды и значение сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности.

30. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.

31. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав.

32. Понятие права собственности и его содержание.

33. Юридические основания (титулы) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.

34. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

35. Понятие и содержание права частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан.

36. Понятие и содержание права частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.

37. Понятие и содержание права государственной и муниципальной (публичной) собственности. Субъекты права публичной собственности. Объекты права государственной собственности и объекты права собственности муниципальных образований. Объекты исключительной государственной собственности.

38. Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации.

39. Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.

40. Понятие и содержание права общей долевой собственности. Прекращение общей долевой собственности.

41. Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности.

42. Понятие ограниченных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав.

43. Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Особенности субъектного состава, содержания и осуществления этих видов ограниченных вещных прав.

44. Сервитуты.

45. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

46. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск).

47. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

48. Иск о признании права собственности или иного вещного права.

49. Понятие и черты обязательственного права как подотрасли гражданского права. Система обязательственного права.

50. Понятие обязательства, его содержание и основания возникновения. Виды обязательств.

51. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве.

52. Исполнение обязательств и его принципы. Условия надлежащего исполнения обязательств.

53. Исполнение обязательств с множественностью лиц.

54. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.

55. Неустойка.

56. Залог. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.

57. Поручительство, задаток и удержание.

58. Независимая гарантия.

59. Понятие и основания прекращения обязательств.

60. Понятие и роль договора в гражданском праве. Принцип свободы договора. Соотношение договора, сделки и обязательства.

61. Виды гражданско-правовых договоров.

62. Содержание и форма гражданско-правового договора.

63. Порядок заключения договора.

64. Изменение и расторжение договора. Правовые последствия.

65. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств: понятие, основания и условия возникновения. Объективная ответственность. Обстоятельства, исключающие ответственность за нарушение обязательств.

Вопросы для зачета/экзамена по дисциплине «Гражданское право. Часть вторая».

1. Система и классификация отдельных видов обязательств в части Второй ГК РФ.
2. Договор купли-продажи (общие положения).
3. Дать соотношение перечисленных понятий: «момент исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю», «момент перехода к покупателю права собственности на товар», «момент перехода к покупателю риска случайной гибели или случайного повреждения товара».
4. Раскрыть применительно к купле-продаже товара содержание понятий «гарантийный срок», «срок службы» и «срок годности», «договорная гарантия качества товара» и «законная гарантия качества товара». Указать, какие последствия для сторон договора купли-продажи влечет предоставление договорной гарантии на товар.
5. Последствия нарушения обязанностей продавца по договору купли-продажи.
6. Договор розничной купли-продажи. Договоры розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями.
7. Дать соотношение понятий «покупатель по договору розничной купли-продажи» и «потребитель». Как изменялось содержание понятия «потребитель» в гражданском законодательстве РФ?

8. Способы защиты нарушенного права покупателя по договору розничной купли-продажи. Рассказать, какие дополнительные (по сравнению с § 2 гл.30 ГК РФ) нормы, направленные на защиту нарушенного права покупателя-потребителя, установлены Законом РФ «О защите прав потребителей».

9. Договор поставки.

10. Последствия нарушения обязанностей поставщика по договору поставки.

11. Поставка товаров для государственных нужд и подрядные работы для государственных нужд.

12. Договор контрактации.

13. Договор энергоснабжения.

14. Договор продажи недвижимости.

15. Договор продажи предприятия. Перевод долга в составе продаваемого предприятия и общие положения о переводе долга: дать сравнение.

16. Договор мены.

17. Договор дарения.

18. Дать сравнение договора купли-продажи, договора дарения и договора ренты.

19. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

20. Дать сравнение постоянной ренты, пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением.

21. Договор аренды.

22. Договор проката.

23. Договоры аренды транспортного средства (с экипажем и без экипажа).

24. Аренда недвижимости. Отметить особенности правового регулирования аренды предприятия (по сравнению с общими положениями об аренде).

25. Виды договоров аренды: сравнительный анализ.

26. Нарушения обязанностей со стороны арендатора и способы защиты арендодателя.

27. Договор ссуды.

28. Дать сравнение договора аренды и договора ссуды (общее и отличия).

29. Договор коммерческого найма жилого помещения

30. Дать сравнение договора аренды и договора коммерческого найма жилого помещения (общее и отличия).

31. Финансовая аренда (лизинг).

32. Договор подряда (общие положения).

33. Дать сравнение договора купли-продажи и договора подряда.

34. Дать определение понятию «гарантийный срок» применительно к подряду. Указать, какие последствия для сторон договора подряда влечет установление гарантийного срока.

35. Последствия нарушения подрядчиком обязанностей по договору подряда.

36. Рассказать о сроках, в которые покупатель по договору купли-продажи и заказчик по договору подряда должны обнаружить ненадлежащее качество товара (работ) для предъявления требований, связанных с ненадлежащим качеством, к продавцу (подрядчику).

37. Договор бытового подряда.

38. Договор строительного подряда.

39. Договор долевого участия в строительстве.

40. Договор на выполнение проектных и изыскательских работ.

41. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Сравнить эти договоры.

42. Дать сравнение договора подряда и договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

43. Возмездное оказание услуг.

44. Дать сравнение обязательств по оказанию услуг и обязательств по выполнению работ.

45. Риск случайного недостижения результата (положительного эффекта) и риск случайного неисполнения применительно к договору подряда и договору возмездного оказания услуг.

46. Договор перевозки грузов.

47. Ответственность перевозчика за несохранность груза. Основания освобождения перевозчика от ответственности за неподачу транспортного средства и за несохранную перевозку.

48. Ответственность грузоотправителя (грузополучателя)

49. Порядок предъявления к перевозчику претензий и исков.

50. Договор перевозки пассажиров.

51. Договор транспортной экспедиции.

52. Договор займа.

53. Проценты по договору займа и проценты, подлежащие уплате за просрочку возврата заемных средств: сравнить. Особенности регулирования с участием заёмщика-потребителя.

54. Кредит: кредитный договор; товарный кредит; коммерческий кредит.

55. Особенности регулирования заёмно-кредитных отношений с участием потребителя.

56. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Отметить отличия в правовом регулировании уступки денежного требования фактору от положений гл.24 ГК РФ.

57. Договор банковского вклада.

58. Договор банковского счета.

59. Очередность списания денежных средств с банковского счета. Специальные виды банковских счетов.

60. Формы безналичных расчетов. Банковский перевод.

61. Расчеты по аккредитиву.

62. Расчеты по инкассо и расчеты чеками.

63. Договор хранения.

64. Договор складского хранения.

65. Специальные виды хранения. Эскроу-хранение.

66. Ответственность хранителя за несохранность переданной на хранение вещи.

67. Страхование: основные страховые термины; виды страхования.

68. Имущественное страхование.

69. Сравнение страхования имущества, страхования ответственности и страхования предпринимательского риска.

70. Страхование автогражданской ответственности.

71. Основания, по которым страховщик вправе отказать в выплате.

72. Договор личного страхования.

73. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения.

74. Договор комиссии.

75. Агентский договор.

76. Договор доверительного управления имуществом.

77. Договоры, оформляющие действия в чужом интересе: сравнение.

78. Договор коммерческой концессии.

79. Сравнить договор коммерческой концессии с договором аренды.

80. Договор простого товарищества.

81. Обязательства из причинения вреда.

82. Ответственность за вред, причиненный актами власти.

83. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.

84. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

85. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.

86. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

87. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

88. Регистрация договора и регистрация перехода вещного права: дать соотношение. Какие из изученных Вами договоров подлежат государственной регистрации?

89. Безвозмездные договоры в Части второй ГК РФ.

90. Распределение между сторонами риска случайной гибели вещи (результата): анализ законодательных решений в Части второй ГК РФ.

91. Отступления от общих положений о договорной ответственности в Части второй ГК РФ.

92. Приемы юридической техники, направленные на защиту заведомо более слабой стороны в договорных обязательствах Части второй ГК РФ.

93. Перемена лиц на основании закона в договорных обязательствах Части второй ГК РФ.

94. Присуждение к исполнению обязанности в натуре в договорных обязательствах.

95. Регресс и суброгация: сравнительный анализ.

96. Реальные договоры в Части второй ГК РФ: сравнительный анализ.

Рекомендуемая тематика курсовых работ по дисциплине

1. Предмет, метод и функции гражданского права.
2. Корпоративные отношения в предмете гражданского права.
3. Принцип добросовестности в гражданском праве.
4. Понятие и система гражданского законодательства.
5. Принципы гражданского права.
6. Источники гражданского права.
7. Обычай как форма гражданского права.
8. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
9. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
10. Гражданская правоспособность и дееспособность физических лиц.
11. Гражданская правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
12. Гражданско-правовое регулирование опеки и попечительства.
13. Понятие и значение юридических фикций в гражданском праве (на примере правового регулирования безвестного отсутствия и объявления гражданина умершим).
14. Гражданско-правовое положение индивидуальных предпринимателей.
15. Понятие и сущность юридического лица в гражданском праве.
16. Правовое регулирование порядка создания и прекращения юридических лиц.
17. Хозяйственное товарищество как юридическое лицо.
18. Хозяйственные общества как юридические лица.
19. Правовое регулирование порядка создания, реорганизации и ликвидации акционерного общества по законодательству Российской Федерации.
20. Акционерное общество как юридическое лицо: понятие, признаки, учредительные документы и порядок управления деятельностью.
21. Органы управления акционерного общества.
22. Гражданско-правовой статус производственного кооператива как

юридического лица.

23. Гражданско-правовой статус потребительского кооператива как юридического лица.
24. Правовое положение некоммерческих организаций
25. Государственные унитарные предприятия как юридические лица.
26. Муниципальные унитарные предприятия как юридические лица.
27. Реорганизация юридических лиц.
28. Дочерние и зависимые общества как юридические лица.
29. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
30. Банкротство коммерческой организации.
31. Некоммерческие организации как юридические лица (понятие, признаки, функции и виды).
32. Потребительские кооперативы как юридические лица.
33. Гражданско-правовое положение учреждений.
34. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
35. Объекты гражданских прав.
36. Понятие и виды ценных бумаг.
37. Вещи как объекты гражданских прав.
38. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества.
39. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
40. Понятие, значение и виды сделок в гражданском праве.
41. Формы гражданско-правовых сделок. Государственная регистрация сделок.
42. Условия действительности гражданско-правовых сделок.
43. Понятие и виды недействительных сделок.
44. Понятие и способы осуществления гражданских прав.
45. Пределы осуществления гражданских прав.
46. Проблема злоупотребления правом в гражданском праве.
47. Понятие и способы исполнения субъективных гражданских обязанностей.
48. Представительство в гражданском праве.
49. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
50. Исковая давность и ее гражданско-правовое значение.
51. Гражданско-правовая защита личных неимущественных прав и других неимущественных благ.
52. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
53. Право собственности в различных правовых системах.
54. Понятие и виды вещных прав.
55. Право собственности в различных правовых системах.
56. Право собственности как вещное право.
57. Приобретение права собственности.
58. Прекращение права собственности.
59. Право собственности граждан.
60. Право собственности юридических лиц.
61. Право собственности государства.
62. Право муниципальной собственности.
63. Право общей собственности: понятие, основания возникновения и виды.
64. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
65. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
66. Право хозяйственного ведения как ограниченное вещное право.
67. Сервитуты (понятие и виды).
68. Понятие и система обязательств в гражданском праве.

69. Уступка требования и перевод долга в обязательствах.
70. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств.
71. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
72. Залог: понятие, виды, значение.
73. Залог недвижимости (ипотека) как способ обеспечения исполнения обязательств.
74. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
75. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
76. Понятие и виды договоров в гражданском праве.
77. Свобода договора и договорная дисциплина.
78. Классификация договоров в гражданском праве.
79. Содержание договора и классификация его условий.
80. Правовое регулирование заключения договора.
81. Публичные договоры в гражданском праве.
82. Правовое регулирование порядка изменения и расторжения договора.
83. Прекращение гражданско-правовых обязательств.
84. Понятие, признаки и виды гражданско-правовой ответственности.
85. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
86. Актуальные проблемы гражданско-правовой ответственности юридических лиц.
87. Понятие убытков и правила их исчисления в гражданском праве.
88. Компенсация морального вреда как форма гражданско-правовой ответственности.
89. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.
90. Случай и непреодолимая сила в гражданском праве.
91. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.
92. Гражданско-правовая ответственность независимо от вины.
93. Ответственность по денежным обязательствам.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено», на экзамене- «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32

2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере семейного права; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере семейных отношений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы при решении семейно-правовых задач	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; – формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает всей юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере семейных отношений; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для решения задач в сфере семейного права;	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для разьяснения норм права заинтересованным	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права;

	субъектам в сфере семейного права; **Управляемость:** – учет всей юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере семейного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере семейного права.	**на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для разьяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает юридическую ситуацию для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере семейного права.	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере семейного права; **Управляемость:** учет всех требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере семейного права; **Релевантность:**	**ОПК-6.1** **на уровне знаний:** -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки

	– применяет все необходимые шаблоны, типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в семейно-правовой сфере	проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в семейно-правовой сфере	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере семейного права; **Управляемость:** - учет всех требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере семейного права;	**ПКо ОС-3.1** **на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:**

	Релевантность: – применяет все необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в семейно-правовой сфере;	- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает требования к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в семейно-правовой сфере;	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К зачету/экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины;
– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
– тематическими планами занятий,
– контрольными мероприятиями,
– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета и экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 3, 5 семестрах для очной формы обучения в виде зачета, в 4,6 семестрах в виде экзамена.

Обучающийся допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема1 Понятие гражданского права. Источники гражданского права.

1. Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.
2. Значение судебной практики в гражданском праве.
3. Применение гражданского законодательства. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях.
4. Толкование гражданско-правовых норм.
5. Значение норм морали при применении норм права

Тема 2 Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

130. Классификация юридических фактов

131. Сроки в системе юридических фактов
132. Решение собраний.
133. Недействительность решения собрания: понятие и виды

Тема 3 Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

19. Имя гражданина. Место жительства гражданина.
20. Акты гражданского состояния
21. Определите признаки индивидуализации гражданина и приведите примеры таких признаков.
22. Понятие и возникновение гражданской дееспособности
23. Выявите особенности правоспособности российских граждан, иностранцев, лиц без гражданства.
24. Объем дееспособности физических лиц разных категорий
25. Банкротство физического лица
26. Предпринимательская деятельность граждан

Тема 4 Юридические лица как участники гражданских правоотношений

1. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций
2. Банкротство юридических лиц и его правовые последствия

Тема 5 Публично-правовые как участники гражданских правоотношений

1. Случаи и порядок участия публично-правовых образований в вещных, обязательственных и иных гражданских правоотношениях. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований.
2. Судебный иммунитет государства.

Тема 6 Объекты гражданских правоотношений

1. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений
2. Иное имущество в системе объектов гражданских правоотношений
3. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 7 Сделки

1. Регистрация сделок. Регистрация права. соотношение понятий регистрации сделок и формы сделок. Правовые последствия несоблюдения требования о государственной регистрации сделки.
2. Санация недействительных сделок

Тема 8 Осуществление и защита гражданских прав

1. Понятия и формы злоупотребления правом. Последствия злоупотребления гражданскими правами.
2. Самозащита гражданских прав: понятие, содержание.
3. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы защиты гражданских прав.

Тема 9 Представительство и доверенность

1. Правовые последствия совершения действий, имеющих юридическое значение, неуполномоченным на это лицом.
2. Соотношение понятий «представитель» и «посредник».

Тема 10 Сроки. Исковая давность

1. Сроки осуществления гражданских прав.

2. Сроки существования субъективных гражданских прав.
3. Гарантийные сроки. Сроки годности, сроки службы (товаров).
4. Пресекательные сроки.

Тема 11 Гражданско-правовая ответственность

1. Формы гражданско-правовой ответственности.
2. Объекты гражданско-правовой ответственности.

Тема 12 Общие положения о вещных правах

1. Формы собственности.
2. Частная собственность в России.
3. Собственность как экономическое отношение

Тема 13 Право собственности

1. Понятие права государственной собственности.
2. Многосубъектность права государственной собственности. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования как субъекты права муниципальной собственности. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной собственности.
3. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества.
4. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях.
5. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Тема 14 Основания приобретения и прекращения права собственности

1. Приватизация: понятие, объекты, значение, формы

Тема 15 Ограниченные вещные права

1. Понятие сервитутов и их виды.
2. Порядок установления и снятия сервитутов.
3. Права членов семьи собственника жилого помещения

Тема 16 Защита права собственности и иных вещных прав

1. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности
2. Иск об исключении имущества из описи
3. Проблемы конкуренции исков
4. Защита титульного владения и владельческая защита
5. Иски к органам государственной власти и управления о признании недействительным акта, нарушающего право собственности, о неправомерном прекращении права собственности, о возмещении ущерба, причиненного изымателем имущества собственнику.

Тема 17 Понятие и основания наследования

1. Наследование по завещанию в случае смерти одного из наследников
2. Завещательный отказ
3. Принятие наследства и ответственность по нему. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
4. Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые

последствия принятия наследства.
5. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.
6. Охрана наследственного имущества. Процедуры получения свидетельства о праве на наследство.

Тема 18 Общие положения об обязательствах

1. Третьи лица в обязательствах. Их виды и правовое положение.

Тема 19 Исполнение и прекращение обязательств

1. Особенности исполнения денежных обязательств.
2. Обусловленное исполнение обязательства
3. Встречное исполнение обязательства

Тема 20 Обеспечение исполнения обязательств

1. Особенности отдельных видов залога
2. Поименованные и непоименованные способы обеспечения обязательств.

Тема 21 Общие положения о договорах

1. Способы заключения договора.
2. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.
3. Толкование договора.
4. Заключение договора в обязательном порядке
5. Заключение договора на торгах
6. Основания признания договора незаключенным

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

5. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических и ситуационных заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434246.

5. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431077.

6. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А.

Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192.

7.2. Дополнительная литература

4. Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00381-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/C9C24DEE-D60F-49DA-B22E-25475D612F0D?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64

5. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Зенин. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00455-7. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6-C304904985AA?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64

6. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. М. Михайленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03927-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/7AB4F3E3-525E-44CF-B82E-A6F054DF0B31?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=4dcfe8ad69778c778697c8ff10949f64

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

7.4. Нормативные правовые документы.

5. Конституция РФ 1993г.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) кодекс от 30.11.1994г. №51-ФЗ
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ
9. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ
10. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ
11. Лесной кодекс РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ ГК 1922 г.
12. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"
13. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ "О международных договорах Российской Федерации"
14. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"
15. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. N 52-ФЗ "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"
16. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"
17. Федеральный закон от 29.12.1994 N 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»

18. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
19. Федеральный закон от 02.08.2019 N 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
20. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»//
21. Федеральный закон от 26 марта 1998 г. N 41-ФЗ "О драгоценных металлах и драгоценных камнях"
22. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"
23. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"
24. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне"
25. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"
26. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ "О международных договорах Российской Федерации"
27. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. N 161-ФЗ "О национальной платежной системе"
28. Закон РФ от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 "О недрах"
29. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
30. Закон РФ от 19 июня 1992 г. N 3085-1 "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации"
31. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах"
32. Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N 236-ФЗ "О публично-правовых компаниях в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
33. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
34. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 244-ФЗ "О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"
35. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"
36. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан"
37. Закон о саморегулируемых организациях - Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях"
38. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
39. Закон РФ от 25 июня 1993 г. N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"
40. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"
41. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации"
42. Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-1 "О трансплантации органов и (или) тканей человека"
43. Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. N 380-ФЗ "О хозяйственных партнерствах"
44. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"

45. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"
46. Закон об акционерных обществах - Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"
47. Федеральный закон от 28 ноября 2011 г. N 335-ФЗ "Об инвестиционном товариществе"
48. Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. N 156-ФЗ "Об инвестиционных фондах"
49. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. N 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации"
50. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)"
51. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"
52. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"
53. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"
54. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"
55. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации"
56. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"
57. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии"
58. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
59. Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды"
60. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"
61. Кодекс торгового мореплавания РФ от 30.04.1999 № 81-ФЗ
62. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ
63. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ
64. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
65. Федеральный закон от 2 декабря 1990 года № 395-1 “О банках и банковской деятельности” (с изменениями и дополнениями)
66. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ
67. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ
68. Лесной кодекс РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ
69. Закон РФ от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»
70. Федеральный закон от 30.11.1994 №52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса РФ»
71. Федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ «О введении в действие части второй ГК РФ»
72. Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
73. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"
74. Указ Президента РФ от 18.07.2008 N 1108 "О совершенствовании Гражданского кодекса Российской Федерации"

7.5. Интернет-ресурсы.

4. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
5. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

6. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
7. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
8. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
9. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
10. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

5 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

6 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

4 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

7 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «Консультант Плюс»:

издание

1. Гражданское право: учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.; под ред. Б.М. Гонгало. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2018. Т. 1. 528 с.
2. Гражданское право: учебник: в 2 т. / О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо и др.; под ред. Б.М. Гонгало. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2018. Т. 2. 560 с.
3. Российское гражданское право: учебник: в 2 т. / В.С. Ем, И.А. Зенин, Н.В. Козлова и др.; отв. ред. Е.А. Суханов. 2-е изд., стереотип. М.: Статут, 2011. Т. 1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. 958 с.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.22 Гражданский процесс
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

кандидат юридических наук, доцент кафедры процессуального права Смагина Елена Сергеевна.
Заведующий кафедрой процессуального права, кандидат юридических наук, доцент Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Гражданский процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права
Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.22 Гражданский процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-2	способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан

ПКо–ОС-3	. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере
ПКо ОС-4	оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	разъяснять последствия совершения юридически значимых действий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-3.1	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое	ПКо ОС-2.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере;

консультирование;		- установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 а.ч. (6 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 56 а.ч., практические занятия –56 а.ч., самостоятельная работа – 37,4 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Гражданский процесс»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 4, 5 семестрах на 2 и 3 курсах.
Для освоения дисциплины «Гражданский процесс» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет в 4 семестре, экзамен в 5 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Тема 1	Общая характеристика гражданского процессуального права		4		4			Р
Тема 2	Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам		4		2		2	ПЗ
Тема 3	Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса		2		2			Т
Тема 4	Доказательства и доказывание		2		2		2	ПЗ
Тема 5	Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы		2		2			ПЗ
Тема 6	Понятие иска. Исковое производство		2		2		2	Т
Тема 7	Производство в суде первой инстанции		2		2			ПЗ
Тема 8	Постановления суда первой инстанции		2		2		2	ПЗ
Тема 9	Упрощенные виды производства		2		2			ПЗ
Тема10	Особое производство		2		4		2	ПЗ
Тема11	Порядок рассмотрения отдельных категорий дел		2		2			ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Тема12	Производство в суде апелляционной инстанции		2		2		2	ПЗ
Тема13	Производство в суде кассационной инстанции		2		2		2	ПЗ
Тема14	Производство в суде надзорной инстанции		2		2			ПЗ
Тема15	Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу		2		2			ПЗ
Тема16	Производство по делам с участием иностранных лиц		2		2		4	ПЗ
Тема17	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов		4		2		-/10	ПЗ
Тема18	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов		2		2		3,4	ПЗ
Тема19	Примирительные процедуры		2		2		-/10	ПЗ
Тема20	Общие положения об		2		4		-/8	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
	административном судопроизводстве							
Промежуточная аттестация								**зачет экзамен**
Всего:		**216**	**56**		**56**		**37, 4/28**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика гражданского процессуального права

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет и система науки гражданского процессуального права.

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства, разумность сроков судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.
Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.
Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам

Понятие судебной компетенции. Судебная предметная компетенция и подведомственность Предметная компетенция судов по делам искового производства. Отграничение компетенции судов общей юрисдикции от арбитражных судов. Предметная компетенция судов по делам неискового производства. Тенденции развития законодательства о судебной компетенции. Предметная компетенция третейских судов.
Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения сторон о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 3. Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса

Суд как участник процесса. Процессуальная роль суда в гражданском процессе.
Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.
Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.
Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.
Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.
Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.
Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников.
Участие прокурора в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.
Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.
Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.
Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления,

организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).
Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное по назначению). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 4. Доказательства и доказывание
Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.
Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.
Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции и фикции (понятие и значение).
Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.
Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.
Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.
Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.
Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.
Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.
Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.
Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы.
Аудио-, видеозаписи как доказательства.
Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.
Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы.
Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
Сроки рассмотрения гражданских дел.
Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.
Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.
Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.
Понятие судебного извещения. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ

надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

Тема 6. Понятие иска. Исковое производство

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска). Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска.

Признание иска. Мировое соглашение.

Обеспечение иска и отмена мер обеспечения иска.

Значение изучения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел искового характера. Применение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.

Тема 7. Производство в суде первой инстанции

Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания.

Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения.

Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 8. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

Тема 9. Упрощенные виды производства

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства, о особенности их рассмотрения. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.

Приказное производство Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Отмена судебного приказа. Исполнение судебного приказа.

Заочное производство. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 10. Особое производство

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.

Признание имущества бесхозяйным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.
Оспаривание нотариальных действий или отказа в их совершении. Порядок подачи заявления. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.
Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.
Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.
Рассмотрение и разрешение дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.
Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 11. Порядок рассмотрения отдельных категорий дел
Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Подача заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Порядок рассмотрения заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Обеспечение иска. Недопустимость соединения исковых требований и предъявления встречного иска. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Срок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора на определение суда первой инстанции по заявлению о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Высылка копий судебных постановлений.
Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, подаваемому в защиту прав и законных интересов группы лиц. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Права лица, присоединившегося к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок несения судебных расходов по делу о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции
Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.
Апелляционные суды общей юрисдикции.
Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Сплошная и не сплошная кассация. Содержание кассационной жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в кассационном суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в Верховном суде. Пределы рассмотрения кассационной жалобы и полномочия суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.

Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции

Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.

Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел судом надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Пределы рассмотрения жалобы (представления). Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

Тема 15. Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Понятие новых обстоятельств.

Лица, имеющие право возбуждать процесс о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

Тема 17. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров.

Правовое регулирование третейского судопроизводства. Содержание соглашения о передаче спора в третейский суд. Порядок рассмотрения споров в третейском суде. Содержание решения третейского суда. Исполнение решений третейских судов. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

Тема 18. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Возбуждение исполнительного производства. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Приостановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Защита прав субъектов исполнительного производства.

Тема 19. Примирительные процедуры

Примирение сторон. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Виды примирительных процедур. Переговоры. Судебное примирение.

Медиация. Сроки проведения медиации. Требования, предъявляемые к профессиональным медиаторам. Соглашения в процедуре медиации. Возмездность медиации в гражданском процессе.

Результаты примирительных процедур.

Заключение мирового соглашения. Форма и содержание мирового соглашения. Утверждение судом мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения.

Тема 20. Общие положения об административном судопроизводстве

Производство по правилам КАС. Понятие и признаки административной судебной формы. Принципы административного судебного процесса. Роль суда в административном судебном процессе.

Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц.

Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса.

Виды дел, относящихся к производству, возникающему из публичных правоотношений.

Значение судебной защиты политических прав граждан. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской
Федерации. Порядок подачи в суд заявления или жалобы. Лица, участвующие в деле. Их права и обязанности. Процессуальные особенности разбирательства и разрешения дел по жалобам и заявлениям.
Судебное оспаривание нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1. Общая характеристика гражданского процессуального права	Реферат
2. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам	Практическое задание
3. Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса	Тестирование
4. Доказательства и доказывание	Практическое задание
5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы	Практическое задание
6. Понятие иска. Исковое производство	Тестирование
7. Производство в суде первой инстанции	Практическое задание
8. Постановления суда первой инстанции	Практическое задание
9. Упрощенные виды производства	Практическое задание
10. Особое производство	Практическое задание
11. Порядок рассмотрения отдельных категорий дел	Практическое задание
12. Производство в суде апелляционной инстанции	Практическое задание
13. Производство в суде кассационной инстанции	Практическое задание
14. Производство в суде надзорной инстанции	Практическое задание
15. Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	Практическое задание

16. Производство по делам с участием иностранных лиц	Практическое задание
17. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	Практическое задание
18. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	Практическое задание
19. Примирительные процедуры	Практическое задание
20. Общие положения об административном судопроизводстве	Практическое задание

Зачет и экзамен проводятся с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету/экзамену.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные оценочные материалы по теме 1. Общая характеристика гражданского процессуального права

Примерные темы рефератов:

1. Предмет гражданского процессуального права.
2. Значение Конституции РФ при осуществлении правосудия по гражданским делам.
3. Формы участия Уполномоченного по правам человека в гражданском процессе.
4. Соотношение гражданского и гражданского процессуального права.
5. Соотношение гражданского процессуального и семейного права.
6. Соотношение гражданского процесса и арбитражного процесса.
7. Конституционные принципы гражданского судопроизводства.
8. Принцип состязательности в гражданском процессе.
9. Принцип независимости судей.
10. Институт мировых судей как форма защиты прав и свобод граждан.
11. Стороны в гражданском процессе.
12. Третьи лица в гражданском судопроизводстве.
13. Участие прокурора в гражданском процессе.
14. Понятие и виды судебного представительства.
15. Процессуальное положение представителя в гражданском процессе.
16. Участие адвоката в гражданском процессе.
17. Правовое положение иностранцев в гражданском процессе.
18. Вопросы разграничения подведомственности суда и арбитражного суда.
19. Подведомственность споров с участием иностранных субъектов.
20. Третейское разбирательство.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам.

Представьте в виде таблицы классификацию принципов гражданского процесса по различным основаниям.

Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса процессуальные правоотношения и их субъекты. Лица, участвующие в деле

Тестовые задания

№1

Иск к юридическому лицу, вытекающий из деятельности его филиала, представительства предъявляется по правилам

1 ◯ альтернативной подсудности
2 ◯ исключительной подсудности
3 ◯ подсудности по связи дел

№2

В Российской Федерации правосудие осуществляют:

1 ◯ Конституционный Суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды
2 ◯ Конституционный Суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды
3 ◯ Вариант ответа №3
4 ◯ Вариант ответа №5

№3

К исключительной (специальной) подведомственности дел арбитражным судам относятся дела

1 ◯ о несостоятельности (банкротстве)
2 ◯ о взыскании задолженности за коммунальные услуги
3 ◯ об увольнении руководителя организации за прогул

№4

В сроки, исчисляемые днями, нерабочие дни:

1 ◯ не включаются
2 ◯ включаются
3 ◯ не включаются только государственные праздники

Примерные оценочные материалы по теме 4. Доказательства и доказывание
Практическое задание.

Представьте в виде таблицы соотношение прав и обязанностей сторон и других лиц, участвующих в деле, в гражданском процессе

Примерные оценочные материалы по теме 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы
Практическое задание.

Выберите нормативные правовые акты, которые допускают обязательное и факультативное участие третьих лиц в гражданском процессе.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Понятие иска. Исковое производство
Тестовые задания

№1

После вступления в дело соистца, привлечения к участию в деле соответчика рассмотрение дела

1 ◯ производится с самого начала
2 ◯ может быть начато сначала, если об этом ходатайствует одна из сторон
3 ◯ продолжается

№2

Кому из названных участников процесса может быть заявлен отвод

1 ☐ прокрору
2 ☐ свидетелю
3 ☐ третьему лицу
4 ☐ эксперту

№3

Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора, могут вступить в дело

1 ◯ до принятия решения арбитражным судом первой инстанции
2 ◯ на стадии подготовки дела к судебному разбирательству
3 ◯ на любой стадии процесса

№4

Непредставление отзыва на исковое заявление или дополнительных доказательств, которые суд предложил представить лицам, участвующим в деле, препятствием к рассмотрению дела

1 ◯ Не является
2 ◯ Является
3 ◯ Является только в случае, предусмотренном законом

№5

Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса НЕ считаются извещенными надлежащим образом, если

1 ◯ копия судебного акта не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила
2 ◯ адресат отказался от получения копии судебного акта и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или арбитражным судом
3 ◯ копия судебного акта направлена обычным письмом

Примерные оценочные материалы по теме 7. Производство в суде первой инстанции

Практическое задание.

Составьте сравнительную таблицу институтов законного и договорного представительства.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Постановления суда первой инстанции

В виде таблицы представьте виды процессуальных сроков с указанием особенностей их исчисления.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Упрощенные виды производства

З а д а ч и

№ 1

Полуяновым был заключен с мастерской по ремонту бытовой техники договор на починку телевизора «SONY» в связи с появившимся дефектом изображения. На отремонтированный телевизор мастерской был установлен гарантийный срок – 3месяца. По истечении двух недель эксплуатации телевизора после починки Полуянов обнаружил, что прежний дефект изображения появился вновь. Администрация мастерской отказалась починить телевизор, ссылаясь на отсутствие необходимых деталей, и предложила вернуть Полуянову часть уплаченных им за ремонт денег. Полуянов обратился в суд. Суд не разъяснил Полуянову его права по своему выбору потребовать: безвозмездного устранения недостатков ремонта в разумный срок; соразмерного уменьшения цены ремонта; возмещения собственных расходов на устранение недостатков ремонта, посчитав это обязанностью представителя мастерской, и вынес решение о возмещении Полуянову суммы, уплаченной за ремонт телевизора.

Допущены ли судом нарушения принципов диспозитивности и состязательности?

№ 2

Суд рассматривал в судебном заседании дело о разделе совместно нажитого имущества между бывшими супругами.Истец Сидоров Т.И. заявил ходатайство об отложении дела для заключения договора с адвокатом на предмет оказания ему правовой помощи.Ответчица возразила против отложения дела, объяснив, что у нее нет средств для того, чтобы иметь в процессе адвоката в качестве представителя. Если же у истца будет представитель, а у нее нет, это нарушает принцип равноправия сторон.

Судья отказал в удовлетворении ходатайства истца, мотивируя отказ тем, что отложение производства по делу нарушает принцип равноправия сторон в гражданском процессе и процесс будет несправедливым по отношению к ответчице.

Выскажите свои суждения относительно правовой позиции сторон и действий судьи.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Особое производство

Сравните порядок исчисления различных видов госпошлины. данные представьте в таблице

Примерные оценочные материалы по теме 11. Порядок рассмотрения отдельных категорий дел казывание и доказательства

З а д а ч и

№ 1

Истец Акимов просил суд до рассмотрения дела по существу затребовать письменные показания свидетеля Анисимова, который находится в длительной командировке. В свою очередь, ответчик заявил ходатайство о затребовании письменного показания свидетеля Михайлова. В обоснование своей просьбы ответчик сослался на то, что свидетель Михайлов находится на излечении в больнице, ввиду чего не сможет явиться в суд для дачи показаний. Судья оба ходатайства отклонил, а дело производством приостановил до возвращения из командировки свидетеля Анисимова, выздоровления свидетеля Михайлова.

Правильно ли поступил судья?

При каких условиях суд может потребовать письменные показания свидетелей?

№ 2

А. обратился в суд с иском к Р. о взыскании 500 000 руб., переданных Р. по договору займа. А. заявил перед судом ходатайство о принятии и прослушивании в судебном заседании магнитофонной записи в качестве доказательства договора займа. По словам А., на магнитофонной ленте был записан разговор о передаче денег во время заключения сделки и Р. называла сроки возврата денег. Ответчица Р. иск не признала и возражала против прослушивания звукозаписи.

Можно ли рассматривать фонограмму в качестве доказательств по делу? Составьте письменное определение суда по заявленному ходатайству.

№ 3

Монина обратилась в суд с иском о взыскании с Халикова20 000 руб. В обоснование своего требования она указала, что Халиков взял у нее в долг 20 000 руб. и выдал об этом расписку, но от исполнения своего обязательства уклоняется. Возражая против иска, ответчик утверждал, что расписка является фиктивной, что могут подтвердить свидетели Пак и Монахова. Суд отказал в иске на основании показания свидетелей, которые узнали о фиктивности расписки со слов ответчика.

Правильно ли решение суда?

Определите предмет доказывания по этому делу. Кто, какие факты и какими средствами должен доказать?

Примерные оценочные материалы по теме 12. Производство в суде апелляционной инстанции

З а д а ч и

№ 1

Коммерческий банк (далее–КБ) обратился в суд с исковым заявлением к С. о взыскании задолженности по кредитному договору с обращением взыскания на заложенное имущество–трехкомнатную квартиру путем продажи с публичных торгов и определением начальной продажной цены квартиры.

Суд оставил исковое заявление КБ без движения, исходя из того, что требования ст. 132 ГПК РФ приложения к заявлению документов, подтверждающих обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, заявителем не выполнены. На момент предъявления иска не приложен документ, подтверждающий оценку заложенного имущества. Правильно ли поступил суд?

№ 2

Антонов обратился к ОАО «КредитБанк» с иском о взыскании стоимости векселя, похищенного из банковской ячейки. Ответчик предъявил встречный иск о признании незаключенным договора аренды банковского сейфа, ссылаясь на то, что со стороны банка он был подписан неуправомоченным лицом. Судья возвратил исковое заявление, мотивируя это отсутствием условий для принятия встречного иска. В частности, суд указал, что в данном случае обязательство по возмещению убытков, причиненных хищением векселя, существует независимо от наличия либо отсутствия договорных отношений между истцом и ответчиком.

Имелись ли в данном случае основания для принятия встречного иска?

Примерные оценочные материалы по теме 13. Производство в суде кассационной инстанции

З а д а ч и

№ 1

Брат и сестра Голубевы унаследовали дом после смерти своих родителей. Документы о праве собственности на дом в установленном порядке ими не оформлялись. По прошествии определенного времени Голубев запил и совместное с ним проживание стало невозможно. В доме была возможность сделать два изолированных жилых помещения и оборудовать в каждое отдельный вход. Брат с сестрой не смогли договориться о разделе дома, и Голубева подала иск в суд о выделе ей доли в натуре в праве общей собственности на дом. Судья отказал Голубевой в принятии искового заявления, мотивировав это тем, что Голубевой не принадлежит право собственности на дом, которое она собирается защищать в суде, поскольку документы о праве собственности у нее отсутствуют.

Правомерен ли отказ в принятии заявления?

№ 2

Может ли суд на основании ст. 134 ГПК РФ отказать в принятии заявления о признании недействительным представления прокурора об устранении нарушений закона либо такое заявление должно быть рассмотрено по существу?

Примерные оценочные материалы по теме 14. Производство в суде надзорной инстанции и

З а д а ч и

№ 1

Баринов обратился в суд с иском к ООО «Тамил» о выплате заработной платы за сверхурочную работу (комиссия по трудовым спорам в ООО «Тамил» отсутствует). Представитель ООО «Тамил» в ходе предварительной беседы с судьей сослался на то, что Бариновым пропущен без уважительных причин установленный ст. 392 Трудового кодекса РФ срок обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора.

Каковы должны быть в данном случае действия судьи в рамках подготовки дела к судебному разбирательству?

№ 2

20сентября 2010 г. во время приема граждан судья разъяснил Изотовой, что ее исковое заявление об установлении отцовства и взыскании алиментов на ребенка он не может принять окончательно, так как необходимо произвести ряд действий по подготовке дела к судебному разбирательству: опросить ответчика, запросить документы из женской консультации, родильного дома и т.д. 20 октября 2010 г., собрав все необходимые доказательства, судья принял исковое заявление и назначил разбирательство на 25 октября 2010 г. Рассмотрев дело, судья вынес решение об установлении отцовства и взыскании алиментов на ребенка начиная с 20 октября 2010 г. В статистической карточке было указано, что срок рассмотрения дела составил пять дней.

Какие нарушения закона допущены? Как следовало поступить суду?

№ 3

В ходе предварительного судебного заседания по делу о расторжении договора купли-продажи жилого дома ответчик Сидоров ходатайствовал перед судьей об отказе в иске Иванову, ссылаясь на то, что истцом пропущен срок исковой давности без уважительной причины.

Судья принял решение об отказе в иске Петрову без исследования фактических обстоятельств дела.

Правильно ли поступил суд?

Примерные оценочные материалы по теме 15. Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Примерные оценочные материалы по теме 16. Производство по делам с участием иностранных лиц во

З а д а ч и

№ 1

Как должен поступить суд в случаях:

1) неявки в судебное заседание истца, известившего суд, что причиной его неявки является нежелание видеть ответчика;

2) вторичной неявки в судебное заседание сторон, не просивших о разбирательстве дела в их отсутствие;

3) неявки адвоката ответчика, занятого в другом процессе;

4) неявки ответчика, извещенного о времени и месте судебного заседания, не сообщившего суду о причинах своего отсутствия и не просившего рассмотреть дело в его отсутствие;

5) вторичной неявки истца, не просившего суд о разбирательстве дела в его отсутствие, при том, что ответчик не настаивает на рассмотрении дела по существу;

6) отсутствия сведений об извещении третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора?

Примерные оценочные материалы по теме 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

З а д а ч и

№ 1

Подлежат ли установлению в порядке особого производства следу-ющие факты?

1) факт принадлежности Асеймятину Константину Сергеевичу паспорта, выданного на имя Асемятина Константина Сергеевича;

2) факт нахождения на иждивении у Пряниковой ее умершей бабушки Довлатовой с целью получения наследства;

3) факт регистрации брака между Гулимовой и Гулимовым, соответствующая запись о котором в архивах органов ЗАГСа была утрачена при пожаре. Целью установления данного факта является получение наследства после умершего Гулимова;

4) факт применения в отношении Карпова репрессий для получения компенсации и возвращения конфискованной квартиры;

5) факт несчастного случая на производстве, произошедшего с Юдиным, который не согласен с актом о несчастном случае, составленным по месту его работы. Целью установления факта является получение компенсации Юдиным;

6) факт признания отцовства умершим Суриковым в отношении малолетнего ребенка Петренко, в зарегистрированном браке с которой он не состоял. Установление указанного факта необходимо для получения ребенком пенсии по случаю потери кормильца.

Примерные оценочные материалы по теме 18. Примирительные процедуры

Судом определен порядок пользования домовладением между участниками долевой собственности Араповой, Коломейцевым и Долговой. Дочерью Долговой – Винник, переехавшей сразу после принятия решения к матери после долгого отсутствия, была подана апелляционная жалоба на указанное решение мирового судьи. В апелляционной жалобе Винник просила изменить порядок пользования домом с выделением ее матери в пользование большей площади жилых помещений в связи с ее приездом.

Является ли Винник субъектом апелляционного обжалования? Аргументируйте ответ.

№ 2

Томилиным подана апелляционная жалоба на решение мирового судьи о разделе совместно нажитого с Томилиной имущества. По указанному решению в собственность Томилиной отходила картина В.Васнецова. При рассмотрении дела у мирового судьи Томилина утверждала, что указанная картина была приобретена супругами во время брака на общие средства. Томилину, которому эту картину подарил его учитель – профессор Востриков, без вести пропавший в ходе археологической экспедиции, не удалось доказать, что картина получена им в дар и не подлежит разделу как совместно нажитое имущество. Дело получило освещение в средствах массовой информации. Через три дня после объявления решения мирового судьи Томилину позвонил Востриков, прочитавший в газете о деле, он был жив, вернулся домой и готов был помочь Томилину.

Может ли Востриков быть допрошенным в качестве свидетеля при рассмотрении дела судом апелляционной инстанции? Обоснуйте ответ.

Примерные оценочные материалы по теме 19. Общие положения об административном судопроизводстве

Задачи

№ 1

Сидоровой подана кассационная жалоба на постановление суда, не вступившее в законную силу. Будет ли принята такая жалоба? Каковы должны быть действия суда кассационной инстанции в данном случае?

№ 2

В заседании суда кассационной инстанции истец устно заявил об отказе от иска. Председательствующий занес в протокол заявление истца, разъяснил сторонам последствия отказа от иска, отменил решение суда по делу и прекратил производство по делу.

Правомерны ли действия суда кассационной инстанции?

Примерные оценочные материалы по теме 20. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

З а д а ч и

№ 1

Какой суд может выступать судом надзорной инстанции? Назовите, какие судебные постановления могут быть обжалованы в надзорном порядке.

№ 2

В надзорной жалобе Челобанова не содержится указание на основания для пересмотра судебного постановления в порядке надзора с приведением доводов, свидетельствующих о наличии таких оснований.

Каковы должны быть действия суда надзорной инстанции в данном случае? Перечислите все основания для пересмотра судебного постановления в порядке надзора.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения	1

квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1

Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-2	способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКо–ОС-3	. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере

ПКо ОС-4	оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	разъяснять последствия совершения юридически значимых действий

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-3.1	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического	законность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	документа установленным нормативными регуляторами требованиям	
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-4.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Гражданский процесс»

1. Понятие гражданского процессуального права и предмет его регулирования.
2. Соотношение гражданского процессуального права с государственным, уголовно-процессуальным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, судоустройством.
3. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданско-процессуальных норм во времени и пространстве.
4. Общая характеристика ГПК РФ.
5. Виды гражданского судопроизводства.
6. Стадии гражданского процесса: понятие стадии, цель и задачи каждой стадии.
7. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.
8. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов.
9. Принцип независимости судей.
10. Принцип разумного срока судопроизводства и разумного срока исполнения судебного постановления.
11. Принцип языка судопроизводства и делопроизводства в судах.
12. Принцип состязательности.
13. Принцип диспозитивности.
14. Принципы устности, непосредственности и непрерывности судебного разбирательства.
15. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности, основания возникновения.
16. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Роль суда в гражданском процессе. Состав суда и отводы.
17. Понятие, состав и признаки лиц, участвующих в деле.
18. Стороны в гражданском процессе: понятие, процессуальное положение. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика.
19. Третьи лица в гражданском процессе: понятие, виды, процессуальное положение.
20. Участие прокурора в гражданском процессе: формы и процессуальное положение.

21.Участие в гражданском процессе органов государственного управления и иных субъектов, защищающих права других лиц: формы и процессуальное положение.

22.Представительство в суде: понятие, виды, процессуальное положение представителя.

23.Процессуальные сроки: понятие, виды. Восстановление сроков.

24.Подведомственность гражданских дел. Общие правила подведомственности.

25.Разграничение подведомственности суда и арбитражного суда.

26.Подсудность гражданских дел: понятие, виды. Передача дела в другой суд.

27.Судебные расходы: виды, льготы.

28.Судебные штрафы: понятие, порядок наложения.

29.Понятие и цель судебного доказывания. Стадии доказывания.

30.Определение предмета доказывания по гражданскому делу. Доказательственные факты. Факты, не подлежащие доказыванию.

31.Распределение между сторонами обязанности доказывания. Роль суда в истребовании доказательств. Доказательственные презумпции.

32.Понятие доказательств. Относимость и допустимость доказательств.

33.Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

34.Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

35.Письменные и вещественные доказательства. Порядок их истребования и представления.

36.Свидетельские показания: права и обязанности свидетеля, порядок допроса свидетеля.

37.Заключение эксперта: понятие, содержание, порядок исследования. Виды экспертиз.

38.Аудио- и видеозаписи: порядок предоставления и исследования.

39.Право на иск. Предпосылки права на предъявление иска. Правовые последствия предъявления иска (процессуальные и материально-правовые).

40.Понятие иска. Элементы иска.

41.Виды исков: материально-правовая и процессуально-правовая классификация.

42.Встречный иск.

43.Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

44.Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. (Условия, порядок и правовые последствия).

45.Возбуждение гражданского дела в суде. Отказ в принятии, возвращение искового заявления, оставление искового заявления без движения.

46.Подготовка дела к судебному разбирательству: задачи, содержание действий суда и сторон в ходе подготовки.

47.Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу.

48.Основания и правовые последствия прекращения производства по делу.

49.Основания и правовые последствия оставления заявления без рассмотрения.

50.Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

51.Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Отличие судебного решения от судебного определения.

52.Определения суда первой инстанции и их виды. Частные определения. Обжалование определений суда первой инстанции.

53.Правовые последствия вступления решения в законную силу.

54.Заочное производство: понятие, сущность. Порядок заочного производства и обжалования заочного решения.

55.Приказное производство: понятие судебного приказа, порядок его выдачи и отмены.

56.Упрощенное производство.

57.Сущность и значение особого производства.

58.Установление фактов, имеющих юридическое значение.

59.Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка.

60.Производство по делам обограничении дееспособности гражданина, о признании гражданина недееспособным.

61.Производство по делам о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.

62.Производство в суде апелляционной инстанции.

63.Производство в суде кассационной инстанции.

64.Производство в суде надзорной инстанции.

65.Пересмотр судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

66.Значение и признаки стадии исполнительного производства.

67.Производство по делам с участием иностранных граждан.

68.Основы третейского разбирательства и иных негосударственных способов разрешения споров.

69.Основы нотариата.

70.Основы арбитражного процессуального права.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
	Опрос	0,25 -1	3/12
	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
	Тестовые	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «не удовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	- Ответ на вопросы экзаменационного билета дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории права (по профилю), актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.	**на уровне знаний:** - знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права правоприменительными органами по вопросам актуальных проблем (по профилю); - знать негативные последствия нарушения прав, свобод и законных интересов субъектов соответствующих правоотношений; - знать содержание доктринальных источников по изучаемым актуальным вопросам права (по профилю) **на уровне умений:** - уметь аналитически осмысливать положения действующего законодательства, доктринальных источников и выводов правоприменительных органов по актуальным проблемам (по профилю); - уметь давать правовую оценку последствиям нарушения действующего законодательства по актуальным проблемам права (по профилю). **на уровне навыков:** - навык сопоставления полярных доктринальных точек зрения по дискуссионным вопросам права (по профилю) - навык обоснования собственной позиции по дискуссионным вопросам права (по профилю)
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов.	
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты,	

	давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов не достаточно сформированы.	
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	- - Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся не до конца использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов не достаточно сформированы.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	- Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов, дачей юридических заключений и составлением проектов правовых документов.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	- Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты, давать юридические	

	заключения и составлять проекты правовых документов.	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Общая характеристика гражданского процессуального права

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет и система науки гражданского процессуального права.

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства, разумность сроков судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам

Понятие судебной компетенции. Судебная предметная компетенция и подведомственность Предметная компетенция судов по делам искового производства. Отграничение компетенции судов общей юрисдикции от арбитражных судов. Предметная компетенция судов по делам неискового производства. Тенденции развития законодательства о судебной компетенции. Предметная компетенция третейских судов.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения сторон о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

Тема 3. Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса

Суд как участник процесса. Процессуальная роль суда в гражданском процессе.

Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников.

Участие прокурора в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное по назначению). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 4. Доказательства и доказывание

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции и фикции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.
Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.
Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.
Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы.
Аудио-, видеозаписи как доказательства.
Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.
Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы.
Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.
Сроки рассмотрения гражданских дел.
Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.
Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.
Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.
Понятие судебного извещения. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

Тема 6. Понятие иска. Исковое производство
Понятие и сущность искового производства.
Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска). Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.
Изменение иска. Отказ от иска.
Признание иска. Мировое соглашение.
Обеспечение иска и отмена мер обеспечения иска.
Значение изучения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел искового характера. Применение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.

Тема 7. Производство в суде первой инстанции

Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания.

Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения.

Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 8. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

Тема 9. Упрощенные виды производства

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного

производства, о особенности их рассмотрения. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.
Приказное производство Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Отмена судебного приказа. Исполнение судебного приказа.
Заочное производство. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 10. Особое производство
Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.
Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.
Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.
Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.
Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.
Признание имущества бесхозяйным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.
Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.
Оспаривание нотариальных действий или отказа в их совершении. Порядок подачи заявления. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.
Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.
Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.
Рассмотрение и разрешение дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.
Восстановление утраченного судебного производства.

Тема 11. Порядок рассмотрения отдельных категорий дел
Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Подача заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Порядок рассмотрения заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Обеспечение иска. Недопустимость соединения исковых требований и предъявления встречного иска. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об

осуществлении прав доступа. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Срок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора на определение суда первой инстанции по заявлению о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Высылка копий судебных постановлений.
Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, подаваемому в защиту прав и законных интересов группы лиц. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Права лица, присоединившегося к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок несения судебных расходов по делу о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции
Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.
Апелляционные суды общей юрисдикции.
Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции
Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Сплошная и не сплошная кассация. Содержание кассационной жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в кассационном суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в Верховном суде. Пределы рассмотрения кассационной жалобы и полномочия суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.

Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции
Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.
Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.
Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел судом надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Пределы рассмотрения жалобы (представления). Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

Тема 15. Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.
Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Понятие новых обстоятельств.
Лица, имеющие право возбуждать процесс о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц
Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.
Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.
Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

Тема 17. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров.
Правовое регулирование третейского судопроизводства. Содержание соглашения о передаче спора в третейский суд. Порядок рассмотрения споров в третейском суде. Содержание решения третейского суда. Исполнение решений третейских судов. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии.
Тема 18. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов
Место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права.
Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.
Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Возбуждение исполнительного производства. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для

предъявления исполнительного документа к исполнению.
Общие правила исполнения. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.
Приостановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю.
Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.
Защита прав субъектов исполнительного производства.

Тема 19. Примирительные процедуры
Примирение сторон. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Виды примирительных процедур. Переговоры. Судебное примирение.
Медиация. Сроки проведения медиации. Требования, предъявляемые к профессиональным медиаторам. Соглашения в процедуре медиации. Возмездность медиации в гражданском процессе.
Результаты примирительных процедур.
Заключение мирового соглашения. Форма и содержание мирового соглашения. Утверждение судом мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения.

Тема 20. Общие положения об административном судопроизводстве
Производство по правилам КАС. Понятие и признаки административной судебной формы. Принципы административного судебного процесса. Роль суда в административном судебном процессе.
Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц.
Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса.
Виды дел, относящихся к производству, возникающему из публичных правоотношений.
Значение судебной защиты политических прав граждан. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской
Федерации. Порядок подачи в суд заявления или жалобы. Лица, участвующие в деле. Их права и обязанности. Процессуальные особенности разбирательства и разрешения дел по жалобам и заявлениям.
Судебное оспаривание нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

8. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или

всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения,

рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05751-5. Р
2. Гражданский процесс в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 247 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01940-7.
3. Гражданский процесс в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01942-1.

7.2Дополнительная литература.

Учебная литература

1. Решетникова И. В. Гражданский процесс [Текст] : учебник. - 6-е изд., перераб. - М. : Норма, 2015. - 336 с.
2. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / А. А. Власов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 361 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8737-9. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/9653FA1F-3C13-4EFB-B550-B88FA2C1A633.
3. Пересмотр судебных актов в гражданском, арбитражном и уголовном процессе [Электронный ресурс] / Т. Г. Морщакова [и др.] ; под общ. ред. Т. Г. Морщаковой. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 366 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-8755-3. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/C49052B0-7D0D-4B4D-B483-A97D02A9F6CE.
4. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ [Электронный ресурс] / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 454 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-8010-3. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/7BFF7507-F1FF-48E1-B866-D898295BB311
5. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / О. В. Исаенкова, С. Ф. Афанасьев, М. В. Филимонова, В. Ф. Борисова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 364 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6408-0. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/C8768C41-2D91-4FDB-A76B-4C6C3B071155

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00344-4. Режим доступа: https://www.biblioonline.ru./book/F55E9579-46DF-4F30-8535- CD694D9B9F80?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

2. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978- 5-9916-6410-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/1EF9EF02-1FDC43D5-AD2FFA3A36ED3BD5?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

7.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. // Российская газета от 25.12.1993. с изм. и доп.
2. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» с изм. и доп. // Собрание законодательства. – 2011. – № 7. – Ст. 898.
3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе» с изм. и доп. // Собрание законодательства. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
4. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ с изм. и доп. «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.
5. Федеральный конституционный закон от 6 декабря 2011 года № 4-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» и Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.
6. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 года № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // Российская газета. – № 27. – 2014. 7 февр.
7. Федеральный конституционный закон от 6 декабря 2011 года № 4-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» и Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.

7.5 Интернет-ресурсы

70.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
71.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
72.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
73.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
74.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
75.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
76.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

41www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
42СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
43Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
44www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.6. Иные источники

1. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.23 Правовые основы противодействия коррупции
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма (формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:
Кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин Донская О.Г.

Заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Лазарева Наталья Юрьевна

Рабочая программа дисциплины *«Правовые основы противодействия коррупции»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-правовых дисциплин
Протокол от 3 апреля 2025 года № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.23 *«Правовые основы противодействия коррупции»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.2.	– Способность основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения: - Способность выработки модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - Способность использования принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - Способность соблюдения принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
УК ОС-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10	– Способность применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – Способность применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; – Способность осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Профессиональные компетенции, формируемые при освоении образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», соответствуют планируемым трудовым функциям в части непринятых профессиональных стандартов, а также трудовым функциям и квалификационным требованиям, указанным в Федеральном законе «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ; Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ »Об антикоррупционной эксп ертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Федеральном законе №40-ФЗ от 03.04.1995 г. «О Федеральной службе безопасности», Федеральном законе №58-ФЗ от 27.05.2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральном законе №342-ФЗ от 30.11.2011 г. «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон №3132-1 от 26.06.1992 г. «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральный закон №63-ФЗ от 01.05.2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», и т.п.	ОПК-7.2. УК ОС-10	**следующих знаний:** - теоретических основ противодействия коррупции; - навыков выявления основных тенденций коррупционной преступности; - юридических оснований и условий деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию правонарушений и преступлений. - особенности правового мышления в проведении экспертизы нормативных правовых актов; - способов обобщения, анализа, восприятия правовой информации; - способов постановки юридических целей и выбора путей их достижения; - элементов коррупционного поведения. **следующих умений:** - анализировать и использовать источники, регламентирующие противодействие коррупции; - применять на практике регламентированные законом меры по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению. - давать юридическую оценку фактическим обстоятельствам с целью подготовки соответствующих юридических документов;

		- осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - выявлять положения, способствующие проявлениям коррупции. **следующих навыков и(или) опыта деятельности:** - оформления заявлений, справок, рапортов и других документов по противодействию коррупции, в том числе в электронном виде; - деятельности по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным проблемам противодействия коррупции. - навык распознавания неправомерного поведения и ликвидации его негативных последствий; - опыт подготовки, написания и оформления процессуальных и иных юридических документов; - опыт применения основных понятий, категорий, институтов права при составлении юридических документов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., аттестация - 0,3 а.ч., самостоятельная работа – 39,7 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Правовые основы противодействия коррупции»* относится к дисциплинам, обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль подготовки: «Уголовно-правовой». Изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины *«Правовые основы противодействия коррупции»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Иностранный язык», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Римское право», *«Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминология».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ дот	
			Л/ дот	ЛР/ дот	ПЗ/ дот	Атт/ дот		
Очная форма обучения								
Тема 1	Коррупция как социально-историческое явление.	7,7	2		2		3,7	Д
Тема 2	Правовые основы противодействия коррупции.	10	2		2		4/2	Д Р
Тема 3	Способы преодоления коррупции в государственном управлении.	10	2		2		6	Д/Д
Тема 4	Типичные коррупционные правонарушения	10	2		2		4/2	Д/Д
Тема 5	Юридическая ответственность за коррупционные деяния	14	4		4		6	Д
Тема 6	Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия	10	2		2		4/2	Д/Д

	коррупции							
Тема 7	Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	10	2		2		4/2	Р
Промежуточная аттестация		**0,3**				**0,3**		**Зачет**
Всего: очная форма обучения		**72**	**16**		**16**	**0,3**	**31,7/8**	

**- формы текущего контроля успеваемости: Диспут/Дискуссия – (Д); Реферат – (Р).*

Содержание дисциплины

Тема 1. *Коррупция как социально-историческое явление.*

Понятие и общественная опасность коррупции. Виды и формы современной коррупции. Типология коррупции и ее основные модели. Понятие коррупциогенного фактора и его роль в создании условий для возникновения коррупционных отношений. Гражданское общество против коррупции.

Тема 2. *Правовые основы противодействия коррупции.*

Классификация правовых способов противодействия коррупции. Нормативно-правовая база противодействия коррупции. Международно-правовые аспекты противодействия коррупции. Конституционные основы противодействия коррупции. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции. Административно-правовые антикоррупционные нормы. Уголовное законодательство и борьба с коррупцией. Нормативные правовые акты и обеспечение противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации. Антикоррупционное законодательство зарубежных государств.

Тема 3. *Способы преодоления коррупции в государственном управлении.*

Правовое положение государственных и муниципальных служащих и факторы, влияющие на их коррупциогенное поведение. Основные формы проявления коррупции в системе государственной службы. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на государственной службе. Организация противодействия коррупции в сфере деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и на муниципальном уровне. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме. Устранение административных барьеров и легальные отношения с бизнес-структурами.

Тема 4. *Типичные коррупционные правонарушения.*

Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы. Эффективность конкурсных процедур по поводу использования государственного имущества и бюджетных средств. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд. Рейдерство: типичные коррупционные проявления.

Тема 5. *Юридическая ответственность за коррупционные деяния.*

Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.

Дисциплинарная ответственность служащих. Административная ответственность граждан, юридических лиц и должностных лиц за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

Тема 6. *Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.*

Оперативно-розыскная деятельность по выявлению и пресечению коррупционных преступлений. Расследование уголовных дел о коррупционных преступлениях. Органы прокуратуры и иные правоохранительные органы в сфере противодействия коррупции. Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии коррупции.

Тема 7. *Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.*

Международные организации по противодействию коррупции. Группа государств против коррупции (ГРЕКО) и проблемы участия России в ее деятельности. Международные конвенции в области противодействия коррупции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Коррупция как социально-историческое явление.	Дискуссия
Тема 2. Правовые основы противодействия коррупции	Дискуссия Реферат
Тема 3. Способы преодоления коррупции в государственном управлении.	Дискуссия/Диспут
Тема 4. Типичные коррупционные правонарушения.	Дискуссия/Диспут
Тема 5. Юридическая ответственность за коррупционные деяния.	Дискуссия
Тема 6. Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции.	Дискуссия/Диспут
Тема 7. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.	Реферат

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.04 «Правовые основы противодействие коррупции», используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

репродуктивная или поисковая беседа; выборочный или летучий опрос-контроль; фронтальный опрос.

- при проведении занятий семинарского типа:

индивидуальный устный опрос по вопросам самостоятельной подготовки к практическим занятиям; коллективная или групповая дискуссия; письменный опрос по открытым вопросам из перечня для самостоятельной подготовки; самоконтроль посредством тестирования в электронной системе «Индиго»; решение контрольных задач и заданий;

выполнение кейс-заданий; презентация эссе и докладов.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- для очной формы обучения в **5**-м семестре в форме **зачета**;

проводится устно по утвержденным вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные оценочные материалы *по дисциплине «Правовые основы противодействие коррупции»*

Контент тем для дискуссии

Тема 1. Коррупция как социально-историческое явление

1. Коррупция как социальное явление.
2. Коррупция как угроза национальной безопасности.
3. Коррупция в России: прошлое и современность.
4. Коррупция в зеркале общественного мнения.

Тема 2. Правовые основы противодействия коррупции

1. Антикоррупционная политика как функция государства.
2. УК РФ в системе антикоррупционного законодательства.
3. Эффективность антикоррупционной политики.
4. Эффективность антикоррупционного законодательства.

Вопрос 4. Основные положения Федерального Закона РФ «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ.

1. Соотношение норм Федерального Закона РФ «О противодействии коррупции» и Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции.
2. Содержание основных принципов противодействия коррупции.
3. Меры по профилактике коррупции, предусмотренные Федеральным Законом РФ «О противодействии коррупции».
4. Место Федерального Закона РФ «О противодействии коррупции» в системе антикоррупционного законодательства.

Тема 3. Способы преодоления коррупции в государственном управлении

Вопрос 2. Факторы, влияющие на коррупциогенное поведение федерального государственного служащего.

1. Специфика корысти и иной личной заинтересованности как мотивация коррупционного поведения.
2. Контроль за деятельностью федерального государственного служащего как способ минимизации коррупционных проявлений.
3. Должностное положение как фактор, влияющий на коррупциогенное поведение федерального государственного служащего.
4. Необходимость создания системы стимулов к антикоррупционному поведению.

Вопрос 5. Организация противодействия коррупции в сфере деятельности органов

государственной власти субъектов Российской Федерации и на муниципальном уровне.

1. Правоохранительная деятельность как средство противодействия коррупции.
2. Роль административных регламентов в предупреждении коррупционных правонарушений.
3. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
4. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции на федеральном и муниципальном уровнях.

Тема 4. Типичные коррупционные правонарушения

Вопрос 2. Эффективность конкурсных процедур по поводу использования государственного имущества и бюджетных средств.

1. Организационно-правовая основа проведения конкурсных процедур по поводу использования государственного имущества и бюджетных средств.
2. Краткий анализ функционирования системы государственных заказов в Российской Федерации.

Вопрос 4. Рейдерство: типичные коррупционные проявления.

1. Рейдерство: понятие, виды и пути противодействия.
2. Регламентация в УК РФ ответственности за рейдерство: возможность и необходимость.
3. Участие чиновников в рейдерской деятельности: проблемы квалификации.

Тема 5. Юридическая ответственность за коррупционные деяния

1. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения: условия возникновения.
2. Проблема уголовной ответственности юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Вопрос 6. Понятие должностных преступлений и их виды. Место норм о должностных преступлениях в системе Особенной части УК РФ.

1. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).
2. Развитие норм о должностных преступлениях в Советский период.
3. Тенденции развития норм о должностных преступлениях.
4. Понятие и виды должностных преступлений, их соотношение со служебными преступлениями.
5. Обязательные признаки должностного преступления.

Вопрос 7. Взяточничество (ст. ст. 290, 291, 291.1 УК РФ).

1. Уголовная ответственность за взяточничество: тенденции развития норм УК РФ.
2. История развития законодательства о взяточничестве.
3. Субъективные критерии взяточничества.
4. Освобождение от уголовной ответственности за взяточничество.
5. Соотношение взяточничества и коррупции.
6. Предмет взятки в уголовно-правовой литературе и на практике.
7. Взяточничество и подарок: проблемы разграничения.

Тема 6. Деятельность правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции

Вопрос 1. Проблемы выработки понятия и определения перечня коррупционных преступлений в рамках УК РФ.

1. Проблемы выработки понятия и определения перечня коррупционных преступлений в рамках УК РФ.
2. Факторы, влияющие на эффективность противодействия коррупционным преступлениям.
3. Проблемные применения уголовного законодательства в сфере противодействия коррупционным преступлениям.
4. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

Вопрос 4. Проблемы квалификации должностных преступлений. Соотношение общих и специальных норм о должностных преступлениях.

Перечень тем для дискуссии:

1. Отграничение должностных преступлений от смежных составов.
2. Сложности разграничения должностных и профессиональных функций при квалификации должностных преступлений.
3. Особенности объектов посягательства с учетом критериев разграничения должностных преступлений на общие, специальные и альтернативные.
4. Классификация должностных преступлений и ее критерии.

Контент тем диспутов

Тема 2.

Вопрос 2. История становления и развития законодательства об ответственности за подкуп.

1. Этапы развития отечественного законодательства об ответственности за подкуп.
2. Особенности формирования норм об ответственности за подкуп на различных этапах развития отечественного законодательства.
3. Развитие норм о подкупе в Советский период.
4. Теоретические положения о подкупе: исторический аспект.

Вопрос 3. Законодательство РФ о государственной и муниципальной службе как инструмент противодействия коррупции.

1. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).
2. Нормы трудового законодательства и противодействие коррупции.
3. Возможные способы выявления причин проявлений коррупции в системе государственной службы.
4. Соотношение положений законодательства о государственной службе, трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции.

Вопрос 5. Законодательство Ростовской области в сфере противодействия коррупции.

1. Законодательные полномочия субъектов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
2. Нормативные правовые акты и обеспечение противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации.
3. Основные положения закона Ростовской области «О противодействии коррупции в Ростовской области» № 218-ЗС от 12.05.2009.

1. Соотношение федерального законодательства и законодательства Ростовской области в сфере противодействия коррупции.

Тема 3.

Вопрос 1. Правовое положение федерального государственного служащего.

1. Основные права и обязанности федерального государственного служащего.
2. Система антикоррупционных требований и запретов в отношении государственных служащих в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.
3. Требования к служебному поведению гражданского служащего.
4. Особенности и проблемы, связанные с исполнением обязанности государственного служащего предоставлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Вопрос 3. Основные формы проявления коррупции в системе государственной службы.

1. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).
2. Получение незаконного вознаграждения за выполнение своих служебных обязанностей как одна из форм проявления коррупции в системе государственной службы.
3. Получение незаконного вознаграждения от подчиненных сотрудников за прием на службу, направление на учебу, устройство в образовательные учреждения, присвоение очередных и досрочных специальных званий, продвижение по службе, выделение жилья, путевок и др.
4. Оказание не предусмотренного законодательством или необоснованного предпочтения физическим или юридическим лицам при подготовке и принятии решений по разного рода вопросам, входящих в компетенцию государственного служащего.

Вопрос 4. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на государственной службе.

1. Устранение конфликта интересов как элемент противодействия коррупции.
2. Деятельность комиссий по предотвращению конфликта интересов.
3. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
4. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Вопрос 6. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме.

1. Принципы деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме.
2. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.
3. Организационно-правовые основы деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.
4. Содержание основных функций многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тема 4.

Вопрос 1. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.

1. Исторические аспекты зарождения института должностного проступка государственного служащего.
2. Понятие и признаки должностного проступка.
3. Профилактика совершения должностных проступков.
4. Виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.

Вопрос 3. Коррупционные правонарушения при осуществлении закупок, поставок, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

1. Ответственность заказчика и исполнителя за нецелевое расходование средств, выделенных на размещение заказа.
2. Антикоррупционные требования законодательства о размещении заказов.
3. Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении заказов путем проведения торгов, запроса котировок, размещения заказа у единственного поставщика.

Тема 5.

Вопрос 1. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения: понятие, виды.

Перечень тем сообщений:

1. Проблемы дисциплинарной ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения в системе российского законодательства.
2. Административная ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.
3. Гражданско-правовая ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.

Вопрос 2. Гражданско-правовые коррупционные деликты.

Вопрос 3. Административные коррупционные правонарушения.

Вопрос 4. Уголовно-правовые меры противодействия коррупции.

Вопрос 5. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Тема 6.

Вопрос 2. Понятие должностного лица в соответствии с примечанием к ст. 285 УК РФ.

1. Понятие должностного лица как основного субъекта должностных преступлений, описанных в Уголовном кодексе РФ.
2. Виды должностных лиц: критерии разграничения.
3. Разграничение должностных и профессиональных функций при квалификации должностных преступлений.
4. Характеристика функций должностного лица.
5. Отличие понятий «должностное лицо», «представитель власти» и «лицо, использующее служебные полномочия».

Вопрос 3. Основания и пределы уголовной ответственности в рамках Главы 30 УК РФ государственных служащих и служащих органов местного самоуправления, не являющихся должностными лицами.

1. Понятие государственного служащего и муниципального служащего (служащего органа местного самоуправления), не являющегося должностным лицом.
2. Анализ основных положений Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий».
3. Анализ основных положений Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях».
4. Проблемы правоприменительной практики при квалификации коррупционных преступлений, совершаемых государственных служащих и служащих органов местного самоуправления, не являющихся должностными лицами.

Контент тем рефератов

Тема 2. Правовые основы противодействия коррупции

1. Современное состояние законодательства в сфере противодействия коррупции в Российской Федерации.
2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
3. Формы взаимодействия институтов гражданского общества и органов публичной власти в сфере противодействия коррупции: правовые основания.
4. Противоречия антикоррупционного законодательства.
5. Национальный план противодействия коррупции в системе антикоррупционного законодательства.
6. Особенности отечественного антикоррупционного законодательства.

Тема 7. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции

Вопрос 1. Международные организации по противодействию коррупции.
1. Роль международных организаций в противодействии коррупции.
2. Международное сотрудничество в противодействии коррупции.
3. Международный опыт противодействия коррупции.
4. Противодействие коррупции и глобализация.

Вопрос 2. Группа государств против коррупции (ГРЕКО) и проблемы участия России в ее деятельности.
1. Группа государств против коррупции (ГРЕКО): исторический аспект.
2. Российская Федерация и Группа государств против коррупции (ГРЕКО): проблемные моменты взаимодействия.

Вопрос 3. Основные положения Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции.
1. Основные положения Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции.
2. Особенности применения статьи 20 Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции.

Вопрос 4. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (Страсбург, 27 января 1999 г.): общая характеристика.
1. Основные положения Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию.
2. Соотношение положений Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию и отечественного антикоррупционного законодательства.

Вопрос 5. Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию (Страсбург, 9 сентября 1999 г.): общая характеристика.
1. Основные положения Конвенции Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
2. Противоречия положений Конвенции Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию и отечественного законодательства.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.2.	– Способность основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения: - Способность выработки модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - Способность использования принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - Способность соблюдения принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
УК ОС-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10	– Способность применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – Способность применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; – Способность осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-7	стабильность	неизменное и последовательное соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
	достаточность	соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения
	релевантность	соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения
УК ОС-10	результативность	Реализация нетерпимого отношения к коррупционному поведению
	полнота	Использование всех необходимых и достаточных правовых норм, обеспечивающих антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции»

1. Законодательство в сфере противодействия коррупции.
2. Понятия «коррупция» и «противодействие коррупции».
3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
4. Основные принципы противодействия коррупции.
5. Содержание противодействия коррупции.
6. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции и их полномочия.
7. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
8. Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
9. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
10. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.
11. Правила проведения экспертизы на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов.
12. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей государственной службы (проверка сведений, предъявляемых указанными гражданами).
13. Общественный и парламентский контроль в области противодействия коррупции.

14. Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений). Ограничения, связанные с гражданской службой.

15. Запреты, связанные с гражданской службой.

16. Требования к служебному поведению гражданского служащего.

17. Система антикоррупционных требований и запретов в отношении государственных служащих в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

18. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).

19. Особенности и проблемы, связанные с исполнением обязанности государственного служащего предоставлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

20. Порядок соблюдения ограничений, связанных с гражданской службой.

21. Юридическая природа административных регламентов.

22. Структура и содержание административных регламентов (на примере отдельных органов государственной власти).

23. Роль административных регламентов в предупреждении коррупционных правонарушений.

24. Антикоррупционные стандарты в различных областях деятельности (по выбору) как единая система запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

25. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.

26. Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

27. Антикоррупционные требования законодательства о размещении заказов.

28. Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении заказов путем проведения торгов, запроса котировок, размещения заказа у единственного поставщика.

29. Ответственность заказчика и исполнителя за нецелевое расходование средств, выделенных на размещение заказа.

30. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).

31. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.

32. Субъекты, осуществляющие государственный контроль (надзор).

33. Мероприятия по государственному контролю (надзору).

34. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.

35. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов на государственной службе.

36. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.

37. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.

38. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

39. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

40. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

41. Административные коррупционные правонарушения.
42. Проблемы дисциплинарной ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения в системе российского законодательства.

Допуском к зачету является подготовка 2 рефератов, активное участие в 4 дискуссиях/диспутах (для очной формы обучения).

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено».
Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения

P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Достаточность:** – соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения. **Стабильность:** – неизменное и последовательное соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. **Релевантность:** – соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения.	ОПК-7 **на уровне знаний**: - выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; **на уровне умений:** - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; **на уровне навыков:** - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Достаточность:** – не соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения. **Стабильность:** – не соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. **Релевантность:** – не соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения.	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдает все необходимые и достаточные требования в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере противодействия коррупции. **Результативность:**	УК ОС-10 **на уровне знаний**: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; **на уровне умений:**

	– применяет все необходимые правовые средства и способы при разработке и применении мер противодействия коррупции и при осуществлении взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; -учитывает все юридические ситуации для правильного применения мер профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	– применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; **на уровне навыков:** – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере противодействия коррупции. **Результативность:** – не применяет все необходимые правовые средства и способы при разработке и применении мер противодействия коррупции и при осуществлении взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции; – не учитывает всей юридической ситуации для правильного применения мер профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	

4.4. Методические материалы

Оценка результатов участия в дискуссии

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15

7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
26–50	Удовлетворительно	
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка участия в дискуссии позволяет проверить уровень знаний норм налогового законодательства, регулирующего исчисление федеральных налогов и сборов путем получения ответов на возникающие в ходе дискуссии вопросы, оценить полученные навыки интерпретации законодательных норм и их применения.

Оценка результатов участия в диспуте

За участие в диспуте студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице

Критерий оценки	Балл
1. Глубина понимания предложенной тематики	10
2. Качество и всесторонность источников информации	10
3. Теоретический уровень знаний	10
4. Использование эмпирического материала, его репрезентативность	5
5. Самостоятельность мышления	10
6. Умение аргументировать свою точку зрения	10
7. Способность логически мыслить, делать правильные выводы	10
8. Степень владения навыками публичной речи	10
9. Умение привлекать и использовать междисциплинарный материал	5
10. Умение работать с правовыми текстами	10
11. Знание истории вопроса и другие	10
Итоговая сумма баллов:	100

Оценка результатов выполнения написания реферата

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата	5 5

	- полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и принципов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;

2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;

3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;

4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;

5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контрольным и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной

преподавателем. Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться сетевые информационно-экспертные ресурсы, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Студентам рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты и доклады, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, студенту рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к зачету. Основными функциями зачета являются: обучающая и оценочная. При подготовке к зачету студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал. Зачет позволяет оценить уровень сформированности этапа компетенций.

Перечень используемых образовательных технологий и оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в рабочей программе дисциплины. В следующей таблице представлено описание возможных видов контрольных мероприятий.

Виды занятий и контрольных мероприятий	**Оцениваемые результаты обучения**	**Описание процедуры оценивания**
Посещение лекций	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме занятия	Проверка полученных результатов, дискуссии, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных заданий, рефератов, эссе)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме контрольной работы Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме опроса по билетам

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы студента: посещение лекций, семинарских занятий, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, участие в дискуссии.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, проведение дискуссии предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, лекционный материал ориентирован на интерактивную форму подачи материала

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

4) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

5) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике применения антикоррупционного законодательства.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Требования к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии с заданием преподавателя.

2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

3.Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, подготовка к дискуссии, написание и подготовка доклада, написание рефератов.

Этапы выполнения заданий самостоятельной работы.

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка
- определение причин и устранение выявленных ошибок.

В ходе изучения дисциплины по каждому блоку студентам предлагается:

10. В рамках лекционных занятий – принимать участие в лекциях-дискуссиях;
11. В рамках практических (лабораторных) занятий – решить практические задачи по пройденным темам;
12. В рамках промежуточного тестирования – решить тестовые задания, позволяющие оценить остаточные знания;
13. В рамках самостоятельной работы – решить задачи по пройденным разделам; готовить доклады на заданную тематику;
14. Итоговый контроль осуществляется:
    - для очной формы обучения в **5**-м семестре в форме **зачета**.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.12. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1 Основная литература.

1. Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: учеб. пособие для вузов: Допущено УМО / Кабашов С. Ю., - М. : Инфра-М , 2013. - 192 с.

2. Шедий М. В. Коррупция как социальное явление: теоретико-методологические аспекты исследования / Шедий М. В., - Орел : Изд-во ОРАГС , 2011. - 180 с.

3. Гладких В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Роуз-Аккерман С. Коррупция и государство. Причины, следствия, реформы / Роуз-Аккерман С., - М. : Логос , 2003. - 356 с.

2. Амиантова И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с.

3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 427 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

Противодействие коррупции. Правовые основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с.

Куракин А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 90 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конвенция об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности от 8 ноября 1990 г. // Международное право в документах: учебное пособие / сост.: Н.Т. Блатова, Г.М. Мелков. М., 2000.

2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции // Бюллетень международных договоров. 2006. № 10.

3. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6. Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы”

7. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

8. Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

9. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

10. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

11. Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
12. Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
13. Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и 6 обязательствах имущественного характера, и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
14. Указ Президента Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»;
15. Указание Генпрокуратуры России № 387-11, МВД России № 2 от 11.09.2013 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности» // СПС КонсультантПлюс.
16. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-Ф // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, № 25, ст. 2954.
17. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 24.12.2001, № 52 (ч. I), ст. 4921.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. http://www.rg.ru/ – официальный сайт Российской газеты
2. http://www.garant.ru/ – информационно-правовой портал ГАРАНТ
3. http://www.consultant.ru/–правовая информационная база данных Консультант Плюс
4. http://nigma.ru – интеллектуальная поисковая система (по темам объединяет результаты, полученные с разных поисковых систем)
5. http://www.edulib.ru/ – центральная библиотека образовательных ресурсов
6. http://lawcanal.ru – Электронная юридическая библиотека
7. http://znanium.com/ - Электронно-библиотечная система
8. http://rospravosudie.com – картотека судебных решений «РосПравосудие».
9. http://genproc.gov.ru - официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
10. www.mvdinform.ru - официальный сайт МВД Российской Федерации
11. www.supcourt.ru/news_index.php - официальный сайт Верховного Суда РФ
12. www.gks.ru – официальный сайт Госкомстата Российской Федерации
13. www.fsgs.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики.
14. www.regions.ru – Регионы России.
15. www.southru.info – информационно-аналитический сайт ЮФО.
16. http:// www.stavropol.net/sn firms.html – сайт информационной системы Юга РФ.
17. www.ufo.gov.ru – сайт Полномочного представителя Президента РФ в ЮФО
18. Официальный сайт Президента РФ: http://www.kremlin.ru/ articles/corrupt.shtml (противодействие коррупции).
19. Российский антикоррупционный портал //http://www.anti-cor.ru

6.6. Иные источники

1. Антропов Р.В., Антропова Н.А. Институт уполномоченного по противодействию коррупции как один из инструментов борьбы с коррупцией в административном секторе Федеративной Республики Германия // Государственная власть и местное самоуправление. – 2020. – N 6. – С. 46 - 49.
2. Арсентьев, Ю. В. Деятельность подразделений экономической безопасности и противодействия коррупции, их задачи и функции в защите интересов добросовестных предпринимателей/ Ю. В.Арсентьев, П. И. Иванов, А. В. Солдатов // Безопасность бизнеса. – 2020. – N 2. – С. 34 – 40

3. Ибрагимов, К. Х. Некоторые организационно-правовые аспекты противодействия коррупции в научно-исследовательском учреждении/ К. Х. Ибрагимов // Администратор суда. – 2020. – N 4. – С. 38 – 42.

4. Ковалев, О.Г. Современные проблемы комплексного противодействия коррупции / О. Г. Ковалев // Уголовно-исполнительная система: право, экономика, управление. – 2020. – N 4. – С. 9 – 11.

5. Козлов, Т.Л. Перспективы развития российского законодательства о противодействии коррупции/ Т. Л. Козлов // Журнал российского права. – 2020. – №5. – С. 158 – 166.

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекций требуются аудитории оснащенные проекторами. Для проведения лекции-дискуссии требуется аудитория, оборудованная микрофонами.

Для проведения практических занятий и круглых столов требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями и досками.

Для выполнения различных тестов требуется обеспечение студентов персональным компьютером (ноутбуком) с установленным программным обеспечением (INDIGO).

В процессе лекционных и семинарских занятий с применением ДОТ используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point»;
- общеакадемическая система дистанционного обучения РАНХиГС, расположенная по адресу https://lms.ranepa.ru.

Информационные справочные системы:

Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/

Авторизация в системе дистанционного обучения и начало работы

Для работы в общеакадемической СДО РАНХиГС необходимо:

1. Авторизоваться на сайте общеакадемической системы дистанционного обучения https://lms.ranepa.ru/

Авторизацию нужно провести с использованием СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС.

В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты.

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- перейти на сайт https://lms.ranepa.ru/;
- авторизоваться, используя данные своей учетной записи;
- выбрать курс, кликнув на его название.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.24 Финансовое право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Рысай Борис Георгиевич
Кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Коновалов Александр Александрович
Кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Линкин Виктор Николаевич

Заведующий кафедрой административного и служебного права, доктор юридических наук, доцент Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Финансовое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

8.1. Дисциплина Б1.О.24 Финансовое право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК-1.2.	способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		ОПК-6.3.	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

8.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ"О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации"* 1) правового консультирования в устной и письменной форме; 2) составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера; 3) представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. *Приказ Минтруда России от 24.07.2015 №512н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации*	ОПК-1.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов правовой системы; – планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** – анализировать правовую информацию; – определять методы анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения; – сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;
	ОПК-1.2.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов правовой системы; **на уровне умений:** - анализировать правовую информацию - оценивать правовую информацию; **на уровне навыков:** - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения; - обрабатывать оценивать правовую информацию

доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» реализация внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ в организации проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации	ОПК-4.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с образованием и расходованием публичных финансов; – основы функционирования финансовых отношений **на уровне умений:** - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы финансового законодательства **на уровне навыков:** - владеть навыками толкования и применения нормативных финансово-правовых актов - устанавливать взаимосвязи нормы финансового права с другими правовыми нормами; - выявлять действительный смысл норм финансового права
	ОПК-4.2.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с образованием и расходованием публичных финансов; **на уровне умений:** - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - выбирать эффективный алгоритм разъяснения норм права для заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - выявлять действительный смысл норм финансового права и профессионально разъяснять его заинтересованному субъекту
	ОПК-6.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - установление совокупности норм финансового права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне навыков:** - владеть юридической техникой и навыками подготовки юридических документов - разработка шаблонов, типовых форм и конструкторов проектов нормативных правовых актов

	ОПК-6.2.	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять наличие вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; **на уровне навыков:** – структурировать проект нормативного правового акта и иного юридического документа; - формировать содержание проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - использовать реквизитные требования при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
	ПКо ОС-3.1.	**на уровне знаний:** - систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять легитимности юридических документов - устанавливать конкретное нарушение в соответствующей сфере в конкретной ситуации. **на уровне навыков:** - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей профессиональной деятельности; - владеть навыками юридической оценки и анализа ситуации; - разъяснять положения действующих норм финансового права.

9. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., аттестация – 0,3 а. ч., самостоятельная работа – 21,7 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Финансовое право»* относится к дисциплинам базовой части. Изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Финансовое право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Административное право», «Уголовное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

10. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р/ Т	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Основные положения финансового права	16	6		6		4/2	УО
Тема 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	17,7	6		6		5,7/ 2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	12	4		4		4/2	СЗ, УО
Тема 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	12	4		4		4/3	СЗ, УО
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	12	4		4		4/3	УО
	Аттестация	0,3						
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		36	экзамен					

Всего:	**108**	**24**		**24**		**21,7 /12**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные положения финансового права

Понятие «финансы» в экономической и юридической литературе. Финансовая система РФ. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Источники Финансового права РФ. Государственный финансовый контроль. Юридическая ответственность за нарушение финансово-правовых норм.

Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ

Бюджетное устройство: структура бюджетной системы и принципы построения бюджетной системы.

Бюджетная классификация РФ: понятие и состав. Доходы бюджетов: понятие и виды. Расходы бюджетов: понятие и особенности. Резервные фонды бюджетной системы.

Сбалансированность бюджетов. Источники финансирования дефицита бюджетов. Государственный долг: понятие, структура, управление и обслуживание. Государственные (и муниципальные) ценные бумаги. Внешние долговые требования Российской Федерации.

Бюджетный процесс: стадии и участники.

Государственные внебюджетные фонды.

Бюджетный контроль.

Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ

Понятия и сущность налогов и сборов. Система налогов и сборов в России.

Источники налогового права. Принципы налогового права. Налоговые правоотношения. Правовое положение участников налоговых правоотношений.

Правовые основы порядка установления налогов и сборов. Законодательные ограничения для установления налогов и сборов. Элементы налогообложения. Налоговые льготы и налоговые вычеты. Специальные налоговые режимы.

Правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора в особых случаях. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени. Требование об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Общие положения о налоговом контроле. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах РФ. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ

Объекты валютных операций. Резиденты и нерезиденты. Виды валютных операций. Ограничения в валютных правоотношениях. Валютное регулирование. Валютный контроль.

Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России

Организационно-правовые основы разработки и реализации Единой государственной денежно-кредитной политики РФ. Источники правого регулирования денежного обращения в Российской Федерации. Правовые аспекты наличного денежного обращения. Правовые формы безналичных расчетов. Национальная платежная система.

Организационно-правовые аспекты ПОД/ФТ в России. Международные стандарты ПОД/ФТ. Международное сотрудничество в области ПОД/ФТ.

11. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.24. Финансовое право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Основные положения финансового права	Устный опрос
Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	Ситуационные задачи, тесты
Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	Ситуационные задачи
Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	Кейс-задание
Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России	Кейс-задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1. Основные положения финансового права
Вопросы для устного опроса:

1. Понятие финансового права. Развитие теории российского финансового права.
2. Предмет финансового права. Понятие и сущность финансов. Общая характеристика финансовой системы государства. Понятие финансовой деятельности.
3. Особенности основного метода финансового права – метода государственных властных предписаний. Его соотношение с методами регулирования иных отраслей права.
4. Система российского финансового права. Части, разделы, подотрасли, институты финансового права.
5. Общая характеристика источников финансового права. Проблемы кодификации фи-нансово-правовых норм.
6. Понятие и основные принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления.
7. Правовое положение и функции органов, осуществляющих финансовую деятельность.
8. Федеральные органы, осуществляющие финансовую деятельность: Счетная палата Российской Федерации, Министерство финансов Российской Федерации, Федеральная налоговая служба, Федеральное казначейство.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ
Ситуация 1.
В связи с фактическим дефицитом федерального бюджета Банк России единолично принял решение о выпуске денежных средств в объеме, превышающем возникший дефицит. Правомерно ли такое решение? Каков должен быть порядок действий ЦБ РФ в данном случае?
Тестовые задания
Вопрос 1. Согласно Бюджетному Кодексу в состав бюджетного законодательства входят:
1) Бюджетный Кодекс и федеральные законы
2) Бюджетный Кодекс, федеральные законы и законы субъектов РФ

3) Бюджетный Кодекс, федеральные законы, законы субъектов РФ, акты местного самоуправления

Вопрос 2. Являются ли физические лица субъектами бюджетных правоотношений согласно Бюджетному Кодексу?
1) да
2) да, но только те физические лица, которые признаны налогоплательщиками в соответствии с законодательством Российской Федерации
3) нет
4) да, но только резиденты

Вопрос 3. Государственные внебюджетные фонды в РФ:
1) являются самостоятельным элементом финансовой системы
2) входят в состав бюджета соответствующего уровня
3) являются элементом бюджетной системы, но не входят в состав бюджета

Вопрос 4. Проект закона о федеральном бюджете рассматривается Государственной Думой:
1) в одном чтении на пленарном заседании
2) в двух чтениях
3) в трех чтениях
4) в четырех чтениях

Вопрос 5. Доходы бюджета подразделяются на:
1) налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные перечисления
2) текущие и капитальные доходы
3) ведомственные и инвестиционные доходы
4) функциональные, экономические и ведомственные доходы

Вопрос 6. Налоговые пени и штрафы относятся к:
1) налоговым доходам
2) неналоговым доходам
3) безвозмездным перечислениям
4) инвестиционным доходам

Вопрос 7. Общей формой бюджетных расходов по российскому законодательству являются:
1) трансферты
2) ассигнования
3) кредиты
4) инвестиции

Вопрос 8. Превышение расходов бюджета над бюджетными доходами называется:
1) бюджетный дефицит
2) бюджетный профицит
3) бюджетная классификация
4) бюджетная диспропорция

Вопрос 9. Межбюджетные трансферты НЕ могут быть предоставлены в форме:
1) кредита
2) субвенции
3) субсидии
4) дотации

Вопрос 10. Для покрытия непредвиденных чрезвычайных расходов в федеральном бюджете образуются резервные фонды:
а) Президента РФ
б) Президента РФ и Правительства РФ
в) Президента РФ, Правительства РФ и Федерального Собрания
г) Президента РФ, Правительства РФ и Министерства финансов РФ

Вопрос 11. Размер Резервного фонда Президента составляет:
1) 1% от бюджета
2) 3% от бюджета
3) 5% от бюджета
4) 10% от бюджета

Вопрос 12. Составление проекта бюджета является исключительной прерогативой:
1) Президента РФ
2) органов представительной власти
3) органов исполнительной власти
4) органов судебной власти

Вопрос 13. Проект федерального закона о федеральном бюджете должен быть внесен в Государственную Думу РФ не позднее:
1) 10 августа
2) 15 августа
3) 26 августа
4) 1 октября

Вопрос 14. В Российской Федерации применяется:
1) казначейское исполнение бюджета
2) банковское исполнение бюджета
3) смешанное исполнение бюджета
4) временное исполнение бюджета

Вопрос 15. Правильная последовательность стадий бюджетного процесса:
1) составление бюджета, исполнение бюджета, рассмотрение бюджета, утверждение отчета об исполнении бюджета
2) составление бюджета, рассмотрение бюджета, утверждение отчета об исполнении бюджета, исполнение бюджета
3) исполнение бюджета, утверждение отчета об исполнении бюджета, составление бюджета, рассмотрение бюджета
4) составление бюджета, рассмотрение бюджета, исполнение бюджета, утверждение отчета об исполнении бюджета

Вопрос 16. Отчет об исполнении федерального бюджета утверждается:
1) Правительством РФ
2) Президентом РФ
3) Государственной Думой
4) Счетной Палатой РФ

Вопрос 17. Бюджетная система РФ состоит из:
1) двух уровней
2) трех уровней

3) четырех уровней
4) пяти уровней

Вопрос 18. Консолидированный бюджет является:
1) нормативным актом, который принимается представительным органом власти в форме закона
2) нормативным актом, который принимается высшим органом исполнительной власти
3) финансово-плановым документом, который утверждается актом финансового органа
4) плановым документом, не имеющим нормативно-правового значения

Вопрос 19. Средства самообложения граждан признаются:
1) налоговыми доходами бюджета
2) неналоговыми доходами бюджета
3) межбюджетными трансфертами
4) не признаются доходами бюджета

Вопрос 20. Какие направления бюджетных расходов не предусматриваются законодательством:
1) национальная оборона
2) национальная безопасность
3) национальная экономика
4) национальная политика

Вопрос 21. Бюджетным учреждениям могут быть предоставлены:
1) ассигнования
2) субвенции
3) дотации
4) бюджетные кредиты

Вопрос 22. При передаче полномочий с одного уровня власти и управления на другой соответствующему бюджету предоставляются:
1) дотации
2) субсидии
3) субвенции
4) кредиты

Вопрос 23. Государственным внебюджетным фондом НЕ является:
1) Пенсионный фонд
2) Фонд занятости населения
3) Фонд обязательного медицинского страхования
4) Фонд обязательного социального страхования

Вопрос 24. Секретные статьи расходов могут утверждаться:
1) в бюджетах всех уровней
2) только в федеральном бюджете
3) только в местных бюджетах
4) существование секретных статей расходов не допускается

Примерные оценочные материалы по теме 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ

***Ситуация 1*.**

Гражданин Петров И.И. сдавал в аренду кредитному потребительскому кооперативу «Кооперативчик» несколько нежилых помещений и земельных участков, принадлежащих ему на

праве собственности. При этом в качестве индивидуального предпринимателя Петров И.И. зарегистрирован не был. Решением начальника районной инспекции ФНС России по результатам выездной налоговой проверки в отношении налогоплательщика Петров И.И. факт сдачи в аренду указанных объектов недвижимого имущества признан предпринимательской деятельностью; Петров И.И. доначислены НДС и НДФЛ, пени за несвоевременную уплату налогов, а также Петров И.И. привлечен к ответственности по п. 1 ст. 119 и п. 1 ст. 122 Налогового кодекса РФ за совершение налоговых правонарушений, выразившихся в непредставлении в установленный законодательством о налогах и сборах срок налоговых деклараций по НДС и НДФЛ в налоговый орган по месту учета и в неуплате причитающихся сумм налога вследствие занижения налоговой базы, соответственно.

В чем заключается содержание конституционной обязанности гражданина платить законно установленные налоги и сборы и как эта обязанность трактуется Конституционным Судом РФ? Какое определение индивидуального предпринимателя используется в Налоговом кодексе РФ? Укажите условия, при которых налоговый орган вправе самостоятельно осуществить переквалификацию совершенных налогоплательщиком сделок, а также статуса и характера деятельности налогоплательщика. В каком порядке производится взыскание налогов, доначисленных гражданину в результате изменения налоговым органом статуса и его характера? Может ли в рассматриваемой ситуации совершение правонарушения *впервые* рассматриваться в качестве обстоятельства, смягчающего ответственность физического лица за совершение налогового правонарушения в соответствии с Налоговым кодексом РФ?

Примерные оценочные материалы по теме 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ

Кейс-задание

Гражданин К. Спартанцев заключил с АОА «Арес» договор, по которому обязался поставлять с личного подсобного хозяйства фермерскую продукцию. Расчеты производились в наличной иностранной валюте.

Задание: Дайте правовую оценку действиям участников сделки.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правовые основы денежного обращения в России

Кейс-задание

Небанковская кредитная организация «Дарксайдер» открыла пункт обмена валюты. Центральный Банк России принял решение об отзыве лицензии.

Задание: *Правомерны действия субъектов?* Дайте обоснованный ответ с ссылкой на действующее законодательство РФ.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ	0,75

односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для

получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК-1.2.	способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		ОПК-6.3.	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;

			– установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-1	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	быстрота проведения анализа		оперативность
	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права		оптимальность
ОПК-4	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
ОПК-6	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа		оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям		целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям		законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа		полнота
ПКо ОС-3.	устранение правонарушений		результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения		мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине
«Финансовое право»

1. Понятие «финансы» в экономической и юридической литературе. Система финансов.
2. Финансовая система РФ: понятие и структура.
3. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований: понятие и цели.
4. Направления и методы финансовой деятельности государства.
5. Предмет и метод Финансового права РФ.
6. Принципы Финансового права РФ.
7. Источники Финансового права РФ.
8. Соотношение понятий Финансового права РФ как отрасли права, как отрасли юриспруденции, как учебной дисциплины.
9. Система финансового права: понятие и структура.
10. Финансово-правовые нормы: понятие и особенности.
11. Классификация финансово-правовых норм.
12. Субъекты Финансового права РФ и финансово-правовых отношений.
13. Объекты финансово-правовых отношений.
14. Виды финансово-правовых отношений.
15. Юридические факты в Финансовом праве РФ.
16. Государственный финансовый контроль: понятие, цели и содержание.
17. Особенности муниципального финансового контроля.
18. Формы, методы и виды государственного финансового контроля.
19. Виды субъектов государственного финансового контроля.
20. Правовое положение субъектов государственного финансового контроля.
21. Виды юридической ответственности, предусмотренные за правонарушения в сфере Финансового права РФ.
22. Понятие, признаки и принципы финансово-правовой ответственности.
23. Юридический состав нарушения норм Финансового права РФ.
24. Виды, функции и характеристики финансово-правовых санкций.
25. Реализация юридической ответственности, предусмотренной нормами Финансового права РФ.
26. Понятие и предмет Бюджетного права РФ.
27. Понятие «бюджет».
28. Принципы Бюджетного права РФ.
29. Источники Бюджетного права РФ.
30. Бюджетное устройство: понятие и связь с государственным устройством.
31. Структура бюджетной системы РФ.
32. Государственные внебюджетные фонды.
33. Принципы построения бюджетной системы РФ.
34. Бюджетная классификация РФ: понятие и состав.
35. Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
36. Доходы бюджетов: понятие и виды.
37. Особенности состава доходов различных элементов бюджетной системы РФ.
38. Расходы бюджетов: понятие и особенности.
39. Виды бюджетных ассигнований.
40. Реестры расходных обязательств.
41. Казначейское исполнение бюджетов.
42. Бюджетное финансирование.
43. Резервные фонды.
44. Нефтегазовые доходы федерального бюджета: понятие и виды.
45. Сбалансированность бюджетов.
46. Дефицит бюджетов.

47. Понятие и виды источников финансирования дефицита бюджетов.
48. Особенности состава источников финансирования дефицита бюджетов в зависимости от уровня бюджетной системы.
49. Понятие и структура государственного долга Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципального долга.
50. Управление государственным и муниципальным долгом.
51. Понятие и виды внешних долговых требований Российской Федерации.
52. Особенности обслуживания и погашения внешних долговых требований Российской Федерации.
53. Понятие и формы межбюджетных трансфертов.
54. Условия предоставления межбюджетных трансфертов.
55. Понятие и принципы бюджетного процесса в РФ.
56. Участники бюджетного процесса: виды и полномочия.
57. Стадии бюджетного процесса.
58. Понятие и основания ответственности за нарушения бюджетного законодательства РФ.
59. Понятие и виды мер, применяемых за нарушения бюджетного законодательства.
60. Полномочия органов исполнительной власти в области применения мер принуждения за нарушения бюджетного законодательства
61. Налоговое право РФ как подотрасль Финансового права РФ.
62. Понятия и сущность налогов и сборов.
63. Понятие и источники Налогового права РФ.
64. Налоговые правоотношения: понятие и особенности.
65. Участники налоговых правоотношений и их правовое положение.
66. Система налогов и сборов в РФ: структура, принципы организации и функционирования.
67. Правовые основы порядка установления налогов и сборов.
68. Законодательные ограничения для установления налогов и сборов.
69. Элементы налогообложения (объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога).
70. Налоговые льготы и основания для их использования налогоплательщиком.
71. Специальные налоговые режимы: понятие и виды.
72. Правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
73. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов.
74. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа.
75. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора в особых случаях.
76. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени.
77. Требование об уплате налогов и сборов.
78. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
79. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм
80. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах РФ.
81. Общие положения о налоговом контроле.
82. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений.
83. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.
84. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.
85. Объекты валютных операций.
86. Резиденты и нерезиденты.
87. Виды валютных операций.
88. Ограничения в валютных правоотношениях.
89. Валютное регулирование: сущность и органы.
90. Валютный контроль.
91. Система субъектов, осуществляющих валютный контроль и их правовое положение.

92. Правовые основы в разработке и реализации Единой государственной денежно-кредитной политики РФ.

93. Направления Единой государственной денежно-кредитной политики РФ.

94. Понятие и источники правого регулирования денежного обращения в Российской Федерации.

95. Проблемы и перспективы развития Единой государственной денежно-кредитной политики РФ.

96. Организационно-правовые основы ПОД/ФТ.

97. Основные обязанности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом.

98. Международное сотрудничество в сфере ПОД/ФТ.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-1.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов правовой системы; – планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне умений:** – анализировать правовую информацию; – определять методы анализа основных

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	закономерностей формирования, функционирования и развития права; **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения; – сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	

A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-1.2.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов правовой системы; **на уровне умений:** - анализировать правовую информацию - оценивать правовую информацию; **на уровне навыков:** - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения; обрабатывать оценивать правовую информацию
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных	

удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-4.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с образованием и расходованием публичных финансов; – основы функционирования финансовых отношений **на уровне умений:** - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы финансового законодательства **на уровне навыков:** - владеть навыками толкования и применения нормативных финансово-правовых актов - устанавливать взаимосвязи нормы финансового права с другими правовыми нормами; - выявлять действительный смысл норм финансового права
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права;	

	Управляемость: – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-4.2.** **на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с образованием и расходованием публичных финансов; **на уровне умений:** - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - выбирать эффективный алгоритм разъяснения норм права для заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - выявлять действительный смысл норм финансового права и профессионально разъяснять его заинтересованному субъекту
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:**	

	– учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:**	**ОПК-6.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:**

	– учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	- установление совокупности норм финансового права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне навыков:** - владеть юридической техникой и навыками подготовки юридических документов - разработка шаблонов, типовых форм и конструкторов проектов нормативных правовых актов
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей	

	функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-6.2.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять наличие вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; **на уровне навыков:** – структурировать проект нормативного правового акта и иного юридического документа; - формировать содержание проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:**	

	применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ОПК-6.3.** **на уровне знаний*:*** - систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - использовать реквизитные требования при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому	

	режиму деятельности институтов финансового права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	**ПКо ОС-3.1.** **на уровне знаний*:*** - систему нормативно-правовых актов действующего финансового законодательства; **на уровне умений:** - определять легитимности юридических документов - устанавливать конкретное нарушение в соответствующей сфере в конкретной ситуации. **на уровне навыков:** - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	профессиональной деятельности; - владеть навыками юридической оценки и анализа ситуации; разъяснять положения действующих норм финансового права.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования институтов финансового права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать институтам финансового права; **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к правовому режиму деятельности институтов финансового права	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Финансовое право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Финансовое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.
Промежуточная аттестация по дисциплине *«Финансовое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.
Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Финансовое право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям
Дисциплина «*Финансовое право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.
Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Основные положения финансового права

1. Понятие и основные принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления.
2. Финансовая деятельность органов представительной власти. Правовое положение Счетной Палаты РФ.

3. Финансовая деятельность органов исполнительной власти.

Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ

1. Бюджетное право и бюджетные правоотношения
2. Бюджетная система и бюджетное устройство РФ
3. Межбюджетные отношения
4. Бюджетная классификация, ее содержание и значение
5. Состав доходов бюджетной системы РФ
6. Общая характеристика расходов государства (понятие, виды, система). Расходные и бюджетные обязательства
7. Порядок предоставления и использования бюджетных средств на возвратной основе
8. Понятие бюджетного процесса, его принципы. Стадии бюджетного процесса.
9. Федеральный бюджетный процесс:

а) Порядок составления проекта федерального бюджета. Роль органов исполнительной власти, принимающих участие в этой стадии бюджетного процесса.

б) Порядок рассмотрения федерального бюджета в Государственной Думе.

в) Порядок утверждения бюджета и принятия федерального закона о федеральном бюджете.

г) Порядок исполнения бюджета. Роль Федерального казначейства и других органов исполнительной власти в исполнении бюджета. Отчет об исполнении бюджета.

10. Особенности бюджетного процесса в субъектах РФ и на муниципальном уровне.
11. Финансовое обеспечение деятельности учреждений. Бюджетно-правовой статус учреждений.
12. Особенности участия учреждений разного типа в бюджетном процессе.
13. Понятие и значение внебюджетных фондов. Состав внебюджетных фондов в Российской Федерации
14. Внебюджетные фонды, как элемент системы социального страхования, особенности доходов и расходов внебюджетных фондов.
15. Внебюджетные фонды, как участники бюджетного процесса.
16. Бюджетная несбалансированность. Понятие государственного и муниципального долга.
17. Формы государственного долга по российскому законодательству.
18. Управление государственным и муниципальным долгом.
19. Правовое положение Счетной Палаты РФ. Бюджетный контроль, осуществляемый Счетной Палатой
20. Полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в части бюджетного контроля
21. Меры принуждения в бюджетном праве и порядок их применения.

Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ

1. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Особенности законодательного установления налогов в РФ
2. Принципы налогообложения.
3. Система налоговых органов в РФ, их задачи и функции
4. Система налоговых органов в РФ
5. Учет налогоплательщиков
6. Налоговые проверки: камеральная налоговая проверка; выездная налоговая проверка.
7. Понятие и состав налогового правонарушения
8. Производство по делам о налоговых правонарушениях
9. Порядок защиты нарушенных интересов налогоплательщика

Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ

1. Объекты валютных операций.
2. Виды валютных операций.
3. Ограничения в валютных правоотношениях.
4. Валютное регулирование: сущность и органы.
5. Валютный контроль.
6. Система субъектов, осуществляющих валютный контроль и их правовое положение.

Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России

1. Банковская система РФ: понятие, принципы функционирования.
2. Правовой статус Центрального Банка РФ. Место Центрального банка РФ в системе высших органов государственной власти
3. Особенности взаимоотношений Центрального Банка РФ и коммерческих банков
4. Правовое регулирование денежного обращения в РФ
5. Денежная система РФ
6. Правовые основы расчетов в РФ
7. Понятие и структура валютных правоотношений
8. Правовое регулирование валютных операций
9. Правовые основы валютного контроля
10. Ответственность за нарушение валютного законодательства

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

9. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах финансового права;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов финансового права;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области финансового права;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Финансовое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере финансового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере финансового права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.13. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Финансовое право: учебник и практикум для вузов / Г.Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476045

2. Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14297-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469952

6.2. Дополнительная литература.

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470974

2. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты: учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06910-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474022

3. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472556

4. Международное финансовое право: учебник для вузов / Г. В. Петрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11476-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468381

5.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Лифшиц, И. М. Международное финансовое право и право Европейского союза: взаимодействие и взаимовлияние: монография / И. М. Лифшиц. - Москва: Юстицинформ, 2020. - 548 с. - ISBN 978-5-7205-1646-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169249.

2. Региональное финансовое право: монография / Н. М. Артемов, Н. В. Васильева, Ю В. Гинзбург [и др.]; под ред. И. Б. Лагутин. - Москва: Юстицинформ, 2018. - 260 с. - ISBN 978-5-7205-1466-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014683.

3. Павликов, С. Г. Применение международного финансового права в Российской Федерации: монография / С.Г. Павликов. - М. ИНФРА-М, 2018. - 140 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/13197. - ISBN 978-5-16-011529-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/926495.

6.4. Нормативные правовые документы

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3823; 2014. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4267.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в ред. от 02.11.2013 № 92-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - №1 (ч. 1). - Ст. 1.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 31.07.1998 № 46-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824; 2011. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4593.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СЗ РФ. - 2000. - № 32. - Ст. 3340; 2014. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4245.

6. О банках и банковской деятельности: федеральный закон от 02.12.1990 (в ред. от 30.09.2013 № 266-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 6. - Ст. 492.

7. О валютном регулировании и валютном контроле: федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. - 2003. - № 50. - Ст. 4859; 2013. - № 27. - Ст. 3447.

6.5. Интернет-ресурсы.

77.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

78.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

79.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

80.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

81.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

82.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

83.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

45www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

46СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

47Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

48www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Бельский К.С., Павлова Е.Ю. К вопросу о толковании норм финансового права // Финансовое право. 2020. N 3. С. 3 – 9 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Кудряшова Е.В. Абсолютные правоотношения в финансовом праве // Финансовое право. 2020. N 6. С. 3 - 5 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Попондопуло В.Ф. Финансовое право: понятие, природа, источники // Финансовое право. 2020. N 1. С. 8 - 14 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Цинделиани И.А. Принципы финансового права // Финансовое право. 2019. N 4. С. 3 – 9 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.25 Трудовое право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Акопов Дмитрий Рубенович

Заведующий кафедрой административного и служебного права, доктор юридических наук, доцент Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Трудовое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Трудовое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Трудовое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо–ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2 В результате освоения дисциплины «Трудовое право» у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции»* Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции	ОПК-2.2.	на уровне знаний: трудового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права
		на уровне умений: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда*	ОПК-4.2.	на уровне знаний: - источники правового регулирования в сфере труда; - актуальные направления и тенденции правового регулирования в сфере труда;
		на уровне умений: - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере труда - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере труда

России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции» Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции»* Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции	ОПК-6.2.	следующих знаний: системы норм материального и процессуального законодательства; сущности и содержания основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; порядка принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; правил оформления юридических и деловых документов;
		следующих умений: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь;
		следующих навыков: опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики правового регулирования; навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях современной правовой системы.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62	ПКо ОС-3.1.	на уровне знаний: - особенности общественных отношений в сфере труда;

«Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции»* Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции		- отраслевую специфику правовых отношений в сфере труда; - особенности государственного воздействия в сфере труда; на уровне умений: - определение места правовых отношений в сфере труда в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в сфере труда; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта; на уровне навыков: - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в сфере труда с его фактическим положением; - сопоставление фактических свойств правовых отношений в сфере труда с их юридическим оформлением.

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем и место дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Трудовое право» – 4 з.е. (144 часа).

На контактную работу с преподавателем отведено 100,6 академических часа, в том числе: лекции – 40 час., практические занятия – 40 час.

На самостоятельную работу выделено 43,4 академических часа.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.25 «Трудовое право» является дисциплиной обязательной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профили: «Государственно-правовой», «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 и 6 семестрах.

Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: Теория государства и права, Конституционное право, Гражданское право ч. 1.

3 Содержание и структура дисциплины «Трудовое право»

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, Академ./астроном.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.	13	4		6		3/1	Тестирование, опрос.
Тема 2	Источники трудового права	9	2		4		3/1	Опрос, тестирование, дискуссия
Тема 3	Принципы трудового права	11	4		4		3/1	Опрос, тестирование.
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	7	2		2		3/1	Опрос.
Тема 5	Субъекты трудового права	11	4		4		3/2	Опрос, тестирование, дискуссия.
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	7	2		2		3/2	Опрос, тестирование, дискуссия
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	9	4		2		3/2	Опрос, тестирование, дискуссия
Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	5	2		0	0,3	2,7/2	Практическое задание.
Итого		72	24		24	0,3	23,7/12	
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	5	1		1	2	1/1	Опрос, тестирование,

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, Академ./астроном.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
								дискуссия, реферат.
Тема 10	Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приеме на работу.	4	1		1	1	1/1	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	4	1		1	1	1/1	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 12	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	4	1		1	1	1	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 13	Расторжение трудового договора инициативе работодателя.	5	1		2	1	2	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 14	Режим рабочего времени	4	1		1	1	1	Опрос, тестирование, дискуссия.
Тема 15	Время отдыха и отпуска.	4	1		1	1	1	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 16	Оплата и нормирование труда.	3	1		0	1	1/1	Тестирование, реферат.
Тема 17	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	5	1		2	1	1/1	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Тема 18	Охрана труда.	4	1		0	1	1	Тестирование.
Тема 19	Материальная ответственность.	5	1		2	1	2/1	Опрос, тестирование,

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, Академ./астроном.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
								дискуссия, реферат.
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и безработице	3	1		0	1	1	Практическое задание
Тема 21	Гарантии и компенсации.	5	1		2	1	1	Опрос, тестирование.
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	6	1		0	2	2	Практическое задание.
Тема 23	Государственный надзор и контроль в области трудового права.	4	1		1	1	1/1	Опрос, тестирование.
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.	4,7	1		1	1	1,7/1	Опрос, тестирование
Итого		69,7	16		16	18	19,7/8	
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		**144**	**40**		**40**	**20,6**	**43,4**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), реферат (Р).*

Содержание дисциплины «Трудовое право»

Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.

Понятие и виды труда, его роль в развитии общества. Формы общественной организации труда. Понятие трудового права как отрасли права и его место в общей системе российского права. Соотношение трудового права и других отраслей права, регулирующих отношения, связанные с применением труда. Трудовое и гражданское право: отграничение предмета регулирования, общие и различные черты метода регулирования. Трудовое и административное право: общее и особенное в предмете и методе регулирования. Трудовое право и право социального обеспечения. Соотношение отрасли трудового права с категориями публичного и частного права. Цели и задачи трудового права.

Характерные признаки предмета трудового права. Трудовые и иные тесно с ними связанные общественные отношения, входящие в предмет регулирования трудового права.

Особенности метода трудового права, основные специфические черты метода трудового права. Основные функции трудового права: понятие и классификация.

Понятие системы трудового права как отрасли права, основные элементы системы. Институты трудового права.
Предмет, метод и система науки трудового права. Соотношение с другими общественными науками.
Трудовое право как учебная дисциплина.

Тема 2. Источники трудового права

Понятие и виды источников права. Источники трудового права и правовые акты применения трудового законодательства. Классификация источников трудового права по степени их важности и субординации, по системе трудового права, ее институтам, по органам, принявшим нормативный правовой акт, по форме акта, по сфере их действия.
Основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые и тесно с ними связанные общественные отношения.
Международные договоры, соглашения и конвенции по вопросам труда, участницей которых является Российская Федерация.
Конституция Российской Федерации – основной источник трудового права. Федеральные конституционные законы в системе источников трудового права.
Законодательные акты федерального уровня и уровня субъектов Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений.
Трудовой кодекс Российской Федерации: структура и содержание. Характеристика основных текущих федеральных законов, законов субъектов федерации, регулирующих трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.
Подзаконные нормативно-правовые акты. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные акты Министерства здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости. Подзаконные нормативно - правовые акты, принятые на уровне субъектов федерации. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.
Регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.
Социально-партнерские соглашения о труде. Коллективный договор в контексте источника трудового права. Понятие локального нормативно-правового акта. Основные виды локальных нормативно-правовых актов.
Соотношение законодательного и договорного регулирования социально-трудовых отношений.
Судебная практика. Роль постановлений Высших судебных органов Российской Федерации в применении и толковании норм трудового права.
Сфера действия трудового законодательства. Действие нормативно-правовых актов о труде во времени, в пространстве, по кругу лиц. Единство и дифференциация трудового права. Общее и специальное законодательство о труде.
Особенности системы источников трудового права.

Тема 3. Принципы трудового права

Понятие правовых принципов. Их классификация. Общеправовые, межотраслевые, отраслевые принципы, внутриотраслевые (принципы институтов права).
Принципы правового регулирования труда (межотраслевые) и принципы трудового права (отраслевые). Их краткая характеристика и взаимосвязь. Значение принципов. Международные принципы в сфере труда.
Содержание основных принципов трудового права. Критерии их классификации. Гарантии соблюдения принципов трудового права.
Межотраслевые принципы: свободы труда и возможности свободно распоряжаться своими способностями к труда, запрета принудительного труда, равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности языка, защиты от безработицы, право на охрану здоровья, право на образование, право на объединение, обеспечение права человека на

защиту своих прав и свобод всеми способами, не запрещенными законом, охраны достоинства личности государством, принцип запрета осуществления прав и свобод человека с нарушением прав и свобод других лиц, принцип гарантированности социального обеспечения, установленного законом – реализация их в трудовом законодательстве.
Значение принципов правового регулирования труда.

Тема 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.

Соотношение гражданского и трудового законодательства в области регулирования деятельности физических и юридических лиц. Оформление гражданско-правовых и трудовых договоров. Субъекты трудовых и гражданско-правовых договоров и их правовой статус. Содержание гражданско-правовых и трудовых договоров. Существенные условия гражданско-правовых и трудовых договоров. Регулирование гражданско-правовых и трудовых отношений. Выполнение работ по гражданско-правовому и трудовому договору. Оплата по гражданско-правовому и трудовому договору. Ответственность сторон по гражданско-правовому и трудовому договору. Споры и судебная практика по гражданско-правовым и трудовым договорам.

Тема 5. Субъекты трудового права

Понятие субъекта трудового права. Понятие и критерии классификации субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права. Основные элементы правового статуса. Трудовая правосубъектность. Основные статутные права и обязанности субъектов трудового права. Юридические гарантии статутных прав субъектов трудового права. Виды правовой ответственности субъектов трудового права.
Общий и специальный правовой статус субъектов трудового права.
Характеристика основных субъектов трудового права.
Индивидуальные субъекты трудового права. Правовой статус безработного гражданина. Правовой статус лиц, заключивших ученический договор с работодателем. Правовой статус наемного работника. Правовой статус работающего собственника. Правовой статус работодателя-физического лица.
Коллективные субъекты трудового права. Правовой статус работодателя – юридического лица.
Трудовой коллектив организации. Признаки трудового коллектива. Виды трудовых коллективов. Органы и полномочия трудовых коллективов.
Профсоюзные органы и иные представительные органы работников как субъекты трудового права. Социальные партнеры как субъекты трудового права. Органы по рассмотрению трудовых споров как субъекты трудового права. Государственные органы надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства как субъекты трудового права. Федеральная служба занятости населения как субъект трудового права.
Роль государства в сфере трудового права.
Администрация предприятия, учреждения, организации.

Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.

Нормативно-правовые акты, определяющие правовые основы социального партнерства.
Основные принципы социального партнерства. Их характеристика.
Уровни и формы социального партнерства.
Стороны социального партнерства и их представители. Участники социального партнерства. Профессиональные союзы и иные представители работников. Представители работодателей. Объединения работодателей. Особенности представления работодателей – государственных и муниципальных предприятий и бюджетных организаций. Государство в системе социального партнерства.
Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Структура и содержание соглашений. Российская трехсторонняя комиссия. Участие органов государственной власти и местного самоуправления в заключении соглашений. Порядок, сроки разработки и заключения соглашений.
Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.

Понятие и порядок заключения коллективного договора. Функции коллективного договора. Стороны коллективного договора и стороны коллективно-договорного процесса. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные, организационные, информационные и обязательственные условия коллективного договора. Срок действия коллективного договора, порядок его изменения и дополнения. Гарантии при ликвидации организации. Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность за нарушение коллективного договора.

Органы социального партнерства. Коллективные переговоры как стадия коллективно-договорного процесса. Порядок их проведения, урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Тема 8. Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.

Понятие профсоюза, правовое положение, источники, регулирующие деятельность. Принципы деятельности. Задачи и функции профсоюзов. Классификация прав профсоюзов. Содержание и гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Порядок вступления в профсоюз. Ответственность за нарушение законодательства о профсоюзах. Судебная практика по спорам, с участием профсоюзов.

Тема 9. Трудовой договор, его виды, характеристика.

Понятие, содержание и значение трудового договора. Социально-экономическая роль трудового договора и его юридическое значение.

Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений. Содержание трудового договора. Непосредственные и производные условия трудового договора. Непосредственные условия трудового договора: обязательные и дополнительные. Условие о неразглашении охраняемой законом тайны. Иные дополнительные условия трудового договора. Понятие трудовой функции и места работы, иные обязательные условия трудового договора.

Виды трудовых договоров. Трудовые договоры, заключаемые на неопределенный срок.

Срочные трудовые договоры. Понятие, стороны, содержание, особенности срочных трудовых договоров. Основания заключения срочных трудовых договоров.Прекращение срочного трудового договора. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, проходящих альтернативную гражданскую службу. Правовое регулирование срочных трудовых договоров. Споры и судебная практика по срочным трудовым договорам (по заключению, реализации и прекращении).

Правовой статус лиц, работающих по совместительству. Совмещение должностей (профессий), отличие от совместительства. Трудовой договор при совместительстве. Порядок оформлении при совместительстве и совмещении. Заключение и прекращение трудового договора о работе по совместительству. Ограничения работы по совместительству. Особенности работы по совместительству. Продолжительность работы по совместительству и совмещении профессий. Оплата труда за работу по совместительству и совмещении профессий. Ежегодные основные и дополнительные отпуска работающих по совместительству и при совмещении профессий. Условия выполнения работ, не считающихся совместительством и совмещением профессий. Время выполнения работы, которая не считается совместительством и совмещением профессий, и ее объем. Оплата отпуска при выполнении работ, не считающихся совместительством и совмещением профессий. Совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Условия оплаты труда за временно отсутствующих работников. Временное заместительство.

Отстранение от работы, основания, порядок.

Аннулирование трудового договора, основания, порядок, правовые последствия.

Тема 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.

Общий порядок приема на работу. Форма трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Документы, требуемые при приеме на работу: обязательные и

дополнительные. Гарантии при заключении трудового договора. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими. Ограничения при приеме на работу. Момент вступления трудового договора в силу.
Трудовая книжка, порядок ее составления и внесения сведений.
Последствия фактического допущения к работе не уполномоченным на это лицом.
Медицинский осмотр при заключении трудового договора.
Испытание при приеме на работу. Порядок установления, реализации, результат испытания.
Ученический договор, его содержание, порядок заключения. Действие ученического договора, организационные формы, время и оплата ученичества. Распространение на учеников трудового законодательства. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания прекращения ученического договора.

Тема 11. Изменение условий договора. Перевод и перемещение.

Понятие изменения существенных условий труда. Отличия изменения существенных условий труда от перевода и от перемещения.
Понятие и виды переводов. Переводы по инициативе администрации и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы. Перевод в случае производственной необходимости. Основания и сроки перевода. Условия правомерности перевода. Дополнительные гарантии при переводах. Правовые последствия незаконного перевода.
Перемещение. Отличие перемещения от перевода.
Споры и судебная практика по переводам и перемещению работников.

Тема 12. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

Прекращение трудового договора. Понятие оснований прекращения трудового договора и их отличие от отстранения от работы. Классификация оснований прекращения трудового договора.
Процедура расторжения трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.
Особенности прекращения трудового договора по инициативе работника. Особенности прекращения трудового договора по соглашению сторон. Инициатива расторжения трудового договора по соглашению сторон и по заявлению работника. Споры и судебная практика по расторжению трудовых договоров (поинициативе работника и соглашению сторон).

Тема 13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Основания, виды и особенности расторжения договора по инициативе работодателя.
Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работника. Ликвидация организации либо прекращение деятельности работодателем - физическим лицом. Сокращение численности или штата работников организации. несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера).
Расторжение трудового договора по основаниям, связанным с виной работника:
- в случае грубого однократного нарушения работником трудовых обязанностей,
- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- прогул,
- появление на работе в состоянии алкогольного опьянения,
- разглашение охраняемой законом тайны,
- совершение по месту работы хищения, установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий,
-непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах и др.,

- совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора; и другие основания, предусмотренные законом;
- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Круг оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя с учетом мнения и предварительного согласия профсоюзного органа.

Производство расчетов при прекращении трудового договора. Выходное пособие.

Споры и судебная практика по расторжению трудового договора по инициативе работодателя.

Тема 14. Режим рабочего времени

Взаимосвязь категорий рабочего времени и времени отдыха, как единого института трудового права. Методы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха.

Понятие рабочего времени. Юридический и экономический аспекты. Значение правового регулирования рабочего времени. Регулирование рабочего времени и времени отдыха в международно-правовых актах. Нормы труда и виды рабочего времени. Нормирование рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности: по инициативе работника (совместительство) и по инициативе работодателя (сверхурочная работа).

Режим работы. Виды режимов рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Разделение рабочего дня на части.

Учет рабочего времени.

Тема 15. Время отдыха и отпуска.

Понятие времени отдыха. Право граждан на отдых и его юридические и материальные гарантии. Виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня, междудневный перерыв, еженедельный непрерывный отдых, праздничные дни

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Круг лиц, имеющих право на отпуск. Виды и продолжительность отпусков. Ежегодный отпуск. Удлиненный отпуск. Дополнительный оплачиваемый отпуск. Виды и продолжительность ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков отдельным категориям работников. Отпуска без сохранения заработной платы. Иные периоды освобождения от работы (по состоянию здоровья, в связи с необходимостью выполнения семейных обязанностей, по мотивам охраны труда, в связи с выполнением функций донора, в связи с совмещением работы с обучением, для выполнения государственных и общественных обязанностей).

Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления и использования отпусков. Ежегодное предоставление отпусков. Очередность предоставления отпусков. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Исключительные случаи перенесения отпуска.

Тема 16. Оплата и нормирование труда.

Понятие заработной платы по трудовому праву и ее функции. Концепция реформирования и организации заработной платы: соотношение государственного (централизованного) регулирования заработной платы и коллективно-договорного (акты-соглашения, коллективный договор) и индивидуально-договорного регулирования. Порядок установления МРОТ в РФ и ее субъектах.

Тарифная система оплаты труда и оплата труда по схемам должностных окладов. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы. Единая тарифная сетка работников бюджетных организаций. Надбавки и доплаты.
Нормирование труда. Нормы выработки, нормы-времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности. Системы заработной платы (повременная, сдельная, их разновидности).
Материальное стимулирование: премирование, вознаграждение по итогам работы за год. Вознаграждение за выслугу лет и др. Меры поощрения за успехи в работе (виды основания, порядок применения) и за особые трудовые заслуги. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Правовые последствия нарушения работодателем сроков выплаты заработной платы.

Тема 17. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.

Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локально-правовые акты организаций. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда.
Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты и ее виды. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, процедура их применения, порядок снятия и обжалования.
Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.
Командировка, понятие, правовое регулирование. Понятие служебной командировки. Служебные командировки за пределы Российской Федерации.
Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых работников. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации.

Тема 18. Охрана труда.

Понятие охраны труда. Содержание института охраны труда по трудовому праву.
Государственная политика в области охраны труда. Органы управления охраны труда. Служба охраны труда.
Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Создание здоровых и безопасных условий труда. Право работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Обязательное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний.
Правила по охране труда, обязательные для работодателя. Инструкции по охране труда, обязательные для работников.
Охрана труда женщин. Охрана труда женщин в связи с материнством. Охрана труда молодежи. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью.
Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету: понятие, виды. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Общие положения. Комиссии по расследованию: состав, полномочия. Оформление результатов расследования и учет несчастных случаев. Акт о несчастном случае на производстве. Урегулирование разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве

Тема 19. Материальная ответственность.

Понятие и значение материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации, и ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.
Основания и условия привлечения к материальной ответственности работников.
Виды материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Прямой действительный ущерб. Полная материальная ответственность и ее

пределы. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.
Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Порядок взыскания ущерба.
Материальная ответственность работодателя перед работником. Незаконное лишение возможности трудиться: понятие, виды. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Тема 20. Социальные гарантии при потере работы и безработице

Понятие занятости и ее формы. Занятые и безработные граждане. Круг лиц, считающихся занятыми.
Основы законодательства о занятости населения в Российской Федерации, в субъектах РФ. Общая характеристика закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», его структура и основное содержание.
Государственная политика в области занятости населения. Федеральная программа содействия занятости населения в Российской Федерации. Права граждан в области занятости. Реализация права на защиту от безработицы. Право на защиту от необоснованных увольнений. Право граждан на самостоятельное трудоустройство у работодателя. Право граждан на трудоустройство посредством государственных органов по труду и занятости. Право граждан на трудоустройство посредством негосударственных организаций.
Понятие безработного, его основные права и обязанности. Реализация прав безработных граждан. Формы трудоустройства. Право граждан на трудоустройство при посредничестве органов службы занятости. Понятие подходящей работы. Порядок регистрации безработных граждан. Компенсации гражданам, потерявшим работу. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, инвалидов). Квотирование рабочих мест. Государственная служба занятости и ее полномочия.
Признание граждан безработными. Порядок регистрации безработных. Право безработного на возможность заключения срочных договоров на участие в оплачиваемых общественных работах. Общественные работы, порядок их организации. Право безработных на обжалование действий государственных органов по вопросам занятости и их должностных лиц. Право безработных на бесплатную консультацию, бесплатное получение информации и услуг, связанных с профессиональной ориентацией. Право безработных на бесплатное получение услуг по психологической поддержке, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации по направлению органов по труду и занятости. Право безработных на материальную поддержку в случае потери работы и заработка.
Понятие трудоустройства, его формы и значение. Органы трудоустройства. Права и обязанности трудоустраиваемых. Некоторые особенности трудоустройства отдельных категорий работников. Подходящая и неподходящая работа.
Участие работодателей в обеспечении занятости населения.
Система органов занятости. Федеральная служба по труду и занятости населения. Ее правовой статус. Негосударственные службы занятости (кадровые агентства). Финансирование мероприятий по трудоустройству и занятости.
Правовое регулирование высвобождения работников. Массовое высвобождение и его критерии. Высвобождение работников вследствие расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Международная политика в области занятости. Рекомендации и Конвенции МОТ. Закон РФ «О занятости населения». Основные принципы государственной политики в области занятости населения: добровольность труда; свобода граждан в выборе вида деятельности; запрещение принудительного труда.

Тема 21. Гарантии и компенсации.

Понятие гарантий и компенсаций и случаи их предоставления. Гарантийные и компенсационные выплаты. Гарантийные доплаты.
Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
Гарантии при переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей.
Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Порядок их предоставления.
Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Выходные пособия.
Иные виды гарантий и компенсаций

Тема 22. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Виды трудовых договоров по субъектному составу, их особенности. Случаи установления особенностей регулирования труда.
Трудовые договоры, заключаемые: для работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в порядке конкурса, при работе по совместительству, на сезонные работы, на срок до двух месяцев, с надомниками, с лицами с семейными обязанностями.
Трудовой договор с государственным служащим, муниципальным служащим.
Трудовой договор с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации.
Трудовой договор с иностранным работником. Трудовой договор, заключаемый с работодателем – физическим лицом.
Особенности трудового договора, заключаемого с работниками в возрасте до восемнадцати лет.
Трудовой договор, заключаемый с работником транспорта.
Особенности трудового договора лиц, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации за границей.
Трудовой договор с работником религиозной организации.
Особенности трудового договора медицинского работника, педагогического работника, работника средств массовой информации, организаций кинематографии, театров, театральных и концертных организаций, цирков.
Особенности трудового договора с тренером, профессиональным спортсменом.
Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин на работах в ночное время. Запрещение ночных, сверхурочных работ и направления в командировки беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет. Ограничение труда женщин на работах в ночное время. Запрещение ночных, сверхурочных работ и направления в командировки работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей. Отпуска по беременности и родам. Отпуска по уходу за ребенком.

Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля. Федеральная инспекция труда. Основные задачи органов федеральной инспекции труда. Основные полномочия органов федеральной инспекции труда. Порядок инспектирования организаций. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. Взаимодействие органов федеральной инспекции труда с другими органами и организациями. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.

Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.

Основные способы защиты трудовых прав работников. Защита трудовых прав профессиональными союзами. Формы самозащиты работниками трудовых прав.
Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Нормативные акты, регулирующие рассмотрение трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Система органов по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров.

Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Комиссия по трудовым спорам: организация, структура, компетенция. Виды трудовых споров, рассматриваемых в КТС. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.
Особенности рассмотрения трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде. Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение трудовых споров в кассационном и надзорном порядке.
Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
Социально-экономическая сущность и причины возникновения коллективных трудовых споров. Предмет коллективных трудовых споров. Процедура урегулирования коллективных трудовых споров.
Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника.
Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в трудовых арбитражах. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Ее функции.
Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки. Права и гарантии работников, участвующих в законной забастовке. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.25 «Трудовое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.	Тестирование, опрос.
Источники трудового права	Опрос, тестирование, дискуссия
Принципы трудового права	Опрос, тестирование.
Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	Опрос.
Субъекты трудового права	Опрос, тестирование, дискуссия.
Социальное партнерство и коллективные переговоры.	Опрос, тестирование, дискуссия
Коллективные договоры и соглашения.	Опрос, тестирование, дискуссия
Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	Практическое задание.
Трудовой договор, его виды, характеристика.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.

Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Расторжение трудового договора инициативе работодателя.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Режим рабочего времени	Опрос, тестирование, дискуссия.
Время отдыха и отпуска.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Оплата и нормирование труда.	Тестирование, реферат.
Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Охрана труда.	Тестирование
Материальная ответственность.	Опрос, тестирование, дискуссия, реферат.
Социальные гарантии при потере работы и безработице.	Практическое задание
Гарантии и компенсации.	Опрос, тестирование.
Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.	Практическое задание.
Государственный надзор и контроль в области трудового права.	Опрос, тестирование.
Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.	Опрос, тестирование.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные тесты по типам
Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.

1. ***Закрытые тесты с одним правильным ответом*** – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: Трудовым правом НЕ регулируется деятельность:
1) государственных гражданских служащих;
2) работающих участников хозяйственных обществ;
3) военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы;
4) судей и прокуроров.
Правильный ответ – 3.

2. ***Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами –*** необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: В предмет трудового права входят отношения по:
1) разрешению трудовых споров;
2) выполнению работ по договорам подряда и возмездного оказания услуг;
3) трудоустройству и занятости;
4) пенсионному обеспечению.

Правильный ответ – 1, 3.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия – в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие:

1	Предмет трудового права	Совокупность характерных для данной отрасли способов и приемов воздействия на поведение участников общественных отношений
2	Метод трудового права	Совокупность общественных отношений, регулируемых нормами данной отрасли
3	Отношения предшествующие трудовым	По разрешению трудовых споров о восстановлении на работе
4	Отношения сопутствующие трудовым	По трудоустройству и занятости
5	Отношения последующие за трудовыми	По организации труда и управлению трудом

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 1
3 – 4
4 – 5
5 – 3

4. ***Закрытые тесты на нахождение последовательности –*** предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите в порядке увеличения свободы действий субъектов нормы:

1	дозволения
2	предписания
3	запреты

Правильный ответ – 2, 1, 3.

5. ***Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов –*** необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Характерными чертами метода отрасли права являются: _____.

Правильный ответ – порядок возникновения, изменения и прекращения правоотношений; юридическое положение участников правоотношений; характер установления прав и обязанностей субъектов; средства, обеспечивающие исполнение обязанностей.

Тема 2. Источники трудового права.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Иерархия источников трудового права.
2. Правовая природа постановлений Пленума Верховного Суда РФ.

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: К источникам трудового права НЕ относятся:

1) локальные нормативно-правовые акты работодателя;
2) акты социального партнерства;
3) обычаи делового оборота;
4) акты органов местного самоуправления.

Правильный ответ – 3.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами – необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: к локальным правовым актам относятся:

1) акты органов местного самоуправления;

2) коллективный договор;
3) правила внутреннего трудового распорядка;
4) должностная инструкция.
Правильный ответ –2, 3, 4.

3 .Закрытые тесты на нахождение соответствия – в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие:

1	Система отрасли трудового права	Совокупность нормативных актов о правовом регулировании труда, обладающих внутренним единством и взаимосвязью.
2	Система трудового законодательства	Расположенные в определенной последовательности группы однородных норм – институты и подынституты.
3	Институт трудового договора	Нормы о коллективных договорах и соглашениях.
4	Институт социального партнерства в сфере труда	Нормы о приеме на работу, переводу на другую работу и увольнении работника

Правильный ответ
1 – 2
2 – 1
3 – 4
4 – 3

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите в порядке уменьшения объема:

1	система учебной дисциплины трудового права
2	система науки трудового права
3	система отрасли трудового права

Правильный ответ – 2, 1, 3.

5 Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Норма права – это _____.

Правильный ответ – общеобязательное правило поведения, действующее в отношении неопределенного круга лиц и неограниченного количества случаев применения, установленное либо санкционированное государством, надлежащее исполнение которого гарантируется его принудительной силой.

Тема 3. Принципы трудового права.

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: принцип свободы труда является:
1) отраслевым принципом трудового права.
2) межотраслевым принципом.
3) общеправовым принципом.
4) принципом института трудового договора.

Правильный ответ – 2.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами – необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: к принципам трудового права относятся принципы:
1) свободы труда;
2) неотвратимости наказания;
3) защиты от безработицы и содействия в трудоустройстве;
4) равенства прав и возможностей работников.

Правильный ответ – 1, 3, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия – в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие между принципами права и конкретными нормами:

1	Дискриминация	Нормы об ответственности работодателя за задержку выплаты заработной платы, установление МРОТ, ограничение удержаний из заработной платы..
2	Свобода труда	Закрепление права на ежегодный отпуск, выходные и праздничные дни, ограничение продолжительности рабочего времени
3	Право на отдых	Закон «О профсоюзах их правах и гарантиях деятельности», закон «Об объединениях работодателей».
4	Принцип обеспечения права работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы	Запрет требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором
5	Обеспечение права работников и работодателей на объединение	Запрет отказа в приеме на работу по обстоятельствам, не связанным с деловыми качествами работника.

Правильный ответ – 1 – 5
2 – 4
3 – 2
4 – 1
5 – 3

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите по сфере действия принципы (1 – наибольшая, 3 – наименьшая):

1	отраслевые
2	внутриотраслевые
3	межотраслевые

Правильный ответ – 3, 1, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: принудительный труд не включает в себя: _____.

Правильный ответ – работу,

- выполнение которой обусловлено законодательством о воинской обязанности и военной службе или заменяющей ее альтернативной гражданской службе;

- работу, выполнение которой обусловлено введением чрезвычайного или военного положения в порядке, установленном федеральными конституционными законами или работу, выполняемую в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части;
- работу, выполняемую вследствие вступившего в законную силу приговора суда под надзором государственных органов, ответственных за соблюдение законодательства при исполнении судебных приговоров.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Примерный перечень тем для дискуссии:

1. Является ли Рострудинспекция органом по разрешению индивидуальных трудовых споров?
2. Можно ли считать, что в трудовом праве дееспособность и правоспособность физического лица неразделимы?
3. Является ли трудовой коллектив субъектом трудового права в современных условиях?

Примерные тесты по типам

1. ***Закрытые тесты с одним правильным ответом*** – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: работодателем не может быть:
1) Физическое лицо;
2) Физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем;
3) Филиал, представительство;
4) Никакой субъект, кроме физических и юридических лиц.
Правильный ответ – 3.

2. ***Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами –*** необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: Работниками могут быть:
1) Лица моложе 18-ти лет;
2) Лица моложе 16 лет;
3) Лица моложе 14-ти лет;
4) Юридические лица.
Правильный ответ – 1, 2, 3.

3. ***Закрытые тесты на нахождение соответствия*** – в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие:

1	Центральные субъекты трудового права	Рострудинспекция
2	Органы государственного надзора и контроля	Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
3	Органы социального партнерства	Работники и работодатели
4	Стороны социального партнерства	Профсоюзы и их выборные органы, объединения работодателей
5	Представители работников и работодателей	Работник и работодатель

Правильный ответ – 1 – 5
2 – 1
3 – 2
4 – 3
5 – 4

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите субъекты в порядке возрастания объема обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом:

1	Работник
2	Коллектив работников
3	Работодатель

Правильный ответ – 2, 1, 3.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: работник это _____

Правильный ответ – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: участниками социального партнерства НЕ являются:

1) органы исполнительной власти;
2) органы местного самоуправления;
3) профсоюзы;
4) Рострудинспекция.

Правильный ответ – 4.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами – необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: существуют следующие уровни социального партнерства:

1) международный;
2) общероссийский;
3) межрегиональный;
4) региональный;
5) межтерриториальный;
6) территориальный;
7) отраслевой;
8) локальный

Правильный ответ –2, 3, 4, 6, 7, 8.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия – в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие между уровнями и актами социального партнерства:

1	Локальный	городское соглашение
2	Территориальный	областное соглашение
3	Региональный	генеральное соглашение
4	общероссийский	коллективный договор

Правильный ответ – 1 – 4
2 – 1
3 – 2
4 – 3

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите уровни социального партнерства по иерархии:

1	территориальный

2	локальный
3	региональный

Правильный ответ – 3, 1, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: если на работника распространяется действие условий нескольких соглашений, применяется: _____.

Правильный ответ – наиболее благоприятное для работника.

Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Следовало ли исключать из ТК РФ норму об обязательном включении в коллективный договор соответствующего условия, если Кодекс предусматривает, что данный вопрос регулируется коллективным договором или локальным нормативным актом? (Эта норма была исключена в 2006 г.).

2. Можно ли признавать чрезмерно благоприятные для работников условия коллективного договора злоупотреблением правом?

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: недействительными признаются условия коллективного договора:

1) снижающие уровень гарантий работникам по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

2) снижающие уровень гарантий работникам по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также иным образом противоречащие трудовому законодательству;

3) не предусмотренные законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

4) несоразмерно повышающие уровень гарантий работникам по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Правильный ответ – 1.

2.Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: в теории трудового права условия коллективного договора принято подразделять на:

1) существенные;
2) нормативные;
3) обязательственные;
4) дополнительные;
5) организационные;
6) информационные.

Правильный ответ –2, 3, 5, 6.

3.Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или свойства.

Например: Найдите соответствие между видами условий коллективного договора и их свойствами:

1	Нормативные	воспроизводят нормы действующего законодательства
2	Обязательственные	рассчитаны на неопределенный круг лиц и неограниченное количество случаев применения
3	Информационные	погашаются надлежащим исполнением

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 3
3 – 1

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите последовательно этапы заключения коллективного договора:

1	регистрация
2	ведение коллективных переговоров
3	формирование комиссии для ведения коллективных переговоров
4	подписание
5	выдвижение предложения о начале коллективных переговоров

Правильный ответ – 5, 3, 2, 4, 1.

5.Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Коллективный договор это – _____.

Правильный ответ – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя.

Темы 9-13. Трудовой договор, его виды, характеристика. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу. Изменение условий договора. Перевод и перемещение. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника. Расторжение трудового договора инициативе работодателя.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. По каким признакам трудовой договор следует отличать от родственных гражданско-правовых договоров?
2. Является ли служебный контракт гражданского служащего видом трудового договора?

Критерии оценки участия в дискуссии (см. тему 2)

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: Работодатель не имеет права отказать в приеме на работу ни на каком основании:
1) безработному, направленному службой занятости;
2) работнику, приглашенному в порядке перевода от другого работодателя;
3) беременной женщине;
4) лицу, в одиночку воспитывающему ребенка в возрасте до 14-ти лет.
Правильный ответ – 2.

2.Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: обязательными условиями трудового договора являются:
1) обязанность не разглашать охраняемую законом тайну;
2) оплата труда;
3) трудовая функция;
4) место работы.

Правильный ответ – 2, 3,4.

3.Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите к каким категориям работников (правая колонка) относятся основания увольнения (левая колонка):

1	Прогул, то есть отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены). (пп. а) п. 6 ст. 81)	работники, непосредственно обслуживающие денежные или товарные ценности
2	Ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем (п. 1 ст. 81)	работники, выполняющие воспитательные функции
3	Совершение работником <…> виновных действий, дающих основания для утраты доверия к нему со стороны работодателя (п. 7 ст. 81)	руководитель организации, его заместители и главный бухгалтер
4	Совершение работником, <…>, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы (п. 8 ст. 81)	все работники без исключения
5	Смена собственника имущества организации (п. 4 ст. 81)	все работники за исключением периодов временной нетрудоспособности или пребывания в отпуске, а также беременных женщин.

Правильный ответ – 1 – 5
2 – 4
3 – 1
4 – 2
5 – 3

4.Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: последовательность действий при заключении трудового договора:

1	подписание договора
2	ознакомление работника с коллективным договором и локальными нормативными актами
3	издание приказа

Правильный ответ – 2, 1, 3.

5.Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: основания прекращения трудового договора могут быть предусмотрены_____ .

Правильный ответ – федеральным законом, а для отдельных категорий работников – трудовым договором.

Примерные темы рефератов

1. Особенности расторжения трудового договора в связи с утратой доверия (п. 7 и 7^1 ТК РФ).
2. Особенности расторжения трудового договора в связи с совершением аморального проступка (п. 8 ТК РФ).
3. Увольнение по собственному желанию и по соглашению сторон – сходство и различия.

Тема 14. Режим рабочего времени.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Ненормированный рабочий день, что это такое?
2. Оправдана ли новелла законодательства, в соответствии с которой сокращение рабочего времени для занятых на вредных производствах может быть заменено повышенной оплатой?

Критерии оценки участия в дискуссии (см. тему 2)

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: единицей измерения рабочего времени является:
1) рабочий день;
2) рабочая неделя;
3) рабочий месяц;
4) рабочий год.

Правильный ответ – 2.

2.Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: продолжительность ежедневной работы ограничивается для:
1) всех работников;
2) не достигших 18 лет;
3) инвалидов;
4) беременных женщин.

Правильный ответ – 2, 3.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите каким понятиям соответствуют определения:

1	Гибкое рабочее время	особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.
2	Ненормированный рабочий день	вводится в тех случаях, когда длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной

		работы, а также в целях более эффективного использования оборудования, увеличения объема выпускаемой продукции или оказываемых услуг
3	Сменная работа	начало, окончание или общая продолжительность рабочего дня (смены) определяется по соглашению сторон.

Правильный ответ – 1 – 3
2 – 1
3 – 2

4.Закрытые тесты на нахождение последовательности **–** предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: последовательность действий при введении неполного рабочего времени по инициативе работодателя:

1	Процедура учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации
2	Возникновение угрозы массовых увольнений локальными нормативными актами
3	Издание приказа

Правильный ответ – 2, 1, 3.

5.Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов **–** необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: рабочее время это – _____ .

Правильный ответ – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Тема 15. Время отдыха и отпуска.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Внутрисменные перерывы – время отдыха или рабочее время?
2. По письменному заявлению работника неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (ст. 127 ТК РФ) – это обязанность или право работодателя?

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: единицей измерения продолжительности отпуска является:
1) рабочий день;
2) календарный день;
3) рабочая неделя;
4) календарная неделя.
Правильный ответ – 2.

2.Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами **-** необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: нерабочими праздничными днями являются:
1) 7 января - Рождество Христово;
2) 23 февраля - День защитника Отечества;
3) 12 апреля - День космонавтики;
4) 4 ноября - День народного единства.

Правильный ответ – 1, 2, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите минимальную продолжительность удлиненного отпуска в календарных днях по категориям работников:

1	Работники в возрасте до 18 лет	30
2	Муниципальные служащие	42 или 56
3	Педагогические работники	31

Правильный ответ – 1 – 3
2 – 1
3 – 2

4.Закрытые тесты на нахождение последовательности **–** предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите виды времени отдыха в порядке возрастания продолжительности:

1	Междудневный отдых
2	Новогодние каникулы
3	Отпуск без сохранения заработной платы в связи с рождением ребенка, регистрацией брака, смертью близких родственников

Правильный ответ – 1, 3, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов **–** необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: время отдыха это – _____ .

Правильный ответ – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Примерные темы рефератов

1. Дополнительные отпуска.
2. Льготы по отпускам для работников, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Тема 16. Оплата и нормирование труда.

Примерный перечень тем для дискуссии

1. Гарантируется ли работникам право на равную оплату за труд равной ценности?
2. Каков должен быть размер МРОТ чтобы обеспечить провозглашенное ст. 2 ТК РФ право каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, обеспечивающей достойное человека существование для него самого и его семьи?

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: размер МРОТ установленный в субъекте федерации распространяется на работников:
1) всех, работающих на территории данного субъекта;
2) всех, работающих на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, за исключением работников организаций, финансируемых из федерального бюджета;
3) работающих в организациях, финансируемых из регионального бюджета;
4) работающих в организациях, финансируемых из регионального бюджета и бюджетов муниципальных образований.

Правильный ответ – 2.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: Удержания из заработной платы работника для погашения его задолженности работодателю могут производиться для:
1) возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;
2) погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;
3) возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие неправильного применения трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
4) возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок.

Правильный ответ – 1, 2, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите соответствия понятий определениям:

1	Оклад	фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
2	Базовый оклад	фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
3	Тарифная ставка	минимальные оклад (должностной оклад) работника государственного или муниципального учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 3
3 – 1

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите разряды тарифной сетки в порядке возрастания сложности труда (1 наименее сложный, 3 – наиболее):

1	3 разряд
2	2 разряд
3	1 разряд

Правильный ответ – 3, 2, 1.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: элементы заработной платы это – _____ .

Правильный ответ – тарифная ставка или месячный оклад, доплаты, надбавки, поощрительные выплаты.

Тема 17. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.

Примерная тема для дискуссии

1. Правомерно ли применение так называемых мер дисциплинарного воздействия, не предусмотренных трудовым законодательством?

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: уставы и положения о дисциплине утверждаются:

1) федеральными законами;
2) федеральными законами, указами Президента, постановлениями Правительства;
3) трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
4) трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными актами работодателя.

Правильный ответ – 1.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: Трудовой кодекс предусматривает следующие виды дисциплинарных взысканий:

1) замечание;
2) выговор;
3) штраф;
4) увольнение

Правильный ответ – 1, 2, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите сроки для наложения взыскания:

1	Со дня обнаружения дисциплинарного проступка	6 месяцев
2	Со дня совершения дисциплинарного проступка	2 года
3	Со дня обнаружения дисциплинарного проступка, если он был обнаружен в результате ревизии, аудиторской проверки или	1 месяц

	проверки финансово-хозяйственной деятельности	

Правильный ответ – 1 – 3
2 – 1
3 – 2

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите этапы наложения дисциплинарного взысканя:

1	издание приказа
2	обнаружение проступка
3	отобрание объяснения

Правильный ответ – 2, 3, 1.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: дисциплинарный проступок это: _____ .

Правильный ответ – неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Примерные темы рефератов

1. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих.
2. Дисциплинарная ответственность работников транспорта.

Тема 16. Охрана труда.

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты осуществляется за счет средств:
1) работника;
2) работодателя;
3) профсоюза;
4) фонда социального страхования.

Правильный ответ – 2.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: к основным понятиям института охраны труда относятся, в частности:
1) место работы;
2) рабочее место;
3) производственная деятельность;
4) трудовая функция.

Правильный ответ –2, 3.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: найдите соответствие между терминами и их определениями:

1	Вредный производственный фактор	совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.
2	Опасный производственный фактор	производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

3	Условия труда	производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 3
3 – 1

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: порядок действий при несчастном случае на производстве:

1	информирование соответствующих органов
2	проведение расследования
3	оказание первой помощи пострадавшему, а также меры по пресечению развития аварийной ситуации
4	оформление материалов расследования
5	формирование комиссии по расследованию

Правильный ответ – 3, 1, 5, 2, 4.

5.Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: охрана труда это: _____ .

Правильный ответ – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Тема 17. Материальная ответственность.

Примерные темы для дискуссии

1. Возможно ли взыскание неотработанной стоимости обучения при увольнении по инициативе работодателя?
2. Являются ли действительными договоры о полной материальной ответственности, заключенные с работниками, которые занимают должности или выполняют работы, не включенные в перечни, утвержденные Постановлением Минтруда от 31.12.02 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»?

Критерии оценки участия в дискуссии (см. тему 2)

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом – необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику наступает:

1) при наличии вины работодателя;

2) независимо от вины работодателя;

3) независимо от вины работодателя, за исключением случаев, когда такая задержка вызвана действием непреодолимой силы;
4) такая ответственность не предусмотрена ТК РФ.
Правильный ответ – 2.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами **-** необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: условиями наступления материальной ответственности работника являются:
1) наличие договора о материальной ответственности;
2) противоправное поведение работника;
3) наличие прямого действительного ущерба;
4) наличие причинно-следственной связи между противоправным поведением работника и возникшим ущербом.

Правильный ответ –2, 3, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия **-** в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: найдите соответствие между видами материальной ответственности и условиями ее наступления:

1	Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику	если будет доказана вина
2	Материальная ответственность работника за ущерб причиненный работодателю по общему правилу	если не будет доказана невиновность
3	Материальная ответственность работника за недостачу ценностей, переданных ему по договору	независимо от вины работодателя

Правильный ответ – 1 – 3
2 – 1
3 – 2

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите этапы привлечения работника к материальной ответственности:

1	издание приказа
2	обнаружение проступка повлекшего причинение ущерба
3	определение размера ущерба
4	отобрание объяснения
5	вычет из заработной платы

Правильный ответ – 2, 4, 3, 1, 5.

5.Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: прямой действительный ущерб это – _____ .

Правильный ответ – реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для работодателя произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам.

Примерные темы рефератов

1. Договоры о полной материальной ответственности.
2. Ответственность за ущерб, возникший в результате разглашения охраняемой законом тайны.

Тема 21. Гарантии и компенсации.

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: выходное пособие не выплачивается работникам при увольнении по следующему основанию:

1) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа государственного или муниципального учреждения;

2) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

3) отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;

4) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем.

Правильный ответ – 1.

2.Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: Расторжение трудового договора с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя допускается по следующим основаниям:

1) ликвидация организации или прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем (п. 1 ст. 81 ТК РФ);

2) несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации (п. 3 ст. 81);

3) неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

4) однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей (п. 6 ст. 81)

Правильный ответ – 1, 3, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите соответствия понятий определениям:

1	Компенсации	средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных

		работникам прав в области социально-трудовых отношений.
2	Компенсационные выплаты	денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных настоящим Кодексом и другими федеральными законами.
3	Гарантии	доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 3
3 – 1

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите категории работников в порядке возрастания гарантий при увольнении по инициативе работодателя (1 минимальные, 3 максимальные):

1	руководители организаций
2	беременные женщины
3	женщины, имеющие ребенка в возрасте до трех лет, одинокие матери, воспитывающие ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, другие лица, воспитывающие указанных детей без матери, родители (иные законные представители ребенка), являющиеся единственными кормильцами ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственные кормильцы ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях

Правильный ответ – 1, 3, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Служебная командировка это – _____ .

Правильный ответ – поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.

Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права.

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: процедура учета мнения выборного профсоюзного органа необходима при увольнении члена профсоюза в случаях (ст. 81 ТК РФ):

1) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5);

2) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей (п. 6);

3) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (п. 7);

4) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы (п. 8).

Правильный ответ – 1.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: решения государственных инспекторов труда могут быть обжалованы:

1) по подчиненности;

2) в комиссию по трудовым спорам;

3) в трудовой арбитраж;

4) в суд.

Правильный ответ –1, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: найдите соответствие между органами, осуществляющими защиту прав работника и принимаемым актом:

1	Суд	предписание
2	Рострудинспекция	представление
3	Профсоюз	решение

Правильный ответ – 1 – 3
2 – 1
3 – 2

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: расположите в порядке возрастания юридической силы (1 – наименьшая, 3 – наибольшая):

1	Предписание Рострудинспекции
2	Решение суда
3	Представление профсоюзной инспекции труда

Правильный ответ – 3, 1, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Федеральная инспекция труда это – _____ .

Правильный ответ – единая централизованная система, состоящая из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальных органов (государственных инспекций труда).

Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.

Примерные тесты по типам

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом - необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: индивидуальные трудовые споры рассматривает:

1) мировые судьи;
2) трудовой арбитраж;
3) комиссия по трудовым спорам (КТС);
4) примирительная комиссия.

Правильный ответ – 3.

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами - необходимо выбрать не менее двух правильных ответов из предложенных вариантов.

Например: коллективные трудовые споры рассматривают:

1) примирительная комиссия;
2) посредник;
3) районный суд;
4) трудовой арбитраж.

Правильный ответ –1, 2, 4.

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия - в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор соответствующего ему понятия или описания.

Например: укажите сроки для обращения в суд по искам:

1	работников, кроме исков о восстановлении на работе	1 год
2	работников о восстановлении на работе	3 месяца
3	работодателей о привлечении работников к материальной ответственности	1 месяц

Правильный ответ – 1 – 2
2 – 3
3 – 1

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности – предложенные варианты понятий, категорий, действий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: укажите последовательность обжалования судебных решений:

1	Кассационная инстанция
2	Надзорная инстанция
3	Апелляционная инстанция

Правильный ответ – 3, 1, 2.

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов – необходимо самостоятельно дать правильный вариант ответа.

Например: Забастовка это – _____ .

Правильный ответ – временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично) в целях разрешения коллективного трудового спора.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение	1

оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

1. Студенту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.
2. Если правильных ответов в тестовом задании более одного (тесты второго типа), то количество баллов, за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

$$Б2 = \frac{ПВ}{НВ + ОВ}$$

Б2 – количество баллов за тестовое задание второго типа
ПВ – количество правильных вариантов, выбранных студентом
НВ – количество неверных вариантов
ОВ – общее количество правильных вариантов в тесте.
Например: ОВ = 3; ПВ = 2; НВ = 1. Количество баллов, присваиваемых студенту – 0,5.
3. По тестовым заданиям 3-го и 4-го типов балл начисляется в случае полностью правильного их решения. Если в тесте есть ошибки, баллы не начисляются.
4. На решение одного теста дается 2 минуты.

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо–ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;

			– установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.2.	обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	результативность
	реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	релевантность
	выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.2.	выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права;	оперативность
	профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов	доступность
	устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта	оптимальность
ОПК-6.2.	определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе	результативность
	участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	целесообразность
ПКс ОС-3.1	установление коммуникации с консультируемым, обстоятельств проблемной ситуации, определения необходимости защиты права	результативность
	изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов;	релевантность
	предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права	полнота
	рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты	оптимальность

	права, определение ее основанных этапов реализации	

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине трудовое право (для зачета: вопросы 1-30).

1. Общественно-трудовые отношения, входящие в предмет трудового права. Их классификация.
2. Сфера действия трудового права в современных условиях.
3. Отличия трудовых отношений от гражданско-правовых отношений, возникающих в связи с применением труда.
4. Основные черты метода правового регулирования труда.
5. Принципы трудового права.
6. Понятие, общая характеристика, основные особенности источников трудового права.
7. Классификация источников трудового права по иерархии.
8. Социально-партнерские соглашения как источник трудового права.
9. Локальные нормы и их значения в трудовом праве.
10. Роль судебной практики в применении норм трудового права.
11. Понятия субъекта права, общая характеристика субъектов права их специфические особенности, классификация.
12. Работник как субъект трудового права.
13. Работодатель как субъект трудового права.
14. Органы профессиональных союзов как субъекты трудового права.
15. Общая характеристика правоотношений в сфере труда. Понятие правоотношения в рамках трудового права.
16. Трудовые правоотношения их особенности и место в системе правоотношений в сфере труда.
17. Правоотношения производные от трудовых
18. Понятие и принципы социального партнерства.
19. Уровни социального партнерства.
20. Формы социального партнерства.
21. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве.
22. Коллективный договор в современных условиях, его значение.
23. Соглашения о труде: понятия, виды, особенности.
24. Стороны коллективного договора и соглашения.
25. Содержание коллективного договора, основные положения.
26. Порядок заключения и проверка исполнения коллективного договора. Виды ответственности за нарушения коллективного договора.
27. Рассмотрение споров между сторонами коллективного договора.
28. Субъекты участвующие в обеспечение занятости граждан в РФ. Субъекты общей и специальной компетенции, сфера действия их полномочий.
29. Общая характеристика субъектов имеющих право на социальную поддержку государства в случае невозможности реализовать право на труд.
30. Безработные граждане и их правовой статус. Порядок признания граждан безработными.
31. Понятие трудового договора. Социально-правовая роль и основные функции трудового договора.
32. Содержание и форма трудового договора.
33. Виды трудового договора.
34. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу.
35. Общий порядок заключения трудового договора.
36. Оформление приема на работу.
37. Трудовая книжка работника.

38. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перемещения от переводов.
39. Изменение определенных сторонами условий трудового договора и его правовые последствия.
40. Временный перевод по инициативе работодателя.
41. Понятие и основания отстранения работника от работы.
42. Классификация оснований прекращения трудового договора
43. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
44. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
45. Специальные основания расторжения трудового договора с отдельными категориями работников по инициативе работодателя.
46. Увольнение при ликвидации организации и при сокращении численности или штата. Юридические гарантии при таком увольнении.
47. Невиновные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
48. Виновные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
49. Юридические гарантии при увольнении работников по инициативе работодателя.
50. Учет мнения выборного профсоюзного органа при увольнении по инициативе работодателя.
51. Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
52. Порядок оформления увольнения работников и производство расчетов с ними. Выходное пособие.
53. Понятие защиты персональных данных работника.
54. Ученический договор.
55. Понятие рабочего времени по трудовому праву.
56. Виды рабочей недели, рабочего дня, рабочей смены.
57. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.
58. Сверхурочные работы.
59. Понятие и виды времени отдыха.
60. Ежегодные отпуска работников: основные, дополнительные.
61. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.
62. Понятие заработной платы по трудовому праву и ее функции.
63. Методы правового регулирования заработной платы.
64. Минимальная заработная плата.
65. Системы заработной платы (повременная, сдельная, премиальная).
66. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами.
67. Понятие гарантий и компенсаций. Их виды.
68. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда.
69. Меры поощрения за успехи в труде: виды, основания, порядок применения.
70. Дисциплинарная ответственность: понятие и ее виды.
71. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления.
72. Дисциплинарные взыскания, процедура их наложения, порядок снятия и обжалования.
73. Материальная ответственность работников за действительный (реальный) ущерб, причиненный работодателю (основные условия), отличие ее от гражданско-правовой ответственности.
74. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная.
75. Случаи полной материальной ответственности.
76. Материальная ответственность работодателя (организации) за вред, причиненный работнику увечьем или иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им трудовых обязанностей. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.

77. Компенсации и льготы работникам за тяжелые условия работы и работы с вредными или опасными производственными условиями.
78. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
79. Особенности охраны труда женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью.
80. Система органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
81. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение законодательства о труде и охране труда (дисциплинарная, материальная, административная, уголовная).
82. Понятие и причины возникновения коллективных трудовых споров (конфликтов).
83. Порядок разрешения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии с участием посредника и (или) трудового арбитража.
84. Право на забастовку и его ограничение.
85. Порядок признания забастовки незаконной и ее правовые последствия.
86. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
87. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам организации.
88. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров и его особенности.
89. Порядок вынесения решений органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
90. Особенности исполнения решений о восстановлении на работе и удовлетворении денежных требований работников.
91. Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.
92. Понятие международно-правового регулирования труда
93. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в правовом регулировании трудовых отношений. Конвенции и рекомендации МОТ.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Доклад	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний**: трудового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права **на уровне умений:** обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности **на уровне навыков и(или) опыта деятельности:** навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** преимущественное соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** соблюдение основных требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** редкое соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** неполное и недостаточное соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** несоблюдение большинства требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не достигает результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** несоответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** не соблюдает всех необходимых и достаточных требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Оперативность** быстрое и правильно находит смысл нормы права и его доведение до адресата **Доступность** понятность смысла нормы права адресату интерпретации	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:** - источники правового регулирования в области труда; - актуальные направления и тенденции правового

	Оптимальность соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	регулирования в области трудовых отношений; **на уровне умений:** - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере труда; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности; **на уровне навыков**: - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере труда
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Оперативность** достаточно быстро и правильно находит смысл нормы права и его доведение до адресата **Доступность** преимущественно понимает смысл нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** в большинстве случаев соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Оперативность** медленно или ошибочно находит смысл нормы права и его доведение до адресата **Доступность** противоречивость и запутанность смысла нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** несоответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Оперативность** не находит смысл нормы права и не может довести его до адресата **Доступность** искаженность смысла нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** несоответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** быстро и правильно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического	**ОПК-6.2** **следующих знаний:** системы норм материального и процессуального законодательства; сущности и содержания основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и

	документа существующим потребностям	процессуального права; порядка принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; правил оформления юридических и деловых документов; **следующих умений:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь; **следующих навыков:** опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики правового регулирования; навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях современной правовой системы.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** преимущественное соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** достаточно быстро и преимущественно правильно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** редкое соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** не достаточно быстро и местами ошибочно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не достигает результата поставленным задачам и целям **Оперативность** не подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** способен правильно выявить и устранить правонарушение **Оптимальность** – оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и	**ПКс ОС-3.1.** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере труда; - отраслевую специфику правовых отношений в сфере труда;

	специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	- особенности государственного воздействия в сфере труда; **на уровне умений:** - определение места правовых отношений в сфере труда в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в сфере труда; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта; **на уровне навыков:** - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в сфере труда; – сопоставление фактических свойств правовых отношений в сфере труда с их нормативно закрепленными признаками
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** способен устранить выявленное правонарушение **Оптимальность** – преимущественно правильно применяет правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** допускает ошибки при квалификации и устранении правонарушений **Оптимальность** – допускает ошибки при применении правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не способен устранить правонарушение **Оптимальность** – не правильно применяет правовые методоы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	

Шкала оценивания

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

4.4.Методические материалы

К экзамену по дисциплине «Трудовое право» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Трудовое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Трудовое право» проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде зачета, в 6 семестре – экзамена.

Обучающийся допускается к зачету и экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Трудовое право» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ««Трудовое право» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам трудового права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения регулирования трудовых отношений. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.

1. Занятие:

1. Роль труда в жизни общества.
2. Способы привлечения к труду на различных этапах развития общества.
3. История возникновения и развития трудового права.

2. Занятие.

1. Общественные отношения, складывающиеся в процессе труда.
2. Трудовое отношение, его содержание.
3. Особенности трудового отношения.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5. Система правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми, их классификация.

3. Занятие:

1. Понятие системы трудового права. Система отрасли, науки и учебной дисциплины.
2. Система трудового законодательства.
3. Сфера действия трудового права в современных условиях. Виды деятельности, не регулируемых трудовым правом.
4. Особенности регулирования труда государственных гражданских служащих.
5. Разграничение трудового права и смежных отраслей права.
6. Особенности метода трудового права.

Тема 2. Источники трудового права

1. Занятие

1. Понятие, общая характеристика, виды источников трудового права.
2. Конституция РФ как источник трудового права.
3. Международные правовые акты как источники трудового права.
4. Трудовой кодекс РФ как источник трудового права.
5. Федеральные подзаконные акты как источники трудового права.
6. Региональные акты как источники трудового права.
7. Акты социального партнерства и локальные акты работодателя как источники трудового права.

2. Занятие.

1. Роль судебной практики в применении норм трудового права.
2. Постановления и определения Конституционного Суда РФ.
3. Постановления Пленума Верховного Суда РФ.
4. Обзоры судебной практики Верховного Суда.
5. Действие источников трудового права во времени пространстве и по кругу лиц.

Тема 3. Принципы трудового права

1. Занятие

1. Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые принципы.
2. Роль принципов права в регулировании общественных отношений и совершенствовании законодательства.
3. Принцип запрета принудительного труда.
4. Принцип запрета дискриминации в сфере труда.

2. Занятие.

1. Понятие злоупотребления правом.
2. Злоупотребление правом со стороны работника.
3. Злоупотребление правом со стороны работодателя.
4. Злоупотребление правом со стороны представителя работодателя вопреки интересам работодателя.

Тема 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.

1. Соотношение гражданского и трудового законодательства в области регулирования деятельности физических и юридических лиц.
2. Особенности трудового правоотношения, его отличия от родственных гражданско-правовых отношений.
3. Защита прав и интересов работников в случае необоснованного заключения с ними договоров гражданско-правового характера (ч. 4 ст. 11, ст. 19^1 ТК РФ).
4. Споры и судебная практика по гражданско-правовым и трудовым договорам.

Тема 5. Субъекты трудового права.

1. Занятие.

1. Общая характеристика субъектов трудового права
2. Работники как субъекты трудового права. Общая характеристика.
3. Праводееспособность работника, ее содержание, статутные и конкретные права и обязанности.
4. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.

2. Занятие.

1. Работодатели как субъекты трудового права, права и обязанности работодателей.
2. Индивидуальные предприниматели и приравненные к ним лица как работодатели.
3. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями как работодатели.
4. Профсоюзы и их выборные органы как субъекты трудового права.
5. Коллектив работников как субъект трудового права.
6. Иные субъекты трудового права.

Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.

1. Понятие и значение социального партнерства.
2. Принципы и формы социального партнерства.
3. Система и органы социального партнерства.

4. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве.
5. Порядок ведения коллективных переговоров

Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.
1. Коллективный договор в современных условиях, его значение.
2. Содержание и структура коллективного договора.
3. Действие коллективного договора.
4. Соглашения о труде: понятие, виды, особенности.
5. Порядок и сроки разработки соглашений.
6. Содержание соглашений и их действие.

Тема 9. Трудовой договор, его виды, характеристика. Тема 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.

1. Понятие трудового договора, его отличие от других договоров в сфере применения труда.
2. Содержание трудового договора, дифференциация его условий.
3. Виды трудовых договоров. Случаи заключения срочных договоров.
4. Трудовые договоры о работе по совместительству.
5. Служебный контракт гражданского служащего как особый вид трудового договора.
6. Гарантии при приеме на работу.
7. Форма трудового договора. Последствия фактического допущения к работе уполномоченным лицом. Последствия фактического допущения к работе не уполномоченным лицом.
8. Порядок заключения трудового договора. Трудовая книжка работника.
9. Испытание при приеме на работу.

Тема 12. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

1. Перевод на другую работу — понятие, виды, отличие перевода от перемещения.
2. Временные переводы.
3. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
4. Правовая регламентация изменения определенных сторонами условий труда.
5. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации.
6. Классификация оснований прекращения трудового договора.
7. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

Тема 19. Расторжение трудового договора инициативе работодателя.
1. Классификация оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
2. Невиновные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
3. Виновные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
4. Дополнительные основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя для отдельных категорий работников.
5. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии для отдельных категорий работников.
6. Порядок прекращения трудового договора. Оформление увольнения. Производство расчета. Выходное пособие.

Тема 14. Режим рабочего времени. Тема 15. Время отдыха и отпуска.

1. Понятие рабочего времени по трудовому праву. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.
2. Режим и учет рабочего времени. Графики сменности.
3. Сверхурочная работа: понятие, случаи допущения, порядок разрешения. Ненормированный рабочий день.

4. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня; междудневный перерыв; выходные дни; еженедельный непрерывный отдых; праздничные дни.
5. Работа в выходные и праздничные дни: случаи допущения, порядок разрешения.
6. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный отпуск и порядок его предоставления. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Льготы в сфере режима рабочего времени работникам, обучающимся без отрыва от производства.

Тема 17. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.

1. Понятие трудовой дисциплины по трудовому праву, методы ее обеспечения.
2. Правовое регулирование внутреннего распорядка на предприятии.
3. Поощрения за успехи в работе: понятие, виды, основания и порядок их применения.
4. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
5. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.

Тема 19. Материальная ответственность.

1. Понятие и значение материальной ответственности сторон трудового правоотношения.
2. Условия возникновения материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие ответственность.
3. Виды материальной ответственности работника по трудовому праву. Случаи полной материальной ответственности. Договоры о полной индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности.
4. Определение размера ущерба, причиненного работодателю и порядок его взыскания.
5. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный: незаконным лишением возможности трудиться; имуществу работника; задержкой выплаты заработной платы.
6. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Тема 21. Гарантии и компенсации.

1. Понятие гарантий и компенсаций и случаи их предоставления. Гарантийные и компенсационные выплаты. Гарантийные доплаты.
2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
3. Гарантии при переезде на работу в другую местность.
4. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей.
5. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Порядок их предоставления.
6. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Выходные пособия.
7. Иные виды гарантий и компенсаций

Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права. Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.

1. Государственный надзор и контроль в области охраны труда. Органы надзора и контроля.
2. Федеральная инспекция труда.
3. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства о труде (дисциплинарная, материальная, административная, уголовная).
4. Понятие и виды трудовых споров. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
5. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Комиссия по трудовым спорам (КТС).

6.Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
7.Понятие коллективных трудовых споров. Органы, в компетенцию которых входит рассмотрение коллективных трудовых споров.
8.Право на забастовку и его ограничение. Порядок признания забастовки незаконной и ее правовые последствия.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

10. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в сфере труда;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области регулирования труда;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области регулирования труда;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Трудовое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проектыдокументов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

7.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7.5.*Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части

реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Основная литература.

1. Бочкарева, Н.А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Бочкарева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 c. — 978-5-4486-0490-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/79438.html;
2. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда: учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).
3. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москв : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451878 (дата обращения: 07.05.2020).

6.2. Дополнительная литература

1. Комментарий к Трудовому Кодексу Российской Федерации / Э.Н. Бондаренко, К.Н. Гусов, М.Л. Захаров [и др.]; под ред. К.Н. Гусова, Э.Г. Тучковой — 9-е изд. перераб. и доп. – М.: Изд-во Проспект, 2016.
2. Лушников А.М, Лушникова М.В. Курс трудового права. В 2 т. – 2 изд. перераб. и доп. М., 2009.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Акопов Д.Р. Лекции и задания для самостоятельной работы, выложенные в системе дистанционного обучения.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция РФ //Российская газета.1993. 25 декабря.
2. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда (принята в г. Женева 18.06.98)
3. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001г. № 51-ФЗ

4. Федеральный закон от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
5. Закон от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей»
7. Федеральный закон от 02.04.99 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений»
8. Федеральный закон от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «Об государственной гражданской службе Российской Федерации»
9. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»
10. Федеральный закон от 02.07.98 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации»
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16 ноября 2006 г. № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю»

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. http://www.pravo.gov.ru– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.
7. http://elibrary.rsl.ru – российская государственная публичная библиотека
8. http://www.openspace.ru– всемирная цифровая библиотекаhttp://www.nalog.ru

6.6. Иные источники

1. "Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2021 - 2023 годы" // "Российская газета", № 78, 13.04.2021.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
3. Система тестирования Индиго.
4. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;
- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

5. Информационно-справочные системы:

wwwconsultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российоского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.26 Право социального обеспечения
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Нестерова Надежда Владимировна

Заведующий кафедрой административного и служебного права, доктор юридических наук, доцент Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Право социального обеспечения»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.26 Право социального обеспечения обеспечивает* овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	способен разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере социальной защиты населения; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные	**Код этапа освоения**	**Результаты обучения**

действия	**компетенции**	
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.2	**ОПК – 2** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере социальной защиты населения; - отраслевую специфику правовых отношений в праве социального обеспечения; - особенности государственного воздействия в области социальной защиты населения; **на уровне умений:** - определение места правовых отношений в сфере социальной защиты населения в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в сфере социальной защиты населения; **на уровне навыков:** - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в сфере социальной защиты населения с его фактическим положением; - сопоставление фактических свойств правовых отношений в сфере социальной защиты населения с их нормативно закрепленными признаками
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - источники правового регулирования в области социальной защиты населения; - актуальные направления и тенденции правового регулирования в области социальной защиты населения; **на уровне умений:** - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере социальной защиты населения; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере социальной защиты населения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-6.2	**на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социальной защиты населения; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических

консультирование;		документов в сфере социального обеспечения; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере социальной защиты населения; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1	на уровне знаний: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; на уровне умений: - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере социальной защиты населения; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере социального обеспечения; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; на уровне навыков: - установление легитимности юридических документов в сфере социальной защиты населения; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере социального обеспечения.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 23.7 а. ч., зачет – 0.3 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Право социального обеспечения»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Право социального обеспечения»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Гражданское право», «Трудовое право», «Конституционное право», «Административное право», «Финансовое право»*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Для очной формы обучения

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Все-го	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР/ДОТ**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**Л/ДОТ**		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	6	2		2		2/1	О
Тема 2	Источники и принципы права социального обеспечения	4	-		2		2/1	О, Р
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.	4	2		-		2/1	О
Тема 4	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	4	-		2		2/1	О
Тема 5	Формы и виды социального обеспечения	6	2		2		2/1	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Все-го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 6	Понятие и виды стажа. Общая характеристика	6	2		2		2/1	ПЗ
Тема 7	Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	13	6		4		3/1	ПЗ
Тема 8	Досрочное назначение страховых пенсий	6	2		2		2/1	О
Тема 9	Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	4	2		-		2/1	Р
Тема 10	Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	11	4		4		3/1	ПЗ
Тема 11	Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг	6	2		2		2/1	Р
Тема 12	Судебные споры в сфере социального обеспечения	4	-		2		2/1	О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**24**		**24**	**0.3**	**23.7/12**	

Примечание: опрос (О), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1: Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения в Российской Федерации

Употребление термина «социальное обеспечение» в различных смыслах. Виды социального обеспечения в зависимости от источника денежных средств. Организационно – правовые формы осуществления государственного социального обеспечения. Виды государственного социального обеспечения.

Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины. Предмет и метод отрасли и научной дисциплины.
Система права социального обеспечения. Структура Общей и Особенной частей отрасли и научной дисциплины. Основные институты Общей и Особенной частей. Общая характеристика комплексных институтов Особенной части отрасли.

Тема 2: Источники и принципы права социального обеспечения
Специфика источников и принципов права социального обеспечения. Классификация источников права социального обеспечения.
Конституция Российской Федерации о праве граждан на социальное обеспечение.
Нормы международных актов как источники права социального обеспечения: акты ООН; Конвенции и Рекомендации МОТ; двусторонние и многосторонние соглашения.
Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" о праве граждан на медицинскую помощь и лечение.
Законы РФ и федеральные законы, регулирующие пенсионное обеспечение.
Федеральные законы, закрепляющие виды социальных услуг, предоставляемых граждан по системе социального обеспечения.
Законы РФ и федеральные законы, закрепляющие систему льгот для ветеранов, инвалидов, семей с детьми.
Указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации. Их место в системе источников права социального обеспечения.
Акты министерств и ведомств.
Региональные акты как источники права социального обеспечения, их роль и значение на современном этапе.
Локальный акты.
Акты Конституционного суда Российской Федерации. Постановления и решения Верховного суда Российской Федерации.
Способы систематизации законодательства о социальном обеспечении.
Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения. Правовые принципы права социального обеспечения, их группы.
Содержание принципов: солидарность в формировании финансовых средств социального обеспечения; гарантированность социальной помощи; гарантированность уровня социального обеспечения не ниже прожиточного минимума; дифференциация видов, условий и уровня обеспечения. Прожиточный минимум: понятие, содержание, значение.

Тема 3: Финансовые основы государственной системы социального обеспечения
Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.
Экономические основы социального обеспечения: налоги, страховые взносы. Источники финансирования социального обеспечения. Пенсионный фонд. Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования - правовой статус, порядок аккумулирования денежных средств и их расходование.

Тема 4: Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан
Понятие, классификация, виды правоотношений по социальному обеспечению.
Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения.
Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
Виды субъектов правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Юридические факты.

Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений. Виды пенсионных правоотношений
Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами.
Правоотношения по поводу предоставления гражданам соответствующих социальных услуг.
Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде.
Процедурные и процессуальные правоотношения. Их субъекты, объекты, содержание, основание возникновения и прекращения.

Тема 5: Формы и виды социального обеспечения

Государственное и негосударственное социальное обеспечение, виды. Обязательное социальное страхование. Государственное социальное обеспечение за счет бюджетов всех уровней бюджетной системы.
Социальные риски их виды, характеристика.
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноким гражданам.
Социальное обслуживание. Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально-медицинское обслуживание на дому.
Круг лиц из числа пожилых граждан и инвалидов, которым социальные услуги предоставляются бесплатно.
Основные принципы охраны здоровья граждан. Обязательное медицинское страхование. Права семьи, беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста и инвалидов в области охраны здоровья.
Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально-значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.
Медицинская помощь и лекарственное обеспечение. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение.
Материнский капитал, понятие, порядок предоставления, реализация.
Профессиональная реабилитация инвалидов. Транспортное обслуживание инвалидов.
Социальная защита участников войн, защита граждан, пострадавших от терроризма, лиц, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф, граждан, пострадавших в результате природных катаклизмов.
Пенсионное и материальное обеспечение отдельных категорий граждан.

Тема 6: Понятие и виды стажа. Общая характеристика

Персонифицированный учет сведений о застрахованных лицах. Общая характеристика пенсионного законодательства.
Понятие стажа. Значение стажа в праве социального обеспечения. Понятие и виды стажа: общий, страховой, специальный. Характеристика видов стажа. Периоды, которые включаются в каждый стаж. Правила расчета стажа.

Тема 7: Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика

Понятие пенсии, ее юридическое значение. Субъекты пенсионного обеспечения.
Виды пенсий: страховая, по государственному пенсионному обеспечению, накопительная, добровольная.
Виды страховых пенсий: по старости, по инвалидности, по потере кормильца.

Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальная.
Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан.
Характеристика каждого вида пенсий, порядок предоставления, изменения, приостановления, прекращения.

Тема 8: Страховые пенсии. Досрочное назначение страховых пенсий

Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии. Периоды работы (деятельности), дающей право на досрочное назначение страховой пенсии. Перечень соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), дающих право на досрочное назначение страховой пенсии.
Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии отдельным категориям граждан.
Суммирование стажа на соответствующих видах работ и снижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
Перерасчет размеров страховых пенсий по документам выплатного дела.

Тема 9: Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Субъекты пенсионного обеспечения, относящиеся к иной категории социальной защиты. Пенсионное обеспечение государственных служащих, граждан из числа работников летно-испытательного состава, судей, лиц, работающие в атомной отрасли, специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации, шахтеры и др.
Порядок и правила пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан. Периоды, включаемые в стаж. Правила расчета стажа.

Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика.
Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь

Понятие пособий, характеристика, юридическое значение. Виды пособий: единовременные, ежемесячные, характеристика. Виды единовременных и ежемесячных пособий. Субъекты правоотношений по выплатам пособий.
Единовременные пособия: женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву; гражданам, пострадавшим в результате радиационных или технологических катастроф
Ежемесячные пособия: по уходу ребенком, матерям во время отпуска по беременности и родам. Пособие по безработице.
Социальные пособия. Социальное пособие на погребение: условия назначения, размер, порядок выплаты и срок обращения.
Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: родителям за содержание ребенка в образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования; трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми-инвалидами до 18 лет, а также лицами, достигшими 80 лет; детям-сиротам; вынужденным переселенцам и беженцам; гражданам, пострадавшим в результате аварии на ЧАЭС; некоторым категориям служащих на организацию отдыха детей; гражданам, занятым на работах с химическим оружием; другим категориям граждан.
Государственная социальная помощь. Ежемесячная денежная выплата. Жилищные субсидии.

Тема 11: Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг

Дополнительное пенсионное обеспечение (негосударственные пенсионные фонды; гражданское страхование на дожитие; банковские пенсионные вклады).

Негосударственный пенсионный фонд (НПФ)– особая организационно-правовая форма социального обеспечения. Функции НПФ. Средства НПФ. Пенсионный договор

Тема 12: Судебные споры в сфере социального обеспечения

Споры в связи с отказом в назначении пенсий. Споры в связи с отказом в назначении государственных пособий.

Международные источники и судебная практика по праву социального обеспечения.

12. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.26 Право социального обеспечения* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	О
Тема 2. Источники и принципы права социального обеспечения	О, ПЗ
Тема 3. Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.	О
Тема 4. Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	О, ПЗ
Тема 5. Формы и виды социального обеспечения	ПЗ
Тема 6. Понятие и виды стажа. Общая характеристика	ПЗ
Тема 7. Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	О
Тема 8. Досрочное назначение страховых пенсий	О
Тема 9. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	Р
Тема 10. Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	ПЗ
Тема 11. Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг	Р
Тема 12. Судебные споры в сфере социального обеспечения	О

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету. По решению преподавателя зачет может быть проведен в письменной форме или в форме итогового тестирования.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие социального обеспечения в широком и в узком смысле.

2. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
3. Государственное социальное страхование как основная организационно-правовая форма социального обеспечения. Источники его финансирования.
4. Виды социального обеспечения.
5. Предмет права социального обеспечения – понятие и общая характеристика
6. Правоотношения по социальному обеспечению и их классификация на материальные правоотношения; процедурные правоотношения; процессуальные правоотношения.
7. Метод права социального обеспечения и его признаки.
8. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей
9. Понятие и элементы системы российского права. Место права социального обеспечения в общей системе права.
10. Элементы системы права социального обеспечения как отрасли права. Их общая характеристика. Основные институты права социального обеспечения.
11. Развитие системы права социального обеспечения. Формирование подотраслей в рамках системы права социального обеспечения.
12. Система науки права социального обеспечения.
13. Система учебного курса права социального обеспечения.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Источники и принципы права социального обеспечения

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие и виды источников права
2. Понятие и виды источников ПСО
3. Конституция РФ как источник права социального обеспечения
4. Международные акты как источники ПСО
5. Ведомственные акты как источники ПСО
6. Нормативные акты СССР и РСФСР в ПСО
7. Локальные нормативные акты в ПСО
8. Судебная практика в ПСО
9. Действие источников ПСО в пространстве, во времени, по кругу лиц.
10. Принцип права – основные теоретические положения. Понятие и виды правовых принципов.
11. Дайте определение понятия принципы ПСО. Приведите примеры классификации принципов ПСО.
12. Конституционные принципы ПСО.
13. Принцип финансирования социального обеспечения за счет средств государственных внебюджетных фондов социального назначения и государственного бюджета.
14. Принцип всеобщности СО
15. Принцип дифференциация условий и уровня социального обеспечения.
16. Принцип, закрепляющий примат международного права над внутригосударственным.
17. Международно-правовые принципы регулирования отношений по социальной защите населения.
18. Внутриотраслевые принципы ПСО

Практическое задание

Представьте в виде схемы систему источников права социального обеспечения.

Примерные оценочные материалы по теме 3 Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.

Примерные вопросы для опроса:

1. Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.
2. Пенсионный Фонд РФ.

3. Фонд социального страхования РФ.
4. Фонды обязательного медицинского страхования.
5. Экономические основы социального обеспечения: налоги, страховые взносы.
6. Источники финансирования социального обеспечения.
7. Источники финансирования пенсионного обеспечения в РФ.
8. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования.
9. Содержание ИЛС застрахованного лица
10. Понятие обязательного пенсионного страхования
11. Субъекты отношений по пенсионному страхованию.
12. Финансовая система обязательного пенсионного страхования. Тарифы страховых взносов.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.

Примерные вопросы для опроса:

1. Правоотношения по социальному обеспечению и их классификация на материальные правоотношения; процедурные правоотношения; процессуальные правоотношения.
2. Виды правоотношений в зависимости от объекта.
3. Сроки действия правоотношений.
4. Субъекты правоотношений
5. Содержание правоотношений.
6. Юридические факты в праве социального обеспечения.

Практическое задание

Составить схему, отражающую все виды правоотношений, входящих в предмет права социального обеспечения.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Формы и виды социального обеспечения

Практическое задание

Выберите нормативные правовые акты, которые регламентируют отношения в сфере социального обеспечения, и виде таблицы представьте основные виды социального обеспечения в соответствии с нормативными актами, регламентирующими предоставление этих видов социального обеспечения.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Понятие и виды стажа. Общая характеристика

Практическое задание

Задача 1

Кленов обратился в орган пенсионного обеспечения с вопросом о праве на пенсию по старости исходя из имеющегося у него стажа. Из документов известно следующее.

После трех лет учебы в ПТУ Кленов 5 лет работал электросварщиком на заводе в Москве (работа предусмотрена Списком № 2), затем в той же профессии он работал 6 лет на стройках Крайнего Севера.

По истечении срока трудового договора Кленов возвратился и Москву, 7 лет трудился на производстве, включенном в Список № I, и уже 18 лет работает в инструментальном цехе машиностроительного завода.

Какое разъяснение получит Кленов?

Задача 2

Тихонова имеет 2-ю группу инвалидности вследствие общего заболевания. Месяц назад ей исполнилось 27 лет. Ее страховой стаж 2 года 7 месяцев. Имеет ли она право на страховую пенсию по инвалидности?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие пенсий. Их отличие от других социальных выплат.
2. Виды пенсий в рамках действующего российского законодательства.
3. Понятие пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Нормативная база
4. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению
5. Источники финансирования пенсионного обеспечения в РФ.
6. Круг лиц, имеющих право на пенсии по государственному пенсионному обеспечению
7. Круг лиц, имеющих право на одновременное получение двух пенсий
8. Социальные пенсии – понятие, отличие от трудовых пенсий
9. Круг лиц, имеющих право на социальную пенсию
10. Понятие и виды страховых пенсий по старости.
11. Круг лиц, имеющих право на получение страховой пенсии по старости
12. Условия для назначения страховой пенсии по старости на общих основаниях
13. Общие правила определения размера страховой пенсии по старости
14. Фиксированная выплата к страховой пенсии по старости
15. Увеличение страховой пенсии по старости при выходе на пенсию позже установленного срока
16. Понятие страховой пенсии по инвалидности. Её отличие от других видов пенсии по инвалидности
17. Круг лиц, имеющих право на получение страховой пенсии по инвалидности
18. Условия для назначения страховой пенсии по инвалидности
19. Общие правила определения размера страховой пенсии по инвалидности
20. Фиксированная выплата к страховой пенсии по инвалидности
21. Понятие страховой пенсии по СПК. Её отличие от других видов пенсии по СПК
22. Круг лиц, имеющих право на получение страховой пенсии по СПК. Иждивенцы и нетрудоспособные
23. Условия для назначения страховой пенсии по СПК
24. Общие правила определения размера страховой пенсии по СПК
25. Фиксированная выплата к страховой пенсии по СПК
26. Понятие и финансовая основа накопительной пенсии
27. Круг лиц, имеющих право на получение накопительной пенсии
28. Условия для назначения накопительной пенсии
29. Общие правила определения размера накопительной пенсии
30. Единовременная выплата средств пенсионных накоплений
31. Срочная пенсионная выплата
32. Выплата средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Досрочное назначение страховых пенсий

Примерные вопросы для опроса:

1. Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии.
2. Периоды работы (деятельности), дающей право на досрочное назначение страховой пенсии.
3. Перечень соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), дающих право на досрочное назначение страховой пенсии.
4. Суммирование стажа на соответствующих видах работ и снижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
5. Страховая пенсия по старости на льготных основаниях (досрочная пенсия по старости).

Примерные оценочные материалы по теме 9. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Примерные темы для выполнения реферата

1. Социальные пенсии.
2. Пенсии военнослужащим, проходившим службу по призыву
3. Пенсии членам семей военнослужащих, проходивших службу по призыву.
4. Пенсии участникам Великой Отечественной войны.
5. Пенсии гражданам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда", и гражданам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя".
6. Пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.
7. Пенсии членам семей граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф.
8. Пенсия за выслугу лет, назначаемая одновременно со страховой пенсией по старости, федеральным государственным гражданским служащим.
9. Пенсия за выслугу лет, назначаемая независимо от страховой пенсии по старости, федеральным государственным гражданским служащим.
10. Пенсия за выслугу лет для космонавтов.
11. Пенсия по инвалидности для космонавтов.
12. Пенсия по случаю потери кормильца для членов семьи космонавтов
13. Пенсия за выслугу лет для летчиков – испытателей.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.

Практическое задание

Задача 1

Ковальчук с 1 августа был уволен по сокращению штатов с выплатой среднего месячного заработка в качестве выходного пособия. Ковальчук с данным увольнением не согласился и обратился в суд с жалобой. Иск Ковальчука суд удовлетворил 15 сентября, но работодатель в течение двух недель решение суда не выполнял.

Ковальчук был восстановлен на работе только после вмешательства прокуратуры 1 октября.

После восстановления на работе Ковальчук предъявил к оплате листок нетрудоспособности на период с 27 августа по 9 октября.

Полагается ли Ковальчуку пособие по временной нетрудоспособности? Если полагается, то с какого дня и за счет каких средств?

Задача 2

Быстрова, получив ежегодный отпуск с 1 по 28 августа, выехала на дачу, где вместе с бабушкой жили двое ее несовершеннолетних детей. Поскольку через несколько дней после начала отпуска у нее серьезно заболел трехлетний сын, врач выдал ей листок нетрудоспособности на период с 11 по 21 августа в связи с необходимостью ухода за ребенком.

Правильно ли выдан листок нетрудоспособности? Как оформляются листки нетрудоспособности, выдаваемые вне места постоянного жительства работника? Будет ли выплачено Быстровой пособие?

Задача 3

Минина, работница одного из подмосковных сельскохозяйственных хозяйств, в период своей первой беременности длительное время не обращалась в женскую консультацию и не находилась под наблюдением врачей. В связи с этим врач, выдавая ей листок нетрудоспособности, неточно определил срок родов, и Минина пробыла в дородовом отпуске всего 52 дня. Подсчитайте сумму пособия по беременности и родам Мининой: она родила ребенка 7 марта, ее заработок за 12 месяцев, предшествующих месяцу ухода в отпуск, составил 78 ООО руб.

Ответьте также, какие единовременные пособия полагаются Мининой в связи с рождением ребенка? В какой сумме и в течение какого периода она сможет получать пособие по уходу за ребенком?

Задача 4
При родах умерла одинокая мать Ольга Шикова. Мальчика усыновила старшая сестра Ольги — Мария Зверева. На оформление документов ушло три недели. Мария принесла на работу листок нетрудоспособности и была уверена, что получит по нему пособие по беременности и родам в размере 100 % заработка. Однако в бухгалтерии ей сказали, что пособие по беременности и родам ей не полагается, поскольку ребенка она не рожала, ей надлежит, при желании, оформить отпуск по уходу за новорожденным до достижения ребенком полутора лет. Правильно ли такое разъяснение?
Какое пособие полагается Марии Зверевой и как долго оно будет выплачиваться? Назовите его размер,

Задача 5
В семье Громовых трое детей — десяти, восьми и трех лет. Громова уволилась с работы после рождения третьего ребенка. В настоящее время родилось еще двое детей (близнецов). Кому из супругов, в какой сумме и где будет выплачено единовременное пособие в связи с рождением детей в данном случае? Какую сумму ежемесячно в виде пособий на всех детей и где будут получать Громовы?

Задача 6
В семье Антиповых двое детей: старшему ребенку 8 лет, младшему — 2 года и 8 месяцев. Отец работает на заводе, мать — домохозяйка.
Могут ли Антиповым выплачиваться какие-либо пособия на детей? Если могут, то где, в каком размере, до какого возраста и за счет каких средств?

Примерные оценочные материалы
по теме 11. Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг

Примерные темы для выполнения реферата
1. Дополнительное пенсионное обеспечение (негосударственные пенсионные фонды;
2. Гражданско–правовое страхование на дожитие.
3. Банковские пенсионные вклад.
4. Негосударственный пенсионный фонд (НПФ)– особая организационно-правовая форма социального обеспечения. Функции НПФ. Средства НПФ. Пенсионный договор
5. Дополнительное медицинское страхование. Негосударственные медицинские организации, оказывающие медицинские услуги в рамках ОМС.
6. Негосударственные организации, оказывающие услуги по социальному обслуживанию.
7. Благотворительные фонды и частные пожертвования в сфере социальной защиты населения.
8. Локальные виды социального обеспечения за счет средств работодателя.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Судебные споры в сфере социального обеспечения

Примерные вопросы для опроса:
1. Органы, рассматривающие споры в сфере социальной защиты населения.
2. Споры в связи с отказом в назначении пенсий.
3. Споры в связи с отказом в назначении государственных пособий.

4. Споры в связи с отказом в предоставлении льгот или компенсаций.
5. Споры по поводу предоставления (отказа в предоставлении) социального обслуживания.
6. Споры по поводу предоставления медицинских услуг в рамках ОМС.
7. Иные споры в сфере социальной защиты населения.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля (О)

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля (ПЗ)

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий
в рамках текущего контроля (Т)

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля (Р)

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно - рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169*
Минимальная семестровая сумма баллов – 35.

Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации:
«удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60.
Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	способен разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере социальной защиты населения; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**

ОПК - 2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК – 4	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК – 6	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-3	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

1. Понятие социального обеспечения и социального страхования.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Метод права социального обеспечения.

4. Принципы права социального обеспечения.
5. Система права социального обеспечения как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Финансирование социального страхования и социального обеспечения.
8. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования.
9. Правовая регламентация деятельности негосударственных пенсионных фондов.
10. Трудовой стаж: понятие, виды, значение в праве социального обеспечения.
11. Страховой стаж. Специальный трудовой стаж.
12. Понятие и виды пенсий по законодательству РФ.
13. Страховые пенсии – общая характеристика, нормативная база.
14. Страховая пенсия по старости. Пенсия на общих и на льготных основаниях.
15. Накопительная пенсия.
16. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению: понятие, виды, основания для пенсионного обеспечения.
17. Пенсии федеральным государственным гражданским служащим.
18. Пенсии военнослужащим и членам их семей по государственному пенсионному обеспечению.
19. Пенсии нетрудоспособным гражданам.
20. Социальная доплата к пенсии.
21. Выплата пенсии лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ
22. Круг лиц, имеющих право на одновременное получение двух пенсий.
23. Инвалидность: понятие, группы, причины. Инвалиды взрослые и дети инвалиды.
24. Порядок признания лица инвалидом. Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида.
25. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, лиц, приравненных к ним в пенсионном обеспечении и их семей: общая характеристика, особенности.
26. Пожизненное содержание судей как вид социального обеспечения.
27. Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией
28. Понятие и виды пособий в праве социального обеспечения. Способы определения размеров пособий.
29. Пособие по временной нетрудоспособности: правовая база, понятие, случаи назначения и выплаты. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность граждан.
30. Пособие по временной нетрудоспособности при заболеваниях и травмах.
31. Пособие по временной нетрудоспособности при необходимости ухода за членом семьи.
32. Обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.
33. Государственные пособия гражданам, имеющим детей: понятие, виды, нормативная база.
34. Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, ставшим на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности.
35. Единовременное пособие при рождении ребенка и при передаче ребенка на воспитание в семью.
36. Пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.
37. Ежемесячное пособие на ребенка. Ежемесячное пособие на ребенка в повышенном размере.
38. Пособия женам и детям призывников.
39. Пособие по безработице: понятие, порядок исчисления и выплаты.
40. Понятие и виды компенсационных выплат в праве социального обеспечения.
41. Понятие и дифференциация льгот в праве социального обеспечения.

42. Социальная защита ветеранов по законодательству РФ.
43. Социальное обслуживание населения в РФ – понятие, нормативная база, виды, формы.
44. Бесплатное социальное обслуживание. Оплата социальных услуг.
45. Понятие и виды медицинской помощи.
46. Охрана здоровья и медицинское страхование.
47. Лекарственная помощь и санаторно-курортное лечение.
48. Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям населения.
49. Понятие и виды государственной социальной помощи.
50. Государственная социальная помощь в виде набора социальных услуг.

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой):			
	Зачет с оценкой		до 40
1	Ответ на теоретические вопросы	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для	**ОПК – 2** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере социальной защиты населения; - отраслевую специфику правовых отношений в праве социального обеспечения; - особенности государственного воздействия в области социальной защиты населения; **на уровне умений:** - определение места правовых отношений в сфере социальной защиты населения в правовой

	квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения.	системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в сфере социальной защиты населения; **на уровне навыков:** - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в сфере социальной защиты населения с его фактическим положением; - сопоставление фактических свойств правовых отношений в сфере социальной защиты населения с их нормативно закрепленными признаками
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения ; **Релевантность:**	

	– не применяет правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере социальной защиты населения.	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	**ОПК – 4** **на уровне знаний**: - источники правового регулирования в области социальной защиты населения; - актуальные направления и тенденции правового регулирования в области социальной защиты населения; **на уровне умений:** - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере социальной защиты населения; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере социальной защиты населения
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	

E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и	**ОПК – 6** **на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социальной защиты населения;

	процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	- правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения; **на уровне навыков:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере социальной защиты населения; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов,	

	реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:**	**ПКо ОС – 3** на уровне знаний: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере социального обеспечения; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; на уровне умений:

	– учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере социальной защиты населения; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере социального обеспечения; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; на уровне навыков: - установление легитимности юридических документов в сфере социальной защиты населения; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере социального обеспечения.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	

E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере социального обеспечения	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Право социального обеспечения»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Право социального обеспечения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.
Промежуточная аттестация по дисциплине *«Право социального обеспечения»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам в виде зачета.
Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине и выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Право социального обеспечения»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Право социального обеспечения»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам социальной защиты населения.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения социальной защиты населения. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

11. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области социальной защиты населения;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области социального обеспечения;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу

в разрешении методологических проблем правового регулирования в области социального обеспечения;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

7.6.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7.7.*Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной

самостоятельно выполненной работой студента.
Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).
В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.
Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / Ю.П. Орловский [и др.]; под общ. ред. Ю.П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437148;

2. Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части: учебник для академического бакалавриата / Ю.П. Орловский [и др.]; под общ. ред. Ю.П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия: Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437149;

3. Право социального обеспечения: учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.]; под ред. В.Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 717 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/425209;

6.2. Дополнительная литература.

1. Актуальные проблемы права социального обеспечения: учебник для вузов / В.А. Агафонов [и др.]; под редакцией В.Ш. Шайхатдинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14551-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477933 (дата обращения: 26.08.2021).

2. Платыгин, Д.Н. Пенсионные системы: досрочные пенсии: учебное пособие для вузов / Д.Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12860-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476833 (дата обращения: 26.08.2021).

3. Воронцова, М.В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для вузов / М.В. Воронцова, В.Е. Макаров; под редакцией М.В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476944 (дата обращения: 26.08.2021).

4. Шульга, А.А. Социально-правовая защита детей: учебное пособие для вузов / А.А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09626-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475103 (дата обращения: 26.08.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Пашкова, Г.Г. Право социального обеспечения: учебное пособие / Г.Г. Пашкова. - Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-94621-689-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1702833 (дата обращения: 27.08.2021).

2. Сидоров, В.Е. Право социального обеспечения: Учебное пособие / Сидоров В.Е., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 310 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01474-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/933892 (дата обращения: 27.08.2021).

3. Право социального обеспечения: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Р.А. Курбанов, Т.Э. Зульфугаргадзе, Н.Д. Эриашвили [и др.]; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017,- 439 с. – (Серия «Юриспруденция. РЭУ имени Г.В. Плеханова»). - ISBN 978-5-238-02470-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028675 (дата обращения: 27.08.2021).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Конвенция содружества независимых государств о правах и основных свободах человека
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации Ф.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
8. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».
10. Федеральный закон от 07.05.98 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».
11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
14. Закон РФ от 12.02.93 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».
15. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
19. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
21. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
22. ФЗ РФ от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
23. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
24. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».
25. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах».
26. Закон РФ от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».
27. Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»
28. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
29. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
30. Федеральный закон от 28.12.2013 № 424-ФЗ «О накопительной пенсии».
31. Федеральный закон от 04.03.2002 № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией».
32. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»
33. Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы».
34. Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы».

35. Областной закон Ростовской области от 22.10.2004 № 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области».
36. Постановление Правительства РФ от 22.09.93 № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, и их семьям в Российской Федерации».
37. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014 № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».
38. Приказ Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

6.5 Интернет-ресурсы

84. www.kremlin.ruПрезидент Российской Федерации
85. www.gov.ruСервер органов государственной власти Российской Федерации
86. http://www.gov.ru/main/page7.htmlФедеральное собрание РФ
87. http://www.duma.gov.ru/Государственная Дума ФС РФ
88. www.vsrf.ruВерховный Суд Российской Федерации
89. www.ksrf.ruКонституционный Суд Российской Федерации
90. http://www.cikrf.ruЦентральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

49www.consultant.ruСправочная правовая система «КонсультантПлюс»

50СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

51Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций.http://diss.rsl.ru

52www.iqlib.ruЭлектронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ruУниверситетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ruИнтернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Право на бесплатную медицинскую помощь: учебное пособие / М.И. Акатнова, Е.В. Астраханцева, А.Л. Благодир и др.; под общ. ред. Э.Г. Тучковой, Т.С. Гусевой. Москва: Проспект, 2019. 200 с.
2. Чупрова Е.В. Пенсионное обеспечение граждан в Российской Федерации: учебное пособие // СПС КонсультантПлюс. 2017.
3. Корякин В.М., Пешкова (Белогорцева) Х.В., Очеретько Е.А. Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» // СПС КонсультантПлюс. 2020.
4. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Бондарева Э.С., Гимазова Э.Н., Куропацкая Е.Г., Лысенко Т.И., Менкенов А.В., Гусев А.Ю., Ротко С.В., Тимошенко Д.А., Тлитова И.А., Чернусь Н.Ю., Беляев М.А. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СПС КонсультантПлюс. 2019.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронныересурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

Б1.О.27 Земельное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Авторы-составители:
кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права Моторин Е. П.
преподаватель кафедры конституционного и муниципального права Волконитин А. С.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права профессор, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины «Земельное право» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

3.1.Дисциплина «Земельное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	способен разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере социальной защиты населения; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенци**	**Результаты обучения**

	и	
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.2	**ОПК – 2** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере земельных отношений; - отраслевую специфику правовых отношений в земельном праве; - особенности государственного воздействия в области земельных отношений; **на уровне умений:** - определение места земельных отношений в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности земельных отношений; **на уровне навыков:** - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта земельных отношений с его фактическим положением; - сопоставление фактических свойств земельных отношений с их нормативно закрепленными признаками
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - источники правового регулирования земельных отношений; - актуальные направления и тенденции правового регулирования земельных отношений; **на уровне умений:** - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере земельных отношений; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере земельных отношений
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-6.2	**на уровне знаний:** - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере земельных отношений; - правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере земельных отношений; **на уровне умений:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере земельных отношений;

		на уровне навыков: - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере земельных отношений; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере земельных отношений
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1	на уровне знаний: - систему нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере земельных отношений; - основы юридического консультирования и правовой экспертизы; на уровне умений: - разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере земельных отношений; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в сфере земельных отношений; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; на уровне навыков: - установление легитимности юридических документов в сфере земельных отношений; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере земельных отношений

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Земельное право» относится к базовой части учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Юриспруденция» Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре для очной.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 академ. часа на очной форме обучения).

Для изучения дисциплины предусмотрено 108 час. на очной форме обучения. На контактную работу с преподавателем отведено для студентов:

- очной формы обучения – 34 академ. часа (16 часов – лекции, 16 часов – практические занятия);

На самостоятельную работу выделено для студентов:

- очной формы обучения – 38 академ. часа;

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Дисциплина Земельное право относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению Юриспруденция. Дисциплина изучается на 2 курсе 4 семестр для студентов очной формы обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области теории организации, теории управления, а также на приобретенные ранее умения и навыки в области управления организациями.

Дисциплина реализуется совместно с изучением таких дисциплин как: Административное право, гражданское право.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), Академ./астроном. час.						Форма текущег контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	10/7,5	2/1,5		2/1,5	2/1,5	4/3	Д,Т
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	10/7,5			2/1,5	2/1,5	4/3	Р
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	10/7,5	2/1,5		2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	10/7,5			2/1,5	2/1,5	4/3	Д
Тема 5	Управление в	10/7,5	2/1,5		2/1,5	2/1,5	4/3	Д

	области использования и охраны земель							
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	13/9,75	2/1,5		4/3	2/1,5	5/3,75	ПЗ
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	10/7,5	2/1,5		2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	10/7,5	2/1,5		2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	8/6			2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	8/6			2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	10/7,5			4/3	2/1,5	4/3	Д, Т

Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	8/6			2/1,5	2/1,5	4/3	Д, Т
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего:		**108**	**16**		**16**		**38**	

**Формы текущего контроля: Реферат (Р); дискуссия (Д); эссе (Э) деловая игра (ДИ); тест (Т); Кейс (К), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений

Предмет земельного права. Понятие и особенности земельных отношений.

Имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними. Управленческие отношения, связанные с землей.

Соотношение земельного права с различными отраслями права.

Субъекты земельных отношений

Объекты земельных отношений. Искусственный земельный участок.

Понятие и значение принципов земельного права. Виды и содержание принципов охраны и использования земель; принципов, связанных с правом граждан и их объединений на землю; принципов государственного управления землей; принципов, связанных с землей как объектом недвижимости.

Методы правового регулирования в земельном праве.

Понятие и система форм и источников земельного права.

Конституционные основы земельного права. Закон как форма земельного права. Указы Президента Российской Федерации как форма земельного права. Постановления Правительства Российской Федерации форма земельного права. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как форма земельного права.

Нормативный договор как форма земельного права.

Правовой обычай как форма земельного права.

Истоки правового регулирования общественных земельных отношений.

Правовое регулирование общественных земельных отношений с IX по XVIIIв.

Правовое регулирование земельных отношений с 1861 по 1917 гг. (земельная реформа 1861 г., столыпинская реформа).

Правовое регулирование земельных отношений по советскому земельному праву (1917 – 1990 гг.).

Правовое регулирование земельных отношений в период проведения земельной реформы с 1991 г. по настоящее время (правовое обеспечение двух этапов земельной реформы). Земельный кодекс 2001 г.

Основные направления государственной политики Российской Федерации по управлению земельным фондом на 2012-2020 гг.

Тема 2. Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки

Понятие собственности и права собственности на землю, другие природные ресурсы.

Право частной собственности на земельные участки. Права и обязанности собственников земельных участков. Общая собственность на земельные участки.

Право федеральной собственности на землю. Право собственности на землю субъектов Российской Федерации.

Право муниципальной собственности на земельные участки.

Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

Постоянное (бессрочное) пользование и пожизненное наследуемое владение земельными участками, ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут), аренда земельных участков, безвозмездное пользование земельными участками.

Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Права и обязанности землепользователей, землевладельцев, арендаторов и иных лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

Тема 3. Возникновение прав на земельные участки

Возникновение прав на земельные участки из актов исполнительных органов власти и органов местного самоуправления: предоставление земельных участков, переоформление прав на ранее предоставленные земельные участки.

Возникновение прав на земельные участки из договоров и иных сделок. Особенности правового регулирования сделок с земельными участками.

Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой и (или) земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Безвозмездная передача земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

Тема 4. Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю

Классификация оснований прекращения прав на землю. События и действия как основания прекращения прав на землю.

Условия и порядок отказа лица от права на земельный участок.

Порядок изъятия земельного участка ввиду ненадлежащего использования земельного участка.

Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Конфискация земельного участка.

Реквизиция земельного участка.

Понятие и виды ограничений прав на землю.

Основания и сроки установления ограничений прав на землю.

Полномочия органов публичной власти при установлении ограничений прав на землю.

Порядок государственной регистрации ограничений прав на землю.

Компенсация ограничений прав на землю.

Зоны с особыми условиями использования территорий: цели установления и виды.

Порядок установления, изменения и прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий.

Тема 5. Управление в области использования и охраны земель

Понятие управления в сфере использования и охраны земель в Российской Федерации. Цели, формы, принципы и функции управления в сфере использования и охраны земель. Виды

управления в сфере использования и охраны земель: государственное, общественное, муниципальное и производственное управление. Методы управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны земель.

Система органов власти, осуществляющих функции управления в сфере использования и охраны земель. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель: Министерство экономического развития; Министерство природных ресурсов и экологии; Министерство сельского хозяйства; Федеральная служба по надзору в сфере природопользования; Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Государственный мониторинг земель.

Территориальное планирование и зонирование.

Государственный земельный надзор. Муниципальный и общественный земельный контроль. Административное обследование объектов земельных отношений.

Перевод земель из одной категории в другую.

Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.

Тема 6. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю

Землеустройство.

Государственный кадастр недвижимости. Государственный кадастровый учет земель.

Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

Тема 7. Оценка земель. Земельный налог и арендная плата

Понятие платы за землю. Формы платы за землю. Земельный налог. Налоговые льготы.

.Оценка земельных участков. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Арендная плата за земельный участок. Рыночная и кадастровая стоимость земельного участка. Порядок проведения кадастровой оценки земель.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель

Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения. Основания юридической ответственности за земельные правонарушения. Виды земельных правонарушений. Виды юридической ответственности.

Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.

Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями.

Порядок приведения земельных участков в пригодное для использования состояние при их захламлении, других видах порчи, самовольном занятии, сноса зданий, строений, сооружений при самовольном занятии земельных участков или самовольном строительстве, а также восстановления уничтоженных межевых знаков.

Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Понятие земель сельскохозяйственного назначения. Состав земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций.

Правовой режим крестьянских хозяйств, личных подсобных хозяйств, садоводство, животноводство, огородничество.

Особенности использования сельскохозяйственных угодий. Правовое регулирование использования особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий.

Особенности формирования фонда перераспределения земель.

Особенности оборота земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Земельная доля. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов

Понятие земель городов и других населенных пунктов.

Понятие границ населенных пунктов. Границы городских, сельских населенных пунктов относительно границ земель иных категорий. Порядок установления или изменения границ населенных пунктов. Порядок утверждения и изменения границ городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя.

.Правила землепользования и застройки: значение, состав, порядок принятия и внесения изменений. Градостроительный регламент.

Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий (земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам: жилым; общественно-деловым; производственным; инженерных и транспортных инфраструктур; рекреационным; сельскохозяйственного использования; специального назначения; военных объектов; иным территориальным зонам). Особенности градостроительного регламента для каждой территориальной зоны. Случаи несоответствия земельного участка и прочно связанных с ним объектов недвижимости установленному градостроительному регламенту территориальных зон.

Тема 11. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса

Состав и правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

Порядок предоставления и использования земельных участков для пользования недрами. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр: основные требования по рациональному использованию и охране земельных участков, предоставленных для пользования недрами.

Понятие лесного фонда. Формы собственности на лесной фонд. Лесопользование и его виды.

Понятие земель лесного фонда. Понятие правового режима земель лесного фонда.

Понятие водных объектов и их виды. Собственность на водные объекты. Цели водопользования. Право водопользования.

Состав земель водного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Порядок резервирования земель в целях строительства водохранилищ и иных искусственных водных объектов. Особенности правового режима земель водоохранных зон и прибрежных защитных полос.

Понятие земель запаса. Перевод земельных участков в состав земель запаса.

Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Понятие земель особо охраняемых территорий. Состав земель особо охраняемых территорий: особо охраняемые природные территории; природоохранного назначения; рекреационного назначения; историко-культурного назначения; иные особо ценные земли. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий регионального и местного

значения, порядок их использования и охраны. Порядок резервирования земель в целях создания новых и расширения существующих земель особо охраняемых природных. Виды запретов на осуществление хозяйственной и иной деятельности на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим особо ценных земель.

4.Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б19 «Земельное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, реферат, тестирование, самостоятельная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится устно по утвержденным экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты формируются на основе примерных вопросов РПД.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к практическим занятиям

ТЕМА 1. Предмет, методы и принципы Земельного права РФ.

Дискуссия на темы

1. Роль земли в жизни общества. Особенности земли как объекта природы и природного ресурса. Значение земли как недвижимого имущества.

2. Место и значение земельного права в общей системе права России. Земельное право как самостоятельная отрасль российского права, как направление научных исследований и учебная дисциплина.

3. Понятие предмета земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Система земельного права.

4. Принципы земельного права.

Контент-тест

1. Земельное право, как отрасль права, по мнению Петрова В.В.:

совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения по использованию и охране земли как природного ресурса, условия и средства производства.

систему правовых норм, регулирующих земельные общественные отношения с целью обеспечить наиболее рациональное использование и охрану земель, а также защитить разнообразные права и интересы собственников земли, землевладельцев и землепользователей.

систему правовых норм, регулирующих земельные отношения в целях обеспечения рационального использования земель и их охраны, защиты прав граждан и юридических лиц на землю и установленного правопорядка в области земельных отношений.

системно упорядоченную совокупность норм, направленную на регулирование общественных отношений по поводу рационального использования земель и сбережения земли как национального богатства.

2. Земельные отношения, по мнению Гусева Р.К.:

волевые общественные отношения, имеющие своим объектом землю.

волевые общественные отношения, которые складываются по поводу земли как особого объекта хозяйственной и иной деятельности.
отношения по предоставлению (приобретению) земельных участков, совершению сделок с ними, по организации управления в сфере использования и охраны земель различных форм собственности, реализации прав и использования обязанностей участниками земельных отношений.
волевые осознанные общественные отношения, возникающие по поводу земли, которые характеризуются триединством цели – обеспечение наиболее рационального использования земель; охрана земель; обеспечение земельных прав и предусмотренных законом интересов граждан и юридических лиц.

3. Земельные правоотношения по мнению Крассова О.И.:
юридическая форма выражения и закрепления экономических отношений в области использования земли как своеобразного объекта собственности и представляют собой особый вид волевых идеологических общественных отношений, урегулированных в нормах права.
общественные отношения, урегулированные нормами земельного права, которые возникают, существуют и прекращаются в соответствии с требованиями и по основаниям, предусмотренным земельным законодательством.
урегулированные нормами земельного права, общественные отношения, участники которых являются потенциальными или фактическими носителями субъективных прав и обязанностей.
отношения, которые регулируются нормами права и возникают между органами власти, организациями, частными лицами, в связи с приобретением, использованием и охраной земли.

4. В области управления земельными ресурсами преимущественно используется:
Императивный метод.
Диспозитивный метод.
Метод экологизации.
Стимулирующий метод.

5.Система земельного права как отрасли права подразделяется на:
общую, особенную и специальную.
общую и особенную.
общую и специальную.
особенную и специальную.

6.Выберите правовые институты, относящиеся к общей части системы земельного права:
институт права пожизненного наследуемого владения;
институт земель сельскохозяйственного назначения;
институт земель населенных пунктов;
институт земель промышленности и иного специального назначения;

7.Выберите правовые институты, относящиеся к особенной части системы земельного права:
институт прекращения прав на землю;
институт земель особо охраняемых территорий и объектов;
институт защиты прав на землю и рассмотрения земельных споров.
институт ответственности за земельные правонарушения.

8. Выберите правовые институты, относящиеся к специальной части земельного права:
институт платы за землю, мониторинга земель, землеустройства, государственного земельного кадастра, контроля за соблюдением земельного законодательства;
институт ответственности за правонарушения в области использования и охраны земель;
институт защиты прав на землю и рассмотрения земельных споров;

ни один из институтов не относится.

ТЕМА 2. Источники земельного права.

Темы рефератов

1. Конституционные основы земельного права современной России.
2.Земельное законодательство, как предмет совместного ведения РФ и ее субъектов.
3. Соотношение понятий “источник земельного права” и “земельное законодательство”.
4.Цели и задачи земельного законодательства.
5.Роль и значение нормативно-правовых актов в регулировании земельных отношений.
6.Нормативные договоры как источники земельного права.
7.Федеральные законы и законы субъектов РФ, как источники земельного права.
8. Толкование норм земельного права. Значение судебной практики.

ТЕМА 3. История правового регулирования земельных отношений в России.

Дискуссия на темы

1. Феодальное поземельное право в период IX - XVIII в.в. Киевская Русь. Период феодальной раздробленности. Русское централизованное государство. Сословно - представительная монархия. Абсолютная монархия.

2. Земельный строй Российской империи. Развитие земельного права в России до 1861 года. Земельная реформа 1861 года. Столыпинская аграрная реформа 1906-1907 годов.

3. Земельный строй России после революции 1917г. Декрет о земле. Социализация земли. Первый земельный кодекс РСФСР 1922г. Земельное законодательство СССР.

4. Правовое обеспечение и итоги земельно - аграрной реформы 1990-х годов. Первые нормативно - правовые акты земельной реформы. Радикальное изменение отношений собственности, производственных отношений, создание экономико - правового механизма приватизации земельных участков, платность землепользования, приоритет правового статуса сельскохозяйственному использованию земель. Возникновение земельных долей и имущественных паев. Земельный кодекс 1991г.

Контент-тест

1. Какие из перечисленных принципов относятся к принципами земельного права::
принцип учета значения земли как основы жизни и деятельности человека; научно обоснованное сочетание экологических, экономических и социальных интересов человека, общества и государства в целях обеспечения устойчивого развития и благоприятной окружающей среды;
соблюдение права человека на благоприятную окружающую среду
принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов;

2. К принципам охраны и использования земель относятся:
учета значения земли как основы жизни и деятельности человека.
приоритета сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий.
приоритет охраны жизни и здоровья человека.
деление земель по целевому назначению на категории.

3. К принципам государственного управления землей относятся:
платности использования земли.
разграничение государственной собственности на землю.

дифференцированного подхода к установлению правового режима земель.
сочетание интересов общества и законных интересов граждан.

4. К принципам, связанным с правом граждан и их объединений на землю относятся:
приоритет охраны жизни и здоровья человека.
участие граждан, общественных организаций и религиозных организаций в решении вопросов, касающихся их прав на землю.
деление земель по их целевому назначению на категории.
единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов.

5. К принципам, связанным с землей как объектам недвижимого имущества относятся:
Единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов.
разграничение государственной собственности на землю.
платности использования земли.
приоритета сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий.

6. Суперфиций – это:
право на земельный участок, устанавливаемое на длительный срок, переходящее по наследству или отчуждаемо, в целях размещения на земельном участке строения или сооружения;
Наследственная аренда земельного участка с обязательством его сельскохозяйственного освоения;
ограниченное пользование чужим земельным участком.
краткосрочная аренда земельного участка сельскохозяйственного назначения.

7. Эмфитевзис – это:
право на земельный участок, устанавливаемое на длительный срок, переходящее по наследству или отчуждаемо, в целях размещения на земельном участке строения или сооружения;
Наследственная аренда земельного участка с обязательством его сельскохозяйственного освоения;
ограниченное пользование чужим земельным участком.
краткосрочная аренда земельного участка сельскохозяйственного назначения.

8. Сервитут –это:
право на земельный участок, устанавливаемое на длительный срок, переходящее по наследству или отчуждаемо, в целях размещения на земельном участке строения или сооружения;
Наследственная аренда земельного участка с обязательством его сельскохозяйственного освоения;
ограниченное пользование чужим земельным участком.
краткосрочная аренда земельного участка сельскохозяйственного назначения.

9. Юридический факт, в результате которого объявлена вся земля всенародным достоянием, отменена частная собственность на землю и запрещена сдача земли в аренду и в залог:
отмена крепостного права 1861г.;
«Столыпинские» реформы 1905г.;
декрет «О земле» 1917г. ;
принятие первого земельного кодекса РСФСР 1922г.;

10.В отечественной истории принято земельных кодексов:
2
3

4
5

ТЕМА 4. Земельные правоотношения.

Дискуссия на темы

1. Понятие и особенности земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений: субъекты и объекты и содержание.
2. Земельно-правовые нормы.
3. Виды земельных правоотношений.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений. Юридические факты в земельном праве и их классификация.

ТЕМА 5. Право собственности и иные права на земельные участки.

Дискуссия на темы

1. Понятие и виды вещных и обязательственных прав на землю.
2. Право собственности на землю.

Собственность на землю как экономическая и правовая категория. Формы права собственности на землю. Разграничение права собственности на землю.

3. Государственная собственность на землю. Право федеральной собственности на землю. Право собственности на землю субъектов РФ.
4. Право муниципальной собственности на землю.
5. Право частной собственности на землю. Виды частной собственности.
6. Права и обязанности субъектов по использованию земельных участков.

Контент-тесты

1. Объекты земельных отношений:

земля, земельные участки, части земельных участков.

земля

земля, земельные участки, части земельных участков, доли в праве на земельные участки

земельные участки, части земельных участков, доли в праве на земельные участки

2. Формы собственности на землю в России подразделяются на:

государственную и частную собственность

государственную и муниципальную собственность

государственную, муниципальную и частную собственность

государственную, муниципальную, частную и иные виды собственности.

3. Разграничение государственной собственности на землю производится на:

Собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;

Собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации;

Собственность Российской Федерации и муниципальную собственность.

Государственную собственность, муниципальную собственность, частную собственность.

4. Государственная собственность на землю состоит из следующих правомочий:

Владения;
Пользования;
Распоряжения;
Управления;
Контроля.

5. Реализация правомочий субъекта государственной собственности и субъекта частной собственности:
одинакова;
реализация правомочий субъекта государственной собственности шире, чем субъекта частной собственности
реализация правомочий субъекта государственной собственности уже, чем субъекта частной собственности.
в одних случаях шире, в других уже.

6. Права государства-собственника в роли арендодателя:
шире частного лица – арендодателя;
уже частного лица – арендодателя;
одинаковы.
в одних случаях шире, в других уже.

7. Кто является уполномоченным субъектом на распоряжение земельными участками, находящимися в неразграниченной государственной собственности:
Российская Федерация;
Субъекты Российской Федерации;
Муниципальные образования;
народ.

8. Право постоянного (бессрочного) пользования предоставляется из земель находящихся:
В государственной собственности;
В частной собственности;
В муниципальной собственности;
В общей долевой собственности.

9. Возникновение права постоянного (бессрочного) пользования осуществляется:
На основании решения государственного органа;
На основании договора между обладателем права и государством;
на основании судебного решения;
при наследовании земельного участка.

10. Распоряжение земельными участками, находящимися на праве постоянного (бессрочного) пользования осуществляется:
В полном объеме;
Запрещено;
В форме отказа от права;
В форме передачи в аренду;
В форме передачи в безвозмездное срочное пользование.

ТЕМА 6. Правовое регулирование сделок с земельными участками.

Практическое задание

Задача 1. ООО «МТК» обратилось в Арбитражный суд МО с иском к Администрации Чеховского района, в котором указало, что общество является арендатором земельного участка, на котором распложен объект незавершенного строительства, принадлежащий ему на праве собственности. При обращении в Администрацию Чеховского района за выкупом участка в порядке ст. 36 ЗК РФ, ООО получило отказ, с ссылкой на то, что объект незавершенного строительства не является ни зданием, ни строением, ни сооружением, а именно собственники этих объектов имеют право на приватизации земли. Решите дело со ссылкой на арбитражную практику.

Задача 2. В редакцию журнала «Домашний адвокат» обратился гражданин Крюков с вопросом, на каком праве предоставляются гражданам участки для погребения умерших, какими документами подтверждается право на данный участок и какой правовой режим этих участков (их оборот, изъятие).

Задача 3. Общество с ограниченной ответственностью "Ремонт обуви" обратилось с иском к акционерному коммерческому банку о признании недействительным договора о залоге нежилого помещения, поскольку в нем отсутствуют сведения об одновременной ипотеке помещения и земельного участка, на котором находится данное помещение. Данное помещение принадлежит истцу на праве собственности. На момент заключения договора о залоге права на земельный участок ООО "Ремонт обуви" не были оформлены. Какими правами на земельный участок обладают собственники объектов недвижимо- сти? Порядок оформления их права землепользования? Решите дело.

Задача 4. Граждане Иванов, Петров, Сидоров решили создать ООО. Помимо денежных вкладов ими принято решение внести в уставной капитал принадлежащие им земельные участки. У Иванова земельный участок находится в частной собственности с недостроенным домом; Петров имеет участок на основании договора долгосрочной аренды; у Сидорова земельный участок находится на праве постоянного бессрочного пользования Дайте конкретные советы указанным гражданам. Составьте алгоритм внесения зе- мельного участка в уставной капитал ООО.

Задача 5. В редакцию журнала «Домашний адвокат» обратился гражданин Крюков с вопросом, на каком праве предоставляются гражданам участки для погребения умерших, какими документами подтверждается право на данный участок и какой правовой режим этих участков (их оборот, изъятие).

Тема 7. Защита прав на земельные участки. Возмещение вреда, причиняемого правообладателям земельных участков.

Дискуссия на темы

1. Защита прав на земельные участки и рассмотрение земельных споров.

Государственные (публично-правовые) и частноправовые способы защиты прав граждан и юридических лиц на землю. Понятие и классификация земельных споров. Органы уполномоченные разрешать земельные споры и их компетенция. Разрешение земельных споров в арбитражных судах. Разрешение земельных споров в судах общей юрисдикции. Полномочия Конституционного суда РФ по укреплению земельного правопорядка.

2. Субъекты, на которых возлагается обязанность по возмещению.

3. Размер и порядок возмещения убытков, причиняемых правообладателям земельных участков.

Контент-тесты

1. Земельные участки предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования:
Физическим лицам- гражданам Российской Федерации;
Государственным и муниципальным органам;
Юридическим лицам – коммерческим организациям;
Государственным и муниципальным учреждениям;

2. Право постоянного (бессрочного) пользования прекращается в случаях:
При отказе от права;
при отчуждении земельного участка;
при конфискации земельного участка;
при изъятии для государственных или муниципальных нужд.

3. Право пожизненного наследуемого владения предоставлялось из земель находящихся:
в государственной собственности;
в частной собственности;
муниципальной собственности;
на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Возникновение права пожизненного наследуемого владения осуществляется:
На основании решения муниципального органа;
На основании договора между обладателем права и государством;
при переходе права собственности на строение или сооружение, расположенное на данном земельном участке;
при наследовании земельного участка.

5. Распоряжение земельными участками, находящимися на праве пожизненного наследуемого владения осуществляется:
В полном объеме;
Запрещено;
В форме отказа от права;
В форме передачи в аренду;

6. СЕРВИТУТ-это:
право на застройку
право на использование сельскохозяйственных земель
право ограниченного пользования чужим земельным участком
право срочного использования земельного участка для сельскохозяйственных нужд

7.СЕРВИТУТЫ бывают:
положительные
отрицательные
равнозначные
императивные

8.Публичные сервитуты не могут устанавливаться для:
прохода или проезда через земельный участок
размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним
проведения дренажных работ на земельном участке

забора воды и водопоя
прогона скота через земельный участок
свободного доступа к прибрежной полосе
для строительства жилых зданий
посадки сельскохозяйственных культур.

9.Правовые последствия обременения земельного участка сервитутом для собственника:
лишает собственника права владения, пользования и распоряжения земельным участком
не лишает собственника права владения, пользования и распоряжения земельным участком
лишает права владения и пользования земельным участком
лишает права распоряжения земельным участком

10. Сервитуты:
подлежат государственной регистрации
не подлежат государственной регистрации
подлежат государственной регистрации только в случаях прямо предусмотренных в законе
подлежат государственной регистрации, если это предусмотрено в соглашении об установлении сервитута.

11.Частный сервитут прекращает свое действие:
со сменой собственника земельного участка, обремененного сервитутом
со сменой собственника земельного участка в пользу которого был установлен сервитут
в момент расторжения соглашения об установлении сервитута
в случае отчуждения сервитута третьему лицу

ТЕМА 8. Система органов государственного управления в сфере использования и охраны земель, их компетенция.

Дискуссия на темы

1. Понятие и виды управления земельным фондом.

Виды управления. Органы, осуществляющие общее и специальное управление. Полномочия органов государственного управления земельным фондом. Порядок перевода земель из одной категории в другую.

2. Государственный кадастр недвижимости.

Полномочия органов государственной власти РФ в области осуществления деятельности по ведению государственного кадастра недвижимости. Порядок ведения, состав сведений и документов государственного кадастра недвижимости.

3. Землеустройство.

Землеустройство: понятие и общая характеристика. Содержание и правовые основы совершения землеустроительных действий. Состояние, оценка и инвентаризация земель. Территориальное и внутрихозяйственное землеустройство. Государственный фонд землеустроительной информации. Землеустроительный процесс.

4. Государственный мониторинг земель.

Цели и задачи государственного мониторинга. Контроль в сфере использования и охраны земель. Порядок осуществления государственного мониторинга.

1. Государственный земельный надзор.

Понятие земельного надзора. Система органов и их компетенция. Права и обязанности лиц, осуществляющих земельный надзор.

Контент-тесты

1.Порядок кадастрового деления территории Р.Ф. и порядок присвоения кадастровых номеров земельным участкам устанавливается:
государственной думой Р.Ф.
президентом Р.Ф.
органы местного самоуправления
правительством Р.Ф.

2. Кадастровая стоимость определяется:
по результатам землеустройства
по заключению специализированной организации
по решению органов государственной и муниципальной власти
может определяться по всем вышеперечисленным вариантам

3. Единицами кадастрового учета на территории Р.Ф. являются:
кадастровые округа
кадастровые районы
кадастровые кварталы
все являются

4. Кадастровый номер земельного участка состоит из:
номер кадастрового округа
номер кадастрового района
номер кадастрового квартала
номер земельного участка в кадастровом квартале

5.Земельный участок признается бесхозяйным:
если собственник не известен
если собственник отказался от него
если собственник не производит действий по использованию земельного участка
если собственник недобросовестно использует земельный участок
если собственник находится на территории иного государства более пяти лет

6.ЕГРП-ЭТО:
единый государственный реестр прав на недвижимое имущество
единый государственный реестр прав на движимое имущество
единый государственный реестр прав на все виды имущества
единый государственный реестр объектов недвижимого имущества

7.После постановки на учет бесхозяйного земельного участка в ЕГРП муниципальный орган вправе обратиться в суд для признания прав собственности на этот земельный участок только по истечении:
6 месяцев
1 года
2 лет
3 лет

ТЕМА 9. Плата за землю. Оценка земель.

Дискуссия на темы

1. Общие положения о плате за землю.

Формы платы: земельный налог, арендная плата. Цель взимания платы за землю. Субъекты налогообложения. Объекты налогообложения: земельные участки, части земельных участков и земельные доли (при общей долевой собственности на земельный участок), предоставленные организациям и физическим лицам в собственность, владение или пользование. Порядок исчисления и уплаты земельного налога.

2. Особенности и льготы по взиманию платы за использование отдельных категорий земель.

3.Плата за земли сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения. Льготы по взиманию платы и порядок их предоставления. Земельные угодья не являющиеся объектом обложения земельным налогом.

Контент-тесты

1. Виды платы за землю, установленные законодательством:
Земельный налог и арендная плата;
Земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли;
Земельный налог, арендная плата, кадастровая стоимость.
Земельный налог, арендная плата, рыночная стоимость.

2. Виды прав на землю, при которых уплачивается земельный налог:
Право собственности;
Право пожизненного наследуемого владения;
Аренда;
Право постоянного (бессрочного) пользования;
Сервитут;
Безвозмездное срочное пользование.

3. Размер арендной платы, при аренде земель, находящихся в муниципальной собственности устанавливается:
По соглашению сторон;
По решению арендодателя;
По решению арендатора;
Установлен налоговым кодексом.

4. Предоставление земельных участков на праве собственности для целей не связанных со строительством может предоставляться:
Физическим лицам;
Юридическим лицам;
Государственным и муниципальным органам;
Федеральным казенным предприятиям.

5.В соответствии с законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» срок договора аренды таких земель не может превышать:
3 лет
6 лет
9 лет
49 лет
20 лет

6. Земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, занятые оленьими пастбищами в районах Крайнего Севера, отгонными пастбищами и находящиеся в государственной или муниципальной собственности, могут быть переданы гражданам и юридическим лицам только на праве аренды на срок не менее:

одного года.

трех лет.

пяти дет.

десяти лет.

7. Максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Ростовской области, устанавливается в:

6 соток.

10 соток.

100 соток.

50 соток.

8. Максимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для ведения садоводства на территории Ростовской области установлен в размере:

0,12 гектара;

0,10 гектара;

1 гектара;

0,06 гектара;

9. Минимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для дачного строительства на территории Ростовской области установлен в размере:

0,03 гектара;

0,05 гектара;

0,10 гектара;

0,12 гектара.

10. Минимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для ведения огородничества на территории Ростовской области установлен в размере:

0,03 гектара;

0,05 гектара;

0,10 гектара;

0,12 гектара.

11. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий, предоставленного по пашню на территории Ростовской области составляет:

один год;

три года;

пять лет;

десять лет.

12. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий предоставленного под многолетние насаждения на территории Ростовской области составляет:

пять лет.

десять лет.

двадцать лет.
сорок девять лет.

13. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий предоставленного под сенокос на территории Ростовской области составляет:
один год;
три года.
пять лет.
десять лет.

ТЕМА 10.
Ответственность за нарушение земельного законодательства.
Дискуссия на темы

1. Понятие и классификация земельных правонарушений.
2. Гражданско-правовая ответственность.
3. Административная ответственность.
4. Уголовно-правовая.

Контент – тест
95.
лица виновные в совершении земельных правонарушений несут ответственность:
уголовную, гражданско-правовую, административную
гражданско-правовую, административную
уголовную, гражданско-правовую, административную, дисциплинарную
уголовную, административную

96.
Предметом административного состава Порча земель являются:
земли категории сельскохозяйственного назначения;
земли всех категорий
земли сельскохозяйственного назначения, водного, лесного фонда
Земли сельскохозяйственного назначения и земли особоохраняемых территорий и объектов

97. Неиспользование земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению влечет наложение штрафа на юридическое лиц в размере:
от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.
от пятидесяти до восьмидесяти тысяч рублей.
от восьмидесяти тысяч до ста тысяч рублей.
от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

98. объективную сторону преступления «Порча земли: составляют:

Отправление
Загрязнение
Разрушение плодородного слоя почвы
Засорение земли отходами и отбросами

99. Самовольное занятие земельного участка квалифицируется в случае:
пользования чужим земельным участком при отсутствии воли собственника этого участка, выраженной в установленном порядке

отсутствия у покупателя строения надлежащим образом оформленных документов на земельный участок, на котором оно находится

использования земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю

установления фактического господства над земельным участком путем размещения на нем строений, огораживания, принятия иных мер для воспрепятствования доступа на него законных собственников

ТЕМА 11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

Дискуссия на темы

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Охрана сельскохозяйственных угодий.

2. Субъекты прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.

Правовое регулирование предоставления земельных участков для крестьянского (фермерского) хозяйства. Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления прав на землю.

Особенности правового регулирования личного подсобного хозяйства.

Правовой режим земель для ведения садоводства, огородничества, и дачного строительства.

Использование земель хозяйственными товариществами и обществами.

Использование земель сельскохозяйственными и производственными кооперативами, сельскохозяйственными унитарными предприятиями и некоммерческими организациями.

Порядок предоставления земельных участков иным субъектам и особенности осуществления ими прав на данные земельные участки.

3. Особенности оборота земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Особенности отельных видов сделок с земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения.

4. Особенности оборота земельных долей. Понятие земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения. Особенности оборота земельных долей. Договор доверительного управления имуществом. Документы удостоверяющие право на земельную долю.

Контент-тест

44.В соответствии с законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» срок договора аренды таких земель не может превышать:

3 лет

6 лет

9 лет

49 лет

20 лет

45. Земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, занятые оленьими пастбищами в районах Крайнего Севера, отгонными пастбищами и находящиеся в государственной или муниципальной собственности, могут быть переданы гражданам и юридическим лицам только на праве аренды на срок не менее:

одного года.

трех лет.

пяти дет.

десяти лет.

46. Максимальный размер общей площади земельных участков, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Ростовской области, устанавливается в:

6 соток.

10 соток.

100 соток.

50 соток.

47. Максимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для ведения садоводства на территории Ростовской области установлен в размере:

0,12 гектара;

0,10 гектара;

1 гектара;

0,06 гектара;

48. Минимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для дачного строительства на территории Ростовской области установлен в размере:

0,03 гектара;

0,05 гектара;

0,10 гектара;

0,12 гектара.

49. Минимальный размер для земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности для ведения огородничества на территории Ростовской области установлен в размере:

0,03 гектара;

0,05 гектара;

0,10 гектара;

0,12 гектара.

50. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий, предоставленного по пашню на территории Ростовской области составляет:

один год;

три года;

пять лет;

десять лет.

51. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий предоставленного под многолетние насаждения на территории Ростовской области составляет:

пять лет.

десять лет.

двадцать лет.

сорок девять лет.

52. Минимальный срок аренды земельного участка сельскохозяйственных угодий предоставленного под сенокос на территории Ростовской области составляет:

один год;

три года.
пять лет.
десять лет.

53. Максимальный размер общей площади сельскохозяйственных угодий, которые расположены на территории одного муниципального района и могут находиться в собственности одного гражданина и (или) одного юридического лица, устанавливается законом субъекта Российской Федерации равным не менее:

чем 5 процентам общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков.

чем 10 процентам общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков

чем 20 процентам общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков

чем 25 процентам общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков

54. Максимальный размер общей площади сельскохозяйственных угодий, которые расположены на территории одного муниципального района и могут находиться в собственности одного гражданина и (или) одного юридического лица, составляет на территории Ростовской области:

5 процентов общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков.

10 процентов общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков.

20 процентов общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков.

30 процентов общей площади сельскохозяйственных угодий, расположенных на указанной территории в момент предоставления и (или) приобретения таких земельных участков.

55. Арендатор земель сельскохозяйственного назначения может приобрести этот земельный участок при условии:

владения земельным участком в течении трех лет

владения земельным участком в течении трех лет, при условии надлежащего использования земельного участка

владения земельным участком в течении шести лет

владения земельным участком в течении шести лет, при условии надлежащего использования

56.Участник долевой собственности может подарить, продать или иным образом распорядиться своей земельной долей:

только в пользу участника долевой собственности

только в пользу сельскохозяйственной организации, у которой участок находится в пользовании

либо в пользу участника долевой собственности, либо в пользу сельскохозяйственной организации, у которой участок находится в пользовании

в пользу любого участника земельных правоотношений

57.Договоры аренды земельных участков и безвозмездного срочного пользования земельным участком не подлежат государственной регистрации если они заключены на срок менее:

1 года

2 лет

3 лет

4 лет

58.Из оборота изъяты земельные участки:
занятые государственными природными заповедниками и национальными парками
занятые находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда
занятые объектами космической инфраструктуры
занятые объектами организаций федеральной службы безопасности
занятые объектами использования атомной энергии, пунктами хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ
предоставленные для нужд связи

59.Ограничиваются в обороте находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки:
занятые государственными природными заповедниками и национальными парками
занятые находящимися в государственной или муниципальной собственности водными объектами в составе водного фонда
занятые объектами космической инфраструктуры
занятые объектами организаций федеральной службы безопасности
занятые объектами использования атомной энергии, пунктами хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ
предоставленные для нужд связи

60.При возникновении прав на землю могут ли ограничиваться гражданские права:
да
нет
могут на основании Конституции
могут только на основании закона

61.Право на землю может возникнуть:
только на основании актов государственной и муниципальной власти
на основании актов государственной и муниципальной власти, а также гражданско-правовых сделок
на основании актов государственной и муниципальной власти, гражданско-правовых сделок и на основании решения суда
только на основании решения суда

ТЕМА 12. Правовой режим земель населенных пунктов.

Дискуссия на темы

1. Понятие земель населенных пунктов. Управление использованием земель населенных пунктов.
2. Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий. Особенность правового режима земель сельскохозяйственного использования на территории городов и поселков городского типа. Градостроительный регламент. Понятие и виды градостроительной документации. Экологические и санитарно-эпидемиологические требования при использовании земель населенных пунктов.
3. Субъекты, осуществляющие использование земель населенных пунктов. Порядок и особенности предоставления земельных участков.

5.14.4. Правовой режим пригородных и зеленых зон.

Контент-тест

87.
Действующим законодательством предусмотрено следующее количество категорий земель:
5
6
7
8
9
10
11

88.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется на основании:
договора
судебного решения
акта уполномоченного органа
результатов публичных слушаний

89.
приоритетное место в политике государства проводимой по использованию и охране земель занимают:
земли лесного фонда
земли водного фонда
земли запаса
земли населенных пунктов
земли сельскохозяйственного назначения

90.
Фонд перераспределения земель создается в отношении категории земель:
Сельскохозяйственного назначения
населенных пунктов
запаса
особо охраняемых территорий и объектов

91.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется в отношении земель, находящихся в федеральной собственности:
президентом РФ
правительством РФ
соответствующими министерствами и ведомствами
муниципальными образованиями

92.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется в отношении земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации:
органами исполнительной власти субъектов РФ
органами представительной власти субъектов РФ
правительством РФ
муниципальными образованиями

93. Перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности в другую категорию осуществляется:
органами местного самоуправления
органами исполнительной власти субъектов РФ
органами осуществляющими регистрацию прав на объекты недвижимого имущества
органами осуществляющими кадастровый учет земельных участков

94. Порядок перевода земель из одной категории в другую устанавливается:
Конституцией РФ
федеральными законами
законами субъектов РФ
нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления

ТЕМА 13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, и иного специального назначения.

1. Понятие и состав земель промышленности и иного специального назначения. Субъекты прав на земли промышленности и иного специального назначения. Право собственности и иные права на земли промышленности и иного специального назначения.
2. Особенности отдельных правовых режимов земель: промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, обороны, безопасности и земель иного специального назначения.
3. Понятие земель, предоставляемых для разработки недр. Субъекты недропользования. Условия и порядок отвода земель для недропользования. Право недропользования и его виды. Право собственности и иные права на недра. Плата за пользование недрами. Охрана земель, предоставленных для недропользования. Основные виды нарушений законодательства о недрах и ответственность.

Контент-тест

87.
Действующим законодательством предусмотрено следующее количество категорий земель:
5
6
7
8
9
10
11

88.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется на основании:
договора
судебного решения
акта уполномоченного органа
результатов публичных слушаний

89.
приоритетное место в политике государства проводимой по использованию и охране земель занимают:
земли лесного фонда

земли водного фонда
земли запаса
земли населенных пунктов
земли сельскохозяйственного назначения

90.
Фонд перераспределения земель создается в отношении категории земель:
Сельскохозяйственного назначения
населенных пунктов
запаса
особо охраняемых территорий и объектов

91.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется в отношении земель, находящихся в федеральной собственности:
президентом РФ
правительством РФ
соответствующими министерствами и ведомствами
муниципальными образованиями

92.
Перевод земель из одной категории в другую осуществляется в отношении земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации:
органами исполнительной власти субъектов РФ
органами представительной власти субъектов РФ
правительством РФ
муниципальными образованиями

93. Перевод земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в частной собственности в другую категорию осуществляется:
органами местного самоуправления
органами исполнительной власти субъектов РФ
органами осуществляющими регистрацию прав на объекты недвижимого имущества
органами осуществляющими кадастровый учет земельных участков

94. Порядок перевода земель из одной категории в другую устанавливается:
Конституцией РФ
федеральными законами
законами субъектов РФ
нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления

ТЕМА 14. Правовой режим земель лесного фонда.
Дискуссия на темы
1. Понятие и состав земель лесного фонда. Виды лесов.
2. Субъекты прав на лесные участки в составе земель лесного фонда.
3. Право собственности и иные права на лесные участки. Особенности возникновения и прекращения имущественных прав субъектов лесных отношений.
4. Правовой режим земель лесного фонда.

Контент-тест
114. Землями населенных пунктов признаются:
земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов.

земли, расположенные в пределах границ муниципальных образований.

земли, используемые и предназначенные для проживания граждан.

земли, расположенные в черте городского поселения и предназначенные для ведения садоводства и городничества.

115. **Установлением или изменением границ населенных пунктов является:**

утверждение или изменение генерального плана

утверждение или изменение схемы территориального планирования

утверждение и регистрация перевода земель из одной категории в другую

результаты публичных слушаний, прошедших регистрацию в уполномоченных органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации

116. В состав земель населенных пунктов могут входить земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам:

производственным

инженерных и транспортных инфраструктур

сельскохозяйственного использования

водным объектам

лесозащитным объектам

санитарно-защитным зонам

117.

Землями промышленности признаются:

Земельные участки, которые используются в целях размещения производственных и административных зданий в целях обеспечения деятельности организаций и эксплуатации объектов промышленности

Земельные участки, расположенные за границами населенных пунктов и не используемые в целях сельскохозяйственного производства

Земельные участки, используемые в целях производства продукции и оказания услуг

Земельные участки, используемые в промышленных целях в пределах границ населенных пунктов

118. К землям особо охраняемых территорий относятся земли:

лечебно-оздоровительных местностей и курортов

водоохранных зон

санитарно-защитных зон

государственных заповедников и заказников

119. К землям лесного фонда относятся:

земли, покрытые лесной растительностью

земли, расположенные в границах государственных заповедников

нелесные земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства

земли, на которых расположены городские леса

120. К землям водного фонда относятся земли:

покрытые поверхностными водами

занятые гидротехническими сооружениями, расположенными на водных объектах

занятые маломерными судами

занятые предприятиями водно-хозяйственного комплекса

121. К землям запаса относятся земли

находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам

находящиеся в частной собственности и не используемые собственниками по целевому назначению

подвергшиеся химическому и радиоактивному загрязнению

находящиеся в фонде перераспределения земель

Тема 15. Правовой режим земель водного фонда.
Дискуссия на темы

1.Понятие и состав земель водного фонда.
2.Целевой режим водопользования.
3.Субъекты прав на земли водного фонда.
4.Право собственности и иные права на земли водного фонда. Особенности возникновения, осуществления и прекращения земельных прав и обязанностей субъектов на землях водного фонда.

Контент-тест

114. Землями населенных пунктов признаются:

земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов.

земли, расположенные в пределах границ муниципальных образований.

земли, используемые и предназначенные для проживания граждан.

земли, расположенные в черте городского поселения и предназначенные для ведения садоводства и городничества.

115. **Установлением или изменением границ населенных пунктов является:**

утверждение или изменение генерального плана

утверждение или изменение схемы территориального планирования

утверждение и регистрация перевода земель из одной категории в другую

результаты публичных слушаний, прошедших регистрацию в уполномоченных органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации

116. В состав земель населенных пунктов могут входить земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам:

производственным

инженерных и транспортных инфраструктур

сельскохозяйственного использования

водным объектам

лесозащитным объектам

санитарно-защитным зонам

117.

Землями промышленности признаются:

Земельные участки, которые используются в целях размещения производственных и административных зданий в целях обеспечения деятельности организаций и эксплуатации объектов промышленности

Земельные участки, расположенные за границами населенных пунктов и не используемые в целях сельскохозяйственного производства

Земельные участки, используемые в целях производства продукции и оказания услуг

Земельные участки, используемые в промышленных целях в пределах границ населенных пунктов

118. К землям особо охраняемых территорий относятся земли:

лечебно-оздоровительных местностей и курортов

водоохранных зон
санитарно-защитных зон
государственных заповедников и заказников

119. К землям лесного фонда относятся:
земли, покрытые лесной растительностью
земли, расположенные в границах государственных заповедников
нелесные земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства
земли, на которых расположены городские леса

120. К землям водного фонда относятся земли:
покрытые поверхностными водами
занятые гидротехническими сооружениями, расположенными на водных объектах
занятые маломерными судами
занятые предприятиями водно-хозяйственного комплекса

121. К землям запаса относятся земли
находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам
находящиеся в частной собственности и не используемые собственниками по целевому назначению
подвергшиеся химическому и радиоактивному загрязнению
находящиеся в фонде перераспределения земель

ТЕМА 16. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Земли запаса.

Дискуссия на темы

1. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Порядок возникновения, осуществления и прекращения, земельных прав и обязанностей субъектов на земли особо охраняемых территорий и объектов. Контроль за использованием и охраной земель особо охраняемых территорий и объектов.

2. Особенности правовых режимов земель особо охраняемых природных территорий.

Правовой режим национального парка. Правовой режим заповедников. Правовой режим заказников. Правовой режим природных парков. Правовой режим памятников природы. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов; традиционного природопользования; лечебно-оздоровительных местностей и курортов.

3. Правовой режим земель природоохранного, рекреационного и историко-культурного назначения. Особо ценные земли.

4. Правовой режим земель запаса. Понятие и состав земель запаса. Использование земель запаса. Порядок перевода их в другую категорию. Особенности управления землями запаса. Инвентаризация земель запаса.

Контент-тест

114. Землями населенных пунктов признаются:
земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов.
земли, расположенные в пределах границ муниципальных образований.
земли, используемые и предназначенные для проживания граждан.

земли, расположенные в черте городского поселения и предназначенные для ведения садоводства и городничества.

115. **Установлением или изменением границ населенных пунктов является:**
утверждение или изменение генерального плана
утверждение или изменение схемы территориального планирования
утверждение и регистрация перевода земель из одной категории в другую
результаты публичных слушаний, прошедших регистрацию в уполномоченных органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации

116. В состав земель населенных пунктов могут входить земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам:
производственным
инженерных и транспортных инфраструктур
сельскохозяйственного использования
водным объектам
лесозащитным объектам
санитарно-защитным зонам

117.
Землями промышленности признаются:
Земельные участки, которые используются в целях размещения производственных и административных зданий в целях обеспечения деятельности организаций и эксплуатации объектов промышленности
Земельные участки, расположенные за границами населенных пунктов и не используемые в целях сельскохозяйственного производства
Земельные участки, используемые в целях производства продукции и оказания услуг
Земельные участки, используемые в промышленных целях в пределах границ населенных пунктов
118. К землям особо охраняемых территорий относятся земли:
лечебно-оздоровительных местностей и курортов
водоохранных зон
санитарно-защитных зон
государственных заповедников и заказников

119. К землям лесного фонда относятся:
земли, покрытые лесной растительностью
земли, расположенные в границах государственных заповедников
нелесные земли, предназначенные для ведения лесного хозяйства
земли, на которых расположены городские леса

120. К землям водного фонда относятся земли:
покрытые поверхностными водами
занятые гидротехническими сооружениями, расположенными на водных объектах
занятые маломерными судами
занятые предприятиями водно-хозяйственного комплекса

121. К землям запаса относятся земли
находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам

находящиеся в частной собственности и не используемые собственниками по целевому назначению

подвергшиеся химическому и радиоактивному загрязнению

находящиеся в фонде перераспределения земель

Примерные вопросы к зачету и экзамену

1. Предмет земельного права.
2. Субъекты земельных правоотношений.
3. Объекты земельных правоотношений.
4. Система земельного права как отрасли права.
5. Принципы земельного права.
6. История развития земельного права в РФ.
7. Понятие и система источников земельного права.
8. Понятие и система земельных прав.
9. Защита прав на землю. Возмещение вреда, причиняемого правообладателям земельных участков.
10. Право собственности земельные участки и иные природные ресурсы как объективное и субъективное право.
11. Формы и виды собственности на земельные участки.
12. Земельный участок как объект права собственности.
13. Содержание права собственности на земельные участки.
14. Производные вещные права на земельные участки. Постоянное (бессрочное) пользование. Пожизненное наследуемое владение. Право ограниченного пользования земельным участком. Права и обязанности субъектов производных вещных прав на земельные участки.
15. Аренда и субаренда земельных участков.
16. Безвозмездное пользование земельным участком.
17. Основания возникновения прав на земельные участки.
18. Правовые требования к совершению сделок с земельными участками.
19. Возникновение прав на земельные участки из договоров и иных сделок. Правовое регулирование оборота земельных участков.
20. Ограничения прав на земельные участки.
21. Прекращение и изменение прав на земельные участки. Классификация оснований прекращения прав на земельные участки.
22. Государственная регистрация прав на земельные участки. Документы, удостоверяющие права на земельные участки.
23. Государственное управление в сфере использования и охраны земель: принципы и функции управления.
24. Система органов управления использованием и охраной земель, их компетенция.
25. Землеустройство. Объекты землеустройства. Основания проведения землеустройства. Виды землеустроительных работ. Основные стадии земельного процесса. Землеустроительная документация.
26. Государственный кадастр недвижимости. Понятие государственного кадастра недвижимости. Принципы ведения государственного кадастрового учета недвижимости. Состав сведений и документов государственного кадастра недвижимости. Особенности кадастрового учета земельных участков.
27. Территориальное планирование и зонирование земель. Понятие и виды зонирования земель.
28. Установление и изменение целевого назначения земель. Порядок отнесения земель к категориям, перевода их из одной категории в другую.
29. Мониторинг земель. Понятие мониторинга земель. Задачи мониторинга. Содержание мониторинга.
30. Плата за землю. Плательщики земельного налога, порядок его исчисления.

31. Государственный земельный надзор. Объекты, субъекты правоотношений земельного надзора.
32. Правовое обеспечение охраны земель: цели и содержание охраны земель.
33. Экологические, санитарно-гигиенические и иные требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель.
34. Рекультивация земель. Понятие, виды и основания проведения рекультивации.
35. Правовой режим мелиорации земель.
36. Консервация деградированных и иных земель.
37. Разрешение земельных споров. Понятие и виды земельных споров. Порядок разрешения земельных споров.
38. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный земельным правонарушением.
39. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
40. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
41. Понятие, состав и правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
42. Состав земель населенных пунктов. Правовой режим территориальных зон.
43. Правовой режим пригородных зон.
44. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи и земель иного специального назначения. Особенности правового режима земель данной категории.
45. Понятие и виды особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
46. Понятие и состав земель лесного фонда. Особенности возникновения и прекращения прав на земельные участки в составе земель данной категории.
47. Планирование использования земель лесного фонда.
48. Понятие и состав земель водного фонда. Особенности возникновения и прекращения земельных прав и обязанностей на землях водного фонда.
49. Функции управления землями водного фонда. Надзор за размещением и строительством объектов, влияющих на состояние водных объектов.
50. Понятие и состав земель запаса. Предоставление земель запаса в пользование.

Шкала оценивания.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично» - студент выполнил 84-100 % заданий
«хорошо» - студент выполнил 66-83 % заданий
«удовлетворительно» - студент выполнил 50-65 % заданий
«неудовлетворительно» - студент выполнил менее 50 % заданий

Критерии оценки ответов на экзамене и на практических занятиях

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в	удовлетворительно

дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

Критерии оценки рефератов (докладов):

Самостоятельность в проведении работы: самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, нормативной и специальной литературой, систематизировать и структурировать материал; четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите реферата (доклада): обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату (докладу) и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.4.Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
7	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

8	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
9	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
10	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
11	Собеседование / опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект заданий репродуктивного уровня
12	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в форме экзамена и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить совокупности знаний и умений, а также формирование определенных профессиональных компетенций.

4.4.Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде

1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
5	Собеседование / опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект заданий репродуктивного уровня
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в форме экзамена и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить совокупности знаний и умений, а также формирование определенных профессиональных компетенций.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка презентаций, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя подготовленные выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

6) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

7) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике административно-правового регулирования;

8) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера, самоконтроль.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.

2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для

контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. основная литература

1. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449702

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12201-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449625

3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449641

6.2. дополнительная литература

13. Адиханов Ф.Х. Соотношение норм гражданского и земельного права в регулировании земельных отношений в условиях рынка земли // Государство и право. 2001. N 1.

14. Анисимов А.П., Черноморец А.Е. Некоторые вопросы теории земельного права в свете нового земельного кодекса РФ // Новая правая мысль. 2002. N1.

15. Башмаков Г.С., Беляева З.С., Иконицкая И.А. Современные проблемы нового земельного законодательства // Государство и право. 1995. N 8.

16. Волков Г.А., Голиченков А.К., Козырь О.М. Развитие рынка земли: правовой аспект // Государство и право. 1998. N 2.

17. Грось Л.А. О сопоставлении понятий "гражданское законодательство", "гражданское право" и "земельное законодательство" и вещных правах на земельные участки // Журнал российского права. 2002. N 9.

18. Галиева Р. Субъекты и объекты земельных прав // Российская юстиция. 2002. N 10.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Сыродоев Н.А. История земельного права // Правоведение. 1999. N 1.

2. Сыродоев Н.А. Новый земельный кодекс Российской Федерации //Правоведение. 2002 N 1.

3. Сыродоев Н.А. О соотношении земельного и гражданского законодательства // Государство и право. 2001. N 4.

6.4.Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г.// Российская газета. 1993г. 23 декабря.

2. Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001г. № 136-ФЗ с изменениями от 17.07. 2009 №164, // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147; СЗ РФ. 2009. 20 июля.

3. Гражданский кодекс РФ ч.1. 30 ноября 2004г. в редакции от 5 февраля 2007. №13-ФЗ //СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; 2007. №7. Ст.834.

4. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004г. N 190-ФЗ в редакции от 10.05.2007 N 69-ФЗ)// СЗ РФ". 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16; 2007. №21. Ст.2455.
5. Федеральный закон “О государственном кадастре недвижимости” от 24 июля 2007г. № 221 - ФЗ // СЗ. 30.07.2007. №31.
6. Федеральный закон от 18.06. 2001 №78 «О землеустройстве» в ред. от 23.07.2008 №160.
7. Федеральный закон « О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07. 1997 №122// СЗ РФ. 1997. №30.
8. Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)»// от 16.07. 1998. №102// СЗ РФ. 1998. №29.
9. Федеральный закон «О личном подсобном хозяйстве» от 7 июля 2003г. №112// СЗ РФ. 2003. №28.
10. Федеральный закон "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую"(принят ГД ФС РФ 03.12.2004) от 21.12.2004 N 172-ФЗ (ред. от 08.05.2009).
11. Федеральный закон «О сельскохозяйственной кооперации» от 8 дек. 1995. №193// СЗ РФ. 1995. №50.
12. Федеральный закон «О мелиорации земель» от 10. 01. 1996. №4-ФЗ// СЗ РФ. 1996. №3.
13. Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15.04. 1998 №66// СЗ РФ. 1998. №16.
14. Федеральный закон «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» от 16.07. 1998. №102// СЗ РФ. 1998. №29.
15. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» от 24 июля 2002г. №101// СЗ РФ, 2002. №30.

7. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

5. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
6. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
7. Система тестирования Индиго.
8. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;
- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

9. Информационно-справочные системы:

www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук, доцент
Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.28 Налоговое право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Доцент, к.ю.н., доцент кафедры административного и служебного права Завгородняя Лариса Васильевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права, доктор юридических наук, доцент Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Налоговое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Налоговое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Налоговое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо–ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2 В результате освоения дисциплины «Налоговое право» у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или	**Код этапа освоения**	**Результаты обучения**

профессиональные действия	**компетенции**	
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.2.	на уровне знаний: налогового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права
		на уровне умений: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-4.2.	на уровне знаний: - источники правового регулирования в области экономического развития; - актуальные направления и тенденции правового регулирования в области экономического развития;
		на уровне умений: - сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь,	ОПК-6.2.	следующих знаний: системы норм материального и процессуального законодательства; сущности и содержания основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; порядка принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; правил оформления юридических и деловых документов;
		следующих умений:

юридическое консультирование;		анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь;
		следующих навыков: опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики правового регулирования; навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях современной правовой системы.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1.	на уровне знаний: - особенности общественных отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности; - отраслевую специфику правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности; - особенности государственного воздействия в области предпринимательской и иной экономической деятельности;
		на уровне умений: - определение места правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта;
		на уровне навыков: - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в предпринимательской и иной экономической деятельности с его фактическим положением; - сопоставление фактических свойств правовых отношений в предпринимательской и

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем и место дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Налоговое право» – 3 з.е. (108 часов).

На контактную работу с преподавателем отведено 50.3 академических часа, в том числе: лекции – 24 час., практические занятия – 24 час.

На самостоятельную работу выделено 21,7 академических часа.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.28 «Налоговое право» является дисциплиной обязательной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: Конституционное право, Административное право, Финансовое право.

3 Содержание и структура дисциплины «Налоговое право»

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, Академ./астроном.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6	2		2		2/1	Доклад, тестирование, опрос, практическое задание
Тема 2	Налог как правовая категория	6	2		2		2/1	Практическое задание, тестирование
Тема 3	Налоговое правоотношение	8	4		2		2/1	Тестирование, доклад
Тема 4	Налоговый контроль	8	2		4		2/2	Практическое задание, доклад
Тема 5	Налоговая обязанность	10	4		4		2/2	Практическое задание, доклад, тестирование
Тема 6	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	7	2		2		3/2	Практическое задание, доклад
Тема 7	Федеральные налоги	11	4		4		3/1	Практическое задание, тестирование
Тема 8	Региональные налоги Местные налоги	7	2		2		3/1	Практическое задание, тестирование
Тема 9	Специальные налоговые режимы	12/9	2		2		3/1	Тестирование
Промежуточная аттестация						36		
Всего:		**108**	**24**		**24**	**36**	**22/12**	**Экзамен**

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), реферат (Р).*

Содержание дисциплины «Налоговое право»

Тема 1. Налоговое право в системе российского права

Нормы и источники налогового права Российской Федерации

Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права. Метод налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирования. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.

Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.

Принципы налогообложения.

Тема 3. Налоговое правоотношение

Понятие и виды налоговых правоотношений.

Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.

Субъекты налоговых правоотношений.

Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.

Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

Тема 4. Налоговый контроль

Понятие и значение налогового контроля.

Формы налогового контроля.

Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.

Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Налоговая обязанность

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.

Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.
Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
Виды налоговых правонарушений.
Санкции в налоговом праве.
Формы защиты прав налогоплательщиков.
Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.
Административный способ защиты:
– Апелляционный порядок, обычный порядок.
– Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

Налог на добавленную стоимость.
Акцизы.
Налог на доходы физических лиц.
Налог на прибыль организации.
Налог на добычу полезных ископаемых
Водный налог.
Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
Государственная пошлина.

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

Налог на имущество организаций.
Налог на игорный бизнес.
Транспортный налог.
Земельный налог.
Налог на имущество физических лиц.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
Упрощенная система налогообложения.
Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД).
Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
Патентная система налогообложения.
Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.28 «Налоговое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	Доклад, тестирование, опрос, практическое задание
Налог как правовая категория	Практическое задание, тестирование
Налоговое правоотношение	Тестирование, доклад
Налоговый контроль	Практическое задание, доклад
Налоговая обязанность	Практическое задание, доклад, тестирование
Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	Практическое задание, доклад
Федеральные налоги	Практическое задание, тестирование
Региональные налоги Местные налоги	Практическое задание, тестирование
Специальные налоговые режимы	Тестирование

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1. Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации
Примерные темы докладов:
1. Источники законодательства о налогах и сборах: теоретико-правовая характеристика.
2. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени.
3. Фикции в нормах налогового права.

Контрольные вопросы (для опроса):
1.. Что включает в себя предмет налогового права?
2. В чем заключаются особенности метода налогового права?
3.. Какие функции выполняет налоговое право?
4. Какие принципы включает налоговое право?
5. В чем состоят особенности международного налогового права?
6. С какими отраслями права взаимодействует налоговое право?
7. Что включает налоговое право?

Примеры тестовых заданий:

1. Налоговое право регулирует:

1) общественные отношения по формированию доходной части бюджетов, а также связанные с ними отношения;

2) общественные отношения по уплате налогов и сборов, а также связанные с ними отношения;

3) общественные отношения по формированию доходной и исполнению расходной частей бюджетов.

2. Отношения по уплате сборов:

1) не входят в предмет налогового права и регулируются правом сборов;

2) не входят в предмет налогового права и регулируются гражданским правом в силу возмездности сборов;

3) входят в предмет налогового права тогда, когда это прямо следует из законодательства о налогах и сборах.

3. Нормы, регулирующие государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей налоговыми органами:

1) относятся к отрасли налогового права;

2) не имеют отношения к отрасли налогового права;

3) относятся к отрасли налогового права в части, регулирующей государственную регистрацию коммерческих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Метод налогового права обычно характеризуется как:

1) исключительно императивный;

2) в основном императивный, с элементами диспозитивности;

3) в основном диспозитивный с элементами императивности.

5. Основным способом правового регулирования в налоговом праве является:

1) дозволение;

2) запрет;

3) позитивное обязывание.

6. Отрасль налогового права обычно условно разделяется:

1) на общую, особенную и специальную части;

2) на первую часть и вторую часть;

3) на общую и особенную части.

7. Нормы, регламентирующие принудительное взыскание налога, относятся:

1) к общей части налогового права;

2) к особенной части налогового права;

3) к нормам-принципам.

8. Основной объем норм налогового права составляют:

1) нормы-дефиниции;

2) нормы - правила поведения;

3) нормы-принципы.

9. В налоговом праве:

1) собственных норм-дефиниций не предусмотрено, но используются понятия и термины из других отраслей права;

2) предусмотрены собственные нормы-дефиниции, а также используются понятия и термины из других отраслей права;

3) исчерпывающий перечень собственных норм-дефиниций предусмотрен в ст. 11 НК РФ.

Примеры практических заданий:

1. Сформулируйте понятие налогово-правовых норм. Перечислите виды налогово-правовых норм.
2. Выявите и определите особенности источников налогового права. Перечислите виды источников налогового права.
3. Перечислите основные составные части системы источников налогового права.
4. Раскройте понятие и особенности норм налогового права и перечислите виды норм налогового права.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Налог как правовая категория

Примеры практических заданий:

1. Сформулируйте определения понятий "налог" и "сбор". Определите разницу между налогом и сбором в соответствии с действующим законодательством о налогах и сборах.

2. Перечислите основные классификации налогов и приведите примеры федеральных, региональных и местных налогов и сборов.

Примеры тестовых заданий:

1. Исходя из нормативного определения сбор - это взнос:

1) взимаемый в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований;

2) уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщика

юридически значимых действий;

3) уплата которого является условием осуществления плательщиком предпринимательской деятельности.

2. Косвенные налоги - это:

1) налоги, взимаемые в процессе расходования материальных благ, определяемые размером потребления, включаемые в виде надбавки к цене товара и уплачиваемые потребителем (акцизы, налог на добавленную стоимость и др.);

2) налоги, которые используются на строго определенные цели, например, транспортный или дорожный налог. Целевые налоги, зачисляемые в целевые внебюджетные фонды или выделяемые в бюджете отдельной строкой и предназначенные для финансирования конкретно определенных мероприятий;

3) налоги, взимаемые в процессе приобретения материальных благ, определяемые размером объекта обложения и уплачиваемые производителем или собственником (налог на прибыль, налог на доходы от капитала и др.).

3.**Возможно ли вынесение на федеральный референдум вопроса о снижении ставки НДС по продовольственным товарам?**

1) возможно;

2) невозможно;

3) возможно, но только при наличии соответствующего заключения КС РФ.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Налоговое правоотношение

Примеры тестовых заданий:

1. Понятие "юридическое лицо", используемое в налоговом праве, определено:

1) в НК РФ как коммерческая организация, извлекающая прибыль и обязанная уплачивать все установленные действующим законодательством налоги;

2) в НК РФ как организация (коммерческая или некоммерческая), обязанная встать на учет в налоговом органе и уплачивать все установленные действующим законодательством налоги при наличии объекта налогообложения;

3) в ГК РФ, как организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Имеют ли право органы исполнительной власти принимать нормативные правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения?

1) имеют в прямо предусмотренных законодательством о налогах и сборах случаях;

2) не имеют в силу общего запрета, установленного в НК РФ;

3) имеют, если очевидно необходима ликвидация пробела в правовом регулировании.

3. Приказом ФНС России от 13.02.2017 N ММВ-7-8/179@ была утверждена форма требования об уплате налога. Можно утверждать, что:

1) это незаконно, поскольку ФНС России и ее территориальные органы в соответствии с п. 2 ст. 4 НК РФ не имеют права издавать нормативные правовые акты по вопросам налогов и сборов;

2) это законно, поскольку НК РФ предусматривает специальные нормы, устанавливающие право ФНС России на принятие такого нормативного правового акта;

3) это законно, поскольку НК РФ не предусматривает прямого запрета на принятие такого нормативного правового акта.

4. **Единая централизованная система налоговых органов состоит из:**

1) местных и региональных налоговых инспекций;

2) федеральных и местных налоговых органов;

3) федеральных и территориальных органов исполнительной власти.

5. Некоммерческие организации - юридические лица в РФ:

1) не уплачивают никаких налогов в силу их особой социальной значимости;

2) не уплачивают никаких налогов в силу отсутствия у них налоговой правоспособности;

3) обязаны уплачивать налоги при возникновении в их деятельности объекта налогообложения и отсутствии (недостаточности) освобождений (льгот, вычетов, расходов).

6. НК РФ обычно возлагает на индивидуальных предпринимателей:

1) те же обязанности, что и на физических лиц без такого статуса;

2) больший объем обязанностей по сравнению с физическими лицами без такого статуса;

3) только обязанности по уплате законно установленных налогов.

Примерные темы докладов:

1. Исчисление сроков, установленных законодательством о налогах и сборах.
2. Налогово-правовой статус физических лиц как плательщиков налогов и сборов.
3. Презумпция невиновности налогообязанных субъектов.
4. Взаимозависимые лица в налоговых правоотношениях.
5. Консолидированная группа налогоплательщиков - субъект налогового права.
6. Информационное обеспечение деятельности налоговых органов.
7. Федеральная налоговая служба в системе органов исполнительной власти.
8. Система налоговых органов Российской Федерации и принципы ее построения.
9. О полномочиях органов внутренних дел в налоговой сфере.
10. Банк как специальный субъект налоговой ответственности.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Налоговый контроль

Примерные темы докладов:

1. Налоговый контроль как вид внутреннего государственного финансового контроля.
2. Налоговый контроль как особая форма деятельности налоговых органов.
3. О формах и методах налогового контроля.
4. Налоговый мониторинг.
5. Субъекты налогового контроля.
6. Налоговое администрирование.

Примеры практических заданий:

Сравните камеральную и выездную налоговую проверку.

Критерий для сравнения	Камеральная налоговая проверка	Выездная налоговая проверка
Срок проведения проверки		
Период проверки		
Увеличение/приостановление сроков проведения проверки		
Периодичность		
Основания для проведения проверки		
Место проведения проверки		
Предмет проверки		
Участники проверки (в т. ч. привлекаемые)		
Документы, составляемые в ходе проверки		
Возможность проведения повторной проверки		
Оформление итогов проведения проверки		

Примерные оценочные материалы по теме 5. Налоговая обязанность – ключевая категория налогового права

Примеры практических заданий:

1. Сформулируйте понятие налоговой обязанности в узком и широком смысле.
2. Охарактеризуйте порядок исполнения налоговой обязанности.

3. В п. 1 ст.45 НК РФ указано, что налогоплательщик обязан самостоятельно исполнить обязанность по уплате налога, если иное не предусмотрено законодательством о налогах и сборах. Изучите Определение Конституционного Суда РФ от 22.01.2004 N 41-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы открытого акционерного общества "Сибирский Тяжпромэлектропроект" и гражданки Тарасовой Галины Михайловны на нарушение конституционных прав и свобод абзацем первым пункта 1 статьи 45 Налогового кодекса Российской Федерации" и выпишите, как именно Конституционный Суд РФ трактует самостоятельное исполнение налоговой обязанности налогоплательщиком.

4. Законно ли направление требование об уплате налога:

1) спустя 2 месяца с момента выявления недоимки;

2) спустя 6 месяцев с момента выявления недоимки, если сумма недоимки и задолженности по пеням составляет 500 рублей;

3) в течение 10 дней, в случае выявления недоимки в ходе проведения камеральной налоговой проверки.

Ответ поясните ссылками на нормы НК РФ.

5. Изучите следующие материалы:

– Правила предоставления отсрочки (рассрочки) по уплате налогов, авансовых платежей по налогу и страховых взносов утв. Постановлением Правительства РФ от 02.04.2020 N 409 "О мерах по обеспечению устойчивого развития экономики";

– Информация Федеральной налоговой службы России от 9 апреля 2020 г. "Правительство утвердило упрощенный механизм отсрочки для пострадавших от распространения коронавируса компаний";

– Информация Федеральной налоговой службы России от от 12 апреля 2020 г. "Ответы на часто задаваемые вопросы об отсрочках/рассрочках в связи с COVID-19".

Используя этот материал подготовьте доклад на тему "Особенности предоставления отсрочки уплаты налогов организациям, пострадавшим от распространения коронавируса".

6. Проведите сравнительно-правовой анализ способов изменения срока исполнения налоговой обязанности. Заполните таблицу:

Критерии сравнения	**Отсрочка и рассрочка**	**Инвестиционный налоговый кредит**
Понятие		
Нормативно-правовое регулирование		
Срок*		
Основания предоставления		
По каким налогам могут быть предоставлены		
Каким налогоплательщикам могут быть предоставлены		
% *		
Прекращение действия		

** Указывать общее правило и исключение*

7. Изучите главу 6 Закона Ростовской области от 10 мая 2012 г. № 843-ЗС "О региональных налогах и некоторых вопросах налогообложения в Ростовской области" и ответьте на вопросы:

1) Какие дополнительное основание и иные условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате региональных налогов предусматривает региональный закон?

2) Какие основания и условия предоставления инвестиционного налогового кредита по региональным налогам предусматривает региональный закон?

3) Какой размер процентной ставки за пользование инвестиционным налоговым кредитом предусматривает региональный закон?

Примерные темы докладов:

1. Истребование налоговым органом документов (информации).
2. Обязанность налогоплательщика по уплате налогов и сборов.
3. Исполнение обязанности по уплате налога несовершеннолетними.
4. Процессуально-правовые гарантиии исполнения налоговой обязанности.
5. Налоговая документация как форма реализации налоговой отчетности: правовая классификация и роль в исчислении налога.
6. Требование об уплате налога как процессуальный (процедурный) акт.

Примеры тестовых заданий:

1. При уплате налога в безналичной форме налог считается уплаченным:

1) с момента предъявления налогоплательщиком в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете;

2) с момента зачисления суммы платежа на соответствующий бюджетный счет;

3) с момента отражения факта платежа в учетных регистрах налогового органа при условии представления налогоплательщиком налоговой декларации.

2. При уплате налога физическим лицом в наличной форме налог считается уплаченным:

1) со дня фактического зачисления суммы платежа на соответствующий счет Федерального казначейства;

2) со дня отражения факта платежа в учетных регистрах налогового органа;

3) со дня внесения физическим лицом в банк наличных денежных средств.

3. **Если обязанность по исчислению и удержанию налога из выплат налогоплательщику возложена на налогового агента, то обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком со дня:**

1) удержания сумм налога налоговым агентом;

2) перечисления налога в бюджет налоговым агентом;

3) поступления перечисленного налоговым агентом налога в бюджет.

4**. Обязанность по уплате налога прекращается уплатой налога, а также:**

1) вследствие принятия судом решения о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности;

2) вследствие принятия налоговым органом решения о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности;

3) вследствие принятия налоговым органом решения о предоставлении налогоплательщику налоговых льгот.

5**. Может ли обязанность по уплате налога списываться налоговым органом при длительной невозможности его взыскания?**

1) может в отношении любого налогоплательщика;

2) может, но только в отношении физических лиц;

3) не может ни при каких обстоятельствах.

6. Приостановление операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей происходит в следующих случаях:

1) если организация-налогоплательщик не выполнила в установленные сроки требование налогового органа об уплате причитающихся налогов; если организация-налогоплательщик или индивидуальный предприниматель - налогоплательщик не представили в налоговый орган налоговую декларацию в течение двух недель по истечении установленного срока;

2) если организация-налогоплательщик или индивидуальный предприниматель-налогоплательщик не представили в налоговый орган налоговую декларацию в течение двух недель по истечении установленного срока; при отказе организации-налогоплательщика или индивидуального предпринимателя - налогоплательщика представить налоговые декларации в налоговый орган;

3) при отказе организации-налогоплательщика или индивидуального предпринимателя - налогоплательщика представить налоговые декларации в налоговый орган; если организация-

налогоплательщик не выполнила в установленные сроки требование налогового органа об уплате причитающихся налогов; если организация-налогоплательщик или индивидуальный предприниматель - налогоплательщик не представили в налоговый орган налоговую декларацию в течение двух недель по истечении установленного срока.

7. Пеня за неуплату налога с физических лиц в соответствии со ст. 75 НК РФ исчисляется исходя из 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки. Следовательно, при снижении ставки рефинансирования с определенной даты:

1) уже начисленная до этой даты сумма пени не пересчитывается, а с этой даты пеня исчисляется исходя из сниженной ставки рефинансирования;

2) вся уже начисленная до этой даты сумма пени должна быть пересчитана исходя из сниженной ставки, начисление пени с этой даты также производится исходя из сниженной ставки;

3) пеня исчисляется за весь период просрочки исходя из ставки рефинансирования, установленной на дату уплаты налога, вне зависимости от ее последующего снижения или увеличения.

8. **Является ли пеня за неуплату налога в соответствии с НК РФ мерой ответственности за налоговые правонарушения?**

1) является;

2) не является;

3) является только при виновной неуплате налога.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Примеры практических заданий:

1. Укажите обстоятельства, исключающие возможность привлечения лица к налоговой ответственности. После чего ответьте на вопросы:

1) Будет ли налогоплательщик Ильин В. В. привлечен к налоговой ответственности за неуплату налога, если известно, что он не смог вовремя заплатить налог, так как накануне отведенного срока для уплаты налога заболел гриппом?

2) Организация не смогла заполнить налоговую декларацию и отправить ее по телекоммуникационным каналам связи в отведенный законодательством о налогах и сборах срок, так как главный бухгалтер организации находилась в декретном отпуске. Будет ли данная организация привлечена к ответственности за неуплату налога?

3) В регионе в связи с ураганом были нарушены линии электропередач, что сделало невозможным уплату налога данной организацией. Будет ли данная организация привлечена к ответственности за неуплату налога?

4) Организация по причине систематической неисправности электропроводки (о чем неоднократно директора организации предупреждал работник отдела охраны труда) не смогла исполнить свою налоговую обязанность по уплате налога на прибыль и подаче налоговой декларации. Будет ли данная организация привлечена к ответственности за неуплату налога?

5) ИП Зверев А. В. не исполнил свою обязанность по уплате налога на доходы физических лиц, за что был привлечен к налоговой ответственности. Зверев А. В. посчитал решение налогового органа о привлечении к ответственности незаконным, так как он не смог исполнить свою налоговую обязанность по причине финансового кризиса в стране, что, как полагает Зверев А. В., является обстоятельством, исключающим его вину. Кто, на ваш взгляд, прав в возникшем споре?

2. Раскройте порядок взыскания налоговых санкций, рассмотрев при этом приказное производство и исковое производство в гражданском процессе.

Примерные темы докладов:

1. Налоговая ответственность как разновидность юридической ответственности.

2. Ответственность за уклонение от уплаты налогов и сборов в России.
3. Ответственность банков по НК РФ.
4. Соотношение налоговой и административной ответственности.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Федеральные налоги

Примеры практических заданий по теме:

1. Проведите анализ федеральных налогов и определите юридические элементы состава налога. Результаты оформите в виде таблицы:

№	Налог	
1	Вид налога	
2	Нормативно-правовой акт, регламентирующий уплату налога	
3	Налогоплательщик	
4	Объект налога	
5	Налоговая база	
6	Лицо, исчисляющее налог	
7	Налоговый и отчетный период	
8	Налоговая ставка	
9	Срок уплаты	
10	Срок предоставления налоговой декларации (расчётов авансовых платежей)	
11	Льготы	

Примеры тестовых заданий:

1. Налог на добавленную стоимость является:
1. Федеральным налогом.
2. Региональным налогом.
3. Местным налогом.

2. Налог на добавленную стоимость может быть охарактеризован как:
1. Прямой налог.
2. Косвенный налог.
3. Разовый налог.

3. Ставки НДС:
1. Установлены в НК РФ.
2. Подлежат установлению региональными органами законодательной власти.
3. Ежегодно устанавливаются Минфином России.

4. Подакцизным товаром является:
1. Охотничье оружие.
2. Автомобильный бензин.
3. Золото в слитках.

5. Подакцизные работы:
1. Установлены в НК РФ: работы с драгоценными металлами, добыча нефти и газа.
2. Устанавливаются ежегодно Правительством РФ, исходя из социально-экономической ситуации в стране.
3. В РФ не предусмотрены.

6. Для целей НДФЛ налоговые резиденты в общем случае определяются как:

1. Физические лица, являющиеся гражданами РФ, фактически находящиеся в РФ не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев.

2. Физические лица, фактически находящиеся в РФ не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев.

3. Физические лица, фактически находящиеся в РФ не менее 183 календарных дней в течение календарного года.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Региональные налоги Местные налоги.

Примеры практических заданий по теме:

1. Проведите анализ региональных и местных налогов и определите юридические элементы состава налога. Результаты оформите в виде таблицы:

№	Налог	
1	Вид налога	
2	Нормативно-правовой акт, регламентирующий уплату налога	
3	Налогоплательщик	
4	Объект налога	
5	Налоговая база	
6	Лицо, исчисляющее налог	
7	Налоговый и отчетный период	
8	Налоговая ставка	
9	Срок уплаты	
10	Срок предоставления налоговой декларации (расчётов авансовых платежей)	
11	Льготы	

2. Изучите Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 30 октября 2018 года № 595 "Об утверждении Положения о земельном налоге на территории города Ростова-на-Дону" и ответьте на следующие вопросы:

1) какие налоговые ставки по земельному налогу установлены в г. Ростове-на-Дону;

2) назовите срок уплаты налога для налогоплательщиков-организаций и для физических лиц;

3) какие налоговые льготы по этому налогу предусмотрены в г. Ростове-на-Дону;

4) какие ещё элементы налогообложения установлены этим правовым актом.

3. Изучите Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 24 октября 2017 года № 393 "Об установлении налога на имущество физических лиц" и ответьте на следующие вопросы:

1) какие налоговые ставки установлены по налогу на имущество физических лиц в г. Ростове-на-Дону;

2) какие налоговые льготы по этому налогу предусмотрены в г. Ростове-на-Дону.

4. Изучите гл. 33 Налогового кодекса РФ "Торговый сбор" и ответьте на следующие вопросы:

1) назовите плательщиков сбора; какие лица освобождаются от уплаты сбора;

2) что признается объектом обложения сбором;

3) назовите в отношении каких видов предпринимательской деятельности, устанавливается сбор;

4) укажите период обложения сбором;

5) кто устанавливает ставки торгового сбора;

6) назовите порядок исчисления и уплаты сбора.

Примеры тестовых заданий:

1. Налог на игорный бизнес является:

1. Региональным прямым налогом.
2. Федеральным косвенным налогом.
3. Местным поимущественным налогом.

2. В соответствии с НК РФ игорный бизнес определяется как:

1. Основанное на риске соглашение о выигрыше, заключенное двумя или несколькими участниками такого соглашения между собой либо с организатором азартной игры по правилам, установленным организатором азартной игры.
2. Азартная игра, при которой исход основанного на риске соглашения о выигрыше, заключаемого двумя или несколькими участниками пари между собой либо с организатором данного вида азартной игры, зависит от события, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет.
3. Предпринимательская деятельность по организации и проведению азартных игр, связанная с извлечением организациями доходов в виде выигрыша и (или) платы за проведение азартных игр.

3. Региональный законодатель, принимая закон, регламентирующий налог на игорный бизнес, вправе устанавливать:

1. Налоговые ставки в пределах, предусмотренных в НК РФ.
2. Налоговые ставки в пределах, предусмотренных в НК РФ, а также региональные налоговые льготы.
3. Налоговые ставки в пределах, предусмотренных в НК РФ, а также региональные налоговые льготы и срок уплаты налога.

4. Налог на игорный бизнес в соответствии с НК РФ обязаны уплачивать:

1. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
2. Организации или индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
3. Организации, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

5. Транспортный налог является:

1. Региональным прямым налогом.
2. Региональным косвенным налогом.
3. Местным поимущественным налогом.

6. Транспортным налогом облагается владение:

1. Любыми видами транспортных средств.
2. Любыми видами транспортных средств, которые оснащены двигателями.
3. Определенными видами транспортных средств, которые зарегистрированы в установленном порядке.

7. Отметьте правильное утверждение:

1. Налогоплательщиками транспортного налога могут являться только собственники транспортных средств.

2. Налогоплательщиками транспортного налога могут являться как собственники транспортных средств, так и лица, фактически владеющие транспортными средствами.

3. Налогоплательщиками транспортного налога могут являться лица, на которых в установленном порядке зарегистрированы транспортные средства.

8. Не облагаются транспортным налогом:

1. Самолеты и вертолеты.
2. Троллейбусы.
3. Яхты.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Специальные налоговые режимы

Примеры тестовых заданий:

1. Налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога признаются:

1) индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями и перешедшие на уплату единого сельскохозяйственного налога в порядке, установленном гл. 26.1 НК РФ;

2) организации, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями и перешедшие на уплату единого сельскохозяйственного налога в порядке, установленном гл. 26.1 НК РФ;

3) организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями и перешедшие на уплату единого сельскохозяйственного налога в порядке, установленном гл. 26.1 НК РФ.

2. Применение единого сельскохозяйственного налога заменяет уплату следующих налогов:

1) для организаций: налог на прибыль организаций; налог на имущество организаций; НДС (кроме налога, уплачиваемого в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности)); для индивидуальных предпринимателей: налог на доходы физических лиц; налог на имущество физических лиц; НДС (кроме налога, уплачиваемого в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности));

2) для индивидуальных предпринимателей: налог на доходы физических лиц; налог на имущество физических лиц; НДС (кроме налога, уплачиваемого в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности));

3) для организаций: налог на прибыль организаций; налог на имущество организаций; НДС (кроме налога, уплачиваемого в соответствии с договором простого товарищества (договором о совместной деятельности)).

3. Налоговая ставка единого сельскохозяйственного налога составляет:

1) 6%;

2) 10%;

2) 18%.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания докладов

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права

	толковать нормы права		
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо–ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.2.	обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	результативность
	реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	релевантность
	выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.2.	выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права;	оперативность
	профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов	доступность
	устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта	оптимальность
ОПК-6.2.	определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе	результативность

	участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	целесообразность
ПКс ОС-3.1	установление коммуникации с консультируемым, обстоятельств проблемной ситуации, определения необходимости защиты права	результативность
	изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов;	релевантность
	предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права	полнота
	рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты права, определение ее основанных этапов реализации	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине Налоговое право

1. Понятие, предмет и метод налогового права. Налоговое право в системе российского права. Система налогового права.
2. Понятие и виды источников налогового права.
3. Понятие и структура налогового законодательства Российской Федерации.
4. Понятие и правовое значение основных принципов налогообложения и сборов.
5. Нормы налогового права: понятие, виды, структура, признаки.
6. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени. Действие актов законодательства о налогах и сборах в пространстве и по кругу лиц.
7. Понятие, признаки и структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений.
8. Понятие, признаки и функции налога.
9. Понятие, признаки и функции сбора, страхового взноса.
10. Виды налогов и способы их классификации.
11. Юридический состав налога. Элементы юридического состава налога.
12. Понятие объекта налога и налоговой базы.
13. Понятие налоговой ставки. Виды налоговых ставок.
14. Налоговый и отчетный период. Установление и использование льгот по налогам и сборам
15. Сроки уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Порядок уплаты налогов, сборов, страховых взносов. Порядок исчисления налога, страховых взносов.
16. Субъекты налоговых правоотношений: общая характеристика. Налоговая правосубъектность.

17. Система налоговых органов Российской Федерации: структура, правовая основа деятельности. Функции налоговых органов Российской Федерации.
18. Права и обязанности налоговых органов Российской Федерации.
19. Таможенные органы в налоговых отношениях. Полномочия финансовых органов в налоговых отношениях. Полномочия органов внутренних дел в налоговых отношениях.
20. Понятие налогоплательщика и плательщика сбора. Виды налогоплательщиков.
21. Статус налогоплательщика. Права и обязанности налогоплательщиков.
22. Налоговые агенты, их права и обязанности.
23. Банки как субъекты налоговых отношений. Обязанности банков в сфере налогообложения. Ответственность банков.
24. Налоговая обязанность, основания еѐ возникновения, приостановления и прекращения.
25. Исполнение налоговой обязанности.
26. Зачѐт и возврат излишне уплаченного налога (сбора) и пени.
27. Общие условия изменения срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, а также пени и штрафа. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога, сбора, страховых взносов. Органы, уполномоченные принимать решения об изменении сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов.
28. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога, сбора, страховых взносов.
29. Инвестиционный налоговый кредит: понятие, порядок и условия предоставления.
30. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа.
31. Требование об уплате налога, сбора, страховых взносов: понятие, содержание, порядок и сроки направления требования.
32. Пеня. Залог имущества.
33. Банковская гарантия.
34. Приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке.
35. Поручительство. Арест имущества налогоплательщика.
36. Понятие, цели и содержание налогового контроля. Формы, методы и виды налогового контроля.
37. Учѐт налогоплательщиков: цели учета, порядок постановки и снятия с налогового учета.
38. Налоговый мониторинг.
39. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля. Общие правила проведения налоговых проверок.
40. Порядок назначения и проведения камеральной налоговой проверки.
41. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки.
42. Порядок оформления результатов налоговых проверок.
43. Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях
44. Порядок истребования документов. Выемка документов и предметов.
45. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки. Порядок проведения осмотра территорий, помещений налогоплательщика, документов и предметов.
46. Порядок проведения экспертизы. Ответственность эксперта. Права налогоплательщика при проведении экспертизы.
47. Общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, исключающие привлечение к налоговой ответственности.
48. Обстоятельства смягчающие и отягчающие налоговую ответственность. Основания для освобождения налогоплательщика от налоговой ответственности.

49. Понятие и признаки налогового правонарушения. Состав налогового правонарушения. Срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
50. Вступление в силу и исполнение решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения и решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Производство по делу о налоговом правонарушении.
51. Способы защиты прав налогоплательщиков: в административном порядке; в судебном порядке.
52. Налог на добавленную стоимость.
53. Акцизы.
54. Налог на доходы физических лиц.
55. Налог на прибыль организаций.
56. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина.
57. Водный налог.
58. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
59. Налог на добычу полезных ископаемых.
60. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
61. Упрощенная система налогообложения.
62. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
63. Патентная система налогообложения.
64. Транспортный налог.
65. Налог на игорный бизнес.
66. Налог на имущество организаций.
67. Земельный налог.
68. Налог на имущество физических лиц.
69. Торговый сбор.
70. Страховые взносы

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Доклад	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40

ИТОГО:	100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний**: налогового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права **на уровне умений:** обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности **на уровне навыков и(или) опыта деятельности:** навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** преимущественное соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** соблюдение основных требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** редкое соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** неполное и недостаточное соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** несоблюдение большинства требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не достигает результата поставленным задачам и целям **Оптимальность** несоответствие выбранных методик, требований решаемой задаче. **Полнота** не соблюдает всех необходимых и достаточных требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи.	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Оперативность** быстрое и правильно находит смысл нормы права и его доведение до адресата	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:**

	Доступность понятность смысла нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	- источники правового регулирования в области экономического развития; - актуальные направления и тенденции правового регулирования в области экономического развития; **на уровне умений:**
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Оперативность** достаточно быстро и правильно находит смысл нормы права и его доведение до адресата **Доступность** преимущественно понимает смысл нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** в большинстве случаев соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	- сбор правовой и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности; - анализ, толкование и применение правовых норм при осуществлении профессиональной деятельности; **на уровне навыков**: - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Оперативность** медленно или ошибочно находит смысл нормы права и его доведение до адресата **Доступность** противоречивость и запутанность смысла нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** несоответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Оперативность** не находит смысл нормы права и не может довести его до адресата **Доступность** искаженность смысла нормы права адресату интерпретации **Оптимальность** несоответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** быстро и правильно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается соответствие идеи подготовки	**ОПК-6.2** **следующих знаний:** системы норм материального и процессуального законодательства; сущности и содержания основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в

	проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	различных отраслях материального и процессуального права; порядка принятия решений и условия и основания совершения юридических действий в точном соответствии с законом; правил оформления юридических и деловых документов; **следующих умений:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять методику квалификации и разграничения различных видов правонарушений; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оценивать влияние норм права на реальную жизнь; **следующих навыков:** опыт совершения юридических действий в точном соответствии с законом с учетом специфики правового регулирования; навык анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; опыт работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; опыт анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений, возникающих в процессе принудительного исполнения юрисдикционных актов; навык разрешения правовых проблем, коллизий в условиях современной правовой системы.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** преимущественное соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** достаточно быстро и преимущественно правильно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** редкое соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность** не достаточно быстро и местами ошибочно подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не достигает результата поставленным задачам и целям **Оперативность** не подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность** наблюдается несоответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** способен правильно выявить и устранить правонарушение **Оптимальность** – оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов,	**ПКс ОС-3.1.** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности;

	проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	- отраслевую специфику правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности; - особенности государственного воздействия в области предпринимательской и иной экономической деятельности; **на уровне умений:** - определение места правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности в правовой системе с выявлением их специфических существенных признаков; - определение отраслевой принадлежности правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта; **на уровне навыков:** - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта правоотношения в предпринимательской и иной экономической деятельности с его фактическим положением; – сопоставление фактических свойств правовых отношений в предпринимательской и иной экономической деятельности с их нормативно закрепленными признаками
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** способен устранить выявленное правонарушение **Оптимальность** – преимущественно правильно применяет правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** допускает ошибки при квалификации и устранении правонарушений **Оптимальность** – допускает ошибки при применении правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** не способен устранить правонарушение **Оптимальность** – не правильно применяет правовые методоы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка некоторой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	

Шкала оценивания

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

4.4. Методические материалы

К экзамену по дисциплине «Налоговое право» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Налоговое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговое право» проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Налоговое право» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ««Налоговое право» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам налогового права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Налоговое право в системе российского права

Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права.

Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.

Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.

Метод налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права: общая и особенная часть.

Налоговые отношения как предмет правового регулирования.

Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права.

Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.

Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.

Принципы налогообложения.

Тема 3. Субъекты налоговых отношений

Общая характеристика субъектов налогового права. Классификация субъектов налогового права.

Участники налоговых правоотношений по Налоговому кодексу РФ.

Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов.

Представительство в налоговых правоотношениях.

Правовой статус налоговых агентов. Права и обязанности налоговых агентов.

Налоговые органы России. Система налоговых органов Российской Федерации.

Функции, права и обязанности налоговых органов.

Обязанности должностных лиц налоговых органов и ответственность за их нарушение.

Тема 4. Налоговая обязанность – ключевая категория налогового права

Понятие налоговой обязанности.

Возникновение, изменения и прекращение налоговой обязанности.

Порядок исчисления налога. Налоговая декларация. Налоговое уведомление.

Порядок уплаты налога.

Зачет и возврат излишне уплаченных налогов и сборов.

Налоговая обязанность и налоговое планирование. Понятие налогового планирования, его пределы и методы.

Понятие исполнения налоговой обязанности. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.

Взыскание налога, сбора, а также пеней и штрафов.

Тема 5. Изменение срока исполнения налоговой обязанности

1. Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.

2. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

3. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов.

Тема 6. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности

Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

Тема 7. Налоговый контроль в налоговых отношениях

Понятие налогового контроля. Виды финансового контроля.

Объекты, предметы налогового контроля.

Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.

Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 8. Ответственность за нарушение налогового законодательства

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Тема 9. Защита прав и законных интересов налогоплательщиков

Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).

Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.

Административный способ защиты:

– Апелляционный порядок, обычный порядок.

– Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

– Рассмотрение жалобы вышестоящим налоговым органом или вышестоящим должностным лицом.

– Срок рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом или вышестоящим должностным лицом.

– Причины по которым налоговый орган может не рассмотреть жалобу.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

12. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области налогообложения;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области экономического развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области экономического развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Налоговое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проектыдокументов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных

вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

7.8.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7.9.*Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический

характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427520
2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449913
3. Килинкарова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/426320

6.2. Дополнительная литература

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486297 (дата обращения: 05.10.2021).
2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14606-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477989 (дата обращения: 05.10.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Завгородняя Л.В. Лекции и задания для самостоятельной работы, выложенные в системе дистанционного обучения.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (в послед.ред.)// Российская газета. 1998. 6 августа.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (в послед.ред.)//Российская газета. 2000. 10 августа, 31 декабря.
4. Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в послед.ред.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в послед.ред.)// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
6. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 (в послед.ред.) "О налоговых органах Российской Федерации" // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 15. Ст. 492.

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. http://www.pravo.gov.ru– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.
7. http://elibrary.rsl.ru – российская государственная публичная библиотека
8. http://www.openspace.ru– всемирная цифровая библиотекаhttp://www.nalog.ru
9. http://www.nalog.ru – официальный сайт ФНС

6.6. Иные источники

1. Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов// https://minfin.gov.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
3. Система тестирования Индиго.
4. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;
- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

5. Информационно-справочные системы:

wwwconsultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.29 Семейное право
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Зубарева Ольга Григорьевна.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Семейное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
Протокол от 2 февраля 2025 г. года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

7.4. Интернет-ресурсы

7.5. Иные источники

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.29 Семейное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права:
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Семейное право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Семейное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Гражданский процесс», «Актуальные проблемы частного права»,*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР / ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**		
Тема 1	Семейное право и семейное законодательство	8	2		2	4	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Тема 2	Семейные правоотношения	10	2		2		6	ПЗ
Тема 3	Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным	10	2		2		6	Т
Тема 4	Правовой статус супругов	8	2		2		4	ПЗ
Тема 5	Правоотношения родителей и детей	14	4		4		6	ПЗ
Тема 6	Алиментные обязательства	8	2		2		4	Т
Тема 7	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	14	2		2		10	ПЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Семейное право и семейное законодательство

История семейного права России. Предмет семейного права. Соотношение личных неимущественных и имущественных отношений в предмете семейного права. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Метод регулирования семейно-правовых отношений. Источники семейного законодательства. Соотношение семейного и гражданского законодательства

Тема 2. Семейные правоотношения

Правоспособность и дееспособность в семейном праве. Юридические факты в семейном праве. Общая характеристика семейных правоотношений. Осуществление семейных прав. Меры защиты и ответственности в семейном праве.

Тема 3. Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным

Понятие и правовая природа брака. Заключение брака. Основания признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным. Основания для расторжения брака. Процессуальные аспекты расторжения брака.

Тема 4. Правовой статус супругов
Личные неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Законный режим имущества супругов. Раздел общего имущества супругов. Договорный режим супружеского имущества. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 5. Правоотношения родителей и детей
Установление происхождения детей. Добровольный и судебный порядок установления отцовства. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека. Права несовершеннолетних детей. Имущественные права детей. Защита прав детей. Права и обязанности родителей.

Тема 6. Алиментные обязательства
Общая характеристика алиментных обязательств. Соглашение об уплате алиментов. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 7. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей
Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление: понятие, субъекты, условия, порядок, отмена. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми. Приемная семья.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
18. Семейное право и семейное законодательство	Реферат
19. Семейные правоотношения	Практическое задание
20. Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным	Тестирование
21. Правовой статус супругов	Практическое задание
22. Правоотношения родителей и детей	Практическое задание
23. Алиментные обязательства	Тестирование
24. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Практическое задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
Примерные оценочные материалы по теме 1. Семейное право и семейное законодательство
Примерные темы рефератов:

1. Понятие семьи, предмет семейного права.
2. Основные начала (принципы) семейного права.
3. Метод регулирования семейно-правовых отношений.
4. Структура и источники семейного права.
5. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства, норм международного права и иностранного семейного права.

6. Осуществление и защита семейных прав. Исполнение семейных обязанностей.
7. Дела подсудные районным федеральным судам по защите семейных прав.
8. Дела подсудные мировым судьям.
9. Защита семейных прав органами опеки и попечительства.
10. Ответственность в семейном праве.
11. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Семейные правоотношения
Практическое задание.
Представьте в виде таблицы сравнительный анализ специфических черт семейных отношений и гражданско-правовых

Примерные оценочные материалы по теме 3. Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным
Тестовые задания

1. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак, проводится:

а) в случаях, предусмотренных Семейным кодексом РФ;

б) с согласия лиц, вступающих в брак;

в) обязательно проводится учреждениями системы здравоохранения по месту жительства лиц.

2. Если одно из лиц, вступающих в брак, скрыло от другого лица наличие венерической болезни или ВИЧ-инфекции:

а) суд может признать брак недействительным;

б) суд обязан признать брак недействительным;

в) брак подлежит расторжению органами загса.

3. Выберите обстоятельства, препятствующие заключению брака:

а) достижение брачного возраста;

б) состояние одного из супругов в другом не расторгнутом браке;

в) состояние лиц, желающих вступить в брак, в близких степенях родства;

г) взаимное согласие лиц, желающих вступить в брак.

4. Признание полностью дееспособным несовершеннолетнего, вступившего в брак в результате снижения ему брачного возраста:

а) приводит к возникновению у него полной гражданской дееспособности;

б) влечет эмансипацию несовершеннолетнего;

в) не влияет на объем гражданской дееспособности.

5. Брак расторгается в органах загса:

а) при взаимном соглашении супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей;

б) в случае, если один из супругов осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок более 3 лет;

в) в случае, если один из супругов возражает против расторжения брака.

6. Расторжение брака в судебном порядке происходит в случаях:

а) при наличии спора о разделе имущества и выплате средств на содержание несовершеннолетних детей;

б) при уклонении одного из супругов от расторжения брака в органах загс и при наличии спора о разделе имущества и выплате средств на содержание несовершеннолетних детей;

в) при наличии у супругов общих несовершеннолетних детей, при отсутствии согласия (уклонении) одного из супругов на расторжение брака.

7. В случае явки супруга, объявленного судом умершим или признанного безвестно отсутствующим:

а) брак не восстанавливается;

б) брак может быть восстановлен в судебном порядке, если другой супруг не вступил в новый брак;

в) брак может быть восстановлен в судебном порядке после отмены решения суда о признании супруга безвестно отсутствующим или умершим;
г) брак может быть восстановлен в органах загса по совместному заявлению супругов, если другой супруг не вступил в новый брак.
8. Какие вопросы при разбирательстве дела о разводе суд решает только по требованию супруга(ов)?
а) с кем будет жить несовершеннолетний ребенок;
б) с кого и в каком размере будут взыскиваться алименты на детей;
в) вопрос о разделе имущества, находящегося в совместной собственности.

9. "Недействительный брак" является реально недействительным:
а) с момента его регистрации;
б) с момента вынесения соответствующего решения суда;
в) с момента расторжения брачного договора.

10. Фиктивный брак-это:
а) брак, направленный на получение материальной выгоды;
б) брак, заключенный с единственной целью - получить право на жилое помещение;
в) брак, заключенный без намерения создать семью.

11. Добросовестным супругом в недействительном браке признается:
а) супруг, не имеющий препятствий к вступлению в брак;
б) супруг, от которого другой супруг скрыл имеющиеся у него препятствия к вступлению в брак, то есть обманутый супруг;
в) супруг, не знавший о наличии обстоятельств, препятствующих заключению брака;
г) супруг, права которого нарушены заключением брака, при условии, если он не знал о наличии у другого супруга препятствий к вступлению в брак.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Правовой статус супругов
Практическое задание.

Представьте в виде таблицы различие в правовом регулировании законного режима имущества супругов и договорного режима имущества супругов

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правоотношения родителей и детей
Практическое задание.

Выберите нормативные правовые акты, которые регламентируют отношения в сфере правового статуса несовершеннолетних, и в виде таблицы представьте основные направления регламентации указанных отношений.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Алиментные обязательства
Тестовые задания

1. Возможность освобождения родителей от уплаты алиментов на содержание несовершеннолетних детей законом:
а) не предусмотрена;
б) предусмотрена в виде исключения для малоимущих родителей;
в) предусмотрена в случае, когда несовершеннолетний ребенок работает и имеет постоянный заработок;
г) предусмотрена в случае помещения ребенка в детское учреждение на полное содержание государства.
2. Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого нетрудоспособного супруга, если:

а) этот супруг вступил в новый брак;
б) в случае непродолжительности пребывания супругов в браке;
в) при отсутствии у супругов общих детей;

г) в случае недостойного поведения в семье.

3. Виды заработка или иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, определяются:

а) Семейным кодексом РФ;

б) постановлением Правительства РФ;

в) законами субъектов РФ.

4.Стороны свободны в определении условий алиментного соглашения:

а) полностью, без относительно каких-либо дополнительных условий;

б) если эти условия существенно не нарушают интересы несовершеннолетних или недееспособных совершеннолетних получателей алиментов;

в) если эти условия существенно не нарушают интересы несовершеннолетних, недееспособных, нетрудоспособных лиц пенсионного возраста.

5. Алименты по общему правилу взыскиваются судом с момента:

а) прекращения супругами совместного проживания;

б) обращения в суд по поводу взыскания алиментов;

в) вынесения решения или судебного приказа;

г) передачи исполнительного листа (судебного приказа) по месту работы (получения стипендии, пенсии, пособия) плательщика алиментов.

6. 2 очередь привлекается к алиментной обязанности если:

а) необходима дополнительная помощь

б) родственники готовы самостоятельног помочь

в)1 очередь малоимуща

г) невозможно взыскание с лиц первой очереди

7. Судья вправе выдать судебный приказ если:

а) заявлено требование о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей в процентах к заработку и иному дооходу

б) заявлено требование о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей и об установении отцовства

в) заявлено требование о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме

8. Особенность взыскания алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей:

а) они подлежат взысканию со всех трудоспособных членов семьи

б) они подлежат взысканию с лиц 2 очереди

в) они взыскиваются только с родителей

9. Иск о взыскании алиментов с супруга (бывшего супруга) может быть удовлетворен судом только в случае:

а) нетрудоспособности нуждающегося супруга

б) обладания плательщиком алиментов необходимыми для этого средствами

в) осуществления ухода за ребенком инвалидом

Примерные оценочные материалы по теме 7. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Практическое задание.

Выберите нормативные правовые акты, которые регламентируют отношения в сфере устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и в виде таблицы представьте основные направления регламентации указанных отношений.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права:
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.2	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором	оптимальность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Семейное право»

1. Понятие и предмет семейного права. Роль и место семейного права в системе права. Понятие семьи в социологическом и юридическом смысле.
2. Метод регулирования семейно-правовых отношений. Структура и источники семейного права. Семейное законодательство. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства.
3. Понятие, структура и виды семейных отношений. Субъекты и объекты. Правоспособность и дееспособность, виды юридических фактов в семейном праве.
4. Осуществление и защита семейных прав. Применение исковой давности в семейных отношениях.
5. Условия и порядок заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Правовое значение регистрации брака.
6. Понятие и основания прекращения брака по законодательству РФ. Момент прекращения брака при его расторжении в органах ЗАГС и в суде. Правовые последствия прекращения брака.
7. Признание брака недействительным (основания, порядок, лица имеющие право требовать признания брака недействительным, правовые последствия).
8. Понятие законного режима имущества супругов. Владение, пользование и

распоряжение совместным имуществом.

9. Порядок раздела общего имущества супругов. Определение долей и основание отступления судом от начала равенства долей. Виды имущества, не подлежащие разделу.

10. Понятие договорного режима имущества супругов. Форма, содержание, порядок заключения, изменения, расторжения брачного договора.

11. Ответственность супругов по общим и личным обязательствам. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора.

12. Основания установления происхождения детей. Установление материнства и отцовства.

13. Основания установления происхождения детей при применении вспомогательных репродуктивных технологий.

14. Оспаривание отцовства (материнства).

15. Понятие ребенка и прав несовершеннолетних детей по законодательству РФ.

16. Понятие прав и обязанностей родителей по законодательству РФ.

17. Основание и порядок лишения и ограничения родительских прав. Правовые последствия. Основание и порядок восстановления в родительских правах.

18. Понятие, виды, субъекты алиментного правоотношения. Общая характеристика алиментных обязательств 1 и 2 очереди.

19. Алиментные обязательства родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Основания взыскания судом алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.

20. Соглашение об уплате алиментов (субъекты, форма, содержание, признание недействительным, индексация размера алиментов).

21. Основания взыскания алиментов в судебном порядке. Сроки обращения за алиментами, взыскание алиментов до разрешения спора судом.

22. Определение задолженности по алиментам. Порядок и основания освобождения от уплаты алиментов.

23. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов (уголовно правовая, семейная).

24. Основание и порядок изменения установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты. Основания прекращения алиментных обязательств.

25. Выявление и учет детей оставшихся без попечения родителей. Защита их прав и интересов. Формы устройства детей по законодательству РФ.

26. Понятие, порядок и условия усыновления (удочерение).

27. Усыновление (удочерение) российских детей иностранными гражданами. Деятельность органов и организаций иностранных государств по усыновлению, документы необходимые для рассмотрения дела в суде, порядок рассмотрения дел, порядок осуществления контроля, за условиями жизни и воспитания в семьях усыновителей.

28. Отмена усыновления: основания, порядок, лица, обладающие правом требовать отмены усыновления.

29. Понятие, виды и цели опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми. Порядок установления.

30. Приемная семья (образование, содержание договора о передаче ребенка в приемную семью, материальное обеспечение приемной семьи).

31. Основание и порядок применения семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере семейного права; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере семейных отношений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы при решении семейно-правовых задач	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; – формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает всей юридической ситуации для правильного применения норм	

	материального и процессуального права в сфере семейных отношений; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для решения задач в сфере семейного права;	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для разьяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере семейного права; **Управляемость:** – учет всей юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере семейного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере семейного права.	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для разьяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает юридическую ситуацию для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере семейного права.	

P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере семейного права; **Управляемость:** учет всех требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере семейного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые шаблоны, типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в семейно-правовой сфере	**ОПК-6.1** **на уровне знаний:** -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в семейно-правовой сфере	
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установления конкретного	**ПКо ОС-3.1** **на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических

	нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере семейного права; **Управляемость:** - учет всех требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере семейного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в семейно-правовой сфере;	актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере семейного права; **Управляемость:** – не учитывает требования к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере семейного права; **Релевантность:** – не применяет положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в семейно-правовой сфере;	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;

– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
– тематическими планами занятий,
– контрольными мероприятиями,
– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 2. Семейные правоотношения

6. Семейные правоотношения; понятие, виды, субъекты и объекты
7. Правоспособность и дееспособность в семейном праве
8. Осуществление и защита семейных прав. Исполнение семейных обязанностей.
9. Ответственность в семейном праве

Тема 3. Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным

4. Понятие и правовая природа брака. Заключение брака.
5. Основания признания брака недействительным.
6. Правовые последствия признания брака недействительным.
7. Основания для расторжения брака.
8. Процессуальные аспекты расторжения брака.

Тема 4. Правовой статус супругов

4. Личные неимущественные права и обязанности супругов.

5. Имущественные отношения супругов.
6. Законный режим имущества супругов.
7. Раздел общего имущества супругов.
8. Договорный режим супружеского имущества.
9. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 5. Правоотношения родителей и детей

1. Установление происхождения детей.
2. Добровольный и судебный порядок установления отцовства.
3. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
4. Права несовершеннолетних детей.
5. Имущественные права детей.
6. Защита прав детей.
7. Права и обязанности родителей.

Тема 6. Алиментные обязательства

2. Общая характеристика алиментных обязательств.
3. Соглашение об уплате алиментов.
4. Алиментные обязательства родителей и детей.
5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
6. Алиментные обязательства других членов семьи.
7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 7. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Усыновление: понятие, субъекты, условия, порядок, отмена.
3. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми.
4. Приемная семья.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

13. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников;

приложения (при необходимости).
В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.
Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

2. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02501-9.
3. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03200-0.
4. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00958-3.

7.2 Дополнительная литература.

1. Краснова, Т. В. Семейное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 327 с. — (Серия : Университеты

России). — ISBN 978-5-534-00823-4.
2. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. В. Агапов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 264 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02998-7.
3. Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 294 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00031-3.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Нижник Н.С., Бурданова Н.А. Защита интересов ребенка: правовые аспекты осуществления родительских прав и обязанностей// Вестник СПУ МВД №3, 2020
2. Халецкая Т.М. О семье в юридическом смысле// Гражданское, семейное и предпринимательское право №1, 2021
3. Пьянкова А.Ф. Перспективы регулирования имущественных отношений супругов //Гражданское право и процесс №2, 2020

7.4. Нормативные правовые документы

10. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
11. Конвенция о правах ребенка. Ст. 21 (п. “c” и “d”). Принята и открыта для подписания, ратификации и присоединения резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г. Вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 г.
12. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Ст. 1-3, 26-37, 43. Ратифицирована Федеральным законом от 04.08.1994 № 16-ФЗ
13. Федеральный закон Российской Федерации от 15.11.1997г. №143 «Об актах гражданского состояния»
14. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
15. Федеральный Закон Российской Федерации от 24.07.1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
16. ФЗ РФ №48 от 24.04.2008 «Об опеке и попечительстве»
17. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
18. Федеральный закон Российской Федерации от 16.04.2001 №44 «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»
19. Закон Ростовской области от 12.05.1996 г. № 18-ЗС «Об условиях и порядке регистрации брака несовершеннолетних граждан в Ростовской области»
20. Закон Ростовской области от 22.10.2005 № 369 «О мерах по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части содержания в приемной семье».
21. Закон Ростовской области от 26.12.2005 № 726 «О ежемесячном денежном содержании детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи опекунов или попечителей»
22. Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841, в ред. от 06.02.2004 «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей»
23. Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»
24. Перечень заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять

его под опеку (попечительство), взять в приемную семью. Утв. Постановлением Правительства РФ от 01.05.1996 № 542
25. Постановление Правительства РФ от 04.11.2006 №268, в ред. от 02.08.2007 «О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории РФ и контроле за ее осуществлением»
26. Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 №275, в ред. от 11.04.2006 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории РФ и Правил постановки на учет консульскими учреждениями РФ детей, являющихся гражданами РФ и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства»

7.5 Интернет-ресурсы

91.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
92.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
93.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
94.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
95.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
96.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
97.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

53www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
54СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
55Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
56www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

3. Корякин В.М., Пешкова (Белогорцева) Х.В., Очеретько Е.А. Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2017 г. N 418-ФЗ "О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей"
4. Моисеева О.В. Основание и проблемы субсидиарной ответственности родителей за вред, причиненный несовершеннолетними от 14 до 18 лет // Юрист. 2021. N 6. С. 36 - 40.
5. Михалева Г.Г. К вопросу о содержании административно-правовых средств и способов обеспечения и защиты прав несовершеннолетних // Административное право и процесс. 2021. N 4. С. 21 - 23.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.30 Предпринимательское право
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Авторы–составители:
кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Супрун Виталий Владимирович

Преподаватель кафедры гражданского и предпринимательского права Дороганова Анастасия Сергеевна

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Предпринимательское право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
Протокол от 2 февраля 2025 года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

7.4. Интернет-ресурсы

7.5. Иные источники

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.30 Предпринимательское право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

;	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 22 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Предпринимательское право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Предпринимательское право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КР**		
Тема 1	Предпринимательское право: общие положения	6	2		2		2	УО,Т
Тема 2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности	6	2		2		2	ПЗ,Т
Тема 3	Предпринимательские договоры	6	2		2		2	УО
Тема 4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	6	2		2		2	УО
Тема 5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	6	2		2		2	УО
Тема 6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	6	2		2		2	ПЗ
Тема 7	Правовые основы технического регулирования	6	2		2		2	УО
Тема 8	Правовые основы аудиторской деятельности	6	2		2		2	ПЗ,Т

Тема 9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя	6	2		2		2	УО
Тема 10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	6	2		2		2	Р ,Т
Тема 11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	6	2		2		2	ПЗ
Тема 12	Правовое регулирование энергетического рынка	4	2		2			УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		**108**	**24**		**24**		**22**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ), устный опрос (УО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательское право: общие положения

Понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предпринимательство как тип хозяйствования и форма организации деятельности товаропроизводителей в условиях рыночной экономики. Предпринимательское право: понятие, предмет, методы, система. Частноправовые и публично-правовые средства регулирования предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Конституционные основы предпринимательства. Понятие и виды источников предпринимательского права.

Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности

Право на занятие предпринимательской деятельностью как субъективное конституционное право и элемент правоспособности гражданина. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельностью. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности.

Понятие и признаки субъектов предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя и соотношение с правовым

статусом самозанятого гражданина. Корпоративные формы предпринимательской деятельности. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственные кооперативы. Субъекты малого и среднего предпринимательства. Социальные предприниматели. Объединения в сфере предпринимательства.

Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Правовой режим основных средств, оборотных средств, денежных средств, капиталов, фондов и резервов организации.

Тема 3. Предпринимательские договоры

Понятие и виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. Договор поставки в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование договора продажи предприятия. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. Агентский договор в сфере предпринимательства. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. Договор складского хранения. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. Договор коммерческой концессии. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.

Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности

Понятие и правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Виды государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Понятие и виды контроля. Понятие саморегулирования предпринимательской деятельности. Правовой статус саморегулируемой организации. Обязательное и добровольное членство субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в саморегулируемой организации. Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности.

Тема 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности

Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности, правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности, банковское кредитование предпринимательской деятельности. Финансирование предпринимательской деятельности.. Виды финансирования: внутреннее и внешнее. Понятие и формы государственного финансирования предпринимательской деятельности. Финансирование государственных нужд. Финансирование путем предоставления дотаций,

субсидий, субвенций, финансовых льгот. Финансирование казенных предприятий. Банковское кредитование предпринимательской деятельности. Особенности денежно-кредитного обеспечения предпринимательства. Принципы банковского кредитования. Виды банковских кредитов, предоставляемых субъектам предпринимательской деятельности. Виды обеспечения кредитов. Инвестиции и их роль в предпринимательстве. Лизинговые операции в предпринимательстве. Основные направления взаимодействия государства и субъектов банковской деятельности, способствующие развитию института банковского кредитования участников предпринимательской деятельности. Государственная поддержка банковской системы в условиях экономического кризиса. Понятие и значение государственных и муниципальных гарантий для развития банковского кредитования предпринимателей. Ответственность за правонарушения в сфере государственного финансирования и кредитования.

Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности

Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционных отношений. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. Цели инвестиционной деятельности. Стадии и виды инвестиционной деятельности. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. Особенности правового положения инвестора. Особенности правового положения заказчика. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. Понятие правовой формы инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор. Соглашения о разделе продукции. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. Концессионные соглашения. Понятие иностранных инвестиций. Объекты иностранных инвестиционных вложений. Система нормативно-правовых актов об иностранных инвестициях. Виды иностранных инвестиций. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. Особенности отдельных форм осуществления иностранными инвесторами деятельности на территории Российской Федерации. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне. Гарантии иностранным инвесторам и организациям с участием иностранных инвестиций. Понятие инноваций и инновационной деятельности.

Понятие и признаки инновационной деятельности. Субъекты инновационной и связанной с ней деятельности. Объекты инновационной деятельности. Правовые формы создания и использования результатов интеллектуальной деятельности. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Тема 7. Правовые основы технического регулирования

Понятие и принципы технического регулирования. Юридическая природа технического регламента. Правовые основы технического регулирования. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей. Значение технических регламентов. Цель принятия технических регламентов. Понятие и правовые основы стандартизации. Система органов государственного регулирования и ответственность в сфере технического регулирования

Тема 8. Правовые основы аудиторской деятельности.

Понятие и принципы аудита и аудиторской деятельности. Отличие аудита от финансового контроля. Правовое положение аудита и аудиторских организаций. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. Аттестация аудиторов. Виды аудиторских проверок. Инициативный и обязательный аудит. Стадии осуществления аудита. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления.

Государственное регулирование аудиторской деятельности. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. Основы саморегулирования аудита.

Тема 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.

Предприниматель и товарный рынок. Виды товарного рынка и особенности их правового регулирования. Маркетинг в деятельности предпринимателя-товаропроизводителя и его правовое обеспечение. Правовое регулирование рекламы в системе маркетинга. Коммерческая тайна в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование товарного биржевого рынка. Правовое регулирование торговли как одного из видов предпринимательской деятельности. Законодательство, регулирующее торговую деятельность. Субъекты и объекты торговой деятельности. Государственное регулирование торговой деятельности. Договорные отношения в сфере торговли. Приемка товаров и экспертиза их качества. Инфраструктурное обеспечение торговой деятельности: особенности правового регулирования. Защита прав потребителей в сфере торговли.

Тема 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. Понятие и виды монополистической деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие товарного рынка. Субъекты конкуренции. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. Способы ее определения. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. Ограничения конкуренции органами власти. Порядок применения мер государственного воздействия. Ответственность за монополистическую деятельность. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция и реклама. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей

Понятие и виды ответственности и санкций в предпринимательских правоотношениях. Виды санкций и ответственности предпринимателей. Основания ответственности хозяйствующих субъектов перед государством. Условия ответственности сторон в оперативно-хозяйственных отношениях. Снижение размера ответственности предпринимателя по решению суда. Обращение взыскания на имущество хозяйствующего субъекта.

Формы и способы защиты прав предпринимателей. Право на защиту. Конституционные гарантии защиты прав и интересов предпринимателей. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Критерии разграничения подведомственности дел с участием предпринимателей. Особенности рассмотрения отдельных споров, вытекающих из предпринимательской деятельности (по спорам, вытекающим из договорных отношений, о защите права собственности, о защите чести, достоинства и деловой репутации и т.д.). Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.

Тема 12. Правовое регулирование энергетического рынка

Энергетическое законодательство Российской Федерации: понятие, становление и развитие. Принципы энергетического законодательства. Понятие и виды энергии. Юридическое определение энергии. Возможности и пределы правового регулирования энергетических отношений. Понятие и виды источников энергии, и их правовое регулирование. Федеральные энергетические системы: понятие, виды, правовой статус. Понятие и виды энергетических рынков. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в топливно-энергетическом комплексе. Понятие, виды и инфраструктура рынков природного газа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
1. Предпринимательское право: общие положения	Устный опрос, Тестирование
2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности	Практическое задание, Тестирование
3. Предпринимательские договоры	Устный опрос
4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	Устный опрос
5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	Устный опрос
6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	Практическое задание
7. Правовые основы технического регулирования	Устный опрос
8. Правовые основы аудиторской деятельности	Практическое задание, Тестирование
9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя	Устный опрос
10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	Реферат, Тестирование
11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	Практическое задание
12. Правовое регулирование энергетического рынка	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные оценочные материалы по теме 1. Предпринимательское право: общие положения

Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте понятие предмета предпринимательского права. Определите понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Раскройте понятие метода предпринимательского права.
3. Проанализируйте принципы предпринимательского права и соотношение с методом данной отрасли права.
4. Соотнесите предпринимательское право с гражданским и административным правом.

Тестовые задания:

№1. Имущественные отношения в гражданском и предпринимательском праве:

1. Имеют одну и ту же природу.
2. Существенно различаются.
3. Имеют формальное различие.
4. Различие заключается в том, что в предпринимательском праве имущественные отношения предстают лишь элементом регулируемых управленческо-имущественных отношений**.**

№2. Соотношение принципов и норм предпринимательского права:

1. Принципы находятся за пределами норм права.
2. Принципы определяют границы действия норм права.
3. Принципы, выполняют функцию общих деклараций.
4. В принципах заключена сущность отрасли права, но они в отдельных случаях выступают и как непосредственные регуляторы отношений предпринимательства.

№ 3. Предпринимательское право, хозяйственное право являются:

1. Тождественными понятиями.
2. Они различаются тем, что хозяйственное право регулирует отношения внерыночные, а предпринимательское право – рыночные.
3. Их различие носит условный характер.
4. Хозяйственное право – более общее понятие, охватывающее собой нормы о предпринимательстве и систему норм, регулирующую иную экономическую деятельность.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы сравнительный анализ организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности.

Тестовые задания:

№ 1. К малым предприятиям относятся субъекты, имеющие:

1. Численность работников не более 150 человек.
2. Объем реализуемой продукции (товаров, услуг) за прошедший отчетный период составляет 150 млн. руб.
3. Численность работников составляет 200 человек.
4. Численность работников составляет не более 100 человек, а объем реализуемой продукции за истекший учетный период – 800 млн. руб**.**

№ 2. Имущество структурных подразделений находится у них на:

1. Праве собственности.
2. Праве аренды.
3. Праве пользования.
4. Праве внутрихозяйственного оперативного управления**.**

№3. Соотношение статуса гражданина как субъекта гражданского права и гражданина – индивидуального предпринимателя.

1. Эти статусы тождественны.
2. Гражданин обладает право-дееспособностью, а гражданин-предприниматель обладает в единстве правовозможнотью и компетенцией (правовой статус).
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя – часть правового статуса гражданина как субъекта гражданского права.
4. Правовой статус предпринимателя предопределяет правосубъектность (право-дееспособность) гражданина как субъекта гражданского права.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Предпринимательские договоры

Вопросы для устного опроса:

1. Определите понятие, признаки и приведите примеры предпринимательских договоров.
2. В чем проявляется специфика содержания предпринимательского договора и его отличие от гражданско-правового договора?
3. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, назначение и виды планирования в сфере предпринимательства
2. Понятие и виды контроля
3. Правовой статус саморегулируемой организации

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите понятие и формы государственного финансирования предпринимательской деятельности
2. Раскройте принципы банковского кредитования
3. Назовите основные направления взаимодействия государства и субъектов банковской деятельности, способствующие развитию института банковского кредитования участников предпринимательской деятельности
4. Понятие и значение государственных и муниципальных гарантий для развития банковского кредитования предпринимателей.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы особенности правовых режимов инвестиционной деятельности в особых экономических зонах (с учетом 116-ФЗ) и территориях опережающего социально-экономического развития (с учетом 473-ФЗ).

Проведите сравнительный анализ особенности правового статуса и правового режима имущества инновационно-технологических центров в соответствии с ФЗ-216 и инновационного центра «Сколково» в соответствии с ФЗ-244 и представьте в таблице результаты анализа.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Правовые основы технического регулирования

Вопросы для устного опроса:

1. Определите понятие и принципы технического регулирования
2. Назовите цель принятия технических регламентов
3. Понятие и правовые основы стандартизации
4. Раскройте систему органов государственного регулирования и ответственность в сфере технического регулирования

Примерные оценочные материалы по теме 8. Правовые основы аудиторской деятельности.

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы различие в правовом положение аудита и аудиторских организаций.

Тестовые задания:

№1. Аудит – это:

1. Независимая проверка аудируемого лица, его бух.(фин.) отчетности.

2. Такая проверка производится в целях выражения мнения о достоверности бух.(фин.) отчетности.

3. Оказание аудиторских и прочих услуг.

№2. Отличие аудита от сопутствующих услуг, оказываемых аудиторской организацией (аудитором):

1. Уверенность, ограниченная при обзорной проверке, а при согласованной проверке уверенность не обеспечивается. При собственно аудите имеет место разумная уверенность.

2. Во всех указанных случаях никакой уверенности нет, так как это рисковая деятельность.

3. Разумная уверенность имеет место только при оказании сопутствующей услуги путем компиляции финансовой информации.

№3. Все коммерческие организации аудиторов являются:

1. Членами саморегулируемой организации аудиторов.

2. Имеются исключения.

3. Все, кроме АО и унитарных предприятий.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя

Вопросы для устного опроса

1. Назовите субъекты и объекты торговой деятельности
2. Перечислить основные нормативно-правовые акты, регулирующее торговую деятельность
3. Назовите виды товарного рынка и особенности их правового регулирования
4. Коммерческая тайна в предпринимательской деятельности

Примерные оценочные материалы по теме 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

Примерные темы рефератов:

1. Практика взыскания убытков за нарушение законодательства в сфере защиты конкуренции на основании ст.37 Закона о защите конкуренции.
2. Косвенные и коллективные иски в защиту конкурентных прав: анализ зарубежного и отечественного опыта.
3. Принудительная реорганизация юридического лица в соответствии с Законом о защите конкуренции: понятие, случаи, порядок.
4. Государственные и муниципальные преференции: понятие, цели, законодательство, порядок предоставления
5. Основные компетенция и полномочия антимонопольного органа в сфере защиты конкуренции.

Тестовые задания:

№1 Конкуренция субъектов на рынке товаров свидетельствуют о том, что:

1. конкуренция – это борьба со своими конкурирующими субъектами.
2. конкуренция – это соперничество, не дающее кому-либо из участников односторонне влиять на общие условия обращения товаров**.**
3. конкуренция – вытеснение из рынка своего конкурента.

№2 Антимонопольный орган вправе принять решение о разделении (выделении) коммерческой организации если:

1. имеет место организационная и территориальная обособленность структурных подразделений и между этими подразделениями нет тесной технологической взаимосвязи.
2. такое право антимонопольному органу не предоставлено.

№3 Естественные монополии:

1. Не допускаются на товарный рынок.
2. Они на рынке соответствующего товара действуют как монополисты, что означает нарушение законодательства.
3. Естественные монополии по законодательству признаются субъектами, занимающими доминирующее положение на рынке соответствующего товара.

№4 Соотношение понятий: «субъект, занимающий доминирующее положение на рынке» и «субъект, злоупотребляющий своим доминирующим положением»:

1. Это две стадии деятельности монополиста.
2. Это одно и то же.

3. Субъект получает статус доминирующего посредством активной монополистической деятельности.

4. Доминирующее положение без злоупотребления этим не нарушает законодательство, а злоупотребление им означает, что его действия признаются монополистическими и недопустимыми.

№ 5 Доминирующее положение субъекта на товарном рынке – это:

1. Действие его, ограничивающее права конкурентов.
2. Его действие, направленное на установление преимуществ в договоре с конкурентом.
3. Это означает, что доминирующий субъект своими действиями привел к прекращению предпринимательства своих конкурентов.
4. Возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке, затруднять на этот рынок доступ другим хозяйственным субъектам или устранять их с этого рынка.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы особенности привлечения к юридической ответственности в сфере предпринимательства в условиях пандемии, вызванной коронавирусной инфекцией (COVID-19): с учетом 106-ФЗ, 98-ФЗ и разъяснений Верховного Суда РФ.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Правовое регулирование энергетического рынка

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите и раскройте принципы энергетического законодательства
2. Федеральные энергетические системы: понятие, виды, правовой статус
3. Назовите понятие, виды и инфраструктуру рынков природного газа.
4. В чем особенность правового регулирования источников энергии?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен	0,5

непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2

Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.2	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Предпринимательское право»

1. Предмет предпринимательского права.
2. Метод предпринимательского права.
3. Источники предпринимательского права.
4. Направление совершенствования законодательства о предпринимательстве.
5. Принципы предпринимательского права.
6. Предпринимательское право как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина.
7. Понятие и виды субъектов предпринимательских правоотношений.
8. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки.
9. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
10. Характеристика субъектов малого и среднего предпринимательства.
11. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
12. Правовая характеристика акционерных обществ.
13. Правовая характеристика обществ с ограниченной ответственностью.
14. Правовая характеристика товариществ.
15. Правовая характеристика производственных кооперативов.
16. Правовая характеристика крестьянских (фермерских) хозяйств.
17. Правовая характеристика унитарных предприятий.
18. Правовой статус структурных подразделений субъектов предпринимательской деятельности.
19. Органы управления и их компетенция в хозяйственных обществах и производственных кооперативах.
20. Способы создания субъектов предпринимательской деятельности.
21. Этапы создания субъектов предпринимательской деятельности.
22. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности, имеющих статус юридического лица.
23. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства, имеющих статус юридического лица.
24. Ликвидация субъектов предпринимательства, имеющих статус юридического лица.
25. Понятие правового режима имущества субъектов предпринимательства. Режим отдельных видов имущества субъектов предпринимательской деятельности.
26. Правовой режим имущества коммерческих корпоративных организаций.
27. Правовой режим унитарных предприятий.
28. Понятие и принципы приватизации государственного и муниципального имущества.
29. Порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
30. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.
31. Понятие и иды конкуренции.
32. Недобросовестная конкуренция: понятие, признаки.
33. Монополистическая деятельность: понятие, признаки.
34. Функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы.
35. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
36. Понятие и признаки рекламы.
37. Виды и объекты рекламы.
38. Недобросовестная и недостоверная реклама.
39. Законодательные запреты на отдельные виды рекламы.
40. Требования к содержанию и способам распространения рекламы.
41. Понятие и признаки банкротства субъектов предпринимательства.
42. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве.
43. Правовой статус арбитражного управляющего.
44. Понятие и виды хозяйственных обязательств.
45. Основания возникновения хозяйственных обязательств.
46. Понятие и особенности ответственности субъектов предпринимательства.

47. Виды и функции ответственности субъектов предпринимательства.
48. Виды планирования в предпринимательской деятельности.
49. Принципы государственного планирования предпринимательской деятельности.
50. Виды плановых правовых актов.
51. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
52. Понятие и виды аудита. Услуги сопутствующие аудиту.
53. Аудиторское заключение: понятие, основания признания недействительным.
54. Понятие и функции цены.
55. Виды цен и их классификация.
56. Государственное регулирование цен. Ответственность за нарушение порядка образования и применения цен.
57. Ценные бумаги: понятие и классификация. Эмиссионные ценные бумаги.
58. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
59. Правовое регулирование процесса эмиссии ценных бумаг.
60. Назначение банковской системы в рыночной экономике.
61. Понятие и признаки кредитной организации. Банковские операции.
62. Особенности учреждения кредитной организации.
63. Понятие государственных и муниципальных нужд.
64. Размещение государственных и муниципальных заказов. Правовая природа контракта.
65. Принципы контрактной системы.
66. Способы размещения государственных и муниципальных заказов.
67. Понятие и субъекты инновационной деятельности.
68. Правовые формы прогнозирования и программирования инновационной деятельности.
69. Финансирование и стимулирование инновационной деятельности.
70. Договорные формы регулирования инновационной деятельности.
71. Понятие качества продукции.
72. Техническое регулирование качества продукции. Технический регламент.
73. Подтверждение соответствия продукции установленным требованиям: цель, форма.
74. Понятие и принципы стандартизация продукции.
75. Понятие и субъекты инвестиционной деятельности.
76. Виды и формы инвестиционной деятельности.
77. Понятие и задачи правовой работы в сфере предпринимательства.
78. Организационные формы правовой работы в предпринимательской деятельности.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64

1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права;	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; – формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет основной юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** применяет основные необходимые правовые средства и способы задач в сфере предпринимательского права;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:**	

	– учет неполной юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** применяет не все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** не применяет все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права	
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет всей юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет все необходимых правовых средств и способов для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение большинства необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет основной юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет большинство необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдает большинство необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет не полной юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет не все необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным	

	субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает юридическую ситуацию для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** учет всех требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет все необходимые шаблоны, типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	**ОПК-6.1** **на уровне знаний:** -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** соблюдение большинство необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:**	

	учет основных требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет большинство необходимых шаблонов, типовых форм для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** несоблюдение большинство необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** не учет основных требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет не большинство необходимых шаблонов, типовых форм для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает требования к разработке проекта нормативного	

	правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - учет всех требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет все необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	**ПКо ОС-3.1** **на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - учет основных требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере	

	предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет основные необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - несоблюдение основных необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - не учет основных требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет основные необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает требования к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов сфере предпринимательского права; **Релевантность:**	

	– не применяет положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам сфере предпринимательского права;	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения предпринимательских правоотношений. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предпринимательское право: общие положения

1. Охарактеризуйте сущностные аспекты предпринимательского права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Соотнесите понятия «предпринимательское право», «хозяйственное право», «коммерческое право», «торговое право
2. Соотношение понятий «гражданский оборот», «хозяйственный оборот», «имущественные отношения».
3. Система российского хозяйственного законодательства. Сопоставьте его с системой гражданского законодательства.
4. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «законодательство о предпринимательстве».

Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности

1. Классификация субъектов предпринимательства по различным основаниям.
2. Раскройте понятие «субъект хозяйствования» и «субъект предпринимательств».
3. Структурные элементы понятия «правовой режим имущества субъектов предпринимательства»

Тема 3. Предпринимательские договоры

1. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика.
2. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности
3. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности: основная характеристика
4. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности
5. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав: виды, основная характеристика каждого вида
6. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности: основные положения

Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности

1. Правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности
2. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности
3. Обязательное и добровольное членство субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в саморегулируемой организации.
4. Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности.

Тема 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности

1. Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности, правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности, банковское кредитование предпринимательской деятельности.

2. Финансирование государственных нужд.
3. Финансирование путем предоставления дотаций, субсидий, субвенций, финансовых льгот.
4. Финансирование казенных предприятий.
5. Виды банковских кредитов, предоставляемых субъектам предпринимательской деятельности.
6. Виды обеспечения кредитов.
7. Инвестиции и их роль в предпринимательстве.
8. Лизинговые операции в предпринимательстве.
9. Ответственность за правонарушения в сфере государственного финансирования и кредитования.

Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности

1. Понятие, признаки инвестиций. Формы инвестиционной деятельности в РФ
2. Понятие и структура инвестиционного правоотношения.
3. Особенности правовых режимов иностранных инвестиций (с учетом 160-ФЗ)
4. Защита, гарантии и поощрения инвестиций в РФ (с учетом 69-ФЗ).
5. Общая характеристика договорных форм регулирования инновационной деятельности: договор о проведении НИР и ОКР; договор о совместной деятельности; договор об отчуждении исключительного права; лицензионный договор; договор авторского заказа.
6. Правовое регулирование финансирования и стимулирования инновационной деятельности.
7. Понятие, признаки инновации и инновационной деятельности
8. Общая характеристика субъектов инновационной деятельности.

Тема 7. Правовые основы технического регулирования

1. Правовые основы технического регулирования
2. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей
3. Значение технических регламентов

Тема 8. Правовые основы аудиторской деятельности.

1. Понятие и виды аудиторской деятельности (аудиторских услуг). Общая характеристика сопутствующих аудиту услуг и услуг, связанных с аудиторской деятельностью.
2. Понятие, признаки и принципы аудита. Виды аудита. Случаи обязательного аудита. Ответственность за непроведение обязательного аудита.
3. Понятие, структура и содержание аудиторского заключения. Заведомо ложное аудиторское заключение.
4. Права и обязанности субъектов правоотношений в сфере аудиторской деятельности.

Тема 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя

1. Правовое регулирование рекламы в системе маркетинга
2. Субъекты и объекты торговой деятельности.
3. Государственное регулирование торговой деятельности.
4. Приемка товаров и экспертиза их качества
5. Защита прав потребителей в сфере торговли.

Тема 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

1. Понятие, признаки и легальные классификации конкуренции и монополистической деятельности.
2. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
3. Субъекты конкуренции. Понятие и критерии доминирующего положения на рынке. Формы злоупотребления доминирующим положением на рынке.
4. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. Способы ее определения
5. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия.
6. Недобросовестная конкуренция и реклама

Тема 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей

1. Понятие и условия применения юридической ответственности в сфере предпринимательства.
2. Основные формы юридической ответственности в сфере предпринимательства.
3. Формы и способы защиты прав предпринимателей. Право на защиту
4. Судебные формы защиты прав предпринимателей
5. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей

Тема 12. Правовое регулирование энергетического рынка

1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в топливно-энергетическом комплексе
2. Понятие и виды энергетических рынков
3. Возможности и пределы правового регулирования энергетических отношений.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

14. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в сфере предпринимательских отношений;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области предпринимательских отношений;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в сфере предпринимательских отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов предпринимательских отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный

лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. *Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет*

7.1. Основная литература:

1. Предпринимательское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783).

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей реального сектора : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05100-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434072).

3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для академического бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2019. — 272 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431753

***7.2. Дополнительная литература*:**

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право для экономистов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03378-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433480 .

2. Ефимова, О. В. Предпринимательское право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Ефимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5887-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433097).

3. Круглова, Н. Ю. Предпринимательское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Круглова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9075-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433418 .

4. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434328).

7.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
2. Предпринимательское (хозяйственное) право. Учебник/ Под. ред. д.ю.н., проф., С.А. Зинченко, к.э.н., проф., Г.И. Колесника. М.: Изд. Академцентр.2010
3. Зинченко С.А. Российское предпринимательское право (курс лекций в презентационных материалах): Ростов-на-Дону, Издательство СКАГС, 2012 – 234 С.

***7.4. Нормативные правовые документы*.**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 08.07.2021)
3. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью"
4. Федеральный закон "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 216-ФЗ
5. Федеральный закон "Об особых экономических зонах в Российской Федерации" от 22.07.2005 N 116-ФЗ
6. Федеральный закон "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации" от 29.12.2014 N 473-ФЗ
7. Федеральный закон "Об инновационном центре "Сколково" от 28.09.2010 N 244-ФЗ
8. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ
9. Федеральный закон "О техническом регулировании" от 27.12.2002 N 184-ФЗ
10. Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 N 307-ФЗ
11. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 331 (ред. от 13.05.2021) "Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе"

7.5 Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

57 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

58 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

59 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

60 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

7.6. Иные источники.

1. Евразийская патентная конвенция от 17 февраля 1994 г.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.31 Арбитражный процесс
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент кафедры процессуального права Кулик Татьяна Юрьевна.

Заведующий кафедрой процессуального права Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Арбитражный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права
Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

7.4. Интернет-ресурсы

7.5. Иные источники

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.31 Арбитражный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	в процессе решения профессиональных задач демонстрирует знания экспертной юридической деятельности
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	осуществляет анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права посредством методов, средств и приёмов юридической техники
ПКо ОС-4	оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке

ПКо ОС-6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ПКо ОС-6.1	обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ОПК-3.1	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:**

консультирование;		- определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-6.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 9,7 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Арбитражный процесс»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Арбитражный процесс»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Гражданский процесс».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР / ДОТ**	
			Л/ ДОТ	**ЛР / ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**		
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса		2		2	-/-	Р
Тема 2	Компетенция арбитражных судов		2		2	3/2	ПЗ
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе		2		2	-/2	Т
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе		2			3/2	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения				2		-/-	ПЗ
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда		2				2/2	Т
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции		2		2		-/2	ПЗ
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений				2		3,7 /2	ПЗ
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел							
Тема10	Производство по делам с участием иностранных лиц							
Тема11	Производство в апелляционной и							

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
	кассационных инстанциях							
Тема12	Производство в надзорной инстанции							
Тема13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам							
Тема14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов							
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего:		**108**	**24**		**24**		**9,7 /12**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.
Место арбитражных судов в судебной системе России, их система, задачи и основные полномочия. Арбитражное процессуальное право, его предмет, система и метод. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.

Тема 2. Компетенция арбитражных судов
Понятие компетенции арбитражного суда и ее основные критерии. Основные категории дел, рассматриваемые арбитражными судами. Коллизии компетенции и порядок из разрешений. Понятие подсудности и ее виды. Порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой

Тема 3. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.
Арбитражный суд как системообразующий субъект арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие правосудию в арбитражном процессе. Представительство в арбитражном процессе: понятие и виды.

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.
Понятие доказательства, его виды и свойства. Доказывание в арбитражном процессе.

Характеристика и использование отдельных видов доказательств.

Тема 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.
Государственная пошлина, ее размеры и порядок уплаты. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Понятие судебного штрафа, основания и порядок его наложения. Виды процессуальных сроков, порядок их исчисления, правовые последствия пропуска процессуального срока. Судебные извещения.

Тема 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.
Понятие иска, предмет и основание иска, классификация исков. Понятие, основания и порядок применения обеспечительных мер в арбитражном процессе. Обеспечение иска и предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение. Особенности применения обеспечительных мер по отдельным исковым требованиям.

Тема 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.
Форма и содержание искового заявления. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия. Основные этапы и порядок судебного разбирательства. Временная остановка судебного разбирательства. Судебные акты арбитражного суда: понятие и виды. Порядок вынесения судебного акта. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия судьи при подготовке дела к разбирательству. Предварительное судебное разбирательство, его значение, процессуальные особенности проведения.

Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платеже и санкций.

Тема 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.
Особенности и порядок рассмотрения дел особого производства. Назначение упрощенного производства в арбитражном процессе и условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Порядок рассмотрения корпоративных споров. Рассмотрение дел о защите прав группы лиц. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение разумных сроков рассмотрения дела в арбитражном суде и за нарушение разумных сроков исполнения решения арбитражного суда.

Тема 10. Производство по делам с участием иностранных лиц.
Понятие и правовое положение иностранных лиц в российском арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Судебный иммунитет. Иммунитет абсолютный, ограниченный и функциональный. Процессуальные особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Тема 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях.
Понятие апелляционного и кассационного производства в арбитражном процессе. Правила возбуждения апелляционного и кассационных производств.
Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. Пределы рассмотрения дела в

апелляционном и кассационном арбитражном суде, а также в экономической коллегии Верховного суда. Полномочия суда апелляционной и кассационных инстанций. Апелляционные и кассационные жалобы на определение арбитражного суда.

Тема 12. Производство в надзорной инстанции.
Понятие и порядок надзорного производства в арбитражном процессе. Порядок рассмотрение дела в надзорной инстанции и его особенности. Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
Понятие и основания пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Сроки и порядок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов.
Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения актов арбитражных судов. Исполнительный лист арбитражного суда. Полномочия и участие арбитражного суда в исполнительном производстве.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
25. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса	Реферат
26. Компетенция арбитражных судов	Практическое задание
27. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	Тестирование
28. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	Практическое задание
29. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения	Практическое задание
30. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда	Тестирование
31. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции	Практическое задание
32. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	Практическое задание
33. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел	Практическое задание
34. Производство по делам с участием иностранных лиц	Практическое задание

35. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	Практическое задание
36. Производство в надзорной инстанции	Практическое задание
37. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	Практическое задание
38. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	Практическое задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные оценочные материалы по теме 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса

Примерные темы рефератов:

21. Основные системы разрешения коммерческих споров за рубежом.
22. Виды судопроизводства в арбитражном процессе
23. Принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел в арбитражных судах
24. Актуальные проблемы определения компетенции дел арбитражному суду и ее основные критерии.
25. Защита государственных и общественных интересов в арбитражном процессе.
26. Роль арбитражного суда в исполнительном производстве.
27. Проблемные вопросы рассмотрения экономических споров третейскими судами .
28. Альтернативные способы разрешения хозяйственных споров по российскому законодательству: состояние и перспективы развития.
29. Упрошенное производство: актуальные вопросы судебной практики.
30. Проблемные вопросы производства об административных правонарушениях.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Компетенция арбитражных судов

Практическое задание.

Представьте в виде таблицы сравнительный участия прокурора в арбитражном, гражданском и административном процессе.

Примерные оценочные материалы по теме 3. ИскСубъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

Тестовые задания

№1

Иск к юридическому лицу, вытекающий из деятельности его филиала, представительства предъявляется по правилам

1 ○ альтернативной подсудности
2 ○ исключительной подсудности
3 ○ подсудности по связи дел

№2

В Российской Федерации правосудие осуществляют:

1 ○ Конституционный Суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды

2 ○ Конституционный Суд, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейские суды

3 ○ Вариант ответа №3

4 ○ Вариант ответа №5

№3

К исключительной (специальной) подведомственности дел арбитражным судам относятся дела

1 ○ о несостоятельности (банкротстве)

2 ○ о взыскании задолженности за коммунальные услуги

3 ○ об увольнении руководителя организации за прогул

№4

В сроки, исчисляемые днями, нерабочие дни:

1 ○ не включаются

2 ○ включаются

3 ○ не включаются только государственные праздники

№5

При несоблюдении требований о форме, содержании и перечне прилагаемых к исковому заявлению документов, то есть требований статей 125 и 126 АПР РФ, исковое заявление

1 ○ оставляется без движения

2 ○ возвращается

3 ○ прекращается производство по делу

№6

К праву лиц, участвующих в деле, которое необходимо специально предусмотреть в доверенности, относится право

1 ○ изменять оснвоание или предмет иска

2 ○ заявлять отводы

3 ○ представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, представленными другими

4 ○ задавать вопросы другим участникам арбитражного процесса

№7

Иски о правах на недвижимое имущество предъявляются по правилам

1 ○ подсудности по связи дел

2 ○ альтернативной подсудности

3 ○ исключительной подсудности

№8

Экспертиза, назначаемая при недостаточной ясности или полноте заключения эксперта, а также при возникновении вопросов в отношении ранее исследованных обстоятельств дела, - это экспертиза

1 ◯ дополнительная
2 ◯ комплексная
3 ◯ комиссионная

№9

Обращение в арбитражный суд по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, по делам о несостоятельности (банкротстве), по делам особого производства осуществляется в форме

1 ◯ искового заявления
2 ◯ жалобы
3 ◯ заявления

Примерные оценочные материалы по теме 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
Практическое задание.

Представьте в виде таблицы соотношение видов судопроизводства в арбитражном процессе

Примерные оценочные материалы по теме 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения
Практическое задание.

Выберите нормативные правовые акты, которые регламентируют отношения по взысканию обязательных платежей и санкций, и в виде таблицы представьте основные направления регламентации указанных отношений.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда
Тестовые задания

№1

Дела по спорам о досрочном прекращении правовой охраны товарного знака вследствие его неиспользования по первой инстанции рассматривает

1 ◯ Верховный Суд РФ
2 ◯ арбитражный суд округа
3 ◯ Суд по интеллектуальным правам

№2

После вступления в дело соистца, привлечения к участию в деле соответчика рассмотрение дела

1 ◯ производится с самого начала
2 ◯ может быть начато сначала, если об этом ходатайствует одна из сторон
3 ◯ продолжается

№3

Кому из названных участников процесса может быть заявлен отвод

1 ☐ прокрору

2 ☐ свидетелю
3 ☐ третьему лицу
4 ☐ эксперту

№4

Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора, могут вступить в дело

1 ○ до принятия решения арбитражным судом первой инстанции
2 ○ на стадии подготовки дела к судебному разбирательству
3 ○ на любой стадии процесса

№5

Непредставление отзыва на исковое заявление или дополнительных доказательств, которые арбитражный суд предложил представить лицам, участвующим в деле, препятствием к рассмотрению дела

1 ○ Не является
2 ○ Является
3 ○ Является только в случае, предусмотренном законом

№6

Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса НЕ считаются извещенными надлежащим образом, если

1 ○ копия судебного акта не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила
2 ○ адресат отказался от получения копии судебного акта и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или арбитражным судом
3 ○ копия судебного акта направлена обычным письмом

Примерные оценочные материалы по теме 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции

Практическое задание.

Составьте сравнительную таблицу по первой и второй кассации в арбитражном процессе.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Составьте сравнительную таблицу порядка обжалования НПА по КАС РФ и АПК РФ.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел

Сравните правовое регулирование групповых (по АПК РФ) и коллективных (по КАС РФ) исков.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Производство по делам с участием иностранных лиц

Проанализируйте судебную практику по спорам с участием иностранных государств.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях

Сравните апелляцию по ГПК РФ и АПК РФ

Примерные оценочные материалы по теме 12. Производство в надзорной инстанции

Проанализируйте особенности реализации Председателем ВС РФ дискреционных полномочий

Примерные оценочные материалы по теме 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

Раскройте особенность новых и вновь открывшихся обстоятельств.

Примерные оценочные материалы по теме 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов

Раскройте роль арбитражного суда в исполнительном производстве (функции, особенности осуществления).

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25

Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4

Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-4	оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных	ПКо ОС-4.1	разъяснять последствия совершения юридически значимых действий

	интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		
ПКо ОС-	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ПКо ОС-6.1	обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-3.1	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического	законность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	документа установленным нормативными регуляторами требованиям	
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-4.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг
ПКо ОС-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Арбитражный процесс»

1. Арбитражное процессуальное право как отрасль права: понятие, предмет, метод правового регулирования.
2. Система арбитражных судов РФ: состав, структура, задачи, функции.
3. Стадии арбитражного процесса.
4. Источники арбитражного процессуального права.
5. Принципы организации правосудия.
6. Функциональные принципы арбитражного процесса.
7. Компетенция дел арбитражным судам: понятие, критерии подведомственности дел арбитражным судам, виды дел, подведомственных арбитражному суду.
8. Подсудность дел: понятие, виды.
9. Участники арбитражного процесса.
10. Суд как участник гражданского процесса.
11. Лица, участвующие в деле.
12. Стороны и третьи лица, участвующие в деле.
13. Прокурор, органы гос. управления, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в арбитражном процессе.
14. Правовое положение эксперта, свидетеля, переводчика в арбитражном процессе.
15. представительство в арбитражном процессе.
16. Иск: понятие, элементы иска, встречный иск.
17. Обеспечительные процедуры.
18. Доказательства: понятие, виды.

19. Оценка доказательств судом.
20. Истребование и представление доказательств. Бремя доказывания.
21. Судебные расходы: понятие, виды.
22. Государственная пошлина: понятие, размеры, отсрочка, рассрочка, возврат.
23. Судебные издержки.
24. Распределение судебных расходов.
25. Понятие и виды процессуальных сроков.
26. исчисление сроков и последствия их несоблюдения.
27. Приостановление, перерыв, восстановление, продление процессуальных сроков.
28. Исковое заявление и порядок исправления его недостатков.
29. Оставление искового заявления без движения и возвращение.
30. Подготовка дела к судебному разбирательству.
31. Порядок рассмотрения дел в судебном заседании, части судебного заседания.
32. Постановление арбитражного суда первой инстанции: решения и определения.
33. Сущность и содержание решения его части исправления недостатков.
34. Субъекты и объекты апелляционного обжалования.
35. Полномочия суда апелляционной инстанции.
36. Основания к отмене или изменению решений арбитражных судов первой инстанции.
37. Право кассационного обжалования и порядок его осуществления.
38. Полномочия суда кассационной инстанции.
39. Порядок возбуждения надзорного производства.
40. Полномочия надзорной инстанции - Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ.
41. Пересмотр актов арбитражных судов вступивших в законную силу по вновь открывшимся обстоятельствам.
42. Стороны в исполнительном производстве.
43. Органы, осуществляющие исполнение актов арбитражных судов.
44. Возбуждение исполнительного производства. Исполнительный лист. Принудительное исполнение судебных актов.
45. Разрешение экономических споров третейскими судами.
46. Особенности производства возникающих из административно-правовых отношений: оспаривание нормативных актов, ненормативных актов, и др.
47. Особенности производства об обжаловании решений третейских судов и выдачи исполнительных судов на принудительное исполнение решения третейских судов.
48. Порядок рассмотрения экономических споров хозяйствующих субъектов СНГ.
49. Особенности производства по установлению фактов, имеющих юридическое значение.
50. Правила рассмотрения дел о несостоятельности (банкротства).

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл

Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
	Опрос	0,25 -1	3/12
	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
	Тестовые	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «не удовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	**Критерии оценки**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	- Ответ на вопросы экзаменационного билета дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории права (по профилю), актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.	**на уровне знаний:** - знать содержание нормативно-правовых актов и толкования норм права правоприменительными органами по вопросам актуальных проблем (по профилю); - знать негативные последствия нарушения прав, свобод и законных интересов субъектов соответствующих правоотношений; - знать содержание доктринальных источников по изучаемым актуальным вопросам права (по профилю) **на уровне умений:** - уметь аналитически осмысливать положения действующего законодательства, доктринальных источников и выводов правоприменительных органов по актуальным проблемам (по профилю);
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения	

	квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов.	- уметь давать правовую оценку последствиям нарушения действующего законодательства по актуальным проблемам права (по профилю). **на уровне навыков:** - навык сопоставления полярных доктринальных точек зрения по дискуссионным вопросам права (по профилю) - навык обоснования собственной позиции по дискуссионным вопросам права (по профилю)
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов не достаточно сформированы.	
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	- - Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся не до конца использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения, составлять проекты правовых документов не достаточно сформированы.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	- Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не	

	использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов, дачей юридических заключений и составлением проектов правовых документов.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	- Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения и составлять проекты правовых документов.	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;

- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Семинар 1. Понятие, источники и принципы арбитражного процесса.

1. Сущность, основные черты и значение арбитражной процессуальной формы.
2. Стадии арбитражного процесса.
3. Законодательство об арбитражных судах. Конституционные основы деятельности арбитражных судов. Общая характеристика Арбитражного процессуального кодекса РФ.
4. Понятие принципов арбитражного процессуального права и их значение.
5. Классификация принципов арбитражно-процессуального права.

Контрольные вопросы:

1. Понятие арбитражных судов и их система.
2. Формы разрешения споров субъектов предпринимательской деятельности.
3. Становление системы хозяйственной юрисдикции в России.
4. История кодификации арбитражного процессуального законодательства.
5. Задачи и основные полномочия арбитражных судов России.
6. Согласно ст. 17 АПК дела в судах 1–й инстанции арбитражного суда рассматриваются коллегиально или единолично. Какие – коллегиально, какие – единолично? Соответствуют ли положения ст. 17 АПК Конституции РФ? Можно ли утверждать, что коллегиальность является принципом осуществления правосудия по арбитражным делам?
7. Ст. 10 ФКЗ “ О судебной системе РФ” регламентирует правила о языке судопроизводства. Чем они отличаются от аналогичных по содержанию правил, закрепленных в ст. 12 ГПК?
8. Каким требованиям должно отвечать правовое начало, чтобы квалифицировать его как принцип арбитражного процессуального права?
9. Какие существуют способы нормативного закрепления принципов арбитражного процессуального права?
10. Какие принято выделять виды гарантий принципа независимости судей и подчинения их только закону в арбитражном процессе? Какие процессуальные гарантии данного принципа вы знаете?

Задача:

Районная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд Ростовской области с иском к Потапову А.С. –предпринимателю, занимающемуся индивидуальной предпринимательской деятельностью без регистрации в качестве юридического лица.

В исковом заявлении налоговая инспекция сослалась на то, что Потапов А.С. как предприниматель в течение 2009 г. не уплатил налог в сумме 90 тыс. руб. В судебное заседание арбитражного суда Потапов А.С. не явился, но был надлежащим образом извещен о месте и времени заседания.

Арбитражный суд вынес АОчное решение, сославшись на гл. 22 ГПК РФ и, в частности, на ст. 233 ГПК РФ, которая предоставляет право суду в случае неявки в судебное заседание ответчика, извещенного о времени и месте судебного заседания, вынести АОчное решение.

Правильно ли применены нормы гражданского процессуального права в изложенной ситуации? Расскажите о предмете регулирования норм гражданского процессуального права и норм арбитражного процессуального права.

Семинар 2.
Компетенция арбитражных судов

1. Понятие компетенции АС. Основные критерии компетенции арбитражных судов.
2. Понятие и виды подсудности.
3. Передача дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд.

Контрольные вопросы:

1. Критерии подсудности рассмотрения спора арбитражным судам различных звеньев арбитражной судебной системы.
2. Правила территориальной подсудности.
3. Влияет ли субъектный состав участников спора на подведомственность дела
4. В каких случаях спорность либо бесспорность права определяет подведомственность дела

Задача:

В АО «Новое партнерство» сложилась сложная ситуация в управлении, связанная с борьбой двух крупных акционеров за контроль над деятельностью компании. Председатель совета директоров «Новое Партнерство» издал распоряжение, ограничивающее полномочия генерального директора «Новое партнерство» по подписанию финансовых документов. В связи с этим главный бухгалтер «Новое партнерство» перестал принимать к исполнению оперативные указания генерального директора по текущей финансово-хозяйственной деятельности без согласования с председателем совета директоров.

Перед генеральным директором «Новое партнерство» встал вопрос о порядке обжалования распоряжения председателя совета директоров. На рабочем совещании юристы предлагали либо просто проигнорировать данное распоряжение председателя совета директоров, либо обжаловать его в суд общей юрисдикции, либо в арбитражный суд, либо вынести вопрос на решение общего собрания акционеров.

Изложите ваши рекомендации по подведомственности данного спора.

Семинар 3. Лица, участвующие в деле
и иные участники арбитражного процесса

1. Суд как обязательный субъект арбитражно-процессуальных правоотношений.
2. Стороны и их представители в арбитражном процессе.
3. Иные участники арбитражного процесса.

Контрольные вопросы:

1. Соистцы и соответчики: общая характеристика.
2. В чем совпадают и в чем различаются между собой процессуальное положение истца и процессуальное положение прокурора, предъявившего иск
3. Замена ненадлежащей стороны.
4. Институт процессуального правопреемства.
5. Представительство в арбитражном процессе.
6. Институт третьих лиц.
7. Каковы отличия третьих лиц от соучастников и друг друга

Задача:

АО «Стройтехника» обратилось в Арбитражный суд Ростовской области к МУП «ОЖЭК № 3» о расторжении заключенного между сторонами договора аренды недвижимого

имущества в связи с неоднократным нарушением арендатором сроков перечисления арендной платы.

При рассмотрении дела в первой инстанции было установлено, что заключенный на пять лет договор аренды не был зарегистрирован в учреждении юстиции по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. АО «Стройтехника» заявило ходатайство об изменении предмета иска, требуя признать договор аренды незаключенным и выселить ответчика из спорного здания.

МУП «ОЖЭК № 3» против удовлетворения данного ходатайства возражало, ссылаясь на то, что истец одновременно изменяет предмет и основание иска.

Как должен в этой ситуации поступить арбитражный суд?

Семинар 4. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе

1. Понятие и цель судебного доказывания. Элементы структуры судебного доказывания.
2. Понятие предмета доказывания.
3. Распределение бремени доказывания между сторонами. Освобождение от доказывания. Роль суда в процессе доказывания.
4. Относимость и допустимость доказательств.
5. Классификация доказательств. Виды средств доказывания.
6. Обеспечение доказательств.

Контрольные вопросы:

1. Определите круг фактов, подлежащих доказыванию.
2. Что служит источником определения предмета доказывания?
3. Каким образом суд отражает по делу общеизвестность тех или иных фактов?
4. Назовите средства доказывания. Является ли перечень средств доказывания исчерпывающим?
5. Что такое доказательственные факты и чем они отличаются от доказательств?
6. Какие презумпции преобладают в российском праве. Назовите известные вам правовые презумпции?
7. Обстоятельства, не требующие доказывания.
8. Признание стороны.
9. Понятие оценки доказательств.
10. Логическая и правовая стороны оценки доказательств.
11. Проблемы определения достоверности и достаточности доказательств.

Задача:

В ходе судебного разбирательства арбитражный суд Ростовской области использовал процедуру видеоконференции: с помощью соответствующей техники суд, рассматривающий дело, осуществлял допрос свидетеля, находящегося в здании суда г. Омска. Видеозапись была приложена к протоколу судебного заседания.

Лицо, участвующее в деле, обжаловало данные действия суда, сославшись на незаконность судебного решения, в основу которого положен допрос свидетеля с помощью непредусмотренной законом процедуры видеоконференции.

Обсудите вопросы, связанные с допустимостью доказательств, полученных в результате видеоконференции.

Семинар 5. Иск в арбитражном процессе. Обеспечительные меры арбитражного суда

1. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе. Понятие и элементы иска.
2. Виды исков.
3. Право на иск и право на предъявление иска.
4. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Встречный иск.
5. Обеспечение иска. Понятие обеспечительных мер и их основания.

6. Предварительные обеспечительные меры.
7. Судебные расходы.
8. Процессуальные сроки
9. Судебные штрафы.
10. Судебные извещения.

Контрольные вопросы:

1. Каков порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска?
2. Каковы основания отказа в обеспечении иска. Каков порядок обжалование определения об обеспечении иска?
3. Отмена обеспечения иска арбитражным судом.
4. Понятие встречного обеспечения. Размер встречного обеспечения. Определение о встречном обеспечении.
5. Предпосылки возникновения права на предъявление иска, условия предъявления иска.
6. Понятие и условия принятия встречного иска.
7. Приведите конкретные примеры встречных исков по каждому из оснований, предусмотренных ст.132 АПК.
8. Какие права предоставлены лицу в отношении имущества которого приняты обеспечительные меры?
9. Какая связь существует между предметом иска и конкретными мерами обеспечения иска?

Задача:

ООО «Вымпел» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Ростовжилстрой» о расторжении договора на долевое участие в строительстве жилого дома и возврате внесенного им долевого взноса в сумме равной 3мил. руб.. В обеспечение иска ООО «Вымпел» просило суд наложить арест на имущество ответчика. Судья отказал в ходатайстве ООО «Вымпел» ввиду неуказания имущества ООО «Ростовжилстрой», на которое может быть наложен арест.

ООО «Вымпел» уточнил свое ходатайство и просил наложить арест на имущество ответчика в сумме заявленного иска, о чем выдать исполнительный лист. Судья отказал в удовлетворении ходатайства и после этого, сославшись на то, что исполнительный лист может быть выдан только после вынесения по существу спора.

Прав ли судья? В каком порядке производится исполнение определений об обеспечении иска?

Семинар .

Тема 1. Принятие дела к производству, подготовка и рассмотрение в арбитражном суде

1. Принятие дел к производству арбитражным судом. Подготовка дела к судебному разбирательству.
2. Рассмотрение дела в заседании арбитражного суда и его значение.
3. Состав арбитражного суда. Отводы.
4. Заседание арбитражного суда и порядок в заседании. Непрерывность разбирательства.
5. Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление или дополнительных доказательств, а также без участия лиц, участвующих в деле.
6. Временная остановка судебного разбирательства и ее формы.
7. Формы окончания дела без вынесения судебного решения.
8. Протокол судебного заседания. Порядок ознакомления, подачи и рассмотрения замечаний на протокол.

Контрольные вопросы:

1. Полномочия председательствующего судьи при рассмотрении дела.
2. Процедура рассмотрения дела: подготовительная часть, рассмотрение спора по существу, принятие решения по делу.
3. Порядок извещение лиц, участвующих в деле.
4. Отвод судьи, эксперта, переводчика.

5. Что учитывается судом при определении продолжительности перерыва, отложения разбирательства дела?
6. Отличие институтов отложения и приостановление рассмотрения дела.
7. Обстоятельства, влекущие прекращение производства по делу.
8. Условия оставления иска без рассмотрения.
9. Понятие и содержание протокола судебного заседания.

Задача:

При проверке лиц, участвующих в деле, выяснилось, что ответчик ООО «Спектр» и его представитель не явились в судебное заседание, в материалах дела имеется повестка с отметкой о том, ООО по указанному в ней адресу не находится.

Суд просил истца уточнить адрес ответчика, который указан в договоре между ними, приостановил производство по делу и направил повестку по новому уточненному адресу.

Во втором судебном разбирательстве ответчик также отсутствовал. Однако в повестке было указано, что он недавно выбыл из арендуемого помещения. Истец настаивал на рассмотрении дела по существу. Так как считал, что ответчик извещен надлежащим образом.

Как поступить суду?

Семинар 7.

Тема 1. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

1. Понятие и виды судебных актов арбитражного суда.
2. Сущность и содержание решения арбитражного суда.
3. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Дополнительное решение.
4. Определения арбитражного суда.
5. Постановления арбитражных судов.
6. Особенности судебного приказа как судебного акта.

Контрольные вопросы:

1. Процессуальный порядок принятия решения. Требования к решению суда.
2. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
3. Недостатки в решении арбитражного суда. Порядок исправления описок, ошибок и опечаток в решении суда. Дополнительное решение.
4. Понятие определения арбитражного суда. Требования к оформлению определения.
5. Отличия постановления апелляционной и кассационной инстанции.
6. Постановление надзорной инстанции.
7. В каких случаях по действующему законодательству суд при вынесении решения может выйти за пределы требований истца?
8. Допустимо ли вынесение решения судом без описательной и мотивировочной частей?
9. Каковы отличия судебного решения от судебных определений?
10. В чем единство и различие требований законности и обоснованности, которым должно соответствовать судебное решение

Задача:

Член садоводческого товарищества «Дубки» индивидуальный предприниматель Ивакин С.П. обратился в суд с иском к с/х кооперативу «Новая заря» о взыскании ущерба, вызванного гибелью принадлежащих ему пчел. По утверждению истца, пчелы погиби от воздействия ядохимикатов, которыми кооператив производил обработку полей, не оповестив об этом правление и членов садоводческого товарищества. В исковом заявлении истец просил произвести осмотр находящихся на его участке ульев с погибшими пчелами и назначить экспертизу по вопросу о причинах их гибели.

В порядке подготовки дела к судебному разбирательству судья с участием истца, без извещения ответчика, произвел осмотр. Однако в назначении экспертизы отказал, сославшись на то, что результаты осмотра дают основания для вывода о гибели пчел от воздействия ядохимикатов. При этом судья сослался на аналогичное дело, ранее рассмотренное судом по иску другого лица, проживающего в деревни Вербочки, недалеко от земель садоводческого товарищества.

Поскольку представитель с\х кооператива, вызванный судьей на беседу, заявил о том, что руководство кооператива ставило в известность правление садоводческого товарищества об обработке полей ядохимикатами, было вынесено определение о привлечении садоводческого товарищества к участию в деле, однако без указания в качестве кого.

Укажите, какие действия судьи являются правильными, а в каких случаях им допущена ошибка.

Семинар 8.

Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

1. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам.
2. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.
3. Рассмотрение дел об административных правонарушениях
4. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Семинар 9.

Тема 1. Производство в апелляционной инстанции

1. Сущность апелляционного производства. Его отличие от других ревизионных стадий арбитражного процесса.
2. Право апелляционного обжалования. Субъекты и объекты апелляционного обжалования. Арбитражные суды, рассматривающие апелляционные жалобы.
3. Содержание апелляционной жалобы. Процессуальный порядок подачи апелляционной жалобы. Возвращение апелляционной жалобы.
4. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
5. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения.
6. Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда.

Контрольные вопросы:

1. Субъекты апелляционного обжалования.
2. Порядок подачи апелляционной жалобы.
3. Возврат апелляционной жалобы.
4. Восстановление пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы.
5. Принципы и порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
6. Полномочия апелляционной инстанции.
7. Какие из нижеперечисленных действий сторона по делу не может совершить в суде апелляционной инстанции: изменить предмет или основание иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований, отказаться от иска, признать иск, заключить мировое соглашение
8. Вправе ли суд апелляционной инстанции исследовать новые доказательства и устанавливать новые факты.
9. Понятие процедуры пересмотра судебного акта арбитражного суда.
10. Сущность института апелляции.

Задача:

Администрация города предъявила к управлению Федерального казначейства Министерства финансов РФ по области и управлению Судебного департамента при Верховном Суде РФ в той же области иск о возмещении убытков, причиненных обеспечением судей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жильем. Решением арбитражного суда первой инстанции в удовлетворении иска отказано ввиду того, что иск предъявлен к ненадлежащим ответчикам, со ссылкой на ст. 159 Бюджетного кодекса.

Администрация обжаловала решение в апелляционном порядке.

Определением арбитражного суда апелляционной инстанции по ходатайству истца к участию в деле в качестве третьего ответчика привлечен Судебный департамент при Верховном Суде РФ. Определение о назначении дела к рассмотрению для вновь привлеченного ответчика суд направил управлению Судебного департамента. Постановлением арбитражного суда иск удовлетворен за счет Судебного департамента.

Правильно ли поступил арбитражный суд апелляционной инстанции?

Вариант. О привлечении Судебного департамента в качестве ответчика истец ходатайствовал при рассмотрении дела арбитражным судом первой инстанции. В удовлетворении заявленного ходатайства было отказано**.**

Семинар 10

Тема 1. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

1. Сущность, значение и право кассационного обжалования.
2. Полномочия кассационного суда.
3. Порядок рассмотрения кассационной жалобы в суде второй инстанции. Полномочия кассационной инстанции.
4. Основания к отмене решения или изменению решения суда в кассационном порядке.
5. Постановление кассационной инстанции.
6. Отличия 1 и 2 кассации.

Контрольные вопросы:

1. Порядок подачи кассационной жалобы.
2. Правила оформления кассационной жалобы.
3. Процедура рассмотрения кассационной жалобы.
4. Объем полномочий кассационной инстанции.
5. Основания отмены полностью или в части судебных актов арбитражного суда субъекта РФ.
6. Право кассационной инстанции на возвращение дела на новое рассмотрение в суд, вынесший судебный акт.
7. Правила оформления постановления кассационной инстанции.
8. Можно ли обжаловать новое решение суда кассационной инстанции
9. Ответчик при рассмотрении дела в кассационной инстанции признал иск. Как следует поступить суду?
10. В чем отличается кассационное обжалование от апелляционного
11. Когда считается решение вынесенным в окончательной форме
12. Возможны ли отказ от иска или мировое соглашение после принятия кассационной жалобы
13. Возможны ли судебные прения в суде кассационной инстанции
14. Какие вопросы не вправе предрешать суд кассационной инстанции в случае отмены решения суда первой инстанции и передачи дела на новое рассмотрение

Задача:

АО «Техпром» подало кассационную жалобу от 22 мая 2010 г. на решение Арбитражного суда Ростовской области от 20 апреля 2010 г. и кассационную жалобу от 13 июня 2010 г. на дополнительное решение того же суда от 23 апреля 2010 г., полученное заявителем 25 мая 2010 г. К кассационным жалобам прилагались ходатайства об отсрочке уплаты госпошлины и документы, подтверждающие наложение ареста на имущество АО «Техпром», в том числе на его рублевые и валютные счета.

Кассационная жалоба от 22 мая 2010 г. была принята судом к рассмотрению 6 июня 2010 г., и дело назначено к слушанию в кассационной инстанции на 22 июня 2010 г. В установленный срок дело по этой жалобе суд не рассмотрел и не вынес определения об отложении судебного разбирательства. Впоследствии рассмотрение дела по жалобам было назначено на 15 августа 2010 г.

Определением от 15 августа 2010 г. кассационную жалобу на решение от 20 апреля 2010 г. суд возвратил без рассмотрения, сославшись на неуплату государственной пошлины, а также

на то, что по АПК (ч. 4 ст. 102) предоставление или отказ в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины зависит от усмотрения судьи арбитражного суда. Кассационная жалоба на дополнительное решение от 23 апреля 2010 г. возвращена судом без рассмотрения на том основании, что она не содержит новых обстоятельств по делу.

Дайте оценку действиям суда кассационной инстанции.

Семинар 11.

Тема 1. Пересмотр в порядке надзора

1. Возбуждение надзорного производства.
2. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции.
3. Полномочия суда надзорной инстанции.

Контрольные вопросы:

1. Участники процесса рассмотрения дел в надзорной инстанции.
2. Действие принципов арбитражного процесса в рамках надзорного производства.
3. Содержание постановления суда надзорной инстанции.
4. Особенности установления процессуальных сроков при пересмотре дел в порядке надзора.
5. Пределы пересмотра судебных актов в надзорном порядке.
6. Полномочия Президиума ВС РФ по пересмотру дел в порядке надзора.
7. Условия оставления судебного акта без изменения, заявления или представления без удовлетворения.
8. Отмена судебного акта (направление его на новое рассмотрение либо принятие нового решения) и изменение судебного акта.
9. Основания к изменению или отмене решения – незаконность и необоснованность.
10. Какие судебные постановления, вступившие в законную силу не могут быть пересмотрены в порядке надзора.
11. Каковы последствия пропуска срока обжалования судебного постановления в порядке надзора.
12. При каком условии право принесения надзорного представления имеют должностные лица прокуратуры
13. назовите основания к отказу в истребовании дела в суд надзорной инстанции
14. Какой судебный акт выносится по результатам рассмотрения дела в порядке надзора
15. Допускается ли представление в суд надзорной инстанции дополнительных доказательств
16. Ведется дли протокол судебного заседания при рассмотрении дела в суде надзорной инстанции.
17. кто и при каком условии вправе приостановить исполнение решения суда до окончания производства в суде надзорной инстанции

Семинар 12

Тема 1. Пересмотр актов арбитражного суда

По новым или вновь открывшимся обстоятельствам

1. Понятие вновь открывшихся обстоятельств и основания пересмотра. Основания пересмотра судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Понятие новых обстоятельств и основания пересмотра. Основания пересмотра судебных актов по новым обстоятельствам.
3. Порядок подачи заявления и пересмотра судебного акта.

Контрольные вопросы:

1. Отличие стадии пересмотра актов арбитражного суда по новым или вновь открывшимся обстоятельствам от иных институтов пересмотра судебных актов.
2. Порядок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
3. Процессуальные особенности рассмотрения заявлений о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
4. В чем отличия вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств?

5. Каков перечень юридически значимых фактов, подлежащих установлению при рассмотрении заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам?
6. Назовите основания для пересмотра судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
7. Какие суды полномочны пересматривать судебные постановления по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
8. Назовите правила исчисления сроков подачи заявления по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
9. В чем отличие и в чем сходство пересмотра по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и пересмотра в порядке надзора

Задача:

После вынесения арбитражным судом решения по делу ответчиком было подано заявление о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, в обоснование которого было указано на привлечение руководителя истца к уголовной ответственности. Представителем ответчика было заявлено, что в отношении руководителя обвинительного приговора вынесено не было, поэтому поданное заявление ответчика безосновательно.

Разрешите данное дело.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

15. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели

и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05196-4.

2. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 239 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03280-2.

3. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04856-8.

7.2 Дополнительная литература.

1.Арбитражный процесс: Учебник / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 752 с.

2.Треушников М.К. Арбитражный процесс: учебник для вузов – М.: Городец, 2012.

3. Арбитражный процесс. Практикум. Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М., статут, 2014 г..

4.Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/D93B9E75-281D-4199-B296-8AFAC5697247?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

5.Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 265 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-02767-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/77043150-1C63-4563-8993-F1EC3FFBE253?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

3. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00344-4. Режим доступа: https://www.biblioonline.ru./book/F55E9579-46DF-4F30-8535-CD694D9B9F80?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

4. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978- 5-9916-6410-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/1EF9EF02-1FDC43D5-AD2FFA3A36ED3BD5?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=9037d7bdd584da2ba204f51025d3dc77

7.4. Нормативные правовые документы

8. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. // Российская газета от 25.12.1993. с изм. и доп.

9. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» с изм. и доп. // Собрание законодательства. – 2011. – № 7. – Ст. 898.

10.Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе» с изм. и доп. // Собрание законодательства. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

11.Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ с изм. и доп. «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.

12.Федеральный конституционный закон от 6 декабря 2011 года № 4-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» и Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.

13.Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 года № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // Российская газета. – № 27. – 2014. 7 февр.

14.Федеральный конституционный закон от 6 декабря 2011 года № 4-ФКЗ «О внесении изменений в Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» и Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.

7.5 Интернет-ресурсы

98.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

99.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

100.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

101.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

102.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
103.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
104.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

61www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
62СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
63Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
64www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.6. Иные источники

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ с изм. и доп. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.32 Международное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории права и государства Василенко Е. В.

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, профессор Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Международное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства

Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1 Дисциплина Б.1.Б.21 «Международное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ОПК-2.2	**на уровне знаний:**

исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации.		способы толерантного ведения спора, полемики и дискуссии; различные вероисповедования, традиции и обычаи культурного наследия мировых цивилизаций; социальные и политические процессы, происходящие в межкультурном разнообразии общества; понятие «толерантное отношение» и его применение в современном обществе и в правовых отношениях.
		на уровне умений: проявлять толерантность к вероисповедованию, традициям и обычаям культурного наследия мировых цивилизаций; анализировать социально значимые процессы и эффективность политического управления в условиях межкультурного разнообразия общества; оценивать деятельность органов ветвей власти по формированию толерантности в обществе, выявлять факторы, негативно влияющие на её эффективность.
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык осуществления профессиональной деятельности на основе правовой культуры и развитого правосознания; навык разработки адекватной стратегии толерантных отношений в коллективе; опыт организации многонационального коллектива и осуществлении распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации		
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа	ПКо ОС-3.1	разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации		

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Для изучения дисциплины «Международное право» предусмотрено 4 з.е. (144 академ. часов) на 3 курсе в 7 семестре для очной формы обучения в соответствии с учебным планом.

На контактную работу с преподавателем отведено:

– по очной форме обучения: 64 академ. часа (32 академ. часов лекций и 32/24 академ. часов на практические занятия), 0,3 час. - аттестация;

На самостоятельную работу выделено:

– по очной форме обучения: 25,7/ академ. часов

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.Б.21 «Международное право» входит в базовую часть учебного плана, предусмотренную федеральным государственным образовательным стандартом; обязательна для изучения всеми студентами, осваивающими основную образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Государственно-правовой».

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области теории государства и права, а также на приобретённые ранее умения и навыки аналитической и исследовательской деятельности.

1. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие, сущность, источники и система международного права.	8,6/6,4	2\1,5		3\2,25		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 2	Право международных договоров	8,6/6,4	2\1,5		3\2,6		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 3	Право международных организаций	8,6/6,4	2\1,5		3\2,6		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 4	Международно-правовые вопросы защиты прав человека	8,6/6,4	2\1,5		3\2,6		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 5	Дипломатическое и консульское право	9,6/7,2	2\1,5		4\3		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 6	Территория и другие пространства в международном праве	9,6/7,2	2\1,5		4\3		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 7	Международное морское, воздушное и космическое право	9,6/7,2	2\1,5		4\3		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 8	Международно-правовые средства обеспечения мира и разрешения международных споров.	9,6/7,2	2\1,5		4\3		3,6/2,7	О, Т, Р
Тема 9	Международное сотрудничество государств в борьбе с преступностью и ответственность в международном праве.	7,6/5,7			4\3		3,6/2,7	О, Т, Р
Промежуточная аттестация		0,3						Экзамен
Всего		**108/81**	16/12		32/24	**27**	32,7/24,5	

*Примечание * – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р).*

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1 Понятие, сущность, источники и система международного права.

Возникновение международного права и периодизация его истории. Международное право и международные отношения. Особенности современного международного права. Соотношение международного и национального права. Конституция России и международное право. Международное публичное и международное частное право.Понятие, юридическая природа и классификация основных принципов международного права. Международно-правовые акты, закрепляющие основные принципы.Источники международного права: понятие, виды.Международные договоры и обычаи – основные источники международного права. Кодификация и прогрессивное развитие международного права.Система международного права.

Тема 2 Право международных договоров

Право международных договоров – отрасль международного права. Венские конвенции о праве международных договоров 1969, 1986 г.г. Роль международных договоров в международных отношениях. Понятие и юридическая природа международных договоров. Виды договоров (политические, экономические и др.). Структура, форма и наименование договоров.Порядок и стадии заключения международных договоров.Национальное право и соблюдение международных договоров.Пролонгация и денонсация международных договоров. Приостановление действия международного договора и его последствия. Основания недействительности международных договоров.

Тема 3 Право международных организаций

Международные организации: понятие и юридическая природа. Устав – правовая основа деятельности международных организаций. Юридическая сила решений международных организаций. Организация Объединенных наций. История создания, цели и принципы ООН. Специализированные учреждения ООН. Правовая природа региональных международных организаций: Совет Европы, ОБСЕ, ЛАГ, АС, ОАГ и др. Организация Северо-Атлантического договора (НАТО).

Тема 4 Международно-правовые вопросы населения

Проблема международной защиты прав человека. Сотрудничество государств в рамках международных организаций. Международная защита прав женщин и детей. Международное гуманитарное право: понятие, источники. Защита прав человека во время вооруженных конфликтов. Понятие гражданства, способы его приобретения, изменения и прекращения. Правовой статус апатридов и бипатридов. Правовое положение иностранных граждан. Право убежища. Понятие и правовой статус вынужденных переселенцев и беженцев. Конвенция о статусе беженцев 1951 года. Международное сотрудничество по защите прав беженцев.

Тема 5 Дипломатическое и консульское право

Понятие дипломатического и консульского права. Кодификация норм дипломатического и консульского права. Венские конвенции 1961 и 1963 г.г. Органы внешних сношений государств. Внутригосударственные органы внешних сношений: дипломатические представительства и консульские учреждения, постоянные представительства государств при международных организациях, их функции. Правовой статус дипломатических представительств: посольств и миссий. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их сотрудников. Консульские учреждения: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты консульских представительств и их сотрудников.

Тема 6 Территория и другие пространства в международном праве

Понятие территории, их виды, особенности правового режима. Понятие и состав государственной территории. Правовой режим государственных границ и их

неприкосновенность. Порядок установления государственных границ: делимитация и демаркация. ФЗ «О государственной границе Российской Федерации» от 1 апреля 1993 года. Международные реки, каналы и проливы. Международно-правовой режим Арктики и Антарктики. Договор об Антарктике 1959 года.

Тема 7 Международное морское, воздушное и космическое право

Международное морское право: понятие, принципы, источники. Правовой режим внутренних и территориальных вод. Прилежащая зона. Исключительная экономическая зона. Открытое море: понятие, правовой режим. Континентальный шельф. Международные проливы, каналы, озера. Правовой статус архипелагов. Понятие,

принципы, источники международного воздушного права. Правовое регулирование международных воздушных сообщений. Ответственность в международном воздушном праве. Понятие международного космического права, его принципы, источники. Международно-правовой статус космического пространства и небесных тел. Правовой статус космических объектов и космонавтов. Особенности международно-правовой ответственности в космическом праве. Международные космические организации.

Тема 8 Международно-правовые средства обеспечения мира и разрешения международных споров.

Понятие и система международно-правовых средств обеспечения мира и предотвращения войны. Международная арбитражная процедура. Международный суд ООН, его роль в разрешении споров между государствами.

Понятие и сущность международной безопасности. Коллективная безопасность на региональной основе. Понятие и система международно-правовых средств обеспечения международной безопасности. Всеобъемлющая система международной безопасности – гарантия мира. Проблема разоружения в современном международном праве. Международные договоры в области разоружения.

Тема 9 Международное сотрудничество государств в борьбе с преступностью и ответственность в международном праве.

Понятие международной борьбы с преступностью, ее цели, основные направления и формы такого сотрудничества. Правовая помощь по уголовным делам. Выдача преступников (экстрадиция). Конвенция о передаче осужденных лиц 1983 года. Конгрессы ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями..

Международная Организация уголовной полиции (Интерпол): организационная структура, основные уставные принципы его деятельности. Национальное Бюро Интерпола в Российской Федерации: задачи, полномочия. Понятие международно-правовой ответственности, ее принципы, особенности. Основания международно-правовой ответственности. Виды и формы международной ответственности субъектов международного права.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.Б.21 «Международное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, реферат, тестирование, самостоятельная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится устно по утвержденным экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты формируются на основе примерных вопросов РПД.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (Р)

1. Сущность современного международного права.
2. Пути и средства повышения эффективности современного международного права.
3. Повышение актуальности и практической значимости международного права в условиях глобализации международных отношений и усиления экономической интеграции между государствами.
4. Актуальные проблемы международного права.
5. Соотношение международного и внутригосударственного права.
6. Соотношение международного публичного и международного частного права.
7. Эффективность норм международного права.
8. Роль международного контроля в обеспечении соблюдения норм международного права.
9. Мораль и международное право.
10. Правосубъектность индивида и международное право.
11. Роль Российской Федерации и других стран СНГ в прогрессивном развитии международного права.
12. Источники международного права.
13. Роль Международного суда ООН в разрешении международных споров.
14. Международный уголовный суд.
15. Внутригосударственное законодательство и международные стандарты.
16. Система международного права.
17. Способы осуществления международного права.
18. Содержание международной правосубъектности.
19. Российская Федерация как субъект международного права.
20. Юридическая природа СНГ.
21. Правопреемство государств.
22. Российская Федерация – правопреемник Союза ССР.
23. Правосубъектность международных организаций.
24. Основные принципы международного права – критерий международной законности и правопорядка.
25. Право международных договоров как самостоятельная отрасль международного права.
26. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров.
27. Юридическая природа международного договора.
28. Повышение роли обычая как источника международного права.
29. Право международных организаций.
30. Международные конференции, их роль и значение.

31. Юридическая природа международных организаций.
32. Правовая природа ООН.
33. Формы ответственности в международном праве.
34. Виды международно-правовой ответственности.
35. Право внешних сношений государств – самостоятельная отрасль международного права.
36. Дипломатия как совокупность средств и методов осуществления внешней политики государства.
37. Становление и развитие дипломатической службы государств СНГ.
38. Правовой статус дипломатических представительств и их сотрудников.
39. Дипломатические представительства государств при международных организациях универсального характера.
40. Право международной безопасности как новая самостоятельная отрасль международного права.
41. Пути и средства повышения эффективности системы безопасности.
42. Права человека и международное право.
43. Права человека как объект международно-правового регулирования.
44. Международная защита прав женщин и детей.
45. Международно-правовые вопросы гражданства.
46. Правовое положение иностранцев.
47. Правовые формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
48. Международное уголовное право.
49. Международная организация уголовной полиции (Интерпол).
50. Выдача преступников.
51. Борьба с преступностью и международные организации.
52. Международное сотрудничество государств в борьбе с терроризмом: стандарты и практика.
53. Международное экономическое право.
54. Международно-правовое регулирование экономического и таможенного сотрудничества.
55. Правовая природа международных организаций.
56. Всемирная торговая организация.
57. Территория и другие пространства в международном праве.
58. Правовой режим международных территорий.
59. Международный статус континентального шельфа.
60. Вопросы режима государственной границы в законодательстве Российской Федерации.
61. Правовой режим свободной экономической зоны.
62. Международно-правовой режим Арктики и Антарктики.
63. Международное морское право как отрасль международного права.
64. Международные морские организации.
65. Международное космическое право как отрасль международного права.
66. Роль ООН в формировании норм международного космического права.
67. Правовое положение космического пространства и небесных тел.
68. Правовой статус Луны.
69. Правовое положение космонавтов и космических объектов.
70. Международно-правовая охрана окружающей среды.
71. Международное экологическое право.
72. Международно-правовые средства разрешения международных споров.
73. Значение консультаций и переговоров для урегулирования международных споров.
74. Роль и компетенция Генеральной Ассамблеи и Совета Безопасности ООН в мирном урегулировании международных споров.
75. Международное гуманитарное право.

76. Международная уголовная ответственность физических лиц.

Тематика дипломных работ

1. Повышение актуальности и практической значимости международного права в современных условиях.
2. Конституция Российской Федерации и международное право.
3. Соотношение внутригосударственного и международного права
4. Признание в современном международном праве
5. Международные договоры в современных международных отношениях
6. Порядок и стадии заключения международных договоров
7. ООН - универсальная международная организация
8. Правовые вопросы создания и деятельности международных региональных организаций
9. Международно-правовой режим морских пространств
10. Россия и Европейский суд по правам человека
11. Международно-правовые вопросы гражданства
12. Международная защита прав человека
13. Международно-правовые положения беженцев
14. Международно-правовой статус Луны и других небесных тел
15. Международно-правовой режим Арктики и Антарктики
16. Международно-правовая охрана окружающей среды
17. Правовое регулирование международных экономических отношений
18. Международно-правовая ответственность
19. Международно-правовые санкции регулирования вооруженных конфликтов
20. Международно-правовое сотрудничество в борьбе с преступностью
21. Основные направления деятельности Интерпола
22. Выдача преступников в международном праве
23. Международное сотрудничество государств в борьбе с терроризмом
24. Наркобизнес и международное право
25. Международная судебная процедура

Контент тестовых заданий по курсу «Международное право» (Т)

1.Международное право – это:
а) отрасль внутригосударственного права;
б) особая правовая система;
в) особый правовой институт;

2. Ст. 15 ч. 4 Конституции Российской Федерации 1993 г. закрепляет примат…

3.Основными источниками международного права являются:
а) международные договоры и обычаи;
б) решения международных организаций;
в) международные судебные решения;

4.Правовые обычаи в международном праве:
а) не применяются;
б) содержатся в международных договорах;
в) создаются в результате практики государств

5.Принцип нерушимости границ в международном праве был сформулирован:
а) в Пакте Бриана-Келлога 1928 г.;

б) в Заключительном акте СБСЕ 1975 г.;
в) во Всеобщей Декларации прав человека 1948 г.

6. Основными субъектами международного права являются:
а) суверенные государства;
б) государственно-подобные образования;
в) органы международных организаций;

7. Международные конференции:
а) являются субъектами международного права;
б) не относятся к субъектам международного права;
в) признаются субъектами международного права лишь в некоторых случаях;

8. Международно-правовое признание – это:
а) резолюция международной организации;
б) решение СБ ООН;
в) результат международного договора;

9. Признание «ad hoc» означает…

10. Признание «de jure» означает:
а) фактическое признание государства;
б) юридическое признание государства;
в) признание государства в конкретном случае;

11. Правосубъектность международной организации определяется:
а) учредительным актом этой организации;
б) решением Генеральной Ассамблей ООН;
в) Генеральным Секретарем ООН;

12. Участниками международных договоров могут быть:
а) суверенные государства;
б) только международные организации;
в) все основные субъекты международного права;

13. Средства обеспечения выполнения договоров по международному праву состоят:
а) для большинства договоров - в рассмотрении контрольным органом периодических отчетов, предоставляемых государствами;
б) для всех договоров – в рассмотрении индивидуальных жалоб Судом по правам человека;
в) для всех договоров – в прямом доступе пострадавших к контрольному органу;

14. Установление аутентичности международного договора – это:
а) согласование сторонами его текста;
б) выражение согласия на обязательность договора;
в) процедура сдачи текста договора депозитарию

15. Вопрос о том, какого вида международные договоры подлежат обязательной ратификации:
а) определяется международным правом;
б) решается в международных организациях;
в) относится к внутренней компетенции государства

16. Оговорки к многосторонним международным договорам:
а) не допускаются;
б) используются в современном международном праве;
в) делают договор недействительным

17. Денонсация международного договора – это:
а) прекращение его действия для государства на условиях этого договора;
б) продление срока его действия;
в) внесение изменений в текст договора
18. Промульгация международного договора – это…

19. Международные универсальные организации – это:
а) организации в сфере международного экономического сотрудничества;
б) организации, членами которых являются государства различных регионов;
г) организации, в состав которых входят государства одного географического района;

20. В соответствии с Уставом ООН для приема нового государства в ООН:
а) требуется только заявление этого государства;
б) достаточно отсутствия возражений других членов ООН;
в) необходима рекомендация СБ ООН и решение ГА ООН;

21. Генеральная Ассамблея ООН:
а) это международный орган, рассматривающий в сессионном порядке актуальные проблемы человечества:
б) принимает решения, имеющие обязательную юридическую силу для всех государств;
в) не является одним из главных органов ООН;

22. Совет Безопасности ООН:
а) решает только организационные вопросы;
б) несет ответственность за поддержание международного мира и безопасности;
в) принимает рекомендации, которые утверждает Генеральная Ассамблея ООН;

23. Международный Суд ООН:
а) уполномочен рассматривать индивидуальные жалобы, касающиеся нарушения прав человека;
б) имеет право рассмотрения коллективных жалоб граждан о нарушении их прав;
в) рассматривает дела, сторонами которых могут быть только государства;

24. Для применения принудительных военных санкций против агрессора:
а) необходима резолюция Совета Безопасности ООН;
б) требуется принятие резолюции Генеральной Ассамблеи ООН;
в) необходимо получить указание Генерального секретаря ООН;

25. «Право вето» в Совете Безопасности ООН принадлежит:
а) всем членам СБ;
б) только пяти постоянным членам СБ;
в) девяти членам СБ;

26. Совет Европы является региональной международной организацией, т.к…

27. Демаркация государственной границы означает:
а) установление ее линии на местности с помощью демаркационных знаков;

б) один из способов ее обозначения на картах по параллелям и меридианам;
в) определение границы в тексте договора;

28. Международными реками являются:
а) Волга, Нил;
б) Дунай, Рейн;
в) Дон, Амазонка;

29. Договор об Антарктике 1959 г.:
а) признал право ее использования только государствами Южного полушария;
б) закрепил за государствами, осуществляющими ее исследование, определенные части территории Антарктики;
в) запретил устанавливать границы в Антарктике;

30. Конвенция ООН 1982 г. по морскому праву установила ширину территориальных вод государств:
а) от 3 до 12 морских миль;
б) от 12 до 24 морских миль;
в) от 24 до 200 морских миль

31. В соответствии с Конвенцией ООН 1982 г. по морскому праву исключительная экономическая зона:
а) входит в состав территории прибрежного государства;
б) является территорией со смешанным правовым режимом;
в) это международная территория, в которой прибрежное государство не имеет никаких преимущественных прав;

32. Чикагская Конвенция «О международной гражданской авиации» была принята в:
а) 1944г.;
б) 1946г.;
в) 1948г.;

33. Суверенитет государства на воздушное пространство распространяется в пределах:
а) 90 км над уровнем моря;
б) 110 км над уровнем моря;
в) 140 км над уровнем моря;

34. Дипломатические представительства создаются на основании:
а) договора между двумя государствами;
б) резолюции ГА ООН;
в) одностороннего решения государства;

35. Агреман выдается:
а) всем сотрудникам дипломатического представительства иностранного государства;
б) только главе дипломатического представительства иностранного государства;
в) главе консульского учреждения иностранного государства;
36. Фискальным иммунитетом обладают…

37. Консульскую экзекватуру получают:
а) все сотрудники консульского учреждения;
б) только сотрудники посольств;
в) главы консульских учреждений иностранных государств;

38. Дипломатические ранги в РФ присваивает…

39. Прилежащая и исключительная экономическая зоны являются…

40. Цессия – это…

41. Луна и другие небесные тела являются полностью…

42. Космическое пространство – частично демилитаризованная зона, т.к…

43. Главным инструментом региональной коллективной безопасности в Европе является:
а) Совет Европы;
б) ОБСЕ;
в) СНГ;

44. В настоящее время к безъядерным зонам на земном шаре относятся:
а) территория СНГ;
б) Азиатский регион;
в) Антарктика;

45. Международные договоры по защите прав человека…:
а) пока еще не приняты;
б) направлены на защищу лишь одного конкретного права человека;
в) защищают гражданские, социально-экономические и политические права и свободы личности;

46. К политическим правам и свободам человека относятся:
а) право на социальное обеспечение;
б) свобода мирных собраний и ассоциаций;
в) право создавать профсоюзы и вступать в них;

47. Международными договорами по защите прав человека являются:
а) Пакты о правах человека 1966г.;
б) Декларация о принципах международного права 1970 г.;
в) Всеобщая декларация прав человека 1948 г.;

48. Выполнение договоров по защите прав человека обеспечивается:
а) всеми органами ООН;
б) основном органами, специально созданными для этого договором;
в) международным судом ООН;

49. Комиссия ООН по правам человека:
а) не является органом ООН, созданным в соответствии с Уставом ООН;
б) рассматривает периодические отчеты, предоставляемые государствами;
в) по запросу своих членов может рассматривать ситуации очевидных и систематических нарушений прав человека;

50. Филиация – это приобретение гражданства…

51. Права человека, получающие защиту на международном уровне:
а) включают лишь гражданские права;

б) обеспечивают благополучие отдельных лиц;
в) кроме гражданских и политических прав включают права, требующие принятия законов государствами (социально-экономические, культурные)

52. Основная задача Совета Европы:
а) обеспечение международной безопасности;
б) развитие торгово-экономического сотрудничества;
в) защита прав человека;

53. Европейский суд по правам человека находится в:
а) Брюсселе;
б) Страсбурге;
в) Лионе;

54. Международное гуманитарное право – это:
а) самостоятельная система права;
б) отрасль международного права;
в) институт международного права.

54. Основные источники международного гуманитарного права – это:
а) судебные решения и доктрины;
б) общие принципы права;
в) международный договор и обычай.

55. К вооруженным конфликтам международного характера применяются:
а) Женевские конвенции 1949 г. и Дополнительные протоколы к ним 1977 г.;
б) обычное международное гуманитарное право и национальное законодательство;
в) только национальное право и международные стандарты в области прав человека.

56. Применение Вооруженных Сил ООН в международных отношениях разрешается:
а) Совету Безопасности ООН для поддержания или восстановления международного мира и безопасности;
б) государствам только в случае индивидуальной или коллективной самообороны;
в) с целью гуманитарного вмешательства, решение о котором принято государством в одностороннем порядке;

57. Национально-освободительные войны…:
а) являются вооруженными конфликтами, в которых сообщество людей борется за свою независимость;
б) запрещены международным правом;
в) являются вооруженными конфликтами, в которых народы борются против государства, не позволяющего им осуществить право на самоопределение;

58. Согласно нормам международного гуманитарного права…:
а) военные действия должны вестись только против комбатантов и военных объектов;
б) военные действия ведутся против гражданского населения;
в) гражданские лица и гражданские объекты могут подвергаться нападению;

59. Нормы, касающиеся средств ведения войны…:
а) защищают только гражданское население;
б) предоставляют защиту только для комбатантов;
в) защищают комбатантов, гражданское население, раненых и больных;

60. Нормы относительно методов ведения войны…:
а) допускают различные методы ведения войны;
б) запрещают нападения на гражданское население и гражданские объекты;
в) допускают нападения неизбирательного характера;

61. Раненые, больные и потерпевшие кораблекрушение…:
а) пользуются большей защитой, чем гражданское население;
б) должны быть защищены только в том случае, если он являются гражданскими лицами;
в) пользуются защитой, если они не являются военнослужащими;

62. Статус военнопленного…:
а) имеют все лица, принимающие участие в военных действиях;
б) предоставляется только личному составу Вооруженных Сил;
в) не предоставляется комбатантам;

63. Ведение военных действий во время международного вооруженного конфликта…:
а) не регулируется какими-либо нормами;
б) регулируются международными обычаями и обыкновениями;
в) регламентируется Женевскими конвенциями 1949г.;

64. Во время немеждународного конфликта гражданские лица…:
а) пользуются защитой, если находятся во власти неприятеля;
б) могут подвергаться принудительной мобилизации в вооруженные силы сторон конфликта;
в) пользуются защитой от принудительного переселения;

65. Военный преступник может подвергаться преследованию…:
а) только государством, гражданином которого он является;
б) исключительно сторонами вооруженного конфликта;
в) всеми государствами – участниками Женевских конвенций

66. Ядерное оружие…:
а) запрещено международным гуманитарным правом;
б) является обычным оружием;
в) запрещено нормами и принципами международного публичного права;

67. Международно-правовая ответственность государств наступает в случае:
а) совершения государством международного правонарушения;
б) лишь в случае совершения агрессии;
в) принятия решения Генеральной Ассамблеей ООН о санкциях;

68. Международные преступления...:
а) противоправные действия субъекта международного права, наносящие ущерб нескольким государствам;
б) особо опасные международные правонарушения, посягающие на жизненно важные интересы государств или всего международного сообщества, представляющие угрозу миру и безопасности;
в) это действия или бездействия субъектов международного права, нарушающие интересы группы государств;

69. Международные правонарушения государств делятся на:

а) влекущие международные санкции и исключающие их;
б) уголовные и гражданско-правовые;
в) международные преступления и международные деликты;

70. Геноцид – полное или частичное…

71. Сатисфакции – это принесение…

72. При причинении ущерба в результате космической деятельности государств:
а) ответственность государств не наступает;
б) государство обязано возместить причиненный ущерб, независимо от вины;
в) возможно только добровольное возмещение ущерба государством;

73. Международный уголовный суд рассматривает…

74. Международная уголовная ответственность индивидов:
а) не предусмотрена;
б) возможна только по приговорам национальных судов;
в) наступает по приговорам международных судов или трибуналов;

75. Международный уголовный суд находится в:
а) Вашингтоне;
б) Гааге;
в) Страсбурге;

76. Экстрадиция в международном праве - это:
а) действия одного государства против другого;
б) процедура, применяемая к государственным органам;
в) выдача преступников;

77. Штаб-квартира Международной организации уголовной полиции находится:
а) в Гааге;
б) в Лионе;
в) в Нью-Йорке;

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности:

			обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; оценка законности и обоснованности

			юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

4.3.2 Типовые оценочные средства

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»

1. Понятие, сущность и особенности современного международного права.
2. Предмет и методы правового регулирования в международном праве.
3. Нормы международного права: понятие, виды.
4. Конституция РФ и международное право.
5. Соотношение международного и внутригосударственного права.
6. Соотношение международного публичного и международного частного права.
7. Общая характеристика источников международного права.
8. Международный договор - основной источник международного права.
9. Международный обычай как источник международного права.
10. Система международного права.
11. Повышение актуальности и практической значимости международного права в условиях глобализации международных отношений.
12. Юридическая природа и классификация основных принципов международного права.
13. Принцип неприменения силы или угрозы силой.
14. Принцип мирного разрешения международных споров.
15. Принцип уважения и защиты прав человека.
16. Принцип нерушимости границ.
17. Принцип территориальной целостности государств.
18. Принцип уважения государственного суверенитета.
19. Принцип невмешательства во внутренние дела иностранных государств.
20. Принцип добросовестного соблюдения международных договоров.
21. Принцип сотрудничества.
22. Общая характеристика субъектов международного права: понятие, виды.
23. Государства - основные субъекты международного права.
24. Институт признания в международном праве, виды признания.

25. Международное правопреемство государств.
26. Право международных договоров как отрасль международного права: понятие, источники.
27. Понятие, виды международных договоров, их юридическая природа.
28. Форма и структура международных договоров.
29. Порядок подписания, действия и исполнения международных договоров.
30. Ратификация и регистрация международных договоров.
31. Дипломатическое и консульское право: понятие, источники.
32. Система органов внешних сношений государств: внутригосударственные и зарубежные.
33. Венская конвенция о дипломатических сношениях государств от 18 апреля 1961 года.
34. Правовой статус консульских учреждений и их сотрудников.
35. Классы и ранги дипломатических представителей.
36. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
37. Функции и полномочия дипломатических представительств государств.
38. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.
39. Правовой режим постоянных представительств государств при международных организациях универсального характера.
40. Понятие и виды международных организаций, их юридическая природа.
41. ООН – универсальная международная организация.
42. Устав ООН - юридическая основа деятельности ООН.
43. Система органов ООН.
44. Генеральная Ассамблея ООН.
45. Совет Безопасности ООН, его компетенция.
46. Секретариат ООН.
47. Экономический и социальный совет ООН.
48. Международный Суд ООН.
49. Специализированные учреждения ООН.
50. Международные региональные организации.
51. Правовая природа НАТО.
52. Европейский Союз.
53. Совет Европы - региональная международная организация.
54. Понятие и виды территорий, их правовой режим.
55. Составные части и правовой режим государственной территории.
56. Виды и правовой режим государственных границ, порядок их установления.
57. Международно-правовой режим Арктики и Антарктики.
58. Международное морское право: понятие, источники.
59. Правовой режим территориальных вод.
60. Правовой статус прилежащей и экономической зоны.
61. Правовой режим открытого моря.
62. Правовой режим континентального шельфа.
63. Правовой режим международных каналов.
64. Правовой режим проливов, используемых для международного судоходства. Правовой статус Черноморских проливов.
65. Правовой режим международных рек.
66. Международное воздушное право как отрасль международного права: понятие, источники.
67. Правовое регулирование международных воздушных сообщений.
68. Понятие, источники и принципы международного космического права.
69. Правовой режим космического пространства и небесных тел.
70. Международно-правовой статус Луны.
71. Международное экологическое право: понятие, источники.
72. Международно-правовые формы сотрудничества государств по охране окружающей среды.
73. Международное гуманитарное право: понятие, источники.

74. Понятие населения, его состав
75. Международно-правовое регулирование вопросов гражданства.
76. Международные стандарты прав и свобод человека.
77. Правовое положение иностранцев.
78. Международно-правовой статус беженцев.
79. Европейский суд по правам человека.
80. Понятие и принципы международного экономического права, его источники.
81. Всемирная торговая организация, её роль в развитии международного экономического права.
82. Разоружение и международное право.
83. Право международной безопасности как отрасль международного права.
84. Понятие и виды агрессии в международном праве.
85. Вооруженные конфликты и международное право.
86. Международно-правовые средства разрешения международных споров.
87. Международное уголовное право, как отрасль международного права.
88. Международные преступления, их характеристика.
89. Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с международной преступностью.
90. Интерпол: история создания, основные направления деятельности.
91. Международный терроризм как преступление международного характера.
92. Наркобизнес и международное право.
93. Выдача преступников в международном праве.
94. Международно-правовая ответственность государств.
95. Международная уголовная ответственность военных преступников.
96. Международное процессуальное право как отрасль международного права.

Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзаменам- 35 баллов: за посещение лекций, участие в семинарских занятиях, подготовку и выступления с рефератами.

Оценки за ответы на экзамене:

- удовлетворительно – 20 баллов
- хорошо – 30 баллов
- отлично - 40 баллов.

Шкала оценивания.

	Итоговая оценка на экзамене		
	отлично	хорошо	удовлетворительно
Процент набранных баллов из 100% возможных	85-100	70-84	55-69

4.4. Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
13	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит	Темы рефератов

		различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
14	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект заданий репродуктивного уровня
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Критерии оценки самостоятельной работы студентов

Оценка «5» ставится тогда, когда:

Студент свободно применяет знания на практике;

Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;

Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;

Студент усваивает весь объем программного материала;

Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда, когда:

Студент знает весь изученный материал;

Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя и студентов;

Студент умеет применять полученные знания на практике;

В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда, когда:

Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;

Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;

Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда, когда:

У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;

Материал оформлен не в соответствии с требованиями;

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Критерии оценки рефератов

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5

Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
26–50	Удовлетворительно
0–25	Неудовлетворительно

Критерии оценки тестов

1. Студенту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.

2. По тестовым заданиям 2-го типа балл начисляется в случае полностью правильного их решения. Если в тесте есть ошибки, баллы не начисляются.

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

	Оценки за экзамен		
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Процент набранных баллов из 100% возможных	100 – 85	84 – 70	69 – 55

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические указания по изучению учебного курса.

При изучении международного права в учебном процессе используются традиционные, активные и интерактивные формы проведения занятий.

По данной учебной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

- лекции;
- семинарские (практические) занятия;
- самостоятельная работа;
- подготовка к экзамену;
- экзамен.

Учебный курс построен на сочетании глубокой теоретической подготовки с конкретным анализом реальных ситуаций, сочетании аудиторных занятий с самостоятельной работой студентов. При этом используются активные и интерактивные формы проведения лекционных и практических занятий.

Лекционные занятия и самостоятельное изучение курса проходят с использованием рекомендуемой нормативной, основной и дополнительной литературы, конкретных примеров из практики осуществления внешней политики государств, деятельности международных организаций

Лекционный материал посвящается рассмотрению основных концептуальных вопросов: основным понятиям, категориям, доктринам, существующим в науке международного права и практике международных отношений.

В учебном процессе наряду с традиционными формами обучения предусматривается использование различных активных и интерактивных форм и методов обучения (дискуссии, круглые столы, деловых игр, разбор практических ситуаций, тестирование и др.).

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики и рекомендованной литературы, изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов, а также решение тестовых и практических заданий, выполнение контрольной работы, подготовку сообщений и т.д.

Кафедра осуществляет содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: преподаватели проводят индивидуальные и групповые консультации со студентами с целью оказания им помощи в усвоении основных тем, раскрывающих компоненты компетенций, изучаемых по данной дисциплине.

Проведение семинарских и практических занятий предполагает активную, целенаправленную работу студентов.

Цель семинарского занятия - усвоение важнейших вопросов курса и выступление студентов на каждом семинаре. При подготовке к семинару студент должен внимательно изучить рекомендованную литературу и методические рекомендации, подготовиться и ответить на любой вопрос темы семинара. Студент может использовать нормативные акты и может пользоваться конспектом по подготовке к семинарскому занятию. Студенты в ходе семинарского занятия дают оценку выступлениям, делают свои дополнения по обсуждаемым вопросам

Семинарские (практические) занятия, проводимые в активной и интерактивной формах, позволяют вовлекать всех студентов в обсуждение того или иного вопроса, проблемы, разбор конкретной ситуации, решение практических и тестовых заданий и практикумов. Активное обучение студентов по данной дисциплине обеспечивается диалоговым взаимодействием преподавателя и студентов, предусматривает проблемную (дискуссионную) постановку вопросов с целью закрепления и углубления полученных знаний, формирования умений и практических навыков в соответствии с компонентами компетенций.

Текущая аттестация работы студентов осуществляется в процессе проведения семинарских и практических занятий на протяжении семестра путем оценки устных ответов, а также выполнения контрольных работ, решения тестовых заданий.

Самостоятельная работа это, прежде всего особый процесс добывания знаний.

Содержание учебного процесса должно быть акцентировано на привитие студентам фундаментальных основополагающих знаний, позволяющих выработать практические навыки и умения анализировать и решать практические правовые проблемы. Это предполагает использование активных методов в обучении и немаловажную роль при этом играет самостоятельная подготовка.

Кроме основной задачи – освоение учебной дисциплины с учетом специфики юридической профессии, самостоятельная работа студентов призвана решать и такие задачи как:

1) оказывать помощь студентам в приобретении прочных знаний (чтение лекций проблемного характера, разработка системы индивидуальных заданий и контроля за их исполнением, определение списка обязательной и дополнительной литературы);

2) создавать опыт самостоятельной учебно-научной деятельности и стимулировать его развитие (подбор творческих заданий, рекомендация последних научных работ, обсуждение опыта самостоятельной творческой работы студентов на студенческих конференциях и научных студенческих кружках);

3) помогать студентам в овладении профессионально направленными приемами учебной деятельности с ориентацией на будущую специальность юриста (изучение юридических журналов, обеспечение профессиональной направленности тематики выпускных квалификационных работ, участие в деятельности различных правоохранительных органов и других структур);

4) укреплять стремление студентов к самообразованию.

Основными видами самостоятельной работы студентов применительно к этим условиям и требованиям являются:

1. Предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый для студентов учебный материал. Такая подготовка предполагает на основе учебной программы установление связи с ранее полученными знаниями, выделение наиболее значимых и актуальных проблем, на которые следует обратить особое внимание и др.

2. Посещение лекций, осмысление учебной и научной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись. Своевременная доработка конспектов лекций.

3. Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы по учебным дисциплинам.

4. Выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций.

5. Подготовка к семинарским (практическим) занятиям и экзаменам. Активная познавательная деятельность в ходе их проведения.

6. Выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой.

7. Написание рефератов, докладов, контрольных, выпускных квалификационных работ.

8. Подготовка докладов на студенческие научно-практические конференции.

9. Самостоятельное чтение правовых журналов: «Государство и право», «Правоведение», «Журнал российского права», «Законодательство», «Российская юстиция»; «Законность», «Закон», а также «Российской газеты» и др.

Самостоятельная работа включает:

— решение тестовых заданий;

— составление правовых документов;

— подготовку к семинарским занятиям, экзаменам; самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы; заучивание, пересказ, запоминание, повторение учебного материала; доработка конспектов лекций; подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы; выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций; предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый, незнакомый учебный материал;

— подготовку сообщений, рефератов, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по учебной дисциплине;

— написание контрольной; выполнение специальных учебных заданий, предусмотренных учебной программой; систематическое чтение правовых журналов, периодической печати, поиск и анализ дополнительной информации.

— написание рефератов, научных статей; участие в научно-исследовательской работе; выполнение специальных творческих заданий и др.

В качестве учебных материалов для обучения должен использоваться не только лекционный материал, но и самостоятельное изучение учебников, специальной литературы и периодических изданий. Студенты должны уметь пользоваться правовыми системами Консультант Плюс и Гарант. Современные информационные технологии позволяют перенести уникальные печатные издания «Классиков русской цивилистики», многообразные энциклопедии и словари на электронные носители, они также могут служить учебным материалом.

Способы самостоятельной работы студента:

— освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине (темы, конкретные вопросы тем, отдельные положения и т. д.) с использованием учебников, учебных пособий, научных трудов;

— более глубокое изучение специальной научной литературы по отдельным проблемным вопросам;

— закрепление знаний теоретического материала путем проведения дискуссий, решения тестовых заданий, выполнения контрольных работ, написания рефератов для самопроверки. Следует также знать содержание основных международных и внутригосударственных нормативно-правовых актов и иметь навыки их применения в практической деятельности;

— разработка правовой документации, составление проектов процессуальных документов;

— выработка собственного мнения, подходов и моделей;

— сопоставление различных научных концепций и практических точек зрения;

— формирование представлений о тенденциях развития международного и внутригосударственного права.

В зависимости от процесса обучения самостоятельная работа студента может включать все выше перечисленные виды, либо их часть в самом разнообразном соотношении. Контроль за проведением самостоятельной работы осуществляет преподаватель.

Задания для самостоятельной работы студента могут четко формулироваться преподавателем, либо избираться студентами самостоятельно, при этом они должны быть разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Результаты самостоятельной работы студента контролируются преподавателем. Эти результаты оцениваются и учитываются в ходе итоговой аттестации студента по изучаемой дисциплине. Наиболее приемлемой формой оценки результатов работы студента по изучаемой дисциплине является балльная.

Используемые формы контроля: тестирование; проверка письменных заданий, контрольных работ, рефератов, докладов по самостоятельно изученным темам; экспресс опросы и др.

5.2. Методические указания по конспектированию текста

Конспектирование — процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования — запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер, он рассчитан на самого автора и носит творческий характер.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося в конспект все целиком и дословно.

Как конспектировать текст

Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: дефиниции научных понятий; формулировки, содержащиеся в нормативно-правовых актах и т.д. Назначение вспомогательной информации - помочь студенту лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

Основную — записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить — значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста.

Выбор ключевых слов — это первый этап смыслового свертывания, смыслового сжатия материала.

Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.

По форме конспекты подразделяются на формализованные и графические.

1. Формализованные (все записи вносятся в заранее подготовленные таблицы). Это удобно, во-первых, при конспектировании материалов, когда перечень характеристик описываемых предметов или явлений более или менее постоянен, во-вторых, при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения отдельных данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных предметов или явлений.

2. Графические (элементы конспектируемой работы располагаются в таком виде, при котором видна иерархия понятий и взаимосвязь между ними).

По каждой теме может быть не один, а несколько графических конспектов, раскрывающих тему и отдельные ее части. Ведение графического конспекта — наиболее совершенный способ изображения внутренней структуры источника, а сам этот процесс помогает усвоению его содержания.

Конспект можно также представить в виде тезисов. Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть изученного, дают возможность кратко раскрыть его содержание.

Студенты могут использовать по своему усмотрению различные способы конспектирования одного и того же материала.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

5.3. Методические указания по решению тестовых заданий.

Решение тестовых заданий – это отчет о самостоятельных занятиях студента, это также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В процессе решения тестов необходимо внимательно продумать основной вопрос и предлагаемые на него ответы, выбрать правильный ответ, ссылаясь на изученные международные и внутригосударственные нормативно-правовые акты.

Тестовые задания можно решить письменно или устно. Решение тестовых задач должно предшествовать изучению соответствующих тем учебной дисциплины «международное право».

5.4. Методические указания по написанию реферата

Реферат- это научная работа, которая содержит различные точки зрения ученых и их анализ, собственную позицию студента, обстоятельные выводы по исследуемым вопросам и предложения по совершенствованию теории и практики международных отношений.

Подготовка реферата включает несколько этапов работы:

- выбор темы реферата
- подбор материалов
- составление плана реферата, работа над текстом
- оформление материалов выступления
- подготовка к выступлению

Приступая к работе над текстом доклада, следует учитывать структуру его построения. Реферат должен включать три основные части: вступление, основную часть, заключение. Подготовив материал для реферата, следует решить вопрос о записях к выступлению: готовить полный текст доклада, составить подробные тезисы выступления или приготовить краткие рабочие записи.

Студентам следует проделать большую творческую работу по подготовке реферата. Ее завершающим аккордом является выступление студента. Необходимо иметь контакт с аудиторией во время выступления.

Подготовка к научному докладу с учетом правил и требований, приведенных в данной методической разработке, поможет студентам освоить более эффективные приемы ведения самостоятельной научной работы.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Основная литература

1. Бекяшев К.А. Международное право: учебник — Москва: Издательство Проспект, 2019. – 1046 с. - ISBN: 978-5-392-29680-4 Режим доступа: http://prospekt.org/index.php?page=book&id=42150;
2. Международное право в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-434498
3. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01992-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-434499;
4. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434609;

5. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02064-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434610

6.2 Дополнительная литература

1. Международное право: Практикум. М., М. : Инфра-М : РИОР, 2015.
2. Международное уголовное право [Текст] : учеб. для вузов: Допущено УМО / А. В. Наумов [и др.]. - М. : Юрайт, 2013.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Василенко Е.В. Международное право. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4 Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.

6.5. Интернет-ресурсы.

105. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
106. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
107. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
108. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
109. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
110. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
111. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

65www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

66СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

67Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

68www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.33 Международное частное право
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Кандыбка А.И.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Международное частное е право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права

Протокол от 2 февраля 2025 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.33 Международное частное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2	**на уровне знаний**: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний**: - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 самостоятельная работа – 42 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Международное частное право» относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «Международное частное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КР**		
Тема 1	Понятие и система международного частного права (МЧП)	4	2				2	УО,Т
Тема 2	Источники МЧП	4	2				2	ПЗ,Т

Тема 3	Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма	6	2		2		2	УО
Тема 4	Разрешение вопросов коллизионного права	6	2		2		2	УО
Тема 5	Физические лица как субъекты МЧП	6	2		2		2	УО
Тема 6	Юридические лица в МЧП	6	2		2		2	ПЗ
Тема 7	Государства и международные организации как субъекты МЧП	6	2		2		2	УО
Тема 8	Вещные права в МЧП	6	2		2		2	ПЗ,Т
Тема 9	Сделки и обязательства в МЧП	6	2		2		2	УО
Тема 10	Правовое регулирование международных перевозок	6	2		2		2	Р ,Т
Тема 11	Правовое регулирование международных расчетов	6	2		2		2	ПЗ
Тема 12	Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	6	2		2		2	УО
Тема 13	Право интеллектуальной собственности в МЧП	6	2		2		2	ПЗ
Тема 14	Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	6	2		2		2	ПЗ
Тема 15	Коллизионные вопросы наследования	6	2		2		2	ПЗ
Тема 16	Трудовые отношения с иностранным элементом	8	2		2		4	ПЗ

Тема 17	Международный гражданский процесс	6			2		4	УО
Тема 18	Международный коммерческий арбитраж	6			2		4	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		**144**	**32**		**32**		**42**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ), устный опрос (УО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)

Понятие и задачи МЧП. Соотношение МЧП и МПП. Место МЧП в правовой системе.

Предмет МЧП. Понятие и разновидности иностранного элемента.

Система МЧП.

МЧП как коллизионное право. Основания возникновения правовых коллизий.

Основные этапы развития МЧП. История зарубежной и отечественной науки МЧП. Современные взгляды на МЧП как науку, отрасль права и учебную дисциплину.

Принципы МЧП.

Нормативная структура МЧП.

Методы регулирования в МЧП.

Международные организации по вопросам МЧП, их роль в развитии права.

Тенденции развития МЧП. Теория «Lex mercatoria».

Тема 2. Источники МЧП

Понятие, особенности и виды источников МЧП. Соотношение источников МЧП.

Национальное законодательство по МЧП. Кодификация норм МЧП на национальном уровне. Нормы МЧП в российском законодательстве.

Международный договор как источник МЧП. Виды международных договоров. Роль международных организаций в унификации норм МЧП. Модельные законы.

Роль европейского права в развитии МЧП государств.

Международный обычай как источник права. Роль международных торговых обычаев в МЧП.

Судебная и арбитражная практика и судебный прецедент как источники МЧП.

Типовые проформы, своды единообразных правил, кодексы поведения и другие источники рекомендательного регулирования в МЧП. Частные кодификации права.

Роль доктрины в МЧП.

Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма

Методы (способы) регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом: прямой (материально-правовой) и коллизионный.

Сущность материально-правового метода регулирования в МЧП. Соотношение внутренних и конвенционных материальных норм права.

Понятие коллизии и коллизионного права. Виды коллизий. Сущность коллизионного метода регулирования в МЧП.

Коллизионная норма, ее понятие, структура и особенности. Виды коллизионных норм.

Понятие коллизионной привязки. Основные типы коллизионных привязок (формул прикрепления).

Основные проблемы коллизионного права: кумуляция, расщепление коллизионной привязки, «парные» коллизионные привязки, «ассоциации» коллизионных норм, предварительный коллизионный вопрос, «хромающие» отношения.

Унификация материальных и коллизионных правовых норм.

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

Проблемы установления содержания, толкования и применения норм иностранного права.

Квалификация коллизионной нормы. Первичная квалификация. Конфликт квалификаций и способы его разрешения. Вторичная квалификация. Мобильный конфликт.

Скрытые коллизии в МЧП и их причины. Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства.

Взаимность и реторсии. Оговорка о публичном порядке.

Императивные нормы и нормы непосредственного применения.

Обход закона в МЧП.

Применение закона автономии воли сторон и закона наиболее тесной связи. Локализация. Применение права государства с множественностью правовых систем.

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

Особенности правового положения иностранца в сфере гражданско-правовых отношений. Понятие иностранца, апатрида, бипатрида.

Виды правового режима иностранцев: национальный, режим наибольшего благоприятствования, специальный. Взаимность и реторсии.

Понятие личного закона физического лица и его разновидности. Сфера действия личного закона физического лица.

Гражданская правоспособность и дееспособность иностранца.

Безвестное отсутствие в МЧП и признание умершим.

Международное правовое регулирование статуса отдельных категорий физических лиц (замужних женщин, апатридов, бипатридов, беженцев, детей).

Тема 6. Юридические лица в МЧП

Юридические лица как субъекты МЧП. Основные категории, определяющие правовое положение иностранных юридических лиц.

Правовые режимы иностранного юридического лица.

Критерии определения национальности и личного закона юридического лица.

Личный закон юридического лица и организации, не являющейся юридическим лицом по иностранному праву, в соответствии с законодательством РФ.

Деятельность иностранных юридических лиц в РФ. Филиалы и представительства иностранных юридических лиц.

Международное правовое регулирование правосубъектности юридических лиц.

Офшорные компании.

Специфика правового статуса транснациональных компаний.

Трансграничная несостоятельность.

Международная инвестиционная деятельность.

Правовой статус иностранного инвестора и организации с иностранными инвестициями в соответствии с ФЗ РФ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации».

Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП

Правовой статус государства в МЧП.

Виды государственного иммунитета в МЧП.

Теории государственного иммунитета.

Международные правовые акты об иммунитете государства.

Иммунитеты государства в законодательстве РФ.

Правовой режим сделок, совершаемых государством.

Правовой статус торговых представительств государства.

Международные организации как субъекты МЧП. Коллизионное регулирование частноправовых отношений с участием международных организаций.

Тема 8. Вещные права в МЧП

Вещные права в национальном и международном частном праве.

Коллизионные вопросы права собственности и иных вещных прав.

Международное правовое регулирование коллизионных вопросов права собственности. Гаагская конвенция 1958г. о праве, применяемом к переходу права собственности в международной торговле товарами.

Основные коллизионные привязки в сфере вещных прав. Вещно-правовой статут. Сфера действия вещно-правового статута.

Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами права собственности и иных вещных прав в РФ.

Приобретение вещных прав российскими лицами за границей. Правовое положение собственности Российской Федерации за границей.

Защита культурных ценностей и права собственности на них в МЧП.

Национализация в МЧП. Акты о национализации и их признание в законодательстве и судебной практике государств.

Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП

Сделки международного характера. Понятие и виды международных коммерческих (торговых) сделок. Международный коммерческий договор (контракт).

Коллизионные вопросы формы сделки с иностранным элементом.

Коллизионные вопросы исковой давности.

Обязательственный статут. Автономия воли сторон и ограничения ее применения.

Определение содержания договора на основании коллизионных норм.

Сфера действия обязательственного статута договора с иностранным элементом.

Ограничения применения иностранного права к договорам, осложненным иностранным элементом.

Унификация правового регулирования международных коммерческих договоров.

Договор международной купли-продажи и его правовое регулирование. Роль Венской конвенции 1980г. Исковая давность по Нью-Йоркской конвенции 1974г. (Протокол 1980г.). Гаагские конвенции о международной купле-продаже и их значение. ИНКОТЕРМС, Принципы УНИДРУА иные рекомендательные документы в практике регулирования договора международной купли-продажи товаров.

Договор международного финансового лизинга. Договор международного факторинга. Иные контракты, заключаемые в сфере международного коммерческого оборота.

Право, подлежащее применению к договору с участием потребителя.

Право, применимое к отдельным видам обязательств, вытекающих из договоров и односторонних сделок, осложненных иностранным элементом. Коллизионные вопросы представительства, доверенности.

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

Понятие и виды международных перевозок, особенности их международного правового регулирования. Роль международных организаций в правовом регулировании международных перевозок.

Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок. КОТИФ 1980г., СМГС и СМПС 1951г.

Международные автомобильные перевозки и их правовое регулирование. Конвенция о дорожном движении 1968г., Европейское соглашение 1971г., Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) 1956г. и др.

Международное и национальное правовое регулирование международных воздушных перевозок. Варшавская и Монреальская системы регулирования воздушных перевозок. Воздушный кодекс РФ 1997г.

Правовое регулирование международных морских перевозок грузов и пассажиров. Чартер и коносамент. Гаагские правила 1924 г. Правила Висби 1968г. Гамбургские правила 1978г. Роттердамские правила 2008г. и др.

Отношения, связанные с риском мореплавания. Йорк-Антверпенские правила.

Кодекс торгового мореплавания РФ.

Международные смешанные перевозки.

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

Источники правового регулирования международных расчетных отношений. Риски в международных частных валютных отношениях.

Понятие и формы международных расчетов.

Формы расчетов, сложившиеся в межбанковской практике. Значение Унифицированных правил по инкассо и для документарных аккредитивов.

Использование векселя и чека в международных расчетах. Отличие англосаксонского вексельного права от континентального. Женевские конвенции о векселях и основные коллизионные привязки. Конвенция ООН о переводных и простых векселях 1988г. Женевские вексельные конвенции 1930г. и Женевские конвенции о чеках 1931г.

Принцип «номинализма» в кредитно-денежных отношениях с иностранным элементом. Защитные оговорки.

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения

Основные проблемы обязательств внедоговорного характера в МЧП. Общие принципы коллизионного регулирования внедоговорных обязательств. Понятие «места совершения деликта».

Унификация материальных и коллизионных норм, регулирующих деликтные обязательства.

Коллизионное регулирование внедоговорных обязательств в РФ.

Коллизионные вопросы отдельных видов деликтных обязательств. Коллизионные вопросы защиты прав потребителей. Право, подлежащее применению к обязательствам, возникающим вследствие недобросовестной конкуренции, неосновательного обогащения и др.

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

Понятие и особенности интеллектуальной собственности в МЧП. Специфика правового регулирования интеллектуальной собственности в МЧП.

Авторское право и смежные права в МЧП. Объекты авторского права и смежных прав. Национальное и международное правовое регулирование авторских и смежных прав.

Патентное право в МЧП. Объекты патентного права. Патент. Международные конвенции и национальное законодательство в области охраны патентных прав. Значение ВОИС и других международных организаций в процессе унификации патентного законодательства.

Коллизионное регулирование прав интеллектуальной собственности.

Лицензионные и иные договоры в области передачи интеллектуальных прав и их коллизионное регулирование.

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

Коллизии в области международного семейного права. Источники правового регулирования семейных правоотношений, осложненных иностранным элементом. Международные соглашения по вопросам семейного права.

Заключение брака с иностранным элементом. Расторжение брака. Коллизионные привязки по форме брака. Правоотношения между супругами.

Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление в МЧП. Опека и попечительство в МЧП.

Тема 15. Коллизионные вопросы наследования

Основные проблемы международного наследственного права. Применение личного закона. Наследование движимого и недвижимого имущества в различных правопорядках.

Правовой режим выморочного имущества в МЧП.

Основные международные правовые источники по вопросам наследования.

Коллизионное регулирование наследственных правоотношений в российском законодательстве.

Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом

Коллизионные вопросы в области трудовых правоотношений.

Международное и национальное правовое регулирование трудовых отношений, осложненных иностранным элементом.

Международная организация труда.

Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые права российских граждан за рубежом.

Вопросы социального обеспечения в МЧП.

Тема 17. Международный гражданский процесс

Понятие и источники международного гражданского процесса (МГП). Принцип «lex fori» в МГП.

Системы международной подсудности. Международные правовые акты и коллизионные нормы определения подсудности.

Статус иностранных лиц в международном гражданском процессе.

Процессуальное положение государства. Принцип судебного иммунитета и его применение.

Доказательства в МГП. Исполнение иностранных судебных поручений и оказание иных видов правовой помощи. Предварительные обеспечительные меры.

Признание и исполнение решений иностранных судов. Понятие экзекватуры. Порядок исполнения судебных решений по праву зарубежных стран. Основные международные соглашения по этим вопросам. Основания для отказа от принудительного исполнения иностранного судебного решения.

Нотариальные действия и легализация документов в МЧП.

Тема 18. Международный коммерческий арбитраж

Правовая природа международного коммерческого арбитража, его понятие и виды.

Международное и национальное правовое регулирование международного коммерческого арбитража.

Арбитражное соглашение. Определение компетенции арбитража. Процедура арбитражного разбирательства. Право, применяемое арбитражем.

Признание и принудительное исполнение иностранных арбитражных решений.

Взаимодействие международных коммерческих арбитражей и государственных судов.

Арбитражное рассмотрение инвестиционных споров.

Альтернативные способы разрешения споров.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные вопросы письменных домашних заданий: Тема 1. Понятие и система МЧП

1. Найти имена ученых, внесших вклад в развитие мировой и отечественной науки МЧП.
2. Провести соотношение МЧП, МП и ГП.
3. Определить и раскрыть содержание основных принципов МЧП.
4. Сформулировать определение «Lex mercatoria»

Тема 2. Источники МЧП

1. Составить перечень из 10 наиболее важных международных многосторонних договоров в области МЧП, в которых участвует РФ, а также перечень наиболее важных законодательных актов РФ в данной области.
2. Составить классификацию международных договоров в области МЧП.
3. Привести примеры кодификации МЧП.

Тема 3. Методы регулирования в МЧП

1. Привести по законодательству РФ примеры односторонних, двусторонних, императивных, альтернативных, диспозитивных, генеральных, субсидиарных коллизионных норм.

2. Привести примеры коллизионных привязок и раскрыть их содержание.

Тема 6. Юридические лица в МЧП

1. Определить типы особых экономических зон по законодательству РФ.
2. Сформулировать понятие и виды иностранных инвесторов, а также гарантии иностранным инвесторам и организациям с иностранными инвестициями.

Тема 7. Государство как субъект МЧП

Определить виды иммунитетов иностранных государств и привести примеры в соответствии с законодательством РФ.

Тема 9. Сделки и договоры в МЧП

1. Определить способы защиты прав покупателя и продавца по нормам Венской конвенции 1980г.

2. Найти основные коллизионные привязки, применимые к договорам, осложненным иностранным элементом.

3. Сформулировать пределы действия принципа автономии воли сторон в договорных обязательствах с иностранным элементом.

4. Привести примеры международных рекомендательных регуляторов договоров, осложненных иностранным элементом.

Тема 17. Международный гражданский процесс

1. Сформулировать основные правила международной подсудности.

2. Найти в АПК, ГПК и международных соглашениях с участием РФ основания для отказа в принудительном исполнении иностранного судебного и арбитражного решения.

3. Выписать основные международные соглашения по вопросам международного гражданского процесса.

<u>Примерная тематика докладов:</u> Тема 1.
Предмет и система МЧП

1. История отечественной науки МЧП
2. Место МЧП в правовой системе
3. Соотношение МЧП с другими отраслями права
4. Гаагская конференция по МЧП
5. ЮНСИТРАЛ
6. ВОИС
7. УНИДРУА
8. МТП

Тема 2. Источники МЧП

1. Международный договор как источник МЧП.
2. Роль национального законодательства в МЧП.
3. Соотношение внутреннего законодательства и международных договоров в МЧП.

4. Роль европейского права в развитии МЧП государств. Регламенты Рим I и II.
5. Роль международных правовых обычаев, судебной практики и доктрины в МЧП.
6. Роль международных торговых обычаев и иных источников LexMercatoria в МЧП.
7. Принципы УНИДРУА.
8. Модельные правила европейского частного права.
9. ИНКОТЕРМС.

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

1. Понятие иностранца, апатрида, бипатрида. Принцип права крови и права почвы.
2. Основные положения ФЗ РФ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».
3. Правовой статус беженцев. Женевская Конвенция о статусе беженцев от 28 июля 1951г., Протокол, касающийся статуса беженцев от 31 января 1967г. ФЗ РФ «О беженцах».
4. Правовой статус российских граждан РФ за границей.
5. Безвестное отсутствие и объявление умершим в МЧП.

Тема 6. Юридические лица как субъекты МЧП

1. Критерии определения национальности юридического лица.
2. Правовые формы участия иностранных юридических лиц в предпринимательских отношениях в РФ.
3. Правовой статус филиалов и представительств иностранных юридических лиц в РФ.
4. Основные положения ФЗ РФ «Об иностранных инвестициях в РФ». Защита прав

иностранного инвестора в РФ.

6. Международное правовое регулирование правосубъектности юридических лиц.

8. Правовое положение транснациональных компаний.

9. Трансграничная несостоятельность.

Тема 8. Вещные права в МЧП

1. Гаагская конвенция 1958г. о праве, применимом к переходу права собственности в международной торговле товарами.

2. Гаагская конвенция о праве, применимом к трастам, и их признании от 01.07.1985г.

3. Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами права собственности и иных вещных прав в РФ и российскими гражданами и юридическими лицами за границей.

4. Защита культурных ценностей и права собственности на них в МЧП.

5. Национализация в МЧП.

Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП

1. Проблемы применения принципа автономии воли сторон в правовом регулировании международных коммерческих договоров.

2. Проблемы применения принципа наиболее тесной связи в правовом регулировании международных коммерческих договоров.

3. Особенности коллизионного правового регулирования договоров, осложненных иностранным элементом, с участием потребителя.

4. Межамериканская конвенция о праве, применимом к международным контрактам, 1994г.

5. Правовое регулирование договорных обязательств с иностранным элементом в Европе.

6. Международное правовое регулирование договора купли-продажи в соответствии с Венской конвенцией ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980г.

7. Электронная форма международного коммерческого договора (Конвенция об электронных сообщениях 2005г.).

8. Оттавская конвенция о международном финансовом лизинге 1988г.

9. Оттавская конвенция по международным факторинговым операциям 1988г.

10. Правовое регулирование международного агентского договора (Женевская конвенция о представительстве при международной купле-продаже товаров 1983г., Гаагская конвенция о праве, применимом к агентским соглашениям 1978г., Модельные правила европейского частного права 2009г., Принципы УНИДРУА 2016г.).

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

1. Правовое регулирование международных воздушных перевозок (Варшавская конвенция для унификации некоторых правил по международным воздушным перевозкам 1929г. и Монреальская одноименная конвенция 1999г.).

2. Правовое регулирование международной морской перевозки грузов и пассажиров (Правила Гаага-Висби 1924/1968г., Гамбургские правила 1978г., Роттердамские правила 2008г.).

3. Правовое регулирование международной железнодорожной перевозки грузов и пассажиров (КОТИФ, СМГС, СМПС).

4. Правовое регулирование международной автомобильной перевозки грузов (Конвенция о договоре международной дорожной перевозки 1956г. (КДПГ), Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП) 1975г.).

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

1. Унифицированные правила МТП по Инкассо 1994г.
2. Унифицированные правила для документарных аккредитивов 2007г.
3. Женевские вексельные конвенции 1930г.
4. Женевские чековые конвенции 1931г.

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

1. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886г.
2. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952г.
3. Конвенция, учреждающая ВОИС, 1967г.
4. Соглашение о торговых аспектах прав интеллектуальной собственности 1994г.
5. Соглашение СНГ о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав 1993г.
6. Договор ВОИС по авторскому праву 1996г.
7. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в российском праве.
8. Римская конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций 1961г.
9. Женевская конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизведения их фонограмм 1971г.
10. Брюссельская конвенция о распространении несущих программ сигналов, передаваемых через спутники, 1974г.
11. Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам 1996г.
12. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883г.
13. Мадридское соглашение о международной регистрации знаков 1891г. и Протокол к Мадридскому соглашению 1989г.
14. Договор о патентной кооперации 1970г.
15. Договор о регистрации товарных знаков 1973г.
16. Договор о законах по товарным знакам 1994г.
17. Евразийская патентная конвенция 1994г.
18. Договор о патентном праве 2000г.

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

1. Правовое регулирование брачно-семейных отношений с иностранным элементом в РФ. 2. Правоотношения, между родителями и детьми, осложненные иностранным элементом.
3. Усыновление, опека и попечительство в МЧП.
4. Правовое регулирование брачно-семейных отношений в СНГ.

Тема 17. Международный гражданский процесс

1. Понятие и источники международного гражданского процесса
2. Принцип Lexforib международном гражданском процессе
3. Понятие и системы международной подсудности
4. Международные правовые акты о международной подсудности
5. Статус иностранных лиц в международном гражданском процессе
6. Исполнение иностранных судебных поручений и оказание иных видов правовой помощи
7. Признание и исполнение решений иностранных судов

<u>Примерная тематика эссе:</u>

Тема 3. Методы регулирования в МЧП

1. Проблемы применения материально-правового метода в регулировании международных частноправовых отношений.

2. Проблемы применения коллизионно-правового метода в регулировании международных частноправовых отношений.

3. Проблемы применения коллизионных норм в МЧП.

4. Проблемы установления содержания и применения норм иностранного права.

Тема 6. Юридические лица как субъекты МЧП

1. Специфика правового статуса транснациональных компаний.

2. Проблемы трансграничной несостоятельности.

3. Правовые формы совместной деятельности иностранных и российских юридических лиц.

4. Осуществление международной предпринимательской деятельности в особых экономических зонах в РФ.

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

1. Общее и различное между Варшавской и Монреальской системами правового регулирования международных воздушных перевозок.

2. Основные направления международного правового регулирования международных морских перевозок грузов.

3. Перспективы участия РФ в Роттердамских правилах 2008 г.

4. Основные источники правового регулирования международных железнодорожных перевозок с участием РФ.

5. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок.

6. Ответственность международного морского перевозчика.

7. Ответственность международного воздушного перевозчика.

8. Ответственность международного железнодорожного перевозчика.

9. Ответственность международного автомобильного перевозчика.

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

1. Преимущества и недостатки аккредитивной формы расчетов в международных торговых операциях.

2. Преимущества и недостатки инкассовой формы расчетов в международных торговых операциях.

3. Преимущества и недостатки использования векселя в международных торговых операциях.

4. Преимущества и недостатки использования чека в международных торговых операциях.

Примеры задач (кейсов):

Тема 1. Предмет и система МЧП

Гражданин РФ заключил договор имущественного найма домовладения, расположенного в Альпах, с французским гражданином. Договор был заключен в г. Лондоне. Охарактеризуйте возникшее правоотношение. В чем проявляется иностранный элемент?

Тема 2. Источники МЧП

Стороны международного коммерческого договора – продавец из Нидерландов и покупатель из Германии – договорились о применении к их правоотношению Гаагской конвенции 1964г. о договорах международной купли-продажи. На сегодняшний день в Конвенции осталось два участника – Великобритания и Шотландия. Подлежат ли применению нормы данной Конвенции?

Тема 3. Методы регулирования в МЧП

Поданный Иордании трижды вступал в брак в этой стране по мусульманскому обряду. Последний раз – с гражданкой России. Каковы последствия вступления в брак для россиянки? Что понимается в МЧП под хромающими отношениями?

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

Музей в Нидерландах заключил с германским фондом договор об обмене одной из картин Рубенса на автопортрет Ван Гога. Договор был составлен на английском языке с использованием присущих английскому праву специфических терминов. Переговоры в основном происходили в Нидерландах, где и был подписан текст договора. По праву какой страны будут квалифицироваться юридические термины? Какие способы квалификации вам известны?

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

Сергеев имеет небольшую пасеку и решил продавать собранный мед на местном рынке и за рубежом. Определите статус Сергеева и подлежащее применению право.

Тема 6. Юридические лица как субъекты МЧП

Фирма «Ареал» образована и зарегистрирована во Франции, однако правление фирмы действует в Великобритании. Определите национальность фирмы «Ареал».

Тема 7. Государство и международные организации как субъекты МЧП

Государство А. заключило договор покупки оружия с французской компанией. По условиям договора оружие поставлялось компанией частями с оплатой государством за каждую партию. Первые три партии были оплачены своевременно, но затем платежи прекратились. Что можно посоветовать продавцу?

Тема 8. Вещные права в МЧП

Гражданин РФ Иванов, пребывая на территории иностранного государства, заключил договор купли-продажи земельного участка, находящегося в данном государстве. После заключения договора выяснилось, что подобные земельные участки в данном государстве изъяты из оборота и находятся в собственности государства. Гражданин Иванов, ссылаясь на ст. 1196 ГК РФ, исходил из того, что его правоспособность и, следовательно, объем вещных прав необходимо определять по праву РФ, согласно которой земля может находиться в собственности частных лиц. Прав ли Иванов? По какому праву должна определяться оборотоспособность вещных прав?

Тема 9. Сделки и договоры в МЧП

Согласно учредительным документам индийской компании договоры, заключаемые от ее имени, признаются действительными только в случае, когда они подписаны двумя коммерческими директорами совместно. Директор компании в нарушение положений учредительных документов единолично выдал доверенность на заключение договора с российской организацией. В дальнейшем индийская компания нарушила свои обязательства по заключенному договору, и к ней был предъявлен иск в МКАС при ТПП РФ. В заседании арбитража индийская компания отрицала наличие договорных отношений, ссылаясь на недействительность контракта как заключенного неуправомоченным лицом. Определите применимое право и решите вопрос о действительности договора.

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения в МЧП

В арбитражный суд от белорусского ЗАО поступил иск о возмещении вреда, причиненного его автомобилю грузовиком, принадлежащим российскому НАО, в результате ДТП, имевшего место в Беларуси. Виновником аварии был признан водитель грузовика. Арбитражный суд для разрешения спора выбрал белорусское право, сославшись на международный договор. О каком соглашении идет речь? Обоснуйте позицию арбитражного суда.

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

Одно из издательств Великобритании выпустило в 80-х годах на английском языке книгу воспоминаний одного из советских театральных деятелей. Был ли СССР участником Бернской конвенции? Какие последствия возникают для государства- участника? Что означает обратное действие нормы?

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

Гражданин Великобритании и гражданка США вступили в брак в Италии, где находились в командировке. После рождения детей (один из которых родился в Италии, а второй в Англии) супруги приняли решение о разводе. Правом какой страны будут регулироваться вопросы расторжения брака? Какой предварительный коллизионный вопрос возникает в данном случае? Как будет определено право, регулирующее алиментные обязательства?

Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом

Прораб из России был направлен от своей организации, находящейся в г. Москве, в Болгарию на работу. Он выехал за границу вместе с женой, которая вскоре там же устроилась на работу. Какое право будет применено к их трудовым правоотношениям?

Тема 17. Международный гражданский процесс

Белорусская компания обратилась в арбитражный суд РФ с ходатайством о приведении в исполнение определения Белорусского хозяйственного суда о применении обеспечительных мер в отношении имущества российского ПАО. Должен ли российский арбитражный суд удовлетворить данное ходатайство?

Тема 18. Международный коммерческий арбитраж

В контракте международной купли-продажи была арбитражная оговорка о рассмотрении спора в МКАС при ТПП РФ. Однако одна из сторон контракта (истец) обратился в арбитражный суд г. Москвы. На основании АПК РФ определите, должен ли суд принять исковое заявление к рассмотрению или вправе отказать?

Пр имеры т ест овых заданий:

Тема 1. Понятие и система МЧП

1.Кто первым предложил термин «международное частное право»:

a) Ф. Мартенс

b) Д. Стори

c) Н. Иванов

d) П. Манчини

2. Какие нормы не входят в состав российского МЧП:

a) нормы права, предназначенные для регулирования внутренних отношений

b) нормы международных договоров

c) внутренние коллизионные нормы

d) судебные прецеденты

3. Что понимается под «Lex mercatoria»:

a) право международных контрактов

b) своды международных торговых обычаев

c) международное право

d) международное частное право

Тема 2. Источники МЧП

1. Какой источник права не является таковым в российском МЧП:

a) международный договор

b) внутренние коллизионные нормы

c) внутренние нормы, предназначенные для регулирования отношений с иностранным элементом

d) судебный прецедент

2. Нормы какого правового регулятора МЧП по общему правилу **не являются** обязательными для применения:

a) материальная норма иностранного права

b) национальная коллизионная норма

c) нормы торговых обычаев

d) норма международного договора

Тема 3. Методы регулирования в МЧП

1. При каком методе регулирования МЧП исключается необходимость выбора применимого права на основе коллизионных норм:

a) унифицированный материально-правовой

b) коллизионно-правовой

c) метод обязательных предписаний

d) диспозитивный метод

2. Какие коллизии возникают в государствах со множественностью правовых систем:

a) интерперсональные

b) интерлокальные

c) интертемпоральные

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

1. Как называется правовая ситуация, когда суду нужно решить связанные с существом спора вспомогательные вопросы, влияющие на разрешение спора:

a) расщепление коллизионной нормы

b) предварительный коллизионный вопрос

c) множественность коллизионных привязок

d) хромающие отношения

2. Как называется проблема МЧП, коллизия коллизий, при которой по праву одной страны определенные юридические отношения являются юридически действительными и порождают правовые последствия, а по праву другой страны эти же самые отношения не имеют правовых последствий:

a) субсидиарная коллизионная привязка

b) двойная национальность

c) хромающие отношения

d) отсутствие взаимности

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

1. Определите личный закон физического лица – иностранца, который имеет также российское гражданство:

a) российское право

b) право страны гражданства

c) личный закон отсутствует

2. Как называется вид правового режима для иностранцев, представляющий собой уравнивание граждан всех иностранных государств в правах и обязанностях друг с другом в какой-либо определенной области на территории определенного государства:

a) национальный режим

b) специальный режим

c) режим наибольшего благоприятствования

Тема 6. Юридические лица как субъекты МЧП

1. В соответствии с какой теорией определяется личный закон юридического лица по праву РФ:

a) теория инкорпорации

b) теория оседлости

c) теория центра эксплуатации

d) теория контроля

Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП

1. Как называется вид государственного иммунитета, который предполагает неподсудность одного государства судам другого государства:

a) иммунитет от предъявления иска

b) иммунитет от предварительного обеспечения иска

c) иммунитет от принудительного исполнения судебного решения

d) иммунитет собственности государства

2. Как называется вид государственного иммунитета, который предусматривает, что к частноправовым отношениям государства должно применяться только его собственное право:

a) иммунитет от предъявления иска

b) иммунитет собственности государства

c) коллизионный иммунитет государства

d) иммунитет от принудительного исполнения судебного решения

Тема 8. Вещные права в МЧП

1. По праву какой страны по общему правилу определяются вещные права на движимое и недвижимое имущество:

a) по праву, избранному сторонами договора

b) по праву страны суда

c) по праву страны, где находится имущество

2. По праву какой страны определяется возникновение и прекращение права собственности и иных вещных прав по сделки в отношении находящегося в пути имущества:

a) право страны суда

b) право страны, из которой имущество отправлено

c) право страны, в которую имущество доставляется

Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП

1. Исковая давность определяется по праву:

a) по праву страны, избранной сторонами договора

b) по праву страны суда

c) по праву страны, подлежащему применению к соответствующему отношению

2. Назовите генеральное правило определения права, применимого к форме сделки:

a) по праву страны, подлежащему применению к самой сделке

b) по праву места заключения сделки

c) по праву страны суда

3. Как называется круг вопросов, подлежащих разрешению при определении применимого к договору права сторонами или судом:

a) права и обязанности сторон

b) условия договора

c) сфера действия обязательственного статута

d) личный статут

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

Каким международным документом регламентируются правила об общей аварии при морских перевозках:

a) Гаагские правила 1924г.

b) Гамбурские правила 1978г.

c) Йорк-Антверпенские правила 1978г.

d) Роттердамские правила 2008г.

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

Как называется форма международных расчетов, предполагающая осуществление периодических платежей после получения товаров:

a) аванс

b) открытый счет

c) банковский перевод

d) инкассо

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения в МЧП

1. Может ли к обязательству вследствие причинения вреда быть применено право страны, в которой наступил вред, хотя вред причинен был в иной стране:

a) всегда применяется право страны, где имело место действие или иное обстоятельство, послужившее основанием для требования о возмещении вреда

b) должно быть применено право страны суда

c) может быть применено право страны, в которой наступил вред, если причинитель вреда предвидел или должен был предвидеть наступление вреда в этой стране

d) всегда применяется право страны, где наступили вредные последствия

2. Какое право подлежит применению к обязательству из причинения вреда, если из совокупности обстоятельств дела вытекает, что такое обязательство тесно связано с договором между потерпевшим и причинителем вреда, заключенным при осуществлении этими сторонами предпринимательской деятельности:

a) право страны причинителя вреда

b) право страны потерпевшего

c) право страны, в которой был причинен вред

d) право страны, применимое договору

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

1. Какой из нижеуказанных критериев не является основанием для предоставления на территории РФ исключительного права произведению науки, литературы или искусства:

a) уникальности (новое произведение)

b) гражданства автора

c) первого обнародования

2. Какой коллизионный принцип применяется в Бернской конвенции по охране литературных и художественных произведений:

a) права страны происхождения произведения

b) права страны, где испрашивается охрана

c) право страны автора произведения

3. Каков основной принцип Парижской конвенции 1883г.:

a) принцип национального режима

b) преференциальный режим

c) принцип наибольшего благоприятствования

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

1. В соответствии с законодательством какого государства определяется форма и порядок заключения брака в РФ:

a) российским законодательством

b) законодательством общего гражданства супругов

c) законодательством по выбору супругов

d) законодательством места жительства супругов

2. В соответствии с каким законодательством определяются условия заключения брака иностранцев в РФ:

a) российским законодательством

b) личным законом каждого из супругов

c) законом совместного места жительства супругов

Тема 15. Коллизионные вопросы наследования

1. В соответствии с российским правом укажите, по праву какой страны определяются отношения по наследованию движимого имущества:

a) право места нахождения имущества

b) право составления завещания

c) право страны последнего места жительства наследодателя

d) право страны основных наследников

2. В соответствии с российским правом определите, по праву какой страны определяется наследование недвижимого имущества:

a) право места нахождения имущества

b) право составления завещания

c) право страны последнего места жительства наследодателя

d) право страны основных наследников

Тема 17. Международный гражданский процесс

1. Какой основной принцип используется в международном гражданском процессе:

a) принцип закона суда

b) принцип наиболее тесной связи

c) принцип закона существа отношения

2. На основании какого коллизионного принципа определяется гражданская процессуальная право- и дееспособность иностранца:

a) закон страны суда

b) закон наиболее тесной связи

c) личный закон

Тема 18. Международный коммерческий арбитраж

1. Определите правовую природу международного коммерческого арбитража:

a) государственный

b) негосударственный

c) квази-государственный

2. Какой из нижеперечисленных органов не относится к международному коммерческому арбитражу:

a) ad hoc

b) институциональный

c) государственный

d) постоянно действующий

Вопросы к коллоквиуму:

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

1. Проблемы установления содержания, применения и толкования норм иностранного права.

2. Квалификация коллизионной нормы. Первичная квалификация. Конфликт квалификаций и способы его разрешения. Вторичная квалификация. Мобильный конфликт.

3. Скрытые коллизии в МЧП и их причины.

4. Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства.

5. Взаимность и реторсии. Оговорка о публичном порядке.

6. Императивные нормы и нормы непосредственного применения.

7. Обход закона в МЧП.

8. Применение закона автономии воли сторон и закона наиболее тесной связи. 9. Локализация.

10. Применение права государства с множественностью правовых систем.

Темы 5-7:

1. Назовите виды правового режима иностранцев и охарактеризуйте их.
2. Что понимается под личным законом физического лица? Назовите его разновидности.
3. По какому закону определяется гражданская правоспособность и дееспособность иностранца?
4. Определите право, регулирующее отношения в области опеки и попечительства, осложненные иностранным элементом.
5. Определите применимое право для определения безвестного отсутствия лица.

6. Назовите основные международные правовые акты, регулирующие статус физических лиц.

7. Назовите основные российские правовые акты, регулирующие вопросы правового положения иностранцев.

8. Что понимается под национальностью и государственной принадлежностью юридического лица. Назовите основные критерии их определения.

9. Что понимается под личным законом юридического лица и организации, не являющейся юридическим лицом по иностранному праву?

10. Какие вопросы входят в сферу личного закона юридического лица и какие вопросы исключаются из него?

11. Определите правовые формы деятельности иностранных юридических лиц в РФ.

12. В чем состоит специфика правового статуса транснациональных компаний?

13. Приведите примеры международных соглашений о поощрении и защите иностранных инвестиций.

14. Назовите типы особых экономических зон в РФ.

15. Охарактеризуйте правовой статус государства в международном частном праве.

16. Назовите теории государственного иммунитета и его виды.

17. Что понимается под коллизионным иммунитетом государства?

18. Назовите международные правовые акты об иммунитете государства.

19. Какие виды иммунитетов государства предусмотрены законодательством РФ?

20. В чем состоят особенности правового статуса международных организаций как субъектов МЧП?

Тема 9. Сделки и договоры в МЧП

1. Понятие, виды и признаки международных сделок.
2. Коллизионные вопросы формы сделки с иностранным элементом.
3. Коллизионные вопросы представительства, доверенности.
4. Принцип автономии воли сторон в правовом регулировании сделок с иностранным элементом.
5. Принцип наиболее тесной связи в правовом регулировании договоров с иностранным элементом.
6. Коллизионные привязки для определения права, применимого к договору с иностранным элементом.
7. Проблемы сферы действия права, применимого к договору с иностранным элементом.
8. Право, применимое к договору с участием потребителя.
9. Порядок заключения договора международной купли-продажи товаров.
10. Заключение договора с иностранным элементом в электронной форме.
11. Права и обязанности сторон договора международной купли-продажи товаров.
12. Средства правовой защиты продавца в договоре международной купли-продажи товаров.
13. Средства правовой защиты покупателя в договоре международной купли-продажи товаров.
14. Инкассо и аккредитив как формы международных расчетов.
15. Чеки и векселя в международном обороте.
16. Правовое регулирование международной воздушной перевозки грузов и пассажиров.
17. Правовое регулирование международной морской перевозки грузов и пассажиров.
18. Правовое регулирование международной железнодорожной перевозки грузов и пассажиров.
19. Правовое регулирование международной автомобильной перевозки грузов.

20. Международное правовое регулирование договора финансового лизинга.
21. Международное правовое регулирование договора факторинга.
22. Правовое регулирование договора международного франчайзинга.
23. Правовое регулирование международного дистрибьюторского договора.
24. Правовое регулирование международных посреднических договоров.

Вопросы к контрольным работам: Контрольная работа № 1 по темам 1-4:

1. Определить круг отношений, составляющих предмет МЧП, и его методы.
2. Провести соотношение МПП и МЧП по предмету регулирования, методам регулирования, источникам правового регулирования, субъектам отношений, методам разрешения споров
3. Раскрыть понятие гармонизации как современной тенденции развития МЧП.
4. Определить структуру коллизионной нормы.
5. Привести примеры односторонних, двусторонних, диспозитивных, императивных, альтернативных, субсидиарных коллизионных норм.
6. С помощью норм ГК РФ определить, как происходит установление содержания иностранного права.

Контрольная работа № 2 по темам 5-7:

1. Определить по какому праву будет устанавливаться личный закон физического лица, являющегося гражданином Франции, имеющего постоянное место жительства в РФ, но последние 4 месяца находящегося в Италии.

2. Определить по какому праву будет устанавливаться личный закон юридического лица, которое зарегистрировано в Великобритании, имеет органы управления в Германии и осуществляет деятельность в РФ.

3. В чем состоит различие между национальным режимом и режимом наибольшего благоприятствования в МЧП?

4. Раскройте две системы признания банкротом транснациональной корпорации.

5. Что означает критерий инкорпорации, применяемый при определении правового статуса юридического лица? В чем здесь могут быть проблемы?

6. В чем состоят различия между абсолютным и ограниченным иммунитетом государства?

Контрольная работа № 3 по темам 8-11:

1. Опираясь на нормы ГК РФ определите, можно ли избрать право, применимое к форме договора с иностранным элементом? Обоснуйте свой ответ.

2. В соответствии с нормами ГК РФ определите, можно ли избрать право, применимое к договорам с иностранным элементом, предметом которых выступает недвижимое имущество? Обоснуйте свой ответ.

3. Раскройте содержание принципа автономии воли сторон применительно к договорным обязательствам с иностранным элементом. Имеет ли указанный принцип свои пределы?

4. Руководствуясь ГК РФ, определите, до какого момента стороны могут осуществить выбор применимого права?

5. Может ли в соответствии с ГК РФ к договору строительного подряда применяться право страны, где зарегистрирован заказчик? Обоснуйте свой ответ.

Задача.

Контрольная работа по темам 17-18:

1. Назовите и раскройте основной принцип, который используется в международном гражданском процессе? Применяется ли данный принцип при принудительном исполнении судебного решения в РФ?

2. В соответствии с действующим законодательством РФ определите, какой режим по общему правилу предоставлен иностранным лицам в РФ в области гражданского процесса.

3. Определите правовую природу международного коммерческого арбитража.

4. Что понимается под арбитражным соглашением? Каковы основные требования к нему?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля (О)

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля (ПЗ)

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий
в рамках текущего контроля (Т)

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля (Р)

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно - рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169*
Минимальная семестровая сумма баллов – 35.
Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации:

«удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60.

Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.2	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором	оптимальность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-3.1	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
« «Международное частное право»

1 Понятие международного частного права.
2 Методы правового регулирования в международном частном праве.
3 Понятие и структура коллизионной нормы.
4 Виды коллизионных норм.
5 Источники международного частного права.
6 Обычай как источник МЧП.
7 Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства.
8 Место МЧП в юридической системе.
9 Конфликт квалификаций в международном частном праве. Способы разрешения.
10 Основные формулы прикрепления.
11 Закон автономии воли.
12 Закон наиболее тесной связи.
13 Закон суда.
14 Закон места совершения акта.
15 Основание и порядок применения иностранного права.

16 Взаимность (ст. 1189 ГК РФ) и реторсия в международном частном праве.
17 Национальность и личный закон юридического лица.
18 Правовое положение иностранных граждан в РФ.
19.Личный закон физического лица.
20 Форма международного коммерческого контракта.
21 Система международного частного права.
22 Классификация юридических лиц. Правовое положение иностранных юридических лиц в РФ.
23 Государство как субъект международного частного права.
24 Национализация в МЧП.
25 Оговорка о публичном порядке.
26 Правовое регулирование правоспособности и дееспособности иностранных физических лиц.
27 Классификация международных контрактов. Понятие международного коммерческого контракта.
28 Право, подлежащее применению к международным контрактам.
29 Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
30 Коллизионные вопросы обязательств вследствие причинения вреда.
31 Коллизионные вопросы права собственности и других вещных прав.
32 Обязательственный статут сделки.
33 Коллизионные вопросы правового регулирования отдельных видов договоров: Договор международного франчайзинга.
34 Коллизионные вопросы семейного права в международном частном праве: заключение брака. Консульские браки.
35 Коллизионные вопросы семейного права в МЧП: развод.
36Коллизионные вопросы семейного
Права в МЧП: личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
37 Коллизионные вопросы семейного права в МЧП: усыновление, опека и попечительство.
38 Правовые основы исполнения иностранных судебных поручений.
39 Понятие международного гражданского процесса и его место в международном частном праве.
40 Коллизионно - правовые вопросы наследования.
41 Признание и исполнения иностранных судебных и арбитражных решений.
42 Международная подсудность: понятие, виды.
43 Понятие международного коммерческого арбитража: виды и принципы деятельности.
44 Правовое положение иностранных физических лиц. Ограничение

дееспособности.
45.Международный коммерческий арбитраж в Российской Федерации: правовые основы его деятельности.
46 Понятие вещного статута.
47 Коллизионные вопросы правового регулирования отдельных видов договоров: договор международного финансового лизинга.
48 Коллизионные вопросы алиментных обязательств между супругами и между родителями и детьми.
49 Понятие международного коммерческого контракта.
50 Коллизионное регулирование международных трудовых отношений.
51 Трудовые права иностранцев в РФ.
52 Признание и исполнение решений международного коммерческого арбитража.
53 Право, подлежащее применению к форме сделки.
54 Социальное обеспечение иностранцев в РФ и российских граждан за рубежом.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального	**ОПК-2.1.** **на уровне знаний**: - способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм

	права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права;	материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; – формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет основной юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** применяет основные необходимые правовые средства и способы задач в сфере предпринимательского права;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет неполной юридической ситуации для правильного применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** применяет не все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдение всех необходимых требований в применении норм материального и процессуального права при решении задач в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает юридической ситуации для правильного	

	применения норм материального и процессуального права в сфере предпринимательских отношений; **Релевантность:** не применяет все необходимые правовые средства и способы при решении задач в сфере предпринимательского права	
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет всей юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет все необходимых правовых средств и способов для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	**ОПК-4.2** **на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение большинства необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет основной юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет большинство необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в	

	сфере предпринимательского права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдает большинство необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – учет не полной юридической ситуации для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет не все необходимые правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для разъяснения норм права заинтересованным субъектам в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает юридическую ситуацию для профессионального доведения смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для устранения недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере предпринимательского права.	

A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** учет всех требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет все необходимые шаблоны, типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	**ОПК-6.1** **на уровне знаний:** -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** соблюдение большинство необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** учет основных требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет большинство необходимых шаблонов, типовых форм для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	

E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** несоблюдение большинство необходимых и достаточных требований для установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** не учет основных требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** применяет не большинство необходимых шаблонов, типовых форм для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет типовые формы для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере предпринимательского права	
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для	**ПКо ОС-3.1** **на уровне знаний**:

	установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - учет всех требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет все необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	- оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. **на уровне навыков:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам;
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - учет основных требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – применяет основные необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - несоблюдение основных необходимых и достаточных	

	требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере предпринимательского права; **Управляемость:** - не учет основных требований к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет основные необходимые разъяснения положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере предпринимательского права;	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимых и достаточных требований для установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе сфере предпринимательского права; **Управляемость:** – не учитывает требования к определению уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов сфере предпринимательского права; **Релевантность:** – не применяет положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам сфере предпринимательского права;	

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,

- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения предпринимательских правоотношений. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

16. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в сфере международно-частных отношений;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области международного частного права;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в сфере предпринимательских отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов предпринимательских отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий

осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. *Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"*

7.1 Основная литература.

1.Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-431732#page/1

2.Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Марышева [и др.] ; под ред. Н. И. Марышевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05238-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-444923#page/1

7.2Дополнительная литература.

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe- chastnoe-pravo-431732#page/1

2. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Марышева [и др.] ; под ред. Н. И. Марышевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05238-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe- chastnoe-pravo-444923#page/1

7.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:
https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443
https://e-lanbook-com.ezproxy.ranepa.ru:2443
https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443
https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443
https://dlib-eastview-com.ezproxy.ranepa.ru:2443

7.5 Интернет-ресурсы

112.www.kremlin.ruПрезидент Российской Федерации
113.www.gov.ruСервер органов государственной власти Российской Федерации
114.http://www.gov.ru/main/page7.htmlФедеральное собрание РФ
115.http://www.duma.gov.ru/Государственная Дума ФС РФ
116.www.vsrf.ruВерховный Суд Российской Федерации
117.www.ksrf.ruКонституционный Суд Российской Федерации
118.http://www.cikrf.ruЦентральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

69www.consultant.ruСправочная правовая система «КонсультантПлюс»
70СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
71Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций.http://diss.rsl.ru
72www.iqlib.ruЭлектронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ruУниверситетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ruИнтернет-библиотека СМИ Public.ru

7.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронныересурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.27 Экологическое право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Авторы-составители:

кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права Моторин Е. П.

преподаватель кафедры конституционного и муниципального права Волконитин А. С.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права профессор, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Экологическое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Экологическое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового

	актов и иных юридических документов		акта и иного юридического документа: определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины «Экологическое право» у студентов должны быть сформированы:

Трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ОПК-2.2	**на уровне знаний:**

исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации.		способы толерантного ведения спора, полемики и дискуссии; различные вероисповедования, традиции и обычаи культурного наследия мировых цивилизаций; социальные и политические процессы, происходящие в межкультурном разнообразии общества; понятие «толерантное отношение» и его применение в современном обществе и в правовых отношениях.
		на уровне умений: проявлять толерантность к вероисповедованию, традициям и обычаям культурного наследия мировых цивилизаций; анализировать социально значимые процессы и эффективность политического управления в условиях межкультурного разнообразия общества; оценивать деятельность органов ветвей власти по формированию толерантности в обществе, выявлять факторы, негативно влияющие на её эффективность.
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык осуществления профессиональной деятельности на основе правовой культуры и развитого правосознания; навык разработки адекватной стратегии толерантных отношений в коллективе; опыт организации многонационального коллектива и осуществлении распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации		
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа	ПКо ОС-3.1	разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; оценка законности и обоснованности юридических актов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации		

1. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б18 «Экологическое право» относится к базовой части Блока 3 учебного плана подготовки бакалавров по специальности 40.03.01 «Юриспруденция». Дисциплина изучается на 3 курсе в 7 семестре для очной форм обучения.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 2 зачетные единицы (72 часа на очной форме обучения).

На контактную работу с преподавателем отведено для студентов:

- очной формы обучения – 48 академ. Час. (24 часа – лекции, 24 часа – практические занятия);

-На самостоятельную работу выделено для студентов:

- очной формы обучения – 24 академ. часа;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

2. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№	Наименование тем	Объем дисциплины, Академ./астроном. час						Форма текущ контроля
		Контрольная работа обучающихся преподавателем по видам учебных занятий					СР	
		Всего	Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ЭО, ДОТ	ПЗ/ЭО, ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	**10/7,5**	**2/1,5**		**2/1,5**	**2\1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	**10/7,5**	**2/1,5**		**2/1,5**	**2/1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	**14/10,5**	**2/1,5**		**4/3**	**2/1,5**	**6**	Опрос, тестирование
4	Правовые основы государственного экологического управления	**12/9**	**2/1,5**		**2/1,5**	**4/3**	**4/3**	Опрос, тестирование
5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	**10/7,5**	**2/1,5**		**2/1,5**	**2/1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	**14/10,5**	**2/1,5**		**4/3**	**4/3**	**4/3**	Опрос, тестирование
7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	**12/9**	**2/1,5**		**4/3**	**2/1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
8	Правовое регулирование обращения с отходами	**14/10,5**	**2/1,5**		**4/3**	**4/3**	**4/3**	Опрос, тестирование
9	Правовое регулирование использования и охраны недр	**12/9**	**2/1,5**		**4/3**	**2/1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	**10/7,5**			**2/1,5**	**4/3**	**4/3**	Опрос, тестирование

11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	**8/6**			**2/1,5**	**2/1,5**	**4/3**	Опрос, тестирование
12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	**10/7,5**			**2/1,5**	**4/3**	**4/3**	Опрос, тестирование
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**24**		**247**		**24**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права

Предмет экологического права. Методы экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. Основные этапы развития экологического права.

Экологическое право как отрасль права, отрасль законодательства и учебная дисциплина. Соотношение экологического права с другими отраслями права.

Источники экологического права.

Понятие, особенности, классификация и система источников экологического права.

Конституционные основы регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Федеративные договоры.

Международные договоры РФ в области природопользования и охраны окружающей среды.

Закон как источник экологического права.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе источников экологического права.

Природоохранное и природоресурсное законодательство, общая характеристика.

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования

Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы. Ограничения правомочий собственника природных ресурсов и их социальная природа. Государственная и муниципальная собственность на природные ресурсы.

Федеральная собственность на природные ресурсы. Собственность субъектов Российской Федерации на природные ресурсы. Разграничение государственной собственности на природные ресурсы. Право частной собственности на природные ресурсы.

Ограничения оборотоспособности природных ресурсов.

Понятие права природопользования в объективном и субъективном смыслах. Классификации природопользования на виды по объектам, по целевому назначению, по срокам, по техническим условиям и основаниям возникновения. Общее и специальное природопользование. Объекты права природопользования. Понятие физического и юридического обособления объектов права природопользования.

Субъекты права природопользования. Права и обязанности природопользователей.

Основания возникновения, изменения и прекращения права природопользования. Виды разрешительных документов. Договор как основание возникновения права природопользования.

Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации

Понятие экологических прав граждан и общественных объединений. Конституционные (фундаментальные) права граждан в области охраны окружающей среды. Понятие и содержание права

граждан на благоприятную окружающую среду, на достоверную информацию о ее состоянии и на компенсацию ущерба, причиненного экологическим правонарушением.

Способы реализации экологических прав граждан.

Способы защиты экологических прав граждан.

Понятие экологической информации. Требования, предъявляемые к экологической информации. Источники экологической информации.

Национальное и международное законодательство об экологической информации.

Тема 4. Правовые основы государственного экологического управления

Понятие и виды экологического управления.

Принципы государственного экологического управления.

Система органов государственного экологического управления.

Понятие и виды функций государственного экологического управления.

Тема 5. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы

Понятие и значение оценки воздействия на окружающую среду в механизме правовой охраны окружающей среды.

Цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду.

Содержание оценки воздействия на окружающую среду.

Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.

Понятие экологической экспертизы. Ее значение в правовом механизме охраны окружающей среды. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС.

Виды и принципы экологической экспертизы.

Государственная экспертиза проектов и ее соотношение с экологической экспертизой.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы.

Заключение государственной экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза.

Тема 6. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды

Понятие и содержание экономического механизма охраны окружающей среды. Прогнозирование, планирование и финансирование природоохранных мероприятий.

Нормирование в области охраны окружающей среды. Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Наилучшие доступные технологии. Плата за природопользование.

Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Экологическое страхование. Экологический аудит.

Тема 7. Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль

Понятие и задачи государственного экологического надзора.

Виды государственного экологического надзора.

Формы и методы государственного экологического надзора.

Порядок осуществления государственного экологического надзора.

Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль.

Тема 8. Правовое регулирование обращения с отходами

Понятие и классификация отходов. Отходы производства и потребления. Радиоактивные отходы. Медицинские отходы.

Общая характеристика правового регулирования обращения с отходами. Организационные меры в сфере обращения с отходами.

Порядок создания и эксплуатации полигонов бытовых и промышленных отходов.

Нормативы образования отходов и лимиты на размещение отходов.

Юридическая ответственность за нарушение правил обращения с отходами.

Тема 9. Правовое регулирование использования и охраны недр

Недра как объект горных отношений. Юридическое понятие «недра».

Месторождения полезных ископаемых. Общераспространенные полезные ископаемые, ценные металлы и драгоценные камни, месторождения органического топлива.

Виды пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Виды пользования природными ресурсами континентального шельфа.

Сроки пользования недрами.

Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного ископаемого.

Ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 10. Правовое регулирование использования и охраны лесов

Понятие лесного фонда и классификация лесов.

Право собственности на леса, входящие в лесной фонд РФ.

Понятие права лесопользования и общая характеристика видов лесопользования.

Документы, дающие право осуществлять лесопользование.

Правовые меры охраны лесов.

Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема 11. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов

Понятие и классификация водных объектов.

Пользование водными объектами. Виды водопользования, целевое использование водных объектов.

Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.

Правовые меры охраны водных объектов.

Ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема 12. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира

Животный мир как объект правовой охраны.

Система законодательства об охране и использовании объектов животного мира.

Право собственности на объекты животного мира.

Государственное управление в области охраны и использования объектов животного мира.

Охрана объектов животного мира.

Право пользование животным миром.

Правовое регулирование охоты

Правовое регулирование рыболовства.

Правила добычи объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу РФ.

Ответственность за нарушение законодательства об охране и использования объектов животного мира.

2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б18 «Экологическое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, реферат, тестирование, самостоятельная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится устно по утвержденным экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты формируются на основе примерных вопросов РПД.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и система экологического права как отрасли права.

1. Концепции взаимодействия общества и природы.
2. Понятие и сущность современной концепции правовой охраны окружающей среды в Российской Федерации.
3. Содержание экологической функции государства.
4. Предмет и методы экологического права. Эколого-правовые нормы, экологические правоотношения.
5. Объекты экологического права. Природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы.
6. Принципы экологического права.
7. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
8. Источники экологического права. Понятие и система экологического законодательства. Тенденции развития экологического законодательства.

Тема 2. Право природопользования.

1. Право природопользования: понятие и виды. Принципы природопользования. Понятие рационального природопользования.
2. Право собственности на природные объекты: субъекты, объекты, содержание. Защита права собственности на природные объекты.
3. Правовые формы природопользования.
4. Основания возникновения и прекращения права природопользования. Лицензирование природопользования. Договоры в сфере природопользования.
5. Лимитирование природопользования.
6. Платность природопользования. Виды и формы платы.

Тема 3. Правовой механизм охраны окружающей среды.

1. Понятие и система мер правовой охраны окружающей среды. Основные направления охраны окружающей среды. Организационно-правовое обеспечение охраны окружающей среды.
2. Экологическое нормирование и стандартизация. Виды экологических нормативов. Санитарно-гигиенические нормативы, их назначение. Основные направления стандартизации природоохранной деятельности.
3. Экологические права граждан. Понятие и общая характеристика экологических прав и обязанностей граждан. Понятие и содержание права граждан на благоприятную окружающую среду. Гарантии обеспечения экологических прав граждан.
4. Правовое регулирование экономического механизма охраны окружающей среды. Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Экономическое стимулирование рационального природопользования и охраны окружающей среды.

5. Возмещение вреда, причиненного нарушением природоохранного законодательства. Экологическое страхование.

6. Правовые формы участия общественности в охране окружающей среды. Общественные экологические объединения: правовые основы деятельности, классификация видов. Основные направления деятельности общественных экологических объединений. Международная деятельность общественных экологических объединений.

7. Общественная экологическая экспертиза. Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.

Тема 4. Государственное управление природопользованием и охраной окружающей среды.

1. Понятие, функции, формы и методы государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды. Объект государственного управления. Субъекты правоотношений государственного управления в сфере природопользования.

2. Органы государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды. Система и функции органов государственного управления охраной окружающей среды. Разграничение правотворческих функций государственных органов. Распределение природоохранительной компетенции между Российской Федерацией и её субъектами. Отраслевые специально уполномоченные органы.

3. Государственные кадастры природных ресурсов и их правовое значение. Государственный учет природных ресурсов. Назначение государственного кадастра. Содержание и порядок ведения государственного кадастра. Виды государственных кадастров природных ресурсов.

4. Планирование использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Принципы и формы планирования охраны окружающей среды. Территориальные комплексные схемы как форма планирования охраны окружающей среды.

5. Экологический надзор и контроль. Объекты экологического надзора. Система органов государственного экологического надзора, их компетенция. Основные задачи экологического надзора. Мониторинг окружающей среды. Виды экологического контроля.

6. Экологическая экспертиза и оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС). Понятие, задачи, структура экологической экспертизы. Виды экологической экспертизы. Права и обязанности субъектов экологической экспертизы. Объекты экологической экспертизы. Принципы экологической экспертизы.

Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране окружающей среды.

1. Понятие и общая характеристика юридической ответственности за нарушение экологического законодательства. Принципы и виды ответственности за нарушение экологического законодательства. Соотношение "юридической" и "экономической" ответственности в экологическом праве.

2. Основание юридической ответственности в сфере охраны окружающей среды. Понятие и виды экологических правонарушений.

3. Гражданско-правовая ответственность за причинение экологического вреда: условия, формы, объем ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности, их реализация в экологическом праве. Соотношение норм гражданского и экологического законодательства при регулировании данных отношений. Правовой механизм применения таксовых расценок при исчислении размера экологического вреда.

4. Административно-правовая ответственность в сфере охраны окружающей среды. Понятие и классификация видов административных экологических проступков. Органы, уполномоченные применять меры административной ответственности в области природопользования и охраны окружающей среды.

5. Уголовная ответственность в области охраны окружающей среды. Понятие и общая характеристика экологического преступления. Смежные виды преступлений в данной области. Признаки общественной опасности экологического преступления. Общая классификация экологических преступлений.

Тема 6. Правовой режим использования и охраны земель.

1. Общая характеристика земли как природного ресурса и природного объекта. Состав земель. Категории земель. Территориальные, функциональные зоны, зоны с особыми условиями использования территории.

2. Государственное управление и контроль в области использования и охраны земель. Система государственных органов, их компетенция. Формы и методы государственного управления в области использования и охраны земель. Государственный учет земельных участков, государственный кадастр недвижимости. Землеустройство. Государственный надзор за использованием и охраной земель. Мониторинг земель.

3. Охрана земель. Мелиорация земель. Рекультивация и консервация земель. Государственное регулирование обращения с пестицидами и агрохимикатами.

4. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.

Тема 7. Правовой режим использования и охраны недр.

1. Понятие "недр" как объекта рационального использования и правовой охраны. Классификация видов полезных ископаемых. Государственный фонд недр. Правовое регулирование отношений в сфере недропользования.

2. Право собственности на недра: виды собственности на недра. Содержание права государственной собственности на недра.

3. Государственное управление и надзор в области использования и охраны недр. Органы государственного управления, их функции. Государственный учет недр. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых. Планирование использования и охраны недр. Порядок распределения и перераспределения недр. Государственный надзор в сфере использования и охраны недр (система органов, распределение компетенции).

4. Пользование недрами. Виды пользований недрами. Права и обязанности пользователей недрами. Платежи за пользование недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Правовой режим использования ресурсов континентального шельфа.

5. Охрана недр. Основные требования по рациональному использованию и охране недр. Правовые требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами. Объекты правовой охраны. Требования охраны земель, нарушенных в процессе недропользования.

6. Разрешение споров в сфере недропользования. Особенности возмещения вреда, причиненного нарушением законодательства о недрах. Административная и уголовная ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 8. Правовой режим использования и охраны лесов.

1. Понятие "лесного участка" как недвижимого имущества. Государственный лесной фонд. Функции и экономическое значение леса. Правовое регулирование использования и охраны лесов.

2. Государственное управление и надзор в области использования и охраны лесов. Система органов государственного управления и надзора за охраной и использованием лесов. Государственный учет лесов. Государственный лесной реестр. Планирование использования и охраны лесов. Лесоустройство. Распределение и перераспределение лесов. Ведение лесного хозяйства: субъекты, их права и обязанности. Организация охраны и восстановления лесов. Государственный надзор в сфере использования и охраны лесов. Лесной мониторинг.

3. Право собственности на лесные участки: виды, формы собственности, правовые ограничения. Право государственной собственности на лесные участки: субъекты, объекты, содержание. Муниципальная и частная собственность на лесные участки.

4. Правовой режим лесопользования. Правовое регулирование заготовок леса. Права и обязанности лесопользователей. Основания возникновения и прекращения права лесопользования. Платежи за пользование лесом.

5. Охрана лесов и земель лесного фонда. Основные направления правовой охраны лесов. Принципы правовой охраны лесов. Система органов лесной охраны. Организация охраны лесов от пожаров. Меры защиты лесов от вредителей и болезней.

6. Ответственность за нарушение лесного законодательства. Классификация видов лесных правонарушений. Особенности возмещения ущерба, вызванного нарушением лесного законодательства.

Тема 9. Правовой режим использования и охраны вод.

1. Понятие водных объектов. Виды водных объектов. Государственный водный фонд. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов.

2. Право собственности на водные объекты. Объекты права собственности. Содержание права государственной, муниципальной и частной собственности на водные объекты. Государственное управление и надзор в области использования и охраны водных объектов. Планирование использования и охраны водных объектов. Лимиты водопользования. Государственный мониторинг водных объектов. Государственный учет водных объектов. Государственный водный реестр.

4. Пользование водными объектами: виды водопользования, права и обязанности субъектов водопользования. Платежи за пользование водными объектами. Водный налог. Основания возникновения и прекращения права водопользования. Правовые требования к использованию водных объектов в области сельского хозяйства, судоходства, гидроэнергетики и иных сферах хозяйственной деятельности.

5. Правовая охрана водных объектов: система запретов, ограничений , предписаний. Нормирование воздействия на водные объекты. Специально уполномоченные органы в области охраны водных объектов, их компетенция.

6. Ответственность за нарушение водного законодательства. Административная и уголовная ответственность за нарушение водного законодательства. Условия и порядок возмещения вреда, причиненного в результате нарушения водного законодательства.

Тема 10. Правовой режим использования и охраны животного мира.

1. Понятие "животного мира" как объекта правовой охраны. Правовое регулирование использования и охраны объектов животного мира.

2. Государственное управление и контроль в области использования и охраны животного мира. Государственный учет и ведение государственного кадастра животного мира. Планирование мероприятий в области использования и охраны животного мира. Государственный контроль. Государственная экологическая экспертиза.

3. Право собственности на объекты животного мира. Содержание права государственной собственности на объекты животного мира.

4. Пользования животным миром : понятие и виды пользования. Лицензирование пользования животным миром. Права и обязанности пользователей животным миром. Правовое регулирование охоты и рыболовства. Основания прекращения права пользования животным миром.

5. Правовая охрана животного мира. Правовые требования к осуществлению хозяйственной деятельности, связанной с воздействием на состояние и среду обитания животного мира. Основные направления охраны животного мира. Экономическое регулирование охраны животного мира. Красная книга РФ. Правовой режим охраны объектов животного мира, занесенных в Красную книгу РФ.

6. Разрешение споров в области использования объектов животного мира. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране животного мира. Порядок возмещения ущерба, вызванного нарушением законодательства о животном мире. Основные группы составов административных проступков в области охраны животного мира. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о животном мире.

Тема 11. Правовая охрана атмосферного воздуха.

1. Понятие и содержание правовой охраны атмосферного воздуха. Атмосферный воздух как объект экологических отношений. Основные направления правовой охраны атмосферного воздуха. Правовое регулирование охраны озонового слоя Земли. Нормирование воздействия на атмосферный воздух.

2. Государственное управление и надзор в сфере охраны атмосферного воздуха. Государственный учет объектов, оказывающих вредное воздействие на атмосферный воздух. Мониторинг состояния атмосферного воздуха. Служба слежения за состоянием атмосферного воздуха. Органы государственного контроля за состоянием и охраной атмосферного воздуха.

4. Ответственность за нарушение законодательства об атмосферном воздухе. Основание юридической ответственности. Виды ответственности за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.

Тема 12. Правовой режим использования и охраны особо охраняемых природных территорий.

1. Особо охраняемые территории , их правовой статус. Категории особо охраняемых природных территорий. Управление и контроль в области организации и функционирования особо охраняемых природных территорий. Государственный учет и ведение государственного кадастра особо охраняемых природных территорий.

2. Природозаповедный фонд /заповедники, заказники, национальные парки/: понятие, правовой режим. Право собственности на объекты природозаповедного фонда (виды собственности, содержание).

Государственное управление охраной заповедных территорий. Органы управления, их компетенция.

3. Курорты и лечебно - оздоровительные местности: понятие, правовой режим использования. Способы правовой охраны. Порядок объявления территории курортом или лечебно-оздоровительной местностью.

Тема 13. Правовая охрана окружающей среды в населенных пунктах, в промышленности, на транспорте, в строительстве, сельском хозяйстве.

1. Правовая охрана окружающей среды населенных пунктов. Планирование природоохранных мероприятий. Санитарные требования к планировке и застройке населенных пунктов. Правовой режим санитарно-защитных зон, санитарных охранных зон, зеленых зон. Охрана атмосферного воздуха от загрязнения отходами промышленного производства и выхлопными газами автотранспорта. Охрана атмосферного воздуха от вредных физических воздействий. Правила размещения промышленных и бытовых отходов.

2. Понятие и содержание правовой охраны окружающей среды в промышленности, строительстве и на транспорте. Экологические требования к отдельным стадиям хозяйственной деятельности. Нормирование потребления природных ресурсов для производственных нужд. Нормирование качества окружающей среды. Экологическая экспертиза проектов хозяйственной деятельности.

3. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве. Разрешение на использование пестицидов. Охрана здоровья человека в процессе применения химических средств. Нормирование содержания остаточных количеств вредных веществ в пищевых продуктах, в почве, воде и других объектах окружающей среды. Органы контроля за применением химических средств в сельском хозяйстве. Виды ответственности за нарушение правил применения химических веществ в сельском хозяйстве.

4. Правовая охрана окружающей среды в области атомной энергетики. Система правового обеспечения радиационной безопасности. Правовое регулирование порядка ввоза в РФ, вывоза из РФ и захоронения радиоактивных отходов. Ответственность за ядерный ущерб.

5. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и экологического бедствия: правовые признаки зоны, порядок установления, источники финансирования мероприятий по оздоровлению окружающей среды.

Примерные вопросы для проведения опроса

Тема 1. Экологическая концепция России

1. Экологическая концепция России.
2. Предмет и метод экологического права.
3. Окружающая среда как объект экологических правоотношений. Объекты международного экологического права.
4. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
5. Принципы правовой охраны окружающей среды.
6. Экологическое правоотношение: субъекты, объекты, содержание.
7. Экологические права граждан.
8. Источники экологического права.
9. Конституционные основы экологического права.
10. Система экологического законодательства.
11. Федеральный закон «Об охране окружающей среды», его место в системе экологического законодательства.

Тема2. Понятие, предмет, система и источники экологического права.

1. Перечислить основные положения концепции "устойчивого развития общества".
2. Охарактеризовать экологические функции государства на современном этапе.
3. Определить сущность экологического кризиса и правовые формы его преодоления.
4. Провести разграничение понятий "экологическое право", "право природопользования", "природноресурсовое право", "правовая охрана окружающей среды".

Тема3. Право природопользования.

1. Общая характеристика права собственности на природные ресурсы.
2. Право государственной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты, содержание.
3. Сервитуты в экологическом праве.
4. Право природопользования: понятие и виды.
5. Принципы природопользования.
6. Права и обязанности природопользователей.
7. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы.
8. Основания возникновения и прекращения права природопользования.
9. Лицензирование природопользования.
10. Лимитирование в сфере природопользования.
11. Договоры в сфере природопользования.
12. Платежи за право пользования природными ресурсами: виды платежей, порядок их взимания.
13. Экологическое страхование.
14. Правовые основы экономического регулирования в области охраны окружающей среды.

Тема 4.Система мер правовой охраны окружающей среды.

1.Охарактеризуйте право на благоприятную окружающую среду с точки зрения его отраслевой принадлежности. Установите соотношение понятий "имущественные права", "неимущественные права", "экологические" права.

2.Перечислите законодательные акты, в которых регламентируются экологические права и обязанности граждан.

3.Назовите правовые формы возмещения экологического вреда.

Тема. 5. Государственное управление природопользованием и охраной природы.

1. Проведите разграничение понятий "контроль" и "надзор" в области охраны природной среды.
2. Выделите основные направления государственного управления охраной природной среды.
3. Назовите критерии разграничение полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области экологического надзора.

Тема.6. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране окружающей природной среды.

1. Сформулируйте определение "эколого-правовой санкции".Назовите основные виды санкций, предусмотренных экологическим законодательством.

2. Выявите критерии разграничения признаков "экологического преступления" и "экологического проступка".

Задачи по дисциплине «экологическое право»

Задача N1. Группа граждан организовала совместную деятельность по рыбному промыслу на арендованном у местной администрации озере, ранее используемом для отдыха, туризма и любительского рыболовства. Прокурор вынес предписание о прекращении данной деятельности граждан, указав на нарушение принципа рационального использования природных ресурсов.

Решите дело. Правомерна ли названная деятельность граждан? Нарушен ли принцип рационального природопользования? Является ли нарушение принципов экологического права признаком противоправности деяния?

Задача N2. Гр-н Смирнов разместил на деревьях, произрастающих на его приусадебном участке, два скворечника. Птицы, которые обосновались в этих скворечниках, склевали урожай черешни на соседнем участке гр-на Ветрова. Гр-н Ветров обратился в суд с иском о взыскании с гр-на Смирнова ущерба в размере стоимости утраченного урожая.

Решите дело. Определите правовую природу спора (эколого-правовая или гражданско-правовая).

Задача N3. Местная администрация утвердила Правила содержания домашних животных в квартирах, нарушение которых влечет административную ответственность в форме штрафа. В Правилах, в частности, предусмотрено, что содержание кошек в квартирах должно быть согласовано с другими жильцами, соседями по подъезду, а собаки должны содержаться в специально отведенных местах во дворе домов с разрешения органов санитарно-эпидемиологического надзора.

Законно ли решением местной администрации?

Определите правовую природу данных отношений (эколого-правовые или гражданско-правовые отношения).

Задача N1. Городская администрация города Зверево приняла решение о передаче в собственность коммерческой фирмы участка зеленой зоны города. Прокурор опротестовал решение администрации по следующим основаниям: во-первых, администрация города не имеет надлежащим образом оформленного свидетельства о праве собственности на данный земельный участок; во-вторых, земли, имеющие правовой режим зеленой зоны не могут быть объектом купли-продажи.

Решите дело.

Определите основания возникновения и содержание права муниципальной собственности на природные объекты.

Задача N3. Собственник земельного участка, расположенного в прибрежной полосе реки Искры, организовал хозяйство, занимающееся промысловым ловом рыбы на данном участке реки. Межрайонная инспекция надзора в области охраны и использования водных биологических ресурсовохраны направила представление в городскую администраци о прекращении права собственности на земельный участок, используемый с нарушением требований законодательства. Собственник участка обжаловал действия инспекции в суд.

Каково Ваше решение дела?

Назовите основания прекращения права собственности на земельный участок.

Задача N4. Коммерческая фирма "Стратос" осуществляла производство жидкого кислорода, используя для этих целей атмосферный воздух.

Является ли такая продукция объектом права собственности? Вправе ли коммерческая фирма осуществлять продажу данной продукции? Каким законодательством регулируются данные отношения?

Задача N1. ООО "Вектор", осуществлявшее добычу и переработку полезных ископаемых, своей деятельностью создавало опасность причинения экологического вреда, что подтверждалось многочисленными фактами аварийных выбросов вредных веществ в окружающую среду. Комитет по охране окружающей среды области обратился в арбитражный суд с иском о прекращении деятельности ООО "Вектор".

Арбитражный суд в удовлетворении исковых требований отказал, мотивируя свое решение невозможностью трудоустройства жителей поселка, которые работают на комбинате.

Дайте правовую оценку решению арбитражного суда.

Задача N2. ООО «Сервис» осуществляло производственную деятельность, результатом которой являлся выпуск продукции, подлежащей в соответствии с законодательством обязательной сертификации. Данное требование законодательства предприятие не соблюдало, так как руководство предприятия не было осведомлено о существовании таких требований.

По результатам проверки орган надзора в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) издал постановление о наложении на предприятие административного наказания в виде штрафа и административном приостановлении деятельности предприятия до устранения названных нарушений. Руководство предприятия обжаловало действия должностных лиц санитарного надзора в суд.

Решите дело. Назовите основные обязанности субъектов хозяйственной деятельности в сфере охраны окружающей среды. Изложите порядок применения санкции в виде административного приостановления деятельности юридического лица.

Задача N3. Химкомбинат осуществлял хозяйственную деятельность с соблюдением установленных нормативов выбросов вредных веществ. Однако непредвиденное изменение климатических условий, в частности резкое потепление, повышение влажности воздуха, вызвали нарушение допустимого уровня концентрации вредных веществ в окружающей среде, выпадение кислотных дождей. Неблагоприятные изменения в окружающей среде повлекли снижение урожайности сельскохозяйственных культур на земельных угодьях, принадлежащих крестьянскому хозяйству.

Крестьянское хозяйство предъявило иск о взыскании с химкомбината суммы ущерба, вызванного экологически неблагоприятной деятельностью химкомбината.

Решите дело.

Назовите способы защиты прав природопользователей.

Задача N4. Фирма "Орбита" осуществляла предпринимательскую деятельность, основным видом которой являлся сбор промышленных и бытовых стеклоотходов и их продажа перерабатывающим организациям.

Пользуется ли налоговыми льготами данная организация?

Можно ли рассматривать названную деятельность как природоохранную?

Назовите правовые формы экономического стимулирования охраны окружающей среды. Выявите правовые формы экономического стимулирования, применимые в данном случае.

Задача N5. Постановлением старшего инспектора гидрохимической лаборатории Средне-Волжского бассейнового управления по регулированию использования вод на директора кондитерской фабрики наложен штраф за то, что на предприятии не установлена водоизмерительная аппаратура, не организован учет расхода воды, вода используется нерационально. По мнению директора фабрики, он не должен нести административную ответственность за указанные правонарушения, поскольку его приказом ответственными за водопользование назначены главный инженер и механик.

Назовите субъектов административной ответственности за нарушение правил природопользования в процессе хозяйственной деятельности предприятия.

Решить дело.

Задача N6. Городская администрация обратилась с иском к предприятию «Солнечное» о взыскании с предприятия 10 млн. рублей в счет компенсации расходов на восстановление качества земель, нарушенных в результате деятельности предприятия. Предприятие иск не признало, указав, что предприятие регулярно перечисляет в бюджет платежи за негативное воздействие на окружающую среду, целевое назначение которых заключается в компенсации экологически вредных последствий хозяйственной деятельности.

Решите дело.

Изложите порядок исчисления и взимания платежей за негативное воздействие на окружающую среду.

Задача N7. На основании решения областной администрации произведено изъятие для государственных нужд 12 га сельскохозяйственных угодий, находившихся в пользовании крестьянского хозяйства.

На этом участке находились производственные помещения фермы, жилой дом животноводов, две скважины с системой водоснабжения скота, пастбище с посевом многолетних трав.

Определите состав убытков хозяйства, подлежащих возмещению.

Задача N8. В 2002году Пятницкий сельсовет отвел в 30 метрах от Истринского водохранилища земельные участки группе граждан под индивидуальное жилищное строительство. Мосводоканал обратился в суд с требование о запрете строительства жилых домов на отведенных земельных участках, поскольку данные участки находятся в водоохранной зоне.

Решите дело.

Определите компетенцию органов местного самоуправления в сфере природопользования.

Задача N1. Районный комитет общественного объединения "Природа" обратился в Областной комитет по охране природной среды с требованием о приостановлении деятельности предприятия, вредное воздействие которого на окружающую среду приводит к генетическим нарушениям здоровья людей, проживающих в данной местности. Комитет отказал в удовлетворении данного требования по следующим основания: во-первых, отсутствует нарушение экологических нормативов в деятельности предприятия; во-вторых, приостановление деятельности предприятий не входит в компетенцию Комитета по охране окружающей среды.

Решите спор.

Какие государственные органы вправе применять такую меру правового воздействия, как приостановление и прекращение деятельности организаций, вредно воздействующих на окружающую среду?

Задача N2. Орган Роспотребнадзора по результатам проведенной проверки соблюдения природоохранного законодательства на предприятии химической промышленности установил следующие нарушения:

- отсутствие экологического паспорта предприятия;
- отсутствие экологического сертификата на технологический процесс производства продукции;
- нарушение требований охраны труда на предприятии.

Какие меры административного воздействия вправе применить орган Роспотребнадзора для восстановления и охраны правопорядка в данной сфере деятельности?

Охарактеризуйте состав экологической документации предприятия.

Задача N3. Администрация области приняла решение об установлении особой системы экологических нормативов, действующих на территории области, предусматривающих более низкие требования к качеству окружающей среды. Данное решение мотивировано экономическими потребностями региона.

Правомерно ли данное решение администрации области?

Задача N4. Представительный орган власти субъекта Российской Федерации принял закон, которым закреплен перечень составов административных проступков в сфере природопользования и охраны окружающей среды, за совершение которых наступает административная ответственность. Прокурор обратился с иском в суд об отмене данного акта. Суд не принял этот иск к рассмотрению, ссылаясь на то, что суд не вправе отменять нормативные акты.

В каком порядке следует разрешать данный спор?

Изложите Ваше решение спора.

Задача N5. Группа граждан обратилась в местную администрацию с заявлением о регистрации общества с ограниченной ответственностью, основным видом деятельности которого будет являться торгово-посредническая деятельность и оказание бытовых услуг населению. В регистрации Общества было отказано на том основании, что проект намечаемой хозяйственной деятельности не прошел государственную экологическую экспертизу. Решение об отказе в регистрации было обосновано ссылкой на ст.3 Закона "Об экологической экспертизе", в соответствии с которой установлена презумпция потенциальной экологической опасности любой намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Правомерно ли решение местной администрации?

Задача N1. Прокурор района обратился в суд с иском, в котором просил взыскать с АЭС в пользу жителей поселка "Октябрьский" стоимость ущерба, причиненного здоровью людей отрицательным воздействием радиационного излучения, включая прямой ущерб и упущенную выгоду. Ответчик иска не признал, заявив, что в его действиях нет вины в причинении вреда.

Решите дело.

Задача N2. Постановлением начальника государственной инспекции рыбохраны наложены административные штрафы на Главу крестьянского хозяйства и главного агронома за нарушение правил охраны рыбных ресурсов, которое состояло в том, хозяйство производил забор воды из пруда для полива без применения рыбозащитных сооружений.

Глава хозяйства обжаловал постановление инспекции в судебном порядке, указав, что считают применение штрафных санкции незаконным по следующим основаниям: хозяйство производило забор воды из пруда, специально построенного для мелиоративных целей. КоАП РФ предусматривает ответственность за забор воды без специальных устройств для предохранения рыбы от попадания в водозаборные сооружения из рыбохозяйственных водоемов. А к ним относятся водоемы, которые используются или могут быть использованы для промысловой добычи рыбы.

Решите дело.

Задача N3. Начальник строительного управления получил по почте постановление начальника управления эксплуатации водохранилища о наложении на него штрафа за засорение водохранилища и водоохранной зоны отходами производства.

Имеет ли правовую силу данное постановление?

Какие органы вправе применять меры административной ответственности при наличии данного правонарушения?

Изложите процедуру применения административно-правовых санкций? Выполнены ли процессуальные требования применения административно-правовых санкций в названном случае?

Задача N1. На линии электропередачи, проходящей по землям крестьянского хозяйства, произошла авария - ураганным ветром свалило опоры и порвало провода. Во время работ по устранению последствий аварии и восстановлению линии электропередачи машинами уничтожен несозревший урожай яровой пшеницы на площади 3 га.

КХ обратился к управлению электросетей с предложением выплатить в полном объеме стоимость уничтоженного урожая. Управление отказало в возмещении ущерба, ссылаясь на то, что проведение работ на полях хозяйства было вызвано аварией в связи со стихийным явлением, что является обстоятельством, освобождающим его от ответственности.

КХ обратился с иском в арбитражный суд.

Решите дело. Определите основание и способы возмещения причиненного вреда.

Задача N2. Дорожно-строительная организация строила автомобильную дорогу. Для проведения работ ДРСУ отведены для временного пользования 10 га земель сельскохозяйственного кооператива. После завершения работ выяснилось, что на площади 5 га ДРСУ не сняло почвенный покров для последующей рекультивации.

Сельскохозяйственный кооператив потребовал от ДРСУ компенсации стоимости неполученного урожая сельскохозяйственных культур.

Какие меры юридической ответственности предусмотрены за порчу сельскохозяйственных земель? Определите субъекта ответственности? Подлежат ли удовлетворению требования сельскохозяйственного кооператива к ДРСУ?

Задача N3. Гражданин Копырев обратился в местную администрацию с просьбой о предоставлении ему в аренду участка земель для посева сельскохозяйственных культур на полосах отвода для железных и автомобильных дорог, проходящих по району, которые, как правило пустуют и зарастают травами.

К компетенции какого органа относится решение данного вопроса? К какой категории земель относится данный земельный участок? Назовите экологические требования и ограничения использования соответствующей категории земель.

Задача N4. ДРСУ производило ремонтные работы на участке дороги областного значения, проходящей по землям крестьянского хозяйства. В связи с тем, что строителями на время ремонта не

была должным образом сделана объездная дорога, проезжающие машины вынуждены были выходить на поля хозяйства. В результате уничтожены посевы на площади 1,5 га, нарушен плодородный слой почвы, образовались глубокие колеи, требующие затрат на выравнивание.

Кто должен возместить КХ причиненный ущерб? ДРСУ считает, что потрава и порча земли совершены проезжими автомашинами.

Задача N5. Согласно договору с лесокомбинатом авиационное предприятие произвело обработку лесных культур ядохимикатами /которые принадлежат лесокомбинату/. В результате просчетов в силе и направлении ветра ядохимикаты попадали на посевы крестьянского хозяйства, что вызвало их погибель. КХ обратилось с иском в арбитражный суд с требованием о возмещении причиненного ущерба.

Кто должен возместить ущерб хозяйству, авиапредприятие или лесокомбинат?

Задача N6. Собственник приусадебного земельного участка, обнаружив на своем земельном участке месторождение глины, обладающей целебными свойствами, организовал продажу этой глины заинтересованным организациям.

Прокурор Заречного района, на территории которого расположен земельный участок, вынес постановление о запрете деятельности по разработке месторождений глины, поскольку использование полезных ископаемых собственником земельного участка противоречит целевому назначению данного земельного участка.

Собственник земельного участка обжаловал действия прокурора в суд, указав, что названным постановлением прокурора ограничены его права по использованию общераспространенных полезных ископаемых, расположенных на земельном участке.

Решите спор.

Правомерны ли действия прокурора.

Какие принципы природопользования нарушены собственником земельного участка? В каком порядке определяется целевое назначение природного объекта? Раскройте содержание принципа целевого использования природных объектов.

Задача N1. Фирма "Карьер" осуществляла разработку месторождений полезных ископаемых. В результате неполного учета особенностей геологического строения недр произошло проседание земной поверхности, образовались проломы земной коры, вследствие чего 10 га сельскохозяйственных угодий выведены из оборота.

Областной комитет по охране окружающей среды обратился в арбитражный суд с иском к фирме "Карьер" о взыскании убытков, вызванных деятельностью предприятия.

Фирма "Карьер" отрицала свою вину, указывая, что ими в установленном законом порядке было получено разрешение на проведение работ на данном участке. Следовательно, ответственность должен нести государственный орган, осуществляющий управление в сфере недропользования.

Решите дело.

Задача N2. В результате реорганизации /путем выделения/ угледобывающего предприятия "Восток" образовано новое юридическое лицо, основным видом деятельности которого является разработка месторождений угля. Территориальный орган Ростехнадзора установил запрет на осуществление деятельности данного предприятия до тех пор, пока им не будет получена лицензия на добычу недр.

Вновь образованное предприятие обжаловало данное постановление на том основании, что оно является правопреемником предприятия "Восток".

Решите спор.

Изложите порядок лицензирования пользования недрами.

Задача N3. Гражданин Новиков получил в аренду земельный участок для выращивания сельскохозяйственных культур. Обнаружив на своем участке месторождение гравия, Новиков организовал деятельность по добыче общестроительных материалов. Местная администрация запретила осуществление данной деятельности, указав, во-первых, на нарушение порядка лицензирования данной деятельности; во-вторых, на противоречие принципу приоритета сельскохозяйственного использования земель.

Правомерно ли решение администрации.

Определите правомочия арендатора земельного участка по использованию общераспространенных полезных ископаемых.

Задача N4. Строительная организация производила подрядные работы по возведению жилого дома. Заказчиком являлся гражданин Симонов. В процессе ведения работ были нарушены инженерные коммуникации, проходящие на глубине 5 метров под землей, в результате чего стекольный завод, пользующийся данными коммуникациями, на несколько дней был лишен воды. Ущерб заводу составил 1 000 000 рублей.

Завод обратился с иском к строительной организации о возмещении убытков, вызванных деятельностью предприятия. Строительная организация иск не признала на том основании, что заказчиком строительства является гражданин Симонов, который обязан обеспечить строительство технической и правовой документацией.

Кто должен нести имущественную и административную ответственность в данном случае: строительная организация, государственный орган, выдавший разрешение на ведение подземных работ или гражданин Симонов?

Задача N1. Предприятие "Лес" производило заготовку древесины на отведенном ему для этих целей лесном участке. В результате деятельности предприятия, а также вследствие действия природных факторов были нарушены естественные условия жизни обитающих в лесу животных, что привело к вымиранию некоторых видов животных.

Лесничество обратилось в суд с иском о возложении на лесозаготовительную организацию обязанности по восстановлению нарушенной природной среды.

Подлежат ли удовлетворению требования лесничества?

Изложите порядок организации лесовосстановительных работ, распределение обязанностей по восстановлению леса между лесничеством и лесопользователями.

Задача N2. Гражданин Великанов был оштрафован за незаконное лесопользование, заключавшееся в сборе грибов и ягод без надлежащего разрешения. Гр-н Великанов обжаловал действия должностных лиц лесничества в суд на том основании, что данную деятельность осуществляет не постоянно, сбор плодов осуществляет в небольших размерах.

Решите спор.

Изложите порядок осуществления побочных лесных пользований.

Задача N3. Лесничество учредило предприятие, основным видом деятельности которого является осуществление заготовки второстепенных лесных материалов. Прокурор опротестовал решение о регистрации данного предприятия, указав, что лесничество не вправе осуществлять лесопользование на началах предпринимательской деятельности.

Решите спор.

Задача N3. Земельный участок сельскохозяйственного назначения передан в собственность гражданину Иванову для ведения личного подсобного хозяйства. Приступая к хозяйственному использованию земельного участка, Иванов вырубил несколько фруктовых деревьев, намереваясь использовать земельный участок как огород.

Лесничество обратилось в суд с иском о взыскании стоимости незаконно порубленных деревьев по штрафной таксе исчисления ущерба. В обоснование исковых требований было отмечено, что порубка деревьев производилась без разрешения компетентных государственных органов.

Гражданин Иванов исковые требования не признал, сославшись на Лесной кодекс РФ, в соответствии с которым деревья и кустарниковая растительность, произрастающая на сельскохозяйственных землях, не входят в состав лесного фонда.

Решите спор.

Определите соотношение понятий «лесной участок», «лес», «лесные насаждения» Укажите общее и отличия правового режима данных объектов.

Задача N1. Гидрохимлаборатория Средне-Волжского бассейнового управления предъявила иск в арбитражный суд о взыскании с районного производственного управления жилищно-коммунального хозяйства 300000 рублей за загрязнение реки Привольной канализационными водами. Причиной спуска

неочищенных вод явилось грубейшее нарушение технологического режима - биологических очистных сооружений - заиливание и заболачивание аэрофильтра.

Ответчик иск не признал, считая в выходе из строя аэрофильтра повинной подрядную организацию, которая загрузила его некачественным щебнем вместе с землей.

Кто несет ответственность в данной ситуации, есть ли основания для освобождения ЖКХ от ответственности?

Задача N2. В 2007г. Крестьянское хозяйство оборудовало пруд, который предназначался для отдыха населения и разведения рыбы. Этот статус пруда нигде не был зафиксирован.

В 2008г. на берегу пруда был размещен животноводческий комплекс с силосными ямами. Силосные стоки загрязняли пруд, в результате чего он стал выполнять функции отстойника.

Группа граждан, проживающих в данном поселке обратилась в суд с иском о взыскании ущерба, причиненного действиями птицефабрики, и прекращении деятельности птицефабрики, нарушающей экологические права граждан.

Подлежат ли удовлетворению требования граждан? Приведите нормативное обоснование своего решения.

Задача N3. Государственный орган экологического надзора зафиксировал залповый сброс нефтепродуктов в реку Малая Нева Судостроительным судоремонтным заводом. В ходе исследования обстоятельств дела установлено следующее. При погрузке двух баков с нефтепродуктами рабочие завода неправильно установили баки, и нефтепродукты разлились на акваторию Финского залива. В результате разлива нефтепродукты попали на Красносельскую станцию аэрации, с которой произошел залповый сброс их в Финский залив. Департимент Росприроднадзора обратил исковые требования одновременно к двум организациям - Красносельскому Производственно-эксплуатационному предприятию и Судостроительному судоремонтному заводу.

В ходе расследования обстоятельств дела установлено, что одной из причин происшедшего является неготовность оборудования Красносельского Производственно-эксплуатационного предприятия (ПЭП) к приему и перекачке мазута, недостаточный контроль за состоянием оборудования специалистами Красносельского ПЭП.

Суд возложил ответственность на Красносельское ПЭП, мотивируя свое решение тем, что непосредственной причиной загрязнения реки явилось отсутствие должного контроля за состоянием очистных сооружений на Красносельском ПЭП.

Красносельский ПЭП обжаловал решение арбитражного суда, указав, что непосредственной причиной аварии явились небрежные действия работников Судостроительного завода, нарушивших правила эксплуатации нефтяного оборудования.

Решите дело.

Задача N4. В связи с аварийным разрушением очистных сооружений химкомбината "Волокно" произошел сброс вредных веществ в реку, чем причинен значительный ущерб окружающей среде.

Завод сообщил, что ими принят ряд мер по исключению слива стоков и восстановлению очистных сооружений. Изъятие в данных условиях суммы ущерба приведет к остановке работ по строительству новых очистных сооружений. На основании изложенного химкомбинат просит снизить размер ответственности и отсрочить исполнение обязанности по уплате сумм ущерба.

Задача N1. На автодороге автомашиной сельскохозяйственного кооператива "Ветлужский" сбит лось. Государству гибелью лося причинен ущерб в сумме 40000 руб. На претензию Госохотинспекции о добровольном возмещении ущерба ответчик ответил отказом, мотивируя его следующим: участок дороги, где сбит лось, проходит через лесную зону; на дороге отсутствуют предупреждающие знаки о возможном переходе животных и ограничения скорости. Вины водителя, а следовательно, и кооператива в наезде на лося нет.

Госохотинспекция обратилась с иском в арбитражный суд.

Ваше решение спора?

Задача N2. На автомобильной трассе автомашиной, принадлежащей автотранспортному предприятию "Агропромтранс", управляемой водителем Коротковым И., была задавлена лисица. Госохотинспекция направила претензию автопредприятию - владельцу источника повышенной опасности о возмещении ущерба в добровольном порядке, но согласия не получила. В ответе на

претензию транспортное предприятие указало, что вины водителя в гибели лисицы нет, лисица выскочила на дорогу неожиданно, водитель не мог предотвратить наезд на лисицу.

Решите спор.

Задача N3. Член общества охотников Хитров задержан внештатными охотинспекторами в лесу с незаконно отловленными двумя куницами. Постановлением начальника охотинспекции решено взыскать с него 15000 руб. в возмещение причиненного охотфонду ущерба.

Хитров обжаловал постановление охотинспекции в народный суд. В заявлении он отрицает вину в отлове куниц, доказывая, что снял их с чужих капканов.

Подлежит ли обжалованию в судебном порядке данное постановление?

Какие меры ответственности могут быть применены в данном случае?

Задача N1. Фирма "Опус" приняла решение о проведении природоохранных мероприятий и создании зоны отдыха для своих сотрудников на территории предприятия.

Определите правовой статус, который необходимо придать данной территории для решения поставленных задач.

Задача N2. Гр-н Петров, находившийся на территории заповедника, был задержан представителями службы охраны заповедника за нарушение разрешительного режима посещения заповедника. Петров заявил, что территория заповедника не была обозначена опознавательными знаками, поэтому он не знал о правовом режиме нахождения на данной территории. На этом основании Петров отказался уплатить административный штраф.

Решите спор. Каковы правовые последствия действий Петрова.

Задача N3. Предприятие "Крокус" производило разработку

месторождений полезных ископаемых, имея соответствующее разрешение государственных органов. В последующем были обнаружены лечебные ресурсы на данной территории, и государственный орган принял решение об изъятии лицензии у предприятия и запрете деятельности по эксплуатации месторождений полезных ископаемых.

Предприятие обратилось с иском в арбитражный суд о признании недействительных решения государственного органа.

Решите дело.

Примерные вопросы к экзамену

1. Экологическая концепция России.
2. Предмет и методы экологического права.
3. Объекты экологических правоотношений.
4. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
5. Принципы правовой охраны окружающей среды.
6. Субъекты экологических правоотношений.
7. Экологические права граждан.
8. Источники экологического права.
9. Конституционные основы экологического права.
10. Система экологического законодательства.
11. Федеральный закон «Об охране окружающей среды», его место в системе экологического законодательства.
12. Общая характеристика права собственности на природные ресурсы.
13. Право государственной собственности на природные ресурсы: субъекты, объекты, содержание.
14. Публичные сервитуты: понятие, признаки, основания возникновения и прекращения.
15. Право природопользования: понятие и виды.
16. Принципы природопользования.
17. Права и обязанности природопользователей.
18. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы.
19. Основания возникновения и прекращения права природопользования.
20. Лицензирование природопользования.
21. Лимитирование в сфере природопользования.

22. Договоры в сфере природопользования.
23. Платежи за право пользования природными ресурсами: виды платежей, порядок их исчисления и администрирования.
24. Экологическое страхование.
25. Правовые основы экономического регулирования в области охраны окружающей среды.
26. Компетенция органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды.
27. Государственное управление охраной окружающей среды: система государственных органов, их компетенция.
28. Экологическое нормирование и стандартизация.
29. Государственный экологический надзор: понятие, объекты, организационные основы.
30. Экологический контроль: виды и формы.
31. Понятие и порядок проведения оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности.
32. Государственная экологическая экспертиза: принципы и порядок проведения.
33. Правовые формы участия общественности в охране окружающей среды.
34. Понятие и виды экологического мониторинга.
35. Возмещение ущерба, причиненного экологическим правонарушением.
36. Экологические правонарушения: понятие и виды.
37. Понятие экологического преступления. Классификация видов экологических преступлений.
38. Платежи за негативное воздействие на окружающую среду. Виды платежей, порядок их исчисления.
39. Экологическая паспортизация предприятий и территорий.
40. Земля как объект правовой охраны. Состав земель РФ.
41. Мелиорация земель: понятие, основания и условия осуществления.
42. Ограничения прав на земельные участки.
43. Государственный земельный надзор.
44. Обязанности правообладателей земельных участков по охране земель.
45. Правовое обеспечение сохранения плодородия сельскохозяйственных угодий.
46. Охрана земель: понятие, основные направления и правовые формы осуществления.
47. Экологические требования к планировке и застройке населенных пунктов.
48. Понятие и виды функциональных зон и территорий с особыми условиями природопользования.
49. Рекультивация и консервация нарушенных земель.
50. Государственное управление и контроль в области охраны земель.
51. Возмещение убытков, причиненных правообладателям земельных участков.
52. Административная и уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
53. Понятие недр. Виды пользования недрами. Основания возникновения и прекращения права пользования недрами.
54. Право собственности на недра.
55. Права и обязанности пользователей недрами.
56. Государственный учет в сфере недропользования.
57. Охрана недр от вредных последствий хозяйственной деятельности и факторов природного характера.
58. Государственное управление в сфере использования и охраны недр.
59. Правовой режим использования и охраны ресурсов континентального шельфа.
60. Административная ответственность за нарушение законодательства о недрах.
61. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о недрах.
62. Понятие и характеристика соглашения о разделе продукции.
63. Объекты лесных правоотношений.
64. Право собственности на лесные участки.
65. Правовые формы лесопользования.
66. Порядок перевода земель лесного фонда в другую категорию земель.
67. Основания возникновения права лесопользования.

68. Виды лесопользования: правовые основы классификации и юридические формы закрепления. Субъекты лесных отношений.
69. Планирование лесопользования.
70. Права и обязанности лесопользователей.
71. Договор аренды лесного участка.
72. Правовые меры охрана лесов.
73. Государственное управление в области охраны лесов.
74. Возмещение ущерба, причиненного нарушением лесного законодательства.
75. Административная и уголовная ответственность за нарушение лесного законодательства.
76. Понятие и классификация видов водных объектов.
77. Право собственности на водные объекты.
78. Понятие и содержание договора водопользования.
79. Основания возникновения и прекращения права пользования водными объектами.
80. Права и обязанности водопользователей.
81. Правовой режим водоохранных зон.
82. Правовой режим источников питьевого водоснабжения.
83. Нормирование и лимитирование в сфере водопользования.
84. Государственное управление в сфере использования и охраны водных объектов.
85. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный нарушением водного законодательства.
86. Административная и уголовная ответственность за нарушение водного законодательства.
87. Понятие животного мира. Правовые меры охраны животного мира и среды обитания объектов животного мира.
88. Право собственности на животный мир.
89. Основания возникновения права пользования животным миром.
90. Государственное управление и контроль в области использования и охраны животного мира.
91. Понятие охоты и ее правовой режим.
92. Правовой режим рыболовства. Правовые меры охраны водных биологических ресурсов.
93. Правовая охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных. Красная книга РФ.
94. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный нарушением законодательства о животном мире.
95. Административная ответственность за нарушение законодательства о животном мире.
96. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о животном мире.
97. Права и обязанности пользователей животным миром.
98. Государственное управление и контроль в области охраны атмосферного воздуха.
99. Государственное регулирование вредных выбросов в атмосферный воздух.
100. Экологическое нормирование в области охраны атмосферного воздуха.
101. Государственное регулирование вредных физических воздействий на атмосферный воздух.
102. Правовое обеспечение экологической безопасности при использовании атомной энергии.
103. Правовые требования охраны атмосферного воздуха в сфере промышленного производства.
104. Организационно-правовые меры охраны атмосферного воздуха.
105. Ответственность за нарушение законодательства об охране атмосферного воздуха.
106. Понятие, категории и виды особо охраняемых природных территорий.
107. Правовой режим государственных природных заповедников и национальных парков.
108. Правовой режим государственных природных заказников и памятников природы.
109. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
110. Правовой механизм обеспечения экологической безопасности населения.
111. Разрешение международных экологических споров. Эколого-правовая ответственность в международном праве.
112. Принципы международно-правовой охраны окружающей среды.
113. Правовая охрана окружающей среды в населенных пунктах.

114. Правовые меры обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
115. Правовая охрана окружающей среды в промышленности и строительстве.
116. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве.
117. Правовая охрана окружающей среды в сфере транспортной деятельности.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично» - студент выполнил 84-100 % заданий
«хорошо» - студент выполнил 66-83 % заданий
«удовлетворительно» - студент выполнил 50-65 % заданий
«неудовлетворительно» - студент выполнил менее 50 % заданий

Критерии оценки ответов на экзамене и на практических занятиях

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

Критерии оценки рефератов (докладов):

Самостоятельность в проведении работы: самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, нормативной и специальной литературой, систематизировать и структурировать материал; четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите реферата (доклада): обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату (докладу) и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.4.Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
16	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
17	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
18	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
19	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения	Темы докладов

		определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	
20	Собеседование / опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Комплект заданий репродуктивного уровня
21	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в форме экзамена и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить совокупности знаний и умений, а также формирование определенных профессиональных компетенций.

3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка презентаций, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя подготовленные выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

9) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

10) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике административно-правового регулирования;

11) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней

работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера, самоконтроль.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Экологическое право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449642

2. Ерофеев, Б. В. Экологическое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 25-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09081-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456067

Ерофеев, Б. В. Экологическое право России в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев, Л. Б. Братковская. — 25-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09082-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456068

4.2. Дополнительная литература

Использование и охрана лесов. Проблемы реализации законодательства. Отв. ред. Е.Л.Минина. М. Юриспруденция. 2012

Мониторинг законодательства о лесах и животном мире (Боголюбов С.А., Кичигин Н.В., Позднякова Е.А., Сиваков Д.О. и др.). М. Юриспруденция. 2011 Практикум по экологическому праву России. Учебное пособие для вузов / под ред. А.К. Голиченкова. М.: Издательство БЕК. 2001.

Сборник статей научно-практических конференций по актуальным вопросам экологического и земельного права в современных условиях. Выпуски 1-17. Под редакцией Голиченкова А.К., Городец, Зерцало. 1997-2013

Боголюбов С.А. Земельное право. Учебник. М. Норма. 2012

Дубовик О.Л. Экологическое право. Учебник.- М.: ТК Велби, Изд-во Проспект. 2007

Игнатьева И.А. Экологическое законодательство России. М.: Изд. Московского университета. 2002.

Позднякова Е. А. Охрана среды посредством материальной ответственности работников. Дисс. на соиск. уч. степени канд. юрид. наук. М. ИЗиСП. 2003

Реализация прав собственности на природные ресурсы (Боголюбов С.А., Жариков Ю.Г., Кичигин Н.В., Минина Е.Л.). М. Юристъ. 2007

Экологическое право: учебник для вузов. Академический курс / под ред. С.А. Боголюбова. М.: Юрайт, 2014

Экологическое право (под ред. С.А.Боголюбова). М. Проспект. 2008

Юридическая ответственность: современные вызовы и решения. Отв. ред. Н.Г.Доронина (Боголюбов С.А., Кичигин Н.В., Позднякова Е.А., Чмыхало Е.Ю. и др.). М. Инфра-М. 2013

4.3. Нормативные правовые документы

1. **Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г.// Российская газета. 1993г. 23 декабря.**
2. Экологическая доктрина РФ. Одобрена Распоряжением Правительства РФ от 31 августа 2002 г. № 1225-р// СЗ РФ. 2002. № 36. Ст. 3510.
3. Концепция перехода РФ к устойчивому развитию. Утверждена Указом Президента РФ от 1.04.1996г. N440.// Собрание законодательства РФ . 1996г. N15.
4. Федеральный закон от 10 января 2002г. №7-ФЗ “Об охране окружающей среды” с последними 5 февраля 2007 № 13-ФЗ // Российская газета. 2002. 12 января; СЗ РФ. 2007. № 7. Ст. 834.
5. Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ “ О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения” с последними изменениями от 30 декабря 2006 № 266-ФЗ// СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650; 2007. №1 (1ч.). Ст.29.
6. Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001г. № 136-ФЗ с последними изменениями от 19июня 2007 № 102-ФЗ// СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147; Российская газета. 2007. 22 июня.
7. Федеральный закон от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ “Об обороте земель сельскохозяйственного назначения” с последними изменениями от 5 февраля 2007 № 11-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018; 2007. №7. Ст.832.
8. Закон РФ от 21 февраля 1992г. № 2395-1 “О недрах” в редакции Федерального закона от 25 октября 2006г. № 173-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823; 2006. № 44. Ст. 4538.
9. Федеральный закон от 24 апреля 1995г. № 52-ФЗ “О животном мире” в редакции Федерального закона от 20 апреля 2007г. №57-ФЗ// СЗ РФ. 1995. N17. Ст.1462; 2007. №17. Ст.1933.
10. Гражданский кодекс РФ ч.1. 30 ноября 2004г. в редакции от 5 февраля 2007. №13-ФЗ //СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; 2007. №7. Ст.834.
11. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
12. Уголовный кодекс РФ.
13. Трудовой кодекс РФ.
14. Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ (ред. от 01.04.2005) "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ. 2004. №35. Ст. 3607.
15. Федеральный закон от 29.12.2004 N 199-ФЗ"О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с расширением полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также в связи с расширением вопросов местного значения муниципальных образований// СЗ. 2005. №1. Ст.25.
16. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004г. N 190-ФЗ в редакции от 10.05.2007 N 69-ФЗ)// СЗ РФ". 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16; 2007. №21. Ст.2455.
17. Федеральный закон от 04 мая 1999г. N 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» в редакции от 31 декабря 2005 № 199-ФЗ// "СЗ РФ".1999. № 18. Ст. 2222; 2006. № 1. Ст.10.
18. Федеральный закон от 24 июня 1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» в редакции Федерального закона от 18 декабря 2006 № 232-ФЗ// СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009; 2006. № 52 (ч.1). Ст. 5498.

19. Федеральный закон от 9 января 1996г. №3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» в редакции Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 141; 2004. №35. Ст.3607.
20. Федеральный закон от 21 ноября 1995г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» в редакции Федерального закона от 05.02.2007 N 13-ФЗ //СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4552; 2007. №7. Ст.834.
21. Федеральный закон от 21 декабря 1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в редакции Федерального закона от 18 декабря 2006 № 232-ФЗ //СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648; 2006. №52. Ст.5498.
22. Федеральный закон от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» в редакции Федерального закона от 15 июня 2007 № 100-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40. Ст. 3822; 2007. №25. Ст.2977.
23. Федеральный закон от 20.06.1997г. №116-ФЗ “О промышленной безопасности опасных производственных объектов” в редакции Федерального закона от 18 декабря 2006 № 232-ФЗ// СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3588; 2006. №52. Ст.5498.
24. Правила пользования жилыми помещениями. Утв. Постановлением Правительства РФ от 2.01.2006 г. №25.
25. Федеральный закон от 11 июля 2011г. №190 «Об обращении с радиоактивными отходами и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
26. Федеральный закон от 18 июля 2011г. № 242 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

10. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
11. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
12. Система тестирования Индиго.
13. Методы обучения с использованием информационных технологий:
- компьютерное тестирование;
- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;
14. Информационно-справочные системы:
www consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КАФЕДРА ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ И ЗДОРОВЬЯ

УТВЕРЖДЕНО
решением кафедры физвоспитания
Протокол № 3
от «27» сентября 2022 г.
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.О.35 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ(ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки / специальности)

Форма обучения: очная
год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 17
6. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК 21
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 26
   7.1 Основная литература 26
   7.2 Дополнительная литература 26
   7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация 27
   7.4 Интернет-ресурсы (базы данных, мультимедиа ресурсы, сайты, порталы и иные ресурсы) 27
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28

Автор(ы)-составитель(и) РПД и электронного онлайн-курса:

кандидат психологических наук,
доцент кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС — Е. Г. Сайганова

доцент, заместитель заведующего
кафедрой физического воспитания и здоровьяРАНХиГС — В.Н. Фетисов

Кураторы программы дисциплины:

кандидат исторических наук, доцент, начальник отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управленияРАНХиГС
И. Ю. Гагарина

доктор культурологии, профессор, заместитель начальника отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управления РАНХиГС
И. И. Лисович

Редактор программы дисциплины:

старший специалист кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС — А. А. Оболенская

Заведующий кафедрой
физического воспитания и здоровья РАНХиГС,
кандидат педагогических наук А.М. Шувалов

Визуализацию и озвучивание дисциплины выполнил:

кандидат педагогических наук, доцент,
профессор кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС — В. Ю. Крылатых

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)» обеспечивает овладение универсальной компетенцией **УК ОС-7**:
способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного дляобеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)/*** **трудовые или профессиональные действия**	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
		На уровне знаний: Кругозор личности в сферефизической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивнойдеятельности.
		На уровне умений: Творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа истиля жизни.
		На уровне навыков: Система практических умений и навыков, обеспечивающихсохранение, укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, а также овладение обучающимися навыков по составлению, выполнению комплекса

		упражнений гимнастики и контролированию своего физического состояния.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)» происходитна первом курсе (1-2 семестры) РАНХиГС в соответствии с учебным планом с применением электронного (онлайн) курса (далее – ЭК):

Общий объем дисциплины, включая ЭК, составляет 2 (две) зачетных единицы, 72 (семьдесят два) часа.

Объем ЭК (в составе дисциплины):
8 (восемь) часов отводится на видеолекции и онлайн-тестирование.
Самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – СРО) – 2 (два) часа.

Объем дисциплины, за исключением ЭК:
Практические занятия (далее – ПЗ) (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ) – 48 (сорок восемь) часов.
Индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (далее – КСР) – 14 (четырнадцать) часов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:
Дисциплина «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть) изучается на 1 курсе одновременно с дисциплиной «Физическая культура и спорт. (Элективный модуль)» и служит основанием для ее изучения на 1, 2, 3 курсах.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины, реализуемой с применением ЭК Структура дисциплины (с применением ЭК), осваиваемой в форме контактной работы

Для очной формы обучения

№ модуля ЭК	Наименование модуля/темы	Объем дисциплины, час.									Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО (ЭК)*				
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
Теоретический раздел											
1.	Теория физической культуры	**10**					8*			2	Т,Р
Практический раздел											
2.	Атлетическая гимнастика	**10**			8	2					Т,Р,У
3.	Баскетбол	**10**			8	2					Т,Р,У
4.	Волейбол	**10**			8	2					Т,Р,У
5.	Легкая атлетика	**10**			8	2					Т,Р,У
6.	Плавание	**10**			8	2					Т,Р,У
7.	Фитнес-аэробика	**6**			4	2					Т,Р,У
8.	Футбол	**6**			4	2					Т,Р,У
Промежуточная аттестация зачет (1,2 семестры)											Т,Р,СН
Итого		**72**			**48**	**14**	**8***			**2**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

*ЭК – электронный (онлайн) курс.ВЛ – видеолекции.

ПОЗ – практикоориентированные задания.СП – самопроверка.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или)лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

[1] *Примечание: формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), реферат (Р), упражнения (У),сдача нормативов (СН).*

3.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Теоретический раздел (видеолекции)	Материал раздела предусматривает овладение обучающимися системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового образа жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности. *Реализуется с применением ЭК*.*
2.	Практический раздел	Учебный материал раздела направлен на достижение необходимого уровня физического развития, подготовленности и совершенствования личности, укрепления здоровья, на повышение уровня функциональных и двигательных способностей, обеспечение развития индивидуальных способностей, овладение методами и средствами физкультурно-спортивной деятельности.
3.	Контрольный раздел	Контрольный раздел осуществляетдифференцированный и объективный учет процессаи результатов учебной деятельности обучающихся, согласно балльно-рейтинговой системе. Итоговая аттестация (зачет) проводится в форме выполнения обучающимся практического раздела программы, также учитывается опрос по теоретическому разделупрограммы. *Частично реализуется с применением ЭК*.*

Содержание ЭК Теоретический раздел Содержание видеолекций

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовкеобучающихся.
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.
Тема 3. Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.
Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта.
Тема 5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
Тема 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся.

Содержание дисциплины (за исключением содержания ЭК)
Практический раздел

Тема: **Атлетическая гимнастика**

Упражнения с гимнастическими палками, обручами, набивными мячами, гантелями, резиновыми амортизаторами. Прыжки через скакалку. Упражнения на гимнастической скамейке. Упражнения с отягощениями и сопротивлениями. Упражнения со штангой, гирями, гантелями. Упражнения на точность и ловкость движений. Упражнения для развития силы и силовой выносливости, подвижности в суставах, тренировки вестибулярного аппарата.

Тема: **Баскетбол**

Броски в корзину. Финты; индивидуальные, групповые, командные. Тактические действияв нападении и в защите. Передача мяча. Позиционное нападение. Зонная защита. Взаимодействие игроков в нападении и защите. Технико-тактические приемы игры. Техника безопасности. Правила и судейство игры. Тренировка. Выполнение специальных упражнений для развития скоростно-силовых качеств, прыжковой выносливости, быстроты и реакции. Двусторонняя игра.

Тема: **Волейбол**

Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости. Тренировка. Двусторонняя игра. Сдача контрольных нормативов.

Тема: **Легкая атлетика**

Бег и спортивная ходьба. Оздоровительный бег от 5 до 20 мин. Кроссовый бег с элементами спортивной ходьбы от 800 до 3000 метров. Спринтерский бег от 30 до 100 м. Эстафеты. Прыжки в длину с места и тройной с места. Метания мячей баскетбольного, набивного идр. на дальность и в цель из различных положений с использованием техники метания копья и толкания ядра. Выполнение общеразвивающих и специальных упражнений, направленных на развитие физических качеств бегуна, прыгуна и метателя.

Тема: **Плавание**[1]

Плавание вольным стилем и брассом; повороты, прыжки в воду со стартовой тумбочки. Обучение не умеющих плавать. Упражнения для формирования навыков в плавании; воспитание выдержки и самообладания при нахождении в воде; развитие общей выносливости, закаливание организма.

Тема: **Фитнес-аэробика**

Аэробика, степ-аэробика, этно-аэробика, силовая аэробика, фитбол-аэробика, аэробика в стиле тай-бо, пилатес, калланетика, йога. Упражнения для развития силовой выносливости, координации, ловкости и гибкости, совершенствование осанки, подвижности в суставах, тренировки вестибулярного аппарата.

Тема: **Футбол**

Передвижения и прыжки. Удары по мячу. Остановки мяча. Тактические приемы. Командные действия. Игра вратаря. Зонная и персональная защита. Двусторонняя игра. Техника безопасности. Правила и судейство игры. Различные упражнения для развития быстроты, силы, общей, статической и силовой выносливости, ловкости.

---

[1] При отсутствии в филиале/представительстве бассейна и / или договора, заключенного с бассейном / спортивным комплексом, имеющим бассейн, допускается замена теоретическими занятиями ознакомительного типа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины «Физическая культура и спорт. Обязательная часть» используются следующие **методы текущего контроля** успеваемости обучающихся**:**

	Тема и/или раздел	**Методы текущего контроля успеваемости**
1.	Теоретический раздел (видеолекции)	тестирование теоретической подготовленности(с применением ЭК в системе дистанционного обучения (СДО)) - https://lms.ranepa.ru;
2.	Практический раздел	тестируются нормативы текущего контроля успеваемости, по отношению к первоначальным.
3.	Контрольный раздел	«Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятияв СДО преподавателю.

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Материалы текущего контроля успеваемости по ЭК Типовые тестовые задания (теоретический раздел)

Тема 1

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовкеобучающихся

1. Под физической культурой понимается:
a) педагогический процесс по физическому совершенствованию человека
b) регулярные занятия физическими упражнениями, закаливание организма
c) часть культуры общества, направленная на физическое и духовное развитиечеловека

2. Какое из понятий является наиболее емким (включающим все остальные):
a) спорт
b) система физического воспитания
c) физическая культура

3. Содержание учебного процесса по физическому воспитанию включает в себя следующие формы занятий:
a) учебно-практические занятия
b) занятия в спортивных секциях
c) массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия
d) все вышеперечисленные формы

4. Педагогический процесс, направленный на формирование здорового, физически совершенного, социально активного и морально стойкого подрастающего поколения, это:
a) физическое развитие
b) физическое воспитание
c) физическая культура

5. Что является основным средством физической культуры:
a) физическое упражнение
b) физическая культура
c) спорт
6. Двигательная реабилитация – это:
a) процесс физических упражнений для компенсации временно утраченныхдвигательных способностей
b) процесс для развития физических способностей
c) процесс физического совершенствования телесного преобразования человека
7. Физическая рекреация – это:
a) вид физической культуры для спортивной деятельности
b) вид физической культуры для активного отдыха
c) вид физической культуры для трудовой и бытовой деятельности

Тема 2
Социально-биологические основы физической культуры

1. Губчатые кости – это:
a) ребра, грудина, позвонки
b) кости черепа, таза, поясов конечностей
c) основание черепа
2. Уменьшение напряжения мышечных волокон, составляющих мышцу – это:
a) расслабление мышц
b) увеличение массы мышц
c) сокращение мышечных волокон
3. Транспортная функция кровеносной системы:
a) осуществляет гуморальную регуляцию функций организма
b) переносит к тканям тела питательные вещества и кислород
c) защищает организм от вредных веществ и инородных тел
4. Артериальная кровь поступая в аорту:
a) отдает углекислоту и продукты метаболизма
b) отдает кислород и питательные вещества
c) забирает кислород и питательные веществ
5. Дыхательный объем – это:
a) это количество воздуха проходящие через легкие при одном дыхательном цикле
b) максимальное количество воздуха, которое человек может выдохнуть после полного вдоха
c) количество дыхательных циклов в 1 минуту
6. Кумулятивная адаптация – это:
a) срочные приспособительные изменения, возникающие при непосредственномвнешнем воздействии и исчезают при устранении обстоятельств
b) приспособительные изменения, возникающие при регулярном повторении внешних воздействий
c) способность отвечать на внешние воздействия, которые не превышаютфизиологических возможностей
7. Наиболее благоприятное время суток для тренировок:
a) утреннее время суток с 8 до 9 час
b) дневное время суток с 13 до 15 час
c) вечернее время суток с 17 до 19 час
8. Недостаток двигательной активности людей называется:
a) гипертонией
b) гиподинамией
c) гипотонией

9. Аэробный вид тренировки развивает:
a) скоростную выносливость
b) скоростно-силовую выносливость
c) общую выносливость

Тема 3

Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания

1. Способность к длительной и эффективной неспецифической деятельности умеренной интенсивности с использованием всего мышечного аппарата называют:
a) Общей выносливостью
b) Тотальной выносливостью
c) Специальной выносливостью
2. Способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему засчёт мышечных усилий (напряжений) определяют как:
a) Быстрота
b) Гибкость и подвижность в суставах
c) Выносливость
d) Мышечная сила
3. Физическое развитие это процесс и результат становления:
a) Морфофункциональных свойств и качеств
b) Двигательных умений и навыков
c) Физических качеств
4. Какой из методов не относится к воспитанию общей и специальной выносливости?
1. Игровой
2. Соревновательный
3. Строго регламентированного упражнения
4. Психорегулирующего упражнения
5. Способность к длительной и эффективной деятельности специфического характера определяют как:
a) Специальная выносливость
b) Локальная выносливость
c) Региональная выносливость
6. Принцип сознательности и активности – это:
a) принцип, строящий процесс на восприятие органов
b) понимание сущности заданий и активное их выполнение
c) регулярное занятие физической культурой
7. Принцип наглядности – это:
a) нарастание объема и интенсивности нагрузок
b) участие, возможно большего число органов чувств в восприятии
c) от освоенного к неосвоенному
8. Понятие «двигательная активность» отражает:
a) Направленность на реализацию конкретной цели
b) Суммарное количество движений и действий
c) Целесообразные способы выполнения двигательных действий
9. Основным результатом физической подготовки является:
a) Физическая готовность
b) Физическое развитие
c) Физическое воспитание
10. Наименьшей эффективностью на всех этапах обучения двигательным действиям имеет метод:
a) Целостного выполнения упражнения
b) Расчлененно-конструктивного упражнения
c) Идеомоторного упражнения

11. Основным результатом обучения двигательным действиям является:
a) Двигательные умения и навыки
b) Физическая готовность
c) Тактические знания
12. В числе методов воспитания координационных способностей нет метода:
a) Строгой регламентации
b) Игрового
c) Соревновательного

Тема 4

Особенности занятий избранным видом спорта

1. Возможность выполнять физическую деятельность без снижения ее эффективности и уровня функционирования организма есть:
a) Физическая готовность
b) Физическая работоспособность.
c) Физическое развитие
2. Сколько по правилам соревнований классический жим лёжа (IPF) выполняется команд:
a) 2
b) Без команды
c) 3
3. Самоконтроль – это:
a) Самостоятельное регулярное наблюдение за состоянием своего здоровья
b) Самостоятельное регулярное наблюдение за физическим развитием, влиянием на организм занятий спортом
c) Все ответы верны
4. Какое количество видов в мужском многоборье в соревнованиях по легкой атлетике?
a) 10
b) 12
c) 15
5. Спорт – это:
a) Выработка ценностных ориентации, убеждений, вкусов, привычек, наклонностей
b) Игровая, соревновательная деятельность и подготовка к ней
c) Все ответы верны
6. Что не относятся к числу наиболее действенных форм организации физической культурыв режиме дня:
a) Спортивные секции и группы по видам спорта
b) Физкультурно-спортивная деятельность в обеденный перерыв
c) Вводная гимнастика
d) Физкультминутки и физкультпаузы
7. На что направлен контроль в спортивной подготовке?
a) Виды подготовки
b) Подготовленность спортсмена
c) Состояние спортсмена
d) Мастерство спортсмена
8. Самая длинная дистанция в соревнованиях по легкой атлетике на Олимпийских играх:a) 3000 м
b) Марафон
c) 10000 м
d) Бегофон
9. Какая дистанция называется марафоном?
a) 100 км пробег
b) 42 км 195 м.
c) Суточный бег

10. В какой стране появился шейпинг?
a) Германия
b) Франция
c) Бразилия
d) СССР (Россия)
11. Какой из перечисленных терминов не является направлением в аэробике?
a) Фитнес-аэробика
b) Фигурная аэробика
c) Танцевальная аэробика
d) Степ-аэробика
12. Какая страна является родоначальником волейбола?
a) Япония
b) США
c) Англия
d) Индия
13. Каковы размеры площадки для игры в волейбол?
a) 9 x 12
b) 8 x 15
c) 9 x 18
d) 7 x 10

Полный и актуальный контент тестов находится на кафедре физического воспитания и здоровья.

Тема 5

Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями

1. Укажите субъективные факторы, определяющие потребности, интересы и мотивы включения обучающихся в активную физкультурно-спортивную деятельность:
a) Состояние материальной технической базы, методика и содержание занятий,уровень требований учебной программы, педагогическое мастерство педагога
b) Уровень требований учебной программы, эмоциональная окраска занятий, частота и продолжительность
c) Удовлетворение от занятий, понимание личностной, коллективной и общественной значимости занятий
2. Выделите наиболее значимые нарушения методики тренировки:
a) Нерациональное составленное расписание тренировок
b) Неудовлетворительное состояние инвентаря и оборудования
c) Несоблюдение принципов доступности, постепенности и учета индивидуальных особенностей
3. Укажите, когда может возникнуть на занятии гравитационный шок у занимающихся:
a) При внезапной остановке после интенсивного бега
b) При длительном нахождении человека в напряженном состоянии при ограничении двигательной активности
c) Вследствие недостатка в организме сахара

4. Дайте определение утомлению:
a) Хроническое переутомление, обусловленное раздражением центральной нервной системы
b) Переоценивание своих физических возможностей и попытке выполнять непосильные по длительности и интенсивности физические упражнения
c) Физиологическое состояние, возникающее вследствие напряженной или длительной деятельности организма, проявляющееся в дискоординации функций и во временном снижении работоспособности

5. Что не соответствует рациональному суточному режиму?
a) Выполнение утренней гигиенической гимнастики и закаливающих процедур
b) Ежедневное пребывание на свежем воздухе (1,5 – 2 ч)
c) Полноценный сон (не менее 6 ч)
6. Наиболее традиционный вид закаливания:
a) Воздух и физические упражнения
b) Вода и физические упражнения
c) Солнце и воздух
7. Что не включает в себя дневник самоконтроля:
a) Учет самостоятельных занятий физкультурой и спортом
b) Соответствие одежды и обуви занимающихся виду занятий
c) Регистрацию антропометрических изменений и функциональных проб иконтрольных испытаний физической подготовленности

Тема 6
Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся

1. Профессионально-прикладная физическая подготовка:
a) Подготовка обучающихся специализированных вузов
b) Профессионально-ориентированная подготовка обучающихся в вузе
c) Процесс подготовки обучающегося к будущей профессии средствами и методами физической культуры
2. Профессиография – это:
a) Графический профиль качеств обучающегося
b) Описание профессиональной деятельности человека
c) Представление о профессии
3. Профессиограмма – это:
a) Нормы и требования профессии, которые позволяют человеку эффективновыполнять функциональные обязанности
b) Нормативные графики отдельных качеств обучающегося
c) Нормативные графики отдельных навыков обучающегося
4. Готовность к профессиональной деятельности – это:
a) Состояние обучающегося в связи с предстоящей задачей
b) Процесс подготовки к профессиональной деятельности
c) Набор профессиональных качеств к предстоящей деятельности
5. Профпригодность – это:
a) Соответствие нормам и требованиям профессии
b) Состояние готовности к предстоящей деятельности
c) Наличие индивидуальных психофизических качеств к данной профессии
6. Выносливость – это:
a) Длительное продолжение физической и умственной работы
b) Способность противостоять утомлению
c) Способность выполнять работу неопределенное количество времени
7. Сила – это:
a) Механическое воздействие на объект
b) Способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противостоять емуза счет мышечных усилий
c) Превышение одного усилия другим
8. Ловкость – это:
a) Быстрота выполнения движения
b) Степень двигательных проявлений, связанных с перемещением в пространстве
c) Способность быстро координировать движения.

Полный контент тестов находится на кафедре физического воспитания и здоровья РАНХиГС.

4.2.2. Материалы текущего контроля успеваемости (за исключением ЭК)

Обязательные контрольные тесты для оценки физической подготовленности обучающихся

На первых занятиях 1 (первого) курса по дисциплине «Физическая культура и спорт. Обязательная часть» проводится тестирование обучающихся для оценки физической подготовленности. К тестированию допускаются обучающиеся, отнесенные к основнойгруппе для занятий физической культурой и спортом. Обучающиеся, отнесенные к подготовительной группе, допускаются к тестированию и сдаче нормативов промежуточной аттестации только при наличии медицинской справки, разрешающей сдачу определенных тестов и нормативов.

Обучающиеся специальной медицинской группы к сдаче тестов и нормативов не допускаются, и занимаются по программе «Адаптивная физическая культура и спорт. (Обязательная часть)».

Результаты тестирования физической подготовленности и медицинская группа обучающихся для занятий физической культурой и спортом являются основными критериями для комплектования учебных групп по дисциплине «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)».

Примерный перечень тем рефератов

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества, как часть общечеловеческой культуры.
2. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессиональногообразования.
4. Организация физического воспитания в вузе.
5. Компоненты физической культуры.
6. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся, их физического и спортивного совершенствования.
7. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система.
8. Функциональные системы организма.
9. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека.
10. Средства физической культуры и спорта.
11. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
12. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.
13. Витамины и их роль в обмене веществ.
14. Обмен энергии. Состав пищи и суточный расход энергии.
15. Регуляция обмена веществ.
16. Показатели тренированности в покое, при стандартных нагрузках и при предельно напряженной работе.
17. Здоровый образ жизни человека.
18. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
19. Взаимосвязь общей культуры обучающегося и его образ жизни.
20. Здоровый образ жизни и характеристики его составляющих.
21. Основы закаливания.
22. Личная гигиена обучающегося и ее составляющие.
23. Профилактика вредных привычек.
24. Психофизиологическая характеристика интеллектуального труда обучающегося.
25. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.

26. Типы изменений умственной работоспособности обучающегося.
27. Методические принципы физического воспитания.
28. Характеристика и воспитание физических качеств.
29. Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения упражнениям.
30. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
31. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.
32. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) как разновидность специальной физической подготовки.
33. Интенсивность физических нагрузок и энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
34. Значение мышечной релаксации.
35. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.

Темы рефератов для освоения теоретического раздела по плаванию 1 семестр

1. Возникновение и развитие плавания на Руси.
2. Основные этапы развития отечественной методики обучения плаванию.
3. Становление плавания как вида спорта за рубежом и в России.
4. Плавание на Олимпийских играх.
5. Прикладное значение плавания.
6. Оздоровительное значение занятий плаванием.
7. Плавание как средства реабилитации и адаптации.
8. Плавание как средство коррекции осанки.
9. Особенности занятий плаванием при заболеваниях сердечно-сосудистой системы
10. Особенности занятий плаванием при заболеваниях нервной системы
11. Особенности занятий плаванием при заболеваниях органов дыхания
12. Особенности занятий плаванием при травмах опорно-двигательного аппарата
13. Особенности занятий плаванием при детском церебральном параличе
14. Плавание как одно из средств закаливания.
15. Массовое плавание как средство оздоровления нации.
16. Подвижные игры как средство обучения плаванию.
17. Подготовительные упражнения как основа начального обучения плаванию.
18. «Базовые» упражнения в обучении плаванию, и методика их преподавания.
19. Становление и развитие техники прикладного способа плавания на боку.
20. Основы обеспечения безопасности на воде.
21. Оказание доврачебной помощи пострадавшему на воде.
22. Особенности развития быстроты (силы, гибкости, ловкости, выносливости) у студентов, занимающихся спортивным плаванием.
23. Подвижные игры и эстафеты на воде.
24. Предупреждение несчастных случаев и травм на воде.
25. Особенности организации занятий по плаванию.
26. Плавание в профилактике сердечно-сосудистых заболеваний.
27. Плавание как жизненно необходимый навык.

Темы рефератов для освоения теоретического раздела по плаванию 2 семестр

1. История плавания в Древней Греции.
2. История плавания в Древнем Египте.
3. История первых бассейнов и школ плавания.
4. Первые плавательные школы плавания в России.
5. История плавательного стиля брасс.
6. Способ спортивного плавания – кроль на груди (история, подводящие и специальные упражнения на суше и на воде).

7. Способ спортивного плавания – кроль на спине (история, подводящие и специальные упражнения на суше и на воде).
8. Способ спортивного плавания – брасс (история, подводящие и специальные упражнения на суше и на воде).
9. Становление и развитие техники прикладного способа плавания на боку.
10. Развитие силы у пловцов (основные направления, методика и средства подготовки).
11. Развитие скоростных качеств у пловцов (основные направления, методика и средства подготовки).
12. Развитие выносливости у пловцов (основные направления, методика и средства подготовки).
13. Средства восстановления и стимуляции работоспособности пловцов.
14. Плавание как средство физического воспитания.
15. Комплексное применение средств плавания и закаливания в физическом воспитании.
16. Плавание как базовое средство физической подготовки учащихся высшего образовательного учреждения.
17. Плавание как универсальное средство разностороннего воздействия на организм человека.
18. Воспитательное значение плавания.
19. Спортивное значение плавания.
20. Образовательное значение плавания.
21. Марафонское плавание на открытой воде.
22. Бассейны открытые и закрытые, аквапарки, естественные и искусственные водоемы.
23. Оздоровление студентов подготовительной медицинской группы учреждений высшего образовательного учреждения с использованием средств плавания.
24. Причины возникновения недостатков в технике плавания.
25. Методические приемы, их классификация и применение при обучении плаванию.
26. Спортивное, прикладное и оздоровительное значение спортивного способа плавания кроль на груди (кроль на спине, брасс, баттерфляй).
27. Эволюция техники стартов и поворотов в спортивном плавании.
28. Особенности техники прикладного плавания под водой – ныряний.
29. Педагогический контроль в учебно-тренировочном процессе по плаванию.
30. Техническая (тактическая, теоретическая, психологическая) подготовка пловца.
31. Способы транспортировки уставшего и тонущего.
32. Общая характеристика плавательных бассейнов.
33. Особенности формирования двигательного навыка в спортивном плавании.
34. Личная гигиена занимающихся плаванием.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением **следующих методов (средств):** контрольного тестирования физической подготовленности.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных группах, участвуют в различных соревнованиях, прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
	На основе самодиагностики физического состояния отбираются и реализуются методы поддерживания физического здоровья	Формирование уровня функциональных и двигательных способностей, соответствующий возрасту уровень технической, скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости

5.3. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень обязательных контрольных тестов для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы

№ п/п	Наименование упражнений
1.	Челночный бег 3Х10 (с)
2.	Поднимание туловища за 30 сек
3.	Прыжок в длину с места (см.)
4.	Прыжки со скакалкой (девушки) (кол-во раз за 1 мин)
5.	Подтягивание на высокой перекладине (юноши) (кол-во раз)
6.	Наклон вперед из положения стоя (см)

Перечень нормативов текущего контроля успеваемости

Юноши		
НОРМАТИВ	**баллы**	**результат**
Сгибание и разгибание туловища из положениялежа кол-во раз (30 сек.)	**15**	25
	10	20
	5	15
Прыжок в длину с места (см)	**15**	250
	10	240
	5	230
Прыжки через скакалку кол-во раз за 60 сек.	**15**	140
	10	130
	5	120
Сгибание и разгибание рукв упоре лежа (кол-во раз)	**15**	40
	10	35
	5	30

Девушки		
НОРМАТИВ	**баллы**	**результат**
Сгибание и разгибание туловища из положения лежа кол-во раз (30 сек.)	**15**	25
	10	20
	5	15
Прыжок в длину с места (см)	**15**	190
	10	180
	5	170
Прыжки через скакалку кол-во раз за 60 сек.	**15**	150
	10	180
	5	130
Сгибание и разгибание рукв упоре лежа (кол-во раз)	**15**	12
	10	10
	5	8

Шкала оценивания

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-54	«не зачтено»
55-100	«зачтено»

Порядок формирования балльной оценки

Тип работы	**Максимальное количество баллов**
Посещение практических занятий	24
Сдача практических контрольных тестов по общей физической подготовке (далее по тексту – офп)	60
Лекционные занятия *(с применением ЭК)*	4
Промежуточное тестирование *(с применением ЭК)*	5
Итоговое тестирование *(с применением ЭК)*	7
Итого	**100**
Дополнительные баллы	*30*

Посещение практических занятий, включая занятия лекционного типа - 2 балла за занятие.Сдача контрольных нормативов - до 60 баллов.
Обучающиеся, освобожденные от занятий по физической культуре и спорту по состоянию здоровья выполняют теоретические задания: составление комплексов упражнений, написание рефератов, написание статей - до 100 баллов.
Дополнительные баллы (до 30 баллов):
1 (один) академический час участия в соревнованиях/спортивных мероприятиях факультета, Академии, межвузовских соревнованиях, международных соревнованиях приравнивается к 1 (одному) академическому часу учебного занятия.
1 (один) академический час участия в судействе соревнований/волонтерской деятельности приравнивается к 1 (одному) академическому часу учебного занятия.

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестраи хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».
Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих законтрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация **(зачёт)** – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

6. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК

Описание полного объема практических умений и навыков, необходимых обучающимся для самостоятельных занятий физическими упражнениями, а также перечень общеразвивающих упражнений размещены в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам

Для очной формы обучения

Разделы учебной программы	Семестры		Всегочасов
	1	2	
Обязательная часть			
Теоретический раздел: лекции (с применением ЭК*)	4*	4*	**8***
Практический раздел: практические занятия	24	24	**48**
Самостоятельная работа (частично с применением ЭК*)	8*	8*	**16***
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**72**

* ЭК - электронный (онлайн) курс

Распределение учебных часов по темам и видам занятий

Для очной формы обучения

№ семестра	Наименование тем	Всего часов	Контактная работа / ЭК*	Самостоятельная работа
1 семестр	Теория физическойкультуры *(видеолекции, ЭК)*	5	4*****	1*****
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
2 семестр	Теория физическойкультуры *(видеолекции, ЭК)*	5	4*****	1*****
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
	Итого:	**72**	**56**	**16**

*ЭК - электронный (онлайн) курс

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий (ЭК)

Тестирование осуществляется с применением ЭК. Обучающийся самостоятельновыполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение). Важно учитывать, что тест открывается в системе дистанционного обучения (СДО) только в строго оговоренный промежуток времени и на его решение дается определенное количество попыток.

Перечень вопросов для подготовки к тесту по дисциплине(теоретическая часть – в ЭК)

1. Понятие о системе физической культуры.
2. Цель и задачи системы физкультурного образования.
3. Физическая культура в профессиональной подготовке личности.
4. Учебные нормативы по физической культуре.
5. Основные нормативно-правовые документы по физической культуре и спорту федерального, регионального и местного уровня.
6. Медико-биологические основы физического воспитания и здоровый образ жизни.
7. Понятие об анатомии человека.
8. Физические упражнения как средство формирования скелета и мышц человека.
9. Влияние физических упражнений на физиологические и биохимические процессы человека.
10. Биомеханика физических упражнений (бег, плавание, прыжок в длину с места и др.).
11. Гигиенические требования и средства восстановления.
12. Основы медицинского контроля и самоконтроля в ходе выполнения физических упражнений.
13. Первая помощь при травмах.
14. Методы закаливания и поддержания здорового образа жизни.
15. Формирование межличностных отношений в процессе занятий физической культурой и спортом.
16. Формирование умственных, морально-волевых, психологических качеств на занятияхпо физической культуре и спорту.
17. Информационные технологии в физической культуре и спорте.
18. Спортивный маркетинг, спортивное спонсорство, спортивное лицензирование.
19. Коммерциализация физической культуры и спорта.
20. Деятельность Международного олимпийского комитета, международных спортивных организаций.
21. Деятельность Олимпийского комитета России и спортивных федераций России.
22. Требования к организации и проведению учебных занятий по физической культуре.
23. Развитие и совершенствование физических и специальных качеств.
24. Профилактика предупреждения травматизма, меры предупреждения и правила поведения на воде.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на самостоятельную работу обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Формируя навыки и умения самостоятельной работы и овладеть ими обучающиеся смогут лишь при постепенном и планомерном обучении.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Являясь основополагающей составной частью общей культуры и профессиональной подготовки обучающихся, дисциплина «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)» включена в обязательный раздел гуманитарного компонента образования,значимость которого проявляется через гармонизацию духовных и физических сил, формирование общечеловеческих ценностей, систему знаний, интересов, мотивов и убеждений, организующих и направляющих волевые усилия личности обучающегося, нацеленность на здоровый образ жизни, физическое совершенствование, сохранение и укрепление здоровья.

Цель дисциплины «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)» состоит в формировании мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, инициативой, самостоятельностью в принятии решений, толерантностью, способностью использовать разнообразные формы физической культурыи спорта в повседневной жизни с целью обеспечения эффективной профессиональной деятельности, сохранения и укрепления здоровья.

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учет индивидуальных особенностей и, соответственно, индивидуальные домашние задания. Примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности содержатся в
«Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат □ это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теориили практики какой-либо предметной дисциплине.
Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.
Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,*хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание вписьменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов

по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения,одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое 35 мм, правое до 15 мм, верхнее и нижнее не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).
Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1 Основная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 424 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02483-8. URL :https://urait.ru/bcode/488898
2. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 450 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14056-9. - URL: https://urait.ru/bcode/489224
3. Караулова, Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности: учебник / Л.К. Караулова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-012250-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247150
4. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634
5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 146 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5- 534-11118-7. - URL : https://urait.ru/bcode/495446
6. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 201 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1361807
7. Гришина, Ю. И. Физическая культура студента: учебное пособие / Ю. И. Гришина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. - 283 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222- 31286-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081521
8. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
9. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов, составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
10. Каткова, А.М. Физическая культура и спорт: учебное наглядное пособие / А.М. Каткова, А.И. Храмцова. - М.: МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1020559

7.2 Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5- b06d-79bf2d17e749
2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765

4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

7.4 Интернет-ресурсы (базы данных, мультимедиа ресурсы, сайты, порталы и иные ресурсы)

1. Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Спортивная база кафедры физвоспитания ЮРИУ РАНХиГС

№ п/п	Наименование спортсооружений	Количество	Площадь одного сооружения	Учебный корпус	Виды спорта
1.	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	200 м^2	Общежитие	Теннис, волейбол, настольный теннис, баскетбол, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
2.	Зал для занятий единоборством	1	108 м^2	Общежитие	общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
3.	Зал хореографии	1	60 м^2	Общежитие	фитнес-аэробика
4.	Открытая площадка	1	20×30 600 м^2	На территории общежития ЮРИУ РАНХиГС	Баскетбол, волейбол, мини-футбол

Программное обеспечение дисциплины

Теоретические занятия дисциплины проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС. Дляпрограммного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем MicrosoftWindows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	**Характеристика**
Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра, редактированияи форматирования текстов статей, деловых бумаг, а также иных документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.
Excel	Программа для работы с электронными таблицами.
PowerPoint	Программа подготовки и просмотра презентаций.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

_____
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО
Руководитель структурного подразделения
(института/факультета/филиала)

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.36 ИСТОРИЯ РОССИИ
(наименование образовательной программы)
40.03.01 Юриспруденция
_____
(код, наименование направления подготовки/специальности)
очная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
к.и.н., доцент, кафедры теории и истории государства и права Трапш Н.А.

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства, доктор юридических наук, Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«История России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства
Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

7.4. Интернет-ресурсы

7.5. Иные источники

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

12.1. Дисциплина История России обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1.	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
		УК ОС 1.2.	Способен применять системный подход в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
	УК ОС 1.1.	на уровне знаний: - выбор необходимого источника информации;
		на уровне умений: - определение достоверности и объективности информации; - определение актуальности и новизны информации;
		на уровне навыков: - формулирование собственной гражданской и мировоззренческой позиции.
	УК ОС 1.2.	на уровне знаний: - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи;
		на уровне умений: - формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию;
		на уровне навыков: - обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции

13. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины 4 зачетных единицы (144 академических часа / 108 астрономических часа) по учебному плану.

на контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 116 академических часов, что соответствует 87 астрономическим часам.

на самостоятельную работу выделено 24 академических часа / 18 астрономических часа;

на промежуточную аттестацию выделено 4 академических часа / 3 астрономических часа.

Дисциплина История России относится к обязательной части дисциплин программы подготовки по направлению _____.

Дисциплина История России изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах, в соответствии с учебным планом.

Освоение дисциплины опирается на общие теоретические знания в области истории России и всеобщей истории, а также приобретенные на более ранних этапах обучения навыки анализа, работы с различными источниками информации, обобщения и синтеза информации о социальной действительности.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Применение ДОТ должно осуществляться в соответствии с регламентом.

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Практические занятия	Частично с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Очно или с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Опрос	Частично с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего необходимого для обучения времени. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

14. Содержание и структура дисциплины

14.1. Структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля успеваемости *,**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**	**СРО**	

			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		промежуточной аттестации**
БЛОК 1.	Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.		8		4		3	
БЛОК 2.	Русь в XIII–XV вв.		8		4		3	
БЛОК 3.	Россия в XVI–XVII вв.		10		6		4	
БЛОК 4.	Россия в XVIII в.		10		6		4	
БЛОК 5.	Российская империя в XIX — начале XX вв		10		6		4	
БЛОК 6.	Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991)		20		12		4	
БЛОК 7.	Современная Российская Федерация (1991–2023)		8		4		2	
Промежуточная аттестация							4	
Всего:			74		42		28	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)[3];
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)[4];
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)[5];
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)[6];

[3] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[4] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[5] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[6] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание:
** – разработчик указывает формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*
*** – разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО).*
Используемые сокращения и примечания включаются после каждой из заполняемых таблиц.

14.2. **Содержание дисциплины**

БЛОК 1. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX — ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.
1.1 История как наука.
Основные понятия в работе историка. Периодизация истории. Исторический источник. Внешняя и внутренняя критика исторического источника. Историография и ее анализ. Историзм.
1.2 Формирование государственности Древней Руси.
Восточная Европа (племена, языки, группы) и общества соседних регионов (Византия, Арабские государства, кочевые общества евразийских степей и пр.). Условие и предпосылки появление первых государств в регионе. Особенности взаимодействия кочевников и оседлых земледельцев. Торговые пути и скандинавская экспансия. Восточные славяне, финно-угры и их расселение. Торговля и военные походы как фактор формирования Древней Руси. Новгород, Киев в система торговых отношений. Проблема образования Древнерусского государства. Династия Рюриковичей. Современное понимание роли династий в формировании государств и споры о происхождении Рюриковичей. Первые русские князья. Дружина и ее роль. Древнерусские земли в системе экономических, торговых и культурных отношений IX–XIII вв. Дань и полюдье.
1.3 Христианизация Руси и формирование древнерусской культуры.
Религия и культура в средневековых обществах. Владимир Святославович и принятие христианства. Религия и династические браки. Христианство, ислам и иудаизм в Восточной Европе. Христианство и его эволюция в первом тысячелетии н. э. Раскол 1054 г. Пути проникновения христианства в Древнюю Русь. Монастыри и распространение грамотности на Руси. Роль наследия восточного христианства в складывании древнерусской культуры: архитектура, художественные искусства, книжная культура и пр. Особенности христианизации древнерусских земель.
1.4 Истоки и особенности «раздробленности» как периода древнерусской истории.
Любечский съезд. Экономические и династические предпосылки раздробленности. Династия Рюриковичей и управление древнерусскими землями. Русская Правда и

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

социальная структура древнерусского общества. Крупнейшие древнерусские города. Дружина, князь и вече в Древней Руси – особенности взаимоотношения в разных древнерусских землях.

1.5 История древнерусских земель в системе династических, торговых и культурных отношений

Особенности эволюции политических и социальных отношений в древнерусском городе (возможно, на отдельном примере: Новгород, Владимир и пр.) Складывание республиканского строя в Новгороде. Торговые республики в средневековой истории – Новгород и Псков в сравнительной перспективе. Влияние Византии и Западной Европы на архитектуру древней Руси.

Блок 1: 5 тем

БЛОК 2. РУСЬ В XIII–XV ВВ.

2.1 Монгольские завоевания в Евразии и Орда как фактор развития обществ Восточной Европы.

Монгольские завоевания в Евразии. Монгольская империя в контексте государств кочевников Евразии: общее и особенное. Складывание и характер зависимости от Орды подчиненных ей земель. Русские земли и зависимость от Орды. Александр Невский и оценки его в историографии. Ордена крестоносцев и их экспансия в Балтийском регионе. Возвышение Великого княжества литовского и формы включения в его состав. Противостояние Москвы и Твери. Причины возвышения Москвы как центра Северо-Восточной Руси: объективные и субъективные факторы. Первые московский князья. Иван Калита.

2.2 Тенденции развития обществ в Европе XIV–XV вв. Особенности складывания Московского государства.

Формы и этапы выходы древнерусских земель из-под ордынского зависимости. Дмитрий Донской. Битва на Синих Водах, Куликовская битва, Стояние на Угре. Влияние Орды на общества Восточней Европы и на складывание политической культуры Московского государства (историографические дискуссии). Особенности складывания политической культуры Великого княжества литовского. Складывание в Европе единых государств: общее и особенное. «Феодализм» - происхождении категории и споры о применимости понятия к истории Московского государства.

2.3 Иван III и развитие Московского государства в XV — начале XVI вв.

Династическая война и альтернативы развития Московского государства в отечественной историографии. Василий Темный. Иван III и складывание основ Московского государства. Дворец и Казна. Поместная система. Расширение власти и территории подчиненных московским государям. Присоединение Новгорода. Особенности раннемодерных государств и разрушение удельной системы. Аграрный характер экономики Московского государства. Низкий уровень урбанизации. Преобладание архаичных способов земледелия и натурального хозяйства. Развитие ремесленного производства, специализации городского ремесла и внутренней торговли. Денежная реформа правительства Елены Глинской и складывание единой монетной системы в России. Хозяйственная специализация регионов Московского государства.

2.4 Церковь в Северо-Восточной Руси XIII–XVI вв.

Церковь и государство на Северо-Востоке Руси в контексте истории христианства в Европе XIII–XVI вв. Увеличение разрыва между западной и восточной ветвью христианства. Крестовые походы и их распространение на «схизматиков» (Четвертый крестовый поход и экспансия в Балтийском регионе). Перенесение митрополии в Москву. Особенности монастырского движение в Северо-Восточной Руси. Монастырская колонизация земель. Реформация. Контрреформация. Религиозные войны в Европе. Еретические движение в русских землях. Иосифляне и нестяжатели. Падение Византии.

Флорентийская уния и ее восприятие в Московском государстве. Рождение и истоки «идеологии» Московских государей – влияние идей поздней Византии и Балканских государств. Филофей. Расцвет житийной литературы — «собирание святыни» при митрополите Макарии («Великие Минеи Четьи»). «Стоглавый собор» 1551 и усиление зависимости Русской православной церкви от государства. Учреждение патриаршества.
Блок 2: 4 темы

БЛОК 3. РОССИЯ В XVI–XVII ВВ.

3.1 Московское самодержавие и его эволюция в XVI веке. Иван IV и Борис Годунов.

Преобразования в системе управления в Московском государстве в XVI в. Реформы середины XVI в. Судебник 1550. Роль Избранной Рады. Истоки и формы укрепления самовластия в правление Ивана IV. Ливонская война и ее последствия. Опричнина и пути ее объяснения современниками и в историографии. Митрополит Филипп и обличение опричнины. Переписка Ивана IV с князем Андреем Курбским. Борис Годунов. Предпосылки Смуты (экономический и династический кризис, усиление крепостничества, последствия разрушения традиций и самовластия Ивана IV).

3.2 Смутное время и воцарение Романовых.

Социальные и культурные факторы развития Смуты. Альтернативы Смуты и политическая культура в монархиях Центральной Европы начала XVII века. «Самозванчество» в истории России и в мировой истории. Роль Речи Посполитой и Швеции в усилении кризиса Смутного времени. Формы, характер и предпосылки окончания Смуты. Династия Романовых – предпосылки избрания на престол. Земский собор 1613 г. Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс? Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета.

3.3 Социальная история России XVI–XVII вв.

Развитие крепостного уклада. Отмена правила Юрьева дня (указ о заповедных летах (1581) и об урочных летах (1597). Российское крепостное право в сравнительной перспективе: «Второе издание крепостничества» в странах к Востоку от Эльбы. Складывание и эволюция сословных групп в Московском царстве. Складывание служилого государства и его особенности. Алексей Михайлович. Уложение 1649 г. . Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. XVII в. как «Бунташный век»: характер и предпосылки (на примере Соляного или Медного бунта, Псковско-новгородского восстания, выступления Разина и т.п.).

3.4 Эволюция государственных институтов Московского государства в XVI–XVII вв.

Складывание (прото)бюрократического аппарата Московского государства и его особенности (Дворец, Казна, Приказы, Боярская Дума и пр.). Борьба с местничеством. Земские соборы – от появления к упадку. Сравнительная перспектива – развитие бюрократических институтов и органов сословного представительства.

3.5 Торговля в Московском государстве XVI–XVII вв.

Структура и характер организации торговли в Московском государстве. Складывание единой денежной системы. Гостиная и суконная сотни. Расцвет городов на волжском и беломорском торговых путях и упадка Новгорода и Пскова. Возникновение мануфактур. Идеи протекционизма и эволюция налоговой системы. Уставы: Торговый и Новый торговый устав. Общероссийские ярмарки и их значение. Замена посошного налогообложения подворным.

3.6 Истоки и характер территориального расширения Московского государства в XVI-XVII вв.

Основные направление территориального расширения. Степной фронтир. Засечная черта. Московское государства и кочевые общества. Московско-крымские отношения. Молодинская битва 1572 г. Крымские походы Голицына. Складывание и эволюция Речи

Посполитой. Полонизация шляхетства и усиление католического прозелитизма в Речи Посполитой как предпосылки казацких восстаний. Смоленская война. Восстание Богдана Хмельницкого и вхождение Левобережья в состав Московского государства. Общества Сибири и расширение Московского государства в XVI-XVII вв. Ермак. Ясак. Эпоха великих географических открытий и общее/особенное в экспансии Московского государства в Сибирь. Нерчинский договор 1689 и отношения с империей Цин. Подробное рассмотрение особенности жизни на окраинах Московского государства. На примере отдельной территории или поселения в Сибири или на степном фронтире.

3.7 Культура Нового времени и церковный раскол в истории России.

Формирование культуры Нового времени. Ренессанс и барокко в Западной Европе. Гуманистический пафос Возрождения и религиозная вера. Расцвет искусства Италии и «Северное Возрождение». Барокко и новые веяния в русской культуре. От шатровой архитектуры к русскому барокко. Европейская музыка и театр при московском дворе. Книгопечатение, его распространение и значение. (Иоганн Гутенберг, Франциск Скорина, Иван Федоров). Издание азбук и букварей. Систематизация церковнославянского языка в «Грамматике» Мелетия (Смотрицкого). Славяно-греко-латинская академия. Культурные и религиозные предпосылки раскола. Аввакум. Никон. Церковный собор 1666–1667 гг. Соловецкое восстание и другие акты сопротивления церковной реформе. Основные направления развития старообрядчества. Поповцы и беспоповцы. Старообрядческие согласия. Политика Российской империи по отношению к старообрядцам. Старообрядцы в российской истории: экономическая, культурная, социальная роль.

3.8 Система военной службы в Московском государстве.

«Пороховая революция» и ее последствия. «Пороховые империи» в истории Евразии. Тридцатилетняя война (1618–1648) и Вестфальский мирный договор. Закат могущества империи Габсбургов и усиление Англии, Франции и Голландии. Развитие поместной системы военной службы. Служилые люди по отечеству и по прибору. Стрелецкой войско и его эволюция. Стрелецкие бунты. Появление и развитие полков нового строя.

Блок 3: 8 тем

БЛОК 4. РОССИЯ В XVIII В.

4.1 Предпосылки и характер преобразований Петра I.

Личность Петра. Характер и тяготы Северной войны. Северная война как фактор внутренних преобразований. Прутский поход. Персидский поход. Реформа армии. Податная реформа т подушное налогообложение. Реформа государственного управления. Финансовая реформа и введение подушной подати. Церковная реформа, секуляризация и начало Синодального периода. Идея регулярного государства. Влияние идей камерализма на преобразования. Становление регулярного государства: система законов, регламентов и предписаний; бюрократизация чиновничьего аппарата. Органы контроля и надзора (открытый — прокуратура, тайный — фискалы). Генеральный регламент. Регламенты коллегий. Строительства Санкт-Петербурга и Ладожского канала. «Дело» царевича Алексея. Последствия Петровских реформ. Оценка преобразований Петра в историографии.

4.2 Эволюция российской государственности после петровских преобразований. *Феномен дворцовых переворотов в российской истории – предпосылки и характер. Феномен императриц на российском престоле. Елизавета Петровна. Анна Иоанновна. Фаворитизм. Роль гвардии. Противостояние «старой» и «новой» знати. Насильственная смена правящих монархов (свержение Иоанна Антоновича и Петра III), отстранение от власти фактических правителей А.Д. Меншикова, Э.И. Бирона. Адаптация петровских преобразований к реалиям империи. «Кондиции верховников» в контексте политической культуры Европы своего времени . Предпосылки и характер консолидация шляхетского сословия (дворянства).*

4.3 Идеи просвещения и Российская империя. Екатерина II.
Эпоха просвещения в Западной Европе. Философы-просветители. «Просвещенный абсолютизм». Екатерина II. Губернская реформа, Уложенная комиссия и др. преобразования как реализация просвещенческой программы. . Цели созыва, результаты работы. Губернская реформа. Эволюция политики Екатерины II и ее предпосылки. Идеи просвещения в российском образованном обществе. Масонство и борьба с ним.

4.4 Экономическое развитие России в XVIII в.
. Оброчная и барщинная форма крепостного хозяйства. Отходничество и наемный труд на купеческих и крестьянских мануфактурах. Изменение торговых путей. Развитие внутреннего рынка. Ярмарки. Отмена внутренних торговых пошлин. Дворянский и купеческие банки. Развитие промышленности и торговли в условиях сохранения крепостнического режима. Особенности и противоречия развития тяжелой и легкой промышленности: поддержка государства, использование зависимого труда. Создание новых промышленных районов: строительство заводов, мануфактур, верфей. Промышленные предприятия: их владельцы, характер применяемой рабочей силы. Россия в системе европейского и мирового рынка. Начало промышленной революции в Западной Европе.
4.5 Социальная история Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
Усиление крепостничества в XVIII вв. Упорядочивание крестьянского сословия и его новая стратификация: владельческие, государственные и дворцовые крестьяне. Формирование сословной структуры российского общества: дворянство, городское сословие, духовенство, крестьяне и др. Табель о рангах, военная и гражданская служба дворян. Указ и единонаследии. Юридическое слияние поместья и вотчины. Борьба сословий за привилегии. Ограничение срока службы дворян. Манифест о вольности дворянства. Жалованные грамоты дворянству и городам. Духовенство как сословие. Формы крепостной зависимости крестьян. Общее и особенное в положении различных слоев общества в европейских странах и России. Крепостное государство и военная служба. Рекрутский набор и условия службы в армии Российской империи. Военная служба дворян. Казаки как военное сословие.
4.6 Европеизация и формирование дворянской культуры в России XVIII в.
Интенсивное развитие светской культуры. Активизация западноевропейских культурных заимствований. Перестройка повседневной жизни горожан и знати по европейскому образцу. Свобода от обязательной службы как фактор оформления дворянской культуры. Интеграция в российское дворянство различных социальных и этнических групп. Складывание культуры дворянских усадеб. Воспитание дворянства. Российское дворянство как часть европейского дворянства своего времени. Двойственный характер дворянской культуры. Формирование представлений о «дворянской чести». Образование и воспитание дворян. Вклад дворянской культуры в формирование «золотого века русской культуры». Развитие учреждений образования. Московский университет и другие университеты империи. Лицей. Смольный институт. Лицей. Изменение отношения к службе. Попытка Павла I вернуть дворянство в состояние служивого сословия и ее провал
4.7 Предпосылки и характер массовых выступлений в России XVIII в.
Сопротивление петровским преобразованиям и восстания. Астраханское восстание. Восстание Булавина. Башкирские восстания. Пугачевское восстание и его подавление. Бегство как форма крестьянского сопротивления.
4.8 Территориальное расширение Российской империи в дореформенный период.
Особенности экспансии на юге и востоке Российской империи в XVIII — первой половине XIX в. Войны с Османской империей. Предпосылки ослабления Османской империи.

Присоединение Крымского ханства. Характер заселения земель Причерноморья. Разделы Речи Посполитой. Вхождение правобережья и польских земель в состав Российской империи. Польские восстания. Русско-персидские войны. Расширение владений Российской империи в Закавказье. Вхождение Грузии в состав Российской империи. Кавказская война. Вхождение казахских жузов в подданство Российской империи. Сибирь в XVIII веке. Российско-Американская компания.

4.9 Революция во Франции и Российская империя. Павел I

Предпосылки для критики «старого режима». Война за независимость Северо-Американских колоний и провозглашение США. Кризис французского абсолютизма и Великая Французская революция. Идеалы Французской революции и борьба со «старым режимом». Этапы Французской революции, приход к власти Наполеона. Восприятие в Российской империи Французской революции. Войны Франции с соседями. Анти-наполеоновские коалиции. Павел I: основные черты, особенности и цели его внутренней политики.. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Указ «о трехдневной барщине». Устав о престолонаследии. Борьба против влияния Французской революции и участие в коалициях против постреволюционной Франции. Итальянский и Швейцарский походы А.В.Суворова. Характер и формы укрепление самодержавия при Павле I. Причины свержения Павла I.

Блок 4: 9 тем

2 семестр

БЛОК 5. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX — НАЧАЛЕ XX ВВ.

5.1 Наполеоновские войны и складывание новой системы международных отношений в Европе

Войны революционной Франции и Наполеоновские войны в Европе. Участие Российской империи в войне с режимом Наполеона и война 1812 г. Бородинское сражение. Заграничные походы. «Битва народов» под Лейпцигов. Венский конгресс и складывание новой системы международных отношений на Европейском континенте. Революционные выступления первой половины XIX века и предпосылки складывания образа Российской империи как «жандарма Европы». Эпоха 1848 г. («Весна народов») и изменения во внутриполитическом курсе России.

5.2 Предпосылки и характер реформ в Российской империи: от Александра I к эпохе Николая I.

Деятельность Негласного комитета – разработка плана либеральных преобразований. Попытки смягчения крепостного права. Планы реформ Сперанского и их реализации. Появление сети университетов и последующее усиление цензуры. Военные поселения. Преобразования в эпоху Николая I. Полное собрание законов Российской империи. Реформа управление государственными крестьянами, П.Д.Киселев. Финансовые преобразования Е.Ф.Канкрина: первоначальный успех и последовавшие трудности. Крымская война. Севастопольская оборона. Парижский мирный договор. Поражение в Крымской войне как предпосылка реформ.

5.3 Общественные течения и формирование имперской идеологии

Предпосылки декабризма и характер движения. Планы и характер преобразований. Выступления декабристов и его последствия. Николаевская эпоха и усиление контроля образованного общества. Третье отделение. Усиление цензуры и борьба с инакомыслием. Режим личной власти: ЕИВК. Секретные комитеты. Уваровская триада и новые идеи в имперской идеологии. Оформление консерватизма как течения общественной мысли. Российская империя второй четверти XIX в. и европейский консерватизм. Чаадаев. Западники и славянофилы

5.4 Россия в эпоху Великих реформ и Александр II

Предпосылки Великих реформ. Дворянство и крестьянство в середине XIX в. Передельная крестьянская община: происхождение и характеристики. Деятельность редакционных комиссий, Я.И.Ростовцев. Александр II и Великие реформы: отмена крепостного права, судебная реформа, земская реформа, военная реформа. Результаты реформ. Русско-турецкая война 1877–78 гг. Свертывание реформ: предпосылки и характер.

5.5 Социально-экономическая эволюция пореформенной Российской империи

Железнодорожное строительство как фактор развития экономики. Роль пореформенной Российской империи в международной торговле. Вышнеградский. Бунге. Витте. Индустриализация к. XIX в. и ее характер. Урбанизация в поздней Российской империи и ее последствия. Кризис сословной организации общества. Предпосылки появления массового общества в городах. Проблемы аграрного развития. Аграрный кризис начала XX в.

5.6 Характер развития революционного движение в Европе и Российской империи во второй половине XIX в.

Складывание революционного движения. Разночинцы и предпосылки роста образованной прослойки в Российской империи. Европейский утопический социализм. Герцен. Огарев. Чернышевский. Толстые литературные журналы и складывание революционной культуры. Народники. «Народная воля» и дургие революционные организации. Хождение в народ. Насилие и цензура как предпосылка складывания новой политической культуры. Публичные процессы. Революционный террор и его подавление. Бакунин и анархизм. Марксистская теория и ее распространение в России. Плеханов. Споры о крестьянской общине.

5.7 Власть и общество в Российской империи второй половины XIX – начала XX вв. Александр III и начало правления Николая II.

Охранительная политика Александра III. Рост государственного аппарата: бюрократия и особенности преобразований в Российской империи. Сословные и конфессиональные ограничения в Российской империи. Кризис российского дворянства и его экономические и социальные причины. Идеологи консерватизма конца XIX в.: общественная мысль и политика (Победоносцев, Катков). Концепция «народной монархии» как основополагающий элемент официальной идеологии 1880–1890-х гг. Бюрократия и «аристократическая оппозиция». Роль «толстых журналов» в общественной мысли и общественном движении XIX в. Земское движение: лидеры, формы организации.Идеологические поиски второй половины XIX в. Классический либерализм в странах Западной Европы. Земское движение и «теория малых дел». Начало правления Николая II и ожидания реформ. Ходынская катастрофа.

5.8 Территориальный рост Российской империи во второй половине XIX – начале XX века.

Формирование новых национальных государств в Европе: Италия, Германская империя. Взаимодействие европейских империй (Романовых, Габсбургов, Гогенцоллернов, Османов). Империя и национальное государство: проблема соотношения. Национализм имперский и национализм повстанческий: попытки формирования имперской нации в России. Образование колониальных империй XIX — начала XX в. Столкновение интересов «великих держав» в Африке и Азии. Усиление конкуренции между крупными державами. Идеология колониальной экспансии, ее экономические и военные предпосылки. Расширение территории Российской империи в Центральной Азии – характер и формы. Освоение Дальнего Востока. Революция (реставрация) Мэйдзи и модернизация Японии. Империя Цин и экспансия крупных держав на территорию Китая. Опиумные войны. Восстание ихэтуаней и его подавление. КВЖД и аренда Порт-Артура. Предпосылки конфликта между Российской и Японской империями. Русско-японская война 1904-1905 гг. и ее последствия.

5.9 Революция 1905 года и преобразования в Российской империи

Дискуссия о движущих силах революции, хронологических рамках. Социальные и идеологические предпосылки революции 1905 г. «Кровавое воскресенье». Крестьянские

выступления и забастовочное движение. Бюрократия и политический террор. Модели репрессивной политики. Национальное движение на окраинах империи. Булыгинская дума. Манифест 17 октября. Деятельность I Думы («Дума народного гнева»). Выборгское воззвание: концепция конституционной революции. Государственная дума в системе центральной власти. II Государственная Дума и ее роспуск. Итоги Первой русской революции.

5.10 Дума и политические партии в Российской империи начала XX в.

Появление политических партий в Российской империи. Национальные партии. Неонародники и партия Эсеров. РСДРП. Кадеты. Октябристы. Монархические организации. Думская и подпольная деятельность политических партий и организаций. Особенности избирательной система в Государственную Думу. Составы депутатов Государственной Думы. Требование «ответственного министерства». «Октябристский маятник». Партийная система России 1905–1917

5.11 Российская империя перед первой мировой войной и Столыпинские реформы

Динамика изменений состава Государственной думы. «Третьеиюньская» политическая система..Замысел и степень реализация реформ Столыпина. Бурный экономический рост в предвоенный период. Столыпин и политические партии. Столыпинский кабинет в политической системе Российской империи. Реформы П.А. Столыпина в политико-правовом измерении. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П.А. Столыпина. Избирательная кампания в IV Государственную думу.

5.12 Первая мировая война и Российская империя

Складывание Антанты и Тройственного союза. Первая мировая война – экономические, идейные и внутриполитические предпосылки. Повод начала Первой мировой войны. Военные планы сторон и характер военного противостояния. Особенности «окопной войны». Основные вехи Первой мировой войны. Длительная война и изменения в воюющих обществах: экономические и социальные. Обострение кризиса политических институтов в условиях длительной войны. Массовый фронтовой опыт как фактор послевоенной истории.

Блок 6. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991)

6.1 Великая российская революция и ее основные этапы

Хронологическая периодизация великой российской революции. Концепции «длинной» революции в историографии. Споры о предпосылках революции 1917 г. в историографии Февральская революция. Революции в других обществах в эпоху Первой мировой войны. Политический процесс 1917 г. и его основные черты. Происхождение и развитие системы советов. Революция как «расплавленная государственность». Октябрьская революция. Разгон Учредительного собрания. . Значение «Декрета о мире» и «Декрета о земле». Брестский мир. Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Причины Гражданской войны.

6.2 Гражданская война ее влияние на постреволюционное общество

Основные вехи гражданской войны и возможные формы ее периодизации. Действующие силы Гражданской войны: белые, красные и др. Красный и белый террор: общее и особенное. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие правительства «белых»: КОМУЧ, Директория, правительственные структуры Колчака и Деникина. Атаманы и локальные военные лидеры в условиях гражданской войны и после нее. Крестьянство в условиях гражданской войны. Продразверстка. Крестьянские восстания. Политика военного коммунизма. «Красногвардейская атака на капитал». Национализация. Ликвидация рынка и продовольственная диктатура. Мешочники. Эпидемии и дезурбанизация. Предпосылки победы красных в гражданской войне. Идея мировой революции. Советско-польская война. Голод в Поволжье и его предпосылки.

6.3 Социально-экономическая эволюция советского общества в постреволюционную эпоху. *Предпосылки и характер введения НЭПа. X съезд. Введение продналога. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Денежная реформа. Создание СССР. «Ножницы цен» и кризисы НЭПа: причины и пути преодоления. Бухарин. От идеи мировой революции к концепции построения социализма в отдельно взятой стране. «Военные тревоги» 1920-х. «Бывшие» и роль социального происхождения в постреволюционную эпоху. «Лишенцы». Политика ликвидации безграмотности и антирелигиозная политика. Особенности организации партии большевиков. «Демократический централизм». Внутрипартийная борьба после смерти Ленина. Борьба с оппозициями. Предпосылки оформления сталинской диктатуры.*

6.4 Построение «нового человека» и рождение советской культуры.

Марксизм в интерпретации большевиков и характер исторического развития. Манифест коммунистической партии. Построение «нового человека». Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты» в постреволюционном обществе. Советское культурное строительство как идеологический проект: от экспериментов 1920-х к позднесоветскому канону. Создание пионерской организации. Введение государственного контроля над профессиональными ассоциациями в области культуры, создание творческих союзов (союз писателей, союз художников, союз кинематографистов и пр.). От экспериментов 1920-х к великому отступлению» 1930-х гг. Развитие революционного общества в сравнительной перспективе (общее и особенное в постреволюционном развитии: Великая Французская революция, Великая Английская революция и пр.) Утверждение социалистического реализма как единственного художественного метода.

6.5 Особенности советской коллективизации и индустриализации в сравнительной перспективе.

Сталинская модель коллективизации и индустриализации. Выбор между приоритетным развитием группы отраслей «А» или «Б». «Великий перелом». Великая депрессия 1929 и ее последствия для мира и СССР. Крупнейшие стройки двух первых пятилеток. Раскулачивание. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулачивание» и создание системы МТС. Голод 1932-33 гг. и его предпосылки. Советская урбанизация и ее особенности. Концепция «соцгорода». «Ударники» и «стахановцы». Особенность положения различных социальных групп, в т.ч. «единоличники», «трудпоселенцы», «члены семьи изменника Родины» и «социально-опасный элемент», «бывшие». Социальное положение советской номенклатуры. Советское колхозное строительство и его ключевые черты.

6.6 «Сталинский социализм» второй половины 1930-х гг.*Завершение складывания механизма власти единоличной власти Сталина. Конституция 1936 г. и провозглашение построения социализма. «Краткий курс» истории ВКП(б). Московские процессы. Формирование системы ГУЛАГа. «Большой террор» 1937-38 гг. Историографический спор о причинах «Большого террора». Интерпретация сталинизма в современной историографии. Международное устройство после первой мировой войны. Формирование фашистских и милитаристских режимов в Европе и Азии, их основные черты. Обострение международной ситуации в середине 1930-х гг. Гражданская война в Испании. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке.*

6.7 ВОВ: Предпосылки и крупнейшие сражения в контексте истории Второй мировой войны

Экспансионистская политика Германии, Италии и Японии как предпосылка Второй мировой войной. Мюнхенская конференция 1938 г. Советско-германские отношения. Пакт Риббентропа-Молотова. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, Бессарабии, балтийских республик. «Зимняя война». Феномен «блицкригов» на начальном этапе второй мировой войны. Битва за Британию. Перл-Харбор Зимняя война.

Германский план «Барбаросса». Вероломное нападение фашистской Германии на СССР. Причины поражений СССР на начальном этапе войны. Предпосылки победы СССР в ВОВ. Основные этапы и сражения ВОВ. Битва за Москву. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г Сталинградская битва. Курская битва. Блокада Ленинграда. Операция «Багратион». Характер партизанского движения на оккупированных Германией территориях СССР. Формирование антигиглеровской коалиции. Конференции в Тегеране, Ялте и Потсдаме. Открытие Второго фронта. Освобождение европейских стран. Варшавское восстание. Берлинская операция. Разгром Квантунской армии и бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Завершение Второй мировой войны.

6.8 ВОВ: Социальные и демографические изменения советского общества в военный

Характер и объем человеческих потерь во время Второй мировой войны. Жизнь советских граждан в тылу. Карточная система государственного снабжения продуктами и промтоварами городского населения. Решение проблемы квалифицированной рабочей силы. Массовый трудовой героизм. Ленд-лиз и его роль в обеспечении СССР. Перестройка экономики в период войны и массовая эвакуация. . Экономическое обеспечение перелома в войне. Эвакуация производств и их значение эвакуированных предприятий для экономики восточных регионов СССР. «Остарбайтеры». Депортация народов в период ВОВ. Демографические последствия ВОВ для СССР.

6.9 Поздний сталинизм и поствоенное восстановление в СССР

Поствоенное восстановление народного хозяйства. Колхозная конфискационная система, денежная реформа 1947 г. и государственные займы. Репарации. Голод 1946-49 и его предпосылки. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Необходимость нового технологического рывка в свете военно-технического противостояния с Западом. «Атомный проект», переход к турбореактивному самолетостроению, развитие ракетостроения. Крупнейшие стройки десятилетия: Куйбышевская и Сталинградская ГЭС, Туркменский, Северо-Крымский и Волго-Донский каналы. «Сталинский план преобразования природы». Эволюция советской идеологии в 1940-е гг. Партийная номенклатура в условиях позднего сталинизма. Постановление оргбюро ЦК ВКП(б) «О журналах „Звезда“ и „Ленинград“». Ленинградское дело и дело Госплана. Дело врачей. Борьба с «космополитизмом». Надежды в обществе на либерализацию политического режима.

6.10 Поствоенный СССР в системе международных отношений: экономические и идеологические аспекты

Послевоенное устройство. Репарации. Создание ООН. Послевоенный передел Европы. Оформление двухполярной системы мироустройства. Раздел Германии на ФРГ и ГДР. Угроза «Третьей мировой». Формирование соцлагеря. План Маршалла. Организация и характер устройства СЭВ. Создание НАТО. Создание ОВД. Холодная война и «Доктрина Трумэна». Кризисы и разрядки в период Холодной войны. Берлинский кризис. Локальные конфликты с участием СССР и США. Карибский кризис. Противостояние в Корее и Индокитае. Афганская война. «Доктрина Брежнева» и отношение со странами соцлагеря. Выступления в Венгрии. Пражская весна. «Доктрина Брежнева». Экономическая нагрузка как часть Холодной войны. Космическая гонка и участие в ней СССР и США. Первый спутник. Юрий Гагарин. Высадка человека на Луне. Советская и американская атомные программы.

6.11 СССР и распад колониальной системы в период короткого XX века

Предпосылки и характер распада колониальной системы после второй мировой войны. Распад Британской и Французской колониальных империй. Формирование «третьего мира» и борьба за влияние в нем. Экономическое, политическое, культурное сотрудничество со странами «третьего мира». Московский фестиваль молодежи и

студентов 1957 г. Движение «неприсоединившихся стран». Кубинская революция. Создание независимых государств на территории британской Индии. Вьетнамская война. Создание КНР. Советско-китайские отношения: от сотрудничества к разрыву. Вьетнамская война. Афганская война.

6.12 Эволюция советского общества и государства: от «оттепели» к «перестройке»

Борьба за власть после смерти Сталина. Приход к власти Хрущева. Оформление номенклатуры и ее роль в развитии позднего СССР. Альтернативы десталинизации. XX съезд и его последствия. Предпосылки «Оттепели» в советской культуре. Феномен «шестидесятников». Предпосылки и характер смещения Хрущева. Приход к власти Брежнева. Принципы коллективного руководства и позднесоветская политическая элита. Политика «стабильности кадров» и эпоха «застоя». Конституция 1977. Изменение отношения к идеологии в позднесоветском обществе. Советская номенклатура и ее эволюция. Идеалы советского социализма и либерализация советского общества в период «перестройки».

6.13 Особенности реформирования СССР в 1950-1980-е гг.: возможности и препятствия

Идеология и преобразования в пост-сталинском СССР. Преобразования хрущевского периода и поиск новой модели политического и экономического развития. Совнархозы. Освоение Целины. Массовое жилищное строительство. Создание социальной инфраструктуры. Пенсионная реформа. Рост доходов населения. Попытки изменения модели управления народным хозяйством, децентрализация и совнархозы. Косыгинские реформы и причины их сворачивания. Падение темпов роста национального дохода и промышленного производства. Сельское хозяйство. Социальная сфера: отставание в росте уровня жизни. Углеводороды в мировой экономике второй половины XX века. Строительства нефтепровода «Дружба» и новая модель экспорта из СССР. Доходы от углеводородов в период «застоя». Кризис экономического развития в рамках советской модели государственного социализма, предпосылки для экономических реформ. Причины стагнации экономического развития. Попытки реформ в период Андропова.

6.14 Эволюция и особенности советской национальной политики

Предпосылки и характер создания СССР. Изменение состава и границ союзных республик. Национально-этническая автономия как часть советского проекта. Особенности советской национальной политики. Историография советской национальной политикой: имперский или пост-имперский проект? Республиканские номенклатурные элиты и национальные движения в советских республиках. Причины роста межнациональной напряженности в позднесоветский период.

6.15 «Официальная» и «неофициальная» культура в советское время

Официальное и неофициальное искусство в условиях постсталинского СССР. От «сталинского ампира» — к функциональной архитектуре. Новые тенденции в живописи, литературе, театре. Формирование в рамках социалистического реализма целой гаммы художественных стилей. «Лейтенантская проза». «Деревенская проза». «Бульдозерная выставка» и поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Феномен «авторской песни». Самиздат и тамиздан в позднем СССР. Появление Диссидентского движения. Поколение послевоенного «бэби бума» и рождение форм молодежных субкультур в Западной Европе и США. Особенности официального и неофициального молодежного движения в СССР.

6.16 «Перестройка» в советском обществе: предпосылки, особенности, результаты

Попытка Горбачева «обновления социализма» в СССР. Перестройка сверху. Экономические преобразования периода перестройки. Попытки хозяйственных реформ в первые годы Перестройки и их результаты. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная компания, Госагропром. Кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами. Формирование идеологии нового курса: «ускорение»,

«гласность», «перестройка». Рост влияния СМИ. Чернобыльская катастрофа. Разрядка в международных отношениях. Гласность и попытка реформирования политической модели СССР. Движение за демократизацию. Ослабление влияния КПСС в управлении СССР. Ельцин как альтернативный лидер. «Бархатные революции» и объединение Германии. Прекращение существования соцлагеря. Обострение межнациональных конфликтов. «Парад суверенитетов». Попытки реформирования Союзного государства. ГКЧП и его поражение. Беловежское соглашение. СНГ.

Блок 7. СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2023)

7.1 Реформы и эволюция институтов в России после 1991 г. Эволюции постсоветских государств в сравнительной перспективе

Принятие Декларации о государственном суверенитете РСФСР 12 июня 1990 г. Аналогичные декларации других республик. Распад СССР. Беловежское соглашение. Кризис коммунистической идеологии и запрет КПСС. Радикальные рыночные реформы – их ход и экономические и социальные последствия. Борьба президента и большинства Верховного Совета. Кризис 1993 г. и принятие Конституции РФ. Формирование новой политической системы многопартийности. Западная массовая культура и постсоветское общество. Развитие социальных сетей в современном мире. Независимая от государства журналистика в постсоветской России. Эволюция электоральной системы в постсоветский период. Национальные движения в РФ и сепаратизм. Случай Татарстана и Чечни. Войны в Чечне и их характер. Эволюция российского федерализма. Административные и налоговые реформы. Эволюция постсоветских политических режимов: общее и особенное.

7.2 Власть и собственность в постсоветской истории (в сравнительной перспективе)

Правительство Гайдара и радикальные экономические реформы, экономические реформы после Гайдара. Залоговые аукционы. Правительство Черномырдина. Дефолт 1998 г. Рыночные реформы в пост-социалистических странах в сравнительной перспективе. Рыночные реформы в Китае и СССР – различие в обществах и проблема «применимости» китайской модели реформ в современной историографии. Отношение власти и собственности как предпосылка складывания политической системы. Монополии и крупные предприятия, малый и средний бизнес как составные части развития современных рыночных обществ. Прямые и косвенные налоги в рыночных обществах. Соотношение расходов государства между разными секторами бюджета в современных обществах: общее и особенное.

7.3 Экономическое и социально-политическое развитие страны в начале XXI в.

Избрание в 2000 г. В.В. Путина президентом России. Приоритеты нового руководства страны. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д.А. Медведева, деятельность В.В. Путина на посту премьер-министра. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В.В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г. Устойчивый экономический рост. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции, повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» и политика построения инновационной экономики.

7.4 Постсоветская Россия в системе международных отношений

Формы интеграции и крупнейшие союзы в современном мире. Постсоветские проекты интеграции и их развитие. Большая семерка/восьмерка. БРИКС. Обсуждение реформы ООН. СНГ. СГ России и Белорусии. ЕВРАЗЭС и ОДКБ. ЕС – от послевоенного проекта к крупнейшей конфедерации. Расширение ЕС и случай выхода из ЕС Великобритании. НАТО

и расширение альянса. Югославский кризис и череда кризисов на Ближнем Востоке, в котором принимало участие НАТО. Войны на постсоветском пространстве: общее и особенное. Рост экономической роли и влияния КНР. Мюнхенская речь Путина и разворот внешней политики РФ в сторону Китая.
Внешнеполитические события 2014–2023 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Государственный переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Помощь России законному правительству Сирии в борьбе с террористическими силами. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии. Помощь зарубежным странам в борьбе с коронавирусной инфекцией. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира.

15. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

15.1. В ходе реализации дисциплины *История России* используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

4.1.1. В ходе реализации дисциплины История России используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Блок 1. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 2. Русь в XIII–XV вв	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 3. Россия в XVI–XVII вв.	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 4. Россия в XVIII в.	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 5. Российская империя в XIX — начале XX вв.	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 6. Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991)	Опрос/контрольная работа на практических занятиях
Блок 7. Современная Российская Федерация (1991–2023)	Опрос/контрольная работа на практических занятиях

15.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1.2. Формирование государственности Древней Руси

Семинар: Славянские племена в Европе эпохи Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Основные этапы становления государственности. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Принятие христианства. Распространение ислама (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Какая из теорий возникновения государства вам представляется наиболее убедительной?
2. Чем отличаются восточный и западный типы цивилизационного развития?

3. Какие факторы влияли на возникновение древнерусского государства?
4. Какую роль сыграли мировые религии в жизни различных народов, государству, цивилизаций?
5. Развитие и эволюция русской государственности: общая закономерность или исключение из правил?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

На исторические судьбы России наиболее заметное влияние оказало (оказали)

силы природы
политические лидеры
= огромное пространство, занятое страной, и многочисленный состав ее населения
все указанные обстоятельства в совокупности, их комплекс

К варяжскому конунгу Рюрику с просьбой возглавить объединение нескольких племен в 862 г., по свидетельству летописца, обратились

словене ильменские и кривичи
чудь и весь
поляне и древляне
= верно а) и б)

Славяне для зашиты от варягов построили на севере

ряд крепостей и острогов
Новый город
крепость Орешек
Иван-город
= Изборск и Псков

Общественное устройство, которое историки называют военной демократией, у восточных славян стало складываться

уже в VI в.
в VII в.
= в VIII – первой половине IX в.
лишь в X – начале XI века

Первый летописный свод на Руси был составлен в … году

997
= 1110
1119
1154

«Русская правда» регулировала кровную месть следующим образом
разрешала мстить лишь за особо жестокие преступления
= разрешала мстить только близким родичам (брат за брата)
запрещала любую кровную месть
верно лишь а) и б
верно все указанное

После усобиц между потомками Владимира I киевским князем стал Ярослав (Мудрый). Это произошло в … году
1015
1016
1018
= 1019
1020

Принятие Русью христианства произошло вследствие
распространения новой веры византийскими миссионерами
= решения великого князя Киевского
договора папой римским
решения вечевых собраний в Новгороде и Пскове

По мнению многих ученых, первые признаки феодализации русского общества появляются
уже в X в.
= в XI в.
накануне монгольского нашествия
с принятием Судебника в 1497 г.

Тема 1.4. Истоки и особенности «раздробленности» как периода древнерусской истории

Семинар: Причины политической раздробленности. Особенности раздробленности в Западной Европе и в Северо-Восточной Руси. Образование новых государственных центров: Владимиро-Суздальское, Галицко-Волынское и Киевское княжества; Новгородская боярская республика; Культура Руси до монгольского нашествия. Монголо-татарское нашествие, установление в Руси системы зависимости от Золотой Орды. Поход хана Мамая с целью окончательного порабощения Руси и разгром его армии на Куликовском поле в 1380 г. Значение Куликовской битвы для национального освобождения и консолидации Руси. Борьба Руси против агрессии шведских феодалов и крестоносцев. Невская битва июля 1240 г. и Ледовое побоище в апреле 1242 года (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. В чем отличие политической раздробленности в Западной Европе и в Северо-Восточной Руси?
2. Почему Чингизхан был признан «человеком второго тысячелетия?
3. Какое влияние оказал монгольский натиск на судьбы Европы?
4. Что помогло русской цивилизации выжить в условиях монгольского ига?

5. Как вы понимаете слова А.И. Герцена «Москва спасла русские земли, задушив в них все живое»?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

Сотрудничество митрополитов и московских князей началось при Иване Калите. Из Владимира в столицу московских князей митрополит переехал в … году

= 1327
1329
1328
1330

В эпоху раздробленности в Киеве фактическая власть была

у князя и бояр
= в руках народного вече
у дружины
непрочной и переходила из рук в руки
у черниговских князей

Князь в Новгороде играл роль

первого лица
второстепенную роль военного руководителя
киевского наместника
= номинально верховного судьи
Новгородом управляло вече, и князь никакой роли не играл

Распад Руси принес ряд преимуществ мелким княжествам, ибо

ими легче управлять
в них проще навести порядок и легче его поддерживать
= их военную защиту удобнее осуществлять
верно все указанное
верно а) и б)

Во Владимиро-Суздальской земле возникли города, связанные с именами князей-строителей

= Ярославль
Владимир

Юрьев
Дмитров
все указанные

Первое летописное упоминание о Москве связано с именем князя
Ярослава Мудрого
Владимира Мономаха
Александра Невского
= Юрия Долгорукого

Русский феодализм отличался значительным своеобразием. Так на Руси не приобрела законченных форм система
вассальных отношений
получения феодальной ренты
= кабальных отношений
феодального землевладения

Тема 2.2 Тенденции развития обществ в Европе XIV–XV вв. Особенности складывания Московского государства.

Семинар: Россия и средневековые государства Европы и Азии. Специфика формирования единого российского государства. Формирование сословной системы организации общества (2 часа).

Вопросы для обсуждения:

1. Европа в эпоху Ренесанса и причины и великие географические открытия.
2. Реформация в Западной Европе и её экономические, политические, социокультурные причины.
3. В чем различия между православием, католичеством и протестантизмом?
4. Почему правительству было выгодно прикрепить крестьян к земле?
5. Формирование дворянства на Руси как опоры центральной власти.

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 2.3 Иван III и развитие Московского государства в XV — начале XVI вв.

Семинар: Российское государство в XV-XVI вв. Возвышение Москвы и процесс объединения русских земель. Борьба московских князей с противниками объединения. Феодальная война на Руси. Становление Московского (Российского централизованного) государства. Завершение объединения русских земель вокруг Москвы. Иван III. Политический и социальный строй Московского царства. Россия в эпоху Ивана Грозного.

Иван IV – первый русский царь. Реформы Избранной рады. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика России (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. В чем заключаются причины возвышения Москвы?
2. Почему Ивана III при жизни называли Великим?
3. Причины возникновения Приказной системы в Московском царстве.
4. Земские реформы и «Уложение о службе» 1556 г.
5. Государственный строй Московского царства.

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894

2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html

3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803

4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766

5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771

6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

Право перехода крестьян к другому землевладельцу в Юрьев день появилось

в XIV в.
начале XV в.
середине XV в.
= конце XV в.
лишь в начале XVI в.

В XIV в. тверской князь дважды получал ярлык на великое княжение в Орде. Конец этим притязаниям положил носивший общерусский характер и организованный Москвой поход против Твери в … году

1380
=1375
1380
1385

Кто из названных князей правил раньше всех других

Иван Калита
Дмитрий Донской
= Юрий Долгорукий
Василий III

Какое событие произошло раньше других

Куликовская битва
= взятие войском Батыя Рязани
«стояние» на Угре
сражение на р. Воже

В каком году был созван первый Земский собор

1382
= 1549
1497
1606

Кто из названных лиц были современниками

Ярослав Мудрый и Иван Калита
= Дмитрий Донской и Сергий Радонежский
Александр Невский и летописец Нестор
Иван Грозный и хан Батый

Военная операция, известная как «Ледовое побоище», связана с именем

Дмитрия Донского
Ивана Калиты
= Александра Невского
Ивана Грозного

Тема 3.2 Смутное время и воцарение Романовых

Семинар: Предпосылки гражданской войны в Московском государстве начала XVII века. Борьба русского народа против польской и шведской интервенции, и ее результаты. Борис Годунов: путь к престолу, суть, методы и результаты политики. Приход к власти В.И. Шуйского. Восстание И. Болотникова. Свержение В.И. Шуйского и политика Семибоярщины. Угроза потери национальной независимости и историческая роль К. Минина и Д.М. Пожарского Воцарение династии Романовых и завершение Смуты (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. В чем муть реформирования управления в центре и на местах в царствование первого выборного главы государства Бориса Годунова?
2. Назовите основные причины наступления «Смутного времени» в России?
3. Что способствовало распространению самозванческой утопии на Руси?
4. Как возникла реальная угроза уничтожения русской государственности в период временного правления семибоярщины?
5. Какова роль К. Минина и Д. Пожарского в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М.:

Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

Местничество – это

право распоряжения землей, полученной по наследству
= система распределения государственных должностей с учетом происхождения
право на управление местностью

Восстание под руководством Хлопка произошло в … году

1600
= 1601
1602
1603
1604

Репутацию боярского царя на российском престоле заслужил

Федор Иванович
= Василий Шуйский
Лжедмитрий I
Федор Алексеевич

Какое из указанных событий произошло позже

воцарение Годунова
введение патриаршества в России
= восстание Хлопка
осада Пскова Стефаном Баторием

Земский собор избрал царем Б. Годунова в … году

1595
1596
1597
= 1598
1599

Тушинским вором в народе окрестили расположившегося со своими сторонниками под Москвой

Ивана Болотникова
свергнутого Василия Шуйского
венёвского дворянина Истому Пашкова
= Лжедмитрия II

Избранной радой в XVI в. называли

группу запорожских казаков, участников Переяславской рады
группу знатных бояр, избранных на первом Земском соборе для подготовки реформ
местные органы самоуправления, пришедшие на смену системе боярских кормлений
= круг близких помощников Ивана IV, разрабатывавших проект реформ

Тема 3.5. Торговля в Московском государстве XVI–XVII вв..

Семинар: Поднятие страны из руин, стабилизация хозяйства и создание боеспособной армии в период правления Алексея Михайловича. Начало складывания всероссийского

рынка. Новые явления в сфере промышленности. Торговля. Города. Купечество. Сословия и развитие рыночных отношений. Внешняя политика правительства второго Романова и присоединение Украины к России. Внутреннее положение России в последние годы правления Алексея Михайловича. Реформа церкви и раскол (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Расскажите о личности царя Алексея Михайловича?
2. В чем суть причин Медного бунта в Москве?
3. Перечислите основные причины восстания Степана Разина?
4. В чем суть противоречий между церковной и светской властью, которые привели к расколу в русском обществе?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 3.6. Истоки и характер территориального расширения Московского государства в XVI-XVII вв.

Семинар: Постепенное умиротворение страны – где уговорами, где силой, репрессиями, расправами правительство гасило вспышки насилия, разгула страстей, оставшихся тяжелым наследием от Смутного времени и возрождение самодержавия. Войны с Польшей и Швецией и мощное дипломатическое наступление на соперников российскими посольствами в Священную Римскую империю германской нации, Англию, Голландию и Францию. Столбовский мир со Швецией в феврале 1617 г., вернувший Россию к границам времен Ивана III (конец XV в.). Жесткие и быстрые действия правительства внутри страны и мужественная оборона Москвы от польских войск Владислава в 1617 г. привели к подписанию перемирия в декабре 1618 г. в селе Деулино неподалеку от Троице-Сергиевского монастыря на 14, 5 лет (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите территориальные потери России от последствий Смутного времени?
2. Как происходило завершение юридического закрепощения крестьянства и постепенное свертывание выборных учреждений?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014

http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 4.1. Предпосылки и характер преобразований Петра I

Семинар: Предпосылки преобразований Петра I его внешняя политика: южное направление; Северная война и выход к Балтийскому морю; каспийские походы Петра I. Экономическая, социальная и государственно-административная реформы в России при Петре I. Роль Петра I в отечественной истории. Предпосылки дворцовых переворотов в России в XVII. Российская монархия в 1725-1762 гг.: особенности правления Екатерины I (1725-1727); борьба за влияние на Петра II. Внутренняя и внешняя политика Анны Иоанновны (1730-1740); свержение Ивана VI и Анны Леопольдовны и особенности политики Елизаветы Петровны (1741-1761); - изменение внешнеполитического курса державы и важнейшие преобразования Петра III. Завершение «эпохи дворцовых переворотов» (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Определите общее и особенное в промышленном перевороте в Европе и в России?
2. Как произошел приход к власти Петра I в период регентства царевны Софьи?
3. Перечислите реформы Петра I по «европеизации» и «вестернизации» России?
4. Назовите достижения и неудачи во внешней политике Петра Великого?
5. Какое влияние на историческое развитие России оказала эпоха дворцовых переворотов

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

Что из названного относилось к итогам внешнеполитической деятельности Петра I

присоединение к России Крыма
присоединение к России Средней Азии
освобождение Россией народов Закавказья от иранского и османского гнета

= завоевание Россией выхода в Балтийское море

Что из названного было одной из причин Петровских преобразований
= необходимость преодоления Россией отставания от западных стран
стремление получить финансовую помощь от Англии и Голландии
необходимость отмены местничества и системы кормлений
стремление к объединению всех русских земель

Развитие мануфактур в XVIII в. потребовало большого числа наемных работников. Ими становились
посадские ремесленники
дети солдат и матросов
свободные крестьяне
крепостные крестьяне
= верно все указанное

В XVIII в. появился термин посессионные крестьяне. Так называли
крестьян, переведенных помещиками на денежный оброк
свободных крестьян, которые работали на мануфактурах и сохраняли свой надел земли
= крестьян, которые были направлены для работы на заводы без права иметь семью
черносошных крестьян, которые были приписаны к мануфактурам

При Петре I заметно оживилась внешняя торговля, в основу которой была положена политика меркантилизма. Суть этой политики заключалась в следующем
введение повышенных пошлин на импортные товары, которые конкурировали на внутреннем рынке с российскими
превышение экспорта над импортом
поддержка русской промышленности и ослабление ее зависимости от иностранных коммерсантов
верно лишь а) и б)
= верно все указанное

В 1700 г., когда умер патриарх Адриан, Петр I запретил выбирать нового. Патриаршество было заменено Духовной коллегией (Синодом) в … году
том же, 1700
= 1701
1711
1721
1724

Табель о рангах, определявшая систему чинов и порядок продвижения на государственной службе, была введена в действие в … году
= 1722
1721
1720
1719
1714

Высшим гражданским чином в Табели о рангах являлся
надворный советник

= канцлер
тайный советник
действительный тайный советник
статский советник

После смерти Петра I фактически правил Россией
князь А. Д. Меншиков
= Сенат
князья Долгоруковы
князья Голицыны
генерал-прокурор Сената П. И. Ягужинский

Тема 4.3. Идеи просвещения и Российская империя. Екатерина II.
Семинар: ***Россия во второй половине XVIII в. Просвещенный абсолютизм Екатерины Великой.*** Особенности «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Стихийные народные движения: возможности «революции снизу». Восстание Е. Пугачева. Экономическая и социальная политика Екатерины II. Екатерининские преобразования в системе местного управления. Внешняя политика Екатерины II: Русско-турецкие войны; Россия и Речь Посполитая. Разделы Польши и территориальные приобретения России (2 часа).
Вопросы для устного опроса:

1. Расскажите об особенностях «просвещенного абсолютизма» императрицы?
2. Раскройте содержание реформирования систем городского и местного управления?
3. Раскройте содержание и решение основных проблем во внешней политике России при Екатерине Великой?
4. Первая и вторая русско-турецкие войны и присоединение Крыма к России.
5. Три раздела Польши (1773, 1793 и 1795 гг.) и воссоединение всех земель раннее принадлежащих Руси в состав Российской империи.

Основная литература
1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий
Е. И. Пугачев, объявив себя за чудесно спасшегося императора Петра III, смог привлечь на свою сторону яицких казаков. Это произошло
июне 1773
июле 1773
августе 1773
= сентябре 1773

октябре 1773

Всем крестьянским войнам присущи общие черты, и вместе с тем каждая имела свои особенности. Крестьянская война 1773–1775 гг.

была самой мощной и отличалась высокой степенью организованности
копировала некоторые органы государственного управления России
даровала конституцию для территорий, находившихся под контролем восставших
= верно все указанное
верно лишь а) и б)

Что из названного относится к политике Екатерины II

принятие Манифеста о вольности дворянства
принятие указа о единонаследии
= принятие Жалованной грамоты городам
принятие Манифеста о незыблемости самодержавия

«Жалованная грамота» городам, где купеческая верхушка получила больший доступ к городскому самоуправлению, освобождение от подушной подати и рекрутской повинности, появилась в … году

1767
= 1785
1775
1773
1776

Во внешней политике России второй половины XVIII в. решались задачи

выхода на берега Черного моря
продолжения линии на возвращение земель Древнерусского государства
борьбы с революционной Францией
верно все указанное
= верно б) и в)

Тема 4.5 Социальная история Российской империи в XVIII – первой половине XIX века

Семинар: Усиление крепостничества в XVIII вв. Упорядочивание крестьянского сословия и его новая стратификация: владельческие, государственные и дворцовые крестьяне. Формирование сословной структуры российского общества: дворянство, городское сословие, духовенство, крестьяне и др. Табель о рангах, военная и гражданская служба дворян. Указ и единонаследии. Юридическое слияние поместья и вотчины. Борьба сословий за привилегии. Ограничение срока службы дворян. Манифест о вольности дворянства. Жалованные грамоты дворянству и городам. Духовенство как сословие. Формы крепостной зависимости крестьян. Общее и особенное в положении различных слоев общества в европейских странах и России. Крепостное государство и военная служба. Рекрутский набор и условия службы в армии Российской империи. Военная служба дворян. Казаки как военное сословие.

Вопросы для устного опроса:

1. Расскажите об изменении положения крестьян в XVIII веке
2. В чем заключается концепция «Служилого государства»?

3. В чем заключались функции каждого из сословий в концепции «служилого государства»?

4. Как принятие манифеста о вольности дворянства изменило положение крестьян?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 5.1. Наполеоновские войны и складывание новой системы международных отношений в Европе

Семинар: ***Внешняя политика России в первой половине XIX века.*** Западное (европейское) и южное направления внешней политики Александра I. Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии в 1813 — 1815 гг. Особенности внутренней и внешней политики Николая I.

Вопросы для устного опроса:

1. В чем особенности западного (европейского) и южного направлений внешней политики Александра I?
2. Характер и итоги Отечественной войны 1812 г., и заграничного похода русской армии в 183 – 1814 гг.
3. Охарактеризуйте особенности внутренней и внешней политики Николая I?.

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 5.4. Россия в эпоху Великих реформ и Александр II

Семинар: Реформы 60–70-х годов XIX века в России: проекты крестьянской реформы. Манифест и Положения 19 февраля 1861 г.; земская, городская, судебная, военная реформы,

и др. Развитие страны в пореформенный период: эволюция сельского хозяйства; развитие капитализма в промышленности; особенности политического развития. Основные направления и задачи внешней политики: политика на Дальнем Востоке; завоевание Средней Азии; формирование военно-политических блоков в Европе. Вступление на престол Николая II и начало его правления (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите реформы 1960 – 1970 гг. их значение для усиления экономической и военной мощи Российской империи при Александре II?
2. Почему политика контрреформ стала определяющей во внутренней политике Александра III?
3. Раскройте особенности внешней политики России в Европе, Средней Азии и на Дальнем Востоке во второй половине XIX века?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Примеры тестовых заданий

Какой срок был установлен для внесения крестьянами выкупных платежей за землю

70 лет
10 лет
= 49 лет

Для какой категории населения были сохранены телесные наказания даже после судебной реформы 1864 г.

для купцов
= для крестьян
для горожан, имевших имущественный ценз ниже 1 тыс. рублей

Кто стоял во главе организации «Народная расправа», созданной в Москве в 1869 г.

= С. Г. Нечаев
М. А. Бакунин
П. Л. Лавров

В связи с чем возник вопрос о необходимости присоединения Средней Азии к России

в связи с необходимостью укрепления границ России
в связи с необходимостью поднять народы Средней Азии на более высокий культурный уровень
= в связи с прекращением поставок хлопка из США

Почему Александра II называли царем-освободителем

потому что он освободил дворян от уплаты налогов
= потому что он освободил крестьян от крепостной зависимости
потому что он освободил от государственных повинностей горожан

Для осуществления выкупа земли по закону 19 февраля 1861 г. крестьянин единовременно должен был внести 20–25 % всей выкупной суммы. Кто выплачивал помещикам остальную часть

= государство
земства
помещики

Какие органы местного самоуправления учреждались по реформе 1864 г.

советы сельских старост
земельные комитеты
= земские управы

На какой основе строился быт русских крестьян

= на основе «Домостроя»
на основе устных обычаев и традиций
на основе библейских заповедей Иисуса Христа и Моисея.

Что побудило царское правительство провести в 1861 г. крестьянскую реформу

= поражение в Крымской войне
требования дворянства освободить крестьян
борьба разночинной интеллигенции за освобождение крестьян

Что получили крестьяне в 1861 г.

свободу от царских повинностей
= личную свободу
право выхода из общины
все вышеперечисленное

По судебной реформе 1864 г.

= вводилось равенство всех социальных групп перед законом
сохранялся принцип сословного суда
создавался специальный суд для дворян

Кто был идеологом русского анархизма

П. Л. Лавров
П. Н. Ткачев
= М. А. Бакунин

Когда царь подписал Манифест об освобождении крестьян

22 апреля 1861 г.
= 19 февраля 1861 г.
1 июня 1861 г.

Какая категория лиц не могла быть избрана присяжными заседателями по судебной реформе 1864 г.

= иностранцы
купцы
учителя начальных школ

В 1866 г. студент Д. Каракозов совершил в Петербурге покушение на Александра II. К какой организации он принадлежал

к кружку Н. А. Ишутина
= к организации «Земля и воля»
к «Северному союзу русских рабочих»

Тема 5.6. Характер развития революционного движение в Европе и Российской империи во второй половине XIX в.

Семинар: Реализация программы социальных преобразований в России. Промышленность. Транспорт. Финансы. Социальный строй. Причины подъема общественного движения: консерваторы, либералы, радикалы. Возникновение теории народнического социализма. «Земля и воля», революционные народники, «Черный передел», «Народная воля», группа «Освобождение труда», «Союз борьбы за освобождение рабочего класса». Наука и техника. Русская культура. Литература и искусство. Быт города и деревни. Общие достижения и противоречия (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Почему в России после очередных реформ следовали контрреформы?
2. Какие причины не позволяли длительное время решить аграрный вопрос в России?
3. Почему Россия после освободительной миссии 1813 – 1815 гг. постепенно утратила лидерство в Европе?
4. Как изменялось отношение к России со стороны других держав в XVIII – XIX вв.?
5. Назовите выдающихся представителей «золотого» века русской культуры XIX в. и их достижения в архитектуре, литературе, изобразительном искусстве, театре, музыке?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 6.2 Гражданская война ее влияние на постреволюционное общество

Семинар: ***Причины, ход и итоги Гражданской войны в России.*** Распад российской империи, образование на ее территории независимых государств. Подготовка и подписание Брестского мира между Советской Россией и Германией 3 марта 1918 года. Причины, основные этапы и последствия гражданской войны: белое движение: социальный состав, идеология, программа; красные: программа и политическая практика; движение зеленых.

Иностранная интервенция: замыслы и их реализация. Последствия гражданской войны и интервенции(2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Причины стремительной поляризации политических сил в России после большевистского вооруженного переворота 25 октября 1917 г. и разгона Учредительного собрания 5 января 1918 г.?
2. Назовите основные этапы Гражданской войны и социальный состав белого, красного и зеленого движений, их идеологию, программы и политическую практику?
3. Почему большевистское правительство развязало ожесточенную Гражданскую войну в деревне?
4. Почему бывшие союзники России в Первой мировой войне устанавливают дипломатическую и экономическую блокаду Советской России и усиливают интервенцию на ее территории?
5. Почему большевики смогли удержать власть в Гражданской войне?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894

2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html

3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803

4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766

5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771

6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 6.4 Построение «нового человека» и рождение советской культуры

Семинар: Общество в условиях «военного коммунизма». Культурная и церковная политика Советской власти. Кризис системы большевистской власти в конце 1920 — начале 1921 гг. и политические требования парода: - Антоновское восстание и восстание крестьян в Поволжье, Сибири; причины и ход Кронштадтского мятежа, и его итоги. Характер уступок, сделанных под давлением кризиса в России. НЭП, ужесточение политического режима и усиление репрессий, высылки за рубеж, введение цензуры. Внешняя политика Советского государства в 1920-1930 годы. Политическая борьба за утверждение курса на строительство социализма в одной стране: Индустриализация и первые пятилетние планы в СССР; Коллективизации: характер проведения и ее результаты; Образование СССР: состав, принципы организации. Конституция СССР 1936 года. Массовые репрессии в стране и развертывание системы ГУЛАГа. СССР в системе международных отношений накануне Второй мировой войны, причины и начало Второй мировой войны (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Почему большевистская политика военного коммунизма стала причиной антисоветских восстаний в Поволжье, Сибири и Кронштадтского мятежа и привела Советскую власть к переходу к Новой экономической политике?
2. Почему решение национального вопроса в контексте автономизации и федерализма привело к созданию унитарного государства – СССР?
3. Охарактеризуйте внешнюю политику Страны Советов в 1920-е и 1930-е гг.?

4. Дайте оценку значению индустриализации и коллективизации, проведенных в СССР в 1930-е гг.?
5. Какой социализм был построен в СССР к концу 1930-х гг.?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 6.7. ВОВ: Предпосылки и крупнейшие сражения в контексте истории Второй мировой войны

Семинар : *СССР накануне и в начальный период Великой отечественной войны.* Мероприятия по укреплению обороноспособности страны накануне Великой Отечественной войны. Нападение нацистской Германии и перестройка страны на военный лад. Предпосылки возникновения, формирования и укрепления антигитлеровской коалиции в годы Великой Отечественной войны. Итоги начального периода войны и его уроки. Коренной перелом в ходе войны и ее победоносное завершение. Партизанское движение и его роль в достижении Победы. Все для фронта, все для победы. Героизм народов СССР в тылу. Всемирно-историческое значение Великой Победы. Решения международных конференций в Тегеране, Ялте, Потсдаме по проблемам после военного устройства мира. Разгром милитаристской Японии. Итоги и уроки Второй мировой и Великой Отечественной войн (4 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Первая и Вторая мировые войны – историческая закономерность, стечение обстоятельств или следствие чрезмерной роли крупных личностей в истории?
2. Почему именно Мюнхенский сговор 29 сентября 1938 г. предопределил последующее развитие международных событий, приведших к развязыванию Второй мировой войны?
3. Почему оценка факта заключения Договора о ненападении между Германией и Советским Союзом (нем. Deutsch-sowjetischer Nichtangriffspakt) от 23 августа 1939 г. до сих пор остается неоднозначной?
4. В чем заключались мероприятия руководства СССР по организации сопротивления врагу и перестройки экономики страны на военный лад?
5. Дайте характеристику катастрофическому началу, организации сопротивления вторжению противника и итогам начального периода Великой Отечественной войны?
6. Назовите периоды 2194 дней Второй мировой войны и 1418 дней Великой отечественной войны 1941 – 1945 гг.?
7. Определите практическое значение главного политического лозунга партии – «Все для фронта, все для победы!»
8. Расскажите о народной борьбе с врагом на оккупированной территории?

9. Какие решения были приняты на Московской (29 сентября — 1 октября 1941 г.), Тегеранской (28 ноября — 1 декабря 1943 г.), Ялтинской ((4–11 февраля 1945 г.) и Потсдамской (17 июля по 2 августа 1945 г.) конференциях представителей государств антигитлеровской коалиции?

10. В чем заключался решающий вклад народов СССР в разгроме вооруженных сил нацистской Германии и ее союзников?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 6.9 Поздний сталинизм и поствоенное восстановление в СССР

Семинар: ***Послевоенное возрождение СССР в 1945-1953гг. и новый курс развития страны в период «оттепели» 1953-1964 гг.*** Перестройка народного хозяйства и общественной жизни в интересах восстановления страны. Изменения на международной арене. Начало «холодной войны». Укрепление административно-командной системы управления страной и причины возврата властей к политике репрессий. Политика десталинизации в СССР и преобразования в общественно-политической жизни (1953-1964 гг.). Политика ускоренного подъема сельскохозяйственного производства и реформа управления промышленностью. Либерализация внешнеполитического курса СССР и новые подходы к решению международных проблем (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. В чем заключались задачи по восстановлению страны и перестройке экономики и общественной жизни в 1945 – 1953 гг.?
2. В чем причины осложнения международной обстановки, распаде антигитлеровской коалиции и начале холодной войны?
3. Расскажите о первых попытках либерализации советской системы и начале десталинизации?
4. В чем заключались реформы Н.С. Хрущева по перестройке в промышленности и в сельском хозяйстве, в образовании и в новой социальной политике?
5. Как осуществлялись либерализация внешнеполитического курса СССР и новые подходы к решению международных проблем?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803

4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

Тема 6.12 Эволюция советского общества и государства: от «оттепели» к «перестройке»

Семинар*: СССР в годы «развитого социализма» в 1964-1985гг. и в период «перестройки» 1985-1991 гг.* От хрущевской «оттепели» к умеренно-консервативному курсу в политике и экономике: экономические реформы середины 1960-х гг.; новые тенденции в индустриальном и аграрном развитии страны. Новая Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Выполнение планов социальных мероприятий в 1960-70-е годы. Политика «разрядки» и международный кризис конца 1970-х гг. Падение престижа СССР на международной арене. «Перестройка» экономики и общественно-политической сферы как курс партийно-государственного руководства на «обновление советского общества»: демократические преобразования в стране и создание политических партий и движений; экономическая реформа перехода страны к рыночной экономике и её результаты; новые принципы внешнеполитической деятельности советского руководства в решении международных проблем. Перемены в отношениях СССР со странами Восточной Европы. Распад социалистического содружества и СССР (2 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. В чем причины появления негативных тенденций в индустриальном и аграрном развитии страны и в социальной сфере?
2. Какова связь появления концепции «развитого социализма» и перехода к «перестройке» и «гласности» в СССР?
3. Почему прогрессивные достижения внешнеполитической «доктрины Л.И. Брежнева» сменились обострением напряженности в международных отношениях?
4. Почему политика «нового политического мышления» стала началом демонтажа тоталитарных структур?
5. Почему в послании Федеральному собранию В.В. Путин в 2005 г. охарактеризовал распад **СССР** как крупнейшую геополитическую **катастрофу** прошлого века?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894
2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html
3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803
4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766
5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771
6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-

7769255E8F7F

Тема 7.3 Экономическое и социально-политическое развитие страны в начале XXI в.

Семинар: Распад СССР. Образование суверенных государств. Образование СНГ. События августа 1991 года. Политический кризис 1993 года. Конституция РФ. Национальный вопрос в России. Политический плюрализм. Парламентское строительство в Российской Федерации. Внешняя политика Российской Федерации. Попытки формирования вертикали власти в начале XX века. Централизация страны и укрепление государственности. Стабилизация системы общественных отношений. Новые черты во внешней политике. От стабилизации к динамичному развитию. Административная реформа и совершенствование правоохранительных органов и силовых структур. Региональная политика и становление полноценной системы органов местного самоуправления (4 часа).

Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите проекты новой Конституции Российской Федерации и их авторов?
2. Почему возникла необходимость заключение федеративных договоров между центром и субъектами Российской Федерации?
3. Назовите основные причины возрождения многопартийности и парламентаризма в России?
4. Какие основные реформы произошли в Российской Федерации по стабилизации общественных отношений?
5. Охарактеризуйте новые черты, задачи и цели внешней политики Российской Федерации ?

Основная литература

1. Зиновьева В.И., Берсенев М.В. Отечественная история. Учебное пособие. Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент 2012 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13894

2. сост. Волков В.А. Отечественная история. Хрестоматия Российская международная академия туризма, Логос 2013 http://www.iprbookshop.ru/14292.html

3. Кузнецов И.Н. Отечественная история. Учебник. Дашков и К 2014 http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/24803

4. Сахаров А.Н. История России с древнейших времен до наших дней.Проспект,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54766

5. Пивовар Е.И. История СССР/РФ в контексте современного россиеведения. Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54771

6. В. В. Касьянов История культуры : учебник для академического бакалавриата. М. : Издательство Юрайт,2016.https://www.biblio-online.ru/book/B8986CBE-FA6D-4DC2-8715-7769255E8F7F

16. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

История России проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме письменного или устного зачета с оценкой. Промежуточная аттестация может проводиться с использования ДОТ в формате индивидуальной видео-конференции обучающегося с преподавателем (с использованием видеотрансляции в реальном времени).

Студент заранее (не менее, чем за 3 дня) уведомляется об условиях организации промежуточной аттестации:

• об инструменте, который будет использован для проведения аттестации в режиме видеоконференции (интегрированный с СДО, Microsoft Teams или иной системой видеоконференцсвязи используемой в Академии);

• о требованиях к ПК для использования видеорежима (обязательно наличие камеры и микрофона);

• о дате и времени проведения аттестации;

о необходимости подключиться к трансляции не позднее чем за 15 минут до ее начала;

• об очередности выступлений студентов (если очередность не установлена преподавателем, рекомендуется использовать алфавитный порядок);

• о необходимости приготовить презентацию для демонстрации экрана.

16.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой индикатор оценивания	Критерии оценивания
УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.	Знания культурно-исторических особенностей развития народов России	Демонстрирует знания и понимание закономерностей исторического развития народов России и российской государственности, владение фактурой, способность точно называет основные даты, имена исторических деятелей и события, выстраивание причинно-следственные связи
УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Демонстрирует включение знаний о культурных особенностях и традициях в процессы взаимодействия с различными социальными группами	В устной и письменной речи показывает понимание культурных особенностей и традиций народов России, ключевых закономерностей развития российской государственности
УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Студент умеет встраивать в свою речь и поведение помимо знаний также ценностно-этическую составляющую, демонстрирует неравнодушное отношение историческому наследию и социокультурным традициям

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

1. «Сказание о призвании варягов»: проблемы политогенеза Руси.
2. История Руси при первых Рюриковичах.
3. Эпоха раздробленности на Руси: причины, особенности, итоги.
4. Монгольское нашествие. Формирование отношений с Золотой Ордой
5. Возвышение Московского княжества в XIV-XV вв.
6. Правление Ивана Грозного. Опричнина.
7. Внешняя политика Московского княжества и Русского царства в XIV-XVI вв.
8. Причины, ход и значение Смутного Времени.
9. Церковная организация в XVI-XVII вв. Раскол XVII в. и роль «расколоучителей».
10. Государственное управление в России XVII в.
11. Суд и право в России XVII в.
12. Местничество в России XVII в.
13. Соборное уложение 1649 г.: общее содержание.
14. Общественная мысль в России XVII в.

15. Преобразования Петра Великого.
16. Итоги петровских преобразований.
17. Внутренняя политика послепетровской России (1725-1741)
18. «Дворцовые перевороты» как социально-политический феномен российской истории XVIII века.
19. Фаворитизм в системе политической власти России XVIII века
20. Россия в Семилетней войне.
21. Реформы и проекты П.И. Шувалова.
22. Русское общество середины XVIII века.
23. Политическая программа Екатерины II.
24. «Губернская реформа» 1775 года.
25. Русское общество на рубеже XVIII – XIX веков.
26. Государственное управление России в первой четверти XIX века: замыслы и воплощение министерской реформы.
27. Проекты М.М. Сперанского и их реализация в государственном управлении.
28. Пути решения крестьянского вопроса в правлении Александра I (1801 – 1825).
29. Государственные преобразования Николая I (1825 – 1855).
30. Решение крестьянского вопроса во второй четверти XIX века.
31. Общественно-политическая мысль в России первой половины XIX века.
32. Основные направления внешней политики России первой половины XIX в.: «жандарм Европы»?
33. Крымская война и ее итоги.
34. Отмена крепостного права: разработка правительственной программы, механизмы реализации, экономические смыслы.
35. Реформы 1864 – 1874 гг.: достижения и неудачи.
36. «Новый курс» правительства Александра III.
37. Экономическая модернизация конца XIX века.
38. Общественно-политическая мысль в России второй половины XIX века.
39. Внешняя политика России второй половины XIX века.
40. Россия Николая II.
41. Революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы, итоги.
42. Политическая система России в 1907-1914 гг.: самодержавие или конституционный строй?
43. Сильные и слабые стороны русского конституционализма начала XX века.
44. Внешняя политика России начала XX в.
45. Россия в Первой мировой войне.
46. Россия на рубеже XIX-XX вв. Реформы С.Ю.Витте.
47. Революция 1905-1907 годов: причины, динамика, результаты.
48. Манифест 17 октября 1905 г. Россия в период думской монархии.
49. Россия в период Первой мировой войны: милитаризация экономики, политические изменения и предпосылки революции.
50. Февральская революция: причины, ход, значение.
51. Октябрьская революция 1917 года: причины и обстоятельства возвышения советов и прихода большевиков к власти.
52. Создание советского государства: условия возникновения однопартийной системы и роль В.И. Ленина (политика и символика).
53. Гражданская война: политика и экономика советской власти и альтернативные политические проекты (эсеровские правительства, белые режимы, крестьянские повстанческие армии).
54. Советское государство в период НЭПа: экономика и политика.

55. Создание СССР и советская национальная политика в 1920 – 1930-е годы.
56. «Революция сверху» конца 1920 – начала 1930-х гг.: идеология, политика, экономика
57. ГУЛАГ в советской политике и экономике.
58. Великая отечественная война (период 1941-1942): главные события, персоналии, итоги
59. Великая отечественная война (период 1943-1945): главные события, персоналии, итоги
60. СССР во Второй мировой войне: экономика, политика, общественные настроения.
61. Внешняя политика СССР в годы Второй мировой войны: международные соглашения и изменение границ.
62. СССР в период позднего сталинизма (1945-1953 гг.)
63. СССР в годы “оттепели” (1953-1964 гг.) Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и начало десталинизации.
64. СССР в эпоху «застоя» 1970-середины 1980-х гг.
65. Перестройка в СССР (1985-1991 гг.): экономические и политические цели и последствия.
66. Распад СССР и конституция 1993 года: причины, обстоятельства, изменения в политической системе.
67. Экономическое и социально-политическое развитие страны в начале XXI в.
68. Современная Россия в системе международных отношений

Шкала оценивания.

Оценка	**Требования к знаниям**
«отлично»	В процессе обучения и при промежуточной аттестации демонстрирует все те критерии, которые необходимы для оценки *«хорошо», а также дополнительно показывает знания основных историографических дискуссий, источниковедческой базы и методологии различных исследований, способность критически отнестись к результатам исследований. Студент способен выстраивать последовательную и крепкую аргументацию своей позиции, приводить факту и доводы в ее защиту.*
«хорошо»	В процессе обучения и при промежуточной аттестации демонстрирует знания основных закономерностей исторического развития России, понимание исторического контекста развития российской государственности, показывает знания основных дат, событий и вовлеченных в исторический процесс деятелей. Понимает историческую динамику и движущие силы истории, выстраивает причинно-следственные связи. Аргументирует свою позицию. Вместе с тем может допускать некоторые незначительные ошибки в процессе аргументации.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент в целом смог продемонстрировать общие знания отечественной истории, некоторое умение работы с учебной литературой. При этом чувствуется неполнота знаний, при аргументации могут допускаться ошибочные причинные связи и голословные утверждения. Студент испытывает сложности с критическим восприятием информации. Несмотря на знание определенного набора дат, исторических событий и закономерностей отечественной истории студент допускает некритичные ошибки.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае демонстрации обрывочных знаний, которые не могут быть выстроены в последовательный нарратив, описывающий какое-либо событие или исторический процесс. Студент не понимает причинно-следственные связи, не знает важнейшие даты, события и исторических деятелей. Допускает грубые ошибки в описании исторического процесса. Отсутствуют навыки анализа и поиска информации, ее критического восприятия.

17. Методические материалы по освоению дисциплины
Текущая аттестация

Текущая аттестация студентов проводится на лекционных и практических занятиях в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на лекциях оценивается посредством проверки контрольного лекционного листка с выполненными в процессе лекции заданиями; на аудиторно-практических занятиях - по результатам выполнения интерактивных практических заданий; в учебных дискуссиях - по выступлениям, отражающим уровень конкретизации и систематизации знаний.

Оценивание студента осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную

деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:
1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть —

выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические указания по написанию и оформлению доклада

1. Тема доклада выбирается слушателем из списка, предлагаемого преподавателем курса, либо определяется самостоятельно и согласовывается с преподавателем.
2. Объем доклада
2.1. Объем доклада по курсу 3–4 тысячи слов на русском языке либо 2–2,5 тысячи слов на английском языке (без учета приложений).
2.2. Суммарный объем приложений не может превышать 30% текста доклада.
3. Структура письменной работы должна включать:
3.1. Оглавление или содержание.
3.2. Введение (подробное обоснование темы, ее практическая значимость),
3.3. Основную часть (изложение материала, подкрепленного ссылками на использованные источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось)). Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название.
3.4. Заключение.
3.5. Список использованной научной литературы (как правило, не менее 25% — на английском языке).
4. Оформление письменной работы

4.1. Письменная работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.
4.2. Все письменные работы, кроме экзаменационных, в качестве первой страницы должны иметь титульный лист (см. образец ниже). Текст печатается через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, кегль 12. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа, однако номер страницы на нем не ставится.
4.3 Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы. Таблицы и рисунки имеют отдельную сквозную нумерацию и название.
4.4. Ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы. Нумерация сносок сквозная для каждой страницы текста. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме.
Пример: Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков. М.: Проспект, 2006. С. 144. Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.
или, если о данной статье говорится в тексте документа:
Вопросы философии. 1992. №10. С. 76.
4.5. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по) с указанием источника заимствования.
Пример: Цит. по: Флоренский П. А. У водоразделов мысли. М., 1990. Т. 2. С. 27.
4.6. Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме.
Пример: первичная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. М.: КНОРУС, 2010. С.19. повторная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. С. 23.
4.7. При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу первоисточника к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.
Примеры: первичная ссылка: Бороздина Г. В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2004. С. 58. повторная ссылка: Там же. С. 81.
первичная ссылка: Patton M. Q. Developmental evaluation: applying complexity concepts to enhance innovation and use. New York: Guilford Press, 2010. Pp. 27. повторная ссылка: Ibid. Pp. 96.
4.8. В повторных ссылках, не следующих за первичной ссылкой и содержащих запись на один и тот же документ, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato — цитированный труд) — для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.
Примеры: первичная ссылка: Козырев Г. И. Введение в конфликтологию. М.: Владос, 1999. С. 86. повторная ссылка: Козырев Г. И. Указ. соч. С. 140.
первичная ссылка: Putnam H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge University Press, 1979. Pp. 12–13. повторная ссылка: Putnam H. Op. cit. P. 25.
4.9. Список литературы в конце работы имеет сквозную нумерацию источников. Сначала указываются нормативные акты, затем — монографии, научные статьи и другие источники.
Пример: Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 3 февраля 1996 г. // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

4.10. Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 2007а и 2007б), а затем идут работы в соавторстве. При описании источника указываются: фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания, количество страниц; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий: Бахтин М. М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с. Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. М.: Аспект Пресс, 1998. 213 с. Campbell P. H. The integrated programming team. London: Ashgate, 1987. 176 p. Helping people change: a textbook of methods / Eds. F. H. Kanfer, A. P. Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991. 285 p.

Пример описания статей: Владимирова И. М., Овчинников Б. В. Методика психологического консультирования в социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С. 14–30.

4.11. При оформлении электронных ссылок для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Пример: Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: Электронный журнал. 2007. № 1. URL: http://www.gilpravo.ru (дата обращения: 20.08.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа:

URL: http://www. gilpravo.ru Более подробно о правилах оформления ссылок см. на сайте www.msses.ru

5. Доклад и все другие письменные работы, которые выполняются студентами Московской Школы по курсам учебной программы, рассматриваются как авторские работы, кроме тех случаев, когда эти работы подготовлены ими в порядке выполнения групповых заданий и об этом в их работе сделано соответствующее уведомление.

5.1. Плагиат — использование чужого текста целиком или в части материалов или иной авторской работы без надлежащего уведомления об этом — есть серьезный этический проступок и влечет применение академических и дисциплинарных мер в соответствии с процедурами РАНХиГС.

5.2. Использование чужих текстов и данных в письменных работах слушателей допускается при условии, что указаны все источники заимствований. Отсутствие ссылок на соответствующие источники или несоблюдение правил цитирования при использовании чужих материалов способно привести к заблуждению относительно авторства слушателя, выполнившего работу, которое в данном случае отсутствует.

5.3. В случае необходимости дословного цитирования чужой работы заимствованный текст должен быть взят в кавычки и снабжен ссылкой на источник, содержащий данный текст, с указанием номера страницы. Допускается также выделение чужого текста в отдельном абзаце без кавычек, но с обязательной ссылкой на источник.

5.4. Парафраза — пересказ своими словами чужих мыслей, идей или текста. Парафраза состоит в замене слов, фразеологических оборотов или предложений при использовании чужого текста, взятого из любого опубликованного источника. Любая парафраза чужого текста должна сопровождаться ссылкой на источник. Не допускается также составлять свой текст из нескольких парафраз из одного или из большего числа источников, соединяя их отдельными своими словами или даже предложениями или заменяя отдельные слова в

оригинале. Использование парафраз свидетельствует о чрезмерной зависимости от чужих материалов и рассматривается как плагиат.
5.5. Литературные и иные источники, на которые ссылаются слушатели, должны быть указаны в библиографическом списке. Библиографический список помещается в конце письменной работы и оформляется в соответствии с установленными требованиями и правилами библиографического описания.

18. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Адоньева, И. Г. История. История России, всеобщая история : учебное пособие / И. Г. Адоньева, Н. Н. Бессонова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4098-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99183.html
2. Кущенко, С. В. История России. Всеобщая история (IX–XIX вв.) : учебное пособие / С. В. Кущенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 103 с. — ISBN 978-5-7782-4068-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99348.html
3. Ануфриева, Е. В. История России. Схемы, таблицы, события, факты VI-XX вв : учебное пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2008. — 200 с. — ISBN 978-5-9061-7291-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11323.html

7.2. Дополнительная литература

1. Лысак, И. В. История России : краткий конспект лекций / И. В. Лысак. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 175 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/23590.html

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция).
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.07.2022 № 662 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования"
5. Концепция преподавания учебного курса «История России» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы // Банк документов. Министерство

просвещения Российской Федерации. Электронный ресурс. Режим доступа: https://docs.edu.gov.ru/document/b12aa655a39f6016af3974a98620bc34/ (дата обращения: 10.12.2022).
6. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01- 2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

7.4. Интернет-ресурсы

1. Институт русской литературы (Пушкинский дом) РАН. Библиотека литературы Древней Руси. Режим доступа: http://lib.pushkinskijdom.ru/Default.aspx?tabid=2070
2. Институт российской истории РАН. Режим доступа: http://www.iriran.ru/
3. Институт археологии РАН. Режим доступа: https://www.archaeolog.ru/ru/
4. Санкт-Петербургский институт истории РАН. Режим доступа: http://www.spbiiran.nw.ru/
5. Российская государственная библиотека. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
6. Российская национальная библиотека. Режим доступа: http://nlr.ru/
7. Государственная публичная историческая библиотека. Режим доступа: https://www.shpl.ru/
8. Российский государственный архив древних актов: http://rgada.info/
9. Российский государственный исторический архив: https://rgia.su/
10. Российский государственный архив социально-политической истории России. Режим доступа: http://rgaspi.org/
11. Российский государственный военно-исторический архив. Режим доступа: http://ргвиа.рф/
12. Российский государственный военный архив. Режим доступа: http://rgvarchive.ru/

7.5. Иные источники.

1. Агеева О.Г. Императорский двор России, 1700-1796 годы. М., 2008.
2. Административно-территориальное устройство России: история и современность. М., 2003.
3. Административные реформы в России: история и современность. М., 2006.
4. Александров В.А. Сельская община в России (XVII - начало XIX в.). М., 1976.
5. Ананьич Б.В., Ганелин Р.Ш. Сергей Юльевич Витте и его время. СПб., 1999
6. Анисимов Е.В. Время петровских реформ. Л.,1989.
7. Анисимов Е.В. Податная реформа Петра I. Введение подушной подати в России. 17191728 гг. Л., 1982.
8. Анисимов Е.В. Россия без Петра:1720-1740. СПб., 1994.
9. Анисимов Е.В. Россия в середине XVIII в.: борьба за наследие Петра. М., 1986.
10. Бабич М.В. Государственные учреждения России XVIII в. М., 1999. Вып. 1.
11. Безотосный В.М. Россия и Европа в эпоху 1812 года: стратегия и геополитика. М., 2012.

12. Бибиков Г.Н. А.Х Бенкендорф и политика императора Николая I. М., 2000. Бильбасов В.А. История Екатерины II: в 2 т. Любое издание.
13. Бикташева А.Н. Антропология власти: казанские губернаторы в первой половине XIX века. М., 2012.
14. Брикнер А.Г. История Екатерины Второй: в 3 т. Любое издание. Богословский М.М. Российский XVIII век. Любое издание.
15. Бушкович П. Петр Великий: борьба за власть: (1671-1725) / Пер. Н.Л. Лужецкой. СПб., 2008.
16. Верт А. Россия в войне 1941-1945. М., 2003.
17. Верт Н. История Советского государства, 1900-1991. М., 2003.
18. Виртшафтер Эллис К. Социальные структуры: разночинцы в Российской империи. М., 2002.
19. Водарский Я.Е. Дворянское землевладение в России в XVII - первой половине XIX в. М., 1988.
20. Возгрин В.Е. Россия и европейские страны в годы Северной войны. Л.,1986.
21. Воропанов В.А. Суд и правосудие в Российской империи во второй половине XVIII – первой половине XIX в., региональный аспект. Урал и Западная Сибирь: опыт сравнительно-сопоставительного анализа. Челябинск, 2008.
22. Выскочков Л.В. Николай I. М., 2003.
23. Гаврилова Л.М. Екатерина II в русской историографии. Чебоксары, 1996.
24. Голикова Н.Б. Политические процессы при Петре I. М., 1957.
25. Гордин Я.А. Меж рабством и свободой: 19 января - 25 февраля 1730 года. СПб., 1994.
26. Горский А.А. Русь: от славянского Расселения до Московского царства. М., 2004.
27. Горский А.А., Кучкин В.А., Лукин П.В., Стефанович П.С. Древняя Русь: очерки политического и социального строя. М., 2008.
28. Готье Ю.В. История областного управления в России от Петра I до Екатерины II. М.-Л., 1941.
29. Грегори П. Экономический рост Российской империи (конец XIX – начало XX вв.). Новые подсчеты и оценки. М., 2003.
30. Григорьев В.А. Реформа местного управления при Екатерине II: Учреждения о губерниях 7 ноября 1775 г. СПб., 1910.
31. Гриффитс Д. Екатерина II и ее мир: статьи разных лет. М., 2013.
32. Давыдов М.А. Всероссийский рынок в конце XIX – начале XX вв. и железнодорожная статистика / Михаил Давыдов. СПб., 2010.
33. Данилевский И.Н. Древняя Русь глазами современников и потомков (IX—XII вв.): Курс лекций: Учебное пособие для студентов вузов. М., 1999.
34. Демкин А.В. Купечество и городской рынок во второй четверти XVIII в. М., 1999.
35. Ерошкин Н.П. История государственных учреждений дореволюционной России: Учебник. Любое издание.
36. Ефремова Н.Н. Судоустройство России в XVIII - первой половине XIX вв. М., 1993.
37. Живов В.М. Язык и культура в России XVIII века. М., 1996.
38. Зайончковский П.А. Отмена крепостного права в России. Любое издание.
39. Зайончковский П.А. Правительственный аппарат самодержавной России в XIX веке. М., 1978.
40. Зайончковский П.А. Проведение в жизнь крестьянской реформы 1861 года. М., 1958.
41. Захарова Л.Г. Александр II и отмена крепостного права в России. М., 2011.
42. Зеньковский С.А. Русское старообрядчество. Духовные движения семнадцатого века. М., 1995 (и др. издания).

43. Зимин А.А. Опричнина. М., 2001.
44. Зицер Э. Царство Преображения: Священная пародия и царская харизма при дворе Петра Великого. М., 2008.
45. Зорин А.Л. «Кормя двуглавого орла…»: Литература и идеология в России в последней трети XVIII – первой трети XIX века. М., 2001.
46. Зубкова Е.Ю. Общество и реформы. 1945-1964. М., 1993.
47. Иконников В.С. Сенат в царствование Екатерины II // Русский архив. 1888. Кн. 1. № 1. С. 17-42. История Правительствующего Сената за 200 лет (1711-1911). СПб., 1911.
48. Итенберг Б.С., Твардовская В.А. Граф М.Т. Лорис – Меликов и его современники. М., 2004.
49. Каменский А.Б. "Под сению Екатерины...". СПб., 1992.
50. Каменский А.Б. От Петра I до Павла I. М., 1999.
51. Каменский А.Б. Повседневность русских городских обывателей: Исторические анекдоты из провинциальной жизни XVIII в. М., 2006.
52. Клокман Ю.Р. Социально-экономическая история русского города. Вторая половина XVIII в. М., 1967.
53. Ключевский В.О. Курс русской истории. Часть I // Ключевский В. О. Сочинения в девяти томах / Под ред. В. Л. Янина. Т. I. М., 1987.
54. Кобрин В.Б. Кому ты опасен, историк? М., 1992.
55. Ковальченко И.Д. Русское крепостное крестьянство в первой половине XIX века. М., 1967.
56. Козлов В.А. Массовые беспорядки в СССР при Хрущеве и Брежневе. Новосибирск, 1999.
57. Коллманн Н.Ш. Соединенные честью. Государство и общество в России раннего Нового времени. М., 2001.
58. Комиссаренко А.И. Русский абсолютизм и духовенство в XVIII в. М., 1990.
59. Коркунов Н.М. Два проекта преобразования Сената второй половины царствования императрицы Екатерины II (1788 и 1794 гг.) // Журнал министерства юстиции. 1899. № 5. Отд. II. С. 139-171.
60. Кошелева О.Е. Люди Санкт-Петербургского острова петровского времени. М., 2004.
61. Кром М.М. "Вдовствующее царство": Политический кризис в России 30-40-х годов XVI века. М., 2010.
62. Куприянов А.И. Городская культура русской провинции. Конец XVIII – первая половина XIX. М., 2007.
63. Курукин И.В. Эпоха «дворских бурь»: Очерки политической истории послепетровской России, 1725-1762 гг. Рязань, 2003.
64. Кучкин В.А. Русь под игом: как это было? М., 1991.
65. Кучкин В.А. Формирование государственной территории Северо-Восточной Руси в X–XIV вв. М., 1984.
66. Латкин В.Н. Законодательные комиссии в России в XVIII в. Любое издание.
67. Литвак Б.Г. Русская деревня в реформе 1861 года. Черноземный центр. 1861-1895 гг. М., 1972.
68. Лиштенан Ф.-Д. Елизавета Петровна: Императрица, не похожая на других: (правдивая биография одной из значительных женщин мировой истории). М., 2013.
69. Лор Э. Русский национализм и Российская империя: Кампания против «вражеских подданных» в годы Первой мировой войны. М.: Новое литературное обозрение, 2012.
70. Лукин П.В. Народные представления о государственной власти в России XVII в. М., 2000.

71. Лукин П.В. Новгородское вече. М., 2014. • Лурье Я.С. Две истории Руси 15 века. СПб., 1994.
72. Мадариага И. le. Россия в эпоху Екатерины Великой. М., 2002.
73. Маррезе М.Л. Бабье царство: дворянки и владение имуществом в России (1700-1861). М., 2009.
74. Мартин Т. Империя «положительной деятельности». Нации и национализм в СССР, 1923-1939 / Пер. с англ. М., 2011.
75. Медушевский А.Н. Утверждение абсолютизма в России: Сравнительно-историческое исследование. М., 1994.
76. Милов Л.В. Великорусский пахарь и особенности российского исторического процесса. М., 1998.
77. Милюков П.Н. Государственной хозяйство России в первой четверти XVIII столетия и реформа Петра Великого. СПб., 1905.
78. Мироненко С.В. Самодержавие и реформы. Политическая борьба в России в начале XIX века. М., 1989.
79. Миронов Б.Н. Внутренний рынок России во второй половине XVIII – первой половине XIX вв. Л., 1981.
80. Мясников А.Л. Александр III. М., 2016.
81. Назаренко А.В. Древняя Русь и славяне (историко-филологические исследования). М., 2009.
82. Насонов А.Н. Монголы и Русь: история татарской политики на Руси // Насонов А.Н. "Русская земля" и образование территории древнерусского государства: историко-географическое исследование; Монголы и Русь: история татарской политики на Руси. М., 2002.
83. Олейников Д.И. Николай I. М., 2012.
84. Омельченко О.А. "Законная монархия" Екатерины II: Просвещенный абсолютизм в России. М., 1993.
85. Омельченко О.А. Власть и закон в России XVIII в. Исследования и очерки. М., 2004.
86. Павленко Н.И. Петр Великий. М., 1990.
87. Песков А.М. Павел I. М., 1999.
88. Писаренко К.А. Повседневная жизнь русского двора в царствование Елизаветы Петровны. М., 2003.
89. Писарькова Л. Ф. Государственное управление России в первой четверти XIX в.: замыслы, проекты, воплощение. М., 2012.
90. Писарькова Л. Ф. Государственное управление России с конца XVII до конца XVIII века. М., 2007.
91. Пихоя Р.Г. Советский Союз: история власти 1945-1991. М., 1998.
92. Проскурина В. Мифы империи: литература и власть в эпоху Екатерины II. М., 2006.
93. Протасов Л.Г. Всероссийское Учредительное собрание. История рождения и гибели. М., 1997.
94. Рабинович А. Большевики приходят к власти: Революция 1917 года в Петрограде /
95. Романов Б.А. Люди и нравы Древней Руси. М., 2013.
96. Российская империя в сравнительной перспективе. М., 2004.
97. Российская империя в сравнительной перспективе. М., 2004.
98. Ружицкая И. В. Законодательная деятельность в царствование императора Николая I. М., 2015.
99. Рэй М.-П. Александр I. М., 2013.
100. Седов П.В. Закат Московского царства: Царский двор конца XVII века. СПб., 2008.

101. Сеймур Б. Миф о русском дворянстве: дворянство и привилегии последнего периода императорской России. М., 2004.
102. Семевский В.И. Крестьяне в царствование императрицы Екатерины II. СПб., 1901-1903. Т.1-2.
103. Семенова Л.Н. Очерки истории быта и культурной жизни России первой половины XVIII в. Л., 1982.
104. Середа Н.В. Реформа управления Екатерины II: источниковедческое исследование. М., 2004.
105. Серов Д.О. Администрация Петра I. Любое издание. Серов Д.О. Судебная реформа Петра I. М., 2009.
106. Серов Д.О. Правительствующий Сенат в первой четверти XVIII века: кадровый выбор Петра I // Правящие элиты и дворянство России во время и после петровских реформ (1682-1750) / Н.Н. Петрухинцев, Л. Эррен. М., 2013.
107. Сибирь в составе Российской Империи. М., 2007.
108. Синицына Н.В. Третий Рим: истоки и эволюция русской средневековой концепции (XV—XVI вв.). М., 1998.
109. Сиренов А.В. Степенная книга и русская историческая мысль XVI–XVIII вв. М.- СПб., 2010.
110. Скоробогатов А.В. Государство и общество в идеологии и политике императора Павла I. Казань., 2004.
111. Скоробогатов А.В. Цесаревич Павел Петрович: политический дискурс и социальная практика. М., 2015.
112. Словарь основных исторических понятий: избранные статьи. В 2 т. М., 2014. Т. 1-2.
113. Смилянская Е.Б. Дворянское гнездо середины XVIII века (Тимофей Текутьев и его "Инструкция о домашних порядках"). М., 1998.
114. Смилянская И.М., Велижев М.Б., Смилянская Е.Б. Россия в Средиземноморье. Архипелагская экспедиция Екатерины II. М., 2011.
115. Соловьев С.М. Император Александр I. Политика, дипломатия. М., 2003.
116. Соловьёв С.М. История России с древнейших времён. Тома 1-2 // Соловьёв С.М. Сочинения. Книга I. М., 1988; Том 13, глава 1 // Книга VII. М., 1991.
117. Станиславский А.Л. Гражданская война в России XVII в.: Казачество на переломе истории. М., 1990.
118. Стегний П.В. Разделы Польши и дипломатия Екатерины II. 1772. 1793. 1795. М., 2002.
119. Степанов В.Л. Н.Х. Бунге: судьба реформатора. М., 1998.
120. Стефанович П.С. «Сказание о призвании варягов» или Origo gentis russorum? // Древнейшие государства Восточной Европы: Материалы и исследования. 2010 г.: Предпосылки и пути образования Древнерусского государства. М., 2012, с. 513-582
121. Стефанович П.С. Бояре, отроки, дружины: Военно-политическая элита Руси в X–XI вв. М., 2012.
122. Стефанович П.С. Приход и приходское духовенство в России XVI–XVII вв. М., 2002.
123. Тихомиров М.Н. Россия в XVI столетии. М., 1962. • Тихомиров М.Н. Древнерусские города. СПб., 2008.
124. Тихонов Ю.А. Дворянская усадьба и крестьянский двор в России XVII - XVIII вв.: сосуществование и противостояние. М.- СПб., 2005.
125. Толмачев Е.П. Александр III и его время., М., 2007.
126. Томсинов В.А. Константин Петрович Победоносцев (1827 - 1907): человек, государственный деятель и правовед. М., 2012.

127. Троицкий С.М. Хозяйство крупного сановника России в первой четверти XVIII в. (по архиву князя А. Д. Меншикова) // Россия в период реформ Петра I / отв. ред. Н.И. Павленко. М., 1973.
128. Тумаркин Н. Ленин жив! Культ Ленина в Советской России / Пер. с англ. СПб., 1997.
129. Уортман Р. Властители и судьи: развитие правового сознания в императорской России. М., 2004.
130. Фицпатрик Ш. Сталинские крестьяне. Социальная история Советской России в 30-е годы. 2-е изд. М.: РОССПЭН, 2011.
131. Франклин С., Шепард Дж. Начало Руси: 750-1200 / Перевод Д. М. Буланина и Н. Л. Лужецкой. СПб., 2009.
132. Хаустов В., Самуэльсон Л. Сталин, НКВД и репрессии 1936-1938 гг. М., 2009.
133. Хлевнюк О.В., Горлицкий Й. Холодный мир: Сталин и завершение сталинской диктатуры. М., 2011.
134. Христофоров И. А. Судьба реформы: русское крестьянство в правительственной политике до и после отмены крепостного права (1830 – 1890-е годы). М., 2011.
135. Черепнин Л.В. Образование Русского централизованного государства в XIV—XV веках: Очерки социально-экономической и политической истории Руси М., 1960.
136. Шарф Клаус. Екатерина II, Германия и немцы / Пер. с нем. И. Карташева и М. Лавринович; науч. ред. перевода М. Лавринович. М., 2015.
137. Шахматов А.А. История русского летописания. Т. I. Кн. 1. СПб.: «Наука», 2002; Т. I. Кн. 2. СПб.: «Наука», 2003; Т. II. СПб., 2011.
138. Швейковская Е. Н. Русский крестьянин в доме и мире: северная деревня конца XVII - начала XVIII века. М., 2012.
139. Элиас Н. Придворное общество: Исследования по социологии короля и придворной аристократии. М., 2002.
140. Яковенко Н. Очерки истории Украины в Средние века и раннее Новое время / Перевод В. Рыжковского. М., 2012.

19. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень ПО

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (*лицензионное или свободно распространяемое*)
1	Microsoft Office 365	Microsoft	лицензионное
2	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
3	СДО	Moodle, Академия	лицензионное
4	Yandex Телемост	Яндекс	лицензионное

Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2023 г. РИНЦ Web of Science Scopus

2	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
3	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно –правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.37 Основы российской государственности
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор политических наук, профессор, заведующий кафедрой философии и методологии науки Попова Екатерина Александровна
Кандидат философских наук, доцент кафедры философии и методологии науки Дукян Софья Сергеевна
Кандидат экономических наук, доцент кафедры философии и методологии науки Медякова Екатерина Михайловна
Старший преподаватель кафедры философии и методологии науки Мартемьянова Златаслава Сергеевна
Старший преподаватель кафедры философии и методологии науки Марушан Денис Сергеевич
Преподаватель кафедры философии и методологии науки Рябова Мария Сергеевна
Преподаватель кафедры философии и методологии науки Семеренко Алина Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Основы российской государственности»* рассмотрена и одобрена на заседании философии и методологии науки
Протокол от 22 марта 2025 г. № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.37 Основы российской государственности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.
		УК-5.2.	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		УК-5.3.	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
		УК-5.4.	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

Подпункт «а» пункта 11 перечня поручений Президента Российской Федерации от 29 января 2023 г. № Пр-173ГС «О разработке и включении в образовательные программы высшего образования модуля «Основы российской государственности»	УК-5	**на уровне знаний**: - иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; - иметь представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; - иметь представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России; - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития; **на уровне умений:** - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

		-проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; **на уровне навыков:** - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 40 а.ч., самостоятельная работа – 12 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) в качестве дисциплины базовой части ООП (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социальногуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историкополитических и философских дисциплин.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой в 1 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
1	Раздел 1 Что такое Россия	12	4		8		2	Интеллектуальные игры и конкурсы (1) Презентационные проекты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)
2	Раздел 2 Российское государство цивилизация	12	4		8		2	Иммерсивные мероприятия (1) Открытые дискуссии и студенческие дебаты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)
3	Раздел 3 Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	12	4		8		2	Деловые игры и техники сценарного моделирования (1) Открытые дискуссии и студенческие дебаты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)
4	Раздел 4 Политическое устройство России	12	4		8		2	Презентационные деловые игры (1) Интеллектуальные игры и конкурсы (2) Открытые лекции и дискуссии (3) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (4) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (5)
5	Раздел 5 Вызовы будущего и развитие страны	12	4		8		4	Тематические мастерские (воркшопы) (1) Деловые игры и техники сценарного моделирования (2) Открытые лекции и дискуссии (3) Студенческие дебаты (4)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		72	20		40	12	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Что такое Россия

Основным содержанием первого раздела дисциплины является комплексное и системное представление России как страны и государства, призванное, во многом, познакомить студентов с собственным отечеством как через различные познавательные нарративы, так и через яркие образы, призванные заинтересовать аудиторию и отразить воспитательный и просветительский аспекты преподаваемой дисциплины. С методической и содержательной точки зрения это предусматривает ознакомление студентов не только с общими природно-географическими или социально-политическими характеристиками современной России, но и вовлечение их в обсуждение наиболее интересных и характерных её особенностей, таких, как: 1) беспрецедентная территориальная протяженность: 17 млн квадратных километров, 11 часовых зон, от 4 климатических поясов до 16 климатических зон (по Кёппену);

2) исключительное природное богатство: 1-е место по запасам алмазов, асбеста, природного газа, 1-е место по добыче палладия, экспорту пшеницы и минеральных удобрений, крупнейшее по объему воды пресноводное озеро и т.д.;

3) федеративное и этнонациональное разнообразие, определяющее соответствующую конституционную новеллу «многонационального народа» России, - согласно официальным данным, в России проживает более 190 народов, использующих порядка 300 языков и диалектов, в состав страны входит 89 регионов;

4) широкая номенклатура развитого предпринимательства – российские компании являются мировыми лидерами в области телекоммуникационных технологий (Яндекс, Касперский), энергетики (Газпром, Лукойл), металлургии (Норникель, Русал), финансового дела (Сбербанк), железнодорожного (РЖД) и авиатранспорта (Аэрофлот), производства вооружений (Алмаз-Антей);

5) выдающиеся сооружения и объекты инфраструктуры: Саяно-Шушенская ГЭС, Лахта-центр, Семь Сестер (сталинские высотки), метрополитен (Москва, Санкт-Петербург), восстановленный Грозный, мосты Владивостока и пр.

Обращение к этим особенностям позволит сформировать у обучающихся представление о России не только через обращение к собственной «малой родине» (родному населенному пункту или региону), но и через знакомство с другими частями страны.Следующим содержательным элементом первого раздела является погружение студентов в многонациональную российскую культуру. Обращаясь к молодежной аудитории, это важно делать не только через обращение к исторически обусловленному разнообразию субъектов федерации, языков и религий (о котором уже шла речь ранее), но и к современному искусству: литературе, кинематографу, музыке.

В этом отношении вполне реалистично представлять различные знаки и символы - к примеру, гербы важнейших городов страны (Владимира, Великого Новгорода, Санкт-Петербурга, Пскова, Рязани, Ярославля), - в актуальном игровом формате, связывая эти символы с той ролью, которую они сыграли в истории страны. Затем можно перейти к представлению того, как формировалась единая российская культура, по мере расширения страны вбиравшая в себя новые народы, их культуру и религиозные традиции, - от Старой Ладоги и Новгорода, Владимира и Ростова к Казани и Перми, от Тобольска и Тюмени к Якутску и Улан-Удэ, от Таганрога к Дербенту и Владикавказу. Далее в представлении раздела можно перейти к современному социально-экономическому развитию страны и, в частности, хозяйственной специализации российских регионов. Важно рассказать (с сопроводительным мультимедийным материалом) как богатые добывающие регионы Сибири (ХантыМансийский и Ямало-Ненецкий автономные округа) или русское Черноземье (Белгород, Воронеж), так и северные порты (Мурманск, Архангельск), промышленные центры Урала (Екатеринбург, Челябинск) или туристический черноморский Юг.

Важно не только рассказать о роли этих экономических кластеров, но и представить эту роль в общероссийском контексте, обозначив, как связаны между собой различные отрасли, различные города и регионы.

Вторым крупным содержательным блоком просветительского характера, включенным в этот раздел дисциплины, является представление выдающихся героев российской истории, причем связанных не только с общегосударственным развитием, но и с региональным срезом (в зависимости от вуза, на базе которого читается курс), а также спецификой направления подготовки (в рамках учебного плана которого читается курс). При этом представление героев производится в рамках четырех различных сегментов: выдающиеся политические и государственные деятели (а), выдающиеся ученые (б), выдающиеся деятели культуры (в) и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины (г). К примеру, в Дагестане по этим сегментам в список героев могут быть добавлены: род Тарковских (а), Амир Амаев (б), Расул Гамзатов (в), Магомед Нурбагандов (г), а в Приморском крае – Юрий Скоков (а), Игорь Тамм (б), семья Лагутенко (в), Владимир Баньковский (г). Для вовлечения аудитории в конструктивный диалог с преподавателем необходимо внимание к актуальным и современным героям – при безусловном подчеркивании значимости подвигов и свершений прошлого. Заключительной частью первого раздела УМК является презентация ключевых испытаний, пережитых Россией, и побед, одержанных российским народом в ходе этих испытаний и отразившихся в актуальной повседневности страны. Эти испытания и победы могут иметь как исторические, так и географические (природные катастрофы и стихийные бедствия) причины, а также региональное и даже местное измерение в дополнение к общероссийскому перечню. Более того, эти испытания могут иметь как дискретный характер (вторжение Наполеона, Крымская война), так и объективно-перманентный (климатические трудности, демографические шоки). Для достижения самой цели внедрения учебного курса «Основы российской государственности» важно, с одной стороны, познакомить обучающихся с непростыми обстоятельствами развития страны, а с другой, через представление успешного разрешения стоявших проблем и неизменного адаптивного преодоления таковых со стороны различных форм организации российского государства сохранить у обучающихся оптимистичное и проактивное отношение к актуальным и перспективным вызовам.

Лекции. В рамках лекций необходимо не только начать содержательную работу по соответствующему разделу учебно-методического комплекса, но и в целом познакомить студентов со структурной дисциплины, её целью и задачами. При этом представление дисциплины должно заключаться в подчеркивании как её академического характера, так и

объективно наличествующих воспитательной и просветительской составляющих; преподавателям не следует избегать открытого и честного разговора со студентами по поводу таких составляющих. Напротив, необходимо подчеркнуть внимание университета и академического сообщества к системной общегуманитарной подготовке обучающихся, развитию чувств гражданственности, стимулированию различных форм мобильности (академической, трудовой, рекреационной). В содержательной части важно начать с последовательного (конкретная структура остается на усмотрение преподавательского состава) рассказа о ключевых особенностях России, сопровождая это повествование дополнительным мультимедийным материалом (от инфографики до видеороликов).

Представление особенностей должно подводить аудиторное обсуждение к подчеркиванию системного характера деятельности по сохранению и воспроизводству российской государственности, многоукладного характера её культуры и неизбывного разнообразия общественных отношений, проистекающих из размеров и значения страны. Важно, что обманчиво уязвимый рассказ, к примеру, о разнообразии российских природных богатств, станет куда более объемным и воспринимаемым аудиторией, если будет связан с конкретными человеческими судьбами, с одной стороны, и с бытовым, повседневным значением обладания такими богатствами. Недостаточно просто рассказать о том, что Байкал – глубочайшее пресное озеро на планете, хранящее почти пятую долю мировых запасов озерной питьевой воды; важно сравнить преимущества, которые дает обладание Байкалом, с объективным дефицитом пресной воды во многих странах мира, а также представить научные экспедиции, связанные с озером, существующие в районе Байкала природные заповедники и жизнь людей, связанных с озером. Таким образом, и природные, и исторические, и любые другие характерные обстоятельства необходимо представлять в актуальной общественной перспективе. Беспрецедентную территориальную протяженность, к примеру, важно представить в динамичном режиме, формируя у обучающихся понимание того, как и в связи с чем менялись границы российского государства, с чем было связано освоение географических и пространственных рубежей. Это можно сделать через ведущие товарные группы российского экспорта (от пушнины и пеньки до пшеницы и нефти), можно через историю столкновения (пересечения) естественного ареала российского цивилизационного развития с другими культурами евразийского континента – шведами, поляками, монголами, турками и т.д. В развитие таких тем лекции могут ввести студентов в широкую палитру достижений, открытий и свершений, сделанных российским народом и его выдающимися представителями. При этом важно подчеркнуть факт происхождения таких представителей из самых разных слоев российского общества, разных частей страны, разных культур, народов и религий, - равно как и общемировое значение отечественной культуры, науки и искусства. В значительной степени, презентацию указанных достижений важно не только связать с глобальными трендами и особенностями различных исторических периодов (Средневековья, Ренессанса, Нового времени), но и с существованием передовых сообществ (исследовательских школ, архитектурных стилей, музыкальных направлений, течений мысли) внутри самой России. Повествование о конкретных персоналиях («подвигах и героях») в следующем сегменте лекций должно опираться на четырехзвенную структуру, предлагающую возможность серьезно обновить представления современников о характере российских побед и расширяя их палитру за счет выдающихся мирных «столпов», а не только военных деятелей, солдат и полководцев.

В рамках первого из таких звеньев должны быть представлены герои- «благодетели» - выдающиеся деятели в области политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д. Критически важно, чтобы в рамках этого звена плеяду героев составляли не только и не столько монархи, правители и иные руководители государства (о

которых более чем достаточно рассказывается и в более традиционных учебных курсах), но и недооцениваемые фигуры наподобие министров, дипломатов, организаторов образования и пр. Второе звено в представлении героев должны составлять выдающиеся исследователи и первооткрыватели из мира науки, причем, как и в прочих случаях, важно знакомить студентов не только с героями общероссийского прошлого, но и с выдающимися деятелями их локального настоящего. Наряду с Иваном Павловым или Львом Ландау можно знакомить обучающихся с Иваном Сытиным (недооцененное прошлое, особо значимое, к примеру, для Костромы) или Николаем Кузнецовым (актуальное настоящее – выдающийся современный ученый). Третье звено составляют выдающиеся деятели культуры и искусства: на них распространяются те же пожелания, что в отношении научных гениев. К вкладу Толстого и Достоевского приковано, подчас, чересчур много внимания, хотя и Тургенев, и Чехов, и Довлатов интересны и важны для понимания российской цивилизации. Наряду с Чайковским и Глинкой важно ориентироваться и в современной отечественной музыке, наряду с Васнецовым и Репиным важно раскрыть и иные фигуры – от Ивана Крамского до Дмитрия Маркова. Наконец, последнее и одновременное наиболее «каноничное» звено героического пантеона составляют деятели-«мученики», положившие (не обязательно в буквальном смысле) жизнь во славу и честь отечества. Опятьтаки здесь важно рассматривать не только героев далекого прошлого (таких, как Иван Сусанин), но и важных деятелей современности (Нурбагандов). Последний блок лекций может составить игровое обращение к презентации ключевых символов России – как официальных, так и неофициальных. Преподаватели могут представить яркую справку о том, как выбирались и формировались эти символы, на что они похожи и чем отличаются от смежных знаков. Символическая презентация может касаться также и регионального, и местного уровня государственности, где встречаются крайне интересные и поучительные сюжеты (герб Иркутска, к примеру). Важно продемонстрировать и то, как связаны между собой векторы позитивной внутренней репрезентации традиционных исторических символов России и негативных внешних инициатив (условной «русофобии») в отношении тех же символов.

Семинар 1 - Россия: географические факторы и природные богатства Интерактивное представление ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России, дискуссии о положительной или отрицательной роли ключевых особенностей страны (территориальная протяженность, ресурсная обеспеченность и т.д.)

Семинар 2 - Многообразие российских регионов Интеллектуальная игра-викторина на знание регионах страны, тесты и дискуссии об исторических символах, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Семинар 3 – Испытания и победы России Презентации, посвященные различным вызовам, сопровождавшим историческое развитие России, открытиям и достижениям российского общества, отечественной культуры и науки; деловые игры и дебаты, свободные дискуссии, групповые проекты.

Семинар 4 - Герои страны, герои народа Презентации студентов о своих выдающихся земляках и родственниках героях, ответы на вопросы обучающихся, «печа-куча», групповые проекты, работа с кейсами (кейс-стади).

Раздел 2 Российское государство-цивилизация

Содержание данного раздела представляет собой два смежных повествовательных вектора: с одной стороны, обучающимся необходимо представить цивилизационный подход (как дискуссионное, но, вместе с тем, обоснованное, фундированное и перспективное направление мысли), с другой, связать российскую историю (в т.ч. новейший её период) с этим подходом. Представление самого подхода в теоретико-методологической перспективе

означает знакомство не только с общим писанием проблем и вопросов, разрабатываемых теоретиками цивилизационного подхода, но с конкретными российскими авторами и мыслителями, их академическим и государственным служением, а также идейным и культурным наследием. Безусловной актуальностью обладает и раскрытие исследовательских подходов, полемизировавших или полемизирующих с цивилизационным: это позволит отразить в преподавании ту часть связанных с дисциплиной задач, которые направлены на формирование у студентов навыков самостоятельного критического мышления. В этой связи работа в рамках лекционной аудиторной нагрузки должна включать в себя следующие элементы: - определение цивилизационного подхода и его базовых категорий (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); - обращение к ключевым фигурам мирового и российского цивилизационного подхода без обращения к идее стадиального детерминизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, Н.С, Трубецкой, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.); - представление конкурирующих научных парадигм – формационного подхода, национализма, социального конструкционизма; обсуждение возможного соотношения «национального государства», «государства-нации» и «государства-цивилизации» (предполагаемые характерные черты последнего - обращенность вовне, естественность возникновения и развития, ценностная устойчивость, политическое влияние, длительная история, возможность динамической адаптации к разным условиям международных отношений и мировой политики).

При этом каждый из этих элементов может и должен получить актуальное политическое звучание – как в плане выявления причинно-следственных связей, объясняющих генезис, становление и популярность того или иного подхода или автора, так и в плане влияния на практику политических и государственных решений. Фактически, можно представить идеологическую компоненту различных концепций, их потенциальное влияние на самоопределение граждан и, в целом, их мировоззрение. Причем сделать это можно не только в пределах рассказа о российской цивилизации как таковой, но и в рамках обсуждения других цивилизационных сообществ. Представление российской цивилизации и её современного состояния должна вбирать в себя два магистральных вектора: 1) раскрытие ценностных принципов (констант) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие; 2) раскрытие историко-политических оснований российской цивилизаций в виде таких течений мысли, как консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм; безусловно важным является и обращение к российской религиозной философии. Заключительная часть, связанная с этими векторами, будет логичным переходом к следующему разделу дисциплины.

Лекция 1 В рамках первой лекции данного раздела критически важно обратить внимание на то, что цивилизационный подход, безусловно обладающий как недостатками, так и преимуществами, в целом представляет весьма интересную оптику для социально-политических исследований и небезынтересную альтернативу более распространенной теории национализма (Э. Геллнер, Б. Андерсон, В. Тишков, А. Миллер) или социальному конструкционизму (П. Бергер, Т. Лукман, Э. Паин), а также сохраняющему популярность в постсоциалистических странах формационному подходу. Возможно, стоит начать не только с общей теории цивилизационного подхода или ключевых определений, а с персоналий, - отталкиваясь от конкретных биографий и концепций, представление цивилизационного подхода можно сделать более интересным для современных обучающихся. Кроме того, перечисление авторов и ознакомление с ними создаст корректное с академической точки зрения представление о том, что цивилизационный

подход не является «тупиковой ветвью» общественно-политической мысли и разрабатывался как в развитых странах Старого Света, так и в других государствах. Важно определить ключевые принципы цивилизации (длительное историческое развитие, преемственная целостность политической и моральной философии, значительное культурное и социально-экономическое влияние, отдельные системы мировоззрений), основания цивилизационного размежевания (военные, географические, религиозные и пр.), различные исторические формы существования цивилизаций (от рабовладельческих империй до современных федераций). Немаловажно познакомить обучающихся и с взглядами цивилизационного подхода на такие злободневные (обладающие как теоретической, так и прикладной актуальностью) сюжеты, как стадии развития человеческих сообществ, потенциальная цикличность такого развития, а также проблемное отношение цивилизационного подхода к категориям детерминизма и прогресса. Возможно представить и специфическое деление представителей цивилизационного подхода, представив не только изначальные авторские концепции Данилевского или Тойнби, но и более поздние разработки Савицкого, Трубецкого и Гумилева («евразийство»), Цымбурского («остров Россия»), Макнила («восхождение Запада») и Хантингтона («столкновение цивилизаций»). Важно не избегать и потенциального обсуждения соотношения «национального государства», «государства-нации» и «государствацивилизации» (предполагаемые характерные черты последнего - обращенность вовне, естественность возникновения и развития, ценностная устойчивость, политическое влияние, длительная история, возможность динамической адаптации к разным условиям международных отношений и мировой политики).

Лекция 2 Вторая лекция раздела должна развивать теоретические и исторические допущения, сделанные в рамках предыдущих занятий, в сугубо прикладной плоскости, представляя собой знакомство студентов, в первую очередь, с российской цивилизацией, но, в дополнение к этому, и с другими цивилизационными проектами современности (китайским, индийским, персидско-иранским, тюркским, иберoамериканским и пр.). Такое знакомство, безусловно, должно быть богато фундировано актуальным политическим материалом, представляя собой введение в практику цивилизационного подхода по целому ряду направлений, к примеру, таким как: - цивилизационный генезис, соответствующие интеграционные проекты и аккультурационные практики (гражданская идентичность, государственный патриотизм, формирование институтов социализации и соответствующей политики памяти); - политико-философское сопровождение цивилизационного развития (яркие мыслители наднациональной направленности, формирование новых конфигураций общественной морали и пр.); - треки взаимодействия, партнерства и соперничества цивилизаций; - эффект глобализации на цивилизационные проекты. Переходя к представлению российской цивилизации, важно актуализировать воспитательную и просветительскую составляющую курса. В контексте уже сделанного академического задела по тому, что представляет собой Россия, необходимо представить отечественную историю как постепенное преодоление раздробленности (не только феодальной, но и, шире, родоплеменной) и переход к имперско-цивилизационному проекту, в дальнейшем превратившемуся в федеративно-цивилизационный. Важно осветить роль и миссию цивилизационного развития России, представленные в работах различных отечественных философов, историков, юристов, политиков, деятелей культуры, сконцентрировавшись при этом на важнейших ценностных принципах (константах) (единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие). Кроме того, идейный фундамент лекции должны составлять не только цивилизационный подход и консервативная мысль, но и незаслуженно игнорируемые или недооцениваемые течения (коммунитаризм –Бердяев, Карсавин, Гессен; солидаризм –

Гинс, Петражицкий, Хомяков; космизм – Вернадский, Циолковский, Франк), а также российская религиозная философия.
Семинар 1 - Применимость и альтернативы цивилизационного подхода Иммерсивно-дискуссионное обсуждение ситуаций цивилизационного сдвига (цивилизационного выбора), студенческие дебаты о цивилизационном подходе и границах его применимости в отношении различных [со]обществ, обращение к мультимедийным образовательным порталам. Презентации и групповые проекты по особенностям (преимуществам и недостаткам) различных направлений исследований общества (от формационного подхода до национализма).
Семинар 2 - Российская цивилизация в исторической динамике Обсуждение (в рамках деловых игр и сценарных техник) природногеографического фактора в развитии российской цивилизации (Мечников, Милов), историко-институциональных эффектов в рамках социокультурного развития российской цивилизации.
Семинар 3 - Российская цивилизация в академическом дискурсе Презентационные проекты о российской цивилизации и её особенностях на разных этапах её исторического развития, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии. Обсуждение имеющегося осмысления миссии России, её роли и предназначения в рамках групповых проектов, кейс-стади и анализа литературы.
Семинар 4 - Российская цивилизационная идентичность на современном этапе Обсуждение актуальных социологических данных о российской идентичности. Интерактивные образовательные технологии (дискуссии, дебаты), привязанные к ключевым позициям о настоящем и будущем российской цивилизации, механизмах поддержки сложившегося цивилизационного наследия и пр.

Раздел 3 Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
Раздел дисциплины, посвященный мировоззренческим вопросам, представляет собой её центральный содержательный элемент. Преподавателям необходимо, с одной стороны, ввести студентов в соответствующий академический дискурс и ознакомить их с базовыми теоретико-методологическими основаниями исследования мировоззрения, а, с другой стороны, представить результаты актуальных эмпирических исследований (соцопросов, замеров общественного мнения, интервью, лонгитюдов и пр.) по поводу мировоззренческих ориентиров современного российского общества. Естественно, оба эти вектора должны логично продолжать педагогическую траекторию, инициированную в предшествующем разделе. В теоретико-методологической части раздела необходимо в доступной форме ознакомить обучающихся с ключевыми культурологическими и социологическими концептами, приближающими их к системному представлению о мировоззрении, - речь о таких концептах, как «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность». После такого экскурса необходимо перейти к современным концепциям мировоззрения, представленным в трудах зарубежных и отечественных ученых, а также этот переход к педагогической практике за счет обращения к корневому для дисциплины исследовательскому проекту пятиэлементной «системной модели мировоззрения» (не только в разрезе отправных точек для формирования и динамики российского мировоззрения, но и ценностных связей и принципов, связывающих эти отправные точки между собой). При рассмотрении такой структуры мировоззрения, безусловно, необходимы определенные теоретические отступления, вводящие в академическое обсуждение такие термины, как «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей». Важно рассказать о различных компонентах мировоззрения (онтологическом, гносеологическом, антропологическом, телеологическом, аксиологическом), а также важными направлениями государственной политики в области мировоззрения –

символической политикой, политикой памяти, исторической политикой, культурной и национальной политикой.
Лекция 1 Несмотря на то, что в содержательном отношении данный раздел дисциплины формально является срединным и третьим по счету, работу в его рамках также следует начинать с теоретического экскурса. Прежде, чем представлять студентам концепт «мировоззрения», лектору необходимо в доступной и игровой форме ознакомить их со смежными понятиями и категориями, начав с наиболее распространенных («культура», «традиция», «менталитет») и закачивая более узкопрофессиональными («идентичность», «Я-концепция», «культурный код»). После того, как обучающиеся окажутся погруженными в релевантное академическое обсуждение, необходимо переходить к различным концепциям мировоззрения (А.Ф. Лосев, В.К. Шрейбер, М. Кирни, Л. Апостель, К.П. Шуртаков и пр.), раскладывающим последнее на значимые элементы и горизонты восприятия. Затем лектору следует обозначить мировоззрение не только как систему динамичных взаимодействий (как минимум между личностью и сообществом, что вполне можно сделать, к примеру, через исследования В.Г. Ледяева или В.А. Тишкова), но и как сферу отношений, открытую для различных форм вмешательства и влияния. Подчеркивание этого момента означает необходимость короткого комментария по коммуникационному аспекту мировоззрения и представлению возможных смысловых искажений в этой сфере, а также знакомства с специализированной активностью государственных и политических структур в таких сферах, как: - социализация и политическая социализация граждан; - символическая и культурная политика; - политика памяти и историческая политика; - национальная политика и политика в области идентичности.
Лекция 2 После проблемного введения в рамках первой лекции необходимо перейти к механизмам решения существующих сложностей и трудностей – вернее, тем альтернативным предложениям, которые артикулируются для такого решения. Преподавателю стоит начать с вводного представления актуальной модели пятиэлементной «системной модели мировоззрения», раскрывающей последнее с т.з. пяти отправных позиций, - человека, семьи, общества, государства и страны. Соединяя эту модель с представленными ранее российскими ценностными принципами (константами), важно представить актуальное мировоззрение уже не только сквозь призму социологических данных, но и в аксиологическом, ценностном ракурсе, раскрывая те связи, которые объединяют между собой различные позиции «системной модели мировоззрения». Следующей частью лекции должно быть обсуждение актуального российского мировоззрения, поданное через призму достоверных социологических замеров и политических исследований. Важно не обходить вниманием уязвимые места такой социологии и сохраняющиеся мировоззренческие проблемы российского общества. Иными словами, как позитивные, так и негативные стороны современного российского мировоззрения (такие, как перенесенные «культурные» или «исторические травмы») должны быть представлены, актуализированы и заданы в качестве материала для дальнейшего осмысления и обсуждения в ходе практических занятий (семинаров).
Семинар 1 - Ценностные вызовы современной политики Дискуссии, кейс-стади и работа с эмпирическими (социологическими) данными в рамках проблемного обучения, связанного с особенностями современного общественного мнения и общественного сознания. Определение ключевых ценностных вызовов, описание их эффекта на трансформацию общества, власти и государства, представление результатов через квизы, квесты и викторины.
Семинар 2 - Концепт мировоззрения в социальных науках Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с

мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.
Семинар 3 - Системная модель мировоззрения Представление ключевых элементов системной модели мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»). Дебаты об их значении и содержании в современной студенческой среде. Разбор кейсов (кейс-стади). Проектная деятельность. Деловые игры на определение мировоззренческих установок, сценарии мировоззренческого моделирования (погружение в мировоззрение одногруппников/однокурсников).
Семинар 4 - Ценности российской цивилизации Доклады и презентации по ключевым ценностным принципам российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развертка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов

Раздел 4 Политическое устройство России
В рамках данного раздела дисциплины необходимо произвести определенную «сборку» или даже «ликбез» обучающихся в части их знаний и представлений об актуальной для них государственной системе России, её структурах публичной власти, их истории и современном состоянии. Желательно при этом, чтобы такой поворот в сторону практики сопровождался корректным историческим экскурсом и представлением сложной природы российской политической жизни, её многообразия и пестроты организации. Начать следует с описания общей конфигурации российской государственности в ее текущем институциональном измерении: представить основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). В дальнейшем подробный разговор должен включать в себя полноценный рассказ об истории российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти) и, конечно же, института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Кроме того, студентов необходимо ознакомить с современными государственными и национальными проектами, различными программами, касающимися, в первую очередь, их поколения, их будущей профессии или родного региона, - причем представить эти проекты как с точки зрения планируемых результатов, так и с точки зрения того, какие жизненные перспективы они открывают для людей, желающих работать во благо общества и страны.
Лекция 1 Вводная (в рамках данного раздела дисциплины) лекция должна, безусловно, начаться с общего экскурса в категориально-понятийный аппарат общественных наук. Углубляя уже имеющиеся у обучающихся знания, полученные на предыдущем уровне образования, необходимо представить им актуальные исследования о государстве и его структуре (не с формально правовой, а именно с политической точки зрения), в доступной форме представить концепции политических систем и политических режимов, охарактеризовать сильные и слабые стороны как глобального «мейнстрима» социальных наук, так и российских научных школ схожего профиля. По сути, методологическое введение должно быть развенчанием определенных заблуждений о логике работы государства (например, связанных с органицизмом или рассмотрением «государства» как цельного и монолитного субъекта, своеобразного «Левиафана») и полемикой с примитивизмом и редукционизмом в этой сфере. Далее вводная лекция должна представлять (прежде всего, с опорой на Конституцию России) основы актуальной

государственно-политической организации российского общества. Важно представить такие принципиальные стороны РФ, как федеративный и республиканский характер ее организации, демократические начала и принцип «социального государства». Необходимо вернуться к новелле многонациональности в разрезе государственного суверенитета и указать на высокую несовместимость «националистических» концепций с существующей архитектурой российского государства. Также важно обратить внимание студентов на сложный, матричный характер российской политики, выражающийся, в первую очередь, в многоуровневости ее работы -обучающиеся должны представлять себе, насколько высокодинамичной является региональная и даже муниципальная политика, насколько интересным может быть сопряжение деятельности федерального центра, субъектов федерации и органов местного самоуправления.
Лекция 2 Вторая лекция в рамках раздела должна быть посвящена актуальному рассказу о существующих государственных и национальных проектах, институте стратегического планирования, а также соответствующих приоритетах долгосрочного развития страны. Для этого необходимо не столько погружение в историю российского представительства или исполнительной власти, сколько знакомство с актуальными документами российского стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Концепция внешней политики и пр.), а также основными национальными проектами и государственными программами (максимально актуализированными для соответствующего направления подготовки).
Семинар 1 - Власть и легитимность в конституционном преломлении Прикладные мастерские (воркшопы) с привлечением специалистовпрактиков для совершенствования содержания ключевых понятий, связанных с обсуждением политического устройства (к примеру, «государства», «власти» и «легитимности»). Дискуссии и дебаты, представляющие различные подходы к этим понятиям.
Семинар 2 - Уровни и ветви власти Деловые игры и проектная деятельность по обсуждению различных вариантов конфигурации уровней и ветвей власти. Дебаты о политическом устройстве Российской Федерации (о прошлых решениях, современных инициативах и потенциально возможных изменениях), деловые игры.
Семинар 3 - Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы Разбор кейсов (кейс-стади), связанных с приоритетами долгосрочного развития страны, разработкой и реализацией стратегий и программ, особенностями национальных проектов.
Семинар 4 - Гражданское участие и гражданское общество в современной России Проблематизация жизненных ситуаций и сценарная демонстрация возможных форм активного гражданского участия в политике и принятии государственных решений. Подготовка презентационных выступлений и коллективных докладов о различных позитивных проявлениях деятельности гражданского общества, прикладные мастерские (воркшопы) с привлечением специалистов-практиков из области частно-государственного партнерства, работы некоммерческих организаций гуманитарной направленности и пр.

Раздел 5 Вызовы будущего и развитие страны
Завершающий раздел дисциплины должен возвращать студентов, с одной стороны, к осознанию современных вызовов (как глобальных, стоящих перед человечеством в целом, так и цивилизационных и даже конъюнктурных, стоящих перед Россией), а с другой, к потенциальной роли самих обучающихся в ответе на такие вызовы. По этой причине через все лекционные и практические (семинарские) занятия в рамках раздела красной строкой должна проходить ценностная (воспитательная) схема, в соответствии с которой ценностные принципы российского общества являются фундаментом и для ответа на вызовы настоящего и будущего. В какой-то степени любой из представляемых в рамках

раздела вызовов отражает дефицит какого-либо из указанных выше ценностных ориентиров: климатические и экологические проблемы, как и имущественное неравенство, отражают несправедливость окружающего мира и отсутствие в нем достаточной солидарности, атомизация и квантификация – утрату мотива ответственности (в почти веберовском значении Beruf), технологические вызовы обозначают проблемы миссии и стабильности. Лектору важно, с одной стороны, сохранить нейтрально-просветительский тон своего повествования, но, с другой, не создать у студенческой аудитории пессимистичного чувства фатализма и неразрешимости имеющихся проблем. В рамках лекционного блока, таким образом, разговор может вестись о сколь угодно конкретных вызовах, но при том и о неизменно общих и консолидирующих ответах, объединяющих Россию и мир в общем стремлении к светлому и гармоничному будущему для новых поколений. При этом безусловной рекомендацией для преподавателя является соотнесение обсуждения с современными документами стратегического планирования, в частности, Стратегией национальной безопасности, Стратегией научнотехнологического развития и пр. При этом развивающее тезисы лекции рассмотрение потенциальных ответов на современные вызовы должно проходить в рамках серии практических занятий, раскрывающих творческий потенциал обучающихся и вовлекающий их в активное гражданское участие.

Лекция 1 В рамках лекций необходимо реализовать два ключевых вектора работы: - представить ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; - охарактеризовать возможные изменения, реализация которых – вместе с поддержанием свойственных российскому обществу ценностных принципов – позволит стране успешно преодолеть актуальные и грядущие испытания. К числу глобальных проблем «естественного» характера стоит отнести климатические и экологические проблемы (антропогенное изменение климата, по которому профессионалами давно выработан устойчивый консенсус), нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Важно подчеркнуть, во-первых, значимость России в решении всех этих вопросов (как минимум в силу протяженности и богатства необходимыми ресурсами), а во-вторых, альтернативный характер некоторых российских предложений и инициатив по решению существующих проблем. Необходимо осветить и глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Все эти новеллы, во-первых, прекрасно знакомы современным поколениям обучающихся, а во-вторых, имеют очевидное политическое и даже общепланетарное значение. Лектору необходимо представлять эти вызовы при помощи яркого мультимедийного материала, дополняющего настоящий УМК и существующие учебные пособия, а также использовать наиболее актуальную инфографику и статистические материалы. Кроме того, побочной задачей лекции является знакомство обучающихся с тем, что в области высоких технологий и цифровых технологий российские акторы достигли едва ли не больших успехов, чем большая часть европейских государств, отставая, вероятно, лишь от США, Китая и ряда меньших азиатских стран (наподобие Японии и Южной Кореи). Представление передовых национальных предприятий и компаний может быть важным просветительским элементом, позволяющим сформировать представление о значительной роли России в ответе на современные техногенные вызовы. В лекции возможно коснуться и непосредственно политических вызовов современности: популизма, неадекватной рационализации и квантификации управления, утраты культурной преемственности и провала мультикультурных практик идентичности (при научном, т.е. заведомо нейтральном, представлении самого мультикультурализма). По освещении этих проблем можно перейти к тому, что цивилизационное развитие России в очередной раз

поставило её в потенциально куда более выигрышную и перспективную позицию относительно этих негативных трендов: она может как избежать ряда негативных эффектов от появления таких практик внутри страны, так и предложить (как свидетель и наблюдатель) инновационные решения по их преодолению.
Лекция 2 Сценарии развития российской цивилизации В рамках лекции необходимо открытое обсуждение различных сценариев будущего России – от оптимистично-конструктивного до пессимистичнопроблемного. Важно показать, что различное видение будущего является, в значительной степени, производной от принимаемых государством и народом России идентичных ценностей. Логика построения будущего выстраивается проектной цепочкой – ценности – цели – проблемы (как препятствия достижения целей) – средства (как способы решения проблем) – результат. Желаемый образ будущего для России в этой связи видится как достижение ее ценностных целей. Соответственно, и российский проект состоит в попытке воплощения идентичных для России ценностей. Ценности, безусловно, не могут быть воплощены в стопроцентной степени, так как являются идеальным ориентиром. Но можно говорить о приближении к идеалу или удалении от него. В этой связи желаемое будущее для России видится в максимизации приближения к ее идеалам.
Семинар 1 - Россия и глобальные вызовы Деловые игры по определению вызовов, дискуссии и дебаты о списке глобальных проблем, имеющих приоритетное значение для России. Разбор кейсов, проблемные выступления. Применение метода Дельфи для работы с обучающимися.
Семинар 2 - Внутренние вызовы общественного развития Кейс-стади, кейсы и викторины, посвященные внутрироссийским проблемам и вызовам. Деловые игры.
Семинар 3 - Образы будущего России Групповые проекты по работе с источниками или презентациям различных версий образа будущего России. Деловые игры.
Семинар 4 - Ориентиры стратегического развития России Презентации государственных программ и национальных проектов с точки зрения их соотнесения с ценностными ориентирами. Проектная деятельность и сценарное моделирование. Тематические мастерские по обсуждению каждого из вызовов, деловые игры и техники сценарного моделирования возможных ответов на обозначенные выводы, открытые лекции и дискуссии, студенческие дебаты

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1. Раздел 1 Что такое Россия	Интеллектуальные игры и конкурсы (1) Презентационные проекты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)
2. Раздел 2 Российское государство цивилизация	Иммерсивные мероприятия (1) Открытые дискуссии и студенческие дебаты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)

3. Раздел 3 Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Деловые игры и техники сценарного моделирования (1) Открытые дискуссии и студенческие дебаты (2) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (3) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (4)
4. Раздел 4 Политическое устройство России	Презентационные деловые игры (1) Интеллектуальные игры и конкурсы (2) Открытые лекции и дискуссии (3) Обращение к мультимедийным образовательным порталам (4) Просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов (5)
5. Раздел 5 Вызовы будущего и развитие страны	Тематические мастерские (воркшопы) (1) Деловые игры и техники сценарного моделирования (2) Открытые лекции и дискуссии (3) Студенческие дебаты (4)

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные тестовые задания

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) …в 2020 году	В) …в 1993 году
Б) … в 2000 году	Г) …в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял…

А) …Константин Леонтьев	В) …Уильям Макнил
Б) … Арнольд Тойнби	Г) …Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодёжи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) …закон	В) …государственная программа
Б) … государственный бюджет	Г) …местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.

2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современное мире.

Критерии оценивания

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания тестирования

Поскольку оценивание результатов тестирования напрямую зависит от абсолютного количества вопросов в конкретном тесте, представленная ниже таблица фиксирует критерии оценивания в относительном представлении:

Доля верных ответов	Оценка	Число рейтинговых баллов (если тестирование выполняет функцию контроля освоения материала, учитываемого при использовании рейтинговой системы)
0-50	2	0
51-65	3	2
66-80	4	4
81-100	5	6

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы;

есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.
		УК-5.2.	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		УК-5.3.	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.

		УК-5.4.	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК-5	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемых аргументов решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса аргументов для решения задач профессиональной деятельности	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета с оценкой по дисциплине
«Основы российской государственности»

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

Шкала оценивания.
Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете с оценкой «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено».

Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
	Опрос	0,25 -1	3/12
	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
	Тестовые	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой):			
	Зачет		до 64
	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «не удовлетворительно».			

Критерии оценивания ответа в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Основой для определения оценки на зачете служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой соответствующей дисциплины. При определении требований к оценкам по дисциплинам с преобладанием теоретического обучения:

– оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных содержательных элементов дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

– оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

– оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной

программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на зачете и при выполнении зачетных заданий;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.Методические материалы для освоения дисциплины

К зачету с оценкой по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 1 семестре для очной формы обучения в виде зачета с оценкой.

Обучающийся допускается к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам основ российской государственности.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов основ российской государственности.

Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Раздел 1. Что такое Россия

Лекция 1. Россия: цифры и факты

1. Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном и идейно-символическом измерении
2. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике.
3. Население, культура, религии и языки.
4. Природные ресурсы и национальные богатства России
5. Межстрановые сравнения (положение России как северной, крупной страны, ее сопоставление по обеспеченности ресурсами и населению с другими странами)
6. Современное положение российских регионов.

Лекция 2. Россия: испытания и герои

1. Роль русской культуры в формировании российской идентичности.
2. Выдающиеся персоналии (герои).
3. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.

Семинар 1. Россия: географические факторы и природные богатства

1. Качественная характеристика России. Ключевые (или наиболее знаменательные) факты о России.
2. Положительная или отрицательная роль ключевых особенностей страны (территориальная протяженность, ресурсная обеспеченность и т.д.)
3. Выдающиеся природные и рукотворные объекты всей России, своего федерального округа.

Семинар 2. Многообразие российских регионов

1. Регионы страны и их особенности. Исторические символы
2. Климатические условия, природно-ресурсный потенциал, конкурентные преимущества и специализация Ростовской области.
3. Особенности своего родного города и региона

Семинар 3. Испытания и победы России

1. Вызовы, сопровождавшие историческое развитие России
2. Открытия и достижения российского общества, отечественной культуры и науки
3. Выдающиеся изобретения и технологические прорывы России, обогатившие мировую цивилизацию за последние столетия.

Семинар 4. Герои страны, герои народа

1. Герои, символика и бренды страны и своего региона.
2. Освоение космоса, Арктики, оборонный потенциал страны (изобретение самолетов, танков, подводных лодок и т. д.).
3. Государственные деятели: Александр Невский, Дмитрий Донской, Иван III, Петр I и др.
4. Общественные деятели: К. Д. Ушинский.

5. Выдающиеся полководцы и флотоводцы: А. В. Суворов, Ф. Ф. Ушаков, М. И. Кутузов, П. А. Нахимов, Г. К. Жуков.

6. Герои Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

7. Меценаты всероссийского и регионального масштаба: династия Морозовых, братья Третьяковы.

8. Исследователи-путешественники: Семен Дежнев, Ерофей Хабаров, Н. Н. Миклухо-Маклай, И. Ф. Крузенштерн и Ю. Ф. Лисянский, Ф. Ф. Беллинсгаузен и М. П. Лазарев.

9. Ученые: М. В. Ломоносов, Н. И. Пирогов, Д. М. Менделеев, К. Э. Циолковский, И. В. Курчатов, С. П. Королев и многие другие;

10. Русская культура (музыка, литература, живопись): П. И. Чайковский, М. П. Мусоргский, Д. Д. Шостакович; А. С. Пушкин, М. Ю. Лермонтов, Н. В Гоголь, Ф. М. Достоевский, Л. Н. Толстой, А. П. Чехов; К. П. Брюллов, И. Е. Репин, В. В. Верещагин и многие другие. Теле- и радиовещание, балет и театр, архитектура, реставрационные школы.

11. Спортивные достижения и физическая культура: распространение ЗОЖ, популяризация и доступность спорта, выдающиеся достижения в фигурном катании, хоккее, шахматах и др.

12. Герои-современники.

Раздел 2 Российское государство-цивилизация

Лекция 1 Цивилизационный подход: возможности и ограничения

1. Определение цивилизационного подхода и его базовых категорий (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»). Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационного подхода (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, Н.С, Трубецкой, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.).

2. Ключевые принципы цивилизации (длительное историческое развитие, преемственная целостность политической и моральной философии, значительное культурное и социально-экономическое влияние, отдельные системы мировоззрений), основания цивилизационного размежевания (военные, географические, религиозные и пр.), различные исторические формы существования цивилизаций (от рабовладельческих империй до современных федераций).

3. Представление конкурирующих научных парадигм – формационного подхода, национализма, социального конструкционизма.

4. Соотношения «национального государства», «государства-нации» и «государства-цивилизации» (предполагаемые характерные черты последнего - обращенность вовне, естественность возникновения и развития, ценностная устойчивость, политическое влияние, длительная история, возможность динамической адаптации к разным условиям международных отношений и мировой политики).

Лекция 2 Философское осмысление России как цивилизации

1. Российская цивилизация и другие цивилизационные проекты современности (китайский, индийский, персидско-иранский, тюркский, иберoамериканский и пр.).

2. Цивилизационный генезис, соответствующие интеграционные проекты и аккультурационные практики (гражданская идентичность, государственный патриотизм, формирование институтов социализации и соответствующей политики памяти).

3. Политико-философское сопровождение цивилизационного развития (яркие мыслители наднациональной направленности, формирование новых конфигураций общественной морали и пр.)

4. Треки взаимодействия, партнерства и соперничества цивилизаций.
5. Эффект глобализации на цивилизационные проекты.
6. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества. Миссия цивилизационного развития России.
7. Историко-политические основания российской цивилизаций в виде таких течений мысли, как консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм.
8. Российская религиозная философия.

Семинар 1

Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

1. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают?
2. Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика

Семинар 2

Российская цивилизация в исторической динамике

1. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
2. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.
3. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).

Семинар 3

Российская цивилизация в академическом дискурсе

1. Российская цивилизация и её особенности на разных этапах её исторического развития.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Семинар 4

Российская цивилизационная идентичность на современном этапе

1. Цивилизационный характер российской государственности, её основные особенности, принципы и ориентиры;
2. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
3. Перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.
4. Механизм поддержки сложившегося цивилизационного наследия.
5. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
6. Настоящее и будущее российской цивилизации.

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Лекция 1. Мировоззрение и идентичность.

1) Понятие, функции и структура мировоззрения. Его ключевые особенности.
2) Идентичность и глобализация: основные подходы. Основные принципы гражданского самосознания современного российского общества.
3) Основные концепции мировоззрения (А.Ф. Лосев, В.К. Шрейбер, М. Кирни, Л. Апостель).

4) Государственная политика и гражданское сомосознание: пути сближений и расхождений (политическая социализация гражданина, символическая и культурная политика).

Лекция 2. Мировоззренческие принципы российской цивилизации.

1) «Пентабазис» - как системная модель мировоззрения российского общества.
2) Основные ценности российского общества: семья, российское общество (в его прошлом и будущем), государство, гражданственность.
3) «Исторические травмы» и «культурный код» российского общества.
4) Человек и государство – точки соприкосновения и разногласия.

Семинар 1. Ценностные вызовы современной политики

1) Мировоззрение и государство. Основные подходы и особенности.
2) Особенности современного общественного мнения в вопросах внутренней и внешней политики, экономики, культуры.
3) Основные ценности российского общества – проблемы и противоречия.
4) Многообразие российских регионов и культурная политика.

Семинар 2. Концепт мировоззрения в социальных науках

1) Мировоззрение: структура, компоненты, функции. Основные концепции мировоззрения. Отечественный подход.
2) Проблема формирования системного мировоззрения гражданина.
3) Философский подход к понятию мировоззрения.
4) Психологический подход к понятию мировоззрения.
5) Лингвистический подход к понятию мировоззрение.

Семинар 3. Системная модель мировоззрения

1) Человек и общество как ключевые элементы системной модели мировоззрения.
2) Государство и страна как ключевые элементы системной модели мировоззрения.
3) Мировоззренческие установки: основные характеристики и способы их формирования проявления.

Семинар 4. Ценности российской цивилизации.

1) Материальные и духовные компоненты развития личности. Взаимосвязь и расхождения.
2) Патриотизм и гражданственность как традиционные ценности современного российского общества.
3) Историческая память и ее особенность. Преемственность поколений как фактор ценности в современности.
4) Источники угрозы традиционным российским ценностям. Способы противодействия.

Раздел 4. Политическое устройство России

Лекция 1. Конституционные принципы и разделение властей.

1. Теория разделения властей. Ее постановка и решение в современной России.
2. Конституционно-правовой статус органов государственной власти в России.
3. Глава государства. Федеральные и региональные органы представительной (законодательной), исполнительной и судебной власти.

Лекция 2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

1. Стратегическое планирование как инструмент управления на государственном уровне
2. Технологии принятия стратегических решений
3. Сущность социальной политики, функции и основные направления.
4. Национальные проекты в области образования, здравоохранения, демографии.

Семинар 1. Власть и легитимность в конституционном преломлении

1. Функции и возможности политической власти, ее ресурсы.
2. Что представляет собой легальность власти.
3. Раскройте содержание легитимность политической власти.
4. Типология легитимности политической власти и ее характеристика

Семинар 2. Уровни и ветви власти

1. Структура политической власти в России. Особенности трансформации современной политической системы России.
2. Уровни политической власти. Специфика и уровни власти политической.
3. Три ветви государственной власти и их органы.

Семинар 3. Планирование будущего: национальные проекты и государственные программы

1. Законодательная и нормативная правовая база, регулирующие национальные проекты и государственные программы
2. Национальная стратегия развития.
3. Национальные проекты РФ: участие региона в подготовке и реализации.
4. Связь и принципы реализации национальных, федеральных и региональных проектов.

Семинар 4. Гражданское участие и гражданское общество в современной России

1. Гражданское общество как принцип социальной справедливости.
2. Каковы основные особенности становления гражданского общества в регионах Российской Федерации?
3. Выделите основные проблемы и тенденции становления и развития гражданского общества в России и за рубежом.
4. Электронное гражданское участие в регионах России.

Раздел 5 Вызовы будущего и развитие страны

Лекция 1 Актуальные вызовы и проблемы развития России

1. Глобальные проблемы «естественного» характера (антропогенное изменение климата, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, энергетический дефицит)
2. Роль цифровых технологий в информационном пространстве (особенности использования «искусственного интеллекта», цифровое неравенство, «сетевой феодализм», «надзорный капитализм», перенасыщенное информационное пространство)
3. Роль России в решении глобальных вопросов
4. Политические вызовы современности (популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности, мультикультурные практики идентичности)

Лекция 2 Сценарии развития российской цивилизации

1. Ценностные ориентиры российской цивилизации
2. Цели развития российской цивилизации
3. Проблематика развития российской цивилизации
4. Способы разрешения проблем российской цивилизации
5. Основные сценарии развития российской цивилизации

Семинар 1 Россия и глобальные вызовы

1. Сущность глобальных проблем «естественного» характера.
2. Глобальные проблемы техногенного характера: определение и виды.
3. Особенности использования искусственного интеллекта: риски и возможности
4. Цифровое неравенство в информационном пространстве
5. Политические вызовы современности
6. Роль и место России в глобальных процессах

Семинар 2 Внутренние вызовы общественного развития

1. Социальные вызовы современной России
2. Экономические вызовы современной России
3. Техногенные проблемы современной России
4. Экологические вызовы России
5. Медиаграмотность и цифровая безопасность как фактор общественного развития России

Семинар 3 Образы будущего России

1. Ценностные вызовы России
2. Проблемы и перспективы будущего страны
3. Основные сценарии развития России

Семинар 4 Ориентиры стратегического развития России

1. Проблемы и перспективы стратегического развития российского общества
2. Государственные программы и национальные проекты России как ориентиры стратегического развития
3. Роль граждан в развитии Российской государственности

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

17. Выработка знаний об аспектах основ российской государственности;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов основ российской государственности;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем основ российской государственности;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений

обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуется прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. История русской философии / под общ. ред. М.А. Маслина. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 640 с
2. Ледяев В.Г. Власть: концептуальный анализ // Полис. Политические исследования. 2000. № 1. С. 97-113.
3. Основы российской государственности: учебно-методический комплекс по дисциплине для образовательных организаций высшего образования / В. М. Марасанова, В. Э. Багдасарян, Ю. Ю. Иерусалимский, Л. Г. Титова, С. А. Кудрина. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.
4. Мегатренды: основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке // под. ред. Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова. Москва, 2022
5. Милов Л.В. Великорусский пахарь и особенности российского исторического процесса. Москва : РОССПЭН, 2001.
6. Мусихин Г. И. Очерки теории идеологий. Москва.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013.
7. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.
8. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов естественно-научных и инженерно-технических специальностей / авт. колл.: А.П. Шевырев, В.В. Лапин, С.В. Рогачев, А.В. Туторский, П.Ю. Уваров, А.А. Ларионов (иеромонах Родион), В.С. Бремин, Н.Ю. Пивоваров, О.А. Ефремов, Е.А. Маковецкий, Е.А. Овчинникова, Д.А. Андреев, В.В. Булатов, О.А. Чагадаева. – Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.
9. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. – Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023
10. Основы российской государственности: учебно-методический комплекс по дисциплине для образовательных организаций высшего образования / В. М. Марасанова, В. Э. Багдасарян, Ю. Ю. Иерусалимский, Л. Г. Титова, С. А. Кудрина. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023.
11. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
12. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
13. Российское общество: архитектоника цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург: Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
14. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017
15. Тимошина Т.М. Экономическая история России. М.: Юстицинформ, 2022.
16. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008.
17. Федерализм: учебное пособие / С. Е. Заславский, В. И. Коваленко, Е. Е. Кочетков, О. В. Морозов / под общ. ред. В. И. Коваленко, О. В. Морозова. Москва : Изд-во Московского университета (МГУ), 2016.
18. Шестопал Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
19. Шрейбер, В. К. О мировоззрении, его структуре и отношениях с философией // Вестник Пермского университета. Философия. Психология. Социология. – 2018. – № 2(34). – С. 191-202.
20. Шуртаков К.П. Мировоззрение и методы его формирования: концептуально-философский анализ.- Казань: Изд-во Казан. ун-та, 1989.

7.2Дополнительная литература.

Учебная литература

21. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М.,2019.

22. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.

23. Браславский Р.Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии // Социологические исследования, 2013, № 2, с. 15 -24.

24. Браславский Р.Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII — начале XX века // Журнал социологии и социальной антропологии, 2022, 25(2), с. 49–79.

25. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.

26. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.

27. Ледяев В.Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. М.: ВШЭ, 2012.

28. Макнил У. В погоне за мощью. Технология, вооруженная сила и общество в XI-XX вв. М.: Территория будущего, 2008.

29. Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005.

30. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.

31. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 1997.

32. Наумова Е. И. Цивилизационные стратегии современности: от геополитики к биополитике. СПб: "Институт Мира и исследования конфликтов", 2022.

33. Панарин А. С. Православная цивилизация в глобальном мире. Москва : Алгоритм, 2002.

34. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.

35. Полосин А.В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России // Вестник Московского Университета. Серия 12. Политические науки. 2022. № 3. с.7-23.

36. Розов Н. С. Колея и перевал: макросоциологические основания стратегий России в XXI веке. Москва : РОССПЭН, 2011.

37. Россия как государство-цивилизация: высшие цели и альтернативы развития: Коллект. монография по мат-лам Юбилейных международных Панаринских чтений, посвященный 75-летию со дня рождения А.С. Панарина / Отв. ред.: В.Н. Расторгуев; науч. ред.: А.В. Никандров / С. И. Бажов, Т. В. Беспалова, О. Ю. Бойцова и др. — Институт Наследия Москва, 2016.

38. Русская философия за рубежом: история и современность / кол. авт. ; под ред. проф. М.А. Маслина ; сост. проф. Л.Е. Моторина / А. ДеБласио, Ц. Ань, В. Г. Буров и др. — Кнорус М, 2017.

39. Селезнева А.В. Российская молодежь: политико-психологический портрет на фоне эпохи. М.: «Аквилон», 2022.

40. Смирнов А.В. Всечеловеческое vs. общечеловеческое. М.: ООО «Садра», Издательский Дом ЯСК, 2019. 216 с.

41. Тишков В.А. Реквием по этносу: Исследования по социальнокультурной антропологии. М.: Наука, 2003.

42. Тишков В.А., Шабаев Ю.П. Этнополитология: политические функции этничности. – М.: Издательство московского университета, 2013.

43. Фадеев В.А. Преображение гуманизма. Москва: РГГУ, 2022. 198 с.
44. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций – М.: АСТ, 2022.
45. Харичев А.Д., Шутов А.Ю., Полосин А.В., Соколова Е.Н. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социальноисторического развития России (по материалам исследований и апробации) // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19.
46. Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011.
47. Цымбурский В.Л. Остров Россия: геополитические и хронополитические работы, 1993–2006. Москва : РОССПЭН, 2007.
48. Шестопал Е.Б. Они и Мы. Образы и России и мира в сознании российских граждан. М.: «РОССПЭН», 2021.
49. Ширинянц А.А. Русский хранитель. М.: «Русский мир», 2008.
50. Щербак А. Н., Болячевец Л. С., Платонова Е. С. история советской национальной политики. Колебания маятника // Политическая наука. 2016. № 1. С. 100–123.
51. Якунин В.И., Бобровская Е.В. Идеология и политика. М.: «Проспект», 2021.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Полосин, А. В. Больше, чем консерватизм: историко-политические основания российской государственности / А. В. Полосин // Журнал политических исследований. – 2023. – Т. 7, № 1. – С. 27-37. – DOI 10.12737/2587-6295-2023-7-1-27-37. – EDN MKIJEG.
2. Байдаров, Д. Ю. Формирование новой модели отечественной экономики в контексте технологического суверенитета: принципы и механизмы / Д. Ю. Байдаров, А. В. Полосин, Д. Ю. Файков // Вопросы инновационной экономики. – 2023. – Т. 13, № 2. – С. 669-688. – DOI 10.18334/vinec.13.2.117949. – EDN VIRERJ.
3. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) / А. Д. Харичев, А. Ю. Шутов, А. В. Полосин, Е. Н. Соколова // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19. – DOI 10.12737/2587-6295-2022-6-3-9-19. – EDN EGEABU.
4. Полосин, А. В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России / А. В. Полосин // Вестник Московского университета. Серия 12: Политические науки. – 2022. – № 3. – С. 7-23. – EDN LBCIJV.

7.4. Нормативные правовые документы

15.Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. // Российская газета от 25.12.1993. с изм. и доп.
2. Указ Президента РФ от 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года"
3. Указ Президента РФ от 02.07.2021 г. № 400 О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации
4. Указ Президента РФ от 09.11.2022 N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей"

7.5 Интернет-ресурсы

1. Министерство экономического развития Российской Федерации: официальный сайт. https://www.economy.gov.ru/?ysclid=lezs0qvfz870244546.
2. Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия». https://bigenc.ru/.
3. Официальный сайт Президента России. http://www.kremlin.ru/.

4. Память народа. 1941–1945: подлинные документы о Второй мировой войне. Интернет-портал. pamyat-naroda.ru.
5. Правительство России: официальный сайт. government.ru.
6. РИО.Компас. Образовательно-просветительский портал. https://compass.historyrussia.org/.
7. Российские объекты из списка Всемирного наследия ЮНЕСКО. http://unesco.ru/unescorussia/sites/?ysclid=lgtqo9esh0966881525.
8. Сайт Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество». rgo.ru.
9. Сайт Российского общества «Знание». https://znanierussia.ru/.
10. Федеральная служба государственной статистики. rosstat.gov.ru.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент
Рудой В.В.
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

ТИВОВОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Основы национальной безопасности
Б1.О.38 «Основы национальной безопасности»

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)
Государственно-правовой
(направленность(профиль)/специализация – при наличии)
очная
(форма (формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Основы национальной безопасности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.1	идентифицировать проявления экстремизма
		УК ОС-11.2	участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	Результаты обучения
УК ОС-11.1	**на уровне знаний:** знает признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности
	на уровне умений: умеет идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности
	на уровне навыков: обладает навыком распознавания экстремистских проявлений
УК ОС-11.2	**на уровне знаний:** имеет представление об экстремизме и терроризме в сфере национальной безопасности
	на уровне умений: классифицирует угрозы экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности, определяет способы профилактики экстремизма террористической направленности средствами воспитательной работы
	на уровне навыков: навык проектирования моделей профилактики экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности

1.3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п		Объем дисциплины (модуля), час.	

	Наименование тем и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	**6**	**2**		**2**		**2**	**О**
2	Система национальной безопасности	**6**	**2**		**2**		**2**	**О, СЗ**
3	Национальные интересы в структуре национальной безопасности	**6**	**2**		**2**		**2**	**О, Т**
4	Угрозы национальной безопасности	**6**	**2**		**2**		**2**	**СЗ**
5	Нормативное правовое обеспечение национальной безопасности	**6**	**2**		**2**		**2**	**Т**
6	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму	**7,4**	**2**	**1,4**	**2**		**2**	**Т**
7	Обеспечение отдельных видов национальной безопасности	**22**	**6**	**2**	**12**		**2**	**О, СЗ**
8	Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	**12,3**	**2**	**2**	**6**		**2,3**	**П**
Промежуточная аттестация		**71,7**	**20**	**5,4**	**30**	**0,3**		**5 семестр**
Всего:		**72**	**20**	**5,4**	**30**	**0,3**	**16,3**	

1.4. Содержание дисциплины

Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности

Теория безопасности в системе научных знаний. Безопасность как социальное явление и научная категория. Соотношение понятий «безопасность» и «национальная

безопасность». Национальная и международная безопасность. Основные понятия национальной безопасности.

Безопасность и опасность. Понятие и виды опасности. Источники опасности и их классификация. Соотношение понятий «устойчивость», «стабильность», «опасность», «угроза», «вызов», «защищенность», «риск», «ущерб».

Концепция устойчивого развития. Экстремизм как источник национальной безопасности. Риск-ориентированный подход в обеспечении национальной безопасности.

Система национальной безопасности

Система национальной безопасности: уровни международный (всеобщий и региональный), национальный (федеральный, субъектовый, местный); цели, основные компоненты, структура, функции. Принципы обеспечения функционирования системы национальной безопасности: иерархичность, сетецентричность, ресурсная и технологическая достаточность**.** Виды национальной безопасности. Личность, общество и государство как объекты национальной безопасности.

Стратегия национальной безопасности как базовый документ обеспечения национальной безопасности.

Государственная подсистема обеспечения национальной безопасности.

Негосударственная подсистема обеспечения национальной безопасности.

Субъекты обеспечения национальной безопасности.

Зарубежные концепции и стратегии обеспечения национальной безопасности: в США, странах Европы, Азии, Африке и Океании, странах СНГ.

Национальные интересы в структуре национальной безопасности

Современные отечественные и зарубежные теории интересов. Место национальных интересов в системе национальной безопасности. Понятия «потребность», «мотив», «интерес». Ценностный характер социальных интересов. Система интересов и их классификация. Понятие «жизненно важных интересов».

Задачи, принципы, механизмы формирования национальных интересов. Средства и методы формирования национальных интересов. Место государства в формировании национальных интересов.

Принцип обеспечения национальной безопасности на основе баланса интересов личности, общества и государства. Характер взаимодействия интересов личности, общества и государства. Общественные отношения в сфере баланса интересов.

Психология безопасности Условия и факторы возникновения конфликтов интересов.

Стратегические национальные приоритеты России. Национальные интересы Российской Федерации в структуре стратегических национальных приоритетов. Стратегические национальные проекты.

Угрозы национальной безопасности

Сущность понятия «угроза». Источники угроз. Соотношение понятий «угроза» и «опасность», «условие» и «фактор». Причины и условия проявления угроз. Виды угроз безопасности. Классификация угроз безопасности (по местонахождению источника опасности, по степени сформированности угрозы, по характеру проявления, по сферам и областям жизнедеятельности, по степени субъективного восприятия).

Угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Основные внешние и внутренние источники угроз для Российской Федерации. Понятие региональной безопасности, ее цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Реальные угрозы внутренней безопасности России: терроризм, экстремизм. Транснациональные вызовы и угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Терроризм как глобальная угроза

безопасности России. Направления противодействия угрозам национальной безопасности в XXI веке.

Нормативное правовое обеспечение национальной безопасности

Международное право как основа современной системы международной безопасности. Международные договоры и международные организации в сфере обеспечения международного мира и безопасности и опыт участия в них Российской Федерации.

Конституционные основы обеспечения национальной безопасности. Национальная безопасность и права человека. Законодательство в сфере национальной безопасности. Федеральный закон «О безопасности». Принципы обеспечения национальной безопасности. Правовые основы противодействия терроризму и экстремизму. Подзаконные нормативные правовые акты в сфере национальной безопасности.

Система органов обеспечения национальной безопасности. Полномочия органов публичной власти в сфере обеспечения национальной безопасности. Правовые основы обеспечения региональной безопасности. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов РФ с правоохранительными органами и спецслужбами.

Нормативные основы взаимодействия органов публичной власти с негосударственными организациями, общественными объединениями, институтами гражданского общества и гражданами в целях обеспечения национальной безопасности.

Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму

Соотношение понятий экстремизм и терроризм. Экстремизм и терроризм как глобальные угрозы национальной безопасности.

Основные понятия терроризма и экстремизма: «террор», «терроризм», «террористический акт», «террористическая деятельность», «экстремистская деятельность», «экстремистская организация» и др.

Законодательные основы противодействия терроризму и экстремуму. Документы стратегического планирования в сфере противодействия терроризму и экстремизму. Программы субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма.

Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму и экстремизму. Правоохранительные органы и спецслужбы в механизме противодействия терроризму и экстремизму. Взаимодействие органов государственной власти и правоохранительных органов по профилактике терроризма.

Установление уровней террористической опасности. Правовой режим контртеррористической операции. Требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий).

Минимизация (ликвидация) последствий терроризма и компенсация пострадавшим от терроризма.

Международное сотрудничество по противодействию экстремизму и терроризму.

Обеспечение отдельных видов национальной безопасности

Государственная и общественная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты, виды общественной и политической безопасности. Угрозы государственной и общественной безопасности Российской Федерации и их парирование. Социальная безопасность. Миграционные и этноконфессиональные конфликты как угроза национальной безопасности. Средства урегулирования общественно-политических конфликтов и методы профилактики идеологии экстремизма и терроризма.

Духовная безопасность. Угрозы духовной безопасности Российской Федерации и культурному суверенитету. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти. Государственная языковая политика и обеспечение лингвистической безопасности Российской Федерации. Методы профилактики идеологии экстремизма и терроризма.

Военная безопасность. Государственная политика Российской Федерации в области национальной обороны и военного строительства. Особенности военной политики Российской Федерации на современном этапе. Концепция коллективной безопасности в международном праве. Региональные организации коллективной безопасности (ОДКБ, НАТО и др.). Стратегические цели совершенствования национальной обороны. Гражданская оборона и территориальная оборона.

Информационная безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Угрозы информационной безопасности Российской Федерации и их парирование. Кибертерроризм. Пути формирования безопасного информационного пространства. Защита российского общества от деструктивного информационно-психологического воздействия. Международное сотрудничество по обеспечению информационной безопасности. Вклад России в принятие комплексного международного договора по информационной безопасности.

Экономическая безопасность: цель, задачи, принципы, субъекты и объекты. Угрозы экономической безопасности Российской Федерации и их парирование. Меры противодействия экономическим и финансовым угрозам в сфере противодействия экстремизму и терроризму. Международное сотрудничество по обеспечению экономической безопасности.

Безопасность личности: понятие и сущность. Безопасность и права человека. Физическая и духовная безопасность. Экономическая безопасность личности. Безопасность несовершеннолетних в системе безопасности личности.

Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации

Процессы управления в системе обеспечения национальной безопасности. Выявление причин и факторов, оказывающих влияние на обеспечение национальной безопасности. Методы и средства достижение целей и решения задач национальной безопасности в реализации стратегических национальных приоритетов. Силы и средства обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

Актуальные направления обеспечения национальной безопасности в сфере противодействия экстремизму и терроризму (в регионе освоения дисциплины). Алгоритм обеспечения системы защиты объекта национальной безопасности - по видам и уровням (региональной, субъектовой, местной). Методы мониторинга общественной, политической, экономической обстановки. Определение характера и степени опасности (вызов, угроза) объекту защиты, расчет ущерба и риска реализации вызова (угрозы). Концептуальное и проектное моделирование систем противодействия выявленным угрозам. Формирование ресурсного обеспечения политики противодействия экстремистским и террористическим угрозам. Методы наблюдения и контроля реализации системы защиты

Лучшие практики реализации политики обеспечения национальной безопасности Российской Федерации в сфере противодействия экстремизму и терроризму.

Внешняя политика России по обеспечению национальной безопасности России на международной арене.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины *«Основы национальной безопасности»* используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	**Опрос**
Система национальной безопасности	**Опрос, Ситуационные Задачи**
Национальные интересы в структуре национальной безопасности	**Опрос, Тест**
Угрозы национальной безопасности	**Ситуационные Задачи**
Нормативное правовое обеспечение национальной безопасности / Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму	**Т**
Государственная, общественная , военная, информационная, экономическая и безопасность	**Опрос, Ситуационные Задачи**
Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	**Проект**

Промежуточная аттестация по дисциплине будет осуществляться в форме защиты группового проекта.

Обязательная литература:

1. Зеленков, М.Ю. Основы теории национальной безопасности: учебник для студентов вузов / М.Ю. Зеленков. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 295 с. - ISBN 978-5-238-02801-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028460 (дата обращения: 15.06.2021).

2. Кардашова, И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15789-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509729 (дата обращения: 15.06.2023)

3. Васильева, Я. В. Основы теории национальной безопасности : учебное

пособие / Я. В. Васильева. — Вологда : Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-6048781-1-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://vfmgua.ru/uploads/files/science/puplikacii/2022/Васильева%20Я.В.%20Учебное%20пособие%20Основы%20теории%20национальной%20безопасности.pdf (дата обращения: 15.06.2022).

4. Савицкий, А.Г. Национальная безопасность. Россия в мире: учебник для студентов вузов / А.Г. Савицкий. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-02307-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028891 (дата обращения: 15.06.2023).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.01 Логика
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Заведующий кафедрой кафедры философии и методологии науки Попова Екатерина Александровна

Заведующий кафедрой кафедры философии и методологии науки Попова Екатерина Александровна

Рабочая программа дисциплины *«Логика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и методологии науки
Протокол от 22 марта 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 «Логика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС- 1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС- 1.1	Способность на этапе анализа информации разработать план решения поставленных задач в рамках для достижения цели
УК ОС- 2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС -2.1	Способность в рамках разработки проекта выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений
ПКр ОС-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения по вопросам уголовного и уголовно-процессуального законодательства	ПКр ОС-3.1	Способность применить системный подход к вопросам изучения уголовного и уголовно-процессуального законодательства

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
относится к категории «разработка и реализация проектов»	УК ОС- 1	- на уровне знаний: определение этапности анализа информации
		- на уровне умений: применение критического анализа и системного подхода к постановке задач
		- на уровне навыков: осуществление цели по поставленным задачам

относится к категории «разработка и реализация проектов	УК ОС -2.1	- на уровне знаний: определение оптимального количества необходимых для разработки проекта ресурсов;
		- на уровне умений: определение существующих ограничений для реализации проекта;
		- на уровне навыков: осуществление оценки по количественным показателям ресурсов
относится к категории «разработка и реализация проектов»	ПКр ОС-3	- на уровне знаний: знание способов юридических заключений по вопросам уголовного и уголовно-процессуального законодательства
		- на уровне умений: определение способов юридических заключений по вопросам уголовного и уголовно-процессуального законодательства
		- на уровне навыков: способность давать квалифицированные юридические заключения по вопросам уголовного и уголовно-процессуального законодательства

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины - 72 а.ч. 3 (з.е.). На контактную работу с преподавателем отведено для студентов: – очной формы обучения – 32,3 академических часов часов: 16 – лекции, 16 часов – практические занятия, 0,3 час. - аттестация; На самостоятельную работу выделено для студентов: – очной формы обучения – 32,7 академических; Промежуточная аттестация проводится: - для очной формы обучения на 1 курсе в 1семестре – в форме зачета.

Место дисциплины: дисциплина Б1.В.01 «Логика» служит опорой для изучения дисциплин Административное право, Гражданское право, Муниципальное право. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области обществознания, истории, а также на приобретенные ранее умения и навыки критического анализа информации и применения системного подхода. Изучение дисциплины влияет на квалификационные качества студента, его профессиональные компетенции по направлению подготовки «Юриспруденция». Дисциплина опирается на знания общеобразовательных предметов «Обществознание», «История», «Математика» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Предмет и значение логики	8	2		2		4	О
Тема 2	Законы логического мышления	8	4		4		4	О, Р
Тема 3	Понятие как форма мышления	6	4		4		4	О, Т
Тема 4	Классификация понятий и операции с классами	4	2		2		4	О, Т
Тема 5	Суждения и их виды	8	2		2		4	О, Т
Тема 6	Дедуктивные умозаключения	8	2		2		4	О
Тема 7	Индуктивные умозаключения и выводы по аналогии	8	2		2		6	О
Тема 8	Логические основы теории аргументации	8	2		2		6	О, Т
Тема 9	Основные формы развития знаний		2		2		6	О
Тема 10	Логические характеристики вопросно-ответных ситуаций		2		2		6	О
	Промежуточная аттестация:							**зачет**
	Всего:	**72**	**24**		**24**		**48**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), контрольная работа (КР)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и значение логики

Предмет логики. Логика как наука о законах и формах правильного мышления. Чувственное познание и абстрактное мышление. Особенности абстрактного мышления. Понятия, суждения и умозаключения как основные формы абстрактного мышления. Истинность мысли и формальная правильность рассуждений. Зависимость правильного рассуждения от его формы. Основные этапы развития логики как науки. Теоретическое и практическое значение логики.

Логика и язык права. Знаки и имена. Смысл (концепт) имени. Соотношение понятий «имя», «смысл», «значение». Семантические категории. Дескриптивные (описательные) термины: имена предметов, предикаторы, функциональные знаки. Логические термины: конъюнкция, дизъюнкция, импликация, эквиваленция, квантор общности и квантор существования. Логические аспекты языка права.

Тема 2. Законы логического мышления

Понятие о логическом законе. Связь логических критериев истинности знания с практической деятельностью человека. Закон тождества как нормативное правило мышления. Виды нарушения закона тождества и их причины. Использование закона тождества в науке, учебном процессе, практической деятельности. Закон непротиворечия. Формально-логические противоречия как образец неправильного рассуждения. Конъюнкция суждения и его отрицания как формально-логическое противоречие. Причины возникновения формально-логического противоречия.

Закон исключенного третьего. Взаимоотрицающие суждения. Совместное действие закона непротиворечия и закона исключенного третьего. Взаимозаключающие альтернативы как проявление закона исключенного третьего. Специфика действия закона исключенного третьего при наличии «неопределенности» в познании. Закон достаточного основания. Истинные суждения, цифровой материал, статистические данные, законы науки и аксиомы как аргументы для подтверждения истинности мысли. Проявление законов логики в профессиональной деятельности юриста, менеджера.

Тема 3. Понятие как форма мышления

Сущность в содержание понятия. Существенные и несущественные, отличительные и неотличительные признаки предметов. Языковые формы выражения понятий. Основные логические приемы формирования понятий: анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение. Содержание и объем понятий. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Конкретные и абстрактные, относительные и безотносительные, положительные и отрицательные, собирательные и несобирательные понятия.

Отношения между понятиями. Равнозначность, тождество, перекрещивание, подчинение как типы совместимости понятий. Соподчинение, противоположность, противоречие как типы несовместимости понятий. Круги Эйлера. Реальные и номинальные определения понятий. Правила явного определения. Неявные определения. Определения через аксиомы. Приемы, сходные с определением понятий. Ошибки, возможные в определении понятий. Значение определений в науке и в рассуждении.

Тема 4. Классификация понятий и операции с классами

Деление как логическое действие. Основание и члены деления. Правила деления понятий: соразмерность деления, проведение деления только по одному основанию, взаимозаключение друг друга членов деления. Виды деления: по видоизменению признака и дихотомическое (двучленное) деление. Классификация как распределение предметов по группам (классам). Использование естественных классификаций в профессиональной деятельности. Ограничение и обобщение понятий.

Операции с классами. Объединение (сложение) классов, пересечение (умножение) классов, законы операций объединения и пересечения, вычитание классов и его законы, дополнение и законы операции дополнения. Тождество, подчинение, перекрещивание, соподчинение, противоположность и противоречие в операциях с классами.

Тема 5. Суждения и их виды

Общая характеристика суждения. Суждение и предложение. Виды простых суждений: суждения свойства, суждения отношения, суждения существования (экзистенциальные), категорические суждения и их виды. Субъект, предикат, связка и квантор в суждении. Классификация категорических суждений по количеству и качеству. Распределенность терминов в категорических суждениях.

Сложное суждение в его виды. Образование сложных суждений с помощью конъюнкции, дизъюнкции, импликации, эквиваленции и отрицания. Отрицание сложных суждений. Выражение логических связок в естественном языке. Отношения между

суждениями по истинности: отношения совместимости (эквивалентность, логическое подчинение, частичное совпадение). Отношения несовместимости (противоположность, противоречие). Понятие «логического квадрата». Деление суждений по модальности.

Тема 6. Дедуктивные умозаключения

Общее понятие об умозаключении. Структура умозаключения: посылки, вывод (заключение). Понятие логического следования. Логическое следствие. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии. Общая характеристика дедуктивных умозаключений. Формализация способов вывода. Выводы из категорических суждений посредством их преобразования: превращение, обращение, противопоставление предикату, умозаключения по «логическому квадрату».

Силлогизмы и их характеристика. Категорический силлогизм как вид дедуктивного умозаключения. Фигуры и модусы силлогизма. Особые правила фигур. Модусы категорического силлогизма. Правила категорического силлогизма: правила терминов, правила посылок. Сокращенный категорический силлогизм (энтимема). Сложные и сложносокращенные силлогизмы: полисиллогизмы, сориты, эпихейрема. Условно-категорические и разделительные умозаключения.

Тема 7. Индуктивные умозаключения и выводы по аналогии

Логическая природа индукции. Полная и математическая индукция. Виды неполной индукции: индукция через простое перечисление (популярная индукция), индукция через анализ и отбор фактов, научная индукция на основе установления причинной связи. Понятие причины и следствия. Методы установления причинной связи: метод сходства, метод различия, метод сопутствующих изменений, метод остатков.

Понятие аналогии. Аналогия как умозаключение о принадлежности предмету определенного признака. Аналогия свойств и аналогия отношений. Строгая и нестрогая аналогия. Ложная аналогия. Условия состоятельности выводов по аналогии. Аналогия – логическая основа метода моделирования в науке, технике, профессиональной деятельности.

Тема 8. Логические основы теории аргументации

Понятие аргументации. Доказательство как совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации: тезис, аргументы, демонстрация. Виды аргументов: удостоверенные единичные факты, определения, аксиомы и постулаты, ранее доказанные законы науки и теоремы. Прямое доказательство. Виды непрямого (косвенного) доказательства: апагогическое доказательство (доказательство от противного), разделительное доказательство (методом исключения).

Понятие опровержения. Опровержение как логическая операция, направленная на разрушение доказательства путем установления ложности или необоснованности ранее выдвинутого тезиса. Три способа опровержения: опровержение тезиса (прямое и косвенное), критика аргументов, выявление несостоятельности демонстрации. Опровержение фактами. Установление ложности (или противоречивости) следствий, вытекающих из тезиса. Опровержение тезиса через доказательство антитезиса. Правила доказательного рассуждения и логические ошибки при доказательстве и опровержении. Понятие о софизмах и логических парадоксах.

Тема 9. Основные формы развития знаний

Основные этапы развития научного исследования. Факт, проблема, гипотеза как основные формы научного знания. Факт как эмпирическая основа научной теории. Научная проблема как знание об имеющемся незнании. Виды проблем. Взаимосвязь проблемы и гипотезы. Гипотеза как научно-обоснованное предположение о причинах или

закономерных связях каких-либо явлений природы, общества и мышления. Виды гипотез: общая гипотеза, частная гипотеза, единичная гипотеза. Понятие рабочей гипотезы. Конкурирующие гипотезы. Построение гипотезы и этапы ее развития. Гипотеза и судебно-следственная версия.

Способы подтверждения гипотез. Обнаружение предполагаемого объекта, явления или свойства, являющегося причиной рассматриваемого явления. Выведение следствий и их верификация. Косвенный способ превращения гипотезы в достоверное знание. Использование разделительно-категорического умозаключения и отрицающе-утверждающего модуса в косвенном подтверждении гипотезы. Условия доказательства в косвенном доказательстве гипотезы. Опровержение гипотез. Характеристика научной теории как взаимосвязанной системы подтвержденных гипотез. Структура теории. Функции научной теории.

Тема 10. Логические характеристики вопросно-ответных ситуаций

Логическая структура вопроса. Роль вопроса в процессе познания. Вопрос как форма выражения проблемы. Виды (типы) вопросов: уточняющие (ли-вопросы), восполняющие (что-вопросы). Сложные вопросы: конъюнктивные (соединительные), дизъюнктивные (разделительные). Предпосылки вопросов. Логически корректные и логически некорректные вопросы. Правила постановки простых и сложных вопросов.

Логическая структура и виды ответов. Ответы на простые и сложные вопросы. Релевантность ответа. Однозначные ответы (да, нет). Ответы на вопросы с минимальным и максимальным количеством неопределенности. Постановка вопросов в процессе юридической практики, в профессиональной деятельности юристов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Логика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Предмет и значение логики	О
Законы логического мышления	О, Р
Понятие как форма мышления	О, Т
Классификация понятий и операции с классами	О, Т
Суждения и их виды	О, Т
Дедуктивные умозаключения	О
Индуктивные умозаключения и выводы по аналогии	О
Логические основы теории аргументации	О, Т
Основные формы развития знаний	О
Логические характеристики вопросно-ответных ситуаций	О

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме контрольной работы, состоящей из практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Логика, ее значение для научно-практической деятельности

Контент для дискуссии

1. Основные значения слова «логика».
2. Предмет и задачи логики
3. Правильность, истинность, справедливость мышления как принципиально различные характеристики (оценки).
4. Специфика предмета логики.
5. Основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение.

6.Значение логики в практической, научной деятельности.

История логики. Логика как дисциплина

Контент для дискуссии

1.История логики

А) Понятие логики в античности (Аристотель, Платон, софисты, Сократ, стоики)

Б) Понятие логики в Средневековье (У.Оккама, А.Саксонский и У. Берли)

В) Понятие логики в Новое время (пример: Бэкон, Декарт, Лейбниц, Спиноза, Кант, Гегель, Маркс

Г) Современность – конец 19-начало 20 в. (Дж. Буль, О. де Морган, Г. Фреге, Ч. Пирс)

Г) Логика в России (М.Ломоносов, А.Радищев, Г. Плеханов, В. Ленин)

2. Логика как дисциплина. Специфика дисциплины «логика».

3. Возникновение и этапы развития традиционной формальной логики

4.Создание символической логики

5.Становление диалектической логики

6. Значение логики

А) социальное назначение и основные функции логики

Б) роль логики в формировании логической культуры человека

В) значение логики для юристов

Понятие как форма мышления

Контент для дискуссии

1. Понятие как форма мышления
2. Виды понятий (определенные м неопределенные понятия)
3. Круговые схемы Эйлера
4. Ограничения и обобщения понятий
5. Определения понятий. Виды определений. Правила определения.
6. Деления понятия. Виды деления. Правила деления.
7. Складывание и умножения понятий

Практические задания

1. Приведите по два примера единичных, общих, пустых, неопределенных, конкретных и абстрактных понятий. Сформулируйте их содержание. В чем состоит гипостазирование? Дайте пример этой ошибки.
2. Охарактеризуйте, пользуясь принципом обратного отношения между объемом и содержанием понятий, следующие пары понятий: «логика - наука», «философ – русский философ», «треугольник с четырьмя сторонами - треугольник», «река Дон – самая длинная река», «кентавры - мифические существа».
3. Дайте по три примера сравнимых и несравнимых понятий.
4. Представьте с помощью круговых схем отношения между понятиями:

   а) «полководец» – «древнегреческий полководец» – «древнеримский полководец» – «Александр Македонский» – «Александр Суворов» – «Ганнибал»;

   б) «картина» – «реалистическая картина» – «сюрреалистическая картина» – «картина Репина» – «картина Дали»;

   в) «сын» - «внук» – «отец» - «дедушка».

Суждение как форма мышления

Контент для дискуссии

1. Суждение как форма мышления
2. Структура суждения. Виды суждений.
3. Простые суждения

А) понятия простых суждений. Состав и виды.

Б) распространенные и нераспространенные термины в простых суждениях

В) установление распространенности терминов в простых суждениях

Г) преобразование простых суждений

4. Отношения между суждениями
5. Логические связки (логический квадрат)
6. Сложные суждения

А) Понятие сложного суждения. Состав и виды

Б) условия истинности сложных суждений

В) логические формулы и таблицы истинности

7. Понятие вопроса. Виды и классификация вопросов

Практические задания

1. Определить вид суждения. В атрибутивных суждениях указать субъект, предикат, связку и распределенность терминов.
   1.1. Многие люди все еще верят в злых духов.
   1.2. Ни один нетрезвый водитель не должен управлять транспортным средством.
   1.3. Какой зверь является самым сильным?
   1.4. Зайцы на этом острове водятся.
   1.5. Большинство людей, совершивших преступления, не избежали наказания.
2. Установить истинность и построить выводы по квадрату из суждений.
   2.1. Некоторые юристы не являются коллекционерами.
   2.2. Большинство людей носят головные уборы.
   2.3. Все законы писаны людьми.

2.4. Ни один человек не является справедливым.

1. Каким образом определяется истинность или ложность сложного (составного) суждения?
2. Являются ли эквивалентными следующие высказывания:
   1. $(A \rightarrow B) \leftrightarrow (\sim A \vee B)$
   2. $(A \rightarrow B) \leftrightarrow (B \rightarrow A)$
   3. $(A \rightarrow B) \leftrightarrow (\sim B \rightarrow \sim A)$
   4. $\sim (A \vee B) \leftrightarrow (\sim A \wedge \sim B)$
   5. $\sim (A \wedge B) \leftrightarrow \sim (A \vee B)$
   6. $\sim (A \wedge B) \leftrightarrow (A \vee \sim B)$
   7. $\sim (A \rightarrow B) \leftrightarrow (A \wedge \sim B)$
3. Есть ли отношение логического следования между высказываниями:
   1. $A \wedge B \models A \vee B$
   2. $A \vee B \models B$
   3. $B \models B \vee C$
   4. $A \rightarrow B \models \sim A \vee B$
   5. $A \vee B \models \sim A \rightarrow B$
   6. $(A \wedge B) \models (A \rightarrow B)$
   7. $A \leftrightarrow B \models B \rightarrow A$
   8. $A \rightarrow B \models \sim A \rightarrow \sim B$
   9. $A \rightarrow B \models \sim B \rightarrow \sim A$

Умозаключение как форма мышления

Контент для дискуссии

1. Понятие умозаключения. Виды умозаключений (по количеству, по направленности)
2. Структура умозаключений
А) умозаключения с союзом «или» и их правила
Б) умозаключения с союзом «если… то» и их правила
3.Силлогизм. Виды силлогизмов.
А) простой и категорический силлогизм
Б) Правила терминов простого силлогизма
В) Правила посылок простого силлогизма

Индукция. Аналогия
Контент для дискуссии

1. Понятие индукции
2. Правила индукции
3. Ошибки индукции
4. Понятие аналогии
5. Правила аналогии

Тема 7. Основные законы логики
Контент для дискуссии

1.З аконы логики
А) Закон тождества. Нарушения закона тождества
Б) Закон противоречия. Виды противоречий
В) закон исключительного третьего
Г) закон достаточного обоснования
2. Отличие науки от псевдонауки
3. Софизмы
4. Парадоксы – антиномии
5. Парадоксы – апории

Доказательство как форма мышления
Контент для дискуссии

1. А) Понятие доказательства
   Б) Структура доказательства
   В) Прямые и косвенные доказательства
2. Подтверждение и опровержение
А) Виды и методы подтверждения
В) Виды и методы опровержения
3. Определение тезиса в доказательстве
А) определение места тезиса в доказательстве
Б) неизменность тезиса в доказательстве
В) Истинность и достаточность аргументов в доказательстве
4. Ошибки в демонстрации
5. Условия успешной дискуссии
6. Полемика. Виды полемики
7. А) Понятие спора
Б) Корректные и некорректные приемы спора
В) Разновидности недоступных приемов спора
8. Понятие гипотезы. Рабочие и научные гипотезы.
9. Теория и факты

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Пример контрольной работы для проведения промежуточной аттестации освоения компетенций

Вариант 1

1. Что такое логическая правильность мышления в отличие от истинности мышления?
2. Классифицируйте перечисленные понятия на общие, нулевые, единичные: юрист, студент, планета, данный следователь, сыщик, вечный двигатель, сознание, вдумчивый идиот, шайтан, автор романа «Гроздья гнева», история, право.
3. Постройте таблицу истинности высказываний (формул)
2. $(\sim (A \to B) \wedge (\sim B \to C)) \to C$
4. Решите задачу: «Подозреваются С, Н, Р, А, К. Первый свидетель: «С невиновен, но Н виновен». Второй свидетель: «Р невиновен и Кневиновен». Следствие установило: а) свидетели дали правдивые показания; б) если неверно, что С или К виновны, то виновен А. (ВИНОВЕН ЛИ А).

Вариант 2

1. Что в логике понимается как «закон мышления»? Охарактеризуйте законы.
2. Дайте определение простым и сложным суждениям.
3. Постройте таблицу истинности высказывания (формулы):

$(\sim (H \vee \sim S) \to \sim H$

6. Докажите (опровергните) утверждение о логическом следовании:

$A \leftrightarrow \sim R , \quad R \wedge P, \quad \sim A \to H = H$

Вариант 3

1. Какой логический закон требует определенности мышления?
2. Когда впервые в логике стали использоваться средства математики?
3. Которое из двух утверждений о логическом следовании ошибочно? Обоснуйте ответ.
   1. $A \leftrightarrow B, \ \sim B = \sim A,$
   2. $A \to B, \ B = A.$
4. Постройте, если возможно, вывод заключения из посылок:

   1. $C \to H$
   2. $\sim C \to A$

   $H \vee A$

Вариант 4

1. Что объединяет и различает логику и философию?
2. Что значит дать понятию дефиницию? Охарактеризуйте виды дефиниций.
3. Докажите (опровергните) утверждения о логическом следовании:
   а) $R \leftrightarrow \sim S, \ \sim R \wedge H = S$
   б) $\sim (A \to B), \ \sim B \to C = C$
4. Решите задачу: «Подозреваются Н, С, А. Первый следователь: «Если Н виновен, то С виновен». Второй следователь: «Если С не виновен, то А виновен». Оказалось, что вывод первого следователя ложен. Кого из Н, С, А имеет смысл подозревать в этих условиях?»

За каждый правильный и развернутый теоретический ответ можно получить 5 баллов, за правильное решение практического задания предусматривается 20 баллов.

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**	**Зачтено**
от 40 до 50	Отлично	зачтено

от 30 до 39	Хорошо	
от 20 до 29	Удовлетворительно	
от 0 до 19	Неудовлетворительно	незачтено

4.3.Методические материалы

Зачет проводится в устной форме (направлен на оценку уровня освоения компетенции). Билет состоит из двух теоретических вопросов.

Устный зачеты может проводиться в различных формах: в одном случае можно задать вопрос студенту и дать ему время на подготовку ответа, в другом - может быть проведена беседа без предоставления времени на обдумывание вопросов, т.е. собеседование по предложенному студенту вопросу производится без подготовки к ответу. Но в обоих случаях должна состояться непринужденная беседа по изученным разделам курса или его частям (в зависимости от того, как предусмотрено программой изучение курса — в целом или по частям). Студент также обязан знать, что в некоторых случаях может быть проведено собеседование с двумя и более студентами одновременно. При этом на поставленный преподавателем вопрос отвечает один студент, а другие его слушают, а потом, если в этом есть необходимость, дополняют и исправляют ошибки отвечающего. При такой форме Зачета студенты должны продемонстрировать и знания, и умение вести полемику и отстаивать свою точку зрения, а также находить недостатки в ответах своих сокурсников и уметь их исправлять. Устный зачет должен проводиться без билетов, ответы студентов оцениваются по пятибальной системе. Студент должен знать, что требования к ответу на зачете такие же высокие, как и на зачете. Отличие может проявиться лишь в объеме изучаемого студентом материала и допустимыми рамками, в пределах которых преподаватель может положительно оценивать результат собеседования. Зачеты принимаются преподавателями, руководящими практическими занятиями группы или читающими лекции по данному курсу.

Результаты сдачи зачет оцениваются отметкой «зачтено» «не зачтено».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В рамках освоения дисциплины Б1.В.01 «Логика» предусмотрены следующие формы работы студента: посещение лекций, семинарских занятий, участие в дискуссии, выполнения тестовых заданий, выполнение практических заданий.

Дисциплина Б1.В.01 «Логика» разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы студентов: посещение лекций, семинарских занятий, устный опрос, тестирование, выполнение домашних заданий.

Дисциплина состоит из тем, которые разбиты на отдельные вопросы, представляющие собой логически завершенные блоки и являющиеся комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса, что предусмотрено рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий, в том числе освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы и завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом.

В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация материала.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые представляют определенные затруднения при самостоятельном изучении студентами дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свои знания предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, приобретает навыки устного выступления и культуры дискуссии. Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль.

Итоговый контроль осуществляется в форме Зачета.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Логика, ее значение для научно-практической деятельности

Примерный перечень тем для обсуждения:

1) Основные значения слова «логика».
1) Предмет и задачи логики
2) Правильность, истинность, справедливость мышления как принципиально различные характеристики (оценки).
3) Специфика предмета логики.
4) Основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение.
5) Значение логики в практической, научной деятельности.

История логики. Логика как дисциплина

Примерный перечень тем для обсуждения:

1.История логики

А) Понятие логики в античности (Аристотель, Платон, софисты, Сократ, стоики)

Б) Понятие логики в Средневековье (У.Оккама, А.Саксонский и У. Берли)

В) Понятие логики в Новое время (пример: Бэкон, Декарт, Лейбниц, Спиноза, Кант, Гегель, Маркс

Г) Современность – конец 19-начало 20 в. (Дж. Буль, О. де Морган, Г. Фреге, Ч. Пирс)

Г) Логика в России (М.Ломоносов, А.Радищев, Г. Плеханов, В. Ленин)

2. Логика как дисциплина. Специфика дисциплины «логика».

3. Возникновение и этапы развития традиционной формальной логики

4.Создание символической логики

5.Становление диалектической логики

6. Значение логики

А) социальное назначение и основные функции логики
Б) роль логики в формировании логической культуры человека
В) значение логики для юристов

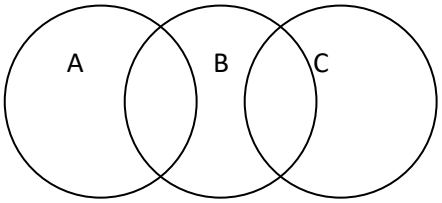
Примерный перечень рефератов:
1.Основные законы классической формальной логики
2.Основные законы символической логики
3.Основные законы диалектической логики
4.История развития логики
5.История развития логики как дисциплины
6.Значение логики в жизни человека и общества
7.Значение логики на примере определенной специальности
8. Развитие логики в античности
9. Развитие логики в Средневековый период
10. Развитие логики в Новое время
11. Развитие логики в Новейшее время. Современный период.

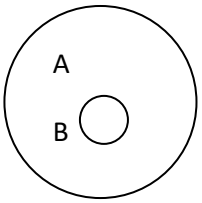
Понятие как форма мышления

Примерный перечень тем для обсуждения:

1.Понятие как форма мышления
2.Виды понятий (определенные и неопределенные понятия)
3.Круговые схемы Эйлера
4.Ограничения и обобщения понятий
5.Определения понятий. Виды определений. Правила определения.
6.Деления понятия. Виды деления. Правила деления.
7.Складывание и умножения понятий

Упражнения
1) Приведите по два примера единичных, общих, пустых, неопределенных, конкретных и абстрактных понятий. Сформулируйте их содержание. В чем состоит гипостазирование? Дайте пример этой ошибки.
2) Охарактеризуйте, пользуясь принципом обратного отношения между объемом и содержанием понятий, следующие пары понятий: «логика - наука», «философ – русский философ», «треугольник с четырьмя сторонами - треугольник», «река Дон – самая длинная река», «кентавры - мифические существа».
3) Дайте по три примера сравнимых и несравнимых понятий.
4) Представьте с помощью круговых схем отношения между понятиями:
   а) «полководец» – «древнегреческий полководец» – «древнеримский полководец» – «Александр Македонский» – «Александр Суворов» – «Ганнибал»;
   б) «картина» – «реалистическая картина» – «сюрреалистическая картина» – «картина Репина» – «картина Дали»;
   в) «сын» - «внук» – «отец» - «дедушка».
5) Укажите, какие понятия являются противоположными, а какие противоречивыми:
   а) «молодой - старый», «равнодушный - неравнодушный»;
   б) «большой красный стол – небольшой черный стол», «страны Северного полушария – страны Южного полушария», «небольшая черная книга – маленькая белая книга».
6) Подберите подходящие примеры понятий, объемы которых находятся в графически представленных отношениях.





6) Дайте примеры следующих разновидностей определений: определения через род и видовое отличие, генетического определения, определения через абстракцию.
7) Приведите по два примера, демонстрирующих различие между номинальными и реальными определениями, явными и неявными.
8) Дайте примеры определения понятий, демонстрирующих возможные ошибки при нарушении правил определений.

Суждение как форма мышления

Примерный перечень тем для обсуждения:

1. Суждение как форма мышления
2. Структура суждения. Виды суждений.
3. Простые суждения

А) понятия простых суждений. Состав и виды.
Б) распространенные и нераспространенные термины в простых суждениях
В) установление распространенности терминов в простых суждениях
Г) преобразование простых суждений

4. Отношения между суждениями
5. Логические связки (логический квадрат)
6. Сложные суждения

А) Понятие сложного суждения. Состав и виды
Б) условия истинности сложных суждений
В) логические формулы и таблицы истинности

7. Понятие вопроса. Виды и классификация вопросов

Упражнения

1. Определить вид суждения. В атрибутивных суждениях указать субъект, предикат, связку и распределенность терминов.

1.1. Многие люди все еще верят в злых духов.
1.2. Ни один нетрезвый водитель не должен управлять транспортным средством.
1.3. Какой зверь является самым сильным?
1.4. Зайцы на этом острове водятся.
1.5. Большинство людей, совершивших преступления, не избежали наказания.

2. Установить истинность и построить выводы по квадрату из суждений.

2.1. Некоторые юристы не являются коллекционерами.
2.2. Большинство людей носят головные уборы.
2.3. Все законы писаны людьми.
2.4. Ни один человек не является справедливым.

3. Установить истинность суждений и определить вид отношений между парами суждений.

3.1. Все преступники являются людьми душевнобольными. Ни один преступник не является душевнобольным.
3.2. Некоторые студенты являются отличниками. Все студенты являются отличниками.
3.3. Ни один судья не живет два века. Некоторые судьи живут два века.
3.4. Некоторые оскорбления наносятся намеренно. Некоторые оскорбления наносятся ненамеренно.

Умозаключение как форма мышления

Контент для дискуссии

1. Понятие умозаключения. Виды умозаключений (по количеству, по направленности)
2. Структура умозаключений

А) умозаключения с союзом «или» и их правила

Б) умозаключения с союзом «если… то» и их правила

3.Силлогизм. Виды силлогизмов.

А) простой и категорический силлогизм

Б) Правила терминов простого силлогизма

В) Правила посылок простого силлогизма

Контент теста к темам 1-5. В каждом вопросе содержится один правильный ответ.

1. Что такое логика:
a) наука о мышлении;
b) наука о взаимодействии;
c) наука о законах, формах, операциях и приемах мышления, с помощью которых человек познает окружающий мир;
d) наука о законах логики.

2. Что такое познание:
a) процесс отражения в объективном мире;
b) процесс отражения объективного мира человека;
c) процесс отражения человеком мира;
d) процесс отражения миром сознания человека.

3. Что такое чувственное познание:
a) познание с помощью чувств;
b) познание при помощи органов чувств;
c) познание при помощи ощущений;
d) познание при помощи представлений.

4. В каких формах осуществляется чувственное познание:
a) в форме мысли, слова, разума;
b) в форме строгости, последовательности, закономерности;
c) в форме предположений, знаний, умозаключений;
d) в форме ощущения, восприятия, представления.

5. Что такое ощущение:
a) отражение формы предмета;
b) отражение отдельных, чувственно воспринимаемых свойств предмета;
c) зрительное восприятие предмета;
d) слуховое восприятие предмета.

6. Что такое восприятие:
a) целостный образ предмета, возникающий в результате его непосредственного воздействия на органы чувств;
b) отражение отдельных свойств предмета;
c) отражение формы предмета;
d) зрительное восприятие предмета.

7. Что такое представление:

a) отражение цвета предмета;
b) сохранившийся в сознании чувственный образ предмета, воспринимавшийся ранее;
c) воспринимаемый сознанием образ предмета;
d) отражение формы предмета в виде ее образа.

8. Какие знания человек не может получить с помощью чувственного познания:
a) знание о форме предмета;
b) знание о цвете предмета;
c) знание целостного образа воспринимаемого предмета;
d) знание о причинно-следственных связях.

9. Какая особенность логического мышления здесь названа правильно:
a) мышление отражает действительность в образах;
b) мышление есть опосредованное отражение действительности;
c) мышление – это пассивное отражение действительности;
d) мышление – это процесс, не связанный с языком.

10. Какие из основных законов логики сформулировал Аристотель:
a) закон тождества;
b) закон непротиворечия;
c) закон тождества, непротиворечия, исключенного третьего;
d) закон тождества, исключенного третьего, достаточного основания.

11. Какое учение Аристотеля составило основу одного из направлений современной математической логики – логики предикатов:
a) учение о понятии;
b) учение о суждении;
c) учение о дедуктивном умозаключении;
d) учение об индуктивном умозаключении.

12. Какую логическую теорию разработал английский философ Френсис Бэкон:
a) теорию логической дедукции;
b) теорию индукции;
c) средневековой схоластики;
d) теорию догматики.

13. Что такое понятие:
a) форма мышления;
b) узловая форма мышления, отражающая предметы в их существенных признаках;
c) свойства, черты, состояния предмета;
d) существенные признаки предмета.

14. Что такое признак предмета:
a) признак выражает сущность предмета;
b) признак не выражает сущность предмета;
c) это то, чем предметы сходны друг с другом или отличаются друг от друга;
d) все вышеперечисленное.

15. Что необходимо произвести для логического образования понятия:
a) установить сходство или различие между предметами;
b) расчленить сходные предметы на элементы, выделяя их существенные признаки;
c) распространить существенные признаки на все однородные предметы;

d) все вышеперечисленное.

16. С какой основной языковой единицей связано понятие:
a) с предложением;
b) с абзацем;
c) с текстом;
d) со словом.

17. Что выражает содержание понятия:
a) отражение совокупности существенных признаков предмета;
b) отражение совокупности несущественных признаков предмета;
c) отражение множества предметов, мыслимых в понятии;
d) все вышеперечисленное.

18. Что выражает объем понятия:
a) совокупность предметов, имеющих общие признаки;
b) совокупность предметов, не имеющих общих признаков;
c) совокупность предметов;
d) то множество предметов, которое мыслится в данном понятии.

19. Если увеличивается содержание понятия, то его объем уменьшается:
a) да;
b) нет.

20. Какой закон выражает связь между объемом и содержанием понятия:
a) закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия;
b) закон исключенного третьего;
c) закон тождества;
d) закон непротиворечия.

21.Что значит обобщить понятие:
a) перейти от понятия с меньшим объемом к понятию с большим объемом;
b) перейти от понятия с большим объемом к понятию с меньшим объемом;
c) перейти от понятия с меньшим объемом, но с большим содержанием к понятию с большим объемом, но с меньшим содержанием;
d) перейти от понятия с большим объемом, но с меньшим содержанием, к понятию с меньшим объемом, но с большим содержанием.

22.Что означает ограничить понятие:
a) перейти от понятия с большим объемом к понятию с меньшим объемом;
b) перейти от понятия с меньшим объемом к понятию с большим объемом;
c) перейти от понятия с большим объемом, но с меньшим содержанием, к понятию с меньшим объемом, но с большим содержанием;
d) перейти от понятия с меньшим объемом, но с большим содержанием к понятию с большим объемом, но с меньшим содержанием.

23. Почему нельзя обобщить категории:
a) потому что категории имеют родовое понятие;
b) потому что категории не имеют родового понятия;
c) потому что категории совместимы;
d) потому что категории несовместимы.

24. Что служит пределом ограничения понятия:
    a) единичное понятие;
    b) родовое понятие;
    c) противоположное понятие;
    d) противоречащее понятие.

25. Какая логическая операция называется определением понятия:
    a) раскрывающая форму понятия;
    b) раскрывающая содержание понятия;
    c) сокращающая понятие;
    d) расширяющая понятие.

26. Какая логическая операция называется делением понятия:
    a) ограничивающая понятие;
    b) обобщающая понятие;
    c) определяющая понятие;
    d) раскрывающая объем понятия.

27. Какое суждение называется простым:
    a) выражающее связь нескольких понятий;
    b) выражающее связь двух понятий;
    c) выражающее связь между существующими предметами;
    d) выражающее связь между несуществующими предметами.

28. Какое суждение называется сложным:
    a) выражающее связь между несколькими понятиями;
    b) состоящее из нескольких простых суждений;
    c) состоящее из нескольких субъектов;
    d) состоящее из нескольких предикатов.

29. Что выражает субъект суждения (S):
    a) предмет суждения;
    b) понятие о предмете суждения;
    c) представление о суждении;
    d) представление о предмете суждения.

30. Что выражает предикат суждения (P):
    a) понятие о признаке;
    b) понятие о признаке суждения;
    c) понятие о признаке предмета суждения;
    d) понятие о предмете суждения.

31. Если связка в суждении позитивная, то каким будет суждение:
    a) отрицательным;
    b) положительным;
    c) утвердительным;
    d) мнимым.

32. Каковы виды простых суждений:
    a) утвердительные, отрицательные;
    b) простые, сложные;
    c) суждения с отношениями, существования и свойства;

d) общие, частные.

33. Как делятся суждения по качеству:
a) простые, сложные;
b) общие, частные;
c) утвердительные, отрицательные;
d) с отношениями и свойства?

34. Как делятся суждения по количеству:
a) утвердительные, отрицательные;
b) общие, частные;
c) общие, частные, единичные;
d) суждения существования и свойства.

Индукция. Аналогия
Контент для дискуссии

1. Понятие индукции
2. Правила индукции
3. Ошибки индукции
4. Понятие аналогии
5. Правила аналогии

Основные законы логики
Контент для дискуссии

1. Законы логики
А) Закон тождества. Нарушения закона тождества
Б) Закон противоречия. Виды противоречий
В) закон исключительного третьего
Г) закон достаточного обоснования
2. Отличие науки от псевдонауки
3. Софизмы
4. Парадоксы – антиномии
5. Парадоксы – апории

Доказательство как форма мышления
Контент для дискуссии

1. А) Понятие доказательства
Б) Структура доказательства
В) Прямые и косвенные доказательства
2. Подтверждение и опровержение
А) Виды и методы подтверждения
В) Виды и методы опровержения
3. Определение тезиса в доказательстве
А) определение места тезиса в доказательстве
Б) неизменность тезиса в доказательстве
В) Истинность и достаточность аргументов в доказательстве
4. Ошибки в демонстрации
5. Условия успешной дискуссии
6. Полемика. Виды полемики
7. А) Понятие спора
Б) Корректные и некорректные приемы спора

В) Разновидности недоступных приемов спора
8. Понятие гипотезы. Рабочие и научные гипотезы.
9. Теория и факты

Задание:
Построить вывод по схеме:
1. Условие:

1.	~ (A ^ ~E)
2.	E → P
3.	~P ^ Q
	~A v R

2. Условие:

1.	A ↔ ~R
2.	~R → N
3.	~ (B v N)
	~A ^ ~B

3. Каковы возможные совокупности посылок (min. -3) для доказательства заключения нужной формы?

Знание правил вывода и навыки доказательства позволяют существенно расширить возможности обоснования нужного нам заключения (тезиса доказательства). Зная правила, мы можем сформулировать множество схем аргументации одного и того же заключения (тезиса). Выбор какой-либо определенной схемы (совокупности посылок) носит внелогический характер, он зависит от психологических, гносеологических, эмпирических и прочих причин.

Схематично задание выглядит следующим образом:

1.	?	а)
2.	?	
3.	?	
	~A	

1.	?	б)
2.	?	
3.	?	
	~A	

1.	?	в)
2.	?	
3.	?	
	~A	

Пусть заключение, которое нужно доказать имеет форму ~A. Каковы три совокупности посылок (а), б), в)), каждая из которых состоит из трех высказываний нужной формы (?, ?, ?), из которых по правилам вывода необходимо следует заключение формы ~A.

Шкала оценивания

Критерии оценивания тестов по темам 1-8

Количество правильных ответов %	Оценка
90-100	Отлично
70-90	Хорошо

45-70	Удовлетворительно
Менее 45	Неудовлетворительно

Критерии оценки участия в дискуссии по темам 1-8

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
85-100	Отлично
71-84	Хорошо
55-70	Удовлетворительно
0–55	Неудовлетворительно

Критерии оценки участия в практическом задании по темам 1-8

Критерий оценки	Балл
1. Качество анализа поставленной задачи	5
2. Правильность применения категориального аппарата	5
3. Умение правильно определить методы и способы решения задачи	5
4. Логичность мышления	5
5. Способность сделать вывод	5
Итоговая сумма баллов:	25

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
20-25	Отлично
15-20	Хорошо
15-10	Удовлетворительно
5-10	Неудовлетворительно

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная учебная литература

1. Ивин А.А. Логика для юристов: учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450887

2. Михайлов К.А. Логика: учебник для вузов / К. А. Михайлов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449897

3. Сковиков А.К. Логика: учебник и практикум для вузов / А. К. Сковиков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 575 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/436453

6.2. Дополнительная учебная литература

1. Бочаров В.А. Логика. М., 2010
2. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика как часть теории познания и научной методологии. М., 2011.
3. Ивин А.А. Логика. Учебник для вузов. М., 2012.
4. Ивин А.А. Логика. Учебник для гуманитарных факультетов. М., 2010.
5. Ивин А.А., Никифоров А.Л. Словарь по логике. М., 2010
6. Ивлев Ю.В. Логика. М., 2010

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Ивин А.А. Модальные теории Яна Лукасевича. М., 2010.
2. Ивин А.А. Теория аргументации. М., 2011.
3. Пап А. Семантика и необходимая истина. М., 2012.

6.4 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6 . www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.
_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Гражданско-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.02 Правоохранительные органы
(код и наименование РПД)
40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)
Очная
(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор – составитель:
к.ю.н., доцент кафедры процессуального права Чупилкин Ю.Б.

Зав.кафедрой процессуального права Крупницкая В.И.

Рабочая программа дисциплины *«Правоохранительные органы»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права Протокол от 6 марта 2025 г. № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.02 «Правоохранительные органы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б.1.Б.02 Правоохранительные органы относится к базовой части и в соответствии с учебным планом осваивается на 1 курсе в 1 семестре в очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч. самостоятельная работа – 24

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правоохранительные органы Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 2	Судебная система Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 3	Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные	6	2		2		2	О, Т, СЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
	(уставные) суды субъектов РФ							
Тема 4	Верховный суд Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 5	Суды общей юрисдикции Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 6	Арбитражные суды Российской Федерации.	6	2		2		2	О, Т, СЗ, КЗ
Тема 7	Прокуратура Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 8	Органы предварительного следствия, дознания и оперативно-розыской деятельности	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 9	Органы внутренних дел Российской Федерации. Военная полиция Вооруженных Сил РФ. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 10	Органы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 11	Органы юстиции Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, СЗ
Тема 12	Органы и организации, содействующие правоохранительной деятельности	6	2		2		2	О, Т, СЗ
		0,3						
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		**72**	**24**		**24**		**24**	

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: О – опрос, кейсы задания (КЗ), ситуационные задачи (СЗ), тесты (Т), проект (П).

Содержание дисциплины

Тема 1. Правоохранительные органы Российской Федерации

Предмет и система дисциплины Правоохранительные органы, ее соотношение с другими юридическими дисциплинами. Понятие правоохранительной деятельности, ее отличительные признаки. Система правоохранительных органов. Понятие правоохранительной службы. Задачи правоохранительных органов: защита и поддержание правопорядка, общественной безопасности и общественного порядка, предупреждение и пресечение преступности и правонарушений, защита прав и свобод граждан, интересов общества и государства, применение мер ответственности, надзор за исполнением законов, международное сотрудничество в борьбе с преступностью, розыск лиц, скрывшихся от следствия и суда, принудительное исполнение судебных решений. Правоохранительные органы и судебная система в Российской Федерации. Предмет и система учебного курса, его взаимосвязь с другими юридическими дисциплинами.

Тема 2. Судебная система Российской Федерации

Понятие принципов. Основные принципы правосудия в Российской Федерации. Принцип законности, осуществление правосудия только судом. Независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральному закону. Требования, предъявляемые к судьям и к кандидатам на должность судьи. Гарантии независимости судьи. Несменяемость судьи. Меры социальной защиты судьи и членов его семьи. Порядок предоставления сведений о доходах судьи, его расходах и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, общероссийским средствам массовой информации. Обеспечение прав граждан на судебную защиту, обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту. Принцип состязательности и равноправия сторон. Открытое разбирательство дел во всех судах. Презумпция невиновности. Принцип разумных сроков судопроизводства и исполнения судебного акта. Участие граждан в отправлении правосудия, национальный язык судопроизводства. Понятие и основные признаки судебной власти. Независимость, самостоятельность, обособленность - основные характеристики судебной власти. Суд как орган судебной власти. Судебная система, как совокупность всех действующих в Российской Федерации судов, построенная в соответствии с их компетенцией и поставленными перед ними целями и задачами. Структура судебной системы. Конституционный Суд Российской Федерации, конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации, Верховный суд Российской Федерации, федеральные суды общей юрисдикции, федеральные арбитражные суды. Судебные звенья и судебные инстанции: понятие и виды.

Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ

Понятие конституционного контроля и его основные задачи. Место и роль Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Становление и развитие органов конституционного контроля в Российской Федерации. Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в судебной системе Российской Федерации. Состав Конституционного Суда РФ. Председатель Конституционного Суда РФ, его заместитель и судья – секретарь Конституционного Суда РФ: порядок наделения их полномочиями. Принципы и общие правила конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, порядок принятия и юридическое значение. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации об организации и деятельности конституционных (уставных) судов в субъектах РФ. Конституционные, уставные суды в субъектах РФ: специфика названия, порядок создания, состав, полномочия, статус судей. Юридическое значение решений конституционных (уставных) судов в субъектах РФ.

Тема 4. Верховный Суд Российской Федерации

Верховный Суд РФ - высший судебный орган Российской Федерации. Организационные и судебные полномочия, состав, порядок формирования, структура Верховного Суда РФ. Председатель Верховного Суда РФ, его заместители. Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок образования и полномочия. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ. Состав и полномочия Судебных коллегий Верховного Суда РФ: Апелляционной, Военной, по административным делам, по гражданским делам, по уголовным делам. Аппарат Верховного Суда РФ. Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ. Роль и значение Судебного департамента при Верховном Суде РФ для деятельности системы судов общей юрисдикции. Его полномочия и структурные подразделения. Понятие и общая характеристика судейского корпуса. Порядок и условия формирования судейского корпуса. Правовой статус судьи, его основные элементы. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов в судьи и наделения их полномочиями судей. Присяга судей. Символы судебной власти. Права судей по осуществлению судебной власти. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости судей. Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наделения полномочиями. Гарантии их независимости. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Тема 5. Суды общей юрисдикции Российской Федерации

Понятие, виды, основные задачи и полномочия судов общей юрисдикции Российской Федерации. Дела, подведомственные и подсудные судам общей юрисдикции. Районный суд - основное звено системы судов общей юрисдикции. Его структура, состав, задачи, порядок образования, организация работы. Компетенция районного суда. Верховные суды республик, краевые (областные) суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов: структура, компетенция. Председатели Верховных судов республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов, их заместители. Президиум Верховного суда республики, краевого (областного) суда, суда города федерального значения, суда автономной области, автономного округа. Судебные коллегии, порядок образования, полномочия. Военные суды, их структура и компетенция. Мировые судьи. Их место в судебной системе, полномочия, порядок образования судебных участков. Правовой статус мирового судьи. Требования, предъявляемые к мировому судье, порядок его назначения на должность, прекращения и приостановления полномочий. Рассмотрение мировыми судьями гражданских, административных и уголовных дел в качестве суда первой инстанции.

Тема 6. Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды

Понятие, виды, основные задачи и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. Дела, подведомственные и подсудные арбитражным судам Российской Федерации (компетенция арбитражных судов). Федеральные арбитражные суды округов. Их количество, полномочия, организация работы, состав и структура. Особенности судебного звена федеральных арбитражных судов округов. Председатель, заместители председателя, президиум, судебные коллегии, судебные составы федеральных арбитражных судов округов - порядок образования, полномочия. Арбитражные апелляционные суды. Их количество, задачи, порядок образования, организация работы, состав, структура и полномочия. Особенности судебного звена арбитражных апелляционных судов. Арбитражные суды республик, краев (областей), городов федерального значения, автономной области, автономных округов - состав, полномочия. Председатель, президиум, судебные коллегии, судебные составы арбитражного суда субъекта РФ. Арбитражные заседатели. Рассмотрение дел с участием арбитражных заседателей. Понятие третейских судов, их виды и полномочия. Международный

коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ и Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате РФ. Споры, разрешаемые этими органами.

Тема 7. Прокуратура Российской Федерации

Понятие, задачи и основные функции (направления деятельности) прокуратуры. Прокурорский надзор как одно из направлений деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Другие направления деятельности прокуратуры: участие в рассмотрении дел судами; координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью; участие в правотворческой деятельности. Принципы организации прокуратуры. Централизация органов прокуратуры. Независимость в организации и деятельности прокуратуры. Принцип законности. Принцип гласности в организации и деятельности прокуратуры. Система органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, ее функции. Прокуратуры субъектов РФ, районные (городские) прокуратуры. Военная прокуратура и система ее органов. Другие специализированные прокуратуры: транспортная, природоохранительная, по надзору за исполнением законов в органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы, по надзору за исполнением законов в закрытых административно-территориальных учреждениях и на особорежимных объектах. Кадры органов и учреждений прокуратуры. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должность прокуроров. Их классные чины и аттестация. Гарантии неприкосновенности прокуроров. Служба в органах и организациях прокуратуры.

Тема 8. Органы предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности

Выявление и расследование преступлений, изобличение лиц, виновных в их совершении как одна из важнейших правоохранительных функций. Понятие, субъекты и формы расследования преступлений. Органы предварительного следствия, их виды. Следственный комитет РФ, его структура, задачи и компетенция. Председатель Следственного комитета РФ, его заместители, порядок их назначения и освобождения от должности. Компетенция следователей Следственного комитета РФ, Федеральной службы безопасности России, органов внутренних дел. Правовой статус следователя и руководителя следственного органа. Органы дознания: их виды и полномочия. Понятие дознания. Правовой статус дознавателя и начальника органа дознания. Понятие, задачи и принципы оперативно-розыскной деятельности. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскные мероприятия: понятия и виды. Основания и условия проведения. Отличие уголовно-процессуальной от оперативно-розыскной деятельности. Оперативные подразделения правоохранительных органов, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Контроль и надзор за деятельностью органов, осуществляющих предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность.

Тема 9. Органы внутренних дел Российской Федерации. Военная полиция Вооруженных Сил РФ. Федеральная служба войск национальной гвардии Р Ф

Система органов внутренних дел. Принципы организации, полномочия, система и структура органов внутренних дел. Министерство внутренних дел РФ и его структура. Полиция как составная часть органов внутренних дел. Задачи и состав полиции, принципы ее деятельности. Основные направления деятельности полиции. Обязанности и права полиции. Компетенция органов внутренних дел по предварительному расследованию преступлений. Следственный департамент Министерства внутренних дел РФ. Внутренние войска, задачи и основные направления деятельности. Органы внутренних дел на транспорте. Другие подразделения, их основные задачи и полномочия. Деятельность

органов внутренних дел по выявлению и изобличению лиц, виновных в совершении преступлений, как одна из важнейших правоохранительных функций. Оперативно-розыскная деятельность и подразделения органов внутренних дел, уполномоченные ее осуществлять. Подразделения, осуществляющие дознание в системе органов внутренних дел. Производство неотложных следственных действий. Процессуальные полномочия органа дознания. Начальник органа дознания. Начальник подразделения дознания. Дознаватель. Содержание административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел. Сотрудники органов внутренних дел, их правовое положение. Служба в органах внутренних дел.

Военная полиция Вооруженных Сил РФ. Органы военной полиции. Основные направления деятельности военной полиции. Функции военной полиции. Полномочия военной полиции. Понятие и направления служебной деятельности военной полиции. Основные права и обязанности военнослужащих военной полиции.

Федеральная служба войск национальной гвардии РФ: задачи, функции, компетенция. Структура Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации включены: войска национальной гвардии России; центр специального назначения сил оперативного реагирования и авиации и авиационные подразделения; специальные отряды быстрого реагирования; отряды мобильные особого назначения; органы управления и подразделения осуществляющие федеральный государственный контроль за оборотом оружия и в сфере частной охранной деятельности; органы управления и подразделения в сфере вневедомственной охраны; Федеральное государственное унитарное предприятие «Охрана». Должностной состав Федеральной службы войск национальной гвардии РФ. Правовой статус сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии.

Тема 10. Органы обеспечения национальной безопасности РФ

Понятие и система безопасности, ее основные объекты. Субъекты обеспечения безопасности. Принципы обеспечения безопасности. Силы и средства обеспечения безопасности. Совет Безопасности РФ, его состав и основные задачи. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации (ФСБ РФ). Правовая основа деятельности органов ФСБ РФ. Задачи, функции, структура органов ФСБ РФ. Контрразведывательная и разведывательная деятельность. Борьба с преступностью и терроризмом. Пограничная деятельность. Обеспечение информационной безопасности. Предварительное следствие в органах ФСБ РФ. Надзор за деятельностью органов ФСБ РФ. Органы внешней разведки. Организация деятельности органов внешней разведки. Федеральная служба охраны Российской Федерации (ФСО РФ).

Тема 11. Органы юстиции РФ

Понятие, задачи и система органов юстиции РФ. Основные направления деятельности органов юстиции. Организация нормотворческой деятельности, подготовка проектов нормативных актов, систематизация и кодификация законодательства. Координация деятельности по развитию юридических услуг. Обеспечение кадрами органов, учреждений и организаций юстиции, повышение их профессионального мастерства. Роль органов юстиции в организации и деятельности судов, адвокатуры, нотариата. Министерство юстиции РФ, его место в системе органов юстиции. Структура Минюста России, его основные полномочия. Понятие, задачи и структура Федеральной службы судебных приставов (ФССП). Компетенция и полномочия органов и сотрудников ФССП. Исполнительное производство: общая характеристика. Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов и судебных приставов-исполнителей. Понятие, задачи и структура Федеральной службы исполнения наказаний (ФСИН). Учреждения и органы, исполняющие наказания, связанные с лишением свободы. Учреждения и органы, исполняющие наказания, не связанные с

лишением свободы. Правоохранительные функции и полномочия администраций учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.

Тема 12. Органы и организации, содействующие правоохранительной деятельности

Адвокатура. Право на получение квалифицированной юридической помощи как одно из основных конституционных прав человека и гражданина. Понятие юридической помощи. Виды юридической помощи. Место адвокатуры в системе правоохранительных органов РФ. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Правовая регламентация деятельности адвокатуры. Задачи адвокатуры и принципы ее организации. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Организация адвокатуры в Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов РФ: порядок образования, состав и полномочия. Адвокатская палата субъекта РФ, порядок образования, состав и полномочия. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация, порядок образования. Правовой статус адвокатов, их помощников и стажеров.

Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности. Понятие нотариата в РФ. Место нотариата в системе правоохранительных органов РФ. Правовая регламентация деятельности нотариата. Функции, организация и руководство деятельностью нотариата. Система государственных органов нотариата в РФ. Государственные нотариальные конторы, организация и полномочия. Другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности. Система органов нотариата, объединяющих нотариусов, занимающихся частной практикой. Федеральная нотариальная палата. Собрание представителей нотариальных палат. Нотариальные палаты субъектов РФ.

Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности. Виды частной правоохранительной деятельности: частная сыскная (детективная) деятельность и частная охранная деятельность. Характеристика и понятие сыскной деятельности. Понятие охранной деятельности. Отличительные признаки этих видов деятельности от правоохранительной деятельности, осуществляемой государственными органами. Общая характеристика частных детективных и охранных предприятий. Субъекты частной детективной и охранной деятельности. Лицензирование частной детективной и охранной деятельности. Правовое положение частного детектива и частного охранника.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
1. Правоохранительные органы Российской Федерации	О, Т, СЗ
2. Судебная система Российской Федерации	О, Т, СЗ
3. Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ	О, Т, СЗ
4. Верховный суд Российской Федерации	О, Т, СЗ, КЗ
5. Суды общей юрисдикции Российской Федерации	О, Т, СЗ, КЗ
6. Арбитражные суды Российской Федерации.	О, Т, СЗ, КЗ
7. Прокуратура Российской Федерации	О, Т, СЗ
8. Органы предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности	О, Т, СЗ, КЗ

9. Органы внутренних дел Российской Федерации. Военная полиция Вооруженных Сил РФ. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации	О, Т, СЗ
10. Органы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	О, Т, СЗ, КЗ
11. Органы юстиции Российской Федерации	О, Т, СЗ, КЗ
12. Органы и организации, содействующие правоохранительной деятельности	О, Т, СЗ

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные оценочные материалы по теме 1. Правоохранительные органы Российской Федерации

Вопросы к опросу:

1. Назовите понятие правоохранительной деятельности.
2. Охарактеризуйте общие признаки правоохранительной деятельности.
3. Определите цели, задачи, признаки правоохранительной деятельности.
4. Назовите основные направления правоохранительной деятельности.

5. Перечислите правоохранительные органы и организации и их место в системе государственно-правовых институтов.

6. Определите предмет и систему дисциплины «Правоохранительные органы», его взаимосвязь с другими юридическими дисциплинами.

Тест

1. Исчерпывающий перечень правоохранительных органов приведен:

а) в Федеральном конституционном законе РФ «О судебной системе в Российской Федерации»;

б) в Федеральном законе РФ «О правоохранительных органах в Российской Федерации»;

в) в законодательстве отсутствует перечень правоохранительных органов.

2. Отрасль права, являющаяся основой учебного курса «Правоохранительные органы»:

а) теория государства и права;

б) конституционное (государственное) право РФ;

в) прокурорское право;

г) таковая отсутствует.

3. Источники права о правоохранительных органах:

а) конституция РФ, иные законы и подзаконные акты;

б) общепризнанные принципы и нормы международного права;

в) решения Конституционного Суда РФ, Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ.

4. Признаки правоохранительной деятельности:

а) вид общественной деятельности с применением мер общественного воздействия;
б) вид государственной деятельности, осуществляемой только специально уполномоченными органами;
в) деятельность специальных органов по скрытому контролю за деятельностью граждан.

5. ата вступления нормативного правового акта в юридическую силу:
а) со времени его регистрации в Министерстве юстиции РФ;
б) со времени его принятия, либо времени, указанного в нем;
в) с даты опубликования в официальном источнике опубликования.

Ситуационные задачи:

Задача 1

Отвечая на вопрос преподавателя, студент Н. на практическом занятии пояснил, что все государственные учреждения, занимающиеся охраной прав юридических и физических лиц, входят в систему правоохранительных органов. В качестве аргумента он сослался на Конституцию РФ, не называя при этом конкретные нормы.
Оцените правильность ответа. Приведите нормативные акты, в которых содержатся критерии правоохранительных органов и их признаки.

Задача 2

Между студентами на практическом занятии возникла дискуссия. Одни утверждали, что суды относятся к правоохранительным органам, поскольку они наряду с ФСБ, МВД и т.д. включены в учебник с одноименным названием. Другие отстаивали мнение о том, что суды нельзя относить к системе правоохранительных органов, ввиду того что помимо отправления правосудия у них нет других функций.
Как считаете вы? Обоснуйте свой ответ ссылкой на нормативные акты. Дайте анализ принципам и признакам правосудия. Результаты анализа используйте при решении задачи.

Задача 3

1. Изложите существующие в науке позиции относительно того являются ли суды частью системы правоохранительных органов?
2. Изучите Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 (ред. от 03.04.2017) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и определите, какие из перечисленных в нем органов исполнительной власти являются правоохранительными.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 2. «Судебная система Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Раскройте принцип «законности».
2. Что означает принцип «осуществление правосудия только судом».
3. Раскройте принцип «независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральному закону».
4. то означает принцип «обеспечение прав граждан на судебную защиту».
5. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту.
6. Раскройте принцип «состязательности и равноправия сторон».
7. Раскройте принцип «открытое разбирательство дел во всех судах».
8. Что означает принцип «презумпция невиновности».
9. Раскройте принцип «разумных сроков судопроизводства и исполнения судебного акта».
10. Раскройте принцип «участие граждан в отправлении правосудия».
11. Раскройте принцип «национальный язык судопроизводства».

Тест:

1. Важнейшая функция судебной власти:

а) определять наказание по предложению государственного обвинителя;
б) устанавливать нормы поведения граждан на каждом этапе развития общества; в) осуществлять правосудие.
2. Взаимодействие ветвей государственной власти:
а) органы законодательной власти руководят судебной властью путем издания законов;
б) Президент РФ, назначая кандидатов на должности судей, формирует направление судебной политики;
в) судебная власть самостоятельна и независима от других ветвей власти.
3. В состав судебной власти не входят:
а) суды субъектов РФ;
б) третейские суды;
в) Конституционный Суд РФ.
4. Судебная власть в Российской Федерации осуществляется: а) третейскими, товарищескими судами и судами чести;
б) судами в лице судей, присяжных и арбитражных заседателей;
в) сотрудниками Судебного департамента при Верховном Суде РФ и его подразделений в субъектах Российской Федерации.
5. Основные принципы правосудия закреплены:
а) во Всеобщей декларации прав человека от 10 декабря 1948 г.;
б) в Конституции Российской Федерации;
в) в Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г.

Ситуационные задачи:
Задача 1
В юридической науке существуют несколько точек зрения относительно сущности правовых принципов. Одни ученые полагают, что принципы — это научные представления, другие считают их производными от совокупности норм, а третьи убеждены в том, что принципы это конкретные правовые нормы.
Приведите аргументы в пользу вашей позиции но данному поводу. Обоснуйте практическое значение проблемы.
Задача 2
Уголовное дело по обвинению П. суд рассматривал в течение трех месяцев. Обжаловав приговор по этому делу, адвокат помимо иных обстоятельств в жалобе сослался на то, что суд неоправданно долго разрешал простое по фабуле обвинение, чем нарушил принцип разумности сроков отправления правосудия.
боснована ли эта претензия адвоката? Назовите правовую основу и критерии названного принципа?
Задача 3
Председатель суда обязал судью провести занятие с работниками аппарата суда. Сославшись на занятость, судья отказался выполнить это поручение. Настаивая на своем требовании, председатель суда пояснил, что невыполнение его указания будет рассматриваться как дисциплинарный проступок судьи. В ответ судья заявил, что он подчиняется только закону, а не распоряжениям председателя суда.
Дайте оценку конфликтной ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 3. «Конституционный Суд Российской Федерации»
Вопросы к опросу:
1. Определите понятие конституционного контроля.

2. Охарактеризуйте место Конституционного Суда в судебной системе Российской Федерации.
3. Назовите основные направления конституционного контроля, осуществляемые Конституционным Судом в соответствии с Конституцией Российской Федерации.
4. Расскажите о составе и структуре Конституционного Суда.
5. Каков порядок избрания Председателя Конституционного Суда и его полномочия?
6. Расскажите о полномочиях пленарного заседания Конституционного Суда.
7. Охарактеризуйте статус судей Конституционного Суда.
8. Перечислите принципы конституционного судопроизводства и укажите на их особенности.
9. Назовите виды решений, принимаемых Конституционным Судом Российской Федерации.
10. Охарактеризуйте юридическое значение постановлений, заключений и определений Конституционного Суда.
11. Охарактеризуйте особенность правового положения конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации.
12. Каков порядок создания конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
13. Приведите общей перечень основных полномочий конституционных (уставных) судов субъектов РФ.

Ситуационные задачи:

Задача 1

В онституционный Суд РФ обратились с жалобой граждане Смиронов, Тонин и Перекопский, находящиеся в одном из следственных изоляторов г. Санкт-Петербурга. Суть жалобы заключалась в том, что необоснованное заключение под стражу в качестве меры пресечения в отношении них, а также условия, в которых содержатся предварительно заключенные, нарушают их конституционные права и свободы.

Подлежит ли жалоба рассмотрению Конституционным судом? Определите полномочия Конституционного Суда РФ.

Задача 2

Один из судей Конституционного Суда РФ ушел в отставку. Встал вопрос о замещении данной вакансии.

Кто и в каком порядке назначает на должность судей Конституционного Суда РФ?

Задача 3

Студенты юридического факультета Белкин и Ефимов обсуждали вопросы реального значения Конституционного Суда РФ в судебной системе России. Белкин считал, что роль Конституционного Суда РФ весьма высока, а Ефимов утверждал, что реальных полномочий у Конституционного Суда РФ нет: признание неконституционной той или иной нормы закона не влечет ее автоматической отмены, закон об изменении нормативно-правовых актов все равно принимают депутаты Государственной Думы.

Кто прав в данном споре? Выскажите свою позицию.

Задача 4

Тамилов был назначен на должность судьи Конституционного Суда Республики Татарстан. Сын Тамилова, студент, поинтересовался у него, будет ли Тамилов теперь подчиняться Конституционному Суду РФ.

Дайте ответ на поставленный вопрос.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 4. «Верховный суд Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Назовите структуру и компетенцию Верховного Суда Российской Федерации.

2. Назовите состав и полномочия Пленума и Президиума Верховного Суда Российской Федерации.
3. Перечислите основные полномочия Председателя Верховного Суда Российской Федерации.
4. Назовите основные функции и полномочия Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.
5. Какова структура органов и учреждений Судебного департамента?

Ситуационные задачи:

Задача 1

В связи с выходом в отставку члена Президиума Верховного Суда РФ встал вопрос о замещении данной вакансии.

✓ Кто и в каком порядке может назначить судью на должность члена Президиума Верховного Суда РФ?
✓ Должен ли этот судья обязательно быть судьей Верховного Суда РФ либо может быть судьей нижестоящего суда?

Задача 2

Дело по обвинению Сушкина в совершении убийства, предусмотренного п. «а» ч. 2 ст. 105 УК РФ было рассмотрено Тверским областным судом. Судебная коллегия Верховного Суда РФ, рассмотрев апелляционную жалобу Сушкина, оставила приговор без изменения. Сушкин обратился в Президиум Верховного Суда РФ с надзорной жалобой.

✓ В каком составе Президиум Верховного Суда РФ может рассмотреть поданную надзорную жалобу?

Задача 3

Депутат Московской городской Думы гражданин Трукин был привлечен к уголовной ответственности. По окончании следствия он заявил ходатайство о рассмотрении его дела Верховным Судом РФ.

✓ Подлежит ли данное ходатайство удовлетворению?

Примерные оценочные материалы по теме Тема 5. «Суды общей юрисдикции Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Каковы роль и место районных судов в российской судебной системе?
2. Назовите основные полномочия районного суда.
3. Какие права и обязанности у председателя районного суда?
4. Охарактеризуйте структуру и организацию работы районного суда.
5. Определите роль и место федеральных судов общей юрисдикции субъектов
6. РФ.
7. Расскажите о полномочиях федеральных судов общей юрисдикции субъектов
8. РФ.
9. Изобразите графически структуру и состав федеральных судов общей юрисдикции субъектов РФ.
10. Мировой судья и его место в системе судов общей юрисдикции.
11. Назовите основные исторические этапы развития института мировых судей.
12. Какова компетенция мировых судей.
13. Назовите требования, предъявляемые к кандидатам на должность мирового
14. судьи.
15. Дайте общую характеристику системы военных судов.
16. Назовите полномочия военных судов.
17. Как разграничивается подсудность военных судов?

Кейс-задание:
На основе опыта реформирования судов общей юрисдикции в Германии, Франции, Англии, предложите модель системы судов общей юрисдикции в России.

Ситуационные задачи:
Задача 1
Студенты 4-го курса экономического факультета Мамонов и Савельев, находясь в каникулярном отпуске у своих родителей в одном из военных городков, совершили преступление, предусмотренное п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ. Так, ночью, в районе 23 часов, они проникли в квартиру заместителю командира части полковнику Сидорову, который в это время находился в отпуске, и, похитили имущество на сумму 50 567 рублей.
Какому суду будет подсудно данное уголовное дело?
Каков принцип подсудности уголовных дел военным судам?
Задача 2
25-летняя Ермолова работала в юридической службе одного из предприятий в течение 6 лет (сначала делопроизводителем, а в течение последних 4 лет – юрисконсультом) и одновременно училась на юридическом факультете одного из вузов. По окончании учебы Ермолова решила стать мировым судьей.
Соответствует ли ее кандидатура требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность судей? Кто может стать мировым судьей?
Задача 3
К мировому судье обратились супруги Иевлевы с заявлением о расторжении брака. Оба супруга были согласны расторгнуть брак, однако не пришли к совместному решению о том, с кем будут проживать их дети Аня (11 лет) и Кирилл (8 лет).
Подлежит ли данное дело рассмотрению мировым судьей? Определите подсудность гражданских дел мировому судье.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 6. «Арбитражные суды Российской Федерации. Третейские суды»
Вопросы к опросу:

1. Охарактеризуйте место и роль арбитражных судов в судебной системе Российской Федерации.
2. Расскажите о системе арбитражных судов Российской Федерации и порядке их формирования.
3. Объясните содержание компетенции арбитражных судов.
4. Каковы место и роль федеральных арбитражных судов округов?
5. Место и роль арбитражных апелляционных судов.
6. Расскажите о структуре и основных направлениях деятельности арбитражных судов субъектов Российской Федерации.
7. Охарактеризуйте третейские суды Российской Федерации, порядок их образования и деятельности.
8. Дайте общую характеристику статуса Международного коммерческого арбитражного суда и Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации.

Задача 2

1. Ознакомившись с сайтом Арбитражного суда г. Москвы составьте таблицу, в которой отразите движение любого арбитражного дела с момента поступления искового заявления.
2. роанализировав законодательство, составьте таблицу, в которой отразите дела, которые подведомственны арбитражным судам и судам общей юрисдикции.

Арбитражные суды	Суды общей юрисдикции

Примерные оценочные материалы по теме Тема 7. «Прокуратура Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Назовите задачи, принципы организации и основные направления деятельности органов прокуратуры.
2. В чем назначение прокурорского надзора?
3. Какие принципы определяют организацию и деятельность органов прокуратуры?
4. Каковы требования к кадрам органов прокуратуры?
5. Какими нормативными актами регулируются организация и деятельность органов прокуратуры?
6. Опишите систему органов прокуратуры.
7. Перечислите основные функции прокуратуры.
8. Назовите отрасли прокурорского надзора.
9. В чем заключается участие прокурора при рассмотрении дел судами?
10. В чем состоит координационная деятельность прокуратуры по борьбе с преступностью?

Кейс-задание:

1. Подготовить предложения по совершенствованию системы органов прокуратуры.

Ситуационные задачи:

Задача 1

о ходе осуществления надзорной деятельности прокурору стали известны сведения готовящемся несанкционированном митинге одной из оппозиционных партий, руководитель которой в интервью СМИ пообещал устроить беспорядки в связи с несогласием с итогами региональных выборов.

- ✓ Какими средствами прокурорского реагирования можно предотвратить нарушение закона?
- ✓ Какую правоохранительную функцию выполняет здесь прокурор?

Задача 2

Прокурор области, осуществляя в порядке надзора за исполнением законов проверку, установил, что одна из статей Закона области не соответствует Закону РФ «О недрах».

- ✓ Есть ли здесь правонарушение и как можно его устранить?

Примерные оценочные материалы по теме Тема 8. «Органы предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности»

Вопросы к опросу:

1. Дайте общую характеристику выявления и раскрытия преступлений как правоохранительной функции.
2. Определите понятие «оперативно-розыскная деятельность» и ее правовые основы.
3. Перечислите органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и назовите основные способы проведения оперативно-розыскных мероприятий.
4. Назовите основные формы предварительного расследования и виды дознания.

5. Перечислите органы, наделенные правом вести дознание.
6. Укажите основные обязанности органов дознания по делам, по которым предварительное следствие необязательно, и по делам, по которым предварительное следствие обязательно.
7. Назовите основные полномочия следователя.
8. Перечислите органы, осуществляющие предварительное следствие.
9. Какова роль следственных подразделений правоохранительных органов?
10. Назовите основные полномочия прокурора по надзору за оперативно-розыскной деятельностью, дознанием и следствием.

Ситуационные задачи:

Задача 1

с подразделение полиции по муниципальному образованию обратились супруги С. заявлением о возбуждении уголовного дела в отношении их зятя, который систематически избивает их дочь и несовершеннолетнюю внучку. Результатом последнего избиения дочери явились сломанное ребро и сотрясение мозга. В дежурной части полиции супругам С. разъяснили, что заявление от них принять не могут, поскольку все происходящее является семейным делом и решать вопрос о возможности привлечения к уголовной ответственности должны пострадавшие. В принятии заявления у супругов С. было отказано.

- ✓ Правомерны ли действия сотрудников полиции?

Задача 2

Матрос танкера «Волхов» Н. и моторист П. во время несения вахты употребили спиртные напитки, после чего произошла ссора, и Н. причинил тяжкие телесные повреждения П. Танкер «Волхов» в это время находился в Атлантическом океане.

- ✓ Кто вправе возбудить уголовное дело о данном преступлении и какие действия необходимо предпринять после возбуждения дела?

Задача 3

Военнослужащий Д. совместно с сослуживцами на территории воинской части употребил спиртные напитки, после чего самовольно покинул часть, пошел в городской парк, где затеял драку с гражданином П., которому был причинен вред здоровью средней тяжести. Д. был доставлен в отдел полиции по городскому поселению, а затем передан военному коменданту гарнизона.

- ✓ Кто имеет право возбудить уголовное дело и провести предварительное расследование?

Примерные оценочные материалы по теме Тема 9. «Органы внутренних дел Российской Федерации. Военная полиция Вооруженных Сил РФ. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Охарактеризуйте систему органов Министерства внутренних дел.
2. Назовите основные задачи Министерства внутренних дел.
3. Дайте общую характеристику правовых основ деятельности органов внутренних дел.
4. Перечислите основные функции Министерства внутренних дел.
5. Какова структура и компетенция полиции?
6. Назовите основные права и обязанности полиции.
7. Раскройте применение полицией отдельных мер государственного принуждения.

Кейс-задание:

Подготовить предложения по совершенствованию системы органов внутренних

дел.

Ситуационные задачи:

Задача 1

На Практическом занятии при изучении структуры центрального аппарата МВД России среди студентов возник спор о правильном названии следственного подразделения. Часть студентов называла это подразделение Следственным комитетом, другая — Следственным департаментом, входящим организационно в состав Следственного комитета РФ, но находящимся в оперативном подчинении Минюста России.

- ✓ Какие подразделения МВД России составляют структуру его центрального аппарата?

Задача 2

к органы полиции обратилась гражданка Н. с просьбой о привлечении ее сожителя ответственности за нанесенные ей во время очередного скандала побои. Сотрудники полиции отказали в приеме заявления и пояснили, что привлечением к ответственности занимается суд, куда ей и надлежит обратиться с соответствующим заявлением.

- ✓ Оцените правомерность действий сотрудников полиции.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 10. «Органы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Дайте юридическое определение понятия безопасности и назовите принципы ее обеспечения.
2. Назовите основные объекты безопасности и субъекты обеспечения безопасности.
3. Укажите правовые акты, регулирующие деятельность органов обеспечения безопасности.
4. пределите правовой статус Совета Безопасности.
5. Охарактеризуйте структурную организацию системы органов Федеральной службы безопасности РФ.
6. Укажите основные направления деятельности ФСБ РФ.
7. Перечислите основные полномочия (права и обязанности) органов федеральной службы безопасности.
8. Каковы цели и полномочия внешней разведки?
9. Охарактеризуйте основные функции федеральной службы органов государственной охраны.

Ситуационные задачи:

Задача 1

На вопрос преподавателя студент ответил, что Директора ФСБ России назначает Совет Федерации, но контролирует его деятельность Президент РФ. В свою очередь Директор определяет структуру органов ФСБ России, назначает своих заместителей и контролирует деятельность подчиненных управлений.

- ✓ Оцените правильность ответа.

Задача 2

Излагая виды деятельности органов ФСБ России и их структуру, студент Т. в контрольной работе указал, что помимо управлений, входящих в центральный аппарат, в органы ФСБ России входят управления федеральных округов и субъектов РФ. Задачей ФСБ России является борьба со шпионажем. Что же касается пограничных войск, то они входят в состав Вооруженных Сил РФ и обеспечивают территориальную безопасность государства.

- ✓ Оцените правильность ответа.

Примерные оценочные материалы по теме Тема 11. «Органы юстиции Российской Федерации»

Вопросы к опросу:

1. Каковы место и роль Министерства юстиции в системе правоохранительных органов?
2. Охарактеризуйте структуру Министерства юстиции и его территориальных органов.
3. Назовите основные функции Министерства юстиции.
4. Что входит в полномочия Министерства юстиции по обеспечению нормотворческой деятельности органов государственной власти?
5. Как осуществляется государственная регистрация нормативных правовых актов ведомств?
6. Что входит в систему судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции и характер их деятельности?
7. Охарактеризуйте уголовно-исполнительную систему; правовые полномочия и правовые основы деятельности Федеральной службы исполнения наказаний.
8. Какова структура и основные направления деятельности Федеральной службы судебных приставов?

Кейс-задания

1. зучив законодательство по теме, проанализируйте место Минюста России в законодательном процессе.

2. На основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» укажите в таблице случаи проведения антикоррупционной экспертизы Минюстом и Прокуратурой России.

Таблица. Антикоррупционная экспертиза в деятельности Минюста и Прокуратуры России

Минюст России	Прокуратура России

Примерные оценочные материалы по теме Тема 12. «Органы и организации, содействующие правоохранительной деятельности»

Вопросы к опросу:

1. Что такое адвокатура и ее место в государстве?
2. Каковы правовые основы деятельности адвокатуры?
3. Назовите принципы деятельности адвокатуры.
4. Какие виды услуг оказывают адвокаты?
5. Перечислите права и обязанности адвокатов.
6. Перечислите формы адвокатских образований.
7. Каков порядок приобретения статуса адвоката?

Ситуационные задачи:

Задача 1

М. сдал квалификационный экзамен и принял присягу, в течение указанного в Федеральном законе «Об адвокатской деятельности и адвокатуре» срока не смог найти адвокатское образование, которое бы приняло его в свои члены. Образовать адвокатский

кабинет М. не смог в силу отсутствия у него опыта работы. Тогда он обратился в совет адвокатской палаты адвокатов субъекта РФ, где ему было предложено выехать в поселок городского типа Верхнее для работы адвокатом в образованной там юридической консультации.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54;

«отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы

Критерий оценивания	Характеристика критерия оценивания
результативность	исключение последствий правонарушения
оптимальность	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения
полнота	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

1. Понятие и общая характеристика правоохранительной деятельности органов российского государства.
2. Правоохранительные органы в системе органов российского государства.
3. Структура и законодательные источники курса «Правоохранительные органы РФ»
4. Понятие судебной власти и ее место в системе разделения властей. Взаимоотношения судебной власти с законодательной и исполнительной.
5. Взаимоотношения суда, органов прокуратуры, предварительного следствия, министерства юстиции, адвокатуры.
6. Понятие и отличительные признаки правосудия.
7. Понятие и значение демократических основ (принципов) правосудия, их классификация.
8. Принцип независимости судебной власти и независимости судей, присяжных, и арбитражных заседателей. Гарантии независимости судей.
9. Осуществление правосудия только судом. Принцип состязательности и равноправия сторон.
10. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи, к арбитражным и присяжным заседателям. Порядок их назначения, избрания. Основания и порядок приостановления полномочий судей.
11. Принцип коллегиального и единоличного рассмотрения дел в судах.
12. Осуществление правосудия на началах равенства граждан перед законом и судом. Право граждан на судебную защиту.

13. Открытое разбирательство дел во всех судах. Значение принципа гласности для решения задач суда.

14. Национальный язык судопроизводства как принцип правосудия.

15. Привлечение представителей народа к осуществлению правосудия. Участие представителей, общественных организаций и трудовых коллективов в осуществлении правосудия.

16. Обеспечение права на защиту подозреваемому, обвиняемому, подсудимому.

17. Презумпция невиновности.

18. Понятие судебной системы и основные этапы ее развития.

19. Судебная система РФ по действующей Конституции РФ, закону о судебной системе РФ. Общая характеристика входящих в нее судов.

20. Судебная реформа в РФ и ее результаты.

21. Понятие звена судебной системы и судебной инстанции.

22. Виды судебных инстанций.

23. Компетенция мирового судьи.

24. Районный суд, общая характеристика и компетенция.

25. Порядок их назначения, избрания. Основания и порядок приостановления полномочий судей.

26. Права и обязанности председателя районного суда.

27. Принципы организации работы по рассмотрению судебных дел в районном суде.

28. Аппарат районного суда.

29. Основания и порядок прекращения полномочий судьи.

30. Структура Верховных судов республик в составе РФ, краевых, областных судов, судов городов федерального значения, автономной области и автономных округов. Порядок образования, состав и полномочия президиумов и судебных коллегий этих судов.

31. Права и обязанности председателей Верховных судов республик в составе РФ, областных, краевых судов, судов городов федерального значения, автономной области и автономных округов.

32. Место Верховного Суда РФ в судебной системе, его состав, порядок формирования. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи Верховного Суда РФ.

33. Структура Верховного Суда РФ и порядок формирования его структурных органов.

34. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ. Руководящие разъяснения Пленума и их значение. Бюллетень Пленума Верховного Суда РФ.

35. Полномочия президиума и судебных коллегий Верховного Суда РФ.

36. Полномочия председателя и заместителей председателя Верховного Суда РФ, председателей судебных коллегий.

37. Судебный департамент при Верховном Суде РФ.

38. Арбитражные суды субъектов федерации: состав, порядок формирования, требования, предъявляемые к кандидатам на должность судей.

39. Структура арбитражных судов субъектов федерации, их полномочия.

40. Апелляционные арбитражные суды.

41. Арбитражные суды округов: состав, порядок формирования, требования, предъявляемые к кандидатам на должность судей.

42. Структура федеральных арбитражных судов округов, их полномочия.

43. Конституционный Суд Российской Федерации - орган судебной власти в сфере конституционного контроля. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судей Конституционного Суда РФ, порядок назначения судей.

44. Категории дел, рассматриваемых Конституционным Судом РФ.

45. Решения Конституционного Суда РФ.

46. Место военных судов в судебной системе и их задачи. Состав, порядок

формирования военных судов, требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.

47. Система военных судов. Звенья и судебные инстанции в системе военных судов.

48. Подсудность дел военным судам.

49. Органы судейского сообщества: понятие, виды, задачи, полномочия.

50. Понятие и система квалификационных коллегий судей. Полномочия квалификационных коллегий судей.

51. Прокурорский надзор в РФ, цели и направления деятельности прокуратуры.

52. Правовые основы и принципы организации и деятельности прокуратуры.

53. Система органов прокуратуры РФ, порядок назначения и подотчетность Генерального прокурора РФ и прокуроров нижестоящих прокуратур.

54. Структура аппаратов Генеральной прокуратуры РФ. Полномочия.

55. Структура прокуратур республик в составе РФ, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга. Состав прокуратуры города, района и приравненных к ним прокуратур. Их полномочия.

56. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров.

57. Место российской прокуратуры в механизме государственного управления Российской Федерации.

58. Сущность прокурорского надзора и основные направления его осуществления.

59. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.

60. Система органов военной прокуратуры. Виды и компетенция специализированных прокуратур.

61. Министерство внутренних дел: правовой статус, структура и функции.

62. Органы внутренних дел, их задачи и структура.

63. Правовое понятие безопасности, принципы обеспечения безопасности и система органов обеспечения безопасности.

64. Совет Безопасности РФ: организационные основы, функции и полномочия.

65. Организационные основы, функции и полномочия ФСБ РФ.

66. Полномочия и организация деятельности органов внешней разведки.

67. Предварительное расследование в Российской Федерации: понятие, задачи и основные формы осуществления.

68. Система органов предварительного следствия и дознания в Российской Федерации.

69. Функции и компетенция органов дознания.

70. Функции и компетенция органов предварительного следствия.

71. Оперативно-розыскная деятельность в РФ.

72. Министерство юстиции РФ: структура, функции и полномочия.

73. Служба судебных приставов Министерства юстиции РФ: структура и компетенция.

74. Органы уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РФ: структура и задачи.

75. Основные направления деятельности органов уголовно-исполнительной системы РФ.

76. Федеральная регистрационная служба, структура и полномочия.

77. Юридическая помощь и ее разновидности в Российской Федерации.

78. Понятие нотариата и организационно-правовые основы его деятельности.

79. Основные правила нотариальных действий.

80. Предназначение и принципы организации адвокатуры.

81. Формы адвокатских образований.

82. Правовой статус адвокатов. Оказание юридической помощи бесплатно.
83. Система таможенных органов РФ. Их задачи и полномочия.
84. Понятие и правовые формы частной детективной деятельности.
85. Права и обязанности частного детектива и частного охранника. Особенности применения специальных средств и огнестрельного оружия.
86. Федеральная служба наркоконтроля, функции и компетенция.
87. Антитеррористический комитет РФ, его функции и задачи.
88. Деятельность правоохранительных органов по противодействию коррупции.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
Р, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** -применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения **Результативность:** исключение последствий правонарушения **Оптимальность:** – оптимальность способов защиты и мер к восстановлению	**на уровне знаний**: анализ квалифицирующих признаков правонарушения **на уровне умений:** установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности. **на уровне навыков:**

	нарушенных прав правовым последствиям правонарушения	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** -неприменение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения **Результативность:** Не исключение последствий правонарушения **Оптимальность:** – отсутствие оптимальности способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения	

6. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 1 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;

- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины

1. Правоохранительная деятельность: понятие, признаки, основные направления (функции) правоохранительной деятельности.
2. Общая характеристика правоохранительных органов. Государственные и негосударственные правоохранительные органы, выполняющие правоохранительные функции. Правоохранительная система понятие и основные элементы.
3. Предмет и система курса «Правоохранительные органы РФ», основные этапы ее развития.
4. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы РФ» с другими юридическими дисциплинами.
5. Общая характеристика нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность правоохранительных органов Российской Федерации
6. Классификация нормативно-правовых актов по их содержанию.
7. Классификация нормативно-правовых актов о правоохранительных органах по их юридическому значению.

Тема **2. Судебная система Российской Федерации**

1. Понятие судебной власти и ее основные признаки. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти.
2. Общее понятие судебной системы. Структура судебной системы Российской Федерации на современном этапе.
3. Понятие звена судебной системы. Основные суды, средние суды и суды высшего звена.
4. Понятие судебной инстанции. Виды и общая характеристика судебных инстанций.
5. Изобразите (начертите) схему российской судебной системы.

Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации.

1. Понятие конституционного контроля, его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля.
2. Полномочия Конституционного Суда РФ, и его место в судебной системе.
3. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Организационные формы конституционного судопроизводства.
5. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации.

6. Решения Конституционного Суд РФ; их виды, содержание и форма, порядок принятия, юридическое значение. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 4. Верховный суд Российской Федерации

1. Организационные и судебные полномочия, состав, порядок формирования, структура Верховного Суда РФ.
2. Председатель Верховного Суда РФ, его заместители.
3. Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок образования и полномочия.
4. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ.
5. Состав и полномочия Судебных коллегий Верховного Суда РФ: Апелляционной, Военной, по административным делам, по гражданским делам, по уголовным делам.
6. Аппарат Верховного Суда РФ. Научно-консультативный совет при Верховном Суде РФ. Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ.

Тема 5. Суды общей юрисдикции

1. Общая характеристика и признаки судов общей юрисдикции. Разграничение полномочий между судами общей юрисдикции.
2. Районный суд как основное звено судебной системы судов общей юрисдикции. Полномочия районного суда, как первой и второй (апелляционной) инстанций. Состав районного суда. Полномочия председателя суда. А
3. Аппарат суда, его полномочия и задачи.
4. Суды среднего звена, их полномочия, осуществление ими судебного надзора за деятельностью районных судов.
5. Президиум и судебные коллегии суда среднего звена, состав и порядок их образования. Участие присяжных заседателей в разбирательстве уголовных дел.
6. Верховный Суд РФ, его судебные и организационные полномочия.
7. Состав Верховного Суда и его структура. Состав и порядок формирования структурных подразделений.

Тема 6. Арбитражные суды и иные арбитражные органы в РФ

1. Система арбитражных судов, ее место в судебной системе РФ. Общая характеристика задач и подведомственности арбитражных судов.
2. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации. Их виды. Круг дел, подсудных им по первой инстанции. Структура арбитражного суда этого уровня: судебные коллеги, судебные составы, президиум; порядок их образования и полномочия.
3. Арбитражные апелляционные суды, их дислокация и основные полномочия. Особенности апелляционного производства в этих судах. Их структура: судебные коллегии, судебные составы и президиум.
4. Арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды), их дислокация и основные полномочия. Особенности кассационного производства в этих судах. Их структура: судебные коллегии, судебные составы и президиум. Порядок образования и основные полномочия структурных подразделений.
5. Иные арбитражные суды

Тема 7. Прокуратура Российской Федерации

1. Понятие прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации. Основные направления (функции) прокурорского надзора.

2. Средства прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона.
3. Принципы деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Специализированные прокуратуры.
4. Работники прокуратуры и требования, предъявляемые к ним.

Тема 8. Органы предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности

1. Выявление и расследование преступлений, как правоохранительная функция.
2. Оперативно-розыскная деятельность, дознание и предварительное следствие. Их общая характеристика, особенности, соотношение и взаимодействие.
3. Органы уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Круг этих органов, пределы их полномочий. Юридическое значение результатов их деятельности по раскрытию преступлений и изобличению виновных.
4. Органы дознания, их полномочия. Министерство внутренних дел РФ. Состав и структура полиции.
5. Органы предварительного следствия. Следственные аппараты следственного комитета, органов внутренних дел, федеральных служб безопасности и наркоконтроля. Права и обязанности следователей. Взаимоотношение следователей с прокурорами и начальниками следственных отделов. Юридическое значение результатов предварительного следствия.

Тема 9. Органы внутренних дел Российской Федерации

1.Министерство внутренних дел РФ: правовой статус, структура и функции.
2.Организационные основы, функции и полномочия полиции.
3.Следственный комитет при МВД РФ, структура и полномочия.
4.Федеральная служба войск национальной гвардии. их задачи и структура.
5.Принципы деятельности и задачи национальной гвардии.
6.Структура войск национальной гвардии. Полномочия войск национальной гвардии.
7. Требования к кадровому обеспечению сотрудников национальной гвардии. Гарантии правовой и социальной защиты сотрудников национальной гвардии.

Тема 10. Органы обеспечения безопасности Российской Федерации

1. Правовое понятие безопасности и система органов обеспечения безопасности.
2. Организационные основы, функции и полномочия Совета Безопасности РФ.
3. Организационные основы, функции и полномочия Федеральной службы безопасности РФ (ФСБ).
4. Служба внешней разведки РФ (СВР), статус, основы организации и функционирования.
5. Федеральная служба охраны, основные задачи, функции.
6. Федеральная таможенная служба (ФТС), основные задачи, функции и полномочия.
7. Антитеррористический комитет, его задачи и функции.

Тема 11. Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие. Органы юстиции.

1.Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов.
Его основные направления и задачи.
2.Органы, осуществляющие организационное обеспечение
деятельности судов.

3.Судебный департамент при Верховном Суде РФ.
Администраторы судов.
4.Министерство юстиции РФ и его организационная структура. Основные функции.
5.Федеральная служба исполнения наказаний, ее структура, задачи, основы взаимодействия с судами.
6.Федеральная служба судебных приставов, ее структура, задачи, основы взаимодействия с судами.

Тема 12. Органы и организации, содействующие правоохранительной деятельности

1. Юридическая помощь: ее субъекты и разновидности.
2. Современная система нотариата в Российской Федерации: юридический статус и организационные основы.
3. Нотариальные действия и правила их совершения.
4. Функции адвокатуры и правовые основы ее организации в Российской Федерации.
5. Правовой статус адвокатов и их профессиональные объединения.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области семейных отношений;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области семейных отношений;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области семейных отношений;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов семейных отношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить не более 1 реферата по одной теме.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература:

1. Даниленко, И. А. Судоустройство и правоохранительные органы Российской Федерации в схемах : учебное пособие / И. А. Даниленко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021 — 80 с. - ISBN 978-5-00156-065-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1216774

2. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для высшего профессионального образования / под общей редакцией Ю.А. Ляхова Москва: Издательство: Норма: ИНФРА-М, 2020, ISBN 978-5-91768-882-4, ISBN 978-5-16-1066104- Текст: электронный // ЭБС znanium. [сайт]. — URL: http://znanium.com/catalog/document?id=350517

3. Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468853

7.2. Дополнительная литература:

1. Баксалова, А. М. Правоохранительные органы Российской Федерации: схемы и
основные понятия : учебное пособие для бакалавров / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е.Нехороших. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет,2019 — 150 с. — ISBN 978-5-4437-0945-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93821.html

2. Багмет, А.М. Взаимодействие следователя с правоохранительными органами и органами дознания при раскрытии преступлений : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018 - 343 с.- ISBN 978-5-238-03087-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1025555

3. Акмалова, А. А. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын.— Москва : ИНФРА-М, 2021 — 395 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-013051-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150315

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для высшего профессионального образования / под общей редакцией Ю.А. Ляхова Москва: Издательство: Норма: ИНФРА-М, 2020, ISBN 978-5-91768-882-4, ISBN 978-5-16-1066104- Текст: электронный // ЭБС znanium. [сайт]. — URL: http://znanium.com/catalog/document?id=350517

2. Воскобитова, Л. А. Судоустройство и правоохранительные органы : практикум / под ред. Л. А. Воскобитовой. — Москва : Норма : ИНФРА-М,2020 - 80 с. - ISBN 978-5-00156-035-7. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1058053

3. Марфицин П. Г., Обидина Л. Б., Тарасов И.С. Правоохранительные органы: Учебно-наглядное пособие, 2-е издание, переработанное и дополненное. Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. – 80 — URL: http://www.lib.unn.ru/students/src/PO.pdf

7.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993.

2. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод. Заключена в Риме 4 ноября 1950 г.

4. Международный пакт о гражданских и политических правах, одобренный Генеральной Ассамблеей ООН 16 декабря 1966 г.

5. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видах обращения и наказания, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1984 г.

6. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном суде Российской Федерации».

7. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об Арбитражных судах в Российской Федерации».

8. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».

9. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
10. Федеральный конституционный закон от 05 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации».
11. Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».
13. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».
15. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г.№ 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».
16. Закон Российской Федерации от 26 июля 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
17. Основы законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 № 4462-1 .
18. Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже» (вместе с «Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации», «Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации»).
19. Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы».
20. Федеральный закон Российской Федерации от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности в Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
22. Федеральный закон Российской Федерации от 12 августа 1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».
23. Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ «О внешней разведке».
24. Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране».
25. Федеральный закон от 6 февраля 1997г. № 27-ФЗ «О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации».
26. Федеральный закон «О судебных приставах» от 27 июля 1997 г.№118-ФЗ.
27. Федеральный закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации».
28. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
29. Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
30. Федеральный закон от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
31. Федеральный закон от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
32. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».
33. Федеральный закон от 24 июля 2002 г.№ 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации».
34. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» .
35. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ
36. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ

37. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ.

38. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17) .

39. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

40. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015г., № 21- ФЗ.

41. Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

42. Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

43. Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 03.07.2016 N 226-ФЗ.

44. Указ Президента РФ от 23 ноября 1998 г. № 1422 г. «О мерах по совершенствованию организации предварительного следствия в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации».

45. Указ Президента РФ от 21.11.2012 № 1563 «О классных чинах прокурорских работников органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке присвоения классных чинов прокурорским работникам органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации»).

46. Указ Президента РФ от 11 августа 2003 г. № 960 «Вопросы Федеральной службы безопасности РФ».

7.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. www.duma.gov.ru Государственная Дума ФС РФ
5. /www.pravo.gov.ru Официальный интернет-портал правовой информации
6. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
7. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
8. cdep.ru Судебный департамент Верховного Суда РФ
9. supcourt.ru Верховный Суд РФ
10. ipc.arbitr.ru Суд по интеллектуальным правам РФ
11. rostov.arbitr.ru Арбитражный суд Ростовской области
12. www.mwdinform.ru МВД РФ:
13. www.fsb.ru ФСБ РФ;
14. www.customs.ru ФТС РФ.
15. www. sledcom.ru Следственный комитет РФ:
16. www.cdep.ru Судебный департамент Верховного Суда

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1.www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2.www.garant.ru/ Информационно-правовой портал Гарант.ру онлайн - Справочно-Правовая Система

3.Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4.www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

5 www.rsl.ru Российская Государственная библиотека

6. www.lawlibrary.ru Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»

7. http://www.nlr.ru:8101/ Российская национальная библиотека

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.03 Профессиональная этика юриста
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор–составитель:

Доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой теории и истории права и государства Шатковская Т.В.

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Профессиональная этика юриста»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства
Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 .1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.03 «Профессиональная этика юриста» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС 5.2	Способность соблюдать нормы этики
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2 . В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
- поддерживать уровень квалификации, необходимый для	УК ОС 5.2	на уровне знаний: современных представлений о научном познании, особенностях

надлежащего исполнения должностных обязанностей		организации юридического познания как деятельности, различных типов, стилей и образов юридического познания содержания наиболее известных источников философской мысли**;** принципов профессиональной этики современных концепций прав человека и практики их реализации
		на уровне умений: применять методы самообразования в определении личностно-профессиональной траектории развития в будущей профессиональной деятельности; применять этические принципы в профессиональной деятельности использовать техники саморегуляции и самоконтроля в поддержании оптимального состояния профессиональной деятельности и применять методы самокоррекции в целях предотвращения профессиональной деформации личности и выгорания выстраивать траектории личностного и профессионального роста на основе конституционных прав и свобод человека и гражданина
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: опыт выстраивания траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоорганизации, контроля и саморазвития
	ПКр ОС-2.1	на уровне знаний: организационно-правовые основы государственной службы
		на уровне умений: разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности:

		применение правовых норм при прохождении государственной службы
	ПКр ОС-5.1	на уровне знаний: правовые основы реализации функций и полномочий органов публичной власти
		на уровне умений: разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти

2 Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины – 2 зачётные единицы (72 часов).
На контактную работу с преподавателем отведено для студентов:
– очной формы обучения – 32,3 академических часов часов: 16 – лекции, 16 часов – практические занятия, 0,3 час. - аттестация;
На самостоятельную работу выделено для студентов:
– очной формы обучения – 32,7 академических;
Промежуточная аттестация проводится:
- для очной формы обучения на 1 курсе в 2семестре – в форме зачета.
Место дисциплины: Б1.В.03 «Профессиональная этика юриста» относится к базовой части цикла профессиональных дисциплин основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Государственно-правовой». Дисциплина изучается на 1 курсе для студентов очной формы обучения.
Дисциплина реализуется одновременно с такими дисциплинами, как «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран».

3. Содержание и структура дисциплины

2	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Этика: понятие, содержание, основные категории	6	2				2	О, Р
Тема 2	Становление и развитие этических идей	8\6	2		2		2	О, Р, Т
Тема 3	Нравственное содержание российского уголовного процесса	8/6	2		2		2	О, Р
Тема 4	Нравственные основы производства по делу в досудебных стадиях уголовного процесса	4/3	2		2		2	О, Р
Тема 5	Нравственные основы судопроизводства. Преступление и наказание как проблема юридической этики	8\6	2		2		2	О
Тема 6	Этические аспекты деятельности адвоката	8\6	2		2		22	О, ДИ
Тема 7	Нравственные основы судебных прений	6/4,5	2		2		2	О, Р, ДИ
Тема 8	Культура уголовно-процессуальной деятельности	8/6	2		2		2	О, Р, ДИ
Тема 9	Этикет в профессиональной юридической деятельности	6\4,5			2		2	О, Р
Промежуточная аттестация		0,3						зачет
Всего:		72\54	16		16		24	

*Примечание * – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), деловая игра (ДИ), презентация (П).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Этика: понятие, содержание, основные категории.

Профессиональная этика. Юридическая этика как вид профессиональной этики.

Понятие и содержание этики. Система этики. Нравственное содержание основных категорий этики: добро, зло, благо, справедливость, долг, совесть, ответственность,

достоинство, честь, гуманизм. Понятие и содержание нравственного воспитания. Соотношение морали и права.

Профессиональная этика юриста. Понятие и содержание. Структура юридической этики. Юридическая этика как вид профессиональной этики. Виды и содержание юридической этики. Нравственные требования, предъявляемые к юристам. Профессиональная деформация как антипод юридической этики.

Нравственное содержание присяги сотрудников правоохранительных органов, судей, адвокатов. Нравственный смысл Кодекса судейской этики, Кодекса профессиональной этики адвоката, типового Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и др.

Тема 2. Становление и развитие этических идей

Античная этика: этика софистов, этическое учение Сократа и Платона, этика Аристотеля. Эллинистические школы и зарождение индивидуальной этики.

Этика средневековья: основные положения христианской этики. Теологическое обоснование морали Августином Блаженным. Синтетическая этика Фомы Аквинского.

Этика возрождения. Антихристианская этика Эразма Роттердамского. Скептическая этика М. Монтеня.

Этика нового времени. Этика Б. Спинозы и рациональная этика Р. Декарта. Этика К. Гельвеция. Общее благо.

Этические учения в немецкой классической философии (И. Кант, Гегель, Фейербах). Неклассические концепции этики (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше).

Этика XX века. Этика в экзистенциальной философии. Аналитическая философия. Анализ морального языка. Принципы справедливости Дж. Ролза.

Нравственно правовые идеи в России IX-XVII вв. Нравственное содержание правотворческой и правоприменительной деятельности в России начала XVIII – первой половины XIX века. Великая судебная реформа и усиление нравственных основ судопроизводства (вторая половина XIX века). Этические учения в русской философии (В.С. Соловьев, Н.А. Бердяев, Л.Н. Толстой). Нравственная составляющая деятельности судов в советский и постсоветский периоды.

Тема 3. Нравственное содержание российского уголовного процесса

Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственное содержание назначения российского уголовного процесса (ст. 7-19 УПК РФ). Нравственное содержание принципов российского уголовного процесса: законности, осуществления правосудия только судом, уважения чести и достоинства, права на свободу и личную неприкосновенность, неприкосновенности жилища, презумпции невиновности, права на защиту, охраны прав и свобод человека, равенства всех перед законом и судом и др.

Истина как нравственная цель процессуального доказывания. Нравственные составляющие структурных элементов доказывания. Правовые презумпции: понятия, виды.

Нравственные основы применения мер принуждения: понятие, нравственно правовые основания.

Тема 4. Нравственные основы производства по делу в досудебных стадиях уголовного процесса

Нравственные основы производства в стадии возбуждения уголовных дел. Две стадии досудебного производства (стадия возбуждения уголовного дела и предварительного расследования) – этические аспекты.

Нравственные основы производства предварительного расследования уголовных дел. Процессуальные, криминалистические и нравственные правила. Нравственные требования, предъявляемые к лицу, осуществляющему предварительное расследование.

Нравственное содержание Присяги прокурора (следователя). Соблюдение принципов уголовного процесса и их нравственного содержания. Нравственные требования, предъявляемые к проведению следственных действий и следственной тактики.

Тема 5. Нравственные основы судопроизводства. Преступление и наказание как проблема юридической этики

Нравственная составляющая процессуальной деятельности в судебных стадиях. Структура судебного производства: подготовка судебного заседания, проведение судебного разбирательства в суде первой инстанции, производство в суде второй инстанции – этические аспекты. Обеспечение судом нравственного содержания принципа презумпции невиновности. Регламентация законодательством порядка судебного заседания. Обеспечение судом нравственного и правового содержания принципа состязательности и равноправия сторон.

Нравственные требования, предъявляемые к судьям. Кодекс чести судьи, его правовое и нравственное содержание.

Нравственное содержание уголовно-процессуальной деятельности в судебных стадиях российского уголовного процесса. Этапы судебного разбирательства – этические аспекты. Нравственное содержание порядка принятия судебного решения.

Исторические предпосылки возникновения смертной казни. Преступление и наказание: этический аспект. Этические аргументы против смертной казни.

Тема 6. Этические аспекты деятельности адвоката

Профессиональные и нравственно-психологические требования, предъявляемые к адвокату. Правовой и нравственный статус адвоката. Генеральные принципы этики адвокатов Международной ассоциации юристов. Кодекс профессиональной этики адвоката: нравственные требования к адвокату и адвокатской деятельности.

Психологическая структура деятельности адвоката: познавательный, коммуникативный, конструктивный, организационный и воспитательный компоненты. Нравственные основы взаимодействия адвоката со всеми участниками судопроизводства. Нравственные и иные основы формирования у адвоката профессиональной деформации.

Нравственные основы деятельности адвоката в досудебном производстве. Нравственные основы взаимоотношений между клиентом и адвокатом. Этические начала в деятельности адвоката в стадии предварительного расследования уголовных дел.

Нравственные основы деятельности адвоката в судопроизводстве. Этические требования к адвокату. Нравственные составляющие деятельности адвоката по особым видам уголовных производств.

Тема 7. Нравственные основы судебных прений

Нравственное значение прений сторон в судебном разбирательстве. Общие нравственные требования к участникам судебных прений. Проблема нравственной свободы участника судебных прений. Нравственное значение судебных прений.

Нравственное содержание и значение речи государственного обвинителя. Нравственная характеристика речи прокурора. Нравственное содержание и значение речи адвоката. Согласованность позицией адвоката и клиента – этический аспект. Моральные требования, предъявляемые к судье при произнесении подсудимым последнего слова.

Тема 8. Культура уголовно-процессуальной деятельности

Понятие и содержание культуры уголовно-процессуальной деятельности. Правовая культура общества как составная часть духовной культуры. Личностный уровень правовой культуры. Компоненты культуры уголовного процесса.

Особенности культуры производства по уголовному делу. Соблюдение норм профессиональной этики всеми профессиональными участниками процессуальной деятельности.

Культура судебной речи. Особенности судебной речи. Коммуникативные качества судебной речи. Проблемы культуры судебного спора. Этически некорректные приемы судебного спора. Культура оформления процессуальных документов.

Нравственно-правовое значение судебной символики. Символы судебной власти: государственный флаг РФ, государственный герб РФ, мифические символы правосудия, знаки отличия.

Судебный этикет как составляющая культуры уголовно-процессуальной деятельности. Нормативные основы судебного этикета.

Тема 9. Этикет в профессиональной юридической деятельности

Понятие служебного этикета. Нравственные принципы служебного этикета (приоритет интересов дела, порядочность, доброжелательность, уважительность).

Виды и особенности служебного юридического этикета. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч и переговоров. Этические требования к приему населения. Этическое поведение в служебном коллективе. Этикетные правил, используемые при подготовке деловых бумаг. Этикет телефонных переговоров. Этикет деловой одежды юриста. Этические требования, предъявляемые к внешней стороне деятельности юриста, его внешнему виду и манерам поведения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Этика: понятие, содержание, основные категории	собеседование, реферат
Становление и развитие этических идей	собеседование, реферат, тестирование
Нравственное содержание российского уголовного процесса	собеседование, реферат
Нравственные основы производства по делу в досудебных стадиях уголовного процесса	собеседование, реферат
Нравственные основы судопроизводства. Преступление и наказание как проблема юридической этики	собеседование
Этические аспекты деятельности адвоката	Собеседование, деловая игра
Нравственные основы судебных прений	собеседование, реферат, деловая игра
Культура уголовно-процессуальной деятельности	собеседование, реферат, деловая игра
Этикет в профессиональной юридической деятельности	собеседование, реферат
Этика: понятие, содержание, основные категории	собеседование, реферат
Становление и развитие этических идей	собеседование, реферат, презентация

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.04 «Профессиональная этика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: устный опрос, диспут, презентация;
- при проведении занятий практического (семинарского) типа: устное собеседование, реферат, деловая (ролевая) игра, тестирование.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:

- для очной формы обучения в 2 семестре – в форме зачета;

Зачет проводится с учетом результатов текущего контроля, в форме выполнения итогового практического задания по материалам пройденных тем.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Контент тестовых заданий (Т)

1. Термин «этика» появился:
а) **в Античности;**
б) Средние века;
в) эпоху Возрождения.

2. Понятие «нравственность»:
а) **совпадает по содержанию с понятием «мораль»;**
б) совпадает по содержанию с понятием «этика»;
в)обозначает область поступков людей, реальных нравов, сложившихся в обществе.

3. Специфика нравственных отношений состоит в том, что:
а) они возникают естественным образом, стихийно;
б) **они представляют собой особый вид общественных отношений**;
в) они являются компонентом, стороной правовых отношений.

4. Мораль регулирует:
а) мышление и намерения людей;
б) **наиболее значимые сферы жизнедеятельности людей**;
в) все сферы жизнедеятельности людей.

5. Основное требование профессиональной этики состоит:
а) в выполнении приказов и инструкций;
б) защите прав человека;
в**) соблюдении моральных норм и принципов.**

6. Профессиональное поведение основано на:
а)**нормах права и морали**
б) только нормах права
в) нормах служебного (делового) этикета

7. Добро – это:
а) моральный выбор человека, ведущий к успеху;
б) моральная категория, предельно выражающая то, что важно и значимо для жизни человека и общества;
в) **моральная категория, выражающая определенную степень человеческого совершенства**.

8. Долг – это:
а) **моральная категория, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к другим людям в конкретных условиях**;
б) то, что надо возвратить;
в) категория, отражающая внутреннее состояние человека.

9. Совесть – это
а) **духовно-нравственная категория**;
б) это правило этикета
в) профессионально-значимое качество личности специалиста

10. Профессионально-этическая регламентация предполагает:
а) введение дополнительных нормативно-правовых актов
б) **разработку этического кодекса конкретной юридической профессии**
в) разработку и введение должностных инструкций

11. Достоинство обязывает человека:
а) поступать так, чтобы тебя уважали;
б) сообразовывать свое поведение с требованиями нравственности;
в) **добиваться высокой оценки со стороны общества, коллектива, семьи**.

12. Какое из следующих суждений наиболее точно выражает Ваше понимание справедливости?
а) Справедливость – это равенство всех людей перед нормами закона;
б) **Справедливость – это адекватная реакция общества на поведение человека с учетом всех обстоятельств его поступка и его личности**;
в) Справедливость – это абстрактная категория, которая может быть расценена применительно к конкретному случаю.

13. В чем состоит практическое значение морали?
а) С ее помощью человек производит на других людей положительное впечатление
б) Она делает возможным человеческое общежитие
в) **Мораль детерминирует поведение человека в социуме**

14. Мораль определяет:
а) **Способность человека жить в человеческом окружении**;
б) Неспособность к совершению аморальных поступков;
в) Тактичность человека;

15. Более широко проблемы этики реализуются:
а) **в нравственном выборе личности**;
б) в правовом воспитании;
в) в профессиональном поведении.

16. Зарождение прикладной этики это:
а) **Следствие сближения теории этики с практической деятельностью человека;**
б) Результат развития теоретической этики;
в) Следствие повышения нравственности в обществе

Темы для коллективно обсуждения (дискуссии):

1. Профессиональный долг юриста
2. Понятие профессиональной чести,

3. Профессиональная ответственность юриста.
4. Профессиональный авторитет юриста
5. Проблема соотношения цели и средства в профессиональной деятельности юриста.
6. Нравственная допустимость правового принуждения.
7. Деформация нравственного и правового сознания юристов: причины и условия.
8. Механизм преодоления нравственной деформации юристов.
9. Управление нравственными отношениями в профессиональном (служебном) коллективе.
10. Этика взаимоотношений руководителя и подчиненного.
11. Основные правила служебного поведения руководителя.
12. Деловое общение в экстремальных условиях.
13. Особенности делового общения с отдельными категориями граждан (иностранные граждане, мигранты и др.)
14. Культура речи юриста.
15. Воспитание позитивного отношения к людям.
16. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
17. Этические и нравственные начала проведения отдельных следственных действий. Общие правила производства следственных действий.
18. Нравственные основы избрания меры пресечения.

Вопросы для опроса студентов по теме 1. Этика как наука о морали

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы развития этики
3. Понятие морали.
4. Структура морали (моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения).
5. Функции морали. Профессионально-нравственное сознание как важнейший элемент этики.
6. Моральные принципы и ценности.
7. Нравственность и этика: соотношение понятий

Вопросы для опроса студентов по теме 2.

1. Моральные нормы: понятие, структура, функции.
2. Мораль и право. Моральные нормы и политика. Мораль и религия. Мораль и искусство. Поступок и поведение: понятие и основные признаки.
3. Нравственное и правовое сознание как регуляторы поведения личности.
4. Концепция правовой личности как симбиоз нравственного и правового содержания ее поведения.

Вопросы для опроса студентов по теме 3.

1. Профессиональная этика: понятие, предмет, основные черты.
2. Структура и функции профессиональной этики.
3. Этическая аксиология и этическая деонтология в профессиональной деятельности. Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста.

Вопросы для опроса студентов по теме 4.

1. Моральные нормы в служебной (профессиональной) деятельности.
2. Нравственные требования, предъявляемые к профессиональной деятельности. Нравственная культура личности современного специалиста.
3. Профессиональная этика как методологическая основа формирования нравственного и юридического мировоззрения, нравственных убеждений и ценностей.

Вопросы для опроса студентов по теме 5.

1. Моральный фактор как элемент духовной культуры общества.
2. Структура морального фактора.
3. Основные сферы проявления морального фактора. Специфика морального фактора в профессиональной деятельности.
4. Соотношение морального фактора и морального сознания в профессиональной деятельности.

Вопросы для опроса студентов по теме 6.

1. Проблема морального выбора в профессиональной деятельности.
2. Сущность и структура морального выбора.
3. Проблема соотношения цели и средств в осуществлении профессиональной деятельности.
4. Нравственная допустимость применения правового принуждения в процессе профессиональной деятельности.

Вопросы для опроса студентов по теме 7.

1. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
2. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности профессиональных (служебных) коллективов. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в профессиональном (служебном) коллективе.
3. Нравственное и правовое воспитание профессионального коллектива. Нравственные конфликты впрофессиональной деятельности.
4. Механизм предупреждения нравственного конфликта. Способы разрешения нравственных конфликтов в служебном (профессиональном) коллективе

Вопросы для опроса студентов по теме 8.

1. Понятие и особенности делового (служебного) этикета. Служебный (деловой) такт.
2. Функции делового (служебного) этикета. Культура профессиональной речи. Этика семейной жизни. Концепция позитивного отношения к людям и ее значение в профессиональной деятельности.

Вопросы для опроса студентов по теме 9.

1. Нормативные основания этического регулирования поведения судьи.
2. Нравственные требования к личности судьи.
3. Профессиональная честь, долг и достоинство судьи.
4. Нравственно-психологические качества судьи. Профессиональный долг адвоката. Основные этические требования во взаимоотношениях адвоката и доверителя.
5. Этика взаимоотношений адвоката с коллегами.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях	УК ОС 5.2	Способность соблюдать нормы этики

	межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, правоприменительную деятельность, подготовку проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Этика как наука. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы развития этики
3. Важнейшие категории этики и их значение (совесть, долг, честь, достоинство, добро, справедливость.
4. Этика и мораль.
5. Нравственность и этика.
6. Понятие морали. Проблема происхождения морали.
7. Структура морали (моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения).
8. Функции морали.
9. Мораль и право.
10. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы.
11. Поступок и его основные признаки. Принципиальное единство нравственного и правового сознания.
12. Профессиональная этика: понятие, предмет, основные черты.
13. Структура и функции профессиональной этики.
14. Специфика нравственных проблем юридической деятельности.

15. Моральные нормы в деятельности юриста
16. Этический кодекс в профессиональной деятельности юриста
17. Нравственные требования, предъявляемые к юристу.
18. Нравственная культура личности современного специалиста.
19. Профессиональная этика как методологическая основа формирования нравственного и юридического мировоззрения, нравственных убеждений и ценностей.
20. Способы повышения уровня профессиональной и общей культуры юриста в современных условиях.
21. Нравственное воспитание личности. Нравственное самовоспитание юриста.
22. Моральный фактор как элемент духовной культуры общества.
23. Структура морального фактора.
24. Специфика морального фактора в профессиональной деятельности юриста.
25. Сущность и структура морального выбора.
26. Нравственные конфликты в профессиональной деятельности.
27. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
28. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности профессиональных (служебных) коллективов.
29. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в профессиональном (служебном) коллективе.
30 .Нравственное и правовое воспитание профессионального коллектива.
31.Понятие этики делового общения.
32. Формы этики делового общения.
33. Служебный этикет и такт.
34. Принципы судебной этики.
35.Нравственно-психологические качества судьи.
36.Судебный этикет: понятие, основные требования.
37. Адвокатская этика. Профессиональные и нравственно-психологические требования, предъявляемые к адвокату.
38. Профессиональный долг адвоката. Адвокатская тайна: понятие, основные требования.

Шкала оценивания

«зачтено» (51 балл)	выставляется студенту, если он в полном объёме усвоил содержание соответствующих компетенций, демонстрирует знание по всем вопросам темы, использовал дополнительную научную литературу по теме, развёрнуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
«не зачтено» (менее 50 баллов)	ставится, если студент не усвоил программу, не ответил на вопросы билета, не продемонстрировал навыков и умений, соответствующих формируемым компетенциям.

4.4.Методические материалы

Проведение дискуссии проходит в три этапа:
Введение в дискуссию (этап 1):
– формулирование целей дискуссии;
– постановка проблемных вопросов;
– установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
– унификация используемых в дискуссии терминов, понятий.
Обсуждение проблемы (этап 2):
– обмен участниками мнениями по каждому вопросу согласно регламента
Подведение итогов обсуждения (этап 3):

– выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения;
– подведение итога по результатам дискуссии;
– совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении целей, вклада каждого участвующего
– За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице. Далее, полученные баллы переводятся в пятибалльную шкалу оценок

Критерий оценки	**Балл**
1. Теоретический уровень знаний	20
2. Качество ответов на вопросы	15
3. Подкрепление материалов фактическими данными	10
4. Практическая ценность материала	15
5. Способность делать выводы	15
6. Способность ориентироваться в представленном материале	15
7. Степень участия в общей дискуссии	10
Итоговая сумма баллов:	100

–
– Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**	**Зачет**
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
20–50	Удовлетворительно	
0–19	Неудовлетворительно	Не зачтено

оценки тестов

1. Тестирующемуся при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл.
2. По тестовым заданиям 3-го и 4-го типов балл начисляется в случае полностью правильного их решения.
3. На решение одного теста дается 2 минуты.

Перевод полученных за аттестационный тест баллов в пятибалльную шкалу оценок проводится исходя из правил, размещенных в таблице.

Показатель	Баллы			
	Зачет	Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок		
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Процент набранных баллов из 100% возможных	51 и выше	100 – 80	79 – 66	65 – 51

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
85–100	Отлично
61–84	Хорошо
40–60	Удовлетворительно
0–39	Неудовлетворительно

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предусматривает реализацию компетентностного подхода, то есть использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

По данной учебной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

- лекции;

- практические занятия;
- самостоятельная работа;
- подготовка к зачёту;
- зачёт;

Курс построен на сочетании глубокой теоретической подготовки с конкретным анализом реальных ситуаций по принципу «практика — теория — новые стратегические и практические решения», организован по модульному принципу, суть которого — сочетание аудиторных занятий с самостоятельной проработкой тем. При этом используются активные и интерактивные формы проведения лекционных и практических занятий.

Лекционные занятия и самостоятельное изучение курса по настоящей программе проходят с использованием рекомендуемой литературы и источников.

Лекционный материал посвящается рассмотрению основных концептуальных вопросов: основным понятиям, категориям и подходам, а также вопросам, трактовка которых имеет особое значение для понимания сути учебной дисциплины и раскрывает компетентностный подход к её изучению.

В учебном процессе наряду с традиционными формами обучения предусматривается использование различных активных и интерактивных форм и методов обучения (дискуссии, круглые столы, деловые (ролевые) игры, разбор практических ситуаций, тренинги, практикумы и др.). Для более эффективного усвоения студентами данной дисциплины предлагается необходимая учебная и методическая литература.

Самостоятельная работа предполагает изучение теории и практики и рекомендованных литературных источников, изучение по рекомендации преподавателя наиболее интересных, проблемных вопросов, а также решение тестовых и практических заданий, выполнение контрольной работы, подготовку сообщений и т.д.

Кафедра осуществляет содержательно-методическое обеспечение самостоятельной работы: преподаватели проводят индивидуальные и групповые консультации со студентами с целью оказания им помощи в усвоении основных тем, раскрывающих компоненты компетенций, изучаемых по данной дисциплине.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

Этапы осуществления самостоятельной работы:

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка

- определение причин и устранение выявленных ошибок.

Проведение практических занятий. Такая форма занятий предполагает активную, целенаправленную работу студентов.

Цель практического занятия - усвоение важнейших вопросов курса и выступление обучаемого на каждом занятии. На занятии студенты должны демонстрировать умения объяснять понимание ими вопросов темы. Для этого при подготовке к занятию студент должен внимательно изучить рекомендованную литературу и методические рекомендации, подготовиться и ответить на любой вопрос темы семинара, продолжить выступление предыдущего выступающего. Студент должен иметь на семинаре основные нормативные акты и может пользоваться конспектом изученной литературы. Каждый студент должен по указанию преподавателя отрецензировать сообщение, сделанное предыдущим выступающим.

Практические занятия, проводимые в активной и интерактивной формах, позволяют вовлекать всех студентов в обсуждение того или иного вопроса, проблемы, разбор конкретной ситуации, решение практических и тестовых заданий и практикумов.Активное обучение студентов по данной дисциплинеобеспечивается диалоговым взаимодействием преподавателя и студентов, предусматривает проблемную (дискуссионную) постановку вопросов с целью закрепления и углубления полученных знаний, формирования умений и практических навыков в соответствии с компонентами компетенций.

Текущая аттестация работы студентов осуществляется в процессе проведения семинарских и практических занятий на протяжении семестра путем оценки устных ответов, а также выполнения контрольных работ, решения тестовых, практических заданий и задач.

Если студент не выполнил ни одного задания, а также не проявил активности на занятиях, то его работа в течение семестра оценивается как неудовлетворительная. Если студент пропускает занятия по уважительной причине (по болезни, график свободного посещения), то он выполняет задания самостоятельно, во внеаудиторное время, знакомя преподавателя с полученными результатами. При этом тесты могут быть заменены разбором проблемных ситуаций по названным темам.

Итоговая аттестация по курсу проводится в форме зачёта**.** Зачёт проводится в устной форме. При выставлении итоговой оценки оцениваются устные ответы на вопросы экзаменационного билета, дополнительные вопросы и учитывается оценка за работу в течение семестра, включая все элементы рубежного контроля.

Методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературы, активное участие на практических занятиях. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание программного материала основного общего и среднего (полного) общего образования, наличие прочной системы зияний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, обучающийся обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

а) умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение - это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством ее усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение регулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним,

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков - важная составляющая самоорганизации человека, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в Институте заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

6 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Основная литература.

Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450005

Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454630

Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01581-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450491

6.2. Дополнительная литература.

1 Смирнов Г.Н. Этика деловых отношений [Текст] : учебник / Г. Н. Смирнов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 272 с. - Прил. - ISBN 978-5-392-23431-8 : 450-00.

2 Кучерена А. Г. Адвокатура России. М.: Норма, 2015

6.3 Учебно-методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы.

1. Крыгина И.А. Профессиональная этика. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.

6.5. Интернет-ресурсы.

17. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
18. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
19. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
20. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
21. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
22. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
23. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

7 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

8 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

9 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

10www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра теории и истории права и государства

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой-профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.04 Основы юридической аргументации
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, профессор кафедры теории и истории права и государства Овчинников Алексей Игоревич

Заведующий кафедрой теории и истории права и государства Шатковская Татьяна Владимировна

Рабочая программа дисциплины *«Основы юридической аргументации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории права и государства
Протокол от 15 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина «Основы юридической аргументации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

УК ОС-1. Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

– сформированы знания:

природы и сущности юридической аргументации, а также условия ее обеспечения.

– сформированы умения:

определять конкретное соотношение формально-юридических, ценностных гносеологических аспектов в юридической аргументации; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять адекватную объекту и предмету познания научную методику юридической аргументации;

– сформированы навыки:

применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач.

ПКр ОС-3.1. Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности

- осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности;

- применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий

- анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

2.Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина «Основы юридической аргументации» входит в вариативную часть профессиональных дисциплин подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В соответствии с рабочим учебным планом, общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучение составляет 2 зачетные единицы (72 часов), в том числе аудиторная работа – 32 часов, самостоятельная работа - 40,3 часов.

2. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие юридической (правовой) аргументации	12	4		4		4	Опрос
Тема 2	Формы правовой аргументации	12	4		4		4	Реферат
Тема 3	Основы конструирования аргументации	12	4		4		4	Реферат
Тема 4	Правовая аргументация в исследовательской деятельности правоведа	12	4		4		4	Опрос
Промежуточная аттестация		0,3						Экзамен
Всего:		**72**	**16**		**16**		**24**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие юридической (правовой) аргументации

Понятие юридической аргументации. Общие и специальные дисциплины, изучающие юридическую аргументацию. Юридическая аргументация как частный случай правовой риторики.

Сфера применения юридической аргументации, её функции. История правовой аргументации.

Тема 2. Формы правовой аргументации

Особенности устной и письменной правовой аргументации. Логические основания юридической аргументации. Грамматические основания юридической аргументации («роль языка»).

Деление юридических аргументов на естественные (материальные: свидетельские показания, документы и др.) и искусственные (логические, этические, чувственные). Иные подходы к классификации аргументации.

Тема 3. Основы конструирования аргументации

Правила правовой аргументации. Явления и действия, подлежащие и неподлежащие доказыванию. Роль правовых презумпций и фикций в аргументации. Дедукция, индукция, аналогия, трансдукция, доведение до абсурда и др. способы правовой аргументации. Примеры использования правовой аргументации (на примере судебных процессов).

Правовые и фактические основания для возможности аргументации. Свобода выбора правовых аргументов.

Тема 4. Правовая аргументация в исследовательской деятельности правоведа

Роль юридической аргументации в исследовательской деятельности.

Значение юридической аргументации в научной и учебной литературы. Использование примеров юридического регулирования из других правовых систем (компаративистика) в качестве «правового» аргумента.

Роль правовой доктрины в качестве «дополнительного аргумента» в решении суда.

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменени»и используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий семинарского типа:

1. Дискуссии
2. Тесты
3. Рефераты

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Приводятся методические материалы, обеспечивающие оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

4.2.1. Дискуссия на тему: Теория юридической (правовой) аргументации.

Цель: поиск отличий юридической аргументации от формально-логической.

Примерный перечень тем для дискуссии:

1. Подходы к различению правовых и неправовых суждений. Связь юридической аргументации с правопониманием.

2. Зарождение и эволюция юридической аргументации. Распространение (рецепция) правил юридической аргументации из римско-канонического права.

3. Юридическая аргументация в современных правовых системах. Содержательно-правовой и формально-юридический (компаративистский) подходы к подбору примеров для юридической аргументации.

4.2.2. Дискуссия на тему: Правила правовой аргументации.

Цель: Определить связь и отличия правовой аргументации от толкования

Для обсуждения предлагается изучение следующих вопросов:

1. Предмет правовой аргументации.

2. Три типа (моделей) аргументов в праве: отсылка к источнику права; довод к разуму; обращение к примеру, или апелляция к авторитету.

3. Классификация юридических аргументов на *ad rem* (относящихся к сущности дела) и *ad hominem* (относящихся к человеку).

4. Правовая аналогия, метафора и критический вопрос как формы правовой аргументации.

4.2.3. Дискуссия на тему Правовая аргументация в правоустановительной деятельности (правотворчестве).

Цель: определение сферы применения аргументации в правоустановительной деятельности.

Примерный перечень тем для дискуссии:

1. Юридическая аргументация в законотворческом процессе. Особенности обоснования законотворческой инициативы (на примере пояснительной записки к законопроекту).

2. Особенности правовой аргументации в актах нормотворчества высших судов.

3. Два способа обоснования правовых позиций судов: акты, обобщающие сложившуюся практику; акты абстрактного толкования.

4.2.4.Дискуссия на тему: Правовая аргументация в правоприменительной деятельности.

Цель: определение сферы применения аргументации в правоприменительной деятельности

Примерный перечень тем для дискуссии:

1. Правовая аргументация в стадиях правоприменения. Доказывание как составная часть тактики аргументации.

2. Правовая аргументация в правоприменительных актах исполнительной и судебной власти. Специфика правовой аргументации в мотивировочной части решений.

3. Особенности юридической аргументации в правоприменительных актах представительных органов власти (на примере парламентских расследований).

Тесты по курсу

Задание № 1. Назовите общие, единичные и пустые понятия в данной группе примеров. 1.1. Федеративное государство; Конституция РФ (1993г.); презумпция невиновности; субъект РФ; Челябинская область; европейское государство.

Задание № 2. Укажите виды понятий по логическому содержанию. 2.1. Укажите собирательные и разделительные понятия: Субъект РФ, обвинительный приговор, федеративное государство, сборник правовых норм, судья, адвокатская коллегия.

Задание № 3. Проанализируйте данное определение и укажите логические ошибки, обоснуйте свой ответ с помощью правил логики и юридических знаний. Защитник – это лицо, оказывающее подозреваемому юридическую помощь в уголовном деле.

Задание №4 Определите вид и составьте схему деления понятий в данном примере, укажите логические ошибки в делении понятий, обоснуйте свой ответ с помощью правил логики и юридических знаний. "Согласно принципу разделения властей принято выделять исполнительную и законодательную власть".

Задание №5. Определите виды отношений между понятиями и выразите их с помощью кругов Эйлера, назовите вид отношений (совместимые: тождество, перекрещивание, подчинение; несовместимые: противоречие, противоположность, соподчинение). 1). А - орган судопроизводства, В - суд с участием присяжных заседателей. 2). А – обвинительный приговор, В-– оправдательный приговор. 3) А – прокурор, В – следователь, С – потерпевший

Задание №6. Проведите логическую операцию обобщения и ограничения данного понятия: орган судебной власти.

Задание №7. Укажите субъект и предикат суждения, запишите структуру и тип суждения, схему с помощью кругов Эйлера: Некоторые европейские государства являются унитарными.

Задание №8. Укажите схему суждения с помощью знаков логики, название логической связи в данном сложном суждении: Преступление признается совершенным группой лиц по предварительному сговору, если в нем участвовали лица, заранее договорившиеся о совместном совершении преступления.

Задания № 9. Сделайте вывод из посылок, определите фигуру простого категорического силлогизма; с помощью правил фигур установите, следует ли вывод с необходимостью: 1. Субъекты, входящие в состав Российской Федерации, могут иметь свое законодательство. Челябинская область – субъект Российской Федерации.

Задания № 10. Сделайте вывод из данных посылок, укажите вид сложного дедуктивного умозаключения и его схему, определите логическую правильность вывода. Суды, входящие в судебную систему РФ могут быть федеральными судами или судами субъектов РФ. Верховный Суд РФ не относится к судам субъектов РФ

Задание №11. 1. Какое умозаключение называется индуктивным? 2. В чем состоят особенности популярной индукции? Применяется ли популярная индукция в юриспруденции? 3. Укажите логическую структуру и значение в юридическом познании основных методов научной индукции: метод сходства.

Задание №12. Какие особенности (черты) правильного мышления характеризуют законы логики? 2. В чем состоит отличие логических законов от норм права? 3. Укажите, на что ориентирует человека в процессе мышления закон тождества: а) требует, чтобы в процессе рассуждения человек не терял из виду предмет разговора; в) ориентирует, чтобы в процессе мышления человек сохранял спокойствие и не отвлекался на посторонние предметы и темы; с) требует, чтобы в процессе определенного рассуждения всякая мысль была тождественной самой себе; d) утверждает, что всякая мысль человека должна утверждать его сущность.

Критерии оценки участия в дискуссии

За участие в дискуссии начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10

4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
26–50	Удовлетворительно	
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

Критерии оценки тестов

1. Магистранту при правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий.

2. Если правильных ответов в тестовом задании более одного (тесты второго типа), то количество баллов, за не полностью решенный тест рассчитывается по формуле:

$$Б2 = \frac{ПВ}{НВ + ОВ}$$

Б2 – количество баллов за тестовое задание второго типа

ПВ – количество правильных вариантов, выбранных студентом

НВ – количество неверных вариантов

ОВ – общее количество правильных вариантов в тесте.

Например: ОВ = 3; ПВ = 2; НВ = 1. Количество баллов, присваиваемых аспиранту –0,5.

3. По тестовым заданиям 3-го и 4-го типов балл начисляется в случае полностью правильного их решения. Если в тесте есть ошибки, баллы не начисляются.

4. На решение одного теста дается 2 минуты.

Критерии оценки рефератов

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата	5 5

	- полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**	**Зачет**
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
31–50	Удовлетворительно	
0–30	Неудовлетворительно	Не зачтено

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1. Самостоятельная работа с информационными источниками

Анализ и использование нормативных документов. Нормативно-правовые источники являются важнейшей эмпирической базой научной работы аспирантов. Использование нормативных документов является обязательным при выполнении любой письменной работы. При изучении курса и подготовке письменных работ можно ссылаться на любые нормативные акты, позволяющие раскрыть смысл положений, обосновываемых или опровергающих исследователей.

В процессе поиска правовых документов необходимо ориентироваться, прежде всего, на официальные источники их опубликования – «Российскую газету» и «Собрание законодательства Российской Федерации». Существует обширная электронная база нормативно-правовых актов Российской Федерации. Эта база ведется государственными органами (например, Министерством юстиции Российской Федерации), а также коммерческими организациями («Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс» и др.)

При использовании текста нормативного документа не следует, злоупотреблять дословным воспроизведением правовых норм. Положения нормативных актов должны быть осмыслены в той мере, которая позволила бы автору изложить их в свободной форме, сопроводив собственным комментарием применительно к теме исследования. Вместе с тем, стремясь к самостоятельному изложению материала, важно избежать неточностей и искажения смысла статей законов.

Работа с научной литературой. Работа с научной литературой начинается с изучения выходных данных монографии, научной статьи. Прежде всего, следует обратить внимание на название работы, фамилию автора, место и год издания. Необходимо прочитать аннотацию, в которой содержится краткое описание целей и задач работы, указывается, для кого она предназначена. При работе с книгами обязательно нужно обратиться к предисловию, отражающему основное содержание и границы исследования. Целесообразно делать выписки в отдельную рабочую тетрадь, с указанием страниц и исходных данных научного источника. При конспектировании текста следует тщательно отбирать и осмысливать необходимый для курсовой работы материал, ориентируясь на намеченные в плане разделы будущей работы. Выписки необходимо делать оптимальным для себя способом, чтобы затем можно было легко ими воспользоваться.

Изучение научного материала необходимо начинать с наиболее фундаментальных работ, в которых выбранная тема освещается в контексте общей парадигмы науки, и двигаться дальше в направлении от общего к частному, от базисных положений к более конкретным. Целесообразно обращаться к источникам, авторы которых имеют высокий научный авторитет в данной области. Читая материал научного источника, надо стараться извлечь из него только такую информацию, которая необходима для работы. Во время чтения уясняются все незнакомые слова и термины, для чего используются словари и справочники.

В процессе изучения литературы у аспиранта должны возникнуть свои соображения, выводы, возражения против доводов того или иного автора, которые необходимо также записывать.

Переписывание текстов учебников и иных источников, а также воспроизведение компьютерных «заготовок» не допускается.

Информация, полученная из источников, может использоваться в тексте работы прямо или косвенно. Косвенно – либо внутри авторского текста в органически переработанном виде, либо в виде косвенных цитат, т.е. расширенного пересказа в произвольной форме содержания источника со ссылкой на него, но без кавычек. Если в тексте используются прямые цитаты, их следует обязательно брать в кавычки и делать ссылку. Цитаты позволяют с максимальной точностью передать авторскую мысль с целью ее дальнейшего использования для обоснования своих доводов или для полемики с автором.

После ознакомления с первоначальным кругом источников аспирант составляет план письменной работы и согласовывает его с научным руководителем. Этот план, по мере накопления материала, может быть в дальнейшем уточнен, дополнен и даже изменен. Окончательный вариант плана составляется тогда, когда круг источников по теме определен наиболее полно.

План является логической основой работы, он позволяет систематизировать собранный материал. Названия пунктов (параграфов) формулируются таким образом, чтобы тема была раскрыта полно и последовательно. Каждый пункт (параграф) должен быть посвящен одной из частей общей темы. Следует избегать дублирования в названиях глав и параграфов научной работы.

Возможно использование хронологического и тематического принципов построения плана. Хронологический принцип предполагает, что каждому историческому периоду, как правило, посвящается отдельный параграф. Тематический принцип предполагает, что параграфы письменной работы посвящены отдельным проблемам или вопросам темы.

При изложении материала следует стремиться к ясности языка, четкости стиля, необходимо также избегать повторов. Завершая изложение материала в каждом параграфе необходимо сформулировать выводы и предложения, которые вытекают из содержания данного раздела.

Окончив работу над всеми параграфами, необходимо перечитать всю работу целиком. Это позволит выявить повторы, противоречия, нарушения логики. На этом этапе в текст вносятся необходимые дополнения и изменения, восполняются пробелы, осуществляется редактирование, проверяются сноски и т.п.

Во введении должна быть обоснована актуальность избранной темы, цели, задачи, показано ее теоретическое и практическое значение, а также приведена краткая характеристика степени разработанности избранной темы в современной науке. В заключении письменной работы кратко излагаются основные выводы, вытекающие из ее содержания.

В конце письменной работы размещаются библиографический список и приложения. Библиографический список должен содержать только те источники, которые были использованы автором при написании работы. При использовании материалов сети Интернет должен быть указан полный электронный адрес источника.

Использование Интернет-ресурсов. Информация в электронном виде размещается на библиотечных серверах Интернета. Поиск необходимой информации ведется по ключевым словам, названиям произведений, фамилии авторов и другим параметрам, которые заложены в программе. Электронные каталоги, которые представляют собой машиночитаемые каталоги, работающие в реальном режиме времени, раскрывают состав и содержание библиотечных фондов печатных, электронных документов. Для успешного поиска необходимой информации следует пользоваться сайтами специальных образовательных программ или официальными сайтами органов государственной власти и местного самоуправления.

Реферирование текста. Реферат (от лат. refero – «сообщаю») - краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, статьи или нескольких работ, научного труда, литературы по общей тематике.

Реферирование представляет собой одну из форм самостоятельной работы, формирующую первичные навыки самостоятельного научного творчества, анализа, обобщения и краткого изложения информации.

Работая над рефератом, аспирант должен показать, насколько он умеет критически проанализировать собранный материал, самостоятельно мыслить и аргументировано излагать свое понимание изучаемого материала.

Как правило, аспирант самостоятельно выбирает тему реферата, согласовывая ее с преподавателем. Тема реферата должна быть не только актуальной, но также оригинальной и интересной по содержанию.

Содержание работы должно отражать:

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- ссылки на работы ведущих ученых, занимающихся данной проблемой;
- актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научное либо практическое значение темы в настоящее время.

Структура реферата включает следующие элементы:

Титульный лист; план - простой или развернутый (с указанием страниц реферата).

Введение, имеющее целью ознакомить читателя с сущностью излагаемого вопроса, с современным состоянием проблемы. Во введении должна быть четко сформулирована цель и задачи реферата. Объем введения – не более 1 страницы.

Основная часть, которая должна иметь заглавие, выражающее основное содержание реферата, его суть. Разделы основной части реферата должны соответствовать плану реферата (простому или развернутому) и указанным в плане страницам реферата. В основной части должен быть подробно представлен материал, полученный в ходе изучения различных источников информации (литературы).

Заключение предполагает формулировку основных выводов реферируемого научного источника.

Библиографический список содержит указание на изученные при составлении реферата информационные источники.

Материал, помещенный в реферате, должен быть научно аргументирован, лаконичен и логичен. Изложение и оформление текста реферата должно соответствовать требованиям, предъявляемым к таким работам.

Составление конспекта лекций. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим аспирантом. Не следует стремиться записать дословно всю лекцию, ибо в этом случае аспирант механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними. Конспект лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного

материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Важную информацию, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» (NB) и т.п.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Работа с библиотечными фондами. Общественные книжные фонды, которыми могут пользоваться аспиранты, находятся в библиотеке Вуза, в государственных публичных библиотеках. Можно заказать и получить нужную литературу через центральную библиотеку с помощью поисковых серверов Интернет. Книжный фонд библиотеки является универсальным и включает, по возможности, полный подбор литературы по различной тематике, методические пособия, специальную литературу, а также периодические издания.

В библиотеке имеется абонемент, где можно получить книги на дом на определенный срок, и читальный зал. Для работы в читальном зале библиотеки выдаются книги, имеющиеся в ограниченном количестве, а также редкие и ценные издания. В читальном зале можно изучить справочную литературу и материалы периодической печати.

Содержание книжного фонда в различных разрезах раскрывают составленные по определенному принципу библиотечные каталоги и картотеки.

На каждую библиотечную книгу составляется каталожная карточка, по которой можно получить предварительное представление о книге. В каталожную карточку вносятся следующие сведения: фамилия, имя, отчество автора, заглавие книги, подзаголовочные данные, количественная характеристика (страницы, иллюстрации, чертежи, схемы). Большое значение имеет индекс (шифр книги), он всегда написан в левом верхнем углу каталожной карточки и обозначает место книги на полке библиотеки.

К числу основных каталогов относятся: алфавитный каталог (АК), систематический каталог (СК), предметный каталог (ПК).

Алфавитный каталог помогает установить, есть ли в библиотеке та или иная книга, какая именно литература определенного автора или какие издания того или иного произведения имеются в библиотеке. Карточки в нем расположены строго по алфавиту фамилий авторов и заглавий книг, независимо от их содержания и времени издания.

К систематическому каталогу следует обращаться, если необходимо найти литературу по определенной теме, отрасли знания или установить автора и название книги, если точно известно ее тематическое содержание. В данном каталоге материал группируется по отраслям знаний и, таким образом, раскрывается тематический состав книжного фонда. Карточки в систематическом каталоге располагаются на основании определенной системы библиотечной классификации и чаще всего без соблюдения хронологии, т.е. более новые издания стоят на первом месте.

Предметный каталог создается в библиотеках с большим книжным фондом и обращаются к нему, когда нужно найти литературу по очень узким частным темам.

В дополнение к каталогам создаются картотеки, которые расширяют поисковые возможности читателей, позволяют выделить литературу по наиболее актуальным темам. Тематическая картотека отражает материалы по определенным темам. Она содержит указание на все виды печатной продукции – книги, статьи из периодических изданий, разделы книг, главы из них, а также сборники. Материал в тематической картотеке располагается по алфавиту названий тем.

Универсальной по содержанию и общей по назначению является систематическая картотека статей. В ней находят отражения материалы периодических изданий, расположенных в систематическом порядке и обратном хронологическом порядке.

Рекомендации по подготовке научных статей, тезисов для участия в научно-практических конференциях

Наиболее распространенным видом публикаций являются тезисы докладов и выступлений, отражающие в краткой и информативной форме оригинальные научные идеи по определенной тематике.

Научная статья – это законченное и логически цельное произведение, посвященное конкретной проблеме, входящей в круг проблем, связанных с исследуемой темой.

Научная статья должна отвечать следующим принципам:

- название статьи отражает основную идею ее содержания;
- в статье поднимается и по возможности решается актуальная научная проблема;
- обозначается степень разработанности данной проблемы;
- приводится фактический материал, собранный автором статьи;
- аргументировано, с соблюдением законов логики излагается позиция автора;
- завершается статья четко сформулированными выводами.

Самостоятельная подготовка к публичным выступлениям и проведению дискуссии

Публичное выступление обязательно должно иметь продуманную структуру, определенную последовательность частей. Тема должна быть сформулирована так, чтобы содержала в явном и скрытом (но понятном для слушателей) виде вопрос, проблему. После формулировки темы, надо разделить объем понятия, то есть выделить составляющие того понятия или явления, о которых идет речь. Эти составляющие станут элементами плана выступления, основой всего выступления.

Выступление может иметь разные части: 9 частей (как в классической риторике) или три части (что более традиционно). Трехчастная композиция (вступление, основная часть, заключение) облегчает аудитории восприятие устного выступления.

Во вступлении обычно ставится проблема и сообщается главная мысль. В основной части приводятся аргументы в защиту основной идеи. В заключении подводятся итоги, повторяется основная мысль. Эта структура должна легко обнаруживаться слушателями, быть понятной для них. Чтобы добиться этого. Надо обозначать структурные части выступления особыми средствами (*начну с…, теперь о …, и наконец…, в заключение отмечу, что…, во-первых, во-вторых* и под.).

Наиболее важная информация подается с учетом «закона края» (лучше запоминается информация в начале и в конце выступления). С учетом этого эффективно применение рамочных конструкций выступления (*Цель нашего выступления – показать, что…и так, мы установили, что…*).

Особое внимание должно быть уделено подбору аргументов. Наиболее сильными в большинстве случаев оказываются следующие аргументы:

- научные аксиомы;
- положения законов и официальных документов;
-заключения экспертов;
- ссылки на авторитеты;
-показания очевидцев;
-статистические данные.

Необходимо помнить, что основное в аргументации – не количество аргументов, а их сила (недаром латинская пословица утверждает: *Доказательства следует не считать, а взвешивать*). Оптимальным числом аргументов при доказательстве какого-то факта психологи считают три.

При подготовке к публичному выступлению и дискуссии целесообразно ориентироваться на основные рекомендации, выработанные риторикой – наукой об убеждающей речи. Различные жанры публичных выступлений (лекция, доклад, участие в дискуссии) требуют разных приемов подготовки, но есть в риторике и общие правила подготовки любого публичного выступления:

- решительное начало выступления;
- сдержанная эмоциональность;
- краткость (но не в ущерб содержанию);
- диалогичность;
- разговорность;
-установление и поддержание контакта с аудиторией;
-прозрачность (понятность) главной мысли;
-решительный конец.

Первая фраза выступления должна быть продумана, подготовлена заранее и хорошо выучена, произнесена уверенно и выразительно; она должна быть четкой и понятной для слушателей.

Слушатели должны ощущать, что вы говорите эмоционально, что вам самому небезразлично то, о чем вы говорите, выступление ни в коем случае не должно быть монотонным, но эмоциональность должна быть сдержанной.

Необходимо уложить в отведенный регламент. Особенно ценится краткость в русской аудитории, что отражено в известном выражении: *Коротко и ясно.*

Выступление должно во многих своих фрагментах напоминать диалог со слушателем, иметь черты беседы, когда оратор задает вопросы (обычные или риторические), выслушивает ответы, реагирует на поведение аудитории.

Стиль выступления должен быть преимущественно разговорный, выступление должно носить характер непринужденной беседы.

Очень важен контакт с аудиторией. Установить контакт с аудиторией значит: смотреть на аудиторию во время выступления, следить за ее реакцией, вносить изменения в свое выступление в зависимости от реакции слушателей, демонстрировать приветливость, дружелюбие, готовность ответить на вопросы, вести с аудиторией диалог.

Главную мысль желательно передать разными способами не менее двух-трех раз в ходе выступления

Как и начало, конец выступления должен быть кратким, ясным. Заранее продуманным. Окончательную фразу надо заранее продумать и сформулировать; ее, как и начальную фразу, надо отрепетировать. Чтобы произнести без запинки, четко и понятно.

Публичное выступление – это устная речь, поэтому необходимо таким образом поработать над текстом выступления, чтобы этот текст был удобен для устного воспроизведения и для восприятия на слух. В выступлении должны преобладать не малоупотребительные книжные, научные и официально-деловые слова, а более употребительные, стилистически нейтральные и разговорные. Необходимо также использовать более простые синтаксические конструкции, целесообразно избегать длинных сложноподчиненных предложений, развернутых причастных оборотов, поскольку все эти конструкции плохо воспринимаются на слух. Использование цифровых данных значительно повышает убедительность выступления, однако необходимо соблюдать ряд правил приведения цифровых данных в устном выступлении: 1. цифр должно быть немного, тогда они выглядят убедительными для слушателей; 2. цифры лучше округлять; 3. статистические данные нужно давать в сравнении или в пропорции; 4. нужно точно указывать источник приводимых статистических данных.

Выражаемая идея должна повторяться в ходе выступления, но повтор должен осуществляться в разной словесной форме. Следует голосом, интонацией подчеркивать главное в речи. Убедительности речи способствуют риторические фигуры. Сильной риторической фигурой считается риторический вопрос, поскольку он ненавязчиво внушает необходимую идею. Следует помнить и о том, что слишком большое количество фигур в устной речи либо их однообразное применение способны дать обратный эффект. Поэтому применять в устной речи риторические фигуры следует с осторожностью. Все перечисленные умения и качества хорошей речи оратору необходимо тренировать.

5.2. Тематика рефератов

1. Понятие и виды правотворчества.
2. Принципы правотворчества.
3. Стадии правотворчества.
4. Место закона в системе нормативных правовых актов.
5. Виды законов в Российской Федерации.
6. Понятие федерального законодательного процесса.
7. Основные и дополнительные стадии федерального законодательного процесса.
8. Особенности законодательного процесса в отношении отдельных видов законодательных актов.
9. Понятие законодательной инициативы.
10. Формы реализации права законодательной инициативы.
11. Статус субъектов права законодательной инициативы.
12. Планирование законопроектной деятельности.
13. Особенности подготовки проекта федерального закона о федеральном бюджете.
14. Исключительные полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по внесению отдельных законопроектов.
15. Подготовка к внесению законопроекта в Государственную Думу. Документы, представляемые при внесении законопроекта в Государственную Думу.
16. Подготовка заключения Правительства по законопроектам, предусмотренным частью 3 статьи 104 Конституции Российской Федерации.
17. Практика осуществления права законодательной инициативы.
18. Подготовка законопроекта к рассмотрению Государственной Думой: порядок и сроки.
19. Особенности подготовки к рассмотрению законопроектов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
20. Планирование работы Государственной Думы, программа законопроектной работы.
21. Рассмотрение законопроекта в трех чтениях: правила и процедуры.
22. Роль Совета Федерации в законодательном процессе. Принятие закона к рассмотрению в Совете Федерации.
23. Предварительное рассмотрение закона комитетом, комиссией Совета Федерации.
24. Рассмотрение закона на заседании Совета Федерации. Особенности рассмотрения федерального закона, не подлежащего обязательному рассмотрению Советом Федерации. Одобрение закона Советом Федерации.
25. Отклонение закона Советом Федерации: порядок и юридические последствия.
26. Порядок подписания закона Президентом Российской Федерации.
27. Обнародование закона: юридическое значение. Порядок официального опубликования законов. Источники официального опубликования.
28. Вступление закона в силу: общий порядок, порядок, предусмотренный самим законом.
29. Вето Президента РФ: основания, процедуры.
30. Правовое регулирование преодоления разногласий между субъектами законодательного процесса.
31. Правовое регулирование законодательного процесса в субъектах РФ.
32. Особенности законодательного процесса в отдельных субъектах Российской Федерации.
33. Проблемы обеспечения соответствия Конституции РФ и федеральному законодательству конституций (уставов), законов и подзаконных правовых актов субъектов РФ.
34. Место и роль правовых актов Президента в правовой системе Российской Федерации.
35. Особенности подготовки нормативных актов Президента РФ.

36. Подзаконные правовые акты органов исполнительной власти: общая характеристика и особенности принятия.

37. Система правовых актов муниципального образования.

38. Особенности принятия муниципальных актов с использованием институтов прямой демократии.

39. Особенности принятия муниципальных правовых актов органами местного самоуправления и должностными лицами.

Критерии оценки

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах)	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
31–50	Удовлетворительно	
0–30	Неудовлетворительно	Не зачтено

5.3. Вопросы к дифференцированному зачету

1. Предмет, цели и задачи учебного курса. Практическая значимость курса.
2. Аргументация как деятельность. Черты аргументации. Виды аргументации.
3. Убеждение – основная категория аргументации. Речевые средства убеждения.
4. Функционально-смысловые типы речи. Рассуждение, его виды.
5. Использование логических законов в речевой практике юристов.
6. Структура доказательного рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация.
7. Виды доказательств и опровержений в юридической аргументации.
8. Виды ошибок в структуре аргументации.
9. Способы эмоционального воздействия на аудиторию. Виды иррациональных аргументов.
10. Источники рациональных аргументов. Рациональное распределение аргументов в речи. Аргументация нисходящая и восходящая, односторонняя и двусторонняя.
11. Понятие юридической техники. Документ, его особенности.
12. Аргументация в юридических документах. Этапы составления правовых документов. Языковое оформление документов.
13. Технические методы правовой аргументации. Этапы анализа юридического дела.
14. Понятие юридического диалога. Основные формы диалога.
15. Юридическое консультирование: цели, основные этапы проведения.
16. Юридический допрос: основания рационального диалога. Вопрос как способ получения нужной информации.
17. Спор как частный случай аргументации. Разновидности спора.
18. Стратегия и тактика пропонента в споре.
19. Стратегия и тактика оппонента в споре.
20. Корректные и некорректные способы убеждения. Логические и психологические уловки в споре.
21. Переговоры как альтернативный способ решения спора.
22. Медиация, ее специфика. Функции медиатора.
23. Этические основы правовой аргументации.

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Указываются основная и дополнительная литература, нормативные правовые документы, Интернет-ресурсы и иные источники. Ссылки на источники оформляются в соответствии с общепринятыми требованиями.

Перечень учебной и научной литературы

Основная литература

1. *Иванова Т. В.* Правовая аргументация: учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/474871 (дата обращения: 24.04.2021).
2. Аргументация в праве и морали. Коллективная монография / Под ред. Е.Н. Лисанюк. — СПб.: ИД «Алеф-Пресс», 2018. — 521 с.
3. *Брусенская Л. А*. Юридическая риторика : учебник / Л. А. Брусенская, Э. Г. Куликова, И. В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРАМ,2021. — 288 с. - ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1217466 (дата обращения: 24.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. *Михалкин Н. В.* Логика и аргументация для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. В. Михалкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00655-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/468504 (дата обращения: 24.04.2021).

2. *Горохова С. С.* Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469165 (дата обращения: 24.04.2021).

3. Дудко И.А., Кряжкова О.Н. Защита прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации: Учебное пособие. М., 2020. 158 с.

6.5 Интернет-ресурсы

24. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
25. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
26. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
27. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
28. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
29. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
30. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

11www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

12СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

13Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

14www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт права и национальной безопасности

УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры
теории государства
и права им. Г.В. Мальцева
Протокол от «12» мая 2022 года № 8

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой, гражданско-правовой, информационно-правовой профиль
(Правовое обеспечение цифровой экономики)
(профиль)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой на основе электронного (онлайн) курса

Б1.В.05 Юридическая техника
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора -2025

Москва, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
профессор кафедры теории государства и права д.ю.н. доцент А.Ю. Калинин.

Визуализация и озвучивание дисциплины:
Калинин Алексей Юрьевич, доктор юридических наук, профессор кафедры теории государства и права Института права и национальной безопасности РАНХиГС.

Юртаева Евгения Анатольевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры основ правоохранительной деятельности Института права и национальной безопасности РАНХиГС.

Техническое сопровождение:
Воробьева Анна Николаевна, ведущий специалист учебно-методического отдела Института права и национальной безопасности РАНХиГС.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории государства и права им. Г.В. Мальцева

Протокол от «12» мая 2025 года № 8.

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 108
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 111
3. Содержание и структура дисциплины 112
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 117
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 127
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети«Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 129
7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 138

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Юридическая техника» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС - 1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
- подготовка нормативных правовых актов, регулирующих государственно-правовые отношения; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией публично-правовых норм; - составление юридических документов	ПК-1.1	**на уровне знаний:** - взаимосвязь основных принципов, понятий и категорий права; - особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - понятие, виды, признаки, структуру законов и иных нормативно-правовых актов; - действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц; - процедуры подготовки и издания нормативных правовых актов; - требования к содержанию и технике разработки нормативного правового акта; процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.
		на уровне умений: - раскрывать взаимосвязь основных принципов, понятий и категорий права; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в процессе реализации правоотношений; - выявлять общественные отношения, нуждающиеся в правовой регламентации; - анализировать действующие нормативные правовые акты;

		- выявлять пробелы нормативных правовых актов; участвовать в обсуждении проектов нормативных правовых актов; - формулировать и принимать решения по совершенствованию функционирования государственных органов власти и местного самоуправления, а также и институтов гражданского общества.
- подготовка нормативных правовых актов, регулирующих государственно-правовые отношения; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией публично-правовых норм; - составление юридических документов	ПК-4.2.2	**на уровне знаний:** - требования по соблюдению законодательства субъектами права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; - особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; - права и свободы человека и гражданина в России; - механизм защиты прав и свобод человека в России.

		на уровне умений: - обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; - принимать решения, основанные на нормах права; - находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; - комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства; - взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки; - применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, в условиях повышения уровня социальной напряжённости, в нештатных и чрезвычайных ситуациях; - объективно оценивать результаты предпринимаемых действий; предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности; грамотно отражать свои действия в документах.
		на уровне навыков: - анализа правоприменительной и правоохранительной практики; -получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; -работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; - написания юридических документов; - разъяснения специфических юридических вопросов; - практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач; - разрешения правовых проблем и коллизий; - принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

- подготовка нормативных правовых актов, регулирующих государственно-правовые отношения; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией публично-правовых норм; - составление юридических документов	ПК-7.3	**на уровне знаний:** - основные правила юридической техники, включая базовые знания о структуре и реквизитах, правовых актов, а также предъявляемых к ним юридико-технических требованиях; - системы нормативно-правовых актов, регулирующих порядок подготовки юридических документов в различных сферах деятельности; - необходимые меры к восстановлению нарушенных прав физических и юридических лиц; - основные требования к оформлению юридических документов; - основные требования к содержанию юридических документов; - значение, виды и структуру юридических документов; - правила составления служебных документов в профессиональной деятельности; - основные положения криминологии; - правил подготовки процессуальных документов в сфере действия правоотношений.
		на уровне умений: - определить основные требования к содержанию юридических документов; - определить основные требования к оформлению и содержанию документов; - применять правила, средства и приемы юридической техники; - составлять юридические документы; - грамотно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в служебном документе; - составлять официальные документы в сфере действия правоотношений, возникающих при осуществлении юридической деятельности; - правильно применять положения криминологической теории; - умениями подготовки проектов ответов на обращения юридических и физических лиц.

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина реализуется на основе электронного курса (далее – ЭК).

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 академических / 81 астрономических часов.

В целях планирования расписания при расчете структуры применены академические часы (а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видео-лекции, изучение текстового материала лекций, практикоориентированные задания, вопросы для самопроверки, тесты, практикоориентированные задания и кейс-задания: всего по ЭК – 32 а.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего по ЭК – 40 а.ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: по учебному плану – 76 а.ч.

Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина «Юридическая техника» в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе очной формы обучения.
Дисциплина «Юридическая техника» является предшествующей для последующих и осваиваемых в дальнейшем дисциплин – актуальные проблемы теории государства и права, сравнительное правоведение.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 5 семестр – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины (с применением ЭК)

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, час.									Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР (ЭК)[1]				
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
Раздел 1. Общая часть											
1	Юридическая техника как отрасль юридического знания и учебная дисциплина	10					1	2	1	6	Т ВС ПЗ
2	Юридическая техника: общая часть. Правила юридической техники	10					1	4	1	4	Т ВС ПЗ
3	Юридическая конструкция	10					1	2	1	6	Т ВС ПЗ
4	Юридические предположения	10					1	2	1	6	Т ВС ПЗ

Раздел 2. Особенная часть											
5	Юридическая техника: особенная часть. Правотворческая техника	12					1	4	1	6	Т ВС ПЗ
6	Юридическая техника: особенная часть. Правореализационная техника	10					1	2	1	6	Т ВС ПЗ КЗ
Раздел 3. Специальная часть											
7	Особенности юридической техники в различных правовых системах	10					1	2	1	6	Т ВС ПЗ
Промежуточная аттестация		Зачет									
Всего:		**72/ 108 ***					**7**	**18**	**7**	**40/76 ***	

Примечание:
* - количество часов по учебному плану
Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: ВЛ – видеолекции, ПОЗ – практикоориентированные задания, СП – самопроверка, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Приложение 2 - формы текущего контроля успеваемости: КР – контрольная работа, О – опрос, ПО – письменный опрос, Т – тест, Г – глоссарий, РК – разработка кейс-задания, КЗ – кейс-задание, ВС – вопросы для самопроверки.

3.2 Содержание дисциплины

Модуль 1. Юридическая техника как отрасль юридического знания и учебная дисциплина

Содержание видео-лекции:
Юридическая техника как отрасль юридического знания. Теоретико-методологическое значение юридической техники для подготовки специалистов юридических специальностей. История зарождения, становления, развития юридической техники. Современное состояние и разработанность предмета юридической техники. Роль и место юридической техники как учебной дисциплины в системе юридических дисциплин.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 10 вопросов, позволяющих контролировать овладение исходными понятиями юридической техники, знанием истории данной научной дисциплины, ее современного состояния.

Содержание практикоориентированных заданий:
Выявление степени овладения содержанием понятий юридической техники, системности основных категорий, включает:
- не менее 2 заданий на проверку знания теоретико-методологическое значения юридической техники для подготовки специалистов юридических специальностей;
- не менее 2 заданий на проверку знания предмета юридической техники;
- не менее 3 заданий на проверку знания в области истории зарождения, становления, развития юридической техники.

Модуль 2. Юридическая техника: общая часть. Правила юридической техники

Содержание видео-лекции:
Критерии разделения юридической техники на общую и особенную часть. Юридический стиль. Особенности юридического языка. Специфические юридические языковые формы. Юридический инструментарий. Юридические документы, их виды и особенности. Нормативные правовые акты. Индивидуальные правовые акты. Принципы юридической техники. Правила юридической техники.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 15 вопросов, позволяющих контролировать знание критериев разделения юридической техники на общую и особенную часть; юридического стиля; особенностей юридического языка и юридического инструментария; видов и особенностей юридических документов.

Содержание практикоориентированных заданий:
Выявление степени овладения правилами юридической техники включает:

не менее 2 вопросов по критериям разделения юридической техники на общую и особенную часть.
не менее 3 вопросов по особенностям юридического стиля и юридического языка;
не менее 3 вопросов по особенностям использования а) дефинитивных норм, б) модальных глаголов, в) отглагольных существительных, г) слов с частицей «не», д) клише, е) иностранных слов.
не менее 3 вопросов по знанию юридических документов, их видов и особенностей;
не менее 3 вопросов по знанию принципов юридической техники;
не менее 3 вопросов по знанию правил юридической техники.

Модуль 3. Юридическая конструкция

Содержание видео-лекции:
Понятие юридической конструкции. Сущность юридической конструкции. Признаки юридической конструкции. Задачи юридических конструкций. Виды юридических конструкций. Нормативно-правовое предписание. Понятие, признаки нормативно-правового предписания. Цели выделения нормативно-правовых предписаний. Соотношение нормативно-правового предписания и нормы права. Соотношение юридической конструкции и нормативно-правового предписания. Виды нормативно-правовых предписаний.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении юридическими конструкциями их задачами и видами; понятием нормативно-правового предписания; Соотношением нормативно-

правового предписания и нормы права; соотношением юридической конструкции и нормативно-правового предписания.

Содержание практикоориентированных заданий:
Отработка навыков владения юридическими конструкциями предусматривает:
не менее 2 заданий на понятие юридической конструкции и ее сущность (доктринальный, прикладной, интегративный подходы);
не менее 2 заданий на виды юридических конструкций;
не менее 2 заданий на нормативно-правовое предписание;
не менее 2 заданий на соотношение нормативно-правового предписания и нормы права, юридической конструкции и нормативно-правового предписания.

Модуль 4. Юридические предположения

Содержание видео-лекции:
Правовые аксиомы, их значение. Свойства правовых аксиом. Признаки правовых аксиом. Виды правовых аксиом. Правовые фикции. Определение, признаки. Значение и цели правовых фикций в правовой сфере. Виды фикций. Правовые презумпции, их виды, распространение. Правовая оговорка. Правовые символы, их признаки и значение. Виды правовых символов.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении вопросами правовых аксиом, их свойств, и признаков; правовых фикций, презумпций и правовых символов.

Содержание практикоориентированных заданий:
Отработка навыков владения юридическими предложениями предусматривает:
не менее 2 заданий на правовые аксиомы;
не менее 2 заданий на правовые фикции;
не менее 2 заданий на правовые презумпции;
не менее 2 заданий на правовые символы.

Модуль 5. Юридическая техника: особенная часть. Правотворческая техника

Содержание видео-лекции:
Нормативный правовой акт. Техника подготовки законодательных актов на федеральном и региональном уровнях. Принципы правотворчества. Законодательный процесс. Правотворческий процесс: стадии, субъекты, процедуры. Эволюция и совершенствование юридической техники подготовки законов. Юридическая техника обнародования нормативных правовых актов. Юридическая техника подготовки подзаконных нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления, локальных правовых актов. Особенности юридической техники международных документов: декларативного, протокольного, договорного характера. Особенности юридической техники систематизации нормативных правовых актов.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении техникой подготовки законодательных актов на федеральном и региональном уровнях; принципами правотворчества; законодательным процессом; юридической техникой обнародования

нормативных правовых актов; особенностями юридической техники систематизации нормативных правовых актов.

Содержание практикоориентированных заданий:

Отработка навыков владения правотворческой техники предусматривает:

не менее 2 заданий на принципы правотворчества;

не менее 2 заданий на законодательный процесс;

не менее 2 заданий на юридическую технику обнародования нормативных правовых актов;

не менее 2 заданий на юридическую технику систематизации нормативных правовых актов;

не менее 2 заданий на юридическую технику подготовки подзаконных нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления, локальных правовых актов.

Модуль 6. Юридическая техника: особенная часть. Правореализационная техника

Содержание видео-лекции:

Принципы, признаки правоприменения. Субъекты правоприменительной деятельности. Процессуальные и содержательные требования правоприменительной работы. Юридическая техника контроля и надзора в правоприменительной сфере. Интерпретационная юридическая техника: понятие, виды. Правила и принципы толкования. Субъекты толкования, юридические последствия. Юридическая техника ведения договорной работы. Форма договора. Юридическая техника составления, заключения и исполнения договора.

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении понятием, принципами и признаками правоприменения; процессуальными и содержательными требованиями правоприменительной работы; юридической техникой контроля и надзора в правоприменительной сфере; интерпретационной юридической техникой; юридической техникой ведения договорной работы.

Содержание практикоориентированных заданий:

Отработка навыков владения правореализационной техники предусматривает:

не менее 2 заданий на понятие, принципы и признаки правоприменения;

не менее 2 заданий на процессуальные и содержательные требования правоприменительной работы;

не менее 2 заданий на юридическую технику контроля и надзора в правоприменительной сфере;

не менее 2 заданий на интерпретационная юридическую технику;

не менее 2 заданий на юридическую технику ведения договорной работы.

Модуль 7. Особенности юридической техники в различных правовых системах

Содержание видео-лекции:

Различные критерии классификации правовых семей. Место и роль юридической техники в правовых системах. Юридическая техника в англо-саксонской правовой семье. Техника прецедентной системы. Развитие юридической техники в Англии. Особенности юридической техники в США, различия штатов. Романо-германская правовая семья и особенности ее юридической техники. Романская правовая традиция. Германское право. Место юридической техники в странах религиозной правовой семьи. Особенности

юридической техники в мусульманской, индусской правовых системах. Юридическая техника в странах с неразвитым правом. Юридическая техника социалистической, скандинавской, дальневосточной, латиноамериканской правовых семей.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися изучении различных критериев классификации правовых семей; места и роли юридической техники в правовых системах.

Содержание практикоориентированных заданий:
Отработка навыков владения правореализационной техники предусматривает:
не менее 2 заданий на особенности юридической техники в романо-германской правовой семье;
не менее 2 заданий на особенности юридической техники в англосаксонской правовой семье;
не менее 4 заданий на особенности юридической техники в странах религиозной правовой семьи;
не менее 4 заданий на особенности юридической техники в странах социалистической, скандинавской, дальневосточной, латиноамериканской правовых семей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1 В ходе реализации дисциплины (ЭК) Б1.В.10 «Юридическая техника» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:
– тестирование
– ответы на вопросы самопроверки;
– выполнение практикоориентированных заданий;
– выполнение кейс-заданий (с перекрестной проверкой).

4.1.2 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств):
Выполнение итогового теста с ограничением во времени в условиях применения системы электронного прокторинга.
Знания обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС[1].

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные типовые вопросы теста текущего контроля успеваемости
Ответьте на вопрос, продолжите фразу, перечислите:

1. *Самое крупное подразделение нормативного правового акта*
   • Часть
2. *Слова, представляющие собой названия исчезнувших предметов, явлений*
   • Историзмы
3. *Акты палат Федерального Собрания РФ подлежат официальному опубликованию в течение …*
   • 10 дней после их принятия

[1] При условии внедрения балльно-рейтинговая системы (БРС) в учебный процесс структурным подразделением/филиалом Академии.

4. *Содержательные правила юридической техники*
   • Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
   • Выбор правовой формы
   • Правильный выбор отрасли права
   • Однородность правового регулирования
   • Нахождение общественного отношения в сфере правового регулирования
5. *Виды судебных правоприменительных актов*
   • Основные
   • Вспомогательные
6. *Особенности правоприменительной техники в древнем обществе*
   • Доказательства, использовавшиеся в правоприменительной деятельности, характеризовались символичностью, демонстративностью, церемониальностью и красочностью.
   • Судебные решения часто провозглашались от имени богов.
7. *Особенности романо-германской правовой семьи*
   • Главную роль в формировании права играет законодатель, который принимает нормативные правовые акты, обладающие высшей юридической силой
   • Она сформировалась на основе и в результате рецепции римского права
   • Право делится на публичное и частное
   • Юридическая наука и правовой обычай, как правило, не являются источниками права
8. *Нестандартные лексические группы, использование которых в нормативных правовых актах вызывает затруднения*
   • Иностранные слова
   • Жаргонизмы
   • Техницизмы
   • Историзмы и архаизмы
   • Диалектизмы
9. *Юридическая техника – это ...*
   • отрасль знаний о приёмах, способах и методах ведения юридической работы и создания в её процессе различных юридических документов
   • составная часть науки теории государства и права
10. *Основная лексическая единица текста нормативного правового акта*
    • Слово

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС - 1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг

			системы нормативных правовых актов

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
Способность на основе профессиональных юридических навыков разрабатывать проекты законов и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в различных сферах общественной жизни, устанавливать надлежащие процедуры разработки и издания нормативного акта (ПК-1.1).	Способен самостоятельно разрабатывать проекты законов и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в различных сферах общественной жизни, устанавливать надлежащие процедуры разработки и издания нормативного акта	Демонстрирует способность проводить мониторинг и анализ правовой информации, самостоятельно разрабатывать проекты законов и иные нормативно-правовые акты, регулирующие, устанавливать надлежащие процедуры разработки и издания нормативного акта
Способен грамотно отражать юридические решения и действия в правовых документах (ПК-4.2.2)	Совершает профессиональные действия, связанные с реализацией правовых норм, на основе развитого правосознания. Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения на основе развитого правового мышления Принимает в пределах должностных обязанностей решения на основе развитого правового мышления.	Адекватно выбирает модель правового поведения и формирует механизм осуществления должностных обязанностей. Составляет: обращение (жалобу) в органы государственного управления; претензию, исковое заявление в суд; ходатайство, кассационную жалобу, апелляцию; договор.
Способность подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства (ПК-7.3)	Способен подготовить заключения по проектам распорядительных актов и иных правовых актов на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства	Подготавливает заключения по проектам распорядительных актов и иных правовых актов на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства

4.3.3 Типовые оценочные средства

Модуль 1. Юридическая техника как отрасль юридического знания и учебная дисциплина

Тест

1. *Основоположник учения о юридической технике*
    1. И. Бентам
    2. Р. Йеринг
    3. Ш. Монтескьё
    4. Ф. Бэкон
2. *Само понятие «юридическая техника» впервые сформулировал ...*
    1. Шарль Луи Монтескье
    2. Иеремия Бентам
    3. Рудольф Йеринг
    4. Фрэнсис Бэкон
3. *Правовые семьи*
    1. Романо-скандинавская
    2. Германо-скандинавская
    3. Романо-германская
    4. Англо-саксонская
    5. Семья религиозного права
    6. Семья обычного (традиционного) права
4. *Юридические документы ...*
    1. издаются на основании юридических фактов
    2. содержатся только на бумажном носителе
    3. издаются на основании нормы права
    4. издаются в пределах компетенции соответствующих органов или должностных лиц либо правоспособности граждан и организаций
    5. должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники
    6. сами по себе не порождают правовые последствия
5. *Понятия «юридический акт» и «юридический документ» ...*
    1. тождественны
    2. не тождественны, т.к. юридический акт включает в себя как документы, так и действия
    3. не тождественны, т.к. юридический акт – это действие, а юридический документ – это письменная форма выражения юридического акта

Вопросы для самопроверки

1. Юридическая техника как область научного и прикладного знания. Предмет и метод юридической техники.
2. Теоретико-методологическое значение юридической техники для подготовки специалистов юридических специальностей.
3. История зарождения, становления, развития юридической техники. Современное состояние и разработанность предмета юридической техники.
4. Роль и место юридической техники как учебной дисциплины в системе юридических дисциплин.
5. Различные подходы к пониманию содержания юридической техники.
6. Методы юридической техники.

Практикоориентированное задание

Приведите возможные варианты оформления следующих реквизитов документа: а) «адресат»: если документ направляется в структурное подразделение организации, если документ направляется в несколько однородных организаций, если документ адресуется руководителю организации, если документ адресован частному лицу; б) «дата»: на письме, в тексте федерального закона; в) «виза согласования»; г) «подпись»: если документ подписывает одно лицо, если документ подписывают несколько должностных лиц, если документ подписывают несколько равнозначных должностных лиц.

Модуль 2. Юридическая техника: общая часть. Правила юридической техники

Тест

1. *Общие логические правила*
   1. Точность
   2. Доступность для понимания не только теми, кому непосредственно правовой акт адресован, но и теми, в отношении кого осуществляется превентивное, воспитательное воздействие
   3. Отсутствие противоречий между юридическими документами (частями документа)
   4. Согласованность различных правовых документов (частей правового документа)
   5. Единообразное понимание терминов
   6. Ясность, простота, понятность текста правового документа
   7. Обеспечение соответствия правовых документов принципам и нормам международного права
   8. Убедительность правовых документов
   9. Последовательность мыслительных операций, используемых при построении правовых актов
   10. Однородность правового регулирования
2. *Языковые правила юридической техники*
   1. Простота
   2. Точность
   3. Краткость
   4. Доступность
   5. Понятность
   6. Достоверность
   7. Демократичность
   8. Ясность
   9. Отсутствие пафосности, декларативности

Вопросы для самопроверки

1. Критерии разделения юридической техники на общую и особенную часть.
2. Юридический стиль.
3. Особенности юридического языка. Специфические юридические языковые формы. Особенности использования а) дефинитивных норм, б) модальных глаголов, в) отглагольных существительных, г) слов с частицей «не», д) клише, е) иностранных слов.
4. Юридический инструментарий.
5. Юридические документы, их виды и особенности. Нормативные правовые акты. Индивидуальные правовые акты.
6. Принципы юридической техники.
7. Правила юридической техники: содержательные, логические, структурные, языковые, формальные, процедурные.

Практикоориентированное задание

Проанализируйте Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 N 3-ФКЗ "О Государственном гимне Российской Федерации". Выделите общие правовые признаки документов, признаки нормативных актов, охарактеризуйте особенности действия данного акта; его структурные, стилистические, системные характеристики; проиллюстрируйте выводы цитатами.

Модуль 3. Юридическая конструкция

Тест

1. «Лицо, освобожденное от наказания, считается несудимым» (ч. 2 ст. 86 УК РФ) – это …
    1. Фикция
    2. Презумпция
    3. Аксиома
    4. Принцип

Вопросы для самопроверки

1. Понятие юридической конструкции. Доктринальный, прикладной, интегративный подходы. Сущность юридической конструкции.
2. Признаки юридической конструкции. Задачи юридических конструкций.
3. Виды юридических конструкций: по сфере действия, по критерию взаимодействия элементов, по форме существования, по происхождению, по отраслевой принадлежности, по времени существования и степени распространенности.
4. Нормативно-правовое предписание. Понятие, признаки нормативно-правового предписания.
5. Цели выделения нормативно-правовых предписаний.
6. Соотношение нормативно-правового предписания и нормы права.
7. Соотношение юридической конструкции и нормативно-правового предписания.
8. Виды нормативно-правовых предписаний.
9. Нормативно-правовая декларация.
10. Нормативно-правовой принципНормативно-правовая дефиниция.

Практикоориентированное задание

Проанализируйте проект закона или подзаконного акта, размещенного на Официальном сайте для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения http://regulation.gov.ru/projects, на предмет соблюдения правил юридической техники.

Необходимо:

1. определить характер акта,
2. выявить структурные части документа,
3. выявить положение акта в правовой системе,
4. проанализировать юридическое оформление целей и задач проекта,
5. по возможности выявить ошибки юридической техники,
6. найти решение с соблюдением правил подготовки правовых документов,
7. обосновать решение,
8. представить текстуальный вариант решения.

Модуль 4. Юридические предположения

Тест

1. *Причины, по которым на стадии индустриального общества на передний план выходит абстрактный способ изложения правовых норм*
    1. Упрощение общественной жизни
    2. Увеличение объёма нормативного правового регулирования
    3. Развитие человеческого разума
    4. Понижение способности разума к абстрактному мышлению

Вопросы для самопроверки

1. Правовые аксиомы, их значение. Свойства правовых аксиом. Признаки правовых аксиом.
2. Виды правовых аксиом: в зависимости от масштаба функционирования, по отраслевой принадлежности, по сфере существования (и по содержанию), по форме закрепления.
3. Правовые фикции. Определение, признаки. Значение и цели правовых фикций в правовой сфере.
4. Виды фикций: по сфере существования, по отраслевой принадлежности, по степени обязательности.
5. Правовые презумпции, их виды, распространение.
6. Правовая оговорка.
7. Правовые символы, их признаки и значение. Виды правовых символов.

Практикоориентированное задание

Какие ошибки допущены при удостоверении данного завещания?

Завещание Город Владивосток Приморский край 23 октября 2002 года Я, гражданка Степанова Анна Александровна, находясь на излечении в Центральной больнице г. Влаивостока, настоящим завещанием делаю следующее решение: все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы оно не заключалось и где бы не находилось, я завещаю Федоровой Клавдии Ивановне. Приватизированную квартиру в г. Владивосток по ул. Ленина, дом 13, кв. 5, я завещаю Ивановой Нине Александровне. Подпись 23 октября 2002 года настоящее завещание удостоверено мной, заведующим хирургическим отделением Центральной клинической больницы г. Владивосток Петровым А. А. Завещание подписано Степановой Анной Александровной в моем присутствии. Заведующий отделением Подпись А. А. Петров

Модуль 5. Юридическая техника: особенная часть. Правотворческая техника

Тест

1. *Содержательные правила – это ...*
   1. правила подготовки и принятия правовых актов
   2. оформление реквизитов правовых актов, позволяющих его идентифицировать
   3. точность и ясность, доступность для понимания правовых актов
   4. придание юридическим документам структурности
   5. соблюдение логических правил как в построении общего плана работы, так и при выполнении отдельных её этапов позволяет достичь намеченной цели в процессе осуществления юристом профессиональной деятельности
   6. правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой, в которой приходится работать юристу

Вопросы для самопроверки

1. Нормативный правовой акт. Техника подготовки законодательных актов на федеральном и региональном уровнях. Принципы правотворчества.
2. Техника концептуальной разработки проектов нормативных правовых актов. Техника внесения изменений в действующие законодательные акты.
3. Законодательный процесс. Стадии, субъекты, процедуры. Технико-юридическое сопровождение проектов законов (законов), находящихся на рассмотрении в палатах Федерального Собрания РФ.

4. Эволюция и совершенствование юридической техники подготовки законов.
5. Юридическая техника обнародования нормативных правовых актов.
6. Особенности юридической техники систематизации нормативных правовых актов.
7. Юридическая техника подготовки подзаконных нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления, локальных правовых актов.
8. Особенности юридической техники международных документов: декларативного, протокольного, договорного характера.
9. Ошибки юридической техники в российских нормативных правовых актах и пути их исправления.
10. Использование информационных технологий в правотворческом процессе.
11. Организация и проведение экспертиз законопроектов.

Практикоориентированное задание 1

Опишите особенности Конституции Российской Федерации с точки зрения юридической техники ее построения. А именно, раскройте содержание следующих дефиниций:

- Конституция как основной учредительный правовой акт государства.
- Общие черты конституции и закона.
- Специфические юридические свойства конституции.
- Характеристика особенностей юридической техники Конституции Российской Федерации.
- Универсальность предписаний.
- Декларативный характер.
- Проявления должного и сущего в конституции.
- Структурные особенности конституции.
- Логика конституции.
- Специфика 2 раздела Конституции Российской Федерации.
- Сочетание нормативного и распорядительного характера предписаний.
- Направления совершенствования юридической техники Конституции Российской Федерации.

Практикоориентированное задание 2

Проанализируйте морфологию ст. ст. 121 (п. 4), 129 (п. 1), 399 (п. 1), 947 (п. 2), 1244 (п. 6), 908 ГК РФ на предмет ошибок юридической техники, представьте собственный текстуальный вариант решения.

Модуль 6. Юридическая техника: особенная часть. Правореализационная техника

Тест

1. *Документ, содержащие решения индивидуального характера*
   1. Правотворческие акты
   2. Правоприменительные акты
   3. Правореализационные документы
   4. Интерпретационные акты

Кейс-задание

Согласно реалистической теории толкования (М. Тропер), текст нормативно-правового акта не обладает заранее наделённым смыслом; открытие смысла текста – следствие интерпретации, а не предшествующий толкованию факт.

Задание:

1. Вытекает ли из постулата реалистической школы то, что текст нормативно-правового акта может быть истолкован свободно (вчитан любой смысл)? Существует ли взаимосвязь между «свободным толкованием» и типом правопонимания?
2. Корректно ли в рамках реалистической теории говорить о таких видах толкования как «ограничительном», «буквальном» и «расширительном»?
3. Что такое «способы толкования» текстов для сторонников реалистической теории?
4. На что в действительности (с точки зрения реалистической теории) проверяют текст нормативно-правового акта, когда проверяют его соответствие конституции? Существует ли у конституции заранее определённый смысл?

В ответе должно быть отражено:

1. Реалистическая теория толкования текстов подчёркивает связь между конкретными ценностями и моделями толкования текста. Принцип свободного толкования будет характерен лишь для таких типов правопонимания, которые формально (бессодержательно) подходят к описанию такого объекта как «право» (прежде всего, юридический позитивизм и социологическая юриспруденция в различных модификациях). А, например, естественно-правовой подход исходит из того, что «право – это нормы с определённым содержанием». Таким образом, традиция свободного толкования совместима лишь с бессодержательными типами правопонимания.

2. Классификация толкования текстов «по объёму» (ограничительное, буквальное, расширительное) не может быть рассмотрена в рамках реалистической теории. Это связано с тем, что у текста отсутствует «изначальный» смысл. Соответственно, объём «толкуемого текста» всегда равен самому тексту в рамках этого подхода. Однако, если сравнивать два толкования, данные разными интерпретаторами (или одним – в разное время), то в таком случае допустимо будет сказать об «ограничительном» / «расширительном» подходе последующего толкования в сравнении с предшествующем.

3. Способы толкования текстов для сторонников реалистической теории – это просто способы обоснования (легитимации) того смысла, на котором настаивает интерпретатор. Например, «исторический способ» толкования – это ретроспективное предание смысла, которого могло и не быть на момент создания текста. Это касается и других «способов толкования».

4. С точки зрения реалистической теории толкования, судья, проверяя текст НПА на соответствие конституции, сравнивает его со своим понимаем конституционных норм. Конституция, как и любой другой текст, не обладает заранее определённым смыслом. Её толкование будет зависеть от набора ценностей интерпретатора.

Руководство для оценивания:

Если в ответе правильно отражено 4 пункта, ответ оценивается в 3 балла, если в ответе правильно отражено 3 пункта, ответ оценивается в 2 балла, если в ответе правильно отражено 2 пункта, ответ оценивается в 1 балл. Если в ответе правильно отражено менее 2 пунктов, ответ оценивается в 0 баллов. Проверка задания оценивается в 1 балл.

Вопросы для самопроверки

1. Правореализационная техника: понятие, виды. Принципы.
2. Правоприменительная техника. Принципы, признаки правоприменения.
3. Субъекты правоприменительной деятельности.
4. Процессуальные и содержательные требования правоприменительной работы.
5. Использование информационных технологий в правоприменении.
6. Юридическая техника контроля и надзора в правоприменительной сфере.
7. Интерпретационная юридическая техника: понятие, виды.
8. Правила и принципы толкования. Субъекты толкования, юридические последствия.
9. Юридическая техника ведения договорной работы. Форма договора.
10. Юридическая техника составления, заключения и исполнения договора.

11. Особенности юридической техники составления и исполнения договоров в зависимости от их видов.
12. Работа над проектами договоров; урегулирование разногласий; конкретизация содержания заключенных договоров; изменение или расторжение договоров.
13. Доведение содержания договоров до исполнителей. Контроль над исполнением договоров. Оценка результатов исполнения договоров.

Практикоориентированные задания

1. Законный брак между Петровой В. П. и Петровым Н. Л. расторгнут 14 сентября 2021 года. У них имеется несовершеннолетний ребенок 10 лет. В совместном браке супруги приобретали 3-х комнатную квартиру, общей площадью 62,4 кв. метра, которая оформлена в долевую собственность в равных долях на каждого члена семьи, в том числе и ребенка. Петров Н. Л. желает в дальнейшем проживать и пользоваться квартирой и намерен выкупить свою долю у Петровой В. П. Составьте предварительный и основной договоры купли-продажи.
2. Участнику боевых действий Петрову на строительство жилого дома была выдана банком ссуда в размере 600 000 р. сроком на 5 лет. При получении Петровым ссуды был оформлен договор поручительства, в соответствии с которым племянник заемщика Котов обязался в случае невыполнения Петровым своего обязательства по своевременному возврату ссуды, выплатить ее. Составьте договор.

Модуль 7. Особенности юридической техники в различных правовых системах

Тест

1. *Правовые семьи*
    1. Романо-скандинавская
    2. Германо-скандинавская
    3. Романо-германская
    4. Англо-саксонская
    5. Семья религиозного права
    6. Семья обычного (традиционного) права
2. *Особенности семьи религиозного права*
    1. Она основана на теологических представлениях о праве, согласно которым основным творцом права является Бог, а не общество и не государство
    2. Основным источником права являются религиозные тексты
    3. Деление права на частное и публичное
    4. Основным источником права является нормативный правовой акт
    5. Важное место в системе источников права занимает юридическая наука
    6. Деление права на отрасли
    7. Право основано на идее приоритета прав, а не обязанностей человека и гражданина
    8. Нормативные правовые акты являются источниками права, однако они играют второстепенную роль в регулировании общественных отношений
3. *Особенности семьи обычного права*
    1. Основным источником права является правовой прецедент
    2. Правовые прецеденты не признаются в качестве источников права
    3. Юридическая наука является источником права
    4. Основными источниками права являются правовые обычаи, для которых характерна их множественность и консерватизм
    5. Обычаи регулируют в основном отношения групп, сообществ, а не отношения между индивидами

6. Органы судебной власти при решении конкретных юридических дел руководствуются, прежде всего, идеей примирения, восстановления мира и согласия в общине и во взаимоотношениях между общинами
7. Нормативные правовые акты являются источниками права, однако они регулируют в основном отношения городского населения

4. *Особенности англо-саксонской правовой семьи*
   1. Основным источником права является нормативный правовой акт
   2. Чёткое деление права на отрасли
   3. Она сформировалась на основе и в результате экспансии общего права Великобритании
   4. Отсутствует деление права на частное и публичное
   5. Юридическая наука, как правило, не является источником права
   6. На первом месте находятся не обязанности, а права человека и гражданина
   7. Ведущая роль в формировании права принадлежит законодательным органам

Вопросы для самопроверки

1. Особенности юридической техники в англо-саксонских странах
2. Романо-германская правовая семья и особенности ее юридической техники.
3. Юридическая техника в странах с неразвитым правом.
4. Юридическая техника социалистической, скандинавской, дальневосточной, латиноамериканской правовых семей.

Практикоориентированные задания

1. Сформулируйте существенные различия между англо-американской и Романо-германской правовыми семьями.
2. Обозначьте разницу между дальневосточной правовой семьей и индусским правом.
3. Сформулируйте особенные черты в отношении мусульманского и индусского права.
4. Сопоставьте американскую и английскую ветви внутри англо-американской правовой семьи.
5. Сопоставьте французскую и германскую ветви внутри романо-германской правовой семьи.
6. Сопоставьте степень близости скандинавской правовой семьи с англо-американской и романо-германской правовыми семьями.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по выполнению тестов

Промежуточное тестирование обучающиеся проходят по завершению изучения очередного модуля курса. Итоговый тест обучающиеся проходят на завершающем этапе изучения курса.

Тестовые вопросы промежуточного теста по модулю курса отражают содержание только текущего модуля. Промежуточное тестирование необходимо проходить после предварительного изучения содержания модуля курса. На выполнение каждого теста отводится ограниченное время (90 секунд для ответа на один тестовый вопрос).

Методические указания по вопросам для самопроверки

Ответы на вопросы для самопроверки предназначены для закрепления результатов освоения учебных материалов текущего модуля курса. Выполняя контрольное задание «вопросы для самопроверки» рекомендуется согласовывать форму ответа с вопросом. Вопросы для самопроверки основаны на материалах курса, размещенных в видеолекции по текущему модулю, в текстовом материале лекций, а также в материалах обязательной литературы.

Методические указания по выполнению практикоориентированных заданий

Практикоориентированные задания направлены на выявление степени овладения обучающимися материалов учебного курса по текущему модулю. Успешное выполнение практикоориентированных заданий предполагает использование полученных знаний для выполнения практических действий на основе теории, понятийного аппарата юридической науки.

Методические указания по выполнению кейс-заданий

Работа обучающихся по выполнению кейс-задания предполагает, что каждый обучающийся не только выполняет собственную работу (задание), но и оценивает результаты выполнения заданий других обучающихся. Итоговая оценка за элемент «Кейс-задание» учитывает как качество собственной работы, так и проверку и оценивание обучающимся работы других обучающихся. Работы для перекрестной проверки и оценивания обучающимся предоставляются анонимно в автоматическом режиме.

Работа обучающегося по выполнению элемента «Кейс-задание» выполняется в два этапа.

На первом этапе выполнения кейс-задания обучающийся размещает в элементе «Кейс-задание» свою письменную работу, выполненную согласно требованиям, указанным в описании задания.

На втором этапе обучающийся, выполнивший и сдавший свою работу, получает работу(ы) других обучающихся для проверки и оценивания. Полученная работа оценивается по критериям, которые указываются в Руководстве по перекрестному оцениванию. Руководство по перекрестному оцениванию становится доступным только на этапе оценивания. Оценивающий выбирает, какому утверждению, по его мнению, соответствует представленная для оценивания работа.

Итоговая оценка определяется обучающимся, исходя из «Таблицы критериев», где предлагаются оценки для каждого критерия.

Методические рекомендации обучающимся по работе с литературой

К каждой теме модуля курса подобрана обязательная и иная литература.

Основная литература – это базовый учебник, достаточно полно освещающий соответствующие разделы и темы изучаемой дисциплины. Вместе с тем следует принять во внимание, что материалы онлайн-курса могут дополнять базовый учебник и требуют самостоятельного изучения.

Иная литература – это рекомендуемая для изучения литература. Эти источники позволяют более глубоко изучить отдельные вопросы по темам курса.

При работе с литературой и другими источниками возможно применять следующие приемы переноса текстового материала:

1) конспектирование источника - краткая схематическая запись основного содержания научной работы (конспект). Целью конспектирования является не переписывание материалов источник, а выявление логики содержащихся в нем сведений, системы доказательств, основных выводов, хода мысли и т.д. Хороший конспект должен сочетать полноту материала с краткостью формы его изложения.

2) цитирование источника - точное воспроизведение его текста без нарушение авторских прав. Цитата заключается в кавычки. При цитировании следует точно и полно указывать автора, название цитируемого произведения, место и год издания, страницы, на которых находится цитируемое место источника.

3) тезисы – концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

4) аннотация – очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

5) резюме – обобщающие содержание источника выводы, концептуальные итоги ознакомления с ним обучающегося.

Записи и заметки при работе с обязательной и дополнительной литературой не только способствуют более глубокому пониманию и усвоению изучаемого материала, но и

помогают вырабатывать навыки ясного и последовательного их изложения в письменной форме при анализе тех или иных вопросов изучаемой дисциплины.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся организуется в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). — URL: http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf. Режим свободного доступа.

6. Учебная литература[2] и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Юридическая техника. Учебное пособие. Под ред. Баранова В.М. М., Проспект, 2021. - 648 с.
2. Давыдова М.Л. Юридическая техника. Общая часть. Учебник. М., Проспект, 2021. - 226 с.;
3. Петрова Т.В., Синюков С.В., Танимов О.В. Юридическая техника. Учебное пособие. М., Проспект, 2021. - 368 с.
4. Горохова С.С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С.С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. - 311 с.
5. Калина В.Ф. Юридическая техника : учебник для вузов / В.Ф. Калина. М.: Издательство Юрайт, 2022. - 291 с.
6. Malko A., Kostenko V. LEGAL TECHNIQUES AND TECHNOLOGY AS THE MOST IMPORTANT FACTORS FOR THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF THE SOCIETAL LEGAL SYSTEM // BRICS LAW JOURNAL Volume VI (2019) Issue 2. P. 132-153.

6.2. Дополнительная литература

1. Бирюков С.В. Правотворчество и основы юридической техники [Электронный ресурс]: практикум по курсу/ Бирюков С.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 148 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59643.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Бурняшов Б.А. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: курс лекций/ Бурняшов Б.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Южный институт менеджмента, 2014.— 176 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25966.html .— ЭБС «IPRbooks»
3. Демидова И.С. Юридическая техника [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Демидова И.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 124 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43235.html .— ЭБС «IPRbooks»
4. Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 193 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN

[2] В процессе освоения онлайн-курса допускается по согласованию с разработчиком(ами) замена литературы на иную имеющуюся в организации-партнёре (участнике) по сетевому договору о реализации онлайн-курсов.

978-5-534-03328-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/550DAA77-EC7F-4B7F-9EAA-1108510F999B .— ЭБС Юрайт
5. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под ред. Ю. Г. Арзамасова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 460 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8759-1. .— Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/9A091419-88A1-4B74-958A-2D0D3C2A38D6 .— ЭБС Юрайт
6. Регулирующее воздействие [Электронный ресурс]: методики и опыт/ В.А. Живулин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, Высшая школа экономики, Институт правовых исследований, 2016.— 69 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48788.html .— ЭБС «IPRbooks»
7. Юридическая техника в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. М. Баранов [и др.] ; под ред. В. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 251 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-01769-4. .— Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/F0943E45-60D7-4993-ABB8-4930BD14AC14 .— ЭБС Юрайт

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Модуль 1. Юридическая техника как отрасль юридического знания и учебная дисциплина

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих контролировать овладение исходными понятиями юридической техники, знанием истории данной научной дисциплины, ее современного состояния. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 2. Юридическая техника: общая часть. Правила юридической техники

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 15 вопросов, позволяющих контролировать знание критериев разделения юридической техники на общую и особенную часть; юридического стиля; особенностей юридического языка и юридического инструментария; видов и особенностей юридических документов. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 3. Юридическая конструкция

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении юридическими конструкциями их задачами и видами; понятием нормативно-правового предписания; Соотношением нормативно-правового предписания и нормы права; соотношением юридической конструкции и нормативно-правового предписания. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 4. Юридические предположения

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении вопросами правовых аксиом, их свойств, и признаков; правовых фикций, презумпций и правовых символов. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту)

учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 5. Юридическая техника: особенная часть. Правотворческая техника

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении техникой подготовки законодательных актов на федеральном и региональном уровнях; принципами правотворчества; законодательным процессом; юридической техникой обнародования нормативных правовых актов; особенностями юридической техники систематизации нормативных правовых актов. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 6. Юридическая техника: особенная часть. Правореализационная техника

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися при овладении понятием, принципами и признаками правоприменения; процессуальными и содержательными требованиями правоприменительной работы; юридической техникой контроля и надзора в правоприменительной сфере; интерпретационной юридической техникой; юридической техникой ведения договорной работы. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

Модуль 7. Особенности юридической техники в различных правовых системах

Блок вопросов для самоконтроля включает не менее 10 вопросов, позволяющих осуществить контроль учебных результатов, полученных обучающимися изучении различных критериев классификации правовых семей; места и роли юридической техники в правовых системах. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2021.
2. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» от 14.06.94 г. № 5-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 22.10.1999 N 185-ФЗ, от 21.10.2011 N 289-ФЗ, от 25.12.2012 N 254-ФЗ, от 01.07.2017 N 148-ФЗ, от 01.05.2019 N 83-ФЗ) // КонсультантПлюс.
3. Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.94 г. № 77-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 11.02.2002 N 19-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 03.06.2005 N 57-ФЗ, от 18.12.2006 N 231-ФЗ, от 26.03.2008 N 28-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 11.07.2011 N 200-ФЗ, от 05.05.2014 N 100-ФЗ, от 05.04.2016 N 104-ФЗ, от 03.07.2016 N 278-ФЗ, от 08.06.2020 N 166-ФЗ,) // КонсультантПлюс.
4. Федеральный Закон от 27.07. 2006 . № 149–ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2010 N 227-

ФЗ, от 11.06.2021 N 170-ФЗ, от 01.07.2021 N 260-ФЗ, от 01.07.2021 N 261-ФЗ, от 01.07.2021 N 266-ФЗ, от 01.07.2021 N 288-ФЗ, от 02.07.2021 N 355-ФЗ) // КонсультантПлюс.
5. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15.07.1995 N 101-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 01.12.2007 N 318-ФЗ, от 25.12.2012 N 254-ФЗ, от 12.03.2014 N 29-ФЗ, от 08.12.2020 N 429-ФЗ) // КонсультантПлюс.
6. Федеральный закон "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" от 17.07.2009 N 172-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 21.11.2011 N 329-ФЗ, от 21.10.2013 N 279-ФЗ, от 04.06.2018 N 145-ФЗ, от 11.10.2018 N 362-ФЗ) // КонсультантПлюс.
7. Указ Президента Российской Федерации "О классификаторе правовых актов" от 15.03.2000 г. № 511 (ред. от 28.06.2005) // Собрание законодательства Российской Федерации. 20.03.2000, N 12, ст. 1260;
8. Указ Президента Российской Федерации "О разработке концепции правовой реформы в Российской Федерации" от 06.07.95 г. № 673// Собрание законодательства Российской Федерации. 10.07.1995, N 28, ст. 2642;
9. Указ Президента Российской Федерации "О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов" от 24.11.95 г. № 1178// Собрание законодательства Российской Федерации. 27.11.1995, N 48, ст. 4660;
10. Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 N 763 (ред. от 29.05.2017) "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти" // КонсультантПлюс;
11. Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2014 N 198 (ред. от 07.08.2017) "О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на "Официальном интернет-портале правовой информации" // КонсультантПлюс;
12. Постановление СФ ФС РФ от 30.01.2002 N 33-СФ (ред. от 19.05.2021) "О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // КонсультантПлюс;
13. Постановление ГД ФС РФ от 22.01.1998 N 2134-II ГД (ред. от 12.10.2021) "О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" // КонсультантПлюс;
14. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96 (ред. от 10.07.2017) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов") // КонсультантПлюс;
15. Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" от 13.08.97 г. № 1009 (ред. от 18.03.2021) // КонсультантПлюс;
16. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации "Об утверждении разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации" от 04.05.2007 г. № 88 (ред. от 26.05.2009) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, N 23, 04.06.2007
17. «Справочник по оформлению нормативных правовых актов в Администрации Президента Российской Федерации» (по состоянию на 15.10.2017) // Консультант Плюс.

6.5. Интернет-ресурсы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС URL: http://ranepa.ru	На этой сайте представлена литература, имеющаяся в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС Юрайт URL: https://urait.ru	Электронная библиотека издательства «Юрайт»
Научная электронная библиотека URL: https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций
Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/	Публикуется законодательство, иные нормативные правовые акты по вопросам борьбы с преступностью, предупреждению (профилактике) преступлений, деятельности правоохранительных органов, прокуратуры, уголовно-исполнительной и судебной системы
СПС КонсультантПлюс URL: cwww.consultant.ru	Одна из крупнейших справочных правовых систем Российской Федерации, содержит законодательство, статьи, учебные пособия и другие материалы по вопросам правоохранительной деятельности, борьбы с преступностью, предупреждению (профилактике) преступлений.
Портал правовой статистики URL: http://crimestat.ru	Сайт Главного управления правовой статистики и информационных технологий Генеральной прокуратуры РФ, представлена статика преступности
Официальный интернет-портал статистической информации URL: rosstat.gov.ru	Содержит официальную статистическую информацию

6.6. Иные источники

1. 500 лет первому общероссийскому кодексу. Судебник 1497 года. : Материалы научно-практической конференции, Иваново, 22-23 сентября 1997 г. Отв. ред. Тенчов Э.С.; Иванов. гос. ун-т. - Иваново, 1997
2. Александров А. С. Юридическая техника — судебная лингвистика — грамматика права // Проблемы юридической техники: Сборник статей / Под ред. д. ю. н., проф. В. М. Баранова. — Нижний Новгород, 2000.
3. Алексеев С.С. Восхождение к праву. Поиски и решения. – М.,2001.
4. Алексеев С.С. Государство и право. Начальный курс. – М.1993;
5. Аннерс Э. История европейского права. Пер. со швед.: Валинский Р.Л. и др.; Редкол.: Кудров В.М., Машлыкин В.Г.; Отв. ред. Шенаев В.Н.; РАН, Ин-т Европы; Швед. Королев. Акад. наук. - М. 1994;
6. Аристотель. Политика. Сочинения в 4-х томах. Т. 4. М. 1984;
7. Баранов В.М. Истинность норм советского права. Саратов, 1989;
8. Баренбойм П. Первая Конституция Мира. Библейские корни независимости суда. М. 1997;
9. Бартошек М. Римское право: понятия, термины, определения . Пер. с чеш. Пресняков. - М. 1989;
10. Беккариа Ч. О преступлениях и наказаниях. Пер. с итальянского. М. 1995;
11. Беляев И.Д. История русского законодательства. СПб. 1999;

12. Бентам И. Тактика законодательных собраний. С-Пб. 1907;
13. Берман Г. Западная традиция права: эпоха формирования. – М., 1994.
14. Боннер А.Т. Законность и справедливость в правоприменительной деятельности. – М., 1992.
15. Бошно С.В. Правотворчество: путь от источника к форме права : Лекции/ С.В. Бошно; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. -М.: Изд-во РАГС, 2002
16. Бурцева Е.В. Информационные технологии в юриспруденции : учеб. пособие / Е.В. Бурцева, А.В. Селезнёв, В.Н. Чернышов. – Тамбов : Издво ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012.
17. Васильев А.М. Правовые категории. – М., 1976.
18. Власенко Н.А. Основы законодательной техники: Практическое руководство. Иркутск. 1995;
19. Власенко Н.А. Язык закона. Иркутск. 1997;
20. Вопросы юридической техники в уголовном и уголовно-процессуальном праве: Сборник научных статей. Под ред. Кругликова Л.Л. Ярославль. 1997;
21. Воробьева О.В. Составление договора: техника и приемы - М. : Юрайт, 2013
22. Всеобщая история государства и права : Учебник . Батыр К.И., Исаев И.А., Кнопов Г.С. и др.; Под ред. Батыра К.И. - М. 1998;
23. Гай Институции: Книги 1-4 . Пер. Дыдынского Ф.; Под ред.: Кофтанова Л.Л., Савельева В.А.; РАН, Ин-т всеобщей истории, Центр изучения римского права. - М. 1997;
24. Давыдова М.Л. Юридическая техника: проблемы теории и методологии: монография - Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2009
25. Дмитриев Ю.Я. Категории качества, количества и меры в историко-философском процессе. Генезис. Закономерности развития. Функции. Отв. ред. И.И. Головин. М. 1995;
26. Доктринальные основы юридической техники / [Власенко Н. А. и др.]; отв. ред Н. А. Власенко; Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Российской Федерации - М.: Юриспруденция, 2010
27. Ершов В.В. Судебное правоприменение. – М., 1991.
28. Жеребин А.М., Жулинский С.Ф., Самойлов В.П. Основы современного менеджмента качества. М. 1998;
29. Законодательная дефиниция: логико-гносеологические, политико-юридические, морально-психологические и практические проблемы: Материалы Международного «круглого стола» (Черновцы, 21-23 сентября 2006 года) / Под ред. д. ю. н. проф. В. М. Баранова, д. ю. н. проф. П. С. Пацуркивского, к. ю. н. Г. О. Матюшкина. — Нижний Новгород: Нижегородский исследовательский научно-прикладной центр «Юридическая техника», 2007
30. Законодательная практика. Учебное пособие. ФРГ. 1983 (Авторизованный перевод Токаревой Е.А.) М. 1999;
31. Законодательная техника / Под ред. Ю. А. Тихомирова. М.: Городец, 2000.
32. Законодательная техника. Чухвичев Д.В. Издательство: " Юнити-Дана", 2008
33. Законодательный процесс. Понятие. Институты. Стадии / Отв. ред. Р. Ф. Васильев. М.: Юриспруденция, 2000.
34. Законотворческая техника современной России: состояние, проблемы, совершенствование: в 2 томах: сборник статей/ под ред. В. М. Баранова. — Н. Новгород: Нижегород. акад. МВД РФ, — 2001
35. Законотворчество в РФ : Науч.-практ. и учеб. пособие/ Под ред. Пиголкина А.С.; Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве РФ. -М.: Формула права, 2000.-
36. Законы: XII таблиц . Сост. и пер. Кофанова Л.Л.; Отв. ред. Уколова В.И.; РАН, Ин-т всеобщ. истории, Центр Романистики. - М. 1996;

37. Игнатенко В.В. Лингвистическое качество законов об административных правонарушениях: понятие и отдельные аспекты оценки: Научно-практическое пособие. Иркутск.1998;
38. Игнатенко В.В. Правовое качество законов об административных правонарушениях: Монография. Иркутск. 1998;
39. Иеринг Р. Юридическая техника: [сборник] / Рудольф фон Иеринг - М.: Статут, 2008
40. Ильберт К. Техника английского законодательства. Изложение и перевод барона А. Нольде. С.-Петербург. 1907;
41. Институции Юстиниана . Пер. Расснера Д.; Под ред. Томсинова В.А.; Ин-т всеобщ. истории РАН. Моск. гос. ун-т. Центр изучения Рим. права. - М. 1998;
42. Информационные технологии в юриспруденции: учеб. пособие для студентов вузов / [Казанцев С. Я. и др.]; под ред. С. Я. Казанцева - М. : Академия, 2012
43. Исикава К. Японские методы управления качеством. М. 1998;
44. Итоги законодательной деятельности в РФ и определение задач перспективного планирования законопроектной работы. Материалы научно-практической конференции. 26 октября 1995 года. - М. 1995;
45. Калинина Н.А. Лингвистическая экспертиза законопроектов: опыт, проблемы, и перспективы (на примере работы Правового управления Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания РФ). Научно-практическое пособие. Издание Государственной Думы. М. 1997
46. Карташов В.Н. Юридическая техника, тактика, стратегия, технология (к вопросу о соотношении) / В кн.: Проблемы юридической техники. – Н. Новгород, 2000.
47. Катков В.Д. К анализу основных понятий юриспруденции. М. 1903;
48. Кашанина Т.В. Юридическая техника: учебник. – М.: НОРМА, 2011.
49. Керимов Д.А. Кодификация и законодательная техника. – М., 1962.
50. Керимов, Д. А. Законодательная техника [Текст] : научно-методическое и учебное пособие / Д. А. Керимов. — М.: НОРМА-ИНФРАМ, 1998.
51. Ковачев Д.А. Механизм правотворчества социалистического государства. Вопросы теории. М. 1977;
52. Коган В.М. К вопросу о формализации отрасли права. - В сб. Вопросы кибернетики и права. М. 1967;
53. Козлов В.А. К вопросу о понятии эффективности права. Вестник ЛГУ. 1972. № 6;
54. Кудрявцев В.Н. Проблемы эффективности права в развитом социалистическом обществе. В сб.: Проблемы государства и права. Труды научных сотрудников и аспирантов ИГП АН СССР. Вып. 9. М. 1974;
55. Кучма В.В. Государство и право стран Древнего Востока : Учебное пособие. - Волгоград, 1998;
56. Лазарев В.В. Эффективность правоприменительных актов. – Казань, 1975.
57. Ланге-Кляйн Б. Справочник по вопросам проверки проектов законов и постановлений - рекомендации по конституционному и единообразному оформлению правовых предписаний. Федеральное Министерство юстиции Федеративной Республики Германии (издание на немецком языке). Германский фонд международного правового сотрудничества (на русском языке). 1995;
58. Лившиц Р.З. Теория права – М., 1994.
59. Лингвистическое качество законов об административных правонарушениях: понятие и отдельные аспекты оценки: Научно-практическое пособие. Иркутск. 1998;
60. Лукич Р. Методология права. Пер. с сербскохорватского. М. 1981;
61. Лукьянова Е.Г, Теория процессуального права. – М., 2003.
62. Максимов А.А. Французский гражданский кодекс 1804 года : (Кодекс Наполеона) : Текст лекции . Иван. гос. ун-т. - Иваново. 1994;
63. Марочкин С.Ю. Проблема эффективности норм международного права. Иркутск. 1988;

64. Миняшева Г.И. Юридическая технология подготовки правоприменительных актов : монография / Г. И. Миняшева ; М-во внутрен. дел Рос. Федерации, ФГКОУ ВПО Уфим. юрид. ин-т - Уфа : УЮИ МВД России, 2012
65. Моммзен Т. История Рима : [Перевод] . Подгот. текста и примеч. Ф.М.Лурье; Ред. Е.Б.Никанорова. - СПб. 1993;
66. Монтескье Ш. Избранные произведения. Гос. изд. полит. лит. М. 1955;
67. Муравский В.А. Закон и актуальное право в правовых системах древнего мира . Отв. ред. Гайда А.В.; РАН, Уральское отд-ние; Ин-т философии и права. - Екатеринбург. 1996;
68. Муромцев Г.И. Юридическая техника (некоторые теоретические вопросы). Известия высших учебных заведений. Правоведение, 2000;
69. Надеев Р.К. Правовая экспертиза законопроектов в Государственной думе/ Р.К. Надеев; Гос. Дума Федер. Собр. Рос. Федерации. -Изд. Гос. Думы. -М., 2002.
70. Надеев Р.К. Правовое обеспечение законопроектной деятельности Государственной Думы. Издание Государственной Думы. М. 1997;
71. Нашиц А. Правотворчество: теория и законодательная техника. М. 1974;
72. Неволин К.А. Энциклопедия законоведения. Введение и общая часть. Киев. 1838;
73. Нерсесянц В.С. Право и закон: Из истории правовых учений. - М. 1983;
74. Никитинский В.И. Эффективность норм трудового права. М. Юрид. лит. 1971;
75. Новицкий И.Б. Римское право . Отв. ред. Суханов Е.А.; МГУ им. М.В. Ломоносова; Центр обществ. наук. - 6-е изд., стер. - М. 1994;
76. Ортега-и-Гассет Х. Размышления о технике. Избранные труды. Пер. с исп. М. 1997;
77. Очерки методологии законотворчества. Материалы первого конгресса Европейской ассоциации содействия законодательству Лбея (Бельгия) 9 – 11, 1993. Перевод и публикация издания осуществлены с помощью Германского Фонда международного правового сотрудничества. Бонн. 1996;
78. Парамонов А.Р. Законодательная техника: Учеб. пособие. Под ред. Ф.Л.Шарова.- М.: МИЭП, 2005.
79. Перетерский И.С. Дигесты Юстиниана. М. 1956;
80. Подготовка и принятие законов в правовом государстве. Материалы международного семинара. М. Государственная Дума. 28-29 апреля 1997 г. Ред. кол. под ред. и со вступительной статьей Г.Н. Селезнева. М. 1998;
81. Подосинов А.В., Щавелева Н.И. Lingua latina. Введение в латинский язык и античную культуру : Учеб. пособие для гимназий, лицеев и шк. с гуманит. профилем. - М. 1993
82. Поленина С.В. Качество и эффективность законодательства М., 1993;
83. Пономарев, Д. Е. Генезис и сущность юридической конструкции : 12.00.01 - Теория и история права и государства; история правовых учений: Автореф. дис. канд. юрид. наук / Д. Е. Пономарев. — Екатеринбург, 2005.
84. Правовое качество законов об административных правонарушениях: Монография. Иркутск. 1998;
85. Правовое обеспечение законопроектной деятельности Государственной Думы. Издание Государственной Думы. М. 1997;
86. Принципы законодательной техники: Постановление N 147 Совета Министров от 5 нояб. 1991 г. "Монитор Польский" от 16 дек. 1991 г. N 44, поз. 310/ Совет Министров Респ. Польша; Пер. с пол. Кубик А. -Варшава: Бюро по исслед. и эксперт. заключениям Канцелярии Сейма, 1995
87. Проблемы юридической техники / Под ред. В. М. Баранова. — Н. Новгород: Б.и., 2000.
88. Пугинский Б.И. Исследование эффективности гражданско-правовых средств. Вестник МГУ. Серия "Право". 1977. № 6;
89. Римское частное право : Учебник . И.С. Перетерский, В.А. Краснокутский, Е.А.Флешиц и др.; Под ред. И.Б. Новицкого, И.С. Перетерского. - М. 1994;
90. Российская юридическая энциклопедия. М. 1999;

91. Российское законодательство: проблемы и перспективы. М. 1995;
92. Савельев В.А. Римское частное право (проблемы истории и теории). - М. 1995;
93. Самощенко И.С., Никитинский В.И. О понятии эффективности правовых норм. Ученые записки ВНИИСЗ. Вып. 18. М. 1969;
94. Самощенко И.С., Никитинский В.И. Цели правовых норм – масштаб и оценки их эффективности. Ученые записки ВНИИСЗ. Вып. 19. М. 1969;
95. Самощенко И.С., Никитинский В.И., Венгеров А.Б. Об основах методологии и методики изучения эффективности действия правовых норм. Ученые записки ВНИИСЗ. Вып. 25. М. 1971;
96. Сандевуар П. Юридическая техника во Французском праве. (Второе издание). Посольство Франции в Москве. 1994;
97. Свердлов М.Б. Русская правда : Пособие к спецкурсу . Рос. гос. пед. ун-т им. А.И.Герцена. - СПб. 1992;
98. Систематизация законодательства. – М., 2003.
99. Смирнов Л.В. Законодательная техника современной России. Тула, 2006.
100. Соцуро Л.В. Неофициальное толкование норм права. – М., 2000.
101. Спиноза Б. Богословско-политический трактат. Пер. с латинского. Минск. 1998;
102. Справочник по вопросам проверки проектов законов и постановлений – рекомендации по конституционному и единообразному оформлению правовых предписаний. Федеральное министерство юстиции ФРГ. 1995.
103. Справочник по нормотворческой технике. Пер. с нем. 2-е изд., перераб. - М. БЕК, 2002.
104. Тестирование и апробация законопроектов. Рекомендации по предварительной экспертизе и совершенствованию законодательных норм. Германия. 1980 (Авторизованный перевод Светушкина С.И.) М. 1999;
105. Тихомиров Ю.А. Действие закона. М. 1992;
106. Тихомиров Ю.А. Юридическая коллизия. – М., 1994.
107. Тихомиров Ю.А., Пиголкин А.С., Рахманина Т.Н. Как готовить законы (научно практическое пособие). М. 1993;
108. Толковый словарь русского языка: в 4 т. под. ред. проф. Д. Ушакова, - М. 1996;
109. Тузов Н.А. Мотивирование и преюдиция судебных актов. – М., 2006.
110. Унковский М.А. О неясности законодательства, как общественном бедствии, и о ближайших путях к ее устранению. СПб. 1913;
111. Ушаков А.А. Очерки советской законодательной стилистики. Пермь. 1967;
112. Фаткуллин Ф.Н., Чулюкин Л.Д. Социальная ценность и эффективность правовой нормы. Казань. 1977;
113. Фокс Ч. Составление договоров : чему не учат студентов : пер.с англ. / Чарльз Фокс - М. : Альпина Бизнес Букс, 2009
114. Хабибулина Н.И. Юридическая техника и язык закона: Монография/ Наталья Ивановна Хабибулина; С.-Петерб. ун-т МВД России. -СПб.: С.-Петерб. ун-т МВД России, 2000.- 90 с.;
115. Хутыз М.Х. Римское частное право : Курс лекций. Краснодар. 1993;
116. Цицерон Марк Туллий Диалоги: О государстве. О законах . Изд. подгот.: И.Н.Веселовский, В.О.Горнштейн, С.Л.Утченко; Отв. ред.: С.Л.Утченко; РАН. Репр. изд. - М. 1994;
117. Чечот Д.М. Выявление эффективности некоторых гражданско-процессуальных норм с помощью социологических методов. В сб.: Проблемы социологии права. Вильнюс. 1970. Вып. 1. С. 82-84;
118. Шмакова Н.С. Ведомственное правотворчество: понятие и формы: Автореф. дисс…канд. юрид. наук. – М., 2006.
119. Шохин А.Н. Взаимодействие властей в законодательном процессе. М. 1997;
120. Шугрина, Е.С. Техника юридического письма / Е. С. Шугрина ; Амер. ассоц. юристов. - М. : Дело, 2001.

121. Экспертные оценки законотворческой деятельности Государственной Думы РФ в 2006-2007 годах : материалы обществ. экспертизы и всерос. науч.-практ. конф. "Общ. Интернет-мониторинг и оценка деятельности Гос. Думы... / Регион. общ. фонд; сост. В. Л. Римский. - М. : Фонд Индем, 2007.
122. Эффективность действия правовых норм. - Л. 1977;
123. Эффективность правовых норм. Кудрявцев В.Н., Никитинский В.И., Самощенко И.С., Глазырин В.В. - М. 1980;
124. Юридическая техника во французском праве (второе издание). Издается Французской организацией технического сотрудничества. Посольство Франции в Москве. МИД. 1994;
125. Юридическая техника: [учеб. пособие по подгот. законопроектов и иных норматив. правовых актов органами исполн. власти] / [Т.Я. Хабриева и др.]; под ред. Т.Я. Хабриевой, Н.А. Власенко; Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Российской Федерации - М.: Эксмо, 2010
126. Юридический энциклопедический словарь / [авт. : М. О. Буянова и др.]; отв. ред. М. Н. Марченко. - М. : Тк Велби, Проспект, 2008.
127. Язык закона (под. ред. А.С. Пиголкина). М. 1990.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Теоретические и практические занятия по дисциплине проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС.

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛВРИАТ

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.06 Информационное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры административного и служебного права Шмалий Оксана Васильевна

Кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Рысай Борис Георгиевич

Кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Скорик Елена Николаевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Информационное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.07 Информационное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-6	Способен обеспечивать информационное и цифровое взаимодействие, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности	ПКр ОС-6.1	- определение необходимости обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности; - анализ законодательства и выбор оптимальных средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности; - юридико-техническое оформление средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-6.1	**на уровне знаний**: - источники информационно-правового регулирования; - актуальные направления и тенденции информационно-правового регулирования; - требования информационной безопасности; **на уровне умений:** - определение необходимости обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; - анализ законодательства и выбор оптимальных средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; юридико-техническое оформление средств и

		способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; **на уровне навыков:** - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере информационно-правового регулирования; - прогноз и оценка последствий принятия правовых и административных решений информационно-правового регулирования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 22 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО
Дисциплина *«Информационное право»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 3 семестре на 2 курсе.
Для освоения дисциплины «*Информационное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
Тема 1	Информационное общество и право	6	2		2		2/1	Р
Тема 2	Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	6	2		2		2/1	ПЗ
Тема 3	Предмет, методы, источники информационного права	6	2		2		2/1	Р
Тема 4	Государственная политика и государственное	6	2		2		2/1	ПЗ

	управление в информационной сфере. Информация как объект национальной безопасности							
Тема 5	Электронное государство	8	4		4		4/1	ПЗ
Тема 6	Правой режим информации ограниченного доступа	8	4		4		4/1	ПЗ
Тема 7	Правовой информационной безопасности	8	4		4		4/1	Р
Тема 8	Ответственность за информационные правонарушения	8	4		4		4/1	Т
Промежуточная аттестация								**экзамен**
Всего:		**108**	**24**		**24**	**36**	**24/12**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное общество и право

Роль информации в жизни личности, общества, государства, Информационное общество. Стадии становления информационного общества.

Декларация принципов «Построение информационного общества – глобальная задача в новом тысячелетии». Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.

Основные направления внедрения информационных технологий.

Информатизация как социально-экономический процесс. Необходимость использования информационных технологий, новых средств обработки и передачи информации. Информация как товар.

Окинавская хартия глобального информационного общества.

Построение единого информационно-правового пространства России и вхождение страны в мировое информационное пространство. Цели и важнейшие задачи внедрения информационных технологий.

Тема 2. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения

Информационно-правовые нормы (общая характеристика). Понятие, содержание, структура информационных правоотношений. Объекты информационных правоотношений. Классификация информационных правоотношений. Юридические факты в информационном праве.

Тема 3. Предмет, методы, источники информационного права

Информационное право как наука, учебная дисциплина, система правового регулирования общественных отношений в информационной сфере. Понятие информационного права. История становления информационного права. Предмет и методы информационного права. Принципы информационного права. Информационное право в

системе российского права.

Международно-правовые акты, регулирующие отношения в информационной сфере. Законодательные акты, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, регулирующие отношения в информационной сфере.

Особенности правового регулирования общественных отношений в информационной сфере в субъектах Российской Федерации.

Тема 4. Государственная политика и государственное управление в информационной сфере. Информация как объект национальной безопасности

Модели государственного регулирования информационного общества: характеристика, основные нормативные акты. Система органов власти регулирующих процесс информатизации. Нормативно-правовое обеспечение процесса информатизации РФ. Государственная информационная политика. Основные объекты обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Тема 5. Электронное государство

Понятие «Электронное государство». Цели и задачи реализация систем «Электронного государства» .Единая структура обеспечения взаимодействия в рамках «Электронного государства». Сайты органов государственной власти. Основные государственные услуги, осуществляемы в электронном виде. Электронное правосудие.

Тема 6. Правой режим информации ограниченного доступа

Тайна как правовая категория. Общий правовой режим информации ограниченного доступа. Правовой режим государственной тайны. Порядок работы с информацией, составляющей служебную тайну. Правовой режим коммерческой тайны. Правовой режим профессиональной тайны. Правовой режим персональных данных.

Тема 7. Правовой информационной безопасности.

Информационная безопасность: теория, нормативно-правовое обеспечение. Понятие национальной и информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности. Национальные интересы в информационной сфере. Силы обеспечения информационной безопасности. Угрозы безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем. Принципы обеспечения информационной безопасности. Компьютерные вирусы. Антивирусные программы и средства.

Тема 8. Ответственность за информационные правонарушения

Общие условия ответственности за информационные правонарушения. Понятие информационного правонарушения. Гражданско-правовые деликты в информационной сфере. Дисциплинарные информационные правонарушения. Административные информационные правонарушения. Информационные преступления. Правовые проблемы борьбы с информационными преступлениям.

1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.07 Информационное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Информационное общество и право	реферат

Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения	практическое задание
Предмет, методы, источники информационного права	тестирование
Государственная политика и государственное управление в информационной сфере. Информация как объект национальной безопасности	практическое задание
Электронное государство	практическое задание
Правой режим информации ограниченного доступа	практическое задание
Правовой информационной безопасности	реферат
Ответственность за информационные правонарушения	тестирование

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы рефератов

1. Информация как объект правовых отношений.
2. Информация, информационные услуги и продукты.
3. Информационные системы: понятия и виды.
4. Обработка информации.
5. Защита информации. Меры защиты информации.
6. Информационное общество.
7. Понятие и система информационного права.
8. Особенности норм информационного права.
9. Информационные отношения, структура и содержание.
10. Понятие и системы субъектов информационного права.
11. Источники информационного права.

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Практическое задание.
Представьте в виде таблицы систему и полномочия органов публичной власти, обеспечивающих доступ к информации.
Представьте в виде таблицы систему и компетенцию органов публичной власти, обеспечивающих защиту государственной тайны.
Составьте таблицу действующих государственных информационных систем с указанием на источник их правового регулирования, назначение и содержание.

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Тестовые задания

1. Персональные данные состоят из:
ФИО, возраст, домашний адрес и номер телефона
группа крови, отпечатки пальцев, медицинские диагнозы
сведения об образовании, фотографии
все вышеперечисленное

2. Какой документ регламентирует обеспечение правовых условий использования электронной цифровой подписи в электронных документах:
Федеральный закон от 11.03.2015 № 74-ФЗ «Об электронной подписи в цифровом пространстве»
Федеральный закон от 05.01.2010 № 47-ФЗ «О подписи в цифровом пространстве»
Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»

3. Что является основным документом, обеспечивающим защиту персональных данных:

Федеральный закон от 01.05.2009 № 142-ФЗ «О личных данных»

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральный закон от 14.08.2002 № 69-ФЗ «О сохранении персональной информации»

4. Что НЕ относится к обработке персональных данных:

сбор данных

хранение данных

передача данных

все вышеперечисленное относится к обработке информации

5. Что относится к свойствам обезличенных данных:

релевантность

отрывочность

бесформенность

Примерные оценочные материалы по теме 4.

Практическое задание

Проанализируйте конкретные ситуации и определите, в каких случаях нарушается право граждан на информацию.

– В анкете представленной куратором для заполнения студентами первого курса в числе других вопросов содержались, в частности, вопросы о родителях: «Фамилия, имя, отчество, домашний адрес, номер телефона, сведения о судимости, источник получения средств существования, принадлежность к политическим партиям».

– При приёме на работу в ювелирный отдел магазина работодатель запросил в соответствующих государственных органах сведения о судимости кандидата на должность, а также данные о наличии внебрачных связей.

– При допросе Петрова, подозреваемого в совершении экономического преступления, он отказался сообщать следствию информацию о доходах своей жены.

– У депутата Государственной Думы потребовали сведения о доходах, полученных им и членами его семьи за истекший год, а также 5 о расходах, превышающих полученные за год доходы и об источниках их получения.

Примерные оценочные материалы по теме 5.

Практическое задание

Директор ООО «Арго» направил в адрес муниципального органа власти письмо с просьбой об аккредитации своего сотрудника журналиста газеты «ВестиПро». В аккредитации было отказано на том основании, что письмо было подписано не главным редактором. Обоснован ли был отказ, если известно, что директор ООО «Арго» подписывает заказ-наряд в типографию для изготовление каждого тиража газеты?

Примерные оценочные материалы по теме 6.

Практическое задание

На местном телеканале в вечернее время и дет реклама «известного экстрасенса»: «Предсказываю будущее. Сниму сглаз, порчу, венец безбрачия. Верну мужа в семью. Поставлю заговор на удачу. Помогу всем!» Проведите юридическую экспертизу рекламы на предмет соответствия законодательству о рекламе.

Примерные оценочные материалы по теме 7.

Примерные темы рефератов:

1. Понятие и виды информационных технологий.
2. Порядок создания информационных технологий.

3. Применение информационных технологий различными субъектами.
4. Нарушение порядка применения информационных технологий.
5. Понятие и виды информационных систем и их сетей.
6. Порядок создания и применения информационных систем и их сетей.
7. Информационные системы связи.
8. Порядок разработки и регистрации программ для ЭВМ и баз данных.

Примерные оценочные материалы по теме 8.
Примерные темы рефератов:
1. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение в информационной сфере.
2. Информационное правонарушение: понятие, признаки, состав.
3. Виды правонарушений в информационной сфере.
4. Особенности административной ответственности в информационной сфере.
5. Особенности гражданской ответственности в информационной сфере.
6. Особенности уголовной ответственности в информационной сфере.
7. Особенности дисциплинарной ответственности в информационной сфере.
8. Особенности материальной ответственности в информационной сфере.
9. Меры ответственности в информационной сфере.
10. Анализ составов правонарушений и преступлений в информационной сфере.
11. Практика рассмотрения судами дел в информационной сфере.
12. Особенности ответственности в области массовой информации.
13. Особенности ответственности в ИНТЕРНЕТ.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная	0,25

необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования	0-4

	умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-6	Способен обеспечивать информационное и цифровое взаимодействие, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности	ПКр ОС-6.1	- определение необходимости обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности; - анализ законодательства и выбор оптимальных средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности; - юридико-техническое оформление средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-6.1	обеспечение информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности	результативность
	обеспечение информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности, соответствуют осуществлению профессиональной юридической деятельности в сфере публичного права	релевантность
	обеспечение информационного и цифрового взаимодействия, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности, в полной мере необходимы для осуществления профессиональной юридической деятельности в сфере публичного права	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине

«Информационное право»

1. Информация как объект правовых отношений. Информационное общество.
2. Понятие и система информационного права.
3. Особенности норм информационного права.
4. Информационные отношения, структура и содержание.
5. Понятие и системы субъектов информационного права.
6. Источники информационного права.
7. Основные категории и дефиниции в информационном праве.
8. Система и полномочия органов публичной власти, обеспечивающих доступ к информации.
9. Система и компетенция органов публичной власти, обеспечивающих защиту государственной тайны.
10. Компетенция органов публичной власти по обеспечению правового режима конфиденциальной информации.
11. Межведомственное взаимодействие.
12. Информационное государство.
13. Информатизация системы государственного управления.
14. Государственные информационные системы.
15. «Электронное правительство».
16. Понятие и виды информационных ресурсов.
17. Порядок формирования информационных ресурсов.
18. Государственные информационные ресурсы.
19. Порядок предоставления информационных услуг.
20. Государственное регулирование библиотечного и архивного дела.
21. Понятие правового режима информационного ресурса.
22. Понятие и виды охраноспособной информации.
23. Режимы защиты информации.

24. Государственная тайна.
25. Коммерческая тайна.
26. Служебная тайна.
27. Профессиональная тайна.
28. Частная жизнь как объект охраны. Защита права на неприкосновенность частной жизни в практике европейского суда по правам человека.
29. Персональные данные как элемент защиты права на неприкосновенность частной жизни.
30. Основные информационные права и свободы.
31. Свобода массовой информации. Правовое регулирование СМИ.
32. Правовое регулирование рекламной деятельности.
33. Понятие и виды информационных технологий, порядок их создания.
34. Применение информационных технологий различными субъектами.
35. Нарушение порядка применения информационных технологий.
36. Понятие и виды информационных систем и их сетей.
37. Порядок создания и применения информационных систем и их сетей.
38. Информационные системы связи.
39. Порядок разработки и регистрации программ для ЭВМ и баз данных.
40. Понятие электронного документооборота. Статус электронного документа. Особенности применения систем электронного документооборота.
41. Использование электронной цифровой подписи, ее значение и легитимация.
42. Концепции развития ИНТЕРНЕТА.
43. Правовое положение пользователя ИНТЕРНЕТ.
44. Цензура и обеспечение законных прав собственников информационных ресурсов и обладателей интеллектуальных прав в сети ИНТЕРНЕТ.
45. Множественная юрисдикция субъектов отношение в ИНТЕРНЕТ.
46. Особенности правового регулирования отношений в сети ИНТЕРНЕТ.
47. Особенности правового регулирования отдельных сфер ИНТЕРНЕТ-отношений. Электронная коммерция.
48. Понятие и система защиты информации.
49. Понятие и предмет информационной безопасности.
50. Доктрина информационной безопасности РФ.
51. Национальные интересы России в сфере информационной безопасности.
52. Система информационной безопасности РФ.
53. Законодательство РФ в сфере информационной безопасности.
54. Административная ответственность в информационной сфере.
55. Уголовная ответственность в информационной сфере.
56. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере.
57. Материальная ответственность в информационной сфере.
58. Гражданско-правовая ответственность в информационной сфере.
59. Особенности ответственности в области массовой информации.
60. Особенности ответственности в ИНТЕРНЕТ.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в информационной сфере	**ПКр ОС-6.1.** **на уровне знаний**: - источники информационно-правового регулирования; - актуальные направления и тенденции информационно-правового регулирования; - требования информационной безопасности; **на уровне умений:** - определение необходимости обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; - анализ законодательства и выбор оптимальных средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; юридико-техническое оформление средств и способов обеспечения информационного и цифрового взаимодействия; **на уровне навыков:** - анализ и использование материалов законотворческой и правоприменительной практики в сфере информационно-правового регулирования; – - прогноз и оценка последствий принятия правовых и административных решений
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы для	

	квалификации правовых отношений в информационной сфере	информационно-правового регулировани
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в информационной сфере	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в информационной сфере; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в информационной сфере	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Информационное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Информационное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Информационное право»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 3 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Информационное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Информационное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного и права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов информационного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1.

1. Информация как объект правовых отношений. Информационные системы: понятия и виды. Информационное общество.
2. Понятие и система информационного права.
3. Особенности норм информационного права.
4. Информационные отношения, структура и содержание.
5. Понятие и системы субъектов информационного права.
6. Источники информационного права.
7. Основные категории и дефиниции в информационном праве.

Тема 2. Государственное управление в информационной сфере.

1. Система и полномочия органов публичной власти, обеспечивающих доступ к информации.

2. Система и компетенция органов публичной власти, обеспечивающих защиту государственной тайны.
3. Компетенция органов публичной власти по обеспечению правового режима конфиденциальной информации.
4. Межведомственное взаимодействие.
5. Информационное государство. Информатизация системы государственного управления. Государственные информационные системы. «Электронное правительство».

Тема 3.

1. Понятие и виды информационных ресурсов.
2. Порядок формирования информационных ресурсов.
3. Государственные информационные ресурсы.
4. Порядок предоставления информационных услуг.
5. Государственное регулирование библиотечного и архивного дела.
6. Понятие правового режима информационного ресурса.
7. Понятие и виды охраноспособной информации. Режимы защиты информации.
8. Государственная тайна.
9. Коммерческая тайна.
10. Служебная тайна.
11. Профессиональная тайна.
12. Частная жизнь как объект охраны.
13. Персональные данные как элемент защиты права на неприкосновенность частной жизни.

Тема 4.

1. Основные информационные права и свободы.
2. Свобода выражения мнений: понятие и структура.
3. Право человека и гражданина на информацию.
4. Право на доступ к информации.

Тема 5.

1. Свобода массовой информации. Понятие и содержание.
2. Понятие и виды СМИ.
3. Субъекты деятельности СМИ и их правовой статус.
4. Правовые основы деятельности в сфере СМИ.
5. Гарантии деятельности в сфере СМИ.
6. Правовой статус журналиста.

Тема 6.

1. Понятие рекламы. Законодательство РФ о рекламе. Требования к рекламе.
2. Субъекты рекламной деятельности и их правовой статус.
3. Особенности отдельных способов рекламирования.
4. Особенности рекламы отдельных видов товаров.
5. Политическая и социальная реклама.

Тема 7.

1. Понятие и виды информационных технологий, порядок их создания.
2. Применение информационных технологий различными субъектами.
3. Нарушение порядка применения информационных технологий.
4. Понятие и виды информационных систем и их сетей.
5. Порядок создания и применения информационных систем и их сетей.
6. Информационные системы связи.
7. Порядок разработки и регистрации программ для ЭВМ и баз данных.

Тема 8.

Виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.

1. Административная ответственность в информационной сфере.

2. Уголовная ответственность в информационной сфере.
3. Дисциплинарная ответственность в информационной сфере.
4. Материальная ответственность в информационной сфере.
5. Гражданско-правовая ответственность в информационной сфере.
6. Особенности ответственности в области массовой информации.
7. Особенности ответственности в ИНТЕРНЕТ.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

2. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области информационного права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области информационного права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области информационного права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Информационное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках информационно-правового регулирования.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.5. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и

аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Информационное право: учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.]; под редакцией Н.Н. Ковалевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.— 353 с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466887

2. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 419 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBA2FF9-E8AB-415B-95B0-94CC3323D6FD.

3. Цифровая экономика [Электронный ресурс]: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией учебник / Л.В. Лапидус. - М. ИНФРА-М, 2018. - 479 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=947029

Цифровая экономика [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Маркова. - М. ИНФРА-М, 2018. - 186 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=959818

Дополнительная литература

1. Информационно-сетевая экономика [Электронный ресурс]: структура, динамика, регулирование Монография / Дятлов С.А., Марьяненко В.П., Селищева Т.А. - М.НИЦ ИНФРА-М, 2016. 414 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=559072

2. Кардашова, И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12725-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472932

3. Рассолов И.М. Информационное право [Текст] / И. М. Рассолов. - М. : Норма, 2011.

4. Становление информационного общества в России и за рубежом [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Г.В.Осипов и др.; Под общ. ред. В.А.Садовничего - М. Норма НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 304 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php? book=474626

5. Тарасенкова А.Н. Информационное право: возрастная маркировка, цифровая безопасность и другие вопросы. Москва: Редакция «Российской газеты», 2019. Вып. 20. 176 с.

6. Савельев А.И. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (постатейный). Статут, 2015.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Ловцов, Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / Д.А. Ловцов. - Москва: РАП, 2011. - 228 с. - ISBN 978-5-93916-270-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/517558

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
5. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»
6. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»
7. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
8. Федеральный закон от 26.07.2017 № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации»
9. Указ Президента РФ от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»
10. Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»

6.5 Интернет-ресурсы

31. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
32. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
33. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
34. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
35. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
36. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
37. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

15www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

16СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

17Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

18www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Колосов К.М., Колосова Н.М. Президент Российской Федерации как гарант информационной безопасности личности // Журнал российского права. 2020. № 4. С. 17 - 27.

2. Беспалов Ю.Ф. Информационная безопасность лиц с особым правовым статусом: социально-правовой аспект // Нотариус. 2020. № 1. С. 16 - 17.

3. Зайков Д.Е. Служебная тайна как институт защиты информации // Право в Вооруженных Силах. 2019. № 7. С. 22 - 27.

4. Багоян Е.Г. Информационная безопасность и применение технологии блокчейн: зарубежный опыт и необходимость правового регулирования в Российской Федерации // Юрист. 2019. № 3. С. 42 - 49.

5. Бражник Т.А. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности личности // Информационное право. 2018. № 4. С. 17 - 21.

6. Трифонов П.В., Кебадзе Е.А. Анализ киберугроз и перспективы информационной безопасности для бизнеса в России // Безопасность бизнеса. 2018. № 4. С. 35 - 39.

7. Лопатин В.Н. Информационная безопасность в электронном государстве // Информационное право. 2018. № 2. С. 14 - 19.

8. Никишин В.Д., Галяшина Е.И. Юридико-лингвистический подход к исследованию поликодовых текстов криминогенной коммуникации в цифровой среде в целях обеспечения информационной (мировоззренческой) безопасности // Актуальные проблемы российского права. 2020. N 6. С. 179 - 193.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.07 Теория и практика прав человека
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой конституционного и муниципального права Баранов П.П.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права доктор юридических наук, профессор П.П. Баранов

Рабочая программа дисциплины *«Теория и практика прав человека»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Постановление СФ ФС РФ «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» №33-СФ осуществлять подготовку заключений по проектам федеральных конституционных законов, одобренным Государственной Думой, по федеральным законам, принятым Государственной Думой и переданным на рассмотрение Совета Федерации; разрабатывать и предварительно рассматривать законопроекты и проекты иных правовых актов; организовывать проведение парламентских слушаний; решать вопросы организации своей деятельности и деятельности палаты	ПКр ОС-7.1	**на уровне знаний:** - систему и сущность прав и свобод человека и гражданина - классификацию прав и свобод человека и гражданина - обязанности человека и гражданина - личные права и свободы человека и гражданина - политические права и свободы человека и гражданина - социально-экономические права и свободы человека и гражданина - права ребенка
		на уровне умений: - анализировать содержание и структуру конкретного права человека или гражданина - изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта

Постановление ГД ФС РФ «О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» No2134-11 ГД осуществляют предварительное рассмотрение законопроектов и их подготовку к рассмотрению Государственной Думой осуществляют подготовку заключений по законопроектам *Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» №1009* готовить проект нормативного правового акта; осуществлять в федеральных органах исполнительной власти проверку работ по отбору нормативных правовых актов, подлежащих государственной регистрации; запрашивать акты федеральных органов исполнительной власти в целях проведения правовой экспертизы на предмет необходимости их государственной регистрации; осуществлять проведение правовой экспертизы актов федеральных органов исполнительной власти, размещенных в общедоступных источниках информации, в случае непредставления указанных актов в Министерство юстиции Российской Федерации		**на уровне навыков:** - изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов; - предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права; - рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты права, определение ее основанных этапов реализации.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 67,7 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО
Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 3 семестре на 2 курсе.
Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права».*
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – курсовой проект.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Права человека: понимание, возникновение и развитие	15	2				2	О, Т
Тема 2	Классификация прав человека	15	2		2		2	О, К
Тема 3	Обязанности человека. Ограничения прав человека	19	2		2		2	О, К
Тема 4	Личные и политические права человека	19	2		2		2	О, Т
Тема 5	Социально-экономические права человека	15	2		2		2	О, К
Тема 6	Внутригосударственные средства защиты прав человека	15,7	2		2		4	О, К
Тема 7	Межгосударственные механизмы защиты прав человека		2		2		4	
Тема 8	Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод				2		2	
Тема 9	Права ребенка		2		2		4	
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		**72**	**16**		**16**		**24**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Права человека: понимание, возникновение и развитие

Подходы к определению прав человеке. Права человека как его свобода. Соотношение понятий «права человека» и «свободы человека».

Права человека с позиций теории естественного права и юридического позитивизма.

Ценность права человека и социальные культуры. Универсалистский и цивилизационный подходы к правам человека.

Возникновение идеи прав человека. Теория естественных прав человека и договорная концепция государства Дж. Локка.

Первые закрепления прав человека в хартиях, декларациях и конституциях. Международный билль о правах.

Декларативность прав человека. Реальность прав человека и ее критерии. Юстициабельность как основной критерий реальности прав человека. Прав человека и конституционализм, верховенство право права и правовое государство.

Тема 2. Классификация прав человека

Права человека и права гражданина: соотношение понятий.

Подходы к классификации прав человека.

Поколенческий подход к классификации права человека. Проблемы поколенческого подхода к классификации прав человека.

Классификация права человека на основании сферы их реализации и содержания.

Права человека в статусах: status negativus, status activus, status positivus.

Представление о неограниченных (абсолютных) правах человека и правах человека, допускающих ограничения.

Тема 3. Обязанности человека. Ограничения прав человека

Права человека и его обязанности. Обоснование обязанностей человека. Обязанности человека и социальные культуры. Соотношение права человека и его обязанностей. Основные обязанности человека.

Доктрина ограничений прав человека и ее легальное закрепление. Критерии допустимости ограничение прав человека: требования к форме акта, соразмерности, необходимости, легитимной цели.

Пределы использования ограничений в отношении прав человека: правовые позиции Европейского Суда по правам человека.

Тема 4. Личные и политические права человека

Понятие личных прав и их значение. Неприкосновенность и самоидентификация как основание личных прав человека.

Первое закрепление личных прав и их развитие на современном этапе.

Прав на жизнь. Достоинство человека. Право на свободу и личную неприкосновенность, правило habeas corpus. Право на частную жизнь, неприкосновенность коммуникаций и жилища. Право частной собственности. Свобода передвижения и выбора места жительства. Свобода совести и вероисповедания. Другие права на самоидентификацию человека.

Понятие политических прав и их значение. Участие в политики как основание политических прав. Первое закрепление политических прав и их развитие на современном этапе.

Свобода слова. Право на информацию. Свобода собраний. Право на создание политических партий. Право на участие в выборах в качестве избирателя и кандидата. Право на петицию.

Политические права и политический режим. Взаимосвязь личных и политических прав.

Тема 5. Социально-экономические права человека

Понятие, значение и специфика социально-экономических прав. Социально-экономические права и социальная справедливость. Понятие «достойный уровень жизни» и право на него.

Первое закрепление социально-экономических прав и их развитие на современном этапе.

Право на государственную поддержку (пособия, компенсации, льготы, привилегии и др.).

Право на бесплатную медицину. Право на бесплатное образование.

Прав работника в трудовых отношениях. Право на минимальный размер оплаты труда. Прав на забастовку. Право на отдых: законодательное установление рабочего времени, выходных и праздничных дней. Право на оплачиваемый отпуск.

Взаимосвязь социально-экономических прав и политического режима.

Критика доктрины и практики социально-экономических прав.

Тема 6. Внутригосударственные средства защиты прав человека

Судебные средства защиты прав человека. Право на справедливый суд.

Защита прав человека посредством конституционной юстиции.

Защита прав человека посредством административного правосудия: судебное обжалование решений и действий (бездействий) органов публичной власти.

Защита прав человека от уголовного обвинения в уголовном процессе: презумпция невиновности, права на суд присяжных, право на адвоката, право не свидетельствовать против себя, non bis in idem.

Несудебные средства защиты прав человека. Полицейская защита прав человека. Парламентский контроль за соблюдением прав человека. Уполномоченный по правам человека – омбудсмен. Прокурорский надзор за соблюдением прав человека.

Тема 7. Межгосударственные механизмы защиты прав человека

Причины возникновения глобального и региональных межгосударственных механизмов защиты прав человека. Международные договора о правах человека и конвенциональные контрольные органы.

Механизм защиты прав человека в системе ООН. Защита прав человека в Уставе ООН.

Комиссия ООН по правам человека. Совет по правам человека. Верховный комиссар ООН по правом человека. Комитеты ООН по правам человека.

Вопросы эффективности механизма защиты прав человека в системе ООН.

Региональные механизмы защиты прав человека.

Американский механизм защиты прав человека. Американская конвенция о правах человека от 22 ноября 1969 г. и протоколы к ней. Межамериканская комиссия по правам человека. Межамериканский суд по правам человека.

Африканский механизм защиты прав человекам. Африканская хартия прав человека и народов от 26 июня 1981 г. и протокол к ней. Африканская комиссия по правам человека и народов. Африканский суд по правам человека.

Сравнительный анализ региональных механизмов защиты прав человека.

Тема 8. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод

История принятия европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод. Значение европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод.

Каталог и идеология прав человека в европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод. Права человека как основная европейская ценность.

Европейский Суд по правам человека как наднациональный судебный механизм защиты прав человека и его роль в формировании общеевропейского пространства прав человека. Оценки значения и роли Европейского Суда по правам человека.

Эволюция европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод в толкованиях Европейского Суда по правам человека. Правовые позиции Европейского Суд по правам человека по отдельным правам человека. Доктрины Европейского Суда по правам человека: «свободы усмотрения государств», «позитивные обязательства государства» и др.

Юридическая сила и значения прецедентной практики Европейского суда по правам человека человека в правовых системах стран Совета Европы: меры индивидуального характера, меры общего характера, пилотные постановления, консультативные заключения. Решения Европейского Суда по правам человека и высшие судебные инстанции стран Совета Европы: конфликты толкований прав человека и их решения.

Тема 9. Права ребенка

Отличие прав ребенка от прав взрослых. Современное понимание прав ребенка. Международные стандарты в области прав человека, прав ребенка. Понятие «ребенок» в международном праве. Декларация прав ребенка. Конвенция о правах ребенка.

Российские стандарты в области прав ребенка. Понятие «ребенок» в российском законодательстве. Права ребенка и особенности отечественного отраслевого законодательства. Правовое регулирование положения детей. Правовые коллизии. Развитие семейной политики в Российской Федерации.

Основные права детей в различных сферах. Права ребенка в семье. Права ребенка в образовании. Права ребенка в обществе. Ювенальная юстиция.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Теория и практика прав человека» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении практических занятий: опрос, решение кейс-задачи, тест.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по правовым нормам, а также решение тестовых заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы к опросу:

1. Права и свободы человека: понятие, содержание, природа.
2. Система и свойства прав и свобод человека.
3. Поколения прав человека, их закрепление во Всеобщей Декларации прав человека, в Международном пакте об экономических, социальных и культурных правах, Международном пакте о гражданских и политических правах.
4. Проблемы формирования четвертого и пятого поколений прав. Мирология.
5. Правовое государство и права человека.

Кейс задачи:

1. 11 ноября 2010 года Уполномоченный по правам человека Российской Федерации обратился в Верховный Суд Российской Федерации с жалобой на бездействие Центральной избирательной комиссии Российской Федерации по обеспечению контроля за соблюдением законности при подготовке и проведении выборов в Чеченской Республике. В жалобе он

просил признать бездействие Центральной избирательной комиссии РФ по обеспечению законности при подготовке и проведении выборов в Чеченской Республике неправомерным и отменить решение органов государственной власти Российской Федерации и Чеченской Республики о проведении выборов в Чеченской Республике 19 декабря 1999 г. до устранения обстоятельств, препятствующих осуществлению конституционных гарантий избирательных прав граждан.
В жалобе Уполномоченного также было указано, что подготовка и проведение каких бы то ни было выборов на территории Чеченской Республики грубо и в массовом порядке нарушает основные конституционные права граждан, действующее законодательство и Конституцию Российской Федерации, поскольку там существуют незаконные вооруженные формирования, отсутствуют постоянно действующие легитимные органы власти и местного самоуправления, в ряде мест существует комендантский час, действуют иные ограничения прав и свобод граждан, что делает невозможным соблюдение необходимых условий для свободного волеизъявления граждан и осуществление ими своих избирательных прав. Центральная избирательная комиссия, вопреки требованиям Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ", не реагирует на имеющиеся грубые нарушения избирательных прав граждан Чеченской Республики, что делает сами выборы в данной республике незаконными.
Какое решение должен вынести суд? Какие права подлежат ограничению? Какие меры могут предприниматься по ограничению прав граждан, в каких целях и какими правовыми средствами? В чем специфика права, гарантированного российским гражданам статьей 32 Конституции РФ?

2. Алексеев Ш.К. обратился в Смольнинский районный суд г. Санкт-Петербурга с заявлением, в котором просил обязать правительство Санкт-Петербурга и губернатора Санкт-Петербурга принять меры по реализации ст. 20 Федерального закона от 12 января 1995 г. "О ветеранах" и возместить причиненный ему моральный вред в сумме одного миллиона рублей, ссылаясь на то, что этим Законом ему как лицу, награжденному медалью "За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов", предоставлена 50% скидка со стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения, однако реализовать льготу он не может, так как скидку ему не предоставляют.
Определением судьи Санкт-Петербургского городского суда в принятии заявления было отказано. Отказ в принятии заявления судья мотивировала тем, что в суд могут быть обжалованы акты администрации Санкт-Петербурга, а не отсутствие таковых, поэтому и требование о возмещении морального вреда не подлежит рассмотрению в суде.
Правильно ли решение суда?

3. Прокурор обратился в суд с заявлением о признании противоречащей федеральному законодательству содержащейся в постановлении законодательного органа власти субъекта Российской Федерации нормы, предусматривающей указание во вкладыше к паспорту нового образца указание на принадлежность гражданина к какой-нибудь национальности.
В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 31 мая 2002 г. "О гражданстве Российской Федерации" паспорт гражданина Российской Федерации является документом, подтверждающим гражданство Российской Федерации. Вопросы гражданства в Российской Федерации согласно п. "в" ст. 71 Конституции Российской Федерации находятся в ведении Российской Федерации. По предметам ведения Российской Федерации принимаются федеральные законы, имеющие прямое действие на всей территории Российской Федерации.
Представитель Законодательного Собрания в судебном заседании заявил, что возможность указания по желанию гражданина во вкладыше к паспорту своей национальной принадлежности является мерой обеспечения конституционного права граждан этого субъекта Российской Федерации.

Какое решение должен принять суд?

4. Жительница Уфы Эльвира Саниатуллина инициировала судебное разбирательство по вопросу о соответствии Конституции РФ Приказа МВД России, который запрещает фотографироваться на паспорт в головных уборах. По мнению заявительницы, это правило противоречит свободе вероисповедания, поскольку ношение покрывала (или хиджаба) для женщин – такое же обязательное требование ислама, как чтение Корана. Кроме того, ограничение прав граждан в соответствии со статьей 55 Конституции возможно только Федеральным законом. Ссылаясь на ту же статью Конституции, другой житель Уфы потребовал, чтобы в паспорт была вклеена фотография, где он улыбается во весь рот.
Возражая на заявление, МВД РФ заявило, что осуществление прав не должно ущемлять права и охраняемые законом интересы других лиц, в целях обеспечения безопасности которых и установлена паспортная система. Паспорт, выполняющий одновременно функции удостоверения личности, документа, подтверждающего принадлежность лица к гражданству РФ и документа учета постоянного места жительства, предусмотрен многими федеральными законами, а правила выдачи паспортов устанавливаются подзаконными актами. Следовательно, указанные правила Конституции не противоречат.
Тем не менее, решение Верховного Суда РФ и внесенные в соответствии с ним изменения в Приказ МВД предусмотрели возможность фотографироваться в хиджабах, хотя, например, в штате Флорида (США) суд посчитал, что поднятие хиджаба для моментального фотографирования не представляет собой достаточного основания считать, что конституционные права мусульманок нарушены.
Может ли паспортная система ущемлять либо ограничивать права человека и при каких условиях? В каких случаях ограничения прав граждан, связанные с паспортами, правомерны, а в каких случаях - нет?

5. Министерство экономического развития и МВД Российской Федерации обратились к Президенту РФ с предложением одобрить программу разработки электронных паспортов. Электронный паспорт должен представлять собой пластиковую карточку, в которую помимо паспортных данных будет включена информация о медицинском и пенсионном обеспечении, ИНН и другая информация. По поручению Президента РФ Правовым управлением Администрации Президента была проведена правовая экспертиза программы и дано заключение, что сосредоточение в одной базе данных всей информации о гражданине способно нарушить его конституционные права, в частности, право на защиту информации о частной жизни. В условиях единого банка данных сложно будет обеспечить конфиденциальность этой информации.
Оцените доводы, приведенные в заключении.

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы к опросу:

1. Естественная и позитивистская политико-правовая доктрина в области прав и свобод человека и гражданина.
2. Критерии (основания) систематизации прав человека.
3. Различие прав и свобод в зависимости от возможностей их законного ограничения.
4. Права и обязанности человека и гражданина.

Кейс задания:

1. 24 октября 2002 года, во время захвата заложников группой чеченских боевиков в помещении театрального центра на Дубровке в Москве, один из террористов позвонил на радио “Эхо Москвы”. Его диалог с журналистами радиостанции был передан в эфир. В связи с этим против журналистов было возбуждено уголовное дело по статье,

предусматривающей пособничество террористам, так как преступникам фактически была предоставлена возможность обращения к широкой публике.
Каково содержание действующего законодательства о противодействии экстремистской деятельности? Правомерно ли в данном случае ограничение свободы слова и средств массовой информации?

2. Зимой 2003 года четверо граждан войдя в музей и общественный центр имени Андрея Сахарова, где проходила выставка “Осторожно, религия!”, разбили и залили краской представленные там экспонаты. На выставке были представлены на обозрение такие предметы, как щит с логотипом “Кока-колы” и исполненной по-английски надписью “Сие есть кровь моя”, икону Спасителя с дырками для лица и рук, где каждый посетитель мог сфотографироваться и т.д.. В связи с расследованием данного события четверо жителей Москвы, которым было предъявлено обвинение в хулиганстве, заявили, что экспонаты выставки оскорбляют их религиозные чувства.Со своей стороны, устроители выставки потребовали компенсации морального вреда, ссылаясь на гарантированные Конституцией РФ свободу творчества и свободу совести, включая право исповедовать любую религию и не исповедовать никакой. По их мнению, экспонаты представляют собой произведения искусства, которые нельзя оценивать с точки зрения религиозной, учитывая эволюцию приемов и методов искусства. Например, канонические стандартов иконописи не сохранялись неизменными на протяжении истории развития христианства.
Каково содержание конституционных прав на свободу творчества и права на свободу совести? В каких пределах возможно осуществление прав? Решите дело.

3. Летом 2003 года в Государственной Думе прошло расширенное заседание межфракционного депутатского объединения “в поддержку традиционных духовно-нравственных ценностей в России”, объединяющего “традиционные” религиозные общины: православие, ислам, буддизм, иудаизм. Эти конфессии, по мнению создателей объединения, имеют право голоса в государстве, поскольку всем им более 1000 лет. На первом же заседании объединение рекомендовало Государственной Думе принять изменения в Земельный кодекс, по которым земля под храмами передавалась бы безвозмездно и в бессрочную собственность указанным конфессиям. Рекомендовано также к принятию было введение в школах предмета “Основы религиозной культуры” в рамках общего просвещения.
Нарушают ли указанные действия право на свободу совести? Приведите аргументы.

4. Прокурор города Москвы обратился в суд с требованием признать незаконными установку на выходе со станций Московской железной дороги турникетов для контроля оплаты проезда. По мнению прокурора, указанные требования нарушают права граждан, гарантированные Конституции: обязывают покупать билеты тех, кто встречает поезд и не собирается никуда ехать, кроме того, пассажиром, строго говоря, является гражданин, который едет в поезде, а не тот, кто идет по платформе. Выйдя из вагона, гражданин становится пешеходом, и ограничивать свободу его передвижения неправомерно.
МЖД представила возражения, в которых утверждала, что железная дорога несет ответственность за граждан, находящихся на ее территории (не только в поездах, но и на станциях), и, соответственно, имеет право регламентировать правила поведения этих граждан. Кроме того, новая редакция закона “О железнодорожном транспорте” расширяет понятие пассажира до любого человека, находящегося на платформе. Прокурор эту норму также посчитал не соответствующей Конституции.
Нарушены ли в данном случае требования Конституции РФ? Дайте правовую оценку аргументам сторон.

5. В марте 2001 года прокурор Мурманской области обратился в областной суд с заявлением о признании недействительными некоторых пунктов Правил аккредитации представителей средств массовой информации при Правительстве Мурманской области. По мнению прокурора, многие из них, хотя и не нарушают формально требованиях Закона РФ “О средствах массовой информации”, но противоречат смыслу аккредитации, содержанию прав журналистов и не соответствуют роли СМИ в современном демократическом обществе. К таким нормам относятся: (1) требование об обязательном указании в заявке на аккредитацию псевдонима журналиста; (2)обязательное предоставление документов о болезни либо иной уважительной причины отсутствия постоянно аккредитованного журналиста в случае замены его временным; (3) возможность аннулирования аккредитации в случае неосвещения им деятельности исполнительного органа власти в течение трех месяцев; (4) установление срока приема заявок на аккредитацию с 1 по 30 ноября; (5) право аккредитованных журналистов проходить в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни в здание органов исполнительной власти только на основании разрешения вице-губернатора области.
Каким образом в действующем законодательстве регулируется деятельность СМИ, каково содержание этого регулирования? Что такое аккредитация? Какое место в системе правовых актов занимают Правила аккредитации? Соответствуют ли приведенные выше Правила аккредитации Правительства Мурманской области действующему законодательству? Мотивируйте ответ.

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы к опросу:

1. Право на жизнь.
2. Право на достоинство, честь и деловую репутацию.
3. Право на свободу и личную неприкосновенность. Право на неприкосновенность частной жизни .
4. Свобода совести и вероисповедания.
5. Свобода слова и мысли.
6. Свобода передвижения и выбора места жительства.

Кейс задания:

1. Заместитель председателя Совета судей России в своем выступлении перед журналистами заявила, что необходимо ограничить доступ журналистов к судебной информации в ходе судебного разбирательства до вынесения решения. Представители СМИ нередко освещают позицию только одного из участников процесса, заранее делая его правым или виноватым, нарушая тем самым равноправие сторон и косвенно оказывая давление на суд. С одной стороны, нужно не допускать необоснованных разоблачений в глазах общественности, с другой стороны, выяснение и разъяснение - это долг средств массовой информации. С одной стороны, существует презумпция невиновности, а с другой стороны - запрет цензуры и свобода прессы, в том числе и свободное мнение журналиста.
Дайте оценку возможным позициям по этому вопросу и приведите необходимые аргументы.

2. Во время проведения избирательной кампании по выборам в Государственную Думу по одномандатному округу в Иркутской области местные газеты опубликовали заметку об одном из кандидатов в депутаты, в которой было указано, что за 15 лет до начала избирательной кампании этот гражданин был освобожден от прохождения срочной военной службы по призыву в связи с диагнозом “олигофрения”. Подав иск в суд, несостоявшийся кандидат утверждал, что без его разрешения были распространены сведения о его личной жизни. Журналисты, не отрицая этого, заявили, что это было сделано

с целью защиты общественных интересов. В обоснование своих требований кандидат ссылался на статью 23 Конституции и на соответствующие нормы Гражданского кодекса, а журналисты - на практику применения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод Европейским судом по правам человека, в том числе на практику толкования и применения статьи о защите частной жизни. Позиция Европейского суда заключается в установлении гораздо большей степени вмешательства СМИ в жизнь политических деятелей, чем прочих граждан, с целью охраны общественных интересов.
Возможно ли положить в основу судебного решения практику Европейского суда по правам человека? Какое место занимают эти решения в правовой системе России? Дайте правовую оценку доводам сторон по существу дела.

3. В областной газете в репортаже о конкурсе красоты была размещена фотография конкурсантки, курившей сидя на подоконнике в коридоре Дома культуры, где проходил конкурс. Героиня снимка посчитала это вмешательством в свою частную жизнь и обратилась с иском в газете, ссылаясь, помимо положений Конституции РФ (статья 23), на положения Гражданского кодекса о защите права лица на собственное изображение.
Отвечая на иск, юристы газеты заявили, что нахождение человека в общественном месте, свободном для доступа других лиц, не может быть отнесено к сфере его частной жизни и следовательно никаких разрешений на съемку не требуется.
Какое решение должен вынести суд?
Изменится ли Ваше мнение, если речь идет не о публикации изображения в газете, а об оформлении кадрами из кинофильма “Белое солнце пустыни” с изображениями актера, сыгравшего роль красноармейца Сухова, небольшого ресторана в Москве? Имеет ли правовое значение отсутствие согласия изображенного лица?

4. Компания "THI Ltd." обратилась в Конституционный Суд РФ с требованием признать не соответствующим Конституции РФ некоторые положения Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)", в соответствии с которыми в конкурсную массу имущества должника (банкрота) не включается жилищный фонд социального использования, детские дошкольные учреждения и объекты коммунальной инфраструктуры, жизненно необходимые для региона. По мнению заявителя, исключение того или иного имущества должника из конкурсной массы и передача его муниципальному образованию отражается в конечном счете на полноте удовлетворения требований кредитора, лишая его части причитающихся ему денежных средств, что означает, по существу, принудительное отчуждение частной собственности без предварительного и равноценного возмещения, а это противоречит требованиям статьи 35 (часть 3) Конституции Российской Федерации. В возражениях было указано, что нельзя рассматривать правила о банкротстве как предоставляющие право на получение полной и безусловной компенсации, поскольку при определенных фактических обстоятельствах учет публичных интересов, связанных с обеспечением социальной справедливости, может обуславливать выплату меньшего размера возмещения.
На основании каких норм Конституции РФ возможен учет публичных интересов в данной ситуации? Выскажите свою позицию по делу и приведите её обоснование.

5. Гражданин Мещеряков А.Н. обратился в Конституционный суд РФ с требованием признать не соответствующим Конституции РФ Федеральный закон “Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации второго созыва” в той части, где этот закон предусматривает приписку избирателей, проживающих за пределами территории Российской Федерации или находящихся в длительных заграничных командировках (около 380 тысяч), к одномандатным избирательным округам Москвы, Санкт-Петербурга, Московской и Ленинградской областей. По мнению заявителя, такая

схема не обеспечивает представительства в Федеральном Собрании интересов российских граждан, проживающих за рубежом, и ущемляет их конституционное право, предусмотренное статьей 32 Конституции РФ. Их права были бы обеспечены, если бы был создан специальный одномандатный избирательный округ.
Дайте правовую оценку позиции заявителя.

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы к опросу:
1. Роль и значение политических прав и свобод, их место в универсальной системе прав и свобод человека.
2. Право на свободное выражение своих мнений.
3. Право на мирные собрания. Свобода проведения шествий, митингов и демонстраций.
4. Право на ассоциации. Политические партии.
5. Право на подачу петиции.

Кейс задания:
1. Гражданин Мещеряков А.Н. обратился в Конституционный суд РФ с требованием признать не соответствующим Конституции РФ Федеральный закон “Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации второго созыва” в той части, где этот закон предусматривает приписку избирателей, проживающих за пределами территории Российской Федерации или находящихся в длительных заграничных командировках (около 380 тысяч), к одномандатным избирательным округам Москвы, Санкт-Петербурга, Московской и Ленинградской областей. По мнению заявителя, такая схема не обеспечивает представительства в Федеральном Собрании интересов российских граждан, проживающих за рубежом, и ущемляет их конституционное право, предусмотренное статьей 32 Конституции РФ. Их права были бы обеспечены, если бы был создан специальный одномандатный избирательный округ.
Дайте правовую оценку позиции заявителя.

2. Авиакомпания “Сибирские авиалинии” установила новые тарифы на перевозки для тех пассажиров, кто из-за габаритов своего тела не в состоянии сесть в стандартное самолетное кресло (застегнуть себя стандартным ремнем безопасности и опустить подлокотники). Они должны оплатить поездку по двойному тарифу. В обоснование нововведения руководство компании привело более полутора тысяч случаев жалоб пассажиров, что соседи-толстяки буквально сидят на них во время полета.
Через несколько недель в городской суд г. Новосибирска поступила жалоба от клиента компании, с которого потребовали двойную плату. Истец заявил, что изобретена новая форма дискриминации - в зависимости от размеров талии, что не соответствует статье 19 Конституции РФ.
Имеет ли место действительная дискриминация? Решите дело.

3. В конце 1990-х – начале 2000-х гг. широкую огласку получили судебные процессы над Александром Никитиным и Григорием Пасько. Оба, в прошлом военные морские офицеры, работавшие журналистами обвинялись, по сути дела, в одном – в разглашении сведений, составляющих государственную тайну. Соответствующая информация содержалась в публикациях, посвященных загрязнению окружающей среды. Александр Никитин в конце концов был оправдан (из-за отсутствия формального законодательного запрета на разглашение государственной тайны), тогда как Григория Пасько признали виновным. Исчерпав, по их мнению, все средства внутригосударственной защиты (приговор был

окончательно подтвержден решением военной коллегии Верховного суда РФ), адвокаты Г.Пасько подготовили жалобу в Европейский суд по правам человека, ссылаясь на следующие нарушения норм Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
Для оценки того, содержали ли подготовленные журналистом публикации сведения, составляющие государственную тайну, прокуратурой и судом был использован Приказ Министерства обороны РФ от 10 августа 1996 года №055, который не опубликован для всеобщего сведения и сам составляет государственную тайну. Закон "О государственной тайне" в определенной ситуации позволяет засекречивать такие документы, но возможно ли уголовное преследование на основании секретного документа, учитывая положения статьи 15 Конституции РФ?
Для оценки того, содержались ли в действиях Пасько признаки состава преступления, были использованы его рукописные заметки (единственный доказанный эпизод), сделанные им на собрании офицеров флота. На этом собрании никто из выступавших не заявлял, что сообщаемые им сведения секретны, а доступ представителей прессы на собрание не был ограничен. Кроме того, суд принял во внимание то обстоятельство, что материалы были опубликованы в японской прессе, а поскольку РФ и Япония после второй мировой войны не подписывали мирный договор, формально наши страны находятся в состоянии войны.
Несмотря на установленные судом нарушения, допущенные при обыске в квартире Пасько, суд не нашел оснований для признания не имеющими юридической силы протоколов обысков в части изъятия у Пасько рукописных записей, поскольку процессуальные нарушения не повлияли на объективность вывода о принадлежности этих записей Пасько.
Особенности правового статуса военнослужащих не оправдывают в правовом смысле ограничений на свободу выражения и свободу слова, обеспечиваемые нормами Конституции РФ. Информация о состоянии окружающей природной среды имеет особое значение для общества, следовательно, в общественных интересах эта информация не должна ограничиваться в распространении. Обстоятельства, связанные с охраной государственной тайны, целями обороны страны и безопасности государства, являются менее значимыми и менее приоритетными и потому не могут быть основанием для ограничения свободы информации.
Дайте правовую оценку изложенным аргументам. Что, по Вашему мнению, является исчерпанием внутригосударственных средств защиты прав, в результате чего появляется право на обращение в международные суды? Возможно ли уголовное преследование на основании содержания секретных нормативных актов? В чем состоит процессуальная гарантия, предусмотренная частью 2 статьи 50 Конституции РФ? Каково содержание правового регулированиях особых режимов информации (в частности, государственной тайны)? Каково соотношение правового регулирования охраны государственной тайны и свободы прессы?

4. Гражданин Кузнецов Л.А., работник государственного учреждения "Психоневрологический интернат №3", финансируемого за счет средств федерального бюджета, в течение 6 месяцев не получал заработную плату. Невыплату зарплаты администрация учреждения мотивировала отсутствием необходимого финансирования. Кузнецов обратился в Европейский суд по правам человека. Ссылаясь на правовую позицию суда, выраженную в деле "Бурдов против России" (жалоба №59498/00), он утверждал, что невыплата денежных средств является нарушением его права собственности, поскольку эти средства он разумно рассчитывал получить. Кузнецов просил, помимо взыскания задолженности, компенсировать моральный вред, причиненный задержкой зарплаты и, как следствие, отсутствием средств к существованию. Кроме того, заявитель полагал, что государство не обеспечивает его конституционное право на получение равного вознаграждения за равный труд по сравнению с работниками учреждений внебюджетной сферы.

Возражая на жалобу Кузнецова, представитель Российской Федерации утверждал, что упомянутая правовая позиция в данном случае неприменима, так как в деле Бурдова требования были прежде юридически реализованы с помощью судебного решения, тогда как в данном случае речь идет об общем праве на получение зарплаты. Отрицая право на получение компенсации морального вреда, представитель РФ ссылался на действующее национальное законодательство, которое не признает наличия морального вреда при нарушении имущественных прав, за исключением указанных в законе.
О какой правовой позиции идет речь? Применима ли она в данном случае? В чем отличие роли государства в обеспечении политических и личных прав и свобод, с одной стороны, и социально-экономических – с другой? Какое решение должен принять суд по жалобе Кузнецова?
По просьбе родственников осужденных Уполномоченный по правам человека Миронов О.О. хотел ознакомиться с условиями содержания осужденных в колонии строго режима №41 вблизи Уссурийска. Однако администрация колонии отказала в доступе в помещения, где содержатся осужденные, ссылаясь на отсутствие необходимой в соответствии с положениями УПК письменной жалобы с изложением конкретных фактов нарушения закона, поскольку именно такие факты могут быть основанием для проверки. Ссылка на ФКЗ об Уполномоченном по правам человека, по мнению Администрации, не состоятельна, так как норма УПК более специальная и устанавливает порядок реализации Уполномоченным принадлежащих ему прав.
В чем состоят основные функции Уполномоченного по правам человека? Каковы права Уполномоченного по правам человека, в том числе процессуальные гарантии, обеспечивающие выполнение им возложенных на него задач?

5. В ежегодном докладе Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации упоминалось о злоупотреблениях и превышении должностных полномочий служащими Сахалинской областной администрации. Основываясь на этой информации, группа граждан обратилась в прокуратуру с просьбой возбудить уголовное дело по факту указанных злоупотреблений. Прокурор отказал в возбуждении уголовного дела, уведомив об этом главу областной администрации. Через 1,5 месяца глава администрации обратился в суд с иском против группы граждан, которые просили прокурора о возбуждении дела, требуя защиты чести, достоинства и деловой репутации, а также возмещения морального вреда, так как решения суда, подтверждающего виновность служащих, не выносилось.
Какое решение должен принять суд? Можно ли привлечь к участию в судебном разбирательстве самого Уполномоченного по правам человека в РФ? Каковы юридические последствия изложения в докладе Уполномоченного по правам человека о нарушениях прав граждан?
Изменится ли решение задачи, если в суд обратятся уволенные на том же основании служащие администрации, ссылаясь на недоказанность своей вины в решении суда и требуя восстановить их на работе?

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы к опросу:

1. Система социально-экономических прав и свобод.
2. Законодательное закрепление права на достойное человека существование: история и современность.
3. Право частной собственности как экономическая основа конституционного строя России.
4. Свобода предпринимательства и иных форм экономической деятельности.
5. Право на образование: международные стандарты. Особенности правового регулирования в современной России.

6. Понятие, сущность и юридическое содержание льгот, привилегий и компенсаций.

Кейс задачи:
1. Алексеев Ш.К. обратился в Смольнинский районный суд г. Санкт-Петербурга с заявлением,в котором просил обязать правительство Санкт-Петербурга и губернатора Санкт-Петербурга принять меры по реализации ст. 20 Федерального закона от 12 января 1995 г. "О ветеранах" и возместить причиненный ему моральный вред в сумме одного миллиона рублей, ссылаясь на то, что этим Законом ему как лицу, награжденному медалью "За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов", предоставлена 50% скидка со стоимости проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения, однако реализовать льготу он не может, так как скидку ему не предоставляют. Определением судьи Санкт-Петербургского городского суда в принятии заявления было отказано. Отказ в принятии заявления судья мотивировала тем, что в суд могут быть обжалованы акты администрации Санкт-Петербурга, а не отсутствие таковых, поэтому и требование о возмещении морального вреда не подлежит рассмотрению в суде.
Правильно ли решение суда?

2. Прокурор обратился в суд с заявлением о признании противоречащей федеральному законодательству содержащейся в постановлении законодательного органа власти субъекта Российской Федерации нормы, предусматривающей указание во вкладыше к паспорту нового образца указание на принадлежность гражданина к какой-нибудь национальности. В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 31 мая 2002 г. "О гражданстве Российской Федерации" паспорт гражданина Российской Федерации является документом, подтверждающим гражданство Российской Федерации. Вопросы гражданства в Российской Федерации согласно п. "в" ст. 71 Конституции Российской Федерации находятся в ведении Российской Федерации. По предметам ведения Российской Федерации принимаются федеральные законы, имеющие прямое действие на всей территории Российской Федерации. Представитель Законодательного Собрания в судебном заседании заявил, что возможность указания по желанию гражданина во вкладыше к паспорту своей национальной принадлежности является мерой обеспечения конституционного права граждан этого субъекта Российской Федерации.
Какое решение должен принять суд?
3. Жительница Уфы Эльвира Саниатуллина инициировала судебное разбирательство по вопросу о соответствии Конституции РФ Приказа МВД России, который запрещает фотографироваться на паспорт в головных уборах. По мнению заявительницы, это правило противоречит свободе вероисповедания, поскольку ношение покрывала (или хиджаба) для женщин – такое же обязательное требование ислама, как чтение Корана. Кроме того, ограничение прав граждан в соответствии со статьей 55 Конституции возможно только Федеральным законом. Ссылаясь на ту же статью Конституции, другой житель Уфы потребовал, чтобы в паспорт была вклеена фотография, где он улыбается во весь рот. Возражая на заявление, МВД РФ заявило, что осуществление прав не должно ущемлять права и охраняемые законом интересы других лиц, в целях обеспечения безопасности которых и установлена паспортная система. Паспорт, выполняющий одновременно функции удостоверения личности, документа, подтверждающего принадлежность лица к гражданству РФ и документа учета постоянного места жительства, предусмотрен многими федеральными законами, а правила выдачи паспортов устанавливаются подзаконными актами. Следовательно, указанные правила Конституции не противоречат. Тем не менее, решение Верховного Суда РФ и внесенные в соответствии с ним изменения в Приказ МВД предусмотрели возможность фотографироваться в хиджабах, хотя, например, в штате Флорида (США) суд посчитал, что поднятие хиджаба для моментального фотографирования не представляет собой достаточного основания считать, что конституционные права мусульманок нарушены.

Может ли паспортная система ущемлять либо ограничивать права человека и при каких условиях? В каких случаях ограничения прав граждан, связанные с паспортами, правомерны, а в каких случаях - нет?

4. Министерство экономического развития и МВД Российской Федерации обратились к Президенту РФ с предложением одобрить программу разработки электронных паспортов. Электронный паспорт должен представлять собой пластиковую карточку, в которую помимо паспортных данных будет включена информация о медицинском и пенсионном обеспечении, ИНН и другая информация. По поручению Президента РФ Правовым управлением Администрации Президента была проведена правовая экспертиза программы и дано заключение, что сосредоточение в одной базе данных всей информации о гражданине способно нарушить его конституционные права, в частности, право на защиту информации о частной жизни. В условиях единого банка данных сложно будет обеспечить конфиденциальность этой информации.
Оцените доводы, приведенные в заключении.

5. 24 октября 2002 года, во время захвата заложников группой чеченских боевиков в помещении театрального центра на Дубровке в Москве, один из террористов позвонил на радио “Эхо Москвы”. Его диалог с журналистами радиостанции был передан в эфир. В связи с этим против журналистов было возбуждено уголовное дело по статье, предусматривающей пособничество террористам, так как преступникам фактически была предоставлена возможность обращения к широкой публике.
Каково содержание действующего законодательства о противодействии экстремистской деятельности? Правомерно ли в данном случае ограничение свободы слова и средств массовой информации?

Типовые оценочные материалы по теме 6.
Вопросы к опросу:

1. Международные и российские стандарты в области прав ребенка.
2. Права ребенка и особенности отечественного отраслевого законодательства.
3. Основные права детей в различных сферах.
4. Ювенальная юстиция.

Кейс задания:

1. После смерти Костровой опекуном ее восьмилетней дочери была назначена сестра умершей – Борисова. Отец девочки, Костров, проживавший после расторжения брака в другом городе, просил Борисову отдать девочку ему, но та отказалась. Костров обратился с иском в суд. Несмотря на то что у Кострова имеются все условия для воспитания девочки и на работе он характеризуется положительно, а свидетели подтвердили, что и при жизни бывшей жены Костров по мере возможности участвовал в воспитании ребенка, в иске ему было отказано. Суд мотивировал свое решение тем, что истец очень плохо относился к своей бывшей жене, деньги на содержание дочери выплачивал по исполнительному листу. Кроме того, Костров не скрывает намерения жениться вторично, и неизвестно, как будет относиться к девочке его жена. Тетя же, безусловно, ребенка любит и способна воспитать из девочки хорошего человека.

2. После расторжения брака семилетний сын был оставлен судом у матери. Родители договорились между собой о том, что отец будет встречаться с мальчиком два раза в месяц. Спустя год мать вышла замуж и в целях укрепления семейных отношений стала всячески препятствовать общению отца с сыном: не разрешала мальчику гулять на улице в часы, когда его мог увидеть отец, а затем и вовсе увезла к матери в деревню. Узнав, где находится

сын, отец приехал туда и, вопреки возражениям бабушки, увез его с собой. Мать предъявила иск об отобрании ребенка, но суд на принял искового заявления за неподведомственностью.

3. Прокурор Н-ского района предъявил в суд иск о лишении родительских прав Соколовой, обосновывая свое требование фактами жестокого обращения матери со своим пятилетним сыном. Кроме того, как отмечалось в исковом заявлении, ответчица психически больна – это еще одна безусловная причина отобрания у нее ребенка. В судебном заседании также выяснилось, что двоюродная сестра ответчицы хотела бы взять мальчика к себе на воспитание и в последующем усыновить его.

4. При решении вопроса об удочерении Светланы, дочери Бондаревой, мужем последней, Громовым, супруги обратились к суду с просьбой сохранить между Светланой и ее отцом юридическую связь в части алиментирования и наследования. Суд, вынося положительное решение об удочерении, в просьбе по данному вопросу отказал, мотивируя тем, сто правоотношения усыновления исключают родительские отношения.

5. 25-летний Артемьев заключил брак с 35-летней Ивановой, у которой от первого брака имелась дочь Ольга 12 лет. В целях упрочения семейных отношений Артемьев обратился в суд с заявлением об удочерении Ольги. Суд в просьбе отказал, мотивируя свое решение молодостью Артемьева. Последний обратился с жалобой в кассационную инстанцию.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с	0,25

толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКо ОС - 4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их	ПКо ОС-4.1	разъяснение последствий совершения юридически значимых действий;

	прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		составление проектов сделок, заявлений и других документов изготовление и заверение копий документов и выписок из них
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-4.1	исключение дестабилизации экономического оборота		результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.		мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

1. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г.(содержание, юридическая природа, историческое значение)
2. Гарантии прав и свобод: понятие и принципы.
3. Достоинство личности как основная цель реализации прав человека.
4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод об основаниях ограничения права на свободу и личную неприкосновенность.
5. Защита прав человека как условие вступления России в Совет Европы
6. Интерпол, ее назначение и формы деятельности.
7. Конвенция против пыток и иных видов жестокого, унижающего достоинство обращения и наказания: содержание, юридическая сила.
8. Конституция РФ об юридических основаниях и целях ограничения прав и свобод человека
9. Международное гуманитарное право: понятие, структура, назначение
10. Международно-правовые акты о правах человека. Проблема их имплементации в правовую систему России.
11. Международные договоры в области прав человека
12. Международные органы по защите прав человека, формы их деятельности. Европейский Суд по правам человека, его компетенция.
13. Международный механизм гарантий прав и свобод человека: его сущность, структура.
14. Международный Уголовный суд и его роль в защите прав человека.
15. Меры ответственности за нарушения прав человека.
16. Обязанности человека, их соотношение с правами и свободами
17. Основные способы реализации прав человека.

18. Понятие права на защиту.
19. Права иностранцев и лиц без гражданства
20. Право на ассоциации
21. Право на достоинство, честь и деловую репутацию
22. Право на жизнь: понятие, содержание.
23. Право на неприкосновенность частной жизни
24. Право на презумпцию невиновности и его роль в защите прав человека
25. Право на свободное выражение своих мнений
26. Право на свободу и личную неприкосновенность: понятие, содержание.
27. Правовое регулирование прав и свобод человека на международном уровне.
28. Правовое регулирование права на публичные мероприятия в Российской Федерации.
29. Правовое регулирование свободы массовой информации в Российской Федерации.
30. Правовое регулирование свободы совести и вероисповеданий в Российской Федерации.
31. Правовые основания ограничения прав человека.
32. Принципы и условия действия механизма защиты прав человека.
33. Принципы и условия действия механизма реализации прав человека.
34. Роль государства в механизме защиты прав человека.
35. Свобода от пыток и иных видов жестокого, унижающего достоинство обращения и наказания: понятие, содержание, особенности реализации
36. Свобода от рабства и работорговли: понятие, содержание
37. Свобода передвижения и выбора места жительства
38. Специальные меры защиты участников уголовного судопроизводства: их характеристика, особенности реализации.
39. Средства защиты прав человека.
40. Теоретические основы института ограничений прав и свобод человека
41. Универсальная система прав и свобод человека: ее структура и общая характеристика
42. Факторы, влияющие на трансформацию содержания прав и свобод человека.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «зачтено», «незачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «Теория и практика прав человека» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Теория и практика прав человека»;
- перечнем знаний, умений которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.
Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам в виде зачета.
Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также выполнение консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

1.1. Методические рекомендации
по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Дисциплина «Теория и практика прав человека» ориентирована на формирование у обучающихся представлений о формировании теоретических знаний о правозащитной деятельности, об историко-теоретических предпосылках и основах становления и развития прав человека. В этой связи предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель семинарских занятий заключается в ознакомлении обучающихся с концептуальными основами прав человека комплексного института; формирование гражданского мировоззрения на основе знаний принципов права, международных стандартов в данной области, а также практических умений и навыков самостоятельно и творчески применять полученные знания в профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, руководствуясь конституционными ценностями и принципами народовластия, а также развитие правового мышления и культуры, формирование активной жизненной позиции обучающихся.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки бакалавров, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области прав человека, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач углублять, расширять юридические профессиональные знания бакалавров и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере правозащитных отношений:

1. Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности
2. Научить студентов овладевать приемами процесса познания прав человека;
3. Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
4. Развивать познавательные способности будущих юристов-бакалавров по овладению профессиональной компетенцией.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной

самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.3 Методические рекомендации по решению кейсов.

Кейс, кейс-задача (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Необходимо

- найти решение с соблюдением правил подготовки правовых документов,
- обосновать решение,
- представить текстуальный вариант решения.

У студентов есть возможность получить дополнительную информацию из правовых баз «Консультант-Плюс», «Гарант». Студенты формулируют собственные предложения. После анализа ситуации обсуждается принятое мотивированное решение. Работа проводится как в группе, так и индивидуально.

Цели указанного анализа:

- активизация студентов, что в свою очередь повышает эффективность профессионального обучения;
- повышение мотивации к учебному процессу;
- приобретение навыков обращения с источниками и иными правовыми документами;
- приобретение навыков анализа различных профессиональных ситуаций;
- отработка умений работы с информацией, в том числе умения найти дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;
- моделирование решений, представление различных планов действий;

• приобретение навыков принятия наиболее эффективного решения на основе коллективного обсуждения ситуации;
• приобретение навыков четкого и точного изложения собственной позиции, защиты собственной точки зрения;
• приобретение навыков критической оценки различных точек зрения, самоанализа, самоконтроля, самооценки.

Критерии оценки решения кейс-задачи.
- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;
- адекватность и количество использованных источников;
- владение материалом, предложенным для самостоятельного изучения;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

5.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты могут быть составлены таким образом, что в каждом из них правильным может являться как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;
менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Основная литература

1. Права человека : учебник / отв. ред. Е. А. Лукашева. —3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-578-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1405421

2. Права человека : энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 656 с. - ISBN 978-5-91768-047-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005574

Трансформации прав человека в современном мире : монография / отв. ред. А. Н. Савенков. — Москва : Норма : ИНФРА-М. 2020. - 256 с. https://new-znanium-

com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043389

3. Права человека: между прошлым и будущим : монография / под ред. Т. А. Васильевой, Н. В. Варламовой, Н. В. Колотовой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 448 с. — DOI 10.12737/1405584. - ISBN 978-5-00156-180-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1405584

4. Трансформации прав человека в современном мире : монография / отв. ред. А. Н. Савенков. — Москва : Норма : ИНФРА-М. 2020. - 256 с. https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043389

Дополнительная литература

1. Карташкин, В. А. Права человека и принципы международного права в XXI веке : монография / В. А. Карташкин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019.- 148 с. - ISBN 978-5-91768-917-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989163

2. Права человека и правовое социальное государство в России : монография / Н. А. Воронина, А. С. Запесоцкий, В. А. Карташкин ; отв. ред. Е. А. Лукашева. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-91768-191-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1037769

3. Карташкин, В. А. Права человека: международная защита в условиях глобализации : монография / В. А. Карташкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-004-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1064117

4. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник / Под ред. Р.М. Валеева. - Москва : Статут, 2011. - 830 с. (Учебник Казанского Университета). ISBN 978-5-8354-0725-5, 1500 экз. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/309214

5. Игнатьев М. Права человека как политика и как идолопоклонничество. М., 2019. – 216 с.

6. Петерс А., Аскин Э. Международная защита прав человека в период постглобализма и популизма https://dpp.mpil.de/09_2020/09_2020_181_202.pdf

7. Нуссбергер А. Европа, твои права человека // Международное правосудие. 2020. № 3.

8. Харрис Д., О'Бойл, Уорбрик К. Право Европейской конвенции по правам человека. 2-е изд. М., 2017.

9. Шайо А., Уитц Р. Конституция свободы: введение в юридический конституционализм. М., 2021.

10. «Совесть Европы» в действии: 350 решений Европейского Суда по правам человека. М., 2019

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Глушкова С.И. Права человека в России. - М.: Юрист, 2005.
2. Гулин Е.В. Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.
3. Европейский Суд по правам человека и Российская Федерация. - М.: Норма, 2005. - 960 с.
4. Карташкин В.А. Права человека: международная защита в условиях глобализации / В.А. Карташкин; Институт государства и права РАН. - М.: Норма, 2009. - 288 с.
5. Комаров С.А. Общая теория государства и права: Учебник. 8- изд. / С.А. Комаров. – СПб.: Изд-во Юридического института, 2012. – 608 с.
6. Комаров С.А., Ростовщиков И.В. Личнось. Права и свободы. Политическая система. – СПб.: Изд-во Юридического института (Санкт-Петербург), 2002. – 336 с.
7. Конституционное право России: учебник для студентов вузов / Под ред. Б.С. Эбзеева, А.С. Прудникова. - М.: Юнити-Дана, 2014. - 687 с.

8. Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Учебник для вузов / Под ред.: Тиунов О.И.; Редкол.: Архипова Н.И., Косякова Н.И., Минаев В.В., Эбзеев Б.С. - М.: Норма, 2005. - 608 с.
9. Курсков Д.Ю. Человек как цель и ценность государства: конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации // Развитие законодательства на современном этапе. Доклады и сообщения, VIII Международная научная конференция. Москва, 17 апреля 2008 г. - М.: РГГУ, 2008. - С. 26-34.
10. Лебедев В.А. Человек, его права и свободы как высшая конституционная ценность // Проблемы права. – 2013. - № 4. - С. 8-17
11. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник / Под ред. Р.М. Валеева. – М.: Статут, 2011. – 830 с.
12. Международное гуманитарное право: Учебник. / Под ред. И.И. Котлярова – М.: Изд-во: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 271 с.
13. Микеле де Сальвиа Европейская конвенция по правам человека; Издательство Р. Асланова. – М.: Юридический центр Пресс, 2004. - 272 с.
14. Новикова А. Человек, его права и свободы как высшая ценность // Межвузовская научно-практическая конференция "Современные проблемы Конституционного и муниципального права" (19 мая 2009 г.) и студенческая конференция, посвященная юбилею профессора кафедры конституционного и муниципального права РУДН Ивановой В.И. - М.: Экон-информ, 2010. - С. 72-75.
15. Обращение в Европейский Суд по правам человека. - М.: МОО ПЦ Мемориал, 2006. - 528 с.
16. Права человека как фактор стратегии устойчивого развития. / Под ред. Е.А. Лукашевой. - М., 2000.
17. Права человека. Учебник для вузов. / Под ред. Е.А. Лукашевой. – М.: Изд-во «НОРМА ИНФРА-М», 2001. – 573 с.
18. Права человека: итоги века, тенденции, перспективы / Под ред. Е.А. Лукашевой. - М., 2002.
19. Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.
20. Тиунов О.И. Международное гуманитарное право. - М., 1999.
21. Умнова И.А. Право мира : курс лекций / И. А. Умнова. - М. : Эксмо, 2010. - 448 с.
22. Утяшев М.М., Права человека в современной России: Учебник для ВУЗов и средних учебных заведений. — Уфа: Полиграфкомбинат, 2003. — 616 с.
23. Шарнина Л.А. Человек, его права и свободы как высшая ценность // Конституционное и муниципальное право. – 2009. - № 11. - С. 23-27.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (в редакции 2014 года) // Российская газета. – 2014. - 25 марта.
2. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.
3. Декларация о правах лиц, принадлежащих к национальным или этническим, религиозным и языковым меньшинствам (18 декабря 1992 г.) // Сб. Действующее международное право. Т. 2.
4. Декларация прав и свобод человека и гражданина. - М.: РИОР, 2008.
5. Декларация прав ребенка (провозглашена Резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1959 года)
6. Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.

7. Документ Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
8. Дополнительная конвенция об упразднении рабства, работорговли и институтов и обычаев, сходных с рабством (Женева, 7 сентября 1956 г.)
9. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
10. Европейская Конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания (Страсбург, 26 ноября 1987 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. – 1998. - № 36. - Ст. 4465.
11. Европейская хартия региональных языков или языков меньшинств (Страсбург, 5 ноября 1992 г.)
12. Конвенция Международной организации труда (МОТ) № 111 1958 г. «Относительно дискриминации в области труда и занятий» // Ведомости ВС СССР. - 1961. - № 44. - Ст. 448.
13. Конвенция о борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами от 21 марта 1950 г. // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций , заключенных СССР с иностранными государствами. Выпуск XI. - М., 1957.
14. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января 1990 г., 6 ноября 1990 г., 11 мая 1994 г.) // Бюллетень международных договоров. - 2001. - №3.
15. Конвенция о политических правах женщин (Нью-Йорк, 31 марта 1953 г.) // Библиотечка Российской газеты Социальная защита. - Выпуск № 11. - 1995.
16. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
17. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека (Минск, 26 мая 1995 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации - 29 марта 1999 г. - № 13 - Ст. 1489
18. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. - 1976. - №17(1831). - Ст. 291.
19. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. - М.: 1978 г. - Вып. XXXII.
20. Основные принципы, касающиеся независимости судебных органов // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
21. Основные принципы, касающиеся роли юристов // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
22. Протокол №1 к Европейской конвенции по Предупреждению пыток и бесчеловечного и унижающего достоинство обращения или наказания (Страсбург, 4 ноября 1993 г.).
23. Протокол №1 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Париж, 20 марта 1952 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации - 1998. - № 20 - Ст. 2143.
24. Протокол №4 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод "Об обеспечении некоторых иных прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и Протокол №1 к ней" (Страсбург, 16 сентября 1963 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации - 1998. - № 20 - Ст. 2143.
25. Протокол №7 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (Страсбург, 22 ноября 1984 г.) // Собр.законодательства Росс. Федерации. - 1998.- № 31 - Ст. 3835
26. Резолюция Комитета Министров Совета Европы от 7 мая 1999 г. №(99) 50 "О Комиссаре по правам человека Совета Европы" (Будапешт, 104-я сессия) // Совет Европы и Россия - 2002 . (Спецвыпуск).

27. Рекомендации МОТ № 162 1980 г. «О пожилых трудящихся» // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. - Т. II. - Женева, 1991.
28. Руководящие принципы запрета и роспуска политических партий (приняты Венецианской комиссией на ее 41-й пленарной сессии в Венеции 10-11 декабря 1999 года) // Совет Европы и Россия. – 2001. - №1.
29. Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме (утвержден на 76-м пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН 9 декабря 1988 г.) // Советская юстиция. - 1992 г. - №6.
30. Факультативный протокол к Международному пакту о гражданских и политических правах // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
31. Факультативный протокол принят и открыт для подписания, ратификации и присоединения резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень международных договоров. -1993. - № 1
32. Хартия социальных прав и гарантий граждан независимых государств (утв. Межпарламентской Ассамблеей государств-участников Содружества Независимых Государств 29 октября 1994 г.) // Библиотечка Российской газеты. - Выпуск № 22 – 23. - 1999.
33. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Российская газета. - 1997. - 6 января.
34. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // Собр. законодательства Росс. Федерации. - 2002. - N 5. - Ст. 375.
35. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (ред. от 07.03.2005 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. - 2001. - № 23. - Ст. 2277.
36. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (ред. от 05.04.2005 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. - 1994. – №13. - Ст. 1447.
37. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ "Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации" (в ред. от 10.06.2008) // Российская газета. - 1997. - 4 марта.
38. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 153-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации в связи с принятием Федерального закона «О ратификации Конвенции Совета Европы о предупреждении терроризма» и Федерального закона «О противодействии терроризму» // Российская газета. - 2006. - 29 июля.
39. Федеральный закон № 129 от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в ред. от 02.07.2005) // Собр. законодательства Росс. Федерации. - 2001. - № 33 (часть I). - Ст. 3431.
40. Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в ред. от 17.12.2004 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. - 2000. - № 26. - Ст. 2729.
41. Федеральный закон от 4 апреля 2005г. № 32-ФЗ (ред. от 30.06.2007) «Об общественной палате Российской Федерации» // Российская газета. - 2005. - 7 апреля.
42. Закон Российской Федерации от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы» (в ред. от 14.12.1995) // Ведомости Совета Народных Депутатов и Верховного Совета РСФСР. - 1993. - № 13. - Ст. 685.
43. Закон Российской Федерации от 18 октября 1991г. (ред. от 01.07.2005) N 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» // Ведомости Совета Народных Депутатов и Верховного Совета РСФСР. -1991. - № 44. - Ст. 1428.

44. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 25.11.2006) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 3. - Ст. 140.
45. Указ Президента Российской Федерации от 6 ноября 2004г. № 1417 «О Совете при Президенте Российской Федерации по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека» // Российская газета. - 2004. - 12 ноября.
46. Указ Президента РФ от 24 августа 2004г. № 1102 «Об утверждении Положения об Управлении Президента российской Федерации по работе с обращениями граждан» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - №35. - Ст. 3609.
47. Послание Президента России Владимира Путина Федеральному Собранию Российской Федерации в 2013 г. // www.kremlin.ru
48. Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2006 г. № 92 « О выплате в 2006 году отдельным категориям граждан Российской Федерации предварительной компенсации (компенсации) по вкладам в Сберегательном банке Российской Федерации // Российская газета. - 2006. - 12 апреля.

6.5. Интернет-ресурсы.

38.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
39.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
40.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
41.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
42.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
43.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
44.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

19www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
20СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
21Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
22www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.09 Федеративное устройство России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Н.В. Звездова

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права доктор юридических наук, профессор П.П. Баранов

Рабочая программа дисциплины *«Федеративное устройство России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.09 Федеративное устройство России обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах государственного управления	ПКр ОС-3.1	□ определение круга вопросов и проблем для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; □ анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; □ формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; □ юридико-техническое оформление квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления.
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	□ определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; □ изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта;

			□ осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод.
ПКс ОС-2	Способен разработать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	□ определение круга вопросов и проблем в сфере публичного права, подлежащих исследованию и решению в рамка экспертного заключения; □ оценка формы правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего правовой акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия и официального опубликования на предмет соответствия требованиям законодательства – в случае необходимости; □ анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики; □ формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для включения в экспертное заключение по вопросам публичного права; □ юридико-техническое оформление экспертного заключения по вопросам публичного права.
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	□ установление коммуникации с консультируемым, обстоятельств проблемной ситуации, определения необходимости защиты права; □ изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов; □ предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права;

			рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты права, определение ее основанных этапов реализации.

1.2. В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКр ОС-3.1	определение круга вопросов и проблем для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; юридико-техническое оформление квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления.
	ПКр ОС-7.1	определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод.
	ПКс ОС-2.1	определение круга вопросов и проблем в сфере публичного права, подлежащих исследованию и решению в рамка экспертного заключения; оценка формы правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего правовой акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия и

		официального опубликования на предмет соответствия требованиям законодательства – в случае необходимости; □ анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики; □ формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для включения в экспертное заключение по вопросам публичного права; □ юридико-техническое оформление экспертного заключения по вопросам публичного права.
	ПКс ОС-3.1	□ установление коммуникации с консультируемым, обстоятельств проблемной ситуации, определения необходимости защиты права; □ изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов; □ предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права; □ рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты права, определение ее основанных этапов реализации.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На контактную работу отводится 32 академических часа, из них – 18 академических часов лекций и практически Б1.В.09 Федеративное устройство России по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», квалификация бакалавр, итоговая форма контроля – зачет, 0,3 аттестация.

Место дисциплины

Учебная дисциплина Б1.В.09 Федеративное устройство России осваивается студентами при параллельном изучении следующих дисциплин: Конституционное право Российской Федерации, Муниципальное нормотворчество в Российской Федерации, Законодательная и исполнительная власть в Российской Федерации и ее субъектах, Система муниципальной власти в России, Правовые основы муниципальной власти, Конституционно-правовые основы регулирования национальных отношений в Российской Федерации, Концепция органов местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах, Конституционный контроль и конституционная ответственность а также соответствующих им дисциплин по выбору студентов.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	Атт		
1	Теория федеративного устройства	9	2	2		5	О
2	История развития государственно-территориального устройства России	9	2			5	Э
3	Конституционные принципы федеративного устройства России	9	2	2		5	Т
4	Организация государственной властью в субъектах Российской Федерации	9	2	2		5	КР
5	Правовые акты субъектов Российской Федерации	9	2	2		5	Д
6	Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации	9	2	2		5	К
7	Исполнительный орган государственной власти субъектов Российской Федерации	9	2	2		5	
8	Обеспечение законности в деятельности органов государственной власти и должностных лиц субъекта Российской Федерации	9	2	2		5	
	Промежуточная аттестация						Зачет
	Всего:	72	16	16		40	

**Формы текущего контроля: Реферат (Р); дискуссия (Д); эссе (Э) деловая игра (ДИ); тест (Т); Кейс (К), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Теория федеративного устройства

Федерация как форма территориального устройства государства, отличие от унитарной формы. Централизм и конституционный децентрализм как принципы территориальной организации государственной власти.

Подходы к пониманию федерации. Федерация как союзное государство. Федерация как система вертикального разделения публичной власти.

Федерализм как важнейший элемент развитой политической и правовой культуры.

Конституционное разграничение предметов ведения как основа федеративного устройства: цель, принципы и варианты. Конституционное закрепление предметов ведения федерации (США), федерации и субъектов (Швейцария), федерации и совместного ведения федерации и ее субъектов (ФРГ). Коллизионные нормы в конституции федеративного государства.

Договоры в федеративном государстве.

Отличие федеративного государства от децентрализованного унитарного государства («регионального государства»).

Классификация федеративных государств. Договорные и конституционные федерации, симметричные и ассиметричные федерации. Представление о «централизованных» и «формальных» федерациях.

Тема 2. История развития государственно-территориального устройства России

Государственно-территориальное устройство в период империи. Государственное единство и нераздельность России. Уезды и губернии Российской империи. Правовой статус Финляндии: развитие законодательства и доктринальные дискуссии. Протектораты России.

Взгляды на развитие государственно-территориального устройства России в 1905 – 1917 гг.: автономии, децентрализация, унитаризм и федерализм.

Государственного-территориальное устройство России в проекте Основных законов Особой комиссии при Временном правительстве.

Государственно-территориальное устройство в советский период. Федеративное устройство как решение национального вопроса.

РСФСР – федерация, основанная на основе автономии. Советские автономии: автономная республика, автономная область, автономный округ. Унитарное устройство РСФСР (неавтономные территориальные единицы: области, края, районы, населенные пункты (города, села, поселки).

Проблемы развития федеративных отношений в СССР в 1989 – 1991 гг. и РСФСР в 1990 – 1993 гг. Федеративный договор 1992 г. и его значение.

Тема 3. Конституционные принципы федеративного устройства России

Понятие и классификация конституционных принципов федеративного устройства России.

Суверенитет Российской Федерации. Государственная целостность. Единство системы государственной власти. Разграничение предметов ведения и полномочий. Равноправие и самоопределение народов в Российской Федерации. Равноправие субъектов Российской Федерации. Единство экономического пространства. Разделение государственной власти в Российской Федерации. Государствообразующий народ в многонациональном союзе равноправных народов Российской Федерации. Государственные языки в субъектах Российской Федерации.

Уровни разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Конституционная модель разграничения предметов ведения между Российской Федерации и субъектами Российской Федерации: содержание, основные принципы, содержание.

Эволюция практики заключения договоров о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Законодательное разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

Тема 4. Организация государственной властью в субъектах Российской Федерации

Конституционные принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации и установление системы органов государственной власти в субъектах Российской Федерации. Конституционное понятие «общих принципов» организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и дискреция федерального законодателя.

Дискуссия относительно допустимости наличия судебных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.

Экономическая основа деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Собственность субъекта Российской Федерации. Бюджет субъекта Российской Федерации.

Тема 5. Правовые акты субъектов Российской Федерации

Понятие правового акта субъекта Российской Федерации. Классификация правовых актов субъектов Российской Федерации.

Конституции и уставы субъектов Российской Федерации: понятие, характеристика. Порядок принятия конституции и устава субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Место и юридическая сила нормативных правовых актов субъекта Российской федерации в системе нормативных правовой актов России.

Тема 6. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации

Статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Основные полномочия законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Принципы избрания законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Статус депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Досрочное прекращение полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Ответственность законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Государственный контроль (надзор) за деятельностью законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Тема 7. Исполнительный орган государственной власти субъектов Российской Федерации

Конституция Российской Федерации об органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской федерации: статус, порядок избрания.

Полномочия высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Тема 8. Обеспечение законности в деятельности органов государственной власти и должностных лиц субъекта Российской Федерации

Институт федерального вмешательства (интервенции) в федеративном государстве: понятие, значение и примеры.

Ответственность законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Государственный контроль (надзор) за деятельностью законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Ответственность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Государственный контроль (надзор) за деятельностью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.09 ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО РОССИИ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, самостоятельная работа;

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, контрольная работа, реферат, тестирование, самостоятельная работа;

– индивидуальный устный опрос по вопросам самостоятельной подготовки к практическим занятиям; коллективная или групповая дискуссия; письменный опрос по открытым вопросам из перечня для самостоятельной подготовки; самоконтроль посредством тестирования в электронной системе «Индиго»; решение контрольных задач и заданий; выполнение кейс-заданий; презентация эссе и докладов.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачёт проводится в форме устного опроса. Для проведения зачёта разрабатываются билеты, включающие теоретические вопросы из разных разделов дисциплины и ситуационные задания.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного типа

Тема 1.

Исторические этапы развития и становления федерализма в России (1918 – 1991 гг.).

Современный этап развития федерализма в России (с дек. 1991 г.)

Понятие федерации, ее юридические признаки и виды.

Конституционные основы российского федерализма.

Конституционный статус и государственно-правовые признаки РФ как единого федеративного государства.

Тема 2.

Принципы российского федерализма.

Система органов государственной власти РФ.

Институт Полномочных представителей Президента РФ в Федеральных округах.

Система органов государственной власти субъектов РФ.

Тема 3.

Законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов РФ: компетенция, основы функционирования.

Система органов исполнительной власти субъектов РФ.

Разграничение компетенции РФ и ее субъектов: правовые основы, порядок разграничения.
Конституционно-правовой статус республик в составе РФ.
Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения.
Конституционно-правовой статус автономной области, автономных округов.
Реформирование местного самоуправления: этапы, особенности.

Тема 4.

Правовая основа местного самоуправления. Характеристика. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003.
Местное самоуправление в системе народовластия: понятие, сущность.
Принципы территориальной организации местного самоуправления.
Муниципальное образование: признаки и виды.
Структура органов местного самоуправления.
Представительный орган местного самоуправления: формирование, функционирование, компетенция.
Глава муниципального образования: особенности правового статуса.
Исполнительные органы местного самоуправления: виды компетенция.

Тема 5.

Муниципально-правовые акты: виды, общая характеристика.
Устав муниципального образования: структура, содержание.
Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти в области местного самоуправления.
Временное осуществление полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти субъектов РФ.
Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок, принципы и особенности.

Тема 6.

Государственная власть и местное самоуправление: регулирование, способы взаимодействия.
Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления.
Национальная концепция местного самоуправления в РФ.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1.

Исторические этапы развития и становления федерализма в России (1918 – 1991 гг.).
Современный этап развития федерализма в России (с дек. 1991 г.)
Понятие федерации, ее юридические признаки и виды.
Конституционные основы российского федерализма.
Конституционный статус и государственно-правовые признаки РФ как единого федеративного государства.

Тема 2.

Принципы российского федерализма.
Система органов государственной власти РФ.
Институт Полномочных представителей Президента РФ в Федеральных округах.
Система органов государственной власти субъектов РФ.

Тема 3.

Законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов РФ: компетенция, основы функционирования.
Система органов исполнительной власти субъектов РФ.
Разграничение компетенции РФ и ее субъектов: правовые основы, порядок разграничения.

Конституционно-правовой статус республик в составе РФ.
Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения.
Конституционно-правовой статус автономной области, автономных округов.
Реформирование местного самоуправления: этапы, особенности.

Тема 4.

Правовая основа местного самоуправления. Характеристика. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003.
Местное самоуправление в системе народовластия: понятие, сущность.
Принципы территориальной организации местного самоуправления.
Муниципальное образование: признаки и виды.
Структура органов местного самоуправления.
Представительный орган местного самоуправления: формирование, функционирование, компетенция.
Глава муниципального образования: особенности правового статуса.
Исполнительные органы местного самоуправления: виды компетенция.

Тема 5.

Муниципально-правовые акты: виды, общая характеристика.
Устав муниципального образования: структура, содержание.
Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти в области местного самоуправления.
Временное осуществление полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти субъектов РФ.
Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок, принципы и особенности.

Тема 6.

Государственная власть и местное самоуправление: регулирование, способы взаимодействия.
Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления.
Национальная концепция местного самоуправления в РФ.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов.

Зачёт проводится в форме устного опроса. Для проведения зачёта разрабатываются билеты, включающие теоретические вопросы из разных разделов дисциплины и ситуационные задания.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося.

Тест

1. Россия является республикой с:
   а) парламентской формой правления;
   б) президентской формой правления;
   в) смешанной формой правления.
2. Согласно ст. 11 Конституции РФ государственную власть в России осуществляют:
   а) Президент РФ;
   б) Правительство РФ;
   в) Федеральное Собрание РФ;
   г) местные органы самоуправления;
   д) суды РФ.
3. Светский характер Российской Федерации предполагает:
   а) отделение церкви от государства;
   б) преподавание в школе знаний о религии;

в) равноправие религиозных объединений;

г) обязанность государственных служащих исповедовать определенную религию.

4. Федеративное устройство РФ основано на:

а) ее государственной целостности;

б) единстве системы государственной власти;

в) сочетании суверенитета России и ее субъектов;

г) разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ;

д) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации;

е) суверенитете субъектов РФ.

5. Президент Российской Федерации:

а) может быть членом политической партии;

б) не может быть членом политической партии;

в) вправе приостанавливать свое членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

6. Конституция РФ закрепляет, что местное самоуправление в пределах своих полномочий:

а) независимо;

б) самостоятельно;

в) автономно.

7. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются:

а) правила закона РФ;

б) правила международного договора.

8. Государственная власть в Российской Федерации согласно Конституции РФ осуществляется на основе разделения на:

а) законодательную, исполнительную, президентскую и судебную;

б) законодательную, избирательную, контрольную, судебную;

в) законодательную, исполнительную и судебную9.

28. Земля и другие природные ресурсы используются и охраняются в Российской Федерации как основа жизни и деятельности:

а) граждан, иностранцев, лиц без гражданства, проживающих на соответствующей территории;

б) народов, проживающих на соответствующей территории.

9. Высшей ценностью в России согласно ее Конституции является:

а) Российское государство;

б) ее территория;

в) человек, его права и свободы.

10. Местное самоуправление – это:

а) разновидность государственной власти;

б) самостоятельное решение населением отдельных вопросов в рамках государственного управления в стране;

в) самостоятельное решение населением вопросов местного значения.

11. Статус края, области определяется:

а) Конституцией РФ;

б) конституцией края, области;

в) уставом края, области.

12. К совместному ведению РФ и субъектов РФ относятся:

а) федеральное коллизионное право;

б) судоустройство; прокуратура;

в) разграничение государственной собственности;

г) общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта.

13. Описание и порядок официального использования государственных флага, герба и гимна устанавливаются:
    а) Конституцией РФ;
    б) федеральным законом;
    в) федеральным конституционным законом.
14. Статус столицы Российской Федерации устанавливается:
    а) Конституцией РФ;
    б) федеральным конституционным законом;
    в) федеральным законом.
15. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации:
    а) устанавливается Российской Федерацией;
    б) устанавливается субъектами Российской Федерации;
    в) устанавливается субъектами Российской Федерации в соответствии с основами конституционного строя Российской Федерации и общими принципами организации представительных и законодательных органов государственной власти, установленными федеральным законом.
16. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации:
    а) могут передавать федеральным органам исполнительной власти осуществление части своих полномочий;
    б) не могут передавать федеральным органам исполнительной власти осуществление части своих соглашений.
17. Республики в составе Российской Федерации:
    а) являются суверенными государствами;
    б) не обладают суверенитетом.
18. Принятие в Российскую Федерацию нового субъекта – процедура, предусматривающая:
    а) изменение состава РФ за счет образования в составе РФ нового субъекта;
    б) изменение состава субъектов РФ в результате присоединения к РФ иностранного государства или его части.
19. Образование в составе РФ нового субъекта может быть осуществлено в результате:
    а) объединения двух и более граничащих между собой субъектов РФ;
    б) присоединения к субъекту РФ части территории другого субъекта РФ.
20. Инициатива образования в составе РФ нового субъекта принадлежит:
    а) группе депутатов Государственной Думы или Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
    б) Совету Федерации Федерального Собрания РФ;
    в) Государственной Думе Федерального Собрания РФ;
    г) Правительству РФ;
    д) заинтересованным субъектам РФ.
21. Образование в составе РФ нового субъекта оформляется:
    а) федеральным законом;
    б) федеральным конституционным законом;
    в) указом Президента РФ.
22. Изменения в ч. 1 ст. 65 Конституции РФ, определяющую состав Российской Федерации, вносятся на основании:
    а) федерального конституционного закона;
    б) указа Президента РФ.
23. В составе РФ находятся республики:
    а) Башкортостан;
    б) Новосибирская;
    в) Еврейская;
    г) Адыгея;

д) Бурятия.

24. В составе РФ находятся области:
    а) Амурская;
    б) Вологодская;
    в) Ямало-Ненецкая;
    г) Иркутская;
    д) Смоленская.
25. В составе РФ находятся края:
    а) Алтайский;
    б) Краснодарский;
    в) Ставропольский;
    г) Калужский;
    д) Читинский.
26. Формы участия субъектов РФ в решении общефедеральных вопросов:
    а) Совет Федерации;
    б) Государственный Совет;
    в) совещание органов государства РФ и субъектов Федерации.
27. В ведении Российской Федерации находится:
    а) федеративное устройство и территория Российской Федерации;
    б) вопросы владения, пользования и распоряжения землей;
    в) регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина.
28. Государственный флаг РФ состоит из горизонтальных полос:
    а) белого, синего, красного цвета;
    б) синего, белого, красного цвета;
    в) белого, красного, синего цвета.
29. Президент РФ по Конституции 1993 г.:
    а) глава государства;
    б) высшее должностное лицо;
    в) глава Правительства.
30. Президент РФ избирается сроком на:
    а) 4 года;
    б) 5 лет;
    в) 6 лет.
31. Президент РФ:
    а) осуществляет помилование;
    б) объявляет амнистию;
    в) осуществляет помилование и объявляет амнистию.
32. Акты Президента РФ:
    а) указы;
    б) распоряжения;
    в) постановления.
33. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе:
    а) 35 лет;
    б) 45 лет;
    в) 30 лет.
34. Порядок выборов Президента РФ определяется:
    а) федеральным конституционным законом;
    б) федеральным законом;
    в) закрепляется Конституцией.
35. В случае противоречия актов органов исполнительной власти субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам или нарушения прав и свобод человека и

гражданина до решения этого вопроса соответствующим судом Президент РФ вправе:
а) отменять эти акты;
б) приостанавливать эти акты.

36. В случае агрессии против Российской Федерации или непосредственной угрозы агрессии Президент Российской Федерации вводит на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях военное положение с незамедлительным сообщением об этом:
а) только Совету Федерации;
б) только Государственной Думе;
в) Совету Федерации и Государственной Думе.

37. Президент Российской Федерации приступает к исполнению полномочий с момента:
а) принесения им присяги;
б) избрания.

38. Президент Российской Федерации прекращает исполнение своих полномочий с момента:
а) избрания нового Президента РФ;
б) принесения присяги вновь избранным Президентом Российской Федерации.

39. Президент Российской Федерации прекращает исполнение полномочий досрочно в случае его:
а) отставки;
б) стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия;
в) отрешения от должности;
г) выражения недоверия на референдуме.

40. Палаты Федерального Собрания могут собираться совместно для:
а) избрания председателей палат Федерального Собрания;
б) принятия законов;
в) для заслушивания посланий Президента РФ, посланий Конституционного Суда РФ.

41. К ведению Совета Федерации относятся:
а) утверждение границ между субъектами РФ;
б) назначение Председателя Центрального банка;
в) назначение и освобождение от должности Генерального прокурора РФ.

42. К ведению Государственной Думы относятся:
а) дача согласия Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ;
б) назначение выборов Президента РФ;
в) назначение на должность и освобождение от должности заместителя Председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов;
г) решение вопроса о доверии Правительству РФ.

43. Право законодательной инициативы принадлежит:
а) Президенту РФ;
б) Совету Федерации;
в) Правительству РФ;
г) Генеральному прокурору.

44. Только при наличии заключения Правительства РФ могут быть внесены законопроекты:
а) о введении или отмене налогов, освобождении от их уплаты;
б) об изменении финансовых обязательств государства;
в) отменяющие или умаляющие права и свободы человека и гражданина.

45. Федеральный закон принимается:
а) большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы;

б) большинством голосов от избранных депутатов Государственной Думы.

46. Вопросы местного значения — это:
    а) вопросы, решаемые населением муниципальных образований непосредственно и через органы местного самоуправления;
    б) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.
47. Должностное лицо местного самоуправления — это:
    а) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения;
    б) выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.
48. Органы местного самоуправления:
    а) избираемые населением органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;
    б) избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
49. Сельское поселение:
    а) село, станица, деревня, хутор, аул, в котором местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления;
    б) один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.
50. Муниципальный правовой акт — решение, принимаемое:
    а) только по вопросам местного значения;
    б) по вопросам местного значения, а также по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ.
51. Решение, принятое населением муниципального образования, непосредственно является муниципальным правовым актом:
    а) да;
    б) нет.
52. Муниципальные образования вправе иметь официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности:
    а) да;
    б) нет.
53. Может ли территория одного поселения находиться внутри территории другого поселения:
    а) да;
    б) нет.
54. Изменение границ муниципального образования осуществляется по инициативе:
    а) политической партии;
    б) Президента РФ;
    в) органов местного самоуправления;
    г) населения;
    д) органов государственной власти субъекта РФ.
55. Преобразование муниципальных образований возможно посредством:

а) объединения муниципальных образований;
б) разделения муниципальных образований;
в) изменения статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа.

56. Разделение поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений посредством:
а) референдума;
б) сходов граждан;
в) голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

57. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом поселения по инициативе:
а) населения;
б) регионального отделения политической партии;
в) органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

58. На собрании граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления вправе присутствовать граждане по достижении:
а) 16 лет;
б) 18 лет;
в) 14 лет.

59. На публичные слушания жителей муниципального образования могут выноситься:
а) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
б) вопросы о преобразовании муниципального образования;
в) вопросы о досрочном отзыве выборных должностных лиц местного самоуправления.

60. Результаты опроса граждан имеют:
а) императивный характер;
б) рекомендательный характер.

61. Решения, принятые на референдуме населения муниципального образования имеют:
а) императивный характер;
б) консультативный характер.

62. Представительный орган поселения не формируется, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляет менее:
а) 500 человек;
б) 300 человек;
в) 100 человек.

Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления. Организационная основа местного самоуправления: система и основные элементы

Контрольная работа

Вариант 1

Характеристика органов государственной власти РФ как системы.

Федеральное собрание как законодательный (представительный) орган государственной власти РФ. Его место в механизме «разделения властей».

Вариант 2

Исполнительная власть в РФ. Правительство РФ: аппарат и полномочия.

Концепция института президентской власти. Президент РФ и его роль в механизме «разделения властей».

Вариант 3

Система органов государственной власти субъектов РФ.

Полномочные представители Президента РФ в Федеральных округах.

Вариант 4

Правовая основа местного самоуправления. Система нормативных документов.

Государственная власть и местное самоуправление: регулирование и взаимодействие.

Тема 5. Взаимодействие органов местного самоуправления с государственной властью: регулирование, взаимовлияние

Дискуссия

1. Характеристика понятия и видов государственного устройства.
2. Исторические этапы становления и развития федерализма в России (1922 – 1992 гг.): Декларация о государственном суверенитете (1990 г.). Федеративный договор (1992 г.).
3. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
4. Государственное регулирование местного самоуправления в Российской Федерации. Относительная самостоятельность местного самоуправления в Российской Федерации.

Тема 6. Ответственность органов местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью

Коллоквиум

1. Государственно-правовая форма организации СНГ и ее перспективы.
2. Основные причины кризиса федерализма Советского типа.
3. Конституционно-правовой статус РФ, государственно-правовые признаки.
4. Границы муниципальных образований. Признаки муниципальных образований.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах государственного управления	ПКр ОС-3.1	□ определение круга вопросов и проблем для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; □ анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; □ формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных

			сферах государственного управления; □ юридико-техническое оформление квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления.
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	□ определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; □ изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; □ осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод.
ПКс ОС-2	Способен разработать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	□ определение круга вопросов и проблем в сфере публичного права, подлежащих исследованию и решению в рамка экспертного заключения; □ оценка формы правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего правовой акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия и официального опубликования на предмет соответствия требованиям законодательства – в случае необходимости; □ анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики;

			□ формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для включения в экспертное заключение по вопросам публичного права; □ юридико-техническое оформление экспертного заключения по вопросам публичного права.
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	□ установление коммуникации с консультируемым, обстоятельств проблемной ситуации, определения необходимости защиты права; □ изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики для защиты права, определение возможных вариантов защиты прав, сильных и слабых сторон и последствий, и рисков каждого из вариантов; □ предложение и разъяснение консультируемому лицу перспектив возможных вариантов траектории, стратегии и тактики защиты права; □ рекомендация и согласованный с консультируемым лицом выбор оптимальной и перспективной защиты права, определение ее основанных этапов реализации.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Экзамен проходит в форме устного опроса студента по следующим вопросам:

1. Исторические этапы развития и становления федерализма в России (1918 – 1991 гг.).
2. Современный этап развития федерализма в России (с дек. 1991 г.)
3. Понятие федерации, ее юридические признаки и виды.
4. Конституционные основы российского федерализма.
5. Конституционный статус и государственно-правовые признаки РФ как единого федеративного государства.
6. Принципы российского федерализма.
7. Система органов государственной власти РФ.
8. Институт Полномочных представителей Президента РФ в Федеральных округах.
9. Система органов государственной власти субъектов РФ.

10. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов РФ: компетенция, основы функционирования.
11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ.
12. Разграничение компетенции РФ и ее субъектов: правовые основы, порядок разграничения.
13. Конституционно-правовой статус республик в составе РФ.
14. Конституционно-правовой статус краев, областей, городов федерального значения.
15. Конституционно-правовой статус автономной области, автономных округов.
16. Реформирование местного самоуправления: этапы, особенности.
17. Правовая основа местного самоуправления. Характеристика. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003.
18. Местное самоуправление в системе народовластия: понятие, сущность.
19. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
20. Муниципальное образование: признаки и виды.
21. Структура органов местного самоуправления.
22. Представительный орган местного самоуправления: формирование, функционирование, компетенция.
23. Глава муниципального образования: особенности правового статуса.
24. Исполнительные органы местного самоуправления: виды компетенция.
25. Муниципально-правовые акты: виды, общая характеристика.
26. Устав муниципального образования: структура, содержание.
27. Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти в области местного самоуправления.
28. Временное осуществление полномочий органов местного самоуправления органами государственной власти субъектов РФ.
29. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок, принципы и особенности.
30. Государственная власть и местное самоуправление: регулирование, способы взаимодействия.
31. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
32. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
33. Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления.
34. Национальная концепция местного самоуправления в РФ.

Шкала оценивания.

Критерии оценки результатов выполнения тестовых заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично» - студент выполнил 84-100 % заданий

«хорошо» - студент выполнил 66-83 % заданий

«удовлетворительно» - студент выполнил 50-65 % заданий

«неудовлетворительно» - студент выполнил менее 50 % заданий

Критерии оценки ответов на экзамене и на практических занятиях

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	**Оценка**
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует	отлично

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

Критерии оценки рефератов (докладов):

Самостоятельность в проведении работы: самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, нормативной и специальной литературой, систематизировать и структурировать материал; четкость авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите реферата (доклада): обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату (докладу) и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

4.4. Методические материалы

Перечень оценочных средств текущего контроля

п/п	**Наименование оценочного средства**	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Представление оценочного средства в фонде**
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
5	Собеседование / опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с	Комплект заданий

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	репродуктивного уровня
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в форме экзамена и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить совокупности знаний и умений, а также формирование определенных профессиональных компетенций.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка презентаций, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом.

В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя подготовленные выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается студентом из предложенного перечня тем. На семинаре студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

1) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими

знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

2) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике административно-правового регулирования;

3) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера, самоконтроль.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Черепанов, В. А. Проблемы российской государственности. Опыт системного исследования : монография / В. А. Черепанов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-878-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1003639

Чиркин, В. Е. Территориальная организация публичной власти : монография / В. Е. Чиркин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-827-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1092009

Конституционно-правовой статус органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Г. Д. Садовникова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 128 с. - ISBN 978-5-91768-671-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1216930

6.2. Дополнительная литература

Александрова, Е. В. Конституционно-правовая модель организации государственной власти субъектов Российской Федерации : учебное пособие / Е. В. Александрова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 138 с. — ISBN 978-5-00094-333-5. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72396.html
Потапов, М. Г. Органы государственной власти субъектов РФ : учебное пособие / М. Г. Потапов, И. В. Балакина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-7782-2654-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91634.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..

1. Звездова Н.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебно-методическое пособие. Электронный ресурс. – Режим доступа: konstmun@uriu.ranepa.ru
2. Звездова Н.В. Система муниципальной власти в Российской Федерации: учебно-методическое пособие. Электронный ресурс. – Режим доступа: konstmun@uriu.ranepa.ru
3. Звездова Н.В. Актуальные проблемы реформирования местного самоуправления в Российской Федерации: учебно-методическое пособие. Электронный ресурс. – Режим доступа: konstmun@uriu.ranepa.ru
4. Звездова Н.В. Компетенция органов местного самоуправления в Российской Федерации и зарубежных странах: учебно-методическое пособие. Электронный ресурс. – Режим доступа: konstmun@uriu.ranepa.ru.

1.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru.
2. Официальный сайт: Конституционного Суда РФ: ks.rfnet.ru
3. http://www.yurclub.ru/docs/pravo/1203/index.html Журнал «Право: Теория и Практика»
4. http://juridcenter.ru/about.php Ассоциация «Юридический Центр»
5. http://www.rsl.ru Российская Государственная библиотека
6. http://www.lawlibrary.ru Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»
7. http://docs.cntd.ru/document Консорциум «Кодекс»: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
8. https://rg.ru Российская газета
9. http://civil.consultant.ru/elib Классика Российского права. Электронная библиотека.
10. http://www.nlr.ru:8101/ Российская национальная библиотека
11. http://lib.pu.ru/ Научная библиотека им. М. Горького
12. http://www.consultant.ru/ СПС Консультант-Плюс онлайн
13. http://www.garant.ru/ Информационно-правовой портал Гарант.ру онлайн
14. http://rostov.arbitr.ru/ Арбитражный суд Ростовской области

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.09 Конституционные принципы организации публичной власти в России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.ю.н., доцент
кафедры конституционного и муниципального права Н.В. Звездова

Заведующий кафедрой
д.ю.н., профессор
кафедры конституционного и муниципального права П.П. Баранов

Рабочая программа дисциплины *«Конституционные принципы организации публичной власти в России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 марта 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.10 Конституционные принципы организации публичной власти в России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 20.07.2020 №431н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»* информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства; организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-	ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

частного партнерства; Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Конституционные принципы организации публичной власти в России»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 5 семестре на 3курсе.

Для освоения дисциплины «*Конституционные принципы организации публичной власти в России»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ	
Тема 1	Теоретике-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации	18	4		4	9	Р
Тема 2	Основы правового положения законодательных (представительных) органов публичной власти в Российской Федерации	18	4		4	9	Р
Тема 3	Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной	18	4		4	9	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципального образования (местная администрация)							
Тема 4	Конституционно-правовые основы организации и деятельности главы государства, органов судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации	18	4		4		11	Р
Промежуточная аттестация							36	**экзамен**
	Всего:	**108**	**16**		**16**		**38**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретике-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации

Понятие публичной власти. Принципы организации публичной власти в РФ. Конституционная реформа и ее роль в закреплении основ публичной власти. Модель публичной власти в РФ. Исторические формы публичной власти. Публичная власть как социальный феномен. Понятие, элементы и основные конституционно-правовые характеристики системы органов публичной власти в Российской Федерации. Понятие и основные признаки (черты) правового положения органа публичной власти. Особенности правового положения органов местного самоуправления.

Основные конституционно-правовые принципы организации и деятельности органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей — основа их построения и функционирования. Единство публичной власти. Разграничение компетенции (предметов ведения и полномочий) между подсистемами и органами в системе публичной власти. Самостоятельность органов публичной власти в пределах собственной компетенции. Принцип народовластии. Принцип экономических основ организации публичной власти. Принцип федеративного устройств в системе публичной власти. Принцип суверенитета в системе органов публичной власти. Специальные и

частные принципы построения публичной власти в РФ.

Совершенствование системы органов публичной власти в Российской Федерации в соответствии с российской конституционно- правовой моделью республиканской формы правления. Основные признаки и особенности правового положения. Конституционные новеллы статуса Президента Российской Федерации в системе органов публичной власти в Российской Федерации.

Тема 2. Основы правового положения законодательных (представительных) органов публичной власти в Российской Федерации

Парламентаризм: понятие, история возрождения в России, отличительные признаки парламента и советских представительных органов власти. Правовое положение Федерального Собрание — парламента Российской Федерации. Основы правового положения законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере города Москвы).

Федеральное Собрание - парламент России. Его место и роль в системе органов государственной власти. Функции Парламента России. Внутренняя структура Парламента России. Принципы работы Парламента России и его палат. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы. Парламентские слушания. Законодательный процесс и его стадии. Законодательная инициатива: порядок реализации, требования к законопроекту. Порядок реализации Советом Федерации, Правительством РФ, Президентом РФ права законодательной инициативы. Порядок дачи согласия Президенту РФ на назначение Председателя Правительства Российской Федерации. Взаимодействие Федерального Собрания и его палат с Президентом РФ. Взаимодействие Федерального Собрания и его палат с Правительством РФ. Взаимодействие Федерального Собрания РФ с федеральными органами судебной власти. Международные связи Государственной Думы и Совета Федерации. Двухстороннее межпарламентское сотрудничество. Правовые основы контрольной деятельности российского парламента и парламентов субъектов РФ.

Понятие и функции парламентов субъектов Российской Федерации как органов публичной власти. Структура парламентов в субъектах РФ. Специфика внутренней структуры парламентов в отдельных субъектах Российской Федерации (на примере г. Москва). Комитеты и комиссии парламентов в субъектах РФ. Депутатские объединения в парламентах субъектов РФ. Организационно-правовые формы работы парламентов в субъектах РФ. Организация работы парламентов в субъектах РФ.

Тема 3. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципального образования (местная администрация)

Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Содержание конституционно-правового статуса органа исполнительной власти как органов публичной власти. Правительство Российской Федерации: принципы организации, компетенция, состав и порядок формирования. Центральные и территориальные федеральные органы исполнительной власти и принципы организации работы. Основы правового положения Правительства Российской Федерации — высшего органа исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Элементы правового статуса органа исполнительной власти. Цели, функции, полномочия, ответственность и организация работы органов исполнительной власти в современных условиях. Характеристика федеральных органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовой статус Правительства РФ, правовые основы его организации и деятельности. Компетенция Правительства РФ, полномочия в конкретных сферах государственного управления.

Федеральные органы исполнительной власти в РФ, критерии их классификации. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства. Функции

вышеназванных федеральных органов исполнительной власти. Характеристика выполняемых ими полномочий. Административные регламенты.

Анализ изменений, внесенных в ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» в свете конституционных поправок 2020. Высшее должностное лицо субъекта РФ: компетенция, полномочия и условия их досрочного прекращения. Органы публичной власти в субъектах РФ: принципы организации. Конституционно-правовые принципы, гарантии и конституционно-правовая ответственность органов публичной власти и должностных лиц. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере города Москвы).

Конституционно-правовые основы управленческой деятельности в системе местного самоуправления. Главы муниципальных образований и исполнительные органы местного самоуправления: статус, гарантии, ответственность. Местное самоуправление – одна из основ конституционного строя Российской Федерации. Принцип децентрализации власти и местного самоуправления, как органов публичной власти. Организационная и функциональная самостоятельность местного самоуправления в системе органов публичной власти. Местное самоуправление как элемент гражданского общества. Право населения на осуществление местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия и как специфический вид социального управления в системе публичной власти. Конституционные гарантии осуществления местного самоуправления в РФ, как органа публичной власти. Основные признаки правового положения местной администрации и других исполнительно-распорядительных органов. Представительный орган муниципального образования.

Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности главы государства, органов судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации

Президент Российской Федерации и публичная власть. Правовой статус Президента РФ как главы государства. Выполнение Президентом РФ важнейших государственных функций в сфере государственного управления. Характеристика полномочий Президента РФ, имеющих отношение к деятельности государственных органов власти. Организационные, распорядительные и коллизионные полномочия Президента РФ в сфере организации публичной власти. Указы Президента РФ о системе и структуре федеральных органов исполнительной власти.

Конституционные основы и принципы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации — высший судебный орган конституционного контроля. Конституционные основы становления и развития конституционной (уставной) юстиции в субъектах Российской Федерации. Охрана конституции и общий конституционный контроль. Судебный конституционный контроль: понятие, модели, виды. Конституционный Суд как орган государственной власти. Конституционный Суд как орган судебной власти. Юрисдикционный характер деятельности по осуществлению правосудия; понятие и значение ее процессуальной формы; юридическая сила выносимых судом актов; обеспечение их исполнения принудительной силой государства. Принципы правосудия и статус судей. Международные стандарты независимого и справедливого правосудия. Федеральные суды и мировые судьи субъектов федерации в системе судов общей юрисдикции. Верховные суды республик, краевые (областные) суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономного округа; состав, структура и полномочия. Военные суды, их место в судебной системе Российской Федерации. Дела, подсудные военным судам Российской Федерации. Мировые судьи.

Конституционные основы правового положения органов прокуратуры в Российской Федерации. Развитие системы органов публичной власти в Российской Федерации: понятие, конституционные основы и направления. Конституционно-правовые основы

обеспечения открытости, гласность деятельности органов публичной власти и оценки её результатов. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура Российской Федерации, ее структура и компетенция. Прокуратуры субъектов Российской Федерации, их структура и полномочия. Основные направления деятельности прокуратуры как органа публичной власти. Понятие и виды прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов.

Основные направления развития, повышения эффективности и результативности государственной гражданской и муниципальной службы.

7. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.10 Конституционные принципы организации публичной власти в России* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Теоретике-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации	Реферат
Основы правового положения законодательных (представительных) органов публичной власти в Российской Федерации	Реферат
Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципального образования (местная администрация)	Реферат
Конституционно-правовые основы организации и деятельности главы государства, органов судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации	Реферат

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные темы рефератов:

1. Законодательная власть в современном мире: основные модели.
2. Ответственность правительства и его членов: российский и мировой опыт.
3. Импичмент и подобные процедуры: мировая практика и российские попытки.
4. Парламентский мандат: основные элементы.
5. Муниципальные системы в России и современном мире.
6. Судебная власть в современном мире: уровни и ветви.
7. Международное судоустройство.
8. Институты гражданского общества и публичная власть: проблемы соотношения и взаимодействия.
9. Политические партии в механизме публичной власти в России и мире.
10. Система сдержек и противовесов в механизме публичной власти: предназначение и элементы.
11. Устройство публичной власти в унитарных и федеративных государствах: сравнительный анализ.
12. Особенности организации публичной власти в США.
13. Британская деволюция как образец децентрализации публичной власти.

14. Вестминстерская модель организации публичной власти.
15.Суперпрезидентская и полупрезидентская республики: сходство и различия в механизме организации институтов государственной власти.
16. Особенности системы сдержек и противовесов в президентскопарламентарных республиках (на примере России и других постсоциалистических стран).
17.Советская модель организации публичной власти: типичные черты.
18. Современные тенденции развития институтов публичной власти.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание	1

доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей

промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-5.1	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти		результативность
	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий исполнительной власти		релевантность
	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти		полнота
	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти		оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Исполнительная власть»

1. Публичная власть: понятие, признаки, система. 2. Институты публичной власти: понятие, классификация.
3. Институты публичной власти в Российской Федерации: источники конституционно-правового регулирования, виды, принципы организации.
4. Институты публичной власти в зарубежных странах: источники конституционно-правового регулирования, виды, принципы организации.

5. Конституционно-правовой статус современного государства как политической организации общества и сложносоставного института публичной власти: сущность, общие черты.
6. Государственные институты публичной власти в Российской Федерации (глава государства, парламент, правительство, суды, контрольнонадзорные органы).
7. Государственные институты публичной власти в зарубежных странах (глава государства, парламент, правительство, суды, контрольнонадзорные органы).
8.Политические институты современного общества (партии, движения, фронты): понятие, основы конституционно-правового статуса, формы взаимодействия с публичной властью.
9.Неполитические институты современного общества (церковь, общественные объединения, гражданские инициативы, средства массовой информации) и публичная власть в России и зарубежных странах: формы взаимодействия.
10.Форма правления и государственный режим: сущность, виды, соотношение.
11.Институты публичной власти в системе разделения и уравновешивания государственной власти («системе сдержек и противовесов»): зарубежный и российский опыт. Выборы как способ формирования институтов публичной власти: особенности, достоинства, недостатки, масштабы использования в различных странах
12.Парламент, парламентаризм, парламентское право: понятие, соотношение категорий. 38
13.Парламент как орган народного представительства и высший законодательный орган в России и зарубежных странах: сущность, функции, основы взаимодействия с иными институтами публичной власти, политическими и неполитическими институтами общества.
14.Глава государства в Российской Федерации и зарубежных странах как институт публичной власти: понятие, функции, конституционно-правовое назначение в современном государстве с учетом форм правления.
15.Правительство в Российской Федерации и зарубежных странах как высший исполнительно-распорядительный орган: понятие, функции, конституционно-правовое назначение с учетом формы правления, сравнительный анализ.
16.Суды Российской Федерации и зарубежных стран: социальное назначение, система, принципы судоустройства и судопроизводства, сравнительный анализ.
17.Специальные органы конституционного контроля в Российской Федерации и зарубежных странах: понятие, виды, функции, организация и юридические последствия деятельности.
18.Территориальная организация институтов публичной власти в современном государстве: понятие, уровни, система.
19.Система институтов публичной власти в современном унитарном государстве.
20.Система институтов публичной власти в Российской Федерации и зарубежных федерациях (Австрия, США, ФРГ): общее и особенное.
21.Общее и особенное в принципах разграничения компетенции между федерацией и ее субъектами в России и зарубежных странах (сравнительный конституционно-правовой анализ).
22.Институты публичной власти в политических и административных автономных территориальных образованиях.
23.Конституционно-правовые основы организации местной (муниципальной) публичной власти в России и зарубежных странах: сущность, принципы, модели, значение.
24.Международные и наднациональные институты публичной власти: понятие, виды, источники правового регулирования, полномочия, значение.
25.Система международных судов как институтов публичной власти: виды, компетенция, значение.
26.Взаимодействие международных неправительственных организаций с институтами публичной власти государств и международных объединений.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Конституционные принципы организации публичной власти в России»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Конституционные принципы организации публичной власти в России»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Конституционные принципы организации публичной власти в России»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Конституционные принципы организации публичной власти в России»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Конституционные принципы организации публичной власти в России»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

3. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Конституционные принципы организации публичной власти в России». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.6.*Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент

в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Писарев А.Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации: учебное пособие / Писарев А.Н.. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 c. — ISBN 978-5-93916-666-9. Режим доступа:https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/epd-reader?publicationId=78305

Система органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 c. — ISBN 978-5-238-02419-6. Режим доступа:https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/epd-reader?publicationId=109217

Система органов публичной власти. Сборник научных работ. Том III : научное издание / сост., отв. ред. Комарова В.В., Невинский В.В., Осавелюк А.М. — Москва : Проспект, 2018. — 344 с. — ISBN 978-5-998-80576-9. — URL: https://book.ru/book/937499 (дата обращения: 08.07.2021).

Грачев, Н. И. Территориальная организация публичной власти : учебное пособие для вузов / Н. И. Грачев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11801-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475912 (дата обращения: 08.07.2021).

Организация государственной власти в России и зарубежных странах. Учебно-методический комплекс : учебно-методическое пособие / Авакьян С.А., ред. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 692 c. — ISBN 978-5-7205-1262-0. — URL: https://book.ru/book/920886 (дата обращения: 08.07.2021).

Современные проблемы организации публичной власти : монография / Авакьян С.А., ред. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 596 с. — ISBN 978-5-7205-1260-6. — URL: https://book.ru/book/920887

Писарев, А.Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в РФ : учебное пособие / Писарев А.Н. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9. — URL: https://book.ru/book/930986 (дата обращения: 08.07.2021).

6.2. Дополнительная литература

Попков С.Ю. Стратегическое планирование в системе федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации: монография/ПопковС.Ю.,СафоновА.Л.,СмирновВ.М.. —Москва:ДашковиК,2019. — 172 c. — ISBN 978-5-394-03445-9 Режим доступа:.https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/epd-reader?publicationId=85451

Современные проблемы организации публичной власти : монография / С. А. Авакьян, С. Н. Шевердяев, С. А. Авакьян, И. П. Кененова. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 596 с. — ISBN 978-5-7205-1260-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/60201 (дата обращения: 08.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Система органов публичной власти. Т. III : сб. науч. работ / О.Е. Кутафин, Е.И. Козлова, В.И. Фадеев; ред.: В.В. Комарова [и др.]; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) .— Москва : Проспект, 2018 .— 345 с. — Авт. указаны на обороте тит. л. — ISBN 978-5-9988-0576-9

Шугрина, Е. С., Нарутто, С. В., Заболотских, Е. М. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика : учебник для магистров / Е. С. Шугрина, С. В. Нарутто, Е. М. Заболотских. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 347 с. ISBN 978-5-9916-3644-5

Организация государственной власти в России и зарубежных странах: учебно-методический комплекс / С.А. Авакьян, А.М. Арбузкин, И.П. Кененова и др.; рук. авт. кол. и отв. ред. С.А. Авакьян. М.: Юстицинформ, 2014.

Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.]; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019 — 348 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02013-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/436987

Ермаков, Ю. А. Коррупция публичной власти: российский вариант. Опыты противоборства : монография / Ю. А. Ермаков. — Екатеринбург : УрФУ, 2017. — 288 с. — ISBN 978-5-7996-2119-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175122 (дата обращения: 08.07.2021).

Юридическая ответственность органов и должностных лиц публичной власти : монография / под редакцией И. А. Алексеева, М. И. Цапко. — Москва : Проспект, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-392-24902-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150469 (дата обращения: 08.07.2021).

Желтов, В. В. Анализ публичной политики : монография / В. В. Желтов, М. В. Желтов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-2721-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168998 (дата обращения: 08.07.2021).

Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473320 (дата обращения: 08.07.2021).

6.5 Интернет-ресурсы

45. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
46. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
47. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
48. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
49. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
50. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
51. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

23www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

24СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

25Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

26www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Л.Л. Попов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: РГ-Пресс, 2019. 544 с.

2. Волков А.М. Административное право в вопросах и ответах: учебное пособие. Москва: Проспект, 2018. 144 с.

3. Зеленцов А.Б., Ястребов О.А. Судебное административное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". М.: Статут, 2017. 768 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Институт права и национальной безопасности

УТВЕРЖДЕНО
на заседании центра лингвистики и профессиональной коммуникации
Протокол № 9 от 20 мая 2022 г.

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль, Гражданско-правовой профиль, Информационно-правовой профиль (Правовое обеспечение цифровой экономики), Международно-правовой профиль (Право глобальной интеграции (с углубленным изучением иностранного языка (языка региона)
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Юридическая риторика
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно-заочная
(форма (формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и) РПД:
Смирнова Ирина Валерьевна, старший преподаватель ЦЛиПК

Заведующий кафедрой
Слышкин Геннадий Геннадьевич, д.ф.н., профессор, директор ЦЛиПК

Автор(ы)–составитель(и) электронного (онлайн) курса:
Ясинская Милена Борисовна, к.ф.н., доцент ЦЛиПК;
Гершанова Анна Феликсовна,
Смирнова Ирина Валерьевна, старший преподаватель ЦЛиПК
Слышкин Геннадий Геннадьевич, д.ф.н., профессор, директор ЦЛиПК

Визуализация и озвучивание электронного (онлайн) курса:
Ясинская Милена Борисовна, к.ф.н., доцент ЦЛиПК;
Гершанова Анна Феликсовна,
Смирнова Ирина Валерьевна, старший преподаватель ЦЛиПК
Слышкин Геннадий Геннадьевич, д.ф.н., профессор, директор ЦЛиПК

Техническое сопровождение электронного (онлайн) курса:
Воробьева Анна Николаевна, ведущий специалист учебно-методического отдела Института права и национальной безопасности РАНХиГС.

Рабочая программа дисциплины *«Юридическая риторика»* рассмотрена и одобрена на заседании центра лингвистики и профессиональной коммуникации
Протокол № 9 от 20 мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *(Юридическая риторика)* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: - осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; - проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики; - осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; - составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении

			функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-4.1 ПКр2 ОС-5.1 ПКр1 ОС-4.1	на уровне знаний: методы познания, необходимые для интеллектуального развития профессиональной компетентности в области права; - ролевые характеристики и правила коммуникативного поведения в жанрах деловой беседы, спора, по-лемики, дискуссии, делового сове-щания, переговоров, телефонного общения; - средства повышения культурного уровня специалистов и граждан в области права. - правила употребления юридической лексики, об-щую юридическую терминологию
		на уровне умений: - определять фактическую и правовую информацию, верные и оправданные профессиональные цели и выбирать оптимальные пути их достижения. - составлять тексты различных жанров для общения в учебной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, используя словари и справочники по русскому языку; - формулировать цели и задачи делового общения; - анализировать предмет общения, выводить свое суждение по обсуждаемому вопросу; - организовывать общение, управлять общением, регламентировать его
		на уровне навыков: навыками разработки содержания, методикой, приемами и техникой обработки, восприятия и анализа источников права. - навыками использования различ-ных тактик и приемов для реализа-ции выбранной речевой стратегии; - навыками речевого общения, в профессиональной и официально-деловой сферах с соблюдением всех норм речевой коммуникации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина осваивается на основе ЭК с сопровождением в форме контактной аудиторной/внеаудиторной работы.

Указывается:

общий объем дисциплины, включая ЭК *2 з.е. (72 часа),*

объем дисциплины, за исключением ЭК: количество академических часов, выделенных на занятия лекционного типа – 0 а.ч., занятия семинарского типа 24 а.ч. по очной форме, 16 а.ч по очно-заочной форме.

Объем ЭК (в составе дисциплины): количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: по очной форме всего по ЭК – 48 а.ч., из них: 16 количество академических часов, выделенных на видеолекции, 32 а.ч. на самостоятельную работу; по очно-заочной форме всего по ЭК – 56 а.ч., из них: 16 количество академических часов, выделенных на видеолекции, 40 а.ч. на самостоятельную работу.

количество академических часов, выделенных на практическую подготовку *(в случае, если практическая подготовка входит в ЭК);*

место дисциплины в структуре образовательной программы: Дисциплина реализуется после прохождения следующих дисциплин: Юридическая аргументация, Иностранный язык, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины (с применением ЭК с сопровождением в форме контактной аудиторной/внеаудиторной работы)

Очная форма

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, час.									Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР (ЭК)[1]				
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
Тема 1	Риторика в правовом дискурсе	8			2		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 2	Правовой и судебный дискурс	8			2		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 3	Структура публичной речи в судебном дискурсе	8			2		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 4	Полемическая речь в юридическом дискурсе	10			4		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 5	Аудитория юридического дискурса	8			2		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 6	Аргументация в юридическом дискурсе	10			4		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 7	Механизмы восприятия публичной речи в юридическом дискурсе	10			4		2			4	О,Т, ПОЗ
Тема 8	**Риторический идеал в юридическом дискурсе**	10			4		2			4	О,Т, ПОЗ
Промежуточная аттестация											(зачет) Т
Итого:		**72**			**24**		**16**			32	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) ;
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа) ;
ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ) ;
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) ;
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
ВЛ – видеолекции;
ПОЗ – практикоориентированные задания (кейс-задания);
СП – самопроверка;
СРО – самостоятельная работа обучающегося
Примечание:
** – разработчик указывает формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*
*** - разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет (З)/ зачет с оценкой (ЗО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Риторика в правовом дискурсе

Содержание видео-лекции:

1. Риторика в правовом дискурсе.

Ролик 1. «Риторика как наука и учебная дисциплина». Коммуникация, теория коммуникации, теория текста, речевая деятельность, риторика как наука и искусство убеждения, риторика как филологическая дисциплина, красноречие, публичное выступление, речевое воздействие публичное и межличностное, логические и эмоционально-психологические способы убеждения, риторическое произведение, образ оратора, аудитория (15 мин.).

Ролик 2. «Риторика в юридической сфере профессиональной коммуникации». Предмет и задачи курса юридической риторики, профессиональная речь юриста, культура публичной речи, культура речи юриста, специфика юридической сферы профессиональной коммуникации; образ античного судебного оратора; роль судебного оратора в истории риторического учения, Сократ, Платон, Аристотель, Цицерон, Кони, Плевако, коммуникативные навыки и умения современного юриста; коммуникативные навыки и умения современного юриста; коммуникация в современном суде; коммуникативные умения современного юриста (техники и приемы убеждения) (15 мин.).

Ролик 3. «Понятие юридического дискурса и его признаки».

Понятие дискурса. Подходы и критерии. Дискурс – сложное коммуникативное явление, подходы к дискурсу, дискурс как процесс и как результат, коммуникативные цели, понятие коммуникативной ситуации, участники коммуникации, отношения между участниками коммуникации, вертикальное и горизонтальное общение; типы дискурсов: личностно-ориентированный и статусно-ориентированный дискурсы (15 мин.).

Ролик 4. «Специфика юридического дискурса».

Юридический дискурс как особый вид институционального дискурса; специфика юридического мышления, юридическая коммуникация (конвенциональное общение); коммуникативные цели юридического общения; участники коммуникативного дискурса; юридические тексты; участники юридического дискурса (15 мин.).

Ролик 5. «Особенности юридического дискурса: логический и коммуникативный аспекты».

Предметная сфера юридического дискурса; проективный характер юридического дискурса;

логический аспект публичной речи, коммуникативный аспект публичной речи в юридической сфере, психологические факторы, влияющие на восприятие юридической речи; языковая система юридического дискурса; юридический текст и его особенности (контекстуальность, интерпретативность, коммуникативность, прецедентность) (15 мин.).
Ролик 6. «Юридический дискурс как статусно-ориентированное общение». Юридический дискурс; институциональность юридического дискурса, статусно-ориентированное общение; вертикаль общения, понятие статуса в общении, типология статусов; речевое поведение, конвенциональность и ситуативная обусловленность, психологические факторы речевого поведения в юридической профессиональной сфере (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Дайте определение следующим понятиям: коммуникация, теория коммуникации, теория текста, речевая деятельность, риторика, публичное выступление, речевое воздействие, риторическое произведение, образ оратора, аудитория
2. Изложите логические и эмоционально-психологические способы убеждения, приведите примеры.
3. В чем заключается специфика юридической сферы профессиональной коммуникации?
4. Подготовьте сообщение на одну из предложенных ниже тем. В качестве примера используйте информацию о личности и деятельности Сократа, Платона, Аристотеля, Цицерона, Кони, Плевако (на выбор).
5. Образ античного судебного оратора. Роль судебного оратора в истории риторического учения
6. Дайте определение дискурса, изложите основные подходы к дискурсу как процессу и как результату.
7. Кратко изложите типологию дискурсов: личностно-ориентированный и статусно-ориентированный дискурсы.
8. Охарактеризуйте юридический дискурс как особый вид институционального дискурса.
9. Изложите, охарактеризуйте и проиллюстрируйте психологические факторы, влияющие на восприятие юридической речи.
10. Каковы особенности юридического текста?

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. Понятие «дискурс» описывают все приведенные ниже определения, кроме одного:

-: записанный языковыми знаками разговор, беседа

-: форма существования языковой системы

-: актуализация текста через анализ его ситуативных и прагматических факторов

+: вербально-когнитивная деятельность, приспосабливающая языковые знаки к конкретным коммуникативным нуждам

2. Какая метафора может быть признана некорректной:

-: текст – это «затвердевший дискурс»

+: у каждого текста есть своя «изнанка»

-: дискурс – это «язык в языке»

-: алфавит – это «текст»

3. Выберите правильную формулировку:

-: речевая интенция обязательно выражается словесно

-: в речевом произведении реализуется только одна интенция

+: речевая интенция —это речевое намерение говорящего

-: речевая интенция – это результат речемыслительной деятельности

4. Говорящий выступает как представитель определенного социального института в
-: бытовом дискурсе
-: бытийном дискурсе
-: персональном дискурсе
+: институциональном дискурсе

5. Ключевым концептом в юридическом дискурсе является:
-: власть
-: обучение
+: закон
-: продажа

Тема 2. Правовой и судебный дискурс
Содержание видео-лекции:
2.Правовой и судебный дискурс.
Ролик 1. «Институциональный тип дискурса. Правовой дискурс». Виды юридического дискурса; правовой дискурс; сфера функционирования, речевой регистр, участники правового дискурса, письменная форма коммуникации, формат коммуникации (прямой и дистационный), юридический текст, понятие официально-делового стиля, форма организации юридических текстов (15 мин.).
Ролик 2. «Судебный дискурс: структура речевых жанров». Судебный дискурс и его специфика; жанры законодательного дискурса, жанры судебного дискурса, жанры приватного юридического дискурса, структура речевых жанров (15 мин.).
Ролик 3. «Судебный дискурс: стратегии и тактики». Понятие стратегии и тактики в судебном дискурсе; защитительная речь, обвинительная речь, речь судьи. стратегия защиты; стратегия нападения; стратегия психологического воздействия (15 мин.).
Ролик 4. «Обвинительная речь: доминирующие стратегии». Понятие обвинительной речи, коммуникативные цели; стратегии обвинения, воздействия, давления (15 мин.).
Ролик 5. «Защитительная речь: доминирующие стратегии». Защитительная речь, коммуникативные цели, имплицитные и эксплицитные цели защитительной речи, стратегии и тактики, имидж адвоката (15 мин.).
Ролик 6. «Дебаты как гибридный речевой жанр: стратегии». Основные и гибридные речевые жанры. Дебаты как речевой жанр судебного дискурса, стратегии и тактики в дебатах (15 мин.).

Содержание практических занятий:
1. Дайте определение правового дискурса, охарактеризуйте данный тип дискурса, используя схему: сфера функционирования, речевой регистр, участники правового дискурса, письменная форма коммуникации, формат коммуникации (прямой и дистационный), юридический текст.
2. Охарактеризуйте судебный дискурс. В чем его специфика?
3. Каковы жанры законодательного дискурса, жанры судебного дискурса, жанры приватного юридического дискурса?
4. Дайте понятие стратегии и тактики в судебном дискурсе.
5. Каковы особенности защитительной речи, обвинительной речи, речи судьи?
6. Дайте характеристику стратегии защиты, нападения, психологического воздействия.
7. Подготовьте фрагмент обвинительной речи, обоснуйте выбор стратегии.
8. Подготовьте фрагмент защитительной речи, аргументировав коммуникативные цели, имплицитные и эксплицитные цели защитительной речи.

Содержание вопросов для самоконтроля:
Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».
1. Своеобразные обороты речи, свойственные общению в соответствующем социальном институте называются
+: дискурсивными формулами
-: дискурсивными стратегиями
-: дискурсивными жанрами
-: дискурсивными ситуациями

2. Защитная речь, обвинительная речь, речь судьи – жанры …… дискурса.
-: педагогического
-: делового
+: юридического
-: административного

3. Целенаправленное речевое действие, совершаемое в соответствии с принципами и правилами речевого поведения, принятыми в данном обществе, - это
-: перформатив
+: речевой акт
-: речевое событие
-: речевая ситуация

4. К психологическим (воздействующим на эмоциональную сферу слушателя) аргументам относится (-ятся)…
+: ссылка на личностные особенности оппонента
-: статистический материал
-: документы
-: логическое обоснование

5. Набор приёмов, позволяющих придать высказыванию смысл и логику, - это
+: речевая стратегия,
-: речевая тактика,
-: речевое поведение,
-: риторическое произведение

Тема 3. Структура публичной речи в судебном дискурсе
Содержание видео-лекции:
3 Структура публичной речи в судебном дискурсе.
Ролик 1. «Структура публичной речи: сценарий». Дискурс, сценарий в дискурсе: интенциональный аспект, участники речевой ситуации, отношения, коммуникативное поведение, виды сценариев, структура сценария публичного выступления (15 мин.).
Ролик 2. «Коммуникативные роли участников судебного дискурса». Судебный дискурс, коммуникативные роли (судья, адвокат, прокурор, свидетели, истец, ответчик), варьирование коммуникативных ролей в зависимости от ситуации общения (15 мин.).
Ролик 3. «Обвинительная речь. Виды сценариев». Сценарий как динамическая структура дискурса. Компоненты дискурса. Речевые тактики и стратегии участников обвинительной речи. Стереотипные ситуации. Интенциональный аспект обвинительной речи. Речевые формулы (15 мин.).
Ролик 4. «Защитительная речь. Виды сценариев». Защитительная речь как сценарий судебного дискурса. Речевые тактики и стратегии. Стереотипные ситуации. Реальные и

потенциальные участники процесса. Интенциональный аспект защитительной речи. Речевые формулы (15 мин.).

Ролик 5. «Дебаты: виды сценариев».

Полемическая речь. Виды дебатов по различным основаниям. Участники полемической речи. Речевые тактики и стратегии участников дебатов. Приемы ревого воздействия на оппонентов в процессе дебатов. (15 мин.).

Ролик 6. «Гибридные жанры: виды сценариев». Понятие контакта участников судебного процесса, коммуникация в прокуратуре, следственных органах, адвокатура, нотариате, законодательных органах, органах исполнительной власти, в медийном пространстве; экстра-лингвистические факторы, обусловливающие дискурс (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Дайте определение сценария в дискурсе (интециональный аспект, участники речевой ситуации, отношения, коммуникативное поведение).
2. Какие виды сценариев вам известны?
3. Составьте схему сценария публичного выступления.
4. Дайте характеристику коммуникативных ролей судебного дискурса (судья, адвокат, прокурор, свидетели, истец, ответчик).
5. Как вы понимаете варьирование коммуникативных ролей в зависимости от ситуации общения?
6. Приведите примеры стереотипных ситуаций обвинительной речи. Какие речевые формулы позволяют идентифицировать сценарий обвинительной речи?
7. Приведите примеры стереотипных ситуаций защитительной речи. Какие речевые формулы позволяют идентифицировать сценарий защитительной речи?
8. Приведите примеры стереотипных ситуаций полемической речи. Какие речевые формулы позволяют идентифицировать позицию участника дебатов?
9. Как вы понимаете «гибридные» жанры судебного процесса? Приведите примеры (фрагменты дискурсов) коммуникации в прокуратуре, следственных органах, адвокатура, нотариате, законодательных органах, органах исполнительной власти, в медийном пространстве.

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. В ..... поддерживается государственное обвинение, содержится анализ собранных по делу доказательств, высказываются соображения о квалификации преступления, мере наказания и иным вопросам, имеющим значение для вынесения законного и обоснованного приговора.

+: обвинительной речи
-: защитительной речи
-: показании
-: речи судьи

2. ……..речь, произнесенная в суде адвокатом, а также иным лицом, выступающим в качестве защитника или самим подсудимым в защиту от обвинения.

-: обвинительная речь
+: защитительная речь
-: показание
-: речь судьи

3. **Раздел риторики, изучающий вопросы выработки аргументации и разработки общей концепции текста:**

+: Инвенция
-: Мемория
-: Демонстрация

-: Диспозиция

4. Автор утверждения: «Риторика — это способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета»:

+: Аристотель
-: Ломоносов
-: Кант
-: Сократ

5. _____ - механизмы и способы формирования и применения убеждающей речи — это:

-: объект риторики
+: предмет риторики
-: субъект риторики
-: формы риторики

Тема 4. Полемическая речь в юридическом дискурсе

Содержание видео-лекции:

4. Полемическая речь в юридическом дискурсе.

Ролик 1. «Роль полемики в юридическом дискурсе». Судебные прения, понятие полемики, роль аргумента в полемике, речевое поведение, полемика как жанр публичной коммуникации, понятие спора, виды спора, понятие конфликта, психологические основы полемики (15 мин.).

Ролик 2. «Типология полемических жанров». Виды полемических жанров в зависимости от коммуникативной цели, в зависимости от речевой ситуации, от статусно-ориентированных ролей участников судебного дискурса (15 мин.).

Ролик 3. «Коммуникативные цели в полемике». Коммуникативные цели: фатическая и информативная; доминирующая стратегия в полемике; приемы манипуляции, коммуникативное давление (15 мин.).

Ролик 4. «Конфликт: особенности коммуникативного поведения». Конфликт как сценарий юридического дискурса; компоненты конфликта, цели, причины и последствия, особенности речевого поведения в конфликте. Коммуникативный и когнитивный аспекты конфликта (15 мин.).

Ролик 5. «Логический аспект в полемической речи». Логические аспекты речи, целевые установки, формально-логические законы спора, аргументация, виды доказательства (15 мин.).

Ролик 6. «Коммуникативный аспект в полемической речи». Особенности судебной речи. Взаимоотношения с судебной аудиторией. Этические нормы, регулирующие поведение ораторов в судебных прениях (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Охарактеризуйте судебные прения как жанр. Дайте определение понятия полемики.
2. Изложите понятие конфликта. Каковы психологические основы полемики?
3. Охарактеризуйте конфликт как сценарий юридического дискурса. Каковы его компоненты, цели, причины и последствия, особенности речевого поведения в конфликте?
4. В чем особенности коммуникативного и когнитивного аспектов конфликта?
5. Изложите (кратко) типологию полемических жанров (в зависимости от коммуникативной цели, в зависимости от речевой ситуации, от статусно-ориентированных ролей участников судебного дискурса).
6. Каковы логические аспекты полемической речи, целевые установки, формально-логические законы спора, аргументация, виды доказательства?
7. Как вы понимаете коммуникативный аспект в полемической речи? В чем специфика взаимоотношения с судебной аудиторией?

8. В чем заключаются этические нормы, регулирующие поведение ораторов в судебных прениях?

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. Мысль или положение, истинность которого требуется доказать, -

+: тезис

-: доводы

-: факт

-: мнение

2. Ошибка в аргументации, при которой участник спора в своих рассуждениях полностью или частично сознательно заменяет тезис другим.

-: отступлением от тезиса

-: потерей тезиса

+: подменой тезиса

-: срывом тезиса

3. Вариант протекания дискуссии-спора, при котором одна из сторон стремится победить любым, даже логически неправильным путем, называется:

-: эвристическим

-: критикующим

+: софистическим

-: авторитарным

4. Цель полемического спора – это…

-: коллективный поиск истины

+: **одержание победы над противником**

-: получение нового знания

-: достижение конфронтации

5. Спор, при котором спорящие имеют в виду спорный тезис, и все, что они говорят или приводят в доказательство, служит для того, чтобы опровергнуть или защитить этот тезис, называется…

+: сосредоточенный

-: бесформенный

-: простой

-: однонаправленный

Тема 5. Аудитория юридического дискурса

Содержание видео-лекции:

5. Аудитория юридического дискурса

Ролик 1. «Понятие аудитории. Подходы к понятию «аудитория» в современной научной парадигме». Ценности аудитории. Искусство самопрезентации. Методы и приемы самопрезентации (15 мин.).

Ролик 2. «Целевая аудитория в юридическом дискурсе. Общая характеристика».

Понятие целевой аудитории. Характеристика целевой аудитории по различным параметрам. Приемы речевого воздействия на различные типы аудитории. (15 мин.)

Ролик 3. «Целевая аудитория судебного дискурса». Способы речевого воздействия на целевую группу судебного дискурса (15 мин.).

Ролик 4. «Целевая аудитория в правового дискурса». Дискурсивно-правовая доминанта как социально обусловленная и доминирующая характеристика правового дискурса. Участники коммуникации - формальные участники регулируемых законодателем правоотношений. Субъекты права как представители общественности. Принципиальное неравенство всех участников общения. Сфера коммуницирования (бытовая или профессиональная), сочетание временных и пространственных рамок. Дискурсивно-

правовые доминанты аудитории правового дискурса: а) статусно-ролевые характеристики; б) социально-коммуникативная активность; в) интенции и цели в коммуникации; г) мировоззренческие позиции и ценности; д) индивидуальные особенности. (15 мин.).
Ролик 5. «Технологии анализа целевой аудитории». Построение эффективной модели речевого воздействия с учётом статусно-личностных установок коммуникантов в юридическом дискурсе (15 мин.).
Ролик 6. «Коммуникативные стратегии и тактики в зависимости от статусно-личностных установок коммуникантов в юридическом дискурсе». Социально-демографические и психографические характеристики целевой аудитории (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. **Дайте определение** аудитории.
2. Каковы подходы к понятию «аудитория» в современной научной парадигме? Приведите примеры.
3. Дайте понятие целевой аудитории.
4. Какие параметры в характеристике целевой аудитории вам известны?
5. Дайте характеристику участникам юридической коммуникации с учётом дискурсивно-правовых доминант аудитории правового дискурса: а) статусно-ролевые характеристики; б) социально-коммуникативная активность; в) интенции и цели в коммуникации; г) мировоззренческие позиции и ценности; д) индивидуальные особенности.
6. Представьте собственную эффективную модель речевого воздействия с учётом статусно-личностных установок коммуникантов в юридическом дискурсе. Аргументируйте её компоненты.
7. Какие социально-демографические и психографические характеристики целевой аудитории необходимо учитывать в юридическом дискурсе? Приведите примеры.

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. **К социально-демографическим характеристикам целевой аудитории относятся…**

+: пол; возраст; образование; уровень дохода; социальный и семейный статус; профессия, место работы, род деятельности; национальность или расовая принадлежность; география проживания

- пол; возраст; образование; социальный и семейный статус; профессия, место работы, род деятельности; национальность или расовая принадлежность; география проживания
- пол; возраст; образование; уровень дохода; социальный и семейный статус; профессия, место работы; национальность или расовая принадлежность; география проживания
- пол; возраст; образование; уровень дохода; семейный статус; профессия, место работы, род деятельности; национальность или расовая принадлежность; география проживания.

2. **К психографическим характеристикам целевой аудитории относятся…**

-: описание черт характера; ценности, жизненные позиции и отношение к важным финансовым проблемам; личные увлечения, хобби, образ жизни
-: описание черт характера; ценности, жизненные позиции и отношение к важным политическим проблемам; личные увлечения, хобби, образ жизни
-: описание черт характера; ценности, жизненные позиции и отношение к важным экономическим проблемам; личные увлечения, хобби, образ жизни

+: описание черт характера; ценности, жизненные позиции и отношение к важным социальным проблемам; личные увлечения, хобби, образ жизни

3. К дискурсивно-правовым доминантам аудитории правового дискурса относятся:

-: а) статусно-ролевые характеристики; б) социально-коммуникативная активность; в) интенции и цели в коммуникации; г) коммуникативные позиции и ценности; д) индивидуальные особенности

+: а) статусно-ролевые характеристики; б) социально-коммуникативная активность; в) интенции и цели в коммуникации; г) мировоззренческие позиции и ценности; д) индивидуальные особенности

-: а) статусно-ролевые характеристики; б) интенции и цели в коммуникации; в) мировоззренческие позиции и ценности; г) индивидуальные особенности

-: а) статусно-ролевые характеристики; б) социально-коммуникативная активность; в) интенции и цели в коммуникации; г) юридические позиции и ценности; д) индивидуальные особенности

4. Характеристика участников юридической коммуникации с точки зрения соблюдения строгих правил поведения и употребления готового текста будет включать (по Н.И. Формановской)

-: монолог, когда речь длится достаточно продолжительно, не перебивается высказываниями других и требует предварительной подготовки

+: свободная, подразумевающая неограниченный выбор речевых средств и стереотипная, характеризующаяся жестким соблюдением социально-коммуникативных правил (например, тексты присяг, поздравлений);

-: межличностная, в которой количественные отношения один – один осуществляются, как правило, в форме диалога

–: по установочной задаче (по характеру передаваемой информации): фатическая, основанная на установлении контакта, поддержании речевых отношений

5. Характеристика участников юридической коммуникации по постоянной/переменной коммуникативной роли говорящего и слушающего будет включать (*по Н.И. Формановской)*

-: межличностную коммуникацию, в которой количественные отношения *один – один* осуществляются, как правило, в форме диалога, групповую, где отношения один – несколько, осуществляются в форме полилога и массовую, отношения *один – много* (печать, интернет, телевидение)

-: установочную задачу (по характеру передаваемой информации): фатическая, основанная на установлении контакта, поддержании речевых отношений, на их регулировании, когда говорящий ставит целью показать свое эмоциональное состояние, получить сочувствие, информационная, при которой сообщаются факты, даются адресату новые знания, не рассчитывая на ответную реакцию и воздействующая, основанная на доверии к говорящему, его авторитете, при которой ставится задача убедить или переубедить собеседника

-: (по степени коммуникативности): непосредственная, контакт «с глазу на глаз», с активной обратной связью (диалог, монолог, полилог) и опосредованная (выступление в средствах массовой информации, телефонный разговор)

+: монолог, когда речь длится продолжительно, не перебивается высказываниями других и требует предварительной подготовки, при которой она неоднократно проговаривается, перестраивается план, отбираются нужные слова и предложения, имеет большую композиционную сложность, требует завершенности мысли, строгой логики и последовательности (например, судебная речь) и диалог, при котором речь поддерживается взаимными репликами собеседников

Тема 6. Аргументация в юридическом дискурсе

Содержание видео-лекции:

6. Аргументация в юридическом дискурсе.

Ролик 1. «Понятие тезиса, аргумента и аргументации». Убедительность речи. Убеждение, доказательство и разъяснение. Этапы построения убеждающей речи. Классический канон. Тезис и его определение; виды тезисов по различным основаниям, аргумент; контраргумент, понятие топа (общего места), аргументация как система доводов (15 мин.).

Ролик 2. «Регуляторы выбора и отбора аргументов в юридическом дискурсе». Факторы, влияющие на выбор аргументов: факторы уместности и целесообразности. Тематическая, ситуативная, хронотопическая, адресная обусловленность выбора аргумента (15 мин.).

Ролик 3. «Классификации аргументов в зависимости от целевой аудитории». Критерии отбора аргументов. Доказательство и его структура. Композиционные типы доказательства. Приёмы доказательства (факты, аксиомы) (15 мин.).

Ролик 4. «Логическая аргументация: характеристика и приёмы».
(15 мин.).

Ролик 5. «Психологическая аргументация: характеристика и приёмы».
(15 мин.).

Ролик 6. «Критическая аргументация: характеристика и приёмы».
(15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Дайте определения тезиса, аргумента и аргументации. Приведите примеры.
2. В чем заключается убедительность речи?
3. Каковы этапы построения убеждающей речи?
4. Используя классический канон, постройте схему убеждающей речи.
5. Дайте определение тезиса.
6. Представьте типологию тезисов по различным основаниям, приведите примеры.
7. Дайте определение аргумента; контраргумента, приведите примеры.
8. Дайте понятие топа (общего места). Изложите систему топов в современной аргументации.
9. Какие факторы влияют на выбор аргументов? Обоснуйте свой ответ.
10. Как происходит отбор аргументов в зависимости от целевой аудитории? Каковы критерии отбора аргументов?
11. Что представляет собой доказательство? Какова его структура?
12. Каковы композиционные типы доказательства?
13. Охарактеризуйте и проиллюстрируйте основные приёмы доказательства.
14. Приведите примеры логической аргументации.
15. Приведите примеры психологической аргументации.
16. Приведите примеры критической аргументации.

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. В риторике не выделяют аргументацию…

- опровергающую и поддерживающую
- **(+) одностороннюю и двустороннюю**
- логичную и нелогичную
- дедуктивную и индуктивную

2. К психологическим (воздействующим на эмоциональную сферу слушателя) аргументам относится (-ятся)…

- **(+) ссылка на личностные особенности оппонента**
- статистический материал
- документы
- логическое обоснование

3. Речевая деятельность субъекта, состоящая из ряда коммуникативных актов, и реакция адресата на речь субъекта — это речевое (-ая)…

- событие
- ситуация
- поведение

(+) взаимодействие

4. Совокупность вопросов, разрешаемых судом при постановлении приговора, — это …

- предмет судебной речи

(+) содержание судебной речи

- материал судебной речи

–основание для судебной речи

5. Видами судебных речей НЕ могут быть:

- обвинительная речь
- защитительная речь
- самозащитительная речь обвиняемого

(+) заключительная речь

Тема 7. Механизмы восприятия публичной речи в юридическом дискурсе

Содержание видео-лекции:

7. Механизмы восприятия публичной речи в юридическом дискурсе.

Ролик 1. «Механизмы восприятия публичной речи: перцептивные, интерактивные и собственно коммуникативные аспекты». Природа и механизмы восприятия речи; просодика речи; факторы, влияющие на восприятие содержания речи; уровни понимания речи; перцептивная, интерактивная и собственно коммуникативная стороны речи (15 мин.).

Ролик 2. «Гипотезы восприятия публичной речи в современной науке о речевой деятельности». Речь и язык, восприятие и понимание речи (герменевтика), модели процесса восприятия речи; концепции Л.С.Выготского, Н.И. Жинкина, А.Р. Лурии и др. (15 мин.).

Ролик 3. «Виды речевой деятельности: общая характеристика. Роль говорения и слушания в юридическом дискурсе». Понятие речи, речевого акта, речевой деятельности; виды речевой деятельности: продуктивные и репродуктивные; говорение, слушание, чтение и письмо (15 мин.).

Ролик 4. «Барьеры в юридическом дискурсе». Регламентированность речи, понятие барьера и помехи в речевой деятельности, виды барьеров (барьер некомпетентости, этический барьер, барьер стилей общения, организационные барьеры, мотивационный, барьеры восприятия, культурные барьеры, социальный барьер, эстетический барьер); коммуникативные барьеры, виды барьеров в профессиональном общении (15 мин.).

Ролик 5. «Понятие стереотипа в речевой деятельности. Типология стереотипов». Коммуникативные барьеры, барьеры в межкультурной коммуникации, понятие стереотипа в речевой деятельности, виды стереотипов, влияние стереотипа на восприятие речи; роль стереотипа в профессиональном общении (15 мин.).

Ролик 6. «Роль паралингвистических средств в юридическом дискурсе».

Паралингвистические средства; классификация невербальных средств; роль кинесики в публичной речи; паралингвистические средства в профессиональной деятельности юриста. (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Изложите основные механизмы восприятия публичной речи.
2. Каковы факторы, влияющие на восприятие содержания речи?
3. Охарактеризуйте уровни понимания речи.

4. Дайте характеристику перцептивной, интерактивной и собственно коммуникативной сторон речи.

5. Какие гипотезы восприятия публичной речи в современной науке о речевой деятельности вам известны?

6. Изложите (на выбор) концепции Л.С.Выготского, Н.И. Жинкина, А.Р. Лурии и др.

7. Дайте характеристику видов речевой деятельности.

8. Что понимается под барьерами в юридическом дискурсе?

9. Охарактеризуйте виды барьеров в юридическом дискурсе (барьер некомпетентости, этический барьер, барьер стилей общения, организационные барьеры, мотивационный, барьеры восприятия, культурные барьеры, социальный барьер, эстетический барьер).

10. Дайте понятие стереотипа в речевой деятельности. Приведите примеры.

11. Какова роль стереотипа в профессиональном общении?

12. Изложите типологию стереотипов. Приведите примеры к каждому типу.

13. Подготовьтесь к дискуссии на темы: «Роль кинесики в публичной речи»; «Паралингвистические средства в профессиональной деятельности юриста».

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. Первичным в речевой коммуникации является

-: речь

+: язык

-: жесты

-: телодвижения

2. Формой проявления речевого общения является

-: взаимопонимание

+: речевая деятельность

-: речевое поведение собеседников

-: речевое взаимодействие

3. Ситуация речевого общения – это

-: воздействие на собеседника

+: взаимодействие участников

-: говорение и слушание

-: чтение и письмо

4. Средства и способы общения – это

-: жесты

+: вербалика и невербалика

-: речь

-: жесты и мимика

5. Нерефлексивное слушание – это

-: использование словесных форм для подтверждения понимания сообщения

+: умение молчать, не вмешиваться в речь собеседника своими замечаниями

-: понимание чувств, переживаемых собеседником

- использование мимики и жестов для поддержания коммуникации

Тема 8. Риторический идеал в юридическом дискурсе

Содержание видео-лекции:

8. Риторический идеал в юридическом дискурсе.

Ролик 1. «Понятие риторического идеала: признаки, образ оратора». Понятие риторического идеала. Идеал как философская категория. Определение и свойства риторического идеала. Свойства и типология риторического идеала. Источники риторического идеала (15 мин.).
Ролик 2. «Античный идеал оратора в судебном дискурсе». История риторического идеала. Античный риторический идеал. Риторический идеал софистов. Сократический риторический идеал. Риторический идеал Аристотеля (15 мин.).
Ролик 3. «Судебное красноречие в Европе XVIII века». Риторический идеал эпохи Средневековья и Возрождение. Гомилетика. Политическая речь. Орнамента в публичной речи. Французское судебное ораторское искусство (15 мин.).
Ролик 4. «Расцвет судебной риторики в России XIX века». Традиции французского судебного ораторского искусства. Ф.Н. Плевако, П.А. Александров, Н.П. Карабчевский, А.Ф. Кони и др. Оригинальные черты отечественной судебной риторики (художественность, гуманность, психологизм и эмоциональность, идейно-нравственный анализ речей.
Теория русского судебного красноречия
(15 мин.).
Ролик 5. «Преемственность ораторского искусства: судебная риторика в России XX века». Адвокатская риторика, судебное красноречие, судебные заседания, речь адвоката, эмоциональные приемы.
(15 мин.).
Ролик 6. «Образ эффективного коммуникатора XXI века».
Междисциплинарный подход к риторическому учению: современные научные концепции. Междисциплинарность, междисциплинарный подход, современное историческое знание, историческая антропология, социальная история, синергетика, прагмалингвистика, неориторика, эффективная коммуникация, риторические стратегии, ценностно-целевые установки, социокультурные традиции (15 мин.).

Содержание практических занятий:

1. Дайте понятие риторического идеала.
2. Изложите типологию риторического идеала.
3. Каковы источники риторического идеала в различные исторические периоды?
4. Охарактеризуйте античный идеал оратора в судебном дискурсе.
5. Изложите сущность риторического идеала эпохи Средневековья и Возрождения.
6. Расскажите о судебной риторике в России XIX века (Ф.Н. Плевако, П.А. Александров, Н.П. Карабчевский, А.Ф. Кони и др.)
7. Каковы традиционные и оригинальные черты отечественной судебной риторики?
8. Какова специфика судебной риторики в России XX века?
9. Подготовьтесь к выступлению на тему «Образ эффективного коммуникатора XXI века», построив свою публичную речь на основе образа конкретного оратора. В содержании речи отразите следующие моменты:
    1) Является ли оратор профессиональным ритором в классическом смысле?
    2) Какова коммуникативная стратегия оратора? В чем особенность манеры выступлений?
    3) Есть ли характерная модель выступлений или каждая речь оригинальна по структуре и подаче?
    4) Используются ли выразительные средства языка (в том числе тропы и фигуры), отметьте особенности их функционирования. Всегда ли удачно их использование в речи?
    5) Оцените речевую культуру оратора (допускаются ли речевые ошибки).
    6) Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).

7) Какими невербальными средствами оратор поддерживает контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
8) Учитываются ли особенности аудитории? Как это проявляется в речи?
9) Сделайте вывод о личностных качествах оратора.

Содержание вопросов для самоконтроля:

Включает не менее 5 тестовых вопросов на основе элемента «Лекции».

1. Система наиболее общих требований к речи и речевому поведению, исторически сложившаяся в той или иной культуре и отражающая систему её ценностей – эстетических и этических (нравственных)-

-: риторический канон,
+: риторический идеал,
-: риторическое произведение
-: риторический прием

2. Какому риторическому идеалу присущи данные черты: преемственность речевого идеала Античности; главенство христианской этики над техникой (аргументацией) и эстетикой речи; преобладание над всеми другими жанра проповеди; простота, понятность, назидательность речи; правильность речи.

-: Античности,
+: Средневековья и Возрождения,
-: 19 века
-: современности (конец 20 века – начало 21 в)

3. Какому риторическому идеалу присущи данные черты: престиж национального риторического знания, критика традиционной риторики; требование к убедительности и действенности слова в связи с развитием новых форм и жанров речи; строгие требования к языковому оформлению речей, пуристические тенденции в риторике, негативное отношение к «украшению» речи?

-: древнерусскому риторическому идеалу
+: риторическому идеалу XVII – нач. XX вв.
-: советскому риторическому идеалу
-: современности (конец 20 века – начало 21 в)

4. Что непозволительно для оратора по завершению его речи?

-: благодарить аудиторию,
+: извиняться, оправдываться;
-: отвечать на вопросы;
-: выслушивать замечания.

5. Тип риторического идеала, соответствующий софистической риторике

- : диалогический, смысловой
-: авторитарный, гармонизирующий
+: агональный, манипулирующий
-: релятивистский /онтологический

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *(Юридическая риторика)* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости

Риторика в правовом дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Правовой и судебный дискурс	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Структура публичной речи в судебном дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Полемическая речь в юридическом дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Аудитория юридического дискурса	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Аргументация в юридическом дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Механизмы восприятия публичной речи в юридическом дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)
Риторический идеал в юридическом дискурсе	Опрос, тест, практикоориентированные задания (кейс-задания)

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
на основе компьютерного тестирования

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:
– тестирование
– тестовые задания по теме для самопроверки;
– выполнение кейс-заданий (с перекрестной проверкой).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке в различных сферах профессиональной деятельности юриста: - осуществление коммуникации на государственном языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; - проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической риторики;

			- осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм делового этикета; - составление документов с соблюдением правил деловой переписки и правил государственного языка
ПКр2 ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКр1 ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС-4.1	- логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на

			аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.1	Использование языковых средств в устной и письменной формах	результативность
	Выбор стиля общения в зависимости от цели и условий партнерства	оптимальность
	Адаптация речи, стиля общения и языковых средств к ситуациям взаимодействия	полнота
ПКр ОС-5.1	принятие и правильное понимание позиции собеседника	толерантность
	соответствие выбранной стратегии поведения и проведения деловой беседы разрешению частно-правового конфликта	релевантность
	достижение компромисса участниками юридического конфликта	результативность
ПКр ОС-4.1	Принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	результативность
	Принятые меры необходимы для предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	релевантность
	Принятые меры в исчерпывающем объеме предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	полнота
	Принятые меры наиболее эффективно предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	оптимальность

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Приводятся типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствующие индикатору оценивания и характеризующие компоненты компетенций, осваиваемые в рамках дисциплины.

Тема 1. Риторика в правовом дискурсе.

Тест

1. Это коммуникативное качество (достоинство) хорошей речи состоит в том, что собеседник проявляет уважение к иной точке зрения, избегает употребления жаргонных, вульгарных слов и выражений …

а) правильность речи;

б) этика речи;

в) доступность речи;

г) экономичность речи.

2. К основным законам риторики не относится закон

а) гармонизирующего диалога

б) удовольствия

в) эмоциональности речи

г) краткости

Кейс-задание.

Жириновский В.В. в Госдуме 09.12.2021 // YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=XyKjoKpVTVk (дата обращения 14.12.2021)\

1. Какой тип дискурса (статусно-ориентированный или личностно-ориентированный) представлен в данном видео-материале?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 2. Правовой и судебный дискурс.

Тест

1. Говорящий выступает как представитель определенного социального института в

а) бытовом дискурсе

б) бытийном дискурсе

в) персональном дискурсе

г) институциональном дискурсе

2. Ключевым концептом в юридическом дискурсе является:

а) власть
б) обучение
в) закон
г) продажа

Кейс-задание.

Выступление Д.Ю. Марканова в Высшем Арбитражном Суде РФ// YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=xCC4YsgGst4 (Дата обращения 14.12.2021)

1. Аргумент Д.Ю. Марканова о том, что именно считается БАДом, является аргументом к делу или аргументом по существу дела?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 3. Структура публичной речи в судебном дискурсе

Тест

1. К основным понятиям риторики относится:

а) разговорные ловушки
б) внушающая речь
в) демагогия
г) культура

2. Раздел риторики, изучающий вопросы выработки аргументации и разработки общей концепции текста:

a) **инвенция**
b) мемория
c) демонстрация
d) эллокуция
e) диспозиция

Кейс-задание.

Выступление адвоката А.В. Розенцвайга // YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=3BHnev-Seqg (Дата обращения 14.12.2021)

1. Использование технических средств в судебном заседании соответствует существующим правилам доступа адвокатов в суды – это исходный тезис или один из аргументов в речи адвоката А.В. Розенцвайга?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 4. Полемическая речь в юридическом дискурсе.

Тест

1. Совокупность вопросов, разрешаемых судом при постановлении приговора, — это …

а) предмет судебной речи

б) **содержание судебной речи**

в) материал судебной речи

г) следствие судебной речи

2. Видами судебных речей НЕ могут быть:

а) обвинительная речь

б) защитительная речь

в) самозащитительная речь обвиняемого

г) **заключительная речь**

1. Кейс-задание.

Прения сторон по делу Зубакина В.Ю. 04.05.2017// YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=Cw4YnuYcKuE (дата обращения 14.12.2021)

1. Согласны ли Вы с утверждением, что мена коммуникативных ролей участников судебного процесса в ходе судебных прений проявляется в изменении стилевого характера создаваемого текста? Сохраняется ли при этом преобладающий стиль в зависимости от коммуникативной доминанты?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).

10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 5. Аудитория юридического дискурса

Тест

Аудитория , в которой приходится выступать судебному оратору,
а) однородная,
б) профессиональная,
в) малая,
г) разнородная, большая

Судебная аудитория характеризуется:
а) наличием в зале суда представителей противоположных лагерей- обвинения и защиты;
б) отсутствием давления на участников судебных прений общественного мнения,
в) эмоциональной стабильностью, сдержанностью всех участников процесса;
г) соблюдением единого стиля в процессе судебной коммуникации.

Кейс-задание.

Вступительное заявление В.В. Паршуткина // YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=M9SRPLoA8E4 (дата обращения 14.12.2021)

1. Система аргументации, психологические приёмы, представленные в эмоциональном вступительном заявлении В.В. Паршуткина обращены к судье, стороне государственного обвинения или присяжным заседателям?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 6. Аргументация в юридическом дискурсе.

Тест

1. На судебном заседании в ситуации аргументации аргументаторами выступают по большей части а

а) п**рокурор и адвокат**
б) судья
в) истец и ответчик
г) присяжные заседатели
2. Аргументом к _____ является ситуация, в которой истинность тезиса ассоциируется с именем руководителя или другого влиятельного лица.
а) авторитету
б) публике
в) личности,
в) массам

Кейс-задание.
Резник Г.М.. Особенности работы адвоката в уголовном процессе по назначению и соглашению// YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=B7mAEkTxlaQ (дата обращения 14.12.2021)

1. Проанализируйте модели умозаключений, используемых Г.М. Резника: «Если А совершает Х, то Б принимает решение Y» и «Когда А действует следующим образом Х, тогда Б поступает Y». Синонимичны ли эти конструкции или они отражают разные типы рассуждений?

Как определяется речевой прием «Очень **больной момент** со стороны защиты – это…» (18.01)? (Эпитет, метафора, гипербола)
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.
Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе
1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 7. Механизмы восприятия публичной речи в юридическом дискурсе.
Тест
1. К психологическим (воздействующим на эмоциональную сферу слушателя) аргументам относится
а) **ссылка на личностные особенности оппонента**
б) статистический материал
в) документы
г) логическое обоснование
2. Речевая деятельность субъекта, состоящая из ряда коммуникативных актов, и реакция адресата на речь субъекта — это речевое (-ая)…
а) событие
б) ситуация
в) поведение

г) **взаимодействие**

Кейс-задание.

Выступление адвоката В.В. Камалдинова в Московском городском суде// YouTube. Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=xQZNYidWxsQ (дата обращения 14.12.2021)

1. Какие барьеры демонстрируются в данном видео-материале? Какой барьер имеет ввиду адвокат В.В. Камалдинов: «Мы, может быть, на разном языке их читаем..» (1.06)
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.
2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Тема 8. Риторический идеал в юридическом дискурсе.

Тест

1. В заключении оратор не должен …

а) использовать дополнительные сильные аргументы, чтобы повысить убедительность речи

б) извиняться и говорить, что недостаточно подготовился

в) суммировать сказанное, обобщить информацию

г) способствовать запоминанию основных положений, выдвинутых во вступлении

2. В риторике не выделяют аргументацию…

а) опровергающую и поддерживающую

б) одностороннюю и двустороннюю

в) логичную и нелогичную

г) дедуктивную и индуктивную

Кейс-задание.

Барщевский М.Ю.: «Исполняются только те законы, которые поддерживаются большей частью населения». Выступление от 15.10.2015// Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=05RBcyT7oQk (дата обращения 14.12.2021)

1. Барщевский М.Ю.: «Я всегда проверяю принимаемый закон, это мой подход к законотворчеству, – мне или моим детям придется жить по этим законам. И вот поэтому подумайте, принимая закон: всё ли вам нравится из того, что вы на региональном уровне принимаете или вносите в Гос.Думу?» Какой тип оратора (риторический идеал) демонстрирует в своем выступлении Барщевский М.Ю.?
2. Используя данную ниже схему анализа, дайте оценку публичного выступления.

Схема анализа риторических умений и навыков в институциональном дискурсе

1. Определите целевую аудиторию.

2. Укажите коммуникативную цель выступления.
3. Определите основную проблему и главную мысль речи.
4. Проанализируйте структуру выступления.
5. Определите тезис выступления.
6. Назовите типы аргументов, определите тип аргументации.
7. Отметьте выразительные средства языка. Всегда ли удачно их использование в речи?
8. Оцените речевую культуру оратора (допускал ли речевые ошибки).
9. Оцените технику речи (интонацию, мимику, голос, дикцию, темп речи, паузы и т.д.).
10. При помощи каких невербальных средств оратор поддерживал контакт с аудиторией? Оцените их с точки зрения целесообразности.
11. Удачно ли было завершено выступление?
12. Уложился ли оратор в регламент? Было ли выступление интересным?
13. Использовались ли средства наглядности?
14. Можно ли сделать вывод о личностных качествах выступающего?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено», «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:.

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Кейс задачи	0,75-1	6/12
3	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	зачет		до 64
1	Решение тестовых заданий	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Оценка	Критерий оценивания	Критерий оценивания
Passed (P) – 100 -51 балл – «зачтено»	**УК ОС-4** **результативность** корректно использует языковые средства в устной и письменной формах **оптимальность** безошибочно выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства **полнота** адаптирует речь, стиль общения и языковые средства к ситуациям взаимодействия	на уровне знаний: методы познания, необходимые для интеллектуального развития профессиональной компетентности в области права; - ролевые характеристики и правила коммуникативного поведения в жанрах деловой беседы, спора, полемики, дискуссии, делового совещания, переговоров, телефонного общения; - средства повышения культурного уровня специалистов и граждан в области права. - правила употребления юридической лексики, общую юридическую терминологию

	ПКр1 ОС-5 **толерантность** принимает и корректно понимает позицию собеседника **релевантность** полностью соответствует выбранной стратегии поведения и проведения деловой беседы по разрешению частно-правового конфликта **результативность** достигает компромисса с участниками юридического конфликта ПКр2 ОС-4 **результативность** Принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти **релевантность** доказывает необходимость выбранных мер для предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти **полнота** доказывает, что принятые меры в исчерпывающем объеме предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов	на уровне умений: - определять фактическую и правовую информацию, верные и оправданные профессиональные цели и выбирать оптимальные пути их достижения. - составлять тексты различных жанров для общения в учебной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, используя словари и справочники по русскому языку; - формулировать цели и задачи делового общения; - анализировать предмет общения, выводить свое суждение по обсуждаемому вопросу; - организовывать общение, управлять общением, регламентировать его на уровне навыков: навыками разработки содержания, методикой, приемами и техникой обработки, восприятия и анализа источников права. - навыками использования различных тактик и приемов для реализации выбранной речевой стратегии; - навыками речевого общения, в профессиональной и официально-деловой сферах с соблюдением всех норм речевой коммуникации

	публичной власти **оптимальность** доказывает,что принятые меры наиболее эффективно предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	
Not passed (NP«-») – 50 и менее баллов – «не зачтено»	**УК ОС-4** **результативность** некорректно использует языковые средства в устной и письменной формах **оптимальность** неверно выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства **полнота** не адаптирует речь, стиль общения и языковые средства к ситуациям взаимодействия ПКр1 ОС-5 **толерантность** не принимает и некорректно понимает позицию собеседника **релевантность** не соответствует выбранной стратегии поведения и проведения деловой беседы по разрешению частно-правового конфликта **результативность** не достигает компромисса с участниками юридического конфликта ПКр2 ОС-4 **результативность** не принимает меры по предупреждению и	

	пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти **релевантность** не доказывает (приводит нерелевантные) необходимость выбранных мер для предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти **полнота** не доказывает (не приводит доказательства), что принятые меры в исчерпывающем объеме предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти **оптимальность** не доказывает (не приводит оптимальных доказательств),что принятые меры наиболее эффективно предупреждают и пресекают нарушения законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	

5. Методические указания с сопровождением в форме контактной аудиторной/внеаудиторной работы.

Промежуточное тестирование/контроль обучающиеся проходят по завершению изучения очередного лекционного блока (видео лекции). Итоговый тест обучающиеся проходят на завершающем этапе изучения курса.

Тестовые вопросы промежуточного теста/контроля (по завершению просмотра очередного лекционного блока) отражают содержание только текущей темы. Промежуточное тестирование необходимо проходить после изучения содержания лекционного курса. На выполнение каждого теста/контроля отводится ограниченное время (90 секунд для ответа на один тестовый вопрос).

Методические указания по выполнению кейс-заданий

Работа обучающихся по каждой теме предполагает, что каждый обучающийся не только выполняет итоговое тестовое задание по пройденному лекционному материалу (вопрос 1), но и «Кейс-задание» (вопрос 2), качество последних проверяется через оценивание согласно критериям в автоматическом режиме.

Критерии оценивания кейс-задания
Всего в тесте 10 баллов, которые в обще оценке курса дают от 0,75 до 1 балла за каждое кейс-задание; для решения кейс-задания необходимо набрать от 0,75 до 1 баллов. Если Вы не смогли набрать 0,75 баллов, рекомендуем прослушать тему ещё раз.

Контакт с аудиторией (1 балл)
1. Был ли установлен контакт с аудиторией? (0,3 балла).
2. Поддерживался ли контакт с аудиторией на протяжении выступления (какими способами)? (0,4 балла).
3. Учитывается ли выступающим реакция аудитории? (0,3 балла).

Тема и цель (1 балл)
1. Соответствуют аудитории? (0,3 балла).
2. Название выступления удачно? Соотносится с темой? (0,2 балла).
3. Цель достигнута? (0,5 баллов).

Композиция (2 балла)
1. Пропорциональна? (0,3 балла).
2. Части связаны между собой? Логика не нарушается? (0,5 балла).
3. Есть ошибки в построении плана? (0,5 балла).
4. Вступление, заключение воодушевляющие? Не дублируют друг друга? (0,4 балла).
5. В заключении нет новых мыслей? (0,3 балла).

Убеждение (3 балла)
1. Аргументация убедительна? (0,5 баллов).
2. Есть ли спорные вопросы, положения? (0,5 баллов).
3. Примеры удачны? (0,5 баллов).
4. Статистика использована? Воспринимается хорошо? (0,3 балла).
5. Ссылки на различные мнения удачны? (0,3 балла).
6. Иррациональные аргументы использованы? Какие? (0,5 баллов).
7. Скучный, не относящийся к делу материал есть? (0,4 балла).

Языковые средства (2 балла)
1. Лексика целесообразна? Оригинальна? (0,3 балла).
2. Формулировки точные? (0,5 баллов).
3. Какова сложность синтаксических конструкций? (0,5 баллов).
4. Какие изобразительно-выразительные средства использованы (тропы, риторические фигуры)? (0,3 балла).
5. Нет ли речевых ошибок? (0,4 балла).

Техника речи (1 балл)
1. Дикция четкая? Голос выразителен? Интонации разнообразны? Темп не слишком быстрый или медленный? Меняется в соответствии с содержанием? (5 баллов).
2. Целесообразны ли жесты, мимика? (5 баллов).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Брусенская, Л. А. Юридическая риторика : учебник / Л. А. Брусенская, Э. Г. Куликова, И. В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. - ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836053 (дата обращения: 24.01.2022).

2. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488735 (дата обращения: 24.01.2022).

3. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489538 (дата обращения: 24.01.2022).

6.2. Дополнительная литература

1. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490496 (дата обращения: 24.01.2022).

2. Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488630 (дата обращения: 24.01.2022).

3. Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488608 (дата обращения: 24.01.2022).

4. Решетникова, Е. В. Деловая риторика : учебное пособие для СПО / Е. В. Решетникова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1171-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106612.html (дата обращения: 24.01.2022).

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
Не требуется

6.4. Интернет-ресурсы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС URL: http://ranepa.ru	На этой сайте представлена литература, имеющаяся в читальных залах библиотеки РАНХиГС

Название сайта	Характеристика
ЭБС Юрайт URL: https://urait.ru	Электронная библиотека издательства «Юрайт»
Научная электронная библиотека URL: https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций
Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/	Публикуется законодательство, иные нормативные правовые акты по вопросам борьбы с преступностью, предупреждению (профилактике) преступлений, деятельности правоохранительных органов, прокуратуры, уголовно-исполнительной и судебной системы
СПС КонсультантПлюс URL: cwww.consultant.ru	Одна из крупнейших справочных правовых систем Российской Федерации, содержит законодательство, статьи, учебные пособия и другие материалы по вопросам правоохранительной деятельности, борьбы с преступностью, предупреждению (профилактике) преступлений.
Портал правовой статистики URL: http://crimestat.ru	Сайт Главного управления правовой статистики и информационных технологий Генеральной прокуратуры РФ, представлена статика преступности
Официальный интернет-портал статистической информации URL: rosstat.gov.ru	Содержит официальную статистическую информацию
Справочно-информационный портал URL: gramota.ru	Один из крупнейших справочных систем по русскому языку.
Карта слов URL: https://kartaslov.ru/	Карта слов и выражений русского языка

6.5. Иные источники.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Теоретические и практические занятия по дисциплине проводятся с применением ДОТ в СДО РАНХиГС.

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.11 Правовое регулирование государственных закупок
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Лусегенова Зинаида Сергеевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Правовое регулирование государственных закупок»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.12 Правовое регулирование государственных закупок* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний**: - система правовых актов, регулирующих организацию государственных закупок; - условия организации государственных закупок; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в области государственных закупок; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 22 а. ч., зачет с оценкой – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Правовое регулирование государственных закупок»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается во 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Правовое регулирование государственных закупок»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
Тема 1	Основы правового регулирования отношений по организации контрактной системы государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации	12	3		3		5	Р
Тема 2	Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд: понятие и признаки	12	3		3		5	ПЗ
Тема 3	Правовое положение участников закупки товара, работы, услуги для	12	3		3		5	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	обеспечения государственных или муниципальных нужд							
Тема 4	Виды государственных (муниципальных) контрактов, правила и особенности их заключения	12	3		3		5	Т
Тема 5	Порядок и способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Особенности исполнения государственных (муниципальных) контрактов	12	3		3		5	ПЗ
Тема 6	Практика заключения, исполнения, изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов	12	3		3		5	ПЗ
Тема 7	Основания и порядок изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов		3		3		5	ПЗ
Тема 8	Судебная практика по спорам о заключении, исполнении, изменении, расторжении государственных		3		3		5	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	(муниципальных) контрактов							
Тема 9	Контроль исполнения обязательств по государственному (муниципальному) контракту: теоретические и практические проблемы		3		3		5	ПЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**24**		**24**	**36**	**48**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы правового регулирования отношений по организации контрактной системы государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд как межотраслевой (комплексный) правовой институт российской системы права. Сферы применения контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (наука, образование, культура, СМИ). Правовые основы правоотношений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве. Закон РФ от 28 мая 1992 года № 2859-1 «О поставках продукции и товаров для государственных нужд». Федеральный закон от 13 декабря 1994 года № 60-ФЗ «О поставках продукции для государственных нужд». Федеральный закон от 02 декабря 1994 года № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд». Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве». Федеральный закон от 27 декабря 1995 года № 213- ФЗ «О государственном оборонном заказе». Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 94- ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ « О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 275- ФЗ «О федеральном оборонном заказе». Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Государственные (муниципальные) нужды как

сущностный признак закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Применение национального режима при осуществлении закупок.

Тема 2. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд: понятие и признаки

Публично-правовая природа понятия «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд». Понятие «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд». Правовые основы планирования закупок. Планы закупок. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Основания обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи, либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. Осуществление закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Конкурсы как основной способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Централизованные закупки. Проведение открытого конкурса. Требования к содержанию и составу, порядку разработки конкурсной документации. Типовая конкурсная документация. Конкурсная комиссия. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе. Определение победителя конкурса. Порядок и сроки заключения контракта по результатам конкурса. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. Последствия признания конкурса несостоявшимся. Конкурс с ограниченным участием. Двухэтапный конкурс. Аукцион в электронной форме. Порядок проведения закрытого аукциона. Документация о закрытом аукционе. Заключение контракта по результатам закрытого аукциона. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок. Особенности проведения запроса котировок для обеспечения деятельности заказчика на территории иностранного государства. Особенности проведения запроса котировок для оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи в экстренной или неотложной форме и нормального жизнеобеспечения граждан. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся. Порядок подачи заявок на участие в предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса. Совместные конкурсы. Совместные аукционы. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Федеральный закон от 17 августа 1995 года №147-ФЗ «О естественных монополиях». Особенности осуществления отдельных видов закупки.

Тема 3. Правовое положение участников закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд

Субъекты правоотношений по закупке товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Особенности субъектов по размещению централизованных закупок. Правовое положение государственного (муниципального) заказчика. Правовое положение поставщика (подрядчика, исполнителя). Требования к участникам закупки. Представители участников закупки. Специализированные контрактные службы, контрактный управляющий. Права и обязанности участников

«закупки». Участие в закупке учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

Тема 4. Виды государственных (муниципальных) контрактов, правила и особенности их заключения

Понятие государственный (муниципальный) контракт, юридическая природа государственного (муниципального) контракта. Предмет государственного контракта. «Правила обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденные постановлением Правительства РФ от 5 июня 2015 г. N 555.

Существенные условия государственного (муниципального) контракта. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2013 г. N 1275 "О примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу". Постановление Правительства РФ от 25 декабря 2014 г. N 1482 "О требованиях к участникам размещения государственного оборонного заказа о наличии у них соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов для исполнения государственного контракта". Методы определения начальной (максимальной цены) контракта. Банковское сопровождение контрактов.

Тема 5. Порядок и способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Особенности исполнения государственных (муниципальных) контрактов

Правила обязательного обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Правовые последствия непредставления финансового обеспечения. Исполнение контракта как комплекс правовых мер. Этапы исполнения контракта. Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

Тема 6. Практика заключения, исполнения, изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов

Способы заключения гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации или муниципального образования. Понятие государственный (муниципальный) контракт, юридическая природа государственного (муниципального) контракта. Существенные условия государственного (муниципального) контракта. Виды государственных (муниципальных) контрактов. Основания заключения контракта жизненного цикла. Методы определения начальной (максимальной цены) контракта. Банковское сопровождение контрактов. Правила заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Ведение реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну. Ведение реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники. Исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам. Основания и порядок изменения и расторжения контрактов. Судебная практика по делам о изменения и расторжения контрактов. Порядок мониторинга результатов исполнения контрактов. Порядок аудита результатов исполнения контрактов

Единая информационная система в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта

Тема 7. Основания и порядок изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов

Основания и порядок изменения условий контракта. Основания и порядок расторжения контракта. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Постановление Правительства РФ от 2 июня 2014 г. N 504 "Об установлении понятия грубого нарушения условий государственного контракта по государственному оборонному заказу".

Правовые последствия расторжения контракта. Порядок мониторинга результатов исполнения контрактов. Порядок аудита результатов исполнения контрактов.

Единая информационная система в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта. «Положение о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. N 1093.

Тема 8. Судебная практика по спорам о заключении, исполнении, изменении, расторжении государственных (муниципальных) контрактов.

Особенности рассмотрения судами споров об обязании заключить контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.

Особенности рассмотрения судами споров о признании недействительными контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.

Особенности рассмотрения судами споров об изменении и расторжении контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.

Тема 9. Контроль исполнения обязательств по государственному (муниципальному) контракту: теоретические и практические проблемы

Понятие «контроль за осуществлением закупок». Цели контроля. Функции и полномочия государственных и муниципальных органов, осуществляющих контроль. Полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора по контролю в финансово-бюджетной сфере. Виды контроля. Ведомственный контроль. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок обжалования действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица, контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Порядок рассмотрения жалобы. Виды ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

8. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.12 Правовое регулирование государственных закупок* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Основы правового регулирования отношений по организации контрактной системы государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации	Реферат
Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд: понятие и признаки	Практическое задание
Правовое положение участников закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд	Практическое задание
Виды государственных (муниципальных) контрактов, правила и особенности их заключения	Тестирование
Порядок и способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Особенности исполнения государственных (муниципальных) контрактов	Практическое задание
Практика заключения, исполнения, изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов	Практическое задание
Основания и порядок изменения, расторжения государственных (муниципальных) контрактов	Практическое задание
Судебная практика по спорам о заключении, исполнении, изменении, расторжении государственных (муниципальных) контрактов	Практическое задание
Контроль исполнения обязательств по государственному (муниципальному) контракту: теоретические и практические проблемы	Практическое задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы рефератов:

1. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд как обособленный правовой институт российской системы права.
2. Сферы применения контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (наука, образование, культура, СМИ).
3. Предмет и метод учебного курса «Правовое регулирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».
4. Источники учебного курса «Правовое регулирование закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».
5. Правовые основы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
6. Понятие государственных и муниципальных нужд в российском законодательстве.
7. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
8. Публично-правовая природа понятия «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд». Понятие «закупка товара,

работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд для обеспечения государственных или муниципальных нужд».

9. Общие правила проведения закупок товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10. Особенности участия в закупке учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

11. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

12. Особенности закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

13. Правила определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок.

14. Правила определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений.

15. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

16. Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса.

17. Правила осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Практическое задание.
Представьте в виде таблицы систему и особенности правового статуса участников закупочной системы.

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Практическое задание.
Представьте в виде таблицы виды государственных (муниципальных) контрактов, правила и особенности их заключения.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Тестовые задания

1. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» регулирует правоотношения:

пообеспечению государственных и муниципальных нужд;

по осуществлению закупок товаров, работ, услуг;

по контролю за соблюдением законодательства РФ о контрактной системе;

по привлечению должностных лиц к административной ответственности.

2. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» НЕ регулирует правоотношения:

по оказанию услуг международным финансовым организациям, созданным по международным договорам с РФ;

мониторинга закупок товаров, работ, услуг;

закупки работ, услуг для обеспечения безопасности лиц, подлежащих государственной защите;

контроля за соблюдением законодательства РФ о контрактной системе

3. Контрактная система в сфере закупок:

совокупность участников закупки;

электронная программа;

методическое пособие;

систематизация публичных услуг

4. К участникам контрактной системы в сфере закупок относятся:

организации поставщики (подрядчики, исполнители) по публичным контрактам;

государственные организации, осуществляющие пополнение Государственного фонда драгоценных металлов;

федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы

адвокат, привлеченный органом дознания, органом предварительного следствия для участив в уголовном судопроизводстве

5. К участникам закупки Не относятся:

органы государственной власти субъектов РФ, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок

государственные организации, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок

федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы

любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы

6. Закупка товара, работ, услуг для обеспечения государственных нужд - это:

совокупность действий, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

внутриведомственные соглашения

определение поставщика

заключение публичного контракта

7. Принципы контрактной системы в сфере закупок:

коллегиальность

свободы договора

обеспечение конкуренции

профессионализма заказчиков

единства контрактной системы

8. Цели закупок:

реализация мероприятий государственных программ

обеспечение занятости населения

исполнение международных обязательств Российской Федерации по целевым международным программам

выполнение функций и полномочий органов государственной власти

9. Бюджетные учреждения осуществляют закупки за счет:

субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

за счет средств, полученных при осуществлении приносящей доход от физических лиц деятельности

за счет любых грандов иностранных граждан

грандов, предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов РФ

10. Запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, выполняемых иностранными лицами, устанавливает:

Государственная Дума РФ

Правительство РФ

Министерство иностранных дел РФ

Министр финансов РФ

11. Функции государственного регулирования контрактной системы осуществляет:

Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ

Центральный банк РФ

Счетная палата РФ

Министерство финансов РФ
12. Стадии осуществления закупки:
определение поставщика
формирование планов-графиков
исполнение обязательств сторонами контракта
обоснование закупки
13. Контракт заключается на условиях:
уточненных сторонами после проведения конкурса
предусмотренных извещением об осуществлении закупки
измененных поставщиком до заключения контракта
на товары аналогичные указанным в документации о закупке
14. Существенными условиями публичного контракта являются:
ответственность заказчика и поставщика за ненадлежащее исполнение обязательств
о порядке и сроках оплаты заказчиком работ
о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта
о возможности увеличить стоимость работ
15. Участники закупки выступают в закупочных отношениях:
самостоятельно;
через своих представителей;
могут быть ограничены в участии;
обязаны участвовать в закупке;
указанные в законе имеют преимущества в закупке
16. Каким участникам закупки НЕ предоставляются преимущества при осуществлении закупок:
учреждениям и предприятия уголовно-исполнительной системы;
организациям инвалидов;
субъектам малого предпринимательства;
всем некоммерческим организациям.

Примерные оценочные материалы по теме 5.
Практическое задание.

В качестве эксперта дайте юридически обоснованный ответ на вопрос о тенденциях развития судебной практики в области закупочной деятельности.

Примерные оценочные материалы по теме 6.
Практическое задание.

В качестве эксперта дайте юридически обоснованный ответ на вопрос о порядке проведения плановых проверок в области закупочной деятельности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной	0,75

необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций

			и полномочий публичной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-5.1	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок		результативность
	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок		релевантность
	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок		полнота
	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок		оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета с оценкой по дисциплине

«Правовое регулирование государственных закупок»

1. Экономическая деятельность государства как субъекта рыночных отношений.
2. Понятие «государственный» рынок, «государственные регуляторы в экономике».
3. Контрактная система как инструмент государственного управления.
4. Функции контрактной системы государственных закупок.
5. Экономическая основа деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.
6. Правовая основа деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления в экономике России.
7. Федеральный закон от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд».
8. Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
9. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 275- ФЗ «О федеральном оборонном заказе».
10. Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
11. «Государственный (муниципальный) контракт в сфере публичных закупок»-межотраслевой институт контрактной системы.
12. Правовое понятие государственный (муниципальный) контракт, юридическая природа государственного (муниципального) контракта.
13. Предмет государственного контракта.

14. Существенные условия государственного (муниципального) контракта.
15. Участники контрактных отношений, стороны контракта.
16. Методы определения начальной (максимальной цены) контракта. Банковское сопровождение контрактов.
17. Правила заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией.
18. Виды государственных (муниципальных) контрактов.
19. Особенности заключения отдельных видов контрактов.
20. Энергосервисные контракты.
21. Государственные контракты на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государственного порядка с единственным исполнителем.
22. Государственные контракты при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв.
23. Государственные контракты, заключаемые на основании решения Правительства Российской Федерации.
24. Основания для заключения контракта жизненного цикла.
25. Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.
26. Правила обязательного обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов, исключения из правил.
27. Способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов. Правовые последствия непредставления финансового обеспечения.
28. Исполнение контракта как комплекс правовых мер.
29. Этапы контроля исполнения контрактов.
30. Основания и порядок изменения условий контракта.
31. Основания и порядок расторжения контракта.
32. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.
33. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.
34. Юридический состав нарушения условий государственного контракта.
35. Правовые последствия расторжения контракта.
36. Порядок проведения мониторинга результатов исполнения контрактов.
37. Порядок проведения аудита результатов исполнения контрактов.
38. Единая информационная система в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта.
39. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
40. Порядок обжалования действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица, контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.
41. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица, контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.
42. Виды юридической ответственности за нарушение контрактного законодательства.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по

дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации закупочной деятельности; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять закупочную деятельность; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму закупочной деятельности	**ПКр ОС-5.1.** **на уровне знаний**: - система правовых актов, регулирующих организацию государственных закупок; - условия организации государственных закупок; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в области государственных закупок; **на уровне навыков:** – - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти в области государственных закупок
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации закупочной деятельности; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять закупочную деятельность; **Релевантность:**	

	- применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму закупочной деятельности	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации закупочной деятельности; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристик социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять закупочную деятельность; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму закупочной деятельности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации закупочной деятельности; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять закупочную деятельность; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к правовому режиму закупочной деятельности	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Правовое регулирование государственных закупок»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование государственных закупок»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Правовое регулирование государственных закупок»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде зачета с оценкой.
Обучающийся допускается к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Правовое регулирование государственных закупок»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Правовое регулирование государственных закупок»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового регулирования контрактной системы государственных и муниципальных закупок в Российской Федерации. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1

1. Правовые основы правоотношений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Понятие государственного (муниципального) заказа в российском законодательстве. Понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
4. Публично-правовая природа понятия «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд». Понятие «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд».
5. Правовые основы планирования закупок.
6. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
7. Требования к содержанию и составу, порядку разработки конкурсной документации.
8. Конкурсная комиссия. Р
9. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе. Определение победителя конкурса.
10. Порядок и сроки заключения контракта по результатам конкурса.

11. Особенности осуществления отдельных видов закупки.

Тема 2.

1. Субъекты правоотношений по закупке товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд.
2. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Особенности субъектов по размещению централизованных закупок.
4. Правовое положение государственного (муниципального) заказчика.
5. Правовое положение поставщика (подрядчика, исполнителя).
6. Требования к участникам закупки. Представители участников закупки.

Тема 3.

1. Понятие государственный (муниципальный) контракт, юридическая природа государственного (муниципального) контракта.
2. Предмет государственного контракта.
3. Правила обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
4. Существенные условия государственного (муниципального) контракта.
5. Методы определения начальной (максимальной цены) контракта.
6. Банковское сопровождение контрактов.

Тема 4.

1. Правила обязательного обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов.
2. Способы обеспечения исполнения государственных (муниципальных) контрактов.
3. Правовые последствия непредставления финансового обеспечения.
4. Исполнение контракта как комплекс правовых мер.
5. Этапы исполнения контракта.
6. Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.
7. Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

Тема 5.

1. Реестр контрактов, заключенных заказчиками.
2. Исполнение обязательств по государственным (муниципальным) контрактам. Основания и порядок изменения и расторжения контрактов.
3. Судебная практика по делам о изменения и расторжения контрактов.
4. Порядок мониторинга результатов исполнения контрактов.
5. Порядок аудита результатов исполнения контрактов
6. Единая информационная система в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта.
7. Основания и порядок изменения условий контракта.
8. Основания и порядок расторжения контракта. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.
9. Правовые последствия расторжения контракта.
10. Особенности рассмотрения судами споров об обязании заключить контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.
11. Особенности рассмотрения судами споров о признании недействительными контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.

12. Особенности рассмотрения судами споров об изменении и расторжении контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования.

Тема 6.

1. Понятие «контроль за осуществлением закупок». Цели контроля.
2. Функции и полномочия государственных и муниципальных органов, осуществляющих контроль.
3. Виды контроля.
4. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
5. Порядок обжалования действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица, контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.
6. Порядок рассмотрения жалобы.
7. Виды ответственности за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

4. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования контрактной системы в сфере закупок;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования контрактной системы в сфере закупок;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования контрактной системы в сфере закупок;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Правовое регулирование государственных закупок». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.7. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.8. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность

выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Губенко Е.С. Контрактная система в публичных закупка [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Е.С. Губенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 540 c. — 978-5-93916-512-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65861.html

2. Казанцев, Д. А. Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование : монография / Д.А. Казанцев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 324 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1068790. - ISBN 978-5-16-015912-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1681652

3. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485717

6.2. Дополнительная литература

1. Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) [Электронный ресурс] : вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина / А.А. Храмкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2014. — 317 c. — 978-5-9516-0679-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35749.html

2. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс] / Ю.В. Хлистун [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 608 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49148.html

3. Кичик К.В. Государственный (муниципальный) заказ России. Правовые проблемы формирования, размещения и исполнения [Электронный ресурс] : монография / К.В. Кичик. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юстицинформ, 2012. — 260 c. — 978-5-7205-1141-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13377.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Борзенко, Ю.А. Государственные закупки в вопросах и ответах: учебное пособие / Ю. А. Борзенко, К. В. Косарев. - Новокузнецк: Кузбасский институт ФСИН России, 2019. - 48 с. - ISBN 978-5-91246-121-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1241402

2. Мельников, В.В. Государственные и муниципальные закупки: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В. В. Мельников. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 165 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013265-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079854

3. Казанцев, Д. А. Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование: монография / Д.А. Казанцев. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 324 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1068790. - ISBN 978-5-16-015912-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1681652

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
3. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
4. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
5. Федеральный закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд»

6.5 Интернет-ресурсы

52. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
53. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
54. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
55. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
56. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
57. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
58. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

27www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

28СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

29Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

30www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Пешкова (Белогорцева) Х.В., Бондарева Э.С., Воробьев Н.И., Воробьева Л.В., Майборода В.А., Беляев М.А., Кабытов П.П., Пучкова А.П. Комментарий к Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2018.

2. Беляева О.А. Корпоративные закупки: проблемы правового регулирования: научно-практическое пособие. М.: ИЗиСП, Юриспруденция, 2018. 312 с.

3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: научно-практический комментарий к Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (постатейный) / А.Е. Кирпичев, В.А. Кондратьев, Б.Е. Кошелюк и др.; под ред. Б.Е. Кошелюка. Москва: Проспект, 2019. 944 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.12 Государственный контроль
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Государственный контроль»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.13 Государственный контроль* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы; - применение правовых норм при прохождении государственной службы; - разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	- определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - анализ законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-2.1	**на уровне знаний**: - система и специфика видов государственного контроля; - система правовых актов, регулирующих организацию и функционирование государственного контроля; - условия организации и функционирования государственного контроля; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - применение правовых норм в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о государственном контроле; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-4.1	**на уровне знаний**: - система правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную деятельность; - процедуры контрольно-надзорной деятельности; - основания применения специального режима государственного контроля (надзора); - порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля **на уровне умений:** - определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; - анализ контрольно-надзорного законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; **на уровне навыков:** - юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Государственный контроль»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 5 семестре на 3 курсе.
Для освоения дисциплины «*Государственный контроль»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Понятие и сущность государственного контроля	27	4		4		19	Р
Тема 2	Общая характеристика системы субъектов государственного контроля в Российской Федерации	27	4		4		19	ПЗ
Тема 3	Президентский и парламентский контроль в Российской Федерации	27	4		4		19	Т
Тема 4	Государственный контроль в отдельных отраслях и сферах деятельности органов исполнительной	27	4		4		19	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	власти							
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	16		16		76	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность государственного контроля

Государственный контроль в социально значимых сферах деятельности общества и государства. Объекты, предметы, цели и задачи государственных контроля. Общетеоретические подходы к разграничению понятий контроля и надзора. Проблема соотношения государственного и общественного контроля и надзора. Особенности осуществления контроля и надзора в различных сферах жизнедеятельности общества. Система нормативных правовых актов, регулирующих контрольно-надзорные отношения. Закрепление положений о контроле и надзоре в рамках конституционного и административного права.

Тема 2. Общая характеристика системы субъектов государственного контроля в Российской Федерации

Государственный контроль, осуществляемый различными ветвями власти. Правовой статус органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор). Общий, межотраслевой, отраслевой (внутриведомственный), локальный контроль: объекты, содержание, формы и методы контрольной деятельности. Общественный контроль в сфере исполнительной власти: понятие, субъекты и формы осуществления.

Правовой статус Счетной палаты Российской Федерации как государственного органа. Организация деятельности Счетной палаты и ее структура. Формы и методы реагирования Счетной палаты. Контрольно-счетные палаты субъектов Российской Федерации. Контрольно-ревизионные органы

Тема 3. Президентский и парламентский контроль в Российской Федерации

Полномочия Президента Российской Федерации по осуществлению контроля и надзора. Формы осуществления президентского контроля. Органы президентской власти, осуществляющие контрольные функции. Правовое закрепление объектов, содержания, форм и методов контрольной деятельности палат Федерального собрания Российской Федерации. Роль Уполномоченного по правам человека Российской Федерации в осуществлении контрольной деятельности.

Тема 4. Государственный контроль в отдельных отраслях и сферах деятельности органов исполнительной власти

Федеральный государственный контроль и надзор в области промышленной безопасности. Субъекты, осуществляющие надзорную и контрольную деятельность в области промышленной безопасности. Государственный экологический контроль (надзор).

Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор): правовые основы; субъекты, осуществляющие контрольную деятельность. Федеральный государственный пожарный надзор, надзор в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Федеральный государственный транспортный надзор: сфера надзорной деятельности в организациях; правовые основы федерального государственного надзора в области обеспечения безопасности дорожного движения. Государственный контроль в сфере здравоохранения. Государственный контроль в сфере науки и образования. Контроль и надзор за деятельностью общественных объединений граждан.

9. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.13 Государственный контроль* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие и сущность государственного контроля	Реферат
Общая характеристика системы субъектов государственного контроля в Российской Федерации	Практическое задание
Президентский и парламентский контроль в Российской Федерации	Тестирование
Государственный контроль в отдельных отраслях и сферах деятельности органов исполнительной власти	Практическое задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы рефератов:

1. Политические, экономические, организационные, идеологические, юридические гарантии государственного контроля и надзора.
2. Президентский контроль в сфере деятельности федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти, контроль за ходом экономических реформ и выполнением государственных программ, контроль за использованием государственных средств, выделенных целевым назначением.
3. Контрольные полномочия органов законодательной (представительной) власти в сфере исполнительной власти по Конституции РФ, конституциям республик, уставам других субъектов РФ.
4. Государственный контроль Правительства Российской Федерации, федеральных министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, а также органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
5. Судебный контроль законности издаваемых актов и совершаемых действий управленческих структур и их должностных лиц.
6. Общий надзор прокуратуры - один из видов прокурорского надзора. Предмет общего надзора прокуратуры за деятельностью органов управления.

7. Надзорные функции в сферах защиты прав потребителей и благополучия человека, здравоохранения и социального развития, образования и науки, природопользования, транспорта, связи, страхового надзора, финансово-бюджетного надзора.
8. Общественный контроль политических партий, профессиональных союзов и других объединений граждан

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Практическое задание.
Изучите законодательство о применении риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора) и ответьте на следующие вопросы:
- что означает риск-ориентированный подход при организации государственного контроля (надзора);
- каковы основания применения риск-ориентированный подход при организации государственного контроля (надзора);
- что такое категория риска (класс опасности), какими условиями они определяются, какие категории риска (классы опасности) установлены; могут ли хозяйствующие субъекты влиять на установление категория риска (класс опасности);
- как соотносятся категории риска (классы опасности) и интенсивность проведения контрольно-надзорных мероприятий;
- каковы особенности организации контрольно-надзорной деятельности в связи с применением риск-ориентированного подхода.

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Тестовые задания
1. Перечень видов федерального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход, определяется:
Правительством Российской Федерации;
федеральным законом;
уполномоченным федеральным органов исполнительной власти;
Президентом Российской Федерации.
2. Критерии отнесения деятельности хозяйствующих субъектов и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности определяются:
Правительством Российской Федерации, если такие критерии не установлены федеральным законом;
Правительством Российской Федерации;
федеральным законом;
уполномоченным федеральным органов исполнительной власти;
Президентом Российской Федерации.
3. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля:
выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, если иной порядок не установлен федеральным законом;
выдают предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
выдают представления о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
выдают предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

выдают уведомления о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.
4. Плановые проверки хозяйствующего субъекта, по общему правилу, проводятся:
один раз в три года;
один раз в пять лет;
по усмотрению уполномоченного контрольно-надзорного органа;
истечение срока исполнения хозяйствующим субъектов ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.
5. Плановая проверка проводится в форме:
документарной проверки;
выездной проверки;
плановых (рейдовых) осмотров (обследования) территорий;
наблюдения за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет».
6. Плановые проверки хозяйствующего субъекта не проводятся, если:
его деятельность отнесены к определенной категории риска, определенному классу (категории) опасности;
уполномоченный орган не имеет сведений о нарушении обязательных требований;
его деятельность регламентируется специальным законодательством;
он является субъектом малого или среднего предпринимательства.
7. Плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года в отношении хозяйствующего субъекта:
осуществляющего виды деятельности в сфере здравоохранения;
осуществляющего виды деятельности в сфере в области производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней;
осуществляющего виды деятельности повышенного класса опасности;
не исполнившего ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Практическое задание.

В качестве эксперта дайте юридически обоснованный ответ на вопрос о порядке проведения плановых проверок лицензируемой предпринимательской деятельности уполномоченным лицензирующим органом (на примере конкретного вида лицензируемой предпринимательской или иной экономической деятельности).

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения	0,75

квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы	0-2

	формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы; - применение правовых норм при прохождении государственной службы; - разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и	ПКр ОС-4.1	- определение необходимости принятия мер по предупреждению и

	пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти		пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - анализ законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-2.1	использование полученных профессиональных навыков в области государственного контроля при прохождении государственной службы		результативность
	полученные профессиональные навыки в области государственного контроля необходимы для прохождения государственной службы		релевантность
	полученные профессиональные навыки в области государственного контроля в полной мере используются при прохождения государственной службы		полнота
	полученные профессиональные навыки в области государственного контроля соответствуют надлежащему уровню при прохождения государственной службы		оптимальность
ПКр ОС-4.1	система контрольно-надзорных мероприятий и действий соответствует конкретному предмету и объекту контроля (надзора)		результативность
	предусмотрены разные варианты контрольно-надзорных мероприятий и действий, а также различные формы и способы защиты прав и свобод контролируемых лиц		релевантность

	соотношение между принимаемыми контрольно-надзорными мерами и рисками деятельности контролируемых лиц	полнота
	достижение состояния стабильности соблюдения обязательных требований, установленных действующим законодательством	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Государственный контроль»

1. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно-надзорной деятельности и правовой регламентации.
2. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
3. Формы непосредственного контроля Президента РФ. Контрольное управление Президента РФ. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.
4. Контрольные полномочия Совета Федерации.
5. Контрольные полномочия Государственной Думы.
6. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
7. Контрольные полномочия Правительства РФ.
8. Внутриведомственный (отраслевой) контроль.
9. Надведомственный (межотраслевой) функциональный контроль
10. Виды субъектов судебного контроля. Формы и методы судебного контроля.
11. Функции контроля Конституционного Суда РФ.
12. Функции контроля арбитражных судов.
13. Функции контроля судов общей юрисдикции.
14. Надзор органов прокуратуры (общий надзор). Предмет прокурорского надзора. Методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.
15. Общественный контроль в государственном управлении.
16. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль в Российской Федерации: понятие, система.
17. Нормативно-правовое регулирование государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
18. Разграничение полномочий в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
19. Принципы государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
20. Предмет и объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
21. Информационное обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
22. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
23. Участники отношений государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
24. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований.
25. Независимая оценка соблюдения обязательных требований.

26. Понятие и структура контрольно-надзорного производства.
27. Контрольные (надзорные) мероприятия.
28. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий.
29. Контрольные (надзорные) действия.
30. Сроки в контрольно-надзорном производстве.
31. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия.
32. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов.
33. Специальные режимы государственного контроля (надзора).
34. Гарантии и защита прав контролируемых лиц. Права контролируемых лиц.
35. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора.
36. Право на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
37. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:**	**ПКр ОС-2.1.** **на уровне знаний**: - система и специфика видов государственного контроля; - система правовых актов, регулирующих организацию и

	– учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	функционирование государственного контроля; - условия организации и функционирования государственного контроля; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - применение правовых норм в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о государственном контроле; **на уровне навыков:** – - разработка проектов правоприменительных актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов государственного контроля; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей	

	функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	**ПКр ОС-4.1.** **на уровне знаний**: - система правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную деятельность; - процедуры контрольно-надзорной деятельности; - основания применения специального режима государственного контроля (надзора); - порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля **на уровне умений:** - определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; - анализ контрольно-надзорного законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; **на уровне навыков:** - юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:**	

	– применяет не все правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Государственный контроль»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Государственный контроль»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Государственный контроль»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Государственный контроль»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Государственный контроль»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов контрольно-надзорной деятельности. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятия, сущность, особенности, виды и правовая основа контроля и надзора в государственном управлении.

1. Понятие и виды контроля и надзора. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям.
2. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности.
3. Президентский контроль.
4. Контроль законодательных органов власти.
5. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
6. Контроль исполнительных органов власти
7. Судебный контроль.

Тема 2. Государственный контроль (надзор) и муниципальный контроль в отношении граждан и организаций: понятие, система, организационно-правовые основы, система участников.

1. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль в Российской Федерации: понятие, система.
2. Нормативно-правовое регулирование государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
3. Предмет и объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
5. Участники отношений государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Тема 3. Контрольно-надзорное производство.

1. Понятие и структура контрольно-надзорного производства.
2. Контрольные (надзорные) мероприятия. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий. Контрольные (надзорные) действия.
3. Сроки в контрольно-надзорном производстве.
4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия.
5. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов.
6. Специальные режимы государственного контроля (надзора).

Тема 4. Защита прав и законных интересов граждан и организаций в контрольно-надзорном производстве.

1. Права контролируемых лиц.
2. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора.
3. Право на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
4. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

5. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования контрольно-надзорной деятельности;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов контрольно-надзорной деятельности;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области контрольно-надзорной деятельности;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Государственный контроль». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.9. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.10. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность

выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149

Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

Актуальные проблемы государственного контроля и надзора, осуществляемого органами исполнительной власти : сборник научных трудов / А.И. Стахов [и др.].. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-93916-567-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/65848.html

6.2. Дополнительная литература

Бочкарева Е.А. История становления и перспективы развития контроля как формы юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бочкарева Е.А., Бутько Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019.— 132 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/94182.html. — ЭБС «IPRbooks»

Мартынов А.В. Административный надзор в России. Теоретические основы построения : монография / Мартынов А.В.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 183 c. — ISBN 978-5-238-01783-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81736.html

Актуальные вопросы контроля и надзора в социально значимых сферах деятельности общества и государства: материалы V Всероссийской научно-практической конференции (Россия, г. Нижний Новгород, 07-08 июня 2019 г.) / Отв. ред. доктор юридических наук, доцент А.В. Мартынов. – Н. Новгород: Изд-во Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского, 2019. – 556 с. — URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44197754

Актуальные вопросы контроля и надзора в социально значимых сферах деятельности общества и государства: материалы III Всероссийской научно-практической конференции (Россия, г. Нижний Новгород, 29–30 июня 2017 г.) / Отв. ред. доктор юридических наук, доцент А.В. Мартынов. – Н. Новгород: Изд-во Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского, 2017. – 499 с. — URL: https://pps.ranepa.ru/Publication2/2017/020e95b2-273b-49a4-8c94-7922d93c6afe/8a653b69-5f65-4138-aa72-e1cddf3726f1.pdf

Юридическая ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Б.Н. Габричидзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 335 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34537.html .— ЭБС «IPRbooks».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Нистратов, С.Г. Контроль и надзор как гарантии законности: теоретико-правовой аспект: монография / С.Г. Нистратов, А.А. Редько. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 186 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1817755. - ISBN 978-5-16-017176-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817755

2. Оценка динамики результативности контрольно-надзорной деятельности государства с позиции граждан как ее конечных бенефициаров: доклад / В.Н. Южаков, Е.И. Добролюбова, А. Н. Покида [и др.]; науч. ред. В. Н. Южаков. - Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. - 126 с. (Научные доклады: государственное управление). - ISBN 978-5-850006-193-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1405755

3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А. И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

6. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
7. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
8. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
9. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
11. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ
12. Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
14. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

6.5 Интернет-ресурсы

59. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
60. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
61. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
62. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
63. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
64. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
65. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

31www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

32СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

33Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

34www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Борисов, А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2020. 548 с

2. Зырянов, С.М., Калмыкова, А.В. О правовой природе проверочных листов, применяемых при осуществлении государственного контроля (надзора) // Административное право и процесс. 2019. № 4. С. 22 - 27.

3. Селезнев В.А. Обеспечение обязательных требований в сфере предпринимательской деятельности: особенности регионального административно-деликтного законодательства // Журнал российского права. 2020. № 10. С. 76 - 91.

4. Смирнова Е.Н. Профилактика нарушений обязательных требований как важнейшее направление деятельности органов исполнительной власти, осуществляющих функции контроля и надзора // Административное право и процесс. 2018. № 4. С. 44 - 47.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.14 Избирательное право и избирательный процесс
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Избирательное право и избирательный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 марта 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программа дисциплины – Избирательное право и избирательный процесс
Рекомендуется для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция «Бакалавриат»

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Избирательное право» определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и предполагает формирование у студентов системы компетенций, необходимых для освоения иных учебных дисциплин и осуществления профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

В результате освоения данной учебной дисциплины студент должен обладать компетенциями, изложенными в таблице № 1.

Таблица № 1

Компетенции, формируемые у студентов в процессе освоения учебной дисциплины «Избирательное право и избирательный процесс»

№ и вид компетенции	Наименование компетенции
профессиональные компетенции (ПК)	
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКр ОС-6	Способен обеспечивать информационное и цифровое взаимодействие, используя правовые базы данных, с учетом требований информационной безопасности
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
Общая трудоемкость дисциплины	72	**6**			
Аудиторные занятия (всего)	32				
В том числе:					
Лекции	16				
Семинарские	16				
Интерактивные	8				
Самостоятельная работа	36				
Вид промежуточного контроля (зачет)	4				

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лек.	Сем.	Интер-ые занятия
1	Понятие выборов, избирательного право принципов, системы. источников избирательного права Российской Федера	2	2	2
2	Понятие и виды избирательных систем и статусы субъектов в избирательном праве Российской Федерации	2	4	-

3	Избирательный процесс: понятие, структура, основные стадии	4	2	2
4	Финансирование выборов Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов. Избирательные споры, защита избирательных прав и юридическая ответственность за нарушение избирательных прав граждан	2	4	2

4.2. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие выборов, избирательного право принципов, системы. источников избирательного права Российской Федерации	Понятие источника Место выборов в механизме реализации народного представительства; понятие выборов, их виды и функции. Выборы и демократическая легитимация выборных органов публичной власти. Понятие избирательного права. Объективное избирательное право и субъективное избирательное право. Активное избирательное право и пассивное избирательное право. Понятие принципов избирательного права, их классификация и правовое закрепление. Всеобщее избирательное право. Понятие всеобщего избирательного права. Понятие избирательного ценза. Гарантии всеобщего избирательного права. Равное избирательное право. Понятие равного избирательного права. Гарантии равного избирательного права. Прямое избирательное право. Понятие прямого избирательного права. Виды непрямого избирательного права. Тайное голосование. Понятие тайного голосования и его гарантии. Периодичность проведения выборов как принцип современного избирательного права. Свободное и добровольное участие граждан Российской Федерации в выборах. Источники избирательного права Российской Федерации Понятие источника избирательного права. Виды источников российского избирательного права. Конституция Российской Федерации – основной источник избирательного права. Федеральное избирательное законодательство. Указы Президента Российской Федерации как источник избирательного права. Избирательное законодательство субъектов Российской Федерации. Законодательство о выборах в Республике Ингушетия. Уставы муниципальных образований, иные нормативные акты муниципальных образований как источник избирательного права. Акты избирательных комиссий. Материалы судебной практики и их значение для развития избирательного законодательства. Правовые позиции Конституционного Суда РФ. Общая характеристика международных источников избирательного права. Международные избирательные стандарты и их значение для развития избирательного законодательства РФ. Перспективы развития избирательного законодательства в Российской Федерации.

2	Понятие и виды избирательных систем и статусы субъектов в избирательном праве Российской Федерации	Основные избирательные системы современности: мажоритарная и пропорциональная; положительные и отрицательные черты каждой из систем; смешанная избирательная система. Особенности выборов единоличных органов власти. Элементы систем: мажоритарная система относительного, абсолютного и квалифицированного большинства; понятие «избирательного метра» и систем его расчета. Общая характеристика российской избирательной системы, ее особенности на федеральном, региональном и местном уровнях власти. Избирательная система в субъектах Российской Федерации. Соответствие российской избирательной системы международным избирательным стандартам. Виды и особенности избирательных систем зарубежных стран. Правовой статус избирателя Избиратель – главный субъект избирательного права. Понятие “избиратель”: юридическая характеристика. Правовое регулирование статуса избирателя. Избирательные права граждан: понятие и содержание. Избирательные цензы. Гарантии избирательных прав граждан. Абсентеизм, проблемы его уменьшения. Избирательные объединения: статус и полномочия Избирательные объединения – участники избирательного процесса. Понятие и виды избирательных объединений. Списки избирательных объединений. Правовой статус избирательного объединения. Политические партии как участники избирательного процесса: понятие и правовой статус. Участие в выборах регионального отделения или иного структурного подразделения политической партии. Роль политических партий в избирательном процессе. Правовые гарантии участия избирательных объединений в выборах. Избирательные комиссии как особый субъект избирательного права Избирательные комиссии – участники и организаторы избирательного процесса. Правовой статус комиссий, их место в системе государственных органов. Формы взаимодействия избирательных комиссий с органами государственной власти и органами местного самоуправления. Система избирательных комиссий. Задачи избирательных комиссий. Правовой статус Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, компетенция, полномочия, издаваемые ею акты. Структура, регламент деятельности Центральной избирательной комиссии Российской Федерации. Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации. Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации: порядок формирования, полномочия, акты. Порядок формирования и полномочия иных избирательных комиссий: избирательных комиссий муниципальных образований, окружных избирательных комиссий, территориальных избирательных комиссий, участковых избирательных комиссий. Акты избирательных комиссий. Организация и принципы деятельности избирательных комиссий. Статус членов избирательных комиссий. Порядок обжалования действий избирательных комиссий. Расформирование избирательных комиссий.

		Правовой статус кандидата и его уполномоченных представителей Понятие кандидата и его правовой статус. Проблемы обеспечения равенства кандидатов на выборах. Полномочия и гарантии деятельности кандидата. Неприкосновенность кандидата. Понятие, регистрация и статус доверенных лиц кандидата. Уполномоченные представители кандидатов по финансовым вопросам. Правовой статус членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса. Институт наблюдателей как одна из форм контроля за выборами. Классификация и правовой статус наблюдателей. Иностранный (международный) наблюдатель: правовой статус. Особенности их участия в контроле за законностью выборов. Информационное обеспечение выборов: понятие и формы.
3	Избирательный процесс: понятие, структура, основные стадии	Понятие избирательного процесса. Избирательный процесс как механизм реализации права граждан избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления. Избирательный процесс и избирательная кампания. Понятие избирательного процесса в широком и узком смысле. Стадии избирательного процесса. Избирательные действия и процедуры, общие требования к ним. Избирательный календарь. Избирательный процесс и избирательные правоотношения. Избирательный процесс и правовая культура. Назначение выборов, учет избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов, порядок обжалования их действий, ответственность. Механизм осуществления права граждан требовать назначения выборов. Правовые гарантии назначения выборов. Случаи назначения выборов соответствующей избирательной комиссией. Выборы в новых образованиях. Регистрация (учет) избирателей, порядок составления и обнародования списков избирателей. Порядок уточнения списков избирателей. Ответственность должностных лиц за составление, изменение и дополнение списков избирателей. Понятие и виды избирательных округов. Одномандатные и многомандатные избирательные округа. Единый избирательный округ. Образование (определение) избирательных округов и участков. Определение и утверждение схемы избирательных округов. Требования к образованию избирательных округов. Опубликование схемы избирательных округов. Некоторые проблемы образования избирательных округов в Республике Дагестан. Определение границ и территорий избирательных участков. Требования к избирательным участкам. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов. Предвыборная агитация Общие условия и сроки выдвижения кандидатов. Способы выдвижения кандидатов. Ограничения выдвижения. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения. Выдвижение кандидатов (списков кандидатов) избирательными объединениями. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, списков кандидатов. Требования к сбору подписей. Проверка достоверности

		подписей избирателей. Понятие недостоверной и недействительной подписи. Избирательный залог: понятие, порядок внесения, принятия и хранения. Размер избирательного залога. Основания перечисления избирательного залога. Основания перечисления избирательного залога в доход соответствующего бюджета, его возвращения в соответствующий избирательный фонд. Регистрация кандидатов, списков кандидатов. Основания отказа в регистрации. Информирование избирателей: понятие, содержание, виды. Предвыборная агитация: понятие, формы, методы. Расходы на проведение предвыборной агитации. Участники предвыборной агитации. Требования к содержанию агитационных материалов. Агитационный период. Условия проведения предвыборной агитации на телевидении и радио, в периодических изданиях, посредством массовых мероприятий. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов. Недопустимость злоупотребления правом на проведение предвыборной агитации. Голосование и установление результатов выборов. Требования к размещению оборудования в помещении для голосования. Бюллетень для голосования, требования к нему. Открепительное удостоверение. Организация и порядок голосования избирателей. Порядок досрочного голосования. Порядок голосования избирателей вне помещения для голосования. Организация голосования в помещении участковой комиссии. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией. Обработка итогов голосования в вышестоящих избирательных комиссиях. Порядок определения результатов выборов. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов. Повторное голосование и повторные выборы: основания и порядок назначения. Дополнительные выборы. Электронное голосование. Правовые истоки электронного голосования. Комплексы для электронного голосования: достоинства и риски.
4	Финансирование выборов Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов. Избирательные споры, защита избирательных прав и юридическая ответственность за нарушение избирательных прав граждан	Смешанная система финансирования. Порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из соответствующего бюджета избирательным комиссиям на обеспечение подготовки и проведения выборов. Порядок создания избирательных фондов. Виды денежных средств, образующих избирательный фонд. Предельные размеры перечисляемых в избирательные фонды денежных средств. Порядок и цели расходования средств избирательных фондов. Неизрасходованные денежные средства. Контроль за целевым расходованием средств избирательных фондов. Статус контрольноревизионных служб при избирательных комиссиях. Финансовые отчеты: порядок и сроки представления. Избирательные споры: понятие, классификация, причины возникновения. Порядок рассмотрения избирательных споров. Обжалование решений и действий, нарушающих

		избирательные права граждан. Сроки подачи и рассмотрения жалоб и заявлений. Роль избирательных комиссий в разрешении избирательных споров. Судебное рассмотрение избирательных споров. Особенности судебной защиты избирательных прав граждан. Судебный конституционный контроль в сфере реализации избирательных прав граждан. Деятельность судов общей юрисдикции по защите избирательных прав. Международная защита избирательных прав. Деятельность межгосударственных организаций (СБСЕ – ОБСЕ, Комитет ООН по правам человека, Европейский суд по правам человека и др.) по защите избирательных прав. Понятие, основания и виды юридической ответственности за нарушения законодательства о выборах. Нарушение избирательных прав граждан как основание юридической ответственности, виды нарушений, особенности ее применения. Конституционно-правовые санкции в нормах избирательного права. Административные правонарушения, посягающие на избирательные права граждан: понятие и признаки. Субъекты административной ответственности за нарушение избирательных прав. Особенности производства по делам об административных правонарушениях, посягающих на избирательные права граждан. Уголовная ответственность за нарушения законодательства о выборах.

5. Вопросы к зачёту

1.Выборы в Российской Федерации. Понятие и виды.
2.Выборы в демократической политической системе.
3. Понятие избирательного права и его источники.
4. Соотношение федерального и регионального законодательств.
5. Принципы избирательного права.
6. Избирательная система. Понятие и виды.
7. Избирательная система Российской Федерации.
8. Субъекты избирательного процесса.
9. Избиратель и его правовой статус.
10.Избирательные объединения. Особенности положений политических партий в избирательном процессе.
11.Правовой статус кандидатов и их доверенных лиц.
12.Система и статус избирательных комиссий.
13.Порядок формирования, прекращение полномочий, расформирование избирательных комиссий.
14.Права и обязанности избирательных комиссий.
15.Порядок назначения, права и обязанности членов комиссий с правом решающего голоса.
16.Порядок назначения, полномочия членов комиссий с правом совещательного голоса.
17.Институт наблюдателей. Международные наблюдатели.
18.Содействие избирательным комиссиям в осуществлении ими своих законных полномочий.
19.Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях. Формирование, права и обязанности.
20. Избирательный процесс. Понятие. Стадии.
21. Назначение выборов.
22. Регистрация избирателей, составление списков избирателей.

23. Избирательные округа. Избирательные участки.
24. Порядок выдвижения кандидатов и уведомление избирательных комиссий.
25.Сбор и проверка подписей в поддержку кандидатов.
26. Регистрация кандидатов. Аннулирование и отмена регистрации.
27. Предвыборная агитация. Понятие, допустимые формы. Сроки агитации.
28.Проведение предвыборной агитации через электронные средства массовой информации.
29. Проведение предвыборной агитации через печатные средства массовой информации.
30.Изготовление, распространение предвыборных агитационных печатных материалов.
31.Проведение предвыборной агитации посредством проведения массовых мероприятий.
32.Недопустимость злоупотребления правом на проведение предвыборной агитации.
33. Нарушение правил предвыборной агитации. Ответственность.
34. Свобода слова и особое регулирование деятельности СМИ во время подготовки и проведения выборов.
35.Финансирование избирательных кампаний кандидатов. Избирательные фонды.
36. Избирательный бюллетень.
37. Открепительное удостоверение. Досрочное голосование.
38. Голосование.
39. Подсчет голосов. Установление итогов голосования и определение результатов выборов.
40. Обеспечение открытости избирательных процедур в день голосования и при подсчете голосов.
41. Государственная автоматизированная система «Выборы».
42. Референдум в Российской Федерации – правовой институт.
43. Виды референдумов. Правовое регулирование.
44. Вопрос, выносимый на референдум.
45. Основные стадии проведения референдумов.
46. Действующая избирательная система Ростовской области и перспективы реформирования.
47. Муниципальные выборы. Особенности проведения выборов в ходе реформы местного самоуправления. Муниципальные избирательные системы.
48.Обжалование решений и действий (бездействий), нарушающих избирательные права граждан.
49.Ответственность за нарушения избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
50.Уголовная ответственность за нарушения избирательных прав и права граждан на участие в референдуме.
51.Административная ответственность за нарушения избирательных прав и права граждан на участие в референдуме.
52.Проблемы и основные пути развития избирательного законодательства в России. Перспективы кодификации.
53. Политические партии в избирательном процессе.
54. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
55. Выборы Президента Российской Федерации.

6. Тематика курсовых проектов (работ)

1. Предмет и метод избирательного права как отрасли права и науки.
2. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в Российской Федерации.
3. Политические партии и выборы.
4. Конституционно-правовой статус политических партий в Российской Федерации.
5. Муниципальные выборы и их место в системе выборов в России (на примере Ростовской области).

6. Региональные выборы и их место в системе выборов в России.
7. Референдум как форма народовластия Российской Федерации.
8. Институт выборов в системе народовластия Российской Федерации.
9. Становление и развитие института избирательного права в Российской Федерации.
10. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации.
11. Избирательный процесс как форма реализации политических прав граждан.
12. Субъекты избирательных правоотношений в Российской Федерации.
13. Ответственность в избирательном процессе.
14. Избирательные системы в Российской Федерации.
15. Правовой статус избирательных комиссий Российской Федерации.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
А) Основная

Основная литература

1. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. В. Захаров [и др.] ; под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03314-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468481

2. Колюшин, Е. И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : монография / Е. И. Колюшин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1080391

3. Головин, А. Г. Избирательное право и избирательный процесс в РФ: Курс лекций / Головин А.Г. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. ISBN 978-5-91768-673-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/526413

Дополнительная литература

1. Ким, Ю. В. Избирательное право : учебное пособие для вузов / Ю. В. Ким. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14549-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477931

2. Избирательное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / А.С. Прудников, Н. Д. Эриашвили, Г. Ю. Курскова [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, А. С. Прудникова, В. А. Виноградова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 655 с. - ISBN 978-5-238-01663-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1028725

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.14 Институт главы государства в России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Институт главы государства в России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 октября 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.15 Институт главы государства в России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 20.07.2020 №431н «Об*	ПКр ОС-5.1 ПКр ОС-7.1	**на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти;

утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства; организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства		**на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Институт главы государства в России»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Институт главы государства в Россиии»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Институт главы государства в	6	2				4	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	системе публичной власти							
Тема 2	Становление института президента в России	8	2		2		4	Р
Тема 3	Конституционно статус Президента России: проблемный анализ	8	2		2		4	Р
Тема 4	Полномочия Президента России: проблемный анализ	8	2		2		4	Р
Тема 5	Президент России как глава исполнительной власти	8	2		2		4	Р
Тема 6	Президент России, прекративший исполнение полномочий	8	2		2		4	Р
Тема 7	Государственный Совет Российской Федерации	8	2		2		4	Р
Тема 8	Совет Безопасности Российской Федерации	10	2		2		6	Р
Тема 9	Администрация Президента России, советы и комиссии при нем	8			2		6	Р
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40/ 8**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Институт главы государства в системе публичной власти

Публичная власть: понятие, содержание. Социально-правовая природа и система публичной власти. Особая роль главы государства в системе публичной власти. Институт главы государства как гарант национального единства, призванный обеспечивать преемственность и стабильность государственной власти, взаимодействие различных ее ветвей. Формы главы государства. Единоличный и коллегиальный монарх. Глава

государства – президент. Факторы (исторические традиции, особенности конституционно-правовой системы, социально-политические условия и иные) оказывающие влияние на правовое положение главы государства.

Особенности института главы государства в странах с монархической формой правления (Великобритания, Япония, Швеция, Испания).

Институт главы государства в странах с парламентской формой правления (ФРГ, Венгрия, Италия).

Правовой статус главы государства в "смешанных" формах правления (Франция).

Глава государства в президентских республиках (США, Бразилия, Мексика).

Общее и особенное в институтах президентства Российской Федерации и зарубежных стан (США, ФРГ, Венгрия).

Тема 2. Становление института президента в России

Глава государства в дореволюционной России (до марта 1917г.). Монархическая форма правления. Монарх как глава государства. Переход к республиканской форме правления в результате революционных событий февраля – октября 1917 года. Республика Советов. Провозглашение принадлежности полноты власти Советам народных депутатов. Президиум Верховного Совета СССР - коллективный высший орган государственной власти в период между сессиями Верховного Совета СССР. Проекты об учреждении поста президента. Сосредоточение реальной государственной власти в структурах КПСС, выполнение функций главы государства Генеральным секретарем ЦК КПСС.

Предпосылки (экономические, политические, социальные) учреждения поста Президента СССР. Закон СССР от 14 марта 1990 г. № 1360-I «Об учреждении поста Президента СССР и внесении изменений и дополнений в Конституцию (Основной Закон) СССР». Правовой статус и полномочия Президента СССР как главы государства.

Предпосылки учреждения поста Президента РСФСР. Закон РСФСР от 24.04.1991 № 1098-1 «О Президенте РСФСР». Правовой статус и полномочия Президента РСФСР как высшего должностного лица РСФСР и главы исполнительной власти в РСФСР.

Изменение конституционно-правового статуса Президента РФ в связи с принятием Конституции РФ 1993 года.

Тема 3. Конституционно статус Президента России: проблемный анализ

Разделение государственной власти как конституционный принцип организации механизма государства в России. Подходы в определении позиции Президента России в осуществлении государственной власти, основанной на разделении на законодательную, исполнительную и судебную. Доктрина четверной «президентской» власти, доктрина «координирующей» власти. Доктрина Президента России как главы исполнительной власти.

Президент России как главы государства: понятие главы государства. Президент как гарант Конституции Российской Федерации и права человека: понятие гаранта. Иные положения ст. 80 Конституции России. Роль Президента России в обеспечение федеральной государственной власти на всей территории Российской Федерации.

Срок полномочий Президента России: допустимые конституционные пределы.

Понятие (объем) неприкосновенности Президента России. Неприкосновенность Президента России и случаи досрочного прекращение его полномочий.

Тема 4. Полномочия Президента России: проблемный анализ

Понятие и варианты их классификации полномочий Президента России.

Классификация полномочий Президента России в зависимости от уровня их закрепления. Конституционные полномочия Президента России. Законодательные полномочия Президента России. Подразумеваемые (скрытые) полномочия Президента

России. Классификация полномочий Президента России в зависимости от сферы их реализации.

Тенденции в развитии полномочий Президента России и установление баланса полномочий Президента России и Федерального Собрания.

Акты Президента России: понятие, классификация. Указное (конкурирующее) нормотворчество Президента России. Порядок опубликования и вступления в силу актов Президента России.

Документы стратегического планирования, утверждаемые Президентом России, и их значение.

Тема 5. Президент России как глава исполнительной власти

Роль Президента России в формировании Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти. Определение Президентом России структуры федеральных органов исполнительной власти.

Ответственность Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти перед Президентом России, персональная ответственность Председателя Правительства Российской Федерации перед Президентом.

Общее руководство Президентом России Правительством Российской Федерации, руководство иными федеральными органами исполнительной власти. Поручения Президента России Правительству Российской Федерации.

Президент России как главнокомандующий.

Тема 6. Президент России, прекративший исполнение полномочий

Случаи прекращения полномочий Президента России.

Пожизненное сенаторство Президента России, прекратившего исполнение полномочий.

Гарантии Президенту России, прекратившему исполнение полномочий.

Неприкосновенность Президента России, прекратившего исполнение полномочий. Лишении неприкосновенности Президента России, прекратившего исполнение полномочий.

Тема 7. Государственный Совет Российской Федерации

Статус и значение Государственного совета Российской Федерации как совещательного органа. Изменение статуса Государственного Совета Российской Федерации: как конституционный государственный орган, формируемый Президентом России.

Задачи и функции Государственного Совета Российской Федерации.

Формирование, деятельность и решения Государственного Совета Российской Федерации.

Тема 8. Совет Безопасности Российской Федерации

Статус Совета Безопасности Российской Федерации как конституционный совещательный орган, содействующий Президенту России.

Задачи и функции Совета Безопасности Российской Федерации. Состав и решения Совета Безопасности Российской Федерации

Тема 9. Администрация Президента России, советы и комиссии при нем

Администрация Президента России как государственный орган, формируемый им в целях реализации своих полномочий.

Состав Администрации Президента России. Руководитель Администрации Президента России. Помощники и советники Президента России. Полномочные представители Президента России.

Цели и функции Администрации Президента России.

Государственно-правовое управление Президента России: статус, задачи, функции и полномочия.

Советы и комиссии при Президенте России, цели их создания и организация деятельности.

10. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.15 Институт главы государства в России* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Институт главы государства в системе публичной власти	Реферат
Становление института президента в России	Реферат
Конституционно статус Президента России: проблемный анализ	Реферат
Полномочия Президента России: проблемный анализ	Реферат
Президент России как глава исполнительной власти	Реферат
Президент России, прекративший исполнение полномочий	Реферат
Государственный Совет Российской Федерации	Реферат
Совет Безопасности Российской Федерации	Реферат
Администрация Президента России, советы и комиссии при нем	Реферат
Институт главы государства в системе публичной власти	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные темы рефератов:

1. Порядок выборов Президента США: назначение выборов, требования к кандидату на пост главы государства, финансирование выборов.
2. Основания процедуры импичмента.
3. Порядок назначения выборов главы государства в Российской Федерации.
4. Порядок выдвижения кандидатуры на пост главы государства.
5. Основания процедуры отрешения Президента РФ от должности.
6. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ по состоянию здоровья: правовые основы.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения	1

квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**

ПКр ОС-5.1	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	результативность
	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий исполнительной власти	релевантность
	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	полнота
	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	оптимальность

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

5. Методические материалы по освоению дисциплины. Готовится необходимо целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Институт главы государства в России»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Институт главы государства в Россиии»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Институт главы государства в России»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Институт главы государства в России»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

6. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Парламент в системе органов публичной власти в России». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся

заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.11. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. = — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14598-4. — Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/konstitucionnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-477982#page/1

2. Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России: учебник. – 5-е изд., перераб. И доп. – М.: Проспект, 2014. – 592 с. Режим доступа: https://litgid.com/read/konstitutsionnoe_pravo_rossii_uchebnik_5_e_izdanie/page-1.php

3. Чиркин В.Е Глава государства. Сравнительно-правовое исследование. 2-е изд., испр. и доп. М., 2014. Режим доступа:URL: http://znanium.com/catalog.php? bookinfo=439094

4. Авакьян С. А.. Конституционное право России. Учебный курс : учеб. посо-бие : в 2 т / т.1 :-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма: ИНФРА-М. 2020.. 864 с.. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=365414

5. Эбзеев Б.С. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник/ Эбзеев Б.С., Прудников А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 671 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7047.html

6. Конституционное право зарубежных стран: Учебник для вузов / Под общ. ред. М. В. Баглая, Ю. И. Лейбо, Л. М. Энтина. — 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. — 976 с. Режим доступа https://znanium.com/read?id=90567

Дополнительная литература

1. Тарасов А. М. Президентский контроль: понятие и система / ассоц. Юрид. Центр, С. -Петерб. Ун-т МВД России. - СПб. : юрид. Центр Пресс, 2004. - 642 с Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/2005-02-015-tarasov-a-m-prezidentskiy-kontrol-ponyatie-i-sistema-assots-yurid-tsentr-s-peterb-un-t-mvd-rossii-spb-yurid-tsentr-press-2004-642-s

2. Окуньков. Л.А Вето Президента: научно-практическое пособие / Л. А. Окуньков, В. А. Рощин ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Городец : Формула права, 1999. - 348 с. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/2000-03-048-okunkov-l-a-roschin-v-a-veto-prezidenta-in-t-zakonodatelstva-i-sravn-pravovedeniya-pri-pravitelstve-rf-m-gorodets-formula-prava-1999

3. Гайворонская Я.В. Правовые акты Российской Федерации. Общетеоретический аспект исследования: монография / Гайворонская Я.В., Балковая В.Г.. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2009. — 100 с. Режим доступа: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/epd-reader?publicationId=25780

4. Баглай, М. В. Президенты Российской Федерации и Соединенных Штатов Америки. Роль, порядок выборов, полномочия / М.В. Баглай. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. - 144 с. Режим доступа https://znanium.com/read?id=225113

6.2. Нормативные правовые документы

11. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
12. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 06.10.1999 3 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
14. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органах исполнительной власти» // Российская газета. 2004. 12 марта.
15. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации,

Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства. 1996. № 22. Ст. 2663.

6.3 Интернет-ресурсы

66. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
67. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
68. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
69. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
70. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
71. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
72. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

35www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

36СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

37Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

38www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.15 Парламент в системе органов публичной власти в России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Парламент в системе органов публичной власти в России»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.16 Парламент в системе органов публичной власти в России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 20.07.2020 №431н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»* информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства; организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-	ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

частного партнерства; Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Парламент в системе органов публичной власти в России»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Парламент в системе органов публичной власти в России»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ	
Тема 1	Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти	14	2		2		10/2	Т
Тема 2	Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти	14	2		2		10/2	Т
Тема 3	Основные признаки парламентаризма	14	2		2		10/2	Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 4	Становление парламентаризма в России	14	2		2		10/2	Т
Тема 5	Федеральное Собрание России – парламент современной России	14	2		2		10/2	Т
Тема 6	Структура палат Федерального Собрания. Компетенция Федерального Собрания	14	2		2		10/2	Т
Тема 7	Парламентский контроль	14	2		2		10/2	Т
Тема 8	Региональный парламентаризм	14	2		2		10/2	Т
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40/8**	

Примечание: тестирование (Т).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти

Общее понятие демократии. Разновидности демократии. Взаимоотношение представительной и непосредственной демократии. История становления представительной демократии.

Формы и способы проявления представительной демократии в современном мире. Проблемы эффективности представительной демократии при выработке государственно-властных решений.

Категория «представительство», сочетание с другими правовыми понятиями. Представительское начало в системе государственной власти. Виды представительных институтов. Представительство и народовластие: противоречие и взаимодополняемость. Место и роль институтов представительной демократии в становлении гражданского общества.

Понятие парламентского права. Значение и место парламентского права в правовой системе и системе общественных наук. Особенности предмета парламентского права. Методология парламентского права как подотрасли конституционного права и специальной учебной дисциплины. Взаимодействие парламентского права и иных подотраслей, институтов конституционного права.

Источники парламентского права. Система источников парламентского права. Конституция. Конституционные законы. Законы и подзаконные акты. Регламент парламента и регламенты палат парламента как специфический источник парламентского права. Акты парламента и акты палат. Договоры. Решения конституционных (уставных) судов. Обычаи и деловые обыкновения.

Тема 2 Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.

Теоретические аспекты парламентаризма. Парламентаризм как институт представительной демократии. Парламентаризм как способ осуществления государственной власти. «Мнимый парламентаризм»: понятие и способы проявления. Способы перерастания парламентаризма в «мнимый парламентаризм»: пути предотвращения.

Парламентаризм и парламентская форма правления: соотношение. Эффективность парламентской системы в современном мире. Положительные и отрицательные стороны парламентаризма при осуществлении государственной власти. Реформирование парламентских институтов с целью повышения «эффективности» парламентаризма. Возможности становления парламентаризма в России и государствах бывшего СССР.

Тема 3. Основные признаки парламентаризма.

Особенности разделения властей при парламентаризме.

Положение законодательного органа власти в системе государственных структур при парламентаризме. Федеральное собрание и Президент Российской Федерации. Формы определения Президентом РФ основных направлений государственной политики: ежегодные послания Президента парламенту. Полномочия Президента РФ как субъекта права законодательной инициативы и инициирования пересмотра положений Конституции. Институт полномочных представителей Президента РФ в палатах Федерального Собрания. Президентское вето.

Парламент и Правительство Российской Федерации. Институт полномочных представителей Правительства РФ в палатах Федерального Собрания. Комиссия Правительства РФ по законопроектной деятельности. Отчеты Правительства РФ перед Федеральным парламентом. Парламентский и депутатский запрос. «Правительственный час». Обращения комитетов и комиссий палат Федерального Собрания по вопросам своего ведения членам Правительства и руководителям федеральных органов исполнительной власти.

Судебная власть и Федеральный парламент. Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ – субъекты законодательного процесса. Обращение парламента к высшим судебным органам по вопросу правоприменительной практики.

Тема 4. Становление парламентаризма в России

Типичные формы примитивной непосредственной демократии в Древней Руси.

Зарождение представительных институтов в Московской Руси. Деятельность Земских Соборов, их роль в развитии русского государства.

Представительные учреждения в России в период абсолютной монархии.

Проекты реформирования системы государственной власти в 18 – 19 в.в.

Учреждение законодательных институтов в России в начале 20 века. Характеристика государственного строя России начала 20 века. Деятельность Государственной Думы и Государственного Совета.

Особенности формирования и функционирования Советов в соответствии с положения ми советских конституций (Конституции РСФСР 1918, 1937, 1978 годов).

Практика работы Советов, их роль в осуществлении государственной власти.

Реформирование советской системы в конце 80-х начале 90-х годов. Причины ликвидации системы Советов. Опыт Советской системы: возможности использования в современной России.

Особенности становления российского парламентаризма и парламентского права.

Конституционные реформы начала 90-х годов. Варианты правового статуса законодательного органа государственной власти, обсуждаемые в ходе конституционной реформы.

Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти России.

Международные организации межпарламентского сотрудничества. Межпарламентский союз. Парламентская ассамблея ОБСЕ. Межпарламентская Ассамблея государств-участников Содружества Независимых Государств.

Тема 5. Федеральное Собрание России – парламент современной России. Двухпалатная структура российского парламента: необходимость или усложнение реализации народовластия.

Основные принципы работы парламента России.

Свободные выборы законодательного органа власти как необходимое условие парламентской системы.

Порядок избрания депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

Статус члена парламента. Конституционные статус сенаторов Российской Федерации. Конституционный статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Депутатский мандат: понятие, виды. Права и обязанности парламентария. Иммунитет и индемнитет. Объединения парламентариев. Гарантии деятельности и ответственность парламентария. Лоббистская деятельность парламентариев: угроза демократии или необходимость.

Тема 6. Структура палат Федерального Собрания. Компетенция Федерального Собрания.

Конституционно-правовой статус Федерального Собрания. Регламент палат Федерального Собрания.

Внутренняя организация Совета Федерации. Должностные лица. Комитеты и постоянные комиссии Совета Федерации. Временные комиссии Совета Федерации. Рабочие группы. Согласительные комиссии. Координирующие и совещательные советы.

Внутренняя организация Государственной Думы. Должностные лица. Совет Государственной Думы. Комитеты и комиссии Государственной Думы. Подкомитеты.. Депутатские фракции. Депутатские группы. Рабочие группы и согласительные комиссии

Понятие и сущность компетенции Российского парламента. Функции Федерального Собрания.. Представительная функция. Законодательная функция. Контрольная функция. Политическая функция.

Полномочия парламента: законодательные, финансовые, по формированию государственных органов, по контролю за деятельностью органов власти и должностных лиц, полномочия в области обороны и безопасности. Другие полномочия парламента. Предметы ведения и полномочия Совета Федерации. Предметы ведения и полномочия Государственной Думы. Совместные полномочия палат российского парламента.

Порядок принятия решений в Государственной Думе и Совете Федерации. Формы работы парламента. Начало работы Государственной Думы. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы. Порядок проведения заседаний Государственной Думы. Виды и порядок голосования в Государственной Думе. Виды и порядок голосования в Государственной Думе. Контроль за использованием электронной системы. Принятие решений Государственной Думы. Постановления, обращения и заявления Государственной

Думы.

Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, субъекты. Критерии разделения законодательного процесса на стадии.

Общая характеристика движения законопроектов (законов) по стадиям законодательного процесса. Обратное движение законопроектов (законов).

Планирование, координация, экспертиза в законодательном процессе: общая характеристика.

Основы деятельности аппаратов палат Федерального Собрания. Структура Аппарата Совета Федерации. Структура Аппарата Государственной Думы. Функции подразделений аппаратов палат Федерального Собрания. Специализированные государственные учреждения и предприятия, обеспечивающие работу парламента.

Информационные системы в деятельности российского парламента. АСОЗД.

Тема 7. Парламентский контроль

Парламентский контроль: понятие, значение и механизмы реализации. Контрольные полномочия парламентов. Бюджетный контроль. Контроль за делегированным законотворчеством. Другие формы парламентского контроля.

Общая характеристика контрольной деятельности Федерального Собрания Депутатский запрос. Деятельность постоянных и специальных парламентских комиссий (комитетов).Парламентский запрос. Парламентские расследования. Понятие, значение и принципы парламентских расследований как формы парламентского контроля. Развитие института парламентских расследований в России. Особенности организации.

Импичмент и вотум недоверия. Амнистия. Иные полномочия парламента.

Тема 8. Региональный парламентаризм

Общая характеристика законодательства, регламентирующего статус законодательных органов государственной власти субъектов Российской Федерации .

Система взаимоотношений законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации .

Система взаимоотношений законодательных органов государственной власти субъектов РФ с органами государственной власти Российской Федерации.

Основные варианты реформирования системы государственной власти в субъектах Российской Федерации .

11. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.16 Парламент в системе органов публичной власти в России* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти	Тестирование
Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти	Тестирование
Основные признаки парламентаризма	Тестирование
Становление парламентаризма в России	Тестирование
Федеральное Собрание России – парламент современной России	Тестирование
Структура палат Федерального Собрания. Компетенция Федерального Собрания	Тестирование

Парламентский контроль	Тестирование
Региональный парламентаризм	Тестирование

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примеры тестовых заданий:

1.1 Выберите правильный вариант.

Государственная власть представляет собой:

– соответствующее характеру и уровню общественной жизни средство функционирования всякой социальной общности, заключающееся в отношении подчинения воли отдельных лиц и их объединений руководящей в данном сообществе воле;

– относительно самостоятельная часть государства, создаваемая для осуществления определенного вида государственной деятельности и наделенная государственно-властными полномочиями;

– систему органов государства, с помощью которых осуществляется государственная власть, выполняются основные функции государства, достигаются стоящие перед ним на различных этапах его развития цели и задачи;

– **систему особых общественных отношений и деятельности государственных органов, которая осуществляется посредством установленных законом форм и методов и направлена на создание демократического режима в обществе, защиту прав и свобод человека и гражданина и обеспечение эффективного государственного управления и контроля.**

1.2 Выберите правильный вариант.

Основу принципа разделения властей составляет:

– нравственно-юридические начала в отношениях между государством как носителем политической власти и гражданином как участником ее осуществления;

– **разделение государственной власти на законодательную, исполнительную, судебную, каждая из этих «властей» являясь самостоятельной и взаимосдерживающей друг друга должна осуществлять вои функции посредством особой системы органов и в специфических формах;**

– требование, согласно которому органы исполнительной власти обеспечивают неукоснительное действие закона в реальной жизни, принимают все необходимые меры к устранению всех и всяческих препятствий на пути их реализации;

– незыблемость, гарантированность и реальность прав и свобод личности, что означает охрану и защиту этих прав и свобод со стороны государства от произвола отдельных должностных лиц, государственных органов и других субъектов.

1.3 Выберите правильный вариант.

Основным назначением органов законодательной власти (представительных органов) является:

– руководство отдельными отраслями государственного управления;

– осуществление правосудия;

– исполнительная и распорядительная деятельность;

– **законодательная деятельность.**

1.4 Укажите правильные варианты.

Представительная ветвь власти характеризуется следующими чертами:

– **системность; (33 %)**

– альтернативность;
– **выборность; (33 %)**
– равноправие;
– **коллегиальность. (34 %)**

1.5 Выберите правильный вариант.
Парламентаризм можно определить как:
– внутреннее строение, порядок расположения составляющих звеньев законодательной власти, их соотношение;
– совокупность государственных и негосударственных институтов, посредством которых осуществляется политическая власть и управление обществом;
– конкретно-историческую совокупность законодательства, юридической практики и господствующей идеологии в данном государстве;
– **особую систему управления государством, структурно и функционально основанную на принципах разделения властей, верховенства закона при ведущей роли парламента в целях реализации конституционного закрепления полновластия народа.**

1.6 Выберите правильный вариант.
Парламентское право:
– **особая система норм и правил, регулирующих внутреннее устройство и процессуально-организованную деятельность парламента, его взаимоотношения с другими органами государственной власти с избирательным корпусом;**
– официальная форма выражения и закрепления (а также изменения или отмены) правовых норм, действующих в данном государстве;
– ведущая отрасль российского права, система правовых норм, регулирующих основы правового статуса личности, ее взаимоотношений с государством, основы устройства государства и организации государственной власти;
– системно построенное нормативно-идеологическое образование с присущими ему функциями, институтами и методами регулирования.

1.7 Выберите правильный вариант.
Парламентское право является:
– самостоятельной отраслью права;
– **подотраслью конституционного права;**
– подотраслью административного права;
– подотраслью избирательного права.

1.8 Выберите правильный вариант.
Предметом парламентского права является:
– трудовые отношения;
– имущественные отношения;
– личные неимущественные отношения;
– **регулирование организационных вопросов деятельности парламента.**

1.9 Выберите правильный вариант.
Методы парламентского права:
– **основаны на началах координации и согласования;**
– основаны на властно-императивных началах;
– основаны на юридическом равенстве участников правоотношений;

– основаны на сочетании властно- императивных начал и начал координации и согласования.

1.10 Укажите правильные варианты.
Норма Конституции РФ, закрепляющую процедуру формирования Совета Федерации:

– ст. 98;
– **ч. 2 ст. 95 (50 %);**
– **ч. 2 ст. 96 (50 %);**
– ст. 97;
– ст. 81.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-5.1	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти		результативность
	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий исполнительной власти		релевантность
	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти		полнота

	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	оптимальность

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

5. Методические материалы по освоению дисциплин Парламент в системе органов публичной власти в России *Исполнительная власть»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Парламент в системе органов публичной власти в России»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Парламент в системе органов публичной власти в России»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Парламент в системе органов публичной власти в России»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Парламент в системе органов публичной власти в России»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

7. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Парламент в системе органов публичной власти в России». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.12. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Основная литература

1. Современные проблемы организации публичной власти : монография / С.А. Авакьян, С.Н. Шевердяев, С.А. Авакьян, И.П. Кененова. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 596 с. — ISBN 978-5-7205-1260-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/60201

2. Писарев, А. Н. Конституционно-правовые основы системы органов публичной власти в Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Писарев. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-666-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/78305.html (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Безруков А.В. Парламентское право и парламентские процедуры в России: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2015.// СПС Консультант плюс Студент- Режим доступа: бесплатно

4. Безруков, А. В. Законодательная власть в России. Проблемы и пути реализации : учебное пособие / А. В. Безруков. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 69 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/9618.html (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Эбзеев Б.С. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник/ Эбзеев Б.С., Прудников А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 671 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7047.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Система органов публичной власти : сборник научных трудов / составители В. В. Комарова [и др.]. — Москва : Проспект, 2018 — Том 3 — 2018. — 344 с. — ISBN 978-5-9988-0576-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/150779 (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Хачатурян, Б. Г. Историография инкорпорации института парламентского контроля в правовое поле субъектов Российской Федерации : монография / Б. Г. Хачатурян. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 293 c. — ISBN 978-5-4487-0255-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/75687.html (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi-org.ezproxy.ranepa.ru:2443/10.23682/75687

4. Быкова, А. Г. Органы законодательной и исполнительной власти : учебное пособие / А. Г. Быкова, А. В. Быков, А. В. Дорофеев ; под редакцией А. Г. Быкова. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 515 c. — ISBN 978-5-98065-143-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/66819.html

5. Осавелюк, А. М. Понятие и правовой статус вспомогательных государственных органов : монография / А. М. Осавелюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-3255-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112702 (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Пискунова, Е. А. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации : монография / Е. А. Пискунова. — Москва : Юриспруденция, 2017. — 160 c. — ISBN 978-5-9516-0784-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/68052.html

1. Иналкаева, К. С. Законодательная власть в субъектах Российской Федерации : монография / К. С. Иналкаева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 c. — ISBN 978-5-4487-0231-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/75035.html

6.3 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

3 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент
Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.17 Исполнительная власть
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Исполнительная власть»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.17 Исполнительная власть* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	- определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; - определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-1.1	**на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере государственного управления; - отраслевую специфику правовых отношений в сфере государственного управления; - правовые основы организации и функционирования исполнительной власти **на уровне умений:** - определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; **на уровне навыков:** - юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; - определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Исполнительная власть»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Исполнительная власть»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России»,*

«История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Общее понятие управления. Государственное управление	18	4		4		10/2	Р
Тема 2	Понятие и содержание исполнительной власти	18	4		4		10/2	ПЗ, Т
Тема 3	Субъекты исполнительной власти. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти в РФ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	18	4		4		10/2	ПЗ
Тема 4	Противодействие коррупции в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	18	4		4		10/2	ПЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40/8**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Общее понятие управления. Государственное управление

Общее понятие управления. Обоснование понятия управления как целенаправленного и постоянного процесса воздействия субъекта управления на объект управления. Виды управления. Особенности социального управления.

Государственное управление, его характеристика. Принципы и функции государственного управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Признаки правового государства. Система разделения властей.

Тема 2. Понятие и содержание исполнительной власти

Понятие и содержание исполнительной власти. Место исполнительной власти в системе разделения властей. Основные признаки исполнительной власти. Понятие системы и структуры исполнительной власти. Понятие функций и полномочий исполнительной власти в сфере государственного управления.

Содержание правоприменительной, правозащитной, социально-экономической, регулирующей, нормотворческой, охранительной (юрисдикционной) функций исполнительной власти, функции по обеспечению законности и соблюдению конституционного порядка.

Тема 3. Субъекты исполнительной власти. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти в РФ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Субъекты исполнительной власти. Общая характеристика субъектов исполнительной власти. Черты и особенности субъектов исполнительной власти.

Президент Российской Федерации и исполнительная власть. Правовой статус Президента РФ как главы государства. Выполнение Президентом РФ важнейших государственных функций в сфере государственного управления. Характеристика полномочий Президента РФ, имеющих отношение к деятельности государственных органов исполнительной власти. Организационные, распорядительные и коллизионные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.

Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Элементы правового статуса органа исполнительной власти. Цели, функции, полномочия, ответственность и организация работы органов исполнительной власти в современных условиях. Характеристика федеральных органов исполнительной власти в РФ. Административно-правовой статус Правительства РФ, правовые основы его организации и деятельности. Компетенция Правительства РФ, полномочия в конкретных сферах государственного управления.

Федеральные органы исполнительной власти в РФ, критерии их классификации. Указы Президента РФ о системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства. Функции федеральных органов исполнительной власти. Характеристика полномочий. Административные регламенты.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, их правовой статус. Высшее должностное лицо субъекта РФ, его права и обязанности. Правовой статус и полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

Тема 4. Противодействие коррупции в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Коррупция в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции. Контроль и надзор в России за деятельностью аппарата государственного управления. Административный надзор как особая форма осуществления публичного управления.

12. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.16 Административное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Общее понятие управления. Государственное управление	Реферат
Понятие и содержание исполнительной власти	Практическое задание, тестирование
Субъекты исполнительной власти. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти в РФ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	Практическое задание
Противодействие коррупции в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Практическое задание, тестирование

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы рефератов:

1. Институт главы государства в зарубежных странах.
2. Институт главы государства и его разновидности.
3. Место главы государства в системе органов государственной власти.
4. Глава государства в монархиях.
5. Глава государства в республиках.
6. Способы замещения поста главы государства.
7. Способы прекращения полномочий главы государства.
8. Исполнительная власть в системе разделения властей: теоретический аспект.
9. Конституционные основы системы исполнительной власти в Российской Федерации.

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Практическое задание
Уточнить, в процессе какой государственной деятельности реализуется исполнительная государственная власть. Постройте таблицу соотношения указанных видов государственной деятельности. Приведите примеры реализации исполнительной власти. Найдите взаимосвязь реализации исполнительной власти с различными видами государственной деятельности.
Тестовые задания

1. В систему федеральных органов исполнительной власти входят:

- государственные комитеты
- федеральные ведомства
- федеральные министерства
- федеральные департаменты
- федеральные агентства
- федеральные службы.

2. Высшее должностное лицо субъекта Федерации:

- назначается на должность Президентом Российской Федерации

- избирается населением
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия законодательного органа субъекта Федерации
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия федерального законодательного органа

3. Срок полномочий высшего должностного лица субъекта Федерации составляет:
- не более 3 лет
- не более 5 лет
- пожизненно
- по усмотрению Президента Российской Федерации.

4. Председатель Правительства Российской Федерации:
- назначается на должность Президентом Российской Федерации
- избирается населением
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия Федерального Собрания Российской Федерации
- назначается на должность Президентом Российской Федерации с согласия Государственной Думы Российской Федерации
- выбирается федеральным законодательным органом.

5. В состав Правительства Российской Федерации входят:
- Председатель Правительства Российской Федерации
- заместитель Председателя Правительства Российской Федерации
- федеральные министерства
- федеральные министры

министры субъектов Федерации

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Практическое задание.
Составьте схему порядка издания административных регламентов.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Практическое задание.
Дайте подробную организационно-правовую характеристику правовым актам управления с точки зрения различных классификационных признаков: по юридическим свойствам, по субъектам, содержанию и порядку издания, по формам наименований, по территориальным масштабам действия. Чтобы ответ был содержательным и определённым, приведите по два-три примера конкретных правовых актов управления из различных периодических изданий текущего законодательства по всем вышеперечисленным основаниям классификации.
Тестовые задания
1. К числу форм управленческой деятельности не относятся:
- издание административных актов
- выполнение материально-технических операций
- издание законов
- осуществление организационных действий

2. Не допускается издание нормативных актов управления в виде:
- постановлений высшего должностного лица субъекта Федерации
- телеграмм
- постановления Правительства РФ
- инструкции федерального органа исполнительной власти
- писем

3. Дополните утверждение:
… – основанное на нормах административного права соглашение, имеющее своим

предметом совершение управленческих действий либо организационных действий, в котором хотя бы одна из сторон является органом государственного управления либо его законным представителем.

4. Дополните утверждение:

… – внешне выраженное действие исполнительного органа или должностного лица, осуществленное в рамках его компетенции и вызывающее определенные последствия.

5. Дополните утверждение:

По способу издания правовые акты управления делятся на индивидуальные, коллегиальные и … .

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики.	1

Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018*

приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	- определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; - определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-1.1	осуществлена разработка и систематизация акта подзаконного нормотворчества		результативность

	разработка и систематизация акта подзаконного целесообразна и необходима для правого регулирования общественных отношений	релевантность
	систематизация актов подзаконного нормотворчества в полной мере осуществляет правовое регулирование соответствующих общественных отношений	полнота
	систематизация актов не превышает надлежащего уровня необходимого регулирования общественных отношений	оптимальность
ПКр ОС-5.1	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	результативность
	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий исполнительной власти	релевантность
	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	полнота
	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Исполнительная власть»

1. Конституционно-правовые принципы организации государственного аппарата.
2. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы.
3. Исполнительная власть в системе органов государственной власти зарубежных стран.
4. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти.
5. Особенности правового статуса органов исполнительной власти.
6. Правительство РФ в системе исполнительной власти. Организационно-правовые основы деятельности Правительство РФ.
7. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
8. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
9. Правовая основа регламентации деятельности органов исполнительной власти.
10. Положение об органе исполнительной власти.
11. Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти.
12. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти.
13. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.
14. Штатное расписание, типовая структура, типовые штаты, норматив штатной численности органа исполнительной власти.
15. Понятие, значение и виды форм реализации функций и полномочий органов исполнительной власти.

16. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов.
17. Классификация правовых актов.
18. Особенности и действие правовых актов исполнительной власти.
19. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ.
20. Прекращение действия правовых актов.
21. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа.
22. Типы договоров.
23. Структура и признаки административного договора.
24. Функции административного договора.
25. Административный договор и административный акт.
26. Понятие и виды методов реализации функций и полномочий органов исполнительной власти.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для	**ПКр ОС-1.1.** **на уровне знаний**: - особенности общественных отношений в сфере государственного управления; - отраслевую специфику правовых отношений в сфере государственного управления;

	квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти	- правовые основы организации и функционирования исполнительной власти **на уровне умений:** - определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; - подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; **на уровне навыков:** - юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; – - определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере организации и	

	функционирования исполнительной власти	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы для квалификации правовых отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти	**ПКр ОС-5.1.** **на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – учет основных характеристик социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристики социальной и правовой среды для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Полнота:**	

удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	– не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в сфере организации и функционирования исполнительной власти	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Исполнительная власть»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Исполнительная власть»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Исполнительная власть»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Исполнительная власть»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Исполнительная власть»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Исполнительная власть в системе органов государственной власти

1. Государственный аппарат: понятие, структура. Конституционно-правовые принципы организации государственного аппарата.
2. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы.
3. Исполнительная власть в системе органов государственной власти зарубежных стран.

Тема 2. Понятие и система органов исполнительной власти. Правовой статус органов исполнительной власти

1. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти.
2. Особенности правового статуса органов исполнительной власти.
3. Правительство РФ в системе исполнительной власти.
4. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
5. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 3. Организационно-правовые основы организации и функционирования органов исполнительной власти

1. Правовая основа регламентации деятельности органов исполнительной власти.
2. Положение об органе исполнительной власти.
3. Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти.
4. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти.
5. Штатное расписание, типовая структура, типовые штаты, норматив штатной численности органа исполнительной власти.

Тема 4. Формы и методы реализации функций и полномочий органов исполнительной власти

1. Понятие, значение и виды форм реализации функций и полномочий органов исполнительной власти.

2. Правовые акты органов исполнительной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов. Классификация правовых актов Особенности и действие правовых актов исполнительной власти. Прекращение действия правовых актов.
3. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ.
4. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа. Типы договоров. Функции административного договора.
5. Административный договор и административный акт.
6. Понятие и виды методов реализации функций и полномочий органов исполнительной власти.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

8. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Исполнительная власть». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов

разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.13. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.14. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во

введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469601

Белоконь, А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти : учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14224-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468081

Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11070-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475965

Дополнительная литература

Стахов, А. И. Исполнительное административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12295-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474480

Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468341

Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470850

Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472339

Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470850

Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473320

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Миронов, А.Н. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169288

2. Россинский, Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов, - 6-е изд., пересмотр. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108822-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178721

6.4. Нормативные правовые документы

16. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
17. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
18. Федеральный закон от 06.10.1999 3 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
19. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органах исполнительной власти» // Российская газета. 2004. 12 марта.
20. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке

опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства. 1996. № 22. Ст. 2663.

6.5 Интернет-ресурсы

73. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
74. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
75. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
76. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
77. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
78. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
79. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

39www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

40СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

41Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

42www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. Л.Л. Попов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: РГ-Пресс, 2019. 544 с.

2. Волков А.М. Административное право в вопросах и ответах: учебное пособие. Москва: Проспект, 2018. 144 с.

3. Зеленцов А.Б., Ястребов О.А. Судебное административное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". М.: Статут, 2017. 768 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.17 Судебный конституционный контроль в РФ
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Судебный конституционный контроль в РФ»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

12.1. Дисциплина *Б1.В.29 Судебный конституционный контроль в РФ* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах государственного управления	ПКр ОС-3.1	определение круга вопросов и проблем для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; юридико-техническое оформление квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; анализ законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти;

			юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод
ПКс ОС-2	Способен разработать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	определение круга вопросов и проблем в сфере публичного права, подлежащих исследованию и решению в рамка экспертного заключения; оценка формы правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего правовой акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия и официального опубликования на предмет соответствия требованиям законодательства – в случае необходимости; анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики; формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для включения в экспертное заключение по вопросам публичного права; юридико-техническое оформление экспертного заключения по вопросам публичного права

12.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» *Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»* *Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»* — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами	ПКр ОС-3.1	**На уровне знаний:** – материальные нормы, устанавливающие статус органов судебного конституционного контроля; – Права и обязанности участников судебного конституционного процесса; – Принципы и стадии конституционного судебного процесса. **На уровне умений:** – Применять нормы законодательства о конституционном правосудии в соответствии с правовой ситуацией; – Разъяснять субъектам их права и обязанности в рамках судебного конституционного процесса. **На уровне навыков:** – оценивать фактическую основу дела, подлежащего рассмотрению в Конституционном Суде; – формировать правовую позицию о применении норм материального и процессуального права в сфере конституционного судопроизводства.
Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» *Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»* *Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»* — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; отстаивать права и законные интересы граждан всеми не	ПКр ОС-4.1	**На уровне знаний:** – Порядок участия органов судебного конституционного контроля в подготовке проектов нормативных правовых актов; – Виды правовых актов в сфере конституционного судопроизводства; – Процесс принятия правовых актов в сфере конституционного судопроизводства. **На уровне умений:** – Выявлять незаконные действия в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти – Выбирать способы пресечения нарушений с использованием институтов судебного конституционного контроля;

запрещенными законодательством Российской Федерации средствами		**На уровне навыков:** – Составления процессуальных документов Конституционного суда; – Подготовки проектов нормативных правовых актов; – Подготовки заключений по вопросам законности в действиях исполнительно-распорядительных органов публичной власти.
Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» *Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»* *Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»* — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами	ПКр ОС-7.1	**На уровне знаний:** – материальные нормы, устанавливающие статус органов судебного конституционного контроля; – Права и обязанности участников судебного конституционного процесса; – Принципы и стадии конституционного судебного процесса.
		На уровне умений: – Применять нормы законодательства о конституционном правосудии в соответствии с правовой ситуацией; – Разъяснять субъектам их права и обязанности в рамках судебного конституционного процесса.
		На уровне навыков: – оценивать фактическую основу дела, подлежащего рассмотрению в Конституционном Суде; – формировать правовую позицию о применении норм материального и процессуального права в сфере конституционного судопроизводства. –
Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» *Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»* *Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»*	ПКс ОС-2.1	**На уровне знаний:** – Порядок участия органов судебного конституционного контроля в подготовке проектов нормативных правовых актов; – Виды правовых актов в сфере конституционного судопроизводства; – Процесс принятия правовых актов в сфере конституционного судопроизводства.
		На уровне умений: – Выявлять незаконные действия в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти

— оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами *Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»* собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.		– Выбирать способы пресечения нарушений с использованием институтов судебного конституционного контроля; **На уровне навыков:** – Составления процессуальных документов Конституционного суда; – Подготовки проектов нормативных правовых актов; – Подготовки заключений по вопросам законности в действиях исполнительно-распорядительных органов публичной власти.

13. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.,

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Судебный конституционный контроль в РФ»* относится к дисциплинам, реализуемым участниками образовательного процесса. Изучается в 7 семестре 3 курса.

Для освоения дисциплины *Судебный конституционный контроль в РФ* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», Конституционное право.*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

14. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Судебный конституционный контроль как институт правопорядка	9	2				4	УО, КЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	
Тема 2	Организация Конституционного Суда России и статус судей	9	2			4	УО, Т, СЗ
Тема 3	Общие правила производства в Конституционном Суде России	9	2			4	УО, Т, КЗ, СЗ
Тема 4	Решения Конституционного Суда России	9	2		2	4	УО, СЗ
Тема 5	Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации и его рекомендации нормотворческим органам публичной власти	9	2		2	4	УО
Тема 6	Конкретный судебный конституционный контроль	9	2		2	4	СЗ
Тема 7	Последующий абстрактный судебный конституционный контроль	9	2		2	4	СЗ
Тема 8	Предварительный абстрактный судебный конституционный контроль	9	2		2	4	УО, СЗ
Тема 9	Толкование Конституции Российской Федерации и решение споров о компетенции				2	4	УО
Тема 10	Решение вопросов о возможности исполнения решений иностранных, международных и межгосударственных инстанций				2	4	УО
Тема 11	Дача заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения				2	3	УО

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
	Президента России либо Президента России, прекратившего исполнение своих полномочий, в совершении тяжкого преступления							
ИТОГО по первой части дисциплины		72	16		16		40/8	
Промежуточная аттестация – зачет								

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задание

Содержание дисциплины

Тема 1. Судебный конституционный контроль как институт правопорядка

Конституция, права человека, судебная власть и судебный контроль.

Модели институциональной организации судебного конституционного контроля.

Англо-американские правовая и политическая культура и традиция судебного конституционного контроля. Судебная защита конституции и прав человека от законодательной власти. Дело Marbury v. Madison (1803 г.): содержание и значение.

Институциональная организация судебного конституционного контроля в континентальном европейском правопорядке. Институт конституционного суда в Чехословакии (1920 г.). Институту конституционного суда в Австрии (1920). Значение института судебного конституционного контроля в теории права Г. Кельзена.

Идеологические и правовые отличия англо-американской модели судебного конституционного контроля от европейской континентальной.

Виды судебного конституционного контроля: абстрактны и конкретный; обязательный и факультативный, централизованный и децентрализованный, предварительный и последующий и др.

Критика института судебного конституционного контроля.

Возникновение и развитие института судебного конституционного контроля в России. Судебный конституционный и уставной контроль в субъектах Российской Федерации: 1993 – 2020 гг. Соотношение судебного конституционного контроля с иными видами конституционного контроля, доктриной Президента России как гаранта Конституции России.

Тема 2. Организация Конституционного Суда России и статус судей

Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.

Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Требования к кандидату на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Занятия и действия, не совместимые с должностью судьи Конституционного Суда Российской Федерации.

Срок полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации. Независимость, несменяемость и неприкосновенность судьи Конституционного Суда Российской Федерации.

Приостановление и прекращение полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации, его отставка.

Председатель Конституционного Суда Российской Федерации и его заместитель: порядок назначения, полномочия.

Регламент Конституционного Суда Российской Федерации. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации: значение, структура.

Тема 3. Общие правила производства в Конституционном Суде России

Принципы конституционного судопроизводства.

Общие стадии конституционного судопроизводства.

Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Рассмотрение обращения и его предварительное изучение. Принятие или отказ в принятие обращения к рассмотрению. Назначении и подготовка дела к слушанию. Организация и проведение судебного заседания. Принятие итогового решения.

Разрешение дел без проведения слушаний.

Пояснение и правовые аргументы в обосновании позиций сторон в конституционном судопроизводстве.

Тема 4. Решения Конституционного Суда России

Решения Конституционного Суда Российской Федерации: понятии, виды.

Понятие и признаки постановления Конституционного Суда Российской Федерации. Понятие и признаки определения Конституционного Суда Российской Федерации. Заключения Конституционного Суда Российской Федерации.

Принятие решения Конституционного Суда Российской Федерации. Требования к решениям Конституционного Суда Российской Федерации. Изложение решения Конституционного Суда Российской Федерации. Провозглашение и опубликование решения Конституционного Суда Российской Федерации.

Юридическая сила решений Конституционного Суда Российской Федерации, их место в системе источников российского права и влияние на правовую систему. Ratio decidendi и obiter dictum в решениях Конституционного Суда Российской Федерации.

Исполнение решений Конституционного Суда Российской Федерации. Исправление неточностей в решениях Конституционного Суда Российской Федерации их разъяснения.

Особое мнение судьи Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 5. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации и его рекомендации нормотворческим органам публичной власти

Подходы к определению понятия «правовая позиция Конституционного Суда». Признаки правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации.

Юридическая сила правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации. Соотношение решения Конституционного Суда Российской Федерации и его правовой позиции.

Классификация правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации и их влияние на содержание положений Конституции Российской Федерации и российскую правовую систему.

Изменение сложившейся правоприменительной практики путем формулирования правовых позиций в результате толкования Конституционным Суда Российской Федерации актов и их отдельных положений.

Рекомендации Конституционного Суда Российской Федерации нормотворческим органам публичной власти: практика и значение.

Тема 6. Конкретный судебный конституционный контроль

Понятие и значение конкретного судебного конституционного контроля.

Рассмотрение дел о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод. Права на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость жалобы и последствия ее принятия к рассмотрению. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Рассмотрение дел о конституционности нормативных актов по запросам судов. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса и последствия его последствия. Пределы проверки и варианты итоговых решений.

Тема 7. Последующий абстрактный судебный конституционный контроль

Понятие и значение абстрактного судебного конституционного контроля.

Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними. Права на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Тема 8. Предварительный абстрактный судебный конституционный контроль

Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса и последствия его внесения. Срок вынесения постановления. Пределы проверки. Итоговое решение по делу. Юридическое значения постановления.

Рассмотрение дел о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса и срок вынесения постановления. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Тема 9. Толкование Конституции Российской Федерации и решение споров о компетенции

Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о толковании Конституции Российской Федерации и обязательность толкования Конституции Российской Федерации. Отличие толкования как полномочия Конституционного Суда Российской Федерации от толкования Конституции, данного при осуществлении иных полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.

Рассмотрение дел по спорам о компетенции. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость ходатайства. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Тема 10. Решение вопросов о возможности исполнения решений иностранных, международных и межгосударственных инстанций

Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Рассмотрение дел о возможности исполнения иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей). Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Тема 11. Дача заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента России либо Президента России, прекратившего исполнение своих полномочий, в совершении тяжкого преступления

Рассмотрите дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента России либо Президента России, прекратившего исполнение своих полномочий, в совершении тяжкого преступления. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость запроса. Порядок направления заключения и дача заключения. Итоговое решение по делу.

15. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Конституционное судопроизводство* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Судебный конституционный контроль как институт правопорядка	Устный опрос, Кейс-задание
Организация Конституционного Суда России и статус судей	Устный опрос, Тест, Ситуационные задачи
Общие правила производства в Конституционном Суде России	Устный опрос, Кейс-задание, Ситуационные задачи, Тест
Решения Конституционного Суда России	Устный опрос, Ситуационные задачи
Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации и его рекомендации нормотворческим органам публичной власти	Устный опрос, Ситуационные задачи
Конкретный судебный конституционный контроль	Ситуационные задачи
Последующий абстрактный судебный конституционный контроль	Ситуационные задачи
Предварительный абстрактный судебный конституционный контроль	Устный опрос, Ситуационные задачи
Толкование Конституции Российской Федерации и решение споров о компетенции	Устный опрос
Решение вопросов о возможности исполнения решений иностранных, международных и межгосударственных инстанций	Устный опрос
Дача заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента России либо Президента России, прекратившего	Устный опрос

исполнение своих полномочий, в совершении тяжкого преступления	

16. Зачет проводится с с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Типовые оценочные материалы по теме 1.
Вопросы к опросу:

1. Дайте характеристику конституционного правосудия как подотрасли конституционного права.
2. Дайте определения понятиям конституционный контроль, конституционный контроль, судебный конституционный контроль, конституционное правосудие.
3. Дайте характеристику моделям судебного конституционного контроля.
4. Раскройте структуру и содержание правовых институтов конституционного правосудия, определите их место в рамках конституционного права.
5. Раскройте соотношение между конституционным судопроизводством и видами гражданского, административного и уголовного судопроизводства.
6. . Дайте характеристику понятия, сущности и значения института правовой охраны конституции.
7. Назовите юридические средства правовой охраны конституции.
8. Раскройте понятие, содержание и виды конституционного контроля. В чем состоит различие между конституционным контролем и конституционным надзором.
9. Выделите основные этапы истории развития судебного конституционного контроля в мире.
10. Раскройте особенности «американской» и «европейской» моделей конституционного правосудия.
11. Назовите основные исторические этапы становления и развития конституционного правосудия в России, а также периодизации деятельности Конституционного Суда РФ.
12. Раскройте общие закономерности и перспективы развития судебного конституционного контроля и конституционного правосудия в постсоветских странах.
13. Чем обусловлено правовое регулирование судебного конституционного контроля непосредственно в конституциях.
14. Назовите виды специальных законов, регламентирующих организацию и деятельность конституционных судов, порядок осуществления конституционного судопроизводства.
15. Выделите общие закономерности и тенденции законодательной регламентации института конституционного правосудия в постсоветских государствах.
16. Дайте характеристику положений Закона РСФСР от 12 июля 1991 г. «О Конституционном Суде РСФСР» и иных правовых актов, регулировавших особенности организации и деятельности Конституционного Суда РФ в 1990–1993 гг.

Кейс-задание

Задание № 1. Допустимо ли в системе разделения властей определить доминирующую ветвь власти? Какой статус имеет законодательная власть с учетом признания принципа народного суверенитета? Почему правящей считается та политическая партия, которая сформировала свое правительство, если даже она не имеет большинства в парламенте?

Задание № 2. Почему наличие органов конституционного контроля является важнейшим признаком государства? Каким образом этот признак государства связан с возможностью

реализации государственного суверенитета? Могут ли на территории РФ и ее субъектов существовать две органа конституционного контроля? В чем их общность и различия?

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы к опросу:

1. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
2. Компетенция Конституционного Суда РФ.
3. Требования к кандидату на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
5. Занятия и действия, не совместимые с должностью судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
6. Срок полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
7. Приостановление и прекращение полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации, его отставка.
8. Председатель Конституционного Суда Российской Федерации и его заместитель: порядок назначения, полномочия.
9. Регламент Конституционного Суда Российской Федерации. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации: значение, структура.
10. В чем состоят особая политико–правовая природа конституционного суда и его основные функции в механизме осуществления государственной власти.
11. Какое место занимает конституционный суд в судебной системе и каковы его особенности в отличие от других судебных органов.
12. Дайте классификацию форм осуществления конституционным судом судебного конституционного контроля.
13. Назовите основные и дополнительные полномочия конституционного суда.
14. В чем состоят особенности реализации полномочий конституционными судами в ряде постсоветских государств.
15. Какими факторами обусловлен численный состав и срок полномочий конституционного суда. Выделите особенности состава, порядка формирования и статуса судей отдельных конституционных судов постсоветских государств.
16. Каков состав, порядок формирования, срок полномочий Конституционного Суда РФ и статус его судей.
17. Раскройте содержание принципов организации и деятельности конституционного суда. Какие имеются основные гарантии обеспечения деятельности конституционного суда.
18. Охарактеризуйте общие особенности организационной структуры конституционного суда и ее основные модели в мире.
19. Дайте анализ полномочий председателя конституционного суда и других его должностных лиц.
20. Какова структура и основные функции аппарата конституционного суда.
21. Раскройте организационную структуру Конституционного Суда РФ.
22. Охарактеризуйте особенности организационной структуры конституционных судов постсоветских государств (Грузия, Украина и Эстония).

Тестовые задания

1. Правосудие в России может осуществлять:

а) Комиссия по помилованию;

б) Президент РФ;

в) суды;
г) главы субъектов Федерации.
2. Судебная система РФ устанавливается:
а) Конституцией РФ;
б) Федеральным Конституционным законом;
в) Федеральным законом;
г) конституциями и уставами субъектов Федерации.
3. **К конституционным принципам судопроизводства относятся:**
а) открытое разбирательство дел;
б) состязательность сторон;
в) приоритет интересов граждан;
г) равноправие сторон.
4. Судьями Конституционного суда РФ могут быть граждане РФ, достигшие:
а) 18 лет;
б) 21 года;
в) 35 лет;
г) 40 лет.
5. Судьи Конституционного суда РФ:
а) независимы;
б) несменяемы;
в) неподсудны;
г) неприкосновенны.
6. Конституционный Суд РФ действует на основании:
а) Конституции РФ;
б) Федерального Конституционного закона;
в) Федерального закона;
г) Указа Президента РФ.
7. **Судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ назначаются:**
а) Президентом РФ;
б) Советом Федерации;
в) Государственной Думой;
г) Федеральным Собранием.

Ситуационные задачи
Задача 1
19 декабря 1995 г. правительство Ленинградской области приняло постановление №526 "О признании границ заказника местного значения "Линдуловская роща" в соответствии со статусом 1952 г.".Межрегиональное общественное объединение "Партия зеленых" обратилось в суд с заявлением о признании пп. 1, 3 и 4 названного постановления незаконными. По мнению заявителя, предусмотренное данными пунктами положение о закреплении границ особо охраняемой природной территории Линдуловской лиственной рощи нарушает права граждан на благоприятную природную среду. Изменение режима природопользования может отрицательно повлиять на состояние животного мира. Правительство Ленинградской области требования общественного объединения "Партия зеленых" не признало, ссылаясь на отсутствие юридической силы принятых ранее исполкомом Ленинградского областного Совета народных депутатов решений по вопросу образования и расширения площади заказника "Линдуловская роща" в связи с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 года. Какое решение должен принять суд при рассмотрении дела по существу?

Задача 2.

В Конституционный Суд РФ поступило обращение Государственной Думы Федерального Собрания РФ, в котором содержался запрос о соответствии Конституции РФ Указа Президента РФ “#Р 3 0 1 1 901807758 0000О комиссиях по вопросам помилования на территориях субъектов Российской Федерации”, договоров между РФ и некоторыми субъектами РФ в части передачи субъектам РФ права создавать комиссии по помилованию, а также соответствующих нормативных актов субъектов РФ, устанавливающих порядок формирования и деятельности этих комиссий. Государственная Дума считает, что #Есогласно п. "о" ст. 71 Конституции Российской Федерации помилование находится в ведении Российской Федерации и является ее исключительной компетенцией. В ч. 1 ст. 15 Конституции РФ закреплено, что она имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации. Законы и иные правовые акты, принимаемые в Российской Федерации, не должны противоречить Конституции РФ. Возражая на доводы Государственной Думы, представитель Президента РФ указал, что согласно п. "о" ст. 71, п. "в" ст. 89 Конституции РФ, ч. 1 ст. 85 Уголовного кодекса Российской Федерации вопрос о помиловании находится в ведении Российской Федерации, и помилование осуществляет Президент Российской Федерации. В соответствии с ч. 3 ст. 11 Конституции РФ разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляется не только Конституцией РФ, но также федеративным и иными договорами о разграничении предметов ведения и полномочий. Кроме того, установленный оспариваемыми нормативными актами порядок подготовки решений о помиловании направлен на защиту прав и свобод человека, а защита прав и свобод человека и гражданина в силу п. "б" ч. 1 ст. 72 Конституции РФ находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Каковы полномочия Президента РФ по вопросам помилования? Возможна ли передача полномочий, закрепленных Конституцией РФ за Президентом? Доводы какой стороны представляются Вам более весомыми и почему?

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Вопросы к опросу:

1. Какие существуют виды проверки конституционности законов и нормативных правовых актов конституционными судами.
2. В чем заключаются преимущества и недостатки предварительного (предупредительного) и последующего (репрессивного) судебного конституционного контроля.
3. Какие виды споров о компетенции могут быть предметом рассмотрения конституционных судов.
4. Раскройте содержание деятельности конституционных судов по защите прав и свобод человека и гражданина.
5. Раскройте полномочия конституционных судов по вопросам толкования конституции и законов.
6. Раскройте понятие и виды стадий конституционного судопроизводства.
7. Дайте характеристику стадии внесения обращения в конституционный суд.
8. Расскажите о видах обращений в конституционный суд. Кто имеет право на обращение в конституционный суд?
9. Назовите поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде. Раскройте содержание стадии предварительного рассмотрения обращения в конституционном суде.
10. В чем заключаются полномочия Секретариата Конституционного Суда РФ по предварительному рассмотрению обращений?

11. Каково участие судей в предварительном рассмотрении обращений в Конституционном Суде РФ?
12. Какой существует порядок принятия к рассмотрению либо отклонения обращений в конституционном суде?
13. Что может служить основанием отказа в принятии обращения к рассмотрению в конституционном суде?
14. Выделите особенности процедуры принятия обращения к рассмотрению в конституционном суде по законодательству отдельных постсоветских государств.
15. Охарактеризуйте основные действия по подготовке дела к судебному разбирательству в конституционном суде.
16. Какова роль председательствующего и судьи-докладчика на стадии подготовки дела к судебному разбирательству в конституционном судопроизводстве?
17. Раскройте содержание стадии назначения дела к слушанию в конституционном суде.
18. По какому основанию могут проверяться на соответствие Конституции РФ не вступившие в силу международные договоры Российской Федерации до вступления в силу Конституции РФ?
19. Охарактеризуйте условия допустимости ходатайств в Конституционный Суд РФ для разрешения спора о компетенции.
20. Каковы условия допустимости обращения Президента РФ в Конституционный Суд РФ для разрешения спора о компетенции?
21. Охарактеризуйте основания и пределы разрешения Конституционным Судом РФ спора о компетенции.
22. Каковы особенности содержания итогового решения по спорам о компетенции и его юридические последствия?
23. В чем состоит полномочие Конституционного Суда РФ в процедуре импичмента Президента РФ?
24. Кто может обращаться в Конституционный Суд РФ с запросом о даче заключения Конституционным Судом о соблюдении порядка выдвижения обвинения Президенту РФ?
25. Каким нормативным актом предусмотрено участие Конституционного Суда РФ в процедуре проведения референдума Российской Федерации?

Тест:

Могут ли иностранные граждане обращаться в Конституционный Суд РФ

а) Могут;
б) Не могут;
в) Могут через представителя-гражданина РФ.

Представителем стороны в Конституционном суде может быть:

а) Любой гражданин, уполномоченный стороной;
б) Адвокат;
в) Журналист
г) Кандидат или доктор юридических наук.

В Конституционном суде РФ ответчик

а) На кого подали в суд;
б) Кто подал в суд;
в) Отсутствует.

Правовые позиции Конституционного суда РФ

а) Источник права;
б) Не источник права;
в) Элемент правовой доктрины.

Решения Конституционного суда РФ могут быть обжалованы в Европейский суд по правам человека

а) В месячный срок;

б) В течение года, с момента вынесения решения;
в) Обжалованы быть не могут.

Кейсы задания

1. Дайте определение Конституционного судопроизводства в России и странах СНГ. Объясните необходимость выделения на федеральном и региональных уровнях Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ. Что означает универсальность судебной власти?
2. Дайте характеристику стадии судебного разбирательства в конституционном суде. В чем заключаются роль председательствующего и его полномочия на стадии судебного разбирательства в конституционном судопроизводстве? Назовите основные правила ведения судебного заседания в конституционном суде. Охарактеризуйте стадию окончания слушания дела в конституционном суде. Каков порядок принятия, опубликования и вступления в юридическую силу итоговых решений конституционного суда? Что может служить основаниями отложения рассмотрения дела и прекращения производства по делу в конституционном суде?

Ситуационные задачи

Законодательное Собрание Челябинской области направило запрос о проверке конституционности п. 2 ст. 9 и п. 3 ст. 10 Федерального закона РФ «О мировых судьях в Российской Федерации», в соответствии с которыми работники аппарата мирового судьи отнесены к государственным служащим соответствующего субъекта РФ и материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей осуществляют органы юстиции либо органы исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в порядке, установленном законом субъекта РФ. Конституционный Суд РФ отказал в принятии обращения.

На каких основаниях было отказано судом в принятии обращения?

Тема 4.

Вопросы к опросу:

1. Дайте понятие и классификацию актов конституционного суда.
2. Выделите виды итоговых решений конституционного суда.
3. В чем выражается различие между итоговыми и промежуточными решениями конституционного суда?
4. Каковы особенности посланий и представлений как актов конституционного суда?
5. Назовите решения, принимаемые по организационным и кадровым вопросам деятельности конституционного суда.
6. Дайте понятие и классификацию правовых позиций Конституционного Суда РФ.
7. Каково соотношение правовой позиции и решения Конституционного Суда РФ?
8. Какой существует порядок принятия итоговых решений конституционного суда и какие требования предъявляются к ним?
9. В каких случаях возможно особое мнение судьи конституционного суда?
10. Какова юридическая сила итоговых решений конституционного суда? Возможен ли пересмотр конституционными судами ранее вынесенных ими итоговых решений?
11. Какие существуют формы исполнения решений конституционного суда?
12. Какие правовые последствия наступают за неисполнение или ненадлежащее исполнение итоговых решений конституционного суда?

Ситуационные задачи

В итоговое решение Конституционного Суда РФ были внесены поправки, при голосовании за поправки голоса разделились поровну. *Считается ли в данном случае поправка принятой?*

Тема 5.

Вопросы к опросу:

1. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о толковании Конституции Российской Федерации
2. Отличие толкования как полномочия Конституционного Суда Российской Федерации от толкования Конституции, данного при осуществлении иных полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
3. Рассмотрение дел по спорам о компетенции.
4. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость ходатайства.
5. Пределы проверки.
6. Итоговое решение по делу.

Ситуационные задачи:

Задача 1

Государственное Собрание - Курултай Республики Башкортостан в своем запросе в Конституционный Суд Российской Федерации просит дать толкование взаимосвязанных положений статей 5, 11, 71, 72, 73, 76, 77 и 78 Конституции Российской Федерации о республике (государстве) в составе Российской Федерации, о характере ее статуса и полномочий и в этой связи ставит вопросы:

а) обладает ли республика (а если обладает, то в каких пределах) такими свойствами (признаками) государства, как территория, народ, гражданство, государственная власть, суверенитет;

б) является ли население (народ) республики, в том числе на основании статьи 3 (части 1 и 3) и статьи 11 (часть 2) Конституции Российской Федерации, носителем и источником суверенитета и государственной власти, осуществляемой в соответствии со статьей 73 Конституции Российской Федерации.

Неопределенность в понимании этих положений, считает заявитель, создает затруднения в законотворческой и правоприменительной деятельности органов государственной власти Республики Башкортостан.

Какое решение должен принять Конституционный Суд Российской Федерации по данному запросу и почему?

Задача № 2.

Гражданин Петров Иван Владимирович обратился в Конституционный Суд РФ с запросом о толковании ему ст. 42 Конституции РФ. Но Секретариат Конституционного Суда РФ не принял данное обращение. Правомерен ли отказ Секретариата Конституционного Суда РФ принять данное обращение? И если да, то какова причина непринятия данного обращения?

Тема 6.

Ситуационные задачи:

Задача №1

Представитель ОАО «Сибирь» Иванов, в своем обращении в Конституционный Суд РФ о проверке законности и обоснованности изданного нормативного акта, касающегося основных прав и обязанностей сотрудников ОАО «Сибирь» указал: Конституционный Суд РФ в качестве органа, в который направляется обращение; наименование заявителя, адрес и иные данные о заявителе; необходимые данные о представителе заявителя и его

полномочия, наименование и адрес государственного органа, издавшего акт, позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции РФ; перечень прилагаемых к обращению документов.

Все ли требования необходимые для подачи обращения в Конституционный Суд РФ были соблюдены Ивановым?

Задача № 2

ООО «Кобра Интернэшнл» направило жалобу в Конституционный Суд РФ, в которой оспаривает конституционность статьи 96 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ», в части, касающейся права граждан и их объединений на оспаривание только закона, примененного или подлежащего применению при разрешении конкретного дела.

По мнению заявителя, указанное положение федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ» нарушает его права, вытекающие из статей 18, 19, 45 (часть 1), 46, 47 и 55 Конституции Российской Федерации, поскольку не допускает принятия Конституционным Судом Российской Федерации к рассмотрению жалоб граждан, их объединений на нарушение конституционных прав и свобод положениями нормативных актов Правительства Российской Федерации. Конституционный Суд РФ отказал в принятии жалобы.

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Верно ли, что в данном случае было отказано в принятии жалобы Конституционным Судом РФ?

Тема 7.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Часть 2 статьи 5 Конституции Российской Федерации гласит: «Республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство». Опираясь на данное положение, многие республики, входящие в состав Российской Федерации, объявили о своей суверенности. В частности, положениях Конституции Республики Алтай (Основного Закона), принятой Государственным Собранием - Эл Курултай Республики Алтай 7 июня 1997 го- да (с изменениями и дополнениями, внесенными Конституционным законом Республики Алтай от 2 июня 1999 года), содержались нормы, провозглашающие суверенитет Республики Алтай (статьи 4 и 162). Допускает ли Конституция Российской Федерации какого-либо иного носителя суверенитета и источника власти, помимо многонационального народа России? Какое решения Должен принять Конституционный Суд РФ в случае возникновения такой ситуации? Допустимо ли существование двух уровней суверенных властей, находящихся в единой системе государственной власти, которые обладали бы верховенством и независимостью?

Задача №2.

В Конституционный Суд РФ обратилось Законодательное Собрание республики Коми с запросом, в котором оспаривало непосредственное вхождение Коми-пермяцкого автономного округа в состав РФ. По мнению заявителя, автономный округ в составе РСФСР не был субъектом федерации, следовательно не имел государственно-правового, а имел лишь административно-территориальный статус и не мог участвовать в подписании Федеративного договора. Российская Федерация как федеративное государство установлена не Конституцией, а Федеративным договором (Конституция содержит ссылки на его нормы). Конституция лишь воспроизводит нормы Федеративного договора, не придавая им дополнительной юридической силы.

Какова была схема организации РСФСР как федеративной республики? Федеративное устройство российского государства носит договорный или конституционный характер? Какое решение следует принять суду?

Тема 8.

Вопросы к опросу:

1. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов.
2. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации.
3. Допустимость запроса и последствия его внесения.
4. Срок вынесения постановления.
5. Пределы проверки.
6. Итоговое решение по делу.
7. Юридическое значения постановления.
8. Рассмотрение дел о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.
9. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации.
10. Допустимость запроса и срок вынесения постановления.
11. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Ситуационные задачи:

Задача №1 Президент РФ, получив в порядке, определяемом Федеральным конституционным законом РФ «О референдуме Российской Федерации» предложение о проведении референдума. На следующий же день назначил проведение референдума. Обладает ли Президент РФ таким право?

Задача № 2

По окончании заседания палаты Конституционного Суда РФ было дано заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в государственной измене. Назовите, какую ошибку допустил Конституционный Суд РФ?

Задача № 3

Государственная Дума РФ обратилась в Конституционный Суд РФ с просьбой дать заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в государственной измене. К своей просьбе Государственная Дума РФ прикрепила текст решения Государственной Думы РФ о выдвижении обвинения против Президента РФ. Какое решение вынесет Конституционный Суд РФ? Были ли допущены ошибки Государственной Думой РФ?

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения	0,75

квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции

ПКр ОС-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в различных сферах государственного управления	ПКр ОС-3.1	определение круга вопросов и проблем для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и правоприменительной практики для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления; юридико-техническое оформление квалифицированных юридических заключений и консультаций в различных сферах государственного управления
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; анализ законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти;

			юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод
ПКс ОС-2	Способен разработать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	определение круга вопросов и проблем в сфере публичного права, подлежащих исследованию и решению в рамка экспертного заключения; оценка формы правового акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего правовой акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия и официального опубликования на предмет соответствия требованиям законодательства – в случае необходимости; анализ и оценка текущего состояния правового регулирования и

			правоприменительной практики; формулирование экспертной правовой позиции и ее мотивации для включения в экспертное заключение по вопросам публичного права; юридико-техническое оформление экспертного заключения по вопросам публичного права

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

1. Понятие, модели и виды судебного конституционного контроля.
2. Становление и развитие конституционной юстиции в России. Создание Конституционного Суда РФ.
3. Конституционный Суд РФ: основные принципы организации и формирования.
4. Порядок формирования Конституционного Суда РФ. Структура Конституционного Суда РФ.
5. Вопросы, подлежащие рассмотрению в пленарных заседаниях Конституционного Суда РФ. Вопросы, рассматриваемые в заседаниях палат Конституционного Суда РФ.
6. Организационно-технические формы работы Конституционного
Суда РФ и его вспомогательные службы. Аппарат Конституционного Суда РФ. Секретариат Конституционного Суда РФ.
7. Статус судьи Конституционного Суда РФ.
8. Конституционное судебное процессуальное право и его место в системе российского права.
9. Предмет и метод конституционного судебного процессуального права.
10. Система конституционного судебного процессуального права.
11. Нормы и правоотношения в конституционном судебном процессуальном праве.
12. Источники конституционного судебного процессуального права.
13. Понятие, система и значение принципов конституционного судебного процессуального права.
14. Понятие участника конституционного судебного процесса.
15. Процессуальные сроки
16. Судебные расходы и штрафы.
17. Понятие доказывания в конституционном судопроизводстве. Понятие доказательств.
18. Предмет и бремя доказывания. Средства доказывания.
19. Стадии доказывания в конституционном судопроизводстве.
20. Внесение обращения в Конституционный Суд РФ. Рассмотрение обращения секретариатом Конституционного Суда РФ.
21. Предварительное изучение обращения судьей. Принятие или отказ в принятии обращения к рассмотрению.
22. Назначение и подготовка дела к слушанию. Организация судебного заседания.
23. Подготовительная часть судебного разбирательства и рассмотрение дела по существу. Принятие итогового решения.
24. Отложение заседания и прекращение производства по делу.
25. Виды решений Конституционного Суда РФ. Требования, предъявляемые к итоговым решениям.

26. Оглашение и вступление в силу итоговых решений. Исполнение решений Конституционного Суда РФ.
27. Исправление неточностей и разъяснение итоговых решений. Особое мнение судьи.
28. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о толковании Конституции РФ.
29. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов государственной власти и договоров
между ними.
30. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Полномочие Конституционного Суда РФ. Право на обращение. Порядок оформления и подачи жалобы.
31. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав
и свобод граждан. Допустимость жалобы. Возможные последствия принятия
жалобы к рассмотрению. Пределы проверки.
32. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о конституционности законов по запросам судов.
33. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ не ступивших в силу международных договоров.
34. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел по спорам о компетенции.
35. Рассмотрение Конституционным Судом РФ вопроса о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.
36. Рассмотрение Конституционным Судом РФ дел о соответствии Конституции РФ инициативы проведения референдума РФ по предложенному вопросу референдума.
37. Природа конституционных (уставных) судов, их место в системе органов государственной власти субъектов РФ.
38. Компетенция конституционных (уставных) судов.
39. Состав и формирование конституционных (уставных) судов.
40. Структура конституционных (уставных) судов. Должностные лица и аппарат конституционных (уставных) судов.
41. Статус судей конституционных (уставных) судов.
42. Основные стадии конституционно-уставного судопроизводства.
43. Обращение в конституционно-уставной суд и предварительное его рассмотрение.
44. Подготовка дела к слушанию и судебное разбирательство в конституционном (уставном) суде. Вынесение итогового решения. Особенности рассмотрения дел в отдельных видах производств в конституционных (уставных) судах.
45. Действие и исполнение итоговых решений конституционных (уставных) судов. Исправление, разъяснение и пересмотр решений.
46. Содержание взаимоотношений Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ. Проблемы и перспективы взаимоотношений.
47. Консультативный совет председателей органов конституционного (уставного) контроля в РФ.
48. Разграничение компетенции между Конституционным Судом РФ и конституционными (уставными) судами субъектов РФ.
49. Взаимоотношения конституционных (уставных) судов субъектов РФ с судами общей и арбитражной юрисдикции.
50. Взаимоотношения конституционных (уставных) судов субъектов РФ с органами государственной власти и общественными объединениями.

Ситуационная задача.

Совет Федерации ФС РФ подал запрос в Конституционный Суд РФ о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в государственной

измене. Спустя 12 дней после регистрации запроса Конституционный Суд РФ дал положительное заключение по запросу. Нарушена ли в данном случае процедура?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

5. Методические материалы по освоению дисциплины

5. 1. Подготовка к зачету по дисциплине «Судебный конституционный контроль в РФ»

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины «Конституционное судопроизводство»;

1. перечнем знаний, умений которыми обучающийся должен овладеть,
2. тематическими планами занятий,
3. контрольными мероприятиями,
4. учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
5. перечнем вопросов и заданий для сдачи экзамена.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Судебный конституционный контроль в РФ» предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также выполнение заданий и консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Дисциплина «Судебный конституционный контроль в РФ» формирует правосознание и профессиональные навыки в области публично-политической деятельности.

Предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

ознакомление с материалом предыдущей лекции;

знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);

прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;

подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель семинарских занятий заключается в ознакомлении обучающихся с конституционными нормами о судебном конституционном контроле, а также выработке практических умений и навыков самостоятельно и творчески применять полученные знания в профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, руководствуясь конституционными ценностями и принципами народовластия, а также развитие правового мышления и культуры, формирование активной жизненной позиции обучающихся.

5.3. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области конституционного права, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности. Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач: углублять, расширять юридические профессиональные знания бакалавров и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере конституционного права:

1. Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
2. Научить студентов овладевать приемами процесса познания;
3. Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
4. Развивать познавательные способности будущих юристов-бакалавров по овладению профессиональной компетенцией.

При решении первой задачи осуществляется формирование в процессе самостоятельной подготовки понимание студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные взгляды по вопросам конституционного контроля, сформировать представление о тенденциях развития его развития, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями.

На втором этапе освоения цели является уяснение студентами специфики правового регулирования конституционно-правовых отношений в сфере судебного контроля в Российской Федерации.

При решении третей задачи у студентов формируются знание основных элементов отрасли конституционного судопроизводства.

На четвертом этапе решается задача в получении студентами практических навыков в научно-исследовательской работе норм, институтов, процедур, технологий по вопросам конституционного права, а также основ правовой ответственности за нарушение норм их регулирующие, привитие студентам навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе, умение дискутировать, спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять правовые документы.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной

деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Планы семинарских занятий по дисциплине «Судебный конституционный контроль в РФ»

Семинар №1. Судебный конституционный контроль: возникновение и основные этапы развития. Судебно-конституционное устройство

1. Судебный конституционный контроль: понятие, модели, виды.
2. Конституционный контроль как функция судебной власти.
3. Особенности англо-американской модели судебного конституционного контроля.
4. Особенности европейской (континентальной) модели судебного конституционного контроля.
5. Смешанные модели.
6. Конституционный Суд РФ: основные принципы организации и формирования.
7. Организационно-технические формы работы Конституционного Суда РФ и его вспомогательные службы.
8. Аппарат Конституционного Суда РФ. Секретариат Конституционного Суда РФ.
9. Статус судьи Конституционного Суда РФ.

Семинар №2. Конституционное судебное процессуальное право. Принципы конституционного судопроизводства и подведомственность дел

1. Конституционное судебное процессуальное право и его место в системе российского права.
2. Предмет и метод конституционного судебного процессуального права.
3. Система конституционного судебного процессуального права.
4. Нормы и правоотношения в конституционном судебном процессуальном праве.
5. Источники конституционного судебного процессуального права.
6. Понятие, система и значение принципов конституционного судопроизводства.
7. Полномочия Конституционного Суда РФ.

Семинар №3. Участники конституционного судебного процесса. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Доказывание и доказательства в конституционном судопроизводстве

1. Понятие участника конституционного судебного процесса.
2. Конституционный суд как орган судебной власти, осуществляющий конституционное правосудие.
3. Стороны - органы и лица, непосредственно заинтересованные в исходе дела, и их представители.
4. Участники, содействующие осуществлению конституционного правосудия.
5. Стороны в конституционном судопроизводстве.
6. Процессуальные сроки.
7. Понятие доказывания в конституционном судопроизводстве.

Семинар № 4. Внесение обращений и предварительное рассмотрение их в Конституционном Суде. Судебное разбирательство. Решения Конституционного Суда

1. Внесение обращения в Конституционный Суд.
2. Требования, предъявляемые к обращению в Конституционный Суд РФ.
3. Рассмотрение обращения секретариатом Конституционного Суда.
4. Предварительное изучение обращения судьей.
5. Принятие или отказ в принятии обращения к рассмотрению.
6. Назначение и подготовка дела к слушанию.
7. Организация судебного заседания.
8. Виды решений Конституционного Суда.
9. Исполнение решений Конституционного Суда. Обязательность решений Конституционного Суда РФ. Действие решений Конституционного Суда РФ. Исполнение итоговых решений. Повышение эффективности исполнения решений Конституционного Суда РФ.

Семинар № 5. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ, о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними, о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан

1. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ;
2. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними;
3. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Тема 6 Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов, не вступивших в силу международных договоров РФ, по спорам о компетенции и иных категорий дел

1. Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов
2. Рассмотрение дел по не вступившим в силу международных договоров РФ,
3. Рассмотрение споров о компетенции
4. Рассмотрение Конституционным Судом РФ вопроса о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.

5. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ инициативы проведения референдума РФ по предложенному вопросу референдума. Заключение Конституционного Суда РФ.

Тема 7 Конституционный судебный процесс в субъектах РФ. Стадии и процедура рассмотрения дел в конституционных (уставных) судах

1. Природа конституционных (уставных) судов, их место в системе государственной власти субъектов РФ.
2. Компетенция конституционных (уставных) судов.
3. Состав и формирование конституционных (уставных) судов. Структура конституционных (уставных) судов.
4. Упразднение конституционных (уставных) судов субъектов РФ.

Тема 8 Взаимоотношения Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ, конституционных (уставных) судов субъектов РФ с судами общей и арбитражной юрисдикции, иными органами государственной власти

1. Содержание взаимоотношений Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
2. Консультативный совет председателей органов конституционного (уставного) контроля в РФ.
3. Разграничение компетенции между Конституционным Судом РФ и конституционными (уставными) судами субъектов РФ. Проблемы и перспективы взаимоотношений.

5.4. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.5.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания представлены в трех видах: легкие, средние, творческие (в зависимости от сложности выполнения и решения). Прохождение обучающимся того или иного вида теста предполагает соответствующие баллы.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

Основная литература

Комарова, В. В. Конституционный судебный процесс : учебник для бакалавриата / отв. ред. М. А. Митюков, В. В. Комарова. — 2-е изд., пересмотр. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. - ISBN 978-5-91768-960-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/982118

Тарибо, Е. В. Судебный конституционный нормоконтроль: осмысление российского опыта : монография / Е. В. Тарибо. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-890-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1022278

Зорькин, В. Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика : монография / В. Д. Зорькин. — Москва : Норма, 2019. — 592 с. - ISBN 978-5-91768-801-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1020329

Витрук, Н. В. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: Учебное пособие / Н.В.Витрук; Российская академия правосудия. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2012 -592 с. ISBN 978-5-91768-294-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/366320

Дополнительная литература

Александрова, З. К. Конституционный судебный процесс : учебник для бакалавриата / отв. ред. М. С. Саликов. — 3 -е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-00156-044-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1068569

Миряшева, Е. В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах: история и современность : монография / Е. В. Миряшева, С. Г. Павлико, В. Е. Сафонов. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 с. - ISBN 978-5-93916-460-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1195545

Митюков М.А. Предтеча конституционного правосудия : взгляды, проекты и институциональные предпосылки (30 – начала 90-х гг. XX в.). М., 2006.

Митюков М.А. Судебный конституционный надзор 1924 – 1933 гг.: вопросы истории, теории и практики. М., 2005.

Бондарь, Н. С. Судебный конституционализм: доктрина и практика: Монография / Бондарь Н. С. - 2-е изд., перераб. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-654-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/929678

Нудель М.А. Конституционный контроль в капиталистических странах. М., 1968.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Миряшева, Е. В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах: история и современность : монография / Е. В. Миряшева, С. Г. Павлико, В. Е. Сафонов. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 с. - ISBN 978-5-93916-460-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1195545

2. Митюков М.А. Предтеча конституционного правосудия : взгляды, проекты и институциональные предпосылки (30 – начала 90-х гг. XX в.). М., 2006.
3. Митюков М.А. Судебный конституционный надзор 1924 – 1933 гг.: вопросы истории, теории и практики. М., 2005.
4. Бондарь, Н. С. Судебный конституционализм: доктрина и практика: Монография / Бондарь Н. С. - 2-е изд., перераб. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-654-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/929678
5. Нудель М.А. Конституционный контроль в капиталистических странах. М., 1968.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) // Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
2. Федеральный конституционный закон от 21.06.1994г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2021 г.) // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.07.2020.
3. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (в ред. от 08.12.2020 г.) // СЗ РФ. 1995г. № 18. Ст. 1589; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 08.12.2020.
4. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. № 1-ФКЗ (в ред. от 08.12.2020 г.) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 08.12.2020.
5. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета, 2011г. от 11 февраля. Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 01.05.2021.
6. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации») // Собрание законодательства РФ. 09.11.2020. N 45. ст. 7061.
7. Федеральный закон от 14.06.1994г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 01.05.2019) // СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.05.2019.
8. Федеральный закон от 17.12.1998г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.07.2021.
9. Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред. от 11.06.2020) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 11.06.2020.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. http://kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. http://www.cikrf.ru - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. http://www.vibory.ru/Regs/iz_koms.htm - независимый институт выборов.
10. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
11. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
12. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
13. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации

Ресурсы из справочных правовых систем:

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
2. Официальный сайт компании «Гарант» www.garant.ru

www.consultant.ru

3.Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.19 Муниципальное право
(код и наименование РПД)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Н.В. Звездова

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Муниципальное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.
Протокол от 9 марта 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.Б.15 «Муниципальное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС -5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	ПКр ОС-5.1	на уровне знаний: основные понятия административного и муниципального регулирования, институты муниципального и административного права
		на уровне умений: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		на уровне навыков: решения профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.Б.15 «Муниципальное право» осваивается студентами при параллельном изучении следующих дисциплин: конституционное право Российской Федерации, административное право, трудовое право, гражданское право, экономика, информационные технологии в управленческой деятельности, а также соответствующих им дисциплин по выбору студентов.

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), академич.час.												
	Всего	**Семестр (триместр), курс***											
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Очная форма обучения													
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	**36**					**36**							
лекционного типа (Л)	18					18							
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)													
практического (семинарского) типа (ПЗ)	18					18							
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)													
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	**36**					**36**							
Промежуточная аттестация	**форма**					**экз.**							
	час.					**36**							
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	**108/3**												

**Примечание – семестр (триместр) – для очной формы обучения, курс – для заочной формы обучения*

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование темы**	**Объем дисциплины (модуля), академ.час.**					**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СРС**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ПЗ/ЭО, ДОТ***	**Атт**		
	Очная форма обучения						
1	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука. Историко-теоретические основы и зарубежный опыт местного самоуправления Понятие и сущность местного самоуправления	18	4	4		10	О
2	Правовые основы местного самоуправления.	18	4	4		10	К

№ п/п	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля), академ.час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СРС	
			Л/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	Атт		
	Территориальные основы местного самоуправления						
3	Формы муниципальной демократии. Органы местного самоуправления	18	4	4		10	Э
4	Экономические основы местного самоуправления. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	18	4	4		10	Р
	Промежуточная аттестация	0,3			0,3		ЗАЧЕТ
	Всего:	72	16	16	0,3	40	

Примечание
* при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом
** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука. Историко-теоретические основы и зарубежный опыт местного самоуправления Понятие и сущность местного самоуправления

Понятие и особенности муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового, земельного и других отраслей права. Предмет муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности метода муниципального права. Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права. Виды норм муниципального права. Понятие и система институтов муниципального права. Источники муниципального права. Понятие, виды и особенности источников муниципального права. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации». Значение дисциплины муниципального права для профессиональной подготовки юристов. Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права в России. Система и источники муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права в современный период. Основные проблемы науки муниципального права на современном этапе.

Развитие исторических форм местного самоуправления в России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления. Организация местной власти в советский период. Особенности построения системы Советов, выборы депутатов, компетенция Советов. Воплощение принципа демократического централизма в практике работы местных Советов. Предпосылки и основные направления реформирования системы Советов в конце 1980-х гг. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления. Теории свободной общины, хозяйственная, юридическая, государственная и др., их содержание, достоинства и недостатки. Муниципальные системы зарубежных стран

Понятие самоуправления как социального феномена. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления в Российской Федерации. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления: формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления; органы местного самоуправления; должностные лица местного самоуправления. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий.

Тема 2. Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления

Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы. Общая характеристика Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Основные тенденции в развитии законодательства субъектов РФ о местном самоуправлении. Понятие и система муниципальных актов. Устав муниципального образования, его роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Устав муниципального образования: понятие и содержание. Порядок разработки, принятия и государственной регистрации устава муниципального образования. Предметы ведения муниципальных образований. Символика муниципальных образований.

Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления. Административно-территориальная единица: понятие и виды. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды. Порядок образования, объединения, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ территорий муниципальных образований. Порядок установления и

перенесения административных центров муниципальных образований. Порядок регистрации, наименования и переименования населенных пунктов и муниципальных образований. Учет и регистрация муниципальных образований, населенных пунктов. Административно-территориальный кадастр. Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи. Межмуниципальное сотрудничество. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе Особенности организации местного самоуправления в закрыты административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.

Тема 3. Формы муниципальной демократии. Органы местного самоуправления

Местный референдум. Понятие местного референдума, его значение в системе местного самоуправления. Порядок подготовки, проведения и подведения итогов местного референдума. Муниципальные выборы. Правовая основа выборов в органы местного самоуправления. Принципы муниципального избирательного права. Порядок подготовки и назначения выборов в органы местного самоуправления. Стадии избирательного процесса по выборам в органы местного самоуправления. Финансирование выборов и предвыборной агитации кандидатов. Разрешение жалоб и споров. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан. Сходы, собрания, конференции граждан. Порядок подготовки и проведения, вопросы, выносимые на их рассмотрение. Территориальное общественное самоуправление (ТОС), его значение в системе местного самоуправления. Порядок избрания органов территориального общественного самоуправления населения, наделения их правами юридического лица, компетенция. Экономические и финансовые основы их деятельности. Народная правотворческая инициатива. Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы прямого волеизъявления граждан.

Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования. Полномочия представительного органа муниципального образования. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа). Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования. Регламент работы представительного органа муниципального образования. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы. Полномочия постоянных комиссий. Временные комиссии. Депутатские группы. Правовые акты представительного органа муниципального образования: виды, порядок подготовки, принятия, вступления в силу. Требования, предъявляемы к нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования. Основные полномочия депутатов. Система гарантий депутатской деятельности Глава муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов и должностных лиц местного самоуправления, наименование. Порядок избрания главы муниципального образования, требования предъявляемые к кандидатам на должность главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Нормативные правовые акты главы муниципального образования. Взаимоотношения главы муниципального образования с представительным органом местного самоуправления. Иные должностные лица местного

самоуправления: виды, правовой статус, полномочия. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов местного самоуправления, наименование (местная администрация, мэрия, управа и т.д.). Структура исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Варианты организационных схем местной администрации. Полномочия исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Правовые акты исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование. Принципы муниципальной службы. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей. Реестр муниципальных должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальной должности. Правовой статус муниципального служащего: права и обязанности, ограничения, связанные с муниципальной службой, гарантии и социальные льготы. Поступление на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей; конкурс; квалификационный экзамен; испытания по муниципальной должности. Прохождение муниципальной службы. Аттестация. Прекращение муниципальной службы.

Тема 4 Экономические основы местного самоуправления. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления

Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: порядок формирования, состав. Муниципальная казна. Особенности правового статуса муниципального предприятия. Управление и распоряжение муниципальной собственностью. Особенности правомочий представительных и исполнительных органов местного самоуправления по управлению и распоряжения муниципальной собственностью. Приватизация муниципальной собственности. Понятие и структура местного бюджета. Принципы построения местных бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов: закрепленные и регулирующие доходы, дотации, субвенции. Основные направления расходов местных бюджетов. Муниципальный заказ. Собственные доходы местных бюджетов (понятие, состав). Налоговые и неналоговые доходы местных бюджетов. Понятие и виды местных налогов и сборов. Доходы местных бюджетов от местных, региональных и федеральных налогов и сборов. Финансовая помощь местным бюджетам из бюджетов других уровней. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании. Порядок подготовки, обсуждения, принятия и исполнения местного бюджета. Контроль за исполнением бюджета. Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях, в выпуске займов и лотерей. Муниципальные займы: понятие, порядок и условия заключения договора муниципального займа. Полномочия и компетенция местного самоуправления. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Полномочия органов местного самоуправления при решении различных вопросов местного значения. Полномочия в хозяйственно-экономической сфере; в сфере образования; в сфере здравоохранения; в сфере труда и занятости населения; в сфере социальной защиты населения; в сфере физкультуры и спорта; в сфере безопасности и обороны страны, обеспечении законности и правопорядка.

Гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.). Специально-юридические гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного

самоуправления. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации. Отзыв депутатов представительного органа местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания, порядок реализации. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.15 «Муниципальное право Российской Федерации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Методы текущего контроля успеваемости
1	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука. Историко-теоретические основы и зарубежный опыт местного самоуправления Понятие и сущность местного самоуправления	Кейс-задачи, коллоквиум, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тесты
2	Правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления	Кейс-задачи, коллоквиум, «круглый стол», проект, разноуровневые задачи и задания, реферат, тесты
.3	Формы муниципальной демократии. Органы местного самоуправления	Коллоквиум, контрольная работа, «круглый стол», проект. разноуровневые задачи и задания, реферат, творческое задание, тесты, эссе
4	Экономические основы местного самоуправления. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	Контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, реферат, тесты

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы

Кейс-задача

Задание № 1

Приведите аргументы, доказывающие возможность и целесообразность выделения муниципального права в самостоятельную отрасль российского права. Назовите основные особенности муниципального права.

Задание № 2
Каковы были особенности организации и деятельности местных Советов на разных этапах существования Советского Союза? Проиллюстрируйте их нормами Конституций СССР 1936 г. и 1977 г. Насколько выполнялись нормы этих Конституций?
Задание № 3
Проанализируйте преимущества и недостатки англосаксонской и континентальной (французской) модели местного самоуправления. Какая из названных моделей и почему, на ваш взгляд, более подходит для России?
Задание № 4
Перечислите основные функции местного самоуправления и раскройте их содержание. Сопоставьте их с функциями государственного управления.
Задание № 5
На основе сравнительного анализа положений Европейской Хартии местного самоуправления и Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» решите вопрос: соответствуют ли принципы местного самоуправления, закрепленные российским законодательством, тем, что закреплены в Европейской Хартии местного самоуправления?
Задание № 6
Дайте понятие местного референдума. На основе Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 19 сентября 1997 г., а также закона о местном референдуме субъекта Федерации, в котором вы проживаете, назовите основные стадии местного референдума, определите их особенности по сравнению с другими видами референдумов.
Задание № 7
На основе анализа норм Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» составьте перечень вопросов, которые должны быть урегулированы законами субъектов РФ. Какие вопросы из этого перечня пока не урегулированы законодательством субъекта РФ, в котором вы живете?
Задание № 8
Чем различаются депутатский запрос и депутатское обращение по следующим критериям: субъекты, характер вопросов, сроки и порядок рассмотрения, контроль за исполнением? На основе полученных результатов составьте сравнительную таблицу.
Задание № 9
Познакомьтесь со структурой исполнительного органа местного самоуправления (местной администрации) муниципального образования, в котором в живете. Составьте перечень видов структурных подразделений местной администрации, укажите их особенности.
Коллоквиум
1. Отношения, возникающие в сфере местного самоуправления, и регулируемые муниципальным правом: виды и особенности.
2. История становления и развития местного самоуправления в России.
3. Основные этапы реформирования местного самоуправления в Российской Федерации (1990 – 2015 гг.).
4. Система местного самоуправления: по видам деятельности, по формам деятельности, по субъектам местного самоуправления.
5. Понятие, структура экономической основы местного самоуправления.
Контрольная работа
Вариант 1
Роль и место местного самоуправления в системе органов публичной власти.

Территориальная основа местного самоуправления в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г.

Вариант 2

Муниципальное право как комплексная отрасль российского права.

Формы прямой муниципальной демократии.

Вариант 3

Институт главы муниципального образования.

Экономические основы местного самоуправления. Муниципальное имущество.

Вариант 4

Характеристика муниципальной реформы в Российской Федерации.

Представительный орган местного самоуправления в системе органов местного самоуправления.

Вариант 5

Правовая основа местного самоуправления. Система нормативных документов.

Государственная власть и местное самоуправление: регулирование и взаимодействие.

«Круглый стол», дискуссия, полемика, диспут, дебаты

1. Генезис понятия местного самоуправления.
2. Основные теории местного самоуправления и муниципальные системы зарубежных стран.
3. Полномочия местного самоуправления по решению вопросов местного значения: виды и характеристика.
4. Государственное регулирование местного самоуправления в Российской Федерации. Относительная самостоятельность местного самоуправления в Российской Федерации

Проект

1. Исторические традиции развития местного самоуправления в России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
2. Реализация основных теорий местного самоуправления в исторических моделях муниципально-правового развития отдельных государств.
3. Современный этап развития муниципальной реформы в Российской Федерации. Особенности местного самоуправления и государственной власти.
4. Правовая основа местного самоуправления в РФ: система и иерархия.

Разноуровневые задачи и задания

Задание № 1

На основе Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г., а также других нормативных правовых актов о местном самоуправлении приведите примеры:

1) материальных и процессуальных норм;
2) управомочивающих, обязывающих и запрещающих норм;
3) императивных и диспозитивных норм.

Задание № 2

Определите, к какой отрасли права относятся следующие правоотношения:

а) гражданин Н., знакомясь со списками участников областного референдума, не обнаружил в них своей фамилии и написал заявление на имя председателя городской комиссии референдума о необходимости внести дополнение в список;

б) гражданин К. решил выдвинуть свою кандидатуру на пост мэра города и обратился в городскую избирательную комиссию с просьбой зарегистрировать инициативную группу по сбору подписей в свою поддержку;

в) в целях реализации областной целевой программы «Семья» губернатор области издал постановление, которым обязал всех глав районных администраций составить списки проживающих в их районах многодетных семей, насчитывающих пять и более детей;
г) глава районной администрации издал постановление о проведении аттестации муниципальных служащих в управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации и утвердил состав аттестационной комиссии;
д) постановлением городского муниципального совета был введен целевой сбор на содержание местной полиции.

Задание № 3

Назовите государства, относящиеся к англосаксонской, континентальной (французской) системам организации местного самоуправления, а также государства со смешанным типом местного самоуправления.

Задание № 4

На основе анализа признаков местного самоуправления, закрепленных в Конституции РФ, а также в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определите, какие из перечисленных ниже утверждений являются верными:

а) местное самоуправление является одним из способов осуществления народом принадлежащей ему государственной власти;
б) местное самоуправление – это деятельность населения по самостоятельному решению всех вопросов на территории муниципального образования;
в) органы местного самоуправления и органы государственной власти образуются на основе единых принципов, закрепленных федеральным законодательством;
г) местное самоуправление является одной из основ конституционного строя России;
д) основным субъектом местного самоуправления являются представительные органы, избираемые населением на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании;
е) органы государственной власти не вправе вмешиваться в решение вопросов местного значения, отнесенных законодательством к ведению местного самоуправления;
ж) органы местного самоуправления несут ответственность за свою деятельность только перед населением данного муниципального образования;
з) население муниципального образования самостоятельно решает вопрос о видах органов местного самоуправления, их структуре, наименовании, компетенции.

Задача № 1

Администрация области внесла на рассмотрение областной думы проект постановления «О совершенствовании структуры управления областью», которым предусматривалось упразднить представительный орган в городе – областном центре, а его функции передать областной думе. Обосновывалось это необходимостью сокращения расходов на содержание аппарата управления. Систему местного самоуправления в городе должны были представлять избираемый населением глава города, а также городская и районные (в районах города) администрации.

Может ли областная дума принять такое постановление? Какие органы в системе местного самоуправления являются обязательными?

Задача № 2

Положением о выборах депутатов сельского совета села Липовка предусмотрено, что выборы проводятся по мажоритарной системе по одномандатным округам. Кандидатом в депутаты может быть зарегистрировано лицо, достигшее возраста 25 лет и проживающее на территории села не менее одного года. Прокурор района опротестовал данное положение о выборах.

Есть ли у прокурора основания для протеста?

Задача № 3

В соответствии с постановлением администрации области было начато строительство дороги областного значения, которая проходила через село Степное. Часть домов в связи с этим было решено снести. Однако жильцы домов, подлежащих сносу, решили выступить с народной правотворческой инициативой о строительстве дороги в обход села. Их подержали и другие жители села. Письменное заявление по этому вопросу было направлено в администрацию области.

Прокомментируйте сложившуюся ситуацию. Что понимает закон под народной правотворческой инициативой?

Задача № 4

В законе области о местном самоуправлении предусмотрено следующее положение: изменения в устав о местном самоуправлении муниципального образования, касающиеся формы выборов главы муниципального образования, могут быть внесены только после предварительного проведения местного референдума по этому вопросу.

Прокомментируйте данное положение областного закона.

Задача № 5

Уставом сельсовета была предусмотрена следующая структура представительного органа местного самоуправления: в состав сельского совета входят семь депутатов, шесть из которых избираются по одномандатным округам, а седьмой, являющийся главой муниципального образования и председателем сельского совета, избирается по округу, территорией которого является вся территория сельсовета. Один из кандидатов в депутаты сельсовета, баллотирующийся по обычному одномандатному округу, посчитал такой порядок выборов сельсовета не соответствующим законодательству и обратился за разъяснениями к юрисконсульту районной администрации.

От имени юрисконсульта районной администрации подготовьте ответ кандидату в депутаты сельского совета.

Реферат

1. Нормативно-правовые акты местного самоуправления; их юридическая природа, особенности, порядок разработки и принятия.
2. Местное самоуправление: функциональная роль и принципы.
3. Муниципальные образования в Российской Федерации: переустройство и практические проблемы.
4. Становление и развитие местного самоуправления в Ростовской области: исторические традиции и особенности развития (организационно-правовые формы).
5. Институты прямой (непосредственной) муниципальной демократии.

Доклад, сообщение

1. Организационно-правовые формы и порядок деятельности представительных органов местного самоуправления.
2. Правовое положение главы муниципального образования: порядок избрания, содержание деятельности, правовые акты.
3. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, полномочия и направления деятельности.
4. Муниципальные правовые акты в системе законодательного регулирования местного самоуправления.

Собеседование

1. Муниципальная служба в органах местного самоуправления.
2. Организационные основы местного самоуправления и их закрепление в законодательстве Российской Федерации.
3. Муниципальное имущество в экономической основе местного самоуправления.

4. Местный бюджет в экономической основе местного самоуправления.

Творческое задание

Задание № 1

Перечислите основные задачи, которые призвано решать местное самоуправление в Российской Федерации на современном этапе. Подтвердите свои выводы конституционными нормами о местном самоуправлении, а также положениями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г.

Задание № 2

Составьте план подготовки заседания (сессии) городского муниципального совета по вопросу «О состоянии транспортного обслуживания населения города».

Задание № 3

Подготовьте предложения в проект регламента городского совета по вопросу организации работы постоянных комиссий (функции и полномочия комиссий, организация работы, виды принимаемых актов).

Задание № 4

Назовите виды правовых актов исполнительных органов местного самоуправления, сравните их с правовыми актами представительных органов по следующим показателям: порядок принятия и вступления в силу, характер регулируемых вопросов, порядок отмены.

Задание № 5

На основании Бюджетного кодекса РФ назовите основные стадии бюджетного процесса в муниципальном образовании, а также наиболее важные мероприятия, которые осуществляют представительные и исполнительные органы местного самоуправления на каждой стадии бюджетного процесса.

Эссе

1. Государственная власть и местное самоуправление: предметы совместного ведения и уровни взаимодействия.
2. Полномочия местного самоуправления, их разграничение между представительными и исполнительными органами местного самоуправления.
3. Концепция местного самоуправления в Российской Федерации как национально-правовая традиция.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС -5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; разработка проектов

			правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-5.1	- знает сущность и назначение политических институтов; - знает основные положения и касающиеся сущности политики как общественного явления, ее основополагающие понятия, теоретические концепции, функции; - знает основные методы правовых исследований; - знает движущие силы и закономерности административного регулирования	Определены основные понятия административного и муниципального регулирования Определены институты муниципального и административного права и их значение для решения профессиональных задач

4.3.2. Типовые оценочные средства

Тест

1. Местное самоуправление в науке определяется как:
а) управленческая деятельность органов местного самоуправления;
б) деятельность местного сообщества по решению вопросов местного значения;
в) деятельность органов государственной власти;
г) право населения на самостоятельное решение вопросов жизнедеятельности.
2. Согласно Конституции местное самоуправление:
а) входит в систему государственной власти;
б) не входит в систему государственной власти;
в) частично входит в систему государственной власти.
3. Самостоятельность местного самоуправления реализуется:
а) в рамках, определяемых органами местного самоуправления;
б) в переделах полномочий, определяемых государством;
в) только по поводу определения символики муниципального образования;
г) без ограничений.
4. Муниципальное право — это:
а) комплексная отрасль права;
б) ведущая отрасль права;
в) первичная отрасль права;
г) вторичная отрасль права.
5. Отношения, составляющие предмет муниципально-правового регулирования, возникают:
а) в сфере организации и функционирования исполнительной власти в государстве;
б) в процессе организации и осуществления местного самоуправления;
в) в процессе реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

6. Отличительными признаками отношений, составляющих предмет муниципального права, являются:
а) локально-территориальный характер;
б) властная деятельность;
в) комплексный характер;
г) решение определенных дел путем принятия нормативных правовых актов;
д) население или органы местного самоуправления как субъекты.
7. Обязательными субъектами муниципально-правовых отношений являются:
а) муниципальные унитарные предприятия;
б) население муниципального образования;
в) представительные и иные органы местного самоуправления;
г) органы государственной власти субъекта РФ;
д) ассоциации и союзы муниципальных образований.
8. Исполнительный орган городского самоуправления — это:
а) городское избирательное собрание;
б) городская дума;
в) институт губернатора;
г) городская управа.
9. Муниципальными образованиями являются:
а) городское или сельское поселение;
б) городской округ;
в) часть поселения;
г) иная населенная территория;
д) муниципальный район;
е) внутригородская территория города федерального значения.
10. Обязательными признаками муниципального образования являются:
а) обособленная территория;
б) органы территориального общественного самоуправления;
в) муниципальная собственность;
г) выборные и иные органы местного самоуправления.
11. Городской округ:
а) не входит в состав муниципального района;
б) входит в состав муниципального района как составная часть;
в) входит в состав муниципального района на правах автономного образования.
12. Границы территорий муниципальных образований устанавливаются:
а) федеральным законом;
б) законами субъектов РФ;
в) законами субъектов РФ в соответствии с требованиями федерального закона;
г) уставом муниципального образования в соответствии с требованиями закона субъекта РФ.
13. Территорию поселения составляют:
а) межселенные территории;
б) земли населенных пунктов;
в) прилегающие к населенным пунктам земли общего пользования;
г) территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения;
д) рекреационные земли;
е) земли для развития поселения.
14. В состав территории поселения входят:
а) земли независимо от форм собственности;

б) земли всех форм собственности, кроме государственной;
в) только муниципальные земли;
г) только земли, необходимые для удовлетворения потребностей населения соответствующего поселения;
д) земли независимо от целевого назначения.
15. Преобразованием муниципальных образований является:
а) объединение муниципальных образований;
б) перенос административного центра муниципального района;
в) разделение муниципальных образований;
г) изменение статуса городского поселения.
16. Вопросы местного значения — это:
а) вопросы, решаемые населением муниципальных образований непосредственно и через органы местного самоуправления;
б) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.
17. Местный референдум проводится в целях:
а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.
18. Местный референдум может проводиться:
а) на всей территории муниципального образования;
б) на части территории муниципального образования;
в) в границах территориального общественного самоуправления.
19. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе, выдвинутой:
а) гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
б) избирательными объединениями, иными общественными объединениями;
в) представительным органом муниципального образования;
г) главой муниципального образования;
д) совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации.
20. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:
а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления;
б) проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления;
в) наименовании органов местного самоуправления;
г) персональном составе органов местного самоуправления;
д) принятии или изменении бюджета муниципального образования;
е) введении и использовании средств самообложения граждан.
21. Муниципальные выборы могут назначаться:
а) законодательным органом субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) избирательной комиссией субъекта РФ;
г) соответствующей избирательной комиссией муниципального образования;
д) судом.
22. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе:
а) главы муниципального образования;

б) главы местной администрации;
в) населения;
г) депутатов представительного органа местного самоуправления.
23. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются:
а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования.
24. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить:
а) систематическое нарушение норм депутатской этики;
б) конкретные противоправные решения или действия (бездействие);
в) невыполнение наказов избирателей;
г) длительная болезнь.
25. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается:
а) органом государственной власти субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) главой муниципального образования.
26. С народной правотворческой инициативой может выступить:
а) избирательное объединение;
б) инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом;
в) органы территориального общественного самоуправления.
27. Публичные слушания проводятся с целью:
а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.
28. На публичные слушания должны выноситься:
а) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
б) проекты планов и программ развития муниципального образования;
в) проект нормативного акта, устанавливающего местный налог (сбор);
г) проекты правил землепользования и застройки;
д) вопросы о преобразовании муниципального образования.
29. Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе:
а) органов государственной власти субъектов РФ;
б) населения муниципального образования;
в) представительного органа муниципального образования;
г) главы муниципального образования;
д) главы местной администрации.
30. Решение о назначении опроса граждан принимается:
а) органами государственной власти субъектов РФ населением муниципального образования;
б) представительным органом муниципального образования;
в) главой муниципального образования; г) главой местной администрации.
31. Структуру органов местного самоуправления составляют:
а) представительный орган муниципального образования;
б) глава муниципального образования, местная администрация;
в) совет микрорайона;

г) контрольный орган муниципального образования;
д) иные органы местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования.
32. В структуре органов местного самоуправления является обязательным наличие:
а) представительного органа муниципального образования;
б) контрольного органа муниципального образования;
в) главы муниципального образования;
г) местной администрации.
33. В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:
а) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений:
б) принятие нормативных правовых актов:
в) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении:
г) реализация муниципального заказа:
д) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
е) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления.
34. Глава муниципального образования:
а) назначается главой субъекта РФ:
б) избирается на муниципальных выборах:
в) избирается представительным органом муниципального образования из своего состава:
г) назначается представительным органом муниципального образования.
35. В случае избрания на муниципальных выборах глава муниципального образования:
а) входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, является его председателем и возглавляет местную администрацию;
б) входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, является его председателем либо возглавляет местную администрацию;
в) возглавляет местную администрацию и не входит в состав представительного органа муниципального образования.
36. Структура местной администрации утверждается:
а) высшим должностным лицом субъекта РФ:
б) представительным органом муниципального образования:
в) главой муниципального образования: г) главой местной администрации
37. В структуру местной администрации могут входить:
а) отраслевые (функциональные) органы местной администрации;
б) территориальные органы местной администрации:
в) органы территориального общественного самоуправления
38. Муниципальный правовой акт — решение, принимаемое:
а) только по вопросам местного значения;
б) по вопросам местного значения, а также по вопросам осуществления дельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ.
39. Экономическую основу местного самоуправления составляют:
а) имущество, находящееся в муниципальной собственности;
б) любое имущество, необходимое для решения вопросов местного значения;
в) средства местных бюджетов;

г) имущественные права муниципальных образований.

40. Основаниями для наступления ответственности органов (должностных лиц местного самоуправления перед государством являются:

а) нарушения этими органами и должностными лицами Конституции, федеральных законов;

б) нарушения этими органами и должностными лицами конституции субъекта РФ, законов субъектов РФ;

в) нарушения этими органами и должностными лицами уставов муниципальных образований;

г) нарушения этими органами и должностными лицами муниципальных правовых актов;

д) случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами собственных полномочий;

е) случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

41. Временная финансовая администрации в муниципальном образовании вводится на срок:

а) до одного года;

б) до трех лет;

в) до пяти лет.

42. Отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления, являются:

а) полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами субъектов РФ, по вопросам, не отнесенным Законом о местном самоуправлении 2003 г к вопросам местного значения;

б) полномочия органов государственной власти РФ;

в) полномочия органов государственной власти субъектов РФ.

43. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется:

а) федеральными законами;

б) постановлениями Правительства РФ;

в) указами Президента РФ.

44. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями субъектов РФ осуществляется:

а) законами субъектов РФ;

б) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;

в) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ.

45. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями:

а) на неограниченный срок;

б) срок полномочий органов местного самоуправления, которые приняли на себя исполнение отдельных государственных полномочий;

в) срок полномочий органов государственной власти, которые делегировали полномочия;

г) срок действия этих полномочий.

Темы курсовых и дипломных работ

Выбор конкретных тем осуществляется студентом самостоятельно. В необходимых случаях он может консультироваться у преподавателя.

План работы согласовывается с научным руководителем. Курсовая или дипломная работа выполняются каждым студентом самостоятельно и представляется на кафедру в определенный срок.

Оформление работы должно соответствовать определенным требованиям.

При написании работы необходимо использовать максимальное количество источников. Ссылки на использованную литературу обязательны.
Работа должна содержать также четко сформулированные выводы или предложения по избранной теме.
Приведенный перечень тем не является исчерпывающим. По согласованию с научным руководителем они могут уточняться, конкретизироваться. В отдельных случаях возможно написание работ и по иным темам.

1. Исторические традиции развития местного самоуправления в России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
2. Реализация основных теорий местного самоуправления в исторических моделях муниципально-правового развития отдельных государств.
3. Современный этап развития муниципальной реформы в Российской Федерации. Особенности местного самоуправления и государственной власти.
4. Правовая основа местного самоуправления в РФ: система и иерархия.
5. Нормативно-правовые акты местного самоуправления; их юридическая природа, особенности, порядок разработки и принятия.
6. Местное самоуправление: функциональная роль и принципы.
7. Муниципальные образования в Российской Федерации: переустройство и практические проблемы.
8. Становление и развитие местного самоуправления в Ростовской области: исторические традиции и особенности развития (организационно-правовые формы).
9. Институты прямой (непосредственной) муниципальной демократии.
10. Организационно-правовые формы и порядок деятельности представительных органов местного самоуправления.
11. Правовое положение главы муниципального образования: порядок избрания, содержание деятельности, правовые акты.
12. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, полномочия и направления деятельности.
13. Муниципальные правовые акты в системе законодательного регулирования местного самоуправления.
14. Муниципальная служба в органах местного самоуправления.
15. Организационные основы местного самоуправления и их закрепление в законодательстве Российской Федерации.
16. Муниципальное имущество в экономической основе местного самоуправления.
17. Местный бюджет в экономической основе местного самоуправления.
18. Государственная власть и местное самоуправление: предметы совместного ведения и уровни взаимодействия.
19. Полномочия местного самоуправления, их разграничение между представительными и исполнительными органами местного самоуправления.
20. Концепция местного самоуправления в Российской Федерации как национально-правовая традиция.

Темы контрольных работ

1. Муниципальное право как комплексная отрасль российского права.
2. Исторические традиции местного самоуправления в Российской Федерации: виды и характеристики.
3. Характеристика муниципальной реформы в Российской Федерации.
4. Роль и место местного самоуправления в системе органов публичной власти.
5. Понятие и сущность местного самоуправления. Дуализм местного самоуправления в Российской Федерации.

6. Государственная власть и местное самоуправление: общее и различное в правовой природе.
7. Принципы и функции местного самоуправления.
8. Территориальная основа местного самоуправления в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г.
9. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.
10. Формы прямой муниципальной демократии.
11. Понятие и система органов местного самоуправления.
12. Представительный орган местного самоуправления в системе органов местного самоуправления.
13. Институт главы муниципального образования.
14. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления.
15. Правовая основа местного самоуправления. Система нормативных документов.
16. Муниципальное нормотворчество.
17. Правовые основы и сущность муниципальной службы.
18. Экономические основы местного самоуправления. Муниципальное имущество.
19. Государственная власть и местное самоуправление: регулирование и взаимодействие.
20. Полномочия органов местного самоуправления: виды, особенности.
21. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
22. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
23. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
24. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
25. Судебная защита местного самоуправления в Российской Федерации.

Итоговая аттестация по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена, зачета.

Экзамен проходит в форме устного опроса студента по следующим вопросам:

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли российского права.
2. Система муниципального права. Субъекты муниципально-правовых отношений.
3. Источники муниципального права, их виды и особенности.
4. Основные теории местного самоуправления и муниципальные системы зарубежных стран.
5. Российские традиции местного самоуправления (IX – XIX вв.).
6. Земское и городское самоуправление в России. Реформы и «контрреформы».
7. Советская модель местного самоуправления: структура и особенности.
8. Понятие и сущность местного самоуправления. Особенности местного самоуправления в Российской Федерации.
9. Содержание и направления реформы местного самоуправления (1990 – 2016): этапы и противоречия.
10. Конституция РФ как основной правовой источник местного самоуправления.
11. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. Причины разработки, принятия, содержание.
12. Принципы местного самоуправления и функции местного самоуправления: их нормативное содержание и виды.
13. Территориальная организация местного самоуправления. Особенности современного этапа. Муниципальные образования: виды и характеристика.
14. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
15. Местный референдум. Предмет референдума и основные стадии проведения.

16. Муниципальные выборы, их правовое регулирование.
17. Организация местного самоуправления. Понятие, структура и правовое закрепление органов местного самоуправления.
18. Представительный орган местного самоуправления. Его правовое положение в системе органов местного самоуправления.
19. Особенности формирования, полномочия представительных органов местного самоуправления. Прекращение полномочий.
20. Статус депутата представительного органа местного самоуправления: понятие, содержание, правовое регулирование.
21. Глава муниципального образования: особенности правового статуса, полномочия.
22. Исполнительные и иные органы в системе местного самоуправления. Местная администрация: структура, основные полномочия.
23. Муниципальная служба: законодательное регулирование и категории муниципальных служащих,
24. Муниципальные правовые акты. Их система.
25. Устав муниципального образования. Порядок его разработки, принятия, государственная регистрация.
26. Экономическая основа местного самоуправления: понятие, структура.
27. Муниципальное имущество: понятие, виды, предназначение.
28. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
29. Местный бюджет в экономической основе местного самоуправления: структура и характеристика.
30. Бюджетный процесс муниципального образования.
31. Роль государственной власти в предоставлении финансовой помощи дотационным муниципальным образованиям.
32. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления как мера Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г.
33. Разграничение вопросов местного значения по территориальному признаку.
34. Реализация полномочий органов местного самоуправления в различных областях жизнедеятельности муниципального образования.
35. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления.
36. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
37. Государственное регулирование местного самоуправления: формы и методы.
38. Государственная власть и местное самоуправление: формы и принципы взаимодействия. Характеристика отдельных государственных полномочий, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.
39. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Основания наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
40. Контроль и надзор органов государственной власти за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов

Оценка «5» ставится тогда, когда:

Студент свободно применяет знания на практике;

Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;

Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
Студент усваивает весь объем программного материала;
Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;
Оценка «4» ставится тогда когда:
Студент знает весь изученный материал;
Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
Студент умеет применять полученные знания на практике;
В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;
Оценка «3» ставится тогда когда:
Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;
Оценка «2» ставится тогда когда:
У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
Материал оформлен не в соответствии с требованиями;
Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Шкала оценивания

Условия допуска к промежуточной аттестации

№ п/п	**Виды контрольных мероприятий**	**Текущий контроль**	**Рубежный контроль**
	Модуль 1.	**19**	**6**
1.	Посещение лекций	2	
2.	Активность на семинарских занятиях	4	
3.	Решение задач	3	
4.	Самостоятельная работа (написание реферата, подготовка докладов)	8	
5.	Выполнение практического задания	2	
6.	Тестирование		6
	Модуль 2.	**29**	**6**
1.	Посещение лекций	3	
2.	Активность на семинарских занятиях	5	
3.	Решение задач	8	
4.	Самостоятельная работа (написание реферата, подготовка докладов)	9	
5.	Выполнение практического задания	4	
6.	Тестирование		6
	Всего	**48**	**6**
	Зачет****	**40**	

Шкала перевода рейтинговых баллов в традиционные оценки**

№	Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговые баллы
1.	2 – неудовлетворительно (с возможной пересдачей)	**31-59 (FX)**
2.	3 – удовлетворительно	**60-70 (D, E)**
3.	4 – хорошо	**71-84 (C)**
4.	5 - отлично	**85-100 (A, B)**

Примечания:

******* Баллы, полученные на зачете, складываются с баллами, полученными в течение семестра. Путем сложения этих баллов определяется итоговая оценка по дисциплине.

******** Данная шкала перевода рассчитана на курс (дисциплину), изучаемую в течение одного семестра.

***** Допуск к экзамену возможен, если в течение семестра студент набрал не менее 35 баллов.

4.4. Методические материалы

В ходе изучения дисциплины по каждому блоку студентам предлагается:

1) в рамках лекционных занятий – принимать участие в лекциях-дискуссиях;
2) в рамках практических (лабораторных) занятий – решить практические задачи по пройденным темам; принимать участие в тренинге и мастер-классе;
3) в рамках промежуточного тестирования – решить тестовые задания, позволяющие оценить остаточные знания;
4) в рамках самостоятельной работы – решить задачи по пройденным разделам; готовить рефераты на заданную тематику;
5) итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Этапы выполнения заданий самостоятельной работы.

— определение целей самостоятельной работы;

— конкретизация поставленной задачи;

— самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;

— выбор путей и средств для решения поставленной задачи;

— планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;

— реализация программы выполнения самостоятельной работы;

— самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка, определение причин и устранение выявленных ошибок.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Содержание учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации» состоит из теоретической части, практической части, научно-исследовательской деятельности слушателей под руководством преподавателей, содержащей темы дипломных работ, итоговой аттестации по дисциплине и иных видов работы, подлежащих выполнению слушателями для достижения целей учебной дисциплины.

Теоретическая часть представляет собой циклы, последовательно читаемых лекций, предназначенных для формирования у слушателей системы знаний, необходимой для будущей профессиональной деятельности и изучения других дисциплин, предусмотренных учебным планом.

Практическая часть учебной дисциплины представляет собой циклы, последовательно выполняемых видов аудиторной работы, предназначенных для

формирования у слушателей системы навыков, способностей и умений применять, полученные при освоении теоретической части, знания и личные качества в процессе изучения других учебных дисциплин и будущей профессиональной деятельности.

С учетом бурно меняющейся экономической ситуации, меняется и нормативно правовая база. На данном этапе разрабатываются новые государственные образовательные стандарты, в том числе и по юриспруденции. Вполне возможно, что будет пересмотрен и обязательный стандарт набора тем по предмету «правоохранительные органы».

Все виды работ имеют логические связи, предполагающие определенную последовательность их освоения слушателями, как совокупность видов работы слушателей, которые могут быть обособлены в относительно самостоятельную часть учебной дисциплины с целью решения конкретной задачи и подлежат системной оценке при аттестации.

Методические указания по конспектированию текста

Конспектирование — процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования — запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Как конспектировать текст

Во всяком научном тексте содержится информация 2-х видов: основная и вспомогательная. Основной является информация, имеющая наиболее существенное значение для раскрытия содержания темы или вопроса. К ней относятся: определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов и т.д. Назначение вспомогательной информации - помочь читателю лучше усвоить предлагаемый материал. К этому типу информации относятся разного рода комментарии.

Основную — записываем как можно полнее, вспомогательную, как правило, опускаем. Содержание конспектирования составляет переработка основной информации в целях ее обобщения и сокращения. Обобщить — значит представить ее в более общей, схематической форме, в виде тезисов, выводов, отдельных заголовков, изложения основных результатов и т.п. Читая, мы интуитивно используем некоторые слова и фразы в качестве опорных. Такие опорные слова и фразы называются ключевыми. Ключевые слова и фразы несут основную смысловую и эмоциональную нагрузку содержания текста.

Выбор ключевых слов — это первый этап смыслового свертывания, смыслового сжатия материала.

Важными требованиями к конспекту являются наглядность и обозримость записей и такое их расположение, которое давало бы возможность уяснить логические связи и иерархию понятий.

По форме конспекты подразделяются на формализованные и графические.

1. Формализованные (все записи вносятся в заранее подготовленные таблицы). Это удобно, во-первых, при конспектировании материалов, когда перечень характеристик описываемых предметов или явлений более или менее постоянен, во-вторых, при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения отдельных данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных предметов или явлений.

2. Графические (элементы конспектируемой работы располагаются в таком виде, при котором видна иерархия понятий и взаимосвязь между ними).

По каждой работе может быть не один, а несколько графических конспектов, отображающих книгу в целом и отдельные ее части. Ведение графического конспекта — наиболее совершенный способ изображения внутренней структуры книги, а сам этот процесс помогает усвоению ее содержания.

Способы конспектирования

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие:

— сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали;
— выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов;
— использование различных цветов;
— подчеркивание;
— заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них.

Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, « мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа.

Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Методические указания по решению задач

Решение задачи – это отчет о самостоятельных занятиях студента, это также показатель знаний учебного материала, специальных исследований, источников, т.е. глубины изучения рекомендованной литературы.

В процессе решения задачи или выполнения задания необходимо внимательно продумать круг основных вопросов, которые, по мнению студента, станут предметом изучения при выполнении задания, наметить ответы на них, сделав необходимые краткие записи. По указанию преподавателя отдельные источники (научные статьи, нормативные акты) следует законспектировать.

Задачи надо обязательно решить письменно. Решение задач должно предшествовать изучению соответствующей темы дисциплины. При решении задач студент должен учесть следующие методические рекомендации:

а) сначала надо внимательно изучить содержание задачи. Следует исходить из того, что фактические обстоятельства, изложенные в задаче, являются установленными. Поэтому их наличие нельзя ставить под сомнение. Исключать либо добавлять новые обстоятельств в текст задачи возможно лишь в цепях познания того, в какой мере в результате изменится квалификация правоотношения.

б) после тщательного ознакомления с содержанием задачи необходимо ответить на вопрос, регулируется ли данное правоотношение законодательством о местном самоуправлении или оно является предметом регулирования другой отрасли. При положительном ответе надо дать точную квалификацию.

в) завершение решения задачи подразумевает формулировку определенного вывода.

Как должна быть построена работа студента при решении задачи?

В первую очередь студенту рекомендуется ознакомиться с условиями задачи, изучить конспект лекции, соответствующую тему учебника, а также нормативный материал к указанной в задаче теме. После этого следует возвратиться к условиям задачи и, выяснив значение каждого положения, решить задачу по существу в соответствии с поставленными вопросами в задаче или исходя из логической сути.

Учитывая то, что юристу важно научиться излагать свою позицию по конкретным делам, рекомендуется решать задачи в письменном виде, несмотря на отсутствие такого требования как обязательного. Рекомендуется пользоваться образцами юридических документов.

Для успешного решения задач студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объема изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

1) материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;

2) способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);

3) структуру нормы права и особенности структуры нормы права;

4) способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);

5) правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);

6) правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Поэтому обоснованным является постоянное обращение к положениям теории права.

Условия задачи необходимо читать внимательно. Каждое предложение может иметь значение для правильного решения. От студента требуется точное исследование изложенных обстоятельств, определение проблемных моментов. Решение должно быть нацелено на тот вопрос, который поставлен в задании.

Задачи необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Решение задач должно быть развёрнутым, аргументированным и не сводиться к односложным ответам на поставленные вопросы. Важно также рассмотреть все возможные варианты решения задач.

Если, по мнению студента, условие задачи дает основание для нескольких вариантов решения, то необходимо рассмотреть каждую версию. Включение в задачу измененных условий по инициативе преподавателя может быть полезным для более глубокого понимания анализируемой ситуации.

Для обоснования решения задачи студентам следует использовать не только действующее законодательство, но и практику Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и подзаконных нормативных актов органов местного самоуправления. Необходимо обращать внимание и на возможные изменения в законодательстве.

Любое задание завершается общим выводом. Принимая во внимание специфику предмета, важно заметить, что и решение, и вывод должны начинаться словами «согласно статье…Федерального закона…», «в соответствии с действующим законодательством…». Личное мнение и отношение студента к условиям задачи могут являться только дополнительным отступлением в общем решении, но не его основой.

Решение задачи должно быть мотивированным со ссылкой на соответствующие статьи федерального закона, подзаконных актов.

Ответы, как правило, оформляются в соответствующей тетради для практических занятий.

Постоянное решение задач поможет студенту научиться правильно применять нормы права и теоретические положения к конкретным случаям, понять практическое значение основных институтов права и поверить, насколько эти нормы и положения усвоены.

Методические указания по подготовке презентаций

Компьютерную презентацию удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

Презентация создается индивидуально. Работа может быть представлена либо в электронном варианте, либо напечатана на бумаге формата А4 (на одном листе – один слайд). Выполненную работу сдать к указанному сроку. Первый слайд обязательно должен

содержать Ф.И.О. учащегося, название учебной дисциплины, тему презентации, Ф.И.О. преподавателя.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

Стратегия 1: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

— объем текста на слайде – не больше 7 строк;

— маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

— отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

— значимая информация выделяется с помощью цвета, начертания, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

Стратегия 2: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

— выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

— использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Последний слайд должен быть повторением первого. Это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Оформление презентации

Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, размер – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации - не менее 20.

В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Оформление слайдов не должно отвлекать от его содержания. Нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях.

Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).

Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

Методические указания по проведению дискуссии

В современной научной методической, справочной литературе слово *дискуссия, спор* служит для обозначения процесса обмена противоположными мнениями, однако единого определения данного понятия нет. Под спором понимается всякое столкновение мнений, разногласие в точках зрения по какому-либо вопросу, борьба, при которой каждая из сторон отстаивает свою правоту. Обратимся к «Словарю современного русского литературного языка». В нём зафиксированы все значения и оттенки слова. *Дискуссией* (лат. discussion – исследование, рассмотрение, разбор) называют такой публичный спор, целью которого является выяснение и сопоставление разных точек зрения, поиск, выявление истинного мнения, нахождение правильного решения спорного вопроса. *Дискуссия* считается эффективным способом убеждения, так как её участники сами приходят к тому или иному выводу. *Диспут* (лат. Disputer – рассуждать, disputatio – прения) - этим словом называют публичный спор на научную и общественно важную тему.

Умение компетентно и плодотворно обсуждать жизненно важные проблемы, доказывать и убеждать, аргументировано отстаивать свою точку зрения и опровергать мнение оппонента, то есть владение культурой товарищеских дискуссий и полемики, должно стать обязательным качеством каждого современного молодого человека.

В настоящее время различные виды споров активно используются в учебном процессе, а также проводятся как специально организованные массово-политические и пропагандистские мероприятия. Успех публичных споров во многом зависит от знания и соблюдения методики их организации и проведения, творческого подхода к делу.

Так как каждый из вас может стать не только участником, но и организатором подобных мероприятий, остановимся на некоторых методических моментах, связанных с подготовкой занятия-дискуссии.

В процессе организации учебной дискуссии важно выбрать тему, то есть найти интересный предмет спора. При выборе темы для публичного обсуждения, необходимо учитывать, чтобы она была актуальна, социально значима, связана с общественно-политической практикой, вопросам школьной жизни, проблемами молодёжи и т.д. тема обязательно должна содержать проблемные моменты и вызывать интерес у присутствующих, быть для них достаточно знакомой, чтобы они могли компетентно вести её обсуждение. Для многих дискуссионных обсуждений темой стало школьное самоуправление, его цели и задачи, структура и функции органов самоуправления. Также тема может быть выбрана в рамках учебной программы изучаемых дисциплин, но обязательно с учётом пожеланий участников дискуссии, полемики.

Для успешного проведения дискуссии необходима значительная подготовительная работа. Разрабатывается сценарий дискуссии. Он, включает вводное слово руководителя

(обоснование выбора темы и указание на её актуальность); вопросы, вынесенные на обсуждения; уточняются условия спора; формулируются отдельные положения, которые необходимо обосновать коллективными усилиями; указывается, технологические средства (слайды, презентации и т.п.), наглядные пособия (схемы, плакаты, диаграммы и т.д.) будут использованы в ходе дискуссии.

Руководитель начинает дискуссию постановкой вопроса или комментариями по проблеме, приглашает участников высказать своё мнение и предоставляет слово желающим высказать своё мнение, активно содействует естественному развитию обсуждения. Он может задавать вопросы участникам разговора, ограничивать их, если они выходят за рамки обсуждаемой темы, но он не должен брать на себя роль арбитра, прерывать обсуждение собственными высказываниями, противодействовать неугодной ему точки зрения. Главная задача руководителя – вовлечь в активный обмен мнениями всех слушателей. Поэтому в ходе обсуждения руководитель должен своевременно выдвигать вопросы, использовать приёмы для возбуждения активности аудитории: подбадривать «противников», заострять противоположные точки зрения; использовать противоречия; предупреждать возможные возражения со стороны спорящих; обращать доводы спорящего против него самого.

В учебной дискуссии существенным элементов является её критический разбор. Подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым подошли участники спора, подчёркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ошибочность высказываний. Подробно рассматриваются выступления полемистов. Обращается внимание на содержание речей, глубину и научность аргументов, точность выражения мыслей, правильность употребления понятий. Оценивается умение отвечать на вопросы, использовать приёмы доказательства и опровержения, применять различные средства полемики. Даются рекомендации по дальнейшему совершенствованию полемических навыков и умений.

Методические указания по написанию реферата

Подготовка реферата включает несколько этапов работы:

— выбор темы реферата
— подбор материалов
— составление плана реферата, работа над текстом
— оформление материалов выступления
— подготовка к выступлению

Приступая к работе над текстом доклада, следует учитывать структуру его построения.

Реферат должен включать три основные части: вступление, основную часть, заключение.

Подготовив материал для реферата, следует решить вопрос о записях к выступлению: готовить полный текст доклада, составить подробные тезисы выступления или приготовить краткие рабочие записи.

Обязателен ли полный текст реферата? Для начинающего докладчика составление полного текста реферата необходимо. Более опытные ораторы могут составить тезисы.

Научный доклад представляет собой устное произведение, чтение вслух подготовленного текста реферата недопустимо.

К секретам хорошего выступления можно отнести следующие моменты:

До и после важных мыслей следует делать паузу.

Для большего акцента сказанного необходимо менять тон голоса и тембр речи. Это сделает речь более выразительной.

Необходимо иметь контакт с аудиторией.

Не перегружать устный доклад цифровым и статистическим материалом.

Подготовка к научному докладу с учетом правил и требований, приведенных в данной методической разработке, поможет студентам освоить более эффективные приемы ведения самостоятельной научной работы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9731-6. — Текст : электронный ЭБС Юрайт Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/municipalnoe-pravo-471934#page/2

2. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный ЭБС Юрайт Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/municipalnoe-pravo-rossii-484247#page/1

3. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный ЭБС Юрайт Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/municipalnoe-pravo-468904#page/1

Дополнительная литература

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный ЭБС Юрайт Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/municipalnoe-pravo-rossii-484247#page/1

2. Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный: ЭБС Юрайт: Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/municipalnoe-pravo-praktika-vysshih-sudebnyh-instanciy-rossii-s-kommentariyami-476667#page/1

3. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный ЭБС Юрайт:: Режим доступа: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/viewer/mestnoe-samoupravlenie-471757#page/1

4. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. А. Н. Кокотова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 444 с. – Режим доступа : https://biblioonline.ru/book/EAD9B401-C06E-4795-87A1-5A29DA710BF0;

5. Муниципальное право : практикум для бакалавров / А. М. Будаев, С. А. Васильев [и др.] ; отв. ред.: В. В. Комарова, В. И. Фадеев ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Норма : ИНФРА-М, 2015. – 160 с. – То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501275

6. Шугрина, Е. С. Муниципальное право [Электронный ресурс] : учебник / Е. С. Шугрина. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2014. – 576 с. – Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=4447906.3. Интернет-ресурсы

15. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru.
16. Официальный сайт: Конституционного Суда РФ: ks.rfnet.ru
17. http://www.yurclub.ru/docs/pravo/1203/index.html Журнал «Право: Теория и Практика»
18. http://juridcenter.ru/about.php Ассоциация «Юридический Центр»
19. http://www.rsl.ru Российская Государственная библиотека
20. http://www.lawlibrary.ru Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»
21. http://docs.cntd.ru/document Консорциум «Кодекс»: электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
22. https://rg.ru Российская газета
23. http://civil.consultant.ru/elib Классика Российского права. Электронная библиотека.
24. http://www.nlr.ru:8101/ Российская национальная библиотека
25. http://lib.pu.ru/ Научная библиотека им. М. Горького
26. http://www.consultant.ru/ СПС Консультант-Плюс онлайн
27. http://www.garant.ru/ Информационно-правовой портал Гарант.ру онлайн
28. http://rostov.arbitr.ru/ Арбитражный суд Ростовской области

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.19 Нормотворчество в Российской Федерации
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Нормотворчество в Российской Федерации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права. Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.20 Нормотворчество в Российской Федерации и* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	определение целесообразности и необходимости принятия нормативного правового акта в сфере публичного права на основе анализа и оценки текущего состояния правового регулирования; формулирование концепции нормативного правового акта в сфере публичного права; подготовка мотивированного обоснования и правового основания нормативного правового акта в сфере публичного

			права; юридико-техническое оформление текста нормативного правового акта в сфере публичного права; определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу нормативного правового акта в сфере публичного права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 20.07.2020 №431н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»* информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства; организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	ПКр ОС-1.1 ПКр ОС-5.1 ПКс ОС-1	**на уровне знаний**: - система функций и полномочий органов исполнительной власти; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 45,7 а. ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Нормотворчество в Российской Федерации»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.
Для освоения дисциплины «*Нормотворчество в Российской Федерации»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Теоретико-методологические основы нормотворчества	18	3		3		12	Р
Тема 2	Законотворчество в Российской Федерации	18	3		3		12	Р
Тема 3	Порядок подготовки нормативных актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации	18	3		3		12	Р
Тема 4	Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти в Российской	18	3		3		12	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
	Федерации							
Тема 5	Нормотворчество в субъектах Российской Федерации	18	3		3		12	Р
Тема 6	Нормотворчество органов местного самоуправления	18	3		3		12	Р
Тема 7	Судебное правотворчество в Российской Федерации	18	3		3		12	Р
Тема 8	Локальное нормотворчество в Российской Федерации	18	3		3		12	Р
Промежуточная аттестация							36	**экзамен**
Всего:		**144**	**24**		**24**		**58**	

Примечание: реферат (Р).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы нормотворчества

Понятие нормы права и нормотворчества. Нормотворчество и источники права.

Подход к определению нормотворчество с точки зрения основных типов понимания права: юридического позитивизма, теории естественного права и социологической теории права.

Соотношений понятий «нормотворчество», «правотворчество», «правоустановление» и «правообразование» в российской юридической литературе.

Подходы к классификации нормотворческой деятельности. Нормотворчество и федеративное устройство Российской Федерации. Нормотворчество и разделение властей. Нормотворчество в условиях международной интеграции.

Тема 2. Законотворчество в Российской Федерации

Понятие законотворчества. Виды законотворчества. Принципы законотворчества. Законотворческий процесс в Российской Федерации. Стадии подготовки проекта закона. Законодательная инициатива. Принятие закона Государственной Думой Федерального Собрания РФ. Одобрение законов Советом Федерации Федерального Собрания РФ. Преодоление разногласий с Советом Федерации. Подписание законов Президентом РФ. Право вето Президента РФ. Опубликование законов.

Референдум как вид законотворчества. Инициатива проведения референдума РФ. Этапы проведения референдума РФ.

Тема 3. Порядок подготовки нормативных актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации

Понятие, сущность и виды нормативных актов Президента РФ. Реквизиты актов Президента РФ. Пояснительная записка к проекту акта Президента РФ. Экспертиза проектов актов Президента РФ в Государственно-правовом управлении Президента РФ.

Акты Правительства РФ. Стадии правотворческого процесса по принятию актов Правительства РФ. Подготовка проектов актов Правительства РФ. Согласование проектов актов Правительства РФ. Общественное обсуждение проектов актов Правительства РФ. Независимая антикоррупционная экспертиза. Заключение Минюста России Заключение Минфина России. Заключение Минэкономразвития России. Оценка регулирующего воздействия. Заключение Минкомсвязи России. Заключение Экспертного Совета. Внесение проектов актов Правительства РФ Возврат проектов НПА. Подготовка к рассмотрению в Правительстве РФ. Разрешение разногласий в Правительстве РФ. Подписание и Опубликование актов Правительства РФ. Вступление в силу актов Правительства РФ. Порядок подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства, необходимых для реализации федеральных законов. Порядок подготовки заключений, поправок и официальных отзывов.

Тема 4. Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации

Понятие и юридическая характеристика ведомственного нормотворчества. Нормотворческий процесс органов исполнительной власти. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти: постановления, приказы, правила, инструкции и положения. Подготовка и согласование проекта нормативного правового акта. Правовая экспертиза и антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта. Независимая антикоррупционная экспертиза и общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Согласование проекта нормативного правового акта с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

Тема 5. Нормотворчество в субъектах Российской Федерации

Формы регионального правотворчества и главные принципы осуществления правотворческой деятельности. Условия участия в правотворческой деятельности органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, граждан РФ и общественных объединений. Система нормативных правовых актов субъекта РФ.

Признаки законодательства субъектов РФ. Признаки и юридические свойства конституций (уставов) субъектов РФ. Указы и распоряжения высших должностных лиц субъектов РФ. Постановления и распоряжения высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

Стадии правотворческого процесса, их содержание и особенности в разных субъектах РФ. Правомочия субъектов правотворческого процесса. Требования, предъявляемые к оформлению нормативных правовых актов, их тексту. Условия действия нормативных правовых актов по времени, в пространстве, по кругу лиц.

Законодательный процесс в субъектах РФ. Планирование законопроектной деятельности. Подготовка проектов законов. Законодательная инициатива. Рассмотрение и принятие законов субъектов РФ. Опубликование законов. Оценка эффективности действия законов.

Подзаконное нормотворчество в субъектах РФ. Особенности подготовки административных актов.

Тема 6. Нормотворчество органов местного самоуправления

Понятие местного самоуправления и местного нормотворчества. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Правовые акты, принятые на местном референдуме. Правовые акты представительного органа местного самоуправления. Правовые акты главы местной администрации. Акты иных органов местного самоуправления. Нормотворческая компетенция органов местного самоуправления. Действие актов органов местного самоуправления. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов. Особенности подготовки нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Тема 7. Судебное правотворчество в Российской Федерации

Понятие судебного правотворчества. Отрицание и признание судебного правотворчества. Судебное правотворчество и судебное толкование.

Судебный прецедент: понятие и виды (креативный прецедент и прецедент толкования). Принцип stare desisic. Правовая позиция суда: доходы к понятию и признаки. Норма права и правовая позиция суда: соотношение понятий. Решение (акт) суда и его правая позиция. Ratio decidendi и obiter dictum в судебном решении.

Дискуссии о судебном правотворчестве в монархический и советский периоды.

Нормотворчество Конституционно Суда Российской Федерации. Правовые позиции в решениях Конституционного Суда Российской Федерации.

Нормотворчество Верховного Суда Российской Федерации. Разъяснение по вопросам судебной практики (правовые позиции в постановлениях Президиума Верховного Суда Российской Федерации). Правовые позиции в постановлениях Пленума Верховного Суда Российской Федерации.

Тема 8. Локальное нормотворчество в Российской Федерации

Понятие корпоративных и локальных норм. Локальный нормативный акт. Субъекты локального нормотворчества. Требования к локальным нормативным актам. Содержание и реквизиты локальных нормативных актов. Устав организации. Локальные акты общественных организаций, политических партий.

17. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.20 Нормотворчество в Российской Федерации* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Теоретико-методологические основы нормотворчества	Реферат
Законотворчество в Российской Федерации	Реферат
Порядок подготовки нормативных актов Президента	Реферат

Российской Федерации и Правительства Российской Федерации	
Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации	Реферат
Нормотворчество в субъектах Российской Федерации	Реферат
Нормотворчество органов местного самоуправления	Реферат
Судебное правотворчество в Российской Федерации	Реферат
Локальное нормотворчество в Российской Федерации	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные темы рефератов:

1.Нормотворчество как функция государства и иных публичных институтов.
2.Научные подходы к определению понятий «нормотворчество», «нормативный правовой акт».
3.Иерархия нормативных правовых актов.
4.Процесс нормотворческой деятельности.
5.Субъекты и участники нормотворческой деятельности.
6.Понятие планирования нормотворческой деятельности.
7.Подготовка проекта правового акта Обеспечение законности в нормотворческой деятельности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5

Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	определение целесообразности и необходимости разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; подготовка мотивированного обоснования и правового основания разработки и систематизации актов подзаконного нормотворчества; юридико-техническое оформление актов подзаконного нормотворчества; определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу актов подзаконного нормотворчества
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	определение целесообразности и необходимости принятия нормативного правового акта в сфере публичного права на основе анализа и оценки текущего состояния правового регулирования; формулирование концепции нормативного правового акта в сфере публичного права;

			подготовка мотивированного обоснования и правового основания нормативного правового акта в сфере публичного права; юридико-техническое оформление текста нормативного правового акта в сфере публичного права; определение порядка принятия, официального опубликования и вступления в силу нормативного правового акта в сфере публичного права

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

5. Методические материалы по освоению дисциплины. Готовится необходимо целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Нормотворчество в Российской Федерации»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Нормотворчество в Российской Федерации»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.
Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Нормотворчество в Российской Федерации»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Нормотворчество в Российской Федерации»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

9. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Парламент в системе органов публичной власти в России». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с

рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.15. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной

дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Основная литература

1. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469949

2. Кучин, М. В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы : монография / М. В. Кучин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08293-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474853

3. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6141-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469563

Дополнительная литература

1. Миронов, А. Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления : учебное пособие / А. Н. Миронов, С. Н. Ушаков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-014055-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1074344

2. Порываев, С. А. Административное нормотворчество в Российской Федерации : учебное пособие / С. А. Порываев. — Москва : РГУП, 2020. — 48 с. — ISBN 978-5-93916-764-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173005

3. Шагиева, Р. В. Основы нормотворчества : учебное пособие / Р. В. Шагиева, Н. Н. Димитров ; под редакцией Р. В. Шагиева. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-0742-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/69495.html

6.3 Интернет-ресурсы

80. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
81. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
82. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
83. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
84. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
85. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
86. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

43www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

44СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

45Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

46www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.20 Служебное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Доцент, к.ю.н., доцент кафедры административного и служебного права Завгородняя Лариса Васильевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Служебное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Служебное право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Служебное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1.	Компоненты: – разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы; – применение правовых норм при прохождении государственной службы; – разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы.

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ПКр ОС-2.1.	**на уровне знаний:** основ служебного законодательства особенности этики государственной службы
		на уровне умений: способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций на государственной службе сущности профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления использования основных нормативно-правовых актов, служебного законодательства
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: разрешать профессиональные проблемы в деятельности государственного служащего

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Служебное право» –2 з.е. (72 часов).

На контактную работу с преподавателем отведено: 32,3 часа, в том числе лекции – 16 час., практические занятия – 16 час.

На самостоятельную работу выделено: 39,7 часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.21 «Служебное право» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01«Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой».
Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.
Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: "Теория государства и права", "Конституционное право","Административное право".

3 Содержание и структура дисциплины "Служебное право"

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Служебное право в системе российского права	10	2		2		6	Практическое задание, тестирование
Тема 2	Система государственной службы. Государственная и муниципальная должность	10	2		2		6	Практическое задание, тестирование
Тема 3	Правовое положение государственных гражданских служащих, муниципальных служащих	10	2		2		6/2	Практическое задание, тестирование
Тема 4	Поступление на гражданскую (муниципальную) службу и порядок замещения должностей	10	2		2		6/2	Практическое задание, тестирование
Тема 5	Служебный контракт Прохождение государственной службы	10	2		2		62	Практическое задание, тестирование
Тема 6	Юридическая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих	12	2		2		8/2	Практическое задание, тестирование, доклад
Тема 7	Основания и последствия прекращения служебного контракта	12	2		2		8	Практическое задание
Тема 8	Формирование кадрового состава гражданской службы	12	2		2		8	Практическое задание, доклад

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / Д ОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	К СР		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**108**	**16**		**16**		**54/8**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р).*

3. Содержание и структура дисциплины «Служебное право»

Тема 1. Служебное право в системе российского права
Система государственной службы

1. Понятие служебного права. Система служебного права. Служебное право как отрасль российской правовой системы: проблемы становления и развития.

2. Предмет служебного права. Общественные отношения, регулируемые служебным правом. Особенности служебно-правового регулирования общественных отношений.

3. Цели и задачи служебного права. Принципы служебного права. Функции служебного права. Методы служебного права. Особенности служебно-правового регулирования управленческих общественных отношений. Содержание методов служебно-правового регулирования.

4. Понятие и виды источников служебного права. Понятие и признаки государственной службы Российской Федерации. Задачи и функции государственной службы Российской Федерации. Правовые принципы государственной службы.

5. Система государственной службы. Виды государственной службы. Федеральная государственная служба. Государственная гражданская служба субъектов РФ. Специализированные виды государственной службы.

6. Взаимосвязь государственной службы с муниципальной.

Тема 2. Государственная и муниципальная должность

1. Понятие и признаки государственной должности. Классификация государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. Государственные должности государственной службы.
2. Порядок утверждения должностей. Реестр государственных должностей. Реестр государственных должностей государственной службы. Классификация должностей в государственном аппарате.
3. Квалификационные требования по государственным должностям государственной службы.
4. Понятие и признаки муниципальной должности. Классификация муниципальных должностей.

Тема 3. Правовое положение государственных гражданских служащих, муниципальных служащих

1. Понятие и структура государственно-служебного правоотношения. Государственный служащий как субъект служебных правоотношений.
2. Правовой статус государственныхи муниципальныхслужащих: понятие и структура. Виды правового статуса государственных служащих.
3. Комплекс прав государственных и муниципальныхслужащих. Понятие и состав служебных прав. Группы прав государственных и муниципальных служащих (общие и специальные).
4. Обязанности государственных и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных обязанностей. Соотношение общегражданских и специальных обязанностей. Иные обязанности государственных и муниципальных служащих.
5. Сведения о доходах государственного и муниципального служащего. Соблюдение тайны на государственной и муниципальной службе.
6. Понятие и состав правоограничений, связанных с государственной и муниципальной службой, их назначение. Ограничения и запреты для государственных и муниципальных служащих.
7. Требования, предъявляемые к государственным служащим.

Тема 4. Поступление на гражданскую (муниципальную) службу и порядок замещения должностей

1. Поступление на государственную службу. Право поступления на государственную службу. Требования, предъявляемые к гражданам, желающим поступить на государственную службу.
2. Конкурс как способ замещения вакантной государственной должности государственной службы: правовая природа, недостатки и преимущества, возможности реализации. Принципы проведения конкурсного отбора.
3. Порядок проведения конкурса. Требования, предъявляемые к публикации о приеме документов для участия в конкурсе. Формирование конкурсной комиссии.
4. Испытание при поступлении на государственную службу. Особенности испытания государственного и муниципального служащего.

Тема 5. Служебный контракт Прохождение государственной службы

1. Понятие и признаки служебного контракта. Виды служебных контрактов.
2. Стороны служебного контракта.
3. Содержание и форма служебного контракта. Существенные и дополнительные условия служебного контракта. Изменение существенных условий служебного контракта. Срок действия служебного контракта.
4. Порядок заключения служебного контракта. Перечень документов, представляемых гражданином, поступающим на гражданскую службу, при заключении служебного контракта.
5. Основания и последствия прекращения служебного контракта.
6. Должностной регламент и требования, предъявляемые к нему.
7. Аттестация государственных служащих.
8. Квалификационный экзамен на гражданской службе.

Тема 6. Юридическая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих

1. Понятие и особенности юридической ответственности государственных (муниципальных) служащих.
2. Дисциплина управления. Служебный распорядок. Права и обязанности служащих. Права и обязанности администрации.

3. Государственные и муниципальные служащие как субъекты юридической ответственности.
4. Дисциплинарные проступки и их виды. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Служебная проверка: цели и порядок проведения.
5. Административная ответственность государственных и муниципальных служащих и должностных лиц.
6. Уголовная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц. Государственная служба и коррупция. Причины, обусловливающие распространение коррупции в государственном аппарате.
7. Применение мер гражданской ответственности к государственным служащим.

Тема 7. Основания и последствия прекращения служебного контракта

1. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.
2. Расторжение служебного контракта.
3. Прекращение служебного контракта.

Тема 8. Формирование кадрового состава гражданской службы

1. Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава гражданской службы.
2. Ротация гражданских служащих.
3. Подготовка кадров для гражданской службы.
4. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего.
5. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих.
6. Кадровый резерв на гражданской службе.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.21 «Служебное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля
Служебное право в системе российского права Система государственной службы	Практическое задание, тестирование
Государственная и муниципальная должность	Практическое задание, тестирование
Правовое положение государственных гражданских служащих, муниципальных служащих	Практическое задание, тестирование
Поступление на гражданскую (муниципальную) службу и порядок замещения должностей	Практическое задание, тестирование
Служебный контракт Прохождение государственной службы	Практическое задание, тестирование
Юридическая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих	Практическое задание, тестирование, доклад
Основания и последствия прекращения служебного контракта	Практическое задание
Формирование кадрового состава гражданской службы	Практическое задание,

	доклад

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Вопросы на зачет утверждаются на заседании кафедры текущего учебного года и подписываются заведующим кафедрой. Форма проведения зачета, содержание заданий определяется преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Служебное право в системе российского права Система государственной службы

Примеры практических заданий:

1. На основе анализа законодательства РФ раскройте систему государственной службы РФ.

Вид государственной службы	Определение	Основные цели и задачи	Нормативно-правовое обеспечение
Государственная гражданская служба			
Военная служба			
Служба в органах внутренних дел			
Государственная служба в органах и организациях прокуратуры			
Федеральная таможенная служба			
Федеральная служба исполнения наказаний РФ			
Федеральная противопожарная служба			
Федеральная служба в органах принудительного исполнения			

Примеры тестовых заданий:

1. Год принятия ФЗ «О системе государственной службы РФ» No 58-ФЗ:

а) 1995 г.;
б) 2000 г.;
в) 2003 г.;
г) 2007 г.

2. Год принятия ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» No 79-ФЗ:

а) 1995 г.;
б) 1998 г.;
в) 2002 г.;
г) 2004 г.

3. Система государственной службы включает в себя следующие виды:

а) гражданская, армии, правопорядка;
б) гражданская, военная, иных видов;
в) федеральная, субъектов РФ, муниципальная;

г) законодательная, исполнительная, судебная.
4. Государственная гражданская служба РФ подразделяется на:
а) федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъектов РФ;
б) федеральную государственную гражданскую службу, государственную гражданскую службу субъектов РФ и муниципальную службу;
в) государственную гражданскую службу субъектов РФ и муниципальную службу.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Государственная и муниципальная должность

Примеры тестовых заданий:

1) Должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций относятся к категории:

– руководителя
– помощника (советника)
– специалиста
– обеспечивающего специалиста

2) Должности федеральной гражданской службы учреждаются:

– Конституцией Российской Федерации
– федеральным законом или указом Президента Российской Федерации
– указом Президента РФ или постановлением Правительства Российской Федерации
– постановлением Правительства РФ или нормативными правовыми актами федеральных государственных органов

3) **Должности гражданской службы субъектов Российской Федерации учреждаются:**

– Конституцией или уставом субъекта Российской Федерации
– федеральным законом или указом Президента Российской Федерации
– законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
– нормативными правовыми актами государственных органов субъекта Российской Федерации

4) **Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:**

– руководители, помощники, специалисты, исполнители
– руководители, помощники, специалисты, обеспечивающие специалисты
– высшие, главные, ведущие, старшие, младшие должности гражданской службы
– должности федеральной гражданской службы, должности гражданской службы субъектов РФ
– должности категории «А», «Б», «В»

5) **Правильно в иерархическом порядке располагаются группы должностей:**

– высшие, главные, ведущие, старшие, младшие
– высшие, главные, старшие, ведущие, младшие
– ведущие, высшие, главные, старшие, младшие
– высшие, старшие, ведущие, главные, младшие

6) **Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы утверждается:**

– федеральным законом;
– указом Президента РФ;
– постановлением Правительства Российской Федерации;
–нормативными правовыми актами федеральных государственных органов.

7) **Укажите для каких должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры:**
– "помощник (советник)" главной группы должностей;
– "руководитель" ведущей группы должностей;
– "обеспечивающий специалист" главной группы должностей;
– "специалист" старшей групп должностей.
8) Укажите для каких должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования:
– "обеспечивающие специалисты" старшей группы должностей;
– "обеспечивающие специалисты" младшей группы должностей;
– "помощник (советник)" ведущей группы должностей;
– "специалист" старшей групп должностей.
9) **Должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения государственными органами установленных задач и функций относятся к категории:**
– руководителя
– помощника (советника)
– специалиста
– обеспечивающего специалиста

Примеры практических заданий:

1. Укажите, на какие группы подразделяются категории должностей государственной гражданской службы.

Категории	Группы
руководители	
помощники (советники)	
специалисты	
обеспечивающие специалисты	

2. Укажите классные чины, которые присваиваются государственным гражданским служащим.

Группы должностей	Классные чины
высшая	
главная	
ведущая	
старшая	
Младшая	

Примерные оценочные материалы по теме 3. Правовое положение государственных гражданских служащих, муниципальных служащих

Примеры практических заданий:

1. Осуществите сравнительно-правовой анализ правового статуса государственного гражданского служащего и служащего ОВД. Выпишите в таблицу те права, обязанности и ограничения, которые позволяют отличить статус гражданских служащих от статуса сотрудников ОВД.

	Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О государственной гражданской службе	Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты

	Российской Федерации"	Российской Федерации"
Права служащего		
Обязанности служащего		
Ограничения служащего		

2. Гражданин Ч. при поступлении на должность государственной гражданской службы не указал в анкете сведения о наличии у него судимости, которая на тот момент была погашена. Впоследствии этот факт был установлен.
Должен ли быть расторгнут с ним служебный контракт в данном случае и по какому основанию?

3.Гражданский служащий В. сдаёт квартиру в аренду. Может ли он быть привлечён к ответственности в связи с нарушением запретов, связанных с гражданской службой?
(См. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. "О государственной гражданской службе РФ";Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.11.2004 N 23 "О судебной практике по делам о незаконном предпринимательстве и легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем"; Письмо Минфина России от 16.08.2010 N 03-04-05/3-462).

Примеры тестовых заданий:

1. Государственный гражданский служащий не вправе:

1) заниматься оплачиваемой научной деятельностью;

2) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ;

3) заниматься оплачиваемой преподавательской деятельностью.

2. Имеют ли право государственные гражданские служащие быть членами профессионального союза?

1) нет, не имеют;

2) не имеют, если такой запрет оформлен распоряжением представителя нанимателя;

3) да, имеют;

4) имеют, если их стаж государственной службы превышает срок, установленный Правительством РФ.

3. В обязанности гражданского служащего не входит:

1) проходить в обязательном порядке медицинское обследование более одного раза в год;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

3) соблюдать служебный распорядок государственного органа;

4) представлять в установленном порядке сведения о себе и членах своей семьи.

4. Гражданский служащий вне служебного времени

1) вправе заниматься только педагогической, научной и иной творческой деятельностью с предварительным уведомлением представителя нанимателя

2) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов

3) не вправе выполнять какую-либо иную оплачиваемую работу

Примерные оценочные материалы по теме 4. Поступление на гражданскую (муниципальную) службу и порядок замещения должностей

Примеры практических заданий:

1. Изучите порядок поступления на службу в ОВД. Сравните его с порядком поступления на государственную гражданскую службу.

2. Изучите Указом Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 ответьте на следующие вопросы:

1) Может ли конкурс проводиться в отношении отсутствующего гражданина?

2) Конкурсная комиссия была сформирована следующим образом: 5 сотрудников государственного органа, в котором проводится конкурс; 1 представитель государственного органа по управлению государственной службой или государственного органа субъекта; 1 независимый эксперт и 1 представитель общественного совета.

Соответствует ли такой состав комиссии служебному законодательству?

Допустимо ли проведение конкурса в том случае, если независимый эксперт будет отсутствовать?

3) Гражданин М., допущенный к участию в ко второму этапу конкурса, устно (по телефону) сообщил, что в конкурсе принимать участие не будет.

Требуется ли его информировать о дате, месте и времени его проведения?

Каким образом и в какой срок гражданам, допущенным к конкурсу, должна быть направлена эта информация?

3. Изучите Единую методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов (Постановление Правительства РФ от 31.03.2018 N 397) и ответьте на следующие вопросы: какие методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов предусмотрены; каким образом влияет категория и группа вакантной должности гражданской службы на возможность выбора методов оценки профессионального уровня кандидатов?

Охарактеризуйте один из методов.

Примеры тестовых заданий:

1. Конкурс не проводится:
1) в отношении лица, ранее замещавшего должность по срочному контракту
2) в отношении граждан, прошедших службу в Вооружённых силах
3) при назначении на должности категории «обеспечивающий специалист»
4) при переводе служащего на иную должность по состоянию здоровья

2. С какого возраста гражданин РФ имеет право поступать на государственную гражданскую службу?

а) с 18 лет;
б) с 21 года;
в) с 25 лет;
г) с 30 лет.

3. Испытание при поступлении на гражданскую службу не устанавливается в отношении:
1) служащих переведённых на иные должности в связи сокращением должностей
2) лиц, замещающих должности категории «обеспечивающий специалист»
3) лиц, с которыми заключены срочные служебные контракты

4) лиц, допущенных к государственной тайне

4. В срок испытания засчитывается:
1) период временной нетрудоспособности гражданского служащего
2) период командировки гражданского служащего
3) отпуск гражданского служащего
4) период временного замещения иной должности гражданской службы

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют:
1) все члены конкурсной комиссии
2) все независимые эксперты, входящие в состав конкурсной комиссии
3) не менее двух третей от общего числа ее членов
4) не менее половины от общего числа ее членов

Примерные оценочные материалы по теме 5. Служебный контракт Прохождение государственной службы

Примеры тестовых заданий:

1. Существенными условиями служебного контракта являются:
– установление испытания при поступлении на гражданскую службу
– дата начала исполнения должностных обязанностей
– неразглашение сведений, составляющих государственную тайну
– показатели результативности профессиональной служебной деятельности

2. Порядок присвоения и сохранения классных чинов федеральной гражданской службы определяются:
– Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
– указом Президента Российской Федерации
– постановлением Правительства Российской Федерации
– нормативными правовыми актами федеральных государственных органов

3. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы без ограничения срока полномочий, классный чин присваивается:
– по результатам очередной аттестации
– по результатам квалификационного экзамена
– при достижении одного года стажа гражданской службы

4. Квалификационный экзамен проводится:
– непосредственным руководителем гражданского служащего
– конкурсной комиссией
– аттестационной комиссией
– отборочной комиссией

5. Классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена:
– гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, замещающим должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы;
– гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий, замещающимдолжности гражданской службы категории "помощники (советники)", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации;
– гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на определенный срок полномочий;

– гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы на неопределенный срок полномочий

6. Первый классный чин присваивается федеральному гражданскому служащему:

– после успешного завершения испытания

– по результатам аттестации

– не ранее чем через 1 месяц после назначения федерального гражданского служащего на должность гражданской службы.

– если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через 3 месяца после назначения федерального гражданского служащего на должность гражданской службы

Примеры практических заданий:

1. Изучите ст.48 ФЗ № 79 и Указ Президента РФ от 01.02.2005 N 110 (в ред. от 28.08.2015) "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации" и ответьте на следующие вопросы:

1) С какой целью проводится аттестация?

2) С какой периодичностью проводится данная процедура?

3) В каких случаях проводится внеочередная аттестация?

4) Какие гражданские служащие не подлежат аттестации?

5) Каким образом формируется состав аттестационной комиссии?

6) Какой документ служит процессуальным основание проведения аттестации? Какие положения он должен содержать?

7) Как утверждается график проведения аттестации и какая информация в нем указывается?

8) Кто готовит отзыв об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период, кем он утверждается? За какой срок до проведения аттестации он предоставляется?

9) Какие сведения должен содержать отзыв?

10) За какой период до начала аттестации служащий должен быть ознакомлен с отзывом? Что служащий может сделать, если он не согласен с отзывом?

11) Может ли аттестация проводиться при неявке госслужащего?

12) Какие правовые последствия влечет неявка служащего на аттестацию?

13) Каким образом оценивается профессиональная служебная деятельность гражданского служащего?

14) В каком случае заседание аттестационной комиссии считается правомочным?

15) В какой срок представителю нанимателя представляются материалы аттестации?

16) Какие решения могут быть приняты представителем нанимателя по результатам аттестации? В какой срок может быть принято такое решение?

17) Какое решение может быть принято по результатам аттестации?

2.Проведите сравнительно правовой анализ аттестации гражданских служащих и аттестации сотрудников ОВД и прокуратуры. Результаты отобразите в таблице.

Признаки	Аттестация государственных гражданских служащих	Аттестация сотрудников ОВД	Аттестация сотрудников прокуратуры
1. Нормативно-правовое регулирование	ст.48 ФЗ № 79; Указ Президента РФ	Ст.33 ФЗ от 30.11.2011 N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел РФ и внесении	Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре РФ";

	от 01.02.2005 N 110	изменений в отдельные законодательные акты РФ"; раздел X Приказа МВД России от 01.02.2018 N 50	Приказ Генпрокуратуры России от 20.06.2012 N 242
2. Периодичность			
3. Внеочередная аттестация проводится:			
4. Состав комиссии			
5. Принимаемое решение			
6.			
7.			

Примерные оценочные материалы по теме 6. Юридическая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих

Примеры практических заданий:

1. Проведите сравнительно-правовой анализ правового регулирования порядка привлечения к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих и служащих других видов государственной службы. Заполните таблицу:

	Государственная гражданская служба	Служба в органах внутренних дел	Служба в органах и организациях прокуратуры
Нормативно-правовое регулирование			
Понятие дисциплинарного проступка			
Виды дисциплинарных взысканий			

2. Изучите несколько примеров судебной практики и ответьте на вопрос, какие нарушения порядка привлечения к дисциплинарной ответственности госслужащих могут повлечь за собой отмену такого решения (Апелляционное определение Верховного суда Республики Калмыкия от 08.08.2013 по делу N 33-1504/2013; Апелляционное определение Верховного суда Кабардино-Балкарской Республики от 28.10.2015 по делу N 33-1271/2015; Апелляционное определение Верховного суда Республики Калмыкия от 26.02.2019 по делу N 33-124/2019**;** Апелляционное определение Верховного суда Республики Калмыкия от 31.03.2016 по делу N 33-263/2016; Апелляционное определение Верховного суда Республики Калмыкия от 13.08.2015 по делу N 33-627/2015; Апелляционное определение Астраханского областного суда от 03.09.2014 по делу N 33-2655/2014).

Примеры тестовых заданий:

1. На государственной гражданской службе применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:
– строгий выговор
– замечание
– предупреждение
– штраф
– выговор
– отстранение от замещаемой должности

2. Служебная проверка проводится с целью:
– выявления обстоятельств совершения дисциплинарного проступка
– урегулирования конфликта интересов
– урегулирования служебного спора
– выявления достоверности предоставленных служащим сведений о доходах

3. Служебная проверка проводится:
– перед заседанием комиссии по соблюдению требований к служебному
– поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов
– перед рассмотрением индивидуального служебного спора
– перед применением дисциплинарного взыскания

4. Дисциплинарное взыскание применяется
– не позднее трёх месяцев со дня его обнаружения
– не позднее 6 месяцев со дня его обнаружения
– не позднее 1 месяца со дня совершения дисциплинарного проступка
– не позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка

5. Служебная дисциплина на гражданской службе – это:
– добросовестное исполнение служебных обязанностей гражданскими служащими
– обязательное для гражданских служащих соблюдение норм деловой этики
– обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента

6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено:
– одно основное и одно дополнительное дисциплинарное взыскание
– не более двух дисциплинарных взысканий
– только одно дисциплинарное взыскание
– несколько дисциплинарных взысканий

7. Гражданский служащий считается не имеющим дисциплинарного взыскания:
– если в течение 6 месяцев со дня применения дисциплинарного взыскания гражданский служащий не подвергнут новому дисциплинарному взысканию
– если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания гражданский служащий не подвергнут новому дисциплинарному взысканию
– если в течение трех лет со дня применения дисциплинарного взыскания гражданский служащий не подвергнут новому дисциплинарному взысканию
– по истечении одного месяца со дня применения дисциплинарного взыскания

Примерные темы докладов:

1. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

2. Ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.
3. Административная ответственность государственных и муниципальных служащих.
4. Уголовная ответственность государственных и муниципальных служащих.
5. Материальная ответственность государственных и муниципальных служащих.
6. Должностной проступок как основание дисциплинарной ответственности государственного служащего.
7. Проблема понимания дисциплинарного проступка в служебном праве.
8. Ответственность государственных служащих за незаконное участие в предпринимательской деятельности.
9. Применение поощрения к государственным гражданским служащим.
10. Дисквалификация государственных гражданских служащих.
11. Контроль за деятельностью государственных гражданских служащих.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Основания и последствия прекращения служебного контракта

Примеры практических заданий:

1. Гражданин Т. при поступлении на государственную гражданскую службу на должность обеспечивающего специалиста младшей группы представил поддельный диплом о высшем образовании (факт выяснился через полгода в результате получения информации от органов внутренних дел).

Вправе ли представитель нанимателя уволить гражданского служащего, если высшее образование на этой должности обязательным не является? Следует ли соблюдать при этом порядок привлечения к дисциплинарной ответственности?

2. Государственный гражданский служащий М. был признан виновным в совершении преступления, и ему было назначено наказание в виде штрафа.

Должен ли он быть уволен с гражданской службы и если да, то на какую статью необходимо сослаться в приказе

Примерные оценочные материалы по теме 8. Формирование кадрового состава гражданской службы

Примеры практических заданий:

1. Изучите Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (ред. от 16.12.2019) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации" и ответьте на вопросы:

1) Какие мероприятия включает в себя профессиональное развитие гражданских служащих?

2) Установлена ли периодичность профессионального развития гражданских служащих?

3) Укажите основания для направления гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию.

4) Посредством реализации каких программ осуществляется дополнительное профессиональное образование гражданских служащих?

2. Изучите Постановление Правительства РФ от 18.05.2019 N 618 "Об утверждении Положения о прохождении служебной стажировки государственными гражданскими служащими Российской Федерации". Дайте понятие данного мероприятия и выделите его основные признаки.

3. Изучите Постановление Правительства РФ от 07.10.2019 N 1296 "Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации" и "Методический инструментарий по применению наставничества на государственной гражданской службе" (утв. Минтрудом России). И назовите:

– понятие наставничества;
– цели и задачи наставничества;
– основные этапы наставничества;
– правовой статус наставника;
– правовой статус гражданского служащего, в отношении которого осуществляется наставничество

Примерные темы докладов:

1. Ротация государственных гражданских служащих.
2. Стажировка государственных гражданских служащих.
3. Наставничество на государственной гражданской службе.
4. Кадровый резерв на государственной гражданской службе.
5. Система профессионального развития государственных гражданских служащих.
6. Повышение квалификации государственных гражданских служащих.
7. Правовое регулирование дополнительного профессионального образования гражданских служащих

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная	0,5

практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания доклада в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2

Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1.	Компоненты: – разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы; – применение правовых норм при прохождении государственной службы; – разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКр ОС-2.1.	результативность	использование полученных профессиональных навыков при прохождении государственной службы
	релевантность	полученные профессиональные навыки необходимы для прохождения государственной службы

	полнота	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при прохождения государственной службы
	оптимальность	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при прохождения государственной службы

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине Служебное право:

1. Предмет служебного права. Предмет, метод, принципы, служебного права. Цели и задачи служебного права. Служебное право как отрасль российской правовой системы: проблемы становления и развития.
2. Правовые основы государственной службы. Конституционно-правовые основы государственной службы. Федеральное и региональное законодательство по вопросам государственной службы.
3. Понятие и признаки государственной службы Российской Федерации. Задачи и функции государственной службы Российской Федерации. Правовые принципы государственной службы.
4. Система государственной службы. Виды государственной службы. Федеральная государственная служба. Государственная гражданская служба субъектов РФ. Специализированные виды государственной службы.
5. Понятие и признаки муниципальной службы. Задачи, цели и функции муниципальной службы. Правовые принципы муниципальной службы. Нормативно-правовое регулирование муниципальной службы. Взаимосвязь государственной службы с муниципальной.
6. Федеральная государственная служба: понятие, признаки.
7. Государственная гражданская служба: понятие, признаки, правовое регулирование.
8. Правовая основа государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации. Организация и прохождение государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации.
9. Понятие и признаки государственной должности. Классификация государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. Государственные должности государственной службы.
10. Правовой статус государственных и муниципальныхслужащих: понятие и структура. Виды правового статуса государственных служащих.
11. Комплекс прав государственных и муниципальныхслужащих. Понятие и состав служебных прав.
12. Обязанности государственных и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных обязанностей.
13. Понятие и состав правоограничений, связанных с государственной и муниципальной службой, их назначение. Ограничения и запреты для государственных и муниципальных служащих.
14. Требования, предъявляемые к государственным служащим.
15. Поощрение государственных и муниципальных служащих.
16. Государственные гарантии на гражданской службе: основные государственные гарантии гражданских служащих, дополнительные государственные гарантии гражданских служащих.
17. Правовые основы поступления на государственную службу. Ограничения, предусмотренные для граждан при поступлении на гражданскую и другие виды государственной службы.

18. Процедура конкурса в сфере государственной гражданской службы. Цели, задачи, принципы проведения конкурса. Этапы проведения конкурса. Формирование и состав конкурсной комиссии.
19. Понятие и признаки служебного контракта. Виды служебных контрактов. Срок действия служебного контракта.
20. Содержание и форма служебного контракта. Существенные и иные условия служебного контракта. Изменение существенных условий служебного контракта.
21. Порядок заключения служебного контракта. Перечень документов, представляемых гражданином, поступающим на гражданскую службу, при заключении служебного контракта.
22. Испытание при поступлении на гражданскую службу: понятие, цели, сроки, правовые последствия. Лица, в отношении которых не может быть установлено испытание.
23. Правовые основы проведения аттестации в системе государственных служащих. Понятие и признаки аттестации.
24. Аттестация государственных гражданских служащих: сущность и содержание аттестации, её цели и задачи.Виды аттестации.Правовые принципы проведения аттестации. Лица, подлежащие аттестации.
25. Механизм проведения аттестации. Правовые последствия процедуры аттестации.
26. Классные чины государственной службы Российской Федерации. Правовые основы присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы.
27. Общие условия присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы. Порядок присвоения классных чинов государственной гражданской службы.
28. Квалификационный экзамен: цели и задачи проведения. Лица, в отношении которых предусмотрена возможность сдачи квалификационного экзамена. Правовые последствия сдачи квалификационного экзамена.
29. Правовые основы предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих. Лица, в отношении которых предусмотрена данная обязанность.
30. Порядок представления сведений сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Порядок опубликования этих сведений.
31. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего. Ответственность за непредставление гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.
32. Предоставление сведений о расходах. Контроль за соответствием расходов служащих, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу этих лиц, за три последних года.
33. Категория «конфликт интересов» в российском праве. Порядок урегулирования конфликта интересов в сфере государственной службы.
34. Формирование и деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Ответственность за нарушение правовых норм об урегулировании конфликта интересов.
35. Понятие и содержание стажа государственной службы.Порядок исчисления стажа государственной, муниципальной службы.
36. Режим государственной службы. Служебное время: понятие, виды, режим и учет. Время отдыха: понятия и виды. Отпуска на гражданской службе.

37. Правовое регулирование денежного содержания государственных гражданских служащих.
38. Пенсионное обеспечение. Государственная пенсия за выслугу лет. Доплата к государственной пенсии. Порядок исчисления пенсионного стажа для государственных и муниципальных служащих.
39. Правовые основы деятельности кадровых служб в системе государственной службы. Кадровая работа в сфере государственной и муниципальной службы.
40. Формирование кадрового резерва на гражданской службе.
41. Правовые основы формирования кадрового состава гражданской службы. Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава гражданской службы.
42. Ротация гражданских служащих: понятие, цели, правовое регулирование.
43. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих: понятие, виды, периодичность. Основания для направления гражданского служащего на дополнительное профессиональное образование.
44. Государственный заказ на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих.
45. Кадровый резерв на гражданской службе: понятие, виды, порядок формирования.
46. Индивидуальный служебный спор: понятие, порядок рассмотрения, правовое регулирование. Органы по рассмотрению служебных споров.
47. Прекращение служебного контракта. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.
48. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего.
49. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя.
50. Прекращение служебного контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение служебного контракта вследствие нарушения обязательных правил при заключении служебного контракта.
51. Дисциплинарная ответственность государственных служащих: понятие, принципы, признаки. Дисциплинарное правонарушение.
52. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
53. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения.
54. Служебная проверка в российском праве. Цели, задачи служебной проверки. Процедура проведения служебной проверки в сфере государственной гражданской службы. Правовые последствия проведения служебной проверки.
55. Управление государственной гражданской службой.
56. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о государственной службе.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12

4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** – успешное использование полученных профессиональных навыков при прохождении государственной службы **Релевантность** **–** студентом в полном объеме получены профессиональные навыки, необходимые для прохождения государственной службы **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент в полной мере может использовать при прохождения государственной службы **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки соответствуют высокому уровню при прохождении государственной службы	**ПКр ОС-2.1.** **на уровне знаний:** основ служебного законодательства особенности этики государственной службы **на уровне умений:** способы разрешения нравственных конфликтных ситуаций на государственной службе сущности профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления использования основных нормативно-правовых актов, служебного законодательства **на уровне навыков и(или) опыта деятельности:** разрешать профессиональные проблемы в деятельности государственного служащего
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** – успешное использование полученных профессиональных навыков при прохождении государственной службы **Релевантность** **–** студентом преимущественно получены профессиональные навыки, необходимые для прохождения государственной службы **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент в большинстве случаев способен использовать при прохождении государственной службы **Оптимальность**	

	– полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при прохождении государственной службы	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** – частичное использование полученных профессиональных навыков при прохождении государственной службы **Релевантность** **–** неполное и недостаточное получение профессиональных навыков, необходимых для прохождения государственной службы **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент фрагментарно способен использовать при прохождении государственной службы **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки слабо соответствуют надлежащему уровню при прохождении государственной службы	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** – не может использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы **Релевантность** **–** не получены профессиональные навыки для прохождения государственной службы **Полнота** – студент не способен использовать профессиональные навыки при прохождении государственной службы **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки не соответствуют надлежащему уровню при прохождении государственной службы	

4.4.Методические материалы

К экзамену по дисциплине «Служебное право» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Служебное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.
Промежуточная аттестация по дисциплине «Служебное право» проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде зачета.
Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Служебное право» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Служебное право» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Служебное право в системе российского права

Система государственной службы

1. Понятие служебного права. Система служебного права. Служебное право как отрасль российской правовой системы: проблемы становления и развития.
2. Предмет служебного права. Общественные отношения, регулируемые служебным правом. Особенности служебно-правового регулирования общественных отношений.
3. Цели и задачи служебного права. Принципы служебного права. Функции служебного права. Методы служебного права. Особенности служебно-правового регулирования управленческих общественных отношений. Содержание методов служебно-правового регулирования.
4. Понятие и виды источников служебного права. Понятие и признаки государственной службы Российской Федерации. Задачи и функции государственной службы Российской Федерации. Правовые принципы государственной службы.
5. Система государственной службы. Виды государственной службы. Федеральная государственная служба. Государственная гражданская служба субъектов РФ. Специализированные виды государственной службы.
6. Взаимосвязь государственной службы с муниципальной.

Тема 2. Государственная и муниципальная должность

1. Понятие и признаки государственной должности. Классификация государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. Государственные должности государственной службы.
2. Порядок утверждения должностей. Реестр государственных должностей. Реестр государственных должностей государственной службы. Классификация должностей в государственном аппарате.
3. Квалификационные требования по государственным должностям государственной службы.
4. Понятие и признаки муниципальной должности. Классификация муниципальных должностей.

Тема 3. Правовое положение государственных гражданских служащих, муниципальных служащих

1. Понятие и структура государственно-служебного правоотношения. Государственный служащий как субъект служебных правоотношений.
2. Правовой статус государственныхи муниципальныхслужащих: понятие и структура. Виды правового статуса государственных служащих.
3. Комплекс прав государственных и муниципальныхслужащих. Понятие и состав служебных прав. Группы прав государственных и муниципальных служащих (общие и специальные).
4. Обязанности государственных и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных обязанностей. Соотношение общегражданских и специальных обязанностей. Иные обязанности государственных и муниципальных служащих.
5. Сведения о доходах государственного и муниципального служащего. Соблюдение тайны на государственной и муниципальной службе.
6. Понятие и состав правоограничений, связанных с государственной и муниципальной службой, их назначение. Ограничения и запреты для государственных и муниципальных служащих.
7. Требования, предъявляемые к государственным служащим.

Тема 4. Поступление на гражданскую (муниципальную) службу и порядок замещения должностей

1. Поступление на государственную службу. Право поступления на государственную

службу. Требования, предъявляемые к гражданам, желающим поступить на государственную службу.
2. Конкурс как способ замещения вакантной государственной должности государственной службы: правовая природа, недостатки и преимущества, возможности реализации. Принципы проведения конкурсного отбора.
3. Порядок проведения конкурса. Требования, предъявляемые к публикации о приеме документов для участия в конкурсе. Формирование конкурсной комиссии.
4. Испытание при поступлении на государственную службу. Особенности испытания государственного и муниципального служащего.

Тема 5. Служебный контракт Прохождение государственной службы

1. Понятие и признаки служебного контракта. Виды служебных контрактов.
2. Стороны служебного контракта.
3. Содержание и форма служебного контракта. Существенные и дополнительные условия служебного контракта. Изменение существенных условий служебного контракта. Срок действия служебного контракта.
4. Порядок заключения служебного контракта. Перечень документов, представляемых гражданином, поступающим на гражданскую службу, при заключении служебного контракта.
5. Основания и последствия прекращения служебного контракта.
6. Должностной регламент и требования, предъявляемые к нему.
7. Аттестация государственных служащих.
8. Квалификационный экзамен на гражданской службе.

Тема 6. Юридическая ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих

1. Понятие и особенности юридической ответственности государственных (муниципальных) служащих.
2. Дисциплина управления. Служебный распорядок. Права и обязанности служащих. Права и обязанности администрации.
3. Государственные и муниципальные служащие как субъекты юридической ответственности.
4. Дисциплинарные проступки и их виды. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Служебная проверка: цели и порядок проведения.
5. Административная ответственность государственных и муниципальных служащих и должностных лиц.
6. Уголовная ответственность государственных (муниципальных) служащих и должностных лиц. Государственная служба и коррупция. Причины, обусловливающие распространение коррупции в государственном аппарате.
7. Применение мер гражданской ответственности к государственным служащим.

Тема 7. Основания и последствия прекращения служебного контракта

1. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.
2. Расторжение служебного контракта.
3. Прекращение служебного контракта.

4. Тема 8. Формирование кадрового состава гражданской службы

1. Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава гражданской службы.
2. Ротация гражданских служащих.
3. Подготовка кадров для гражданской службы.
4. Дополнительное профессиональное образование гражданского служащего.

5. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих.
6. Кадровый резерв на гражданской службе.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

10. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области государственной и муниципальной службы;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области экономического развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области экономического развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Служебное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проектыдокументов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.16. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.17. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алехин А.П. Административное право России. Общая часть : учебник для вузов / Алехин А.П., Кармолицкий А.А.. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 480 c. — ISBN 978-5-94373-420-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78877.html

2. Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12208-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470274

3. Чаннов, С. Е. Служебное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09734-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474565

Дополнительная литература

1. Административное право Российской Федерации : практикум / А.П. Алехин [и др.].. — Москва : Зерцало-М, 2020. — 256 c. — ISBN 978-5-94373-338-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/97207.html

2. Государственная служба Российской Федерации. Тесты и кейсы : учебное пособие для вузов / В. Н. Грязнова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Фотина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13814-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477196

3. Климкина Е.В. Государственная служба в органах внутренних дел : сборник задач по учебной дисциплине / Климкина Е.В., Сакулина Л.Л.. — Саратов : Вузовское

образование, 2018. — 38 с. — ISBN 978-5-4487-0178-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/73605.html

4. Прокофьев, С. Е. Государственная служба : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15079-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487130

5. Хачатурян Б.Г. Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование : учебное пособие / Хачатурян Б.Г., Шишкина Е.Б.. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 311 c. — ISBN 978-5-4487-0259-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/75686.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Завгородняя Л.В. Лекции и задания для самостоятельной работы, выложенные в системе дистанционного обучения.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020.
2. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (в послед.ред.) "О системе государственной службы Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (в послед.ред.) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
4. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ (в послед.ред.) «О муниципальной службе в Российской Федерации» // Российская газета. 2007. 7 марта.
5. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ (в послед.ред.) «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228; Российская газета. 2008. 30 декабря.

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. http://www.pravo.gov.ru– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.
7. http://elibrary.rsl.ru – российская государственная публичная библиотека
8. http://www.openspace.ru– всемирная цифровая библиотека

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
3. Система тестирования Индиго.
4. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- компьютерное тестирование;

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

5. Информационно-справочные системы:

wwwconsultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.21 Административный процесс
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Рысай Борис Георгиевич
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Линкин Виктор Николаевич

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Административный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.22 Административный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	На основе анализа законодательства и правоприменительной практики определяет меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
ПКс ОС-4	Способен восполнять пробелы, решать коллизии в публично-правовом регулировании	ПКс ОС-4.1	Демонстрирует умение установить пробелы и коллизии в публично-правовом регулировании, а также применить правовое принципы, аналогии, коллизионные нормы, способы толкования для их восполнения и решения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое	ПКр ОС-4.1	**на уровне знаний**: - место конкретного административно-процессуального отношения в правовой системе с выявлением его специфических существенных признаков; - определение отраслевой специфики

консультирование; *Приказ Минтруда России от 15.12.2014 №1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)»* ведение процедуры медиации (без специализации)		административно-процессуального отношения; **на уровне умений:** - определение отраслевой принадлежности общественного отношения в сфере государственного управления; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта в целях установления возможности реализации нормы в административно-процессуальном отношении; - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта административно-процессуального правоотношения с его фактическим положения; - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** - сопоставление фактических свойств административно-процессуального отношения с его нормативно закрепленными признаками; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
	ПКр ОС-7.1	**на уровне знаний**: - место конкретного административно-процессуального отношения в правовой системе с выявлением его специфических существенных признаков; - определение отраслевой специфики административно-процессуального отношения; **на уровне умений:** - определение отраслевой принадлежности общественного отношения в сфере государственного управления; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта в целях установления возможности реализации нормы в административно-процессуальном отношении; - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта административно-процессуального правоотношения с его фактическим положения; - обоснование применения норм материального и процессуального права при

		решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** - сопоставление фактических свойств административно-процессуального отношения с его нормативно закрепленными признаками; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
	ПКс ОС-4.1	**на уровне знаний**: - место конкретного административно-процессуального отношения в правовой системе с выявлением его специфических существенных признаков; - определение отраслевой специфики административно-процессуального отношения; **на уровне умений:** - определение отраслевой принадлежности общественного отношения в сфере государственного управления; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта в целях установления возможности реализации нормы в административно-процессуальном отношении; - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта административно-процессуального правоотношения с его фактическим положения; - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** - сопоставление фактических свойств административно-процессуального отношения с его нормативно закрепленными признаками; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 22 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Административный процесс»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.
Для освоения дисциплины «*Административный процесс»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ	
Тема 1	Административный процесс как юридическая категория	18	4		4		4	Р
Тема 2	Административные производства в административно-управленческом процессе	18	4		4		4	ПЗ
Тема 3	Административные процедуры в административно-управленческом процессе	18	4		4		4	Т
Тема 4	Административные регламенты в административно-управленческом процессе	16	4		4		4	ПЗ
Тема 5	Производства в		4		4		2	ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	административно-юрисдикционном процессе							
Тема 6	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления		4		4		2	ПЗ
Промежуточная аттестация								**экзамен**
Всего:		**108**	**24**		**24**	**36**	**22/ 12**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Административный процесс как юридическая категория

Понятие и виды юридического процесса. Материальное и процессуальное административное право. Административный процесс как наука и учебная дисциплина. История развития административного процесса. Административно-процессуальное право и административно-процессуальные нормы. Принципы административного процесса. Субъекты административного процесса. Соотношение понятий «административный процесс», «административное производство» и «административная процедура». Структура и содержание административного процесса. Понятие и структура административно-управленческого процесса. Понятие и структура административно-юрисдикционного процесса. Понятие и структура административно-судебного процесса.

Тема 2. Административные производства в административно-управленческом процессе

Административные производства в структуре административно-управленческого процесса. Понятие и виды административных производств. Производство по принятию нормативных актов государственного управления: понятие, правовая основа, субъекты и стадии. Производство по делам о поощрениях: понятие, особенности поощрения, виды и способы поощрения. Регистрационное производство: понятие, правовая основа, субъекты и стадии.

Тема 3. Административные процедуры в административно-управленческом процессе

Административные процедуры в структуре административно-управленческого процесса. Порядок установления и виды административных процедур. Сферы применения административных процедур. Процедуры аттестации и аккредитации: понятие, правовая

основа, субъекты и стадии. Процедуры лицензирования: понятие, правовая основа, субъекты и стадии. Процедуры технического регулирования: понятие, правовая основа, субъекты и стадии. Процедуры квотирования и размещения государственных заказов: понятие, правовая основа, субъекты и стадии.

Тема 4. Административные регламенты в административно-управленческом процессе

Административные регламенты в структуре административно-управленческого процесса. Порядок принятия и виды административных регламентов. Сферы применения административных регламентов. Субъекты применения административных регламентов. Административные регламенты: по исполнению государственных функций и по предоставлению государственных услуг.

Тема 5. Производства в административно-юрисдикционном процессе

Производство по административно-правовым жалобам и спорам: понятие, принципы, правовая основа, субъекты и стадии производства. Дисциплинарное производство: спорам: понятие, принципы, правовая основа, субъекты и стадии производства. Исполнительное производство: понятие, принципы, правовая основа, субъекты и стадии производства. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, принципы, правовая основа, субъекты и стадии производства. Производство по принятию мер административно-правового принуждения: понятие, принципы, правовая основа, субъекты и стадии производства.

Тема 6. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

Юридическая характеристика административной юстиции. Административное судопроизводство в системе судебной власти. Кодекс административного судопроизводства как процессуальная основа деятельности административных судов. Осуществление административного судопроизводства мировыми судьями, судьями судов общей юрисдикции и арбитражными судами. Судебный контроль в сфере административной юрисдикции. Структура административных судов. Осуществление административного судопроизводства мировым судьей. Подсудность дел межрайонному суду. Подсудность дел окружному суду. Подсудность дел Верховному Суду Российской Федерации. Дела, подсудные военным судам. Лица, участвующие в деле. Участие прокурора в процессе. Представительство в суде. Ведение дел через представителей в административных судах. Доказательства в административном судопроизводстве. Обязанность доказывания в административном судопроизводстве. Процессуальные действия, имеющие значение доказательств.

18. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.04 Административный процесс и административные процедуры* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Административный процесс как юридическая категория	Реферат
Административные производства в административно-управленческом процессе	Практическое задание
Административные процедуры в административно-управленческом процессе	Тестирование

Административные регламенты в административно-управленческом процессе	Практическое задание
Производства в административно-юрисдикционном процессе	Практическое задание
Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	Практическое задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы рефератов:
1. Процессуализация государственного управления как средство самоограничения публичной власти.
2. Процессуализация государственного управления в механизме защиты прав и свобод граждан.
3. Административное процессуальное право в системе российского права.
4. Современные концепции административного процесса.
5. Административная юстиция: современное понимание и проблемы становления.
6. Административно-процессуальная форма как форма осуществления исполнительной власти.
7. Стадии административного процесса.
8. Административно-процессуальное правоотношение.
9. Субъекты административно-процессуальных правоотношений
10. Процессуальный механизм обеспечения законности, обоснованности и эффективности административного акта.
11. Система юридических процессов по законодательству РФ: общие черты и особенности отдельных юридических процессов
12. Соотношение понятий административно-процессуального права, административного процесса и административного судопроизводства в современной научной литературе.
13. Система административно-процессуального права.
14. Научные подходы к соотношению понятий «административный процесс» и «административное судопроизводство».
15. Административное судопроизводство как составная часть административно-процессуального права: понятие, система, правовое регулирование.
16. Значение и роль административно-процессуальных норм в реализации материальных норм различных отраслей права.
17. История науки об административном процессе, административно-процессуальном праве.

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Практическое задание.
Изучите Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также перечень принятых для его исполнения подзаконных нормативных правовых актов. С учетом этого:
а) составьте схему, иллюстрирующую стадии, субъектов и процессуальные процедуры в производстве антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

б) поясните, каким органом исполнительной власти осуществляется вневедомственная экспертиза проектов таких нормативных правовых актов;
в) укажите, какие проекты нормативных правовых актов, подготавливаемые в системе МВД России, подлежат антикоррупционной экспертизе. Какие из них подлежат независимой экспертизе?

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Тестовые задания

1. Участниками производства по делам об административных правонарушениях являются:

компетентные органы и должностные лица, адвокат, потерпевший, подсудимый;

переводчик, потерпевший, прокурор, эксперт, должностное лицо, уполномоченное на разрешение дела и др.;

лицо, привлекаемое к административной ответственности, адвокат, потерпевший, законные представители и др.

2. Какие данные вносятся в протокол об административном правонарушении:

место, дата и сущность совершенного правонарушения, статья КоАП, предусматривающая ответственность за данное правонарушение, сведения о правонарушителе, дата и место составления протокола, фамилия и должность лица, составившего протокол и др.;

детальное описание совершенного правонарушения, фамилии и адреса потерпевших и понятых, объяснения правонарушителя;

статья КоАП РФ, предусматривающая соответствующую административную ответственность, сведения о правонарушителе, дата подписания протокола.

3. Общий срок рассмотрения дел об административных правонарушениях:

15 дней;

3 дня;

2 месяца.

4. Задачами производства по делам об административных правонарушениях являются:

всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела;

согласование и утверждение АГА;

разрешение дела в соответствии с законом;

обеспечение исполнения вынесенного постановления;

передача дела в суд.

5. Обстоятельствами, исключающими производство по делу об административном правонарушении, выступают:
действие лица в состоянии крайней необходимости;
действие лица в состоянии аффекта;
издание акта амнистии во всех случаях;
издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;
истечение сроков давности привлечения к административной ответственности.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Практическое задание.

Перечислите категории административных дел, подсудных согласно Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации:

- подсудных мировым судьям;

- подсудных районным судам;
- подсудных верховным судам республик, краевым, областным судам субъектов Российской Федерации;
- подсудных Верховному Суду Российской Федерации.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание	1

доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018*

приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	На основе анализа законодательства и правоприменительной практики определяет меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
ПКс ОС-4	Способен восполнять пробелы, решать коллизии в публично-правовом регулировании	ПКс ОС-4.1	Демонстрирует умение установить пробелы и коллизии в публично-правовом регулировании, а также применить правовое принципы, аналогии, коллизионные нормы, способы толкования для их восполнения и решения

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность

	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Административный процесс»

1. Понятие и виды административного процесса
2. Развитие доктрины административного процесса в России
3. Принципы административного процесса
4. Административно-процессуальные отношения
5. Понятие и виды административных процедур
6. Становление института административных процедур
7. Производство по рассмотрению заявлений и предложений граждан в органах публичной власти
   Лицензионное производство
8. Разрешительные производства
9. Регистрационный учет граждан по месту пребывания и по месту жительства
10. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
11. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
    Государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти
12. Административные процедуры предоставления гражданам информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления
13. Производство по предоставлению государственных услуг
14. Производство по исполнению функции государственного контроля и надзора муниципального контроля
15. Административные процедуры в сфере нормотворческой деятельности органов исполнительной власти
16. Подготовка и принятие актов Правительства Российской Федерации
17. Подготовка и принятие нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти
18. Подготовка и принятие административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг
19. Административно-юрисдикционный процесс.
20. Производство по делам об административных правонарушениях
    Административное судопроизводство

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – учет всех характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления административных производств	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний**: - место конкретного административно-процессуального отношения в правовой системе с выявлением его специфических существенных признаков; - определение отраслевой специфики административно-процессуального отношения; **на уровне умений:** - определение отраслевой принадлежности общественного отношения в сфере государственного управления; - оценка соответствия гипотезы нормы права и юридического факта в целях установления возможности реализации нормы в административно-процессуальном отношении; - сопоставление нормативно закрепленных признаков субъекта административно-процессуального правоотношения с его фактическим положения; - обоснование применения норм материального и процессуального права при
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований административных производств; **Управляемость:** – учет основной характеристики административных производств; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления административных производств	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований административных производств; **Управляемость:**	

	– неполный и недостаточный учет характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления административных производств	решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** - сопоставление фактических свойств административно-процессуального отношения с его нормативно закрепленными признаками; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики административных производств; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления административных производств	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Административный процесс»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Административный процесс»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Административный процесс»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Административный процесс»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Административный процесс»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и основные черты административного процесса.

1. Понятие и виды административного процесса.
2. Развитие административно-процессуального законодательства.
3. Развитие доктрины административного процесса.
4. Принципы административного процесса.
5. Административно-процессуальные отношения.
6. Структура административного процесса.

Тема 2. Административные процедуры.

1. Становление института административных процедур.
2. Понятие и система административных процедур.
3. Производство по рассмотрению заявлений и предложений граждан в органах публичной власти.
4. Лицензионно-разрешительные производства.
5. Регистрационные производства.
6. Административные процедуры предоставления гражданам информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
7. Производство по предоставлению государственных услуг.
8. Производство по исполнению функции государственного контроля и надзора, муниципального контроля.
9. Административные процедуры в сфере нормотворческой деятельности органов исполнительной власти.

Тема 3. Административно-юрисдикционный процесс.

1. Понятие и виды административно-юрисдикционных производств.
2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
3. Исполнительное производство.
4. Жалобное производство.

5. Дисциплинарное производство.

Тема 4. Административное судопроизводство.

1. Понятие административной юстиции и административного судопроизводства.
2. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции.
3. Административное судопроизводство в арбитражных судах.
4. Особенности института административной юстиции и административного судопроизводства в зарубежных странах.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

11. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административный процесс». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении

практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.18. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.19. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во

введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149

Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

Дополнительная литература

Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474478

Агапов, А. Б. Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475088

Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472339

Жеребцов, А. Н. Административное расследование правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для вузов / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12986-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476892

Никитин, С. В. Судебный контроль за законностью нормативных правовых актов : учебное пособие для вузов / С. В. Никитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06163-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473990

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352914

2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286

3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

15. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
16. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
17. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
18. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
19. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
20. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

87. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
88. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
89. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
90. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
91. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
92. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
93. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

47www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

48СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

49Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

50www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.22 Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Доцент, к.ю.н., доцент кафедры административного и служебного права Завгородняя Лариса Васильевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины «*Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов*» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

5.1. Дисциплина Б1.В.23 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1.	Компоненты: – разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; – применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; – разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти.
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1.	Компоненты: – определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; – изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; – осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод.

5.2. В результате освоения дисциплиныу студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую	ПКр ОС-5.1.	на уровне знаний: содержание основных положений действующего миграционного законодательства и процессуальных форм его реализации, юридических фактов как необходимых предпосылок

помощь, юридическое консультирование *Приказ Минтруда России от 29.10.2018 №672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции»* Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции		правовых отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер правовой ответственности за нарушение миграционного законодательства.
		на уровне умений: применить правовые знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		на уровне владения: использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграции
	ПКр ОС-7.1.	на уровне знаний: - знаний сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.
		на уровне умений: - давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского гражданства и законодательства, оперировать юридическими понятиями и категориями, выявлять обстоятельства, способствующие нарушению норм законодательства о гражданстве; умений анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.
		на уровне владения: - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; реализовывать профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с

		учетом зарубежного опыта

6. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.23 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01«Юриспруденция» «Государственно-правового» профиля. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре для очной формы обучения.

Освоение дисциплины Б1.В.23 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» опирается на ранее изучаемые дисциплины: «Теория государства и права»; «История государства и права зарубежных стран».

Общая трудоемкость дисциплины «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» составляет 2 з.е. (72 часа).

На контактную работу с преподавателем отведено для студентов 32,3 часа, в том числе лекции – 16 час., практические занятия – 16 час.

На самостоятельную работу выделено 39,7 часов.

Промежуточная аттестация проводится в 8 семестре в форме зачета.

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	С применением ДОТ
Практические занятия	Возможно с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Возможно с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Возможно с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Тестирование	Возможно с применением ДОТ
Практическое задание	Возможно с применением ДОТ
Опрос	Контактная аудиторная работа
Контрольная работа	Контактная аудиторная работа

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

7. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), академ.час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР	ПЗ/ЭО, ДОТ*	Атт/ЭО, ДОТ*		
Очная форма обучения								
Тема 1	Российское гражданство. Правовые основы статуса иностранных граждан в Российской Федерации	6	2				4	Доклад, опрос
Тема 2	Принципы российского гражданства. Основания приобретения и прекращения гражданства. Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ	6	2				4	Доклад, опрос
Тема 3	Режимы законного нахождения иностранных граждан в Российской Федерации	8	2		2		4	Доклад, опрос, практическое задание
Тема 4	Права, свободы и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности юридической ответственности иностранных граждан в России	8	2		2		4	Доклад, практическое задание
Тема 5	Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, получивших временное и	8	2		2		4	Доклад, практическое задание, тестирование

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), академ.час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ ДОТ	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР	ПЗ/ЭО, ДОТ*	Атт/ЭО, ДОТ*		
Очная форма обучения								
	политическое убежище в Российской Федерации							
Тема 6	Миграционное законодательство РФ. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в РФ	8	2		2		4	Доклад, практическое задание
Тема 7	Система миграционного контроля и учета	8	2		2		4	Доклад, практическое задание
Тема 8	Правовой статус соотечественников, проживающих за рубежом	8	2		2		4	Доклад
Тема 9	Ответственность за нарушение миграционного законодательства	6			2		4	опрос
Тема 10	Формирование миграционное политики в РФ и зарубежных странах	6			2		4	опрос
Промежуточная аттестация		0,3				0,3		зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**	**0,3**	**40**	

**При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

***Формы текущего контроля успеваемости:* опрос (О), тест (Т), *практическое задание (ПЗ), контрольная работа (КР).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Российское гражданство. Правовые основы статуса иностранных граждан в Российской Федерации

Понятие гражданства (подданства) в теории и законодательстве. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации». Основания приобретения и прекращения гражданства.

Понятие двойного гражданства, многогражданства, второго гражданства, иностранного гражданина, лица без гражданства. Регулирование правового статуса иностранных граждан в РФ.

Тема 2. Принципы российского гражданства. Основания приобретения и прекращения гражданства. Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ

Принципы гражданства Российской Федерации и правила, регулирующие вопросы гражданства Российской Федерации. Единство гражданства. Равенство гражданства. Устойчивость гражданства. Неотчуждаемость гражданства. Недопустимость выдачи, недопустимость высылки. Добровольность гражданства. Поощрение приобретения гражданства. Признание двойного гражданства. Покровительство и защита за пределами РФ. Недопустимость автоматического изменения гражданства.

Способы приобретения гражданства: по рождению, в результате приема, восстановление в гражданстве, порядок оптации, иные способы приобретения. Принцип «крови» и принцип «почвы». Общий и упрощенный порядок приема.

Президент Российской Федерации. МВД России и его территориальные органы. МИД РФ, дипломатические представительства и консульские учреждения.

Тема 3. Режимы законного нахождения иностранных граждан в Российской Федерации

Категории иностранных граждан. Временно пребывающие в Российской Федерации. Временно проживающие в Российской Федерации. Порядок получения разрешения на временное проживание. Постоянно проживающие в Российской Федерации. Вид на жительство и порядок его получения.

Тема 4. Права, свободы и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности юридической ответственности иностранных граждан в России

Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранный гражданин. Лицо без гражданства. Основы правового статуса. Личные права и свободы иностранного гражданина. Передвижение иностранных граждан в пределах Российской Федерации. Отношение иностранных граждан к избирательному праву. Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к отдельным видам деятельности. Отношение иностранных граждан к военной службе. Трудовая деятельность иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности ответственности иностранных граждан в РФ.

Тема 5. Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, получивших временное и политическое убежище в Российской Федерации

Вынужденная миграция в Российской Федерации: причины, понятие, субъекты, современное состояние.

Конвенция о статусе беженцев 1951 г. Федеральный закон «О беженцах». Закон РФ «О вынужденных переселенцах». Понятие «беженец», «вынужденный переселенец», «лицо, получившее политическое убежище». Конституционно-правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев. Получение статуса беженца, вынужденного переселенца. Досрочное прекращение статуса беженца, вынужденного переселенца.

Основания и порядок предоставление временного убежища. Основания и порядок предоставления политического убежища.

Тема 6. Миграционное законодательство РФ. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в РФ

Конституция Российской Федерации. Соглашения РФ о безвизовых поездках граждан.

Федеральные законы, регулирующие вопросы миграции: «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», ФЗ «О миграционном учёте иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и др.

Подзаконные акты в сфере миграции.

Органы, регулирующие вопросы миграции в РФ, их компетенция

Тема 7. Система миграционного контроля и учета

Понятие миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Положения Федерального закона «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». Отличительная черта уведомительного и разрешительного порядка регистрации. Основные принципы миграционного учета иностранных граждан в Российской федерации. Регистрация иностранных граждан по месту жительства и по месту пребывания. Органы миграционного учета и их полномочия. Основания и порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан. Понятие миграционной карты. Цели и задачи введения миграционной карты. Правила использования миграционной карты.

Тема 8. Правовой статус соотечественников, проживающих за рубежом

Правовое положение российских граждан, постоянно проживающих за рубежом. Проблемы в области политических прав российских граждан, проживающих за рубежом. Трудовые права российских граждан за рубежом. Проблемы обеспечения прав граждан России, временно пребывающих за рубежом.

Тема 9. Ответственность за нарушение миграционного законодательства

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации. Нарушение правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации. Нарушение правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации. Незаконное осуществление иностранным гражданином или лицом без гражданства трудовой деятельности в Российской Федерации. Нарушение иммиграционных правил.

Тема 10. Формирование миграционное политики в РФ и зарубежных странах

Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации. Условия формирования и реализации государственной миграционной политики Российской Федерации. Задачи государственной миграционной политики. Международное сотрудничество. Условия формирования и реализации государственной миграционной политики в зарубежных странах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.23 «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Российское гражданство. Правовые основы статуса иностранных граждан в Российской Федерации	Доклад, опрос
Принципы российского гражданства. Основания приобретения и прекращения гражданства. Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ	Доклад, опрос
Режимы законного нахождения иностранных граждан в Российской Федерации	Доклад, опрос, практическое задание
Права, свободы и обязанности иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности юридической ответственности иностранных граждан в России	Доклад, практическое задание
Правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, получивших временное и политическое убежище в Российской Федерации	Доклад, практическое задание, тестирование
Миграционное законодательство РФ. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в РФ	Доклад, практическое задание
Система миграционного контроля и учета	Доклад, практическое задание
Правовой статус соотечественников, проживающих за рубежом	Доклад
Ответственность за нарушение миграционного законодательства	опрос
Формирование миграционное политики в РФ и зарубежных странах	опрос

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Вопросы на зачет утверждаются на заседании кафедры текущего учебного года и подписываются заведующим кафедрой. Форма проведения зачета, содержание заданий определяется преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.
Примерные оценочные материалы по теме 1.
Примерные темы докладов:

1. Организационно-правовое регулирование управления миграцией в Российской Федерации.
2. Правовое регулирование миграционных процессов в истории отечественного законодательства.
3. Понятие «миграция» в науке: основные концепции и подходы к исследованию процессов миграции.
4. Понятие и виды миграции.

5. Современное состояние миграционных процессов в Российской Федерации.
6. Правовые основы регулирования миграционных процессов в Российской Федерации, система источников законодательства.
7. Правовые и организационные проблемы регулирования миграционных процессов в Российской Федерации.
8. Тенденции развития миграционного законодательства в Российской Федерации.

Примерные вопросы для проведения опроса:

1. Что представляет собой миграционное право? Какое место миграционное право занимает в системе российского права?
2. Перечислите функции миграционного права и его принципы.
3. Какие отличительные признаки присущи миграционным отношениям?
4. Дайте определение миграционных отношений и их структуры.
5. Каким образом классифицируются миграционные отношения в теории миграционного права?
6. Укажите, какими нормативными актами осуществляется правовое регулирование миграционных отношений.
7. Раскройте понятия «миграция» и «мигрант». Рассмотрите виды миграции.

Примерные оценочные материалы по теме 2.

Примерные темы докладов:

1. Компетенция федеральных органов исполнительной власти по выработке и реализации миграционной политики России.
2. Миграционная политика Российской Федерации.
3. Институт квотирования в миграционной политике Российской Федерации.
4. Правовая адаптация мигрантов как одно из направлений государственной миграционной политики России.
5. Знание русского языка как одно из условий успешной адаптации и интеграции трудящихся мигрантов в Российской Федерации.
6. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации

Примерные вопросы для проведения опроса:

1. Назовите основные направления государственной миграционной политики в Российской Федерации.
2. Какие функции в миграционной сфере осуществляет Правительство РФ?
3. Раскройте полномочия Президента РФ в миграционной сфере.
4. Раскройте задачи и полномочия МВД РФ в сфере миграции населения.

Примеры практических заданий:

1. Изучите Концепцию государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 - 2025 годы (Указ Президента РФ от 31.10.2018 N 622). Определите цель, задачи и принципы миграционной политики, основные направления миграционной политики.

Примерные оценочные материалы по теме 3.

Примерные темы рефератов:

1. Порядок оформления и подачи заявлений и иных документов, необходимых для приобретения или прекращения гражданства Российской Федерации.
2. Прием в гражданство Российской Федерации в общем порядке.

3. Прием в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке.
4. Прием в гражданство Российской Федерации детей и недееспособных лиц .
5. Восстановление в гражданстве Российской Федерации.
6. Приобретение гражданства Российской Федерации на основании международных договоров Российской Федерации.
7. Прекращение гражданства Российской Федерации.
8. Признание гражданами Российской Федерации и прием в гражданство Российской Федерации отдельных категорий лиц, находящихся на территории Российской Федерации.

Примеры практических заданий:

1. Сергеев родился в августе 2021 г. на территории Венгрии. Его мать - гражданка РФ, отец – лицо без гражданства.

Какое гражданство приобретет Сергеев, и по какому основанию?

3. В августе 2021 г. в уполномоченные государственные органы РФ обратился Поль Сак, гражданин Франции. Он родился в 1974 г., ранее не состоял в гражданстве РФ, получил вид на жительство в мае 1997 г. и непрерывно проживал с этого времени в России. По какому основанию Поль Сак может приобрести гражданство РФ?

Устанавливаются ли в Федеральном законе «О гражданстве Российской Федерации» еще какие-либо требования к Полю, желающему стать гражданином России?

4. Горелко родился в 1971 г. в г. Изюм и проживал на Украине. В августе 2021 г. он приехал к сестре своей матери гражданке РФ в г. Павлов Нижегородской области и обратился в уполномоченные государственные органы с просьбой о приобретении гражданства РФ. Горелко не является гражданином Украины.

По какому основанию Горелко может приобрести гражданство РФ, и какие требования при этом ему необходимо выполнить?

5. Лескова в связи с заключением брака выехала в 199 5 г. на постоянное место жительства в г. Париж и вышла из гражданства РФ. В августе 2021 г. она вернулась в Россию, получила вид на жительство и хочет вновь стать гражданкой РФ.

По какому основанию Лескова может это сделать, и какие требования ей необходимо при этом выполнить?

Примерные оценочные материалы по теме 4.

Примерные темы докладов:

1. Право российских граждан на свободное передвижение, выбор места пребывания и жительства.
2. Регистрация по месту пребывания и месту жительства как правовая форма управления в миграционной сфере.
3. Институт регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания.
4. Порядок регистрации военнослужащих и членов их семей по месту жительства и месту пребывания.
5. Административная ответственность за нарушение регистрационного режима.
6. Фиктивная регистрация.

Примеры практических заданий:

1. Раскройте право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации. Перечислите, в каких случаях это право может быть ограничено.
2. Сколько времени, согласно законодательству Российской Федерации, производится

замена паспорта гражданина России? Что делать если выдача паспорта затягивается?
3. Г. из Ростова-на-Дону, приехал в Москву и потерял паспорт. Может ли он восстановить паспорт в Москве, и какие нужны документы?
4. В базу недействительных паспортов граждан РФ попадают паспорта тех граждан, которым на дату запроса исполнилось уже 20 или 45 лет?
5. Какие нужно предоставить документы для получения нового паспорта в связи с изменением фамилии после брака?
6. А. получила гражданство, но паспорт на руки без прописки не дают. Правомерны ли действия паспортного стола?
7. Как должен поступить гражданин в случае хищения паспорта? Будет ли он привлечен к ответственности в случае хищения?
8. Расскажите, в каких случаях граждане обязаны регистрироваться по месту пребывания.
9. Гражданин Бабаев И.К. будучи лицом без определенного места жительства, обратился в Комплексный социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства г. Ростова-на-Дону с просьбой зарегистрировать его по месту пребывания. Ему было отказано в регистрации, так как у гр. Бабаева И.К. отсутствовал документ удостоверяющий личность. Прокомментируйте ситуацию с точки зрения действующего законодательства.
10. Гражданину Асторову Б.А. было отказано в регистрации в дачном доме. Асторов Б.А. обратился в суд с иском о признании права на регистрацию по месту жительства. Истец пояснил, что ему на праве собственности принадлежит земельный участок и жилой дом. В садовом доме истец проживает постоянно, другого жилья, постоянной регистрации по месту жительства не имеет. Дом пригоден для круглогодичного проживания, в доме имеется система отопления, электричество, баня, туалет, скважина расположены на участке. В мае 2020 года он обратился с заявлением о регистрации по месту жительства в администрацию Иртышского с\п, но ему отказали, т.к. СНТ «Зеленая падь» не входит в состав поселения, с чем он не согласен, т.к. ближайшим населенным пунктом по отношению к СНТ является <адрес>, его дом является пригодным для проживания, другого жилья он не имеет.
Прокомментируйте ситуацию с точки зрения действующего законодательства.

Примерные оценочные материалы по теме 5.

Примерные темы докладов:

1. Государственное регулирование режима пребывания иностранных граждан в Российской Федерации.
2. Категории и виды иностранных граждан в Российской Федерации.
3. Категории и виды мигрантов в Российской Федерации.
4. Понятие «разрешения на временное проживание» в Российской Федерации, механизм получения.
5. Понятие «вида на жительство» в Российской Федерации, механизм получения.
6. Правовое регулирование привлечения иностранных высококвалифицированных специалистов к трудовой деятельности в Российской Федерации.
7. Трудовая деятельность иностранцев в России.
8. Трудовая деятельность мигрантов по патенту.
9. Особенности регулирования труда иностранных граждан в Российской Федерации.
10. Административно-правовой механизм миграционного учета.
11. Административно-правовые меры противодействия незаконной трудовой миграции.

12. Нелегальная миграция и административно-правовая ответственность за отдельные правонарушения в сфере миграции.
13. Административное выдворение, депортация и реадмиссия как механизм удаления иностранных граждан и лиц без гражданства с территории Российской Федерации.
14. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства: содержание, проблемы и основные направления совершенствования правоприменительной деятельности.
15. Административное выдворение и депортация.
16. Экстрадиция и выдворение.
17. Экстрадиция: основания и порядок ее осуществления.
18. Основания и процедуры выдворения, депортации и экстрадиции: сходства и различия.
19. Помещение в специальные учреждения иностранных граждан или лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы РФ, как мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
20. Правонарушения и преступления, связанные с незаконной миграцией в Российской Федерации.
21. Нормативно-правовая характеристика преступлений, связанных с организацией незаконной миграции (статья 322.1 УК РФ).
22. Правовой институт политического убежища.

Примеры практических заданий:

1.Куда подавать документы, и на каком основании можно получить разрешение на временное проживание? Когда можно подавать документы на вид жительство?

2. Может ли гражданин другой страны зарегистрироваться в Московской области у своих родственников? Нужно ли ему получать разрешение на временное проживание?

3. Может ли являться основанием для отказа в приеме документов на временное проживание то, что у иностранца, который подает этот документ в орган внутренних дел обнаружена болезнь - гепатит Б?

4. Какие категории граждан попадают под квоты на выдачу иностранным гражданам разрешений на временное проживание?

5. Иностранец въехал в Российскую Федерацию, и в миграционной карте указал цель пребывания – частная поездка. За время нахождения получил разрешение на работу. Должна ли быть заменена миграционная карта в связи с изменением цели пребывания? Должен ли иностранец выехать для этого из России и въехать уже с новой целью или же ему необходимо выдать новую карту, где будет указана цель – работа?

6. После окончания срока пребывания в России, обязательно ли выезжать на родину, или можно в любую другую республику для пересечения границы?

Примеры тестовых заданий:

1. Документом, подтверждающим право постоянного проживания на территории Российской Федерации является:

1. разрешение на временное проживание:
2. вид на жительство;
3. разрешение на работу;
4. миграционная карта.

2.В случае, если срок проживания или временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации сокращен, данный иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации в течение:

1. трех дней;
2. семи дней;
3. десяти дней;
4. одного месяца.

3. Депортация это:

1. принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2. самостоятельный выезд иностранного гражданина за пределы территории Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации;

3. принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае совершения иностранным гражданином уголовно наказуемого деяния на территории российской Федерации.

4. В случае, если разрешение на временное проживание или вид на жительство, выданные иностранному гражданину, аннулированы, данный иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации в течение:

1. семи дней;
2. десяти дней;
3. пятнадцати дней;
4. одного месяца.

5. Возможно ли изменение срока временного пребывания иностранного гражданина на территории России:

1. невозможно;
2. возможно лишь в сторону уменьшения;
3. возможно в сторону увеличения и сокращения.

6. Разрешение на временное проживание иностранных граждан в Российской федерации выдается на срок:

1. 6 месяцев;
2. 1 год;
3. 5 лет;
4. 3 года.

Примерные оценочные материалы по теме 6.

Примерные темы докладов:

1. Правовые ас пекты пересечения государственной границы несовершеннолетними гражданами Российской Федерации.
2. Законодательство, регулирующее порядок выезда и въезда иностранных граждан из Российской Федерации.
3. Механизм принятия решения о нежелательности пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации.
4. Ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации.

Примеры практических заданий:

1. Гражданин Деревец А.М. желает заявить о своём несогласии на выезд из Российской Федерации своего несовершеннолетнего сына. Разъясните ему порядок подачи и рассмотрения такого заявления.
(Приказ МВД России от 11.02.2019 № 62 «Об утверждении Порядка подачи, рассмотрения и ведения учета заявлений о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации»).

2. У гражданки Лазаревой О.П., которая находилась в отпуске с двумя детьми за пределами Российской Федерации, были похищены документы и деньги, в результате чего она оказалась в чужой стране без средств к существованию.
В какой орган она должна обратиться? Какой документ ей должны выдать взамен паспорта, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами Российской Федерации? Какая помощь ей должна быть оказана? Возможен ли отказ в предоставлении такой помощи?
(ст.11 Федерального закона от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»; Постановление Правительства РФ от 31.05.2010 № 370 «Об утверждении Положения о предоставлении помощи в возвращении в Российскую Федерацию гражданам Российской Федерации, оказавшимся на территории иностранного государства без средств к существованию»).

Примерные оценочные материалы по теме 7.

Примерные темы докладов:

1. Понятие и элементы специального правового статуса мигрантов.
2. Процедуры установления статуса беженца в Российской Федерации.
3. Правовые и организационные основы государственной защиты прав беженцев и вынужденных переселенцев.
4. Совершенствование законодательства Российской Федерации о беженцах.
5. Правовое регулирование предоставления и пользования жилыми помещениями фондов временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.
6. Порядок признания лица вынужденным переселенцем.
7. Предоставление временного убежища на территории Российской Федерации.
8. Международно-правовое регулирование вынужденной и трудовой миграции.
9. Международно-правовое регулирование сотрудничества государств в оказании помощи беженцам.
10. Международно-правовое сотрудничество государств - участников Содружества Независимых Государств в области миграции.
11. Административно-правовое регулирование вынужденной миграции.
12. Проблема защиты прав беженцев: исторические истоки и современность.
13. Предоставление иностранным гражданам и лицам без гражданства временного убежища на территории Российской Федерации.
14. Принципы административной ответственности за нарушение миграционного законодательства.

Примеры практических заданий:

1. Подготовьте презентацию на одну из тем рефератов.
2. Составьте кроссворд.

Примерные оценочные материалы по теме 8.

Примерные темы докладов:

1. Содействие добровольному переселению соотечественников в Российскую Федерацию.
2. Поддержка соотечественников в области основных прав и свобод человека и гражданина; в экономической и социальной областях; в области культуры, языка, религии и образования; в области информации.
3. Полномочия Российской Федерации, органов государственной власти в области отношений с соотечественниками
4. Политика России в отношении соотечественников, добровольно переселяющихся из-за рубежа.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания доклада в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКр ОС-5	Способен использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти	ПКр ОС-5.1.	Компоненты: – разработка проектов нормативных правовых актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти; – применение правовых норм при осуществлении функций и полномочий публичной власти; – разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении функций и полномочий публичной власти.
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1.	Компоненты: – определения необходимости защиты прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта; – изучение нормативных правовых оснований и правоприменительной практики по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта, определение возможных вариантов защиты прав, перспективы каждого варианта; – осуществление представительства граждан в органах публичной власти с целью защите их прав и свобод.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКр ОС-5.1.	результативность	использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти

	релевантность	полученные профессиональные навыки необходимы для осуществления функций и полномочий публичной власти
	полнота	полученные профессиональные навыки в полной мере используются при осуществлении функций и полномочий публичной власти
	оптимальность	полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти
ПКр ОС-7.1.	результативность	осуществление профессиональной деятельности по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
	релевантность	профессиональная деятельность соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
	полнота	профессиональная деятельность в полной мере соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
	оптимальность	профессиональная деятельность является наиболее эффективной по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

4.3.2. Типовые оценочные средства

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов»

1. Миграционные правоотношения: понятие и признаки. Виды миграционных отношений. Структура миграционных правоотношений.
2. Миграция: понятие, признаки, виды.
3. Основные направления миграционной политики в Российской Федерации.
4. Субъекты миграционных отношений: понятие и классификация мигрантов.
5. Государственное управление в сфере миграции населения.
6. Полномочия Федеральной миграционной службы Российской Федерации в сфере миграционных отношений.
7. Приобретение гражданства Российской Федерации. Основания приобретения гражданства.
8. Прием в гражданство в общем порядке. Упрощенный порядок приема в гражданство.
9. Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации. Порядок выдачи, замены паспорта гражданина Российской Федерации и пользования им. Ответственность за нарушение правил пользования паспортом.
10. Право на свободу передвижения и выбор места жительства. Основания ограничения права граждан на свободу передвижения и выбор места жительства.
11. Регистрация и снятие гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания.
12. Регистрация и снятие гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту жительства.
13. Правовое регулирование выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию граждан Российской Федерации.

14. Документы, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию. Порядок их оформления и выдачи.

15. Порядок выезда из Российской Федерации гражданина Российской Федерации. Ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из России. Порядок выезда несовершеннолетнего гражданина.

16. Виза: понятие и содержание; порядок и условия ее оформления и выдачи; виды виз.

17. Порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

18. Порядок транзитного проезда иностранных граждан и лиц без гражданства через территорию Российской Федерации.

19. Временное пребывание (проживание) иностранных граждан и лиц без гражданства в России. Основания отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание.

20. Постоянное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства в России. Порядок получения вида на жительство. Основания отказа в выдаче либо аннулирования вида на жительство.

21. Миграционный учет иностранных граждан. Правовая основа миграционного учета в Российской Федерации. Цели, основные принципы и содержание миграционного учета. Основания, правила и порядок осуществления миграционного учета.

22. Условия осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в России. Отношение иностранных граждан к государственной (муниципальной) службе и к отдельным видам деятельности.

23. Ответственность за правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

24. Административное выдворение и депортация иностранного гражданина и лица без гражданства.

25. Порядок признания лица вынужденным переселенцем в Российской Федерации.

26. Правовой статус вынужденных переселенцев.

27. Порядок признания лица беженцем в Российской Федерации.

28. Правовой статус беженцев. Утрата лицом статуса беженца и лишение лица статуса беженца.

29. Предоставление иностранному гражданину или лицу без гражданства временного убежища на территории России.

30. Правовые основы предоставления политического убежища в Российской Федерации. Порядок предоставления Российской Федерацией политического убежища.

31. Правовые основы государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом.

32. Правовой статус участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12

4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** – успешное использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Релевантность** **–** студентом в полном объеме получены профессиональные навыки, необходимые для осуществления функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент в полной мере может использовать при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки соответствуют высокому уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений	**на уровне знаний:** содержание основных положений действующего миграционного законодательства и процессуальных форм его реализации, юридических фактов как необходимых предпосылок правовых отношений, их субъектного состава, объектов и содержания, мер правовой ответственности за нарушение миграционного законодательства. **на уровне умений:** применить правовые знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридической науки **на уровне владения:** использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграции
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** – преимущественно использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Релевантность** **–** студентом в основном получены профессиональные навыки, необходимые для осуществления функций и полномочий публичной	

	власти в сфере миграционных отношений **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент в большинстве случаев способен использовать при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** – частичное использование полученных профессиональных навыков при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Релевантность** **–** неполное и недостаточное получение профессиональных навыков, необходимые для осуществления функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Полнота** – полученные профессиональные навыки студент фрагментарно способен использовать при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки слабо соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** – не может использовать полученные профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной	

	власти в сфере миграционных отношений **Релевантность** **–** не получены профессиональные навыки необходимые для осуществления функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Полнота** – студент не способен использовать профессиональные навыки при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений **Оптимальность** – полученные профессиональные навыки не соответствуют надлежащему уровню при осуществлении функций и полномочий публичной власти в сфере миграционных отношений	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** – успешное осуществление профессиональной деятельности по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Релевантность** – профессиональная деятельность соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Полнота** – профессиональная деятельность в полной мере соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Оптимальность** – профессиональная деятельность является наиболее эффективной по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	**на уровне знаний:** - знаний сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права. **на уровне умений:** - давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам российского гражданства и законодательства, оперировать юридическими понятиями и категориями, выявлять обстоятельства, способствующие нарушению норм законодательства о гражданстве; умений анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. **на уровне владения:** - навыками анализа различных правовых явлений,
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** – преимущественно успешное осуществление профессиональной деятельности по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Релевантность**	

	– профессиональная деятельность по большей части соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Полнота** – профессиональная деятельность во многом соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Оптимальность** – профессиональная деятельность достаточно эффективна по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; реализовывать профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** – частичное осуществление профессиональной деятельности по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Релевантность** – профессиональная деятельность не достаточно соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Полнота** – профессиональная деятельность не в полной мере соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Оптимальность** – профессиональная деятельность малоэффективна по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** – не осуществление профессиональной деятельности по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Релевантность** – профессиональная деятельность не соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Полнота**	

	– профессиональная деятельность не достаточно соответствует необходимости защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта **Оптимальность** – профессиональная деятельность неэффективна по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	

4.4.Методические материалы

К экзамену по дисциплине «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов»
необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией
– рабочей программой дисциплины «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов»;

- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.
Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1.Миграционное право в системе российского права

1. Понятие миграционного права. Система миграционного права. Принципы миграционного права. Взаимодействие миграционного права с конституционным, административным и иными отраслями права.
2. Миграционные правоотношения: понятие и признаки. Виды миграционных отношений.
3. Субъекты миграционных отношений: понятие и классификация мигрантов.
4. Понятие и виды источников миграционного права.
5. Миграция в Российской Федерации. Миграционная политика Российской Федерации. Миграционный учёт.

Тема 2. **Государственное управление в сфере миграции населения**

1. Разграничение полномочий между государственными органами в регулировании миграционных отношений: федеративный аспект.
2. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере миграционных отношений.
3. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере миграции населения.

Тема 3. Институт гражданства России

1. Правовое регулирование института гражданства в РФ.
2. Понятие и принципы гражданства
3. Основания приобретения и прекращения гражданства.
4. Органы, ведающие делами о гражданстве.
5. Производство по делам о гражданстве.

Тема 4. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации

1. Правовые основы статуса иностранных граждан в Российской Федерации.
2. Временное пребывание (проживание) иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Основания отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание.

3. Постоянное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Порядок получения вида на жительство. Основания отказа в выдаче либо аннулирования вида на жительство.
4. Миграционный учет иностранных граждан. Правовая основа миграционного учета в Российской Федерации. Цели, основные принципы и содержание миграционного учета. Основания, правила и порядок осуществления миграционного учета.
5. Органы, уполномоченные в области миграционного учета, и их полномочия.
6. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства. Учет иностранных граждан по месту пребывания. Контроль за их пребыванием (проживанием) на территории Российской Федерации.
7. Условия осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в Российской Федерации. Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к отдельным видам деятельности.

Тема 5. Паспортно-регистрационная система Российской Федерации

1. Правовые основы паспортно-регистрационной системы.
2. Порядок выдачи, замены паспортов гражданина Российской Федерации и пользования ими.
3. Право на свободу передвижения и выбор места жительства. Основания ограничения права граждан на свободу передвижения и выбор места жительства.
4. Регистрация и снятие гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства.

Тема 6. Порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию

1. Правовые основы выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Документы, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию. Порядок их оформления и выдачи.
3. Порядок выезда из Российской Федерации гражданина Российской Федерации. Ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации. Порядок выезда из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина.
4. Визовый режим иностранных государств. Виза: понятие и содержание; порядок и условия ее оформления и выдачи; виды виз.
5. Порядок оформления и выдачи документов для въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства. Порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.
6. Порядок транзитного проезда иностранных граждан и лиц без гражданства через территорию Российской Федерации.

Тема 7. Вынужденная миграция

1. Порядок признания лица вынужденным переселенцем в Российской Федерации. Правовой статус вынужденных переселенцев. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в отношении вынужденного переселенца.
2. Порядок признания лица беженцем в Российской Федерации. Правовой статус беженцев. Утрата лицом статуса беженца и лишение лица статуса беженца.

3. Предоставление иностранному гражданину или лицу без гражданства временного убежища на территории Российской Федерации.
4. Правовые основы предоставления политического убежища в Российской Федерации. Порядок предоставления Российской Федерацией политического убежища.

5. Тема 8. Государственная политика Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом

6. Определение соотечественника в российском законодательстве. Признание и подтверждение принадлежности к соотечественникам.
7. Понятие, принципы и цели государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников.
8. Законодательство в области отношений с соотечественниками.
9. Содействие добровольному переселению соотечественников в Российскую Федерацию.
10. Поддержка соотечественников в области основных прав и свобод человека и гражданина; в экономической и социальной областях; в области культуры, языка, религии и образования; в области информации.
11. Полномочия Российской Федерации, органов государственной власти в области отношений с соотечественниками

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

12. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области государственной и муниципальной службы;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области экономического развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области экономического развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Институт гражданства и правовое регулирование миграционных процессов». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проектыдокументов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.20. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.21. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).
В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.
Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Хабриева, Т. Я. Миграционное право России: теория и практика / Т.Я. Хабриева. - Москва : Норма, 2019. - 336 с. - ISBN 978-5-16-108066-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1045660

2. Жеребцов, А. Н. Миграционное право России : учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев ; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 505 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14354-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477384

3. Андриченко, Л. В. Миграционное законодательство Российской Федерации : тенденции развития и практика применения : монография / Л. В. Андриченко, И. В. Плюгина. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 392 с. - ISBN 978-5-91768-989-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1031508 (дата обращения: 20.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Миграционное право России: учебник для бакалавров / под ред. И.А. Цинделани. М., 2018.

2. Леонова, Н. В. Комментарий к Федеральному закону от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве РФ» / Н. В. Леонова, А. А. Пелишенко. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 174 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1588.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Завгородняя Л.В.Миграционное право. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС, 2019. 34 с. // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГСhttp://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020.
2. Соглашение стран СНГ от 24 сентября 1993 г. "О помощи беженцам и вынужденным переселенцам"// Российская газета. 1995. 28 января.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в послед.ред.) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (Ч. 1). Ст. 1.
4. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в послед.ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 34. Ст. 4029.
5. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (в послед.ред.)// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 22. Ст. 2031.
6. Федеральный закон от 24 мая 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в послед.ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 22. Ст. 2670.
7. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в послед.ред.)// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 30. Ст. 3032.
8. Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (в послед.ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 30. Ст. 3285.
9. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-I «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (в послед.ред.)// Российская газета. 1993. 10 августа.

10. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в послед.ред.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 52. Ст. 5110.
11. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» (в послед.ред.)// Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 26. Ст. 2956.

6.5.Интернет-ресурсы.

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. http://www.pravo.gov.ru– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.
7. http://elibrary.rsl.ru – российская государственная публичная библиотека
8. http://www.openspace.ru– всемирная цифровая библиотека
9. https://гувм.мвд.рф – сайт Главного управления по вопросам миграции МВД

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

6. Технические средства – компьютерная техника, проектор.
7. Методы обучения с использованием информационных технологий:

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;
- тестовые задания в рамках использования системы Индиго.

Для проведения лекций требуются аудитории оснащенные проекторами. Для проведения практических занятий и круглых столов требуются аудитории, оборудованные мобильными столами, стульями.

Для выполнения различных тестов требуется обеспечение студентов персональным компьютером (ноутбуком) с установленным программным обеспечением (INDIGO).

Лекционные занятия и самостоятельная работа (частично) проводятся с использованием дистанционных образовательных технологий.

Лекционные материалы размещены в системе дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Программное обеспечение:Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.7.3.

Информационные справочные системы:

1. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
3. Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
4. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
5. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru;
6. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
7. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
8. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.
9. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS. URL: http://www.iprbookshop.ru
10. 6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра процессуального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала
РАНХиГС, кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.24 Прокурорский надзор
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, доцент, заведующий кафедрой процессуального права Назаров Сергей Николаевич

Заведующий кафедрой процессуального права, кандидат юридических наук, доцент Крупницкая Валерия Игоревна

Рабочая программа дисциплины *«Прокурорский надзор»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры процессуального права

Протокол от 6 марта 2025 года № 4.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *«Прокурорский надзор»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	- разработка проектов нормативных правовых актов при прохождении государственной службы; - применение правовых норм при прохождении государственной службы; - разработка проектов правоприменительных актов при прохождении государственной службы
ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	- определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - анализ законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; - юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	**ПКр ОС-2.1**	**на уровне знаний:** - система и специфика видов прокурорской деятельности; - система правовых актов, регулирующих организацию и функционирование прокурорской деятельности; - условия организации и функционирования прокурорской деятельности; **на уровне умений:** - разработка проектов правовых актов в области прокурорской деятельности; - применение правовых норм в области прокурорской деятельности; - формулировать выводы о соответствии деятельности поднадзорных прокуратуре органов требованиям законодательства; **на уровне навыков:** - разработка проектов правоприменительных актов в области прокурорской деятельности
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	**ПКр ОС-4.1**	**на уровне знаний:** - система правовых актов, регулирующих прокурорско-надзорную деятельность; - процедуры прокурорско-надзорной деятельности; - основания применения прокурорского воздействия; - порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении прокурорского надзора **на уровне умений:** - определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности прокуратурой; - анализ правового регулирования прокурорской по предупреждению и пресечению нарушений законности **на уровне навыков:** - юридико-техническое оформление актов прокурорского реагирования по предупреждению и пресечению нарушений законности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 67,7 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *««Прокурорский надзор»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «Прокурорский надзор» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин:

«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР /ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
Тема 1	Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор»	27	2				10	Р
Тема 2	Правовые основы организации и деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации	27	2				10	ПЗ
Тема 3	Система прокуратуры и ее структура. Организация управления в органах прокуратуры. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Кадры органов и учреждений прокуратуры	27	2		2		10	Т
Тема 4	Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)	27	2		2		10	ПЗ
Тема 5	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина		2		2		10	Р
Тема 6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие		2		2		10	Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР /ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ	
Тема 7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под страж		22		2		10	Р
Тема 8	Участие прокурора в рассмотрении дел судами				2		10	Р
Тема 9	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами				2		8	Р
Тема 10	Работа органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан				2		8	Р
Промежуточная аттестация		0,3						**зачет**
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1 Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор»

Возникновение и основные исторические этапы становления российской прокуратуры. Прокуратура в системе государственных органов Российской Федерации, ее роль, место и задачи. Понятие и сущность прокурорского надзора. Предмет, содержание и система дисциплины «Прокурорский надзор», ее место в системе юридических дисциплин.

Тема 2 Правовые основы организации и деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации

Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации». Общая характеристика федеральных законов и иных правовых актов, регламентирующих

деятельность прокуратуры. Международные договоры Российской Федерации. Указы Президента Российской Федерации. Нормативные правовые акты Генерального прокурора Российской Федерации. Акты прокурорского надзора. Концепция развития системы прокуратуры Российской Федерации и приоритетные направления ее деятельности на современном этапе. Понятие и система принципов организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации. Характеристика общих принципов организации и деятельности прокуратуры (законность, единство, централизация, независимость и гласность). Характеристика внутриорганизационных принципов (зональный, предметный, предметно-зональный) организации и деятельности прокуратуры.

Тема 3 Система прокуратуры и ее структура. Организация управления в органах прокуратуры. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Кадры органов и учреждений прокуратуры

Система органов и учреждений прокуратуры и порядок их формирования. Генеральная прокуратура Российской Федерации, ее структура. Коллегия Генеральной прокуратуры РФ, порядок ее образования, состав, компетенция. Центральный аппарат Генеральной прокуратуры, его структура. Научно-консультативный совет Генеральной прокуратуры. Генеральный прокурор РФ, его полномочия, порядок назначения на должность. Организация прокурорского надзора в федеральных округах. Прокуратуры субъектов Российской Федерации. Структура аппарата прокуратуры, коллегия прокуратуры, порядок формирования. Прокуроры субъектов РФ, порядок назначения на должность, полномочия. Прокуратуры района, города. Межрайонная прокуратура. Прокурор района (города). Порядок назначения на должность, полномочия. Специализированные прокуратуры в Российской Федерации. Военная прокуратура, ее функции, задачи, компетенция. Система органов военной прокуратуры, особенности ее структуры. Порядок назначения военных прокуроров. Природоохранные прокуратуры. Прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях. Прокуратуры, действующие на особо режимных объектах и территориях. Транспортные прокуратуры. Разграничение компетенции между территориальными и специализированными прокуратурами. Научные и образовательные учреждения прокуратуры. Понятие службы в органах прокуратуры, правовой статус работника прокуратуры. Кадры органов и учреждений прокуратуры. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров, условия и порядок приема на гражданскую службу в органы и учреждения прокуратуры. Ограничения и обязанности, связанные со службой в органах и учреждениях прокуратуры. Испытание при приеме на службу в органы прокуратуры. Присяга прокурора. Полномочия прокуроров по назначению на должность и освобождению от должности. Аттестация и классные чины прокурорских работников. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников. Гарантии неприкосновенности прокуроров. Меры правовой и социальной защиты прокуроров. Прекращение службы в органах и учреждениях прокуратуры. Восстановление в должности, классном чине и на службе в органах и учреждениях прокуратуры.

Тема 4 Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)

Объект и пределы прокурорского надзора за исполнением законов. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов. Протест прокурора на противоречащий закону правовой акт, его содержание и порядок рассмотрения. Представление прокурора об устранении нарушений закона, значение его безотлагательного рассмотрения должностными лицами, которым оно направлено. Постановление прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении. Постановление прокурора при наличии оснований полагать, что нарушение прав и свобод человека и гражданина имеет характер преступления, о направлении материалов в соответствующие органы для решения вопроса об уголовном

преследовании. Предостережение прокурора о недопустимости нарушения закона как форма реагирования. Организация работы прокуратуры по осуществлению общего надзора.

Тема 5 Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

Понятие, сущность, задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Предмет, объект и пределы прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, полномочия прокурора в этой части. Протест прокурора на акт, нарушающий права человека и гражданина, его содержание и порядок рассмотрения. Представление прокурора об устранении нарушений прав и свобод человека и гражданина в орган или должностному лицу, уполномоченному устранить допущенное нарушение. Постановление прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении или о направлении материалов в соответствующие органы для решения вопроса об уголовном преследовании. Организация работы прокуратуры по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Прокурорский надзор за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи.

Тема 6 Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие

Понятие, сущность, задачи, предмет, объекты и пределы прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Полномочия прокурора по осуществлению прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность и дознание. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Полномочия прокурора по осуществлению прокурорского надзора за исполнением законов органами предварительного следствия. Организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.

Тема 7 Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под страж

Понятие, сущность, задачи, предмет, объекты и пределы прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и

назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания

задержанных и заключенных под стражу. Полномочия прокурора по осуществлению надзора. Средства прокурорского реагирования на незаконные или необоснованные задержания и аресты, нарушения требований закона об исправлении и перевоспитании осужденных. Комплексные проверки состояния законности в местах лишения свободы. Надзор за соблюдением законов при проведении воспитательных мероприятий. Мероприятия по профилактике преступных проявлений в местах лишения свободы. Прокурорский надзор за законностью и своевременностью рассмотрения жалоб и заявлений осужденных. Надзор прокурора за исполнением судебных решений о применении принудительных мер медицинского характера. Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Тема 8 Участие прокурора в рассмотрении дел судами

Общая характеристика участия прокурора в рассмотрении уголовных дел: в стадии

подготовки к судебному разбирательству, в предварительных слушаниях по делу. Прокурор в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения. Участие прокурора: при рассмотрении дел мировым судьей, особом порядке судопроизводства, судом с участием присяжных заседателей. Участие прокурора: в стадиях апелляционного производства, кассационного производства, исполнения приговора, надзорного производства, возобновления дел в виду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сущность, цель, задачи, формы и полномочия участия прокурора в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции. Обязательное участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судами. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел в суде второй инстанции и при исполнении судебного решения и при пересмотре судебных решений, вступивших в законную силу, и по вновь открывшимся обстоятельствам. Сущность, задачи, формы и полномочия участия прокурора в рассмотрении судами арбитражных дел. Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом арбитражного дела. Участие прокурора при производстве в суде первой инстанции. Участие прокурора при производстве по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

Тема 9 Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами

Понятие, сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Предмет прокурорского надзора: надзор за исполнением законов судебными приставами; надзор за соблюдением прав и свобод физических и юридических лиц судебными приставами; надзор за законностью решений, принимаемых судебными приставами. Объекты и пределы прокурорского надзора. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов судебными приставами. Средства реагирования прокурора при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Организация работы органов прокуратуры по осуществлению прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.

Тема 10 Работа органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан

Понятие, сущность и значение работы органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан, порядок и сроки рассмотрения прокурором заявлений, жалоб, запросов и обращений граждан. Работа органов прокуратуры по рассмотрению заявлений, жалоб, запросов и обращений как составная часть деятельности прокуроров по укреплению законности, защите прав и законных интересов граждан. Организация приема заявителей в органах прокуратуры. Особенности рассмотрения жалоб на нарушения законности в уголовном судопроизводстве. Организация работы по рассмотрению заявлений, жалоб, запросов и обращений граждан.

19. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *«Прокурорский надзор»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор»	Реферат
Правовые основы организации и деятельности прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации	Практическое задание

Система прокуратуры и ее структура. Организация управления в органах прокуратуры. Служба в органах и учреждениях прокуратуры. Кадры органов и учреждений прокуратуры	Тестирование
Прокурорский надзор за исполнением законов (общий надзор)	Практическое задание
Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	Реферат
Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	Реферат
Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под страж	Реферат
Участие прокурора в рассмотрении дел судами	Реферат
Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	Реферат
Работа органов прокуратуры с предложениями, заявлениями и жалобами граждан	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1.

Классификация исторических этапов деятельности прокуратуры. Типология российской прокуратуры.

Образование и развитие российской прокуратуры в период 1722 по 1864 г.г. Функции прокуратуры.

Судебная реформа XIX века и ее влияние на деятельность прокуратуры. Функции прокуратуры.

Прокуратура Российской Империи в период с 1864 по 1917 г.г. Организационные формы деятельности.

Соотношение функций судебного следователя и прокурора.

Восстановление прокурорского надзора в России в 1922 г.

Российская прокуратура в советский период.

Российская прокуратура в постсоветский период. Изменения в правовом регулировании деятельности прокуратуры.

Конституционно-правовой статус современной прокуратуры. Место прокуратуры в системе органов государственной власти.

Направления деятельности прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора.

Темы для докладов:

Российская прокуратура в советский период.

Российская прокуратура в постсоветский период.

Конституционно-правовой статус современной прокуратуры.

Место прокуратуры в системе органов государственной власти.

Примерные оценочные материалы по теме 2.

Предмет и пределы «общенадзорной» деятельности органов прокуратуры.

Особенности надзора за исполнением Указов Президента Российской Федерации.

Форма надзора.

Полномочия прокурора по осуществлению общего надзора.

Правовые средства выявления и устранения нарушений закона

Основы деятельности органов прокуратуры по надзору за исполнением законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Предмет и основные направления прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Основные нормативные правовые акты, охраняющие права субъектов предпринимательской деятельности

Правовые основы проведения прокурором антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов.

Объекты антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов, проводимой прокурором.

Соотношение компетенции прокурора по проведению антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и иных органов, осуществляющих такую экспертизу.

Средства устранения прокурором коррупциогенных норм.

Темы для докладов:

1. Предмет и пределы «общенадзорной» деятельности органов прокуратуры.
2. Особенности надзора за исполнением Указов Президента Российской Федерации.
3. Форма надзора.

Тестовые задания

1.Федеральным органом, осуществляющим антикоррупционную экспертизу проектов Постановлений Правительства РФ является:

а) орган исполнительной власти в области юстиции;

б) органы прокуратуры;

в) независимые эксперты;

г) органы, разработавшие и принявшие нормативно-правовой акт.

2. Контроль эффективности национальных антикоррупционных правовых систем международными организациями осуществляется:

а) Межпарламентской Ассамблеей стран СНГ;

б) ЮНЕСКО;

в) ООН;

г) ГРЕКО.

3. Антикоррупционную экспертизу уставов муниципальных образований проводит:

а) орган прокуратуры;

б) орган исполнительной власти в области юстиции;

в) орган государственной власти субъекта РФ.

4.Превентивную антикоррупционную экспертизу осуществляют:

а) орган прокуратуры;

б) орган исполнительной власти в области юстиции;

в) независимые эксперты.

5.Органом, осуществляющим надзорную антикоррупционную экспертизу, является:

а) орган прокуратуры;

б) орган исполнительной власти в области юстиции;

в) независимые эксперты.

6.Независимую антикоррупционную экспертизу вправе проводить:

а) юридические лица (аккредитованные);

б) граждане;

в) разработчики правового акта;

г) физические лица (аккредитованные).

7. Нормативным правовым актам федеральных органов исполнительной власти не соответствует следующая форма:

а) приказ;

б) распоряжение;

в) указание;

г) правила;

д) инструкции.

8. Необходимыми условиями вступления в силу нормативно - правовых акты федеральных органов исполнительной власти являются:

а) государственная регистрация;

б) официальное опубликование в специальных изданиях;

в) размещение на сайте органа исполнительной власти.

9. Требование об обязательном опубликовании нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти установлено:

а) Законом Российской Федерации.

б) Постановлением Правительства Российской Федерации

в) Указом Президента Российской Федерации.

10. Представительный орган местного самоуправления вправе принимать следующие нормативные правовые акты:

а) решения;

б) постановления;

в) распоряжения;

г) приказы.

11. Федеральные законы подлежат обязательному опубликованию в следующих изданиях.

а) Российской газете

б) Российские вести

в) Газете «Известия».

г) Парламентской газете.

Примерные оценочные материалы по теме 3.

Дайте определение оперативно-розыскной деятельности.

В чем состоят особенности прокурорского надзора в сфере оперативно-розыскной деятельности?

Перечислите органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

Каковы полномочия прокурора по выявлению нарушений закона при осуществлении оперативно-розыскной деятельности?..

Коллоквиум - вопросы для обсуждения:

Функции прокурора в уголовном судопроизводстве.

Соотношение прокурорского надзора и ведомственного процессуального контроля в сфере расследования уголовных дел.

Соотношение прокурорского надзора и судебного контроля в сфере расследования уголовных дел.

Надзор за процессуальной деятельностью органов дознания

Надзор за законностью процессуальных решений в стадии возбуждения уголовного дела

Надзор за соблюдением разумных сроков расследования уголовных дел

Надзор за обеспечением допустимости доказательств

Надзор за обеспечением права обвиняемого (подозреваемого) на защиту

Практическое задание.

Задача № 1. Прокурор района затребовал у начальника районного отдела внутренних дел (РОВД) подлинные оперативно-служебные документы, послужившие основанием для заведения одного из дел оперативного учета.

В предоставлении этих документов прокурору было отказано. Свой отказ начальник РОВД мотивировал секретным характером документов, содержащихся в деле оперативного учета.

Примите решение в роли прокурора района. Как и в каком объеме начальник РОВД может предоставить прокурору оперативно-розыскные материалы и подлинные документы по делам оперативного учета?

Задача №2. Проведя проверку исполнения законов в РОВД, заместитель прокурора района установил, что оперативные работники без соответствующих санкций наложили арест на почтово-телеграфные отправления граждан, установили контроль за их телефонными переговорами, а также накануне провели обследование жилых помещений.

Определите, какие нормативно-правовые акты были нарушены и как на эти нарушения должен отреагировать заместитель прокурора района?

Примерные оценочные материалы по теме 4.

Сущность и задачи участия прокуроров при рассмотрении уголовных дел в судах.

Процессуальное положение прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел.

Деятельность прокурора в стадии подготовки уголовного дела к судебному заседанию.

Участие прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел. Поддержание государственного обвинения. Участие в исследовании доказательств.

Отказ прокурора от обвинения.

Речь государственного обвинителя, ее назначение и содержание. Реплика прокурора

Особенности поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей

Нравственные начала в поддержании государственного обвинения

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ	1

развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен использовать полученные профессиональные навыки при прохождении государственной службы	ПКр ОС-2.1	- разработка актов прокурорского реагирования при нарушении законов; - применение правовых норм при проведении прокурорской проверки; - разработка проектов правоприменительных актов при осуществлении надзора в сфере расследования уголовных дел.

ПКр ОС-4	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКр ОС-4.1	- определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности методами прокурорского надзора - анализ законодательства и определение акта прокурорского реагирования на нарушение законов; - юридико-техническое оформление акта прокурорского реагирования на нарушение законов.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКр ОС-2.1	использование полученных профессиональных навыков в области прокурорского надзора	результативность
	полученные профессиональные навыки в области деятельности прокуратуры необходимы для прохождения службы в органах прокуратуры	релевантность
	полученные профессиональные навыки в области деятельности прокуратуры в полной мере используются при прохождения службы в органах прокуратуры	полнота
	полученные профессиональные навыки в области деятельности прокуратуры соответствуют надлежащему уровню при прохождения службы в органах прокуратуры	оптимальность
ПКр ОС-4.1	система прокурорско-надзорных мероприятий и действий соответствует конкретному предмету и объекту надзора	результативность
	предусмотрены разные варианты прокурорско-надзорных мероприятий и действий, а также различные формы и способы защиты нарушенных прав и свобод	релевантность
	соотношение между принимаемыми прокурорско--надзорными мерами и рисками деятельности контролируемых лиц	полнота
	достижение состояния стабильности соблюдения законов	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине *«Прокурорский надзор»*

1. Принципы организации и деятельности органов прокуратуры.
2. Европейские стандарты прокуратуры.

3. Работа В.И.Ульянова (Ленина) «О двойном подчинении и законности».

4. Направления деятельности органов прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора.

5. Законодательное регулирование деятельности прокуратуры. Закон «О прокуратуре Российской Федерации». Структура, содержание.

6. Прокурорский надзор за законностью прекращения уголовных дел. Согласие прокурора.

7. Социальная и правовая защита работников прокуратуры.

8. Надзор за исполнением законов («общий надзор»). Предмет надзора.

9. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов («общего надзора»).

10. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Основания прокурорского вмешательства.

11. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.

12. Прокурорский надзор за органами дознания. Полномочия прокурора.

13. Прокурорский надзор за органами предварительного следствия. Полномочия прокурора

14. Полномочия прокурора при особом порядке судебного разбирательства уголовных дел.

15. Надзор за законностью применения мер пресечения в досудебных стадиях уголовного процесса

16. Соотношение прокурорского надзора и судебного контроля в досудебных стадиях уголовного процесса

17. Надзор за исполнением законов администрациями мест содержания заключенных под стражу и осужденных лиц.

18. Предъявление и поддержание прокурором гражданского иска в гражданском судопроизводстве. Процессуальный статус прокурора.

19. Участие прокурора в гражданском процессе, начатом иными лицами. Основания вступления в процесс.

20. Кассационное представление прокурора по уголовным делам.

21. Надзорное представление прокурора в уголовном судопроизводстве. Основания принесения.

22. Участие прокурора в арбитражном процессе. Основания и формы участия.

23. Особенности поддержания обвинения в суде присяжных.

24. Координационная деятельность прокуратуры в сфере борьбы с преступностью. Направления, формы.

25. Прокурорский надзор в сфере административно-правового регулирования.

26. Порядок рассмотрения в органах прокуратуры обращений и заявлений граждан. Особенности рассмотрения жалоб в уголовном судопроизводстве.

27. Место прокуратуры в системе органов государственной власти

28. Акты прокурорского реагирования при осуществлении надзора за исполнением законов

29. Надзор за законностью задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления.

30. Прокурорский надзор в стадии возбуждения уголовных дел.

31. Исторические этапы развития прокуратуры России. Типология деятельности прокуратуры.

32. Надзор прокурора за обеспечением права подозреваемого и обвиняемого на защиту.

33. Надзор прокурора за обеспечением допустимости доказательств при расследовании уголовных дел

34. Надзор в стадии возобновления уголовных дел ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств.

35. Надзор за законностью правовых актов. Формы обращения прокурора в Конституционный Суд РФ.

36. Антикоррупционная экспертиза прокурором нормативных правовых актов.

37. Полномочия прокурора при возбуждении ходатайства о соглашении о сотрудничестве в уголовном судопроизводстве.

38. Участие прокурора в суде первой инстанции по уголовным делам.

39. Работа А.Ф.Кони «Приемы и задачи прокуратуры». Тип русского обвинителя.

40. Речь государственного обвинителя в суде по уголовным делам. Структура выступления в прениях.

41. Прокурорский надзор за законностью приостановления предварительного следствия.

42. Кассационное представление прокурора по гражданским делам. Основания принесения.

43. Полномочия прокурора по гражданским делам в стадии надзора.

44. Апелляционное представление прокурора по уголовным делам. Основания принесения.

45. Полномочия прокурора при рассмотрении судом ходатайств на производство следственных действий, ограничивающих конституционные права граждан.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
Итого:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения

A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	**ПКр ОС-2.1.** **на уровне знаний**: - система и специфика видов государственного контроля; - система правовых актов, регулирующих организацию и функционирование государственного контроля; - условия организации и функционирования государственного контроля; **на уровне умений:** - разработка проектов нормативных правовых актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - применение правовых норм в области государственного контроля при прохождении государственной службы; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства о государственном контроле; **на уровне навыков:** – - разработка проектов правоприменительных актов в области государственного контроля при прохождении государственной службы
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для организации и функционирования институтов государственного контроля; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и	

	способы к правовому режиму государственного контроля	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для организации и функционирования государственного контроля; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей функционировать государственному контролю; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к правовому режиму государственного контроля	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	**ПКр ОС-4.1.** **на уровне знаний**: - система правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную деятельность; - процедуры контрольно-надзорной деятельности; - основания применения специального режима государственного контроля (надзора); - порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля **на уровне умений:** - определение необходимости принятия мер по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; - анализ контрольно-надзорного законодательства и выбор меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля; **на уровне навыков:**
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы	

	осуществления контрольно-надзорной деятельности	- юридико-техническое оформление выбранной меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины субъектами государственного контроля
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований контрольно-надзорной деятельности; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей осуществлять контрольно-надзорную деятельность; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления контрольно-надзорной деятельности	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «Прокурорский надзор» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Прокурорский надзор»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Прокурорский надзор »* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Прокурорский надзор» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Прокурорский надзор» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов прокурорско-надзорной деятельности. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Материалы для самостоятельной работы по теме 1.

Правовые средства выявления и устранения нарушений закона

Основы деятельности органов прокуратуры по надзору за исполнением законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Предмет и основные направления прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Основные нормативные правовые акты, охраняющие права субъектов предпринимательской деятельности

Материалы для самостоятельной работы по теме 2.

Форма надзора за законностью правовых актов. Предмет надзора.

Особенности проверки правовых актов Правительства РФ.

Надзор за законностью нормативно-правовых актов.

Порядок и основания обращения прокурора в Конституционный Суд РФ. Участие прокурора в «прямом» и «косвенном» конституционном нормоконтроле.

Средства выявление и устранения прокурором незаконных правовых актов.

Практическое задание.

По факту отказа работников ОАО «Авиакомпания «Сибирь» в перевозке инвалида-колясочника Натальи Присецкой в самолете, следовавшем 30 июня 2008 г. по маршруту Москва (Домодедово) -Владикавказ прокуратурой проведена проверка.

Установлено, что экипаж самолета, не пустившей на борт Наталью Присецкую руководствовался нормой, включенной в Правила воздушных перевозок пассажиров, багажа и грузов ОАО «Авиакомпания «Сибирь», ограничивающей перевозку инвалидов-колясочников без сопровождающего лица. Московской прокуратурой по надзору за исполнением законов на воздушном и водном транспорте 31 июля 2008 г. в адрес руководителя ОАО «Авиакомпания «Сибирь», принесен протест об отмене незаконных ограничений и приведении документов, регламентирующих обслуживание пассажиров с ограниченными физическими возможностями в соответствии федеральным законодательством.

Составьте акт прокурорского реагирования.

Материалы для самостоятельной работы по теме 3.

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законов в рассматриваемой отрасли.

Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями указанных органов и учреждений.

Особенности надзора за законностью исполнения наказаний в виде лишения свободы.

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.

Практическое задание

Задача №1. Прокурор района, ознакомившись с материалами уголовного дела в отношении Сычкова, обвиняемого в совершении двух преступлений, предусмотренных ч.2 ст.158 УК РФ (кражи), поступившими к нему с обвинительным заключением, установил, что по делу не доказано совершение обвиняемым одной из краж. При этом исчерпаны все возможности для собирания дополнительных доказательств.

Проанализируйте, как должен поступить в этой ситуации прокурор района, и ***составьте соответствующее решение.***

Задача № 2. Потерпевший Лебедев обратился в прокуратуру района с заявлением, в котором сообщил, что следователь следственного отдела при РОВД Селезнев ведет следствие не объективно.

Это, по его мнению, выразилось в том, что последний:

– не истребовал характеристики с места его работы,

– при даче им показаний в ходе допроса неоднократно прерывал, выражая сомнения в правдивости его показаний,

– при записи в протоколе допроса опускал факты, имеющие значение для

изобличения обвиняемого,

– не допросил соседей, которые могли бы сообщить сведения, имеющие существенное значение по расследуемому уголовному делу.

Как к этому заявлению должен отнестись прокурор района? Какое решение им может быть принято? Составьте проект решения.

Материалы для самостоятельной работы по теме 4.

Сущность и задачи участия прокуроров при рассмотрении уголовных дел в судах.

Процессуальное положение прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел.

Отказ прокурора от обвинения.

Речь государственного обвинителя, ее назначение и содержание. Реплика прокурора

Особенности поддержания государственного обвинения в суде с участием присяжных заседателей

Нравственные начала в поддержании государственного обвинения

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

13. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования прокурорско-надзорной деятельности;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов контрольно-надзорной деятельности;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области прокурорско--надзорной деятельности;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Прокурорский надзор». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.22. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.23. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Основная литература

1. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией М. П. Полякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06088-1. — URL : https://urait.ru/bcode/469309

2. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / А. Ф. Смирнов [и др.] ; под редакцией А. Ф. Смирнова, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13962-4. — URL : https://urait.ru/bcode/467372

3. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / Н. П. Кириллова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14548-9. — URL : https://urait.ru/bcode/477930

4. Бобров, В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / В. К. Бобров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13653-1. — URL : https://urait.ru/bcode/468740

5. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14230-3. — URL : https://urait.ru/bcode/468090

Дополнительная литература

1. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 2 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14203-7. — URL : https://urait.ru/bcode/468061

2. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14202-0. — URL : https://urait.ru/bcode/468060

3. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 595 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14169-6. — URL : https://urait.ru/bcode/467965

4. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2 : практическое пособие / О. С. Капинус [и др.] ; ответственный редактор О. С. Капинус, С. Г. Кехлеров ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 525 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14170-2. — URL : https://urait.ru/bcode/467966

5. Родин, А. Е. Процессуальные аспекты деятельности прокурора : монография / А. Е. Родин, Л. М. Бабкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 200 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13401-8. — URL : https://urait.ru/bcode/459020

6. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 2. Разделы IV—VII / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 417 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-09662-0. — URL : https://urait.ru/bcode/451682

7. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 1. Разделы I—III / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-09660-6. — URL : https://urait.ru/bcode/468456

8. Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе. Научно-практическое пособие / В. А. Лазарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 215 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-03156-0. — URL : https://urait.ru/bcode/471055

9. Участие прокурора в гражданском процессе : учебное пособие для вузов / Я. С. Гришина [и др.] ; под редакцией Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03027-3. — URL : https://urait.ru/bcode/469131

10. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11487-4. — URL : https://urait.ru/bcode/469835

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Нистратов, С.Г. Контроль и надзор как гарантии законности: теоретико-правовой аспект: монография / С.Г. Нистратов, А.А. Редько. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 186 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1817755. - ISBN 978-5-16-017176-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817755

2. Оценка динамики результативности контрольно-надзорной деятельности государства с позиции граждан как ее конечных бенефициаров: доклад / В.Н. Южаков, Е.И. Добролюбова, А. Н. Покида [и др.]; науч. ред. В. Н. Южаков. - Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. - 126 с. (Научные доклады: государственное управление). - ISBN 978-5-850006-193-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1405755

6.4. Нормативные правовые документы

21. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

22. Ф***едеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1***

23. ФЗ 294 «О защите прав юридических лиц лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Приказы Генерального Прокурора Российской Федерации

Приказ Генерального прокурора РФ от 31 марта 2008 г. № 53 «Об организации прокурорского надзора за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности».

Приказ Генерального прокурора РФ от 27 марта 2009 г. № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Приказ Генеральной прокуратуры РФ «Об организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов» от 28.12.2009 № 400.

Приказ от 17 сентября 2007 г. № 144 «О правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными(представительными) и исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления»

Приказ Генерального прокурора РФ от 7 декабря 2007 г. №195 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина»

Приказ Генерального прокурора РФ от 6 сентября 2007г № 137 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания».

Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2011 г. № 162 “Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов предварительного следствия”

Инструкция «О порядке рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры Российской Федерации» (утверждена приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 17.12.2007 № 200).

Приказ Генерального Прокурора РФ «Об усилении прокурорского надзора за соблюдением законности при разрешении заявлений, сообщений и иной информации о совершенных и подготовляемых преступлениях» № 3 от 10 января 1999 г. (с изм. от 05.07.2002 г., от 21.10.2003г., от16.03.2006 г.)

Приказ Генерального Прокурора РФ (№ 80), Министра внутренних дел РФ (№ 725) от 12 сентября 2006 г. «Об усилении прокурорского надзора и ведомственного контроля за процессуальными решениями при рассмотрении сообщений о преступлениях».

Приказ Генерального прокурора РФ от 5 сентября 2011 г № 277 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и предварительного следствия»

Приказ Генпрокуратуры РФ от 30.01.2007 №19 "Об организации надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания, следственных изоляторов при содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений"

Приказ Генерального прокурора РФ № 84 от 07.05.2008 г. «О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур»

Указание ГП РФ от 12.05.2009 №155/7 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами"

Приказ Генерального прокурора РФ от 20 ноября 2007 г. N 185 « Об участии прокуроров в судебных стадиях уголовного судопроизводства» (в ред. Приказа Генпрокуратуры РФ от 26.05.2008 N 98)

Приказ Генерального прокурора РФ от 02.12.2003 № 51 «Об обеспечении участия прокуроров в гражданском судопроизводстве».

Приказ Генерального прокурора РФ от 05.06.2003 № 20 «О реализации прокурорами полномочий в арбитражном судопроизводстве».

Письмо Высшего Арбитражного Суда РФ (№ С1-7/уп-1270) и Генеральной прокуратуры РФ (№ 8-2б-03) от 20.11.2003 «Об организации работы по реализации полномочий прокуроров в арбитражном процессе».

6.5 Интернет-ресурсы

94.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

95.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

96.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

97.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

98.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

99.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

100.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

51www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

52СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

53Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

54www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Борисов, А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2020. 548 с

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.01.01 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат педагогических наук, доцент, заведующая информационных технологий Перова Марина Викторовна

Заведующий кафедрой информационных технологий, кандидат педагогических наук, доцент Перова Марина Викторовна

Рабочая программа дисциплины *«Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий

Протокол от 12 февраля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

9. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
10. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
11. Содержание и структура дисциплины
12. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
13. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
14. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6.4. Нормативные правовые документы
6.5. Интернет-ресурсы
6.6. Иные источники
15. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	УК ОС – 2.1	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);

		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	на уровне знаний: принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 24 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 48 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	4	1	-	3	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы,	4	1	-	3	Т

	сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки					
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	4	1	-	3	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4	1	-	3	Т
11.	Введение в искусственный интеллект	8	2	-	6	Т
12.	Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	14	4	-	6	Т
13.	Итоговое задание по чат-боту	10		8	8	ПЗ
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72/54**	**16/12**	**8/6**	**48/36**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: За – зачет, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание.

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный

интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Введение в искусственный интеллект

Гибридная парадигма – «прорывная технология» искусственного интеллекта. Архитектура гибридной интеллектуальной системы. Основные элементы: аффекторы, подсистема управления, эффекторы. Агентный подход. Построение рациональных агентов. Получение «роевого интеллекта».

Автоматизация деловых процессов при помощи разговорного интерфейса и чат-ботов. Обработка естественного языка. Чат-боты. Первые разработки в области Искусственного Интеллекта. ELIZA, SHRDLU, PARRY, Jabberwocky, A.L.I.C.E., Siri, Alexa и Cortana. Задачи чат-ботов. Статистические методы распознавания. Применение формулы Байеса к последовательностям символов. Формальный метод. Использование нейронных сетей, нейросетевой подход. Метод семантической свёртки. Современные проблемы для чат-ботов.

Нейросетевая библиотека TensorFlow. Классификация. Функция активации ReLU. Скрытые слои нейронной сети. Наборы данных. Построение минимальной классифицирующей нейронной сети.

Тема 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Регистрация на DialogFlow. Создание агента и его настройка. Создание чат-бота. Разговорный чат-бот. Интеграция агента DialogFlow с чат-ботом в Telegram. Правила реагирования. Создание, поиск, редактирование. Тестирование чат-бота. Тренировка чат-бота на существующих диалогах. Назначение правил. Создание новых правил.

Тонкие настройки активации правил. Выключение правил. Машинное обучение против гибридной схемы. Расширенные функции в DialogFlow. Ограничения и минусы технологии. Работа с чат-ботами коллег. Написание отчёта о тестировании ботов.

Тема 13. Итоговое задание по чат-боту

Итоговое задание по чат-боту состоит из двух практических частей:
создание, настройка и публикация собственного бота;
оценивание ботов коллег.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[3]:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru
- при проведении занятий практического типа: практическое задание с применением ДОТ в СДО;
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме выполнения итогового теста и компьютерного задания с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

[3] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   1) Проверить самостоятельно
   2) Проверить у специалистов
   3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи
   2) Внутренние нарушители
   3) Спецслужбы
   4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
   1) Взломать можно мгновенно
   2) Взломать в принципе невозможно
   3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
   4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?

1) Дактилоскопия
2) Аутентификация
3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическая документация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
1) Удовлетворение потребности пользователей
2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
3) Повышение доверия заказчика
4) Увеличение сроков разработки продукта

Типовое практическое задание по теме 13**:**
1. Создание, настройка, тестирование и публикация собственного бота.
В этой части задания предполагается работа вне системы дистанционного обучения, но результат – идентификатор чат-бота, публикуется в системе дистанционного обучения.
1.1. Создайте собственного бота. Вам в помощь материалы **Воркшоп 2.1, Воркшоп 2.2.**
1.2. Настройте и протестируйте чат-бота, используя материалы **Воркшоп 2.3, Воркшоп 2.4 и Воркшоп 2.6.**
Важно! Бот не должен раскрывать автора или какую-либо информацию о своем создателе.
1.3. Опубликуйте вашего чат-бота
Публикацию идентификатора бота необходимо произвести в системе дистанционного обучения, для этого:
✓ перейдите к элементу **«**Итоговое задание по курсу**»**;
✓ нажмите на ссылку **«Отправить работу»** или кнопку **«Начало подготовки вашей работы»**;
✓ в поле **«Название»** введите название (имя) вашего бота, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота. Например, если вашего бота зовут Мария, то в поле **«Название»** вам необходимо ввести имя бота – Мария, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота @mariya_bot.
✓ нажмите кнопку **«Сохранить»**.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
УК ОС – 2.1	Знание актуальных программных средств, принятых для осуществления делопроизводства; Знание методов работы с большими объемами информации; Знание методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций; Знание основных методов и технологий анализа информационного поля.	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.
УК ОС – 9.1	Навыки конвертации бизнес-задач в коммуникационные задачи и индикаторы эффективности; Навыки подготовки корпоративных документов; Знание технологий работы с контентом (определение целей-задач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.)	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый)

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
		«удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

4.3.3 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1**:**

Тестирование по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2**:**

Тестирование по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3**:**

Тестирование по тематике:
Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4**:**

Тестирование по тематике:
Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5**:**

Тестирование по тематике:
Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком

3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6**:**

Тестирование по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7**:**

Тестирование по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?
4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8**:**

Тестирование по тематике:

Виды сетевых конфликтов.

Конфликты прямого и косвенного участия.

В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9**:**

Тестирование по тематике:

Пирамида деловой репутации

Инструменты по оценке репутационного ущерба в Сети.

Рекомендации по теме «Личный опыт сетевого конфликта».

Типовые оценочные материалы по теме 10**:**

Тестирование по тематике:

Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.

Понятие.

Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11**:**

Тестирование по тематике:

1. Какими свойствами характеризуется искусственная интеллектуальная система?

покорность и верность;
адекватность и непротиворечивость;
независимость и своеволие;
адаптивность и автономность;
последовательность и рациональность.

2. Какой основной негативный аспект восходящей парадигмы?

систему невозможно обучить;
за системой всегда должен следить человек;
система очень быстро скатывается в переобученность;
требуется гигантское количество вычислительных ресурсов для моделирования;
результаты работы системы практически невозможно объяснить.

3. Какая архитектура нейронной сети очень точно повторяет структуру зрительной коры млекопитающих?

генеративно-состязательные нейросети;
рекуррентные нейросети;
нейросети прямого распространения;
свёрточные нейросети;
нейросети с памятью.
Обоснуйте свою точку зрения.

Типовые оценочные материалы по теме 12**:**

Тестирование по тематике:

1. Исследования в области искусственного интеллекта.
2. Экспертные системы.
3. Свойства интеллектуальных систем.
4. Нейронные сети и машинное обучение.
5. Методы восходящей парадигмы.
6. Методы нисходящей парадигмы.
7. Интуитивный, логический и символьный подходы.
8. Структурный, эволюционный и квазибиологический подходы.
9. Генетический алгоритм.
10. Гибридная парадигма. Агентный подход.
11. Построение рациональных агентов.
12. Роевой интеллект.
13. Распознавание образов.
14. Машинное обучение.
15. Искусственные нейронные сети.
16. Обработка естественного языка.
17. Чат-боты, их функции.
18. Статистический метод. Цепи Маркова.
19. Формальный метод.
20. Семантическая свертка.

21. Нейросетевой библиотекой компании Google TensorFlow
22. DialogFlow.
23. Редактирование и тестирование чат-бота.
24. Тренировка агента на основе диалогов.
25. Сущности, параметры, переменные.

Типовое ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ по теме 13

2. Оценивание ботов коллег.

После того, как все обучающиеся на курсе опубликуют свои боты, все работы будут распределены для оценки. Каждую работу анонимно оценят 3 рецензента.

Оцените работы ваших коллег

Оцените работы однокурсников для этого в **«Итоговом задании по курсу»**:

✓ нажмите на кнопку **«Оценить»**, расположенную ниже работы, представленной на рецензию. В разделе **«Работы, представленные для оценивания»** видно только имя бота, идентификатор станет доступен после нажатия кнопки **«Оценить»**:

✓ оцените работу по каждому представленному критерию

Критерий 1. Узнайте у бота, на какую тему он общается.

Критерий 2. Протестируйте бота на самые общие фразы и вопросы типа приветствия и вопроса об имени/реквизитах автора.

Критерий 3. Примените к боту процедуру теста Тьюринга.

Критерий 4. Задайте боту не менее пяти вопросов по предметной области, о которой он заявил.

Критерий 5. Сформируйте для себя общее впечатление об адекватности ответов на вопросы, комфортности взаимодействия с данным ботом.

> Каждый из пунктов потребует оценивания по шкале от **0 до 2**, иллюстрируя то, насколько похоже поведение
> бота на поведения человека:
> **«0»** – бот некорректно (неадекватно) реагирует на вопрос;
> **«1»** – бот на вопрос реагирует неоднозначно;
> **«2»** – реакция бота адекватна и ожидаема.
> Если наименование бота (или сам бот) раскрывает автора или какую-либо информацию о своем создателе,
> то такой бот не оценивается (эквивалентно оценке «0» за все вопросы)

✓ выставьте оценку от **0 до 2** по каждому представленному критерию, для этого в поле **«Оценка для критерия»** выберите нужное значение

✓ в поле **«Отзывы для автора»** напишите краткий отзыв о боте, подготовьте текстовый документ (формата .doc или .docx) с ответами бота по каждому критерию и прикрепите его к отзыву – перетаскиванием в поле для загрузки файлов

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:

А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?

А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?

А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**
А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**
А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети
Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны
В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?
А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**
А. Верно
Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**

А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца
Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…
А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?
А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России
Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда
В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет
Г. Все вышеперечисленные площадки
Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации
Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?
А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте
Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни

В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?
А. меньше 50 пользователей
Б. больше тысячи пользователей
В. больше нескольких тысяч пользователей
Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета
Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:
А. Видеоотзывы или видеообращения
Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники
В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети
Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой
Д. Все вышеперечисленное
Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?
А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы
Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%
В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны
Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?
А. Верно
Б. Неверно

4.3.4. Шкала оценивания по дисциплине

Практическоее задание предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	Оценка
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		Максимальный балл за выполнение
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые	Итоговый тест по теме 2	2

платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки		
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Введение в искусственный интеллект	Итоговый тест по теме 11	10
Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	Итоговый тест по теме 12	10
Практическое задание по чат-боту	Практическое задание по теме 13	30
Итого		**70**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	**Максимальный балл за выполнение**
Итоговые тесты по темам 1-12	40
Практическое задание по чат-боту	30
Итоговый тест	30

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном

обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2. Методические рекомендации по выполнению практического задания

Практическое задание – это конкретная практическая задача на компьютере, рассказывающая о той или иной ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ ситуации целесообразно начинать с выявления признаков нарушений в поставленной проблеме;

Корректная остановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных способов действий в данной ситуации –альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление вариантов решения проблемы – требований к содержанию альтернатив и их обоснование;

При выборе решения нужно опираться как на исторический анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на анализ необходимости осуществления решений;

При составлении процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии на практическом занятии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать, какой инструментарий применить?

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

5.3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.

2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.
2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.
3. Ответить на вопросы теста.
4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.
5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08

3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху,): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. http://www.piter.com/book.phtml?978549600001

6.2. Дополнительная литература

4. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html

5. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html

6. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

7. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

8. Конституция Российской Федерации.

9. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

10. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.

11. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

12. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

13. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

14. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).

15. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

16. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

17. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

18. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

19. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

20. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

21. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

22. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.

23. Пратик Д. Искусственный интеллект с примерами на Python / Джоши Пратик -.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2019. – 450 с.

24. Бостром Н., Грэм-Каминг Д. Искусственный интеллект / Ник Бостром, Джон Грэм-Каминг – Пер. с сангл. – М.: Изд-во: «Аст», 2019 – 350 с.

25. Люгер, Д.Ф. Искусственный интеллект: стратегии и методы решения сложных проблем / Д.Ф. Люгер. – 4-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2003. – 865 с.

26. Рассел, С. Искусственный интеллект: современный подход (AIMA) / С. Рассел, П. Норвиг – 2-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2005. – 1424 с.

27. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

28. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

29. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.

30. Девятков, В.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие для вузов / В.В. Девятков. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2001. – 352 с.

31. Гаврилов, А.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие: в 2-х ч. / А.В. Гаврилов. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2001.

32. Смолин, Д.В. Введение в искусственный интеллект: конспект лекций / Д.В. Смолин – М.: ФИЗМАТЛИТ, 2004. – 208 с.

33. Потапов, А.С. Распознавание образов и машинное восприятие: общий подход на основе принципа минимальной длины описания / А.С. Потапов. – СПб.: Политехника, 2007. – 548 с.

34. Назаров, А.В. Нейросетевые алгоритмы прогнозирования и оптимизации систем / А.В. Назаров, А.И. Лоскутов. – СПб.: Наука и Техника, 2003. – 384 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, семинарских занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

***материально-техническое обеспечение*:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;

- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: https://lms.ranepa.ru

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты*);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи;*

выбрать курс, кликнув на его название).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Бакалавриат. Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.01.02 Цифровое общество и управление цифровой репутацией
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат педагогических наук, доцент, заведующая информационных технологий Перова Марина Викторовна

Заведующий кафедрой информационных технологий, кандидат педагогических наук, доцент Перова Марина Викторовна

Рабочая программа дисциплины *«Цифровое общество и управление цифровой репутацией»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий

Протокол от 12 февраля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» обеспечивает овладение следующими **компетенциями**:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	УК ОС – 2.1	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);

		решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	на уровне знаний: принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 56 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
14.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	4	1	-	3	Т

15.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
16.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
17.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
18.	Введение в управление цифровой репутацией	2	1	-	1	Т
19.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
20.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т
21.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
22.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
23.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4	1	-	3	Т
24.	Что такое цифровая репутация	7	1	-	6	Т
25.	Целевая аудитория в сети	7	1	-	6	Т
26.	Стратегия управления цифровой репутацией	7	1	-	6	Т
27.	Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	8	2	-	6	Т
28.	Управление конфликтами в социальных сетях	7	1	-	6	Т
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72/54**	**16/12**	**-**	**56/42**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: За – зачет, Т – тестирование.

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Что такое цифровая репутация

Понятие «репутация». Репутация человека и репутация объекта или профессии. Кто создает репутацию.

В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация. Сетевой этикет. Определение цифровой репутации. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению первого раздела «Карты цифровой репутации».

Составляющие цифровой репутации. Цифровой след + цифровая тень = цифровое облако.

Как определить хорошую или плохую цифровую репутацию. Это зависит от вашего цифрового окружения. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению второго раздела «Карты цифровой репутации».

Тема 12. Целевая аудитория в сети

Понятие сетевой целевой аудитории. Определение. Универсальная методика по сегментации целевой аудитории в сети 5G. Поиск и анализ текущей аудитории в сети – это точка отсчета для выстраивания стратегии по управлению вашей цифровой репутацией. Рекомендации по выполнению практического задания – заполнение следующего раздела Карты цифровой репутации.

Составление эмоционального портрета сетевой целевой аудитории. В чем различие аудиторий на различных сетевых площадках. Корреляция с тональностью – хорошая\плохая репутация. Рекомендации по выполнению практического задания «флеш-моб аватарок: Как меня видят в Сети».

Два пути управления сетевой целевой аудиторией: прямой и косвенный. Прямой путь – стать лидером мнений.

Косвенный путь – как управлять «чужой» сетевой аудиторией. Прямой и косвенный пути управления аудиторией не исключают друг друга, но каждый из них имеет свои достоинства и недостатки. Однако в обоих случаях наработка доверия у аудитории как основы вашей цифровой репутации – это долгосрочный процесс. Рекомендации по выполнению практического задания – заполняем финальный раздел Карты цифровой репутации.

Тема 13. Целевая аудитория в сети

Для каких целей вы хотите управлять вашей цифровой репутацией? Формируете вы репутация в Сети как капитал или как резюме. Эти два направления не исключают друг друга, но от выбора приоритетов зависит ваша стратегия по управлению ЦР.

Определение репутационного капитала, его роль в современной экономике. Шеринг-экономика и взаимосвязь цифровой репутации и успеха в бизнесе.

Цифровые портреты как инструмент подбора кадров. Как формируются цифровые портреты. Цифровые портреты как основа социальных рейтингов государства.

Алгоритм управления цифровой репутацией основан на четырех основных этапах: мониторинг, работа с негативом и работа с позитивом, SERM. Организация мониторинга – ручного или автоматизированного в соответствии с целями и задачами управления ЦР.

Работа с негативом. Две основные тактики – удаление и выдавливание при управлении информацией на собственных сетевых площадках.

Работа с негативом на «чужих» сетевых площадках предполагает большее разнообразие тактических приемов. Боты и проблемы с их распознаванием.

Тактики работы с позитивом: создание уникального контента, размещение контента в Сети, расширение сетевой целевой аудитории. Основные трудности работы с контентом.

Управление репутацией в поисковой выдаче. Оценка результатов SERM, острова контента, заказ контекстной рекламы. Нужны ли вам услуги SERM-специалистов – критерии оценки. Брендинг как отдельный этап стратегии управления цифровой репутацией. Эмоциональный портрет собственного цифрового двойника на основе сторителлинга.

Понимание критериев оценки тех или иных видов работ, связанных с репутацией. На каждом этапе у вас должно сложиться понимание – сколько времени занимает тот или иной вид работы, как оценивается эффективность выполнения, какие результаты должны быть получены, сколько специалистов примерно надо привлечь к выполнению конкретно ваших целей. Рекомендации по выполнению практического задания к разделу – «Стратегия управления цифровой репутацией».

Тема 14. Стратегия управления цифровой репутацией

Нормативное регулирование деятельности госслужащих в сети. Обзор законодательства. Ответственность за утаивание сведений об активности в сети.

Рекомендации по поведению в сети. Правила поведения в сети, включая личные страницы. Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга. Как разработать стратегию управления цифровой репутации. Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией. Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Тема 15. Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих

Виды сетевых конфликтов. Конфликты прямого и косвенного участия. В чем отличия. Рекомендации по выполнению практического задания «Кейс: Косметический бренд Lime Crime».

Рекомендации по решению конфликт в Сети прямого участия. Что делать нельзя, что желательно, что рекомендуется. Рекомендации по выполнению практического задания на примере кейса «Увольнение Галины Паниной».

Рекомендации по решению конфликта в Сети косвенного участия. Различные тактики реагирования во взаимосвязи с поставленными целями управления ЦР. ЦР для вас резюме или капитал.

Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети. Рекомендации по выполнению практического задания «Личный опыт сетевого конфликта».

Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины. Понятие. Темпы распространения. Последствия для жертвы. Методы предупреждения/борьбы. Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[4]:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

[4] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме итогового компьютерного тестирования с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

3. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   5) Проверить самостоятельно
   6) Проверить у специалистов
   7) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   8) Проверить наличие сертификата РСТ

4. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   5) Программы управления паролями
   6) Анализаторы исходного кода
   7) Межсетевые экраны
   8) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   5) В Корее
   6) В Китае
   7) В США
   8) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   5) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   6) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   7) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   8) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   5) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   6) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   7) Один программист заменяет другого при необходимости
   8) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   5) Соседи
   6) Внутренние нарушители
   7) Спецслужбы
   8) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
   5) Взломать можно мгновенно
   6) Взломать в принципе невозможно

7) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
8) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
5) Дактилоскопия
6) Аутентификация
7) Шифрование
8) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
6) Согласование
7) Роли
8) Практики
9) Юридическая документация
10) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
5) Удовлетворение потребности пользователей
6) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
7) Повышение доверия заказчика
8) Увеличение сроков разработки продукта

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
УК ОС – 2.1	Знание актуальных программных средств, принятых для осуществления делопроизводства; Знание методов работы с большими объемами информации; Знание методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций; Знание основных методов и технологий анализа информационного поля.	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.
УК ОС – 9.1	Навыки конвертации бизнес-задач в коммуникационные задачи и индикаторы эффективности; Навыки подготовки корпоративных документов; Знание технологий работы с контентом (определение целей-задач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.)	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

4.3.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.

Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3**:**
Тест, содержащий вопросы по тематике:
Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
5) Проверить самостоятельно
6) Проверить у специалистов
7) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
8) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4**:**
Тест, содержащий вопросы по тематике:
Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
5) Программы управления паролями
6) Анализаторы исходного кода
7) Межсетевые экраны
8) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5**:**
Тест, содержащий вопросы по тематике:
Какое из положений верно для принципа итеративности:
5) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
6) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
7) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
8) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6**:**
Тест, содержащий вопросы по тематике:
11. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
12. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
13. Что такое сетевая революция?
14. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
15. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
16. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
17. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
18. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
19. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
20. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7**:**
Тест, содержащий вопросы по тематике:
11. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
12. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
13. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?

14. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
15. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
16. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
17. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
18. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
19. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
20. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети.

Типовые оценочные материалы по теме 10**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга.
Как разработать стратегию управления цифровой репутации.
Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией.
Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Типовые оценочные материалы по теме 12**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Оценка по шкале от 1 до 10 объема личных данных
Сетевое размещение данных
Какой объем данных достаточен для личной идентификации
Выявление персональных данных

Типовые оценочные материалы по теме 13**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Совершили ошибку в Сети, которая спровоцировала сетевой скандал. Что будете делать?
2. Почему нежелательно публиковать в открытом доступе свой обычный распорядок дня?
3. Почему не стоит ставить геотеги под фотографиями своей семьи? Чем это грозит?
4. Не удержались и оказались вовлечены в дискуссию в /Сети на острую религиозную тему - как избежать сетевого конфликта?

5. Вы всегда проверяете, что вышли из своих учетных записей на чужих компьютерах?

Типовые оценочные материалы по теме 14**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Каких тем, кроме религии и политики, следует избегать в Сети, чтобы не провоцировать сетевые конфликты? Почему?
2. Что вы знаете о защите данных на своем смартфоне? Как часто обновляете программы защиты данных на своих цифровых устройствах?
3. Ваш аккаунт взломали и требуют деньги, иначе разместят в публичном доступе ваши интимные фотографии. Что будете делать?
4. Всегда ли время реагирования – это ключевой фактор при урегулировании сетевого конфликта?
5. Почему Эрик Куалман сформулировал именно 36 правил цифровой безопасности?

Типовые оценочные материалы по теме 15**:**

Тест, содержащий вопросы по тематике:

«Кибербуллинг»
Поиск конкретной информации в Сети
Описание и анализ информации.
Обозначение темы конфликта, предистория, отслеживание развития конфликта.
Прогнозирование действий.

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине
Управление цифровой репутацией – это значит:
А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?
А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?
А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**
А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**
А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети
Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны

В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?
А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**
А. Верно
Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**
А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца
Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…
А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?
А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России
Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда
В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет
Г. Все вышеперечисленные площадки
Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации
Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?
А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте
Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни
В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?
А. меньше 50 пользователей
Б. больше тысячи пользователей
В. больше нескольких тысяч пользователей
Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета
Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:
А. Видеоотзывы или видеообращения
Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники
В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети
Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой
Д. Все вышеперечисленное
Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?
А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы
Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%
В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны
Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?
А. Верно
Б. Неверно

4.3.3. Шкала оценивания по дисциплине

Тестовые задания предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	Оценка
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		Максимальный балл за выполнение
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5, практическое задание	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по	2

	теме 9	
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Что такое цифровая репутация	Итоговый тест по теме 11	2
Целевая аудитория в сети	Итоговый тест по теме 12	2
Стратегия управления цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 13	2
Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	Итоговый тест по теме 14	2
Управление конфликтами в социальных сетях	Итоговый тест по теме 15	2
Итого		**30**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	Максимальный балл за выполнение
Итоговые тесты по темам 1-15	30
Итоговый тест по курсу	70

Итоговый тест по курсу состоит из 20 вопросов, на прохождение теста выделяется 30 минут.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.4. Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или

практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.5.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, практические задания, кейсы, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.

2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.

2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.

3. Ответить на вопросы теста.

4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.

5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08

3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху, управление цифровой репутацией): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. http://www.piter.com/book.phtml?978549600001

6.2. Дополнительная литература

4. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html

5. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html

6. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html

7. Игнаси Белда. Разум, машины и математика. URL: https://knigism. com/view/76111

8. Пауэлл Д. Современные проблемы влияния развития научнотехнического прогресса на занятость населения // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2015. № 2(22). С. 173–178. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-problemy-vliya niya-razvitiya-nauchno-tehnicheskogo-progressa-na-zanyatost-naseleni ya

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

9. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

10. Конституция Российской Федерации.

11. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

12. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.

13. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

14. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

15. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

16. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).

17. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

18. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

19. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010

20. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

21. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

22. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

23. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

24. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.

25. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

26. Траут Д., Ривкин С., Дифференцируйся или умирай! – СПб.: Питер, 2018 - 368 с.

27. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

28. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

29. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

30. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.

31. Линн Л., Ситкинс П. Личный бренд. Позаботьтесь о вашей репутации прежде, чем это сделают другие. – М.: Азбука-Бизнес, 2014. – 224 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, семинарских занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

***материально-техническое обеспечение*:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: https://lms.ranepa.ru

***Информационные справочные системы*:**

12. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
13. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
14. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
15. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
16. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
17. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
18. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
19. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
20. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
21. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/;
22. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

3. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**. В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);

4. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;
- авторизоваться, используя данные своей учетной записи;

выбрать курс, кликнув на его название).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.03.01 Теория Конституции
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Теория Конституции»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Теория конституции* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 15.12.2014 №1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)»* ведение процедуры медиации (без специализации)	ПКс ОС-5.1	На уровне знаний: - знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития правоприменительной деятельности как основного вида профессиональной На уровне умений: - уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных правовых категорий и понятий. На уровне навыков: - способен применять основные средства и способы юридической квалификации
	ПКс ОС-6.1	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Теория Конституции»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 4 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Административный процесс»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР / ДОТ**	
			Л/ ДОТ	**ЛР / ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**Л/ ДОТ**		
Тема 1	Основы учения о Конституциях Понятие Конституции. Юридические свойства.	8	2		2		4	$Д_1$
Тема 2	Конституции РСФСР 1918г., 1937г.,1978г.	8	2		2		4	$Д_2, Р_1$
Тема 3	Конституции СССР 1924г.,1936г., 1977г	8	2		2		4	$Р_2$
Тема 4	Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г.Место Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.	8	2		2		4	$Д_3, Р_3$
Тема 5	Конституция Российской Федерации 12 декабря 1993 г. Сущность Конституции. Юридическая и фактическая	9	2		2		5	$Д_4, Р_4$

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
	конституция. Порядок внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.							
Тема 6	Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля.Конституции субъектов Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды в субъектах Российской Федерации.	9	2		2		5	*Д5*
Тема 7	Сравнительно-правовой анализ Конституций субъектов Российской Федерации.	13	4		4		5	*Д6*
Промежуточная аттестация			0,3					
Всего:		**72**	**72**	**16**		**16**	**0,3**	**31,7/8**

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема1 Основы учения о Конституциях Понятие Конституции. Юридические свойства.

Основные теории конституции.

Определение конституции и ее содержание. Прямое действие конституции. Виды конституций. Конституции в федеративном государстве.

Тема 2 Конституции РСФСР 1918г., 1937г.,1978 г.

Конституция РСФСР 1918 г.Основные черты и структура.

Конституция РСФСР 1937г.Основные черты и структура.

Конституция РСФСР 1978 г. Основные черты и структура.

Тема 3 Конституции СССР 1924г.,1936г., 1977г.

Конституция СССР 1924г. Основное содержание.

Конституция СССР1936г. Основное содержание.

Конституция СССР 1977г. Основное содержание.

Тема 4 Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г. Место Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.

Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г. Место Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.

Тема 5 Конституция Российской Федерации 12 декабря 1993 г. Сущность Конституции. Юридическая и фактическая конституция. Порядок внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации

Сущность Конституции. Юридическая и фактическая конституция. Порядок внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.

Тема 6 Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды в субъектах Российской Федерации.

Референдум 12 декабря 1993 г.

Сущность Конституции. Юридическая и фактическая конституция.

Конституционные основы порядка внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.

Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 7 Сравнительно-правовой анализ Конституций субъектов Российской Федерации.

Конституции субъектов Российской Федерации: особенности сруктуры и содержания. Виды конституционно-правовой ответственности

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.08.02 «Теория конституции» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– в рамках лекционных занятий – посещение лекционных занятий;

– в рамках практических занятий – дискуссия, реферат.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. В ходе зачета устанавливается уровень достижения результатов освоения учебной дисциплины, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерный перечень тем для дискуссии к теме 1. ($Д_1$)

1. Основные теории конституции.
2. Определение конституции и ее содержание. Прямое действие конституции.
3. Виды конституций.
4. Конституции в федеративном государстве.

Примерный перечень тем для дискуссии к теме 2. ($Д_2$)

1. Конституция РСФСР 1918 г.Основные черты и структура.
2. Конституция РСФСР 1937г.Основные черты и структура.
3. Конституция РСФСР 1978 г. Основные черты и структура.

Примерные темы рефератов к теме 2. ($Р_1$):

1. Конституция РСФСР 1918 г.:проблемы теории и практики.
2. Конституция РСФСР 1937г.. проблемы теории и практики.
3. Конституция РСФСР 1978 г. проблемы теории и практики.

Примерные темы рефератов к теме 3. ($Р_2$):

1. Конституция СССР 1924г. Основное содержание.
2. Конституция СССР1936г. Основное содержание.
3. Конституция СССР 1977г. Основное содержание.
4. Примерный перечень тем для дискуссии

Примерный перечень тем для дискуссии к теме 4. ($Д_3$)

1.Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г. Место Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.

Примерные темы рефератов к теме 4. ($Р_3$):

1. Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г.
2. Место Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.

Примерный перечень тем для дискуссиитеме 5. ($Д_4$)

1. Изучение конституционной политики российского государства на основании нормативных правовых актов.
2. Необходимость смены Конституции Российской Федерации.
3. Развитие конституционного кризиса.
4. Комиссия Конституционного арбитража Конституционного совещания.
5. Конституционная комиссия.
6. Конституционное совещание.
7. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая1993 года №660 «О мерах по завершению подготовки новой Конституции Российской Федерации».

Примерные темы рефератов к теме 5. ($Р_4$):

Изучение конституционной политики российского государства на основании нормативных правовых актов.
Необходимость смены Конституции Российской Федерации.
Развитие конституционного кризиса.
Комиссия Конституционного арбитража Конституционного совещания.

Примерный перечень тем для дискуссиик теме 6. ($Д_5$):

1. Референдум 12 декабря 1993 г.
2. Сущность Конституции. Юридическая и фактическая конституция.
3. Конституционные основы порядка внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.
4. Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.

Примерный перечень тем для дискуссии к теме 7. ($Д_6$):

1. Сравнительно-правовой анализ Конституций субъектов Российской Федерации.
2. Создание, финансирование, компетенция, решения конституционных (уставных) судов в субъектах Российской Федерации.
3. Виды конституционно-правовой ответственности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	изучение текста нормативного правого акта, определение слов и словосочетаний, требующих толкования; установление значения слов и словосочетаний, требующих толкования, с использованием известных способов толкования; разъяснение установленного значения слов и словосочетаний, требующих толкования, в том числе в актах толкования

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Конституционная политика российского государства в переходный период 1990-1993 г.г.
2. Анализ конституций субъектов Российской Федерации (на примере Южно-Федерального округа).
3. Конституционные принципы российского государства.
4. Правовая охрана Конституции Российской Федерации.
5. Права и свободы человека и гражданина Российской Федерации.
6. Основы конституционного строя.
7. Учение о конституциях.
8. Сравнительно-правовой анализ Конституции РСФСР 1978 г. и Конституции РФ 1993 г
9. Порядок внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.
10. Конституционный Суд Российской Федерации - судебный орган конституционного контроля.
11. Конституционно-правовая ответственность.
12. Роль Конституции Российской Федерации в системе источников российского права.
13. Референдум 12 декабря 1993 г.
14. Сущность Конституции. Юридическая и фактическая конституция.
15. Конституционные основы порядка внесения изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации.
16. Полномочия, порядок образования и деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
17. Сравнительно-правовой анализ Конституций субъектов Российской Федерации.
18. Создание, финансирование, компетенция, решения конституционных (уставных) судов в субъектах Российской Федерации.
19. Виды конституционно-правовой ответственности.

Шкала оценивания

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка

Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	Отлично (зачтено)
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	Хорошо (зачтено)
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	Удовлетворительно (зачтено)
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	Неудовлетворительно (не зачтено)

4.4. Методические материалы

Дискуссия как метод обучения строится на непосредственном и активном общении участников. При этом ведущий занимает отстраненную позицию, способствует организации взаимодействия, обмену мнениями, управляет выработкой и принятием группового решения.

Критерии оценивания дискуссии

Критерий оценки
1. Теоретический уровень знаний
2. Качество ответов на вопросы
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)
4. Практическая ценность материала
5. Способность делать выводы
6. Способность отстаивать собственную точку зрения
7. Способность ориентироваться в представленном материале
8. Степень участия в общей дискуссии

Реферат– это самостоятельная работа, в ходе которой происходит текущий контроль успеваемости студента. Данная форма учебной деятельности студента направлена на овладение компетенциями. Студенту дается тема для исследования, он определяет цели и задачи, отражает свои взгляды на проблему, логически излагает материал.

Критерии оценки рефератов

Критерий оценки	**Содержание**
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные

Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация образовательного процесса по изучению настоящей дисциплины предполагает реализацию компетентного подхода, предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Каждый вид учебной деятельности студентов обеспечивает формирование конкретной общекультурной или профессиональной компетенции. Оценке подлежит именно степень формирования у студента знаний навыков, умений, и личных качеств, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается магистром из предложенного перечня тем. На семинаре магистр проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для

контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1.Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / С.И. Архипов, Е.А. Белканов, Л.Н. Берг [и др.]; ответственный редактор В.Д. Перевалов. - Москва: Юстиция, 2021. - 439 с. - Текст: электронный // ЭБС «BOOK.RU»: [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/936113.

2. Горохова, С.С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов / С.С. Горохова. - 2-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 311 с. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/469165 .

3. Дерябина, Е. С., Пахомова, Л. М. Основы публичного права [Текст] : учебное пособие / Е. С. Дерябина, Л. М. Пахомова ; Пермский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». — Пермь : Редакционноиздательский отдел НИУ ВШЭ – Пермь, 2017. — 70 экз. — 264 с. — ISBN 978-5-906482-40-2

3. Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник / В.Д. Перевалов. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 496 с. - Текст: электронный // ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: http://znanium.com/go.php?id=1071609.

4. Редько, А.А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А.А. Редько, Т.В. Яловенко. - Москва: 21 Юрайт, 2021. - 76 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13197-0. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449506 (дата обращения: 12.09.2021).

5. Теория государства и права: учебник для вузов / В.К. Бабаев, В.М. Баранов, Н.В. Витрук [и др.]; под редакцией В.К. Бабаева. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 22 2021. - 582 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12003-5. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/468434.

Дополнительная литература

1.Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность: монография / А.В. Дашин, Ф.С. Кандыба, И.Н. Новоставский [и др.]. - Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. - 185 с. - ISBN 978-5-93926-253-8. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/25957.html.

2. Актуальные проблемы совершенствования законодательства и правоприменения: Сборник материалов VII Международной научно-практической конференции (Москва, 21 декабря 2017 г.) / Р.М. Абдрашев, В.А. Абрамова, Д.Ф. Абузярова [и др.]. - Москва: Российская академия адвокатуры и нотариата, 2018. - 303 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/80228.html (дата обращения: 12.09.2021).

3. Гайниев, Л.С. Акты судебного правоприменения и их влияние на формирование источников права / Л.С. Гайниев. - Текст: электронный // Пробелы в российском законодательстве. - 2019. - № 2. - С. 242-245. - - URL: https://dlibeastviewcom.ezproxy.ranepa.ru:2443/browse/doc/53481238.

4. Законодательство и правоприменение в современной России: актуальное состояние и вызовы времени: сборник магистерских научных работ / С.У. Адильханова,

Д.И. Алтунин, А.Р. Антонова [и др.]; под редакцией М.Н. Илюшиной. - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 500 с. - ISBN 978-5-00094-582-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/86918.html (дата обращения: 12.09.2021).

5. Курбатов, А.Я. Проблемы применения норм гражданского права: учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. - Москва: Юрайт, 2021. - 153 с. - Текст: электронный // ЭБС "Юрайт": [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/459154.

6. Ожегова, Г.А. Роль толкования в применении норм административного права / Г.А. Ожегова. - Текст : непосредственный // Административное право и процесс. - 2014. - № 8. – С. 16-19. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=20225.

7. Право и правоприменение в России: монография / В. Волков, В. Зорькин, А. Шаститко [и др.]. - Москва: Статут, 2011. - 318 с. - ISBN 978-5-8354-0776-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/28978.html.

8. Прокошева, Е.А. Административное санкционирование как форма публичной деятельности: понятие и основные признаки / Е.А. Прокошева. - Текст: непосредственный // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 11. - С. 1175-1180. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=175821. 9. Романец, Ю.В. Этические основы права и правоприменения: монография / Ю.В. Романец. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 400 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/35174.html.

10. Ярковой, С.В. Понятие и основные черты административной правоприменительной деятельности / С.В. Ярковой. - Текст: непосредственный // Административное право и процесс. 22 - 2017. - № 4. - С. 73-76. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=197177.

11. 20 лет Конституции Российской Федерации. Актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства : материалы конференции / Л.А. Новоселова, В.В. Блажеев, В.Н. Барсукова [и др.]. - Москва : Статут, 2014. - 368 с. - ISBN 978-5-8354-1049-1. - Текст : электронный // ЭБС "IPRBooks" 23 : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29320.html .

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352914

2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286

3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

24. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
25. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
26. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
27. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
28. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
29. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

101. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
102. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
103. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
104. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
105. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
106. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
107. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

55 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

56 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

57 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

58 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.03.02 Конституционно-правой статус субъектов Российской Федерации (на примере ЮФО)
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Конституционно-правой статус субъектов Российской Федерации (на примере ЮФО)»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Правовые акты в публичной сфере* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 15.12.2014 №1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)»* ведение процедуры	ПКс ОС-5.1	На уровне знаний - знает специфику разработки, принятия и действия нормативных правовых актов в публичной сфере и в сфере обеспечения национальной безопасности на уровне умений: реализует процедуры (порядки) разработки, принятия и действия нормативных правовых актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ на уровне навыков: противодействует противоправным практикам разработки, принятия и реализации нормативных правовых актов в публичной сфере и в сфере обеспечения национальной безопасности

медиации (без специализации)	ПКс ОС-6.1	На уровне знаний - знает особенности структуры и функционирования органов и организаций. организаций на уровне умений - выявляет реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций на уровне навыков - на основе анализа выявленных реальных и скрытых угроз до момента их реализации и нанесения ущерба охраняемым законом ценностям, формулирует рекомендации по созданию правового механизма противодействия.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Правовые акты в публичной сфере»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 4 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Правовые акты в публичной сфере»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Правовые акты в публичной сфере», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР / ДОТ**	
			Л/ ДОТ	**ЛР / ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**Л/ ДОТ**		
Тема 1	Конституция Российской Федерации о субъектах Российской Федерации.	5	2				3	О, Р
Тема 2	Состав Российской	8	2		2		4	О, Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
	Федерации и порядок его изменения.							
Тема 3	Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	8	2		2		4	О, Р
Тема 4	Особенности конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации.	8	2		2		4	О, Р
Тема 5	Особенности правового статуса республик Южно-Федерального округа.	8	2		2		4	О, Р
Тема 6	Особенности правового статуса краев, областей Южно-Федерального округа.	8	2		2		4	О, Р
Тема 7	Конституции, уставы субъектов Российской Федерации (на примере Южно-Федерального округа).	8	2		2		4	О, Т
Тема 8	Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.	8	2		2		4	О, Р
Тема 9	Полномочия высшего законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.	6			2		4	О, Р
Тема 10	Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.							О, Р

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 11	Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.							О, Р
Тема 12	Ответственность органов государственной власти и должностных лиц.							О, Р
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Конституция Российской Федерации о субъектах Российской Федерации.
Субъект Российской Федерации - часть федеративного устройства.

Тема 2. Состав Российской Федерации и порядок его изменения.
Право законодательной инициативы о порядке изменения состава Российской Федерации.

Порядок изменения состава Российской Федерации.

Тема 3. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.
Понятие, принципы административно-территориального устройства.

Виды административно-территориальных единиц.

Тема 4. Особенности конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации.
Изменение конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации. Теория и практика.

Тема 5. Особенности правового статуса республик Южно-Федерального округа.
Становление и развитие правового статуса республик Адыгея, Калмыкия.

Тема 6. Особенности правового статуса краев, областей Южно-Федерального округа.
Становление и развитие правового статуса Краснодарского края, Астраханской области, Волгоградской области, Ростовской области.

Тема 7. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации (на примере Южно-Федерального округа).
Конституции республик Адыгея, Калмыкия, уставы Краснодарского края, Астраханской области, Волгоградской области, Ростовской области.

Отличительные особенности от субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского округа.

Тема 8. Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.

Система органов государственной власти в республиках Адыгея,Калмыкия, Краснодарском крае, Астраханской области, Волгоградской области, Ростовской области.

Тема 9. Полномочия высшего законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Основное содержание, общие и особенные черты.

Отличительные особенности от иных законодательных органов субъектов Российской Федерации.

Тема 10. Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Основное содержание, общие и особенные черты.

Отличительные особенности от иных исполнительных органов субъектов Российской Федерации.

Тема 11. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.

Компетенция высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Взаимодействие с высшим законодательным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Тема 12. Ответственность органов государственной власти и должностных лиц.

Конституционно-правовая ответственность. Понятие, субъекты.

Виды ответственности органов государственной власти и должностных лиц: административная, дисциплинарная, уголовная и другие

20. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Правовые акты в публичной сфере* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Конституция Российской Федерации о субъектах Российской Федерации.	О, Р
Состав Российской Федерации и порядок его изменения.	О, Р
Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.	О, Р
Особенности конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации.	О, Р
Особенности правового статуса республик Южно-Федерального округа.	О, Р
Особенности правового статуса краев, областей Южно-Федерального округа.	О, Р
Конституции, уставы субъектов Российской Федерации (на примере Южно-Федерального округа).	О, Т
Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.	О, Р
Полномочия высшего законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.	О, Р
Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.	О, Р
Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.	О, Р
Ответственность органов государственной власти и должностных лиц.	О, Р

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.03.01. «Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации (на примере ЮФО)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– в рамках лекционных занятий – посещение лекционных занятий;

– в рамках практических занятий – опрос, реферат, тестирование.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. В ходе зачета устанавливается уровень достижения результатов освоения учебной дисциплины, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерные темы для написания рефератов (Р)

1. Учение о конституции и конституционализме.
2. Конституционное развитие России.
3. Понятие и формы народовластия как выражение суверенной воли многонационального народа Российской Федерации.
4. Конституционные основы правового государства.
5. Политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (понятие, система, содержание).
6. Социальные и экономические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (понятие, система, содержание).
7. Конституционно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
8. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации о содержании прав и свобод человека и гражданина.
9. Становление российского федерализма.
10. Конституционные основы современного российского федерализма (признаки и принципы федеративного устройства).
11. Конституционно-правовые основы статуса республик в составе Российской Федерации.
12. Конституционно-правовые основы статуса автономной области, автономного округа в Российской Федерации.
13. Конституционно-правовые основы статуса края, области, города федерального значения Российской Федерации.
14. Конституционно-правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
15. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
16. Российские традиции местного самоуправления и их закрепление в законодательстве Российской Федерации начала XXI века.
17. Государственная власть и местное самоуправление – проблемы регулирования и взаимодействия.

18. Разграничение предметов ведения и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
19. Юридическая ответственность в системе государственного и муниципального управления.
20. Методы оценки эффективности деятельности органов государственной власти.
21. Проблемы развития общественного контроля за деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления.
22. Общие проблемы развития конкуренции субъектов Южного Федерального округа.
23. Становление системы исполнительной власти в республиках, входящих в состав Российской Федерации.
24. Законодательная власть в условиях Северного Кавказа: традиции и современность.
25. Роль традиционных институтов власти в современной политико-правовой реальности Северного Кавказа.
26. Перспективы местного самоуправления в субъектах Южно-Федерального округа.
27. Общее и особенное в формировании законодательной власти в республиках Северного Кавказа.
28. Обеспечение инновационного развития муниципальных образований.
29. Взаимодействие федеральных и региональных властей Российской Федерации в урегулировании межнациональных конфликтов.
30. Участие органов местного самоуправления в гармонизации межнациональных отношений.

Примеры тестовых заданий (Т)

1. Основы конституционного строя Российской Федерации –
а) совокупность конституционных норм, закрепляющих основы общественного устройства государства;
б) экономическая политика России;
в) часть правовой системы России.

2. Российская Федерация:
а) великое государство;
б) демократическое государство;
в) социальное государство.

3. Российская Федерация:
а) федеративное государство;
б) правовое государство;
в) современное государство.

4. Гражданство Российской Федерации:
а) устойчивая правовая связь;
б) фактическая связь;
в) государство и человек как единое целое.

5. Формы непосредственного осуществления народовластия:
а) референдум;
б) свободные выборы;
в) демонстрация.

6. Высшая ценность государства:
а) человек;
б) счастье;
в) власть.

7. Народ осуществляет свою власть:
а) непосредственно;
б) через органы государственной власти;
в) через территориальное общественное самоуправление.

8. Российская Федерация состоит из:
а) муниципальных районов;
б) республик;
в) автономной области.

9. Федеративное устройство основано на:
а) государственной целостности;
б) равноправии;
в) демократии.

10. Гражданин Российской Федерации:
а) может принудительно лишен гражданства государства;
б) не может принудительно лишен гражданства государства;
в) имеет право изменить его.
11. Российская Федерация:
а) социальное государство;
б) религиозное государство;
в) государство с республиканской формой правления.

Примерные вопросы для проведения опроса (О)

1. Понятие и сущность Конституции, понятие конституционализма.
2. Общая характеристика Конституции РФ 12 декабря 1993 г.
3. Механизм реализации и охраны Конституции.
4. Основы конституционного строя РФ, понятие, принципы, правовые институты.
5. Основные положения Декларации о государственном суверенитете РСФСР (1990 г.).
6. Референдум как форма непосредственной демократии. Понятие, порядок проведения, практика референдумов в РФ, РСФСР, СССР.
7. Конфедерация и федерация как формы государственного устройства.
8. Причины кризиса советского федерализма.
9. Образование и развитие федерации в России и в СССР.
10. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
11. Республики в составе РФ, их государственно-правовые признаки.
12. Территориально-государственные субъекты РФ, их виды и юридические признаки.
13. Верховенство федеральных законов на территории России.
14. Автономные область и округа как национально-государственные субъекты РФ.
15. Содружество Независимых государств – новая форма объединения республик бывшего СССР.
16. Понятие территории государства. Виды административно-территориальных единиц, порядок их образования и изменения.
17. Избирательные округа: понятие и виды. Избирательные участки: понятия и образование.
18. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти: порядок образования, структура, компетенция.
19. Конституционный порядок отставки Правительства.
20. Организация исполнительной власти в субъектах РФ.

21. Конституционные основы местного самоуправления.
22. Гарантии местного самоуправления.
23. Устав Ростовской области.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	изучение текста нормативного правого акта, определение слов и словосочетаний, требующих толкования; установление значения слов и словосочетаний, требующих толкования, с использованием известных способов толкования; разъяснение установленного значения слов и словосочетаний, требующих толкования, в том числе в актах толкования

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету:

1 Конституция Российской Федерации о субъектах Российской Федерации.
2 Состав Российской Федерации и порядок его изменения.
3 Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.
4 Особенности конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации.
5 Особенности правового статуса республик Южно-Федерального округа.
6 Особенности правового статуса краев, областей Южно-Федерального округа.
7 Конституции, уставы субъектов Российской Федерации (на примере Южно-Федерального округа).
8 Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
9 Полномочия высшего законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
10 Полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
11 Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.
12 Ответственность органов государственной власти и должностных лиц.
13 Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации. Обзор судебной практики.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**

ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета

1. Понятие правовых актов, их основные признаки.
2. Виды правовых актов.
3. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды, его содержание и структура.
4. Общая характеристика отличительных особенностей правовых актов в публичной сфере.
5. Понятие, признаки, виды правоприменительных актов, их особенности в Российской Федерации.
6. Акты толкования норм права (интерпретационные акты): понятие, структура, виды.
7. Особенности юридической техники нормативно-правовых актов.
9. Правоприменительные ошибки: причины и пути устранения.
10. Техника подготовки подзаконных нормативных правовых актов, актов органов местного самоуправления.
11. Юридическая техника составления, заключения и исполнения публичноправового договора.
12. Конвергенция публичного и частного права в аспектах ее влияния на содержание и форму правовых актов
13. Нормативное правовое регулирование сферы обеспечения национальной безопасности.
14. Структурно-отраслевая типология нормативных правовых актов.
15. Законы и подзаконные акты – особенности разграничения предметов правового регулирования в публичном праве.
16. Соотношение нормативного правового акта с судебным прецедентом.
17. Отличия закона от подзаконного акта. Закон и указ.
18. Соотношении нормативного правового акта с правовой доктриной и нормативным договором.
19. Специфика разработки и принятия нормативных актов в публичной сфере.
20. Юридическая техника, ее особенности применительно к публичной сфере и сфере национальной безопасности.
21. Систематизация нормативных актов в публичной сфере.
22. Реквизитные правила оформления нормативных актов в публичной сфере.

23. Толкование, устранение пробелов и разрешение коллизий в сфере публичного права

24. Действие нормативного правового акта во времени. Вступление в силу нормативного правового акта. Проблемы обратного действия нормативного правового акта.

25. Действие нормативного правового акта в пространстве.

26. Действие нормативного правового акта по кругу лиц.

27. Специфика содержательных правил правоприменительных актов в публичной сфере.

28. Понятие, формы и виды правоприменения.

29. Структурные особенности правоприменительных актов в публичной сфере.

30. Специфика разработки и принятия актов правоприменения в публичной сфере.

31. Учет актов правоприменения в публичной сфере.

32. Особенности реквизитных правил актов правоприменения в публичной сфере.

33. Особенности правоприменительных актов в сфере обеспечения национальной безопасности.

34. Понятие и классификация публично-правовых договоров.

35. Особенности содержательных правил составления публично-правовых договоров.

36. Структурные особенности публично-правовых договоров.

37. Специфика разработки и заключения публично-правовых договоров. Регистрация публично-правовых договоров.

38. Публичные договоры в системе обеспечения национальной безопасности.

39. Понятие и виды интерпретационных актов. Специфика нормативного и казуального толкования.

40. Специфика разграничения правотворческой и интерпретационной деятельности в сфере публичного права.

41. Акты аутентичного толкования в публичном праве.

42. Акты судебного толкования в публичном праве.

43. Акты ведомственного толкования.

44. Значение актов неофициального толкования в сфере публичного права.

45. Акты толкования законодательства о национальной безопасности.

46. Особенности содержательных правил изложения нормативных и правоприменительных актов в сфере международного публичного права.

47. Специфика разработки и принятия (заключения) нормативных и правоприменительных актов в сфере международного публичного права.

48. Особенности учета нормативных и правоприменительных актов в сфере международного публичного права.

49. Особенности реквизитных правил оформления нормативных и правоприменительных актов в сфере международного публичного права.

50. Специфика толкования, устранения пробелов и разрешения коллизий в сфере международного публичного права.

51. Акты международного права в сфере обеспечения национальной безопасности.

52. Концепция национальной безопасности как правовой документ. Структура концепции национальной безопасности.

53. Действие и реализация концепции национальной безопасности РФ. Факторы, определяющие содержание концепции национальной безопасности.

54. Военная доктрина как правовой акт. Структура военной доктрины РФ. Факторы, определяющие содержание военной доктрины.

55. Законодательные акты в сфере национальной безопасности. Характеристика законодательных актов в сфере национальной безопасности.

56. Особенности разработки и принятия законодательных актов в сфере национальной безопасности.

57. Указы Президента РФ в сфере национальной безопасности. Пределы правового регулирования вопросов национальной безопасности указами президента.

58. Соотношение закона и указа в регулировании вопросов национальной безопасности.

59. Подзаконные нормативные акты в сфере обеспечения национальной безопасности. Пределы нормативного регулирования вопросов национальной безопасности в актах подзаконного нормотворчества.

60. Виды и характеристика подзаконных нормативных актов в сфере обеспечения национальной безопасности.

61. Особенности принятия и действия подзаконных нормативных актов в сфере национальной безопасности.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – учет всех характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы	На уровне знаний: - знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития правоприменительной деятельности как основного вида профессиональной На уровне умений: - уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных правовых категорий и

	осуществления административных производств	понятий. На уровне навыков: - способен применять основные средства и способы юридической квалификации На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований административных производств; **Управляемость:** – учет основной характеристики административных производств; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления административных производств	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований административных производств; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления административных производств	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики административных производств; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления административных производств	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Правовые акты в публичной сфере»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Правовые акты в публичной сфере»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Правовые акты в публичной сфере»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Правовые акты в публичной сфере»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Правовые акты в публичной сфере»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

14. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административный процесс». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.24. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или

всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.25. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1.Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / С.И. Архипов, Е.А. Белканов, Л.Н. Берг [и др.]; ответственный редактор В.Д. Перевалов. - Москва: Юстиция, 2021. - 439 с. - Текст: электронный // ЭБС «BOOK.RU»: [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/936113.

2. Горохова, С.С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов / С.С. Горохова. - 2-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 311 с. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/469165 .

3. Дерябина, Е. С., Пахомова, Л. М. Основы публичного права [Текст] : учебное пособие / Е. С. Дерябина, Л. М. Пахомова ; Пермский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». — Пермь : Редакционноиздательский отдел НИУ ВШЭ – Пермь, 2017. — 70 экз. — 264 с. — ISBN 978-5-906482-40-2

3. Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник / В.Д. Перевалов. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 496 с. - Текст: электронный // ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: http://znanium.com/go.php?id=1071609.

4. Редько, А.А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А.А. Редько, Т.В. Яловенко. - Москва: 21 Юрайт, 2021. - 76 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13197-0. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449506 (дата обращения: 12.09.2021).

5. Теория государства и права: учебник для вузов / В.К. Бабаев, В.М. Баранов, Н.В. Витрук [и др.]; под редакцией В.К. Бабаева. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 22 2021. - 582 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12003-5. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/468434.

Дополнительная литература

1.Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность: монография / А.В. Дашин, Ф.С. Кандыба, И.Н. Новоставский [и др.]. - Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. - 185 с. - ISBN 978-5-93926-253-8. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/25957.html.

2. Актуальные проблемы совершенствования законодательства и правоприменения: Сборник материалов VII Международной научно-практической конференции (Москва, 21 декабря 2017 г.) / Р.М. Абдрашев, В.А. Абрамова, Д.Ф. Абузярова [и др.]. - Москва: Российская академия адвокатуры и нотариата, 2018. - 303 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/80228.html (дата обращения: 12.09.2021).

3. Гайниев, Л.С. Акты судебного правоприменения и их влияние на формирование источников права / Л.С. Гайниев. - Текст: электронный // Пробелы в российском законодательстве. - 2019. - № 2. - С. 242-245. - - URL: https://dlibeastviewcom.ezproxy.ranepa.ru:2443/browse/doc/53481238.

4. Законодательство и правоприменение в современной России: актуальное состояние и вызовы времени: сборник магистерских научных работ / С.У. Адильханова, Д.И. Алтунин, А.Р. Антонова [и др.]; под редакцией М.Н. Илюшиной. - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 500 с. - ISBN 978-5-00094-582-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/86918.html (дата обращения: 12.09.2021).

5. Курбатов, А.Я. Проблемы применения норм гражданского права: учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. - Москва: Юрайт, 2021. - 153 с. - Текст: электронный // ЭБС "Юрайт": [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/459154.

6. Ожегова, Г.А. Роль толкования в применении норм административного права / Г.А. Ожегова. - Текст : непосредственный // Административное право и процесс. - 2014. - № 8. – С. 16-19. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=20225.

7. Право и правоприменение в России: монография / В. Волков, В. Зорькин, А. Шаститко [и др.]. - Москва: Статут, 2011. - 318 с. - ISBN 978-5-8354-0776-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/28978.html.

8. Прокошева, Е.А. Административное санкционирование как форма публичной деятельности: понятие и основные признаки / Е.А. Прокошева. - Текст: непосредственный // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 11. - С. 1175-1180. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=175821. 9. Романец, Ю.В. Этические основы права и правоприменения: монография / Ю.В. Романец. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 400 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/35174.html.

10. Ярковой, С.В. Понятие и основные черты административной правоприменительной деятельности / С.В. Ярковой. - Текст: непосредственный // Административное право и процесс. 22 - 2017. - № 4. - С. 73-76. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=197177.

11. 20 лет Конституции Российской Федерации. Актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства : материалы конференции / Л.А. Новоселова, В.В. Блажеев, В.Н. Барсукова [и др.]. - Москва : Статут, 2014. - 368 с. - ISBN 978-5-8354-1049-1. - Текст : электронный // ЭБС "IPRBooks" 23 : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29320.html .

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352914

2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286

3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

30. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

31. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
32. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
33. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
34. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
35. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

108. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
109. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
110. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
111. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
112. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
113. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
114. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

59 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

60 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

61 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

62 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.04.01 Уполномоченный по правам человека
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Титова Анна Владимировна

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Уполномоченный по правам человека»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

1.1. Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.02 «Уполномоченный по правам человека» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

1.2. В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативныеправовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья	ПКс ОС-5.1 ПКс ОС-6.1	**на уровне знаний:** основные понятия и принципы профессиональной этики основные понятия и методы разрешения споров в государственном управлении основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности в конкретных сферах деятельности основные нормы отраслевого законодательства; особенности российского правового мышления, содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике.
		на уровне умений: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, вырабатывать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений, определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники и использовать ее для достижения профессиональных целей, оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности:

граждан или затрагивающие их честь и достоинство; - соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций; -поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей		навык реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с основными элементами культуры правового мышления, навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановкой цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения; навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства, практического представления об особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.

Объем дисциплины

Для изучения дисциплины предусмотрено 2 з.е. (72 час.).

На контактную работу с преподавателем отведено:

– по очной форме обучения: 32,3 академических часов, в том числе: лекции – 16 час., практические занятия – 16 час., 0,3 час. - аттестация;

На самостоятельную работу выделено:

– по очной форме обучения: 31,7 академических часов;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДЭ.04.01 «Уполномоченный по правам человека» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по специальности 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Государственно-правовой».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина реализуется после изучения таких дисциплин, как «Теория государства и права», «Конституционное право».

3 Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	
1.	Место, роль и правовое регулирование Уполномоченного по правам человека в РФ в системе государственной защиты прав и свобод человека		4			4	10,7	Р
2.	Организация деятельности и полномочия		6			6	10	Р

	Уполномоченного по правам человека в РФ							
3.	Практика Уполномоченного по правам человека по защите прав и свобод человека и гражданина в РФ		6			6	11	Р
Промежуточная аттестация		0,3						зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**		**31,7/8**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р).

Содержание дисциплины

Тема 1. Место, роль и правовое регулирование Уполномоченного по правам человека в РФ в системе государственной защиты прав и свобод человека.

История возникновения института омбудсмена. Появление института в Швеции (1809 г.) и распространение «шведского опыта» опыта омбудсмена в других странах: «парламентский комиссар» в Англии, «медиатор» - во Франции, проведор юстиции – в Португалии, защитник – в Испании, коллегия народной правозащиты – в Австрии. Три модели института омбудсмена: исполнительный, независимый и парламентский омбудсмен. Специфика моделей и их функционирование. Формирование института омбудсмена в России: правовой статус, компетенция, функции. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 г. как начало правовой регламентации института Уполномоченного по правам человека. Федеральный конституционный закон «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 4 марта 1997 г.

Тема 2. Организация деятельности и полномочия Уполномоченного по правам человека в РФ.

Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам человека. Компетенции Уполномоченного по правам человек в РФ.

Тема 3. Практика Уполномоченного по правам человека по защите прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Права Уполномоченного, возникающие в ходе рассмотрения жалобы, регламентированные ФКЗ. Обобщение итогов рассмотрения жалоб. Полномочия Уполномоченного по правам человека в случае грубого или массового нарушения гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина. Ежегодные доклады о правозащитной деятельности Уполномоченного. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с государственными органами, органами местного самоуправления или должностными лицами. Взаимодействие Уполномоченного с общественными наблюдательными комиссиями. Аппарат Уполномоченного по правам человека.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Уполномоченный по правам человека» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: контроль посещаемости, проверка конспектов.

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, подготовка рефератов.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерные темы для написания рефератов (Р)

1. Место, роль и правовое регулирование Уполномоченного по правам человека в РФ в системе государственной защиты прав и свобод человека.
2. Организация деятельности и полномочия Уполномоченного по правам человека в РФ
3. Компетенция Уполномоченного по правам человека в РФ. Порядок обращения граждан за защитой прав и свобод к Уполномоченному по правам человека в РФ
4. Практика Уполномоченного по правам человека по защите прав и свобод человека и гражданина в РФ
5. Взаимодействие Уполномоченного по права человека в РФ с органами государственной власти и местного самоуправления 6. Уполномоченные по правам человека в субъектах РФ
6. История возникновения и развития института омбусмена

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов к зачету

1. Возникновение и развитие в России института уполномоченных по правам.
2. Место и роль уполномоченных по правам в системе государственных органов Российской Федерации.
3. Правовые основы деятельности уполномоченного по правам человека.
4. Правовые основы деятельности уполномоченного по правам ребенка.
5. Правовые основы деятельности уполномоченного по защите прав предпринимателей.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Правовой статус Уполномоченного при Президенте РФ по правам ребенка.
8. Правовой статус Уполномоченного по защите прав предпринимателей.
9. Цели, задачи и принципы деятельности уполномоченного по правам человека.
10. Цели, задачи и принципы деятельности уполномоченного по правам ребенка.
11. Цели, задачи и принципы деятельности уполномоченного по защите прав предпринимателей.
12. Основные направления деятельности уполномоченного по правам человека в современных условиях.
13. Основные направления деятельности уполномоченного по правам ребенка в современных условиях.
14. Основные направления деятельности уполномоченного по защите прав

предпринимателей в современных условиях.
15. Основные полномочия в правозащитной деятельности Уполномоченного по правам человека.
16. Основные полномочия в правозащитной деятельности Уполномоченного по правам ребенка.
17. Основные полномочия в правозащитной деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей.
18. Взаимодействие Уполномоченного по правам человека с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами и общественными объединениями.
19. Взаимодействие Уполномоченного по правам ребенка с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами и общественными объединениями.
20. Взаимодействие Уполномоченного по защите прав предпринимателей с государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами и общественными объединениями.
21. Методы осуществления правозащитной деятельности и основные меры воздействия Уполномоченного по правам человека.
22. Методы осуществления правозащитной деятельности и основные меры воздействия Уполномоченного по правам ребенка.
23. Методы осуществления правозащитной деятельности и основные меры воздействия Уполномоченного по защите прав предпринимателей.
24. Современные тенденции и перспективы развития правозащитной деятельности Уполномоченных по правам.
25. История возникновения института омбудсмена. Появление института в Швеции (1809 г.)
26. Распространение «шведского» опыта омбудсмена в других зарубежных государствах.
27. Три модели института омбудсмена: исполнительный, независимый и парламентский омбудсмен. Специфика моделей и их функционирование.
28. Характеристик института омбудсмена на примере США.

Шкала оценивания

Критерий оценки	**Балл**
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Количество баллов	**Оценка**
76–100	отлично
51–75	хорошо
26–50	удовлетворительно
0–25	неудовлетворительно

4.4. Методические материалы

Организация образовательного процесса по изучению настоящей дисциплины предполагает реализацию компетентного подхода, предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Каждый вид учебной деятельности студентов обеспечивает формирование конкретной профессиональной компетенции. Оценке подлежит именно степень формирования у студента знаний навыков, умений, и личных качеств, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценки рефератов

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) - статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
31–50	Удовлетворительно
0–30	Неудовлетворительно

Критерии оценки участия в дискуссии

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл

1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
26–50	Удовлетворительно
0–25	Неудовлетворительно

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается магистром из предложенного перечня тем. На семинаре проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

4) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

5) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике функционирования финансов;

6) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

14. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - ISBN 978-5-16-106421-4. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043982

15. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449758

16. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/4498636.2. Дополнительная литература

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Овчиев Р.М. Конституционное право зарубежных стран. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), с учетом поправок, внесенных Законами РФ О поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

6.5. Интернет-ресурсы

№	Выходные данные
1	http://www.bibliorossica.com (электронная библиотека)
2	http://www. biblioclub.ru (электронная библиотека)
3	http://www.e.lanbook.com (электронная библиотека)
4	http://juvenjust.org
5	http://www.supcourt.ru (Сайт Верховного Суда Российской Федерации)
6	http://www.genproc.ru (Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации)
7	http://pravo.gov.ru/ (Официальный интернет-портал правовой информации)
8	http://law.edu.ru (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
9	http://www.allpravo.ru (Информационно-образовательный юридический портал)
10	http://www.lawlibrary.ru (Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»)

6.6. Иные источники

1. Судебная практика

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского
института управления – филиала РАНХиГС,
кандидат экономических наук,
доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.04.02 Конституционное право зарубежных стран
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Титова Анна Владимировна

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Конституционное право зарубежных стран»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Конституционное право зарубежных стран» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

1.2. В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие знания, умения и навыки:

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативныеправовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья	ПКс ОС-5.1 ПКс ОС-6.1	**на уровне знаний:** основные понятия и принципы профессиональной этики основные понятия и методы разрешения споров в государственном управлении основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности в конкретных сферах деятельности основные нормы отраслевого законодательства; особенности российского правового мышления, содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике.
		на уровне умений: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, вырабатывать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений, определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники и использовать ее для достижения профессиональных целей, оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности:

граждан или затрагивающие их честь и достоинство; - соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций; -поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей		навык реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с основными элементами культуры правового мышления, навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановкой цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения; навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства, практического представления об особенностях действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.

Объем дисциплины

Для изучения дисциплины предусмотрено 2 з.е. (72 час.).

На контактную работу с преподавателем отведено:

– по очной форме обучения: 32,3 академических часов, в том числе: лекции – 16 час., практические занятия – 16 час., 0,3 час. - аттестация;

На самостоятельную работу выделено:

– по очной форме обучения: 31,7 академических часов;

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Конституционное право зарубежных стран» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана подготовки бакалавров по специальности 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Государственно-правовой».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения.

Дисциплина реализуется после изучения таких дисциплин, как «Теория государства и права», «Конституционное право».

3 Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР/ ДОТ	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	
1.	КПЗС как отрасль права, наука, учебная дисциплина		2				1,7	О, Р
2.	Конституции зарубежных стран		2				2	О, Р
3.	Понятие и структура общественного строя в зарубежных странах		2				2	О, Р

4.	Государство и индивид в зарубежных странах		2				2	О, Р
5.	Формы государства в зарубежных странах		2				2	О, Р
6.	Выборы и референдумы в зарубежных странах		2				1	О, Р
7.	Глава государства в зарубежных странах		2				1	О, Р
8.	Парламенты зарубежных стран		2				1	О, Р
9.	Исполнительная власть в зарубежных странах				2		1	О, Р
10.	Судебная власть в зарубежных странах				2		1	О, Р
11.	Местное самоуправление и управление в зарубежных странах				2		1	О, Р
12.	Особенности конституционного (государственного) права в странах восточной Европы и Азии				2		1	О, Р
13.	Конституция США				2		1	О, Р
14.	Конституция Франции				2		1	О, Р
15.	Конституция ФРГ				2		1	О, Р
16.	Конституция Швейцарии				2		1	О, Р
17.	Конституция Японии						2	О, Р
18.	Конституция Индии						2	О, Р
19.	Конституция Польши						2	О, Р
20.	Конституция Болгарии						2	О, Р
21.	Конституция КНР						2	О, Р
22.	Конституция Беларуси						2	О, Р
Промежуточная аттестация		0,3						зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**		**31,7/8**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р).

Содержание дисциплины

Тема 1. Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука, учебная дисциплина.

Страноведческая основа учебного курса. Типология государств современного мира. Предметы, методы, источники и системы конституционного (государственного) права зарубежных стран как отраслей права. Российская и зарубежная науки конституционного (государственного) права развитых и развивающихся стран. Предмет науки конституционного права развитых и развивающихся стран. Применение при исследовании в науке и изучении учебной дисциплины конституционного (государственного) права развитых и развивающихся стран метода материалистической диалектики и иных философских методов исследования и познания. Частнонаучные и частноправовые (сравнительно-правовой, компаративистский, системный, функциональный и кластерный анализ) методы исследования.

Тема 2. Конституции зарубежных стран.

Определение сущности конституции Ф. Лассалем. Соотношение конституции и действительности.

Конституции фактические и юридические, фиктивные и нефиктивные. Конституции развитых государств. Особенности конституционного развития стран, освободившихся от колониальной зависимости. Особенности действующих конституций развивающихся стран. Классификации конституций развитых и развивающихся стран. Институт конституционного контроля в развитых и развивающихся государствах.

Тема 3. Конституции зарубежных стран.

Понятие и структура общественного строя в развитых капиталистических государствах и в развивающихся странах. Способы и принципы конституционного регулирования основ общественного строя. Экономическая система общества в развитых и развивающихся странах. Политическая система общества в развитых и развивающихся странах: конституционный статус государства. Политические партии и партийные системы в развитых и развивающихся странах. Социально-экономические общественные объединения в развитых и развивающихся странах. Непартийные формы политического участия в развитых и развивающихся странах. Церковь и государство в развитых и развивающихся странах.

Тема 4. Государство и индивид в зарубежных странах

Гражданство. Права и свободы человека и гражданина. Экономические права в развитых и развивающихся странах; социальные права; политические права и свободы; личные (гражданские) права и свободы – анализ перечней и содержания по странам.

Тема 5. Формы государства в зарубежных странах

Понятие и основные элементы формы государства: теоретический аспект характеристики. Форма государственного правления. Формы государственного устройства в развитых и развивающихся странах. Понятие и основные виды форм государственного устройства, их страноведческий обзор.

Тема 6. Выборы и референдумы в зарубежных странах

Избирательное право и избирательные системы. Понятие и виды выборов в развитых и развивающихся странах. Референдумы и плебисциты в развитых и развивающихся странах. Понятие и виды референдумов. Практика референдумов в зарубежных странах. Право участия в референдуме.

Тема 7. Глава государства в зарубежных странах

Становление института главы государства в зарубежных странах, его предназначение в механизме “разделения властей”. Основные системы престолонаследования. Способы удаления (недопущения на престол) нежелательных претендентов. Компетенция главы государства. Вспомогательные службы при главе государства в развитых странах. Специфические черты института главы государства в развивающихся странах.

Тема 8. Парламенты зарубежных стран

Парламент – высший представительный орган власти государства. Возникновение и развитие парламентов в зарубежных странах. Парламентаризм как качество политического режима. Основные элементы и связи системы парламентаризма. Порядок формирования парламентов в странах развитого капитализма. Выборность, замещение мест в порядке назначения, наследования, смешанным путем. Структура зарубежного парламента, ее соотношение с формой государственного устройства. Бикамеральные парламенты в федеративных и унитарных государствах. Двухпалатные парламенты с равноправными

палатами (сенат и палата представителей конгресса США, сенат и палата депутатов парламента Италии).

Тема 9. Исполнительная власть в зарубежных странах

Правительства: понятие, место в механизме “разделения властей”. Основные модели организации правительственной власти в зарубежных странах. Глава правительства, виды, место в системе правительственной власти. Формирование правительств на парламентской основе (Великобритания, Италия, ФРГ, Япония, Индия, др.).

Тема 10. Судебная власть в зарубежных странах

Судебная власть в механизме “разделения властей” в зарубежных странах. Понятие и структура судебной власти. Статус судей, прокуроров, следователей. Институт магистратуры.

Высшие органы судейского самоуправления. Конституционные принципы организации судебных систем.

Тема 11. Местное самоуправление и управление в зарубежных странах

Соотношение понятий местного управления и местного самоуправления. Смешанные системы управления на местах. Административно-территориальное деление в буржуазных и освободившихся странах.

Тема 12. Особенная часть. Особенности конституционного (государственного) права в странах восточной Европы и Азии

История конституционного регулирования в странах Восточной Европы и Азии до социализма и в период социалистического развития. Свержение социалистического строя, содержание и способы конституционных реформ в государствах. Конституция США. Конституция Франции. Конституция ФРГ. Конституция Швейцарии. Конституция Японии. Конституция Индии. Конституция Польши. Конституция Болгарии. Конституция КНР. Конституция Беларуси.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Конституционное право зарубежных стран» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: контроль посещаемости, проверка конспектов.

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, подготовка рефератов.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерные темы для написания рефератов (Р)

1. Конституция США.
2. Конституционное развитие Франции.
3. Конституционное развитие Германии.
4. Конституционное развитие какого-либо другого государства (по выбору студента).
5. Конституционное развитие государств Европы после II мировой войны.
6. Конституции постсоциалистических государств.
7. Конституционные суды в зарубежных странах.

8. Партии и партийные системы в зарубежных странах (политико-юридический аспект).

9. Референдумы в зарубежных странах.

10.Гражданство и иные состояния государственной принадлежности в зарубежных странах.

11.Права и свободы человека и гражданина в зарубежных странах.

12.Президентские республики в зарубежных странах.

13.Парламентские республики в зарубежных странах.

14.Монархии в зарубежных странах.

15.Федерализм в зарубежных странах (либо в конкретном государстве или группе государств – по выбору студента).

16.Субъекты зарубежных федераций, их правовой статус.

17.Латиноамериканские федерации (Аргентина, Бразилия, Венесуэла).

18.Федерации в афро-азиатских странах (Индия, Пакистан, Нигерия).

19.Автономии в зарубежных странах.

20.Избирательное право в зарубежных странах.

21.Избирательные системы зарубежных стран.

22.Механизм выборов в зарубежных странах.

23.Главы государств в зарубежных странах (в конкретном зарубежном государстве – по выбору студента).

24.Статус Президента США.

25.Статус Президента Франции.

26.Статусы парламентов в зарубежных странах (в конкретном зарубежном государстве – по выбору студента).

27.Статусы правительств в зарубежных странах (в конкретном зарубежном государстве – по выбору студента).

28.Судебные системы в зарубежных странах (в конкретном зарубежном государстве – по выбору студента).

29.Местное управление и самоуправление в зарубежных странах.

30.Мусульманское право.

31.Омбудсманы (уполномоченные парламентов по правам человека) в зарубежных странах.

Вопросы к семинарским занятиям для опроса студентов (О)

К теме 1.

Страноведческая основа учебного курса.

Типология государств современного мира.

Предметы, методы, источники и системы конституционного (государственного) права зарубежных стран как отраслей права.

Российская и зарубежная науки конституционного (государственного) права развитых и развивающихся стран.

Предмет науки конституционного права развитых и развивающихся стран.

Применение при исследовании в науке и изучении учебной дисциплины конституционного (государственного) права развитых и развивающихся стран метода материалистической диалектики и иных философских методов исследования и познания.

Частнонаучные и частноправовые (сравнительно-правовой, компаративистский, системный, функциональный и кластерный анализ) методы исследования.

К теме 2.

Определение сущности конституции Ф. Лассалем.

Соотношение конституции и действительности.

Конституции фактические и юридические, фиктивные и нефиктивные.

Конституции развитых государств.

Особенности конституционного развития стран, освободившихся от колониальной зависимости.
Особенности действующих конституций развивающихся стран.
Классификации конституций развитых и развивающихся стран.
Институт конституционного контроля в развитых и развивающихся государствах.
К теме 3.
Понятие и структура общественного строя в развитых капиталистических государствах и в развивающихся странах.
Способы и принципы конституционного регулирования основ общественного строя.
Экономическая система общества в развитых и развивающихся странах.
Политическая система общества в развитых и развивающихся странах: конституционный статус государства.
Политические партии и партийные системы в развитых и развивающихся странах.
Социально-экономические общественные объединения в развитых и развивающихся странах.
Непартийные формы политического участия в развитых и развивающихся странах.
Церковь и государство в развитых и развивающихся странах.
К теме 4.
Гражданство.
Права и свободы человека и гражданина.
Экономические права в развитых и развивающихся странах; социальные права; политические права и свободы; личные (гражданские) права и свободы – анализ перечней и содержания по странам.
К теме 5.
Понятие и основные элементы формы государства: теоретический аспект характеристики.
Форма государственного правления.
Формы государственного устройства в развитых и развивающихся странах.
Понятие и основные виды форм государственного устройства, их страноведческий обзор.
К теме 6.
Избирательное право и избирательные системы.
Понятие и виды выборов в развитых и развивающихся странах.
Референдумы и плебисциты в развитых и развивающихся странах.
Понятие и виды референдумов.
Практика референдумов в зарубежных странах.
Право участия в референдуме.
К теме 7.
Становление института главы государства в зарубежных странах, его предназначение в механизме “разделения властей”.
Основные системы престолонаследования.
Способы удаления (недопущения на престол) нежелательных претендентов.
Компетенция главы государства.
Вспомогательные службы при главе государства в развитых странах.
Специфические черты института главы государства в развивающихся странах.
К теме 8.
Парламент – высший представительный орган власти государства.
Возникновение и развитие парламентов в зарубежных странах.
Парламентаризм как качество политического режима.
Основные элементы и связи системы парламентаризма.
Порядок формирования парламентов в странах развитого капитализма. Выборность, замещение мест в порядке назначения, наследования, смешанным путем.
Структура зарубежного парламента, ее соотношение с формой государственного устройства.

Бикамеральные парламенты в федеративных и унитарных государствах.
Двухпалатные парламенты с равноправными палатами (сенат и палата представителей конгресса США, сенат и палата депутатов парламента Италии).
К теме 9.
Правительства: понятие, место в механизме “разделения властей”.
Основные модели организации правительственной власти в зарубежных странах.
Глава правительства, виды, место в системе правительственной власти. Формирование правительств на парламентской основе (Великобритания, Италия, ФРГ, Япония, Индия, др.).
К теме 10.
Судебная власть в механизме “разделения властей” в зарубежных странах.
Понятие и структура судебной власти.
Статус судей, прокуроров, следователей.
Институт магистратуры.
Высшие органы судейского самоуправления.
Конституционные принципы организации судебных систем.
К теме 11.
Соотношение понятий местного управления и местного самоуправления.
Смешанные системы управления на местах.
Административно-территориальное деление в буржуазных и освободившихся странах.
К теме 12.
История конституционного регулирования в странах Восточной Европы и Азии до социализма и в период социалистического развития.
Свержение социалистического строя, содержание и способы конституционных реформ в государствах.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень экзаменационных вопросов

1. Страноведческая основа конституционного права зарубежных стран.
2. Типология государств современного мира.
3. Предметы, методы, источники и системы конституционного (государственного) права зарубежных стран как отраслей права.
4. Российская и зарубежная науки конституционного (государственного) права развитых и развивающихся стран.
5. Предмет науки конституционного права развитых и развивающихся стран.

6. Конституция: понятие, сущность, виды, юридические свойства.
7. Особенности конституционного развития стран, освободившихся от колониальной зависимости.
8. Особенности действующих конституций развивающихся стран.
9. Институт конституционного контроля в развитых и развивающихся государствах.
10. Понятие и структура общественного строя в развитых капиталистических государствах и в развивающихся странах.
11. Способы и принципы конституционного регулирования основ общественного строя.
12. Экономическая система общества в развитых и развивающихся странах.
13. Политическая система общества в развитых и развивающихся странах: конституционный статус государства.
14. Политические партии и партийные системы в развитых и развивающихся странах.
15. Социально-экономические общественные объединения в развитых и развивающихся странах.
16. Непартийные формы политического участия в развитых и развивающихся странах.
17. Церковь и государство в развитых и развивающихся странах.
18. Гражданство: понятие, сущность, основания приобретения и прекращения.
19. Права и свободы человека и гражданина.
20. Экономические права в развитых и развивающихся странах; социальные права; политические права и свободы; личные (гражданские) права и свободы – анализ перечней и содержания по странам.
21. Понятие и основные элементы формы государства: теоретический аспект характеристики. Форма государственного правления.
22. Формы государственного устройства в развитых и развивающихся странах.
23. Избирательное право и избирательные системы.
24. Понятие и виды выборов в развитых и развивающихся странах.
25. Референдумы и плебисциты в развитых и развивающихся странах.
26. Становление института главы государства в зарубежных странах, его предназначение в механизме “разделения властей”.
27. Основные системы престолонаследования. Способы удаления (недопущения на престол) нежелательных претендентов.
28. Компетенция главы государства.
29. Вспомогательные службы при главе государства в развитых странах.
30. Специфические черты института главы государства в развивающихся странах.
31. Парламент – высший представительный орган власти государства. Основные элементы и связи системы парламентаризма.
32. Порядок формирования парламентов в странах развитого капитализма.
33. Структура зарубежного парламента, ее соотношение с формой государственного устройства.
34. Правительства: понятие, место в механизме “разделения властей”. Основные модели организации правительственной власти в зарубежных странах.
35. Глава правительства, виды, место в системе правительственной власти.
36. Судебная власть в механизме “разделения властей” в зарубежных странах.
37. Статус судей, прокуроров, следователей.
38. Соотношение понятий местного управления и местного самоуправления.
39. Смешанные системы управления на местах.
40. Административно-территориальное деление в буржуазных и освободившихся странах.
41. История конституционного регулирования в странах Восточной Европы и Азии до социализма и в период социалистического развития.
42. Свержение социалистического строя, содержание и способы конституционных реформ в государствах.

43. Общая характеристика Конституции США
44. Общая характеристика Конституции Франции
45. Общая характеристика Конституции ФРГ
46. Общая характеристика Конституции Швейцарии
47. Общая характеристика Конституции Японии
48. Общая характеристика Конституции Индии
49. Общая характеристика Конституции Польши
50. Общая характеристика Конституции Болгарии
51. Общая характеристика Конституции КНР
52. Общая характеристика Конституции Беларуси

Шкала оценивания

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Количество баллов	Оценка
76–100	отлично
51–75	хорошо
26–50	удовлетворительно
0–25	неудовлетворительно

4.4. Методические материалы

Организация образовательного процесса по изучению настоящей дисциплины предполагает реализацию компетентного подхода, предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Каждый вид учебной деятельности студентов обеспечивает формирование конкретной профессиональной компетенции. Оценке подлежит именно степень формирования у студента знаний навыков, умений, и личных качеств, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

Критерии оценки рефератов

За подготовку реферата студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы	5 10

	- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) - статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
31–50	Удовлетворительно
0–30	Неудовлетворительно

Критерии оценки участия в дискуссии

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	**Балл**
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	**Оценка**
76–100	Отлично
51–75	Хорошо

26–50	Удовлетворительно
0–25	Неудовлетворительно

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы работы: посещение лекций, семинарских занятий, написание эссе, рефератов, подготовка докладов, выполнение домашних заданий, контрольных работ.

Дисциплина разбита на темы, которые представляют собой логически завершенные блоки и являются комплексом знаний, умений и навыков, которые подлежат контролю.

Контроль освоения тем включает в себя прохождение тестирования, выполнение письменных контрольных работ, проведение опроса предусмотренных рабочей программой дисциплины.

В курсе используются классические аудиторные методы проведения занятий. Освоение темы на лекции, при выполнении внеаудиторной (самостоятельной) работы завершается на семинарском занятии.

Проведение занятий в форме лекций имеет своей целью обеспечение студентов теоретическими знаниями, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформирование ориентиров для самостоятельной работы над курсом. В ходе обучения применяются лекции следующих типов: вводная, информационная и обзорная, проблемная, визуализация, с заранее запланированными ошибками.

На семинарских занятиях предполагается рассмотреть наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые наиболее трудно усваиваются при самостоятельном изучении дисциплины.

Семинарские занятия включают в себя специально подготовленные доклады, выступления по одной из актуальных проблем согласно темам, включенным в круг вопросов для изучения дисциплины. Тема для такого выступления выбирается магистром из предложенного перечня тем. На семинаре проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный имидж в глазах преподавателя, получает навыки устного выступления и культуры дискуссии.

Практические занятия направлены на то, чтобы с помощью преподавателя студенты закрепили лекционный материал и получили практический навык решения учебных ситуаций и задач.

Для успешного овладения приемами решения конкретных задач предлагаются следующие этапы:

7) предварительное ознакомление с методикой решения задач. На этом этапе студенту предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы, использующиеся при их решении, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены;

8) рассматриваются задачи и ситуации, приближенные к практике функционирования финансов;

9) выполнение контрольной работы, позволяющей проверить навыки решения конкретных задач.

После каждого контрольного задания предусмотрено проведение консультаций по анализу наиболее типичных ошибок и выработке совместных рекомендаций по методике решения задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов над курсом организована в форме: домашней работы, логически продолжающей аудиторные занятия по заданию преподавателя с установленными сроками исполнения. Дидактические цели: закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний; формирование умений; самостоятельное овладение новым программным материалом; развитие самостоятельности

мышления. Предусмотрены домашние работы текущего и опережающего характера; самоконтроль, работа с мультимедиа курсом.

Требования к выполнению самостоятельной работы.

1. Самостоятельная работа должна выполняться в соответствии заданием преподавателя.
2. Результаты самостоятельной работы должны, иметь научную или практическую значимость, демонстрировать компетентность автора в раскрываемых вопросах, проявлять умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
3. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, должна быть исполнена самостоятельно, оформлена в соответствии с требованиями и представлена для контроля преподавателю в установленные сроки.

Выполнение указанных требований учитывается при оценке самостоятельной работы обучающегося.

Виды самостоятельной работы: проработка лекций, чтение обязательной и дополнительной литературы, составление глоссария, подготовка к опросу, написание реферата, подготовка презентации по реферату, решение контрольных задач.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Автономов, А. С. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник / А.С. Автономов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 476 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-369-00951-2. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/323859 (
2. Баглай, М. В. Конституционное право зарубежных стран: Учебник / Под общ. ред. Баглая М.В., Лейбо Ю.И., Энтина Л.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 976 с. - ISBN 978-5-16-104270-0. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/939931
3. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для вузов / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449699
4. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2269-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425575

Чиркин, В. Е. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В. Е. Чиркин. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-16-107608-8. - Текст : электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/10174266.2.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

2. Овчиев Р.М. Конституционное право зарубежных стран. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые документы

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), с учетом поправок, внесенных Законами РФ О поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ).

6.5. Интернет-ресурсы

№	Выходные данные
1	http://www.bibliorossica.com (электронная библиотека)
2	http://www. biblioclub.ru (электронная библиотека)
3	http://www.e.lanbook.com (электронная библиотека)
4	http://juvenjust.org
5	http://www.supcourt.ru (Сайт Верховного Суда Российской Федерации)
6	http://www.genproc.ru (Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации)
7	http://pravo.gov.ru/ (Официальный интернет-портал правовой информации)
8	http://law.edu.ru (Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»)
9	http://www.allpravo.ru (Информационно-образовательный юридический портал)
10	http://www.lawlibrary.ru (Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»)

6.6. Иные источники

1. Судебная практика

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.05.01 Практикум по административной ответственности
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Скорик Елена Николаевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Практикум по административной ответственности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2024 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по административной ответственности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-4	Способен восполнять пробелы, решать коллизии в публично-правовом регулировании	ПКс ОС-4.2	Способен решать коллизии в публично-правовом регулировании

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКс ОС-4.2	**на уровне знаний**: - теорию административного правонарушения как факта, требующего решения правовыми средствами в публично-правовом регулировании; - теория квалификации административного правонарушения; - особенности административной ответственности; **на уровне умений:** - обоснование и выбор конкретных юридических решений, связанных с привлечением к административной ответственности; - анализ отдельных положений правовых актов, порядка действий в случае привлечения к административной ответственности; - разработка вариантов решения ситуации в случае привлечения к административной ответственности; - обоснование выбора оптимального варианта решения ситуации; **на уровне навыков:** - применение правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий административного правонарушения для публично-правовой сферы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Практикум по административной ответственности»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Практикум по административной ответственности»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право», «Административный процесс».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ	
Тема 1	Особенности административной ответственности	18	4		4		10	Р
Тема 2	Понятие и состав административного правонарушения	18	4		4		10	ПЗ
Тема 3	Административные наказания	18	4		4		10	Т
Тема 4	Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений	18	4		4		10	ПЗ
Промежуточная аттестация								**экзамен**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1 Особенности административной ответственности

Административная ответственность, ее цели и основные черты. Специфические признаки административной ответственности. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.

Система субъектов административной ответственности.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения.

Тема 2 Понятие и состав административного правонарушения

Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.

Понятие и структура юридического состава административного правонарушения.

Тема 3 Административные наказания

Административные наказания как средство реализации административной ответственности. Понятие, цели и основания назначения административного наказания

Общие правила назначения административного наказания: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба. Основные и дополнительные административные наказания.

Виды административных наказаний.

Тема 4 Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности

Особенности юридических составов административных правонарушений по родовому объекту.

Нормативные основы предмета ведения субъекта Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Виды, структура, особенности содержания и применения законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

21. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.05.01 Практикум по административной ответственности* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Особенности административной ответственности	Практическое задание
Тема 2. Понятие и состав административного правонарушения	Практическое задание
Тема 3. Административные наказания	Тестирование
Тема 4. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений	Реферат

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Особенности административной ответственности

Практическое задание.

Изучите по соответствующей главе КоАП РФ административную ответственность за составы налоговых административных правонарушений и покажите её отличия от ответственности, регулируемой Налоговым кодексом РФ. Сравните процедуры привлечения к этим видам ответственности по КоАП РФ, НК РФ и АПК РФ.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Понятие и состав административного правонарушения

Практическое задание.

Найдите в КоАП РФ составы административных правонарушений, которые предусматривают в качестве конструктивного признака неосторожную форму вины индивидуального предпринимателя.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Административные наказания

Тестовые задания

1. Мерой административной ответственности могут быть:
   а) выговор
   б) выдворение
   в) исправительные работы
2. Срок давности привлечения к ответственности исчисляется:
   а) с момента составления протокола об административном правонарушении;
   б) со дня, следующего за днем совершения (обнаружения) административного правонарушения;
   в) при длящихся административных правонарушениях со дня обнаружения административного правонарушения;
   г) с момента уведомления правонарушителя о месте и времени рассмотрения дела.
3. Однородным считается правонарушение:
   а) имеющее с предыдущим правонарушением один непосредственный объект;
   б) имеющее единый родовой объект;
   в) имеющее единый общий объект;
4. Аналогичным считается правонарушение:
   а) имеющее с предыдущим правонарушением один непосредственный объект;
   б) имеющее единый родовой объект;
   в) имеющее единый общий объект;

5 При неверной квалификации правонарушения возможна:
   а) переквалификация действий на другую статью;
   б) прекращение производства по делу;
   в) переквалификация действий на другую статью, предусматривающую состав правонарушения, имеющий единый родовой объект, при условии, что это не ухудшает положение лица и не изменяет подведомственность;

6. Если лицо совершило одно действие, содержащее составы административных правонарушений, предусмотренных двумя или более статьями КоАП РФ, рассмотрение дел о которых подведомственно одному органу или судье:
   а) административное наказание назначается путем полного сложения наказаний предусмотренных данными статьями
   б) административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей более строгое наказание
   в) административное наказание назначается путем частичного сложения наказаний предусмотренных данными статьями
7. Назначение административного наказания:
   а) освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой было назначено административное наказание
   б) не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой было

назначено административное наказание

в) предусматривает возможность частичного исполнения наказание за первое правонарушение

8. Конфискацией орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения не является:

а) принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или субъекта РФ не изъятых из оборота вещей;

б) изъятие из незаконного владения лица орудий или предметов, изъятых из оборота и подлежащих обращению в доход государства;

в) изъятие из незаконного владения лица орудий или предметов, изъятых из оборота и подлежащих уничтожению;

9. За конкретное правонарушение может быть назначено:

а) только основное либо основное и одно из дополнительных наказаний, предусмотренных санкцией статьи;

б) несколько основных наказаний, предусмотренных санкцией;

в) только одно из основных наказаний, указанных в санкции статьи, а дополнительное не может назначаться самостоятельно.

10. Административные наказания отличает:

а) общая цель в виде защиты правопорядка

б) мера ответственности, назначаемая за административные деликты

в) благоприятные юридические последствия

Примерные оценочные материалы по теме 4. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений

Примерные темы рефератов:

1. Правовые основания административной ответственности в области предпринимательской деятельности.
2. Субъекты административной ответственности в области предпринимательской деятельности.
3. Освобождение от административной ответственности в области предпринимательской деятельности и ее ограничение.
4. Административные наказания в области предпринимательской деятельности: понятие, цели, система.
5. Порядок назначения административных наказаний в области предпринимательской деятельности.
6. Административная ответственность за экологические правонарушения.
7. Административная ответственность за правонарушения в области налогов и сборов.
8. Административная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
9. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства.
10. Разграничение сходных составов административных правонарушений и преступлений в области предпринимательской деятельности.
11. Административная ответственность за правонарушения в сфере защиты прав потребителей.
12. Административная ответственность за правонарушения в сфере технического регулирования.
13. Индивидуальные предприниматели как субъекты административной ответственности.
14. Ответственность несовершеннолетних за административные правонарушения.
15. Административная ответственность за правонарушения в сфере аккредитации.
16. Административная ответственность за правонарушения в сфере противодействия легализации денежных средств и финансирования терроризма.
17. Юридические лица как субъекты административной ответственности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5

Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКс ОС-4	Способен восполнять пробелы, решать коллизии в публично-правовом регулировании	ПКс ОС-4.2	Способен решать коллизии в публично-правовом регулировании
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКс ОС-4.2	осуществлено восполнения пробела, решена коллизия в публично-правовом регулировании		результативность
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании соответствуют необходимости правоприменительной деятельности в сфере публичного права		релевантность
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в исчерпывающей мере позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права		полнота
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании создали надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права		оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Практикум по административной ответственности»

1. Административная ответственность, ее цели и специфические признаки.
2. Основания административной ответственности.
3. Система субъектов административной ответственности.
4. Система специальных субъектов административной ответственности.
5. Система особых субъектов административной ответственности.
6. Индивидуальные предприниматели как субъекты административной ответственности.
7. Юридические лица как субъекты административной ответственности.
8. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
9. Понятие и основные признаки административного правонарушения.
10. Виды административных правонарушений.
11. Понятие и структура юридического состава административного правонарушения.
12. Понятие, цели и основания назначения административного наказания
13. Общие правила назначения административного наказания.
14. Виды административных наказаний.
15. Особенности юридических составов административных правонарушений по

родовому объекту.

16. Нормативные основы предмета ведения субъекта Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.
17. Виды, структура, особенности содержания и применения законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для привлечения к административной ответственности; **Управляемость:** – учет социальной и правовой среды, препятствующей совершению административных правонарушений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы противодействия совершению административных правонарушений	**ПКс ОС-4.2.** **на уровне знаний**: - теорию административного правонарушения как факта, требующего решения правовыми средствами в публично-правовом регулировании; - теория квалификации административного правонарушения; - особенности административной ответственности; **на уровне умений:** - обоснование и выбор конкретных юридических решений, связанных с привлечением к

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований для привлечения к административной ответственности; **Управляемость:** – учет социальной и правовой среды, препятствующей совершению административных правонарушений; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы противодействия совершению административных правонарушений	административной ответственности; - анализ отдельных положений правовых актов, порядка действий в случае привлечения к административной ответственности; - разработка вариантов решения ситуации в случае привлечения к административной ответственности; - обоснование выбора оптимального варианта решения ситуации; **на уровне навыков:** - применение правовых мер по предотвращению и преодолению негативных последствий административного правонарушения для публично-правовой сферы
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований для привлечения к административной ответственности; **Управляемость:** – учет неполной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, препятствующей совершению административных правонарушений; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы противодействия совершению административных правонарушений	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для привлечения к административной ответственности; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, препятствующей совершению административных правонарушений; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы противодействия совершению	

	административных правонарушений	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Практикум по административной ответственности»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Практикум по административной ответственности»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Практикум по административной ответственности»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Практикум по административной ответственности»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Практикум по административной ответственности»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административной ответственности. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины,

а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1 Особенности административной ответственности

1. Административная ответственность, ее цели и основные черты.
2. Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.
3. Индивидуальные предприниматели и юридические лица как субъекты административной ответственности.
4. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
5. Возможность освобождения от административной ответственности.

Тема 2 Понятие и состав административного правонарушения

1. Понятие и основные признаки административного правонарушения.
2. Виды административных правонарушений.
3. Понятие и структура юридического состава административного правонарушения.

Тема 3 Административные наказания

1. Понятие, цели и основания назначения административного наказания.
2. Общие правила назначения административного наказания.
3. Основные и дополнительные административные наказания.
4. Виды административных наказаний.

Тема 4 Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений

1. Особенности юридических составов административных правонарушений.
2. Виды, структура, особенности содержания и применения законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

15. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административной ответственности;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административной ответственности;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Практикум по административной ответственности». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административной ответственности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.26. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.27. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.
Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).
В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.
Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.
Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149
2. Конин, Н.М. Административное право: учебник для вузов / Н.М. Конин, Е.И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

3. Мигачев, Ю.И. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С. В. Тихомиров; под редакцией Л.Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

6.2. Дополнительная литература.

1. Осинцев, Д.В. Административная ответственность: учебник для вузов / Д. В. Осинцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12873-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448486 .

2. Агапов, А.Б. Административная ответственность: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13269-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467319 .

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Россинский, Б.В. Административная ответственность: учебное пособие / отв. ред. Б.В. Россинский. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-080-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1475548

2. Административная ответственность: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Стахов Н. Д. Эриашвили, С. Н. Бочаров [и др.]; под ред. А. И. Стахова, Н. В. Румянцева. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 248 с. - ISBN 978-5-238-02720-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028867

3. Зенькович, Е. В. Административная ответственность в ряде стран Европы: сравнительное исследование: монография / Е. В. Зенькович. — Москва: Норма, 2020. — 128 с. - ISBN 978-5-91768-657-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081853

4. Федорова, Т. В. Административная ответственность и административные правонарушения: учебное пособие / Т. В. Федорова. - Москва: РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-839-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1190574

6.4. Нормативные правовые документы

36. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

37. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

115.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

116.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

117.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

118.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

119.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

120.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

121.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

63www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

64СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

65Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

66www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Панов А.Б. Административная ответственность юридических лиц: монография. М.: Норма, 2013. 192 с.

2. Серков П.П. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: монография. М.: Норма, Инфра-М, 2012. 480 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.05.02 Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Доцент, кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Завгородняя Лариса Васильевна

Доцент, кандидат юридических наук, доцент кафедры административного и служебного права Коновалов Александр Александрович

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02 «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1.	– Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ПКс ОС-4.1.	**на уровне знаний:** налогового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права
		на уровне умений: обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности

		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.

2 Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем и место дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» – 2 з.е. (72 часов).

На контактную работу с преподавателем отведено 32,3 академических часа, в том числе: лекции – 16 час., практические занятия – 16 час.

На самостоятельную работу выделено 39,7 академических часа.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02 «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Государственно-правовой».

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Перечень дисциплин, которые должны быть изучены ранее: Конституционное право, Административное право, Теория государства и права.

3 Содержание и структура дисциплины «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах»

№ п/п	**Наименование тем (разделов),**	**Объем дисциплины, Академ./астроном.час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР/ ДОТ**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Очная форма обучения								
Тема 1	Налоговый контроль как разновидность финансового контроля		2		2		6/1	Доклад, тестирование
Тема 2	Постановка на учет налогоплательщиков		2		2		6/1	Доклад
Тема 3	Правовой статус органов налогового контроля		2		2		6,7/1	Доклад, практическое задание

Тема 4	Налоговые проверки и их виды. Порядок проведения налоговых проверок		4		4		7/1	Доклад тестирование
Тема 5	Мероприятия налогового контроля		4		4		7/2	Доклад
Тема 6	Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах		2		2		7/2	Доклад, тестирование
Промежуточная аттестация						0,3		
Всего:		**108**	**16**		**16**	**36**	**39,7/8**	**Зачет**

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), реферат (Р).*

Содержание дисциплины

Налоговый контроль как разновидность финансового контроля

1. Понятие налогового контроля.
2. Виды финансового контроля.
3. Объекты, предметы налогового контроля.
4. Методы налогового контроля.
5. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков

1. Постановка на учет налогоплательщиков.
2. Порядок постановки на учет и снятия с учёта организаций и физических лиц.
3.Особенности учета в налоговых органах крупнейших налогоплательщиков.
4. Особенности учета иностранных организаций и иностранных граждан.
5. Идентификационный номер налогоплательщика.
6. Порядок и условия присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика. Правила ведения Единого государственного реестра налогоплательщиков.
7. Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц.
8. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Порядок сообщения банком об открытии или о закрытии счета, об изменении реквизитов счета.

Правовой статус органов налогового контроля

1. Правовой статус подконтрольных субъектов.
2. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов: понятие, содержание.
3. Правовой статус налоговых агентов. Права и обязанности налоговых агентов.
4. Налоговые органы России. Система налоговых органов Российской Федерации. Функции, права и обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов и ответственность за их нарушение.
5. Полномочия Министерства финансов России в налоговой сфере.
6. Таможенные органы как участники налоговых правоотношений. Полномочия таможенных органов в области налогообложения и сборов.

Налоговые проверки и их виды.

Порядок проведения налоговых проверок.

1. Налоговые проверки – основная форма проведения налогового контроля.

2. Органы, осуществляющие налоговые проверки. Полномочия по проведению налоговых проверок.

3. Виды налоговых проверок. Цели проведения налоговых проверок. Предмет налоговой проверки.

4. Камеральная налоговая проверок. Сроки проведения.

5. налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки.

6. Сроки проведения проверки, продление срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

7. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Мероприятия налогового контроля

1. Основные контрольные мероприятия.

2. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки. Осмотр территорий, помещений налогоплательщика, в отношении которого проводится налоговая проверка, документов и предметов.

3. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.дополнительных мероприятий налогового контроля.

4. Выемка документов и предметов при проведении налоговых проверок.

5. Порядок проведения экспертизы. Виды экспертиз.

6. Составление протокола при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

7. Дополнительные мероприятия налогового контроля.

8. Лица, способствующие проведению отдельных контрольных мероприятий. Свидетель. Эксперт. Специалист. Понятой переводчик. Их процессуальные права и обязанности.

Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах

1. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

2. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

3. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

4. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

6. Налоговые санкции. Давность взыскания налоговых санкций.

7. Ответственность налоговых органов, их должностных лиц за нарушение законодательство о налогах и сборах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах»

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Налоговый контроль как разновидность финансового контроля	Доклад, тестирование
Постановка на учет налогоплательщиков	Доклад
Правовой статус органов налогового контроля	Доклад, практическое задание
Налоговые проверки и их виды. Порядок проведения налоговых проверок	Доклад тестирование
Мероприятия налогового контроля	Доклад
Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах	Доклад, тестирование

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Налоговый контроль как разновидность финансового контроля

Примерные темы докладов:

1. Налоговый контроль как вид внутреннего государственного финансового контроля.
2. Налоговый контроль как особая форма деятельности налоговых органов.
3. О формах и методах налогового контроля.

Примеры тестовых заданий:

1. Налоговый контроль в соответствии с НК РФ является в основном:
1) предварительным;
2) текущим;
3) последующим.

2. Основной формой налогового контроля налогоплательщиков (плательщиков сборов, налоговых агентов) является:
1) выездная (камеральная) налоговая проверка;
2) получение объяснений;
3) осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли).

Примерные оценочные материалы по теме 2. Постановка на учет налогоплательщиков

Примерные темы докладов:

1. Особенностей учета в налоговых органах крупнейших налогоплательщиков.
2. Порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц.
3. Идентификационный номер налогоплательщика.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Правовой статус органов налогового контроля

Примерные темы докладов:

1. Федеральная налоговая служба в системе органов исполнительной власти.
2. Система налоговых органов Российской Федерации и принципы ее построения.

3. О полномочиях органов внутренних дел в налоговой сфере.
4. Истребование налоговым органом документов (информации).
5. Обязанность налогоплательщика по уплате налогов и сборов.
6. Исполнение обязанности по уплате налога несовершеннолетними.
7. Процессуально-правовые гарантии исполнения налоговой обязанности.
8. Налоговая документация как форма реализации налоговой отчетности: правовая классификация и роль в исчислении налога.
9. Банк как специальный субъект налоговой ответственности.
10. Налогово-правовой статус физических лиц как плательщиков налогов и сборов.
11. Презумпция невиновности налогообязанных субъектов.
12. Взаимозависимые лица в налоговых правоотношениях.
13. Консолидированная группа налогоплательщиков - субъект налогового права.
14. Информационное обеспечение деятельности налоговых органов.
15. Требование об уплате налога как процессуальный (процедурный) акт.
16. Резидентство в правовом регулировании налогообложения физических лиц в Российской Федерации.
17. Резидентство в правовом регулировании налогообложения организаций в Российской Федерации.
18. Правовое регулирование взыскания недоимок по налогам, сборам, пеням, штрафам с налогоплательщиков - физических лиц.

Примеры практических заданий:

1. Изучите Приказ МВД России № 495, ФНС России № ММ-7-2-347 от 30.06.2009 (ред. от 12.11.2013) "Об утверждении порядка взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений" и охарактеризуйте участие органов внутренних дел в налоговых правоотношениях.

Составьте алгоритм привлечения сотрудников органов внутренних дел при проведении выездной налоговой проверки.

2. В 2019 г. ООО «Альфа» сдавало отчетность в налоговые органы на бумажных носителях. Среднесписочная численность работников в организации на 1 января 2020 г. – 120 человек. В 2020 г. сотрудники налогового органа отказались принимать отчетность организации на бумажных носителях.

Объясните, правомерен ли такой отказ.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Налоговые проверки и их виды. Порядок проведения налоговых проверок

Примерные темы докладов:

1. Выездная налоговая проверка как основная форма налогового контроля.
2. Приостановление выездной налоговой проверки.
3. Правовая природа и значение дополнительных мероприятий налогового контроля при проведении налоговой проверки.
4. Представление документов в процессе выездной налоговой проверки.
5. Оценка эффективности выездных налоговых проверок.
6. Налоговые проверки: критерии отбора плательщиков для проведения выездных налоговых проверок.

Примеры тестовых заданий:

1. Какие виды налоговых проверок налогоплательщиков (плательщиков сборов, налоговых агентов) предусмотрены в НК РФ?

1) сплошная, выборочная;

2) выездная, камеральная;

3) документальная, фактическая.

2. Решение о проведении камеральной налоговой проверки:

1) принимается руководителем налогового органа либо его заместителем;

2) принимается судом (общей юрисдикции - в отношении физических лиц, арбитражным - в отношении организаций);

3) не предусмотрено НК РФ.

3. Камеральная налоговая проверка проводится:

1) на территории (в помещении) налогоплательщика (плательщика сборов, налогового агента);

2) по месту нахождения налогового органа;

3) в зале судебного заседания с фиксацией результатов в протоколе судебного заседания.

4. В порядке камеральной налоговой проверки налогоплательщика в общем случае проверяются:

1) переданные органами казначейства перечни налогоплательщиков, снизивших объемы налоговых выплат в бюджеты всех уровней;

2) поступившие из службы судебных приставов акты об исполнении постановлений налоговых органов об обращении взыскания на имущество налогоплательщиков;

3) налоговые декларации (расчеты) и документы, представленные налогоплательщиком.

5. Какой предельный срок может продолжаться камеральная налоговая проверка?

1) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении;

2) 3 месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (в течение 6 месяцев со дня представления иностранной организацией, налоговой декларации по НДС);

3) срок камеральной налоговой проверки не ограничивается по времени.

6. В какой срок в общем случае должен быть составлен акт камеральной налоговой проверки?

1) при проведении камеральной налоговой проверки акт проверки не составляется;

2) не позднее 2 месяцев после составления справки о проведенной проверке;

3) в течение 10 дней после окончания проверки.

7. Отметьте правильную последовательность действий налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки налогоплательщика:

1) получение от налогоплательщика налоговой декларации - принятие решения о проведении проверки - фактическое проведение проверки - составление акта проверки;

2) получение от налогоплательщика налоговой декларации - фактическое проведение проверки - составление акта проверки;

3) принятие решения о проведении проверки - фактическое проведение проверки - составление акта проверки - составление справки о проверке.

8. Решение о проведении выездной налоговой проверки:

1) принимается руководителем налогового органа либо его заместителем;

2) НК РФ не предусмотрено;

3) принимается начальником отдела выездных налоговых проверок соответствующего налогового органа.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Мероприятия налогового контроля

Примерные темы докладов:

1. Истребование документов при проведении налоговой проверки.
2. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов, плательщике страховых взносов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.

3. Истребование документов (информации) у аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов).
4. Выемка документов и предметов.
5. Экспертиза.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах

Примерные темы докладов:

1. Привлечение налогоплательщиков к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
2. Налоговая и финансовая ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах: разграничение понятий.
3. Финансово-правовые и уголовно-правовые способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
4. Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов.
5. Налоговая ответственность как разновидность юридической ответственности.
6. Развитие досудебного порядка урегулирования налоговых споров.

Примеры тестовых заданий:

1. С какого возраста может быть привлечено к налоговой ответственности физическое лицо в соответствии с НК РФ?

1) с 14 лет;
2) с 16 лет;
3) с 18 лет

2. При наличии смягчающего ответственность обстоятельства штраф подлежит:

1) полному сложению;
2) увеличению в два раза по сравнению с размером, установленным соответствующей статьей НК РФ;
3) уменьшению не меньше чем в два раза по сравнению с размером, установленным соответствующей статьей НК РФ.

3. Может ли организация привлекаться к налоговой ответственности, а ее должностные лица - одновременно к административной ответственности?

1) это возможно, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности само по себе не освобождает ее должностных лиц от административной ответственности;
2) это невозможно, т.к. никто не может быть привлечен повторно к ответственности за совершение одного и того же правонарушения;
3) это прямо предписано, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности всегда влечет привлечение должностных лиц к административной ответственности.

4. Каким образом налоговый орган может индивидуализировать наказание за конкретное налоговое правонарушение и снизить размер санкции?

1) путем признания лица заслуживающим особого снисхождения;
2) путем установления смягчающих ответственность обстоятельств;
3) путем признания налогового правонарушения малозначительным либо путем применения штрафа в минимальном размере, установленном соответствующей статьей НК РФ.

5. Обстоятельства, смягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения, устанавливаются:

1) только налоговым органом;
2) только судом;
3) как налоговым органом, так и судом.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания доклада в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.*Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» -

55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1.	– Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-4.1.	осуществлено восполнения пробела, решена коллизия в публично-правовом регулировании	результативность
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании соответствуют необходимости правоприменительной деятельности в сфере публичного права	релевантность
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в исчерпывающей мере позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права	полнота
	восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании создали надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права	оптимальность
ПКс ОС-6.1.	разработан проект правоприменительного акта в сфере публичного права	результативность
	разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права необходим в процессе правоприменительной деятельности соответствующего органа публичной власти	релевантность
	разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права содержит все предусмотренные законодательством структурные элементы и включает все сведения, необходимые для указания в правоприменительном акте в сфере публичного права	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине "Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах"

1. Понятие, цели и содержание налогового контроля. Формы, методы и виды налогового контроля.
2. Учѐт налогоплательщиков: цели учета, порядок постановки и снятия с налогового учета.
3. Налоговый мониторинг.
4. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля. Общие правила проведения налоговых проверок.
5. Порядок назначения и проведения камеральной налоговой проверки.
6. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки.
7. Порядок оформления результатов налоговых проверок.
8. Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях
9. Порядок истребования документов. Выемка документов и предметов.
10. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки. Порядок проведения осмотра территорий, помещений налогоплательщика, документов и предметов.
11. Порядок проведения экспертизы. Ответственность эксперта. Права налогоплательщика при проведении экспертизы.
12. Общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, исключающие привлечение к налоговой ответственности.
13. Обстоятельства смягчающие и отягчающие налоговую ответственность. Основания для освобождения налогоплательщика от налоговой ответственности.
14. Понятие и признаки налогового правонарушения. Состав налогового правонарушения. Срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
15. Вступление в силу и исполнение решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения и решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения. Производство по делу о налоговом правонарушении.
16. Способы защиты прав налогоплательщиков: в административном порядке; в судебном порядке.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12

5	Доклад	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** успешно осуществлено восполнения пробела, решена коллизия в публично-правовом регулировании **Релевантность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании соответствуют необходимости правоприменительной деятельности в сфере публичного права **Полнота** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в исчерпывающей мере позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права **Оптимальность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании создали надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права	**ПКс ОС-4.1.** **на уровне знаний:** налогового законодательства требования по соблюдению законодательства субъектами права **на уровне умений:** обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения, основанные на нормах права комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и современного законодательства предвидеть последствия принятия правовых решений по вопросам профессиональной деятельности **на уровне навыков и(или) опыта деятельности:** навык анализа правоприменительной практики; навык получения и сбора значимой для принятия правового решения информации; опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; опыт разъяснения специфических юридических вопросов; навык разрешения правовых проблем и коллизий.
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** преимущественно осуществлено восполнения пробела, решена коллизия в публично-правовом регулировании **Релевантность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в большинстве случаев соответствуют необходимости правоприменительной	

	деятельности в сфере публичного права **Полнота** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в достаточной мере позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права **Оптимальность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании во многом создали надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** частично осуществлено восполнения пробела, в какой-то мере решена коллизия в публично-правовом регулировании **Релевантность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в некоторой части соответствуют необходимости правоприменительной деятельности в сфере публичного права **Полнота** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании в какой-то мере позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права **Оптимальность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании отчасти создали надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Результативность** не осуществлено восполнения пробела, не решена коллизия в	

удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	публично-правовом регулировании **Релевантность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании ек соответствуют необходимости правоприменительной деятельности в сфере публичного права **Полнота** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании не позволили осуществить необходимую правоприменительную деятельность в сфере публичного права **Оптимальность** восполнение пробела и решение коллизии в публично-правовом регулировании не позволили создать надлежащие основания для осуществления необходимой правоприменительной деятельности в сфере публичного права	
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Результативность** – способен успешно разработать проект правоприменительного акта в сфере публичного права **Релевантность** **–** разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права необходим в процессе правоприменительной деятельности соответствующего органа публичной власти **Полнота** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права содержит все предусмотренные законодательством структурные элементы и включает все сведения, необходимые для указания в правоприменительном акте в сфере публичного права	**ПКс ОС-6.1.** **на уровне знаний:** - знать правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - знать источники права; - правовые нормы, специфику общественных отношений, регулируемых налоговым законодательством; - компетенцию публично-правовых органов по принятию актов налогового законодательства. **на уровне умений:** - уметь принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - работать с разноплановыми источниками права;
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Результативность** – преимущественно успешно разрабатывается проект	

	правоприменительного акта в сфере публичного права **Релевантность** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права возможен в процессе правоприменительной деятельности соответствующего органа публичной власти **Полнота** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права содержит большинство предусмотренных законодательством структурных элементов и включает многие сведения, необходимые для указания в правоприменительном акте в сфере публичного права	- выявлять типичное, особенное и уникальное в праве основных правовых систем; - выявлять пробелы в законодательном регулировании в области налогового контроля; - формулировать предложения по совершенствованию правовых норм. **на уровне навыков и(или) опыта деятельности:** - владеть навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - навыками разработки проектов нормативных актов; - навыками анализа и толкования нормативных актов.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Результативность** – при разработке проекта правоприменительного акта в сфере публичного права допускаются ошибки **Релевантность** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права не требуется в процессе правоприменительной деятельности соответствующего органа публичной власти **Полнота** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права содержит некоторые предусмотренные законодательством структурных элементы и включает некоторые сведения, необходимые для указания в правоприменительном акте в сфере публичного права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Результативность** – при разработке проекта правоприменительного акта в сфере публичного права допускаются грубейшие ошибки **Релевантность** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права принесет вред в процессе	

	правоприменительной деятельности соответствующего органа публичной власти **Полнота** – разработанный проект правоприменительного акта в сфере публичного права не содержит большинство предусмотренных законодательством структурных элементов и не имеет многих сведений, необходимых для указания в правоприменительном акте в сфере публичного права	

Шкала оценивания

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Студент полно излагает изученный материал, правильно формулирует дефиниции; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; грамотно использует юридическую лексику; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	отлично
Студент даёт ответ, удовлетворяющий требованиям для отметки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	хорошо
Студент обнаруживает знание и понимание основных положений дисциплины, но излагает материал неполно и допускает неточности в дефинициях и использовании понятийного аппарата, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	удовлетворительно
Студент обнаруживает незнание большей части учебного материала, допускает ошибки в дефинициях и использовании понятийного аппарата, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению установленными компетенциями	неудовлетворительно

1.4.Методические материалы

К зачету по дисциплине «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 6 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Практикум по налоговому контролю и ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам налогового права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения государственного управления экономическим развитием. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Налоговый контроль как разновидность финансового контроля

1. Понятие налогового контроля.
2. Виды финансового контроля.
3. Объекты, предметы налогового контроля.
4. Методы налогового контроля.

5. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков

1. Постановка на учет налогоплательщиков.
2. Порядок постановки на учет и снятия с учёта организаций и физических лиц.
3.Особенности учета в налоговых органах крупнейших налогоплательщиков.
4. Особенности учета иностранных организаций и иностранных граждан.
5. Идентификационный номер налогоплательщика.
6. Порядок и условия присвоения, применения, а также изменения идентификационного номера налогоплательщика. Правила ведения Единого государственного реестра налогоплательщиков.
7. Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц.
8. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Порядок сообщения банком об открытии или о закрытии счета, об изменении реквизитов счета.

Правовой статус органов налогового контроля

1. Правовой статус подконтрольных субъектов.
2. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов: понятие, содержание.
3. Правовой статус налоговых агентов. Права и обязанности налоговых агентов.
4. Налоговые органы России. Система налоговых органов Российской Федерации. Функции, права и обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов и ответственность за их нарушение.
5. Полномочия Министерства финансов России в налоговой сфере.
6. Таможенные органы как участники налоговых правоотношений. Полномочия таможенных органов в области налогообложения и сборов.

Налоговые проверки и их виды.

Порядок проведения налоговых проверок.

1. Налоговые проверки – основная форма проведения налогового контроля.

2. Органы, осуществляющие налоговые проверки. Полномочия по проведению налоговых проверок.

3. Виды налоговых проверок. Цели проведения налоговых проверок. Предмет налоговой проверки.

4. Камеральная налоговая проверок. Сроки проведения.

5. налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки.

6. Сроки проведения проверки, продление срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

7. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Мероприятия налогового контроля

1. Основные контрольные мероприятия.

2. Доступ должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение для проведения налоговой проверки. Осмотр территорий, помещений налогоплательщика, в отношении которого проводится налоговая проверка, документов и предметов.

3. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Истребование документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках.дополнительных мероприятий налогового контроля.

4. Выемка документов и предметов при проведении налоговых проверок.

5. Порядок проведения экспертизы. Виды экспертиз.

6. Составление протокола при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

7. Дополнительные мероприятия налогового контроля.

8. Лица, способствующие проведению отдельных контрольных мероприятий. Свидетель. Эксперт. Специалист. Понятой переводчик. Их процессуальные права и обязанности.

Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах

1. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

2. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

3. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

4. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

6. Налоговые санкции. Давность взыскания налоговых санкций.

7. Ответственность налоговых органов, их должностных лиц за нарушение законодательство о налогах и сборах.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

16. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области налогообложения;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области экономического развития;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области экономического развития;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Налоговое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проектыдокументов, образующихся в рамках контрольно-надзорной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать

научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.28. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.29. *Методические рекомендации по выполнению доклада*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается

соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427520
2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449913
3. Килинкарова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/426320

6.2. Дополнительная литература

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486297 (дата обращения: 05.10.2021).
2. Тедеев, А. А. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14606-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477989 (дата обращения: 05.10.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Завгородняя Л.В. Лекции и задания для самостоятельной работы, выложенные в системе дистанционного обучения.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (в послед.ред.)// Российская газета. 1998. 6 августа.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (в послед.ред.)//Российская газета. 2000. 10 августа, 31 декабря.
4. Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в послед.ред.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в послед.ред.)// Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
6. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 (в послед.ред.) "О налоговых органах Российской Федерации" // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 15. Ст. 492.

6.5.Интернет-ресурсы, справочные системы

1. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru – официальный сайт компании «Гарант».
3. http://www.pravo.gov.ru– официальный интернет-портал правовой информации.
4. www.lawlibrary.ru – юридическая научная библиотека.
5. www.hawbook.By.ru – библиотека юриста.
6. www.rsl.ru – российская государственная библиотека.
7. http://elibrary.rsl.ru – российская государственная публичная библиотека
8. http://www.openspace.ru– всемирная цифровая библиотекаhttp://www.nalog.ru
9. http://www.nalog.ru – официальный сайт ФНС

6.6. Иные источники

1. Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов// https://minfin.gov.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Технические средства – компьютерная техника, проектор, интерактивные доски.
2. Поисковые системы, электронная почта, он-лайн энциклопедии и справочники.
3. Система тестирования Индиго.
4. Методы обучения с использованием информационных технологий:
   - компьютерное тестирование;

- демонстрация лекционных материалов с использованием мультимедийной технологии;

5. Информационно-справочные системы:

wwwconsultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant-park.ru – Справочная правовая система «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.05.03 Анализ решений высших судебных органов в публичном праве
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы) – составитель(ли):

Кандидат юридических наук, профессор кафедры конституционного и муниципального права, доцент Юсов Сергей Владимирович

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, доктор юридических наук, профессор Баранов Павел Петрович

Рабочая программа дисциплины *«Анализ решений высших судебных органов в публичном праве»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права.

Протокол от 9 апреля 2025 года № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

21.1. Дисциплина *Анализ решений высших судебных органов в публичном праве* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

21.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» *Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»* *Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»* — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами	ПКс ОС-6.1	**На уровне знаний:** – материальные нормы, устанавливающие статус органов судебного контроля; – Права и обязанности участников судебного процесса; – Принципы и стадии судебного процесса. **На уровне умений:** – Применять нормы законодательства о правосудии в соответствии с правовой ситуацией; – Разъяснять субъектам их права и обязанности в рамках судебного процесса. **На уровне навыков:** – оценивать фактическую основу дела, подлежащего рассмотрению в суде; – формировать правовую позицию о применении норм материального и процессуального права в сфере судопроизводства.

22. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: очная форма

обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч.,

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Анализ решений высших судебных органов в публичном праве»* относится к дисциплинам, реализуемым участниками образовательного процесса. Изучается в 8 семестре 4 курса.

Для освоения дисциплины *Судебный конституционный контроль в РФ* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», Конституционное право.*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

23. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР/ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм публичного права	14	4		4		10	О, Т, КЗ
Тема 2	Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам конституционного права	14	4		4		10	О, Т, КЗ
Тема 3	Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам административного права	14	4		4		10	О, Т, КЗ
Тема 4	Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам финансового права	14	4		4		10	О, Т, КЗ
ИТОГО по первой части дисциплины		72	16		16		40	
Промежуточная аттестация – зачет								

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задание

Содержание дисциплины

Тема 1. Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм публичного права.

Система актов высших судебных инстанций по опросам толкования норм публичного права. Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм публичного права.

Тема 2. Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам конституционного права

Система актов высших судебных инстанций по опросам толкования норм конституционного права. Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм конституционного права.

Тема 3. Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам административного права

Система актов высших судебных инстанций по опросам толкования норм административного права. Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм административного права.

Тема 4. Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам финансового права

Система актов высших судебных инстанций по опросам толкования норм финансового права. Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм финансового права.

24. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Конституционное судопроизводство* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Значение актов высших судебных инстанций для толкования и применения норм публичного права	Опрос, тестирование, кейсы
Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам конституционного права	Опрос, тестирование, кейсы
Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам административного права	Опрос, тестирование, кейсы
Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам применения норм по вопросам финансового права	Опрос, тестирование, кейсы

25. Зачет проводится с с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Вопросы к опросу:

17. Дайте характеристику конституционного правосудия как подотрасли конституционного права.
18. Дайте определения понятиям конституционный контроль, конституционный контроль, судебный конституционный контроль, конституционное правосудие.
19. Дайте характеристику моделям судебного конституционного контроля.
20. Раскройте структуру и содержание правовых институтов конституционного правосудия, определите их место в рамках конституционного права.
21. Раскройте соотношение между конституционным судопроизводством и видами гражданского, административного и уголовного судопроизводства.
22. . Дайте характеристику понятия, сущности и значения института правовой охраны конституции.
23. Назовите юридические средства правовой охраны конституции.
24. Раскройте понятие, содержание и виды конституционного контроля. В чем состоит различие между конституционным контролем и конституционным надзором.
25. Выделите основные этапы истории развития судебного конституционного контроля в мире.
26. Раскройте особенности «американской» и «европейской» моделей конституционного правосудия.
27. Назовите основные исторические этапы становления и развития конституционного правосудия в России, а также периодизации деятельности Конституционного Суда РФ.
28. Раскройте общие закономерности и перспективы развития судебного конституционного контроля и конституционного правосудия в постсоветских странах.
29. Чем обусловлено правовое регулирование судебного конституционного контроля непосредственно в конституциях.
30. Назовите виды специальных законов, регламентирующих организацию и деятельность конституционных судов, порядок осуществления конституционного судопроизводства.
31. Выделите общие закономерности и тенденции законодательной регламентации института конституционного правосудия в постсоветских государствах.
32. Дайте характеристику положений Закона РСФСР от 12 июля 1991 г. «О Конституционном Суде РСФСР» и иных правовых актов, регулировавших особенности организации и деятельности Конституционного Суда РФ в 1990–1993 гг.

Кейс-задание

Задание № 1. Допустимо ли в системе разделения властей определить доминирующую ветвь власти? Какой статус имеет законодательная власть с учетом признания принципа народного суверенитета? Почему правящей считается та политическая партия, которая сформировала свое правительство, если даже она не имеет большинства в парламенте?

Задание № 2. Почему наличие органов конституционного контроля является важнейшим признаком государства? Каким образом этот признак государства связан с возможностью реализации государственного суверенитета? Могут ли на территории РФ и ее субъектов существовать две органа конституционного контроля? В чем их общность и различия?

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Вопросы к опросу:

23. Состав, порядок образования и срок полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.
24. Компетенция Конституционного Суда РФ.
25. Требования к кандидату на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
26. Порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
27. Занятия и действия, не совместимые с должностью судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
28. Срок полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации.
29. Приостановление и прекращение полномочий судьи Конституционного Суда Российской Федерации, его отставка.
30. Председатель Конституционного Суда Российской Федерации и его заместитель: порядок назначения, полномочия.
31. Регламент Конституционного Суда Российской Федерации. Аппарат Конституционного Суда Российской Федерации: значение, структура.
32. В чем состоят особая политико–правовая природа конституционного суда и его основные функции в механизме осуществления государственной власти.
33. Какое место занимает конституционный суд в судебной системе и каковы его особенности в отличие от других судебных органов.
34. Дайте классификацию форм осуществления конституционным судом судебного конституционного контроля.
35. Назовите основные и дополнительные полномочия конституционного суда.
36. В чем состоят особенности реализации полномочий конституционными судами в ряде постсоветских государств.
37. Какими факторами обусловлен численный состав и срок полномочий конституционного суда. Выделите особенности состава, порядка формирования и статуса судей отдельных конституционных судов постсоветских государств.
38. Каков состав, порядок формирования, срок полномочий Конституционного Суда РФ и статус его судей.
39. Раскройте содержание принципов организации и деятельности конституционного суда. Какие имеются основные гарантии обеспечения деятельности конституционного суда.
40. Охарактеризуйте общие особенности организационной структуры конституционного суда и ее основные модели в мире.
41. Дайте анализ полномочий председателя конституционного суда и других его должностных лиц.
42. Какова структура и основные функции аппарата конституционного суда.
43. Раскройте организационную структуру Конституционного Суда РФ.
44. Охарактеризуйте особенности организационной структуры конституционных судов постсоветских государств (Грузия, Украина и Эстония).

Тестовые задания

1. Правосудие в России может осуществлять:

а) Комиссия по помилованию;
б) Президент РФ;
в) суды;
г) главы субъектов Федерации.

2. Судебная система РФ устанавливается:

а) Конституцией РФ;
б) Федеральным Конституционным законом;
в) Федеральным законом;

г) конституциями и уставами субъектов Федерации.

3. **К конституционным принципам судопроизводства относятся:**

а) открытое разбирательство дел;

б) состязательность сторон;

в) приоритет интересов граждан;

г) равноправие сторон.

4. Судьями Конституционного суда РФ могут быть граждане РФ, достигшие:

а) 18 лет;

б) 21 года;

в) 35 лет;

г) 40 лет.

5. Судьи Конституционного суда РФ:

а) независимы;

б) несменяемы;

в) неподсудны;

г) неприкосновенны.

6. Конституционный Суд РФ действует на основании:

а) Конституции РФ;

б) Федерального Конституционного закона;

в) Федерального закона;

г) Указа Президента РФ.

7. **Судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ назначаются:**

а) Президентом РФ;

б) Советом Федерации;

в) Государственной Думой;

г) Федеральным Собранием.

Ситуационные задачи

Задача 1

19 декабря 1995 г. правительство Ленинградской области приняло постановление №526 "О признании границ заказника местного значения "Линдуловская роща" в соответствии со статусом 1952 г.".Межрегиональное общественное объединение "Партия зеленых" обратилось в суд с заявлением о признании пп. 1, 3 и 4 названного постановления незаконными. По мнению заявителя, предусмотренное данными пунктами положение о закреплении границ особо охраняемой природной территории Линдуловской лиственной рощи нарушает права граждан на благоприятную природную среду. Изменение режима природопользования может отрицательно повлиять на состояние животного мира. Правительство Ленинградской области требования общественного объединения "Партия зеленых" не признало, ссылаясь на отсутствие юридической силы принятых ранее исполкомом Ленинградского областного Совета народных депутатов решений по вопросу образования и расширения площади заказника "Линдуловская роща" в связи с принятием Конституции РФ 12 декабря 1993 года. Какое решение должен принять суд при рассмотрении дела по существу?

Задача 2.

В Конституционный Суд РФ поступило обращение Государственной Думы Федерального Собрания РФ, в котором содержался запрос о соответствии Конституции РФ Указа Президента РФ “#Р 3 0 1 1 901807758 0000О комиссиях по вопросам помилования на территориях субъектов Российской Федерации”, договоров между РФ и некоторыми субъектами РФ в части передачи субъектам РФ права создавать комиссии по помилованию,

а также соответствующих нормативных актов субъектов РФ, устанавливающих порядок формирования и деятельности этих комиссий. Государственная Дума считает, что #Есогласно п. "о" ст. 71 Конституции Российской Федерации помилование находится в ведении Российской Федерации и является ее исключительной компетенцией. В ч. 1 ст. 15 Конституции РФ закреплено, что она имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации. Законы и иные правовые акты, принимаемые в Российской Федерации, не должны противоречить Конституции РФ. Возражая на доводы Государственной Думы, представитель Президента РФ указал, что согласно п. "о" ст. 71, п. "в" ст. 89 Конституции РФ, ч. 1 ст. 85 Уголовного кодекса Российской Федерации вопрос о помиловании находится в ведении Российской Федерации, и помилование осуществляет Президент Российской Федерации. В соответствии с ч. 3 ст. 11 Конституции РФ разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляется не только Конституцией РФ, но также федеративным и иными договорами о разграничении предметов ведения и полномочий. Кроме того, установленный оспариваемыми нормативными актами порядок подготовки решений о помиловании направлен на защиту прав и свобод человека, а защита прав и свобод человека и гражданина в силу п. "б" ч. 1 ст. 72 Конституции РФ находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Каковы полномочия Президента РФ по вопросам помилования? Возможна ли передача полномочий, закрепленных Конституцией РФ за Президентом? Доводы какой стороны представляются Вам более весомыми и почему?

Типовые оценочные материалы по теме 3.
Вопросы к опросу:

26. Какие существуют виды проверки конституционности законов и нормативных правовых актов конституционными судами.
27. В чем заключаются преимущества и недостатки предварительного (предупредительного) и последующего (репрессивного) судебного конституционного контроля.
28. Какие виды споров о компетенции могут быть предметом рассмотрения конституционных судов.
29. Раскройте содержание деятельности конституционных судов по защите прав и свобод человека и гражданина.
30. Раскройте полномочия конституционных судов по вопросам толкования конституции и законов.
31. Раскройте понятие и виды стадий конституционного судопроизводства.
32. Дайте характеристику стадии внесения обращения в конституционный суд.
33. Расскажите о видах обращений в конституционный суд. Кто имеет право на обращение в конституционный суд?
34. Назовите поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде. Раскройте содержание стадии предварительного рассмотрения обращения в конституционном суде.
35. В чем заключаются полномочия Секретариата Конституционного Суда РФ по предварительному рассмотрению обращений?
36. Каково участие судей в предварительном рассмотрении обращений в Конституционном Суде РФ?
37. Какой существует порядок принятия к рассмотрению либо отклонения обращений в конституционном суде?
38. Что может служить основанием отказа в принятии обращения к рассмотрению в конституционном суде?

39. Выделите особенности процедуры принятия обращения к рассмотрению в конституционном суде по законодательству отдельных постсоветских государств.
40. Охарактеризуйте основные действия по подготовке дела к судебному разбирательству в конституционном суде.
41. Какова роль председательствующего и судьи-докладчика на стадии подготовки дела к судебному разбирательству в конституционном судопроизводстве?
42. Раскройте содержание стадии назначения дела к слушанию в конституционном суде.
43. По какому основанию могут проверяться на соответствие Конституции РФ не вступившие в силу международные договоры Российской Федерации до вступления в силу Конституции РФ?
44. Охарактеризуйте условия допустимости ходатайств в Конституционный Суд РФ для разрешения спора о компетенции.
45. Каковы условия допустимости обращения Президента РФ в Конституционный Суд РФ для разрешения спора о компетенции?
46. Охарактеризуйте основания и пределы разрешения Конституционным Судом РФ спора о компетенции.
47. Каковы особенности содержания итогового решения по спорам о компетенции и его юридические последствия?
48. В чем состоит полномочие Конституционного Суда РФ в процедуре импичмента Президента РФ?
49. Кто может обращаться в Конституционный Суд РФ с запросом о даче заключения Конституционным Судом о соблюдении порядка выдвижения обвинения Президенту РФ?
50. Каким нормативным актом предусмотрено участие Конституционного Суда РФ в процедуре проведения референдума Российской Федерации?

Тест:

Могут ли иностранные граждане обращаться в Конституционный Суд РФ

а) Могут;
б) Не могут;
в) Могут через представителя-гражданина РФ.

Представителем стороны в Конституционном суде может быть:

а) Любой гражданин, уполномоченный стороной;
б) Адвокат;
в) Журналист
г) Кандидат или доктор юридических наук.

В Конституционном суде РФ ответчик

а) На кого подали в суд;
б) Кто подал в суд;
в) Отсутствует.

Правовые позиции Конституционного суда РФ

а) Источник права;
б) Не источник права;
в) Элемент правовой доктрины.

Решения Конституционного суда РФ могут быть обжалованы в Европейский суд по правам человека

а) В месячный срок;
б) В течение года, с момента вынесения решения;
в) Обжалованы быть не могут.

Кейсы задания

1. Дайте определение Конституционного судопроизводства в России и странах СНГ. Объясните необходимость выделения на федеральном и региональных уровнях

Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов РФ. Что означает универсальность судебной власти?
2. Дайте характеристику стадии судебного разбирательства в конституционном суде. В чем заключаются роль председательствующего и его полномочия на стадии судебного разбирательства в конституционном судопроизводстве? Назовите основные правила ведения судебного заседания в конституционном суде. Охарактеризуйте стадию окончания слушания дела в конституционном суде. Каков порядок принятия, опубликования и вступления в юридическую силу итоговых решений конституционного суда? Что может служить основаниями отложения рассмотрения дела и прекращения производства по делу в конституционном суде?

Ситуационные задачи

Законодательное Собрание Челябинской области направило запрос о проверке конституционности п. 2 ст. 9 и п. 3 ст. 10 Федерального закона РФ «О мировых судьях в Российской Федерации», в соответствии с которыми работники аппарата мирового судьи отнесены к государственным служащим соответствующего субъекта РФ и материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей осуществляют органы юстиции либо органы исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в порядке, установленном законом субъекта РФ. Конституционный Суд РФ отказал в принятии обращения.

На каких основаниях было отказано судом в принятии обращения?

Тема 4.

Вопросы к опросу:

13. Дайте понятие и классификацию актов конституционного суда.
14. Выделите виды итоговых решений конституционного суда.
15. В чем выражается различие между итоговыми и промежуточными решениями конституционного суда?
16. Каковы особенности посланий и представлений как актов конституционного суда?
17. Назовите решения, принимаемые по организационным и кадровым вопросам деятельности конституционного суда.
18. Дайте понятие и классификацию правовых позиций Конституционного Суда РФ.
19. Каково соотношение правовой позиции и решения Конституционного Суда РФ?
20. Какой существует порядок принятия итоговых решений конституционного суда и какие требования предъявляются к ним?
21. В каких случаях возможно особое мнение судьи конституционного суда?
22. Какова юридическая сила итоговых решений конституционного суда? Возможен ли пересмотр конституционными судами ранее вынесенных ими итоговых решений?
23. Какие существуют формы исполнения решений конституционного суда?
24. Какие правовые последствия наступают за неисполнение или ненадлежащее исполнение итоговых решений конституционного суда?

Ситуационные задачи

В итоговое решение Конституционного Суда РФ были внесены поправки, при голосовании за поправки голоса разделились поровну. *Считается ли в данном случае поправка принятой?*

Тема 5.

Вопросы к опросу:

7. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации с запросом о толковании Конституции Российской Федерации

8. Отличие толкования как полномочия Конституционного Суда Российской Федерации от толкования Конституции, данного при осуществлении иных полномочий Конституционного Суда Российской Федерации.

9. Рассмотрение дел по спорам о компетенции.

10. Право на обращение в Конституционный Суд Российской Федерации. Допустимость ходатайства.

11. Пределы проверки.

12. Итоговое решение по делу.

Ситуационные задачи:

Задача 1

Государственное Собрание - Курултай Республики Башкортостан в своем запросе в Конституционный Суд Российской Федерации просит дать толкование взаимосвязанных положений статей 5, 11, 71, 72, 73, 76, 77 и 78 Конституции Российской Федерации о республике (государстве) в составе Российской Федерации, о характере ее статуса и полномочий и в этой связи ставит вопросы:

а) обладает ли республика (а если обладает, то в каких пределах) такими свойствами (признаками) государства, как территория, народ, гражданство, государственная власть, суверенитет;

б) является ли население (народ) республики, в том числе на основании статьи 3 (части 1 и 3) и статьи 11 (часть 2) Конституции Российской Федерации, носителем и источником суверенитета и государственной власти, осуществляемой в соответствии со статьей 73 Конституции Российской Федерации.

Неопределенность в понимании этих положений, считает заявитель, создает затруднения в законотворческой и правоприменительной деятельности органов государственной власти Республики Башкортостан.

Какое решение должен принять Конституционный Суд Российской Федерации по данному запросу и почему?

Задача № 2.

Гражданин Петров Иван Владимирович обратился в Конституционный Суд РФ с запросом о толковании ему ст. 42 Конституции РФ. Но Секретариат Конституционного Суда РФ не принял данное обращение. Правомерен ли отказ Секретариата Конституционного Суда РФ принять данное обращение? И если да, то какова причина непринятия данного обращения?

Тема 6.

Ситуационные задачи:

Задача №1

Представитель ОАО «Сибирь» Иванов, в своем обращении в Конституционный Суд РФ о проверке законности и обоснованности изданного нормативного акта, касающегося основных прав и обязанностей сотрудников ОАО «Сибирь» указал: Конституционный Суд РФ в качестве органа, в который направляется обращение; наименование заявителя, адрес и иные данные о заявителе; необходимые данные о представителе заявителя и его полномочия, наименование и адрес государственного органа, издавшего акт, позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции РФ; перечень прилагаемых к обращению документов.

Все ли требования необходимые для подачи обращения в Конституционный Суд РФ были соблюдены Ивановым?

Задача № 2

ООО «Кобра Интернэшнл» направило жалобу в Конституционный Суд РФ, в которой оспаривает конституционность статьи 96 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ», в части, касающейся права граждан и их объединений на оспаривание только закона, примененного или подлежащего применению при разрешении конкретного дела.

По мнению заявителя, указанное положение федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ» нарушает его права, вытекающие из статей 18, 19, 45 (часть 1), 46, 47 и 55 Конституции Российской Федерации, поскольку не допускает принятия Конституционным Судом Российской Федерации к рассмотрению жалоб граждан, их объединений на нарушение конституционных прав и свобод положениями нормативных актов Правительства Российской Федерации. Конституционный Суд РФ отказал в принятии жалобы.

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Верно ли, что в данном случае было отказано в принятии жалобы Конституционным Судом РФ?

Тема 7.

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Часть 2 статьи 5 Конституции Российской Федерации гласит: «Республика (государство) имеет свою конституцию и законодательство». Опираясь на данное положение, многие республики, входящие в состав Российской Федерации, объявили о своей суверенности. В частности, положениях Конституции Республики Алтай (Основного Закона), принятой Государственным Собранием - Эл Курултай Республики Алтай 7 июня 1997 го- да (с изменениями и дополнениями, внесенными Конституционным законом Республики Алтай от 2 июня 1999 года), содержались нормы, провозглашающие суверенитет Республики Алтай (статьи 4 и 162). Допускает ли Конституция Российской Федерации какого-либо иного носителя суверенитета и источника власти, помимо многонационального народа России? Какое решения Должен принять Конституционный Суд РФ в случае возникновения такой ситуации? Допустимо ли существование двух уровней суверенных властей, находящихся в единой системе государственной власти, которые обладали бы верховенством и независимостью?

Задача №2.

В Конституционный Суд РФ обратилось Законодательное Собрание республики Коми с запросом, в котором оспаривало непосредственное вхождение Коми-пермяцкого автономного округа в состав РФ. По мнению заявителя, автономный округ в составе РСФСР не был субъектом федерации, следовательно не имел государственно-правового, а имел лишь административно-территориальный статус и не мог участвовать в подписании Федеративного договора. Российская Федерация как федеративное государство установлена не Конституцией, а Федеративным договором (Конституция содержит ссылки на его нормы). Конституция лишь воспроизводит нормы Федеративного договора, не придавая им дополнительной юридической силы.

Какова была схема организации РСФСР как федеративной республики? Федеративное устройство российского государства носит договорный или конституционный характер? Какое решение следует принять суду?

Тема 8.

Вопросы к опросу:

12. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов.
13. Направление запроса в Конституционный Суд Российской Федерации.

14. Допустимость запроса и последствия его внесения.
15. Срок вынесения постановления.
16. Пределы проверки.
17. Итоговое решение по делу.
18. Юридическое значения постановления.
19. Рассмотрение дел о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.
20. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации.
21. Допустимость запроса и срок вынесения постановления.
22. Пределы проверки. Итоговое решение по делу.

Ситуационные задачи:

Задача №1 Президент РФ, получив в порядке, определяемом Федеральным конституционным законом РФ «О референдуме Российской Федерации» предложение о проведении референдума. На следующий же день назначил проведение референдума. Обладает ли Президент РФ таким право?

Задача № 2

По окончании заседания палаты Конституционного Суда РФ было дано заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в государственной измене. Назовите, какую ошибку допустил Конституционный Суд РФ?

Задача № 3

Государственная Дума РФ обратилась в Конституционный Суд РФ с просьбой дать заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения против Президента РФ в государственной измене. К своей просьбе Государственная Дума РФ прикрепила текст решения Государственной Думы РФ о выдвижении обвинения против Президента РФ. Какое решение вынесет Конституционный Суд РФ? Были ли допущены ошибки Государственной Думой РФ?

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная	0,5

практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	Демонстрирует умение устанавливать значение положений нормативных правовых актов в сфере публичного права, используя известные способы толкования

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

5. Методические материалы по освоению дисциплины

5. 1. Подготовка к зачету по дисциплине «Анализ решений высших судебных органов в публичном праве»

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины «Анализ решений высших судебных органов в публичном праве»;

6. перечнем знаний, умений которыми обучающийся должен овладеть,
7. тематическими планами занятий,
8. контрольными мероприятиями,
9. учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
10. перечнем вопросов и заданий для сдачи экзамена.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Анализ решений высших судебных органов в публичном праве» предполагает контактную форму работы (лекционные, семинарские занятия, а также выполнение заданий и консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

Дисциплина «Анализ решений высших судебных органов в публичном праве» формирует правосознание и профессиональные навыки в области публично-политической деятельности.

Предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

ознакомление с материалом предыдущей лекции;

знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);

прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;

подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель семинарских занятий заключается в ознакомлении обучающихся с конституционными нормами о судебном конституционном контроле, а также выработке практических умений и навыков самостоятельно и творчески применять полученные знания в профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, руководствуясь конституционными ценностями и принципами народовластия, а также развитие правового мышления и культуры, формирование активной жизненной позиции обучающихся.

5.3. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области конституционного права, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности. Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач: углублять, расширять юридические профессиональные знания бакалавров и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере конституционного права:

1. Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
2. Научить студентов овладевать приемами процесса познания;
3. Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
4. Развивать познавательные способности будущих юристов-бакалавров по овладению профессиональной компетенцией.

При решении первой задачи осуществляется формирование в процессе самостоятельной подготовки понимание студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные взгляды по вопросам конституционного контроля, сформировать представление о тенденциях развития его развития, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями.

На втором этапе освоения цели является уяснение студентами специфики правового регулирования конституционно-правовых отношений в сфере судебного контроля в Российской Федерации.

При решении третей задачи у студентов формируются знание основных элементов отрасли конституционного судопроизводства.

На четвертом этапе решается задача в получении студентами практических навыков в научно-исследовательской работе норм, институтов, процедур, технологий по вопросам конституционного права, а также основ правовой ответственности за нарушение норм их регулирующие, привитие студентам навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе, умение дискутировать, спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять правовые документы.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по

дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.4. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Кейс-задача, кейс (case) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе правового нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.5.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания представлены в трех видах: легкие, средние, творческие (в зависимости от сложности выполнения и решения). Прохождение обучающимся того или иного вида теста предполагает соответствующие баллы.

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

Основная литература

Комарова, В. В. Конституционный судебный процесс : учебник для бакалавриата / отв. ред. М. А. Митюков, В. В. Комарова. — 2-е изд., пересмотр. и доп. — Москва : Норма

: ИНФРА-М, 2019. — 352 с. - ISBN 978-5-91768-960-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/982118

Тарибо, Е. В. Судебный конституционный нормоконтроль: осмысление российского опыта : монография / Е. В. Тарибо. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-890-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1022278

Зорькин, В. Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика : монография / В. Д. Зорькин. — Москва : Норма, 2019. — 592 с. - ISBN 978-5-91768-801-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1020329

Витрук, Н. В. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: Учебное пособие / Н.В.Витрук; Российская академия правосудия. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2012 -592 с. ISBN 978-5-91768-294-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/366320

Дополнительная литература

Александрова, З. К. Конституционный судебный процесс : учебник для бакалавриата / отв. ред. М. С. Саликов. — 3 -е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-00156-044-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1068569

Миряшева, Е. В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах: история и современность : монография / Е. В. Миряшева, С. Г. Павлико, В. Е. Сафонов. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 с. - ISBN 978-5-93916-460-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1195545

Митюков М.А. Предтеча конституционного правосудия : взгляды, проекты и институциональные предпосылки (30 – начала 90-х гг. XX в.). М., 2006.

Митюков М.А. Судебный конституционный надзор 1924 – 1933 гг.: вопросы истории, теории и практики. М., 2005.

Бондарь, Н. С. Судебный конституционализм: доктрина и практика: Монография / Бондарь Н. С. - 2-е изд., перераб. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-654-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/929678

Нудель М.А. Конституционный контроль в капиталистических странах. М., 1968.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6. Миряшева, Е. В. Судебный конституционный контроль в России и зарубежных странах: история и современность : монография / Е. В. Миряшева, С. Г. Павлико, В. Е. Сафонов. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 304 с. - ISBN 978-5-93916-460-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1195545

7. Митюков М.А. Предтеча конституционного правосудия : взгляды, проекты и институциональные предпосылки (30 – начала 90-х гг. XX в.). М., 2006.

8. Митюков М.А. Судебный конституционный надзор 1924 – 1933 гг.: вопросы истории, теории и практики. М., 2005.

9. Бондарь, Н. С. Судебный конституционализм: доктрина и практика: Монография / Бондарь Н. С. - 2-е изд., перераб. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-654-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/929678

10. Нудель М.А. Конституционный контроль в капиталистических странах. М., 1968.

6.4. Нормативные правовые документы.

10. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) // Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
11. Федеральный конституционный закон от 21.06.1994г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2021 г.) // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.07.2020.
12. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (в ред. от 08.12.2020 г.) // СЗ РФ. 1995г. № 18. Ст. 1589; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 08.12.2020.
13. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. № 1-ФКЗ (в ред. от 08.12.2020 г.) «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 08.12.2020.
14. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Российская газета, 2011г. от 11 февраля. Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru. 01.05.2021.
15. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации») // Собрание законодательства РФ. 09.11.2020. N 45. ст. 7061.
16. Федеральный закон от 14.06.1994г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 01.05.2019) // СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.05.2019.
17. Федеральный закон от 17.12.1998г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 01.07.2021.
18. Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в ред. от 11.06.2020) // СЗ РФ. 1999г. № 42. Ст. 5005; Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) http://www.pravo.gov.ru, 11.06.2020.

6.5. Интернет-ресурсы.

17. http://kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
18. http://www.duma.gov.ru - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
19. http://council.gov.ru - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
20. http://www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
21. http://www.ksrf.ru - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

22. http://www.supcourt.ru - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
23. http://www.ombudsman.gov.ru - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
24. http://www.cikrf.ru - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
25. http://www.vibory.ru/Regs/iz_koms.htm - независимый институт выборов.
26. http://www.gov.ru - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
27. http://www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
28. http://regulation.gov.ru/index.html - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
29. http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации

Ресурсы из справочных правовых систем:

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
2. Официальный сайт компании «Гарант» www.garant.ru

www.consultant.ru

3.Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.05.04 Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-2	Способен разрабатывать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	Демонтирует умение выделять предмет экспертного заключения по вопросам публичного права, формировать мотивированную экспертную позиции на основе, в том числе анализа текущего правового регулирования и правоприменительной практики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 15.12.2014 №1041н «Об утверждении профессионального*	ПКс ОС-5.1	На уровне знаний: - знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития правоприменительной деятельности как основного вида профессиональной На уровне умений: - уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных правовых категорий и понятий. На уровне навыков: - способен применять основные средства и способы юридической квалификации

стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» ведение процедуры медиации (без специализации)	ПКс ОС-6.1	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 4 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, а.ч.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР / ДОТ**	
			Л/ ДОТ	**ЛР / ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**Л/ ДОТ**		
Тема 1	Понятие, сущность и социальнополитическая природа	18	4		4		10	Д

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / Д ОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
	правоприменительной деятельности							
Тема 2	Социальный механизм правоприменительной деятельности	18	4		4		10	Д
Тема 3	Понятие и правовая природа правоприменительных актов	18	4		4		10	Д
Тема 4	Правоприменение при пробелах в праве и правовых коллизиях. Роль толкования права в правоприменительной деятельности	18	4		4		10	Д
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: тестирование (Т), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности

Понятие и признаки применения права как особой формы реализации права. Право и правоприменение. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа. Виды субъектов правоприменительной деятельности. Стадии правоприменительного процесса: понятие и правоприменение. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения. Объективная истина в правоприменении. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности. Цель, предмет, пределы и средства доказывания. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению. Юридическая квалификация. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление. Правоприменительное усмотрение.

Тема 2. Социальный механизм правоприменительной деятельности

Понятие и основные элементы механизма правоприменительной деятельности. Понятие и виды факторов правоприменения. Понятие и виды внешних факторов правоприменения. Понятие и виды внутренних факторов правоприменения. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности. Уровни механизма правоприменительной

деятельности. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.

Тема 3. Понятие и правовая природа правоприменительных актов

Понятие и признаки правоприменительных актов. Виды правоприменительных актов. Проблема «смешанных» правовых актов. Структура правоприменительных актов. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами. Специфика судебных правоприменительных актов. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия. Иные судебные акты и их специфика. Специфика процесса применения права органами исполнительной власти, его отдельных стадий и требований, предъявляемых к актам правоприменения. Специфика процесса применения права органами, обеспечивающими национальную безопасность, его отдельных стадий и требований, предъявляемых к актам правоприменения.

Тема 4. Правоприменение при пробелах в праве и правовых коллизиях.

Роль толкования права в правоприменительной деятельности Понятие и виды пробелов в праве. Причины возникновения пробелов в праве. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в 12 правоприменительной деятельности. Границы восполнения пробелов. Понятие юридических коллизий. Причины возникновения коллизий в праве. Классификации коллизий в праве. Способы разрешения юридических коллизий. Юридические коллизии и правоприменительная практика. Понятие и этапы толкования права в правоприменительной деятельности. Толкование права на разных стадиях правоприменительной деятельности. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования. Виды толкования норма права. Роль высших судебных органов в осуществлении толкования права. Распространительное и ограничительное толкование права. Акты толкования права: понятие и особенности. Виды актов толкования права. Отличия актов толкования права от нормативных актов и актов применения права.

26. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Понятие, сущность и социальнополитическая природа правоприменительной деятельности	доклад
Социальный механизм правоприменительной деятельности	доклад
Понятие и правовая природа правоприменительных актов	доклад
Правоприменение при пробелах в праве и правовых коллизиях. Роль толкования права в правоприменительной деятельности	доклад

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Понятие сущность и социальнополитическая природа правоприменительной деятельности»:

Темы докладов:

1. Понятие и признаки применения права как особой формы реализации права.
2. Право и правоприменение.
3. Применение права как вид социальной деятельности в современной России.
4. Правоприменительная деятельность как особый вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа.
5. Субъекты правоприменительной деятельности: понятие, виды.
6. Правоприменительное отношение: понятие, состав.
7. Стадии правоприменительного процесса: понятие и характеристика.
8. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения.
9. Проблемы установления истины в правоприменении.
10. Место и роль процесса доказывания в правоприменительной деятельности.
11. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности. Цель, предмет, пределы и средства доказывания.
12. Доказательства в уголовном процессе.
13. Доказательства в гражданском процессе.
14. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению. Юридическая квалификация.
15. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление. Правоприменительное усмотрение.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Социальный механизм правоприменительной деятельности 14

Темы докладов:

1. Понятие и основные элементы механизма правоприменительной деятельности. Социально-политическая природа механизма правоприменения.
2. Понятие и виды факторов правоприменения. Внешние и внутренние факторы правоприменения.
3. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности.
4. Эффективность правоприменения: понятие, виды, методика оценивания.
5. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты.
6. Уровни механизма правоприменительной деятельности.
7. Критерии эффективности правоприменения.
8. Влияние качества нормативно-правовой базы на эффективность правоприменения.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной	0,75

необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-6	Способен разрабатывать проекты правоприменительных актов в сфере публичного права	ПКс ОС-6.1	Демонтирует умение определять установленную законодательством форму, содержание и структуру проектов правоприменительных акта в сфере публичного права
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**

	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине

«Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»

1. Понятие и признаки применения права как особой формы реализации права.
2. Правоприменительная деятельность как особый вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа.
3. Субъекты правоприменительной деятельности: понятие, виды.
4. Стадии правоприменительной деятельности: понятие и характеристика.
5. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения.
6. Понятие и виды доказательств в правоприменительной деятельности.
7. Цель, предмет, пределы и средства доказывания.
8. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению. Юридическая квалификация.
9. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление.
10. Понятие и основные элементы механизма правоприменительной деятельности.
11. Уровни механизма правоприменительной деятельности.
12. Понятие и виды факторов правоприменения. Внешние и внутренние факторы правоприменения.
13. Эффективность правоприменения: понятие, виды, методика оценивания.
14. Понятие и признаки правоприменительных актов. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами.
15. Виды правоприменительных актов.
16. Структура правоприменительных актов.
17. Специфика судебных правоприменительных актов. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия. Иные судебные акты и их специфика.
18. Правоприменительные акты органов исполнительной власти: понятие, виды, специфика.
19. Правоприменительные акты органов, обеспечивающими национальную безопасность: понятие, виды, специфика.
20. Понятие и виды пробелов в праве. Причины возникновения пробелов в праве.
21. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности. Границы восполнения пробелов.

22. Понятие юридических коллизий. Причины возникновения коллизий в праве.

23. Виды коллизий в праве и способы их разрешения.

24. Понятие и этапы толкования права. Способы правоприменительного толкования правовых норм.

25. Виды толкования норм права.

26. Акты толкования права: понятие и особенности. Виды актов толкования права. Отличия актов толкования права от нормативных правовых актов и актов применения права.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – учет всех характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления административных производств	На уровне знаний: - знать основные закономерности, проблемы и перспективы развития правоприменительной деятельности как основного вида профессиональной На уровне умений: - уметь анализировать и оценивать объем и содержание основных правовых категорий и понятий. На уровне навыков:

C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований административных производств; **Управляемость:** – учет основной характеристики административных производств; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления административных производств	- способен применять основные средства и способы юридической квалификации На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований административных производств; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристик административных производств; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления административных производств	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований административных производств; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики административных производств; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления административных производств	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

17. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Разработка проектов правоприменительных актов в сфере публичного права». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.30. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или

всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.31. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1.Актуальные проблемы теории государства и права: учебник / С.И. Архипов, Е.А. Белканов, Л.Н. Берг [и др.]; ответственный редактор В.Д. Перевалов. - Москва: Юстиция, 2021. - 439 с. - Текст: электронный // ЭБС «BOOK.RU»: [сайт]. - URL: http://www.book.ru/book/936113.

2. Горохова, С.С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов / С.С. Горохова. - 2-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 311 с. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/469165 .

3. Дерябина, Е. С., Пахомова, Л. М. Основы публичного права [Текст] : учебное пособие / Е. С. Дерябина, Л. М. Пахомова ; Пермский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». — Пермь : Редакционноиздательский отдел НИУ ВШЭ – Пермь, 2017. — 70 экз. — 264 с. — ISBN 978-5-906482-40-2

3. Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник / В.Д. Перевалов. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 496 с. - Текст: электронный // ЭБС «Znanium.com»: [сайт]. - URL: http://znanium.com/go.php?id=1071609.

4. Редько, А.А. Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А.А. Редько, Т.В. Яловенко. - Москва: 21 Юрайт, 2021. - 76 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13197-0. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449506 (дата обращения: 12.09.2021).

5. Теория государства и права: учебник для вузов / В.К. Бабаев, В.М. Баранов, Н.В. Витрук [и др.]; под редакцией В.К. Бабаева. - 4-е изд.; перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 22 2021. - 582 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12003-5. - Текст: электронный // ЭБС «Юрайт»: [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/468434.

Дополнительная литература

1.Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность: монография / А.В. Дашин, Ф.С. Кандыба, И.Н. Новоставский [и др.]. - Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. - 185 с. - ISBN 978-5-93926-253-8. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/25957.html.

2. Актуальные проблемы совершенствования законодательства и правоприменения: Сборник материалов VII Международной научно-практической конференции (Москва, 21 декабря 2017 г.) / Р.М. Абдрашев, В.А. Абрамова, Д.Ф. Абузярова [и др.]. - Москва: Российская академия адвокатуры и нотариата, 2018. - 303 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/80228.html (дата обращения: 12.09.2021).

3. Гайниев, Л.С. Акты судебного правоприменения и их влияние на формирование источников права / Л.С. Гайниев. - Текст: электронный // Пробелы в российском законодательстве. - 2019. - № 2. - С. 242-245. - - URL: https://dlibeastviewcom.ezproxy.ranepa.ru:2443/browse/doc/53481238.

4. Законодательство и правоприменение в современной России: актуальное состояние и вызовы времени: сборник магистерских научных работ / С.У. Адильханова, Д.И. Алтунин, А.Р. Антонова [и др.]; под редакцией М.Н. Илюшиной. - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 500 с. - ISBN 978-5-00094-582-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks": [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/86918.html (дата обращения: 12.09.2021).

5. Курбатов, А.Я. Проблемы применения норм гражданского права: учебное пособие для вузов / А.Я. Курбатов. - Москва: Юрайт, 2021. - 153 с. - Текст: электронный // ЭБС "Юрайт": [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/459154.

6. Ожегова, Г.А. Роль толкования в применении норм административного права / Г.А. Ожегова. - Текст : непосредственный // Административное право и процесс. - 2014. - № 8. – С. 16-19. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=20225.

7. Право и правоприменение в России: монография / В. Волков, В. Зорькин, А. Шаститко [и др.]. - Москва: Статут, 2011. - 318 с. - ISBN 978-5-8354-0776-7. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/28978.html.

8. Прокошева, Е.А. Административное санкционирование как форма публичной деятельности: понятие и основные признаки / Е.А. Прокошева. - Текст: непосредственный // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 11. - С. 1175-1180. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=175821. 9. Романец, Ю.В. Этические основы права и правоприменения: монография / Ю.В. Романец. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 400 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/35174.html.

10. Ярковой, С.В. Понятие и основные черты административной правоприменительной деятельности / С.В. Ярковой. - Текст: непосредственный // Административное право и процесс. 22 - 2017. - № 4. - С. 73-76. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=197177.

11. 20 лет Конституции Российской Федерации. Актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства : материалы конференции / Л.А. Новоселова, В.В. Блажеев, В.Н. Барсукова [и др.]. - Москва : Статут, 2014. - 368 с. - ISBN 978-5-8354-1049-1. - Текст : электронный // ЭБС "IPRBooks" 23 : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29320.html .

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352914

2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286

3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

38. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

39. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
40. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
41. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
42. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
43. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

122.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
123.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
124.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
125.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
126.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
127.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
128.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

67www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
68СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
69Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
70www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.06.01 Государственный финансовый контроль
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Государственный финансовый контроль»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права
Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Государственный финансовый контроль* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	Демонтирует умение аргументировано определять форму, содержание и структуру проекта нормативного правового акта в сфере публичного права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ПКс ОС-6.1	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Государственный финансовый контроль»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Государственный финансовый контроль»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные

в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Контроль: понятие, цели и задачи	6	2				4	УО, РЗ
Тема 2	Виды контроля	6	2				4	УО, РЗ
Тема 3	Ревизия как форма контроля	8	2		2		4	УО, РЗ
Тема 4	Планирование и организация проведения ревизии	18	2		2		4	УО, РЗ
Тема 5	Ревизия основных средств и нематериальных активов	8	2		2		4	УО, РЗ
Тема 6	Ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами	8	2		2		4	УО, РЗ
Тема 7	Ревизия товарно-материальных ценностей	8	2		2		4	УО, РЗ
Тема 8	Ревизия расчетов с персоналом и подотчетными лицами	8	2		2		4	УО, РЗ
Тема 9	Ревизия кредиторской и дебиторской задолженности	6			2		4	УО, РЗ
Тема 10	Документальное оформление результатов ревизии	6			2		4	УО, К
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: УО – устный опрос, РЗ - решение задач (круглый стол, кейсы), К - кейс.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Контроль: понятие, цели и задачи.

Сущность финансового контроля, его содержание, особенности, цели и задачи. Основные принципы контроля.

Тема 2. Виды контроля.

Классификация видов и форм контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля. Задачи и направления внутреннего контроля. Задачи и направления внешнего контроля. Проведение и оформление результатов внешнего и внутреннего контроля.

Тема 3. Ревизия как форма контроля

Понятие ревизии. Отличия ревизии и контроля. Виды ревизии. Классификация ревизий. Правила проведения ревизии.

Тема 4. Планирование и организация проведения ревизии

Программа и план ревизии. Методика проведения ревизии. Документальное оформление ревизии. Документация по итогам инвентаризации. Права и обязанности ревизора. Функции и профессиональная этика ревизора.

Тема 5. Ревизия основных средств и нематериальных активов

Контроль и ревизия хранения и сохранности основных средств. Контроль и ревизия поступления и списания основных средств. Контроль и ревизия нематериальных активов. Типовые ошибки.

Тема 6.

Ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами Ревизия кассовых операций. Контроль и ревизия денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках. Контроль и ревизия ценных бумаг. Типовые ошибки.

Тема 7. Ревизия товарно-материальных ценностей

Контроль и ревизия поступления, списания и выбытия материалов. Контроль и ревизия хранения материалов на складах. Типовые ошибки.

Тема 8. Ревизия расчетов с персоналом и подотчетными лицами

Контроль и ревизия труда и его оплаты. Контроль и ревизия действующего порядка организации и охраны труда. Контроль и ревизия командировочных, хозяйственных и представительских расходов. Типовые ошибки.

Тема 9. Ревизия кредиторской и дебиторской задолженности

Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами. Инвентаризация расчетов с покупателями. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Типовые ошибки. Тема 10. Документальное оформление результатов ревизии

Порядок составления акта ревизии. Реализация материалов ревизии.

27. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Государственный финансовый контроль* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Контроль: понятие, цели и задачи	устный опрос, решение задач
Виды контроля	устный опрос, решение задач

Ревизия как форма контроля	устный опрос, решение задач
Планирование и организация проведения ревизии	устный опрос, решение задач
Ревизия основных средств и нематериальных активов	устный опрос, решение задач
Ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами	устный опрос, решение задач
Ревизия товарно-материальных ценностей	устный опрос, решение задач
Ревизия расчетов с персоналом и подотчетными лицами	устный опрос, решение задач
Ревизия кредиторской и дебиторской задолженности	устный опрос, решение задач
Документальное оформление результатов ревизии	устный опрос, кейс

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы для опроса на занятиях

Сущность финансового контроля, его содержание, особенности, цели и задачи.

Основные принципы контроля.

Классификация видов и форм контроля.

Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.

Задачи и направления внутреннего контроля.

Задачи и направления внешнего контроля.

Проведение и оформление результатов внешнего и внутреннего контроля.

Понятие ревизии.

Отличия ревизии и контроля.

Виды ревизии.

Классификация ревизий.

Правила проведения ревизии.

Программа и план ревизии.

Методика проведения ревизии.

Документальное оформление ревизии.

Документация по итогам инвентаризации.

Права и обязанности ревизора.

Функции и профессиональная этика ревизора.

Контроль и ревизия хранения и сохранности основных средств.

Контроль и ревизия поступления и списания основных средств.

Контроль и ревизия нематериальных активов. Типовые ошибки.

Ревизия кассовых операций.

Контроль и ревизия денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках. Контроль и ревизия ценных бумаг. Типовые ошибки.

Контроль и ревизия поступления, списания и выбытия материалов.

Контроль и ревизия хранения материалов на складах. Типовые ошибки.

Контроль и ревизия труда и его оплаты.

Контроль и ревизия действующего порядка организации и охраны труда.

Контроль и ревизия командировочных, хозяйственных и представительских расходов. Типовые ошибки.

Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами.

Инвентаризация расчетов с покупателями.

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Типовые ошибки.

Порядок составления акта ревизии. Реализация материалов ревизии.

Примеры задач

Вариант 1

1.Типичные ошибки, выявляемые при ревизии: нематериальных активов, денежных средств и способы их исправления

2. Резерв по сомнительным долгам: понятие, способы создания и отражения в учете Пересортица: определение, оформление при ревизии. Привести пример

3.При ревизии нематериальных активов выявлено: В составе нематериальных активов числится бренд организации стоимостью 200 тыс. руб. Амортизация начисляется ежемесячно способом по сумме чисел лет срока полезного использования.

4.В составе нематериальных активов предприятия числится неисключительное право пользования информационно-справочной системой «Консультант-Плюс» в сумме 10500 руб. с ежемесячным начислением амортизации линейным способом в сумме 500 руб. Необходимо: а) сделать записи в акт ревизии по данной ситуации; б) отразить перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями;

5.Ежемесячный оклад директора предприятия – 100 тыс. рублей. За ноябрь 2018 года ему начислено 100 тыс. рублей заработная плата плюс 20 тыс. рублей премия. Директор имеет двоих детей школьного возраста, стандартные налоговые вычеты применяются. Оценить кредиторскую задолженность за ноябрь на следующих счетах: 68 – 15 600 рублей. 69 – 36 000 рублей 70 – 104 400 рублей.

Вариант 2

1.Типичные ошибки, выявляемые при ревизии: ТМЦ, дебиторской и кредиторской задолженности и способы их исправления

2.Сличительная ведомость: определение, алгоритм и условия заполнения

3.Естественная убыль: определение, порядок учета. Привести пример.

4.При проверке расчетов с подотчетными лицами ревизор изучил следующие документы: список лиц, имеющих право получать денежные средства под отчет, в котором отсутствует фамилия системного администратора А.Ю.Соколова и срок 10 дней, на который выдаются подотчетные суммы; авансовый отчет от 25.07.2018 от А.Ю.Соколова. К авансовому отчету приложенытоварный чек на сумму 5900 руб., в котором указано «Канцелярские товары», и чек ККМ на сумму 5900 руб.; расходный кассовый ордер № 53 от 05.07.2018 г. на А.Ю.Соколова на сумму 5900 руб. В графе основание числится «Хозяйственные расходы»; лист кассовой книги от 05.07.2018 г., где зарегистрирован расходный кассовый ордер на сумму 5900 руб. В графе номер корреспондирующего счета указано – 76;

Необходимо: а) сделать записи в акт ревизии по предложенной ситуации; б) отразить перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями, указав формы учетных документов.

5. Ежемесячный оклад менеджера – 50 тыс. рублей. За ноябрь 2018 года ему начислено 50 тыс. рублей заработная плата плюс 4 тыс. рублей годовая премия. Менеджер имеет двоих детей школьного возраста, стандартные налоговые вычеты применяются. Оценить кредиторскую задолженность за ноябрь на следующих счетах: – 7 020 рублей. – 15 000 рублей 70 – 46 980 рублей

Примеры кейсов

Задание 1. Ревизия нематериальных активов ООО "Нива" разработало новый способ производства полукопченой колбасы. Сотрудники предприятия Иванов И.И. и Фокин А.А. разработали документацию, осуществили производство нового продукта. Заработная плата сотрудников, начисленная за время выполнения этих работ, составила 100 000 руб. ООО "Нива" направило в Роспатент заявку на получение патента на это изобретение. Предприятие заплатило пошлину за регистрацию патента в сумме 11500 руб. Предприятие

п о л у ч и л о в Р о с п а т е н т е п а т е н т N 2 2 2 4 5 9 2 на изобретение "Производство колбасы полукопченой" сроком на 20 лет. Бухгалтер "Нива" сделал проводки: Дебет 26 Кредит 70 100 000 руб. - начислена заработная плата сотрудникам, участвовавшим в создании нематериального актива; Дебет 26 Кредит 70 3020 руб. - начислены страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний; Дебет 26 Кредит 76 11500 руб. - учтены затраты по оплате пошлины за рассмотрение заявки в Роспатенте; Дебет 76 Кредит 51 11500 руб. - оплачены затраты, связанные с экспертизой и регистрацией изобретения; 1) Оценить корректность оформленных проводок. 2) Заполнить необходимые документы. Составить акт ревизии

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в*

РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	Демонтирует умение аргументировано определять форму, содержание и структуру проекта нормативного правового акта в сфере публичного права
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Государственный финансовый контроль»

1. Сущность финансового контроля, его содержание, особенности, цели и задачи.
2. Основные принципы контроля.
3. Классификация видов и форм контроля.
4. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.
5. Задачи и направления внутреннего контроля.
6. Задачи и направления внешнего контроля.
7. Проведение и оформление результатов внешнего и внутреннего контроля.
8. Понятие ревизии.
9. Отличия ревизии и контроля.
10. Виды ревизии.
11. Классификация ревизий.
12. Правила проведения ревизии.
13. Программа и план ревизии.
14. Методика проведения ревизии.

15. Документальное оформление ревизии.
16. Документация по итогам инвентаризации.
17. Права и обязанности ревизора.
18. Функции и профессиональная этика ревизора.
19. Контроль и ревизия хранения и сохранности основных средств.
20. Контроль и ревизия поступления и списания основных средств.
21. Контроль и ревизия нематериальных активов.
22. Типовые ошибки.
23. Ревизия кассовых операций.
24. Контроль и ревизия денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках.
25. Контроль и ревизия ценных бумаг.
26. Типовые ошибки.
27. Контроль и ревизия поступления, списания и выбытия материалов.
28. Контроль и ревизия хранения материалов на складах.
29. Типовые ошибки.
30. Контроль и ревизия труда и его оплаты.
31. Контроль и ревизия действующего порядка организации и охраны труда.
32. Контроль и ревизия командировочных, хозяйственных и представительских расходов.
33. Типовые ошибки.
34. Проверка расчетов с дебиторами и кредиторами.
35. Инвентаризация расчетов с покупателями.
36. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
37. Типовые ошибки.
38. Порядок составления акта ревизии.
39. Реализация материалов ревизии

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40

ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований государственного финансового контроля; **Управляемость:** – учет всех характеристик государственного финансового контроля; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления государственного финансового контроля	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований государственного финансового контроля; **Управляемость:** – учет основной характеристики государственного финансового контроля; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления государственного финансового контроля	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований государственного финансового контроля; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристик государственного финансового контроля; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления государственного финансового контроля	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных	

	требований государственного финансового контроля; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики государственного финансового контроля; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления государственного финансового контроля	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Государственный финансовый контроль»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Государственный финансовый контроль»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Государственный финансовый контроль»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Государственный финансовый контроль»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Государственный финансовый контроль»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);

- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

18. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Государственный финансовый контроль». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов

разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.32. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.33. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во

введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Финансовое право: учебник и практикум для вузов / Г.Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476045

2. Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14297-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469952

Дополнительная литература

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470974

2. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты: учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06910-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474022

3. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией

Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472556

4. Международное финансовое право: учебник для вузов / Г. В. Петрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11476-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468381

8. Прокошева, Е.А. Административное санкционирование как форма публичной деятельности: понятие и основные признаки / Е.А. Прокошева. - Текст: непосредственный // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 11. - С. 1175-1180. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=175821. 9. Романец, Ю.В. Этические основы права и правоприменения: монография / Ю.В. Романец. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 400 с. - Текст: электронный // ЭБС "IPRBooks" : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/35174.html.

10. Ярковой, С.В. Понятие и основные черты административной правоприменительной деятельности / С.В. Ярковой. - Текст: непосредственный // Административное право и процесс. 22 - 2017. - № 4. - С. 73-76. Ссылка на документ в электронном каталоге: http://services.niu.ranepa.ru/abis/UserEntry?Action=FindDocs&ids=197177.

11. 20 лет Конституции Российской Федерации. Актуальные проблемы юридической науки и правоприменения в условиях совершенствования российского законодательства : материалы конференции / Л.А. Новоселова, В.В. Блажеев, В.Н. Барсукова [и др.]. - Москва : Статут, 2014. - 368 с. - ISBN 978-5-8354-1049-1. - Текст : электронный // ЭБС "IPRBooks" 23 : [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29320.html .

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Лифшиц, И. М. Международное финансовое право и право Европейского союза: взаимодействие и взаимовлияние: монография / И. М. Лифшиц. - Москва: Юстицинформ, 2020. - 548 с. - ISBN 978-5-7205-1646-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169249.

Региональное финансовое право: монография / Н. М. Артемов, Н. В. Васильева, Ю В. Гинзбург [и др.]; под ред. И. Б. Лагутин. - Москва: Юстицинформ, 2018. - 260 с. - ISBN 978-5-7205-1466-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014683.

Павликов, С. Г. Применение международного финансового права в Российской Федерации: монография / С.Г. Павликов. - М. ИНФРА-М, 2018. - 140 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/13197. - ISBN 978-5-16-011529-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/926495.

6.4. Нормативные правовые документы

44. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
45. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
46. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
47. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
48. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ

49. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

129.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
130.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
131.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
132.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
133.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
134.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
135.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

71www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
72СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
73Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
74www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.06.02 Валютное право
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Рысай Борис Георгиевич

Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Линкин Виктор Николаевич

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Валютное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административно и служебного права.

Протокол от 1 апреля 2025 г. № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.06.01 Валютное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-2	Способен разрабатывать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	Демонтирует умение выделять предмет экспертного заключения по вопросам публичного права, формировать мотивированную экспертную позиции на основе, в том числе анализа текущего правового регулирования и правоприменительной практики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ПКс ОС-2.1	**на уровне знаний:** положения федерального законодательства и других нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы различных отраслей и систем права; виды, приемы и способы толкования нормативных правовых актов; сущность и содержания основных понятий, категорий, институтов права и законодательства; методов и правил логики, юридического языка; правил разработки и методику написания различных документов в сфере различных правоотношений
		на уровне умений: толковать нормативно-правовые акты, касающиеся вопросов различных правоотношений, с учетом их юридической силы и территории действия; толковать правоприменительные акты, в том числе судебные решения, определять в них правовые позиции,

		касающиеся различных правовых аспектов.
		на уровне навыков и(или) опыта деятельности: навыками разъяснений законодательства РФ; навыками анализа правоприменительной практики; навыками толкования юридических документов, касающихся различных правоотношений; навыками применения основных понятий, категорий, институтов различных отраслей права при толковании юридических документов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 31,7 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Валютное право»* относится к дисциплинам обязательной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Валютное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право»,* «*Административное право», «Финансовое право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3 Содержание и структура дисциплины

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР/ ДОТ**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Очная форма обучения								
Тема 1	Валютное право в системе российского права	22	6		6		10,7	Р, О
Тема 2	Валютные операции	22	6		6		10	Р, О
Тема 3	Валютный контроль	19	4		4		11	Р, О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
всего		**72**	**16**		**16**		**31,7/ 8**	

**Примечание – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р)*

Содержание дисциплины

Тема 1 Валютное право в системе российского права

Понятие валютного права, его предмет и метод.

Состав источников валютного законодательства.

Особенности подзаконных актов, являющихся источниками валютного права.

Тема 2 Валютные операции

Понятие валюты и валютных ценностей.

Понятие валютных операций. Субъекты валютных операций.

Виды валютных операций и порядок их совершения.

Тема 3 Валютный контроль

Понятие валютного контроля.

Органы и агенты валютного контроля

Порядок проведения мероприятий валютного контроля.

Ответственность за нарушения валютного законодательства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДЭ.06.01 Валютное право о* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Валютное право в системе российского права	Реферат, опрос
Тема 2. Валютные операции	Реферат, опрос
Тема 3. Валютный контроль	Реферат, опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Примерные вопросы для проведения опроса

Тема 1. Валютное право в системе российского права

1. Понятие валютного права. Соотношение валютного права и валютного законодательства.
2. Понятие валюты. Понятие валютных ценностей.
3. Общая характеристика источников валютного права. Состав валютного законодательства. Особенности подзаконных актов валютного права.
4. Общая характеристика Федерального закона «О валютном регулировании и валютном контроле».

Тема 2. Валютные операции

1. Понятие и виды валютных операций. Необходимость специального правового регулирования валютных операций.
2. Резиденты, как субъекты валютных операций. Их правовой статус.
3. Нерезиденты, как субъекты валютных операций и их правовой статус.
4. Порядок перемещения валютных ценностей через таможенную границу России
5. Репатриация валюты.

Тема 3. Валютный контроль

1. Понятие валютного контроля.
2. Органы и агенты валютного контроля

3. Полномочия Правительства Российской Федерации в области валютного контроля.

4. Центральный банк Российской Федерации, как орган валютного контроля: задачи, функции

5. Порядок проведения мероприятий валютного контроля.

6. Ответственность за нарушения валютного законодательства

Темы рефератов *(Р)*

1. Ответственность за нарушения при совершении валютных операций, связанных с движением капитала.

2. Ответственность за нарушения при проведении операций с драгоценными металлами и камнями.

3. Ответственность за нарушения при проведении импортных операций и покупке иностранной валюты.

4. Ответственность за нарушения при проведении экспортных операций и обязательной продажи иностранной валюты.

5. Ввоз валюты РФ.

6. Вывоз валюты РФ.

7. Операции с контрагентами из стран СНГ.

8. Кредитование в иностранной валюте.

9. Сделки с иностранной валютой на биржевом рынке.

10. Сделки с иностранной валютой на межбанковском рынке.

11. Счета в иностранной валюте.

12. Переводы физических лиц.

13. Валютные операции, связанные с движением капитала.

14. Операции с ценными бумагами.

15. Операции с драгоценными металлами.

16. Операции с драгоценными камнями.

17. Продажа иностранной валюты.

18. Покупка иностранной валюты.

19. Вывоз наличной иностранной валюты и ценных бумаг в иностранной валюте.

20. Импортные операции. Экспортные операции.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54;

«отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен толковать нормы публичного права	ПКс ОС-5.1	изучение текста нормативного правого акта, определение слов и словосочетаний, требующих толкования; установление значения слов и словосочетаний, требующих толкования, с использованием известных способов толкования; разъяснение установленного значения слов и словосочетаний, требующих толкования, в том числе в актах толкования
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКс ОС-5.1	осуществлено толкование норм публичного права		результативность
	толкование норм публичного права осуществлено в отношении законоположения, содержащего слово или словосочетание и требующие толкования для надлежащего применения права		релевантность
	в рамках толкования норм публичного права в полной мере установлено их действительное и верное значение		полнота
	толкование норм публичного права осуществлено с использования известных методов выявления корректного значения, достаточных для эффективного применения права		оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Валютное право»

1. Понятие валютного права, его предмет и метод.
2. Состав источников валютного законодательства.
3. Общая характеристика ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 №173-ФЗ.
4. Особенности подзаконных актов, являющихся источниками валютного права.
5. Понятие валюты и валютных ценностей.
6. Принципы валютного регулирования и валютного контроля

7. Понятие валютных операций. Субъекты валютных операций.
8. Резиденты: понятие виды, правовой статус.
9. Нерезиденты, особенности их участия в валютных операциях
10. Понятие и основные классификации валютных операций.
11. Валютные операции между резидентами: особенности правового режима.
12. Валютные операции с участием нерезидентов, специфика правового регулирования таких операций.
13. Порядок перемещения валютных ценностей через таможенную границу РФ.
14. Понятие валютного контроля
15. Органы и агенты валютного контроля
16. Полномочия Правительства Российской Федерации в области валютного контроля.
17. Центральный банк Российской Федерации, как орган валютного контроля: задачи, функции.
18. Агенты валютного контроля: задачи, функции, полномочия.
19. Порядок проведения мероприятий валютного контроля.
20. Ответственность за нарушения валютного законодательства.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Валютное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Валютное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,

- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Валютное право»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Валютное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Валютное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов организации и функционирования исполнительной власти. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

19. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области организации и функционирования исполнительной власти;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем организации и функционирования исполнительной власти;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Исполнительная власть». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках организации и функционирования исполнительной власти.

5.34. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке

определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Финансовое право: учебник и практикум для вузов / Г.Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476045

2. Финансовое право: учебник для среднего профессионального образования / А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14297-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469952

6.2. Дополнительная литература.

5. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470974

6. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты: учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06910-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474022

7. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472556

8. Международное финансовое право: учебник для вузов / Г. В. Петрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11476-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468381

9.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Лифшиц, И. М. Международное финансовое право и право Европейского союза: взаимодействие и взаимовлияние: монография / И. М. Лифшиц. - Москва: Юстицинформ, 2020. - 548 с. - ISBN 978-5-7205-1646-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169249.

2. Региональное финансовое право: монография / Н. М. Артемов, Н. В. Васильева, Ю В. Гинзбург [и др.]; под ред. И. Б. Лагутин. - Москва: Юстицинформ, 2018. - 260 с. - ISBN

978-5-7205-1466-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014683.

3. Павликов, С. Г. Применение международного финансового права в Российской Федерации: монография / С.Г. Павликов. - М. ИНФРА-М, 2018. - 140 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/13197. - ISBN 978-5-16-011529-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/926495.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3823; 2014. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4267.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в ред. от 02.11.2013 № 92-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - №1 (ч. 1). - Ст. 1.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 31.07.1998 № 46-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824; 2011. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4593.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СЗ РФ. - 2000. - № 32. - Ст. 3340; 2014. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4245.

6. О банках и банковской деятельности: федеральный закон от 02.12.1990 (в ред. от 30.09.2013 № 266-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 6. - Ст. 492.

7. О валютном регулировании и валютном контроле: федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // СЗ РФ. - 2003. - № 50. - Ст. 4859; 2013. - № 27. - Ст. 3447.

6.5. Интернет-ресурсы.

136.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации

137.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации

138.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ

139.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

140.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

141.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

142.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

75www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

76СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

77Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

78www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Бельский К.С., Павлова Е.Ю. К вопросу о толковании норм финансового права // Финансовое право. 2020. N 3. С. 3 – 9 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Кудряшова Е.В. Абсолютные правоотношения в финансовом праве // Финансовое право. 2020. N 6. С. 3 - 5 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Попондопуло В.Ф. Финансовое право: понятие, природа, источники // Финансовое право. 2020. N 1. С. 8 - 14 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Цинделиани И.А. Принципы финансового права // Финансовое право. 2019. N 4. С. 3 – 9 // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.06.03 Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	Демонстрирует умение аргументировано определять форму, содержание и структуру проекта нормативного правового акта в сфере публичного права
ПКс ОС-2	Способен разрабатывать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	Демонстрирует умение выделять предмет экспертного заключения по вопросам публичного права, формировать мотивированную экспертную позиции на основе, в том числе анализа текущего правового регулирования и правоприменительной практики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ПКр ОС-1.1	На уровне знаний: -знать основы планирования разработки проектов правовых актов, их подготовки, согласования, контроля исполнения, систематизации и мониторинга системы нормативных правовых актов; На уровне умений: - осуществлять разработку проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права. На уровне навыков:

		- способность принимать правоприменительные м экспертные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПКс ОС-1.1	На уровне знаний: -знать основы планирования разработки проектов правовых актов, их подготовки, согласования, контроля исполнения, систематизации и мониторинга системы нормативных правовых актов; На уровне умений: - осуществлять разработку проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права. На уровне навыков: - способность принимать правоприменительные м экспертные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПКс ОС-2.1	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Государственный финансовый контроль»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Государственный финансовый контроль»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные

в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	Л/ДОТ		
Тема 1	Конституционное закрепление системы органов публичной власти в Российской Федерации	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 2	Практика нормотворческой деятельности федеральных государственных органов системы публичной власти Российской Федерации	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 3	Практика нормотворческой деятельности государственных органов субъекта РФ системы публичной власти Российской Федерации	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 4	Практика нормотворческой деятельности органов местного самоуправления системы публичной власти Российской Федерации	18	4		4		10	УО, РЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: УО – устный опрос, РЗ - решение задач (круглый стол, кейсы), К - кейс.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Конституционное закрепление системы органов публичной власти в Российской Федерации

Органы публичной власти: понятие и признаки. Система органов публичной власти в Российской Федерации. Конституционные основы классификации и принципы формирования, организации и деятельности органов публичной власти в Российской Федерации. Виды федеральных органов государственной власти Российской Федерации. Виды органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Виды органов местного самоуправления в системе публичной власти РФ. Проблемы, связанные со встраиванием органов местного самоуправления в систему органов публичной власти Российской Федерации. Соотношение понятий: «государственная власть», «публичная власть», «местная власть». Президент и органы публичной власти РФ.

Тема 2. Практика нормотворческой деятельности федеральных государственных органов системы публичной власти Российской Федерации.

Роль Президента РФ и администрации президента в законодательном процессе, подписании и обнародовании законов. Нормотворческая деятельность палат Федерального Собрания. Конституционное регулирование. Регламенты палат. Другие акты. Основные требования к концепции и разработке проектов федеральных законов. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к разработке нормативных правовых актов. Концепция проекта нормативного правового акта. Основная идея, цели и предмет правового регулирования, круг лиц, на которых распространяется действие законопроекта, их новые права и обязанности, в том числе с учетом ранее имевшихся; место будущего закона в системе действующего законодательства; общая характеристика и оценка состояния правового регулирования соответствующих общественных отношений с приложением анализа действующих в этой сфере законов и иных нормативных правовых актов. Проект технического задания на разработку законопроекта. Основание разработки законопроекта, его форма, вид и рабочее наименование; перечень документов, подлежащих разработке; примерная структура законопроекта. Общественное обсуждение проекта нормативного правового акта. Согласование нормативного правового акта. Юридико-техническое оформление законопроектов. Наименование законопроекта. Структура законопроекта. Преамбула. Цель и задачи закона. Объект регулирования. Нормативные дефиниции. Деление законопроекта на структурные единицы. Порядок употребления ссылок. Порядок указания официальных источников опубликования. Внесение изменений в законодательные акты. Перечень законодательных актов, подлежащих признанию утратившими силу. Федеральные органы исполнительной власти в нормотворческой деятельности. Государственный совет и его функции в нормотворческой деятельности. Правительство РФ и иные федеральные органы исполнительной власти как субъекты нормотворчества. Структура и содержание ведомственного нормотворческого процесса. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Финансирование подготовки проектов нормативных правовых актов. Форма и вид нормативного правового акта, подготовленного федеральными органами власти. Постановления, приказы, распоряжения, правила, инструкции и положения. Согласование, визирование, экспертиза. Государственная регистрация нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Судебная система РФ и нормотворческая деятельность. Субъекты института конституционного контроля.

Тема 3. Практика нормотворческой деятельности государственных органов субъекта РФ системы публичной власти Российской Федерации.

Субъекты нормотворческой деятельности субъекта РФ. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ). Законодательные (представительные) органы

государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ. Формы участия органов исполнительной власти субъектов РФ в нормотворчестве. Нормативно-правовые акты органов государственнойвласти субъектов Российской Федерации. Технологии (юридическая техника) подготовки нормативных правовых актов субъекта РФ. Подготовительный этап работы над проектом нормативного правового акта субъекта РФ: законопроекта и проекта подзаконного акта. Планирование проектных работ. Организация работы по подготовке проектов нормативных правовых актов. Обеспечение научной обоснованности проектов. Обеспечение механизма действия. Обсуждение и согласование. Основные требования к проектам, вносимым в законодательный орган субъекта РФ. Экспертиза проектов нормативных правовых актов. Внесение в нормативные правовые акты изменений и дополнений, признание их утратившими силу. Правовые понятия и правила их применения в тексте проекта. Элементы юридической техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения. Языковые и графические средства.

Тема 4. Практика нормотворческой деятельности органов местного самоуправления системы публичной власти Российской Федерации.

Участие органов местного самоуправления в нормативно-правовом регулировании вопросов местного значения и в осуществлении отдельных государственных полномочий. Виды муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Технологии (юридическая техника) подготовки муниципальных нормативныхправовых актов. Организация работы над проектом акта и ее принципы. Основные требования к проектам, вносимым в представительный и исполнительный органы муниципального образования. Стадии подготовки проектов муниципальных нормативныхправовых актов. Формирование идеи (концепции) проекта. Создание рабочей группы. Экспертиза проектов и ее роль в обеспечении качества принимаемых муниципальных правовых актов. Правовые понятия и правила их применения в тексте проекта. Элементы юридической техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения. Языковые и графические средства. Подготовка сопроводительных документов к проекту муниципального нормативного-правового акта.

28. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Государственный финансовый контроль* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Конституционное закрепление системы органов публичной власти в Российской Федерации	устный опрос, решение задач
Практика нормотворческой деятельности федеральных государственных органов системы публичной власти Российской Федерации	устный опрос, решение задач
Практика нормотворческой деятельности государственных органов субъекта РФ системы публичной власти Российской Федерации	устный опрос, решение задач
Практика нормотворческой деятельности органов местного самоуправления системы публичной власти Российской Федерации	устный опрос, решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Типовые оценочные материалы по темам 1-4
Примерные темы докладов на семинарском занятии
1. Проект технического задания на разработку законопроекта.
2. Структура и содержание законопроекта.
3. Преамбула.
4. Объект правового регулирования в законодательстве Российской Федерации.
Примеры ситуационных задач:
Задание № 1
1. Составить перечень субъектов, обладающих правом заниматься правотворчеством в Российской Федерации.
2. Осуществить классификацию видов правотворчества по субъектам правотворческого процесса в Российской Федерации.
3. Составить таблицу для сравнения прямого, делегированного, санкционированного видов правотворчества, самостоятельно определив критерии для сравнения. При выполнении указанных заданий необходимо уяснить, какие требования предъявляются к законодательству и его качеству. Необходимо познакомиться с содержанием требований к законодательству, в числе которых: отражение законодательством воли государства, стремление к минимальному количеству нормативных правовых актов, стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность законодательства. Примеры тестовых заданий: 1. Какой вид правового акта переводится с латинского языка как «устанавливаю», «учреждаю»: а) постановление; б) указ; в) инструкция; г) конституция.
2. Совет Федерации РФ одобряет только … а) законы; б) законы и распоряжения; в) постановления; г) распоряжения.
3. Федеральный закон считается одобренным Советом Федерации, если за него проголосовало более .. а)2/3 членов от общего числа; б) половины от общего числа членов этой палаты; в) половины от числа голосовавших членов этой палаты; г) 2/3 от числа голосовавших членов этой палаты.
4. Кто подписывает закон, принятый всенародным голосованием (референдумом) ? а) никто не подписывает; б) Президент РФ; в) Председатель Совета Федерации РФ; г) Председатель Государственной Думы РФ.
5. Какие виды актов издаются Правительством РФ ? а) законы; б) указы и распоряжения; в) постановления; г) постановления и распоряжения.
6. Федеральные законы РФ принимаются .. а) Советом Федерации РФ; б) Государственной Думой РФ; в) Советом Федерации с одобрения Государственной Думы РФ; г) Президентом РФ.
7. Какой вид законов не предусмотрен Конституцией РФ ? а) федеральные конституционные законы РФ; б) федеральные законы РФ; в) законы субъектов РФ; г) совместные законы РФ и субъектов РФ.
8. Президент РФ, согласно Конституции РФ издает .. а) законы; б) представления; в) указы и распоряжения; г) постановления.
9. Срок рассмотрения в Совете Федерации РФ федерального закона, поступившего от Государственной Думы ? а) 30 дней; б) 14 дней; в) 20 дней; г) 2 месяца.
10. Принятый закон Государственной Думой РФ и одобренный Советом Федерации РФ направляется Президенту РФ для подписания и обнародования в течение .. а) 5 дней; б) 14 дней; в) 10 дней; г) 7 дней.
11. Принадлежит ли право законодательной инициативы отдельно взятому депутату Государственной Думы РФ? а) такое право принадлежит только депутатским группам; б) да; в) такое право принадлежит только фракциям Государственной Думы РФ; г) не принадлежит.

12. Какой орган может отменить решение Конституционного Суда РФ? а) Президент РФ; б) Правительство РФ; в) нет такого органа по Конституции РФ; г) Палаты Федерального Собрания РФ.
13. Укажите правовые акты федеральных органов исполнительной власти, которые всегда носят нормативно-правовой характер: а) постановления, правила, инструкции; б) постановления приказы, положения; в) постановления, распоряжения, правила; г) указы, приказы, положения
14. Нормативный правовой акт, принимаемый с целью детализации порядка исполнения вышестоящих нормативных-правовых актов называется: а) инструкция; б) положение; в) правила; г) распоряжение. д) регламент

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в*

РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов
ПКс ОС-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правых актов в сфере публичного права	ПКс ОС-1.1	Демонстрирует умение аргументировано определять форму, содержание и структуру проекта нормативного правового акта в сфере публичного права
ПКс ОС-2	Способен разрабатывать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.1	Демонстрирует умение выделять предмет экспертного заключения по вопросам публичного права, формировать мотивированную экспертную позиции на основе, в том числе анализа текущего правового регулирования и правоприменительной практики
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию актов подзаконного нормотворчества	ПКр ОС-1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**

	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Государственный финансовый контроль»

1. Система органов публичной власти в Российской Федерации, конституционные основы их классификации. Виды органов публичной власти Российской Федерации.
2. Конституционные принципы формирования, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации. Российская модель разделения властей.
3. Положение Президента РФ в системе органов публичной власти.
4. Роль Президента РФ в законодательном процессе, подписании и обнародовании законов.
5. Президент и органы государственной власти субъектов РФ.
6. Президент РФ и органы местного самоуправления.
7. Администрация Президента РФ: структура, должностные лица, функции. Роль в нормотворческой деятельности.
8. Государственный Совет РФ как субъект нормотворчества: основные задачи, состав и организация работы.
9. Нормотворческая деятельности палат Федерального Собрания РФ. Конституционное регулирование. Регламенты палат. Другие акты.
10. Структура федерального парламентского законодательного процесса.
11. Направление принятого закона Президенту РФ. Подписание и обнародование закона Президентом РФ.
12. Вступление закона в силу. Особенности рассмотрения законопроектов (законов) и принятия законов при конфликтах между субъектами законодательного процесса.
13. Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов федеральных законов.
14. Система федеральных органов исполнительной власти и их конституционно-правовой статус.
15. Правительство в системе органов государственной власти РФ.
16. Компетенция Правительства РФ. Акты Правительства РФ.
17. Понятие конституционной законности.
18. Конституционный Суд РФ как судебный орган конституционного контроля.
19. Основные правила конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда РФ: виды, порядок принятия и юридическая сила.
20. Понятие и система органов государственной власти субъектов РФ.

21. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания, компетенция, структура, порядок деятельности.
22. Общая характеристика исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
23. Правовой статус высшего должностного лица субъекта РФ (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ).
25. Основные принципы российского правотворчества.
26. Правовое регулирование российского правотворчества.

27. Понятие и признаки нормативно-правового акта.

28. Юридические свойства правовых актов.

29. Юридическая сила нормативно-правовых актов.

30. Сферы действия нормативно-правовых актов.

31. Особенности порядка вступления актов в силу.

33. Субъекты российского правотворчества.

34. Основные элементы формы актов (преамбула, заголовок, структура).

35. Закон: сущность, содержание и основные понятия.

36. Федеральные конституционные законы Российской Федерации, особенности их принятия.

37. Федеральные законы, особенности принятия и вступления в силу.

38. Правовое регулирование законодательного процесса в Федеральном Собрании Российской Федерации.

39. Субъекты права законодательной инициативы.

40. Внесение законопроектов в Государственную Думу как форма реализации права законодательной инициативы.

41. Роль Совета Федерации в законодательном процессе.

42. Повторное рассмотрение федеральных законов и его порядок.

43. Пересмотр положений Конституции РФ и внесение в нее поправок.

44. Процедура промульгации законов Президентом РФ. Официальное опубликование.

45. Вступление законов в силу.

46. Порядок принятия законов посредством референдума.

47. Правовое регулирование участия Президента РФ в правотворческом процессе.

48. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта.

49. Порядок осуществления законопроектной деятельности Правительства РФ и ее обеспечение.

50. Договорное правотворчество.

51. Понятие и основные принципы проведения экспертизы нормативного правового акта.

52. Виды экспертиз законопроектов. Экспертное заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта.

53. Субъекты, уполномоченные проводить экспертизу нормативно правовых актов.

54. Юридическая природа решений Конституционного Суда РФ и других судов.

56. Форма и обязательные реквизиты законодательных инициатив.

57. Понятие правовой аббревиатуры.

58. Пояснительная записка к законопроекту.

59. Правотворчество исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

60. Оформление проекта нормативного правового акта.

61. Государственная регистрация нормативно-правовых актов. Понятие, назначение и виды правового мониторинга.

62. Пределы нормативного правового регулирования.

63. Логика и структура закона.

64. Понятие и основные задачи правового мониторинга.

65. Принципы и основные стадии проведения правового мониторинга.

66. Основные стадии подготовки и принятия муниципального нормативного-правового акта.

67. Порядок внесения в Правительство РФ проекта нормативного правового акта.

68. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных постановлений Правительства РФ.

69. Законотворчество субъектов Российской Федерации.

70. Порядок внесения изменений в законодательные акты.

71. Прогнозирование в правотворчестве: понятие и основные задачи.

72. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к разработке нормативных правовых актов.

73. Концепция проекта нормативного правового акта.

74. Проект технического задания на разработку законопроекта.

75. Основание разработки законопроекта, его форма, вид и рабочее наименование.

76. Общественное обсуждение проекта нормативного правового акта.

77. Структура законопроекта.

78. Объект регулирования нормативного правового акта.

79. Нормативные дефиниции.

80. Внесение изменений в законодательные акты.

81. Правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

82. Финансирование подготовки проектов нормативных правовых актов.

83. Форма и вид нормативного правового акта, подготовленного федеральными органами власти.

84 Согласование, визирование, экспертиза нормативных правовых актов.

85. Государственная регистрация нормативных правовых актов.

86. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

87. Понятие экспертизы нормативных правовых актов и ее виды.

88. Специфика организации и проведения экспертизы нормативных правовых актов

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Управляемость:** – учет всех характеристик разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы осуществления разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права	На уровне знаний: -знать основы научного проектирования; На уровне умений: -уметь использовать теоретические знания в правоприменительной деятельности; -уметь использовать методологию теории правоприменения для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности. На уровне навыков: правоприменительной деятельности; - способность принимать правоприменительные решения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	**Полнота:** – соблюдение основных требований разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Управляемость:** – учет основной характеристики разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы осуществления разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	**Полнота:** – несоблюдение большинства требований разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Управляемость:** – неполный и недостаточный учет характеристик разработки	

	проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы осуществления разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы осуществления разработки проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое

выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

20. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов

правовых заключений в сфере публичного права». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса)

быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Марченко, М. Н. Источники права : учеб. пособие / М. Н. Марченко. — 2-е изд., перераб. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 672 с. - ISBN 978-5-91768-467-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989038

2. Бялт В.С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08233-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474092.

3. Горохова, С.С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С.С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469165.

Дополнительная литература

1. Дробышевский, С. А. Формальные источники права : монография / С. А. Дробышсвскии. Т. Н. Данцсва. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-91768- 143-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/978574

2. Уманская, В. П. Правовые акты органов исполнительной власти: системный подход: Монография / В.П. Уманская. - Москва : Норма, 2014. - 288 с. ISBN 978-5-91768-549-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/486169

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Лифшиц, И. М. Международное финансовое право и право Европейского союза: взаимодействие и взаимовлияние: монография / И. М. Лифшиц. - Москва: Юстицинформ, 2020. - 548 с. - ISBN 978-5-7205-1646-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1169249.

Региональное финансовое право: монография / Н. М. Артемов, Н. В. Васильева, Ю В. Гинзбург [и др.]; под ред. И. Б. Лагутин. - Москва: Юстицинформ, 2018. - 260 с. - ISBN 978-5-7205-1466-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014683.

Павликов, С. Г. Применение международного финансового права в Российской Федерации: монография / С.Г. Павликов. - М. ИНФРА-М, 2018. - 140 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/13197. - ISBN 978-5-16-011529-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/926495.

6.4. Нормативные правовые документы

50. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
51. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
52. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
53. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
54. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
55. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

143.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
144.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
145.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
146.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
147.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
148.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
149.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

79www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
80СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
81Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
82www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.06.04 Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКс ОС-3.1	На уровне знаний: - правовые основы института обращений граждан; На уровне умений: - формулировать обращение; На уровне навыков: - осуществлять производство по обращениям

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО
Дисциплина *«Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.
Для освоения дисциплины «*Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
Тема 1	Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 2	Понятие и виды обращений. Права и гарантии граждан при обращении	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 3	Требования к письменному обращению, порядок его регистрации. Рассмотрение обращения	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 4	Особенности рассмотрения обращений граждан по вопросу предоставления информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления	18	4		4		10	УО, РЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	16		16		40	

Примечание: УО – устный опрос, РЗ - решение задач (круглый стол, кейсы), К - кейс.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений

Классификация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию работы с обращениями граждан в органах государственного и муниципального управления. Общая характеристика законодательных и иных нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, регулирующих правоотношения, связанные с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением их обращений. Регламенты и инструкции по рассмотрению обращений и приему граждан в государственных органах.

Тема 2: Понятие и виды обращений.

Права и гарантии граждан при обращении Право граждан на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления. Понятие обращения. Виды обращений. Предложение. Заявление. Жалоба. Права граждан при рассмотрении обращений и гарантии безопасности граждан в связи с их обращением. Направление обращений граждан в письменной форме или в форме электронного документа. Устные обращения граждан. Субъекты рассмотрения обращений. Обязательность принятия обращения к рассмотрению.

Тема 3. Требования к письменному обращению, порядок его регистрации.

Рассмотрение обращения Требования к обращению, направляемому в письменной форме или в форме электронного документа, порядок их регистрации. Переадресация обращения по компетенции и уведомление гражданина о переадресации обращения. Рассмотрение обращения несколькими государственными органами, органами местного самоуправления или должностными лицами, в пределах их компетенции. Порядок рассмотрения обращения. Направление запросов для представления документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения. Сроки рассмотрения обращений. Ответ на обращение, в том числе на обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа. Порядок рассмотрения обращения, не содержащего фамилии гражданина, направившего обращение или почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, обращения, в котором обжалуется судебное решение, письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, письменного обращения не поддающегося прочтению, письменного обращения гражданина содержащего вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, обращений, содержащих вопрос, ответ на который не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Рассмотрение обращений при личном приеме. Дни, часы и место личного приема. Карточка личного приема гражданина. Разрешение вопроса по существу. Ответ на обращение при личном приеме.

Тема 4. Особенности рассмотрения обращений граждан по вопросу предоставления информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления

Понятие информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления. Особенности предоставления отдельных видов информации, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Формы предоставления такой информации. Рассмотрения обращений, адресованных Президенту Российской Федерации Рассмотрение обращений, поступивших в Конституционный Суд Российской Федерации

29. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Государственный финансовый контроль* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений	устный опрос, решение задач
Понятие и виды обращений. Права и гарантии граждан при обращении	устный опрос, решение задач
Требования к письменному обращению, порядок его регистрации. Рассмотрение обращения	устный опрос, решение задач
Особенности рассмотрения обращений граждан по вопросу предоставления информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления	устный опрос, решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
На основе анализа нормативных правовых актов различных уровней подготовить сравнительную таблицу, отражающую особенности правового регулирования отношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений.
Составить схему «Виды обращений», отразив в ней существенные признаки каждого из видов.
Составить схему, отражающую сроки регистрации, переадресации обращений граждан, а также сроки рассмотрения обращений граждан, поступившие в органы государственного и муниципального управления.
Самостоятельно заполнить различные формы бланков личного приема граждан. В виде таблицы указать их преимущества и недостатки.
На основе анализа информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещенной на официальных сайтах данных органов, составить сравнительную таблицу, отражающую соответствие и полноту данной информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".
Составить сравнительную таблицу, отражающую особенности рассмотрения обращений граждан, адресованных Президенту Российской Федерации и поступивших в Конституционный Суд Российской Федерации
Задание 1
21 апреля 2018 года житель города Омска обратился по факту несанкционированной свалки за магазином «Ашан». Заявитель указал, что мусора в данном районе регулярно складируется как местными жителями, так и различными организациями. Определите данный вид обращения. К компетенции какого органа (организации) относится рассмотрение данного обращения? В какой срок данное обращение должно быть рассмотрено?
Задание 2

Начальник Главного управления государственной службы занятости населения Омской области рассматривая поступившую корреспонденцию поставил резолюцию на письмах, поступивших от организаций, а письма граждан, без резолюции вернул секретарю. Как должен действовать в данной ситуации секретарь?

Задание 3

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации рассмотрено обращение гражданина, проживающего в Кабардино-Балкарии, на карачаево-балкарском языке. Ответ гражданину Чуги был дан на государственном языке Российской Федерации. Правомерно ли поступило в данном случае Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в*

РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169. Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты
Компонент компетенции	Индикатор оценивания		Критерий оценивания
	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине

«Государственный финансовый контроль»

1. Право граждан на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления.
2. Права граждан при обращении.
3. Понятие обращения. Виды обращений.
4. Обращения в электронном виде.
5. Письменные и устные обращения.
6. Личный прием граждан.
7. Субъекты рассмотрения обращений. Обязательность рассмотрения обращений.
8. Конституционно-правовая основа регулирования института обращения граждан в органы публичной власти.
9. Нормативные акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
10. Регламенты и инструкции по рассмотрению обращений и приему граждан в государственных и муниципальных органах.
11. Сведения и данные, необходимые при подаче обращения в органы государственной власти и местного самоуправления.

12. Переадресация обращения по компетенции. Рассмотрение обращения несколькими учреждениями. Сводный ответ.

13. Порядок рассмотрения обращения. Обязательное уведомление гражданина о ходе рассмотрения.

14. Проблемные моменты при рассмотрении обращений. Многократные безосновательные обращения. Обжалование судебных решений.

15. Процедура рассмотрения обращений граждан при личном приеме.

16. Сроки в процедуре рассмотрения обращений граждан.

17. Направление обращений на официальные порталы органов власти по информационным системам общего пользования.

18. Порядок регистрации обращений, поступивших по информационным системам общего пользования.

19. Срок рассмотрения обращений, поступивших по информационным системам общего пользования.

20. Ответ на обращения, поступившие по информационным системам общего пользования.

21. Понятие информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления.

22. Особенности предоставления информации, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления. Формы предоставления такой информации.

24. Формы обращений граждан в Администрацию Президента России.

25. Основные задачи и функции Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан.

26. Структура Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан.

27. Взаимодействие Администрации Президента с федеральными органами государственной власти Российской Федерации, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

28. Анализ и обобщение обращений граждан, адресованных Президенту России. Подготовка предложений об устранении причин, порождающих обоснованные жалобы граждан.

29. Правовые основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде России.

30. Требования к обращению, направляемому в Конституционный Суд России.

31. Документы, прилагаемые к обращению, направляемому в Конституционный Суд России.

32. Предварительное рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда России.

33. Предварительное изучение обращения судьями Конституционного Суда России.

34. Принятие обращения к рассмотрению.

35. Основания отказа в принятии обращения к рассмотрению.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	Полнота: - соблюдение всех необходимых и достаточных требований по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Управляемость: – учет всех характеристик по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Релевантность: – применяет все необходимые правовые средства и способы по работе с обращениями граждан в органах публичной власти	На уровне знаний: - правовые основы института обращений граждан; На уровне умений: - формулировать обращение; На уровне навыков: - осуществлять производство по обращениям
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	Полнота: – соблюдение основных требований по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Управляемость: – учет основной характеристики по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Релевантность: - применяет основные правовые средства и способы по работе с обращениями граждан в органах публичной власти	

E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	Полнота: – несоблюдение большинства требований по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Управляемость: – неполный и недостаточный учет характеристик по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Релевантность: – применяет не все правовые средства и способы по работе с обращениями граждан в органах публичной власти а	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	Полнота: – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований по работе с обращениями граждан в органах публичной власти; Управляемость: – не учитывает всей характеристики по работе с обращениями граждан в органах публичной власти Релевантность: – не применяет правовые средства и способы по работе с обращениями граждан в органах публичной власти	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.
Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

21. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на

практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.6. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы

самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.7. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум

для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 267 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04736-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/438975.

Дополнительная литература

1. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 163 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07448-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/442202.
2. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Кажанов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 208 с. – (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09757-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/428511

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352914
2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286
3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

56. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
57. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
58. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
59. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
60. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
61. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

150. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
151. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
152. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
153. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
154. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации

155.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
156.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ
Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
83www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
84СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
85Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
86www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.06.05 Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКс ОС-3.1	На уровне знаний: - правовые основы института обращений граждан; На уровне умений: - формулировать обращение; На уровне навыков: - осуществлять производство по обращениям

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (32 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО
Дисциплина *«Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.
Для освоения дисциплины «*Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, а.ч.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	Л/ ДОТ		
Тема 1	Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 2	Понятие и виды обращений. Права и гарантии граждан при обращении. Жалоба как вид обращения	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 3	Особенности общей и специальной административной жалобы	18	4		4		10	УО, РЗ
Тема 4	Особенности общей и специальной судебной жалобы	18	4		4		10	УО, РЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	16		16		40	

Примечание: УО – устный опрос, РЗ - решение задач (круглый стол, кейсы), К - кейс.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений

Классификация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию работы с обращениями граждан в органах государственного и муниципального управления. Общая характеристика законодательных и иных нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, регулирующих правоотношения, связанные с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением их обращений. Регламенты и инструкции по рассмотрению обращений и приему граждан в государственных органах.

Тема 2: Понятие и виды обращений. Права и гарантии граждан при обращении. Жалоба как вид обращения.

Права и гарантии граждан при обращении Право граждан на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления. Понятие обращения. Виды обращений. Предложение. Заявление. Жалоба. Права граждан при рассмотрении обращений и гарантии безопасности граждан в связи с их обращением. Направление обращений граждан в письменной форме или в форме электронного документа. Устные обращения граждан. Субъекты рассмотрения обращений. Обязательность принятия обращения к рассмотрению.

Тема 3. Особенности общей и специальной административной жалобы.

Правовое регулирование производства по общей административной жалобе. Правовое регулирование производства по специальной административной жалобе.

Тема 4. Особенности общей и специальной судебной жалобы

Правовое регулирование производства по общей судебной жалобе. Правовое регулирование производства по специальной судебной жалобе.

30. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Законодательная база в сфере регулирования правоотношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений	устный опрос, решение задач
Понятие и виды обращений. Права и гарантии граждан при обращении. Жалоба как вид обращения	устный опрос, решение задач
Особенности общей и специальной административной жалобы	устный опрос, решение задач
Особенности общей и специальной судебной жалобы	устный опрос, решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

На основе анализа нормативных правовых актов различных уровней подготовить сравнительную таблицу, отражающую особенности правового регулирования отношений, связанных с реализацией гражданами права на обращение и рассмотрением обращений. Составить схему «Виды обращений», отразив в ней существенные признаки каждого из видов.

Составить схему, отражающую сроки регистрации, переадресации обращений граждан, а также сроки рассмотрения обращений граждан, поступившие в органы государственного и муниципального управления.

Самостоятельно заполнить различные формы бланков личного приема граждан. В виде таблицы указать их преимущества и недостатки.

На основе анализа информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещенной на официальных сайтах данных органов, составить сравнительную таблицу, отражающую соответствие и полноту данной информации в

соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".
Составить сравнительную таблицу, отражающую особенности рассмотрения обращений граждан, адресованных Президенту Российской Федерации и поступивших в Конституционный Суд Российской Федерации
Задание 1
21 апреля 2018 года житель города Омска обратился по факту несанкционированной свалки за магазином «Ашан». Заявитель указал, что мусора в данном районе регулярно складируется как местными жителями, так и различными организациями. Определите данный вид обращения. К компетенции какого органа (организации) относится рассмотрение данного обращения? В какой срок данное обращение должно быть рассмотрено?
Задание 2
Начальник Главного управления государственной службы занятости населения Омской области рассматривая поступившую корреспонденцию поставил резолюцию на письмах, поступивших от организаций, а письма граждан, без резолюции вернул секретарю. Как должен действовать в данной ситуации секретарь?
Задание 3
Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации рассмотрено обращение гражданина, проживающего в Кабардино-Балкарии, на карачаево-балкарском языке. Ответ гражданину Чуги был дан на государственном языке Российской Федерации. Правомерно ли поступило в данном случае Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5

Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах)	0-2

	статистические данные	
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты
Компонент компетенции	Индикатор оценивания		Критерий оценивания
	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Государственный финансовый контроль»

1. Право граждан на обращение в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

2. Права граждан при обращении.

3. Понятие обращения. Виды обращений.

4. Обращения в электронном виде.

5. Письменные и устные обращения.

6. Личный прием граждан.

7. Субъекты рассмотрения обращений. Обязательность рассмотрения обращений.

8. Конституционно-правовая основа регулирования института обращения граждан в органы публичной власти.

9. Нормативные акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

10. Регламенты и инструкции по рассмотрению обращений и приему граждан в государственных и муниципальных органах.

11. Сведения и данные, необходимые при подаче обращения в органы государственной власти и местного самоуправления.

12. Переадресация обращения по компетенции. Рассмотрение обращения несколькими учреждениями. Сводный ответ.

13. Порядок рассмотрения обращения. Обязательное уведомление гражданина о ходе рассмотрения.

14. Проблемные моменты при рассмотрении обращений. Многократные безосновательные обращения. Обжалование судебных решений.

15. Процедура рассмотрения обращений граждан при личном приеме.

16. Сроки в процедуре рассмотрения обращений граждан.

17. Направление обращений на официальные порталы органов власти по информационным системам общего пользования.

18. Порядок регистрации обращений, поступивших по информационным системам общего пользования.

19. Срок рассмотрения обращений, поступивших по информационным системам общего пользования.

20. Ответ на обращения, поступившие по информационным системам общего пользования.

21. Понятие информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления.

22. Особенности предоставления информации, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления. Формы предоставления такой информации.

24. Формы обращений граждан в Администрацию Президента России.

25. Основные задачи и функции Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан.

26. Структура Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан.

27. Взаимодействие Администрации Президента с федеральными органами государственной власти Российской Федерации, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

28. Анализ и обобщение обращений граждан, адресованных Президенту России. Подготовка предложений об устранении причин, порождающих обоснованные жалобы граждан.

29. Правовые основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде России.

30. Требования к обращению, направляемому в Конституционный Суд России.

31. Документы, прилагаемые к обращению, направляемому в Конституционный Суд России.

32. Предварительное рассмотрение обращений Секретариатом Конституционного Суда России.

33. Предварительное изучение обращения судьями Конституционного Суда России.

34. Принятие обращения к рассмотрению.

35. Основания отказа в принятии обращения к рассмотрению.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС; на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 40
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	от 20 до 40
ИТОГО:		100	100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (86-100 баллов)	Полнота: - соблюдение всех необходимых и достаточных требований к обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Управляемость: – учет всех характеристик обжалования действий и решений государственных органов и должностных лиц; Релевантность: – применяет все необходимые правовые средства и способы по обжалованию действий и решений	На уровне знаний: - правовые основы института обращений граждан; На уровне умений: - формулировать обращение; На уровне навыков: - осуществлять производство по обращениям

	государственных органов и должностных лиц	
C (Good) — «хорошо» (71-85 баллов)	Полнота: – соблюдение основных требований по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Управляемость: – учет основной характеристики по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Релевантность: - применяет основные правовые средства и способы по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (55-70 баллов)	Полнота: – несоблюдение большинства требований по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Управляемость: – неполный и недостаточный учет характеристик по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Релевантность: – применяет не все правовые средства и способы по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» (0 до 54 баллов)	Полнота: – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц; Управляемость: – не учитывает всей характеристики по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц	

	Релевантность: – не применяет правовые средства и способы по обжалованию действий и решений государственных органов и должностных лиц	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 4 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административно-процессуального права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного процесса и административных процедур. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

22. Выработка знаний об отдельных аспектах административного процесса;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного процесса;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного процесса;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Разработка проектов нормативных правовых актов и проектов правовых заключений в сфере публичного права». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи необходимо предоставить проекты документов, образующихся в рамках административно-процессуальной деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении

практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.8. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.9. *Методические рекомендации по выполнению реферата*

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ

ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.
Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.
Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.
Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).
В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.
Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.
Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 267 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04736-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/438975.

Дополнительная литература

1. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 163 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07448-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/442202.
2. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Кажанов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 208 с. – (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09757-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/428511

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В.В. Волкова, О.В. Зиборов, С.М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL:

https://znanium.com/catalog/product/1352914
2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5a02a01f8b6cd3.35971508. - ISBN 978-5-00091-478-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1818286
3. Стахов, А.И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие / А.И. Стахов. - Москва: РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1689638

6.4. Нормативные правовые документы

62. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
63. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
64. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
65. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
66. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
67. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ

6.5 Интернет-ресурсы

157.www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
158.www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
159.http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
160.http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
161.www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
162.www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
163.http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

87www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
88СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
89Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
90www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс»:

1. Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта / под ред. Т.Я. Хабриевой, Ж. Марку. М.: Статут, 2011. 320 с.

2. Давыдов, К.В. Административные акты и административные процедуры: соотношение и взаимодействие // Административное право и процесс. 2020. N 2. С. 43 - 47.

3. Давыдов, К.В. Право на участие в рассмотрении административного дела как основное право участников административной процедуры: сравнительно-правовой анализ // Актуальные проблемы российского права. 2019. N 10. С. 11 - 19.

4. Новикова, И.Д. Надлежащий уровень правовой регламентации административных процедур как важное направление совершенствования института государственных услуг // Государственная власть и местное самоуправление. 2019. N 5. С. 28 - 34.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.07.01 Фитнес-аэробика

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2024 г., Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат психологических наук, доцент кафедры физического воспитания и здоровья РАХИиГС	Е. Г. Сайганова
кандидат педагогических наук, доцент кафедры физического воспитания РАХИиГС	Е.С. Айвазова
старший преподаватель кафедры физического воспитания РАХИиГС	Е.Ф. Проскурина
старший преподаватель кафедры физического воспитания РАХИиГС	И.Б. Кузнецова

Кураторы программы дисциплины:

доктор культурологии, профессор, заместитель начальника отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управления РАНХиГС	И. И. Лисович
кандидат исторических наук, доцент, начальник отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управления РАНХиГС	И. Ю. Гагарина

Редактор программы дисциплины:

специалист кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС	А. А. Оболенская

Рабочая программа дисциплины *«Фитнес-аэробика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры физического воспитания

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт: фитнес-аэробика» обеспечивает овладение универсальной компетенцией **УК ОС-7**:

способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

7.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– сформированы знания: роли и основ физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

– сформированы умения: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– сформированы навыки: владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

7.2. Обучающиеся также должны овладеть навыками:

– составить и выполнить комплекс упражнений гимнастики;

– контролировать свое физическое состояние.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины «Фитнес-аэробика» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов.

Освоение дисциплины «Фитнес-аэробика» происходит на первом, втором и третьем курсах (1-6 семестры) в соответствии с учебным планом.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам (328 ак.ч.)

Разделы учебной программы	**Семестры**						**Всего часов**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Практические занятия	36	36	64	64	64	64	**328**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.2. Структура дисциплины

№ п/п		Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[5], промежуточной аттестации
			Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
				Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел									
1.	Классическая аэробика		**58**	-	-	58	-	-	Т, Р, О, У, СН
2.	Степ-аэробика		**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У, СН
3.	Функциональная тренировка		**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, О, У, СН
4.	Хореографическая подготовка *Пилатес, йога		**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
5.	Подготовка к показательным выступлениям *Упражнения на развитие мобильности и подвижности суставов		**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка		**48**	-	-	48	-	-	Т, Р, О, У, СН
7.	Специальная физическая подготовка		**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка		**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация			**зачет**						
Итого			**328**	-	-	328	-	-	

3.3. Распределение учебных часов по темам и видам занятий

№ Семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Классическая аэробика	8	8	-
	Степ-аэробика	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-

[5] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

**Темы/виды занятий, которые могут быть реализованы дистанционно (в системе дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС)*

	Общая физическая подготовка	10	10	-
	Всего:	**36**	**36**	-

Семестр 2	Классическая аэробика	10	10	-
	Степ-аэробика	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-
	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	-

Семестр 3	Классическая аэробика	10	10	-
	Степ-аэробика	16	16	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Хореографическая подготовка *Пилатес, йога	6	6	-
	Прикладно-ориентированная	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 4	Классическая аэробика	10	10	-
	Степ-аэробика	16	16	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Хореографическая подготовка *Упражнения на развитие мобильности и подвижности	6	6	-
	Прикладно-ориентированная	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-
Семестр 5	Классическая аэробика	10	10	-
	Степ-аэробика	16	16	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Хореографическая подготовка *Пилатес, йога	6	6	-
	Прикладно-ориентированная	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 6	Классическая аэробика	10	10	-
	Степ-аэробика	16	16	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Хореографическая подготовка *Упражнения на развитие мобильности и подвижности суставов	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**-**

**Темы/виды занятий, которые могут быть реализованы дистанционно (в системе дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС)*

3.4. Содержание дисциплины

Классическая аэробика

Базовые элементы без смены лидирующей ноги (унилатеральные); базовые элементы со сменой лидирующей ноги (билатеральные); сочетание маршевых и синкопированных элементов; сочетание маршевых и лифтовых элементов; движения руками; выполнение упражнений и комплексов без музыкального и с музыкальным сопровождением.

Степ-аэробика

Базовые элементы без смены лидирующей ноги (унилатеральные); базовые элементы со сменой лидирующей ноги (билатеральные); сочетание маршевых и синкопированных элементов; сочетание маршевых и лифтовых элементов; движения руками; выполнение упражнений и комплексов с музыкальным и без музыкального сопровождения.

Специальная физическая подготовка

Классическая аэробика: выполнение базовых шагов (элементов) без смены и со сменой лидирующей ноги, движения руками, простейшие комплексы и комбинации из базовых шагов (элементов) под музыкальное и без музыкального сопровождения; сочетания маршевых и синкопированных элементов (которые выполняются на раз и два), сочетание маршевых и лифтовых элементов, комплексы и комбинации развитие выносливости, гибкости, координации движений, силы.

Степ аэробика: выполнение базовых шагов (элементов) без смены и со сменой лидирующей ноги, движения руками, простейшие комплексы и комбинации из базовых шагов (элементов) под музыкальное и без музыкального сопровождения; сочетания маршевых и синкопированных элементов (которые выполняются на раз и два), сочетание маршевых и лифтовых элементов, комплексы и комбинации на воспитание общей выносливости, координации движений, силы.

Функциональная тренировка: упражнения и комплексы на мышцы верхних и нижних конечностей, упражнения и комплексы на мышцы спины и груди, упражнения и

комплексы на воспитание общей силы, скоростно-силовой выносливости, общей выносливости, координации движений, быстроты.

Общая физическая подготовка

Легкая атлетика: воспитание быстроты, координации движений, выносливости, силы.

Гимнастика с элементами акробатики: развитие гибкости, координации движений, силы, выносливости, ловкости.

Волейбол: воспитание быстроты, координации движений, ориентировке в пространстве, силы.

Плавание: воспитание быстроты, координации движений, выносливости, силы.

Функциональная тренировка

Общеразвивающие упражнения для мышц верхних конечностей: поднимание и опускание рук – вперёд, вверх, в стороны, круговые движения в различных плоскостях, сгибание и разгибание из различных исходных положений; для туловища – повороты, наклоны из различных исходных положений; для мышц нижних конечностей – сгибание и разгибание ног в коленных и голеностопных суставах, маховые движения, круговые движения в голеностопных и тазобедренном суставах. Упражнения из лёгкой атлетики для воспитания выносливости и развития координации – ходьба с изменением скорости и длинны шага; различные виды ходьбы (на носках; высоким, перекатом с пятки на носок; пружинистым шагом; с подскоками, с имитацией перешагивания через барьеры), чередование ходьбы и бега. Бег с изменением скорости и направления движения по сигналу преподавателя, спиной вперёд, приставными шагами, челночный бег. Упражнения для развития равновесия, гибкости и ловкости. Упражнения на развитие силы (силовой выносливости), на мышцы нижних и верхних конечностей (односуставные и многосуставные); на группы мышц туловища (спины, груди, живота, ягодиц) с использованием сопротивления собственного веса, гантелей, медболов, в различных исходных положениях – стоя, сидя, лежа. Комплексы и комбинации упражнений – приседания и жимы, стоя, выпады и жимы, стоя, наклоны и тяги в наклоне и стоя; выходы в упоры: упор присев, упор лёжа; перемещения из положения упор лёжа.

Хореографическая подготовка

Танцевальные шаги, основные элементы танцевальных движений. Соединение и демонстрация элементов классической аэробики и элементов акробатики в композиции под музыкальное сопровождение и без него.

Пилатес, йога

Основы движения в различных позициях: повороты сидя (spine twist); вытяжение шеи (neck pull); скручивания (roll-up – roll-down); сотня (hundred); пила (saw); перекаты на спине (rolling like a ball); круги ногой (single leg circles); маятник (side to side); вращение бедер (hip rotation); скрещивания (crisscross); вытягивание одной ноги (single leg stetch); вытягивание обеих ног (double leg stretch); перекат назад (roll over); растягивание прямых ног поочередно (single straight leg stretch); мост на плечах (shoulder bridge); вращение головой (neck roll); вытягивания лежа на животе (stomach stretch); захлёст одной и двумя ногами (single and double leg kick). Упражнения на боку: подъем таза (side leg lift); мах вперед (front-back); подъем ноги вверх (up-down); подъем на внутреннюю поверхность бедра (inner-thigh lift). Основные асаны йоги: в положении стоя: Тадасана – поза горы; Уттхита Триконасана – поза вытянутого треугольника; Уттхита Паршваконасана – поза вытянутого бокового угла; Вирабхадрасана II – поза героя 2 (или поза воина 2); Вирабхадрасана I – поза героя 1; Ардха Чандрасана – поза половины луны; Вирабхадрасана III – поза героя 3; Паривритта Триконасана – поза развернутого треугольника (поза на скручивание); Паривритта Паршваконасана – поза развернутого бокового угла; Паривритта Ардха Чандрасана – поза развернутой половины луны; Паршвоттанасана; Гарудасана (поза орла). В положении сидя: Пашчимоттанасана (складка); Джану Ширшасана – "голова к колену" – одна нога вытянута, другая согнута в колене; Баддха конасана – сидя на полу, пятки приводятся к промежности,

стопы захватываются кистями, а бедра раздвигаются так, чтобы колени касались пола; Падмасана – классическая поза для концентрации и медитации. В положении лежа: Ардха Мукха Шванасана (собака, мордой вниз); Урдхва Мукха Шванасана (собака, мордой вверх); Шалабхасана (саранча). Бхуджангасана (кобра с поднятой головой). Чатуранга Дандасана (жим в упоре лежа).

Прикладно-ориентированная подготовка

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр и плавания: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Подготовка к показательным выступлениям

Подбор упражнений в показательные выступления, самостоятельные регулярные тренировки; подбор музыкальных произведений (фрагментов); составление комбинаций упражнений под музыкальное сопровождение.

Упражнения на развитие мобильности и подвижности суставов

Упражнения на развитие мобильности и подвижности суставов: соединения кисти и стопы; запястные; локтевые; плечевые; позвоночные; грудные; тазобедренные; крестцовые; коленные. Упражнения на растягивание мышц: задней поверхности голени; передней поверхности бедра; задней поверхности бедра; приводящих и отводящих мышц бедра; спины; живота; тазовой области; мышц боковой части туловища; ягодичных мышц; мышц груди, шеи, плечевого пояса, рук. Упражнения с применением инвентаря: гантели; эспандер; амортизатор.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Физическая культура и спорт: фитнес-аэробика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при очной форме обучения и СДО:

- при проведении занятий практического типа в форме учебно-тренировочных занятий: тестируются нормативы текущего контроля успеваемости;
- при проведении занятий практического типа в форме самостоятельных учебно-тренировочных занятий в СДО ведется «Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятия в СДО преподавателю.

4.1.2. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме контрольного тестирования физической подготовленности

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы I курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Наклон вперед из положения, сидя ноги вместе (см)	17	15	10	8	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук, в упоре лежа (количество раз)	12	10	7	5	3 и менее
3.	Прыжки со скакалкой 1 минуту (количество раз)	140	110	80	75	60 и менее

4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 1 минуту (количество раз)	45	40	27	25	21 и менее
5.	Поднимание туловища, лежа на животе за 1 минуту (количество раз)	35	30	20	18	16 и менее.
6.	Поднимание ног до угла 90º из положения, лежа на спине (количество раз)	20	15	10	8	6 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Наклон вперед из положения, сидя ноги вместе (см)	15	10	8	6	4 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук, в упоре лежа (количество раз)	50	40	30	25	15 и менее
3.	Прыжки со скакалкой 1 минуту (количество раз)	140	110	80	75	60 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 1 минуту (количество раз)	50	45	37	30	25 и менее
5.	Поднимание туловища, лежа на животе за 1 минуту (количество раз)	40	35	30	25	20 и менее.
6.	Поднимание ног до угла 90º из положения, лежа на спине (количество раз)	20	15	10	8	6 и менее

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы II курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Подтягивания на низкой перекладине (количество раз)	14	11	9	6	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук в упоре лежа за 30 секунд (количество раз)	15	12	10	8	6 и менее
3.	Поднимание ног до угла 90º из положения, стоя в упоре на брусьях за 30 секунд (количество раз)	18	15	10	8	5 и менее
4.	Степ-тест за минуту высота степа 30 см (количество шагов)	50	40	30	20	10

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Подтягивания на перекладине (количество раз)	14	11	9	6	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук в упоре лежа за 30 секунд (количество раз)	25	20	18	16	15и менее
3.	Поднимание ног до угла 90º из положения, стоя в упоре на брусьях за 30 секунд (количество раз)	20	15	10	8	5 и менее
4.	Степ-тест за минуту высота степа 40 см (количество шагов)	50	40	30	20	10

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы III курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		10	8	6	4	2
1.	Челночный бег 3х10 м (сек)	8.00	8.50	9.00	9.50	9.60 и более
2.	Сгибание и разгибание рук, в упоре лежа (количество раз)	16	14	12	10	9 и менее
3.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 30 секунд (количество раз)	22	20	18	16	15 и менее
4.	Прыжок в длину с места (см)	190	180	168	160	150 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		10	8	6	4	2
1.	Челночный бег 3х10 м (сек)	7.00	7.50	8.00	8.50	8.60 и более
2.	Подтягивания на перекладине (количество раз)	14	11	9	6	5 и менее
3.	Прыжок в длину с места (см)	250	240	230	223	215 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 30 секунд (количество раз)	28	26	24	22	21 и менее

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины обучающиеся в течении семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных секциях, участвуют в различных соревнованиях и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	**Показатели оценивания**	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Практический раздел	Физическая и техническая подготовленность	Формирование двигательных умений и навыков; соответствующий возрасту уровень скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости	Балльно-рейтинговая система, тестирование, опрос, беседы, сдача нормативов, визуальная оценка

4.3. Шкала оценивания по дисциплине (рекомендуемая)

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-59	«не зачтено»
60-100	«зачтено»

Тип работы	**Минимально допустимое количество баллов**	**Максимальное количество баллов**
Посещение практических занятий *(аудиторно/дистанционно)*	36 (минимально 2 балла за одно занятие)	60
Сдача практических контрольных тестов по видам спорта / специализациям или оценки физической подготовленности *(аудиторно/дистанционно)*	24	40
Итого	**60**	**100**
Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.	*0*	*40*

Дополнительные баллы обучающийся может получить в учебном семестре за:

- спортивный компонент (участие в соревнованиях за факультет / институт) – 30 баллов; за академию – 35 баллов;
- компонент спортивной активности / занятия в секции – 25 баллов;
- выполнение заданий повышенной сложности (подготовка презентации) – 6 баллов;
- научный компонент (участие в научно-практических конференциях) – 10 баллов;
- контрольная работа (компенсация пропущенных занятий по уважительной причине) – 6-10 баллов;
- написание и защита реферата (для обучающихся, освобожденных от практических занятий по уважительной причине) – 60 баллов.

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестра и хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».

Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих за контрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация (зачёт) – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учитывается ряд индивидуальных особенностей. Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст

возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на работе обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

Описание полного объема практических умений и навыков, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности, примерный перечень домашних заданий, примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий содержатся в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются

практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 35 мм, правое – до 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

Примерный перечень тем рефератов

1. Фитнес-аэробика как физкультурно-оздоровительная система.
2. Основные понятия и разновидности фитнес-аэробики.
3. Морфо-функциональные изменения, происходящие при занятиях фитнес-аэробикой.
4. Оздоровительная направленность фитнес-аэробики.
5. Техника безопасности во время занятий фитнес-аэробикой.
6. Возрастная динамика развития двигательных способностей у занимающихся фитнес-аэробикой.
7. Теория и методика занятий аэробикой.
8. История возникновения и развития фитнеса, аэробики, шейпинга.
9. Современные популярные оздоровительные системы физических упражнений.
10. Методики применения средств фитнес-аэробики для направленной коррекции телосложения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература

1. Сапожникова, О. В. Фитнес: Учебное пособие / Сапожникова О.В., - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 143 с.: ISBN 978-5-9765-3232-8. - https://znanium.com/catalog/product/959261
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. https://znanium.com/catalog/product/908430
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
4. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
5. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634

6.2 Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с.https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765
4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 год.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Название сайта	**Характеристика**
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru	На этой сайте представлены книги, имеющие в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/	На данном сайте представлена литература разной тематики
Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.
https://lms.ranepa.ru	Система дистанционного обучения РАНХиГС

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Спортивная база кафедры физического воспитания и здоровья ЮРИУ РАНХиГС

№ п/п	**Наименование спортсооружений**	**Количество**	**Площадь одного сооружения**	**Учебный корпус**	**Виды спорта**

1.	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	200 м^2	Общежитие	Теннис, волейбол, настольный теннис, баскетбол, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
2.	Зал для занятий единоборством	1	108 м^2	Общежитие	общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
3.	Зал хореографии	1	60 м^2	Общежитие	фитнес-аэробика
4.	Открытая площадка	1	20×30 600 м^2	На территории общежития ЮРИУ РАНХиГС	Баскетбол, волейбол, мини-футбол

Программное обеспечение дисциплины

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	**Характеристика**
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра административного и служебного права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой с применением электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДЭ.07.02 Атлетическая гимнастика

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Москва, 2024 г., Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и):

кандидат психологических наук, доцент кафедры физического воспитания и здоровья РАХИиГС	Е. Г. Сайганова
старший преподаватель, доцент, кандидат педагогических наук кафедры физического воспитания и здоровья РАХИиГС	А.А. Бударников
кандидат психологических наук, доцент кафедры физвоспитания	Г.Н. Лесникова
кандидат политических наук, доцент кафедры физвоспитания	А.В. Кононенко
преподаватель кафедры физвоспитания	А.А. Дорофеев
старший преподаватель кафедры физвоспитания	Т.В. Маглатюк

Кураторы программы дисциплины:

доктор культурологии, профессор, заместитель начальника отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управления РАНХиГС	И. И. Лисович
кандидат исторических наук, доцент, начальник отдела основных и дополнительных образовательных программ Учебно-методического управления РАНХиГС	И. Ю. Гагарина

Редактор программы дисциплины:

специалист кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС	А. А. Оболенская

Рабочая программа дисциплины *«Атлетическая гимнастика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры физвоспитания
Протокол от 27 сентября 2022 года № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Атлетическая гимнастика» обеспечивает овладение универсальной компетенцией УК ОС-7:

способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

7.3. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– сформированы знания: роли и основ физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

– сформированы умения: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– сформированы навыки: владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

7.4. Обучающиеся также должны овладеть навыками:

– составить и выполнить комплекс упражнений гимнастики;

– контролировать свое физическое состояние.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины «Атлетическая гимнастика» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов.

Освоение дисциплины «Атлетическая гимнастика» происходит на первом, втором и третьем курсах (1-6 семестры) в соответствии с учебным планом.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам (328 ак.ч.)

Разделы учебной программы	**Семестры**						**Всего часов**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Практические занятия	36	36	64	64	64	64	**328**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.2. Структура дисциплины

№ п/п		Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[6], промежуточной аттестации
			Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
				Л	ЛР	ПЗ	КСР	
Практический раздел								
9.	Упражнения с собственным весом		**58**	-	-	58	-	-	Т, Р, О, У, СН
10.	Гимнастические упражнения		**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У, СН
11.	Упражнения на тренажерах *Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)		**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, О, У, СН
12.	Упражнения со штангой *Упражнения с отягощениями		**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
13.	Силовые эстафеты *Силовые сеты		**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
14.	Прикладно-ориентированная подготовка		**48**	-	-	48	-	-	Т, Р, О, У, СН
15.	Специальная физическая подготовка		**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
16.	Общая физическая подготовка		**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация			**зачет**						
Итого			**328**	-	-	328	-	-	

3.3. Распределение учебных часов по темам и видам занятий

№ Семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Упражнения с собственным весом	8	8	-
	Гимнастические упражнения	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-

[6] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

**Темы/виды занятий, которые могут быть реализованы дистанционно (в системе дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС)*

	Общая физическая подготовка	10	10	-
	Всего:	**36**	**36**	-

Семестр 2	Упражнения с собственным весом	10	10	-
	Гимнастические упражнения	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-
	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	-

Семестр 3	Упражнения с собственным весом	10	10	-
	Гимнастические упражнения	16	16	-
	Упражнения на тренажерах *Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)	6	6	-
	Упражнения со штангой *Упражнения с отягощениями	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 4	Упражнения с собственным весом	10	10	-
	Гимнастические упражнения	16	16	-
	Упражнения на тренажерах *Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)	6	6	-
	Силовые эстафеты *Силовые сеты	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-
Семестр 5	Упражнения с собственным весом	10	10	-
	Гимнастические упражнения	16	16	-
	Упражнения на тренажерах *Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)	6	6	-
	Силовые эстафеты *Силовые сеты	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 6	Упражнения с собственным весом	10	10	-
	Гимнастические упражнения	16	16	-
	Упражнения на тренажерах *Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)	6	6	-
	Упражнения со штангой *Упражнения с отягощениями	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**-**

**Темы/виды занятий, которые могут быть реализованы дистанционно (в системе дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС)*

3.4. Содержание дисциплины

Упражнения с собственным весом

Упражнения для рук и плечевого пояса. Упражнения для шеи и туловища. Упражнения для ног. Упражнения для всех частей тела. Разноименные движения на координацию. Упражнения на формирование правильной осанки. Упражнения на растягивание и расслабление. Упражнения с сопротивлением партнера.

Гимнастические упражнения

Упражнения на брусьях, перекладине, гимнастической стенке. Упражнения с гантелями и гирями. Упражнения рук и плечевого пояса. Упражнения для шеи и туловища. Упражнения для ног. Упражнения для всех частей тела. Техника гиревого спорта (рывок, толчок).

Специальная физическая подготовка

Упражнения, направленные на набор мышечной массы, на развитие силы, на развитие максимальной силы

Лежа, опираясь бедрами, наклоны туловища вперед; лежа жим ногами; сидя разгибание ног на тренажере; лежа сгибание ног на тренажере; приседания со штангой «в ножницах»; в висе подъем ног макс.; отжимания в упоре лежа; лежа на горизонтальной скамье жим штанги; отжимания в упоре на брусьях; стоя в наклоне разведение рук с гантелями в стороны; стоя разгибание рук с рукоятью блочного тренажера; лежа подъем туловища макс.; стоя тяга штанги к подбородку; стоя в наклоне тяга штанги к груди; стоя сгибание рук со штангой; сидя разгибание руки с гантелью из- за головы.; лежа на горизонтальной скамье разведение рук с гантелями; подтягивания на перекладине максимально возможное количество повторений; приседания со штангой на плечах; приседания на тренажере «Гак»; лежа разгибание рук за голову (французский жим); подтягивания широким хватом максимально возможное количество повторений; тяга становая; сидя сгибание рук со штангой в запястьях.

Общая физическая подготовка

Кроссовая подготовка. Спортивные игры. Упражнения на развитие сопряженных силовых способностей: силовой выносливости; скоростной силы. Использование средств гиревого спорта (рывок гири, толчок гири, жонглирование гирей). Развитие силовой выносливости. Упражнения с массой собственного тела, в самосопротивлении и с

сопротивлением партнера. Освоение базовых упражнений атлета. Начальные «гантельные» комплексы (для укрепления основных мышечных групп и прорабатывание отстающих).

Упражнения на тренажерах

Принципы работы на блочных тренажерах. Упражнения на тренажере «Кроссовер». Упражнения на тренажере «Тяга верхняя». Упражнения на тренажере «Тяга снизу». Упражнения на тренажере «Бабочка». Упражнения на тренажере «Жим ногами». Упражнения на тренажере «Сгибание ног». Упражнения на тренажере «Разгибание ног». Упражнения на многофункциональном тренажере**.**

Упражнения с упругими предметами (жгуты, эспандеры)

Принципы работы с использованием упругих предметов заключается, в том, что всё упражнение выполняется в напряженном состоянии мышц сгибателей так и разгибателей, эмитируя упражнения как на блочных тренажерах. Упражнения «Кроссовер». Упражнения «Тяга верхняя». Упражнения «Тяга снизу». Упражнения «Бабочка». Упражнения «Жим ногами». Упражнения «Сгибание ног». Упражнения «Разгибание ног». Многочисленные упражнения на мышцы пресса, плеч и рук.

Упражнения со штангой

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени.

Приседание со штангой

Действия спортсмена до съема штанги со стоек. Съем штанги со стоек. Положение спины и расстановка ног. Действия атлета при уходе в подсед, способствующие системы в подседе. Зависимость высоты фиксации штанги от подвижности в голеностопных, коленных и тазобедренных суставах. Вставание из подседа. Биомеханические условия сохранения равновесия и вставание в разных способах подседа. Фиксация.

Жим лёжа

Действия спортсмена до съѐма штанги со стоек. Расстановка ног. Ширина хвата. Положение туловища на скамье. Опускание и остановка штанги на груди. Жим от груди. Фиксация.

Становая тяга

Стартовое положение. Расстановка ног. Способы захвата и оптимальная ширина хвата. Положение ног, головы, туловища, рук на старте, величины углов в коленных, голеностопных и тазобедренных суставах. Съем штанги с помоста. Работа мышц разгибателей ног и туловища. Фиксация штанги в верхней точке подъема.

Упражнения с отягощениями

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнения для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени.

Приседание с использованием эспандеров разной жесткости

Действия спортсмена до расположения эспандера на шее-вниз-под пятки, в положении присев. Выпрямление, спина прямая и расстановка ног. Плавные действия при опускании вниз в сед. Вставание из седа. Биомеханические условия сохранения равновесия и вставание в разных способах седа. Фиксация, стоя, спина прямая.

Жим лёжа

Действия спортсмена с расположения эспандера на спине по лопаткам в кисти между большим и указательным пальцами. Расстановка ног. Ширина хвата. Положение туловища на скамье. Опускание и краткая остановка на груди. Жим от груди. Фиксация.

Становая тяга

Стартовое положение. Расстановка ног. Способы захвата и оптимальная ширина хвата. Положение ног, эспандер располагается под ногами посередине стопы, шея прямая,

смотреть вперед слегка вверх, туловище прямое, руки на старте между коленями, величины углов в коленных, голеностопных и тазобедренных суставах. Старт из положения полусед, плавно вверх в натяжении. Работа мышц разгибателей ног и туловища. Фиксация в верхней точке подъема.

Прикладно-ориентированная подготовка

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, перелазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Силовые эстафеты

Эстафеты с переносом отягощений (блины, боксерские мешки).

Силовые сеты

С отягощениями на количество повторений с расчленением упражнения (гантели, диски, боксерские мешки, пластиковые бутылки с сыпучим наполнителями и т.д.)

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Физическая культура и спорт: атлетическая гимнастика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при очной форме обучения и СДО:

- при проведении занятий практического типа в форме учебно-тренировочных занятий: тестируются нормативы текущего контроля успеваемости;
- при проведении занятий практического типа в форме самостоятельных учебно-тренировочных занятий в СДО ведется «Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятия в СДО преподавателю.

4.1.2. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме контрольного тестирования физической подготовленности

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы I курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
7.	Бег 100 м (сек)	17,0	17,5	18,0	19,0	20,0 и более
8.	Прыжки в длину с места (см)	180	170	160	150	130 и менее
9.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	17	13	10	8	6 и менее
10.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	12	10	8	6	5 и менее
11.	Бег 2000 м (мин., сек.)	11.15	11.45	12.30	13.00	16.00 и более
12.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	14	11	8	6	5 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1

1.	Бег 100 м (сек)	14,8	15,1	15,4	16,0	20,0 и более
2.	Прыжки в длину с места (см)	230	220	210	170	140 и менее
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	12	10	8	8	6 и менее
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	35	30	25	20	15 и менее
5.	Бег 3000 м (мин., сек.)	12.20	13.20	14.20	15.00	16.00 и более
6.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	11	8	6	4	3 и менее

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы II курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 100 м (сек)	16,0	16,5	17,0	18,0	20,0 и более
2.	Прыжки в длину с места (см)	190	175	165	150	130 и менее
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	20	15	10	8	6 и менее
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	14	12	10	8	6 и менее
5.	Бег 2000 м (мин., сек.)	10.30	11.15	11.45	12.00	13.00 и более
6.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	16	11	8	6	5 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 100 м (сек)	13,5	14,8	15,1	16,0	20,0 и более
2.	Прыжки в длину с места (см)	240	235	215	190	170 и менее
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	13	10	9	8	6 и менее
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	40	35	30	25	20 и менее
5.	Бег 3000 м (мин., сек.)	12.30	13.30	14.00	15.00	16.00 и более
6.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	13	7	6	4	3 и менее

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы III курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 100 м (сек)	16,3	16,7	17,5	18,0	20,0 и более
2.	Прыжки в длину с места (см)	195	185	175	165	150 и менее
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	23	18	13	10	8 и менее
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	15	13	10	8 и менее
5.	Бег 2000 м (мин., сек.)	10.10	10.50	11.15	12.00	13.00 и более
6.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	18	15	12	8	6 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 100 м (сек)	13,3	14,6	15,5	16,0	20,0 и более
2.	Прыжки в длину с места (см)	245	235	225	190	170 и менее
3.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	15	13	11	9	8 и менее
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	45	35	30	25	20 и менее
5.	Бег 3000 м (мин., сек.)	12.10	13.10	13.50	15.00	16.00 и более
6.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см)	15	10	8	4	3 и менее

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины, обучающиеся в течении семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных секциях, участвуют в различных соревнованиях и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	**Показатели оценивания**	**Критерии оценивания**	**Оценка (баллы)**
Практический раздел	Физическая и техническая подготовленность	Формирование двигательных умений и навыков; соответствующий возрасту уровень скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости	Балльно-рейтинговая система, тестирование, опрос, беседы, сдача нормативов, визуальная оценка

4.3. Шкала оценивания по дисциплине (рекомендуемая)

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-59	«не зачтено»
60-100	«зачтено»

Тип работы	**Минимально допустимое количество баллов**	**Максимальное количество баллов**
Посещение практических занятий *(аудиторно/дистанционно)*	36 (минимально 2 балла за одно занятие)	60
Сдача практических контрольных тестов по видам спорта / специализациям или оценки физической подготовленности *(аудиторно/дистанционно)*	24	40
Итого	**60**	**100**
Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.	*0*	*40*

Дополнительные баллы обучающийся может получить в учебном семестре за:

- спортивный компонент (участие в соревнованиях за факультет / институт) – 30 баллов; за академию – 35 баллов;
- компонент спортивной активности / занятия в секции – 25 баллов;
- выполнение заданий повышенной сложности (подготовка презентации) – 6 баллов;
- научный компонент (участие в научно-практических конференциях) – 10 баллов;
- контрольная работа (компенсация пропущенных занятий по уважительной причине) – 6-10 баллов;
- написание и защита реферата (для обучающихся, освобожденных от практических занятий по уважительной причине) – 60 баллов.

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестра и хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».

Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих

за контрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация (зачёт) – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учитывается ряд индивидуальных особенностей. Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на работе обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

Описание полного объема практических умений и навыков, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности, примерный перечень домашних заданий, примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий содержатся в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 35 мм, правое – до 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).

Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Студенты выполняют в течение семестра один реферат по избранной теме учебной дисциплины по согласованию с ведущим преподавателем.

Примерный перечень тем рефератов

1. История возникновения и развития атлетической гимнастики, её цели и задачи как физкультурно-оздоровительной системы.
2. Анализ современного состояния развития атлетической гимнастики (по материалам спортивных соревнований различного уровня).
3. Основные понятия и разновидности атлетической гимнастики.
4. Морфо-функциональные изменения, происходящие при занятиях атлетической гимнастикой.
5. Характеристика спортивно-прикладных видов гимнастических упражнений и их влияние на подготовку спортсменов в различных видах спорта.
6. Оздоровительная направленность атлетической гимнастики.
7. Правила техники безопасности во время занятий атлетической гимнастикой, предупреждение травматизма на занятиях по атлетической гимнастике.
8. **Атлетическая гимнастика как форма и средство силовой подготовки,** влияние занятий силовыми видами на повышение уровня физической подготовленности.
9. Возрастная динамика развития двигательных способностей у занимающихся атлетической гимнастикой.
10. Анализ правил соревнований, классификационных программ по различным видам атлетической гимнастики (исторический обзор).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература

1. Бударников А.А. Методические основы пауэрлифтинга в вузе: Учебное пособие/ А.А. Бударников./ М.: Изд-во ФГБОУ ВПО РУДН, 2012. - 156с. http://www.iprbookshop.ru/11406
2. Бударников А.А., Козлов А.В. Пауэрлифтинг – вариативный компонент физической культуры в вузе: Учебное пособие/ А.А. Бударников., А.В.Козлов/ М.: Изд-во ФГБОУ ВПО РУДН, 2013. - 248с. https://search.rsl.ru/ru/record/01006690483
3. Бударников А.А, Козлов А.В, Каганер Т.А. Силовые виды спорта: спортивная тренировка девушек – студенток: Учебное пособие/ А.А. Бударников, А.В.Козлов, Т.А. Каганер/ М.: Изд-во ФГБОУ ВПО РУДН, 2013. - 248с. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=29019318
4. Сидорова, Е. Н. Специальные упражнения для обучения видам легкой атлетики: Учебное пособие / Сидорова Е.Н., Николаева О.О. - Красноярск: СФУ, 2016. - 148 с.: ISBN 978-5-7638-3400-0. - https://znanium.com/catalog/product/967799
5. Виноградов, Г. П. Атлетизм: теория и методика, технология спортивной тренировки: Учебник / Виноградов Г.П. - Москва: Спорт, 2017. - 408 с.ISBN 978-5-906839-30-5. - https://znanium.com/catalog/product/913318
6. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. https://znanium.com/catalog/product/908430
7. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
8. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
9. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634

6.2. Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749
2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765
4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об

утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

6.4 Интернет-ресурсы, справочные системы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru	На этой сайте представлены книги, имеющие в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/	На данном сайте представлена литература разной тематики
Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.
https://lms.ranepa.ru	Система дистанционного обучения РАНХиГС

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Спортивная база кафедры физического воспитания и здоровья ЮРИУ РАНХиГС

№ п/п	Наименование спортсооружений	Количество	Площадь одного сооружения	Учебный корпус	Виды спорта
5.	Универсальный спортивный зал с раздевалками и душевыми	1	200 м^2	Общежитие	Теннис, волейбол, настольный теннис, баскетбол, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
6.	Зал для занятий единоборством	1	108 м^2	Общежитие	общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика
7.	Зал хореографии	1	60 м^2	Общежитие	фитнес-аэробика
8.	Открытая площадка	1	20×30 600 м^2	На территории общежития ЮРИУ РАНХиГС	Баскетбол, волейбол, мини-футбол

Программное обеспечение дисциплины

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	**Характеристика**
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.02 Латинский язык
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Заведующий кафедрой иностранных языков и речевых коммуникаций, доктор филологических наук, профессор Котова Нина Сергеевна

Заведующий кафедрой иностранных языков и речевых коммуникаций, доктор филологических наук, профессор Котова Нина Сергеевна

Рабочая программа дисциплины *«Латинский язык»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков и речевых коммуникаций
Протокол от 2апреля 2025 года № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература
7.2. Дополнительная литература
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
7.4. Интернет-ресурсы
7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.02 «Латинский язык в юриспруденции» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС–4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-4.1	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
- владеть русским языком в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности; адеть иностранным языком в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности	УК-4.2	на уровне знаний: правила юридической лексики, общую юридическую терминологию
		на уровне умений: самостоятельная работа с профессионально ориентированной литературой с целью получения необходимой информации
		на уровне навыков и (или) опыта деятельности: навык использования различных тактик и приемов для реализации выбранной речевой стратегии

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетных единицы (72/54 часа). На контактную работу с преподавателем отведено для студентов:

– очной формы обучения: 24,3/27 академических/астрономических часов, в том числе: практические занятия – 24/27 час., 0,3 час. - аттестация;

На самостоятельную работу выделено для студентов:

– очной формы обучения – 48/27 академически/астрономических часа;

Промежуточная аттестация проводится:

– для очной формы обучения во 2 семестре – в форме зачета.

Место дисциплины: дисциплина Б1.В.02 «Латинский язык в юриспруденции» относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана подготовки

бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», профилю «Государственно-правовой».

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
2 семестр								
Тема 1	Основные сведения по истории латинского языка.	18/13,5			9/7,5		9/7,5	Т, О, Д
Тема 2	Основные сведения по фонетике.	18/13,5			9/7,5		9/7,5	Т, Д
Тема 3	Морфология латинского языка.	18/13,5			9/7,5		9/7,5	Т,О, Д
Тема 4	Синтаксис латинского языка.	18,7/13,5			9/7,5		9,7/7,5	Т
Промежуточная аттестация		0,3						Зачет
Всего:		**72/54**			**36/27**		**35,7/27**	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д).*

Содержание дисциплины

Тема 1.Основные сведения по истории латинского языка.

Происхождение латинского языка. Италия и ее древнейшее население. Рим в эпоху царей и республики. От латыни долитературной к расцвету латинской литературы. Оформление литературной нормы латинского языка в эпоху Римской империи. О латинском произношении тогда и сегодня: «Цицеро» или «Кикеро»? Рим – наследник Греции: культура, религия, искусство. В римской семье: родовое и личное имя римлянина. Воспитание и образование в Риме. Римские системы измерения. Календарь и часы. Денежная система. Римские государственные должности и общественные сословия. Элементы латинской стилистики. Латынь – язык великих ораторов. Римская риторика. Латынь – язык науки и философии. Язык римского права. Язык римского военного искусства. Латынь – язык великих поэтов. Новая жизнь языка: латынь христианских авторов и варварская латынь. Монастырская и светская латынь в средние века. Язык схоластов и язык вагантов. Судьба латыни в эпоху Возрождения и Новое время. Европейские языки и классическая латынь. Крылатые выражения. Юридические афоризмы. Латинский язык, его происхождение и место среди других индоевропейских языков. Образование латинского литературного языка. Мировое значение античной литературы, культуры, искусства, науки и латинского языка. Употребление латинского языка в средние века и в эпоху Возрождения. Использование латинского языка для создания современной международной общественно-политической и научно-технической терминологии.

Тема 2.Основные сведения по фонетике.

Звуки и буквы латинского языка. Простые гласные. Дифтонги латинского языка. Произношение согласных звуков и звукосочетаний. Соотношение латинского произношения и написание с произношением и написанием в современных языках. Долгота и краткость гласных звуков и слогов. Правила латинского ударения.

Тема 3. Морфология латинского языка.

Флективный характер латинского языка. Грамматические категории имен существительных: род, число, падеж. Деление имен существительных на пять склонений. Сравнительная таблица падежных окончаний. Распределительный принцип классификации прилагательных по трем склонениям. Прилагательные одного, двух и трех окончаний. Степени сравнений прилагательных. Образование сравнительной и превосходной степени. Наречия непроизводные. Наречия, производные от прилагательных 1, 2, 3 склонений. Качественные и порядковые числительные. Местоимения различных видов как заменители имен существительных и прилагательных: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные и относительные, неопределенные, указательные и отрицательные. Грамматические категории латинского глагола: лицо, число, время, наклонение, залог. Две группы времен: времена инфекта и префекта. Распределение глаголов по четырем спряжениям. Действительный и страдательный залог. Герундий. Супин. Предлоги, требующие употребления винительного или творительного падежа в зависимости от вопросов где? и куда? Предлоги, требующие только аккузатива. Предлоги, требующие только аблятива.

Тема 4.Синтаксис латинского языка.

Наиболее обычный порядок членов предложения в обычном простом распространенном предложении. Значение порядка слов в латинском языке.Основные значения форм времени в латинском языке. Употребление наклонений в независимых предложениях. Основное значение конъюнктива. Инфинитив и его синтаксические функции.Супин и его синтаксические функции.Герундий и его соотношение с инфинитивом. Именные и глагольные свойства герундия.Причастия и причастные обороты.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся ифонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Латинский язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Основные сведения по истории латинского языка.	тестирование, опрос, доклад
Основные сведения по фонетике.	тестирование, доклад
Морфология латинского языка.	тестирование, опрос, доклад
Синтаксис латинского языка.	тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме:

- для очной формы обучения во 2 семестре – в форме зачета.

Зачет проводится с учетом результатов текущего контроля, в форме собеседования по пройденным темам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Перечень тем для написания докладов (Д)

1.Грамматические и стилистические каноны «золотого века» латинского языка.
2. Народная латынь римских провинций.
3.Разговорные диалекты поздней латыни.
4. «Серебряная» латынь - Язык периода расцвета латинской словесности.
5. Латинский язык в эпоху Возрождения.
6. Количественные и порядковые числительные в латинском языке.
7. Склонения прилагательных и существительных в латинском языке.

Контент тестовых заданий (Т)

В каждом вопросе содержится один правильный ответ

Тема 1. Основные сведения по истории латинского языка

1. Что такое языковая норма высокой классики?

a) Бытовой разговорный язык
b) Грамматические и стилистические каноны «золотого века»
c) Язык римских провинций 2 в. до н.э.
d) Язык первых надписей

2. Что такое вульгарная латынь?

a) «Неправильность» речи как стилистическое средство
b) Народная латынь римских провинций
c) Язык частной переписки
d) Язык варваров

3. Когда в основном завершился процесс формирования романских языков?

a) 12 век
b) *9 век*
c) 15 век
d) 5 век

4. Где располагался Лациум?

a) На юге Италии
b) *В Центральной Италии*
c) На севере Италии
d) На о. Сицилия

5. Что является основой образования романских языков?

a) *Разговорные диалекты поздней латыни*
b) «Серебряная» латынь
c) «Золотая» латынь
d) Язык христианских авторов

6. Чем отличается латинское письмо во французском и немецком языке от «старого» латинского письма?

a) Отличается наличием дополнительных букв
b) *Отличается наличием диакритических знаков и дополнительных букв*
c) Отличается наличием диакритических знаков
d) Ничем не отличается

7. Что такое «серебряная» латынь, и к какому времени она относится?

a) Язык периода возвышения Рима
b) *Язык авторов I – нач. II вв. до н.э.*
c) Язык периода расцвета латинской словесности
d) Язык авторов II – VI вв. н.э.

8. Ромулов год – это:

a) 12 месяцев
b) 11 месяцев

c) *10 месяцев*
d) 13 месяцев

9. Самой ходовой денежной единицей в последние десятилетия республики и в эпоху империи стал **сестерций** (sestertius), чеканившийся из серебра и равный _____:
a) *4 ассам*
b) 8 ассам
c) 10 ассам
d) 12 ассам

10. Военные трибуны исполняли свои обязанности:
a) поочередно, в течение 6 месяцев в году каждый
b) поочередно, в течение 4 месяцев в году каждый
c) *поочередно, в течение 2 месяцев в году каждый*
d) поочередно, в течение 5 месяцев в году каждый

11. Чем является латынь в эпоху Возрождения?
a) Языком военного дела
b) Используется только в личной переписке
c) *Международным языком деятелей культуры и науки*
d) Не используется

12. Какова функция «крылатых выражений» в современном тексте?
a) Придание научной строгости
b) Придание противоположного значения
c) *Усиления выразительности*
d) Не имеют определенной функции

Тема 2. Основные сведения по фонетике

1. Латинский алфавит состоит из:
a)20 букв
b) 21 буквы
c) 24 букв
d) 26 букв

2. Дифтонгом называется:
a) Сочетание двух согласных
b) Диграф
c) Сочетание гласных, читаемых как один слог
d) Две буквы, соответствующие одному звуку

3. Ударение в латинском языке никогда не приходится:
e) На первый слог
f) *На последний слог*
g) На второй слог от конца
h) На третий слог от конца

4. Слоги в латинском языке являются:
a) Только краткими
b) Долгими и краткими
c) Только долгими
d) Ни теми, ни другими

5. Иначе, чем в русском языке, произносятся согласные:
a) B, D
b) M, N
c) F, L
d) C, H

Тема 3. Морфология латинского языка

1. В повелительном наклонении форма единственного числа чаще всего совпадает:

a) С инфинитивом
b) С чистой формой супина
c) С супином
d) С чистой основой перфекта

2. Склонение означает изменение слова:
a) В лице и числе
b) В роде, числе и падеже
c) Во времени
d) В степени сравнения

3. Признаком родовой принадлежности существительного является:
a) Окончание родительного падежа
b) Окончание дательного падежа
c) Окончание именительного падежа
d) Окончание винительного падежа

4. Функции падежей – это:
a) Способность употребляться с различными предлогами
b) Способность употребляться относительно прилагательных
c) Способность употребляться с глаголами
d) Способность выражать различные смысловые оттенки без предлогов

5. Ко 2-му склонению относятся слова:
a) Всех родов
b) Только среднего рода
c) Только мужского рода
d) Мужского и среднего рода

6. Сравнительная степень наречий образуется при помощи суффикса:
a) -lim
b) -rim
c) -ior/-ius
d) -issim

7. Спряжение означает изменение слова:
a) Во времени
b) В роде, числе и падеже
c) В степени сравнения
d) Во времени, лице, числе, залоге и наклонении

8. К 5-му склонению относятся слова:
a) Среднего рода
b) Равно мужского и женского рода
c) Всех родов
d) Преимущественно женского рода

9. Личные и возвратные местоимения отличаются тем, что:
a) Не склоняются
b) Не имеют признаков рода в виде специальных окончаний
c) Склоняются частично
d) Имеют признак рода в виде специальных окончаний

10. Прилагательные 3-го склонения бывают:
a) Только 1-го окончания
b) 3-х, 2-х и 1-го окончания
c) Только 2-х окончаний
d) Без окончания

11. Futurum I выражает:
a) Длительность действия в будущем
b) Длительность действия в прошлом

c) Законченность действия к настоящему моменту
d) Законченность действия в прошлом

12. К 1-му типу склонения относятся слова:

a) Только среднего рода
b) Только мужского рода
c) Женского и мужского рода
d) Только женского рода

13. Количественные и порядковые числительные представляют собой уникальный ряд в числах:

a) От 11 до 17
b) От 1 до 10
c) От 20 до 100
d) От 100 и далее

14. Склонение прилагательных производится по правилам:

a) 1, 2, 3 склонений существительных
b) 3, 4 и 5 склонений существительных
c) Только 1 и 3 склонений
d) Только 2 и 3 склонений

15. Глаголы с окончанием основы инфектана –ē относятся:

a) К 1 спряжению
b) К 2 спряжению
c) К 3 спряжению
d) К 4 спряжению

Тема 4. Синтаксис латинского языка

1. Ablativusabsolutus – это:

a) Функция дательного падежа
b) Функция творительного падежа
c) Синтаксически самостоятельный оборот обстоятельственного значения
d) Разновидность инфинитива

2. Casusirrealis указывает на:

a) Безличность действия
b) Невозможность действия
c)Обусловленную необходимость действия
d) Возможность действия

3. К 4-му склонению относятся слова с окончанием родительного падежа единственного числа:

a) На –ae
b) На –us
c) На –is
d) На –i

4. Роль причастия будущего времени страдательного залога выполняет:

a) Futurum II
b) Герундив
c) Герундий
d) Futurum I

5. Причастие прошедшего времени:

a) Имеет только действительный залог
b) Имеет оба залога
c) Не имеет никакого залога
d) Имеет только страдательный залог

6. «Исторические времена» относятся:

a) К настоящему

b) К будущему
c) К прошлому и настоящему
d) К прошлому

Перечень вопросов для проведения опроса (О)

1. Что такое языковая норма высокой классики?
2.Когда в основном завершился процесс формирования романских языков?
3.Что является основой образования романских языков?
4.Что такое «серебряная» латынь, и к какому времени она относится?
5. Какова функция «крылатых выражений» в современном тексте?
6.Количественные и порядковые числительные в латинском языке
7. Какие времена относятся к «историческим» в латинском языке?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС–4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК-4.1	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
УК-4.2	свободное владение латинской профессиональной лексикой определение и обоснование цели публичного выступления (проведения деловой встречи); выбор адекватной формы деловой коммуникации; разработка плана публичного выступления (деловой встречи); подбор адекватных аргументов, управление коммуникацией; знание норм делового этикета; соблюдение требований к языку делового документа и его оформлению	владеет латинской профессиональной лексикой текст выполнен с соблюдением стилистических норм в тексте не допущено ошибок достижение цели; выстроена внутренняя логика деловой коммуникации; слышит собеседника; обосновывает выводы исходя из поставленной цели; текст выполнен с соблюдением стилистических норм; в тексте не допущено языковых ошибок; выполнены требования по оформлению документа; содержание документа логически выстроено в

		соответствии с выбранной формой

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету.

1. I склонение существительных.
2. II склонение существительных.
3. III склонение существительных.
4. IV склонение существительных.
5. V склонение существительных.
6. I склонение прилагательных
7. II склонение прилагательных
8. III склонение прилагательных
9. Склонение личных местоимений.
10. Склонение указательных местоимений.
11. Склонение относительных местоимений.
12. Склонение вопросительных местоимений.
13. Времена инфекта изъявительного наклонения в действительном залоге.
14. Времена инфекта изъявительного наклонения в страдательном залоге.
15. Времена перфекта изъявительного наклонения в действительном залоге.

Шкала оценивания.

Критерии оценки устных развернутых ответов на зачете

Устные ответы оцениваются по двум критериям:

Критерии	**Результат**
Студент демонстрирует хорошее знание латинских юридических афоризмов, основ морфологии латинского языка и умение прочитать и перевести юридический текст со словарем.	зачтено
Студент делает большое количество грубых грамматических ошибок. Знает недостаточное количество юридических афоризмов.	не зачтено

4.4.Методические материалы.

Критерии оценки доклада.

Критерии	**Результат**
Студент раскрывает основные положения по предложенной теме. Студент умеет выделить главное в содержании доклада. Студент может донести содержание доклада до слушателей.	зачтено
Студент не может раскрыть основные положения по предложенной теме.	не зачтено

Критерии оценки опроса.

Критерии	**Результат**
Студент демонстрирует хорошее знание латинских	зачтено

юридических афоризмов, основ морфологии латинского языка и умение прочитать и перевести юридический текст со словарем.	
Студент делает большое количество грубых грамматических ошибок. Знает недостаточное количество юридических афоризмов.	не зачтено

Критерии оценки выполнениятестовых заданий.
За каждое задание можно получить 20 баллов максимально,100 баллов – 100 %, соответственно 1 балл – 1%.

- **«зачтено» –60-100%**
- **«не зачтено» – менее 60%**

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций – объяснить методику эффективного самостоятельного изучения студентами учебной дисциплины, помочь в подготовке практических заданий, ознакомить с правилами обучения во время аудиторных занятий и подготовки к проверке знаний.

Студентам предлагается изучить ряд тем самостоятельно. В ходе самостоятельной работы по теме, студенты должны прочитать материал, указанный в рекомендованной литературе и перевести основные тексты с латинского языка на русский, используя учебное пособие Марцелли А.А. Латинский язык: учебное пособие для студентов юридических факультетов Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2014.

Этапы выполнения заданий самостоятельной работы.

- определение целей самостоятельной работы;
- конкретизация поставленной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор путей и средств для решения поставленной задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы;
- самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, их корректировка
- определение причин и устранение выявленных ошибок.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Сорокина Г. А. Латинский язык в сфере юриспруденции [Текст] : учеб. пособие / Г. А. Сорокина, И. Л. Ульянова. - М. : Проспект, 2017.

2. Мельничук А.А. Латинский язык для юристов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Мельничук А.А., Меликян А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 271 c. http://www.iprbookshop.ru/8090

6.2. Дополнительная литература.

1. Марцелли А. А. Латинский язык для юридических факультетов. Ростов н/Д : Феникс, 2014.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Марцелли А. А. Латинский язык. Рабочая программа дисциплины. Ростов-на-Дону, ЮРИУ РАНХиГС // Сайт Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС http://uriu.ranepa.ru/about-the-institute/obrazovanie/metodicheskie-materialy.html

6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г.// РГ. 1993г. 23 декабря.

6.5. Интернет-ресурсы.

www.france.net

6.6. Иные источники

Словари с справочники по латинскому языку

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. Система дистанционного обучения РАНХиГС // https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.03 Наследственное право

(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Очная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Майдаровский Дмитрий Владимирович.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Наследственное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
Протокол от 2 февраля 2025 года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы 957

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 957

3. Содержание и структура дисциплины 958

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 961

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....962

6.Методические материалы по освоению дисциплины....969

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет ..973

7.1. Основная литература 974

7.2. Дополнительная литература....974

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....974

7.4. Нормативные правовые документы 974

7.5 Интернет-ресурсы. 974

7.6. Иные источники 974

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 975

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

7.5. Дисциплина Б1.В.19 «Наследственное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.2	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

1.2.В результате освоения дисциплинарного курса у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 11.02.1993 № 4462-1 «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-7.2	**на уровне знаний**: - способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; **на уровне навыков:** -устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Наследственное право»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «Наследственное *право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Нотариат».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	9	2		2		5	*УО*
Тема 2	Источники наследственного права. Понятие законодательства о наследстве	9	2		2		5	*УО,Т*
Тема 3	Открытие наследства и призвание к наследованию	9	2		2		5	*ПЗ,Т*
Тема 4	Наследование по завещанию	9	2		2		5	*УО,Т*
Тема 5	Наследование по закону	9	2		2		5	*ПЗ*
Тема 6	Наследственный договор	9	2		2		5	ПЗ
Тема 7	Охрана наследства и управление им	9	2		2		5	УО
Тема 8	Коллизионные	9	2		2		5	ПЗ

	вопросы наследования							
Промежуточная аттестация								
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	**зачет**

Примечание: тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), устный опрос (УО).*

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов.

Понятие и особенности наследования. Понятие и значение наследственного права в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле.

Понятие и структура наследственных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Объекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права.

Правомочия наследодателя и наследников.

Правомочия субъектов, причастных к оформлению и осуществлению наследственных прав: нотариусов, должностных лиц органов местного самоуправления и консульских учреждений Российской Федерации, управомоченных законом совершать действия, связанные с оформлением наследственных прав.

Правомочия лиц, способствующих возникновению и осуществлению наследственных прав: свидетеля составления завещания, представителя наследника, исполнителя завещания, отказополучателя, кредиторов наследодателя; лиц, понесших расходы в связи со смертью наследодателя.

Правомочия субъектов, охраняющих наследство: доверительного управляющего, душеприказчика и др. Обязанности кредитного учреждения, в котором находится вклад наследодателя по отношению к его наследникам.

ТЕМА 2. Источники наследственного права. Понятие законодательства о наследстве.

Определение понятий «законодательство о наследовании», «источники наследственного права» и их соотношение.

Система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Структура раздела V «Наследственное право» третьей части Гражданского кодекса РФ 2001 г. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования.

Федеральные законы Российской Федерации, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

ТЕМА 3. Открытие наследства и призвание к наследованию

Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

Место открытия наследства. Лица, заинтересованные в определении места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. Определение места открытия наследства умершего кадрового офицера, служившего за границей.

Значение времени и места открытия наследства.

Понятие «лежачее наследство».

Понятие «призвание к наследованию». Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». Призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу.

Особенность положения нотариуса в период призвания к наследству.

Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию. Основания признания лица недостойным наследником.

ТЕМА 4. Наследование по завещанию

Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.

Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения. Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке.

Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному завещанию. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания.

Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика. Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.

ТЕМА 5. Наследование по закону

Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону. Доказательства, используемые гражданами при наследовании по закону.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

ТЕМА 6. Наследственный договор

Наследственный договор как форма волеизъявленния завещателя. Действие принципа свободы договора в отношении наследственного договора. Кауза обязательства из наследственного договора. Порядок оформления, изменения и расторжения наследственного договора. Порядок распределения прав на жилое помещение,

передаваемое по наследственному договору. Проблемы реализации условий наследственного договора по пользованию жилым помещением получателем ренты. Соотношения наследственного договора и завещания как способов выражения последней воли наследодателя. Особенности российской модели наследственного договора. Особенности подобной юридической конструкции в зарубежных странах.

ТЕМА 7. Охрана наследства и управление им

Основания возникновения обязанностей по осуществлению охраны наследства. Субъекты, осуществляющие охрану наследства. Перечень мер по охране наследства, порядок их реализации. Выявление состава наследства. Порядок розыска денежных средств на счетах наследодателя и иного имущества.

Лежачее наследство. Порядок вступления во владение наследством.

Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану.

Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества.

Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта описи наследственного имущества.

ТЕМА 8. Коллизионные вопросы наследования

Статут наследования. Определение домициля. Домициль происхождения и выбранный домициль. Открытие наследственного дела иностранного гражданина. Права российских граждан за границей. Режим отдельных объектов наследственной массы, находящихся за рубежом. Статут наследования движимого имущества. Статут договора о наследовании.

Понятие, виды, содержание правообразующего документа – свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. Действия наследника при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, управомоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

Субъекты, которым может быть выдано свидетельство о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство пережившему супругу. Количество свидетельств о праве на наследство, выдаваемых по одному наследственному делу. Действия нотариуса после выдачи свидетельства о праве на наследство наследникам. Юридические последствия, возникающие у наследника, принявшего наследство фактическими действиями в случае неполучения им свидетельства о праве на наследство.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	Устный опрос
2. Источники наследственного права. Понятие законодательства о наследстве	Устный опрос, Тестирование
3. Открытие наследства и призвание к наследованию	Практическое задание, Тестирование
4. Наследование по завещанию	Устный опрос, Тестирование
5. Наследование по закону	Практическое задание
6. Наследственный договор	Практическое задание
7. Охрана наследства и управление им	Устный опрос
8. Коллизионные вопросы наследования	Практическое задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и особенности наследования.
2. Предмет наследственного права, его принципы и метод
3. Субъекты наследственного правоотношения.
4. Объекты наследственного правоотношения.
5. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 2. Источники наследственного права. Понятие законодательства о наследстве

Вопросы для устного опроса:

1. Система источников наследственного права.
2. Характеристика основных источников наследственного права.
3. Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.
4. Федеральные законы Российской Федерации, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании.

Тестовые задания:

№ 1 К источникам наследственного права относится:

1. Судебный прецедент;
2. Постановление ВС РФ;
3. Методические рекомендации совершения нотариальных действий;

4. Международный договор.

№ 2 В системе позитивного права наследственное право представляет собой:

1. Отрасль законодательства;
2. Комплексный правовой институт;
3. Подотрасль права;
4. Отрасль права.

№3 С точки зрения классификации юридических фактов, смерть наследодателя является:

1. Событием;
2. Действием;
3. Поступком;
4. Не является юридическим фактом.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 3.Открытие наследства и призвание к наследованию

Практическое задание.

Сравните основания призвания к наследованию лиц, призываемых в порядке «наследственной трансмиссии» и призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании.

Тестовые задания:

№ 1 При призвании к наследованию в рамках первой очереди одного сына наследодателя и двух внуков (от другого сына, умершего ранее наследодателя) по праву представления

их доли в наследстве определяются следующим образом :

1. у сына доля и у вуков доли по 1/3
2. у сына доля 1/2 у вуков доли по 1/4
3. у сына доля 2/3 у вуков доли по 1/6
4. сын единственный наследник и внуки не призываются к наследованию

№2 Нетрудоспособные иждивенцы наследодателя наследуют по закону

1. в рамках второй очереди наследников
2. в рамках очереди призываемой к наследованию или в рамках 8 очереди
3. в рамках реализации права на обязательную долю в наследстве
4. нетрудоспособные иждивенцы наследуют по общим правилам как и иные наследники по закону

№ 3 Принятие наследником части наследства означает

1. принятие этой части наследства
2. принятие всего причитающегося ему наследства
3. принятие этой части наследства, пока не доказано иное
4. принятие этой части наследства пока не доказано, что наследник знал или должен был знать о наличии в составе наследства иного имущества

№4 Принятое наследство признается принадлежащим наследнику

1. со дня принятия наследства
2. со дня открытия наследства
3. со дня, следующего за днем истечения срока принятия наследства
4. со дня, когда наследник узнал или должен был узнать об открытии наследства

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 4. Наследование по завещанию

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие завещания. Юридическая природа завещания.

2. Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата)

3. Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания

4. Понятие и значение исполнения завещания.

5. Субъекты, исполняющие завещание

Тестовые задания:

№ 1 По своей правовой природе завещание это :

1. договор между завещателем и наследником, который выражает свою волю после отрытия наследства
2. односторонняя сделка завещателя по распоряжению имуществом на случай смерти
3. юридический факт, не являющийся ни сделкой, ни договором
4. событие

№ 2 Завещание, содержащее ошибку в указании фамилии или имени, или отчества наследника

1. ничтожно
2. действительно в отношении несуществующего наследника
3. действительно, если возможно установить действительную волю завещателя
4. не порождает правовых последствий и влечет призвание к наследованию наследников по закону

№3 Завещатель вправе назначить душеприказчика :

1. только при лишении этого гражданина права наследовать
2. только при указании мотивов такого назначения в завещании
3. не мотивируя данное назначение
4. только при указании мотивов такого назначения в завещании и наличии имущества, которому требуется управление

№4 Исполнитель завещания может передавать осуществление доверительного управления третьему лицу:

1. если это не запрещено завещанием
2. только при указании такого права в завещании
3. только при отказе от исполнения полномочий исполнителя завещания

№ 5 Завещательный отказ может быть выражен в возложении на наследников

1. обязанности имущественного характера
2. обязанности имущественного или неимущестенного характера
3. обязанности имущественного или неимущестенного характера, но в общеполезных целях
4. обязанности имущественного или неимущестенного характера, но в общеполезных или иных, непротиворечащих закону целях

№ 6 Если завещатель задался целью обеспечить за счет наследственного имущества содержание домашнего животного, то ему можно посоветовать совершить:

1. завещательное возложение
2. завещательный отказ
3. завещание, указав домашнее животное в качестве наследника

№ 7 Завещательное возложение может быть выражено в возложении на наследников:

1. обязанности имущественного характера
2. обязанности имущественного или неимущественного характера
3. обязанности имущественного или неимущественного характера, но в общеполезных целях
4. обязанности имущественного или неимущественного характера, но в общеполезных или иных, непротиворечащих закону целях

№ 8 Право на получение завещательного отказа действует

1. в течение трех лет со дня открытия наследства
2. в течение трех лет со дня принятия наследства соответствующими наследниками
3. в течение шести месяцев со дня открытия наследства
4. в течение года со дня открытия наследства

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 5. Наследование по закону

Практическое задание.

Сравните наследование по закону и наследование по завещанию.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 6. Наследственный договор

Практическое задание.

Составьте соотношение наследственного договора и завещания как способов выражения последней воли наследодателя

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 7. Охрана наследства и управление им

Вопросы для устного опроса:

1. Основания возникновения обязанностей по осуществлению охраны наследства.
2. Назовите субъекты, осуществляющие охрану наследства.
3. Перечень мер по охране наследства, порядок их реализации.
4. Выявление состава наследства. Порядок розыска денежных средств на счетах наследодателя и иного имущества.
5. Лежачее наследство. Порядок вступления во владение наследством.
6. Организация описи наследственного имущества.
7. Перечислите лиц, участвующих в составлении описи.
8. Какой порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 8. Коллизионные вопросы наследования

Практическое задание.

Сравните открытие наследственного дела иностранного гражданина и открытие для российского гражданина.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной	0,75

необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.2	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКр ОС-7	исключение последствий правонарушения	результативность
	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения	оптимальность
	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Наследственное право»

1. Понятие и значение наследования.
2. Универсальность наследственного правопреемства.
3. Основания наследования.
4. Наследственное правоотношение: понятие, элементы.
5. Круг лиц, которые могут призываться к наследованию.
6. Наследственное имущество.
7. Открытие наследства. Время и место открытия наследства.
8. Понятие и правовая природа завещания.
9. Принцип свободы завещания.
10. Порядок совершения завещания.
11. Завещания, приравниваемые к нотариально удостоверенным.
12. Присутствие свидетелей при удостоверении завещания.
13. Закрытое завещание.
14. Завещание, составленное в чрезвычайных обстоятельствах.

15. Завещательный отказ (легат).
16. Завещательное возложение.
17. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.
18. Отмена и изменение завещания.
19. Недействительность завещания.
20. Исполнение завещания.
21. Исполнение завещательного отказа и завещательного возложения.
22. Толкование завещания.
23. Круг наследников по закону и порядок их призвания к наследованию.
24. Наследование по праву представления.
25. Наследование нетрудоспособными иждивенцами.
26. Право на обязательную долю в наследстве.
27. Наследование усыновленными и усыновителями.
28. Особенности наследования имущества, находящегося в общей совместной собственности супругов.
29. Наследственная трансмиссия.
30. Наследование выморочного имущества.
31. Принятие наследства: способы, порядок, сроки.
32. Принятие наследства по истечении установленного срока.
33. Порядок принятия наследства в порядке наследственной трансмиссии.
34. Отказ от наследства: порядок, сроки.
35. Ограничения отказа от принятия наследства по кругу лиц.
36. Приращение наследственных долей.
37. Раздел наследства. Общая собственность наследников. преимущественное право на получение неделимой вещи в натуре.
38. Охрана наследства и управление им.
39. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
40. Наследование долей в уставном капитале, акций, паев в хозяйственных обществах и товариществах, производственных и потребительских кооперативах.
41. Наследование предприятия.
42. Наследование земельных участков.
43. Наследование имущества члена крестьянско-фермерского хозяйства.
44. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей.
45. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.
46. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
47. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12

3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
P, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере жилищных отношений; **Управляемость:** – выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного в сфере жилищных отношений; **Релевантность:** – устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав сфере жилищных отношений	*ПКр ОС-7* **на уровне знаний**: - способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; **на уровне навыков:** -устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав –
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – Не применяет всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере жилищных отношений; **Управляемость:** – не выбирает необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного в сфере жилищных отношений; **Релевантность:** не устраняет последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав сфере жилищных отношений	

6.Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить

дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины;
– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
– тематическими планами занятий,
– контрольными мероприятиями,
– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения правоотношений в сфере наследования. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов

1. Понятие и значение наследственного права в объективном смысле.
2. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле.
3. Правомочия субъектов, причастных к оформлению и осуществлению наследственных прав: нотариусов, должностных лиц органов местного самоуправления и консульских учреждений Российской Федерации, управомоченных законом совершать действия, связанные с оформлением наследственных прав.

4. Правомочия субъектов, охраняющих наследство: доверительного управляющего, душеприказчика и др.

5. Обязанности кредитного учреждения, в котором находится вклад наследодателя по отношению к его наследникам.

Тема 2. Источники наследственного права. Понятие законодательства о наследстве

1. Определение понятий «законодательство о наследовании», «источники наследственного права» и их соотношение.

2. Структура раздела V «Наследственное право» третьей части Гражданского кодекса РФ 2001 г.

3. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования.

Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию

1. Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства.

2. Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина.

3. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

4. Особенность положения нотариуса в период призвания к наследству.

5. Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию.

6. Основания признания лица недостойным наследником.

Тема 4. Наследование по завещанию

1. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному завещанию.

2. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах.

3. Оформление закрытого завещания.

4. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика.

5. Изменение и отмена составленного завещания.

6. Недействительность завещания.

Тема 5.Наследование по закону

1. Понятие наследования по закону.

2. Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Понятие свойства.

3. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

4. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности.

5. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя.

6. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию.

7. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Тема 6. Наследственный договор

1. Действие принципа свободы договора в отношении наследственного договора.

2. Кауза обязательства из наследственного договора.

3. Порядок оформления, изменения и расторжения наследственного договора.

4. Порядок распределения прав на жилое помещение, передаваемое по наследственному договору.

Тема 7. Охрана наследства и управление им

1. Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества.

2. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества.

3. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану.

4. Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества.

5. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Тема 8. Коллизионные вопросы наследования

1. Понятие, виды, содержание правообразующего документа – свидетельства о праве на наследство.

2. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи.

3. Действия наследника при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство.

4. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника.

5. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, управомоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

6. Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя.

7. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

23. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в сфере наследования;

24. 2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в сфере наследования;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в сфере наследования;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов жилищных правоотношений. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

7.1. Основная литература

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12006-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/468436

2. *Альбов, А. П.* Наследственное право : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/471874

3. *Белов, В. А.* Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14355-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/477387

7.2. Дополнительная литература

1. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 847 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52032.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Долганова, И. В. Наследственное право : учебное пособие / И. В. Долганова. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 114 с. — ISBN 978-5-7205-1222-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/53935

2. Актуальные вопросы наследственного права / Ю. Б. Гонгало, П. В. Крашенинников, И. Б. Миронов [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-8354-1227-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/58239.html

7.4. Нормативные правовые документы

1. ГК РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (с изм.)
2. ГК РФ. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ (с изм.)
3. ГК РФ. Часть третья от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ (с изм.)
4. ГК РФ. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. №230-ФЗ (с изм.)

7.5 Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

91 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

92 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

93 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

94www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

7.6. Иные источники

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9 (ред. от 24.12.2020) "О судебной практике по делам о наследовании" // "Российская газета", N 127, 06.06.2012

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.12.2013 N 29-П "По делу о проверке конституционности абзаца первого пункта 1 статьи 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина М.В. Кондрачука" // "Российская газета", N 6, 15.01.2014
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45 "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" // "Российская газета", N 6, 15.01.2021

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.04 Интеллектуальные права

(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки)

Очная

(форма (формы) обучения)

Год набора – 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского и предпринимательского права Майдаровский Дмитрий Владимирович.

Заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права Сармин Николай Алексеевич

Рабочая программа дисциплины *«Интеллектуальные права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и предпринимательского права
Протокол от 2 февраля 2025 года № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 978

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 979

3. Содержание и структура дисциплины 980

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 984

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....984

6.Методические материалы по освоению дисциплины....992

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет ..997

7.1. Основная литература 997

7.2. Дополнительная литература....997

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....998

7.4. Нормативные правовые документы 998

7.5 Интернет-ресурсы. 998

7.6. Иные источники 998

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 998

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных

с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.13 Интеллектуальные права* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

1.2.В результате освоения дисциплинарного курса у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКр ОС-7.1	**на уровне знаний**: - способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; **на уровне навыков:** -устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч.,самостоятельная работа – 60 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Интеллектуальные права»* относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Интеллектуальные права»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Предпринимательское право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	10	2		2		6	*УО*
Тема 2	Авторское право и смежные права	10	2		2		6	*Р*
Тема 3	Договоры в сфере авторского права и смежных прав	10	2		2		6	*ПЗ*
Тема 4	Защита авторских и смежных прав	10	2		2		6	*ПЗ*
Тема 5	Патентоспособные объекты	10	2		2		6	*ПЗ,Т*
Тема 6	Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	14	4		4		6	*УО,Т*
Тема 7	Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	10	2		2		6	*ПЗ*
Тема 8	Защита прав на патентоспособные	14	4		4		6	*ПЗ*

	объекты и средства индивидуализации								
Тема 9	Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	10	2		2		6	*УО*	
Тема 10	Международная охрана интеллектуальной собственности	10	2		2		6	*УО*	
Промежуточная аттестация								Зачет	
Всего:		**108**	**24**		**24**		**60**		

Примечание: тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), устный опрос (УО), реферат (Р).*

Содержание дисциплины

Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)

Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов. Интеллектуальная собственность как объект гражданского права. Понятие и содержание интеллектуальной собственности. Собственность материальная и собственность интеллектуальная. Право интеллектуальной собственности как самостоятельная комплексная отрасль права.

Характеристика субъективного права на результат интеллектуальной деятельности.

Система права интеллектуальной собственности. Промышленная собственность и авторское право как два основных института интеллектуальной собственности. Личные неимущественные права в системе институтов права интеллектуальной собственности. Отдельные виды объектов интеллектуальной собственности.

Субъекты права интеллектуальной собственности. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности. Общая характеристика источников права интеллектуальной собственности. Международные акты в системе правового регулирования оборота объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2 Авторское право и смежные права

Понятие, сфера действия авторского права. Понятие и признаки объектов авторского права: творческий характер произведения, объективная форма и воспроизводимость произведения. Виды объектов авторского права: произведения науки, литературы и искусства. Обнародованные и необнародованные произведения. Служебные и неслужебные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом.

Значение соблюдения формальностей при защите прав авторов. Особенности правового режима программ для ЭВМ и баз данных как объектов авторского права.

Виды субъектов авторского права. Физические лица как субъекты авторского права. Соавторство. Соглашение о соавторстве. Юридические лица как субъекты авторского права. Наследники и иные правопреемники. Лица, не являющиеся носителями субъективных авторских прав как субъекты права интеллектуальной собственности. Правовой статус авторов – иностранцев и авторов - лиц без гражданства. Коллективное управление имущественными правами авторов.

Охрана прав исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания. Сфера действия смежных прав. Место смежных прав в системе права интеллектуальной собственности и связь их с авторским правом. Объекты и субъекты смежных прав. Организации по коллективному управлению смежными правами. Права

субъектов смежных прав и ограничения данных прав. Срок действия смежных прав. Договоры об использовании объектов смежных прав. Свободное использование смежных прав.

Понятие и правовой режим программ для ЭВМ и баз данных. Субъекты прав на программы для ЭВМ и базы данных. Порядок регистрации программ для ЭВМ и баз данных. Содержание прав на программы для ЭВМ и базы данных. Защита прав на программы для ЭВМ и базы данных. Особенности оборота программ для ЭВМ и баз данных. Использование программ для ЭВМ и баз данных в сети Интернет, в том числе при создании мультимедийных продуктов, Web-сайтов.

Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав

Договор на отчуждение исключительного права на произведение. Лицензионный договор на предоставление права на использование произведения. Договорная ответственность в авторском праве. Договор о передаче смежных прав.

Тема 4 Защита авторских и смежных прав

Нарушение авторских и смежных прав. Контрафактные экземпляры произведения и фонограммы. Способы гражданско-правовой защиты авторских прав и смежных прав. Деятельность организаций коллективного управления исключительными правами по защите исключительных прав авторов. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав. Административная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

Международный опыт обеспечения соблюдения авторского права. Деятельность международных организаций по защите и охране авторских прав. Особенности защиты прав авторов в сети Интернет. Особенности рассмотрения дел о нарушении авторских прав в суде. Доказательства по делам о нарушении авторских прав.

Тема 5 Патентоспособные объекты

Понятие, сфера действия, функции, принципы патентного права. Источники патентного права. Состояние патентно-правовой охраны объектов промышленной собственности в Российской Федерации. Международные акты по охране изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Объекты патентного права: понятие и признаки охраноспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.

Приоритеты. Конвенционный приоритет. Выставочный приоритет. Правоустанавливающие документы (авторское свидетельство, патент). Евразийский патент. Европейский патент.

Субъекты патентного права. Виды субъектов патентного права. Представительство в патентном праве. Деятельность патентных поверенных. Патентное ведомство Российской Федерации. Патентование изобретений за рубежом. Права иностранных физических и юридических лиц.

Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Личные неимущественные права. Имущественные права. Содержание патентных прав, обязанности патентообладателя.

Патент как форма охраны объектов промышленной собственности. Оформление патентных прав. Выдача принудительных лицензий в интересах общества. Открытая лицензия.

Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции

Право на фирменное наименование. Коммерческое обозначение.

Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания. Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания. Регистрация товарного знака, знака обслуживания,

порядок выдачи и действия охранных документов. Приоритет товарного знака. Исключительное право на товарный знак. Использование, передача товарного знака, знака обслуживания.

Право на коллективный знак. Общеизвестные товарные знаки. Порядок признания. Особенности охраны. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания. Понятие и признаки фирменных наименований. Субъекты права на фирменное наименование. Порядок регистрации. Содержание права на фирменное наименование.

Понятие и признаки наименования мест происхождения товаров. Субъекты права на наименование места происхождения товаров. Порядок регистрации. Содержание права на наименование места происхождения товаров.

Понятие и признаки прав на доменное имя. Субъекты права на доменное имя. Порядок регистрации. Содержание права на доменное имя. Международное сотрудничество в области товарных знаков и других обозначений товаров.

Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры

Договоры о передаче прав патентообладателя: понятие и виды. Договор о передаче исключительных прав (уступки патента). Лицензионный договор. Регистрация договора. Состояние договорных отношений в области патентного права. Договор франчайзинга. Договор коммерческой концессии. Договоры НИОКР.

Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации

Защита прав патентообладателей. Патентно-правовые споры, разрешаемые в административном порядке. Патентно-правовые споры, разрешаемые в судебном порядке. Гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей. Административная и уголовная ответственность за нарушение прав авторов и патентообладателей. Особенности рассмотрения дел о нарушении прав изобретателей и патентообладателей в суде. Доказательства по делам о нарушении прав изобретателей и патентообладателей.

Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг. Гражданско-правовые способы защиты прав на доменное имя. Административная и уголовная ответственность за нарушение прав на доменное имя. Особенности рассмотрения дел о нарушении прав на доменное имя в суде. Доказательства по делам о нарушении прав на доменное имя.

Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

Селекционные достижения как объекты прав. Критерии охраноспособности селекционных достижений. Порядок регистрации селекционных достижений. Субъекты прав на селекционные достижения. Договоры об использовании селекционных достижений.

Топологии интегральных микросхем как объекты права интеллектуальной собственности. Критерии охраноспособности топологии интегральных микросхем. Субъекты прав на топологии интегральных микросхем. Договоры об использовании топологии интегральных микросхем.

Информация как объект права. Секрет промысла, ноу-хау. Принципы охраны. Понятие и правовой режим информационных ресурсов, служебной и коммерческой тайны. Субъекты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну. Содержание прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну. Способы защиты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну

Географические указания.

Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности

Интеллектуальная собственность и роль международного права в ее охране. Институты международного права, регулирующие отношения в области интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права в механизме международно-правовой охраны. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности в региональных интеграционных организациях: тенденции унификации и гармонизации.

Источники международно-правовой охраны интеллектуальной собственности практическое занятие. Международные договоры и соглашения в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности: понятие и виды. Международные договоры и соглашения в сфере авторского права и смежных прав. Международные договоры и соглашения в сфере патентного права. Международные договоры и соглашения в сфере средств индивидуализации товаров, работ и услуг. Международные договоры и соглашения в сфере нетрадиционных (новых) объектов интеллектуальной собственности. Международные региональные соглашения в сфере интеллектуальной собственности. Международное двустороннее сотрудничество государств в сфере интеллектуальной собственности.

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
1. Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	Устный опрос
2. Авторское право и смежные права	Реферат
3. Договоры в сфере авторского права и смежных прав	Практическое задание
4. Защита авторских и смежных прав	Практическое задание
5. Патентоспособные объекты	Практическое задание, тестирование
6. Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	Устный опрос, Тестирование
7. Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	Практическое задание
8. Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	Практическое задание
9. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	Устный опрос
10. Международная охрана интеллектуальной собственности	Устный опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 1. Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)

Вопросы для устного опроса:

1. Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов.

2. Понятие и содержание интеллектуальной собственности.
3. Характеристика субъективного права на результат интеллектуальной деятельности.
4. Система права интеллектуальной собственности.
5. Отдельные виды объектов интеллектуальной собственности.
6. Субъекты права интеллектуальной собственности.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 2. Авторское право и смежные права

Примерные темы рефератов:

1. Понятие и признаки объектов авторского права: творческий характер произведения, объективная форма и воспроизводимость произведения
2. Виды объектов авторского права: произведения науки, литературы и искусства. Виды субъектов авторского права.
3. Соавторство. Соглашение о соавторстве.
4. Юридические лица как субъекты авторского права.
5. Правовой статус авторов – иностранцев и авторов - лиц без гражданства.
6. Коллективное управление имущественными правами авторов.
7. Понятие и правовой режим программ для ЭВМ и баз данных

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 3. Договоры в сфере авторского права и смежных прав

Практическое задание.

Провести сравнительный анализ лицензионный договора на предоставление права на использование произведения и договора о передаче смежных прав.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 4. Защита авторских и смежных прав

Практическое задание

Сравните способы гражданско-правовой защиты авторских прав и смежных прав

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 5. Патентоспособные объекты

Практическое задание

Представьте в виде таблицы сравнительный анализ конвенционный приоритет и выставочный приоритет, Евразийский патент и Европейский патент.

Тестовые задания:

№ 1 В системе позитивного права патентное право представляет собой:

1. Отрасль законодательства;
2. Комплексный правовой институт;
3. Подотрасль права;
4. Отрасль права.

№ 2 Охрана объектам патентного права предоставляется в режиме:

1. Созидания;
2. Регистрации;
3. Засекречивания;
4. Опубликования.

№3 Патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец удостоверяет:

1. Авторство и право доступа;
2. Авторство и исключительное право;
3. Авторство, право следования и исключительное право;
4. Только исключительное право.

№ 4 Условием передачи права преждепользования другому лицу является:

1. Передача только вместе с предприятием, на котором имело место использование тождественного решения или были сделаны необходимые к этому приготовления;
2. Передача только вместе с правом на сопутствующие секреты производства, на котором имело место использование тождественного решения или были сделаны необходимые к этому приготовления;
3. Только на условиях простой неисключительной лицензии;
4. Только на условиях безвозмездной простой неисключительной лицензии.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 6. Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания.
2. Регистрация товарного знака, знака обслуживания, порядок выдачи и действия охранных документов
3. Право на коллективный знак. Общеизвестные товарные знаки. Порядок признания. Особенности охраны.
4. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания.
5. Понятие и признаки фирменных наименований.
6. Понятие и признаки прав на доменное имя. Субъекты права на доменное имя

Тестовые задания:

№ 1 Отличия товарного знака и знака обслуживания заключаются:

1. В том, что товарный знак может быть зарегистрирован по заявлению юридического лица, а знак обслуживания – индивидуального предпринимателя;
2. Знак обслуживания не нуждается в регистрации;
3. Товарный знак индивидуализирует товары, а знак обслуживания – работы и услуги;
4. Товарный знак индивидуализирует товары коммерческих организаций, а знак обслуживания – товары учреждений.

№ 2 Фирменное наименование относится к объектам:

1. Промышленной собственности;
2. Патентного права;
3. Смежных прав;
4. Авторского права.

№ 3 Семидесятилетний срок действия исключительного права на произведение по общему правилу исчисляется с даты:

1. Создания;
2. Регистрации;
3. Наступления первого января года, следующего за годом смерти автора;
4. Смерти автора.

№ 4 Исчерпание исключительного права на товарный знак происходит в случае

1. товары, с нанесением (включением) товарного знака были введены в гражданский оборот непосредственно правообладателем или с его согласия

2. товары, с нанесением (включением) товарного знака были введены в гражданский оборот на территории Российской Федерации непосредственно правообладателем или с его согласия

3. товары, с нанесением (включением)товарного знака были введены в гражданский оборот на территории Российской Федерации непосредственно правообладателем

4. товары, с нанесением (включением)товарного знака были введены в гражданский оборот за пределами территории Российской Федерации непосредственно правообладателем или с его согласия

№ 5 В случае изменения произвольной части фирменного наименования право на новое фирменное наименование возникает

1. со дня государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица

2. со дня принятия соответствующего решения уполномоченным органом управления юридического лица

3. со дня государственной регистрации измененного фирменного наименования в Роспатенте

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 7. Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры

Практическое задание

Сравните договоры о передаче прав патентообладателя по разным критериям.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 8. Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации

Практическое задание

Правовой анализ административной и уголовной ответственности за нарушение прав авторов и патентообладателей.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 9. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

Вопросы для устного опроса:

1. Селекционные достижения как объекты прав.
2. Критерии охраноспособности селекционных достижений.
3. Порядок регистрации селекционных достижений.
4. Секрет промысла, ноу-хау. Принципы охраны.
5. Понятие и правовой режим информационных ресурсов, служебной и коммерческой тайны.
6. Субъекты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕМЕ 10. Международная охрана интеллектуальной собственности

Вопросы для устного опроса:

1. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности в региональных интеграционных организациях: тенденции унификации и гармонизации.

2. Источники международно-правовой охраны интеллектуальной собственности практическое занятие.

3. Международные договоры и соглашения в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности: понятие и виды.

4. Международные региональные соглашения в сфере интеллектуальной собственности.

5. Международное двустороннее сотрудничество государств в сфере интеллектуальной собственности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения практических заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	1
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,5
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	0,25

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерий оценки	**Содержание**	**Баллы**
Новизна материала	актуальность темы формулировка нового аспекта проблемы умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений стилевое единство текста	0-2
Обоснованность выбора источников	анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	0-2
Степень раскрытия сущности вопроса	соответствие плана теме реферата соответствие содержания теме реферата полнота и глубина проведенного исследования умение обобщать литературу, делать выводы умение сопоставлять различные точки зрения по теме	0-4
Соблюдение требований к оформлению	оформление ссылок на использованную литературу оформление списка литературы владение терминологией соблюдение требований к оформлению реферата	0-3

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-7	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта	ПКр ОС-7.1	На основании законодательства и правоприменительной практики осуществляет экспертную, консультативную и представительскую юридическую деятельность по защите прав и свобод граждан, в т.ч. с учетом зарубежного опыта

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-7	исключение последствий правонарушения	результативность
	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения	оптимальность
	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Интеллектуальные права»

48. Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны. Основные типы правовых режимов права интеллектуальной собственности.
49. Источники правового регулирования отношений интеллектуальной собственности
50. Понятие и признаки объекта авторского права
51. Виды объектов авторского права
52. Субъекты авторского права
53. Соавторство: понятие, условия возникновения, осуществление авторских прав
54. Охрана прав несовершеннолетних и недееспособных авторов
55. Авторские права: природа, содержание, виды
56. Личные неимущественные права автора
57. Имущественные права автора
58. Свободное использование произведений
59. Договоры, предметом которых являются имущественные права на объекты авторского права.
60. Понятие смежных прав
61. Защита авторских и смежных прав
62. Охрана произведений российских авторов за рубежом
63. Понятие и условия охраноспособности изобретения
64. Понятие и условия охраноспособности полезной модели
65. Понятие и условия охраноспособности промышленного образца
66. Субъекты патентного права
67. Права авторов изобретений, полезных моделей, промышленных образцов

68. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности
69. Оформление патентных прав
70. Прекращение действия патента
71. Правовой режим служебного изобретения
72. Понятие и виды лицензионных договоров
73. Охрана российских изобретений, полезных моделей, промышленных образцов за рубежом
74. Защита прав авторов и патентообладателей
75. Правовая охрана фирменных наименований
76. Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров
77. Понятие и правовой режим секрета производства (ноу-хау).
78. Правовая охрана топологий интегральных микросхем
79. Правовая охрана селекционных достижений

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося оцениваются на зачете – «зачтено» (соответствует оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено». Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 60	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Практические задания	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
5	Реферат	0-10	6/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
Р, – «зачтено» (20-64 баллов)	**Полнота:** – применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере интеллектуальных прав; **Управляемость:** – выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию	*ПКр ОС-1* **на уровне знаний**: - способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права

	нарушенного права и спорного в сфере интеллектуальных прав **Релевантность:** – устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав сфере интеллектуальных прав	и спорного правоотношения; **на уровне навыков:** -устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав –
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – Не применяет всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере интеллектуальных прав; **Управляемость:** – не выбирает необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного в сфере интеллектуальных прав; **Релевантность:** -не устраняет последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав сфере интеллектуальных прав	

6.Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины;

– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,

– тематическими планами занятий,

– контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,

– перечнем зачетных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

6.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам частного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового обеспечения интеллектуальных прав. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)

1. Интеллектуальная собственность как объект гражданского права.
2. Собственность материальная и собственность интеллектуальная.
3. Право интеллектуальной собственности как самостоятельная комплексная отрасль права.
4. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности.
5. Общая характеристика источников права интеллектуальной собственности.

Тема 2. Авторское право и смежные права

1. Понятие, сфера действия авторского права
2. Обнародованные и необнародованные произведения. Служебные и неслужебные произведения.
3. Произведения, не охраняемые авторским правом.
4. Место смежных прав в системе права интеллектуальной собственности и связь их с авторским правом
5. Срок действия смежных прав.
6. Договоры об использовании объектов смежных прав.
7. Свободное использование смежных прав.
8. Порядок регистрации программ для ЭВМ и баз данных.
9. Содержание прав на программы для ЭВМ и базы данных.
10. Защита прав на программы для ЭВМ и базы данных.

Тема 3. Договоры в сфере авторского права и смежных прав

1. Договор на отчуждение исключительного права на произведение.
2. Договорная ответственность в авторском праве.

Тема 4.Защита авторских и смежных прав

1. Нарушение авторских и смежных прав.
2. Контрафактные экземпляры произведения и фонограммы

3. Международный опыт обеспечения соблюдения авторского права. Деятельность международных организаций по защите и охране авторских прав.
4. Особенности защиты прав авторов в сети Интернет.
5. Особенности рассмотрения дел о нарушении авторских прав в суде.
6. Доказательства по делам о нарушении авторских прав.

Тема 5 Патентоспособные объекты

1. Понятие, сфера действия, функции, принципы патентного права.
2. Источники патентного права.
3. Объекты патентного права: понятие и признаки охраноспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.
4. Субъекты патентного права. Виды субъектов патентного права.
5. Представительство в патентном праве.
6. Деятельность патентных поверенных.
7. Патентное ведомство Российской Федерации. Патентование изобретений за рубежом.
8. Права иностранных физических и юридических лиц.

Тема 6.Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции

1. Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания
2. Использование, передача товарного знака, знака обслуживания.
3. Субъекты права на фирменное наименование. Порядок регистрации.
4. Содержание права на фирменное наименование.
5. Понятие и признаки прав на доменное имя. Субъекты права на доменное имя. Порядок регистрации.
6. Содержание права на доменное имя.
7. Международное сотрудничество в области товарных знаков и других обозначений товаров.

Тема 7. Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры

1. Договор о передаче исключительных прав (уступки патента).
2. Лицензионный договор. Регистрация договора.
3. Состояние договорных отношений в области патентного права.
4. Договор франчайзинга.
5. Договор коммерческой концессии.
6. Договоры НИОКР.

Тема 8. Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации

1. Патентно-правовые споры, разрешаемые в административном порядке.
2. Патентно-правовые споры, разрешаемые в судебном порядке.
3. Гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей
4. Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг.
5. Гражданско-правовые способы защиты прав на доменное имя.
6. Особенности рассмотрения дел о нарушении прав на доменное имя в суде.

Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

1. Субъекты прав на селекционные достижения.
2. Договоры об использовании селекционных достижений.

3. Топологии интегральных микросхем как объекты права интеллектуальной собственности. Критерии охраноспособности топологии интегральных микросхем.

4. Субъекты прав на топологии интегральных микросхем.

5. Договоры об использовании топологии интегральных микросхем.

6. Способы защиты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну

7.

Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности

1. Международные договоры и соглашения в сфере авторского права и смежных прав.

2. Международные договоры и соглашения в сфере патентного права. Международные договоры и соглашения в сфере средств индивидуализации товаров, работ и услуг.

3. Международные договоры и соглашения в сфере нетрадиционных (новых) объектов интеллектуальной собственности

6.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

25. Выработка знаний об отдельных аспектах правового регулирования в области интеллектуальных прав;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового регулирования в области интеллектуальных прав;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем правового регулирования в области интеллектуальных прав;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов интеллектуальных прав. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

6.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать

на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

6.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Студент вправе выполнить 1 реферат по одной их предложенных тем.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения

поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. *Жарова, А. К.* Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14593-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/477971

2. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11135-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469283 Право интеллектуальной собственности: учебник / под ред. И.А. Близнеца. - М.: Проспект, 2014. - 949 с.

3. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/470608

4. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01675-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/470609

7.2. Дополнительная литература

1. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 847 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52032.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Разъяснения и решения высших судов Российской Федерации в сфере интеллектуальных прав : настольная книга юриста и правообладателя / составители Л. А. Новоселова [и др.]. — Москва : Статут, 2015. — 544 с. — ISBN 978-5-8354-1087-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/29046.html (дата обращения: 24.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.4. Нормативные правовые документы

5. ГК РФ. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (с изм.)
6. ГК РФ. Часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ (с изм.)
7. ГК РФ. Часть третья от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ (с изм.)
8. ГК РФ. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. №230-ФЗ (с изм.)

7.5 Интернет-ресурсы.

8. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
9. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
10. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
11. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
12. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
13. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
14. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

95 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

96 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

97 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

98 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

7.6. Иные источники

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009 "О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" // "Вестник ВАС РФ", N 6, июнь, 2009

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 N 10 "О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" // "Российская газета", N 96, 06.05.2019

3. "Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 11, ноябрь, 2015

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления-филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.05 Таможенное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):
Кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры административного и служебного права Миллеров Евгений Владимирович

Заведующий кафедрой административного и служебного права Душакова Леся Анатольевна

Рабочая программа дисциплины *«Таможенное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры административного и служебного права

Протокол от 1 апреля 2025 года № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические материалы для освоения дисциплины
6. Учебная литература и ресурсы информационно телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература
6.2. Дополнительная литература
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
6.4. Интернет-ресурсы
6.5. Иные источники
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Таможенное право» (Б1.В.17) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции[7]
ПКс ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование по вопросам защиты прав человека	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение установить коммуникацию с доверителем, определить и предложить эффективные и оптимальные средства его правовой защиты

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПКо ОС-3	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний:** - знает нормативно-правовые акты, применяемые в сфере таможенного дела; - знает систему таможенных органов и других субъектов (участников) таможенных правоотношений; - знает основания и порядок применения таможенного законодательства.
		на уровне умений: - умеет толковать нормы таможенного права; - умеет оценивать практические ситуации в области таможенного дела; - умеет квалифицировать практические ситуации в сфере таможенного дела в соответствии с нормами таможенного права.
		на уровне навыков: - применяет правовые процедуры, а также средства предупреждения прав и свобод граждан; - применяет меры пресечения нарушений прав и свобод граждан; - применяет меры привлечения к ответственности правонарушителей; - принимает меры по возмещению причинению вреда; - разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан.

[7] Код и наименование этапа (компонента) освоения компетенции разработчик ООП ВО определяет самостоятельно.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий), в том числе и на самостоятельную работу обучающихся:

- на очной форме обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Таможенное право» (Б1.В.17) относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается в 8-м семестре (на 4-м курсе).

Для освоения дисциплины «*Таможенное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Административное право» и др.*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад.час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	Атт	
Тема 1	Таможенное право как отрасль права и учебная дисциплина		2		2			5	О, Т, Р
Тема 2	Субъекты таможенных правоотношений		2		2			5	О, Т, СЗ
Тема 3	Таможенные операции, связанные с перемещением товаров через таможенную границу и таможенным декларированием		2		2			5	О, Т, СЗ
Тема 4	Таможенные процедуры		2		2			5	О, Т, СЗ
Тема 5	Таможенные платежи		2		2			5	О, Т
Тема 6	Таможенный контроль		2		2			5	О, Т, СЗ
Тема 7	Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров		2		2			5	О, СЗ
Тема 8	Юридическая ответственность за нарушения таможенных правил		2		2			5	О, СЗ
Промежуточная аттестация									Зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**			**40**	

Примечание: О - опрос, Р- реферат, СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты.

Содержание дисциплины

Тема 1. Таможенное право как отрасль права и учебная дисциплина.

Понятие, предмет и метод таможенного права. Принципы таможенно-правового регулирования. Основные термины таможенного права. Соотношение таможенного права с международным правом и отраслями российского права. Особенности таможенно-правового регулирования в ЕАЭС. Источники таможенного права. Система источников таможенного права. Особенности действия международных договоров, составляющих договорно-правовую базу Таможенного союза ЕАЭС, актов органов Таможенного союза ЕАЭС и нормативных правовых актов РФ во времени. Особенности действия таможенного законодательства ЕАЭС и нормативных правовых актов РФ в пространстве. Требования к актам законодательства РФ о таможенном деле и иным правовым актам РФ в области таможенного дела. Нормы таможенного права. Таможенное право как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Субъекты таможенных правоотношений.

Понятие, особенности и структура (элементы) таможенных правоотношений. Субъекты таможенных правоотношений и их классификация. Объекты таможенных правоотношений (предмет таможенного правоотношения, как часть объекта этого правоотношения). Содержание таможенных правоотношений.

Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений. Общие задачи и функции таможенных органов государств-членов ЕАЭС в соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС. Система таможенных органов РФ и их полномочия. Должностные лица таможенных органов, их права и обязанности.

Юридические лица и физические лица, перемещающие товары через таможенную границу как участники таможенных правоотношений. Специальные (реестровые) участники таможенных правоотношений. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик. Владелец склада временного хранения (СВХ). Владелец таможенного склада. Владелец свободного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Уполномоченный экономический оператор.

Тема 3. Таможенные операции, связанные с перемещением товаров через таможенную границу и таможенным декларированием.

Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации. Понятие перемещения товаров через таможенную границу. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу. Прибытие товаров на таможенную территорию. Убытие товаров с таможенной территории. Временное хранение товаров.

Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру. Понятие и формы таможенного декларирования. Виды таможенной декларации. Сроки подачи таможенной декларации. Декларант, его права, обязанности, ответственность. Подача и регистрация таможенной декларации. Предварительное таможенное декларирование товаров. Особенности таможенного декларирования товаров. Понятие и условия выпуска товаров. Срок выпуска товаров. Выпуск товаров до подачи таможенной декларации. Условно выпущенные товары.

Тема 4. Таможенные процедуры.

Таможенные процедуры. Понятие и виды таможенных процедур. Общие положения о таможенных процедурах. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления. Таможенная процедура экспорта. Таможенная процедура таможенного транзита. Таможенная процедура таможенного склада. Таможенная процедура переработки на таможенной территории. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления. Таможенная процедура

временного ввоза (допуска). Таможенная процедура временного вывоза. Таможенная процедура реимпорта. Таможенная процедура реэкспорта. Таможенная процедура беспошлинной торговли. Таможенная процедура уничтожения. Таможенная процедура отказа в пользу государства. Таможенная процедура свободной таможенной зоны. Таможенная процедура свободного склада. Специальная таможенная процедура.

Тема 5. Таможенные платежи.

Таможенные платежи как один из важнейших институтов таможенного права. Понятие и виды таможенных платежей. Виды ставок таможенных пошлин. Исчисление таможенных пошлин и налогов. Сроки и порядок уплаты таможенных пошлин и налогов.

Обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов. Возврат (зачет) сумм таможенных пошлин, налогов и иных денежных средств (денег). Специальные, антидемпинговые, компенсационные и иные пошлины, применяемые в целях защиты внутреннего рынка. Исчисление таможенных пошлин, налогов. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов. Взыскание таможенных пошлин, налогов. Таможенные сборы, их виды, основания и порядок уплаты.

Тема 6. Таможенный контроль.

Понятие и принципы проведения таможенного контроля. Объекты таможенного контроля. Порядок проведения таможенного контроля. Товары, находящиеся под таможенным контролем. Зоны таможенного контроля, их виды, а также порядок их создания и ликвидации. Таможенный контроль после выпуска товаров. Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля. Формы таможенного контроля, порядок их проведения. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля. Система управления рисками, применяемая при таможенном контроле. Задержание товаров и документов на них при проведении таможенного контроля.

Тема 7. Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.

Особенности перемещения через таможенную границу товаров для личного пользования. Понятие товара для личного пользования. Таможенные операции, совершаемые в отношении товаров, перемещаемых для личного пользования. Применение системы двойного коридора. Особенности таможенного декларирования товаров для личного пользования. Выпуск товаров, перемещаемых через таможенную границу для личного пользования. Особенности ввоза автотранспортных средств для личного пользования. Возникновение обязанности по уплате таможенных платежей.

Особенности перемещения через таможенную границу транспортных средств международной перевозки. Сроки нахождения транспортных средств для международной перевозки на таможенной территории. Таможенное декларирование и выпуск таких транспортных средств. Особенности перемещения через таможенную границу припасов. Совершение таможенных операций в отношении припасов. Использование припасов на таможенной территории.

Особенности пересылки товаров в международных почтовых отправлениях (МПО). Совершение таможенных операций в отношении МПО. Основания оплаты таможенных платежей, возникающие при перемещении товаров в МПО.

Перемещение через таможенную границу товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении этих товаров.

Особенности перемещения через таможенную границу дипломатической почты и консульской вализы. Понятие дипломатической почты и консульской вализы. Совершение таможенных операций в отношении дипломатической почты и консульской вализы. Особенности таможенного контроля в отношении дипломатической почты и консульской вализы.

Тема 8. Юридическая ответственность за нарушения таможенных правил

Виды юридической ответственности в сфере таможенного дела, их краткая характеристика. Административная ответственность за нарушения таможенных правил, составы правонарушений главы 16 КоАП РФ. Административная ответственность юридических лиц за нарушение таможенных правил при перемещении товаров через таможенную границу. Административная ответственность юридических лиц за несоблюдение правил совершения таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуры и нарушением условий таможенных процедур. Административная ответственность юридических лиц, оказывающих услуги в области таможенного дела. Административная ответственность физических лиц за нарушение таможенных правил, при перемещении товаров для личного пользования.

Уголовная ответственность за совершение общественно опасных деяний в области таможенного дела. Уклонение от уплаты таможенных платежей. Контрабанда и ее виды (ст.200.1, 200.2, 226.1, 229.1 УК РФ). Иные составы преступлений, предусматривающие уголовную ответственность за совершение общественно опасных деяний, по которым дознаватели таможенных органов имеют право возбуждения уголовного дела и производства неотложных следственных действий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины «Таможенное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Таможенное право как отрасль права и учебная дисциплина	Устный опрос; реферат
Тема 2. Субъекты таможенных правоотношений	Устный опрос; тестовое задание; ситуационное задание
Тема 3. Таможенные операции, связанные с перемещением товаров через таможенную границу и таможенным декларированием	Устный опрос; тестовое задание; ситуационное задание
Тема 4. Таможенные процедуры	Устный опрос; тестовое задание; ситуационное задание
Тема 5. Таможенные платежи	Устный опрос; тестовое задание
Тема 6. Таможенный контроль	Устный опрос; тестовое задание; ситуационное задание
Тема 7. Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров	Устный опрос; ситуационное задание
Тема 8. Юридическая ответственность за нарушения таможенных правил	Устный опрос; ситуационное задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено», и «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Таможенное право как отрасль права и учебная дисциплина

Вопросы для устного опроса

1. Понятие таможенного дела, таможенного регулирования, таможенной территории и таможенной границы, их особенности в условиях ЕАЭС.
2. Товар как один из ключевых терминов в таможенно-правовом регулировании.
3. Предмет и метод в таможенном праве.
4. Принципы таможенно-правового регулирования.
5. Источники таможенного права.
6. Нормы таможенного права, их специфика.
7. Таможенное право как отрасль права, его взаимосвязь с другими отраслями права.
8. Таможенное право как наука и учебная дисциплина.

Тестовое задание.

К национальной группе источников таможенного права не относится:
1) Таможенный кодекс ЕАЭС *
2) Конституция РФ
3) федеральные законы

К национальным источникам таможенного права относятся:
1) решения ЕЭК
2) постановления Правительства РФ *
3) Договор о ЕАЭС и Таможенный кодекс ЕАЭС

В нормах Таможенного кодекса ЕАЭС нет:
1) гипотез
2) диспозиций
3) санкций *

Исполнительным органом в ЕАЭС является:
1) Высший Евразийский экономический Совет
2) Евразийская экономическая комиссия*
3) Суд ЕАЭС

Термин «таможенное регулирование» по своему содержанию:
1)шире таможенно-правового регулирования*
2)уже таможенно-правового регулирования
3) тождественно таможенно-правовому регулированию

Реферат: Подберите материал по выбранной теме и подготовьте реферат

Примерные темы для написания рефератов

1.Таможенное регулирование в ЕАЭС: понятие, значение и особенности.

2.Евразийская экономическая комиссия, ее структура, полномочия и роль в таможенно-правовом регулировании.

3.Суд ЕАЭС, его структура, полномочия и роль в области таможенного дела.

4.Зарождение и развитие таможенного дела и таможенного регулирования в царской России.

5.Таможенно-правовое регулирование в период СССР.

6.Запреты и ограничения при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС.

7.Таможенное регулирование и таможенное сотрудничество.

8.Таможенный кодекс ЕАЭС как один из основных источников таможенного права.

9.Таможенная терминология.

10.Международно-правовые акты в сфере таможенного дела.

11.Нормы таможенного права, их структура и особенности.

12.Дискуссионные аспекты таможенного права как самостоятельной отрасли права: вчера и сегодня.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Субъекты таможенных правоотношений

Вопросы для устного опроса

1. Понятие, особенности, состав таможенных правоотношений.
2. Субъекты таможенных правоотношений, их классификация.
3. Объект и содержание таможенного правоотношения.
4. Таможенные органы и их должностные лица как участники таможенных правоотношений (система таможенных органов РФ, их функции и задачи).
5. Участники внешнеэкономической деятельности.
6. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела.
7. Физические лица, как участники таможенных правоотношений.

Тестовое задание.

К элементам таможенного правоотношения принято относить:
1) объект, объективную сторону, субъектов
2) объект, субъекты, содержание *
3) объект, субъекты, субъективную сторону.

В структуру таможенного правоотношения не входит такой элемент как:
1) объект правоотношения
2) субъекты правоотношения
3) объективная сторона правоотношения *

Система таможенных органов РФ:
1) трехзвенная
2) четырехзвенная **
3) пятизвенная

Владелец склада временного хранения для осуществления своей деятельности по хранению товаров должен отвечать следующим требованиям:
1)быть юридическим лицом
2)быть включенным в соответствующий таможенный реестр владельцев СВХ

3)все вышеуказанное*

Таможенный представитель должен иметь в штате лиц, имеющих статус специалиста по таможенным операциям:
1)не менее 2-х*
2)не менее 5-ти
3)не менее 10-ти

Ситуационное задание.

Юридическое лицо, осуществляющее на протяжении 1 года 6 месяцев предпринимательскую деятельность, связанную с перевозкой грузов, обратилось в таможенные органы для получения статуса «таможенный перевозчик».

Является ли достаточной продолжительность деятельности по перевозке грузов в данном случае (т.е. 1 г. 6 мес.) для получения статуса таможенного перевозчика ? Обоснуйте свой ответ согласно нормам таможенного законодательства.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Таможенные операции, связанные с перемещением товаров через таможенную границу и таможенным декларированием
Вопросы для устного опроса

1.Понятие перемещения товаров через таможенную границу, прибытие товаров на таможенную территорию и убытие товаров с таможенной территории.
2.Предварительное информирование о перемещении товаров через таможенную границу.
3.Места перемещения товаров через таможенную границу.
4.Соблюдение запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу.
5.Временное хранение товаров, места и сроки временного хранения
6.Понятие и значение таможенного декларирования в сфере таможенного дела.
7.Понятие таможенной декларации и ее формы.
8.Виды таможенной декларации.
9.Права и обязанности декларанта.
10.Порядок подачи и регистрации таможенной декларации.

Тестовое задание.

О цели использования декларантом товара на таможенной территории (либо за ее пределами) говорит заявленная:
1) таможенная пошлина
2) форма таможенного контроля
3) таможенная процедура *

Сколько видов таможенной декларации предусмотрено таможенным законодательством ?
1)два
2)четыре *
3)шесть

Какие формы таможенного декларирования предусмотрены таможенным законодательством ?
1) устная и письменная
2) письменная и электронная *
3) только письменная

Согласно таможенному законодательству местами временного хранения могут быть только склады временного хранения (СВХ) ?
1) да
2) нет*

К видам таможенной декларации сегодня не относится:
1) грузовая таможенная декларация*
2) декларация на товары
3) транзитная декларация
4) пассажирская таможенная декларация

Ситуационное задание

Таможенным органом отказано декларанту в регистрации декларации на товары (ДТ), поданной в электронной форме, через 1,5 часа с момента ее поступления в данный таможенный орган в связи с тем, что в этой декларации на товары не были указаны все необходимые сведения, требуемые действующим таможенным законодательством.

Имеются ли в данном случае нарушения требований таможенного законодательства по срокам отказа в регистрации таможенной декларации и основаниям отказа в такой регистрации ? Обоснуйте свой ответ согласно нормам таможенного законодательства.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Таможенные процедуры

Вопросы для устного опроса

1.Понятие таможенных процедур и их значение в таможенном деле.
2.Общие положения помещения товаров под таможенные процедуры.
3.Таможенные процедуры выпуска для внутреннего потребления, экспорта и таможенного транзита.
4.Таможенные процедуры, связанные с переработкой товаров: таможенная процедура переработки на таможенной территории, таможенная процедура переработки вне таможенной территории, таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
5. Таможенная процедура таможенного склада и таможенная процедура свободного склада.
6.Таможенные процедуры свободной таможенной зоны и беспошлинной торговли.
7. Таможенные процедуры временного ввоза (допуска) и временного вывоза.
8.Таможенные процедуры завершающего характера: реимпорт, реэкспорт, уничтожение, отказ в пользу государства.
9.Специальная таможенная процедура.

Тестовое задание.

К таможенным процедурам не относятся:
1) переработка вне таможенной территории
2) временное хранение товаров*
3) таможенная проверка*
4) таможенный транзит

Товары, помещенные под таможенную процедуру экспорта и фактически вывезенные с таможенной территории ЕАЭС:
1) приобретают статус товаров ЕАЭС

2) утрачивают статус товаров ЕАЭС*
3) остаются в прежнем статусе

Для завершения действия таможенной процедуры таможенного транзита перевозчик либо, если это предусмотрено законодательством государств-членов о таможенном регулировании, декларант товаров, помещенных под таможенную процедуру таможенного транзита, обязан представить таможенному органу назначения транзитную декларацию, а также имеющиеся у него другие документы в отношении товаров перемещаемых автомобильным транспортом:
1) в течение 3 часов с момента их прибытия в место доставки товаров, а в случае прибытия товаров вне времени работы таможенного органа - в течение 3 часов с момента наступления времени начала работы этого таможенного органа*
2) в течение 5 часов с момента их прибытия в место доставки товаров, а в случае прибытия товаров вне времени работы таможенного органа - в течение 5 часов с момента наступления времени начала работы этого таможенного органа
3) в течение 10 часов с момента их прибытия в место доставки товаров, а в случае прибытия товаров вне времени работы таможенного органа - в течение 10 часов с момента наступления времени начала работы этого таможенного органа
4) в течение 24 часов с момента их прибытия в место доставки товаров, а в случае прибытия товаров вне времени работы таможенного органа - в течение 24 часов с момента наступления времени начала работы этого таможенного органа
Разрешение на переработку товаров на таможенной территории выдается:
1) органами юстиции
2)таможенными органами *
3)органами внутренних дел
4)органами прокуратуры

По общему правилу помещение товаров под таможенную процедуру начинается с момента:
1)подачи таможенному органу предварительной информации о перемещении товара через таможенную границу
2)фактического пересечения товаром таможенной границы
3) подачи таможенному органу таможенной декларации или заявления о выпуске товаров до подачи декларации *
4)по усмотрению таможенного органа

Ситуационное задание

Российская организация поместила под таможенную процедуру таможенного транзита иностранные товары. На территории одного из субъектов РФ произошла поломка транспортного средства, в связи с этим появилась необходимость произвести перегрузку товара вне места нахождения таможенного органа с одного транспортного средства на другое, принадлежащее этой же организации. При этом будут повреждаться таможенные пломбы, наложенные таможней отправления.

1) Нужно ли о произошедшей поломке российской организации сообщать в таможенный орган?
2) Должно ли при перегрузке присутствовать должностное лицо таможенного органа?

3) Если должно, то какие формы (или меры обеспечения) таможенного контроля оно будет проводить, в чем они заключаются, составляет ли оно какой-либо документ о проведении форм (или мер обеспечения) таможенного контроля?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Таможенные платежи.
Вопросы для устного опроса

1. Понятие и виды таможенных платежей.
2. Виды ставок таможенных пошлин.
3. Основания, сроки и порядок уплаты таможенных пошлин, налогов.
4. Исчисление таможенных пошлин и налогов.
5. Взыскание таможенных пошлин и налогов.
6. Таможенные сборы, их виды, основания и порядок уплаты.

Тестовое задание

К видам таможенных платежей не относится:
1) НДС
2) акциз
3) пеня *

Таможенных сборов:
1) два вида
2) три вида *
3) четыре вида

Изменение сроков уплаты таможенных пошлин и налогов производится:
1) только в форме отсрочки
2) только в форме рассрочки
3) как в форме отсрочки, так и рассрочки*

К способам обеспечения уплаты таможенных пошлин и налогов **не** относятся:
1) денежные средства
2) таможенный досмотр*
3) залог имущества
4) проверка системы учета товаров и отчетности*

Не существует таможенного сбора:
1)за хранение
2)за таможенное сопровождение
3)за предварительное информирование*

Примерные оценочные материалы по теме 6. Таможенный контроль.
Вопросы для устного опроса

1. Понятие и принципы проведения таможенного контроля.
2. Проведение таможенного контроля. Товары, находящиеся под таможенным контролем.
3. Зоны таможенного контроля, их виды, порядок создания и упразднения.
4. Таможенный контроль после выпуска товаров.
5. Освобождение от применения таможенными органами определенных форм

таможенного контроля.
6. Формы таможенного контроля.
7. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
8. Применение системы управления рисками в таможенном контроле.
9. Задержание товаров и документов на них при проведении таможенного контроля.

Тестовое задание.
Зоны таможенного контроля бывают:
1) только постоянными
2) только временными
3) постоянными и временными *

Какую форму таможенного контроля ТК ЕАЭС называет исключительной ?
1) таможенный досмотр
2) личный таможенный досмотр *
3) таможенное наблюдение

Из нижеперечисленных действий к формам таможенного контроля относится:
1) обыск
2) получение объяснений *
3) предъявление для опознания

Таможенное наблюдение (как мера, обеспечивающая таможенный контроль) может быть:
1)только разовым
2)только систематическим
3)как разовым, так и систематическим

Сколько экземпляров акта личного таможенного досмотра должно оформляться при его проведении ?
1) один
2) два *
3) три
4) четыре

Ситуационное задание:
В личном таможенном досмотре лица женского пола принимали участие: должностное лицо таможенного поста женского пола, двое понятых женского пола и медицинский работник мужского пола ? Через 1,5 часа после завершения данной формы таможенного контроля был составлен акт личного таможенного досмотра.

1.Имеются ли нарушения действующего таможенного законодательства в связи с привлечением к личному таможенному досмотру женщины – медицинского работника мужского пола ?

2.Имеется ли нарушение срока составления акта личного таможенного досмотра в данном случае?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.
Вопросы для устного опроса

1.Таможенные операции, совершаемые при перемещении через таможенную границу товаров для личного пользования физическими лицами.
2.Особенности таможенного контроля при перемещении через таможенную границу товаров для личного пользования. Применение системы двойного коридора.
3.Основания для уплаты таможенных платежей при перемещении товаров для личного пользования.
4. Особенности временного ввоза на таможенную территорию автотранспортных средств физическими лицами для личного пользования.
5.Особенности перемещения через таможенную границу товаров в международных почтовых отправлениях, совершения с ними таможенных операций и основания для уплаты таможенных платежей.
6.Особенности перемещения через таможенную границу дипломатической почты и консульской вализы.
7.Особенности перемещения через таможенную границу транспортных средств международной перевозки.
8.Перемещение через таможенную границу товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении этих товаров.

Ситуационное задание:

Гражданин РФ приобрел товар для личного пользования в одном из зарубежных Интернет-магазинов (Турция). Товар прибыл на таможенную территорию в международном почтовом отправлении, его таможенная стоимость составила 400 евро, вес 3 кг.

Возникает ли обязанность уплаты таможенных пошлин в этом случае ?

Примерные оценочные материалы по теме 8. Юридическая ответственность за нарушения таможенных правил.

Вопросы для устного опроса

1.Виды юридической ответственности в сфере таможенного дела.
2.Административная ответственность за нарушения таможенных правил. Составы административных правонарушений в области таможенного дела, их специфика и классификация.
3.Составы административных правонарушений, предусматривающие ответственность за нарушение таможенных правил участниками таможенных правоотношений, осуществляющих свою деятельность в сфере таможенного дела (реестровые участники).
4.Административная ответственность физических лиц за нарушения таможенных правил.
5.Преступления в сфере таможенного дела и их классификация.
6.Уклонение от уплаты таможенных платежей как преступное деяние, его характеристика.
7.Виды контрабанды по действующему Уголовному кодексу РФ (ст.ст.200.1, 200.2, 226.1, 229.1).

Ситуационное задание:

Физическое лицо, перемещающее в сопровождаемом багаже через таможенную границу ЕАЭС денежные средства в общей сумме 12 тыс. долларов США, направилось по зеленому коридору, не задекларировав эти денежные средства и не подав таможенникам пассажирскую таможенную декларацию. В ходе таможенного контроля данный факт был выявлен.

1.Квалифицируйте деяние этого физического лица. Какой состав административного правонарушения или преступления усматривается в этой ситуации ?

2.Изменится ли квалификация такого же деяния, но при выявлении факта незадекларированных денежных средств в размере 22 тыс.долларов США ?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный, либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнен весь объем тестовых заданий (выбраны только правильные ответы)	1
Выполнено менее 100, но более 50% тестовых заданий (выбрано менее половины неправильных ответов)	0,5
Выполнено менее 50, но более 25% тестовых заданий (выбрано более четверти правильных ответов)	0,25

Критерии оценивания решения ситуационных заданий в рамках текущей аттестации

Критерии	Баллы
Решение ситуационного задания проведено верно, с правильным указанием норм таможенного законодательства и их толкованием применительно к практической ситуации, описанной в задании.	10
Ответ на ситуационное задание в целом дан верно, но с некоторыми неточностями, неполным толкованием норм, применительно к практической ситуации.	5
Ответ дан неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений. Задание не выполнено.	0

Критерии оценивания реферата в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
План реферата составлен четко, логично и по существу рассматриваемой темы; в содержании	1

четко формулируются мысли, последовательно и ясно излагается материал, правильно используются термины, понятия, широко применяются имеющиеся теоретические знания, привлечены социологические, статистические или иные метрические данные; заключение содержит выводы и суммированный общий итог; оформление соответствует предъявляемым требованиям	
План реферата составлен по существу рассматриваемой темы, но не вполне четко; в содержании последовательно излагается материал, правильно используются термины, понятия, полученные ранее теоретические знания используются недостаточно; заключение общий итог; оформление соответствует предъявляемым требованиям	0,5
План реферата составлен нелогично; в содержании нет необходимой последовательности и ясности, термины и понятия используются в различающихся значениях, не используются ранее полученные теоретические знания; заключение содержит выводы, мало либо вовсе не связанные с предыдущим изложением выводы	0

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»* ЮРИУ РАНХиГС. Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

ПКо ОС-3. способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу.

Описание критериев оценивания компетенции

Критерий оценивания	**Характеристика критерия оценивания**
результативность	исключение нарушения прав и свобод человека и гражданина
оптимальность	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям национальной безопасности
продуктивность	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине
«Таможенное право»

1. Понятие таможенного регулирования и его особенности в ЕАЭС.
2. Органы управления ЕАЭС, их полномочия в сфере таможенного дела.
3. Таможенная территория и таможенная граница ЕАЭС.
4. Понятие таможенного права и его место в правовой системе Российской Федерации.
5. Норма таможенного права: понятие, виды, структура, иерархия, характерные особенности и практическое применение.
6. Соотношение между понятиями «таможенная граница» и «государственная граница».
7. Понятие и классификация источников таможенного права. Их правовая иерархия, соотношение и конкуренция.
8. Участники правоотношений в области таможенного дела.
9. Реестры лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела.
10. Таможенные органы как субъекты таможенного права.
11. Правовой статус федеральной таможенной службы.

12. Правовой статус региональных таможенных управлений.
13. Правовой статус таможен.
14. Правовой статус таможенных постов.
15. Условия осуществления юридическими лицами профессиональной деятельности в таможенном деле.
16. Таможенный перевозчик и нормативно-правовая основа его деятельности.
17. Специалисты по таможенным операциям как участники таможенных правоотношений: права, обязанности, ответственность.
18. Таможенный представитель: общая характеристика, права, обязанности, ответственность.
19. Владелец таможенного склада и склада временного хранения: понятие, статус, функции, ответственность.
20. Владелец магазина беспошлинной торговли: права и обязанности.
21.Владелец свободного склада.
22. Понятие и виды таможенных процедур, их значение в сфере таможенного дела и общие правила помещения товаров под таможенную процедуру.
23. Таможенные процедуры: экспорт, выпуск для внутреннего потребления, таможенный транзит.
24. Таможенные процедуры: реимпорт, реэкспорт, уничтожение и отказ в пользу государства.
25.Таможенные процедуры: переработка на таможенной территории, переработка вне таможенной территории, переработка для внутреннего потребления.
26. Таможенные процедуры: временный ввоз, временный вывоз.
27. Временное хранение товаров и транспортных средств. Назначение, сроки и порядок хранения на СВХ, операции с товарами, находящимися на временном хранении.
28. ТН ВЭД и таможенный тариф: назначение, характеристика, содержание.
29. Декларирование товаров: время, место, формы.
30. Особенности декларирования товаров, перемещаемых через таможенную границу физическими лицами.
31. Товары, перемещаемые через таможенную границу физическими лицами и подлежащие обязательному письменному декларированию.
32. Формы декларирования: назначение, места, порядок и особенности применения, права и обязанности декларантов.
33. Декларирование товаров с применением декларации на товары (ДТ): ее общая характеристика, место представления, сроки подачи, сведения, заносимые в ДТ.
34. Предварительное и периодическое декларирование: понятие, назначение, особенности.
35. Декларант: лицо, имеющее право выступать в этом качестве, его права и обязанности.
36. Представление документов при декларировании товаров. Перечень и характеристики данных документов.
37. Перемещение через таможенную границу товаров физическими лицами.
38. Перемещение товаров через таможенную границу в почтовых отправлениях.
39. Определение страны происхождения товаров, перемещаемых через таможенную границу.
40. Виды таможенных платежей. Лица, ответственные за их уплату.
41. Лица, полностью или частично освобождаемые от уплаты таможенных платежей при перемещении через таможенную границу товаров и транспортных средств.
42. Исчисление и сроки уплаты таможенных пошлин, налогов. Объект обложения таможенными пошлинами и налогами.
43. Виды и ставки таможенных пошлин, особенности взимания комбинированных таможенных пошлин.

40. Таможенная стоимость товаров: понятие, значение, методы определения.
41. Уплата таможенных платежей: сроки, обеспечение и способы.
42. Отсрочка и рассрочка уплаты таможенных платежей: понятие, порядок, условия предоставления, сроки. Особенности уплаты таможенных платежей при отсрочке или рассрочке.
43. Понятие, условия и способы обеспечения уплаты таможенных платежей.
44. Основание, порядок и утвержденные формы взыскания таможенных платежей.
45. Порядок и основания возврата таможенных платежей. Санкции на несвоевременный возврат таможенных платежей.
46. Таможенный контроль: понятие, принципы, объекты таможенного контроля.
47.Зоны таможенного контроля: значение, виды, порядок создания и ликвидации.
48. Система управления рисками в таможенном контроле.
49. Виды и общая характеристика форм таможенного контроля.
50. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.

Ситуационные задачи

Ситуация 1:

Таможенным органом отказано декларанту в регистрации декларации на товары (ДТ), поданной в электронной форме, через 1,5 часа с момента ее поступления в данный таможенный орган в связи с тем, что в этой декларации на товары не были указаны все необходимые сведения, требуемые действующим таможенным законодательством.

Имеются ли в данном случае нарушения требований таможенного законодательства по срокам отказа в регистрации таможенной декларации и основаниям отказа в такой регистрации ? Обоснуйте свой ответ согласно нормам таможенного законодательства.

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» и «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	16,25 / 40	
а	Устный опрос	0,25 -1	4/12
б	Тестовые задания	0,25-1	1,75/7
в	Ситуационные задания	5-10	10/20
г	Реферат	0,5-1	0,5/1
Промежуточная аттестация (экзамен):			
2	Экзамен		до 60
а	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 40	до 40
б	Решение и ответ на проблемное задание	до 20	до 20
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «зачтено»; B (Very Good) – 90-81 балл – «зачтено»;			

C (Good) – 80-72 баллов – «зачтено»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «зачтено»; E (Sufficient) – 65-55 баллов – «зачтено»; FX (Fail), F (Fail) – 54 и менее баллов – «не зачтено».

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «зачтено» (от 60 до 64 баллов)	- Ответ на вопросы дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный	**на уровне знаний:** - структуры таможенного дела и особенностей таможенного регулирования в ЕАЭС; - особенностей и деталей каждого из институтов таможенного права; - особенностей применения норм таможенного права. **на уровне умений:** - анализировать правовые акты в сфере таможенного дела; - совершать таможенные операции; - анализировать правоприменительную практику в сфере таможенного дела. **на уровне навыков:** − сравнения статуса участников таможенных правоотношений; − составления документов в сфере таможенного дела; − обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц таможенных органов.
B (Very Good) – «зачтено» (от 50 до 59 баллов)	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения	
C (Good) — «зачтено» (от 40 до 49 баллов)	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты судебной практики, не продемонстрировано умение квалифицированно толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения	
D (Satisfactory) – «зачтено» (от 30 до 39 баллов)	- Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся не до конца использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты судебной практики, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения недостаточно сформированы	
E (Sufficient) – – «зачтено» (от 20 до 29 баллов)	- Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен	

	непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты судебной практики; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов, дачей юридических заключений	
FX (Fail), F (Fail) – «не зачтено» (от 0 до 19 баллов)	- Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты, давать юридические заключения	

5.Методические материалы по освоению дисциплины

Оценивание обучающихся в процессе освоения ими компетенций, формируемых данной дисциплиной, осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание уровня освоения содержание дисциплины и сформированность образовательного результата с помощью устного собеседования по вопросам зачета и выполнению проблемного задания. Итоговая оценка является накопительной суммой баллов текущего контроля и промежуточной аттестации.

К зачету по дисциплине «Таможенное право» необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине.

В самом начале освоения дисциплины обучающиеся должны познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Таможенное право»,
- перечнем компетенций, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов к зачету и заданий.

После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Таможенное право» проводится в соответствии с Рабочим учебным планом по семестрам – в 8-ом семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае исполнения им учебного плана по выполненным работам. При наличии учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Таможенное право» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Таможенное право» входит в состав дисциплин вариативного цикла и является необходимой в процессе формирования профессиональных знаний и навыков юриста-специалиста в современной России.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на электронный почтовый ящик группы (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале самостоятельно не удается, то необходимо обращаться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендуемые вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям:

Практическое занятие. Тема 1. Таможенное право как отрасль права и учебная дисциплина

1.Понятие таможенного дела, таможенного регулирования, таможенной территории и таможенной границы, их особенности в условиях ЕАЭС.
2.Товар как один из ключевых терминов в таможенно-правовом регулировании.
3.Предмет и метод в таможенном праве.
4.Принципы таможенно-правового регулирования.
5. ЕТТ ЕАЭС и ЕТН ВЭД ЕАЭС, их роль в таможенно-правовом регулировании.
6.Источники таможенного права.
7.Нормы таможенного права, их специфика.
8.Таможенное право как отрасль права, его взаимосвязь с другими отраслями права.
9.Таможенное право как наука и учебная дисциплина.

Практическое занятие. Тема 2. Субъекты таможенных правоотношений

1.Понятие, особенности, состав таможенных правоотношений.
2.Субъекты таможенных правоотношений, их классификация.
3.Объект и содержание таможенного правоотношения.
4.Таможенные органы и их должностные лица как участники таможенных правоотношений (система таможенных органов РФ, их функции и задачи).
5.Центральный аппарат ФТС России, его структура и полномочия.
6.Правовой статус региональных таможенных управлений (РТУ).
7.Виды таможен, их правовой статус и организация деятельности.
8.Таможенные посты, их правовой статус и значение в системе таможенных органов.
9.Участники внешнеэкономической деятельности.
10.Таможенный представитель как участник таможенных правоотношений.
11.Таможенный перевозчик.
12.Владелец СВХ.
13.Владелец таможенного склада.
14.Владелей свободного склада.
15.Владелец магазина беспошлинной торговли.

16.Уполномоченный экономический оператор.
17.Физические лица, как участники таможенных правоотношений.

Практическое занятие. Тема 3. Таможенные операции, связанные с перемещением товаров через таможенную границу и таможенным декларированием
1.Понятие перемещения товаров через таможенную границу и основные правила такого перемещения.
2. Прибытие товаров на таможенную территорию, таможенные операции, совершаемые при прибытии.
3. Убытие товаров с таможенной территории.
4.Предварительное информирование о перемещении товаров через таможенную границу.
5.Места перемещения товаров через таможенную границу.
6.Соблюдение запретов и ограничений при перемещении товаров через таможенную границу.
7.Временное хранение товаров, таможенные операции, совершаемые при помещении товаров на временное хранение.
8.Места и сроки временного хранения.
9.Понятие и значение таможенного декларирования в сфере таможенного дела.
10.Понятие таможенной декларации и ее формы.
11.Виды таможенной декларации.
12.Лица, имеющие право таможенного декларирования.
13.Права и обязанности декларанта.
14.Порядок подачи и регистрации таможенной декларации.

Практическое занятие. Тема 4. Таможенные процедуры
1.Понятие таможенных процедур и их значение в таможенном деле.
2.Общие положения помещения товаров под таможенные процедуры.
3.Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления.
4. Таможенная процедура экспорта.
5.Таможенная процедура таможенного транзита.
6.Таможенная процедура переработки на таможенной территории.
7.Таможенная процедура переработки вне таможенной территории.
8.Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления.
9. Таможенная процедура таможенного склада.
10.Таможенная процедура свободного склада.
11.Таможенная процедура свободной таможенной зоны.
12. Таможенная процедура беспошлинной торговли.
13. Таможенная процедура временного ввоза (допуска).
14.Таможенная процедура временного вывоза.
15.Таможенная процедура реимпорта.
16. Таможенная процедура реэкспорта.
17. Таможенная процедура уничтожения.
18. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
19. Специальная таможенная процедура.

Практическое занятие. Тема 5. Таможенные платежи.
1.Понятие и виды таможенных платежей.
2.Виды ставок таможенных пошлин.
3.Основания, сроки и порядок уплаты таможенных пошлин, налогов.
4.Льготы по уплате таможенных платежей и тарифные преференции.

5.Плательщики таможенных пошлин и налогов.
6.Объект обложения таможенными пошлинами и налогами.
7.Исчисление таможенных пошлин и налогов.
8.Сроки уплаты таможенных пошлин и налогов.
9.Обеспечение обязанности по уплате таможенных пошлин и налогов.
10.Взыскание таможенных пошлин и налогов.
11.Таможенные сборы, их виды, основания и порядок уплаты.

Практическое занятие. Тема 6. Таможенный контроль.
1.Понятие и принципы проведения таможенного контроля.
2.Проведение таможенного контроля.
3.Товары, находящиеся под таможенным контролем.
4.Зоны таможенного контроля, их виды и значение в таможенном контроле.
5.Порядок создания и упразднения зон таможенного контроля.
6.Таможенный контроль после выпуска товаров.
7.Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля.
8.Формы таможенного контроля.
9.Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля.
10.Применение системы управления рисками в таможенном контроле.
11.Задержание товаров и документов на них при проведении таможенного контроля.

Практическое занятие. Тема 7. Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.
1.Понятие товара для личного пользования в сфере таможенного дела.
2.Таможенные операции, совершаемые при перемещении через таможенную границу товаров для личного пользования физическими лицами.
3.Особенности таможенного контроля при перемещении через таможенную границу товаров для личного пользования.
4.Применение системы двойного коридора в таможенном контроле товаров, перемещаемых для личного пользования.
5.Основания для уплаты таможенных платежей при перемещении товаров для личного пользования.
6. Особенности временного ввоза на таможенную территорию автотранспортных средств физическими лицами для личного пользования.
7. Понятие международного почтового отправления (МПО) и его виды.
8.Особенности перемещения через таможенную границу товаров в международных почтовых отправлениях.
9.Совершения с МПО таможенных операций и основания для уплаты таможенных платежей.
10.Понятие дипломатической почты и консульской вализы.
11.Особенности перемещения через таможенную границу дипломатической почты и консульской вализы.
12..Особенности перемещения через таможенную границу транспортных средств международной перевозки.
13.Перемещение через таможенную границу товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.
14.Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом и по линиям электропередач.

Практическое занятие. Тема 8. Юридическая ответственность за нарушения таможенных правил.

1.Виды юридической ответственности в сфере таможенного дела.
2.Административная ответственность за нарушения таможенных правил (общая характеристика).
3.Составы административных правонарушений в области таможенного дела, их специфика и классификация.
4.Составы административных правонарушений, предусматривающие ответственность за нарушение таможенных правил участниками таможенных правоотношений, осуществляющих свою деятельность в сфере таможенного дела (реестровые участники).
5.Административная ответственность физических лиц за нарушения таможенных правил.
6.Преступления в сфере таможенного дела и их классификация.
6.Уклонение от уплаты таможенных платежей как преступное деяние, его характеристика.
7.Контрабанда наличных денежных средств и денежных инструментов.
8.Контрабанда алкогольной продукции и табачных изделий.
9.Специальная контрабанда (ст.226.1 УК РФ).
10. Контрабанда наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров (ст.229.1 УК РФ).

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение юридической профессиональной подготовки магистров, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области юриспруденции, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач: углублять, расширять юридические профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности в сфере юриспруденции:

1. Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
2. Научить студентов овладевать приемами процесса познания права;
3. Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
4. Развивать познавательные способности будущих юристов по овладению профессиональной компетенцией.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий (тестовых или ситуационных заданий) для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к дискуссии (устному опросу). Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из рекомендованных Интернет-ресурсов и электронных библиотечных баз. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и

других условий. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных заданий

Ситуационное задание (иначе – кейс (case), кейс-задача) – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления проблемы, которую необходимо решить в ситуационном задании.

Корректная с правовой точки зрения постановка проблемы требует ясности в ее формулировке; успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив и (или) правильного определения общих оснований (посылок) для решения проблемы.

Необходимым условием для принятия окончательного решения поставленной в ситуационном задании проблемы является дедуктивное или иное логическое умозаключение и его обоснование; основанием для логического умозаключения в правовых ситуационных заданиях выступает понятие (сущность) правового явления, применение правовых принципов, правовых аксиом и конкретных правовых норм.

При выборе правового решения (при наличии нескольких альтернативных решений) нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на правовой анализ необходимости осуществления решений.

У студентов есть возможность получить дополнительную информацию из информационных баз справочных правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс». Студенты формулируют собственные предложения. После анализа ситуации обсуждается принятое мотивированное решение. Работа проводится как в группе, так и индивидуально.

Целями проводимого в ходе решения ситуационного задания анализа являются:

• активизация студентов, что повышает эффективность профессионального обучения;

• повышение мотивации к обучению;

• приобретение навыков обращения с научными и нормативными правовыми источниками и иными правовыми документами;

• приобретение навыков анализа различных профессиональных ситуаций;

• отработка умений работы с информацией, в том числе умения найти дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации;

• моделирование решений, представление различных планов действий;

• приобретение навыков принятия наиболее эффективного решения на основе коллективного обсуждения ситуации;

• приобретение навыков четкого и аргументированного изложения собственной позиции, защиты собственной точки зрения;

• приобретение навыков критической оценки различных точек зрения, самоанализа, самоконтроля, самооценки.

Критерии оценки решения ситуационного задания:

- актуальность и прикладная значимость;
- информационная достаточность;
- правильность принятого решения;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- оформление;
- адекватность и количество использованных источников;
- владение материалом, предложенным для самостоятельного изучения;
- наличие и качество презентационного материала;
- полнота и качество ответов на вопросы.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно – эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Рекомендуется прочитать сразу все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве итогового ответа необходимо выбрать один – тот, который соответствует правильному. Обучающийся должен дать один вариант правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания может не существовать однозначных ответов, однако хорошее знание и понимание изученного материала позволяет найти правильные ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания, в зависимости от объема правильных ответов, предполагает получение соответствующих баллов (см. п. 4.2 настоящей рабочей программы)

5.5. Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат представляет собой письменную работу по одному из актуальных вопросов сравнительного правоведения. Это обобщенное представление идей, концепций, точек зрения различных ученых, а также способов, механизмов и правил правового регулирования, оформляемое по итогам самостоятельного анализа различных источников.

Учебно-методическая задача написания реферата - способствовать развитию у студентов навыков изложения различных научных позиций, овладение как общей методикой юридического анализа, так и конкретными технико-юридическими навыками. Для этого необходимо не только хорошо знать исследуемый материал, но и научиться передавать его в письменной форме, делать логичные выводы, овладеть юридической терминологией и формальными требованиями к изложению содержанию нормативного правового и правоприменительного материала.

Приступая к написанию реферата прежде всего надо определить круг вопросов, которые в нем следует рассмотреть. Они должны по возможности охватить все стороны избранной темы, показать знание и понимание материала.

Второй этап работы - подбор необходимой литературы. Целесообразно широко использовать всевозможные источники - учебники, научно-методические и научно-учебные пособия, монографии и научные статьи в периодической печати, различные энциклопедические и иные справочные материалы, нормативные правовые и иные юридические источники.

Следующим этапом является собственно написание реферата. В первую очередь нужно определить его структуру. Типовая структура включает:

введение;

основную часть, разделенную на отдельные параграфы (разделы);

заключение, содержащее выводы и предложения.
Общий объем курсовой работы – до 15 машинописных страниц.

Во введении (1-2 страницы) следует четко сформулировать актуальность темы, объект и и предмет исследования, задачи и цели исследования.

В основной части (в параграфах) дается систематизированная трактовка отдельных вопросов, раскрывающих те или иные стороны темы. При написании разделов целесообразно использовать метод дискуссии, когда анализируются взгляды различных авторов и обосновывается собственная точка зрения.

В заключении (1-2 страницы) подводятся итоги проведенной работы, излагаются как отдельные выводы, так и приводится суммированное мнение автора по избранной теме.

Необходимо правильно оформить реферат. Работа должна быть выполнена на листах бумаги стандарта А4, которые затем брошюруются. В полностью оформленном виде работа должна содержать: титульный лист; содержание (оглавление); собственно текст курсовой работы (введение, основная часть, заключение) и библиографический список (список использованной литературы и нормативных источников).

На титульном листе указываются тема работы, фамилия, имя, отчество (если имеется) исполнителя, идентифицирующие данные об академической группе обучающегося. Текст должен быть понятно структурирован: разделен на абзацы, содержащие самостоятельную мысль, снабжен ссылками на использованную литературу и упоминанием об авторах, чьи научные труды использованы в ходе написания реферата. Излагать материал надо от третьего лица, избегая сложных и громоздких предложений. Сокращения для слов или словосочетаний следует использовать только общеизвестные либо при первом их использовании объяснить значение сокращенных слов (аббревиатур, символов), используемых для замены сложных слов или словосочетаний.

Текст не должен быть перегружен цитатами. Следует иметь в виду, что все цитируемые материалы должны сопровождаться ссылкой на их источники. Ссылка на источник имеющейся в тексте работы цитаты должна находиться внизу соответствующей страницы. Ссылка ставится сразу за цитатой. Нумерация ссылок - общая для всего текста реферата.

В конце работы приводится библиографический список - структурированный нумерованный перечень использованной литературы.

Нумерация страниц реферата должна быть сквозной (включая титульный лист, библиографический список). Первой страницей является титульный лист; номер страницы на титульном листе не ставится.

Параметры технического оформления текста. Поля - сверху, снизу, справа - 2 см., слева - 3 см; шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль; коэффициент межстрочного интервала - 1,5.

Сноски: шрифт Times New Roman, размер шрифта - 12 кегль; коэффициент межстрочного интервала - 1.

Работа должна быть подписана исполнителем с указанием даты ее представления к оценке.

Темы рефератов у студентов одной группы не должны совпадать.

Преподаватель оценивает содержание и оформление реферата и ставит оценку «зачтено» или «не зачтено».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Таможенное право: учебник / отв. ред. О. Ю. Бакаева. 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 592 с. - Текст: электронный. httD://znanium.com/catal oe/Droduct/1044715

2. Валько, Д. В. Основы таможеннотарифного регулирования: учебное пособие / Д. В. Валько. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 98 c. — ISBN 978- 5-4486-0651-9. — Текст: электронный. http://www.iDrbook.shop.r u/81489.html

3. Немирова, Г. И. Механизм повышения качества государственных услуг в области таможенного дела в условиях цифровой трансформации / Г. И. Немирова, А. А. Виниченко. — М.: Российская таможенная академия, 2017. - 130 c. — ISBN 978-5-9590-0980-9. — Текст: электронный. http: //www. i orboo kshoo. r u/84854.html

4. Клейменова, А. Н. Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов: учебник / А. Н. Клейменова. — Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2021. — 178 c. — ISBN 978-5-6044302-0-0. — Текст: электронный. http://www.iprbookshop.r u/99729.html

6.2.Дополнительная литература

1. Очирова, Н. Э. Международное таможенное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Э. Очирова, А. В. Зубач ; под общей редакцией А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 298 с.

2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с.

6.3. Нормативные правовые документы

1. «Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур» (совершено в Киото 18.05.1973) (в ред. Протокола от 26.06.1999)

2. «Таможенный кодекс Евразийского экономического союза» (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)

3. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года

4. Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»

6.4.Интернет-ресурсы

1.Евразийская экономическая комиссия. Официальный сайт.- [Электронный ресурс] - http://www.tsouz.ru/

2.Информационно-поисковая система «Консультант-плюс». Официальный сайт.- [Электронный ресурс], М.2014.- http://www.consultant.ru

3.Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт.- [Электронный ресурс] - http:// www.minfin.ru

4.Российская государственная библиотека Официальный сайт.- [Электронный ресурс], М.- 2014.-http://www.rsl.ru/

5.Суд Евразийского экономического союза. Официальный сайт.- [Электронный ресурс] http://sudevrazes.org/

6.Таможня. Ру Официальный сайт.- [Электронный ресурс] http://www.tamognia.ru

7.Федеральная таможенная служба. Официальный сайт.- [Электронный ресурс] - http://www.customs.ru/

6.5.Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы «КонсультантПлюс», ИС «Гарант» и электронные библиотеки по таможенно-правовой тематике.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1.Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Южно-Российский институт управления – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Южно-Российского института управления – филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент Рудой В.В.

_____
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Государственно-правовой профиль.
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.05 История религий России
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Ростов-на-Дону, 2025 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доктор политических наук, профессор, заведующий кафедрой философии и методологии науки Попова Екатерина Александровна

Доктор философских наук, профессор, профессор кафедры философии и методологии науки Рябова Лариса Владимировна

Кандидат экономических наук, доцент кафедры философии и методологии науки Медякова Екатерина Михайловна

Старший преподаватель кафедры философии и методологии науки Мартемьянова Златаслава Сергеевна

Старший преподаватель кафедры философии и методологии науки Марушан Денис Сергеевич

Рабочая программа дисциплины *ФТД.06 «История религий России»* рассмотрена и одобрена на заседании философии и методологии науки

Протокол от 21 мая 2025 года №7.

СОДЕРЖАНИЕ

16. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
17. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
18. Содержание и структура дисциплины
19. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
20. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
21. Методические материалы для освоения дисциплины
22. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

7.4. Нормативные правовые документы

7.5. Интернет-ресурсы

23. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *ФТД.05 «История религий России»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

УК ОС-5. Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

– сформированы знания: природы и сущности социокультурных различий между людьми и народами;

– сформированы умения: определять конкретное соотношение социокультурных моделей поведения;

– сформированы навыки: учета социокультурной идентичности в осуществлении научных исследований и профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Отдельные компетенции в рамках ФГОС конкретных направлений подготовки, ориентированные на трансляцию в области профессиональной деятельности знаний об истории религий России, традиционных российских духовно-нравственных ценностях (определяется относительно конкретных направлений подготовки вузом)	УК ОС-5	**на уровне знаний:** знать основные этапы складывания духовно-нравственной культуры России; правовые основания государственной политики в отношении религиозного и национального разнообразия; основные сведения о религиозной ситуации в современной России. **на уровне умений:** уметь выделять ключевую роль традиционных ценностей в истории религий России; выявлять роль традиционных духовно-нравственных ценностей в учении и практики религиозных организаций России. **на уровне навыков:** владеть навыками использования внутренних документов религиозных организаций для выделения ключевой информации навыками чтения текстов законов и подзаконных актов разных периодов российской истории, инструментарием для анализа взаимовлияния российской государственности и религиозных организаций

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 22 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 32 а. ч.
- заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.05 «История религий России» включена в учебный план в качестве дисциплины факультативной части ОП. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках специальности базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин. Для успешного освоения курса необходимо предварительное или параллельное освоение студентами следующих дисциплин: «История», «История России», «Основы государства и права» и других дисциплин базовой части общепрофессионального цикла. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, очная					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ		
1	Раздел 1. Историко-религиоведческий раздел	24	8		4	14	
2	Раздел 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации	30	10		3	14	
3	Раздел 3. Религиозные традиции России и традиционные	18	4		7	4	

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, очная						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР / ДОТ	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ			
	российские духовно-нравственные ценности							
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	22		14		32	

Содержание дисциплины

Дисциплина «История религий России» (далее – дисциплина) нацелена на представление адекватных и актуальных знаний о религиозных традициях России в контексте формирования традиционных российских духовно-нравственных ценностей и общероссийской гражданской идентичности.

Дисциплина реализуется исходя из базовых принципов государственной национальной политики Российской Федерации, основ традиционных российских духовно-нравственных ценностей и состоит из трех основных разделов и сгруппированных по ним тем.

Основной целью освоения дисциплины является получение знаний, умений и навыков, необходимых для понимания исторических основ становления и развития, а также современного состояния религиозных традиций в Российской Федерации, их вероучительных, культовых, культурных, ценностных и правовых характеристик, релевантных традиционным духовно-нравственным ценностям Российской Федерации, государственно-религиозных отношений в Российской Федерации.

Программа дисциплины предназначена для организации и проведения учебных занятий с обучающимися вузов, имеющих базу подготовки и компетентный профессорско-преподавательский состав.

Раздел 1. Историко-религиоведческий раздел

Тема 1. Что такое религия. Роль и значение религии в истории и в жизни общества. Религиозность. Исторически ранние формы религии. Религии и конфессии. Религия в бесписьменных обществах и в Древнем Мире.

Тема 2. Предыстория христианства: Ближний Восток в I тысячелетии до н.э. Ветхозаветный иудаизм. Иудаизм периода Второго Храма. Формирование и кодификация ветхозаветного канона. Иудаизм и античность. Современный иудаизм.

Тема 3. Возникновение христианства. Формирование новозаветного канона. Император Константин I. Принятие христианства в Римской империи / Византии. Вселенские соборы. Символ веры. Христианское вероучение. Древневосточные церкви. Христианство до разделения церквей.

Тема 4. Великая схизма. Особенности восточного и западного христианства. Мировое православие. Католицизм. Протестантизм. Поместные православные церкви. Древневосточные церкви.

Тема 5. Возникновение ислама. Коран и Сунна. Столпы ислама и основы веры. Суннизм, шиизм, хариджизм, суфизм. Распространение ислама. Современный ислам.

Тема 6. Буддизм: истоки и основные идеи. Тхеравада, махаяна, ваджраяна. Основные буддистские тексты. Буддизм в Тибете и Центральной Азии. Современный буддизм.

Тема 7. Религиозная ситуация в современном мире. Новые религиозные движения. Религиозный радикализм и экстремизм. Риски и угрозы в религиозной сфере.

Раздел 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации

Тема 8. От Древней Руси к Российскому государству. Роль Византии и византийского наследия. Кирилло-Мефодиевская традиция. Христианство на Руси от св. Ольги до св. Владимира. Херсонес-купель отечественного православия. Крещение Руси. Крещение Алании. Католичество в Древней Руси: от княгини Ольги до великой схизмы. Неудавшаяся миссия Адальберта Магдебургского. Католические храмы в Новгороде и Киеве. Политические и дипломатические отношения Киева и Рима. Бруно Кверфуртский. Рейнберн Кольгбердский. Попытки Рима подчинить своему влиянию русских князей в годы монголо-татарского ига – буллы Иннокентия IV. Распространение власти Рима на Галицко-Волынское княжество. Попытки объединения церквей после монголо-татарского нашествия: Ферраро-Флорентийский собор. Принятие ислама народами Волжской Булгарии. Хазарский каганат. Формирование единого культурного пространства. Россия и Орда. Борьба с экспансией крестоносцев. Формирование единого Русского государства. Установление автокефалии Русской церкви.

Тема 9. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Россия как многонациональная и поликонфессиональная держава. Установление патриаршества. Роль Русской церкви в преодолении Смуты. Реформы патриарха Никона и возникновение старообрядчества. Интеграция народов, традиционно исповедующих ислам. Развитие православного и мусульманского духовенства. Миссионерство и христианизация в контексте русских географических открытий. Католичество в России: миссия иезуитов при Софье Алексеевне. Католическая община диакона Петра Артемьева. Протестантизм в России. Брестская уния и возникновение греко-католичества.

Тема 10. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Церковная реформа Петра Великого. Признание буддизма. Признание и развитие католичества и протестантизма. Поддержка иезуитов Екатериной II. Российская империя. Синодальный период в истории Русской православной церкви в XIX – начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.

Тема 11. Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе. Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества. Декрет об отделении церкви от государства и школы от церкви. Обновленчество. Политика советского государства в отношении религии. Роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне. Возрождение религиозной жизни в 1980-х – 1990-х гг.

Тема 12. Религиозная жизнь в современной России. Государственно-религиозные и межрелигиозные отношения. Традиционные религии Российской Федерации.

Раздел 3. Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности

Тема 13. Человек и его место в мире. Христианская, исламская, буддийская и иудейская религиозные антропологии. Тело и сознание. Рождение и смерть. Ценность земной жизни человека и ее смыслы. Человеческое достоинство. Религия и этика. Посмертное бытие. Память о предках.

Тема 14. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих. Христианство, ислам, буддизм и иудаизм об общественной морали. Этика созидательного труда и человеколюбия. Ценности семьи. Религиозные традиции России о милосердии, социальной справедливости, коллективизме, взаимопомощи и взаимоуважении.

Тема 15. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу. Историческая память о совместном мирном созидании и совместной защите Родины. Исторически сложившееся духовно-нравственное единство народов России. Россия как поликонфессиональное государство-цивилизация.

Тема 16. Российское законодательство о религиозных объединениях. Миссионерская деятельность. Имущество религиозного назначения. Объекты культурного наследия. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации. Межрелигиозный совет России. Религиоведческая экспертиза. Религиозные организации Российской Федерации и задачи сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.06 «История религий России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Раздел 1. Историко-религиоведческий раздел	Опрос, ситуационные задачи, тест, дискуссии
Раздел 2. Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации	Опрос, реферат, тест, дискуссии
Раздел 3. Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	Опрос, тест, эссе, дискуссии

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится - в форме зачета. Зачет проводится с учетом результатов текущего контроля, в письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для устного опроса на практических занятиях

Раздел 1. Вопросы для устного опроса

1. Что такое религия и какова её социальная функция?
2. Перечислите основные ранние формы религиозных верований
3. В чем особенности иудаизма периода Второго Храма?

4. Каковы причины и последствия разделения церквей?
5. Что такое столпы ислама и их значение?
6. Основные направления в буддизме
7. Современные религиозные течения и их особенности
8. Понятие религиозного радикализма и его проявления
9. Роль религии в современном обществе
10. Взаимосвязь религии и культуры

Раздел 2. Вопросы для устного опроса
1. В чем заключалась роль Византии в формировании русской государственности?
2. Каковы были причины и последствия принятия христианства на Руси?
3. Что такое старообрядчество и как оно возникло?
4. Каковы были основные положения церковной реформы Петра Великого?
5. Как осуществлялась религиозная политика в советский период?
6. В чем особенности современного состояния религиозной жизни в России?
7. Что такое синодальный период в истории Русской православной церкви?
8. Как происходило признание буддизма в России?
9. Какова роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне?
10. Что представляет собой современная религиозная ситуация в России?

Раздел 3. Вопросы для устного опроса
1. В чем особенности религиозной антропологии в основных конфессиях России?
2. Как различные религии понимают ценность земной жизни?
3. Какие общие духовно-нравственные ценности существуют для верующих и неверующих?
4. Как религиозные традиции России трактуют ценности семьи?
5. В чем заключается религиозный взгляд на социальную справедливость?
6. Как различные конфессии понимают служение Отечеству?
7. Что такое поликонфессиональное государство-цивилизация?
8. Какие правовые аспекты регулируют миссионерскую деятельность?
9. Как осуществляется защита имущества религиозного назначения?
10. Какова роль религиозных организаций в сохранении традиционных ценностей?

Ситуационные задачи (кейсы):
1. Кейс "Религиозный объект в центре города"
В историческом центре города планируется строительство торгового центра. На месте предполагаемого строительства находится полуразрушенная историческая мечеть, являющаяся объектом культурного наследия. Необходимо разработать решение, которое позволит сохранить религиозный объект и привлечь инвестиции в развитие городской инфраструктуры.

2. Кейс "Религиозная символика на государственных мероприятиях"
В преддверии международного форума в правительстве региона возник спор о допустимости использования религиозной символики в официальной атрибутике мероприятия. Необходимо определить правовые рамки использования религиозной символики в государственных контекстах.

3. Кейс "Миссионерская деятельность в образовательных учреждениях"

В университет поступило предложение от религиозной организации о проведении лекций для студентов. Необходимо разработать регламент взаимодействия с религиозными организациями в образовательной среде.

4. Кейс "Религиозные праздники и рабочий график"

В компании возник конфликт между сотрудниками разных конфессий относительно графика работы в религиозные праздники. Требуется разработать корпоративную политику учета религиозных особенностей сотрудников.

5. Кейс "Религиозные объединения и налоговые льготы"

В налоговую службу обратилась религиозная организация с заявлением о предоставлении льгот. Необходимо проверить соответствие организации требованиям законодательства для получения льгот.

6. Кейс "Межрелигиозный диалог в регионе"

В регионе с высокой концентрацией различных конфессий обострились межрелигиозные отношения. Требуется разработать программу по укреплению межрелигиозного согласия.

7. Кейс "Религиозные традиции и бизнес-этикет"

Международная компания планирует выход на российский рынок. Необходимо разработать рекомендации по учету религиозных традиций в бизнес-коммуникациях.

8. Кейс "Религиозные аспекты в градостроительной политике"

При разработке генерального плана города необходимо учесть расположение религиозных объектов и потребности различных конфессий в местах для богослужений.

9. Кейс "Религиозная экспертиза законопроектов"

В парламент поступил законопроект, затрагивающий религиозную сферу. Требуется организовать проведение религиоведческой экспертизы документа.

10. Кейс "Религиозные аспекты в миграционной политике"

В регионе наблюдается рост трудовой миграции из стран с различными религиозными традициями. Необходимо разработать меры по интеграции мигрантов с учетом их религиозных особенностей.

Каждый кейс предполагает:
- Анализ правовой базы,
- Учет межрелигиозных особенностей,
- Разработку конкретных рекомендаций,
- Прогнозирование возможных рисков,
- Определение механизмов реализации решений.

Данные кейсы помогут развить компетенции в области:
- Правового регулирования религиозной сферы,
- Межрелигиозного диалога,
- Учета религиозных факторов в профессиональной деятельности,
- Разработки управленческих решений с учетом религиозной специфики,
- Профилактики межрелигиозных конфликтов.

Примерные вопросы для тестирования

Тест 1. Основы религии
Что такое религия?
а) Система верований и обрядов
б) Политическая идеология
в) Философское учение
г) Научный метод познания

Правильный ответ: а

Тест 2. Ранние формы религии
К ранним формам религии относятся:
а) Тотемизм
б) Анимизм
в) Буддизм
г) Фетишизм

Правильный ответ: а, б, г

Тест 3. История христианства
Установите правильную последовательность этапов становления христианства:
а) Формирование новозаветного канона
б) Принятие христианства в Римской империи
в) Возникновение христианства
г) Вселенские соборы

Правильный ответ: в, а, б, г

Тест 4. Великая схизма
Когда произошла Великая схизма?
а) 1054 год
б) 1204 год
в) 1453 год
г) 1517 год

Правильный ответ: а

Тест 5. Ислам
Какие из утверждений о столпах ислама верны?
а) Шахада
б) Пост в Рамадан
в) Паломничество в Мекку
г) Крещение

Правильный ответ: а, б, в

Тест 6. Буддизм
Соотнесите направления буддизма и их характеристики:

а) Тхеравада
б) Махаяна
в) Ваджраяна

1. Тантрическое направление
2. "Путь старейших"
3. "Великая колесница"

Правильный ответ: а-2, б-3, в-1

Тест 7. Современные религии
К традиционным религиям РФ относятся:
а) Православие
б) Ислам
в) Буддизм
г) Иудаизм

Правильный ответ: а, б, в, г

Тест 8. Крещение Руси
Кто крестил Русь?
а) Князь Владимир
б) Князь Святослав
в) Княгиня Ольга
г) Митрополит Иларион

Правильный ответ: а

Тест 9. Религиозная политика
Какие утверждения о современной России верны?
а) Существует государственная религия
б) Гарантируется свобода совести
в) Запрещена миссионерская деятельность
г) Действует закон о свободе совести

Правильный ответ: б, г

Тест 10. Религиозная антропология
Что является общей ценностью для всех религий?
а) Материальное богатство
б) Ценность земной жизни человека
в) Политическая власть
г) Военная сила

Правильный ответ: б

Тест 11. Духовно-нравственные ценности
Соотнесите религии и их представления о человеке:
а) Христианство
б) Ислам

в) Буддизм

1. Душа проходит цикл перерождений
2. Человек создан по образу и подобию Божьему
3. Человек - раб Божий

Правильный ответ: а-2, б-3, в-1

Тест 12. Межрелигиозные отношения
Что существует в современной России?
а) Межрелигиозный совет России
б) Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ
в) Единая религиозная организация
г) Министерство по делам религий

Правильный ответ: а, б

Тест 13. Религиозное законодательство
Какие утверждения о РФ верны?
а) Религиозные организации имеют право на миссионерскую деятельность
б) Запрещено строительство религиозных объектов
в) Существует единая государственная религия
г) Религиозное имущество защищено законом

Правильный ответ: а, г

Тест 14. Религиозная ситуация
Что является основной угрозой в религиозной сфере?
а) Религиозный радикализм
б) Миссионерская деятельность
в) Межрелигиозный диалог
г) Религиозное образование

Правильный ответ: а

Тест 15. Поликонфессиональное государство
Что характеризует современную Россию?
а) Поликонфессиональное государство
б) Монорелигиозное государство
в) Цивилизация
г) Теократическое государство

Правильный ответ: а, в

Тест 16. Религиозная политика Петра I
Что сделал Петр I в отношении церкви?
а) Упразднил патриаршество
б) Восстановил патриаршество
в) Усилил власть церкви
г) Запретил религиозную деятельность

Правильный ответ: а

Тест 17. Древняя Русь
Как назывался первый письменный свод законов Древней Руси?
а) Судебник
б) Русская Правда
в) Соборное уложение
г) Стоглав

Правильный ответ: б

Тест 18. Византийское наследие
Какие элементы византийского наследия повлияли на Русь?
а) Православие
б) Архитектура
в) Система управления
г) Латинский алфавит

Правильный ответ: а, б, в

Тест 19. Реформы Никона
Что было результатом реформ патриарха Никона?
а) Установление автокефалии церкви
б) Появление старообрядчества
в) Объединение с католической церковью
г) Отмена церковной службы

Правильный ответ: б

Тест 20. Синодальный период
Кто управлял церковью в синодальный период?
а) Патриарх
б) Священный Синод
в) Митрополит
г) Епископ

Правильный ответ: б

Тест 21. Советский период
Когда был принят декрет об отделении церкви от государства?
а) 1917 год
б) 1918 год
в) 1921 год
г) 1924 год

Правильный ответ: б

Тест 22. Возрождение религии
В какие годы началось возрождение религиозной жизни в России?

а) 1970-е
б) 1980-е
в) 1990-е
г) 2000-е

Правильный ответ: б

Тест 23. Межрелигиозный диалог
Какие организации способствуют межрелигиозному диалогу в России?
а) Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ
б) Межрелигиозный совет России
в) Министерство культуры
г) Федеральная служба безопасности

Правильный ответ: а, б

Тест 24. Религиозная антропология
Что является общим для христианской и исламской антропологии?
а) Вера в бессмертие души
б) Вера в переселение душ
в) Отрицание загробной жизни
г) Отрицание божественного происхождения человека

Правильный ответ: а

Тест 25. Духовно-нравственные ценности
Какие ценности являются традиционными для России?
а) Семья
б) Коллективизм
в) Индивидуализм
г) Материализм

Правильный ответ: а, б

Тест 26. Религиозная политика
Какие документы составляют правовую основу религиозной политики РФ?
а) Конституция РФ
б) ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях"
в) ФЗ "Об образовании"
г) ФЗ "О государственном языке"

Правильный ответ: а, б

Тест 27. Религиозное законодательство
Что относится к компетенции религиозных организаций в РФ?
а) Миссионерская деятельность
б) Законодательная деятельность
в) Судебная деятельность
г) Налогообложение

Правильный ответ: а

Тест 28. Религиозная ситуация
Что является основной задачей религиозных организаций в РФ?
а) Сохранение традиционных ценностей
б) Политическая деятельность
в) Экономическая деятельность
г) Военная деятельность

Правильный ответ: а

Тест 29. Поликонфессиональное государство
Что характеризует современную религиозную ситуацию в России?
а) Поликонфессиональность
б) Монорелигиозность
в) Атеизм
г) Религиозный фанатизм

Правильный ответ: а

Тест 30. Религиозная безопасность
Что относится к угрозам в религиозной сфере?
а) Религиозный радикализм
б) Межрелигиозный диалог
в) Миссионерская деятельность
г) Религиозное образование

Правильный ответ: а

Тест 31. Религиозное образование
Какие формы религиозного образования существуют в РФ?
а) Воскресные школы
б) Духовные семинарии
в) Светские университеты
г) Общеобразовательные школы

Правильный ответ: а, б

Тест 32. Религиозная экспертиза
Что входит в компетенцию религиоведческой экспертизы?
а) Оценка религиозной литературы
б) Оценка политических программ
в) Оценка экономических показателей
г) Оценка культурных мероприятий

Правильный ответ: а

Тест 33. Религиозная ситуация в РФ
Какие традиционные религии признаны в Российской Федерации?
а) Православие

б) Католицизм
в) Ислам
г) Буддизм

Правильный ответ: а, в, г

Тест 34. Религиозная политика Петра I
Какие изменения в церковной политике произошли при Петре I?
а) Упразднение патриаршества
б) Создание Святейшего Синода
в) Восстановление патриаршества
г) Расширение церковных земель

Правильный ответ: а, б

Тест 35. Религиозная антропология
Что является общим для всех религиозных традиций России?
а) Ценность человеческой жизни
б) Вера в переселение душ
в) Почитание предков
г) Отрицание посмертного существования

Правильный ответ: а, в

Тест 36. Межрелигиозный диалог
Какие организации содействуют межрелигиозному диалогу в России?
а) Межрелигиозный совет России
б) Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ
в) Министерство культуры
г) Федеральная служба безопасности

Правильный ответ: а, б

Тест 37. Религиозные ценности
Какие ценности являются общероссийскими?
а) Коллективизм
б) Индивидуализм
в) Взаимопомощь
г) Материализм

Правильный ответ: а, в

Тест 38. Религиозное законодательство
Какие права имеют религиозные организации в РФ?
а) Право на миссионерскую деятельность
б) Право на законодательную инициативу
в) Право на владение имуществом
г) Право на судебную деятельность

Правильный ответ: а, в

Тест 39. Религиозная безопасность
Что относится к угрозам в религиозной сфере?
а) Религиозный радикализм
б) Межрелигиозный диалог
в) Экстремизм
г) Миссионерская деятельность

Правильный ответ: а, в

Тест 40. Религиозное образование
Какие формы религиозного образования существуют в РФ?
а) Духовные семинарии
б) Воскресные школы
в) Светские университеты
г) Общеобразовательные школы

Правильный ответ: а, б

Тест 41. Религиозная экспертиза
Что входит в компетенцию религиоведческой экспертизы?
а) Оценка религиозной литературы
б) Оценка политических программ
в) Анализ культовых объектов
г) Оценка экономических показателей

Правильный ответ: а, в

Тест 42. Религиозная ситуация
Что является основной задачей религиозных организаций в РФ?
а) Сохранение традиционных ценностей
б) Политическая деятельность
в) Социальная работа
г) Экономическая деятельность

Правильный ответ: а, в

Тест 43. Поликонфессиональное государство
Что характеризует современную Россию?
а) Поликонфессиональность
б) Монорелигиозность
в) Цивилизационное единство
г) Религиозный фанатизм

Правильный ответ: а, в

Тест 44. Религиозная деятельность
Какие виды деятельности разрешены религиозным организациям?
а) Миссионерская деятельность
б) Законодательная деятельность

в) Культурно-просветительская работа
г) Судебная деятельность

Правильный ответ: а, в

Тест 45. Религиозная свобода
Что гарантирует законодательство РФ в религиозной сфере?
а) Свободу совести
б) Единообразие религиозных взглядов
в) Право на выбор вероисповедания
г) Запрет на религиозную деятельность

Правильный ответ: а, в

Тест 46. Религиозная политика государства
Какие принципы лежат в основе государственной политики РФ в религиозной сфере?
а) Свобода вероисповедания
б) Государственная религия
в) Равноправие религиозных организаций
г) Запрет на миссионерство

Правильный ответ: а, в

Тест 47. Религиозная ситуация в современной России
Какие традиционные религии являются наиболее распространенными в современной России?
а) Православие
б) Католицизм
в) Ислам
г) Буддизм

Правильный ответ: а, в, г

Тест 48. Религиозные ценности и идентичность
Что является основой общероссийской гражданской идентичности?
а) Поликонфессиональное единство
б) Единообразие религиозных взглядов
в) Духовно-нравственное единство народов России
г) Религиозный фанатизм

Правильный ответ: а, в

Тест 49. Последовательность развития государственно-религиозных отношений в России
Расположите следующие события в хронологическом порядке:
а) Церковная реформа Петра Великого
б) Установление автокефалии Русской церкви
в) Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества
г) Признание буддизма в Российской империи

д) Создание Святейшего Синода

Правильный ответ: б, а, д, г, в

Тест 50. Последовательность развития религиозных традиций
Расположите следующие религиозные течения в порядке их возникновения:
а) Протестантизм
б) Буддизм
в) Иудаизм
г) Ислам
д) Христианство

Правильный ответ: в, б, д, г, а

Примерный перечень рефератов:
1. Религиозные традиции Древней Руси: от язычества к христианству
2. Роль Византии в формировании религиозной культуры России
3. Крещение Руси: историческое значение и современные интерпретации
4. Старообрядчество как феномен русской религиозной мысли
5. Ислам на территории России: история и современное состояние
6. Буддизм в России: от принятия до современности
7. Религиозная политика Петра I: реформы и их последствия
8. Православная церковь в период Российской империи
9. Религия в советский период: от гонений к возрождению
10. Межрелигиозный диалог в современной России
11. Традиционные ценности в религиозных учениях России
12. Религиозное образование в современной России
13. Религиозная свобода в российском законодательстве
14. Религиозный экстремизм: причины и противодействие
15. Миссионерская деятельность в современной России
16. Религиозное искусство как часть культурного наследия
17. Религиозная антропология в традиционных конфессиях России
18. Социальная деятельность религиозных организаций
19. Религиозная идентичность в поликонфессиональном государстве
20. Религиозные праздники и их роль в формировании культурной общности
21. Религиозная символика в современном обществе
22. Религиозная толерантность как основа межконфессионального диалога
23. Религиозные организации и их роль в сохранении традиционных ценностей
24. Религиозная экспертиза: методология и практика
25. Религиозная ситуация в регионах России: особенности и тенденции развития

Примерный перечень эссе по теме

1. Правовое регулирование религиозных объединений в Российской Федерации
2. Конституционные основы свободы совести и религиозных объединений
3. Государственная политика в сфере межрелигиозных отношений
4. Международно-правовые аспекты свободы вероисповедания
5. Законодательное обеспечение деятельности религиозных организаций
6. Религиозная экспертиза в правоприменительной практике

7. Противодействие экстремизму в религиозной сфере
8. Имущественные отношения религиозных организаций
9. Миссионерская деятельность: правовые аспекты
10. Религиозная толерантность в государственном управлении
11. Экономические аспекты деятельности религиозных организаций
12. Налогообложение религиозных организаций
13. Инвестиции в религиозную сферу
14. Управление имуществом религиозного назначения
15. Бюджетное финансирование религиозных проектов
16. Политические аспекты государственно-конфессиональных отношений
17. Религиозный фактор в современной политике России
18. Межрелигиозный диалог как инструмент государственной политики
19. Религиозная ситуация в регионах: политический анализ
20. Религиозная безопасность в системе национальной безопасности
21. Государственная служба и религиозные традиции
22. Этика государственной службы в контексте религиозных ценностей
23. Религиозные праздники и их учет в государственном управлении
24. Межкультурная коммуникация в работе государственных служащих
25. Религиозные аспекты в формировании государственной идентичности

Каждая из этих тем может быть адаптирована под конкретную специальность (акцент на правовом регулировании и правоприменении; изучение экономических механизмов и финансовых аспектов; анализ политических процессов и влияния религии на политику; практические аспекты работы с религиозными организациями и населением).

Вопросы для дискуссии на практических занятиях

Раздел 1.
Практическое занятие 1
1. Анализ ранних форм религии на примере конкретных обществ
2. Сравнительный анализ религиозных систем Древнего Мира
3. Религиозные ритуалы и их социальная функция
4. Религиозные символы и их значение
5. Современные формы архаических верований

Практическое занятие 2
1. Влияние христианства на развитие европейской цивилизации
2. Анализ основных догматов христианства
3. Сравнительный анализ восточных и западных христианских традиций
4. Современное состояние мировых религий
5. Проблемы межрелигиозного диалога

Раздел 2.
Практическое занятие 1
1. Влияние византийского наследия на Русь
2. Анализ причин и последствий принятия христианства
3. Роль Русской церкви в преодолении Смуты
4. Особенности христианизации в контексте русских географических открытий
5. Анализ церковной реформы Петра Великого

Практическое занятие 2
1. Изучение реформ патриарха Никона
2. Анализ религиозной политики советского периода
3. Особенности возрождения религиозной жизни в 1980-90-х
4. Современное состояние государственно-религиозных отношений
5. Анализ традиционных религий РФ

Раздел 3.
Практическое занятие 1
1. Сравнительный анализ христианской, исламской, буддийской и иудейской антропологии
2. Религиозные представления о рождении и смерти
3. Ценность земной жизни в различных религиозных традициях
4. Понимание человеческого достоинства в разных конфессиях
5. Религиозные представления о посмертном бытии

Практическое занятие 2
1. Анализ традиционных российских духовно-нравственных ценностей
2. Религиозные учения об общественной морали
3. Этика созидательного труда в различных конфессиях
4. Ценности семьи в религиозных традициях
5. Представления о милосердии и взаимопомощи

Практическое занятие 3
1. Религиозные традиции и формирование гражданской идентичности
2. Служение Отечеству в различных конфессиях
3. Историческая память о совместном мирном созидании
4. Особенности поликонфессионального государства-цивилизации
5. Духовно-нравственное единство народов России

Практическое занятие 4
1. Анализ российского законодательства о религиозных объединениях
2. Правовые аспекты миссионерской деятельности
3. Вопросы имущества религиозного назначения
4. Механизмы государственно-религиозных отношений
5. Деятельность религиозных организаций по сохранению традиционных ценностей

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утвержденного 30.01.2018 приказом ректора РАНХиГС № 02-66, Регламента проведения балльно-рейтинговой оценки знаний студентов, обучающихся в Южно-Российском институте управления – филиале РАНХиГС, утвержденного 14.08.2018 приказом директора № 783-169.* Минимальная семестровая сумма баллов – 35. Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки без прохождения завершающей промежуточной аттестации: «удовлетворительно» - 45-49; «хорошо» - 50-54; «отлично» - 55-60. Если студент за семестр заработал 35-44 балла, он проходит завершающую промежуточную аттестацию.

4.3. Методические материалы

Критерии оценки опроса

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общем опросе	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
26–50	Удовлетворительно	
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

Критерии оценки эссе

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал - наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	5 10 10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме эссе - соответствие содержания теме эссе - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению эссе	5 3 5 2

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
76–100	Отлично
51–75	Хорошо
31–50	Удовлетворительно
0–30	Неудовлетворительно

Критерии оценки тестовых заданий

При правильном решении тестового задания присваивается 1 балл. Общая сумма баллов по теме соответствует количеству тестовых заданий. Максимально возможное количество тестовых заданий – 10. Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
9-10	Отлично
7-8	Хорошо
5-6	Удовлетворительно
4 и менее	Неудовлетворительно

Оценка результатов участия в дискуссии

За участие в дискуссии студенту начисляются баллы в соответствии с критериями, представленными в таблице

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	15
2. Качество ответов на вопросы	10
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	10
4. Практическая ценность материала	10
5. Способность делать выводы	10
6. Способность отстаивать собственную точку зрения	15
7. Способность ориентироваться в представленном материале	15
8. Степень участия в общей дискуссии	15
Итоговая сумма баллов:	100

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка	Зачет
76–100	Отлично	Зачтено
51–75	Хорошо	
26–50	Удовлетворительно	
0–25	Неудовлетворительно	Не зачтено

Критерии оценки реферата

Критерий оценки	Содержание	Баллы
Новизна материала	- актуальность темы - формулировка нового аспекта проблемы - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал	5 10

Критерий оценки	Содержание	Баллы
	- наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений - стилевое единство текста	10 10 5
Обоснованность выбора источников	- анализ и оценка использованной литературы: научная литература (монографии и публикации в научных журналах) статистические данные	10
Степень раскрытия сущности вопроса	- соответствие плана теме реферата - соответствие содержания теме реферата - полнота и глубина проведенного исследования - умение обобщать литературу, делать выводы - умение сопоставлять различные точки зрения по теме	5 5 10 5 10
Соблюдение требований к оформлению	- оформление ссылок на использованную литературу - оформление списка литературы - владение терминологией - соблюдение требований к оформлению реферата	 5 3 5 2

Оценка результатов выполнения ситуационных задач(кейсов)

Критерии	Кол-во баллов
владение методологией дисциплины	60
своевременность выполнения и качество оформления	10
формулировка обоснованных выводов	30

Перевод баллов в стандартную шкалу оценок представлен в таблице.

Количество баллов	Оценка
91–100	Отлично
71–90	Хорошо
51–70	Удовлетворительно
0–50	Неудовлетворительно

5. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Формируемые компетенции

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Отдельные компетенции в рамках ФГОС конкретных направлений	*УК. ОС-5.1*	**на уровне знаний:** знать основные этапы складывания духовно-нравственной культуры России; правовые основания государственной политики в

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
подготовки, ориентированные на трансляцию в области профессиональной деятельности знаний об истории религий России, традиционных российских духовно-нравственных ценностях (определяется относительно конкретных направлений подготовки вузом)		отношении религиозного и национального разнообразия; основные сведения о религиозной ситуации в современной России. **на уровне умений:** уметь выделять ключевую роль традиционных ценностей в истории религий России; выявлять роль традиционных духовно-нравственных ценностей в учении и практики религиозных организаций России. **на уровне навыков:** владеть навыками использования внутренних документов религиозных организаций для выделения ключевой информации навыками чтения текстов законов и подзаконных актов разных периодов российской истории, инструментарием для анализа взаимовлияния российской государственности и религиозных организаций

5.2. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация по дисциплине будет осуществляться в форме устного зачёта.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Религия и её роль в истории и жизни общества
2. Исторически ранние формы религии существовали и их проявление
3. Формирование и развитие иудаизма, его основные этапы.
4. Христианство и этапы его развитии до разделения церквей
5. Великая схизма и особенности восточного и западного христианства
6. Основные положения ислама, его столпы и основы веры
7. Истоки и основные идеи буддизма, его направления.
8. Религиозная ситуация в современном мире, включая новые религиозные движения.
9. Становление христианства на Руси и его последствия
10. Какова роль Византии в формировании русской государственности и христианства
11. Религиозная политика России ее особенности в XVI-XVII веках.
12. Реформы патриарха Никона и старообрядчество: особенности и последствия
13. Религиозная ситуация в России в период правления Петра Великого и ее влияние на социум

14. Религиозная жизнь в России в начале XX века.
15. Религиозная ситуация в советский период: причины, последствия для мировоззренческих вопросов
16. Роль и место религиозных организаций в период Великой Отечественной войны
17. Религиозная жизнь в 1980-2000-х годах.
18. Государственно-религиозные отношения в современной России
19. Основные положения христианской, исламской, буддийской и иудейской антропологии
20. Понимание ценности земной жизни человека в различных религиозных традициях
21. Традиционные российские духовно-нравственные ценности и их проявление в различных конфессиях
22. Трактовка ценности семьи в религиозных традициях России
23. Религиозный взгляд на социальную справедливость
24. Трактовка служения Отечеству в религиозных традициях России
25. Поликонфессиональное государство-цивилизация и его особенности
26. Правовые и социальные аспекты миссионерской деятельности в России?
27. Роль и место религиозных организаций России в сохранении традиционных ценностей?
28. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ: функционал, полномочия, деятельность.
29. Религиоведческая экспертиза в современной России: особенности, необходимость, результаты
30. Основные направления развития религиозных традиций в России на современном этапе
31. Осуществление взаимодействия между традиционными религиозными организациями России в рамках межрелигиозного диалога
32. Особенности правового регулирования деятельности религиозных организаций в Российской Федерации
33. Религиозные традиции России и их влияние на формирование общероссийской гражданской идентичности
34. Государственные меры для противодействия религиозному радикализму и экстремизму
35. Современные тенденции развития религиозной ситуации в России и возможные перспективы её изменения
36. Государственная поддержка традиционных религиозных организаций в России и формы этой поддержки

Результаты зачета определяются оценками «**зачтено**», «**не зачтено**». При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента по составляющим «знать», «уметь», «владеть». Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, а также общий кругозор студента.

Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 06 сентября 2019 г. №306 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся». БРС по дисциплине отражена в схеме расчетов рейтинговых баллов (далее – схема расчетов).

Ведущий преподаватель дисциплины разрабатывает схему расчета рейтинговых баллов по дисциплине. Схема расчетов формируется в соответствии с учебным планом, утверждается руководителем образовательного направления и доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине. Схема расчетов является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию о видах учебной работы, видах текущего контроля, виде промежуточной аттестации по дисциплине, а также иную информацию, влияющую на начисление балов обучающимся.

Усвоение студентом всего объема дисциплины максимально оценивается в 100 баллов.

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»:

от 0 до 50	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

5.3. Методические материалы

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	**Вид отчетности**	**Баллы**	**Оценка ECTS/балл**
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
	Опрос, дискуссия	0,25 -1	3/12
	Ситуационные задачи, эссе, реферат	0,5-1	6/12
	Тестовые	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
	Ответ на 1 теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
	Ответ на 2 теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «не удовлетворительно».			

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью данных методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины является обеспечение эффективности работы студентов с материалами дисциплины на основе рациональной организации ее изучения.

Изучение дисциплины предполагает возможность применения ДОТ, поэтому как лекционные, так и практические занятия могут проводиться с применением ДОТ.

Основными видами учебных занятий при изучении курса являются лекционные и практические занятия и самостоятельная работа. Практические занятия подразумевают не только устные выступления учащихся, но и подготовку презентаций. Занятия предполагают живое обсуждение мнений студентов в диалоговом формате, с проведением общегрупповых дискуссий. Возможна реализация формы проектного обучения, стимулирующего самостоятельный поиск знаний, наработку коммуникативных умений, исследовательские умения и системное мышление. Внеаудиторная работа подразумевает самостоятельную работу в библиотеках и сети Internet с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Отдельные темы дисциплины могут быть трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций (как очное, так и с применением ДОТ) по дисциплине обязательно для обучающихся.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все лекционные и практические занятия (в том числе с применением ДОТ), поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;

2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации), дополнительно сохранять материалы из ДОТ;

3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;

4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

Существенным моментом для студента является возможность обсуждения и внесения предложений в тематический материал дисциплины. При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Обучающемуся также необходимо знать следующее:

Семинарские (практические) занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью изучения как теоретических вопросов, связанных с овладением знаниями, так и практической стороны, связанной с основными принципами и приемами, изучаемыми в рамках курса.

Уровень усвоения теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы. При выполнении практических заданий обучающимся следует обосновывать свои ответы ссылками на источники, законодательные и нормативные документы. В методических материалах используются реальные практические ситуации, которые встречаются на предприятиях и в организациях. Обучающимся следует

высказывать свое суждение в неоднозначных ситуациях в области изучаемой темы дисциплины.

Приведенные в методических материалах практические задания решаются аудиторно или с применением ДОТ.

Практические задания по материалам условного предприятия помогут приобрести навыки работы с различными данными и прочей информацией.

Задания в виде кейсовых ситуаций направлены на развитие логического мышления, представляют возможность обучающимся сформулировать и высказать самостоятельные суждения и являются достаточно эффективным способом закрепления полученных теоретических знаний.

Контрольные вопросы предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала и материала, изученного обучающимися самостоятельно по рекомендуемой основной и дополнительной литературе. Ответы на контрольные вопросы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении текущего тестирования. Наиболее сложные вопросы обсуждаются с преподавателем на текущих практических занятиях.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы обучающихся, которая основана на более подробной проработке и анализе информации в изучаемой области. Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной учебной литературы по дисциплине, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет. Ответы на вопросы для самостоятельной работы готовятся обучающимися самостоятельно и проверяются преподавателем на практических занятиях в ходе устного опроса, а также при проведении текущего тестирования.

Самостоятельная работа обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- • систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- • углубление и расширение теоретических знаний;
- • формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- • развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- • формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- • развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- • цель и содержание задания;
- • сроки выполнения;

- • ориентировочный объем работы;
- • основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- • возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с применением ДОТ.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- • просматривать основные определения и факты;
- • повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- • изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- • самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- • использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- • выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Результат ответов обучающихся оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопросов по каждому заданию; степень самостоятельности выполнения задания; оформление работы и ее презентация; исполнение сроков предоставления выполненных заданий; способность отвечать на вопросы преподавателя и студентов в ходе дискуссий по заданной научной теме.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения лекционного материала, учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет–ресурсов. Каждое задание объясняется преподавателем либо содержит краткие методические указания к его выполнению.

Решения ситуационных задач не должны превышать 1-2 страницы печатного текста. В случае совпадения текстов у двух и более студентов задание не зачитывается ни у одного студента.

Сроки сдачи заданий регулируются преподавателем (как правило, предельный срок – зачетная неделя).

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

26. Выработка знаний об аспектах тематики дисциплины;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов дисциплины;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем тематики дисциплины;

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений понимания проблемных вопросов. Необходимо решить практические задания к темам дисциплины. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи организуются учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям

Раздел 1.
Вопросы для обсуждения на лекциях
Лекция 1. Основы религиоведения
1. Понятие религии и её роль в истории общества
2. Ранние формы религиозных верований
3. Религии бесписьменных обществ
4. Религиозные традиции Древнего Мира
5. Понятие религиозности и её современные проявления

Лекция 2. История христианства
1. Предыстория христианства и иудаизм
2. Формирование христианского канона
3. Распространение христианства в Римской империи
4. Вселенские соборы и их значение
5. Разделение церквей и его последствия

Лекция 3. Другие мировые религии
1. Возникновение и развитие ислама
2. Основные направления в исламе
3. Буддизм: происхождение и основные течения
4. Современные религиозные движения
5. Религиозный радикализм и экстремизм

Вопросы для обсуждения на практических занятиях
Практическое занятие 1
1. Анализ ранних форм религии на примере конкретных обществ
2. Сравнительный анализ религиозных систем Древнего Мира
3. Религиозные ритуалы и их социальная функция
4. Религиозные символы и их значение
5. Современные формы архаических верований

Практическое занятие 2
1. Влияние христианства на развитие европейской цивилизации
2. Анализ основных догматов христианства
3. Сравнительный анализ восточных и западных христианских традиций

4. Современное состояние мировых религий
5. Проблемы межрелигиозного диалога

Вопросы для устного опроса
1. Что такое религия и какова её социальная функция?
2. Перечислите основные ранние формы религиозных верований
3. В чем особенности иудаизма периода Второго Храма?
4. Каковы причины и последствия разделения церквей?
5. Что такое столпы ислама и их значение?
6. Основные направления в буддизме
7. Современные религиозные течения и их особенности
8. Понятие религиозного радикализма и его проявления
9. Роль религии в современном обществе
10. Взаимосвязь религии и культуры

Перечень слов для глоссария: религия, конфессия, символ веры, канон, схизма, мистицизм, культ, догмат, вероучение, теология, аскетизм, миссионерство, экстремизм, толерантность, поликонфессиональность, ритуал, догматизм, метафизика, апологетика, эсхатология

Раздел 2.
Вопросы для обсуждения на лекциях
Лекция 1. От Древней Руси к Российскому государству
1. Роль Византии в формировании русской государственности
2. Христианство на Руси до крещения
3. Значение крещения Руси
4. Принятие ислама народами Волжской Булгарии
5. Формирование единого культурного пространства

Лекция 2. Россия XVI-XVII веков
1. Становление многонационального государства
2. Установление патриаршества
3. Реформы патриарха Никона
4. Старообрядческое движение
5. Интеграция народов, исповедующих ислам

Лекция 3. Россия XVIII-XIX веков
1. Церковная реформа Петра Великого
2. Признание буддизма
3. Синодальный период
4. Религиозная жизнь в начале XX века
5. Религиозная политика в Российской империи

Лекция 4. Религия в советский и современный периоды
1. Религия в советском обществе
2. Декрет об отделении церкви от государства
3. Роль религиозных организаций в ВОВ
4. Возрождение религиозной жизни в 1980-90-х
5. Современное состояние религиозной жизни в России

Вопросы для обсуждения на практических занятиях
Практическое занятие 1
1. Влияние византийского наследия на Русь
2. Анализ причин и последствий принятия христианства
3. Роль Русской церкви в преодолении Смуты
4. Особенности христианизации в контексте русских географических открытий
5. Анализ церковной реформы Петра Великого

Практическое занятие 2
1. Изучение реформ патриарха Никона
2. Анализ религиозной политики советского периода
3. Особенности возрождения религиозной жизни в 1980-90-х
4. Современное состояние государственно-религиозных отношений
5. Анализ традиционных религий РФ

Вопросы для устного опроса
1. В чем заключалась роль Византии в формировании русской государственности?
2. Каковы были причины и последствия принятия христианства на Руси?
3. Что такое старообрядчество и как оно возникло?
4. Каковы были основные положения церковной реформы Петра Великого?
5. Как осуществлялась религиозная политика в советский период?
6. В чем особенности современного состояния религиозной жизни в России?
7. Что такое синодальный период в истории Русской православной церкви?
8. Как происходило признание буддизма в России?
9. Какова роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне?
10. Что представляет собой современная религиозная ситуация в России?

Перечень слов для глоссария: автокефалия, патриаршество, старообрядчество, синод, обновленчество, поместный собор, миссионерство, христианизация, секуляризация, конфессия, поликонфессиональность, автономия, церковная реформа, раскол, религиозная политика, гонение, возрождение, межрелигиозный диалог, государственно-церковные отношения, религиозная толерантность

Раздел 3. Вопросы для обсуждения на лекции
Лекция 1. Религиозные традиции России и традиционные ценности
1. Религиозная антропология в основных конфессиях России
2. Духовно-нравственные ценности в христианстве, исламе, буддизме и иудаизме
3. Религиозные традиции о семье и социальной справедливости
4. Религиозные аспекты служения Отечеству
5. Законодательное регулирование религиозной сферы

Вопросы для обсуждения на практических занятиях
Практическое занятие 1
1. Сравнительный анализ христианской, исламской, буддийской и иудейской антропологии
2. Религиозные представления о рождении и смерти
3. Ценность земной жизни в различных религиозных традициях
4. Понимание человеческого достоинства в разных конфессиях
5. Религиозные представления о посмертном бытии

Практическое занятие 2
1. Анализ традиционных российских духовно-нравственных ценностей
2. Религиозные учения об общественной морали
3. Этика созидательного труда в различных конфессиях
4. Ценности семьи в религиозных традициях
5. Представления о милосердии и взаимопомощи

Практическое занятие 3
1. Религиозные традиции и формирование гражданской идентичности
2. Служение Отечеству в различных конфессиях
3. Историческая память о совместном мирном созидании
4. Особенности поликонфессионального государства-цивилизации
5. Духовно-нравственное единство народов России

Практическое занятие 4
1. Анализ российского законодательства о религиозных объединениях
2. Правовые аспекты миссионерской деятельности
3. Вопросы имущества религиозного назначения
4. Механизмы государственно-религиозных отношений
5. Деятельность религиозных организаций по сохранению традиционных ценностей

Вопросы для устного опроса
1. В чем особенности религиозной антропологии в основных конфессиях России?
2. Как различные религии понимают ценность земной жизни?
3. Какие общие духовно-нравственные ценности существуют для верующих и неверующих?
4. Как религиозные традиции России трактуют ценности семьи?
5. В чем заключается религиозный взгляд на социальную справедливость?
6. Как различные конфессии понимают служение Отечеству?
7. Что такое поликонфессиональное государство-цивилизация?
8. Какие правовые аспекты регулируют миссионерскую деятельность?
9. Как осуществляется защита имущества религиозного назначения?
10. Какова роль религиозных организаций в сохранении традиционных ценностей?

Перечень слов для глоссария: религиозная антропология, духовно-нравственные ценности, общественная мораль, этика созидательного труда, человеколюбие, ценности семьи, милосердие, социальная справедливость, коллективизм, взаимопомощь, взаимоуважение, гражданская идентичность, служение Отечеству, историческая память, поликонфессиональное государство, государственно-религиозные отношения, миссионерская деятельность, имущество религиозного назначения, религиоведческая экспертиза, традиционные ценности.

5.3. Методические рекомендации по решению практических заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в практических заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении практического задания на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты. Если в практическом задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении практического задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуется прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

5.5 Методические рекомендации по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования; кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью её раскрывать. Главы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы…», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

5.7. Методические указания преподавателю по порядку подготовки и проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся по курсу

При подготовке к учебным занятиям преподаватель углубленно изучает (повторяет) материалы занятий, методические разработки, разрабатывает планы проведения занятий. Проведение занятий предполагает постоянно обновляющийся курс; в ходе его реализации рекомендуется привлекать актуальные новости, в особенности локальные, и поощрять проблемное обучение с целью развития познавательной активности и творческой самостоятельности обучающихся. Достижение воспитательных целей на учебных занятиях осуществляется путем приведения примеров, показывающих необходимость добросовестного отношения к вопросам освоения изучаемого материала, а также исторически обоснованное значение традиционных духовно-нравственных ценностей, лежащих в основе российской государственности, для процветания страны и ее населения. Самостоятельная работа обучающихся организуется в целях закрепления и углубления полученных знаний и навыков, а также выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям, текущему контролю и аттестации. Организация самостоятельной работы обучающихся, ее методическое обеспечение и контроль осуществляется вузом в соответствии с принятыми правилами внутреннего распорядка и с внутренней вузовской

документацией. В целях методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, в заключительной части каждого учебного занятия, преподаватель ставит задачу на самостоятельную работу, с указанием источников информации.

Консультации проводятся регулярно в часы самостоятельной работы. Перед проведением промежуточной аттестации проводятся групповые консультации. В ходе групповой консультации рассматриваются наиболее сложные вопросы курса, преподаватель отвечает на вопросы обучающихся и доводит организационные моменты по проведению промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по курсу проводится по пройденным темам в виде контрольных проверок в письменной и устной форме.

Промежуточную аттестацию по курсу рекомендуется проводить в виде зачета в устной форме. Критерии оценивания устных ответов разнятся в зависимости от содержания вопросов. В общем виде они могут быть представлены:

- полнотой раскрытия темы (охвачен весь заявленный период, обозначены все значимые течения и фигуры и т.п.);
- отсутствием ошибок в изложении фактического материала, привлекаемого для построения ответа, а также общим качеством построения ответа (связность, логическая последовательность);
- указанием на проблемные (и, возможно, дискуссионные) моменты, наличествующие в обсуждаемой тематике.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Элбакян, Е. С. История религий : учебник для вузов / Е. С. Элбакян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07715-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561527

2. История религий в России: Учебник / Под общ. ред. Васильевой О.Ю. -М.: Изд-во РАГС, 2004. - 591 с.

3. История религий / Митрополит Иларион (Алфеев) — Глава 1; Протоиерей Олег Корытко — Введение, главы 2–9; Протоиерей Валентин Асечко — Раздел «Инославие». — М.: Общецерковная аспирантура и док торантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, 2016. — 776 с.

4. Религии мира: Учебное пособие / Под ред. Шахнович М.М.. -СПб.: Изд-во С.-Петерб. Уни-та, 2006. - 290 с.

5. Лебедев, В. Ю. История религий : учебник для вузов / В. Ю. Лебедев, А. М. Прилуцкий, А. Ю. Григоренко ; под редакцией В. Ю. Лебедева, А. М. Прилуцкого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18136-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560446.

7.2. Дополнительная литература.

1. Алексеева СИ. Святейший Синод в системе высших государственных учреждений пореформенной России. 1856-1904 гг. СПб, 2003.

2. Аликберов А.К., Бобровников В.О., Бустанов А.К. Российский ислам: Очерки истории и культуры. 2-е изд., испр. и доп. М., 2019.

3. Арапов Д.Ю. Система государственного регулирования ислама в Российской империи (последняя треть XVIII - начало XX в.). М., 2004.

4. Балагушкин Е. Г. Нетрадиционные религии в современной России. М., 2002.

5. Васильева О.Ю., Трофимчук Н.А. История религий в России. Учебник. М., 2004

6. Вихнович В.В. Иудаизм. СПб, 2006.

7. Ислам в Российской империи (законодательные акты, описания, статистика) / Составление, комментарии, вводная статья Д.Ю. Арапов. М., 2001.

8. Ислам на территории бывшей Российской империи. Энциклопедический словарь. М., 1998-2004. Вып. 1-4.

9. История и теория религии: учебное пособие / Е.В. Иванова, О.М. Фархитдинова, Е.В. Мельникова и др. Екатеринбург, 2019.

10. Карташев А.В. Очерки по истории Русской Церкви. М., 1991.Т.1-2.

11. Ланда Р.Г. Ислам в истории России. М., 1995.

12.Матвиенко В.А. Политико-правовые основы деятельности Русской Православной Церкви: учебное пособие. М.-Берлин, 2016.

13.Мельник С.В. Межрелигиозный диалог: типологизация, методология, формы реализации. Монография. Москва, 2022.

14.Модусы религиозного в контекстах философии, науки и культуры: монография / науч. ред. О.М. Фархитдинова. Екатеринбург, 2021.

15. Мухетдинов Д. История ислама в России. Учебное пособие. М., 2019.

16. Народы и религии мира. Энциклопедия. М., 1998.

17.Никишин В.Д. Словесный религиозный экстремизм. Правовая квалификация. Экспертиза. Судебная практика. Монография. М., 2022.

18. Одинцов М.И. Государство и церковь в России: 20 век. М., 1994.

19. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. М., 2000

20.Пинкевич В.К., Сторчак В.М., Кравчук В.В. Современные подходы к анализу этнорелегиозной специфики регионов России. М., 2016.

21. Поспеловский Д.В. Русская Православная Церковь в XX веке. М., 1995.

22.Религии России: Информационно-аналитические материалы по вопросам государственно-конфессиональных отношений / общ. ред. О.Ю. Васильева. М., 2013.

23.Религиоведение. Учебник для академического бакалавриата. 2-е изд., пер. и доп. / И.Н. Яблоков, Н.Н. Бектимирова, А.В. Бочковская и др. М., 2016.

24. Религиозные объединения. Свобода и вероисповедания: нормативные акты. Судебная практика. М., 2004.

25. Религия, свобода совести, государственно-церковные отношения в России. Справочник. М. ,1997.

26. Современная религиозная жизнь России. Опыт систематического описания. В 4 томах. 2003-2006.

27. Федоров В.А. Русская Православная Церковь и государство. Синодальный период. 1700-1917. М., 2003.

28. Цыпин В. История Русской Православной Церкви. 1917-1990. М., 1994.

29.Элбакян Е.С. История религий: учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М., 2023.

30.Этничность и религия в современных конфликтах / отв. ред. В.А. Тишков, В.А. Шнирельман. М., 2012.

7.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Лебедев, В. Ю. История религий : учебник для вузов / В. Ю. Лебедев, А. М. Прилуцкий, А. Ю. Григоренко ; под редакцией В. Ю. Лебедева, А. М. Прилуцкого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18136-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560446.

2. Панищев, А. Л. История религий России / А.Л. Панищев. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 175 с. — (Интересно знать). - ISBN 978-5-16-020495-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2183790

3. Духовно-нравственные доминанты России: взгляд православного христианина : монография / С.Г. Зубанова, Л.П. Махно, Н.В. Кузнецова [и др.] ; под общ. ред. док. ист.наук, проф. С.Г. Зубановой. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 244 с. - ISBN 978-5-16-012391-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/752440

4. Панищев, А. Л. История религий России : учебное пособие / А.Л. Панищев. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 188 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2160988. - ISBN 978-5-16-020135-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2160988

5. Религиоведение и основы противодействия религиозному экстремизму : учебное пособие для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили, В. В. Горохова, К. С. Расоян [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 207 с. - ISBN 978-5-238-03367-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1376384

7.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. // Российская газета от 25.12.1993. с изм. и доп.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
4. Федеральный закон от 9 ноября 2022 г. № 809-ФЗ «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
5. Указ Президента РФ от 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года"
6. Указ Президента РФ от 02.07.2021 г. № 400 О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации
7. Указ Президента РФ от 09.11.2022 N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей"
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 августа 2018 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере национальных и религиозных отношений"».

7.5 Интернет-ресурсы

1. Научно-образовательный портал «Большая российская энциклопедия». https://bigenc.ru/.
2. РИО.Компас. Образовательно-просветительский портал. https://compass.historyrussia.org/.
3. Сайт Российского общества «Знание». https://znanierussia.ru/.
4. Карта истории [Электронный ресурс] // URL: https://kartaistorii.ru.
5. Russia in Photo [Электронный ресурс] // URL: https://russiainphoto.ru
6. Культура.РФ: [официальный сайт] // URL: https://www.culture.ru
7. Историческая справка: официальный сайт // URL: https://histrf.ru

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. Система дистанционного обучения: https://lms.ranepa.ru

Презентационные лекционные материалы размещены во внутренней сети ЮРИУ РАНХиГС.

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с частичным применением ДОТ в СДО РАНХиГС – https://lms.ranepa.ru